



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-189.0.0.-97

L'anno 2021 il giorno 27 del mese di Aprile il sottoscritto Frongia Gianluigi in qualità di dirigente di Direzione Facility Management, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: PON METRO 2014-2020 - ASSE 4 "INFRASTRUTTURE PER L'INCLUSIONE SOCIALE" - AZIONE 4.1.1. RECUPERO ALLOGGI ERP. PROGETTO GE_4.1.1_A.1 (INTERVENTO A): RECUPERO ALLOGGI DI E.R.P. NEL MUNICIPIO V VALPOLCEVERA - BEGATO QUARTIERE DIAMANTE – PREMIALITÀ.

MOGE 17276 – CUP B34B17000050001

Affidamento diretto, ex art. 36, comma 2, lettera a) D.lgs. 50/2016, all'ing. Massimo Perelli del servizio professionale per lo svolgimento delle attività di progettazione e direzione operativa impiantistica (elettrica, idrico-sanitaria, riscaldamento) – CIG Z8B3181002

Adottata il 27/04/2021

Esecutiva dal 26/05/2021

27/04/2021	FRONGIA GIANLUIGI
25/05/2021	FRONGIA GIANLUIGI

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-189.0.0.-97

OGGETTO: PON METRO 2014-2020 - ASSE 4 “INFRASTRUTTURE PER L’INCLUSIONE SOCIALE” - AZIONE 4.1.1. RECUPERO ALLOGGI ERP. PROGETTO GE_4.1.1_A.1 (INTERVENTO A): RECUPERO ALLOGGI DI E.R.P. NEL MUNICIPIO V VALPOLCEVERA - BEGATO QUARTIERE DIAMANTE – PREMIALITÀ.

MOGE 17276 – CUP B34B17000050001

Affidamento diretto, ex art. 36, comma 2, lettera a) D.lgs. 50/2016, all’ing. Massimo Perelli del servizio professionale per lo svolgimento delle attività di progettazione e direzione operativa impiantistica (elettrica, idrico-sanitaria, riscaldamento) – CIG Z8B3181002

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- gli artt. 107, 153 comma 5, 192 del Decreto Legislativo 18.8.2000, n.267;
- il d.lgs. 18.04.2016, n.50 “Codice dei contratti pubblici”;
- gli artt. 4, 16 e 17 del D.Lgs. 165/2001;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

- il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.34 del 04.03.1996 e successive modificazioni e integrazioni, e in particolare l’art. 4 commi 1 e 2 relativi alla competenza gestionale dei Dirigenti responsabili dei servizi comunali;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 03.03.2021 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2021/2023 e successive variazioni;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 18/03/2021, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;

Premesso:

- che con deliberazione G.C. n. 110 del 9/06/2016 è stato approvato il Piano Operativo dei progetti che saranno realizzati nell’ambito del PON Metro 2014-2020 ed è stato dato mandato alle Direzioni competenti per i successivi adempimenti pertinenti;

- che nell’ambito dell’Asse 4 “Infrastrutture per inclusione sociale” del PON Metro, in relazione all’obiettivo tematico OT 9 “Promuovere l’inclusione sociale”, è prevista l’attuazione di un intervento

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

di recupero alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP), per un investimento complessivo di € 1.960.216,00;

- che il programma attuativo è stato suddiviso in due lotti, in relazione agli ambiti territoriali individuati per la realizzazione degli interventi, rispettivamente nel Municipio Valpolcevera e nel Municipio Ponente;

-che con la Comunicazione dell'Autorità per la Coesione Territoriale con Nota Prot.U. n.14509 del 18/09/2019 adottata a seguito della Decisione della Commissione Europea C(2019) 6200 del 20 agosto 2019 costituente atto di delega vigente nei confronti dell'organismo Intermedio Genova si è proceduto alla sostituzione dell'allegato all'atto di delega del 11 maggio 2016;

-che con decisione della Commissione Europea C(2020) 2019 del 01/04/2020, sono stati assegnati al Programma Nazionale Città Metropolitane 2014 -2020 ulteriori fondi di premialità destinati al finanziamento degli interventi di competenza, a valere sugli assi, da 1 a 5, del Programma;

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 215, in data 08.10.2020, sono stati approvati gli elaborati tecnici definitivi relativi ai lavori per il recupero di alloggi di E.R.P. sfitti da attuarsi nella zona di Begato: Quartiere Diamante nel Municipio Valpolcevera, nell'ambito dell'Asse 4 Infrastrutture per l'inclusione sociale del *Progetto GE_4.1.1_a.1 – PREMIALITÀ*, per un costo complessivo pari ad € 264.372,00;

- che con determinazione dirigenziale n. 2020/189.0.0./227 del 23.10.2020, sono stati approvati i lavori e le modalità di gara, contestualmente alla documentazione progettuale integrativa per l'indizione della gara, per importo complessivo di lavori pari ad Euro 224.000,00 oltre IVA, di cui 14.000,00 per oneri della sicurezza ed Euro 28.000,00 per opere in economia ;

- che, a seguito delle procedure di gara e della conclusione positiva delle verifiche, con DD 2020/189.0.0./324 i lavori sopra menzionati sono stati affidati all'Impresa EDILPIEMME s.r.l.

Premesso altresì:

- che è necessario, per l'esecuzione delle opere suddette, provvedere all'individuazione all'interno dell'ente di personale atto ad assumere l'incarico di progettazione e direzione operativa impiantistica (elettrica, idrico-sanitaria, riscaldamento);

- che è stato richiesto al Direttore del Coordinamento delle risorse tecnico operative la disponibilità all'interno dell'ente di personale atto a ricoprire tali incarichi e che, rilevando l'impossibilità a reperire tale figura professionale, è stata redatta attestazione congiuntamente sottoscritta Rep. NP/2020/2381 del 03/12/2020 dando il conseguente assenso all'affidamento esterno;

- che è stato calcolato l'importo necessario per provvedere all'affidamento di incarico di progettazione e direzione operativa impiantistica (elettrica, idrico-sanitaria, riscaldamento) a professionista esterno, sulla scorta delle Tariffe professionali di cui al D.M. 17.06.2016, ed è pari ad Euro 3.947,51 oltre contributi previdenziali, pari al 4% ed IVA 22%;

- che, in ragione dell'importo stimato del servizio, inferiore ad euro 40.000,00, è possibile procedere con l'affidamento diretto dell'appalto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e rotazione, di cui agli artt. 30 e 36, comma 1, del D.Lgs. cit e che tale affidamento può avvenire con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36 comma 9 bis del d.lgs. n.50 del 2016;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- che la Direzione Facility Management – Settore Manutenzioni in data 03/12/2020 ha avviato, tramite MEPA – Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione, una indagine di mercato informale con richiesta di preventivo per l'affidamento diretto dei lavori suddetti invitando n. 3 professionisti come da verbale allegato;

- che è pervenuta l'offerta da parte del professionista Ing. Massimo Perelli con un ribasso del 2,00% come da verbale prot. NP/2020/2462 del 14/12/2020 allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Considerato:

- che è necessario affidare, ai sensi ex art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016, all'ing. Massimo Perelli, nato a Genova (GE) il 12/11/1956, P.IVA 00912910114 – C.F. PRLMSM56S12D969S iscritto all'ordine degli ingegneri di La Spezia al n. A506, (codice benf 58911), l'incarico di progettazione e direzione operativa impiantistica (elettrica, idrico-sanitaria, riscaldamento) sugli interventi PON METRO 2014-2020 - asse 4 "infrastrutture per l'inclusione sociale" - azione 4.1.1. recupero alloggi ERP. progetto GE_4.1.1_A.1 (intervento A): recupero alloggi di E.R.P. Nel Municipio V Valpolcevera - Begato Quartiere Diamante – PREMIALITÀ con il ribasso offerto del 2,00% così che il preventivato importo di € 3.947,51 viene a ridursi ad € 3.868,56 oltre oneri previdenziali al 4% pari a € 154,74 ed IVA al 22% pari ad € 885,13 per un totale di € 4.908,43;

- che per l'incarico in oggetto è stato generato il CIG Z8B3181002;

- Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Dato atto:

- che la spesa di cui al punto precedente risulta congrua, sulla scorta delle tariffe professionali di cui al D.M. 17.06.2016 e del ribasso offerto, nonché in rapporto all'oggetto dell'incarico e all'ammontare delle opere oggetto dell'appalto dei lavori;

- che l'incarico sarà disciplinato secondo lo schema di contratto allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

- che l'affidamento di cui trattasi sarà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e dei requisiti professionali e tecnici minimi specifici richiesti in capo al professionista di cui all'art. 83, comma 1. D.Lgs. cit da effettuarsi secondo le modalità previste dalle Linee Guida ANAC n.4/2016 e s.m.i.;

Preso atto che sono state effettuate positivamente le seguenti verifiche:

- con la Stazione Unica Appaltante:

- 1) verifica di conformità alle regole nazionali e comunitarie in tema di appalti pubblici;
- 2) verifica adozione procedure corrette per la selezione del contraente;

- con l'Unità di Autocontrollo e Rendicontazione della Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione

- 1) tra entrate e uscite;
- 2) verifica della coerenza con il Piano Operativo Nazionale "Città Metropolitane 2014-2020" (PON METRO);
- 3) verifica di rispondenza alla normativa di riferimento del Programma;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Preso atto inoltre che il presente provvedimento, ad avvenuta approvazione, verrà inviato all'Ufficio Unico controlli e anticorruzione per la verifica sul rispetto della normativa vigente e delle prescrizioni in tema di trasparenza ed anticorruzione e copia dello stesso sarà inoltrata alla Direzione Sviluppo Economico, Progetti d'Innovazione (Unità di Autocontrollo e Rendicontazione);

Dato inoltre atto:

- che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.lgs. 267/2000 Tuel;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINANO

- 1) di affidare, ai sensi ex art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016, all'ing. Massimo Perelli, nato a Genova (GE) il 12/11/1956, P.IVA 00912910114 – C.F. PRLMSM56S12D969S iscritto all'ordine degli ingegneri di La Spezia al n. A506, (codice benf 58911), l'incarico di progettazione e direzione operativa impiantistica (elettrica, idrico-sanitaria, riscaldamento) sugli interventi PON METRO 2014-2020 - asse 4 "infrastrutture per l'inclusione sociale" - azione 4.1.1. recupero alloggi ERP. progetto GE_4.1.1_A.1 (intervento A): recupero alloggi di E.R.P. Nel Municipio V Valpolcevera - Begato Quartiere Diamante – PREMIALITÀ con il ribasso offerto del 2,00% così che il preventivato importo di € 3.947,51 viene a ridursi ad € 3.868,56 oltre oneri previdenziali al 4% pari a € 154,74 ed IVA al 22% pari ad € 885.13 per un totale di € 4.908,43 come da verbale allegato;
- 2) di dare atto che la spesa di cui al punto precedente risulta congrua, sulla scorta delle tariffe professionali di cui al D.M. 17.06.2016 e del ribasso offerto, nonché in rapporto all'oggetto dell'incarico e all'ammontare delle opere;
- 3) di approvare lo schema di contratto di incarico allegato quale parte integrante;
- 4) di dare atto che l'importo di Euro 4.908,43 è collegato all'accertamento 2020/1788 - Crono 2020/652 assunto con Determinazione Dirigenziale n. 2020/189.0.0./227;
- 5) di mandare a prelevare la somma complessiva di Euro 4.908,43 al capitolo 70083 C.d.C. 322.8.04. "Politiche della Casa - Pon Metro Lavori Progetto" P.d.C. 2.2.1.9.1. - Crono 2020/652 - del Bilancio 2021, riducendo di pari importo l'IMPE 2021/3908 ed emettendo un nuovo IMPE 2021/7963;
- 6) di dare atto che la spesa complessiva di € 4.908,43 è finanziata con quota finanziamento della premialità del programma PON Metro 2014-2020 (Contributo Stato per Investimenti 202045040);
- 7) di dare atto che l'incarico di cui al punto 1) non rientra tra quelli disciplinati dal regolamento per il conferimento di incarichi, approvato con deliberazione G.C. n 250/2007 e successive deliberazioni G.C. 162/2008 e G.C. 215/2015 e con Deliberazione G.C n.29 del 13/02/2020, in

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

quanto ricompreso nella casistica di cui all'art 1, comma 4 lett. A) del regolamento medesimo e, in particolare, affidato ai sensi del D. Lgs. 50/2016;

8) di provvedere a cura della Direzione Facility Management – Settore Manutenzioni agli adempimenti relativi alla stipula dei contratti di cui al precedente punto 4), demandando al competente Ufficio dell'Area Risorse Tecnico Operative la registrazione e conservazione dell'atto stesso in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n. 366039 in data 05.12.2014;

9) che l'affidamento di che trattasi sarà efficace ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti in capo al professionista;

10) di dare atto che sono state effettuate positivamente con l'Unità di Autocontrollo e Rendicontazione della Direzione Sviluppo Economico e Progetti d'Innovazione le verifiche relativamente alla corrispondenza:

- tra entrate e uscite;
- verifica della coerenza con il Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane 2014-2020" (PON Metro);
- verifica di rispondenza con la normativa di riferimento del suddetto Programma;

11) di dare atto che con la Stazione Unica Appaltante è stata verificata la conformità alle regole nazionali e comunitarie in tema di appalti pubblici con particolare riferimento alla procedura adottata nonché alla valutazione delle offerte e aggiudicazione;

12) di dare atto che il presente provvedimento, ad avvenuta esecutività, verrà inviato alla Direzione Sviluppo Economico e Progetti d'Innovazione (Unità di Autocontrollo e Rendicontazione) e alla Struttura di Staff Prevenzione Corruzione e Trasparenza;"

13) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 42 D. Lgs. 50/2016;

14) di provvedere a cura della Direzione Facility Management – Settore Manutenzioni alla pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016;

15) di provvedere inoltre, a cura della Direzione Facility Management - Settore Manutenzioni, alla liquidazione delle parcelle emesse dal professionista tramite atti di liquidazione digitale, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;

16) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Dirigente
(Ing. Gianluigi Frongia)

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-189.0.0.-97

AD OGGETTO

PON METRO 2014-2020 - ASSE 4 “INFRASTRUTTURE PER L’INCLUSIONE SOCIALE” -
AZIONE 4.1.1. RECUPERO ALLOGGI ERP. PROGETTO GE_4.1.1_A.1 (INTERVENTO A):
RECUPERO ALLOGGI DI E.R.P. NEL MUNICIPIO V VALPOLCEVERA - BEGATO
QUARTIERE DIAMANTE – PREMIALITÀ.

MOGE 17276 – CUP B34B17000050001

Affidamento diretto, ex art. 36, comma 2, lettera a) D.lgs. 50/2016, all’ing. Massimo Perelli del servizio professionale per lo svolgimento delle attività di progettazione e direzione operativa impiantistica (elettrica, idrico-sanitaria, riscaldamento) – CIG Z8B3181002

Ai sensi dell’articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (ACCE 2020/1788).

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

SETTORE MANUTENZIONI

OGGETTO: SCHEMA DI DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO

ALL'ING. MASSIMO PERELLI DELL'INCARICO

PROFESSIONALE INERENTE ALLA PROGETTAZIONE E

DIREZIONE OPERATIVA IMPIANTISTICA (ELETTRICA, IDRICO-

SANITARIA, RISCALDAMENTO) NELL'AMBITO DEGLI

INTERVENTI PON METRO 2014-2020 - ASSE 4 "INFRASTRUTTURE

PER L'INCLUSIONE SOCIALE" - AZIONE 4.1.1. RECUPERO

ALLOGGI ERP. PROGETTO GE_4.1.1_A.1 (INTERVENTO A):

RECUPERO ALLOGGI DI E.R.P. NEL MUNICIPIO V

VALPOLCEVERA - BEGATO QUARTIERE DIAMANTE -

PREMIALITÀ. MOGE 17276 - CUP B34B17000050001- CIG

Z8B3181002

L'anno duemilaventi, il giorno del mese di, con la presente scrittura privata da registrarsi in solo caso d'uso,

tra

- il **COMUNE DI GENOVA**, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato dall'ing. Gianluigi Frongia, nato a Carbonia (CA) il 27/08/1967 e domiciliato presso la sede del Comune, nella qualità di Direttore della Direzione Facility Management, in esecuzione dell'ordinanza n. ord. 2018-237 del 04/07/2018,

e

L'Ing. Massimo Perelli, nat a il , codice fiscale , Partita I.V.A.

	, di seguito per brevità denominato il Professionista, iscritto all' _____ di _____ n.	
	, con studio professionale in _____ (_____) via _____ n. _____ , CAP _____ ,	
	tel _____ , PEC _____ .	
	si conviene e si stipula quanto segue.	
	1) Oggetto – Il Comune, come sopra rappresentato, secondo quanto stabilito	
	nella D.D. n. 2020/189.0.0./_____, conferisce al Professionista, che accetta, ai	
	sensi dell'art. 90, commi 3 e 4, D.Lgs. 81/2008, l'incarico professionale	
	inerente alla progettazione e direzione operativa impiantistica (elettrica, idrico-	
	sanitaria, riscaldamento) nell'ambito degli Interventi PON METRO 2014-2020	
	- Asse 4 "Infrastrutture Per L'inclusione Sociale" - Azione 4.1.1. Recupero	
	Alloggi Erp. Progetto Ge_4.1.1_A.1 (Intervento A): Recupero Alloggi Di	
	E.R.P. Nel Municipio V Valpolcevera - Begato Quartiere Diamante –	
	PREMIALITÀ.	
	2) Prestazioni professionali - Il servizio consiste nell'espletamento delle	
	seguenti attività:	
	o <u>Progettazione esecutiva degli impianti elettrici, idrico-sanitari e di</u>	
	<u>riscaldamento degli alloggi interessati dai lavori:</u>	
	- _____ verifica ed eventuale dimensionamento dell'impianto di riscaldamento	
	(corpi scaldanti, calderina, scaldacqua a gas e tubazioni di distribuzione, etc);	
	- _____ verifica ed eventuale dimensionamento dell'impianto elettrico (sezione	
	cavi, schema quadro di distribuzione, punti luce e prese, boiler elettrico, etc);	
	- _____ verifica ed eventuale dimensionamento dell'impianto idrico sanitario e	
	di adduzione gas (sezione tubazioni, valvole di intercettazione e di sicurezza,	
	etc).	
	Per ogni singolo Contratto Applicativo dovrà essere redatto il progetto	
	Pagina 2 di 11	

esecutivo della parte impiantistica, in considerazione delle lavorazioni previste nel capitolato speciale d'appalto e in relazione alle lavorazioni previste negli alloggi individuati da ogni contratto applicativo.

Può essere redatta una scheda tipo, composta da relazione e computo metrico estimativo, da replicare e compilare per tutti gli alloggi previsti in ogni contratto applicativo.

o Direzione operativa impiantistica e consulenza operativa al Direttore dei Lavori:

il Professionista fornirà la consulenza ritenuta necessaria al Direttore dei Lavori, tanto in merito alla puntuale interpretazione di quanto progettato quanto alla modalità di realizzazione dei lavori; in particolare il Professionista dovrà effettuare, concordandoli con il Direttore dei Lavori, i sopralluoghi per la verifica delle lavorazioni in essere e sovrintendere alle prove di collaudo degli impianti, con particolare riferimento alla redazione della documentazione inerente alla prima accensione di calderine e/o scaldacqua a gas.

Redazione di as-build degli impianti.

Per tutte le attività di cui sopra il Professionista assumerà il ruolo di "Direttore Operativo per le opere impiantistiche".

3) Modalità di consegna degli elaborati - Gli elaborati grafici, redatti in formato UNI, dovranno essere forniti come di seguito illustrato:

a) una copia su carta, firmata e piegata in formato UNI A4;

b) una copia su supporto informatico (files formato DWG per Autocad LT 2004 o precedenti versioni e formato PDF).

Degli elaborati sotto forma di testi (elenchi ed analisi prezzi, relazioni, capitolati, ecc.) dovrà essere fornita:

c) una copia rilegata e firmata in originale, in formato UNI A4;

d) una copia su supporto informatico (formato originale e PDF);

Della documentazione fotografica, oltre alle fotografie, dovrà essere fornito il supporto digitale. La documentazione prodotta per lo svolgimento del suddetto incarico dovrà essere consegnata esclusivamente al Comune di Genova – Direzione Facility Management - Settore Manutenzioni, via di Francia 1, piano 18° - 16149 GENOVA.

Il costo di riproduzione degli elaborati di cui al presente articolo si intende compensato nell'onorario.

4) Onorario l'onorario è stato calcolato dalla Civica Amministrazione sulla scorta delle Tariffe professionali per Ingegneri ed Architetti con riferimento al D.M. 17/06/2016, per un importo di € 3.947,51 incluse spese ed al netto di contributi previdenziali al 4% ed IVA al 22% ed accettato dal professionista. Sulle anzidette tariffe è applicato il ribasso unico offerto in fase di ricerca di mercato, pari al 2,00%.

Pertanto l'importo dell'onorario, come determinato in via analitica nella tabella allegata al presente atto, al netto del ribasso offerto risulta pari a Euro 3.868,56 (tremilaottocentosessantotto/56), il tutto oltre contributi previdenziali al 4% pari ad Euro 154,74, e IVA al 22% pari ad Euro 885,13 per un ammontare totale di Euro 4908,43;

Detto importo è da considerarsi fisso ed invariabile.

5) Tempi di svolgimento del servizio - I giorni stabiliti per lo svolgimento delle attività e degli adempimenti di cui sopra si intendono decorrenti dalla data di stipula dell'Accordo Quadro e terminano con l'emissione del Certificato di Regolare Esecuzione dell'ultimo Contratto Applicativo.

6) Modalità di svolgimento del servizio - L'incarico si svolgerà alle dipendenze del Responsabile del Procedimento dell'intervento a cui è demandata l'accettazione o no degli elaborati progettuali, delle prestazioni fornite e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è l'Ing. Gianluigi Frongia, Funzionario Tecnico della Direzione Facility Management - e-mail gfrongia@comune.genova.it

7) Subappalto Non è ammesso il subappalto.

8) Verifica della prestazione e modalità di pagamento - le prestazioni rese dal Professionista saranno sottoposte a verifica di rispondenza alle prescrizioni previste nel presente atto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione del Professionista della regolare esecuzione delle prestazioni, lo stesso potrà inoltrare fattura.

Il pagamento del corrispettivo dovuto verrà riconosciuto per acconti proporzionali agli stati di avanzamento lavori relativi all'appalto in argomento.

Le Parti si danno reciprocamente atto che la/le fattura/ fatture dovrà/dovranno obbligatoriamente essere emessa in forma elettronica e dovrà/dovranno contenere i seguenti dati: il numero d'ordine (qualora indicato dalla Civica Amministrazione), il numero di CUP, di C.I.G., come sotto riportati, il codice univoco ufficio (codice IPA) che è il seguente Y6CIW0 (l'eventuale modifica di detto codice verrà prontamente comunicata via PEC).

La fatturazione delle competenze professionali avverrà a nome dell' _____ ,
nata a _____ il _____ , Codice Fiscale _____ - Partita I.V.A. _____ .

Il pagamento verrà effettuato dalla Direzione Manutenzione Settore Facility

Management entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura, mediante emissione di richiesta di mandato di pagamento con atto di liquidazione digitale (Codice Univoco Ufficio Y6CIW0).

9) Tracciabilità dei flussi finanziari - I pagamenti saranno effettuati mediante emissione di bonifico bancario (o postale) presso la _____, agenzia di _____ n. – Via _____, codice IBAN: _____, intestato a _____, dedicato in via esclusiva/non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3, comma 1, L.136/2010. La/e persona/e titolare/i o delegata/e ad operare sul suddetto conto è/sono:

- _____, nato a _____ il _____ c.f. _____.

- _____, nato a _____ il _____ c.f. _____.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2010, il C.U.P. dell'intervento è B34B17000050001 e il C.I.G. è

Ai sensi dell'art. 3 della L. n 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, e, salvo quanto previsto all'art.3, comma 3, della L. 136/2010 cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

Il Professionista s'impegna a comunicare, ai sensi dell'art 3, comma 7, della L

n.136/2010, al Comune, entro sette giorni, eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume, con il presente atto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata L n. 136/2010 cit.

10) Risoluzione del contratto - Nel caso di inadempimento da parte del Professionista degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione, ai sensi dell'art. 108 D.Lgs n. 50/2016, è dichiarata per iscritto dal Responsabile del Procedimento, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ. (Clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Il Professionista o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo competente.

Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo della penale superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

11) Recesso - l'amministrazione si riserva comunque la facoltà di recedere dal

contratto ai sensi dell'art 1671 del c.c. in qualunque tempo e fino al termine del servizio.

Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo raccomandata A/R. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione. In tal caso la Civica Amministrazione si obbliga a pagare un'indennità corrispondente a quanto segue:

- Prestazioni già eseguite dal Soggetto incaricato al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dalla Civica Amministrazione;
- Spese sostenute e documentate dal Soggetto incaricato.

12) Sicurezza - il Soggetto incaricato dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento del servizio affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Professionista per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tale attrezzature, sulla corretta modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Soggetto incaricato, da parte sua si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

13) Controversie - per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente documento, ovvero alla sua applicazione, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

14) Assicurazione - il Professionista, contestualmente alla sottoscrizione del contratto o, comunque, prima della consegna dei lavori, dovrà produrre una polizza di responsabilità civile professionale che ricomprenda la tipologia di incarico affidato e rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea. La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza dell'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

15) Collaboratori - il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti dei titoli professionali adeguati. Resta però inteso che il Professionista sarà l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

16) Pantouflage o revolving door - L'affidatario dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario.

17) Rinvio: per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia ai principi in tema di procedure di affidamento e di esecuzione desumibili dal D.Lgs 50/2016 e s.m.i.-"Codice dei Contratti pubblici", dagli atti attuativi, e dal vigente Regolamento le acquisizioni in economia dei beni e servizi del

Comune di Genova. Tutti i testi normativi citati nel presente contratto si intendono comprensivi delle modifiche ed aggiornamenti intervenuti e pertanto nel testo attualmente vigente.

18) Informativa “privacy”: il Professionista si dichiara a conoscenza che tutti i dati forniti al Comune nell’ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall’Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016”.

19) Spese: le eventuali spese per la stipula del contratto sono a carico del Professionista.

Ai fini fiscali, si dichiara che le prestazioni rese nell’ambito del presente contratto sono soggette all’imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell’art. 40 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131. L’imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.

La Civica Amministrazione

Ing. Gianlugi Frongia

(Documento firmato digitalmente)

Il professionista

(Documento firmato digitalmente)

Le condizioni principali del contratto, stipulato secondo le procedure del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione sono quelle contenute nel presente disciplinare, parte integrante del contratto stesso.

Il contratto si intenderà concluso, alle condizioni sopra menzionate, in Genova

alla data in cui la Stazione Appaltante avrà conoscenza dell'accettazione dell'offerta, che dovrà essere espressa senza riserve tramite MEPA.



COMUNE DI GENOVA



"La mia Energia è al 100% Verde"

Prot. Telematico

Addì, _____

Classificazione:

Allegati n.

OGGETTO: Svolgimento delle attività di progettazione e direzione operativa impiantistica (elettrica, idrico-sanitaria, riscaldamento) e al coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione nell'ambito degli Interventi PON METRO 2014-2020 - Asse 4 "Infrastrutture Per L'inclusione Sociale" - Azione 4.1.1. Recupero Alloggi Erp. Progetto Ge_4.1.1_A.1 (Intervento A): Recupero Alloggi Di E.R.P. Nel Municipio V Valpolcevera - Begato Quartiere Diamante – PREMIALITÀ. MOGE 17276 – CUP B34B17000050001

Rendendosi necessario provvedere allo svolgimento dell'incarico in oggetto, sentito il Direttore del Coordinamento delle risorse tecnico operative Arch. Mirco Grassi, rilevando l'impossibilità di reperire figure professionali all'interno dell'Ente per lo svolgimento dello stesso e non potendo procedere con risorse proprie, richiamato il contenuto dell'Ordine di Servizio n. 10 del 05/08/2004,

si attesta

che ricorrono le condizioni di cui agli artt. 24 e 46 *del D.Lgs.vo 50/2016* con conseguente ammissibilità di ricorso all'affidamento esterno secondo le procedure di legge.

Il Direttore Facility Management

(Ing. Gianluigi Frongia)

(Documento firmato digitalmente)

Visto

Il Direttore Coordinamento
delle risorse tecnico operative

(Arch. Mirco Grassi)

(Documento firmato digitalmente)




Mercato Elettronico della P.A. - Trattativa con un unico Operatore Economico

OFFERTA RELATIVA A:	
Numero Trattativa	1530062
Descrizione	Ricerca di mercato finalizzata all'affidamento diretto, ex art. 36, comma 2, lettera a) D.lgs. 50/2016, del servizio professionale per lo svolgimento delle attività di progettazione e direzione operativa impiantistica (elettrica, idrico-sanitaria, riscaldamento) nell'ambito degli Interventi PON METRO 2014-2020 - Asse 4 "Infrastrutture Per L' inclusion Sociale" - Azione 4.1.1. Recupero Alloggi Erp. Progetto Ge_4.1.1_A.1 (Intervento A): Recupero Alloggi Di E.R.P. Nel Municipio V Valpolcevera - Begato Quartiere Diamante
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	Non inserito
CUP	Non inserito
AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE	
Nome Ente	COMUNE DI GENOVA
Codice Fiscale Ente	00856930102
Nome Ufficio	DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT SETTORE MANUTENZIONI
Indirizzo Ufficio	Via Garibaldi 9 16124 GENOVA (GE)
Telefono / FAX Ufficio	3355699316 / -
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	Y6CIW0
Punto Ordinante	GIANLUIGI FRONGIA / CF:FRNGLG67M27B745E
Firmatari del Contratto	GIANLUIGI FRONGIA / CF:FRNGLG67M27B745E
FORNITORE	
Ragione o denominazione Sociale	STUDIO INGEGNER MASSIMO PERELLI
Codice Identificativo dell'Operatore Economico	00912910114
Codice Fiscale Operatore Economico	PRLMSM56S12D969S
Partita IVA di Fatturazione	NON INSERITO
Sede Legale	VIALE ITALIA 467 19125 LA SPEZIA (SP)
Telefono	3487937283
PEC Registro Imprese	PERELLI56@GMAIL.COM
Tipologia impresa	Impresa Individuale
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	SP A506



Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	30/07/1981 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	SP
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP.LASPEZIA@PCE.AGENZIAENTRATE.IT
CCNL applicato / Settore	NON APPLICABILE / INGEGNERIA
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
SERVIZI	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT91H0623010728000035635394
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	Massimo Perelli CF PRLMSM56S12D969S
(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula	
DATI DELL'OFFERTA	
Identificativo univoco dell'offerta	917988
Offerta sottoscritta da	Massimo Perelli
Email di contatto	PERELLI56@GMAIL.COM
L'offerta è irrevocabile fino al	09/06/2021 18:00

OGGETTO DI FORNITURA (1 di 1)	
Bando	Servizi Professionali - Architettonici, di costruzione, ingegneria, ispezione e catasto stradale
Categoria	SERVIZI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Servizi architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione
Quantità richiesta	1
PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO
SERVIZIO PREVALENTE OGGETTO DELLA	INGEGNERIA
Tipo contratto	ACQUISTO



VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Modalità di definizione dell'Offerta	Ribasso a corpo (Importo da ribassare: 3.947,51 EURO)
Valore dell'Offerta	2,00 %
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: 0 (Euro)	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta: 150,00 (Euro)	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Dati di Consegna	VIA DI FRANCIA 1 GENOVA - 16100 (GE) LIGURIA
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: VIA DI FRANCIA 1 GENOVA - 16100 (GE) LIGURIA
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinate dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinate in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinate, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3 giugno 1998;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Trattativa diretta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s. m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta;



QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE



COMUNE DI GENOVA

NP 2462 del
14/12/2020

**Ricerca di mercato finalizzata all'affidamento diretto, ex art. 36, comma 2, lettera a) D.lgs. 50/2016, del servizio professionale per lo svolgimento delle attività di progettazione e direzione operativa impiantistica (elettrica, idrico-sanitaria, riscaldamento) nell'ambito degli Interventi PON METRO 2014-2020 - Asse 4 "Infrastrutture Per L'inclusione Sociale" - Azione 4.1.1. Recupero Alloggi Erp. Progetto Ge_4.1.1_A.1 (Intervento A): Recupero Alloggi Di E.R.P. Nel Municipio V Valpolcevera - Begato Quartiere Diamante
PREMIALITÀ. MOGE 17276 – CUP B34B17000050001**

VERBALE DI GARA

In data 10/12/2020 alle 15,00, si sono riuniti il Dirigente Dott. Ing. Gianluigi Frongia e l'Arch. Emanuela Torti, Funzionario Tecnico della Direzione Facility Management, al fine di visionare le offerte pervenute per l'indagine in oggetto tramite MEPA-Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione, a seguito delle richieste di preventivo effettuate mediante la suddetta piattaforma il 03 dicembre 2020, a cui è stata allegata la richiesta d'offerta Prot. 03/12/2020.0371877.U, e trasmesse ai seguenti professionisti:

- Ing. Roberto Tosi Porcari (C.T. 1530019);
- HTS S.r.l. (C.T. 1530049);
- Ing. Massimo Perelli (c.t. 1530062).

Si procede con la visione delle offerte riscontrando che sono pervenute entro le ore 18 del 09 dicembre 2020 le seguenti:

- Ing. Massimo Perelli (c.t. 1530062) con un ribasso offerto del 2,00%.

A seguito delle operazioni sopra elencate si dà atto che il ribasso offerto dall'Ing. Massimo Perelli del 2,00%, fa sì che il preventivato importo di € 3.947,51 viene a ridursi ad € 3.868,56, il tutto oltre IVA e contributi previdenziali.

Alle ore 15,10 del giorno 10 dicembre 2020 la seduta viene conclusa.

Ing. Gianluigi Frongia

Arch. Emanuela Torti

.....