



COMUNE DI GENOVA

**Direzione Lavori Pubblici
Settore Attuazione Opere Pubbliche**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 7986

ADOTTATO IL 18/12/2024

ESECUTIVO DAL 24/12/2024

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (P.N.R.R.) – MISSIONE 5 – COMPONENTE 2 – MISURA I2.1 – INVESTIMENTI IN PROGETTI DI RIGENERAZIONE URBANA VOLTI A RIDURRE SITUAZIONI DI EMARGINAZIONE E DEGRADO SOCIALE.
“EX MERCATO COMUNALE DI BOLZANETO; RIQUALIFICAZIONE – MUNICIPIO V VALPOLCEVERA – QUARTIERE BOLZANETO – GENOVA PNRR M5 C2-2.1”.

AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO DALL'ART. 225 COMMA 8 DEL D.LGS. N. 36/2023 E DALL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DELLA LEGGE 120/2020, COSÌ COME MODIFICATO DALL'ART. 51, COMMA 1) LETTERA A) DEL DECRETO LEGGE N. 77/2021, CONVERTITO CON LEGGE N. 108/2021, DELL'INCARICO DI DIRETTORE OPERATIVO STRUTTURE ALL'ING. EMILIANO RUBINO DELLO STUDIO TECNICO RUBINO.

CUP: B38C21000080004 - MOGE: 20672 - CIG B4E4A685F6

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Su proposta del RUP Ing. Andrea Accorso.

Premesso che:

- con Regolamento UE 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 viene istituito il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza;

- l'art. 20 del succitato regolamento contiene la Decisione di esecuzione con cui viene approvata la valutazione del PNRR italiano;
- con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13/07/2021, notificata all'Italia dal Segretario generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14/07/2021 è stato approvato il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- la Decisione di esecuzione è corredata di un Allegato che definisce, per ogni investimento e riforma, obiettivi e traguardi precisi, al cui conseguimento è subordinata l'assegnazione delle risorse su base semestrale;
- con il Decreto Legge n. 121 del 2021 sono state introdotte disposizioni relative alle procedure di attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;
- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza alla Misura 5 Componente 2 Investimento 2.1 "Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale", prevede l'effettuazione di "investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale";
- con il Decreto Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, vengono individuate le "misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di Ripresa e Resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";
- con il successivo Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, viene disposta la «Governance del Piano Nazionale di Rilancio e Resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;
- l'art. 8, del suddetto Decreto Legge dispone che ciascuna amministrazione centrale titolare di interventi previsti nel PNRR provvede al coordinamento delle relative attività di gestione, nonché al loro monitoraggio, rendicontazione e controllo;
- con il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 luglio 2021 vengono quindi individuate le amministrazioni centrali titolari di interventi previsti dal PNRR ai sensi dell'art. 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77;
- con il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021 sono state assegnate le risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e la ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di

rendicontazione alle Amministrazioni titolari;

- con il suddetto Decreto per ciascun Ministero sono individuati gli interventi di competenza, con l'indicazione dei relativi importi totali, suddivisi per progetti in essere, nuovi progetti e quota anticipata dal Fondo di Sviluppo e Coesione;

- con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 21 gennaio 2021 sono state stabiliti i criteri e le modalità di assegnazione dei contributi per investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale;

- con Decreto del Ministero dell'Interno del 2 aprile 2021 sono state stabilite le modalità di richiesta dei contributi e le tipologie di interventi ammissibili, di seguito riportate:

a) Manutenzione per il riuso e rifunzionalizzazione di aree pubbliche e di strutture edilizie esistenti pubbliche per finalità di interesse pubblico, anche compresa la demolizione di opere abusive realizzate da privati in assenza o totale difformità dal permesso di costruire e la sistemazione delle pertinenti aree.

Premesso inoltre che:

- con Decreto Interministeriale del 30 dicembre 2021 è stata approvata la graduatoria e l'elenco dei progetti ammissibili, nonché l'elenco dei progetti beneficiari con i relativi importi assegnati per ciascuna annualità, tra i quali è ricompreso il seguente intervento oggetto del presente provvedimento;

- il Comune di Genova, beneficiario del contributo, è tenuto ad aggiudicare i lavori entro il 30 giugno 2023 ed è tenuto a terminare i lavori entro il 31 marzo 2026, così come esplicitato negli "Atti d'obbligo" inviati con nota prot. n. 77741 del 28 febbraio 2022;

- con Decreto del Capo del Dipartimento per gli Affari interni e territoriali del Ministero dell'Interno di concerto con il Capo del Dipartimento per gli Affari regionali e le autonomie della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 04 Aprile 2022 è approvato l'elenco definitivo dei progetti ammissibili, relativi alle istanze validamente trasmesse dai Comuni – Allegato 1 - ai sensi del DPCM 21 gennaio 2021 e del successivo Decreto del Ministero dell'Interno del 2 aprile 2021, e con evidenza dei progetti esclusi dall'assegnazione del contributo perché ritenuti non ammissibili per le motivazioni ivi indicate;

- con Determinazione Dirigenziale n. 2022-270.0.0.-63 adottata il 11/05/2022, esecutiva dal 19/05/2022, si è preso atto, dell'approvazione con Decreto Interministeriale del 30 dicembre 2021 dei n. 10 interventi di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e

degrado sociale per complessivi Euro 20.000.000,00, finanziati con risorse statali erogate dal Ministero dell'Interno;

- con il suddetto provvedimento sono state, inoltre, accertate e impegnate le risorse a valere sui fondi del Ministero dell'Interno per il triennio 2022-2023-2024;

- il Decreto Legge n.50 del 17 maggio 2022, convertito con modificazioni dalla Legge n. 91 del 15 luglio 2022, con l'art. 42 comma 1, ha previsto l'istituzione di un fondo finalizzato a rafforzare gli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) da parte dei comuni con popolazione superiore a cinquecentomila abitanti;

- il Comune di Genova, con nota prot. n. 306477 del 08/08/2022, ha trasmesso al Ministero dell'Interno e al Ministero dell'Economia e delle Finanze l'elenco degli interventi proposti e le Schede Progettuali degli stessi, tra cui l'intervento in oggetto;

- con Decreto Interministeriale del 31/08/2022 sono stati approvati i finanziamenti per gli interventi proposti e meglio dettagliati all'Allegato 1 del Decreto, che ripartisce anche gli importi sulle annualità dal 2023 al 2026;

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 108 del 22/12/2021 e ss.mm.ii., è stato approvato il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2023-2024, nel quale è inserito, l'intervento "Ex mercato comunale di Bolzaneto: riqualificazione - PNRR M5C2-2.1" – CUP B38C21000080004 - MOGE 20672.

Rilevato che:

- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 28/07/2022 ha disciplinato le modalità di accesso al "Fondo per l'avvio di opere indifferibili" così come istituito dal Decreto Legge n. 50 del 17 maggio 2022;

- il sopracitato D.P.C.M., all'art.7 ha istituito la procedura semplificata di accesso al Fondo per gli Enti Locali attuatori di interventi finanziati con le risorse del PNRR di cui all'Allegato 1 del D.P.C.M., affinché avviano le procedure di affidamento nel periodo dal 18 maggio 2022 al 31 dicembre 2022;

- la "Missione 2 Componente 2 Investimento 2.1 "Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale" è ricompresa nell'Allegato 1 sopracitato e prevede una percentuale di incremento pari al 10% del contributo assegnato all'intervento in argomento, per un totale di Euro 100.000,00;

- l'intervento in oggetto è stato oggetto di adeguamento in sede di IV variazione dei Documenti Previsionali e Programmatici 2022-2023-2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 03/11/2022, con il titolo "Ex mercato comunale di Bolzaneto: riqualificazione- - PNRR M5C2-2.1" per un importo complessivo di Euro 2.600.000,00 finanziati nel seguente modo:

- per Euro 1.000.000,00 con finanziamento P.N.R.R. nell'ambito degli "Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale" – Missione 5 Componente 2 Investimento 2.1, da erogarsi da parte del Ministero dell'Interno di cui al finanziamento dall'Unione europea – NextGenerationEU;

- per Euro 100.000,00 tramite il "Fondo per l'avvio di opere indifferibili" così come istituito dal Decreto Legge n. 50 del 17 maggio 2022;

- per Euro 1.500.000,00 con «Istituzione del fondo finalizzato a rafforzare gli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) da parte dei comuni con popolazione superiore a cinquecentomila abitanti» così come istituito dal decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e con il Ministro per gli affari regionali e le autonomie (Decreto Interministeriale 31 agosto 2022).

Considerato che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2022-294 del 07/12/2022 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico-economica relativo a "EX MERCATO COMUNALE DI BOLZANETO: RIQUALIFICAZIONE" per una cifra complessiva di quadro economico di euro 2.600.000,00;

- con D.D. N. 2022-212.1.0.-94 del 28/12/2022 ed esecutiva il 29/12/2022 sono stati approvati il Progetto a base di gara, le modalità di gara, la progettazione definitiva, esecutiva e l'esecuzione dei lavori, per un importo complessivo da porre a base di gara pari ad Euro 2.084.131,42, di cui Euro 147.809,63 per progettazione definitiva ed esecutiva, Euro 1.867.357,91 per lavori, entrambi soggetti a ribasso, oltre ad Euro 53.963,88 per oneri della sicurezza e Euro 15.000,00 per Economie non soggetti a ribasso, il tutto oltre IVA al 10%;

- con D.D. N. 2023-212.1.0.-38 del 05/05/2023 ed esecutiva dal 09/05/2023 l'appalto integrato è stato aggiudicato a favore dell'Impresa REBORA COSTRUZIONI SRL Campomorone (GE) Via C.E. Lombardo 7-9R, C.A.P 16014, codice fiscale e P. IVA n. 01534970999 che ha indicato come progettisti l'RTP STUDIO CANEPA ASSOCIATI nelle persone dell'Arch. Maurizio Canepa e dell'Ing. Giovanni Gabriele Canepa C.F. 03783800109 (Capogruppo/Mandatario)- CAMBIASO INGEGNERIA SRL, nella persona dell'Ing. Maurizio Cambiaso, C.F. 02360420992 (Mandante)- ING. LUCA GARELLI C.F. GRLLCU91T09D969Y (giovane professionista), con il ribasso offerto del 16,222%, e un punteggio tecnico totale di 90,251, cosicché il preventivato importo lavori di Euro 2.084.131,42 comprensivo di oneri per la sicurezza e opere in economia, viene a ridursi a Euro 1.757.230,94 (unmilionesettecentocinquantasettemiladuecentotrentavirgolanovantaquattro) (di cui Euro 123.831,95 per progettazione definitiva ed esecutiva ed Euro 1.633.398,99 per lavori

(comprensivo di oneri per la sicurezza e opere in economia), il tutto oltre I.V.A ed oneri previdenziali;

- in data 24/07/2023 è stato stipulato il Contratto d'Appalto con Cronologico n. 379;

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2024-36 del 28/03/2024 è stato approvato il Progetto definitivo redatto dai progettisti indicati in sede di gara dall'Impresa appaltatrice;

- con Determinazione dirigenziale atto n. 7325 adottato il 29/11/2024 ed esecutiva dal 29/11/2024 è stato approvato il progetto esecutivo redatto dai progettisti indicati in sede di gara dall'Impresa appaltatrice.

Considerato che:

- in data 06/12/2024 sono stati consegnati in via definitiva i lavori in oggetto con verbale prot.NP 09/12/2024.0003182.I;

- data la natura specialistica delle opere da realizzare, in campo strutturale in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, è necessario provvedere alla nomina di un tecnico in possesso di specifica abilitazione e competenza per la Direzione Operativa strutturale delle opere in oggetto;

- con atto Prot. n. NP 29/11/2024.0003107.I a firma del Dirigente Attuazione Opere Pubbliche, sentito il Direttore della Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche, parte integrante del presente provvedimento, è stata attestata la carenza nell'organico di personale idoneo a ricoprire l'incarico oggetto del presente affidamento;

- l'importo necessario per provvedere all'affidamento dell'incarico professionale esterno è stato stimato in conformità al Decreto del Ministero della Giustizia 17 Giugno 2016 in Euro 5.292.40;

- in ragione dell'importo stimato del servizio, inferiore ad euro 139.000,00, è possibile procedere con l'affidamento diretto dell'appalto anche senza consultazione di più operatori economici, ai sensi ai sensi dell'art. 1 della Legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1), lettera a), del Decreto Legge n.77/2021, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e rotazione di cui agli artt. 30 e 36 comma 1 del D.lgs. 50/2016, tramite applicativo Maggioli;

- la procedura di affidamento è stata espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 40/2016) mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal

Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/>;

- è stato predisposto il documento “Lettera di richiesta” contenente i requisiti richiesti al formulante il preventivo oltre ai termini e alle regole di gestione della procedura;

- è stato predisposto il documento “Condizioni particolari del contratto”, parte integrante del presente provvedimento, contenente le specifiche richieste per lo svolgimento del servizio ricercato dalla scrivente Amministrazione;

- per MERO ERRORE MATERIALE, nel sopracitato documento all'art. 7 si riporta il CUP:B32H21010030004 che è errato, risultando invece corretto il CUP: B38C21000080004;

- la procedura di gara su piattaforma Maggioli è comunque valida, trattandosi di schema di contratto che verrà nella versione definitiva adeguatamente corretto all'art.7, come su indicato con il CUP corretto B38C21000080004;

- vista l'urgenza di procedere con l'affidamento del servizio in oggetto, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e del criterio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, in ragione del curriculum professionale e delle esperienze pregresse, è stato invitato a presentare offerta mediante trattativa diretta su piattaforma Maggioli – Codice gara n. G05105 - l'operatore economico Studio Tecnico Rubino;

- la richiesta di preventivo è stata formalizzata mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova della piattaforma Maggioli per meglio soddisfare il criterio della rotazione, specificando nella “Lettera di richiesta” allegata, e parte integrante della procedura, che tale istituto è stato utilizzato solo al fine di quotazione dell'incarico;

- a seguito della procedura di cui sopra l'ing. Emiliano Rubino Iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Genova al n. 8138, titolare dello Studio Tecnico Rubino, ha espresso sull'importo di riferimento della C.A. un ribasso percentuale del 3,00% con il conseguente derivante importo di aggiudicazione di euro 5.133,63 spese forfettarie incluse, al netto di CNPAIA 4% pari ad Euro 205,35 ed IVA al 22% pari ad Euro 1.174,57 per un totale complessivo di Euro 6.513,55.

Considerato altresì che:

- l'Arch. Emiliano Rubino, titolare dello Studio Tecnico Rubino possiede i requisiti generali e specifici per espletare l'incarico suddetto in base alle normative vigenti in materia come risulta anche dalla accettazione intrinseca dei documenti allegati alla Trattativa Diretta e parte integrante della stessa ovvero: 1) “Lettera di richiesta”; 2) “Condizioni particolari del contratto”; 3) “Dettaglio di

calcolo dell'importo di riferimento della prestazione”.

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 52 comma 1 del D.lgs. 36/2023 l'operatore economico Studio Tecnico Rubino ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

- la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 52 comma 1 del D.lgs. 36/2023 procederà a verificare le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

- di prevedere, ai sensi dell'art. 52 comma 2 del D.lgs. 36/2023, l'annullamento dell'aggiudicazione e la risoluzione del contratto quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei generali e speciali dichiarati dall'operatore economico;

- ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.lgs. 36/2023, considerati i requisiti professionali dell'aggiudicatario che attestano una comprovata adeguatezza allo svolgimento dell'incarico, non si ritiene di richiedere al professionista la garanzia definitiva di cui all'art. 117 del predetto decreto;

- per motivi di efficienza ed efficacia dell'attività amministrativa non si ritiene possibile procedere ad una suddivisione in lotti del presente affidamento;

- ai sensi dell'art. 55 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 la stipula del contratto dovrà avvenire entro trenta giorni dall'aggiudicazione alle condizioni e oneri contenuti nello schema di contratto, allegato parte integrante del presente provvedimento nonché parte integrante della procedura di affidamento.

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Ing. Andrea Accorso, Responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art 147 bis e del d.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Dato atto, inoltre, che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e

la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art 147 bis e del d.lgs. 267/2000.

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica.

VISTI:

- il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii.
- gli articoli 4, 16 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001.
- gli artt. 84, 88, 92 e 94 del D. Lgs. n. 159/2011;
- l'art. 1 comma 2 della L. 120/2020 così come sostituito dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021;
- gli articoli 107, 153 comma 5, 183 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 52 c. 1 lett. a) del D.Lgs. 77/2021 del 31/05/2021 (Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure);
- il D.Lgs. 152/2021 del 06/11/2021 (Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose);
- gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera del Consiglio comunale del 04/03/1996 n. 34 e Modificato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 75 del 22/12/2023, in vigore dal 22/01/2024;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22/12/2023 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;
- il Provvedimento del Sindaco n. 421 del 26/11/2024 per il conferimento di incarichi dirigenziali, con conseguente potere di assunzione dei provvedimenti di affidamento in capo all'Arch. Emanuela Torti.

ASPETTI CONTABILI

Ritenuto pertanto di:

1. mandare a prelevare e impegnare la somma complessiva di **euro 6.513,55** al Capitolo 70277, C.d.C. 2193.8.10 "Urban Lab – PNRR M5C2-I2.1 Rigenerazione Urbana" p.d.c. 2.2.1.9.999 del Bilancio 2024 Crono 2022/121, del Bilancio 2024 nel seguente modo:
 - Euro **6.513,55** (di cui euro 5.133,63 per imponibile, euro 205,35 per oneri previdenziali ed euro 1.174,57 per iva al 22%) in favore dello Studio Tecnico Rubino (**Cod. Benf 48415**) mediante riduzione dell'IMPE 2024/4656 ed emissione di nuovo **IMP 2024/18165**;
2. dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento trova copertura tramite le risorse del finanziamento P.N.R.R. "Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale – M2C2 – Investimento 2.1", nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza accertati D.D. n. 2022-270.0.0.-63 del 11/05/2022, sulla base del Decreto Interministeriale del 30 dicembre 2021 parzialmente rimodulato con D.L. del 2 marzo 2024, n. 19, convertito in legge L. 29 aprile 2024, n. 56 (**Acc.to 2024/1547**).

DETERMINA

1. di approvare i documenti "Lettera di invito", "Schema di Contratto" e "Determinazione dei Corrispettivi" costituenti allegati alla richiesta di Preventivo e parte integrante della stessa;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 1 del Decreto Legge 76/2020 convertito con Legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1), lettera a), del Decreto Legge n.77/2021 convertito con Legge n.108/2021, per le motivazioni espresse nelle premesse, **l'incarico di Direttore Operativo Strutture** per l'intervento denominato "EX MERCATO COMUNALE DI BOLZANETO; RIQUALIFICAZIONE – MUNICIPIO V VALPOLCEVERA – QUARTIERE BOLZANETO – GENOVA PNRR M5 C2-2.1", all'Ing. Emiliano Rubino, titolare dello Studio Tecnico Rubino, in base all'offerta economica allegata parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per il corrispettivo di Euro 5.133,63 spese forfettarie incluse, al netto di CNPAIA 4% pari ad Euro 205,35 ed IVA al 22% pari ad Euro 1.174,57 per un totale complessivo di Euro 6.513,55 alle condizioni ed oneri dei documenti "Lettera di Invito" e "Schema di contratto" allegati parti integrante al presente provvedimento;
3. di dare atto che, per le ragioni espresse in premessa, la spesa di cui al punto precedente risulta congrua;
4. di assumere quanto riportato in parte narrativa nella sezione "aspetti contabili";
5. di dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.).
6. di prendere atto che, ai sensi dell'art. 52 comma 1 del D.lgs. 36/2023, l'aggiudicatario ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;
7. di prevedere, ai sensi dell'art. 52 comma 2 del D.lgs. 36/2023, l'annullamento dell'aggiudicazione e la risoluzione del contratto quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei generali e speciali dichiarati dall'operatore economico;
8. di prendere atto che, ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.lgs. 36/2023, viste le motivazioni esposte in premessa, l'aggiudicatario non procederà alla costituzione della garanzia definitiva di

cui all'art. 117 del predetto decreto;

9. di dare atto che le fatture digitali che perverranno dall'affidatario del presente atto dovranno contenere i seguenti elementi:
 - **CODICE IPA: CIDPE1**, identificativo della Direzione Lavori Pubblici –
 - l'indicazione dell'oggetto specifico dell'affidamento;
 - l'indicazione del numero e della data della presente Determinazione Dirigenziale;
 - indicare la dizione **“PNRR Missione 5 Componente 2 Investimento 2.1 - Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale - finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU”**;
 - indicazione dei codici identificativi **CUP B38C21000080004 e CIG B4E4A685F6** nella sezione “dati del contratto / dati dell'ordine di acquisto”;
12. di dare atto che ai sensi del vigente Codice degli Appalti, la stipula del contratto per tale tipologia di affidamenti avverrà, a cura da Lavori Pubblici, alle condizioni e oneri contenuti nello schema di contratto, allegato parte integrante del presente provvedimento nonché parte integrante della procedura di affidamento, demandando al competente Ufficio Coordinamento Attività Amministrative - Gestione Contratti d'appalto della Direzione di Area Programmazione e Attuazione Opere Pubbliche per la registrazione degli atti stessi in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n. 366039 del 05.12.2014;
13. di dare mandato a Lavori Pubblici per la diretta liquidazione delle parcelle e delle fatture emesse dell'Aggiudicatario del Servizio, mediante atto di liquidazione informatico, secondo le modalità del Contratto;
14. di dare atto che il presente incarico non rientra tra quelli disciplinati dal regolamento per il conferimento di incarichi, approvato con deliberazione G.C. n 250/2007 e successive deliberazioni G.C. 162/2008, G.C. 215/2015 e G.C. 13/2/2020, in quanto ricompreso nella casistica di cui all'art. 1 c. 4 Lett. A del Regolamento medesimo e, in particolare, affidato ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016;
15. di demandare agli uffici di Questo Ente, coerentemente alle rispettive competenze, le incombenze conseguenti all'approvazione della presente Determinazione Dirigenziale;
16. di provvedere a cura della Direzione Lavori Pubblici alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del Comune alla sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi dell'art. 29 del Codice;
17. di dare atto che lo Schema di contratto verrà firmato rettificando il mero errore materiale presente all'art. 7 indicando il corretto CUP: B38C21000080004.

Il Dirigente

Arch. Emanuela Torti



COMUNE DI GENOVA

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.) – Missione 5 – Componente 2 – Misura I2.1, Investimenti in Progetti di Rigenerazione Urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale.

“Ex Mercato Comunale di Bolzaneto: Riqualficazione - Municipio V Val Polcevera - Quartiere Bolzaneto – Genova PNRR M5C2-2.1”

MOGE 20672 - CUP B38C21000080004

Attestazione di carenza di organico per incarico esterno di Direttore Operativo Strutture

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 108 del 22/12/2021 e ss.mm.ii., è stato approvato il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2023-2024, nel quale è stato inserito, l'intervento “Ex mercato comunale di Bolzaneto: riqualficazione - PNRR M5C2-2.1” – CUP B38C21000080004 - MOGE 20672;
- con Deliberazione di Giunta comunale n. 2022-294 del 07/12/2022 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico-economica relativo a “EX MERCATO COMUNALE DI BOLZANETO: RIQUALIFICAZIONE” per una cifra complessiva di quadro economico di euro 2.600.000,00.

Considerato che:

- con Determina Dirigenziale N. 2023-212.1.0.-38 adottata il 05.05.2023 ed esecutiva dal 09.05.2023 sono stati aggiudicati, in via definitiva, i lavori in oggetto all'Impresa **REBORA COSTRUZIONI SRL con sede in Campomorone (GE) Via C.E. Lombardo 7-9R, C.A.P 16014, codice fiscale e Partita IVA n. 01534970999**, con il ribasso del 16,222%;
- in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di sicurezza (art. 98 del D. Lgs. n. 81/08) è necessario provvedere alla nomina del Direttore Operativo Strutturale delle opere in oggetto.

Preso atto della difficoltà di individuare soggetti interni cui affidare l'incarico, considerata l'urgenza di procedere con l'espletamento delle attività necessarie per addivenire all'esecuzione dell'opera, la sottoscritta, in qualità di Dirigente di Attuazione Opere Pubbliche, su proposta del Responsabile Unico del Procedimento dei lavori in oggetto, sentito il Coordinatore dell'Area Servizi Tecnici ed Operativi, Arch. Ferdinando De Fornari, con il presente atto attesta la carenza d'organico per l'affidamento esterno.

Genova, li 29.11.2024

Il Dirigente
Direzione Lavori Pubblici
Attuazione Opere Pubbliche
Arch. Emanuela Torti
(documento firmato digitalmente)



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| Attuazione Opere Pubbliche |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| Email OOPP: attuazioneoopp@comune.genova.it |



INVITO ALLA TRATTATIVA DIRETTA

OGGETTO: Procedura di acquisto tramite TRATTATIVA DIRETTA, finalizzata all'affidamento, ai sensi del combinato disposto dall'art. 225 comma 8 del D.Lgs. N. 36/2023 e dall'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1) lettera a) del Decreto Legge N. 77/2021, convertito con Legge N. 108/2021, dell'incarico di Direttore Operativo Opere Strutturali inerenti i lavori di:

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.) – Missione 5 – Componente 2 – Misura I2.1, Investimenti in Progetti di Rigenerazione Urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale. “Ex Mercato Comunale di Bolzaneto: Riqualificazione - Municipio V Val Polcevera - Quartiere Bolzaneto – Genova PNRR M5C2-2.1”

MOGE 20672 - CUP B38C21000080004

COMUNE DI GENOVA - Direzione Lavori Pubblici - Attuazione Opere Pubbliche – pec: comunegenova@postemailcertificata.it;

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Ing. Andrea Accorso –in servizio c/o la Direzione Sport - Area Programmazione e Attuazione Opere Pubbliche - [REDACTED]

REFERENTE: geom. Raffaele Pessina- in servizio c/o la Direzione Lavori Pubblici - Attuazione Opere Pubbliche - [REDACTED]

Con la presente, Codesto Spettabile Operatore Economico, è invitato a presentare il proprio miglior preventivo ai fini dell'affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto dall'art. 225 comma 8 del D.Lgs. N. 36/2023 e dall'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1) lettera a) del Decreto Legge N. 77/2021, convertito con Legge N. 108/2021, del servizio di seguito meglio specificato.

Con il solo fatto della presentazione del preventivo si intendono accettati da parte dell'operatore economico tutti gli oneri, atti e condizioni scaturiti dalla Trattativa Diretta nonché quelli contenuti in tutti i documenti allegati, con particolare riferimento al presente Invito alla Trattativa Diretta e allo Schema di Contratto, allegati alla stessa.

Si evidenzia che la presente, effettuata ai sensi del punto 4.3.1 delle Linee Guida ANAC n. 4, riveste carattere informale, non vincolante; il Comune si riserva - in ogni caso - la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici interpellati che hanno presentato il preventivo.

Art. 1 OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Con il presente documento si richiede il preventivo per lo svolgimento del servizio di Direttore Operativo Strutturale di cui all'art. 101 comma 4 del D. Lgs. 50/2016.

Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, dovrà ottemperare ai disposti di cui al Decreto 7 marzo 2018, n.49 ed al D.M. 17 gennaio 2018 (N.T.C. 2018) e s.m.i. ed assumerà il ruolo di Direttore operativo Strutturale.

Il Direttore Operativo Strutturale dovrà svolgere le specifiche funzioni elencate nel seguito:

- Direzione Lavori Strutturale;
- Redazione del "Piano dei Controlli" in corso d'opera sulle opere strutturali diretti a cura del Direttore Operativo Strutturale e/o da commissionare a ditta specializzata incaricata dalla Stazione Appaltante;
- Verifica in corso d'opera del Piano delle Demolizioni e Piano di Gestione dei Rifiuti redatti dall'appaltatore;
- Accettazione dei materiali attinenti allo svolgimento dell'incarico: i materiali dovranno essere accettati in base ai requisiti dettati dal principio DNSH (strettamente funzionale al PNRR), dei CAM nazionali vigenti, dalle leggi nazionali inerenti alla regolamentazione delle certificazioni/qualificazioni dei materiali ad uso strutturale e delle funzionalità strutturali alle quali essi devono assolvere;
- Redazione della Relazione a Strutture Ultimate, del Certificato di Regolare Esecuzione delle strutture e conseguenti adempimenti di deposito presso l'Archivio Informatico delle Opere Pubbliche (AINOP);
- Visite ispettive in cantiere.

La frequenza delle visite in cantiere è lasciata a discrezione del Professionista incaricato, in considerazione della fase di esecuzione delle lavorazioni di maggiore rilevanza strutturale. Si ritiene comunque d'obbligo una frequenza media per tutta la durata dei lavori, di una visita settimanale.

Al fine di permettere all'operatore economico una valutazione più accurata del servizio richiesto si allega alla presente gli elaborati della serie Strutturale facente parte del Progetto Esecutivo.

I contenuti della prestazione, in ogni caso, sono quelli dettagliati nell'allegato Schema di Contratto, cui si rinvia.

Art. 2 PROCEDURE DI GARA

La procedura verrà espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. n. 36/2023) mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/>.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per l'Operatore Economico di:

- essere in possesso di una firma digitale valida del soggetto che sottoscrive il preventivo;
- essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata valida (PEC).

Eventuali chiarimenti in merito al presente affidamento potranno essere richiesti tramite la medesima piattaforma telematica.

Art. 3 REQUISITI RICHIESTI

I requisiti obbligatori per la partecipazione alla presente Trattativa Diretta sono i seguenti.

Requisiti di carattere generale

Requisiti previsti agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

Un sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali: minimo 500.000,00 Euro (indicare nel "04_Dichiarazione_possesso_requisiti" predisposto e allegato alla richiesta di preventivo).

Requisiti di capacità tecnica e professionale

- Iscrizione all'albo del competente ordine / collegio professionale;

L'operatore economico può formulare il preventivo in forma singola o associata (RTP).

In tal caso, nel raggruppamento dovrà essere presente un giovane professionista ai sensi del Decreto del MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI - 2 dicembre 2016, n. 263, art. 4.

L'/Gli operatore/i economico/i, in sede di formazione del preventivo, dovrà/anno dichiarare di possedere le idoneità professionali, le competenze tecniche e professionali e la capacità economico-finanziaria necessarie allo svolgimento del servizio richiesto. A tal conto dovrà/anno presentare gli allegati "04_Dichiarazione_possesso_requisitidebitamente compilato"/i - per le parti di competenza e per quanto compatibile con il presente incarico e l'allegato modello "04_Dichiarazione_possesso_requisiti", entrambi da presentarsi in formato PDF/A debitamente sottoscritti con firma digitale in formato elettronico.

Dovranno altresì essere allegate le dichiarazioni/documentazioni previste ai fini della partecipazione ai sensi dell'art. 47 del decreto legge n° 77 del 31 maggio 2021 (come modificato in sede di conversione in Legge 108 del 29 luglio 2021).

Ai fini della presentazione dell'offerta non è previsto obbligo di sopralluogo.

Art. 4 DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO E PRESTAZIONI RICHIESTE

L'importo di riferimento del servizio è stato quantificato in conformità al Decreto del Ministero della Giustizia 17 Giugno 2016, il cui calcolo è dettagliato al documento allegato "03_Calcolo_Spettanze_DO_Strutt_Ex_Merc_Blznt.pdf"

L'importo a base d'asta della prestazione professionale è calcolato in Euro 5.292,40 che si intende comprensivo di spese ed esclusi oneri fiscali e previdenziali ai sensi di legge.

L'operatore economico dovrà indicare il ribasso percentuale che intende applicare sull'importo di riferimento. Non saranno prese in considerazione quotazioni al rialzo.

L'operatore economico dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo da lui formulato di cui al presente incarico comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i servizi affidatigli.

Sono da intendersi comunque compensate con l'onorario la partecipazione a riunioni/incontri presso le sedi della Civica Amministrazione e/o telematiche e eventuali sopralluoghi e verifiche che si renderanno necessarie.

Art. 5 MODALITA' DI PAGAMENTO

La corresponsione degli emolumenti all'affidatario avverrà:

- a stato avanzamento lavori in percentuale sulla contabilità liquidata all'impresa;
- saldo a emissione del certificato di ultimazione lavori.

Così come dettagliato nell'allegato "02_Schema_contratto_DO_Strutt_Ex_Merc_Blznt".

Art. 6 MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA

I documenti, in formato digitale, allegati alla presente Trattativa Diretta, e facenti parte integrante e inscindibile della stessa, sono i seguenti:

- Invito alla Trattativa Diretta (nome file: 01_Invito_TD_DO_Strutt_Ex_Merc_Blznt.p7m);
- Schema di Contratto (nome file: 02_Schema_contratto_DO_Strutt_Ex_Merc_Blznt.pdf);
- Determinazione dell'importo a base di gara (nome file: 03_Calcolo_Spettanze_DO_Strutt_Ex_Merc_Blznt.pdf);
- Modello di dichiarazione possesso dei requisiti (nome file: 04_Dichiarazione_possesto_requisiti_DO_Strutt_Ex_Merc_Blzntdoc);
- Modello dichiarazione PNRR (nome file: 05_Modello_dichiarazione_PNRR_PNC)
- Informativa Privacy (nome file: 06_INFORMATIVA PRIVACY.pdf);
- Dichiarazione titolare effettivo (nome file: 07_DichTitEff_DO_strt_Blznt)
- Dichiarazione assenza conflitto di interessi (08_Dich_Conflitto interessi_DO_str_Blznt)
- Informativa lavoro autonomo (Nome file:09_informativa_lavoro_autonomo)
- Modello offerta (nome file 10_Modello Preventivo_DO_Str_Blnz.Doc)

La **documentazione richiesta** per la partecipazione alla Trattativa Diretta, allegata alla presente:

- **da restituire controfirmata digitalmente:**
 - Invito alla Trattativa Diretta (nome file: 01_Invito_TD_DO_Strutt_Ex_Merc_Blznt.p7m);
- **da restituire firmata digitalmente:**
 - Schema di Contratto (nome file: 02_Schema_contratto_DO_Strutt_Ex_Merc_Blznt.p7m);
 - Calcolo dell'importo a base di gara (nome file: 03_Calcolo_Spettanze_DO_Strutt_Ex_Merc_Blznt.p7m);
 - Informativa Privacy (nome file: 06_INFORMATIVA PRIVACY.pdf);
 -
- **da compilare e restituire firmata digitalmente (In caso di RTP, 1 modulo per ogni componente del costituendo RTP):**
 - Modello di dichiarazione possesso dei requisiti (nome file: 04_Dichiarazione_possesto_requisiti_DO_Strutt_Ex_Merc_Blznt.p7m)
 - Modello dichiarazione PNRR (nome file: 05_Modello_dichiarazione_PNRR_PNC. p7m)
 - Dichiarazione titolare effettivo (nome file: 07_DichTitEff_DO_strt_Blznt p7m.)
 - Dichiarazione assenza conflitto di interessi (08_Dich_Conflitto interessi_DO_str_Blznt. p7m)
 - Informativa lavoro autonomo (Nome file:09_informativa_lavoro_autonomo)



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTERO
DELL'INTERNO



COMUNE DI GENOVA

- Dovrà inoltre essere inserito, a pena l'esclusione, il modulo di preventivo generato dalla piattaforma debitamente compilato e sottoscritto digitalmente. (nome file 10_Modello offerta_DO_Str_Blnz.p7m)

Nel caso di raggruppamento temporaneo, il preventivo dovrà essere firmato da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento, con indicazione delle parti di servizio eseguite dai singoli operatori economici.

Art. 7 AFFIDAMENTO E VERIFICA DEI REQUISITI

Ai sensi dell'art. 108, comma 10 del D.Lgs. 36/2023, la Civica Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione del servizio in argomento qualora il preventivo non risulti conveniente o idoneo in relazione all'oggetto.

La Stazione Appaltante procederà alla verifica del possesso dei requisiti speciali richiesti anche richiedendo all'operatore stesso di comprovarne il possesso.

L'affidamento del servizio avverrà tramite Determinazione Dirigenziale di Affidamento ex art. 17, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 la cui efficacia è comunque subordinata all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti i requisiti di carattere generale e speciale richiesti.

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata sulla base dell'allegato schema di contratto ex art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 che l'affidatario del servizio, una volta individuato, dovrà sottoscrivere per l'affidamento dello stesso.

In considerazione della particolarità dell'incarico, che comporta assunzione di responsabilità civili e penali soggettive, nel caso di successivo affidamento il candidato non potrà ricorrere a quanto previsto nell'art. 104 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (avvalimento), ma dovrà "svolgere direttamente i compiti essenziali richiesti" (art. 104 comma 11).

Art. 8 TERMINI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E PENALI

Giorni 420 (naturali e consecutivi) a partire dalla stipula del contratto e/o dalla consegna anticipata del servizio.

Per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'adempimento degli obblighi contrattuali, come sopra previsti, è applicata una penale giornaliera pari allo 1 (uno) per mille del corrispettivo professionale relativo al livello di progettazione per il quale si configura il ritardo.

Art. 9 GARANZIA DEFINITIVA E STIPULA CONTRATTO

Garanzia provvisoria

Non richiesta ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D.Lgs. 36/2023.

Garanzia definitiva

In casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui all'art. 53.

Nel caso di richiesta a garanzia degli impegni assunti con lo stipulando contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'Affidatario rilascerà apposita garanzia definitiva – ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 – avente validità fino alla verifica di conformità del servizio.



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| Email OOPP: attuazioneoopp@comune.genova.it |



La garanzia deve essere integrata ogni volta che la Stazione Appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale.

Polizza professionale specifica

Dovrà essere presentata dall'Aggiudicatario polizza specifica a garanzia del risarcimento danni (capitale, interessi e spese), per:

- a) nuove spese di progettazione dell'opera o di parte di essa
- b) maggiori costi, sostenuti dalla Stazione appaltante dei lavori in conseguenza di errori od omissioni non intenzionali del progetto posto a base di gara imputabili a colpa professionale dell'Aggiudicatario e/o dei professionisti della cui opera egli si avvale.

La polizza deve avere durata fino alla data di rilascio del certificato di collaudo o di regolare esecuzione delle opere ed essere in accordo al DM 193 del 17/09/2022.

In deroga a quanto sopra, nel caso in cui l'affidatario sia coperto da una polizza professionale generale per l'intera attività, detta polizza dovrà essere integrata attraverso idonea dichiarazione della compagnia di assicurazione che garantisca le condizioni sopra richiamate per lo specifico progetto.

Art. 10 SPESE DI BOLLO

Ai sensi dell'art. 18 comma 10 del D.Lgs. 36/2023, l'Affidatario prima della stipula del contratto in forma digitale dovrà assolvere all'imposta di bollo per la stipulazione del contratto per un valore determinato sulla base della Tabella A di cui Allegato I.4 al D.Lgs. 36/2023 e con le modalità previste nella Circolare E/22 dell'Agenzia delle Entrate del 28/07/2023.

Per le spese e modalità di bollo sugli altri documenti prodotti in sede di svolgimento del servizio si rimanda all'art. 2 Allegato I.4 e al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642 (Allegato - art. 13 punto 1, della Tariffa, Parte I), il cui onere è totalmente a carico dell'Affidatario.

Art. 11 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Si veda art. 9 dello Schema di Contratto allegato.

Art.-12 RINVIO E DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto dalle disposizioni sopra elencate, si rimanda allo Schema di contratto e a tutti i documenti allegati alla presente a formarne parte integrante e sostanziale, nonché al D.lgs. 36/2023 (nel presente documento definito anche solo Codice, al D.P.R. 207/2010 (per quanto ancora vigente), al D. lgs. 81/2008, al Codice Civile nonché a tutta la normativa vigente applicabile.

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR LIGURIA nei termini di legge.

Art. 12 INFORMATIVA PRIVACY

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della trattativa regolata dalle presenti condizioni. Si rimanda inoltre all'allegata Informativa Privacy.

Art. 13 ALLEGATI

Al fine di permettere all' operatore economico una valutazione più accurata della sua offerta, si comunica che, su richiesta, sono a disposizione presso la Stazione appaltante gli elaborati progettuali.

Genova 12/12/2024

Il Dirigente
Direzione di Area “Programmazione e Attuazione Opere Pubbliche”
Lavori Pubblici
Arch. Emanuela Torti
DOCUMENTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE

SCHEMA DI CONTRATTO

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.) – Missione 5 – Componente 2 – Misura I2.1, Investimenti in Progetti di Rigenerazione Urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale. “Ex Mercato Comunale di Bolzaneto: Riqualficazione - Municipio V Val Polcevera - Quartiere Bolzaneto – Genova PNRR M5C2-2.1”

MOGE 20672 - CUP B38C21000080004

Trattativa diretta finalizzata all'affidamento, ai sensi del combinato disposto dall'art. 225 comma 8 del D.Lgs. N. 36/2023 e dall'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1) lettera a) del Decreto Legge N. 77/2021, convertito con Legge N. 108/2021, dell'incarico di Direzione Operativa opere strutturali.

CIG

Comune di Genova - Direzione di Area Programmazione e Attuazione Opere Pubbliche - Lavori Pubblici comunegenova@postemailcertificata.it;

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Andrea Accorso - in servizio c/o la Direzione Sport - Programmazione e Attuazione Opere - e-mail [REDACTED]

Referente tecnico: Geom. Raffaele Pessina - [REDACTED] e Attuazione Opere Pubbliche – Lavori Pubblici – email: [REDACTED]

Art. 1 PREMESSA

Il Professionista _____, con sede in Via _____ n. ____ – _____ (____), Partita I.V.A. _____, tel _____, PEC _____ . accetta senza riserva alcuna, l'esecuzione del servizio in oggetto, sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente schema di contratto, delle previsioni della determinazione dirigenziale di aggiudicazione del contratto n.....del.....e delle disposizioni del D. Lgs. 50/2016, che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte, con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione, avendone preso l'affidatario piena e completa conoscenza.

Art. 2 CORRISPETTIVO

Il compenso per le prestazioni oggetto del contratto è quello offerto dal professionista sulla piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/>, e risulta pari a Euro _____ spese comprese ed oltre oneri previdenziali e fiscali.

Detta retribuzione è da ritenersi fissa e invariabile.

Il presente schema di contratto, integrato dall'offerta economica e dal modello di tracciabilità finanziaria presentati sulla piattaforma dall'operatore aggiudicatario, sarà sottoscritto dalle parti e registrato quale contratto.

Art. 3 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E OGGETTO DEL CONTRATTO

L'incarico si svolgerà alle dipendenze del Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento a cui è demandata l'accettazione delle prestazioni fornite e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali.

Il servizio ha per oggetto:

- lo svolgimento del servizio di Direzione operativa opere strutturali.

Per la Direzione Operativa Opere Strutturali di cui all'art. 101 comma 4 del D.Lgs. 50 /2016, il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, dovrà ottemperare ai disposti di cui al Decreto 7 marzo 2018, n.49 ed al D.M. 17 gennaio 2018 (N.T.C. 2018) e s.m.i. ed assumerà il ruolo di Direttore Lavori Strutturali.

Il Direttore Operativo Strutturale dovrà svolgere le specifiche funzioni elencate nel seguito:

1. Direzione Operativa Strutturale;
2. Redazione del "Piano dei Controlli" in corso d'opera sulle opere strutturali diretti a cura del Direttore Operativo Strutturale e/o da commissionare a ditta specializzata incaricata dalla Stazione Appaltante;
3. Verifica in corso d'opera del Piano delle Demolizioni e Piano di Gestione dei Rifiuti redatti dall'appaltatore;
4. Accettazione dei materiali attinenti allo svolgimento dell'incarico: i materiali dovranno essere accettati in base ai requisiti dettati dal principio DNSH (strettamente funzionale al PNRR), dei CAM nazionali vigenti, dalle leggi nazionali inerenti alla regolamentazione delle certificazioni/qualificazioni dei materiali ad uso strutturale e delle funzionalità strutturali alle quali essi devono assolvere;
5. Redazione della Relazione a Strutture Ultimate / Certificato di Regolare Esecuzione delle strutture e conseguenti adempimenti di deposito presso l'Archivio Informatico delle Opere Pubbliche (AINOP);
6. Visite ispettive in cantiere.

La frequenza delle visite in cantiere è lasciata a discrezione del Professionista incaricato, in considerazione della fase di esecuzione delle lavorazioni di maggiore rilevanza strutturale. Si ritiene comunque d'obbligo una frequenza media per tutta la durata dei lavori, di una visita settimanale.

Le prestazioni svolte dovranno, altresì, garantire il rispetto e la conformità ai principi e agli obblighi specifici del PNRR relativamente al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "Do No Significant Harm" (DNSH), ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020, e, ove applicabili, ai principi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali.

La documentazione prodotta per lo svolgimento del suddetto incarico dovrà essere consegnata esclusivamente al Comune di Genova – Direzione di Area Programmazione e Attuazione Opere Pubbliche - Lavori Pubblici - Via di Francia, 1 - Genova. Il costo di riproduzione della documentazione di cui al presente articolo si intende compensato nell'onorario.

Art. 4 TERMINI PER L'ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

Giorni 420 (quattrocentoventi), naturali e consecutivi, a partire dalla stipula del contratto e/o dalla consegna anticipata e comunque sino all'emissione del certificato di fine lavori da parte del D.L. in caso di proroghe/sospensioni dei lavori.

Art. 5 PENALI

Per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo dell'adempimento degli obblighi contrattuali, come previsti al precedente art. 3, è applicata una penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale.

La penale, con l'applicazione della stessa aliquota di cui al paragrafo precedente trova applicazione anche in caso di ritardo nell'inizio del servizio. La misura complessiva della penale non può superare il 20% (venti per cento) dell'ammontare netto contrattuale. In tal caso, la Civica Amministrazione ha la facoltà di risolvere il contratto in danno dell'affidatario. Nel caso che gli elaborati non siano presentati entro 15 (QUINDICI) giorni dai termini fissati, senza che sia stata data alcuna comunicazione giustificativa dall'affidatario e la stessa sia stata accettata dal Comune, quest'ultimo, di diritto, potrà ritenersi liberato da ogni impegno nei confronti dell'affidatario, al quale non spetterà alcun compenso professionale, indennizzo o rimborso, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni.

Art. 6 PARI OPPORTUNITA' E INCLUSIONE LAVORATIVA

In caso di mancato rispetto degli impegni in materia di pari opportunità e inclusione lavorativa, assunti in sede di presentazione dell'offerta, di cui ai commi 3 e 4 dell'art. 47 del D.L. n. 77/2021 (conv. in Legge n. 108/2021), come meglio indicato nella dichiarazione sottoscritta dall'Affidatario in sede di offerta, il Comune applicherà le seguenti penali:

- (per gli Affidatari che occupano un numero pari o superiore a 15 dipendenti e pari o inferiore a 50 dipendenti) in caso di mancata presentazione, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, della relazione di genere di cui al comma 3 dell'art. 47 del del D.L. n. 77/2021 (conv. in Legge n. 108/2021), una penale giornaliera, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto al predetto termine, nella misura dell'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale;
- in caso di mancato rispetto dell'obbligo di assicurare una quota pari almeno al 30%, o superiore secondo quanto indicato in sede di offerta, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile (art. 47 commi 4), una penale giornaliera e per ogni assunzione non conforme alla suddetta disposizione, dell'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale.

Art. 7 VERIFICA DELLA PRESTAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO

Le prestazioni rese dall'affidatario saranno soggette a verifica di rispondenza con quelle previste nel presente schema di contratto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione al professionista della regolare esecuzione delle prestazioni, questo potrà inoltrare fattura che sarà vistata dal RUP, il quale controllerà, sotto la propria responsabilità, la regolarità di tali documenti e la corrispondenza con le prestazioni effettivamente eseguite.

All'affidatario sarà corrisposto il pagamento:

- eventuale anticipazione (se richiesta dall'appaltatore), nella misura massima del 30%. Si precisa che l'erogazione dell'anticipazione avverrà a seguito della presentazione alla Stazione Appaltante di una polizza fideiussoria, calcolata secondo il disposto dell'art. 35, comma 18 del D.lgs n. 50/2016;
- il pagamento del corrispettivo avverrà a stati di avanzamento proporzionali a quelli liquidati all'affidatario delle opere, fermo restando che il pagamento del saldo pari al [10] %

([dieci] percento) dell'importo contrattuale relativo alle attività di Direzione Operativa avverrà a seguito dell'emissione del certificato di collaudo tecnico-amministrativo delle opere.

L'affidatario è obbligato a emettere fattura elettronica; in caso di mancato adempimento a tale obbligo il Comune di Genova non potrà liquidare i corrispettivi dovuti e rigetterà le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati: il numero d'ordine qualora indicato dalla Civica Amministrazione, il numero di **CIG**, il numero di **CUP B32H21010030004** e il **Codice IPA: CIDPE1**. Quest'ultimo Codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del contratto, l'eventuale modifica verrà prontamente comunicata all'affidatario via PEC.

Il pagamento sarà subordinato alla verifica della regolarità del pagamento dei contributi previdenziali (D.U.R.C. o attestazione INARCASSA). Nel caso di pagamenti di importo superiore a cinquemila euro, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica, ai sensi di quanto disposto dal D.M.E. e F. n. 40 del 18 gennaio 2008.

Art. 8 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario presso l'Istituto Bancario e Codice IBAN da Voi indicato....., dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi del comma 1 dell'articolo 3 della **Legge n. 136/2010 e s.m.i.** La persona abilitata a operare sui suddetti conti bancari è quella da Voi indicata. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni.

In particolare i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

L'affidatario medesimo si impegna a comunicare, ai sensi del comma 7, dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., entro sette giorni, al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i.

Art. 9 RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Il Comune procederà alla risoluzione del contratto nei casi e nei modi stabiliti dall'art. 108 del D. Lgs. 50/2016. Costituiscono altresì motivo di risoluzione del contratto le ipotesi previste dal precedente art. 5 del contratto, in cui l'ammontare della penale superi il 10% complessivo dell'importo dell'incarico e in cui l'affidatario non consegni i documenti richiesti entro 15 giorni dai termini fissati.

Costituisce, altresì, causa di risoluzione di diritto del presente contratto ex **art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa)** l'inadempimento da parte dell'affidatario degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge n. 136/2010. In questo caso il contratto sarà risolto con effetto immediato tramite dichiarazione scritta del Responsabile del Procedimento, comunicata tramite nota PEC al Professionista, fatti salvi tutti i diritti e le facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante. Il professionista o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010 procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo competente.

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il Comune procederà alla risoluzione del contratto. In tal caso il committente procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; provvederà, inoltre all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% (dieci per cento) del valore del contratto.

In caso di perdita da parte dell'affidatario dei requisiti prescritti durante lo svolgimento dell'incarico, il Comune procederà alla risoluzione del contratto. In tal caso il committente procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

Costituiscono comunque causa di risoluzione:

- a) grave negligenza e/o frode nell'esecuzione del servizio;
- b) inadempimento alle disposizioni del Responsabile del Procedimento, pregiudizievole del rispetto deitermini di esecuzione del contratto;
- c) manifesta incapacità o inidoneità nell'esecuzione del servizio.

Art. 10 RECESSO

Ai sensi e con le modalità di cui all'art. 109 del D.lgs. 50/2016, il Comune ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto, previo il pagamento delle prestazioni dei servizi eseguiti, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

Art. 11 SUBAPPALTO E COLLABORATORI

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Il subappalto è ammesso nei limiti e con le modalità di cui all'art. 31, comma 8 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti di titoli professionali adeguati come da normativa in vigore. Restano a carico del Professionista tutti gli obblighi di legge in materia previdenziale e di sicurezza nei confronti dei propri collaboratori. Il Professionista è in ogni caso l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

Art. 12 SICUREZZA

Il Soggetto incaricato dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento del servizio affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Professionista per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tali attrezzature, sulla corretta modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Soggetto incaricato, da parte sua si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

Art. 13 CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente documento, ovvero alla sua applicazione, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

Art. 14 RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto dalle disposizioni sopra elencate, il contratto sarà disciplinato dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dal D.P.R. 207/2010 per le disposizioni applicabili ancora in vigore e dal Codice Civile.

Art. 15 POLIZZE E GARANZIE

L'Affidatario assume la responsabilità di danni arrecati a persone e cose in conseguenza dell'esecuzione del servizio e delle attività connesse, sollevando il Comune di Genova da ogni responsabilità al riguardo. L'Affidatario si obbliga a risarcire il Comune di Genova in relazione a qualunque danno, diretto e/o indiretto, derivante da carenze e/o difetti nello svolgimento del servizio.

L'Affidatario ha consegnato alla Stazione Appaltante polizza assicurativa di responsabilità civile professionale, n°..... in data rilasciata da, compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, che tiene indenne il Comune dai rischi derivanti dalla prestazione del servizio, con durata sino alla data di emissione dei certificati di collaudo dei lavori. La polizza è stata consegnata unitamente a dichiarazione della compagnia assicuratrice che garantisca la copertura per lo specifico servizio.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto in oggetto che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi

La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza dall'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

GARANZIA DEFINITIVA

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'affidatario ha rilasciato apposita garanzia definitiva –ai sensi dell'art. 103 del Codice dei Contratti –n° in data della compagnia avente validità fino alla verifica di conformità del servizio.

La garanzia deve essere integrata ogni volta che la Stazione Appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del presente contratto.

Oppure in caso di ulteriore sconto.

Come previsto dall'art. 103 comma 11 del Codice dei Contratti, visto il miglioramento della precedente quotazione mediante uno sconto percentuale pari al %, presentata il .../.../.....

Visto quanto sopra, l'affidatario risulta essere esonerato dalla presentazione delle Garanzie definitive.

Art. 16 DIVIETO DI PANTOUFLAGE

L'affidatario dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario.

Art. 17 SPESE DI CONTRATTO, IMPOSTE, TASSE E TRATTAMENTO FISCALE

Tutte le spese alle quali darà luogo il presente contratto, inerenti e conseguenti, sono a carico dell'affidatario che, come sopra costituito, vi si obbliga.

Ai fini fiscali si dichiara che i lavori di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131. L'Imposta sul Valore Aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della Stazione Appaltante.

Art. 18 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati forniti al Comune nell'ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 (GDPR) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016.

Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI GENOVA, legale rappresentante il Sindaco *pro-tempore* , con sede in Via GARIBALDI n.9, Genova 16124, *e-mail* : urpgenova@comune.genova.it; PEC: comunegenova@postemailcertificata.it

L'Ufficio del Responsabile della Protezione dei dati personali per il Comune di Genova (DPO) è ubicato in Via Garibaldi n.9, Genova 16124, *e-mail* : DPO@comune.genova.it, PEC: DPO.comge@postecert.it; Telefono: 010-5572665.

La Direzione di Area Programmazione e Attuazione Opere Pubbliche Lavori Pubblici del Comune di Genova, nell'ambito dell'attività finalizzata all'incarico di servizio di Direzione Operativa opere strutturali, relativamente ai lavori in oggetto tratterà i dati personali raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, alle condizioni stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

L'Affidatario

[documento firmato digitalmente]

Il Dirigente

Arch. Emanuela Torti

[documento firmato digitalmente]

Clausole contrattuali semplificate
ai sensi dell'art. 28 del regolamento generale (UE) 2016/679 (in seguito GDPR)

La Civica Amministrazione, titolare autonomo del trattamento, di seguito "Amministrazione" con sede legale in via Garibaldi, 9, 16124, Genova, P.IVA/C.F. 00856930102, rappresentata per il presente atto dall' Arch. Emanuela Torti della Direzione di Area Programmazione e Attuazione Opere Pubbliche Lavori Pubblici

e

la Società / il Professionista [ragione sociale], in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede legale [luogo, indirizzo, P.IVA/C.F.], di seguito "Responsabile";

Considerato che

- il dirigente ai sensi dell'art. 6, c. 2 del regolamento comunale n. 78/2021 ha individuato e contrattualizzato il presente prestatore di servizi mediante un contratto avente ad oggetto la fornitura del servizio di Coordinatore per la Sicurezza in Fase di Esecuzione (C.S.E.) per l'intervento denominato
- in esecuzione di detto contratto e dei suoi allegati [indicare il contratto di servizio], documenti tutti facenti parte integrante e sostanziale del presente accordo, il dirigente nomina il prestatore di servizi quale responsabile del trattamento, in quanto le attività affidate comportano il trattamento di dati personali per conto della Civica Amministrazione;

Ciò considerato, il dirigente:

- procede in conformità all'art. 28 del GDPR e agli artt. 5, comma 3, lett. g) e 6 del regolamento comunale n. 78/2021 con la sottoscrizione dell'accordo con la Società, come riportato in epigrafe, quale responsabile del trattamento, che presenta garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato;
- adotta il presente accordo che potrebbe essere approvato anche con la determinazione dirigenziale che approva il contratto;
- la nomina del responsabile del trattamento non comporta alcuna assunzione di spesa o introito a carico del bilancio comunale, né alcun riscontro contabile, né attestazione di copertura finanziaria.

Il Responsabile del trattamento si impegna ad attenersi alle istruzioni documentate impartite dal Titolare del trattamento nel pieno rispetto di quanto imposto dall'art. 28 del GDPR.

ISTRUZIONI DOCUMENTATE

- il Responsabile del trattamento si impegna a trattare i dati soltanto su istruzione documentate nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del GDPR;
- trattare i dati personali soltanto su istruzioni documentate anche nel caso di trasferimento dei dati verso un Paese terzo o un'Organizzazione internazionale;
- garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate formalmente alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTERO
DELL'INTERNO



COMUNE DI GENOVA

· adottare tutte le misure richieste dall'art. 32 del GDPR, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, che comprendono, tra le altre, se del caso:

a) la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali;

b) la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento;

c) la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;

d) una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento;

· assistere il Titolare del trattamento al fine di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui al Capo III del GDPR;

· mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi del presente accordo e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni da parte del titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato;

· assistere il Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del GDPR, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile del trattamento;

· su scelta del Titolare del trattamento, alla scadenza dell'incarico, cancellare oppure restituire tutti i dati personali e cancellare le copie esistenti, ai sensi dell'art. 28, par. 3, lett. g) del GDPR, salvo che il diritto dell'Unione o degli Stati membri preveda la conservazione dei dati;

· mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie in modo da consentire a quest'ultimo di poter dimostrare il rispetto degli obblighi di trasparenza e informativi degli artt. 12 e seguenti del GDPR, nonché contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni;

· informare immediatamente il Titolare del trattamento qualora, a parere del Responsabile del trattamento, un'istruzione violi disposizioni comunitarie e nazionali relative alla protezione dei dati;

· aderire, ai sensi dell'art. 40 e seguenti del GDPR, a codici di condotta o ai meccanismi di certificazione, ove approvati.

Il Responsabile del trattamento qualora intenda avvalersi di altro Responsabile del trattamento (cd. sub responsabile) dovrà richiedere al Titolare del trattamento un'autorizzazione preventiva ai sensi dell'art. 28, paragrafi 2 e 4 del GDPR. Nell'autorizzazione il Responsabile del trattamento dichiara che l'altro Responsabile del trattamento presenta le garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate, non inferiori a quelle garantite con l'accettazione della nomina di Responsabile del trattamento.

Il Responsabile del trattamento, ove ricorrano i presupposti richiesti dall'art. 30 del GDPR, predispone, aggiorna e conserva un Registro delle attività di trattamento.

La nomina di Responsabile del trattamento decade automaticamente alla scadenza o alla revoca dell'incarico affidato.

Il Responsabile del trattamento è consapevole che gli impegni assunti con la presente nomina si intendono a titolo non oneroso.

Per tutto quanto non previsto nel presente accordo, si fa espresso riferimento alla normativa europea e nazionale in materia di protezione dei dati personali.



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |



Una copia del presente accordo, firmata per accettazione, viene restituita alla Direzione:
...@comune.genova.it

Il presente accordo è assoggettato a imposta di bollo ai sensi dell'allegato A – Tariffa, art. 2 [Scritture private contenenti convenzioni o dichiarazioni, descrizioni, constatazioni e inventari] del D.P.R. 26/10/1972, n. 642.

Il Titolare del trattamento
[documento firmato digitalmente]

**Il Responsabile del trattamento
per integrale accettazione**
[documento firmato digitalmente]

INVITO ALLA TRATTATIVA DIRETTA

OGGETTO: Procedura di acquisto tramite TRATTATIVA DIRETTA, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1), lettera b) del D. lgs 36/2023, dell'incarico di Direttore Operativo Opere Strutturali inerenti i lavori di:

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.) – Missione 5 – Componente 2 – Misura I2.1, Investimenti in Progetti di Rigenerazione Urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale.

“Ex Mercato Comunale di Bolzaneto: Riqualficazione - Municipio V Val Polcevera - Quartiere Bolzaneto – Genova PNRR M5C2-2.1” - MOGE 20672 - CUP B38C21000080004

CIG _____

COMUNE DI GENOVA - Direzione Attuazione Opere Pubbliche – pec:
comunegenova@postemailcertificata.it;

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Ing. Andrea Accorso -in servizio c/o la Direzione Direzione Sport - Area Programmazione e Attuazione Opere Pubbliche [REDACTED]

REFERENTE: geom. Raffaele Pessina- Codice Fiscale: in servizio c/o la Direzione Lavori Pubblici - Attuazione Opere Pubbliche [REDACTED]

Calcolo compenso Professionale Ingegneri

D.M. 17 giugno 2016, D.Lgs 50/2016 ex D.M. 143 del 31 ottobre 2013

Valore dell'opera (V): € **595.653**

Categoria d'opera: Strutture (B)

Parametro sul valore dell'opera (P) $0.03 + 10 / V = 7.897818\%$

Grado di complessità

Destinazione funzionale delle opere: Strutture, Opere infrastrutturali puntuali

S.04 - Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative -

Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti,

Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.

Grado di complessità (G): **0.90**

Prestazioni affidate

Esecuzione dei lavori

QcI.05: Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo (art.149, d.P.R. 207/2010)

$(V:595653.00 \times P:7.898\% \times G:0.90 \times Q:0.100) = € 4.233,92$

Prestazioni: QcI.05 (4,233.92),

Compenso al netto di spese ed oneri (CP) $\Sigma(V \times P \times G \times Q)$: € **4,233.92**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTERO
DELL'INTERNO



COMUNE DI GENOVA

Spese e oneri accessori non superiori a (25.00% del CP): € **1,058.48**
importi parziali: 4,233.92 + 1,058.48

Importo totale: € 5,292.40

Il Dirigente
Lavori Pubblici
Direzione di Area “Programmazione e Attuazione Opere Pubbliche”
Arch. Emanuela Torti
DOCUMENTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| Email OOPP: attuazioneoopp@comune.genova.it |





OGGETTO: Procedura di acquisto tramite TRATTATIVA DIRETTA, finalizzata all'affidamento, ai sensi del combinato disposto dall'art. 225 comma 8 del D.Lgs. N. 36/2023 e dall'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1) lettera a) del Decreto Legge N. 77/2021, convertito con Legge N. 108/2021, dell'incarico di Direttore Operativo Opere Strutturali inerenti i lavori di:

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.) – Missione 5 – Componente 2 – Misura I2.1, Investimenti in Progetti di Rigenerazione Urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale. "Ex Mercato Comunale di Bolzaneto: Riqualficazione - Municipio V Val Polcevera - Quartiere Bolzaneto – Genova PNRR M5C2-2.1"

MOGE 20672 - CUP B38C21000080004

IMPORTO A BASE DI GARA: 5.292,40 Euro oltre I.V.A. al [22]% e contributo previdenziali [4]%

Il/la sottoscritto/a _____ EMILIANO RUBINO _____

Nato/a _____

Residente in Via/P.zza _____

Comune _____

Legale rappresentante dell'operatore economico:STUDIO TECNICO RUBINO DI ING EMILIANO RUBINO

Residente in Via/P.zza _____

Comune _____

CF/P.IVA _____

OFFRE

Il seguente ribasso percentuale unico sull'importo del servizio a base di gara pari ad Euro 5.292,40 oltre I.V.A. al [22]% e contributo previdenziale integrativo [.4]%

RIBASSO PERCENTUALE _____ **3 %** _____
(in cifre)

_____ **TRE PERCENTO** _____
(in lettere)

Luogo e data

Firma

_____ 12/12/2024 _____

Emiliano Rubino (firmato digitalmente)



AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE

- Il presente Modulo di Offerta Economica deve essere compilato e sottoscritto, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, o da altra persona dotata di poteri di firma
- In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà considerata valida quella indicata in lettere.
- Compilare i campi relativi alla percentuali applicabili di iva e previdenza



Comune di Genova

Comune di Genova
16124 GENOVA (GE)

Oggetto gara: Procedura di acquisto tramite TRATTATIVA DIRETTA, finalizzata all'affidamento, ai sensi del combinato disposto dall'art. 225 comma 8 del D.Lgs. N. 36/2023 e dal'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1) lettera a) del Decreto Legge N. 77/2021, convertito con Legge N. 108/2021, dell'incarico di Direttore Operativo Opere Strutturali inerenti i lavori di:

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.) Missione 5 Componente 2 Misura I2.1, Investimenti in Progetti di Rigenerazione Urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale. Ex Mercato Comunale di Bolzaneto: Riqualificazione - Municipio V Val Polcevera - Quartiere Bolzaneto Genova PNRR M5C2-2.1. M20672

- Codice gara: G05105

Oggetto comunicazione: RE: Invito a trattativa diretta DO Str Mercato Bolzaneto si allega documentazione richiesta per presentazione offerta in oggetto

Allegati

- 7 6 6 5 0 4 a d b 4 4 2 d 7 1 6 9 8 8 d f f 5 0 e 3 b b 3 1 4 8 a 6 b e 1 2 b 0
- * 0 1 _ I n v i t o _ T D _ D O _ S t r u t t _ E x _ M e r c _ B l z n t . p d f . p 7 m
- b 3 a a e 2 a 4 b 8 2 7 3 3 6 c d a 8 8 7 c b d 0 2 e a 6 2 0 e 2 5 1 5 1 2 e 9
- * 0 2 _ S c h e m a _ c o n t r a t t o _ D O _ S t r u t t _ E x _ M e r c _ B l z n t . p d f . p 7 m
- 8 b b 2 3 b 4 3 3 b 0 4 c 7 7 a c 3 f 1 d 2 9 1 0 b 5 9 c 5 8 5 0 f 5 d 5 7 d 3
- * 0 3 _ C a l c o l o _ S p e t t a n z e _ D O _ S t r u t t _ E x _ M e r c _ B l z n t . p d f . p 7 m
- a e 1 3 b 2 2 5 1 1 d 4 0 8 a a 6 6 e 7 b 6 6 3 8 5 b 7 7 c 3 f b 8 2 b c 7 0 5
- * 0 4 _ D i c h i a r a z i o n e _ p o s s e s s o _ r e q u i s i t i _ D O _ S t r u t t _ E x _ M e r c _ B l z n t . p d f . p 7 m
- 0 7 c 8 c 1 8 8 b a e 5 b 2 3 c e 1 0 e f 1 6 7 c f 5 4 0 e 0 5 8 a 1 1 3 3 8 0
- * 0 5 _ M o d e l l o _ d i c h i a r a z i o n e _ P N R R _ P N C . p d f . p 7 m
- c9fe167fbf4fa41ed2bca0c0649bae076733c54f *06_INFORMATIVA_PRIVACY.pdf.p7m
- 4cd88ecdcd21656f07eaa80d0a51040cc3b813 *07_DichTitEff_DO_strt_Blznt.pdf.p7m
- 10e3c44af460b6f80f544e088f87b43c6d971d48 *08_Dich_Conflitto
- i n t e r e s s i _ D O _ s t r _ B l z n t . p d f . p 7 m
- 5 4 6 4 b 9 d 7 4 4 2 2 2 f 5 8 a 3 7 4 8 5 0 a c 2 b b d a b 9 b 5 3 6 f 8 4 a
- * 0 9 _ i n f o r m a t i v a _ l a v o r o _ a u t o n o m o . p d f . p 7 m
- 0 4 5 7 8 b 7 f a c 8 d 2 d a 2 d 9 b 4 c e f 7 7 d f 0 9 e 4 8 7 0 2 0 6 3 e 2
- * 1 0 _ M o d e l l o _ P r e v e n t i v o _ D O _ s t r t _ B l z n t . p d f . p 7 m

Operatore economico: STUDIO TECNICO RUBINO

