



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-189.0.0.-133**

L'anno 2020 il giorno 04 del mese di Giugno il sottoscritto Frongia Gianluigi in qualità di dirigente di Direzione Facility Management, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO ACCORDO QUADRO PER INTERVENTI URGENTI DI IMPIANTISTICA ELETTRICA, IDRAULICA, DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ED OPERE EDILI ACCESSORIE, ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI DI CIVICA PROPRIETÀ, PER IL MANTENIMENTO DEL CORRETTO FUNZIONAMENTO DEL LIVELLO IGIENICO, SANITARIO E DI SICUREZZA DELL'IMMOBILE ANCHE IN TEMA DI PROTEZIONE CIVILE. LOTTO 1 E LOTTO 2 – 2<sup>A</sup> ANNUALITA'

AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. EX ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) D.LGS. 50/2016, DELL'INCARICO PROFESSIONALE ALLA P.S.M. TECNICI ASSOCIATI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI VALUTAZIONE DELLO STATO DI FATTO RISPETTO ALLA NORME TECNICHE ANTINCENDIO E VERIFICA IDONEITÀ IMPIANTI ESISTENTI (IDRICO, ELETTRICO, GAS) AI SENSI DEL D.M. 37/2008 E RILASCIO DELLE DICHIARAZIONI DI RISPOSTA NELL'EDIFICIO SITO IN PIAZZALE DELLA CAMIONALE, 1

MOGE 17296 – CUP B32F18000270004 – CIG Z2A2D2D853

Adottata il 04/06/2020  
Esecutiva dal 08/06/2020

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

04/06/2020

FRONGIA GIANLUIGI

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-189.0.0.-133**

**OGGETTO:** ACCORDO QUADRO PER INTERVENTI URGENTI DI IMPIANTISTICA ELETTRICA, IDRAULICA, DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ED OPERE EDILI ACCESSORIE, ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI DI CIVICA PROPRIETÀ, PER IL MANTENIMENTO DEL CORRETTO FUNZIONAMENTO DEL LIVELLO IGIENICO, SANITARIO E DI SICUREZZA DELL'IMMOBILE ANCHE IN TEMA DI PROTEZIONE CIVILE. LOTTO 1 E LOTTO 2 – 2^ ANNUALITA'

AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. EX ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) D.LGS. 50/2016, DELL'INCARICO PROFESSIONALE ALLA P.S.M. TECNICI ASSOCIATI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI VALUTAZIONE DELLO STATO DI FATTO RISPETTO ALLA NORME TECNICHE ANTINCENDIO E VERIFICA IDONEITÀ IMPIANTI ESISTENTI (IDRICO, ELETTRICO, GAS) AI SENSI DEL D.M. 37/2008 E RILASCIO DELLE DICHIARAZIONI DI RISPOSTA NELL'EDIFICIO SITO IN PIAZZALE DELLA CAMIONALE, 1

MOGE 17296 – CUP B32F18000270004 – CIG Z2A2D2D853

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso:

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 165 del 02.08.2017 è stata approvata la documentazione progettuale definitiva e il relativo quadro economico degli “interventi urgenti di impiantistica elettrica, idraulica, di adeguamento antincendio ed opere edili accessorie, all'interno degli edifici di civica proprietà, per il mantenimento del corretto funzionamento, del livello igienico sanitario e di sicurezza dell'immobile anche in tema di protezione civile”, per un importo complessivo di Euro 700.000,00;
- che con determinazione dirigenziale n. 2018/189.0.0./93 del 04/12/2018 sono stati approvati gli interventi urgenti di impiantistica elettrica, idraulica, di adeguamento antincendio ed opere edili accessorie, all'interno degli edifici di civica proprietà, per il mantenimento del corretto funzionamento, del livello igienico sanitario e di sicurezza dell'immobile anche in tema di protezione civile, le procedure di gara, e il relativo impegno di spesa.;
- che, con determina dirigenziale 2019-189.0.0.-49 sono stati aggiudicati i lavori del lotto 1 all'impresa I.G.C. S.p a. con sede a Maletto (CT), Via P.Nenni CAP 95035 Partita IVA e Codice Fiscale 04962480879;
- che, con determina dirigenziale 2019-189.0.0.-50 sono stati aggiudicati i lavori del lotto 2 all'Impresa I.TE.C. S.r.l. con sede in Villa del Conte (PD) – Via Marsara n.4 – CAP P.IVA e Codice Fiscale 03893860282;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 229 del 03/09/2019 sono stati approvati i documenti progettuali definitivi e il relativo quadro economico relativi agli interventi urgenti di impiantistica elettrica, idraulica, di adeguamento antincendio ed opere edili accessorie, all'interno degli edifici di civica proprietà, per il mantenimento del corretto funzionamento del livello igienico, sanitario e di

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

sicurezza dell'immobile anche in tema di protezione civile – 2^ annualità - lotto 1 e 2, per un importo complessivo di Euro 1.100.000,00;

- che, con determina dirigenziale 2019-189.0.0.-206 sono stati aggiudicati i lavori della seconda annualità del lotto 1 all'impresa I.G.C. S.p.a. con sede a Maletto (CT), Via P.Nenni CAP 95035 Partita IVA e Codice Fiscale 04962480879;

- che, con determina dirigenziale 2019-189.0.0.-207 sono stati aggiudicati i lavori della seconda annualità del lotto 2 all'Impresa I.TE.C. S.r.l. con sede in Villa del Conte (PD) – Via Marsara n.4 – CAP P.IVA e Codice Fiscale 03893860282

Premesso altresì:

- che, nell'ambito degli interventi oggetto dell'accordo quadro, è necessario procedere ad una verifica puntuale presso un edificio sito in Piazzale della Camionale, 1, da destinarsi, a seguito dei lavori, a sede della Polizia Locale, della rispondenza rispetto alla norme tecniche antincendio ed alle attuali normative degli impianti in essere (idrico, elettrico, gas, etc.), quindi provvedere al rilascio delle dichiarazioni di rispondenza o, in alternativa, prevedere gli eventuali adeguamenti necessari;

- che è stato pertanto stimato l'importo necessario per provvedere all'affidamento di incarico a professionista esterno, sulla scorta delle Tariffe professionali per Ingegneri ed Architetti con riferimento all'art. 6 del D.M. 17/06/2016, per un importo di € 3.132,58, incluse spese ed al netto di contributi previdenziali al 4% ed IVA al 22%.

Considerato:

- che con determina dirigenziale 2019/189.0.0./187 è stato affidato medesimo incarico, da esperirsi su altre sedi, alla P.S.M. Tecnici Associati, con sede in Via dei Tassara, 1/1 – 16158 Genova, C.F. e P.Iva: 01771210992 (codice benef. 56837) e che la stessa era stata incaricata tramite indagine di mercato mediante la piattaforma MePA offrendo un ribasso 40,8453% sull'importo preventivato a base d'offerta;

- che la somma degli importi stimati dei singoli incarichi risulta inferiore ad euro 40.000,00, è possibile procedere con l'affidamento diretto dell'appalto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e rotazione, di cui agli artt. 30 e 36, comma 1, del D.Lgs. cit e che tale affidamento può avvenire con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art.95, comma 4, lett.c);

Considerato pertanto:

- che in sede di affidamento del primo incarico la P.S.M. Tecnici Associati ha offerto uno sconto percentuale pari a 40,8453% comprensivo della migliororia finalizzata alla dispensa della prestazione della garanzia provvisoria e definitiva (Artt. 93, c.1 e 103 c.11 dlgs.50/2016) e che interpellati si sono detti disponibili a svolgere l'incarico alle stesse condizioni dell'incarico assegnato per la prima annualità;

- che, visto anche quanto già espresso e per ragioni di semplicità e di non aggravamento della procedura amministrativa, è opportuno affidare, ai sensi ex art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016, alla P.S.M. Tecnici Associati, con sede in Via dei Tassara, 1/1 – 16158 Genova, C.F. e P.Iva: 01771210992 (codice benef. 56837), l'incarico professionale per lo svolgimento dell'attività di valutazione dello stato di fatto rispetto alla norme tecniche antincendio e verifica idoneità impianti esistenti (idrico, elettrico, gas) ai sensi del D.M. 37/2008 e rilascio delle dichiarazioni di rispondenza, o, in alternativa, prevedere gli eventuali adeguamenti necessari, mediante sopralluoghi e

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

rilievi presso l'edificio sito in Piazzale della Camionale, 1, per il mantenimento del corretto funzionamento del livello igienico, sanitario e di sicurezza dell'immobile anche in tema di protezione civile - lotto 1 e lotto 2 da attuarsi mediante accordo quadro, con il ribasso offerto del 40,8453% cosicché il preventivato importo viene a ridursi ad € 1.853,07 il tutto oltre contributi previdenziali al 4% (sull'80% dell'onorario) pari ad Euro 59,30 ed al 5% (sul 20% dell'onorario) pari ad Euro 18,53 ed I.V.A al 22% pari ad Euro 424,80, per un ammontare totale di Euro 2.355,70;

Dato atto:

- che la spesa di cui al punto precedente risulta congrua, sulla scorta delle tariffe professionali di cui al D.M. 17.06.2016 e del ribasso offerto, nonché in rapporto all'oggetto dell'incarico e all'ammontare delle opere oggetto dell'appalto dei lavori;

- che l'incarico sarà disciplinato secondo lo schema di contratto allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

- che l'affidamento di cui trattasi sarà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e dei requisiti professionali e tecnici minimi specifici richiesti in capo al professionista di cui all'art. 83, comma 1. D.Lgs. cit, da effettuarsi secondo le modalità previste dalle Linee Guida ANAC n.4/2016 e s.m.i.;

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico ed amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del Tuel;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 26/02/2020 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2020/2022;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 19/03/2020, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;

Visti gli artt. 31, comma 8 e 32, commi 2 e 7, del D.lgs. n. 50/2016;

Visti gli artt. 91 / 92 e 98 del D.Lgs. n. 81/2008;

Visti gli artt. 107, 153 comma 5, 183 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti gli artt. 77 e 80 dello statuto del Comune di Genova;

Visti gli artt. 4, 16, 17 del D.Lgs. n. 165/2001;

## **DETERMINA**

1) di affidare alla P.S.M. Tecnici Associati, con sede in Via dei Tassara, 1/1 – 16158 Genova, C.F. e P.Iva: 01771210992 (codice benf. 56837), l'incarico professionale per lo svolgimento dell'attività di valutazione dello stato di fatto rispetto alla norme tecniche antincendio e verifica idoneità impianti esistenti (idrico, elettrico, gas) ai sensi del D.M. 37/2008 e rilascio delle dichiarazioni di rispondenza, o, in alternativa, prevedere gli eventuali adeguamenti necessari, mediante sopralluoghi e rilievi presso l'edificio sito in Piazzale della Camionale, 1, per il mantenimento del corretto funzionamento del livello igienico, sanitario e di sicurezza dell'immobile anche in tema di protezione civile - lotto 1 e lotto 2 – 2<sup>^</sup> annualità, da attuarsi mediante accordo quadro;

2) di dare atto che la spesa di cui al punto precedente risulta congrua, sulla scorta delle tariffe professionali di cui al D.M. 17.06.2016 e del ribasso offerto, nonché in rapporto all'oggetto dell'incarico e all'ammontare delle opere;

3) di subordinare l'efficacia del presente provvedimento all'avvenuta verifica, attualmente in corso, del possesso dei prescritti requisiti ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

capo all'affidatario e di procedere all'annullamento dell'affidamento nel caso in cui le verifiche suddette risultassero negative;

4) di mandare a prelevare la somma complessiva € 2.355.70 (€ 1.853,07 il tutto oltre contributi previdenziali al 4% (sull'80% dell'onorario) pari ad Euro 59,30 ed al 5% (sul 20% dell'onorario) pari ad Euro 18,53 ed I.V.A al 22% pari ad Euro 424,80) dai fondi reimputati al capitolo 70564 c.d.c. 326.8.05 "Patrimonio e Demanio – Manutenzione straordinaria" del Bilancio 2020 - C.O. 112.89.3 CRONO 2019/63 P.D.C. 2.2.1.9.12 mediante riduzione dell'IMPE 2020/3405 ed emissione di nuovo IMPE 2020/8888;

5) di dare atto che la spesa complessiva di € 2.351,17 è finanziata con Fondo Pluriennale Vincolato iscritto al Bilancio 2020;

6) di dare atto che l'incarico di cui al punto 1) non rientra tra quelli disciplinati dal regolamento per il conferimento di incarichi, approvato con deliberazione G.C. n 250/2007 e successive deliberazioni G.C. 162/2008 e G.C. 215/2015, in quanto ricompreso nella casistica di cui all'art 1, comma 4 lett. A) del regolamento medesimo e, in particolare, affidato ai sensi del D. Lgs. 50/2016;

7) di provvedere a cura della Direzione Facility Management – Settore Manutenzioni agli adempimenti relativi alla stipula del contratto di cui al precedente punto 1), demandando al competente Ufficio della Direzione Servizi Amministrativi e Pianificazione Opere Pubbliche la registrazione e conservazione dell'atto stesso in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n. 366039 in data 05.12.2014;

8) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 42 D. Lgs. 50/2016;

9) di provvedere a cura della Direzione Facility Management – Settore Manutenzioni alla pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016;

10) di provvedere inoltre, a cura della Direzione Facility Management – Settore Manutenzioni, alla liquidazione delle parcelle emesse dal professionista tramite atti di liquidazione digitale, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;

11) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore  
Gianluigi Frongia

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-189.0.0.-133

AD OGGETTO

ACCORDO QUADRO PER INTERVENTI URGENTI DI IMPIANTISTICA ELETTRICA, IDRAULICA, DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ED OPERE EDILI ACCESSORIE, ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI DI CIVICA PROPRIETÀ, PER IL MANTENIMENTO DEL CORRETTO FUNZIONAMENTO DEL LIVELLO IGIENICO, SANITARIO E DI SICUREZZA DELL'IMMOBILE ANCHE IN TEMA DI PROTEZIONE CIVILE. LOTTO 1 E LOTTO 2 – 2<sup>^</sup> ANNUALITA'

AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. EX ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) D.LGS. 50/2016, DELL'INCARICO PROFESSIONALE ALLA P.S.M. TECNICI ASSOCIATI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI VALUTAZIONE DELLO STATO DI FATTO RISPETTO ALLA NORME TECNICHE ANTINCENDIO E VERIFICA IDONEITÀ IMPIANTI ESISTENTI (IDRICO, ELETTRICO, GAS) AI SENSI DEL D.M. 37/2008 E RILASCIO DELLE DICHIARAZIONI DI RISPONDEZZA NELL'EDIFICIO SITO IN PIAZZALE DELLA CAMIONALE, 1

MOGE 17296 – CUP B32F18000270004 – CIG Z2A2D2D853

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile





COMUNE DI GENOVA

**DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT**

**SETTORE MANUTENZIONI**

**OGGETTO: SCHEMA DI DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO A PSM TECNICI ASSOCIATI DELL'INCARICO PROFESSIONALE ALLA P.S.M. TECNICI ASSOCIATI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI VALUTAZIONE DELLO STATO DI FATTO RISPETTO ALLA NORME TECNICHE ANTINCENDIO E VERIFICA IDONEITÀ IMPIANTI ESISTENTI (IDRICO, ELETTRICO, GAS) AI SENSI DEL D.M. 37/2008 E RILASCIO DELLE DICHIARAZIONI DI RISPONDENZA NELL'EDIFICIO SITO IN PIAZZALE DELLA CAMIONALE, 1, ALL'INTERNO DELL'ACCORDO QUADRO PER IL MANTENIMENTO DEL CORRETTO FUNZIONAMENTO DEL LIVELLO IGIENICO, SANITARIO E DI SICUREZZA DELL'IMMOBILE ANCHE IN TEMA DI PROTEZIONE CIVILE ALL'INTERNO DI EDIFICI DI CIVICA PROPRIETÀ'. LOTTO 1 E LOTTO 2 – 2<sup>^</sup> ANNUALITÀ MOGE 17296 – CUP B32F18000270004**

L'anno duemilaventi, il giorno ..... del mese di ....., con la presente scrittura privata da registrarsi in solo caso d'uso,

tra

- il **COMUNE DI GENOVA**, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato dall'ing. Gianluigi Frongia, nato a Carbonia (CA) il 27/08/1967 e domiciliato presso la sede del Comune, nella qualità di Direttore della Direzione Facility Management, in esecuzione dell'ordinanza n. ord. 2018-237 del 04/07/2018,

**e**

La PSM Tecnici Associati, P.IVA \_\_\_\_\_, con sede in

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, PEC

\_\_\_\_\_, di seguito per brevità denominato l'affidatario, rappresentato

dal \_\_\_\_\_, nato a Genova il \_\_\_\_\_-, codice

fiscale \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,

**si conviene e si stipula quanto segue.**

**1) Oggetto** – Il Comune, come sopra rappresentato, secondo quanto stabilito

nella D.D. n. 2020/189.0.0./\_\_\_\_, conferisce al affidatario, che accetta, ai sensi

dell'art. 90, commi 3 e 4, D.Lgs. 81/2008, l'incarico professionale per lo

svolgimento delle attività di valutazione dello stato di fatto rispetto alla norme

tecniche antincendio e verifica idoneità impianti esistenti (idrico, elettrico, gas)

ai sensi del D.M. 37/2008 e rilascio delle dichiarazioni di rispondenza,

mediante sopralluoghi e rilievi presso l'edificio sito in Piazzale della

Camionale, 1, nell'ambito accordo quadro per interventi urgenti di

impiantistica elettrica, idraulica, di adeguamento antincendio ed opere edili

accessorie, all'interno dell'accordo quadro per il mantenimento del corretto

funzionamento del livello igienico, sanitario e di sicurezza dell'immobile anche

in tema di protezione civile all'interno di edifici di civica proprietà, lotto 1 e

lotto 2 – 2<sup>a</sup> annualità.

**2) Prestazioni professionali** - Il servizio consiste nell'espletamento presso

l'edificio sito in Piazzale della Camionale, 1, da destinarsi, a seguito dei lavori,

a sede della Polizia Locale, delle seguenti attività:

1) Valutazione dello stato di fatto rispetto alla norme tecniche antincendio

mediante sopralluoghi e rilievi presso le sedi indicate:

• In caso di carenze, rapporto di verifica con ipotesi di adeguamento, ovvero elaborati, computi metrici e quant'altro necessario all'esecuzione dei lavori finalizzati all'adeguamento alle norme tecniche antincendio e/o alla presentazione SCIA, se attività soggetta;

• In caso di conformità, rilascio di dichiarazione di rispondenza alle norme tecniche antincendio e/o predisposizione degli elaborati finalizzati alla presentazione SCIA, se attività soggetta.

2) Verifica idoneità impianti esistenti (idrico, elettrico, gas) ai sensi del D.M. 37/2008, mediante sopralluoghi e rilievi presso le sedi indicate:

• In caso di carenze, rapporto di verifica con ipotesi di adeguamento mediante elaborati, computi metrici e quant'altro necessario all'esecuzione dei lavori;

• In caso di conformità, rilascio di relativa dichiarazione di rispondenza

**3) Modalità di consegna degli elaborati** - Gli elaborati grafici, redatti in formato UNI, dovranno essere forniti come di seguito illustrato:

a) una copia su carta, firmata e piegata in formato UNI A4;

b) una copia Compact Disk (files formato DWG per Autocad LT 2004 o precedenti versioni e formato PDF).

Degli elaborati sotto forma di testi (elenchi ed analisi prezzi, relazioni, capitolati, ecc.) dovrà essere fornita:

c) una copia rilegata e firmata in originale, in formato UNI A4;

d) una copia su supporto informatico (formato originale e PDF);

Della documentazione fotografica, oltre alle fotografie, dovrà essere fornito il supporto digitale. La documentazione prodotta per lo svolgimento del suddetto incarico dovrà essere consegnata esclusivamente al Comune di Genova –

Direzione Facility Management - Settore Manutenzioni, via di Francia 1, piano  
18° - 16149 GENOVA.

Il costo di riproduzione degli elaborati di cui al presente articolo si intende  
compensato nell'onorario.

**4) Onorario** l'onorario è stato calcolato dalla Civica Amministrazione sulla  
scorta delle Tariffe professionali per Ingegneri ed Architetti con riferimento al  
D.M. 17/06/2016, per un importo di € 3.132,58 incluse spese ed al netto di IVA  
al 22% ed accettato dall'affidatario.

Sulle anzidette tariffe è applicato il ribasso unico offerto in fase di ricerca di  
mercato, pari al 40,8453%.

Pertanto l'importo dell'onorario, come determinato in via analitica nella tabella  
allegata al presente atto, al netto del ribasso offerto risulta pari a Euro 1.853,07  
(milleottococinquantatre/07), il tutto oltre contributi previdenziali al 4%  
(sull'80% dell'onorario) pari ad Euro 59,30 ed al 5% (sul 20% dell'onorario)  
pari ad Euro 18,53 ed I.V.A al 22% pari ad Euro 424,80, per un ammontare  
totale di Euro 2.355,70.

Detto importo è da considerarsi fisso ed invariabile.

**5) Tempi di svolgimento del servizio** - I giorni stabiliti per lo svolgimento  
delle attività e degli adempimenti di cui sopra si intendono decorrenti dalla data  
di stipula dell'contratto e sono pari a 45 giorni solari.

**6) Modalità di svolgimento del servizio** - L'incarico si svolgerà alle  
dipendenze del Responsabile del Procedimento dell'intervento a cui è  
demandata l'accettazione o no degli elaborati progettuali, delle prestazioni  
fornite e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi  
contrattuali.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è

L'ing. Marco Cadenasso, Funzionario Tecnico del Settore Facility

Management - e-mail [mcadenasso@comune.genova.it](mailto:mcadenasso@comune.genova.it).

**7) Subappalto** Non è ammesso il subappalto.

**8) Verifica della prestazione e modalità di pagamento** - le prestazioni rese dall'affidatario saranno sottoposte a verifica di rispondenza alle prescrizioni previste nel presente atto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione dell'affidatario della regolare esecuzione delle prestazioni, lo stesso potrà inoltrare fattura.

Il pagamento del corrispettivo dovuto verrà riconosciuto all'accettazione da parte del responsabile del procedimento degli elaborati presentati.

Le Parti si danno reciprocamente atto che la/le fattura/ fatture dovrà/dovranno obbligatoriamente essere emessa in forma elettronica e dovrà/dovranno contenere i seguenti dati: il numero d'ordine (qualora indicato dalla Civica Amministrazione), il numero di CUP, di C.I.G., come sotto riportati, il codice univoco ufficio (codice IPA) che è il seguente Y6CIW0 (l'eventuale modifica di detto codice verrà prontamente comunicata via PEC).

La fatturazione delle competenze professionali avverrà a nome dello studio PSM Tecnici Associati con sede in Genova, Via Dei Tassara 1/1, Codice Fiscale e Partita I.V.A. 01771210992.

Il pagamento verrà effettuato dalla Direzione Manutenzione Settore Facility Management entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura, mediante emissione di richiesta di mandato di pagamento con atto di liquidazione digitale (Codice Univoco Ufficio Y6CIW0).

**9) Tracciabilità dei flussi finanziari** - I pagamenti saranno effettuati mediante

	emissione di bonifico bancario (o postale) presso	
	_____ , agenzia di _____ – _____ ,	
	codice IBAN: _____ , intestato a _____ - , dedicato in via	
	esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3, comma 1, L.136/2010.	
	La persona delegata ad operare sul suddetto conto sono:	
	- _____ , nat_ _____ il _____ ,	
	c.f. _____	
	Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2010, il C.U.P.	
	dell'intervento è B32F18000270004 e il C.I.G. è Z2A2D2D853.	
	Ai sensi dell'art. 3 della L. n 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al	
	presente contratto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in	
	via non esclusiva, e, salvo quanto previsto all'art.3, comma 3, della L. 136/2010	
	cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico	
	bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena	
	tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti destinati ai dipendenti,	
	consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché	
	quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere	
	eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle	
	commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via	
	esclusiva alla realizzazione degli interventi.	
	L'affidatario s'impegna a comunicare, ai sensi dell'art 3, comma 7, della L	
	n.136/2010, al Comune, entro sette giorni, eventuali modifiche degli estremi	
	indicati e si assume, con il presente atto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei	
	flussi finanziari di cui alla citata L n. 136/2010 cit.	
	<b>10) <u>Risoluzione del contratto</u></b> - Nel caso di inadempimento da parte	
	Pagina 6 di 10	

dell'affidatario degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione, ai sensi dell'art. 108 D.Lgs n. 50/2016, è dichiarata per iscritto dal Responsabile del Procedimento, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ. (Clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

L'affidatario o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo competente.

Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo della penale superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

**11) Recesso** - l'amministrazione si riserva comunque la facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art 1671 del c.c. in qualunque tempo e fino al termine del servizio.

Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo raccomandata A/R. Il recesso non può avere effetto prima che siano

decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione. In tal caso la Civica Amministrazione si obbliga a pagare un'indennità corrispondente a quanto segue:

- Prestazioni già eseguite dal Soggetto incaricato al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dalla Civica Amministrazione;
- Spese sostenute e documentate dal Soggetto incaricato.

**12) Sicurezza** - il Soggetto incaricato dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento del servizio affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte dell'affidatario per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tale attrezzature, sulla corretta modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Soggetto incaricato, da parte sua si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

**13) Controversie** - per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente documento, ovvero alla sua applicazione, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

**14) Assicurazione** - l'Affidatario, contestualmente alla sottoscrizione del contratto o, comunque, prima della consegna dei lavori, dovrà produrre una polizza di responsabilità civile professionale che ricomprenda la tipologia di incarico affidato e rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata



all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea. La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza dell'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

**15) Collaboratori** – l'affidatario, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti dei titoli professionali adeguati. Resta però inteso che l'Affidatario sarà l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

**16) Rinvio** - per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia ai principi in tema di procedure di affidamento e di esecuzione desumibili dal D.Lgs 50/2016 e s.m.i.-"Codice dei Contratti pubblici", dagli atti attuativi, e dal vigente Regolamento le acquisizioni in economia dei beni e servizi del Comune di Genova. Tutti i testi normativi citati nel presente contratto si intendono comprensivi delle modifiche ed aggiornamenti intervenuti e pertanto nel testo attualmente vigente.

**17) Informativa "privacy"** – l'Affidatario si dichiara a conoscenza che tutti i dati forniti al Comune nell'ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016".

**18) Spese** - le eventuali spese per la stipula del contratto sono a carico dell'Affidatario.

Ai fini fiscali, si dichiara che le prestazioni rese nell'ambito del presente contratto sono soggette all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la

registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.

L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.

La Civica Amministrazione

Ing. Gianlugi Frongia

*(Documento firmato digitalmente)*

L'affidatario

PSM Tecnici Associati

*(Documento firmato digitalmente)*

Il presente contratto viene stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere tramite PEC, ex art. 32, comma 14 del Codice.

Il Presente contratto si intenderà concluso, alle condizioni sopra menzionate, in Genova alla data in cui la Stazione Appaltante avrà conoscenza della Vs. accettazione della presente offerta di contratto, che dovrà essere espressa senza riserve tramite PEC entro 3 giorni dal ricevimento della presente missiva.