



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-189.0.0.-74**

L'anno 2020 il giorno 24 del mese di Marzo il sottoscritto Frongia Gianluigi in qualita' di dirigente di Direzione Facility Management, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO Affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del servizio di contenimento della vegetazione spontanea sulle creuze cittadine ad Il Rastrello Cooperativa Sociale S.r.l. – Onlus - CIG - Z4E2C25B4E

Adottata il 24/03/2020  
Esecutiva dal 25/03/2020

24/03/2020	FRONGIA GIANLUIGI
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-189.0.0.-74**

OGGETTO: Affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del servizio di contenimento della vegetazione spontanea sulle creuze cittadine ad Il Rastrello Cooperativa Sociale S.r.l. – Onlus - CIG - Z4E2C25B4E

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che :

- che con DD 2020-189.0.0.-21 del 07/02/2020 è stata bandita una procedura aperta telematica per il conferimento del servizio di contenimento della vegetazione spontanea su sedimi stradali e aree pavimentate cittadine del comune di Genova suddiviso in tre lotti – anni 2020-2021-2022 da attuarsi mediante Accordo Quadro;

- che tale servizio per dar corso al regolare svolgimento della procedura suddetta non potrà essere aggiudicato prima del mese di Giugno 2020 mentre è necessario garantire la continuità del servizio anche nei mesi di Marzo – Maggio 2020;

Preso atto:

- che trattandosi di un servizio essenziale per il decoro e l'igiene della città è necessario individuare senza soluzione di continuità degli assegnatari del servizio in oggetto per il periodo transitorio;

- che attualmente non risulta attiva alcuna Convenzione Consip S.p.A. per la tipologia di servizio in oggetto cui poter aderire;

- che, per l'esecuzione del servizio in relazione alle creuze cittadine, la Direzione Facility Management ha conseguentemente avviato apposita indagine di mercato nella quale con prot. PG/2020/56432 in data 12/02/2020 sono state invitate al confronto concorrenziale le seguenti quattro imprese:

- Primavera s.a.s.
- Cooperativa Alta valle Sturla
- Il Rastrello Cooperativa Sociale S.r.l. – Onlus
- Nadir snc di G.P. Ortale e R Bavastro

- che al termine indicato per la presentazione delle offerte, come da verbale prot. NP/2020/327 del 26/02/2020 sono pervenute le offerte di tre società e Il Rastrello Cooperativa Sociale S.r.l. – Onlus ha presentato una offerta che si allega, con un ribasso percentuale del 21,34 % che è risultato il migliore;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

-che il ribasso offerto fa sì che il preventivato importo di € 37.781,25 venga a ridursi ad € 29.718,73 oltre oneri della sicurezza pari ad € 1.218,75 ed IVA pari ad € 6.806,25 per un totale di €37.743,73 da ritenersi congruo in relazione alla tipologia del servizio ed al tempo di realizzazione;

Ritenuto pertanto:

-opportuno per ragioni di urgenza, vista la necessità di dare continuità al servizio nel periodo transitorio prima del completamento della procedura aperta in atto, affidare ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. a Il Rastrello Cooperativa Sociale S.r.l. – Onlus con sede in con sede in via P.D. da Bissone n. 3 cap 16153 Genova, cod. fisc.e/o P. Iva 02689670103, sulla base del dell'offerta pervenuta, il servizio di contenimento della vegetazione spontanea sulle creuze cittadine a fronte del riconoscimento di un corrispettivo pari a € 29.718,73 oneri della sicurezza pari ad € 1.218,75 ed IVA pari ad € 6.806,25 per un totale di € 37.743,73 e secondo le modalità e le tempistiche indicate nello schema di disciplinare allegato alla presente quale parte integrante;

-che sono in corso i necessari accertamenti in ordine all' insussistenza in capo ad Il Rastrello Cooperativa Sociale S.r.l. – Onlus dei motivi di esclusione ex art. 80 D.Lgs. 50/2016;

-che sono in corso gli accertamenti del possesso dei necessari requisiti di ordine tecnico organizzativo ex art. 90 D.P.R. 207/2010 ai fini dell'esecuzione del servizio in oggetto;

- che l'affidamento di che trattasi sarà efficace ai sensi dell'art. 32 comma 7 D.Lgs. 50/2016 ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti necessari in capo agli aggiudicatari;

Dato atto:

- che il Responsabile Unico di Procedimento nominato dal Direttore della Direzione Facility Management è il Dott. For. Pierpaolo Grignani che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/1990

- che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis. comma 1 del D.lgs. 267/2000 (TUEL);

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 26/02/2020 con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2020/2022;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 19/03/2020 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022

Visti gli artt. 107, 153 comma 5 e 192 comma 1 del D.Lgs 18/8/2000 n. 267;

Visti gli artt. 77 e 88 dello Statuto del Comune di Genova;

Visti gli artt. 4, 16 e 17 del D. L.vo 30/03/2001 n. 165;

Visto il Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova;

Visto il D.lgs n° 50/2016;

Vista la legge n. 241/1990;

Visto il Decreto Legislativo n° 118 del 2011;

Vista la L. 98/2013;

**IL DIRIGENTE**

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

## DETERMINA

1. di approvare per i motivi in premessa ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 (implementato e coordinato con D. Lgs, 56/2017) l'affidamento ad Il Rastrello Cooperativa Sociale S.r.l. – Onlus con sede in via P.D. da Bissone n. 3 cap 16153 Genova, cod. fisc.e/o P. Iva 02689670103 (cod. benf. 20916 il servizio di contenimento della vegetazione spontanea sulle creuze cittadine in ragione dello sconto offerto in sede di offerta pari al 21,34% e a fronte del riconoscimento di un corrispettivo pari a € 29.718,73 oneri della sicurezza pari ad € 1.218,75 ed IVA pari ad € 6.806,25 per un totale di € 37.743,73 e secondo le modalità e le tempistiche indicate nello schema di disciplinare allegato alla presente quale parte integrante;
2. di dare atto che la consegna dei lavori, avverrà, per ragioni d'urgenza, sotto riserve di legge in pendenza della stipulazione del contratto a termini dell'art. 32, comma 8, del Codice;
3. di subordinare l'efficacia del presente provvedimento ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, al positivo esito del possesso dei requisiti in capo alla sopra citata Cooperativa affidataria;
4. di dare atto che non esistono convenzioni Consip attive per quanto riguarda le prestazioni oggetto del presente provvedimento;
5. di dare atto che la spesa per il servizio di cui al precedente punto, ammontante complessivamente ad € 37.743,73 (inclusa IVA), è ritenuta congrua;
6. di impegnare e mandare a prelevare la somma complessiva di € 37.743,73 come segue:
  - € 37.743,73 quale corrispettivo del servizio ( di cui 30.937,48 quale imponibile ed € 6.806,25 per iva al 22%) al capitolo 39226 c.d.c. 2800.6.29 "Verde - Acquisizioni di servizi diversi" P.d.c. 1.3.2.15.999 (IMP.2020/7414);
7. di dare atto che gli impegni sono stati assunti ai sensi dell'art. 183, comma 1 e comma 3, del D.Lgs.50/2016,
8. di procedere a cura della Direzione Facility Management alla diretta liquidazione della spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitale su stato avanzamento servizio nei limiti di cui al presente provvedimento;
9. di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42 D.Lgs. 50/2016 e art. 6 bis L. 241/1990;
10. di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa in vigore sulla tutela dei dati personali.

Il Dirigente

Ing. Gianluigi Frongia

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-189.0.0.-74

AD OGGETTO

Affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del servizio di contenimento della vegetazione spontanea sulle creuze cittadine ad Il Rastrello Cooperativa Sociale S.r.l. – Onlus - CIG - Z4E2C25B4E

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA



"La mia Energia è al 100% Verde"

MODULO OFFERTA

Spett.le Comune di Genova -- Direzione Facility Management -- Settore Manutenzioni, via Di Francia 1, Martirone- Piano 18°- tel. 0105573791

Il Signor PERUGI ROBERTO nato a GENOVA il 03/08/1963 nella sua qualità di PRESIDENTE e come tale legale rappresentante dell'impresa IL RASTRELLO COOP SOC. ARL ONLUS con sede in GENOVA VIA DA BISSONE. Codice Fiscale e/o Partita I.V.A. 02689670103 numero telefonico 010-6591960, numero fax 010-6593239 e-mail AMMINISTRAZIONE@ILRASTRELLO.IT

Oppure

in caso di Costituendo Raggruppamento Temporaneo d'Imprese:

Il Signor \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e come tale legale rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Codice Fiscale e/o Partita I.V.A. \_\_\_\_\_ numero telefonico \_\_\_\_\_, numero fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

e Il Signor \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e come tale legale rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Codice Fiscale e/o Partita I.V.A. \_\_\_\_\_ numero telefonico \_\_\_\_\_, numero fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

in relazione all'affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) contraddistinta con il CIG: \_\_\_\_\_, indetta da codesto Comune per l'appalto del servizio di contenimento della vegetazione spontanea sulle creuze cittadine.

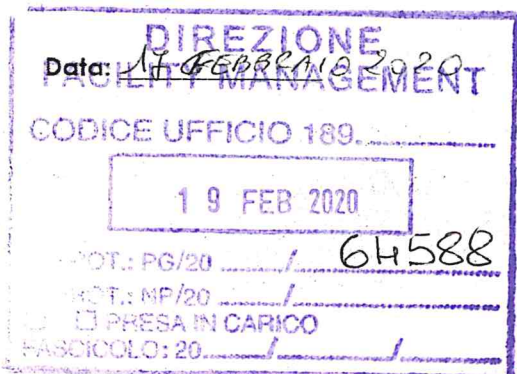
DICHIARA/NO

di aver preso esatta conoscenza di tutte le condizioni espresse negli atti del procedimento, che accetta/no incondizionatamente, nonché di tutte le circostanze generali che possono aver influito sulla determinazione del prezzo,

OFFRENDO

la percentuale di ribasso del 21,34% (in cifre) VENTUNOVIRGOLA TRENTA QUATTRO PERCENTO (e in lettere) sull'importo stimato dei lavori, al netto degli oneri della sicurezza, delle opere in economia e dell'I.V.A.

Allegare ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. fotocopia del documento di identità del firmatario.



IL RAPPRESENTANTE O I RAPPRESENTANTI IN CASO DI R.T.I.

IL Rastrello Cooperativa Sociale a.r.l. - Onlus Tel. 010 6591960 - Fax 010 6593239 Via D. DA BISSONE 3 - 16153 Genova C.F./P.IVA 02689670103

Eventuale in caso di mancanza attestazione SOA

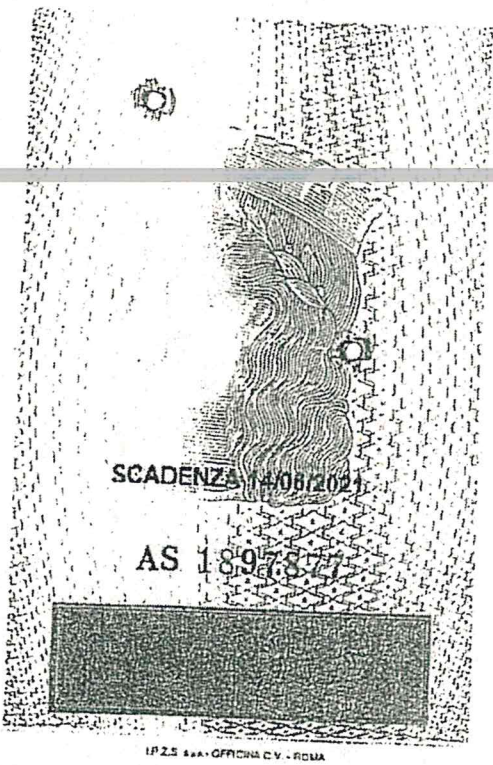


Direzione Facility Management | Via di Francia, 1 - 18° piano - 16149 Genova | Tel 010\_5577136-5577083- Fax 0105573680 | facilitymanagement@comune.genova.it | comunegenova@postemailedcertificata.it

Handwritten signatures

Comune di Genova - Prot. 12702/2020.0056432.U





IP 25 \*\*\* OFFICINA C.V. - ROMA



Cognome PERUGI  
 Nome ROBERTO  
 nato il 03/06/1963  
 (atto n. 1625 P. 1 s. A2)  
 a GENOVA (GE)  
 Cittadinanza ITALIA  
 Residenza GENOVA (GE)  
 Via FOSSATO DI SAN NICOLO 3 B/3  
 Stato civile CG. CAPRILE SILVIA  
 Professione DIRIGENTE COOP.  
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI  
 Statura 1,78  
 Capelli Brizzolati  
 Occhi Verdi  
 Segni particolari



Firma del titolare Roberto Perugi  
 GENOVA (GE) li 14/08/2011  
 Impronta del dito indice sinistro [Signature]  
 [Stamp: COMUNE DI GENOVA] [Stamp: BOVINI] [Stamp: SUSHINO] (Istruttore Serv. Amm. vi)



COMUNE DI GENOVA

**DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT**

**OGGETTO: SCHEMA DI CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL’EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A), DEL D.LGS. 50/2016 DEL SERVIZIO DI CONTENIMENTO DELLA VEGETAZIONE SPONTANEA SULLE CREUZE CITTADINE.**

**CIG: Z4E2C25B4E**

L’anno ....., il giorno ..... del mese di .....,

con la presente scrittura privata da registrarsi in solo caso d’uso,

tra

- il **COMUNE DI GENOVA**, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato dall’ing. Gianluigi Frongia, nato a Carbonia (CA) il 27/08/1967 e domiciliato presso la sede del Comune, nella qualità di Direttore della Direzione Facility Management, in esecuzione dell’ordinanza n. ord. 2018-237 del 04/07/2018,

e

Il Rastrello Cooperativa Sociale S.r.l. – Onlus codice fiscale -Partita I.V.A. 02689670103, di seguito per brevità denominato l’affidatario, con sede in Genova (GE) via P.D. da Bissone n. 3, CAP 16153, tel ....., PEC .....

**si conviene e si stipula quanto segue.**

**1) Oggetto** – Il Comune, come sopra rappresentato, secondo quanto stabilito nella D.D. n. 2020/189.0.0./....., conferisce all’Affidatario, che accetta, senza riserva alcuna, il servizio di contenimento della vegetazione spontanea sulle creuze cittadine.

**2) Descrizione del servizio:** - Il servizio di contenimento delle erbe spontanee



infestanti prevede interventi di sfalcio / decespugliamento meccanico ovvero

con metodi e tecniche anche innovativi quali ad esempio pirodiserbo o

applicazioni con getti di vapore acqueo.

Le aree di intervento ricadono nel territorio comunale genovese e in

particolare lungo le creuze cittadine sia aperte al traffico che pedonali secondo

l'elenco consegnato all'affidatario del servizio. Nelle aree oggetto del servizio

si prevede siano effettuati interventi di sfalcio o decespugliamento nel durante

il periodo compreso tra marzo e maggio 2020.

Gli interventi consisteranno prevalentemente , ma non esclusivamente, nello

sfalcio / decespugliamento delle erbe spontanee localizzate su creuze

pavimentate e non e lungo i cigli anche non pavimentati.

Lo sfalcio dovrà essere eseguito in modo tale da eliminare fino a terra le erbe

presenti e prevedere la rimozione del materiale di risulta ed il conseguente

conferimento secondo le indicazioni che verranno impartite dai referenti di

zona presenti in ogni municipio.

Potranno essere richiesti intervento di Decespugliamento nelle zone ove sia

riscontrata la presenza di specie perenni ( ad es. rovo comune) che possano

costituire intralcio o pericolo per il transito pedonale e /o veicolare.

Nell'esecuzione del servizio si dovrà porre particolare attenzione affinché

l'intervento risulti omogeneo su tutta la superficie interessata e non dovranno

essere rilasciati ciuffi d'erba non tagliati.

Si dovrà altresì porre attenzione a tutti gli elementi di arredo senza esclusione

alcuna ed agli alberi presenti lungo le creuze evitando anche incidentali

scortecciature con filo o disco del decespugliatore.

Particolare attenzione dovrà essere posta per evitare danni agli utenti (pedoni,

mezzi in transito e/o sosta, manufatti) .

La pulizia del sedime sfalciato / decespugliato dovrà avvenire prontamente e comunque entro 24 ore. Il materiale vegetale di risulta. L'onere di scarica ed il relativo trasporto sono ricompresi all'interno del prezzo del servizio.

Non è ammesso l'incendio del materiale di risulta.

**3) Importo Contrattuale:** L'importo stimato per la prestazione, calcolato in base al Prezzario 2020 ed all'Elenco prezzi approvato , risulta di Euro 37.781,25, oltre agli oneri per la sicurezza pari ad Euro 1.218,75 , (3,125%) non soggetti a ribasso al netto dell'Iva I.V.A. La corresponsione dei pagamenti avverrà con le modalità indicate all'Art. 7 del Capitolato D'oneri.

Sulle anzidette tariffe è applicato il ribasso unico offerto in fase di ricerca di mercato, pari al 21,34 %.

Pertanto l'importo come sopra determinato, al netto del ribasso offerto risulta pari a Euro 30.937,48 (trentatremilanevecentotrentasette./48), il tutto oltre I.V.A al 22% pari ad Euro 6.806,25, per un ammontare totale di Euro 37.743,73;

Detto importo è da considerarsi fisso ed invariabile.

**4) Tempi di svolgimento del servizio** - I giorni stabiliti per lo svolgimento del servizio e degli adempimenti di cui che vanno dal mese di marzo al mese di maggio pari a 92 giorni si intendono decorrenti dalla data di stipula del contratto di affidamento e terminano con l'emissione del Certificato di Regolare Esecuzione del servizio..

**5) Modalità di svolgimento del servizio** - L'incarico si svolgerà alle dipendenze del Responsabile del Procedimento dell'intervento a cui è demandata l'accettazione delle prestazioni fornite e qualunque altra

valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è il Dott. For. Pierpaolo Grignani, funzionario tecnico della Direzione Facility Management - e-mail [ppgrignani@comune.genova.it](mailto:ppgrignani@comune.genova.it)

**6) Subappalto** IL subappalto del servizio è ammesso con le modalità previste dal D.lgs 50/2016 e s.m.e.i.

**7) Verifica della prestazione e modalità di pagamento** - le prestazioni rese dall'Affidatario saranno sottoposte a verifica di rispondenza alle prescrizioni previste nel presente atto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione all'Affidatario della regolare esecuzione delle prestazioni, lo stesso potrà inoltrare fattura.

Il pagamento del corrispettivo dovuto verrà riconosciuto per acconti ogni 46 giorni in ragione del normale svolgimento del servizio e dopo verifica da parte del Direttore esecutivo del servizio.

Le Parti si danno reciprocamente atto che la/le fattura/ fatture dovrà/dovranno obbligatoriamente essere emessa in forma elettronica e dovrà/dovranno contenere i seguenti dati: il numero d'ordine (qualora indicato dalla Civica Amministrazione), il numero di CUP (ove previsto) , di C.I.G., come sotto riportati, il codice univoco ufficio (codice IPA) che è il seguente Y6CIW0 (l'eventuale modifica di detto codice verrà prontamente comunicata via PEC).

La fatturazione delle competenze professionali avverrà a nome del Sig....., nato a ..... il .....,  
Codice Fiscale .....in qualità di.....

Il pagamento verrà effettuato dalla Direzione Manutenzione Settore Facility Management entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura, mediante

emissione di richiesta di mandato di pagamento con atto di liquidazione digitale (Codice Univoco Ufficio Y6CIW0).

**8) Tracciabilità dei flussi finanziari** - I pagamenti saranno effettuati

mediante emissione di bonifico bancario presso l'istituto

bancario....., agenzia di .....

via....., codice IBAN:.....,

intestato a ....., dedicato in via non esclusiva alle

commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3, comma 1, L.136/2010. Le persone

titolari delegate ad operare sul suddetto conto sono:

- ....., nat.... a ..... il ..... c.f. ....

- ....., nat.... a ..... il ..... c.f. ....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2010, .. il CIG del Servizio é.....

Ai sensi dell'art. 3 della L. n 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al

presente contratto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in

via non esclusiva, e, salvo quanto previsto all'art.3, comma 3, della L.

136/2010 cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento

del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a

garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti

destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le

spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni

tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via

non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non

riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

L'Affidatario s'impegna a comunicare, ai sensi dell'art 3, comma 7, della L

n.136/2010, al Comune, entro sette giorni, eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume, con il presente atto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata L n. 136/2010 cit.

**9) Risoluzione del contratto** - Nel caso di inadempimento da parte dell'Affidatario degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione, ai sensi dell'art. 108 D.Lgs n. 50/2016, è dichiarata per iscritto dal Responsabile del Procedimento, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ. (Clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

L'Affidatario o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo competente.

Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo della penale superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

**10) Recesso** - l'amministrazione si riserva comunque la facoltà di recedere dal

contratto ai sensi dell'art 1671 del c.c. in qualunque tempo e fino al termine del servizio.

Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo raccomandata A/R. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione. In tal caso la Civica Amministrazione si obbliga a pagare un'indennità corrispondente a quanto segue:

- Prestazioni già eseguite dal Soggetto incaricato al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dalla Civica Amministrazione;
- Spese sostenute e documentate dal Soggetto incaricato.

**11) Sicurezza** – L'affidatario dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento del servizio affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Professionista per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tale attrezzature, sulla corretta modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Soggetto incaricato, da parte sua si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

**12) Controversie** - per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente documento, ovvero alla sua applicazione, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.



**13) Assicurazione** – L’Affidatario, contestualmente alla sottoscrizione del contratto o, comunque, prima della consegna del servizio, dovrà produrre una polizza di responsabilità civile professionale che ricomprenda la tipologia di incarico affidato e rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all’esercizio del ramo “responsabilità civile generale” nel territorio dell’Unione Europea. La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l’incarico in oggetto, determina la decadenza dell’incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

**14) Rinvio** - per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia ai principi in tema di procedure di affidamento e di esecuzione desumibili dal D.Lgs 50/2016 e s.m.i.-“Codice dei Contratti pubblici”, dagli atti attuativi, e dal vigente Regolamento le acquisizioni in economia dei beni e servizi del Comune di Genova. Tutti i testi normativi citati nel presente contratto si intendono comprensivi delle modifiche ed aggiornamenti intervenuti e pertanto nel testo attualmente vigente.

**15) Informativa “privacy”** – L’Affidatario si dichiara a conoscenza che tutti i dati forniti al Comune nell’ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall’Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016”.

**16) Spese** - le eventuali spese per la stipula del contratto sono a carico dell’Affidatario

Ai fini fiscali, si dichiara che le prestazioni rese nell’ambito del presente contratto sono soggette all’imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell’art. 40 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.

L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.

La Civica Amministrazione

Ing. Gianlugi Frongia

*(Documento firmato digitalmente)*

L'Affidatario

.....

*(Documento firmato digitalmente)*

Le condizioni principali del contratto, stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata ex art. 32, comma 14, D.lgs. 50/2016 (di seguito Codice). sono quelle contenute nel presente disciplinare, parte integrante del contratto stesso.

Il contratto si intenderà concluso, alle condizioni sopra menzionate, in Genova alla data in cui la Stazione Appaltante avrà conoscenza dell'accettazione dell'offerta, che dovrà essere espressa senza riserve tramite PEC.

VERBALE di apertura delle offerte economiche richieste con nota prot. PG/2020/56432 in data 12/02/2020, finalizzate all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice) del servizio di contenimento della vegetazione spontanea sulle creuze cittadine nel comune di Genova.

L'anno duemilaventi il giorno 19 (diciannove) del mese di Febbraio in Genova, in una delle stanze poste al diciottesimo piano del matitone posto in Via Di Francia al civico numero uno, sono presenti l'Ing. Gianluigi Frongia nato a Carbonia il 27 agosto 1967 Direttore della Direzione Facility Management, il Dott. Pierpaolo Grignani nato a Genova il 14 Novembre 1964 funzionario della Direzione Facility Management in qualità di RUP assistiti dall'Arch. Emanuela Torti nata a Genova il 17 Maggio 1968 funzionario della stessa Direzione con funzione di redattore del presente verbale tutti civici dipendenti oltre ai seguenti spettatori così identificati:

- per la Cooperativa Sociale MA.RIS i dipendenti Alessandra Rossi e Walter Bertoloni con delega scritta del sig. Fabrizio Augello in qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e Legale Rappresentante;
- per la Cooperativa Sociale il Rastrello A.R.L. – Onlus il Dott. Lorenzo Monteverde con delega scritta del Sig. Roberto Perugi in qualità di Legale Rappresentante;
- per la Multiservice – scs il Presidente Sig. Giuseppe Ventura;

Preliminarmente si fa constatare

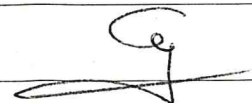
- che è stata richiesto di presentare una offerta a quattro imprese e precisamente:

- Primavera s.a.s. con sede in Località Acqua di Ognio – 16040 Neirone

- Cooperativa Alta valle Sturla con sede in via Varese n. 2 – cap 16122 Genova

- Il Rastrello Cooperativa Sociale S.r.l. – Onlus con sede in via P.D. da Bissone n. 3 cap

16153 Genova



- Nadir snc di G.P. Ortale e R Bavastro con sede in Via Molino Alto n. 138° - 16010 Cerane-

si

- che è stata fissata per oggi 19 Febbraio 2020 alle ore 10,00 l'apertura delle offerte pervenute;

quanto sopra considerato

alle ore 10,10 si dà atto che è stata fatta pervenire, nei modi e termini fissati dalla lettera di ricerca di mercato, l'offerta telematica da parte di 3 operatori economici e precisamente:

- Cooperativa Alta valle Sturla - nota prot. PG/2020/64593 che ha offerto un ribasso del 1,00 %
- Il Rastrello Cooperativa Sociale S.r.l. – Onlus - nota prot. PG/2020/64588 che ha offerto un ribasso del 21,34 %
- Nadir snc di G.P. Ortale e R Bavastro - PG/2020/64595 che ha offerto un ribasso del 10,52 %

Conclusa la fase di esame della documentazione amministrativa presentata dagli operatori economici inviati, tutte le offerte sulla base della verifica della completezza e conformità dei documenti presentati e delle dichiarazioni rese rispetto a quanto indicato nella lettera di ricerca di mercato vengono considerate valide.

A seguito delle operazioni sopra elencate si dà atto che il ribasso offerto da Il Rastrello Cooperativa Sociale S.r.l. – Onlus del 21,34 %, risultato il migliore, fa sì che il preventivato importo di € 37.781,25 venga a ridursi ad € 29.718,73 oltre oneri della sicurezza pari ad € 1.218,75 ed IVA pari ad € 6.806,25 per un totale di € 37.743,73;

La seduta viene chiusa alle ore 10,30,

Il presente verbale, previa lettura, approvazione e conferma, viene firmato dai componenti e dai testi di cui uno con funzione verbalizzante.

La presente scrittura privata verrà registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'art.4 - della

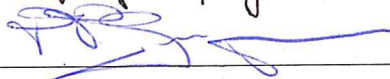


tariffa parte II - del D.P.R. n.131 in data 26 aprile 1986.

Gianluigi Frongia



Pierpaolo GRIGNANI



Emanuela TORTI

