



**COMUNE DI GENOVA**

**Direzione Lavori Pubblici**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**ATTO N. DD 6252**

**ADOTTATO IL 28/10/2024**

**ESECUTIVO DAL 02/11/2024**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DEL D.LGS. 36/2023 ART. 50 COMMA 1 LETT. B), DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI CONTENUTI MULTIMEDIALI RIFERITI ALLA SALA DEI MEDIA, DEL PROCESSO E DEI FEEDBACK RELATIVI AL PARCO DEL PONTE IN VALPOLCEVERA - AMBITO B3: MEMORIALE. LOTTO 1 - "CASA DELLE FAMIGLIE E MUSEO".

CUP B33J20000000007 - MOGE 20363 – CIG B3E7C4E31D

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

**Premesso:**

- che, con Determinazione Dirigenziale n. 2021-204.0.0.-56, in data 06/07/2021, è stata affidata, insieme ad altri incarichi, la progettazione definitiva dell'intervento "CASA DELLE FAMIGLIE/MEMORIALE" al Raggruppamento Temporaneo di Professionisti costituito da Stefano Boeri Architetti S.r.l. (mandataria) con Metrogramma Milano S.r.l./Inside Outside B.V./MOBILITYINCHAIN S.r.l./Transsolar Energietechnik GmbH/Laura Gatti/Secondo Antonio Accotto (mandanti);

- che con Determinazione Dirigenziale n. 2022-212.0.0.-134, in data 13.12.2022, è stato approvato il progetto definitivo e individuate le modalità di gara relative all'intervento PARCO DEL PONTE IN VALPOLCEVERA - AMBITO B3: MEMORIALE. - LOTTO 1 - "CASA DELLE FAMIGLIE E MUSEO";

- che con Determinazione Dirigenziale n. 2023-212.0.0.-5, in data 22.02.2023 il suddetto intervento

è stato aggiudicato al R.T.I. GAMBINO EMILIO COSTRUZIONI SRL / CROCCO EMANUELE SRL che, per la redazione del progetto esecutivo e dell'allestimento, ha scelto di avvalersi di GNOSIS PROGETTI SOC. COOPERATIVA;

- che con verbale prot. n. NP 03/04/2023.0000708.I del 03/04/2023 sono stati consegnati i lavori.

#### **Premesso inoltre:**

- che la procedura di gara, per l'appalto di progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori, ha affidato all'impresa appaltatrice, oltre all'esecuzione dei lavori, la progettazione di livello esecutivo, comprensiva degli allestimenti interni;

- che l'allestimento interno, così come messo a punto dai progettisti esecutivi del Memoriale incaricati dall'appaltatore (Gnosis Società Cooperativa), in accordo con il Direttore Artistico dello stesso, nonché autore del progetto definitivo, Arch. Stefano Boeri, è stato approvato con DGC 214/2023 in data 14/12/2023 e con stesso provvedimento è stata altresì approvata la costituzione di un Comitato Scientifico del Museo del Memoriale;

- che il progetto dell'allestimento interno del Memoriale prevede di accompagnare il visitatore attraverso cinque principali stanze tematiche, adeguatamente illuminate, organizzando lo spazio espositivo come una sequenza di ambienti divisi da quinte, nella forma di tende semitrasparenti e opache, atte a supportare grafiche, immagini e testi, nonché una serie di contenuti video, proiettati su supporti hardware e su pannelli dedicati. Di grande valenza emotiva è, inoltre, il cosiddetto "cilindro immersivo", caratterizzato dalla presenza di 43 faretti la cui luce simboleggia il ricordo delle 43 vittime del crollo;

- che l'allestimento (di importo complessivo pari a € 770.149,53, oltre IVA) prevede appalti di lavori, forniture e servizi diversi, tra i quali lavori impiantistici di illuminazione, forniture di proiettori e arredi vari, servizi di configurazione e preparazione di hardware e di sviluppo dei relativi software, strettamente connessi alla tipologia di allestimento individuata e non definibili nel dettaglio al momento dell'indizione della gara di appalto dei lavori;

- che, tra i servizi sopra citati, il servizio di progettazione e realizzazione di contenuti multimediali riferiti alla Sala dei Media, del Processo e dei Feedback necessari per l'allestimento del Memoriale, è stato quantificato in Euro 75.000,00 oltre IVA al 22%.

#### **Considerato:**

- che l'importo complessivo stimato del servizio è pari ad **Euro 75.000,00** oltre IVA al 22%;

- che in ragione dell'importo stimato del servizio inferiore a Euro 140.000,00, è possibile procedere con l'affidamento diretto dello stesso, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza, di cui agli artt. 3 e 49, del D.Lgs. citato;

- che le procedure di affidamento sono state espletate in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 36/2023), mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web:

<https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>

ed è contrassegnata dal numero N. **G04067**;

- che è stato predisposto il documento "Invito alla Trattativa Diretta" contenente i requisiti richiesti ai partecipanti alla gara oltre ai termini e alle regole di gestione della procedura di gara;

- che è stato predisposto il documento "Schema di contratto", parte integrante del presente provvedimento, contenente le specifiche richieste per lo svolgimento del servizio ricercato dalla scrivente Amministrazione;

- che la procedura di affidamento diretto avviene, con la presente, ai sensi degli art. 50, comma 1, lett. b) e art. 91 del Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. 36/2023, in quanto **l'Invito alla Trattativa Diretta** è stato inviato all'operatore in data 01/10/2024 prot.450817U e che la relativa **Offerta Economica** da parte dello stesso operatore è stata ricevuta tramite il Portale Appalti e Affidamenti con doc. **prot. n° 02-10-2024\_0506315\_E**.

#### **Considerato infine:**

- che stante l'importo delle prestazioni richieste inferiore alle soglie previste dall'art. 50, comma 1, lettera b), nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e del criterio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, dopo un'opportuna indagine di mercato è stata individuata e invitata a presentare offerta, mediante trattativa diretta, l'Operatore Economico BE CONTENT SRL;

- che l'Operatore Economico, per il servizio in oggetto, mediante la procedura N. **G04067** ha offerto il ribasso dello 0%, per il conseguente importo di aggiudicazione di Euro 75.000,00, oltre IVA al 22%, pari a Euro 16.500,00, per complessivi Euro 91.500,00;

- che l'Operatore Economico possiede i requisiti generali e specifici per espletare il servizio suddetto in base alle normative vigenti in materia, come risulta anche dalla accettazione intrinseca dei documenti allegati alla Trattativa Diretta e parte integrante della stessa quali: 1) "Invito alla

Trattativa Diretta”; 2) “Schema di contratto”.

**Dato atto:**

- che il presente affidamento sarà efficace, ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D.Lgs. 36/2023;
- che sono state avviate le verifiche del possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli art. 94, 95, 96, 97 e 98, del D.Lgs. 36/2023 e dei requisiti professionali e tecnici minimi specifici richiesti in capo alle imprese di cui all'art. 100, comma 1. D.Lgs. citato;
- che con atto datoriale del Direttore dell'Area delle Risorse Tecnico Operative, prot. n. 0113587.I, in data 10.04.2020, è stato nominato RUP dell'intervento di realizzazione del Parco del Ponte in Valpolcevera l'Arch. Ines Marasso;
- che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Arch. Ines Marasso, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
- che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente, anche in qualità di responsabile del procedimento, attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000.

**Visti:**

- il D.Lgs. 36 del 31.03.2023 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 107, 153 comma 5, 183 e 192 del D.Lgs. 267/2000;
- gli artt. 4, 16 e 17 del D.Lgs. 165/2001;
- gli artt. 84, 88, 92 e 94 del D.Lgs. 159/2011;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera del Consiglio comunale del 04/03/1996 n. 34 e Modificato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 75 del 22/12/2023, in vigore dal 22/01/2024;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22.12.2023 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;
- il Provvedimento del Sindaco n. ORD-2023-113 del 05.04.2023 per il conferimento di incarichi dirigenziali, con conseguente potere di assunzione dei provvedimenti di affidamento e aggiudicazione in capo all'Arch. Ines Marasso.

## ASPETTI CONTABILI

### Ritenuto pertanto di:

1. di mandare a prelevare la somma complessiva di **Euro 91.500,00** (di cui Euro 75.000,00 per imponibile, Euro 16.500,00 per IVA al 22%), in favore di BE CONTENT SRL (Codice benf. **62538**) al Capitolo 74001 C.d.C. 2560.8.03. "Progetti di Riqualificazione Urbana - Costruzione" Crono 2022/74 - P.d.C. 02.02.01.09.14 del Bilancio 2024, mediante riduzione dell'IMP. 2024/5043 ed emissione di nuovo **IMP 2024/14357**;
2. di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento pari a **Euro 91.500,00** è finanziata con quota dell'Avanzo di Conto Capitale vincolato iscritto a Bilancio 2024 (Risorsa 198624).

## DETERMINA

1. di affidare il servizio di progettazione e realizzazione di contenuti multimediali riferiti alla Sala dei Media, del Processo e dei Feedback relativi all'allestimento del Memoriale, LOTTO 1 - "CASA DELLE FAMIGLIE E MUSEO" - PARCO DEL PONTE IN VALPOLCEVERA - AMBITO B3, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, all'Operatore Economico BE CONTENT SRL (Codice benf. **62538**);
2. di approvare i documenti allegati alla Trattativa Diretta e parte integrante della stessa ovvero: 1) "Invito alla Trattativa Diretta"; 2) "Schema di contratto", nonché l'offerta economica dell'aggiudicatario, allegata al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale, che prevede un compenso di **Euro 75.000,00**, oltre IVA 22% per **Euro 16.500,00**, per complessivi **Euro 91.500,00**;
3. di dare atto che sono attualmente in corso le verifiche circa il possesso dei prescritti requisiti di carattere generale di cui agli art. 94, 95, 96, 97 e 98, del D.Lgs. 36/2023 e dei requisiti professionali e tecnici minimi specifici richiesti in capo alle imprese di cui all'art. 100, comma 1. D.Lgs. citato;
4. di approvare quanto riportato in parte narrativa nella sezione aspetti contabili;
5. di dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
6. di dare mandato alla Direzione Lavori Pubblici, per la diretta liquidazione delle parcelle emesse dal soggetto incaricato, mediante atti di liquidazione digitale, a seguito di presentazione di regolare fattura, con le modalità previste, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
7. di dare atto che le fatture digitali che perverranno dall'affidatario del presente atto dovranno contenere i seguenti elementi:
  - CODICE IPA: CIDPE1, identificativo della Direzione Lavori Pubblici;
  - l'indicazione dell'oggetto specifico dell'affidamento;

- i codici identificativi CUP e CIG nella sezione “dati del contratto / dati dell’ordine di acquisto”;
8. di provvedere a cura della Direzione Lavori Pubblici agli adempimenti relativi alla stipula dei contratti, in conformità a quanto previsto, rispettivamente, dai vigenti Regolamenti della C.A. in materia di acquisizione in economia di lavori ed in materia di acquisizione in economia di servizi e forniture, demandando al competente Ufficio della Direzione servizi Amministrativi e Pianificazione Opere Pubbliche per la registrazione e conservazione degli atti stessi in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n. 366039 in data 05.12.2014;
  9. di provvedere a cura della Direzione Lavori Pubblici alla pubblicazione del presente provvedimento, sul profilo del Comune alla sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi degli artt. 20 e 28 del D.lgs. n. 36/2023.

Il Dirigente

(Arch. Ines Marasso)



Comune di Genova  
- 16124 GENOVA (GE)

Oggetto gara: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DEL D.LGS. 36/2023 ART. 50 COMMA 1 LETT. B), DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI CONTENUTI MULTIMEDIALI RIFERITI ALLA SALA dei MEDIA, del PROCESSO e dei FEEDBACK RELATIVI AL PARCO DEL PONTE IN VALPOLCEVERA - AMBITO B3: MEMORIALE. LOTTO 1 - CASA DELLE FAMIGLIE E MUSEO - Codice gara: G04067 - CIG:

Oggetto comunicazione: Trattativa diretta per SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI CONTENUTI MULTIMEDIALI RIFERITI ALLA SALA dei MEDIA, del PROCESSO e dei FEEDBACK RELATIVI AL PARCO DEL PONTE IN VALPOLCEVERA - AMBITO B3: MEMORIALE. LOTTO 1 - CASA DELLE FAMIGLIE E MUSEO.

Con la presente si trasmette invito alla Trattativa Diretta di cui all'oggetto. Tutta la documentazione è disponibile nella Vostra area riservata sul portale Appalti del Comune di Genova. Il termine per la presentazione delle offerte è il giorno 02.10.2024 alle ore 18:00. Si prega di non rispondere alla PEC ma di accedere al portale Appalti e Affidamenti del Comune di Genova, con le proprie credenziali; lì troverete la presente comunicazione, a cui rispondere allegando la seguente documentazione:

Da restituire controfirmati digitalmente, per accettazione:

- Invito alla Trattativa Diretta;
- Schema di Contratto;

Da compilare, e restituire firmata digitalmente:

- Dettaglio economico (inserendo gli importi offerti);
- Modulo per la tracciabilità dei pagamenti;
- Offerta economica

Distinti saluti

Arch. Ines Marasso

Allegati:

Nessun documento allegato



COMUNE DI GENOVA

## INVITO ALLA TRATTATIVA DIRETTA

**Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DEL D.LGS. 36/2023 ART. 50 COMMA 1 LETT. B), DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI CONTENUTI MULTIMEDIALI RIFERITI ALLA SALA dei MEDIA, del PROCESSO e dei FEEDBACK RELATIVI AL PARCO DEL PONTE IN VALPOLCEVERA - AMBITO B3: MEMORIALE. LOTTO 1 - “CASA DELLE FAMIGLIE E MUSEO”.**

**CUP B33J20000000007 - MOGE 20363**

**COMUNE DI GENOVA** - Direzione Lavori Pubblici - [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)

**Responsabile del** \_\_\_\_\_ ori Pubblici - Via di Francia 1,  
16149 Genova, tel \_\_\_\_\_

**Referente tecnico:** Ing. Claudia Doria - Direzione Lavori Pubblici - Via di Francia 1, 16149 Genova, tel. \_\_\_\_\_

### Art. 1

Con il presente documento si richiede offerta economica – da esprimere tramite percentuale di ribasso sull’elenco prezzi - per l’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, del servizio di progettazione e realizzazione di contenuti multimediali relativi al Memoriale – Lotto 1 – “Casa delle Famiglie e Museo”, nell’Ambito B3 del Parco del Ponte in Val Polcevera, alle condizioni e modalità disciplinate nel seguito.

### Art. 2

La procedura verrà espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell’art. 91 del D.lgs. 36/2023) mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all’indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per l'Operatore Economico di:

- essere in possesso di una firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'offerta;
- essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata valida (PEC).

### Art. 3

I requisiti obbligatori richiesti all’offerente per la partecipazione alla presente Trattativa Diretta sono i seguenti.

#### Requisiti di carattere generale

Requisiti previsti dal Capo II del Titolo IV del D.Lgs. n. 36/2023.

#### Requisiti di capacità tecnica e professionale

L’offerente deve essere in possesso di esperienze maturate nello specifico settore o in altro settore assimilabile.



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |  
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |  
| Email: [direzionelavoripubblici@comune.genova.it](mailto:direzionelavoripubblici@comune.genova.it) |  
| [www.comune.genova.it](http://www.comune.genova.it) | [www.visitgenoa.it](http://www.visitgenoa.it) |





COMUNE DI GENOVA

#### Art. 4

L'importo presunto del servizio ammonta a **Euro 75.000,00 (settantacinquemila/00)**, oltre IVA 22%.  
Le attività previste sono riportate nel documento allegato **MEMO\_03\_DE\_Prog-contenuti-2.pdf**.  
Il corrispettivo sarà contabilizzato "a misura", sulla base del ribasso offerto dall'operatore e sulla base dei servizi effettivamente espletati.  
Non sono ammesse offerte al rialzo.

#### Art. 5

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta si intendono accettati da parte dell'operatore economico tutti gli oneri, atti e condizioni scaturiti dalla Trattativa Diretta nonché quelli contenuti in tutti i documenti allegati, con particolare riferimento al presente Invito alla Trattativa Diretta e alle condizioni dello Schema di Contratto.

Il Comune si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici interpellati che hanno presentato offerta.

Il Comune si riserva altresì la facoltà di effettuare modifiche al contratto in aumento e/o in riduzione, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente, art. 120, c. 9, del D.Lgs. 36/2023, qualora ritenuto opportuno per adattare o migliorare l'allestimento, a propria discrezione.

#### Art. 6

L'aggiudicazione definitiva sarà preceduta da determinazione dirigenziale ex art. 17, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, la cui efficacia è comunque subordinata all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti i requisiti di carattere generale e speciale richiesti.

IL DIRIGENTE

Arch. Ines Marasso

*[documento firmato digitalmente]*



COMUNE DI GENOVA

## SCHEMA DI CONTRATTO

**Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DEL D.LGS 36/2023 ART. 50 COMMA 1 LETT. B), DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI CONTENUTI MULTIMEDIALI RIFERITI ALLA SALA dei MEDIA, del PROCESSO e dei FEEDBACK, REALITIVI AL PARCO DEL PONTE IN VALPOLCEVERA - AMBITO B3: MEMORIALE. LOTTO 1 - “CASA DELLE FAMIGLIE E MUSEO”.**

**CUP B33J20000000007 - MOGE 20363**

**COMUNE DI GENOVA** - Direzione Lavori Pubblici - [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)

**Responsabile del Procedimento:** Arch. Ines Marasso - Direzione Lavori Pubblici - Via di Francia 1, 16149 Genova, tel. [REDACTED]

**Referente tecnico:** Ing. Claudia Doria - Direzione Lavori Pubblici - Via di Francia 1, 16149 Genova, tel. [REDACTED]

---

L'anno 2024, il giorno .... del mese di ..... con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge,

TRA

Il Comune di Genova, con sede legale in Genova, Via Garibaldi 9, di seguito denominato **Comune**, nella persona dell'Arch. Ines Marasso, in qualità di dirigente responsabile della Direzione Lavori Pubblici, di seguito denominata **dirigente responsabile** - committente

E

\_\_\_\_\_, nella persona del legale rappresentante \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, di seguito denominato **Operatore Economico**.

Vista la propria Determinazione Dirigenziale n. .... in data ..... avente per oggetto “Affidamento diretto del servizio di progettazione e realizzazione di contenuti multimediali, riferiti alla Sala dei MEDIA, del PROCESSO e dei FEEDBACK, per l'allestimento del Memoriale, relativi al PARCO DEL PONTE IN VALPOLCEVERA - AMBITO B3: MEMORIALE. LOTTO 1 - “CASA DELLE FAMIGLIE E MUSEO”;

### PREMESSO CHE:

- il Comune ha approvato i progetti definitivi degli interventi “PARCO DEL PONTE IN VALPOLCEVERA, AMBITO B3: MEMORIALE - LOTTO 1 CASA DELLE FAMIGLIE E MUSEO”;

- il Comune ha avviato la procedura di gara, tramite un “appalto integrato”, di progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori, che affida all'impresa appaltatrice la progettazione di livello esecutivo (comprensiva degli allestimenti interni) e l'esecuzione dei lavori rispettivamente della Casa delle Famiglie / Memoriale;



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |  
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |  
| Email: [direzionelavoripubblici@comune.genova.it](mailto:direzionelavoripubblici@comune.genova.it) |  
| [www.comune.genova.it](http://www.comune.genova.it) | [www.visitgenoa.it](http://www.visitgenoa.it) |





COMUNE DI GENOVA

- l'intervento è attualmente in esecuzione;

- il Comune, con Delibera di Giunta Comunale n. DGC-2023-214, in data 14/12/2023, ha approvato il progetto dell'allestimento del Memoriale e la costituzione del Comitato Scientifico per l'individuazione dei contenuti dell'esposizione e la definizione del modello gestionale;

- con la citata Delibera di Giunta è stato, altresì, previsto di "mandare a successivi provvedimenti dirigenziali l'affidamento dei servizi e delle forniture in opera di cui al progetto di allestimento oggetto della presente deliberazione";

- nell'ambito del Memoriale sono individuabili le seguenti aree, caratterizzate da differenti contenuti:

- **CASA DELLE FAMIGLIE** - Area dedicata ai familiari delle vittime.
  - *Documentario*. Nella sala soppalcata verrà riprodotto un documentario di durata circa 20-40 minuti, incentrato sulla tragedia del crollo del Ponte Morandi.
- **MEMORIALE (MUSEO)** - Area espositiva composta da una successione di spazi, nei quali verranno riprodotti diversi contenuti:
  - *Videoproiezione "Il ponte Morandi"*. Videoproiezione che racconta la costruzione del Ponte Morandi, il suo rilievo infrastrutturale, le grandi innovazioni tecniche di cui era portatore che sono tuttavia con-cause del crollo.
  - *Sala: Il cilindro immersivo*. Grande tenda circolare, sull'esterno della quale verranno proiettate immagini del Ponte Morandi prima del crollo; all'interno verrà ricreato il momento del crollo e il suo boato, con fasci di luci che si accendono nel silenzio e nel buio in memoria delle 43 vittime.
  - *Sala: I media*. Angolo dedicato a tutti coloro che si sono immediatamente spesi per i soccorsi (protezione civile, volontari, il quartiere...) e ai media nazionali e internazionali accorsi sul posto. *Spazio separato dalla sala successiva con membrane tessili*.
  - *Sala: Le comunità del Polcevera*. Videoproiezione e tavolo con strumenti analogici (libri, giornali, riviste) e multimediali per approfondire le iniziative di recupero e ricucitura del tessuto urbano (il nuovo Ponte San Giorgio, la Radura, il Memoriale stesso). *Spazio separato dalla sala successiva con membrane tessili*.
  - *Sala: Il processo*. Postazioni per consultare i dati del processo e visionare una selezione di reperti, più postazioni di feedback.

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

### Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Il Comune di Genova affida a \_\_\_\_\_, che accetta, l'incarico di progettazione e produzione dei contenuti multimediali relativi agli spazi espositivi del Memoriale "**Sala: I MEDIA**", "**Sala: IL PROCESSO**" e "**FEEDBACK**".

La realizzazione dei contenuti multimediali è da intendersi suddivisa nelle seguenti attività:

- **Sala: i Media**
  - Progettazione e produzione di un breve animazione di standby (5-10 secondi) di tutti e 5 i touchscreen che rappresenti l'espansione della notizia nel mondo nelle prime 24h dal disastro.
  - Progettazione, acquisti di diritti di immagini di repertorio e produzione di un video documentario di max. 10 minuti (da suddividere in capitoli/pillole più brevi) da fruire su un touchscreen 24"



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |  
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |  
| Email: [direzionelavoripubblici@comune.genova.it](mailto:direzionelavoripubblici@comune.genova.it) |  
| [www.comune.genova.it](http://www.comune.genova.it) | [www.visitgenoa.it](http://www.visitgenoa.it) |





COMUNE DI GENOVA

- Selezione e impaginazione di contenuti per un'installazione fisica sulle prime pagine dei giornali
- Selezione di contenuti e link per la creazione di un archivio accessibile tramite QR code e relativa curatela editoriale
- Flusso dell'applicativo sulla base dell'immagine coordinata
  
- **Sala: il Processo**
  - Progettazione e produzione di un breve animazione di standby (5-10 secondi) di tutti e 6 i touchscreen che rappresenti i numeri del processo (es. giorni dall'inizio del processo, numero di udienze, ecc.)
  - Progettazione, acquisti di diritti di immagini di repertorio e produzione di un breve video documentario di max. 10 minuti suddiviso in capitoli da fruire su un touchscreen 24"
  - Selezione e impaginazione di contenuti per una grafica a stampa da posizionare sull'arco sul processo (numeri che restano invariati o altra proposta grafica creativa da parte dell'operatore economico)
  - Selezione di contenuti e link per la creazione di un archivio accessibile tramite QR code e relativa curatela editoriale
  - Flusso dell'applicativo sulla base dell'immagine coordinata
  
- **Postazione Feedback**
  - Progettazione dell'esperienza utente e dell'interfaccia dell'applicativo, sulla base dell'immagine coordinata dello spazio
  - Flusso dell'applicativo sulla base dell'immagine coordinata

Nell'ambito del servizio all'Operatore Economico verrà chiesto di relazionarsi con il Comitato Scientifico del Memoriale (gruppo di coordinamento costituito dal Committente Comune di Genova e dal Comitato dei Parenti delle Vittime), partecipando a periodici incontri di coordinamento e dialogando ove necessario in merito ai contenuti espositivi, anche con gli altri Operatori Economici coinvolti nella realizzazione dell'allestimento

Considerata la natura del servizio in oggetto e la sensibilità del tema da trattare, tutti i contenuti proposti dall'Operatore Economico saranno sottoposti al Comitato dei Parenti delle Vittime e dovranno essere approvati dallo stesso, attraverso l'attività del Comitato Scientifico così come costituito.

Il Comitato potrà richiedere la modifica parziale o totale revisione dei contenuti proposti dall'Operatore Economico.

**Il prodotto multimediale finale sarà pertanto ritenuto tale solo a seguito dell'approvazione del Comitato Scientifico.**

Per ognuna delle Sale, sono previste le seguenti attività minime:

- dialogo con Comitato per definizione dei contenuti richiesti;
- presentazione della proposta o delle proposte, tramite la stesura di relazioni, presentazioni o video;
- eventuale revisione dei contenuti sulla base delle osservazioni del Comitato;
- consegna dei contenuti aggiornati.
- approvazione del Comitato



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |  
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |  
| Email: [direzionelavoripubblici@comune.genova.it](mailto:direzionelavoripubblici@comune.genova.it) |  
| [www.comune.genova.it](http://www.comune.genova.it) | [www.visitgenoa.it](http://www.visitgenoa.it) |





COMUNE DI GENOVA

### **Art.2 – Durata e tempi di svolgimento dell’incarico**

1. L’espletamento del servizio, con decorrenza immediata dalla data di attivazione dello stesso, dovrà consentire di predisporre l’allestimento museale completo in tempo utile per l’inaugurazione del Memoriale prevista per il giorno **14/11/2024**.

Dovranno pertanto essere rispettate le seguenti tempistiche intermedie:

- ogni due settimane, l’Operatore Economico dovrà fornire un aggiornamento sullo stato di avanzamento del servizio, con relativo cronoprogramma a finire, in modo da garantire il rispetto dei tempi di consegna;
- entro il 15.10.2024, completamento dei flussi applicativi
- entro il 30.10.2024, completamento dei video

2. È vietata la cessione del contratto a pena di nullità.

### **Art. 3 – Obblighi e responsabilità dell’Operatore Economico**

1. È posto a carico dell’Operatore Economico ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l’espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell’amministrazione comunale.

2. L’Operatore Economico si obbliga esplicitamente al compimento di tutte le attività, anche accessorie, necessarie al perfetto adempimento delle obbligazioni contrattuali ed è responsabile a tutti gli effetti del corretto adempimento del contratto e della perfetta esecuzione della prestazione affidata.

3. L’Operatore Economico si impegna a svolgere la propria attività in coordinamento con il dirigente responsabile e con il personale del Comune assegnato all’attività, nel rispetto delle norme che regolano il funzionamento dell’Ente. A tale scopo sarà richiesta la partecipazione dell’Operatore Economico a incontri di coordinamento con i soggetti di cui sopra, anche per via telematica.

4. L’Operatore Economico si impegna a mantenere segreti in ogni tempo tutte le informazioni, i dati e il know-how di cui venga a conoscenza nel corso della prestazione. L’Operatore Economico deve comunque astenersi dallo svolgimento di attività che risultino in contrasto con quelle svolte per il Comune e che possano provocare conflitti di interessi.

### **Art. 4 - Obblighi del committente**

1. Il Comune di Genova si impegna a corrispondere all’ Operatore Economico il compenso relativo al presente incarico nella misura e con le modalità stabilite nel successivo art. 5.

2. Il supporto del personale dell’Ente si intende consentito nell’ambito dell’orario di lavoro ordinario osservato dal personale stesso.

### **Art. 5 - Compenso dell’Operatore Economico**

1. Il Comune di Genova riconosce come importo contrattuale, per l’incarico disciplinato con il presente atto, il compenso di **Euro** \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_/\_\_\_), oltre I.V.A. al 22%, in virtù del **ribasso del** \_\_\_\_\_% sull’importo stimato del servizio di **Euro 75.000,00 (settantacinquemila/00)**, oltre IVA 22%, offerto



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |  
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |  
| Email: [direzionelavoripubblici@comune.genova.it](mailto:direzionelavoripubblici@comune.genova.it) |  
| [www.comune.genova.it](http://www.comune.genova.it) | [www.visitgenoa.it](http://www.visitgenoa.it) |





COMUNE DI GENOVA

dall'Operatore Economico sulla piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>.

**Il corrispettivo sarà contabilizzato "a misura", sulla base del ribasso offerto dall'operatore, in virtù delle attività, così come da dettaglio economico, effettivamente svolte.**

2. Il suddetto importo sarà erogato in un'unica soluzione, al completamento del servizio.

3. Il pagamento avverrà una volta verificata la corrispondenza del servizio offerto a quanto richiesto all'Operatore Economico dal presente disciplinare d'incarico, e autorizzato lo stesso da parte del Comitato.

4. I pagamenti avverranno di norma entro 30 giorni dal ricevimento della fattura. L'importo sopra riportato deve intendersi onnicomprensivo di tutti gli oneri connessi all'esecuzione delle attività contemplate dal disciplinare d'incarico, nonché di tutte le spese necessarie per la corretta e puntuale esecuzione dell'incarico da parte dell'Operatore Economico.

5. Il presente schema di contratto, integrato dall'offerta economica e dal modello di tracciabilità finanziaria presentati sulla piattaforma dall'operatore aggiudicatario, sarà sottoscritto dalle parti e registrato quale contratto.

#### **Art. 6 – Divieto di sospendere o ritardare la prestazione**

1. L'Operatore Economico può sospendere o ritardare la prestazione solo previo accordo scritto con il dirigente responsabile. La sospensione o il ritardo della prestazione per decisione unilaterale dell'Operatore Economico costituiscono inadempimento contrattuale tale da motivare la risoluzione di diritto del contratto.

2. Tutti gli oneri e le conseguenze derivanti dalla risoluzione graveranno sull'Operatore Economico e saranno detratti dall'eventuale corrispettivo.

#### **Art. 7 – Recesso**

1. Qualora l'Operatore Economico rinunci anticipatamente all'incarico dovrà darne formale preavviso di almeno 15 (quindici) giorni. Nel caso in cui non venga rispettato il preavviso, la penalità viene fissata in euro 500,00, tranne nell'ipotesi di rinuncia a seguito di infortunio.

#### **Art. 8 – Penali**

1. Qualora l'Operatore Economico ritardi l'esecuzione delle attività, l'invio delle risposte e/o la consegna dei documenti richiesti per lo svolgimento dell'incarico, e/o metta in atto comportamenti pregiudizievoli alla buona riuscita delle attività, lo stesso sarà penalizzato con decurtazioni percentuali, da un minimo del 5% a un massimo del 10%, rispetto al compenso pattuito.

#### **Art. 9 – Proprietà intellettuale**

1. Tutti i documenti prodotti dall'Operatore economico per lo svolgimento della prestazione di cui al presente contratto saranno di proprietà del Comune, il quale potrà disporre pienamente e liberamente.

2. L'Operatore Economico si impegna a non divulgare o comunque a non utilizzare dati o fatti relativi all'attività e/o al progetto al quale presterà la propria opera, né i criteri di realizzazione e il know-how, dei quali potrà venire a conoscenza, in fase esecutiva, senza aver ottenuto il preventivo consenso scritto del dirigente responsabile e/o



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |  
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |  
| Email: [direzionelavoripubblici@comune.genova.it](mailto:direzionelavoripubblici@comune.genova.it) |  
| [www.comune.genova.it](http://www.comune.genova.it) | [www.visitgenoa.it](http://www.visitgenoa.it) |





COMUNE DI GENOVA

degli altri soggetti coinvolti nella realizzazione, consenso che, nel caso di pubblicazioni, comporterà l'approvazione dei testi relativi.

3. L'Operatore Economico si impegna altresì a mantenere la totale riservatezza con riferimento a qualsiasi dato o fatto di cui sarà messo a conoscenza, ai fini della messa a punto dei contenuti dell'allestimento, da parte delle famiglie delle vittime, della cittadinanza tutta e della committenza.

#### **Art. 10 – Trattamento dei dati**

1. Il Comune tratterà i dati contenuti nella presente scrittura privata, esclusivamente per la realizzazione degli appalti in argomento e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla legge.

2. L'Operatore Economico autorizza il Comune al trattamento dei propri dati personali raccolti e trattati nell'ambito della procedura di affidamento e della stipula e gestione del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e dalla normativa nazionale in materia in quanto applicabile. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al succitato Regolamento UE 2016/679, al quale si fa espresso rinvio per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare.

3. L'Operatore Economico è altresì nominato incaricato del trattamento dei dati di cui verrà a conoscenza nello svolgimento del presente incarico, ai sensi delle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 a cui dovrà attenersi.

#### **Art. 11 – Rinvio**

1. La sottoscrizione del contratto implica l'accettazione integrale, senza riserve ed eccezioni, di quanto in esso pattuito.

2. Il presente contratto non deve intendersi esaustivo per quanto riguarda la definizione del servizio prestato. Quanto in esso esplicitamente descritto non dovrà intendersi come limite all'attività che l'Operatore Economico dovrà svolgere sotto la sua unica responsabilità, allo scopo di fornire la prestazione concordata.

3. Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si fa riferimento alle norme del Codice Civile in materia.

#### **Art. 12 - Contenzioso**

1. Per tutte le controversie relative all'applicazione del presente disciplinare e che non abbiano potuto risolversi in via amichevole tra le parti, è competente il Foro di Genova.

#### **Art. 13 – Registrazione**

1. Il presente disciplinare non è soggetto a registrazione se non in caso d'uso.

IL DIRIGENTE

Arch. Ines Marasso

[documento firmato digitalmente]



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |  
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |  
| Email: [direzionelavoripubblici@comune.genova.it](mailto:direzionelavoripubblici@comune.genova.it) |  
| [www.comune.genova.it](http://www.comune.genova.it) | [www.visitgenoa.it](http://www.visitgenoa.it) |





COMUNE DI GENOVA

## DETTAGLIO ECONOMICO

**Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DEL D.LGS 36/2023 ART. 50 COMMA 1 LETT. B), DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI CONTENUTI MULTIMEDIALI RIFERITI ALLA SALA dei MEDIA, del PROCESSO e dei FEEDBACK, REALITIVI AL PARCO DEL PONTE IN VALPOLCEVERA - AMBITO B3: MEMORIALE. LOTTO 1 - "CASA DELLE FAMIGLIE E MUSEO".**  
**CUP B33J20000000007 - MOGE 20363**

COMUNE DI GENOVA - Direzione Lavori Pubblici - [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)

**Responsabile del Procedimento:** Arch. Ines Marasso - Direzione Lavori Pubblici - Via di Francia 1, 16149 Genova

**Referente tecnico:** Ing. Claudia Doria - Direzione Lavori Pubblici - Via di Francia 1, 16149 Genova, tel. [REDACTED]

L'importo complessivo su cui formulare la propria migliore offerta è pari a **Euro 75.000,00 (settantacinquemila/00)**, esclusa IVA, così suddiviso:

Sala	Descrizione attività	Q.ta	Prezzo base	Importo offerto
Sala   I MEDIA	<b>Animazione su espansione notizia nel mondo nelle prime 24h dal disastro</b> - progettazione e produzione - durata: 5-10 secondi (breve animazione di standby) da fruire su schermo touchscreen 24"	corpo	€ 5.000,00	
	<b>Video documentario sui MEDIA</b> - progettazione e produzione - durata: max. 10 minuti, suddiviso in capitoli da fruire su schermo touchscreen - acquisti diritti immagini di repertorio	corpo	€ 15.000,00	
	<b>Archivio con QR code</b> - selezione di contenuti e link - archivio accessibile tramite QR code - curatela editoriale archivio	corpo	€ 3.000,00	
	<b>Prime pagine giornali</b> - selezione e impaginazione contenuti su installazione fisica - ricerca redazionale, coordinamento creativo editoriale	corpo	€ 5.000,00	
	<b>Flusso dell'applicativo</b> sulla base dell'immagine coordinata	corpo	€ 2.000,00	



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |  
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |  
| Email: [direzionelavoripubblici@comune.genova.it](mailto:direzionelavoripubblici@comune.genova.it) |  
| [www.comune.genova.it](http://www.comune.genova.it) | [www.visitgenoa.it](http://www.visitgenoa.it) |





COMUNE DI GENOVA

Sala   IL PROCESSO	<b>Animazione su numeri del processo (es. giorni dall'inizio del processo, numero di udienze, ecc.)</b> - progettazione e produzione - durata: 5-10 secondi (breve animazione di standby) da fruire su schermo touchscreen 24"	corpo	€ 10.000,00	
	<b>Video documentario sul PROCESSO</b> - progettazione e produzione - durata: max. 10 minuti, suddiviso in capitoli da fruire su schermo touchscreen - acquisti diritti immagini di repertorio	corpo	€ 20.000,00	
	<b>Archivio con QR code</b> - selezione di contenuti e link - archivio accessibile tramite QR code - curatela editoriale archivio	corpo	€ 3.000,00	
	<b>Progetto grafico finalizzato alla stampa su arco</b> Selezione e impaginazione di contenuti sul processo	corpo	€ 3.000,00	
	<b>Flusso dell'applicativo</b> sulla base dell'immagine coordinata	corpo	€ 2.000,00	
Sala   IL PROCESSO / FEEDBACK	<b>Postazione feedback</b> Progettazione dell'esperienza utente e dell'interfaccia dell'applicativo, sulla base dell'immagine coordinata dello spazio	corpo	€ 5.000,00	
	<b>Flusso dell'applicativo</b> sulla base dell'immagine coordinata	corpo	€ 2.000,00	

	PREZZO BASE	IMPORTO OFFERTO
<b>IMPORTO TOTALE</b>	<b>€ 75.000,00</b>	

IL DIRIGENTE

Arch. Ines Marasso

[documento firmato digitalmente]



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |  
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |  
| Email: [direzionelavoripubblici@comune.genova.it](mailto:direzionelavoripubblici@comune.genova.it) |  
| [www.comune.genova.it](http://www.comune.genova.it) | [www.visitgenoa.it](http://www.visitgenoa.it) |





COMUNE DI GENOVA

## COMUNE DI GENOVA – DIREZIONE LAVORI PUBBLICI

## OFFERTA ECONOMICA

OFFERTA ECONOMICA RELATIVA A :	
Codice richiesta di offerta	G04067
Oggetto	AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DEL D.LGS. 36/2023 ART. 50 COMMA 1 LETT. B), DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI CONTENUTI MULTIMEDIALI RIFERITI ALLA SALA dei MEDIA, del PROCESSO e dei FEEDBACK RELATIVI AL PARCO DEL PONTE IN VALPOLCEVERA - AMBITO B3: MEMORIALE. LOTTO 1 - "CASA DELLE FAMIGLIE E MUSEO".
Criterio di aggiudicazione	Prezzo più basso
Importo base di gara	€ 75.000,00

STAZIONE APPALTANTE TITOLARE DEL PROCEDIMENTO	
Ente	Comune di Genova
Stazione appaltante	Comune di Genova
Codice Fiscale	00856930102
Indirizzo ufficio	Via Garibaldi n. 9, 16124 GENOVA (GE)
Telefono	0101010
Fax	
RUP	Arch. Ines Marasso
E-mail	



COMUNE DI GENOVA

**Da compilare da parte dell'operatore economico**

DATI ANAGRAFICI DEL CONCORRENTE	
Ragione Sociale	BE CONTENT SRL
Partita IVA	15847011002
Codice Fiscale dell'impresa	15847011002
Indirizzo sede legale	
Telefono	
Fax	
PEC	
Tipologia societaria	Srl
Settore produttivo del CCNL applicato	Commercio
<b>Offerta sottoscritta da</b>	<b>Mario Calabresi</b>

OFFERTA	
Numero giorni di validità offerta	30
Ribasso sull'importo a base di gara	0
Ribasso sull'importo a base di gara (in lettere)	0
Importo ribassato	75.000,00

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

L'OPERATORE ECONOMICO

[Documento firmato digitalmente]



Comune di Genova

Comune di Genova  
16124 GENOVA (GE)

Oggetto gara: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DEL D.LGS. 36/2023 ART. 50 COMMA 1 LETT. B), DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI CONTENUTI MULTIMEDIALI RIFERITI ALLA SALA dei MEDIA, del PROCESSO e dei FEEDBACK RELATIVI AL PARCO DEL PONTE IN VALPOLCEVERA - AMBITO B3: MEMORIALE. LOTTO 1 - CASA DELLE FAMIGLIE E MUSEO - Codice gara: G04067

Oggetto comunicazione: RE: Trattativa diretta per SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI CONTENUTI MULTIMEDIALI RIFERITI ALLA SALA dei MEDIA, del PROCESSO e dei FEEDBACK RELATIVI AL PARCO DEL PONTE IN VALPOLCEVERA - AMBITO B3: MEMORIALE. LOTTO 1 - CASA DELLE FAMIGLIE E MUSEO.

Buongiorno,

si prega di prendere visione della documentazione allegata.

Allegati

6c3cb19cfd4cf6d1725fddd8a00b02821f709bb \*MEMO\_02\_SC\_Prog-contenuti-2.pdf.p7m  
0dfb02389b03b1b53a76eb9df031000be4f71e0c \*MEMO\_01\_TD\_Prog-contenuti-2.pdf.p7m  
45f5ffc78262fa971468ac2a71634ef8a4a6cf21 \*MEMO\_07\_OffertaEconomica\_.pdf.p7m  
3bd3172cc0076982307310b02372e699a6197761 \*MEMO\_05\_MT\_Prog-contenuti-2\_.pdf.p7m  
d4f400dea965997bdd74aca17e4e3f4579afd604 \*MEMO\_03\_DE\_Prog-contenuti-2\_.pdf.p7m

Operatore economico: BE CONTENT SRL  
LARGO AUGUSTO 3 3, 20122 MILANO (MI)