



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-189.0.0.-104

L'anno 2021 il giorno 05 del mese di Maggio il sottoscritto Frongia Gianluigi in qualità di dirigente di Direzione Facility Management, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: Interventi di fornitura e posa in opera, manutenzione o restauro di infissi interni ed esterni in legno o metallo da attuarsi mediante Accordo Quadro anni 2019-2020 – Prima annualità

Affidamento ai sensi ex art. 36, comma 2, lettera a), d.lgs. 50/2016 al Arch. Maria Gabriella Pappotto dell'incarico professionale inerente al coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione

MOGE 17282 – CUP B35I18000560004 – CIG Z0931954CD

Adottata il 05/05/2021

Esecutiva dal 07/05/2021

05/05/2021	FRONGIA GIANLUIGI
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-189.0.0.-104

OGGETTO: Interventi di fornitura e posa in opera, manutenzione o restauro di infissi interni ed esterni in legno o metallo da attuarsi mediante Accordo Quadro anni 2019-2020 – Prima annualità Affidamento ai sensi ex art. 36, comma 2, lettera a), d.lgs. 50/2016 al Arch. Maria Gabriella Pappotto dell’incarico professionale inerente al coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione MOGE 17282 – CUP B35I18000560004 – CIG Z0931954CD

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso:

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 160 del 13.06.2019 è stata approvata la documentazione progettuale definitiva e il relativo quadro economico degli “Interventi di fornitura e posa in opera, manutenzione o restauro di infissi interni ed esterni in legno o metallo” da attuarsi mediante Accordo Quadro per gli anni 2019-2020, per un importo complessivo per la prima annualità di Euro 400.000,00 di quadro economico;

- che con determinazione dirigenziale n. 2019-189.0.0.-219 del 25/11/2019 sono stati approvati il progetto esecutivo, i lavori, e l’indizione di procedura aperta, mediante piattaforma telematica G0224 per l’importo complessivo sulle due annualità di Euro 620.000,00, di cui Euro 54.000,00 per opere in economia, ed Euro 46.000,00 per oneri della sicurezza entrambi non soggetti a ribasso;

- che con determinazione dirigenziale della Direzione Facility Management n. 2020/189.0.0./234 in data 29/10/2020 esecutiva dal 09/11/2020 l’accordo quadro è stato aggiudicato in via definitiva R.T.I CESAG SRL / RIVOTTI MAURIZIO S.N.C. DI RIVOTTI MAURIZIO E C. con sede in Genova, Piazza Terralba 5 – 16143, rispettivi codice fiscale e partita I.V.A. 00434270104 e 01843440346 avendo conseguito la valutazione complessiva di 96,740 punti ed offerto il ribasso percentuale del 44,220% operante sull’elenco prezzi posto a base di gara costituito dal Prezzario Regionale delle Opere Edili ed Impiantistiche – anno 2019 edito dall’Unione Regionale delle Camere di Commercio della Liguria, al netto degli oneri per la sicurezza e delle opere in economia;

Premesso altresì:

- che, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di sicurezza ed anche in relazione alle norme di contenimento del Covid-19, è necessario provvedere alla nomina di un tecnico in possesso di specifica abilitazione, così come disposto dall’art. 98 D.Lgs. n° 81/08, cui affidare l’incarico di Coordinatore per la Sicurezza in fase di esecuzione delle opere in oggetto;

- che è stato richiesto al Direttore del Coordinamento delle risorse tecnico operative la disponibilità all’interno dell’ente di personale atto a ricoprire tale incarico e che, rilevando l’impossibilità a reperire tale figura professionale, è stata redatta attestazione congiuntamente sottoscritta Prot. 07/04/2021.0121670.I del 07/04/2021;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- che è quindi stato stimato l'importo necessario per provvedere all'affidamento di incarico a professionista esterno, sulla scorta delle Tariffe professionali di cui al D.M. 17.06.2016, in Euro 8.614,10 oltre contributi previdenziali ed IVA 22%;

- che, in ragione dell'importo stimato del servizio, inferiore ad euro 40.000,00, è possibile procedere con l'affidamento diretto dell'appalto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e rotazione, di cui agli artt. 30 e 36, comma 1, del D.Lgs. cit e che tale affidamento può avvenire con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art.95, comma 4, lett.c);

Considerato:

- che la Direzione Facility Management in data 11/01/2021 ha avviato, tramite MEPA – Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione, una indagine di mercato informale rivolta a 3 professionisti con allegata richiesta d'offerta prot. PG/2021/ 8794 del 11/01/2021 per l'affidamento diretto dei lavori suddetti;

- che, come da verbale prot. NP/2021/104 del 21/01/2021 è risultato miglior offerente l'Arch. Miria Cerutti con il ribasso offerto del 27,10%;

- che la stessa professionista però, successivamente all'avvio delle procedure per l'affidamento dell'incarico, ha comunicato, tramite PEC prot. 16/02/2021.0058547.E, la rinuncia all'incarico a causa di seri quanto improvvisi problemi di salute;

- che la Direzione Facility Management ha quindi provveduto ad avviare in data 16/02/2021, tramite MEPA – Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione, una nuova indagine di mercato informale rivolta a 3 professionisti con allegata richiesta d'offerta Prot. 16/02/2021.0059382.U per l'affidamento diretto dei lavori suddetti;

- che, come da verbale prot. NP/2021/366 del 26/02/2021 è risultato miglior offerente l'Arch. Maria Gabriella Papotto con il ribasso offerto del 7,00%;

- che, in base al *curriculum vitae*, l'Arch. Maria Gabriella Papotto, alla data di presentazione dell'offerta, risulta essere in possesso dei requisiti necessari per l'espletamento dell'incarico in oggetto, in particolare, di un attestato in corso di validità relativo all'aggiornamento periodico previsto dall'art. 98 D.Lgs. n. 81/08;

Considerato pertanto:

- che è necessario affidare, ai sensi ex art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016, all'Arch. Maria Gabriella Papotto, nata a Genova, il 24/03/1972 C.F.: PPTMGB72C64D969U, con studio in Via Casotti, 16r-18r - 16167 Genova, iscritto all'ordine degli Architetti di Genova al n. 2959, (codice benf in via di definizione), l'incarico professionale inerente al coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione per gli sicurezza in fase di esecuzione nell'ambito degli interventi di fornitura e posa in opera, manutenzione o restauro di infissi interni ed esterni in legno o metallo da attuarsi mediante Accordo Quadro anni 2019-2020 – Prima annualità, con il ribasso offerto del 7,00% cosicché il preventivato importo di € 8.614,10 viene a ridursi ad € 8.011,11 il tutto oltre oneri previdenziali al 4% pari ad € 320,44 ed IVA al 22% pari a € 1.832,94 per un totale complessivo di € 10.164,50;

Dato atto:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- che la spesa di cui al punto precedente risulta congrua, sulla scorta delle tariffe professionali di cui al D.M. 17.06.2016 e del ribasso offerto, nonché in rapporto all'oggetto dell'incarico e all'ammontare delle opere oggetto dell'appalto dei lavori;

- che l'incarico sarà disciplinato secondo lo schema di contratto allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

- che l'affidamento di cui trattasi sarà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e dei requisiti professionali e tecnici minimi specifici richiesti in capo al professionista di cui all'art. 83, comma 1. D.Lgs. cit, da effettuarsi secondo le modalità previste dalle Linee Guida ANAC n.4/2016 e s.m.i.;

Di dare atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico e amministrativo ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico Enti Locali)

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 03.03.2021 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2021/2023;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 18.03.2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;

Visti gli artt. 107, 153 comma 5 e 192 comma 1 del D.Lgs 18/8/2000 n. 267;

Visti gli artt. 77 e 88 dello Statuto del Comune di Genova;

Visti gli artt. 4, 16 e 17 del D. L.vo 30/03/2001 n. 165;

DETERMINA

1) di affidare all'Arch. Maria Gabriella Papotto, nata a Genova, il 24/03/1972 C.F.: PPT MGB 72C64 D969U, con studio in Via Casotti, 16r-18r - 16167 Genova, iscritto all'ordine degli Architetti di Genova al n. 2959, (codice benf in via di definizione), l'incarico professionale inerente al coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione per gli sicurezza in fase di esecuzione nell'ambito degli interventi di fornitura e posa in opera, manutenzione o restauro di infissi interni ed esterni in legno o metallo da attuarsi mediante Accordo Quadro anni 2019-2020 – Prima annualità, con il ribasso offerto del 7,00% cosicché il preventivato importo di € 8.614,10 viene a ridursi ad € 8.011,11 il tutto oltre oneri previdenziali al 4% pari ad € 320,44 ed IVA al 22% pari a € 1.832,94 per un totale complessivo di € 10.164,50;

2) di dare atto che la spesa di cui al punto precedente risulta congrua, sulla scorta delle tariffe professionali di cui al D.M. 17.06.2016 e del ribasso offerto, nonché in rapporto all'oggetto dell'incarico e all'ammontare delle opere;

3) di subordinare l'efficacia del presente provvedimento all'avvenuta verifica attualmente in corso del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, in capo al professionista;

4) di impegnare la somma complessiva di € 10.164,50 (di cui 8.011,11 imponibile, 320,44 oneri previdenziali, 1.832,94 IVA) al capitolo 70564 c.d.c. 326.8.05 "Patrimonio e Demanio – Manutenzione straordinaria" dei Bilanci 2021- PDC 2.2.1.9.1 CRONO 2019/713 mediante riduzione dell'IMPE 2021/3704 ed emissione di nuovo **IMPE 2021/8159**;

5) di dare atto che la spesa complessiva di € 10.164,50 è finanziata con Fondo Pluriennale Vincolato iscritto a Bilancio 2021;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 6) di dare atto che l'incarico di cui al punto 1) non rientra tra quelli disciplinati dal regolamento per il conferimento di incarichi, approvato con deliberazione G.C. n 250/2007 e successive deliberazioni G.C. 162/2008 e G.C. 215/2015, in quanto ricompreso nella casistica di cui all'art 1, comma 4 lett. A) del regolamento medesimo e, in particolare, affidato ai sensi del D. Lgs. 50/2016;
- 7) di provvedere a cura della Direzione Facility Management – Settore Manutenzioni agli adempimenti relativi alla stipula del contratto di cui al precedente punto 2), demandando al competente Ufficio della Direzione Servizi Amministrativi e Pianificazione Opere Pubbliche la registrazione e conservazione dell'atto stesso in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n. 366039 in data 05.12.2014;
- 8) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 42 D. Lgs. 50/2016;
- 9) di provvedere a cura della Direzione Facility Management – Settore Manutenzioni alla pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 10) di provvedere inoltre, a cura della Direzione Facility Management - Settore Manutenzioni, alla liquidazione delle parcelle emesse dal professionista tramite atti di liquidazione digitale, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
- 11) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Dirigente
Ing. Gianluigi Frongia



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-189.0.0.-104
AD OGGETTO

Interventi di fornitura e posa in opera, manutenzione o restauro di infissi interni ed esterni in legno o metallo da attuarsi mediante Accordo Quadro anni 2019-2020 – Prima annualità
Affidamento ai sensi ex art. 36, comma 2, lettera a), d.lgs. 50/2016 al Arch. Maria Gabriella Pappotto dell'incarico professionale inerente al coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione MOGE 17282 – CUP B35I18000560004 – CIG Z0931954CD

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria-Avanzo Vincolato da mutuo devoluzione 2019/306

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

Ricerca di mercato finalizzata all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. ex art. 36, comma 2, lettera a) D.lgs. 50/2016, dell'incarico professionale inerente al coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione nell'ambito degli interventi di fornitura e posa in opera, manutenzione o restauro di infissi interni ed esterni in legno o metallo da attuarsi mediante Accordo Quadro anni 2019-2020 – Prima annualità

MOGE 17282 – CUP B35I18000560004

Richiesta di offerta economica

VERBALE DI GARA

In data 23/02/2021 alle 10,00, si sono riuniti il Direttore Dott. Ing. Gianluigi Frongia, l'Arch. Emanuela Torti e l'Arch. Simona Pastorino, Funzionari Tecnici della Direzione Facility Management, al fine di visionare le offerte pervenute per l'indagine in oggetto tramite MEPA-Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione, a seguito delle richieste di preventivo effettuate mediante la suddetta piattaforma il 16 febbraio 2021, a cui è stata allegata la richiesta d'offerta Prot. 16/02/2021.0059382.U, e trasmesse ai seguenti professionisti:

- Architetto Maria Gabriella Papotto (C.T. 1607389);
- Geometra Daniele Bianchi (C.T. 1607420);
- Ivan Ing. Squeri (C.T. 1607422);

Si procede con la visione delle offerte riscontrando che sono pervenute entro le ore 18 del 22 febbraio 2021 le seguenti:

- Architetto Maria Gabriella Papotto (C.T. 1607389) con un ribasso offerto del 7,00 %;

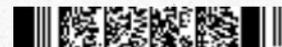
A seguito delle operazioni sopra elencate si dà atto che l'offerta dell'Architetto Maria Gabriella Papotto con il ribasso del 7,00%, fa sì che il preventivato importo di € 8.614,10 viene a ridursi ad € 8.011,11, il tutto oltre IVA e contributi previdenziali.

Alle ore 10,15 del giorno 23 febbraio 2021 la seduta viene conclusa.

Ing. Gianluigi Frongia

Arch. Emanuela Torti

Geom. Sara Marchese



COMUNE DI GENOVA

Ricerca di mercato finalizzata all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. ex art. 36, comma 2, lettera a) D.lgs. 50/2016, dell'incarico professionale inerente al coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione nell'ambito degli interventi di fornitura e posa in opera, manutenzione o restauro di infissi interni ed esterni in legno o metallo da attuarsi mediante Accordo Quadro anni 2019-2020 – Prima annualità

MOGE 17282 – CUP B35I18000560004

Richiesta di offerta economica

VERBALE DI GARA

In data 19/01/2021 alle 10,00, si sono riuniti il Direttore Dott. Ing. Gianluigi Frongia, l'Arch. Emanuela Torti e l'Arch. Simona Pastorino, Funzionari Tecnici della Direzione Facility Management, al fine di visionare le offerte pervenute per l'indagine in oggetto tramite MEPA-Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione, a seguito delle richieste di preventivo effettuate mediante la suddetta piattaforma il 11 gennaio 2021, a cui è stata allegata la richiesta d'offerta Prot. 11/01/2021.08794.U, e trasmesse ai seguenti professionisti:

- Ing. Deborah Savio (C.T. 1571583);
- Arch. Miria Cerutti (C.T. 1571592);

Si procede con la visione delle offerte riscontrando che sono pervenute entro le ore 18 del 18 gennaio 2021 le seguenti:

- Arch. Miria Cerutti (C.T. 1571592) con un ribasso offerto del 27,10%;

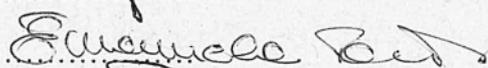
A seguito delle operazioni sopra elencate si dà atto che l'offerta dell'Arch. Miria Cerutti con il ribasso del 27,10%, fa sì che il preventivato importo di € 8.614,10 viene a ridursi ad € 6.279,68, il tutto oltre IVA e contributi previdenziali.

Alle ore 10,15 del giorno 19 gennaio 2021 la seduta viene conclusa.

Ing. Gianluigi Frongia

Arch. Emanuela Torti

Arch. Simona Pastorino


.....



si conviene e si stipula quanto segue.

1) Oggetto – Il Comune, come sopra rappresentato, secondo quanto stabilito nella D.D. n. 2021/189.0.0./_____, conferisce al Professionista, che accetta, ai sensi dell'art. 90, commi 3 e 4, D.Lgs. 81/2008, dell'incarico professionale inerente al coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione nell'ambito degli Interventi di fornitura e posa in opera, manutenzione o restauro di infissi interni ed esterni in legno o metallo da attuarsi mediante Accordo Quadro anni 2019-2020 – Prima annualità.

2) Prestazioni professionali - L'incarico si articola nelle prestazioni professionali di coordinamento in materia di sicurezza in fase di esecuzione ottemperando al disposto di cui agli articoli 91 e 92 del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81;

Il professionista assumerà il ruolo di "Direttore Operativo in materia di coordinamento della sicurezza in corso d'opera".

In fase di esecuzione

Il professionista dovrà provvedere a tutte le operazioni di controllo, coordinamento degli interventi in corso e delle diverse ditte impegnate e ad ogni altro obbligo previsto dalla vigente normativa, in particolare sarà tenuto alla compilazione, ad ogni sopralluogo in cantiere (che dovrà avvenire con cadenza non superiore a 20 gg. naturali consecutivi e, comunque, la frequenza delle visite dovrà essere adeguata alle tipologia degli interventi in corso, alla presenza di più ditte, alla complessità delle lavorazioni, ecc.), di verbali nei quali verranno annotate tutte le attività e le eventuali problematiche insorte in corso d'opera e le relative proposte di risoluzione.

Ogni eventuale manchevolezza riscontrata nel corso dei sopralluoghi effettuati

dovrà comunque essere immediatamente comunicata all'appaltatore ed alla direzione lavori.

Sarà tenuto alla emissione di regolari e dettagliati rapporti informativi, al responsabile del procedimento ed al direttore dei lavori, relativi all'andamento delle lavorazioni in ordine alla sicurezza; tali rapporti non potranno avere cadenza superiore ai 20 giorni naturali consecutivi.

Il professionista sarà altresì tenuto all'integrazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento (redatto dallo Stesso) sia in considerazione delle lavorazioni eventualmente non previste dal P.S.C. stesso, per carenze riscontrate e/o modifiche in corso d'opera, in modo tempestivo e, comunque, prima dell'esecuzione delle opere relative, richiedendo all'appaltatore ed agli eventuali subappaltatori le conseguenti integrazioni dei rispettivi Piani Operativi di Sicurezza.

Resta inteso che il professionista assume su di se ogni responsabilità in ordine al far rispettare all'impresa appaltatrice le prescrizioni inerenti quanto in argomento, manlevando con ciò la Stazione Appaltante e, in particolare, l'ufficio di Direzione dei Lavori.

3) Modalità di consegna degli elaborati - Gli elaborati grafici, redatti in formato UNI, dovranno essere forniti come di seguito illustrato:

- a) una copia su carta, firmata e piegata in formato UNI A4;
- b) una copia su supporto informatico (files formato DWG per Autocad LT 2004 o precedenti versioni e formato PDF).

Degli elaborati sotto forma di testi (elenchi ed analisi prezzi, relazioni, capitolati, ecc.) dovrà essere fornita:

- c) una copia rilegata e firmata in originale, in formato UNI A4;

d) una copia su supporto informatico (formato originale e PDF);

Della documentazione fotografica, oltre alle fotografie, dovrà essere fornito il supporto digitale. La documentazione prodotta per lo svolgimento del suddetto incarico dovrà essere consegnata esclusivamente al Comune di Genova – Direzione Facility Management - Settore Manutenzioni, via di Francia 1, piano 18° - 16149 GENOVA.

Il costo di riproduzione degli elaborati di cui al presente articolo si intende compensato nell'onorario.

4) Onorario l'onorario è stato calcolato dalla Civica Amministrazione sulla scorta delle Tariffe professionali per Ingegneri ed Architetti con riferimento al D.M. 17/06/2016, per un importo di € 8.614,10 incluse spese ed al netto di contributi previdenziali al 4% ed IVA al 22% ed accettato dal professionista. Sulle anzidette tariffe è applicato il ribasso unico offerto in fase di ricerca di mercato, pari al 7,00%.

Pertanto l'importo dell'onorario, come determinato in via analitica nella tabella allegata al presente atto, al netto del ribasso offerto risulta pari a Euro 8.011,11 (ottomilaundici/11), il tutto oltre contributi previdenziali al 4% pari ad Euro 320,44, e IVA al 22% pari ad Euro 1.832,94 per un ammontare totale di Euro 10.164,50;

Detto importo è da considerarsi fisso ed invariabile.

5) Tempi di svolgimento del servizio - I giorni stabiliti per lo svolgimento delle attività e degli adempimenti di cui sopra sono relativi all'annualità finanziata e si intendono decorrenti dalla data di stipula dell'Accordo Quadro e terminano con l'emissione del Certificato di Regolare Esecuzione dell'ultimo Contratto Applicativo. Sarà facoltà dell'amministrazione, nel rispetto della

normativa vigente, estendere, alle stesse condizioni del presente disciplinare, l'incarico per eventuali successive annualità finanziate.

6) Modalità di svolgimento del servizio - L'incarico si svolgerà alle dipendenze del Responsabile del Procedimento dell'intervento a cui è demandata l'accettazione o no degli elaborati progettuali, delle prestazioni fornite e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è l'Arch. Emanuela Torti, Funzionario Tecnico della Direzione Facility Management - e-mail etorti@comune.genova.it

7) Subappalto Non è ammesso il subappalto.

8) Verifica della prestazione e modalità di pagamento - le prestazioni rese dal Professionista saranno sottoposte a verifica di rispondenza alle prescrizioni previste nel presente atto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione del Professionista della regolare esecuzione delle prestazioni, lo stesso potrà inoltrare fattura.

Il pagamento del corrispettivo dovuto verrà riconosciuto per acconti proporzionali agli stati di avanzamento lavori relativi alla seconda annualità dell'accordo quadro in argomento.

Le Parti si danno reciprocamente atto che la/le fattura/ fatture dovrà/dovranno obbligatoriamente essere emessa in forma elettronica e dovrà/dovranno contenere i seguenti dati: il numero d'ordine (qualora indicato dalla Civica Amministrazione), il numero di CUP, di C.I.G., come sotto riportati, il codice univoco ufficio (codice IPA) che è il seguente Y6CIW0 (l'eventuale modifica di detto codice verrà prontamente comunicata via PEC).

La fatturazione delle competenze professionali avverrà a nome dell' _____ ,

nata a _____ il _____ , Codice Fiscale _____ - Partita I.V.A. _____ .

Il pagamento verrà effettuato dalla Direzione Manutenzione Settore Facility Management entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura, mediante emissione di richiesta di mandato di pagamento con atto di liquidazione digitale (Codice Univoco Ufficio Y6CIW0).

9) Tracciabilità dei flussi finanziari - I pagamenti saranno effettuati mediante

emissione di bonifico bancario (o postale) presso la _____ , agenzia di

_____ n. – Via _____ , codice IBAN: _____ , intestato

a _____ , dedicato in via esclusiva/non esclusiva alle commesse

pubbliche, ai sensi dell'art. 3, comma 1, L.136/2010. La/e persona/e titolare/i o

delegata/e ad operare sul suddetto conto è/sono:

- _____ , nato a _____ il _____ c.f. _____ .

- _____ , nato a _____ il _____ c.f. _____ .

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2010, il C.U.P.

dell'intervento è B35I18000560004 e il C.I.G. è

Ai sensi dell'art. 3 della L. n 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al

presente contratto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in

via non esclusiva, e, salvo quanto previsto all'art.3, comma 3, della L. 136/2010

cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico

bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena

tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti destinati ai dipendenti,

consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché

quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere

eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle

commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

Il Professionista s'impegna a comunicare, ai sensi dell'art 3, comma 7, della L n.136/2010, al Comune, entro sette giorni, eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume, con il presente atto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata L n. 136/2010 cit.

10) Risoluzione del contratto - Nel caso di inadempimento da parte del Professionista degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione, ai sensi dell'art. 108 D.Lgs n. 50/2016, è dichiarata per iscritto dal Responsabile del Procedimento, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ. (Clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Il Professionista o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo competente.

Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento,

l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo della penale superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

11) Recesso - l'amministrazione si riserva comunque la facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art 1671 del c.c. in qualunque tempo e fino al termine del servizio.

Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo raccomandata A/R. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione. In tal caso la Civica Amministrazione si obbliga a pagare un'indennità corrispondente a quanto segue:

- Prestazioni già eseguite dal Soggetto incaricato al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dalla Civica Amministrazione;
- Spese sostenute e documentate dal Soggetto incaricato.

12) Sicurezza - il Soggetto incaricato dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento del servizio affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Professionista per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tale attrezzature, sulla corretta modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Soggetto incaricato, da parte sua si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

13) Controversie - per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente documento, ovvero alla sua applicazione, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

14) Assicurazione - il Professionista, contestualmente alla sottoscrizione del contratto o, comunque, prima della consegna dei lavori, dovrà produrre una polizza di responsabilità civile professionale che ricomprenda la tipologia di incarico affidato e rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea. La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza dell'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

15) Collaboratori - il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti dei titoli professionali adeguati. Resta però inteso che il Professionista sarà l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

16) Pantouflage o revolving door - L'affidatario dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario.

17) Rinvio: per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia ai principi in tema di procedure di affidamento e di esecuzione desumibili dal D.Lgs 50/2016 e s.m.i.-“Codice dei Contratti pubblici”, dagli atti attuativi, e dal vigente Regolamento le acquisizioni in economia dei beni e servizi del Comune di Genova. Tutti i testi normativi citati nel presente contratto si intendono comprensivi delle modifiche ed aggiornamenti intervenuti e pertanto nel testo attualmente vigente.

18) Informativa “privacy”: il Professionista si dichiara a conoscenza che tutti i dati forniti al Comune nell’ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall’Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016”.

19) Spese: le eventuali spese per la stipula del contratto sono a carico del Professionista.

Ai fini fiscali, si dichiara che le prestazioni rese nell’ambito del presente contratto sono soggette all’imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell’art. 40 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131. L’imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.

La Civica Amministrazione

Ing. Gianlugi Frongia

(Documento firmato digitalmente)

Il professionista

(Documento firmato digitalmente)

Le condizioni principali del contratto, stipulato secondo le procedure del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione sono quelle contenute nel presente disciplinare, parte integrante del contratto stesso.

Il contratto si intenderà concluso, alle condizioni sopra menzionate, in Genova alla data in cui la Stazione Appaltante avrà conoscenza dell'accettazione dell'offerta, che dovrà essere espressa senza riserve tramite MEPA.