



**COMUNE DI GENOVA**

**Direzione Lavori Pubblici  
Settore Attuazione Opere Pubbliche**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**ATTO N. DD 5795**

**ADOTTATO IL 18/10/2024**

**ESECUTIVO DAL 18/10/2024**

**OGGETTO:** PROGRAMMA NAZIONALE “METRO PLUS E CITTÀ MEDIE DEL SUD” 2021/2027 – CODICE PROGETTO GE2.2.4.2.A “PIAZZA NIEVO”.  
AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL’ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D. LGS 36/2023, A SEGUITO DI TRATTATIVA SULLA PIATTAFORMA “APPALTI & CONTRATTI” DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA COMPRESIVA DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DELL’INTERVENTO DENOMINATO “EDIFICIO SEDE MUNICIPIO 9, PIAZZA NIEVO 1 - 2° LOTTO: CONSOLIDAMENTO DELLE MURATURE”.

CUI: L00856930102202000028 - CUP: B39H20000030004 - MOGE: 20356 - CIG B3672C0078

#### **I DIRIGENTI**

#### **Visti:**

- il Regolamento (UE) n. 1060 del 24 giugno 2021 con il quale il Parlamento Europeo ed il Consiglio hanno approvato le disposizioni comuni al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l’acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

- il Regolamento (UE) n. 1057 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e al Fondo di Coesione;
- il Regolamento delegato (UE) N. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014, recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei Fondi Strutturali e d'Investimento Europei (Fondi SIE) oltre a disposizioni sul partenariato per gli Accordi di Partenariato e i programmi sostenuti dai Fondi SIE;
- la Delibera n. 78 del 22 dicembre 2021 del Cipess, pubblicata in G.U. n. 94 del 22 aprile 2022, riguardante la programmazione della Politica di coesione 2021-2027, che ha approvato la Proposta di Accordo di Partenariato 2021-2027, e la definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei Programmi europei per il ciclo di programmazione 2021-2027;
- l'Accordo di Partenariato tra Italia e Commissione Europea relativo al ciclo di programmazione 2021-2027, approvato con Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2022) 4787 del 15 Luglio 2022.

**Premesso che:**

- con Decisione C(2022) 9773 *final* del 16 dicembre 2022 la Commissione Europea ha adottato il Programma Nazionale "Metro Plus e città medie del Sud" (PN METRO Plus);
- tale Programma opera in continuità strategica ed operativa con il precedente Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane" 2014/20, ed è attuato a livello territoriale dalle Autorità Urbane (AU), identificate – tra le altre – nei comuni capoluogo delle aree metropolitane mediante delega da parte dell'Autorità di Gestione dello stesso Programma delle funzioni di Organismo Intermedio (OI) ai sensi degli articoli 29, comma 5, e 71, comma 3 del Reg. (UE) 2021/1060;
- nell'esercizio di tali funzioni ed in coerenza con quanto previsto dal PN METRO Plus, il Comune di Genova assumerà il ruolo di Organismo Intermedio (OI) sulla base di un apposito atto di delega da sottoscrivere con l'Agenzia per la Coesione Territoriale, a cui è assegnato il ruolo di Autorità di Gestione (AdG) del medesimo Programma nazionale;
- il Comune di Genova, alla pari delle altre Città Metropolitane, in conformità con quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento (UE) n. 2021/1060, nel suo ruolo di Autorità Urbana (AU), risponde della definizione e dell'attuazione della propria strategia territoriale di sviluppo;

- con Determina del Direttore Generale dell'Agenzia per la Coesione Territoriale n. 32 del 19 gennaio 2023, si è provveduto ad individuare il Dirigente pro tempore dell'Ufficio 4 di Staff del Direttore Generale dell'Agenzia per la Coesione Territoriale quale Autorità di Gestione del PN Metro Plus ed in particolare per l'esercizio dei compiti di cui agli artt. 69, 71, 72, 73, 74 e 75 del Regolamento (UE) n. 2021/1060;

- con Determina del Direttore Generale dell'Agenzia per la Coesione Territoriale n. 35 del 20 gennaio 2023, si è provveduto ad individuare il Dirigente pro tempore dell'Ufficio 1 "Coordinamento delle autorità di certificazione e monitoraggio della spesa" dell'Area Programmi e Procedure dell'Agenzia per la Coesione Territoriale quale Autorità di Certificazione del PN Metro Plus ed in particolare per l'esercizio dei compiti di cui all'art. 76 del Regolamento (UE) n. 2021/1060;

- con comunicazione prot. Alct. REGISTRO UFFICIALE(U).0027598 del 20 dicembre 2022, l'Autorità di Gestione del PN Metro Plus e città medie del Sud 2021/2027 ha comunicato all'Organismo Intermedio di Genova l'ammontare massimo delle risorse finanziarie ad esso attribuibili al netto della dotazione per attività di assistenza tecnica, definito in euro 146.900.000,00.

#### **Premesso, altresì, che:**

- con la Deliberazione n. 80 del 2016 della Giunta Comunale si è provveduto, sulla base degli atti di individuazione n. 4 dell'11/03/2016 e n. 5 del 12/04/2016 emanati dal Direttore Generale dell'Ente, ad approvare l'organigramma delle strutture responsabili per lo svolgimento delle funzioni delegate all'Organismo Intermedio per il PON Metro 2014/20;

- con Determinazione Dirigenziale n. 2 del 09/01/2018, il Direttore Generale pro tempore del Comune di Genova ha nominato quale Responsabile dell'Organismo Intermedio per il PON Metro 2014/20 il Direttore pro tempore dell'Area Sviluppo Economico e Promozione, Dott.ssa Geronima Pesce;

- con Determinazione Dirigenziale n. 2 del 22/02/2023, il Direttore Generale pro tempore del Comune di Genova ha nominato quale Responsabile dell'Organismo Intermedio per il PN Metro Plus e città medie del Sud 2021/2027 il Direttore pro tempore dell'Area Sviluppo Economico e Promozione, Dott.ssa Geronima Pesce.

#### **Considerato che:**

- con Determina n. prot. Alct. REGISTRO UFFICIALE (I) 0015484 del 16/05/2023, l'Autorità di Gestione ha approvato il format di Convenzione per la delega delle funzioni di Organismo Intermedio del PN Metro plus e città medie Sud ai 14 Comuni capoluogo delle città metropolitane;

- con nota prot. n. Alct. REGISTRO UFFICIALE(U).0018455 del 12/06/2023, l'Autorità di Gestione ha inviato all'Organismo Intermedio di Genova la Convenzione contenente l'Atto di Delega sottoscritto dalla stessa, a firma del Dirigente dell'ufficio 4 di staff dell'Agenzia per la Coesione Territoriale, Dott. Giorgio Martini, definendo, nell'Allegato 1 alla stessa, l'ammontare delle risorse finanziarie attribuibili all'Organismo Intermedio di Genova, al lordo e al netto dell'importo di flessibilità di cui all'art. 18 RDC 2021/1060;

- con nota prot. n. 261872/2023.U del 13/06/2023, l'Organismo Intermedio di Genova ha sottoscritto la Convenzione di cui sopra, a firma del Responsabile O.I. e Direttore dell'Area sviluppo Economico e Promozione, Dott.ssa Geronima Pesce;

- con Delibera di Giunta DGC 2023-91 Del 15.06.2023 "Individuazione interventi a valere sulle risorse del Programma Nazionale "Metro Plus e Città Medie del Sud" (Pn Metro Plus)" si è preso atto degli interventi a valere su PN Metro Plus e città medie del Sud 2021/2027 e relativi importi finanziari previsionali, per un importo complessivo pari a Euro 149.343.928,57, e l'Amministrazione ha dato mandato alle Direzioni attuatrici di predisporre le procedure amministrative necessarie ai fini dell'attuazione degli interventi di loro competenza, seguendo tutti gli adempimenti procedurali previsti dal Programma;

- con nota AICT.REGISTRO UFFICIALE.2023.0025007 del 06/09/2023 con oggetto "PN METRO plus e città medie Sud 2021-2027. Trasmissione esiti istruttoria Piano Operativo ed assegnazione risorse" l'Autorità di Gestione del Programma trasmetteva gli esiti dell'istruttoria tecnica effettuata dalla stessa Autorità di Gestione, ai sensi dell'art. 6, par. 1 dell'Atto di delega, della versione del Piano Operativo trasmessa in data 29/6/2023 e successivamente aggiornata con trasmissione del 4/8/2023, comunicando l'ammissibilità delle suddette schede progetto;

- tra i progetti che l'Autorità di Gestione ha dichiarato ammissibili nella comunicazione di cui sopra rientra il seguente, per il quale si è proceduto all'ammissione a finanziamento con Determinazione Dirigenziale Atto N.DD 3483, adottata in data 27/06/2024 ed immediatamente esecutiva, a valere sulle corrispondenti Azioni del PN Metro Plus 2021-2027, per la quota di spettanza di questa Autorità Urbana:

| <b>Codice operazione presente all'interno del Piano Operativo</b> | <b>Azione di riferimento (PN Metro Plus)</b> | <b>Spesa ammissibile, al netto della quota di flessibilità (€)</b> |
|---|--|--|
| GE2.2.4.2.a   | 2.2.4.2.a                                    | 1.500.000,00   |

- il documento "Indicazioni operative per la programmazione e l'ammissione a finanziamento delle operazioni da parte degli Organismi Intermedi del PN", trasmesso all'OI dall'Autorità di Gestione in data 17/08/2023 con nota prot. n. 0024381, contiene le istruzioni per l'avvio delle procedure di attuazione delle operazioni, incluse le verifiche previste dall'art. 5, par. 3 della Convenzione sopra menzionata;

- per l'avvio e l'attuazione del predetto progetto questa Amministrazione Comunale assume la qualifica di soggetto beneficiario con titolarità dei procedimenti amministrativi funzionali alla relativa attuazione, in capo alla Struttura, competente nelle materie trattate, Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche.

- con determinazione dirigenziale della Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione Atto n. DD 3883 del 16/07/2024, si è provveduto all'approvazione del Piano Operativo dei progetti nell'ambito del Programma Nazionale Metro Plus e Città Medie Sud 2021-2027 del Comune di Genova.

### **Rilevato che:**

-il progetto si propone la rifunzionalizzazione statica e sismica dell'edificio istituzionale ad uso uffici per circa n. 45 lavoratori, dove si trovano gli uffici distaccati municipali dell'anagrafe-stato civile, degli ambiti territoriali scolastici e dei servizi sociali;

-gli interventi progettati sono volti a migliorare la resilienza e resistenza sismica dell'edificio, rendendo gli ambienti lavorativi sicuri e maggiormente confortevoli, sia per i lavoratori sia per gli utenti che usufruiranno dei servizi messi a disposizione dalla Civica Amministrazione;

- l'intervento in oggetto è inserito nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2024-2026 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 70 del 22.12.2023 (CUI: L00856930102202000028);

- come individuato da suddetta Deliberazione, il RUP dell'intervento, in argomento è l'arch. Emanuela Torti, dipendente di ruolo del Comune di Genova con la qualifica di Dirigente della Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche – Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche quale ha rilasciato dichiarazione assenza conflitto di interessi ai sensi dell'art.6 bis della Legge n.241 del 1990, nonché ai sensi dell'art.16 del d.lgs. n.36 del 2023 (prot. NP. 10/10/2024.0002536.I);

-con Determinazione Dirigenziale n. 2022-188.0.0.-85, adottata il 10/11/2022 ed esecutiva dal 17/11/2022, è stato affidato il servizio di valutazione della vulnerabilità sismica e progettazione strutturale a livello di Fattibilità Tecnica Economica dell'intervento denominato "Edificio sede Municipio 9, piazza Nievo 1 - 2° lotto: consolidamento delle murature" all'Ing. Marco Gavagnin;

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 12/05/2023 è stato approvato il Progetto di Fattibilità Economica dell'intervento denominato "Edificio sede Municipio 9, piazza Nievo 1 - 2° lotto: consolidamento delle murature" CUP: B39H20000030004 - MOGE 20356

- come già previsto dall'art. 23 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016, l'art. 41 comma 8 del D.L. 36/2023, al fine di garantire omogeneità e coerenza del procedimento, dà priorità all'affidamento dei vari livelli della progettazione allo stesso operatore economico nel rispetto dei limiti stabiliti dall'art. 50 comma 1 lettera b) del D.L. 36/2023;

- risulta pertanto opportuno procedere all'affidamento del servizio di progettazione del livello esecutivo comprensivo di Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione, Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione allo stesso operatore economico che ha redatto la progettazione di Fattibilità Tecnico Economica dell'intervento stante la somma degli incarichi inferiore alla soglia e ai limiti stabiliti dall'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023;

- la determinazione dei corrispettivi per il servizio di cui trattasi – come da documento allegato parte integrante del presente provvedimento – è stata effettuata sulla base del D.M. Ministero della Giustizia 17/06/2016 “Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del D. Lgs. 50/2016”, come modificato da D.Lgs. 36/2023 allegato I.13) ed ammonta a complessivi euro 94.313,63 (novantaquattromilatrecentotredici/63) comprensivi di spese ed esclusi oneri fiscali e previdenziali ai sensi di legge, valutato sulla stima dei lavori previsti nel progetto di Fattibilità Tecnico Economica

- in ragione del suddetto importo, inferiore a limiti stabiliti dall'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023; è pertanto possibile procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto, ai sensi del citato articolo;

#### **Rilevato inoltre che:**

- secondo quanto stabilito dall'art. 25 comma 2 del D.lgs 36/2023 le stazioni appaltanti utilizzano piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento;

- con Determinazione Dirigenziale 2020-270.0.0.-178 del 18/12/2020 è stata approvata la pubblicazione dell'avviso pubblico relativo all'individuazione degli operatori economici qualificati per l'esecuzione di servizi di architettura e ingegneria, da invitare per affidamenti diretti e procedure negoziate sotto-soglia comunitaria;

- con Determinazione Dirigenziale 2021-270.0.0.-29 del 01/03/2021 è stato costituito l'elenco di operatori economici da invitare, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, rotazione, parità di trattamento, proporzionalità e pubblicità;

- con Determinazione Dirigenziale 2023-270.0.0.-28 del 07/03/2023 è stato aggiornato l'elenco di operatori economici da invitare, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, rotazione, parità di trattamento, proporzionalità e pubblicità;

- per attuare alcuni dei principi sopraesposti, in particolare quello di rotazione a livello dell'Ente, l'amministrazione ha implementato il sopracitato elenco sulla piattaforma elettronica di e-procurement Appalti & Contratti fornita dalla Società Maggioli già in uso da parte della Stazione Unica Appaltante, che consente lo svolgimento di procedure di affidamento in modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 comma 1 del D. Lgs. 50/2016.

#### **Dato atto che:**

- in data 29/08/2024, per le motivazioni sopra riportate si è provveduto ad attivare specifica procedura di affidamento (ID G03892 – Comunicazione lettera di invito prot. N. 29/08/2024.0434716.U) tramite il profilo "Gare e procedure di affidamento" dell'applicativo Appalti & Contratti della suddetta piattaforma di negoziazione telematica, inviando specifica richiesta di preventivo all'operatore economico Ing. Marco Gavagnin in possesso requisiti necessari ed iscritta al sopra citato elenco;

- allo scadere del termine fissato alle ore 12:00 del 12/09/2024 risulta correttamente pervenuta l'offerta dell'operatore economico Ing. Marco Gavagnin allegata al presente provvedimento quale parte integrante (offerta prot. n. 06/09/2024.0450993.E) contenente uno sconto del 10,50% in base alla quale l'importo contrattuale viene a determinarsi in euro 84.410,70 (*ottantaquattromilaquattrocentodieci/70*) oltre euro 3.376,43 (*tremilatrecentosettantasei/43*) per oneri previdenziali al 4% ed euro 19.313,17 (*dicianovemilatrecentotredici/17*) per IVA al 22% per complessivi euro 107.100,30 (*centosettemilacento/30*);

- l'offerta di cui al punto precedente è da considerarsi congrua in relazione alla tipologia, durata ed alla complessità del servizio richiesto;

- l'offerta ai sensi dell'art. 108 comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023 non necessita dell'indicazione dei costi della manodopera e/o gli oneri aziendali in quanto servizio di natura intellettuale;

- per la tipologia del servizio di che trattasi non si ritiene possibile procedere ad una suddivisione in lotti del presente affidamento;

- sono state completate con esito positivo le verifiche per l'accertamento dei requisiti di ordine generale (artt. 94 e 95 D. Lgs. 36/2023) e speciale (art. 100 D. Lgs. 36/2023 e art. 38 allegato I.7 al Codice) richiesti in capo all'operatore economico ed è quindi possibile procedere con l'aggiudicazione al citato operatore economico;

- il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs. 36/2023;

- per espressa previsione dell'art. 55 comma 2 del D. Lgs. 36/2023, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto.

- per quanto non espressamente richiamato nel presente provvedimento si rimanda ai contenuti della documentazione "Lettera di Invito" e "Schema di Contratto", al quale sono allegata parte integrante le Check List del DNSH allegata all'ammissione a finanziamento dell'operazione a cui la progettazione deve sottostare per quanto applicabile, costituenti parte integrante del presente provvedimento e della procedura di cui si tratta;

- per quanto concerne la disciplina del subappalto verrà applicato quanto previsto all'art. 119 del D.Lgs 36/2023;

-l'operatore economico presenterà apposita garanzia definitiva.

**Dato atto che** l'intervento in oggetto è finanziato con risorse di cui al PROGRAMMA NAZIONALE "METRO PLUS E CITTÀ MEDIE DEL SUD" 2021/2027 – Codice Progetto GE2.2.4.2.a "Piazza Nievo", da erogarsi da parte dell'Agenzia per la Coesione Territoriale (Acc. 2024/2243).

**Dare atto che** l'intervento in oggetto deve soddisfare i principi DNSH e pertanto la checklist allegata alla Determinazione Dirigenziale 3483, adottata il 27/06/2024 ed esecutiva dal 27/06/2024, viene qui integralmente richiamata anche se materialmente non allegata;

- i principi del DNSH si intendono richiamati in tutti i provvedimenti, atti e nella documentazione relativa alla procedura di cui in oggetto;

- l'aggiudicatario deve impegnarsi nell'attuazione di quanto previsto nei principi del DNSH medesimi;

- la Direzione Attuatrice procederà e sarà responsabile delle verifiche ex-ante, in fase di implementazione, ed ex-post relativamente al rispetto dei su menzionati principi, e la stessa provvederà ad istruire le misure correttive e/o di mitigazione, qualora gli stessi fossero disattesi;

**Dato atto che**, con Determinazione Dirigenziale 3934, adottata in data 26/07/2024 esecutiva in data 30/07/2024, il Comune di Genova ha provveduto ad accertare tali risorse (Acc. 2024/2243 e

2025/181) e contestualmente ad impegnare le stesse mediante creazione dell'IMP 2024/11973 e 2025/776.

**Dato atto che**, l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Dirigente, Arch. Emanuela Torti, Responsabile del Procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, che è incaricato di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti.

**Considerato che**, con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente, attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000.

**Dato atto, inoltre, che** il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**Accertato** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Visto il D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 e ss.mm.ii.

Visti gli articoli 107, 153 comma 5 e 183 del D.lgs. n. 267/2000.

Visti gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova.

Visti gli articoli 4, 16 e 17 del D.lgs. n. 165/2001.

Vista la Legge n. 241/1990 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e ss.mm.ii.

Visto il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera del Consiglio comunale del 04/03/1996 n. 34 e Modificato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 75 del 22/12/2023, in vigore dal 22/01/2024.

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1121 del 16/07/1998, aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 04/07/2024.

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22.12.2023 con la quale sono stati

approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026.

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n.46 del 15/04/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O) 2024-2026 contenente anche la Sezione relativa ai "Rischi corruttivi e Trasparenza" (PTPCT);

Visto il Provvedimento del Sindaco n. 2023-112 data 05/04/2023 per il conferimento di incarichi dirigenziali, con conseguente potere di assunzione dei provvedimenti di aggiudicazione in capo all'Arch. Emanuela Torti.

### **ASPETTI CONTABILI**

#### **Ritenuto pertanto di:**

- mandare a prelevare la somma complessiva di euro 107.135,30 al Capitolo 74012, "Pon-Metro Plus - Ristrutturazione e Ampliamento", C.d.C. 2560.804 "Progetti di Riqualificazione Urbana – Investimenti Ristrutturazione Beni Immobili", P.d.C. 2.02.01.09.999, Crono 2024/355 nel seguente modo:

1) euro 107.100,30 in favore dell'Ing. Marco Gavagnin (quota servizio - benf 55617), sul Capitolo 74012 – Cdc 2560.8.04 "PROGETTI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA - \*PON-METRO PLUS - RISTRUTTURAZIONE E AMPLIAMENTO" – PdC 02.02.01.09.999– Crono 2024/355 - mediante riduzione di pari importo dell'IMP 2024/11973 e creazione di nuovo IMP 2024/13838;

2) euro 35,00 in favore di ANAC (Cod. Benf. 54181) sul Capitolo 74012 – Cdc 2560.8.04 "PROGETTI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA - \*PON-METRO PLUS - RISTRUTTURAZIONE E AMPLIAMENTO" – PdC 02.02.01.09.999 – Crono 2024/355 - mediante riduzione di pari importo dell'IMP 2024/11973 e creazione di nuovo IMP 2024/13839;

- dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento trova copertura tramite le risorse da erogarsi a cura dell'Agenzia per la Coesione Territoriale nell'ambito del PROGRAMMA NAZIONALE "METRO PLUS E CITTÀ MEDIE DEL SUD" 2021/2027 – Codice Progetto GE2.2.4.2.a "Piazza Nievo" (CUI L00856930102202000028 - CUP B39H20000030004 - MOGE 20356 - CIG B3672C0078 (Acc. 2024/2243 assunto con Determinazione Dirigenziale Atto N. DD 3934 del 26/07/2024).

### **DETERMINANO**

1. di approvare i documenti “Lettera di invito”, “Schema di Contratto” e “Determinazione dei Corrispettivi” costituenti allegati alla richiesta di Preventivo e parte integrante della stessa;
2. di affidare ai sensi dell’art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs 36/2023, il servizio di Progettazione del livello Esecutivo comprensivo di Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione, Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione dell’intervento denominato “Edificio sede municipio 9, Piazza Nieve 1- 2° Lotto: Consolidamento delle murature” – PN Metro PLUS, Codice Progetto GE2.2.4.2.a “Piazza Nieve” (CUI: L00856930102202000028 - CUP: B39H20000030004 - MOGE: 20356 - CIG B3672C0078), all’operatore economico Ing. Marco Gavagnin (cod. benf 55617) in base all’offerta economica allegata parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per il corrispettivo di euro 84.410,70 (ottantaquattromilaquattrocentodieci/70) oltre euro 3.376,43 (tremilatrecentosettantasei/43) per oneri previdenziali al 4% ed euro 19.313,17 (dicianovemilatrecentotredici/17) per IVA al 22% per complessivi euro 107.100,30 (centosettemilacentotredici/30), alle condizioni ed oneri dei documenti “Lettera di Invito” e “Schema di contratto” allegati parti integrante al presente provvedimento;
3. di dare atto che, per le ragioni espresse in premessa, la spesa di cui al punto precedente risulta congrua;
4. di assumere quanto riportato in parte narrativa nella sezione “aspetti contabili”;
5. di dare atto che l’impegno è stato assunto ai sensi dell’art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
6. di dare atto che l’intervento in oggetto deve soddisfare i principi DNSH e pertanto la checklist allegata alla Determinazione Dirigenziale 3483, adottata in data 27/06/2024 ed esecutiva dal 27/06/2024, viene qui integralmente richiamata anche se materialmente non allegata
7. di dare atto che i principi del DNSH si intendono richiamati in tutti i provvedimenti, atti e nella documentazione relativa alla procedura di cui in oggetto;
8. di dare atto che l’aggiudicatario deve impegnarsi nell’attuazione di quanto previsto nei principi del DNSH medesimi;
9. di dare atto che la Direzione Attuatrice procederà e sarà responsabile delle verifiche ex-ante, in fase di implementazione, ed ex-post relativamente al rispetto dei su menzionati principi, e la stessa provvederà ad istruire le misure correttive e/o di mitigazione, qualora gli stessi fossero disattesi;
10. di dare atto che il RUP per l’affidamento in argomento è l’arch. Emanuela Torti, dipendente di ruolo del Comune di Genova con la qualifica di Dirigente Attuazione Opere Pubbliche della Direzione Lavori Pubblici;
11. di dare atto che il presente provvedimento è assunto di concerto tra Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche – Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche e la Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione;
12. di dare atto che le fatture digitali che perverranno dall’affidatario del presente atto dovranno contenere i seguenti elementi:
  - CODICE IPA: 7GQZKE identificativo della Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche;

- l'indicazione dell'oggetto specifico dell'affidamento;
  - l'indicazione del numero e della data della presente Determinazione Dirigenziale;
  - il numero di repertorio del contratto e la rispettiva data;
  - indicare la dizione **“PROGRAMMA NAZIONALE “METRO PLUS E CITTÀ MEDIE DEL SUD” 2021/2027 – Codice Progetto GE2.2.4.2.a “Piazza Nievo”**;
  - i codici identificativi CUP B39H20000030004 - CIG B3672C0078 nella sezione “dati del contratto / dati dell'ordine di acquisto”;
- 13.di provvedere, a cura della Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche, agli adempimenti relativi alla stipula del contratto di cui al precedente punto 1) ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs. 36/2023 demandando al competente ufficio dell'Area Tecnica la registrazione dell'atto stesso in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n. 366039 in data 05/12/2014;
- 14.di dare mandato alla Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche per il pagamento, con atto di liquidazione digitale a seguito di presentazione di regolari fatture in formato elettronico, con le modalità previste dallo stipulando contratto e nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
- 15.di dare atto che il presente incarico non rientra tra quelli disciplinati dal regolamento per il conferimento di incarichi, approvato con deliberazione G.C. n 250/2007 e successive deliberazioni G.C. 162/2008, G.C. 215/2015 e G.C. 13/2/2020, in quanto ricompreso nella casistica di cui all'art. 1 c. 4 Lett. A del Regolamento medesimo e, in particolare, affidato ai sensi del D. Lgs. n. 36/2023;
- 16.di demandare agli uffici di Questo Ente, coerentemente alle rispettive competenze, le incombenze conseguenti all'approvazione della presente Determinazione Dirigenziale;
- 17.di provvedere a cura della Direzione Lavori Pubblici - Attuazione Opere Pubbliche alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del Comune alla sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi degli artt. 20 e 28 del D.lgs. n. 36/2023.

Il Dirigente adottante:

Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche

Arch. Emanuela Torti

Il Direttore di concerto:

Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione

Dott.ssa Geronima Pesce





COMUNE DI GENOVA

**OGGETTO: PROGRAMMA NAZIONALE “METRO PLUS E CITTÀ MEDIE DEL SUD”  
2021/2027 – Codice Progetto GE2.2.4.2.a “Piazza Nieve”**

**Edificio sede Municipio 9, piazza Nieve 1 - 2° lotto: consolidamento delle murature**

CUI: L00856930102202000028 - CUP: B39H20000030004 - MOGE: 20356

**Attestazione di carenza di organico per incarico esterno di Progettazione Esecutiva comprensiva di Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione, Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione**

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta comunale n. 69 del 12/05/2023 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico economica dell'intervento “Edificio sede Municipio 9, piazza Nieve 1 - 2° lotto: consolidamento delle murature” (MOGE 20356 – CUP B39H20000030004);
- per la realizzazione dell'intervento è necessario procedere con la redazione della Progettazione Esecutiva, inoltre risulta necessario procedere alla nomina di un tecnico abilitato con adeguata professionalità per ricoprire i compiti del Direttore dei Lavori nonché del Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione;

Preso atto della difficoltà di individuare soggetti interni cui affidare l'incarico, considerata l'urgenza di procedere con l'espletamento delle attività necessarie per addivenire all'esecuzione dell'opera, la sottoscritta, in qualità di Dirigente della Direzione Lavori Pubblici - Attuazione Opere Pubbliche, sentito il Direttore della Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche, Arch. Ferdinando De Fornari, con il presente atto attesta la carenza d'organico per l'affidamento esterno.

Genova, li 26/08/2024

Il Dirigente  
Direzione Lavori Pubblici - Attuazione Opere Pubbliche  
Arch. Emanuela Torti

Spett.le

Operatore Economico

## INVITO ALLA TRATTATIVA DIRETTA

**OGGETTO: PROGRAMMA NAZIONALE “METRO PLUS E CITTÀ MEDIE DEL SUD”  
2021/2027 – Codice Progetto GE2.2.4.2.a “Piazza Nievo”**

**Edificio sede Municipio 9, piazza Nievo 1 - 2° lotto: consolidamento delle murature**

Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.L. 36/2023, dell'incarico di Progettazione Esecutiva comprensiva di Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione, Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione dell'intervento denominato “Edificio sede Municipio 9, piazza Nievo 1 - 2° lotto: consolidamento delle murature”

**(CUI: L00856930102202000028 - CUP: B39H20000030004 - MOGE: 20356)**

**COMUNE DI GENOVA** – Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche – pec:  
[comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it);

**RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:** Arch. Emanuela Torti in servizio c/o  
Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche – [REDACTED]

**REFERENTE TECNICO:** Geom. Daniele Bacigalupo - Direzione Lavori Pubblici –Attuazione  
Opere Pubbliche – [REDACTED]

---

Con Determinazione Dirigenziale n. 2022-188.0.0.-85, adottata il 10/11/2022 ed esecutiva dal 17/11/2022, è stato aggiudicato all' Ing. Marco Gavagnin. il servizio di valutazione della vulnerabilità sismica e progettazione strutturale a livello di Fattibilità Tecnico Economica nell'ambito dell'intervento identificato “Edificio sede Municipio 9, piazza Nievo 1 - 2° lotto: consolidamento delle murature”.

Con Delibera di Giunta Comunale 2023/69 del 12/05/2023 veniva approvato il progetto di Fattibilità Tecnico Economica per l'intervento di cui sopra.

L'art. 41 comma 8 del D.l. 36/2023 al fine di garantire omogeneità e coerenza del procedimento da priorità all'affidamento dei vari livelli della progettazione allo stesso operatore economico nel rispetto dei limiti stabiliti dall'art. 50 comma 1 lettera b) del D.L. 36/2023;

Con la presente Codesto Spettabile Operatore Economico è invitato a presentare il proprio migliore preventivo ai fini dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.L. 36/2023, del servizio di seguito meglio specificato.

Si evidenzia che la presente richiesta di preventivo, riveste carattere informale, non vincolante; il Comune si riserva - in ogni caso - la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la

presente procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte dei soggetti che hanno presentato preventivo.

Con il solo fatto della presentazione del preventivo di cui sopra, s'intendono accettati da parte del Professionista tutti gli oneri, atti e condizioni della presente richiesta di preventivo e relativi allegati, con particolare riferimento allo Schema di Contratto al quale si rimanda per tutto quanto non previsto nel presente documento.

Si specifica che tutta la procedura di affidamento verrà svolta in modalità completamente telematica tramite la piattaforma di e-procurement istituita dal Comune di Genova, disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/>.

Si invita a prendere visione del manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "istruzioni e manuali" della piattaforma telematica.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per l'Operatore Economico:

- essere in possesso di una firma/e digitale valida del soggetto/i che sottoscrive il preventivo;
- essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC).

Si riportano di seguito le condizioni della presente richiesta di preventivo.

## **Art. 1 OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO – DOCUMENTI ALLEGATI**

Il servizio ha ad oggetto l'incarico professionale per la Progettazione Esecutiva comprensiva di Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione, Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione dell'intervento denominato "Edificio sede Municipio 9, piazza Nieve 1 - 2° lotto: consolidamento delle murature" per il quale è richiesto lo svolgimento delle seguenti attività:

1. Redazione del progetto esecutivo edile, strutturale. Comprensivo di rilievi e relazioni CAM/DNSH;
2. Redazione del Piano di sicurezza e coordinamento in fase di progettazione
3. Assistenza al Rup per la preparazione e progettazione dell'appalto
4. Riunioni, verbali e ogni altro adempimento connesso all'incarico professionale
5. Direzione Lavori comprensiva di contabilità a misura;
6. Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione.

La progettazione deve essere atta a rendere le opere progettate conformi a tutte le leggi e normative vigenti e recepire le prescrizioni espresse nei pareri e nulla osta resi necessari in relazione alla natura delle opere stesse. La redazione del progetto e della relativa documentazione dovrà essere conforme alle disposizioni di cui all'articolo 41 del D. Lgs. 36/2023.

Il progetto esecutivo dovrà soddisfare i principi DNSH e pertanto le checklist allegate alla Determinazione Dirigenziale Atto n. 2024-3483 adottata in data 27/06/2024 ed immediatamente esecutiva, che vengono qui integralmente richiamate ed allegate.

- i principi del DNSH si intendono richiamati in tutti i provvedimenti, atti e nella documentazione relativa alla procedura di cui in oggetto;
- la Direzione Attuatrice procederà e sarà responsabile delle verifiche ex-ante, in fase di implementazione, ed ex-post relativamente al rispetto dei su menzionati principi, e la stessa provvederà ad istruire le misure correttive e/o di mitigazione, qualora gli stessi fossero disattesi;

Si rimanda all'art. 114 del D.Lgs 36/2023 ed all'allegato II.14 per quanto riguarda le attività ed i compiti demandati al Direttore dei Lavori.

Si rimanda all'art. 89 del D.Lgs 81/08 per quanto riguarda le attività ed i compiti demandati al Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione. Il CSE avrà altresì l'onere della redazione e trasmissione agli organi competenti, della Notifica Preliminare, previa delega del RUP e/o Committente.

La frequenza delle visite ispettive in cantiere è lasciata a discrezione del Professionista, è tenuto a relazionare mensilmente la propria attività al R.U.P., evidenziando per iscritto le situazioni critiche o salienti.

L'attività di cui al presente incarico è svolta nell'osservanza della normativa vigente.

Ai sensi e per effetti dell'articolo 26, co. 3 bis del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, in considerazione della natura intellettuale delle prestazioni in oggetto, non sussiste l'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze.

## **Art. 2 DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO E PRESTAZIONI RICHIESTE**

L'importo massimo di spesa per la redazione del servizio richiesto ammonta a **complessivi Euro 94.313,63** (*novantaquattromilatrecentotredici/63*) comprensivo di spese ed oltre oneri previdenziali ed IVA di legge.

Tale corrispettivo è stato determinato sulla stima più aggiornata dell'intervento secondo le disposizioni di cui all'articolo 41 comma 15 del D.Lgs 36/2023 e al relativo Allegato I.13, che disciplina le modalità di determinazione dei corrispettivi dovuti per le fasi progettuali da porre a base degli affidamenti dei servizi di ingegneria e architettura, determinati mediante attualizzazione del quadro tariffario di cui alla tabella Z-2 del Decreto Ministeriale 17 giugno 2016. il cui calcolo è dettagliato al documento allegato "03\_Calcolo spettanze\_Prog\_Ese DL CSE\_P Nievo.pdf"

Sono da intendersi comunque compensate con l'onorario la partecipazione a riunioni/incontri presso le sedi della Civica Amministrazione e degli Enti preposti al rilascio di pareri e autorizzazioni e gli eventuali sopralluoghi e verifiche tecniche in situ che si renderanno necessarie.

È a carico dell'Affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento del presente contratto. L'Affidatario eseguirà l'attività contrattuale con le modalità necessarie per la migliore realizzazione dell'attività contrattuale e in stretta correlazione con le esigenze della Civica Amministrazione. Resta fermo che l'Affidatario rimarrà organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi dell'Amministrazione committente. L'Affidatario avrà comunque cura di confrontarsi,

per tutto quanto necessario, con la Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche del Comune di Genova.

L'Operatore Economico dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo di cui al presente affidamento comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i servizi affidatigli.

### Art. 3 TERMINI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

I termini per lo svolgimento dell'attività da parte dell'affidatario sono i seguenti:

- a) **Giorni 50 (naturali e consecutivi)** a partire dalla data di stipula del contratto e/o dalla data di avvio del servizio anche nelle more della stipula del contratto, per la documentazione completa di progetto; entro **Giorni 40 (naturali e consecutivi)** dalla consegna di cui sopra dovrà essere consegnata la documentazione progettuale necessaria all'ottenimento dei pareri;
- b) **Giorni 365 (naturali e consecutivi)** per la Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, a partire dal Verbale di Consegna dei Lavori, anche in caso di Verbale di Consegna Parziale, sino all'emissione del certificato di fine lavori da parte del D.L. in caso di proroghe/sospensioni lavori.

In caso di mancato rispetto dei termini di cui al punto a) si procederà all'applicazione delle penali previste nello Schema di Contratto allegato.

Il progetto sarà soggetto a verifica ex art. 42 D. Lgs. 36/2023. L'affidatario si impegna a fornire i riscontri alle Osservazioni/Non Conformità emerse nei Rapporti intermedi di Verifica entro 3 giorni lavorativi e all'aggiornamento degli elaborati progettuali entro 5 giorni lavorativi.

Per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'adempimento degli obblighi contrattuali, come sopra previsti, è applicata una penale giornaliera pari allo 1 (uno) per mille dell'ammontare netto contrattuale.

La penale, con l'applicazione della stessa aliquota di cui al paragrafo precedente trova applicazione anche in caso di ritardo nell'inizio del servizio. La misura complessiva della penale non può superare il 10% (dieci per cento) dell'ammontare netto contrattuale. Ai sensi e con le modalità di cui all'art. 123 del D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, il Comune ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto, previo il pagamento delle prestazioni dei servizi eseguiti, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

### Art. 4 REQUISITI RICHIESTI

- 1) di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), secondo le disposizioni dell'art. 24 del D. Lgs. 36/2023

- 2) di idoneità professionale (art. 100 comma 1 lett. a e art. 34 comma 1 Allegato II.12) e c.3:

- *Laurea in Architettura e Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto - Iscrizione a un Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori - Albo Sez. A;*
- *Laurea in Ingegneria ed Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere – Iscrizione a un Ordine degli Ingegneri;*
- *per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione: i requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008;*

(indicare nel DGUE predisposto e allegato alla richiesta di preventivo alla parte IV “Criteri di selezione”, lettera “C: capacità tecniche e professionali”, al n. 6 i requisiti in possesso dell'offerente).

3) di capacità economica e finanziaria (art. 100 comma 1 lett. b):

- *copertura contro i rischi professionali per un massimale non inferiore ad euro 500.000,00;*

(indicare nel DGUE predisposto e allegato alla richiesta di preventivo alla parte IV “Criteri di selezione”, lettera “B: capacità economica e finanziaria”, al n. 5 il massimale della tipologia di polizza richiesta).

4) di capacità tecnica professionale (art. 100 comma 1 lett. c):

- *Iscrizione all'albo del competente ordine/collegio professionale;*

L'operatore economico in sede di formazione del preventivo dovrà dichiarare di possedere competenze tecniche e professionali per sviluppare gli aspetti connessi alla sostenibilità dell'opera (gestione ambientale, CAM e principi DNSH).

(indicare nel DGUE predisposto e allegato alla richiesta di preventivo alla parte IV “Criteri di selezione”, lettera “C: capacità tecniche e professionali”, al n. 6 i requisiti in possesso dell'offerente).

L'Operatore Economico può partecipare alla procedura in forma singola o associata.

In caso di Raggruppamento Temporaneo, dovranno essere soddisfatti i requisiti dell'art. 39 Allegato II.12 al Codice prevedendo altresì un giovane professionista ai sensi del comma 1 dell'articolo citato.

L'Operatore Economico, in sede di formulazione del preventivo, dovrà dichiarare di possedere le idoneità professionali, le competenze tecniche e professionali e la capacità economica finanziaria necessarie allo svolgimento del servizio richiesto. A tal conto dovrà presentare l'allegato MODELLO DGUE debitamente compilato da presentarsi in formato PDF/A debitamente sottoscritti in formato elettronico.

## Art. 5 MODALITA' DI PAGAMENTO

La corresponsione degli emolumenti all'affidatario avverrà come segue:

- eventuale anticipazione (se richiesta dall'appaltatore), nella misura massima del 20%. Si precisa che l'erogazione dell'anticipazione avverrà a seguito della presentazione alla Stazione Appaltante di una polizza fideiussoria, calcolata secondo il disposto dell'art. 125, del D. Lgs. 36/2023;
- per la componente progettuale: ad avvenuta verifica della progettazione esecutiva;

- per la componente di Direzione dei Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione: a stato avanzamento lavori in percentuale sulla contabilità liquidata all'Impresa.

Si rimanda a quanto dettagliato nell'allegato "Schema di contratto".

## **Art. 6 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E DEL PREVENTIVO**

I documenti, in formato digitale, allegati alla presente Trattativa Diretta, e facenti parte integrante e inscindibile della stessa, sono i seguenti:

- Invito alla Trattativa Diretta (nome file: 01\_Invito\_TD\_Prog\_Ese DL CSE\_P Nievo.p7m)
- Schema di Contratto (nome file: 02\_Schema\_Contratto\_Prog\_Ese DL CSE\_P Nievo.pdf)
- Determinazione dell'importo a base di gara (nome file: 03\_Calcolo spettanze\_Prog\_Ese DL CSE\_P Nievo.pdf);
- Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo predisposto dalla Amministrazione in formato elettronico, scaricabile dalla piattaforma;
- Informativa Privacy (nome file: 05 - INFORMATIVA PRIVACY.pdf);

La **documentazione richiesta** per la partecipazione alla Trattativa Diretta, allegata alla presente:

- **da restituire controfirmata digitalmente:**
  - Invito alla Trattativa Diretta (nome file: 01\_Invito\_TD\_Prog\_Ese DL CSE\_P Nievo.p7m)
- **da restituire firmata digitalmente:**
  - Schema di Contratto (nome file: 02\_Schema\_Contratto\_Prog\_Ese DL CSE\_P Nievo.p7m)
  - Calcolo dell'importo a base di gara (nome file: 03\_03\_Calcolo spettanze\_Prog\_Ese DL CSE\_P Nievo.p7m)
  - Informativa Privacy (nome file: 05 - INFORMATIVA PRIVACY.pdf).
- **da compilare e restituire firmata digitalmente (In caso di RTP, 1 modulo per ogni componente del costituendo RTP):**
  - Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo predisposto dalla Amministrazione in formato elettronico, scaricabile dalla piattaforma, con copia di idoneo documento di identità in corso di validità

Dovrà inoltre essere inserito, a pena l'esclusione, il modulo di preventivo generato dalla piattaforma debitamente compilato e sottoscritto digitalmente.

Nel caso di raggruppamento temporaneo, il preventivo dovrà essere firmato da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento, con indicazione delle parti di servizio eseguite dai singoli operatori economici.

## **Art. 7 AFFIDAMENTO E VERIFICA DEI REQUISITI**

Ai sensi dell'art. 108, comma 10 del D.Lgs. 36/2023, la Civica Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione del servizio in argomento qualora il preventivo non risulti conveniente o idoneo in relazione all'oggetto.

Nei confronti dell'Operatore Economico la Stazione Appaltante procederà alla verifica dei requisiti di carattere generale e a richiedere di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale. L'aggiudicazione definitiva avverrà tramite determinazione dirigenziale ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, la cui efficacia è comunque subordinata all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti i requisiti di carattere generale e speciale richiesti. Ai sensi dell'art. 17 comma 9, è ammessa, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 94 e seguenti del D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata sulla base dell'allegato schema di contratto (art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023) che l'affidatario del servizio dovrà sottoscrivere per l'affidamento dello stesso.

## **Art. 8 GARANZIA DEFINITIVA E STIPULA CONTRATTO**

### Garanzia provvisoria

Non richiesta ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D.Lgs. 36/2023.

### Garanzia definitiva

In casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui all'art. 53.

Nel caso di richiesta a garanzia degli impegni assunti con lo stipulando contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'Affidatario rilascerà apposita garanzia definitiva – ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 – avente validità fino alla verifica di conformità del servizio.

La garanzia deve essere integrata ogni volta che la Stazione Appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale.

### Polizza professionale specifica

Dovrà essere presentata dall'Aggiudicatario polizza specifica a garanzia del risarcimento danni (capitale, interessi e spese), per:

- a) nuove spese di progettazione dell'opera o di parte di essa
- b) maggiori costi, sostenuti dalla Stazione appaltante dei lavori in conseguenza di errori od omissioni non intenzionali del progetto posto a base di gara imputabili a colpa professionale dell'Aggiudicatario e/o dei professionisti della cui opera egli si avvale.

La polizza deve avere durata fino alla data di rilascio del certificato di collaudo o di regolare esecuzione delle opere ed essere in accordo al DM 193 del 17/09/2022.

In deroga a quanto sopra, nel caso in cui l'affidatario sia coperto da una polizza professionale generale per l'intera attività, detta polizza dovrà essere integrata attraverso idonea dichiarazione della compagnia di assicurazione che garantisca le condizioni sopra richiamate per lo specifico progetto.

## **Art. 9 SPESE DI BOLLO**

Ai sensi dell'art. 18 comma 10 del D.Lgs. 36/2023, l'Affidatario prima della stipula del contratto in forma digitale dovrà assolvere all'imposta di bollo per la stipulazione del contratto per un valore determinato sulla base della Tabella A di cui Allegato I.4 al D.Lgs. 36/2023 e con le modalità previste nella Circolare E/22 dell'Agenzia delle Entrate del 28/07/2023.

Per le spese e modalità di bollo sugli altri documenti prodotti in sede di svolgimento del servizio si rimanda all'art. 2 Allegato I.4 e al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642 (Allegato - art. 13 punto 1, della Tariffa, Parte I), il cui onere è totalmente a carico dell'Affidatario.

### **Art. 10 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Si veda art. 9 dello Schema di Contratto allegato.

### **Art.11 RINVIO E DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non espressamente previsto dalle disposizioni sopra elencate, si rimanda allo Schema di contratto e a tutti i documenti allegati alla presente a formarne parte integrante e sostanziale, nonché al D.lgs. 36/2023 (nel presente documento definito anche solo Codice, al D.P.R. 207/2010 per quanto ancora vigente), al D. lgs. 81/2008, al Codice Civile nonché a tutta la normativa vigente applicabile.

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR LIGURIA nei termini di legge.

### **Art. 12 INFORMATIVA PRIVACY**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della trattativa regolata dalle presenti condizioni. Si rimanda inoltre all'allegata Informativa Privacy.

Il Dirigente  
Attuazione Opere Pubbliche  
Arch. Emanuela Torti  
*DOCUMENTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE*



COMUNE DI GENOVA

Contratto per scrittura privata in forma elettronica per la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) di cui al D.Lgs. n°36 del 31/03/2023 per l'espletamento del servizio di **Progettazione Esecutiva comprensiva di Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione, Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione dell'intervento denominato "Edificio sede Municipio 9, piazza Nievo 1 - 2° lotto: consolidamento delle murature"**  
(CUI: L00856930102202000028 - CUP: B39H20000030004 - MOGE: 20356) – CIG.....

tra

**PER UNA PARTE** - il COMUNE DI GENOVA, con sede in Genova Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato da ..... nato a ..... il ....., domiciliato presso la sede del Comune, nella qualità di....., in esecuzione del provvedimento n .....

(di seguito per brevità denominato anche solo **Comune**)

e

**PER L'ALTRA PARTE** - ....., cod. \_fisc. .... e partita IVA ....., iscritto all'Ordine de.....della Provincia di ..... al n. .... con sede in ..... (prov.) – via/piazza ....., n° . .... , c.a.p.

(di seguito per brevità denominato anche solo **Affidatario**)

1

Si conviene e si stipula quanto segue:

**Articolo 1. - Oggetto del contratto**

Il Comune di Genova, come sopra rappresentato, affida a ..... ,  
che accetta senza riserva alcuna, l'esecuzione del servizio di **Progettazione  
Esecutiva comprensiva di Coordinamento della Sicurezza in fase di  
Progettazione, Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase  
di Esecuzione dell'intervento denominato "Edificio sede Municipio 9,  
piazza Nievo 1 - 2° lotto: consolidamento delle murature"**.

L'Affidatario si obbliga a svolgere le prestazioni contrattuali sotto l'osservanza  
piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente contratto, delle  
previsioni del provvedimento n. .... del ..... e di tutta la  
normativa vigente in materia.

**Articolo 2. - Prestazioni professionali**

Le prestazioni affidate sono le seguenti: progettazione esecutiva edile,  
strutturale, comprensivo di rilievi e relazioni CAM/DNSH, Coordinamento  
della Sicurezza in fase di Progettazione, Direzione Lavori e Coordinamento  
della Sicurezza in fase di Esecuzione per l'intervento denominato "Edificio  
sede Municipio 9, piazza Nievo 1 - 2° lotto: consolidamento delle murature"  
così articolato:

- I. Redazione del progetto esecutivo edile, strutturale comprensivo di  
rilievi e relazioni CAM/DNSH;
- II. Redazione del Piano di Coordinamento e Sicurezza in fase di  
progettazione;
- III. Assistenza al Rup per la preparazione e progettazione dell'appalto;



|  |   |                         |
|--|---|-------------------------|
|  |   |                         |
|  | IV. Riunioni, verbali e ogni altro adempimento connesso all’incarico professionale;   |                         |
|  | V. Direzione Lavori comprensiva di contabilità a misura;  |                         |
|  | VI. Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, comprensivo di redazione e trasmissione agli organi competenti, della Notifica Preliminare, previa delega del RUP e/o Committente.   |                         |
|  | La progettazione deve essere atta a rendere le opere progettate conformi a tutte le leggi e normative vigenti e in conformità con le prescrizioni espresse nei pareri e nulla osta resi necessari in relazione alla natura delle opere stesse.  |                         |
|  | Il corrispettivo di cui all’art. 4, determinato a “corpo”, si intende comprensivo di tutto quanto necessario alla puntuale esecuzione delle prestazioni richieste a regola d’arte ed è pertanto fisso ed invariabile. L’Affidatario dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo di cui al presente affidamento comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i servizi affidatigli. |                         |
|  | La prestazione professionale oggetto del presente contratto s’intende comprensiva di tutte le attività occorrenti a rendere gli interventi conformi a tutte le leggi e regolamenti vigenti, anche qualora non espressamente richiamate nel corpo del presente contratto.  |                         |
|  | La progettazione sarà sviluppata sulla base degli obiettivi forniti dalla C.A.  |                         |
|  | Si prevedono, per le categorie d’opera le singole prestazioni professionali in conformità alle definizioni indicate dall’art. 41 comma 15 del D.Lgs. n° 36/2023 e, in particolare, dall’Allegato I.13 al D.Lgs. n° 36/2023 (cfr. anche 03_Calcolo spettanze_Prog_Ese DL CSE_P Nievo.pdf allegata alla richiesta   |                         |
|  | 3   |                         |
|  |       | <p>COMUNE DI GENOVA</p> |

di preventivo):

Il Professionista dovrà rilasciare su richiesta della Civica Amministrazione una dichiarazione asseverata relativa al rispetto delle prescrizioni normative applicabili al progetto cui dovranno essere allegati i pareri e i nulla osta obbligatori. L'accettazione dell'anzidetta attestazione non manleva il Professionista. I computi metrici estimativi saranno redatti prendendo a base il vigente prezzario della Regione Liguria. Qualora il Professionista prevedesse lavorazioni o apparecchiature non contemplate nei prezzari di riferimento di cui sopra, dovrà provvedere alla formulazione dei relativi prezzi aggiuntivi, previa redazione di specifiche analisi. Prima della redazione degli anzidetti computi, il Professionista ne concorderà comunque la composizione con il Responsabile Tecnico del Progetto di concerto con gli Uffici della Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche.

### **Articolo 3. - Prescrizioni**

L'Affidatario, sarà l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione dell'incarico conferito e dovrà pertanto sottoscrivere ogni elaborato prodotto.

Le attività oggetto del presente contratto devono essere eseguite dall'Affidatario mediante le figure professionali abilitate e di seguito indicate:

- Progettazione (componente edile): .....
- Progettazione (componente Strutturale): .....
- Progettazione (Coordinatore Sicurezza in fase di Progettazione): .....
- Direzione Lavori: .....
- Coordinatore Sicurezza in fase di Esecuzione: .....

4

|   |   |   |
|---|---|---|
|   |   |   |
|   | I professionisti nella stesura grafica degli elaborati, dovrà adottare gli standard in uso presso la Direzione Lavori Pubblici  |   |
|   | Gli elaborati grafici saranno redatti in formato UNI se non diversamente convenuto.   |   |
|   | Degli elaborati progettuali saranno prodotti:   |   |
|   | a) una copia rilegata e firmata in originale, in formato UNI A4 per le relazioni;   |   |
|   | b) una copia firmata in originale e piegata in formato UNI A4 per gli elaborati grafici;  |   |
|   | c) una copia su supporto informatico contenente i file in formato .pdf, .pdf firmati digitalmente e in formato editabile, comprensivi dei file sorgente delle modellazioni specialistiche, nonché della documentazione fotografica acquisita.   |   |
|   | Il computo metrico estimativo, la contabilità delle opere e i documenti connessi dovranno essere sviluppati e prodotti attraverso ACLE Web, programma online, le cui credenziali di accesso saranno fornite dal Responsabile del Procedimento, sulla base delle indicazioni procedurali fornite dalla Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche. |   |
|   | Il progetto esecutivo dovrà soddisfare i principi DNSH e pertanto le checklist allegate alla Determinazione Dirigenziale Atto n. 2024-3483 adottata in data 27/06/2024 ed immediatamente esecutiva, che vengono qui integralmente richiamate ed allegate.   |   |
|   | - i principi del DNSH si intendono richiamati in tutti i provvedimenti, atti e nella documentazione relativa alla procedura di cui in oggetto;  |   |
|   | - la Direzione Attuatrice procederà e sarà responsabile delle verifiche ex-ante,  |   |
| 5 |               |  |

in fase di implementazione, ed ex-post relativamente al rispetto dei su  
menzionati principi, e la stessa provvederà ad istruire le misure correttive e/o  
di mitigazione, qualora gli stessi fossero disattesi;

#### **Articolo 4. - Importo contrattuale**

In esito alla percentuale di ribasso del .....% (..... *per cento*) offerto  
dall’Affidatario, l’importo complessivo dei servizi di cui al presente contratto  
ammonta a euro ..... (...../..) comprensivo di rimborso spese,  
oltre a euro ..... (...../..) per contributo 4% Cassa  
Previdenziale (C.N.P.A.I.A) ed euro ..... (...../..) per I.V.A. al  
22%. Sono da ritenersi altresì compensate con il suddetto importo, escludendo  
qualsiasi onere aggiuntivo per la Civica Amministrazione:

- eventuali integrazioni e/o varianti richieste in sede di esame del progetto da  
parte degli Enti preposti al rilascio dei pareri, dovute alla incompletezza o  
inadeguatezza degli elaborati o del progetto;

- eventuali modifiche progettuali, che si rendessero eventualmente necessarie  
per eseguire le opere, dovute sia alla incompletezza o inadeguatezza dei  
progetti, sia ad esigenze rilevate dal Responsabile del Progetto, ma non  
costituenti varianti sostanziali ai progetti stessi;

- la partecipazione a riunioni/incontri presso le sedi della Civica  
Amministrazione nonché tutti gli eventuali sopralluoghi e verifiche tecniche in  
situ che si renderanno necessarie.

#### **Articolo 5. - Termine per lo svolgimento del servizio e penali**

I termini per lo svolgimento dell’attività da parte dell’Affidatario sono i  
seguenti:

6

a) **Giorni 50 (naturali e consecutivi)** a partire dalla data di stipula del contratto e/o dalla data di avvio del servizio anche nelle more della stipula del contratto, per la documentazione completa di progetto; **entro Giorni 40 (naturali e consecutivi)** dalla consegna di cui sopra dovrà essere consegnata la documentazione progettuale necessaria all'ottenimento dei pareri;

b) **Giorni 365 (naturali e consecutivi)** per la Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, a partire dal Verbale di Consegna dei Lavori, anche in caso di Verbale di Consegna Parziale, sino all'emissione del certificato di fine lavori da parte del D.L. in caso di proroghe/sospensioni lavori.

Il progetto sarà soggetto a verifica ai sensi dell'art. 42 del Codice così come meglio dettagliato all'art. 34 dell'Allegato I.7 del D.Lgs. 36/2023.

L'affidatario si impegna a fornire i riscontri alle Osservazioni/Non Conformità emerse nei Rapporti intermedi di Verifica entro 3 giorni lavorativi e all'aggiornamento degli elaborati progettuali entro 5 giorni lavorativi.

Fermo quanto previsto al successivo art. 14, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nell'adempimento degli obblighi contrattuali, come sopra previsti, è applicata una penale giornaliera pari allo 1 (uno) per mille del corrispettivo.

#### **Articolo 6. - Svolgimento dell'incarico**

È a carico dell'Affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento del presente contratto. L'Affidatario eseguirà l'attività contrattuale con le modalità necessarie per la migliore realizzazione dei servizi

7

affidatigli e in stretta correlazione con le esigenze della Civica Amministrazione. Resta fermo che l’Affidatario rimarrà organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi dell’Amministrazione committente. L’Affidatario avrà comunque cura di confrontarsi, per tutto quanto necessario, con la Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche.

Eventuali sopralluoghi presso l’edificio oggetto della progettazione dovranno essere comunque preventivamente concordati dal Professionista con la Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche al fine da evitare ogni tipo di interferenza con le attività ivi svolte.

Il Responsabile Unico del Progetto e Direttore dell’Esecuzione è l’Arch. Emanuela Torti, Dirigente della Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche a cui è demandata l'accettazione o meno degli elaborati richiesti, della prestazione fornita e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali. L’Affidatario deve rispettare i principi di piena e leale collaborazione e cooperazione con gli uffici e servizi rendendosi disponibile a incontri periodici durante i quali dovrà essere prodotta, la documentazione progettuale in corso di elaborazione.

**Articolo 7. - Proprietà del progetto e riservatezza**

La documentazione prodotta dall’Affidatario diverrà tutta, nessuna esclusa, di piena ed esclusiva proprietà del Comune di Genova che potrà eseguirla o meno, così come potrà apportarvi o farvi apportare tutte le modificazioni e/o integrazioni che riterrà opportune o necessarie in relazione alla funzionalità della struttura o dell’opera.

L’Affidatario ha l’obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, di cui venga a conoscenza o in possesso durante l’esecuzione del servizio, o comunque in relazione ad esso, e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all’esecuzione del presente servizio. L’obbligo di cui al comma precedente sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente Contratto. L’Affidatario è responsabile per l’esatta osservanza, da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, degli obblighi di segretezza anzidetta.

Si applica, per quanto compatibile, l’art. 35 del D.Lgs. 36/2023.

#### **Articolo 8. - Verifica della prestazione e modalità di pagamento**

La prestazione resa dall’Affidatario sarà soggetta a verifica di rispondenza con quanto previsto nel presente contratto e nella documentazione tecnica trasmessa. Ad avvenuta comunicazione all’Affidatario della regolare esecuzione della prestazione da parte della Direzione, potrà essere inoltrata regolare fattura in formato elettronico.

L’Affidatario accetta pertanto che il pagamento della prestazione resa avverrà per la componente progettuale: alla avvenuta verifica della progettazione esecutiva.

In applicazione di quanto previsto dall’art.11, comma 6, del D.lgs. 36/2023, dall’importo di ciascuna fattura sarà operata una ritenuta dello 0,50% al fine di attuare l’eventuale intervento sostitutivo della stazione appaltante in caso di inadempienza contributiva da parte dell’esecutore. In particolare, su ogni fattura dovrà essere indicato l’imponibile decurtato dello 0,50%, indicando

altresì tale operazione nella descrizione della fattura. Al termine del contratto, in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione di regolare esecuzione e previo rilascio del documento unico di regolarità contabile, l'Affidatario emetterà una fattura per l'importo complessivo dello 0,50% non fatturato con ciascun documento di spesa emesso durante la durata contrattuale.

I pagamenti verranno effettuati mediante atti di liquidazione digitale entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa fattura da emettersi obbligatoriamente in forma elettronica.

In caso di mancato adempimento all'obbligo di fatturazione elettronica il Comune di Genova non potrà liquidare il compenso dovuto. Inoltre, rigetterà le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati:

- il numero d'ordine qualora indicato dalla Civica Amministrazione
- il riferimento al provvedimento di affidamento del servizio (**D.D. .... del .....**)

- la dicitura: PROGRAMMA NAZIONALE "METRO PLUS E CITTÀ MEDIE DEL SUD" 2021/2027 – Codice Progetto GE2.2.4.2.a "Piazza Nievo" Edificio sede Municipio 9, piazza Nievo 1 - 2° lotto: consolidamento delle murature

- il numero di repertorio e la data del presente contratto

- il numero di CIG .....

- il numero di CUP **B37I2300000004**

- il Codice IPA **7GQZKE**

Quest'ultimo Codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del contratto, l'eventuale modifica verrà prontamente tempestivamente

10

comunicata al contraente via PEC.

Il pagamento sarà subordinato alla verifica della regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C. e/o attestazione INARCASSA).

Per pagamenti di importo superiore a cinquemila euro, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica, ai sensi di quanto disposto dall'art.48-bis D.P.R. n.602/73 e s.m.i., salve eventuali deroghe stabilite da successive normative applicabili al presente contratto.

#### **Articolo 9. - Tracciabilità dei flussi finanziari**

I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario presso l'Istituto Banca ..... – Codice IBAN ....., dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi del comma 1 dell'articolo 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. La persona abilitata a operare sui suddetti conti bancari è: il sig. ...., nato a ..... (.....) il ..... – C.F. ....

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente

dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi. L'Affidatario medesimo si impegna a comunicare, ai sensi del comma 7, dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., entro sette giorni, al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

#### **Articolo 10. - Cessione dei crediti**

L'art. 120 comma 12 del D.Lgs. 36/2023, unitamente all'art. 6 dell'Allegato II.14 regola la cessione di crediti. In ogni caso il Comune potrà opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al presente contratto.

#### **Articolo 11. - Cessione del contratto e subappalto**

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

*(se occorrente)* L'Affidatario, in sede di presentazione del preventivo ha presentato specifica dichiarazione di subappalto in merito a.....

#### **Articolo 12. - Varianti, integrazioni, modifiche delle prestazioni richieste e revisione prezzi.**

Eventuali varianti e/o integrazioni richieste in sede di esame dei progetti da parte del Responsabile del Procedimento o da parte degli Enti preposti al rilascio dei pareri, dovute alla incompletezza o inadeguatezza degli elaborati o dei progetti, saranno apportate dall'Affidatario senza onere alcuno per il Comune di Genova.

Fermo quanto previsto all'art. 120 del D.Lgs. 36/2023, le Parti concordano

12

inoltre che, laddove si rendesse necessario in funzione dell'andamento della progettazione, il Comune potrà apportare eventuali modifiche alle prestazioni richieste, fermo restando la complessità della progettazione nonché il tempo contrattuale e l'importo complessivo dei corrispettivi.

Qualora, durante l'espletamento del servizio, si verificano condizioni tali da indurre possibili modifiche ai contenuti del presente contratto, l'Affidatario è tenuto a informare tempestivamente il Responsabile del Servizio, producendo idonea documentazione in merito. A quest'ultimo, in accordo con il RUP, è demandata ogni valutazione in merito a eventuali modifiche al contratto e alle prestazioni in esso previste, sempre nel rispetto dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023. L'importo contrattuale potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione fino alla concorrenza del quinto dell'importo solo qualora, in corso di esecuzione, si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni e il Comune, ai sensi dell'art. 120 comma 9 del D.Lgs. 36/2023, imponga all'Affidatario l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. L'Affidatario non avrà diritto ad alcun rimborso né indennità di sorta ad eccezione, in caso di variazioni in aumento, del corrispettivo relativo ai servizi effettivamente eseguiti.

La Stazione appaltante può dar luogo ad una revisione dei prezzi ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 36 del 2023 e secondo le modalità ivi contenute.

### **Articolo 13. - Garanzia definitiva**

A garanzia della perfetta esecuzione delle prestazioni di cui al presente contratto, ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs. 36/2023 e in virtù dell'art. 53 comma 1 del Codice, l'Affidatario ha presentato polizza fidejussoria, in conformità

13

agli Schemi Tipo, della Società ..... emessa il ..... n.

..... per l'importo di Euro..... con previsione di proroghe

.....

Il Comune può avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente, in caso di inadempimento dell'affidatario; l'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale del Comune senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'appaltatore di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria. La garanzia fideiussoria è tempestivamente reintegrata se, in corso d'opera, è stata incamerata, parzialmente o totalmente dal Comune.

La cauzione definitiva cessa di avere effetto solo alla data di emissione di apposito atto di verifica della conformità del servizio prestato

In casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui all'art. 53

#### **Articolo 14. - Risoluzione del contratto**

Nel caso di inadempimento da parte dell'Affidatario degli obblighi previsti dal presente contratto e/o dagli atti da questo richiamati, o al verificarsi di una o più delle condizioni previste dall'art. 122 del D.Lgs. 36/2023, è dichiarata la risoluzione nei termini e con le modalità stabilite nella medesima disposizione, determinandosi lo scioglimento del vincolo. Sono fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ. (clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti

14

Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

L'affidatario o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo competente.

Inoltre, al raggiungimento del ritardo di 15 giorni dai termini fissati al precedente art. 5, senza che sia stata data alcuna comunicazione giustificativa da parte dell'Affidatario e che la stessa sia stata accettata da parte del Comune, il Comune, di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c., potrà ritenersi liberato da ogni impegno nei confronti dello stesso Affidatario al quale non spetterà alcun compenso, indennizzo o rimborso, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni.

Costituisce in ogni caso motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo delle penali previste dal presente contratto superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

La risoluzione del contratto verrà inoltre disposta ai sensi dell'art. 1456 Codice Civile al verificarsi delle seguenti fattispecie:

- a) sopravvenuta causa di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023;
- b) grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni, errore grave

nell'esercizio delle attività, nonché violazioni alle norme in materia di sicurezza o ad ogni altro obbligo previsto dal contratto di lavoro e violazioni alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali;

c) falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell'esecuzione delle prestazioni.

Nelle ipotesi di cui ai paragrafi precedenti il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, via PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa.

La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto del Comune al risarcimento dei danni subiti, a causa dell'inadempimento.

Per il ripetersi di gravi inadempienze, previe le contestazioni del caso, potrà farsi luogo alla risoluzione anticipata del contratto senza che alcun indennizzo sia dovuto all'Affidatario salvo ed impregiudicato, invece, qualsiasi ulteriore diritto che il Comune possa vantare nei confronti dell'Affidatario.

Al fine di recuperare penalità, spese e danni il Comune potrà rivalersi su eventuali crediti del soggetto Affidatario nonché sulla garanzia, senza necessità di diffide o di autorizzazione del soggetto Affidatario.

#### **Articolo 15. - Recesso**

Ai sensi e con le modalità di cui all'art. 123 del D.lgs. 36/2023, il Comune ha il diritto recedere in qualunque tempo dal contratto, previo il pagamento delle prestazioni dei servizi eseguiti, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti calcolato secondo quanto previsto nell'Allegato II.14 al D.Lgs. 36/2023.

#### **Articolo 16. - Responsabilità professionale e polizza assicurativa**

16

L’Affidatario assume la responsabilità di danni arrecati a persone e cose in conseguenza dell’esecuzione del servizio e delle attività connesse, sollevando il Comune di Genova da ogni responsabilità al riguardo.

L’Affidatario si obbliga a risarcire il Comune di Genova in relazione a qualunque danno, diretto e/o indiretto, derivante da carenze e/o difetti progettuali.

L’Affidatario ha consegnato alla Stazione Appaltante polizza assicurativa di responsabilità civile professionale, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all’esercizio del ramo “Responsabilità civile generale” nel territorio dell’Unione Europea che tenga indenne il Comune dai rischi derivanti dalla prestazione del servizio.

L’affidatario ha consegnato inoltre polizza (o appendice specifica alla polizza di cui al periodo precedente) di copertura dei rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto in oggetto che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi in accordo agli schemi tipo approvati con DM 193 del 16/09/2022.

Il mancato rinnovo della polizza determina la decadenza dall’incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

### **Articolo 17. - Pantouflage**

L’Affidatario con la firma del presente contratto dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall’art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di

lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo Affidatario.

#### **Articolo 18. - Foro esclusivo**

Per tutte le controversie sorte in merito al presente contratto è competente in via esclusiva il Tribunale di Genova.

#### **Articolo 19. - Rinvio**

Per tutto quanto non espressamente sopra previsto, si rinvia alla documentazione inviata in sede di indagine informale di mercato, al D.lgs. 36/2023 e s.m.i. unitamente ai suoi Allegati, al D.lgs. 81/2008 e al Codice Civile. Sono altresì fatte salve, per quanto compatibili col presente contratto, le disposizioni cui rimanda l'art. 225 del D.Lgs. n° 36/2023.

#### **Articolo 20. - Trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento UE n. 679/2016)**

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi 9 – telefono 010.5571111; indirizzo e-mail [urpgenova@comune.genova.it](mailto:urpgenova@comune.genova.it); casella di posta elettronica certificata (PEC) [comunegeva@postemailcertificata.it](mailto:comunegeva@postemailcertificata.it)), tratterà i dati personali conferiti con il presente contratto, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, secondo quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, per i fini connessi al presente atto e dipendenti formalità, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Si rinvia all'informativa privacy fornita all'Affidatario.

#### **Articolo 21. - Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale**

18

Tutte le spese alle quali darà luogo il presente atto, inerenti e conseguenti sono a carico dell’Affidatario che vi si obbliga.

Ai fini fiscali si dichiara che i servizi di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, pertanto la presente scrittura privata non autenticata verrà registrata solo in caso d’uso ai sensi dell’articolo 5 del T.U. approvato con D.P.R. n. 131 del 26 aprile 1986.

Gli effetti della presente scrittura privata, stipulata in modalità elettronica, decorrono dalla data dell’ultima sottoscrizione mediante firma elettronica che verrà comunicata alle parti sottoscrittrici dalla Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche.

Per il Comune di Genova ..... *sottoscrizione digitale*

L’affidatario ..... *sottoscrizione digitale*

Ai sensi dell’art. 1341 del c.c., l’Affidatario dichiara di approvare esplicitamente le seguenti clausole:

Articolo 5 - Termine per lo svolgimento del servizio e penali

Articolo 6 – Svolgimento dell’incarico

Articolo 8 -Verifica della prestazione e modalità di pagamento

Articolo 14 - Risoluzione del contratto

Articolo 18 - Foro esclusivo

L’Affidatario ..... *sottoscrizione digitale*

Il presente contratto, ai sensi della Tabella A contenuta nell’Allegato I.4 al D.Lgs. 36/2023, viene regolarizzato ai fini dell’imposta di bollo attraverso l’assolvimento telematico di euro ..... allegato al presente documento.

## DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

**OGGETTO: PROGRAMMA NAZIONALE “METRO PLUS E CITTÀ MEDIE DEL SUD”  
2021/2027 – Codice Progetto GE2.2.4.2.a “Piazza Nieveo”**

**Edificio sede Municipio 9, piazza Nieveo 1 - 2° lotto: consolidamento delle murature**

Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.L. 36/2023, dell'incarico di Progettazione Esecutiva comprensiva di Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione, Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione dell'intervento denominato “Edificio sede Municipio 9, piazza Nieveo 1 - 2° lotto: consolidamento delle murature”

**(CUI: L00856930102202000028 - CUP: B39H20000030004 - MOGE: 20356)**

**COMUNE DI GENOVA** – Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche – pec:  
[comunegenova@postemai certificata.it](mailto:comunegenova@postemai certificata.it)

**RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:** Arch. Emanuela Torti in servizio c/o Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche – e-mail [REDACTED]

**REFERENTE TECNICO:** Geom. Daniele Bacigalupo - Direzione Lavori Pubblici –Attuazione Opere Pubbliche – mail: [REDACTED]

---

Il corrispettivo è stato determinato sulla stima più aggiornata dell'intervento secondo le disposizioni di cui all'articolo 41 comma 15 del D.Lgs 36/2023 e al relativo Allegato I.13, che disciplina le modalità di determinazione dei corrispettivi dovuti per le fasi progettuali da porre a base degli affidamenti dei servizi di ingegneria e architettura, determinati mediante attualizzazione del quadro tariffario di cui alla tabella Z-2 del Decreto Ministeriale 17 giugno 2016:

Valore dell'opera (V)

**935,000.00**

Categoria d'opera

**Strutture (B)**

Parametro sul valore dell'opera (P)  $0.03 + 10 / V^{0.4} = 7.08954843\%$

## Grado di complessità

Destinazione funzionale delle opere

**Strutture, Opere infrastrutturali puntuali**

S.04 - Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.

Grado di complessità (G): **0.90**

## Prestazioni affidate

### Progetto di fattibilità tecnico-economica

Qbl.17 <sup>(2)</sup>: Studi di prefattibilità ambientale (art.17, comma 1, lettera c), d.P.R. 207/2010).

(V:935000.00 x P:7.08954843% x G:0.90 x Qi:0.0350) = **2088.05**

Qbll.02: Rilievi dei manufatti (art.24, comma 1, lettere c) d.P.R. 207/10-art.28, d.P.R. 207/10)

(V:935000.00 x P:7.08954843% x G:0.90 x Q:0.040) = **2386.34**

### Progettazione esecutiva

Qbll.05: Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico (art.24, comma 2, lettere l), m), o), d.P.R. 207/10)

(V:935000.00 x P:7.08954843% x G:0.90 x Q:0.040) = **2386.34**

Qblll.01: Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art.33, comma 1, lettere a), b), c), d), d.P.R. 207/10)

(V:935000.00 x P:7.08954843% x G:0.90 x Q:0.120) = **7159.03**

Qblll.02: Particolari costruttivi e decorativi (art.36, comma 1, lettera c), d.P.R. 207/10)

(V:935000.00 x P:7.08954843% x G:0.90 x Q:0.130) = **7755.61**

Qblll.03: Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art.33, comma 1, lettere f), g), i), d.P.R. 207/10)

(V:935000.00 x P:7.08954843% x G:0.90 x Q:0.030) = **1789.76**

Qblll.04: Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art.33, comma 1, lettere l), h), d.P.R. 207/10)

(V:935000.00 x P:7.08954843% x G:0.90 x Q:0.010) = **596.59**

Qblll.05: Piano di manutenzione dell'opera (art.33, comma 1, lettera e) d.P.R. 207/10)

(V:935000.00 x P:7.08954843% x G:0.90 x Q:0.025) = **1491.46**

Qblll.07: Piano di Sicurezza e Coordinamento (art.33, comma 1, lettera f), d.P.R. 207/2010)

(V:935000.00 x P:7.08954843% x G:0.90 x Q:0.100) = **5965.86**

### Esecuzione dei lavori

Qcl.01: Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione(art.148, d.P.R. 207/10)

(V:935000.00 x P:7.08954843% x G:0.90 x Q:0.380) = **22670.25**

Qcl.09a <sup>(2)</sup>: Contabilità dei lavori a misura (art.185, d.P.R. 207/10).

$(V:500000.00 \times P:8.25305561\% \times G:0.90 \times Qi:0.0600) + (V:435000.00 \times P:8.55397982\% \times G:0.90 \times Qi:0.1200) =$   
**6246.98**

Qcl.12: Coordinamento della sicurezza in esecuzione (art.151, d.P.R. 207/2010)  
 $(V:935000.00 \times P:7.08954843\% \times G:0.90 \times Q:0.250) =$  **14914.64**

---

**Progetto di fattibilità tecnico-economica: = 4,474.39**

**Progettazione esecutiva: = 27,144.64**

**Esecuzione dei lavori: = 43,831.87**

---

Compenso al netto di spese ed oneri (CP)  $\sum(V \times P \times G \times Q_i)$

**75,450.90**

---

Spese e oneri accessori non superiori a (25.00% del CP)

**18,862.73**

importi parziali: 75,450.90 + 18,862.73

**Importo totale: 94,313.63**

Il Dirigente  
Attuazione Opere Pubbliche  
Arch. Emanuela Torti



## BUSTA AMMINISTRATIVA

9393f703936c791069c53d9d1e63fdbf39367714 \*01\_Invito\_TD\_Prog\_Ese DL CSE\_P Nievo\_Rev01.pdf.p7m

7453f26e0f3b8f358bfe1cded72e4ed460236856 \*02\_Schema di contratto\_Prog\_Ese DL CSE\_P Nievo.pdf.p7m

5cc5d51ad7b8d7848e2d4b4ac35fcaa088c78791 \*03\_Calcolo spettanze\_Prog\_Ese DL CSE\_P Nievo.pdf.p7m

311b66bb131875b8211a467f34ad32ff34830825 \*G03892\_Marco Gavagnin\_eDGUE-IT\_response.xml.p7m

4bdbb47ff9a31e275337fb1840e7d6d8764f0f53 \*05\_INFORMATIVA PRIVACY.pdf.p7m

05155d63a7320a229ff4d63a7d7d65bebb601f69 \*318360\_I - 20240626\_M20356 - GE2.2.4.2\_CL\_DNSH\_P.\_SchedaA.pdf.p7m

23e2429264c2fe3b94f90a36581c2e72055f8e86 \*240520\_CV MG ita.pdf.p7m

efe976c170024406772eb86a31b7d89c7bb34642 \*CSP-CSE Gavagnin.pdf.p7m

0 3 a 6 7 0 e 4 0 a 3 9 e e 4 6 5 a c 8 8 f b e e f 2 1 1 3 a d 9 5 b f 3 6 b 3 \* 0 1 1 6 3 \_ G A V A G N I N \_ M A R C O \_ A G G \_ C O O 0 2 . p d f . p 7 m

238f2f2fbb3b4788f7c6b5c9843c9362099f9f4c \*20240117\_Attestato di iscrizione\_GAVAGNIN\_Marco\_8758\_A-signed.pdf.p7m

5d3e40ec26972a72c3720d370d4279bb4ee2012c \*MG ci e cf.pdf.p7m

9e9b69924f1145ad0147f72d1510153aa11f01e2 \*polizza 2024.pdf.p7m

15f8a98a407a73466060218c948a24440975bb4b \*318360\_I - 20240626\_M20356 - GE2.2.4.2\_CL\_DNSH\_P.\_SchedaB.pdf.p7m

40123e690dc7f4c545ab5b06a8be6a63584886db \*318360\_I - 20240626\_M20356 - GE2.2.4.2\_CL\_DNSH\_P.\_SchedaC.pdf.p7m

## BUSTA ECONOMICA

e9ff937e04c50dd1e903e6b4a866f2ef34d76783 \*OffertaEconomica.pdf.p7m



L'operatore economico "Marco Gavagnin", [REDACTED] P.I. 01642910994, mail null, con sede principale [REDACTED] ha inserito in data 06/09/2024 16:09:02 la richiesta di offerta al bando di gara "PROGRAMMA NAZIONALE METRO PLUS E CITT MEDIE DEL SUD 2021/2027 Codice Progetto GE2.2.4.2.a Piazza Nieve

Edificio sede Municipio 9, piazza Nieve 1 - 2° lotto: consolidamento delle murature

Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.L. 36/2023, dell'incarico di Progettazione Esecutiva comprensiva di Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione, Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione dell'intervento denominato "Edificio sede Municipio 9, piazza Nieve 1 - 2° lotto: consolidamento delle murature". M20356".

In allegato i documenti caricati nella domanda.

## Informazioni riepilogative dell'offerta economica

| OFFERTA ECONOMICA RELATIVA A : |  |
|--------------------------------|--|
| Codice richiesta di offerta    | G03892   |
| Oggetto                        | PROGRAMMA NAZIONALE METRO PLUS E CITT<br>MEDIE DEL SUD 2021/2027 Codice Progetto<br>GE2.2.4.2.a Piazza Nievo<br>Edificio sede Municipio 9, piazza Nievo 1 - 2° lotto:<br>consolidamento delle murature<br>Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta, finalizzata<br>all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera<br>b) del D.L. 36/2023, dell'incarico di Progettazione<br>Esecutiva comprensiva di Coordinamento della Sicurezza<br>in fase di Progettazione, Direzione Lavori e<br>Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione<br>dell'intervento denominato "Edificio sede Municipio 9,<br>piazza Nievo 1 - 2° lotto: consolidamento delle murature".<br>M20356 |
| Criterio di aggiudicazione     | Prezzo più basso   |
| Importo base di gara           | 94.313,63 €  |

| STAZIONE APPALTANTE TITOLARE DEL PROCEDIMENTO |                                 |
|---|---------------------------------|
| Ente  | Comune di Genova                |
| Stazione appaltante                           | Comune di Genova                |
| Codice Fiscale                                | 00856930102                     |
| Indirizzo ufficio                             | null n. null, 16124 GENOVA (GE) |
| Telefono                                      |                                 |
| Fax   |                                 |
| RUP   | Torti Emanuela                  |
| E-mail  |                                 |

| DATI ANAGRAFICI DEL CONCORRENTE       |   |
|---------------------------------------|---|
| Ragione Sociale                       | Marco Gavagnin                              |
| Partita IVA                           | 01642910994                                 |
| Codice Fiscale dell'impresa           |   |
| Indirizzo sede legale                 |   |
| Telefono                              |   |
| Fax                                   |   |
| PEC                                   |   |
| Tipologia societaria                  | Lavoratore autonomo o libero professionista |
| Settore produttivo del CCNL applicato |   |
| <b>Offerta sottoscritta da</b>        | <b>Gavagnin Marco</b>                       |

| OFFERTA  |         |
|--|---------|
| Numero giorni di validità offerta                | 180     |
| Ribasso sull'importo a base di gara              | 10,5 %  |
| Ribasso sull'importo a base di gara (in lettere) | dieci/5 |

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA  
SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE