



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-189.0.0.-166

L'anno 2023 il giorno 24 del mese di Maggio il sottoscritto Frongia Gianluigi in qualita' di dirigente di Direzione Facility Management, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL' ART. 36, COMMA 2, LETT. A D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ALLA DITTA PISTONE GIROLAMO SRL DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CONSUMO: FERRAMENTA, UTENSILERIA, VERNICI E COLLANTI.

CIG ZC93B10ED6

Adottata il 24/05/2023
Esecutiva dal 07/06/2023

24/05/2023	FRONGIA GIANLUIGI
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-189.0.0.-166

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL' ART. 36, COMMA 2, LETT. A D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ALLA DITTA PISTONE GIROLAMO SRL DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CONSUMO: FERRAMENTA, UTENSILERIA, VERNICI E COLLANTI.

CIG ZC93B10ED6

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che:

- il personale dei Reparti Centrali in carico alla Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche - Manutenzione e Verde Pubblico (prima Direzione Facility Management) per lo svolgimento delle proprie funzioni necessita di acquisire beni vari, diretti al funzionamento delle proprie attività, in particolare articoli di ferramenta, utensileria, vernici e collanti di vario tipo;
- per la fornitura in questione, ai fini dell'affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la scrivente Direzione ha fatto richiesta di offerta (percentuale sconto) alla Ditta Pistone Girolamo Srl -Via Cairoli, 32 R-16124 Genova per la fornitura di materiale di consumo (ferramenta, utensileria, vernici e collanti) per un importo pari ad euro 1.363,24 oltre IVA al 22% e quindi per complessivi **euro 1.663,16**;

Considerato che:

- la Ditta Pistone Girolamo Srl per la fornitura del materiale di consumo di cui sopra (ferramenta, utensileria, vernici e collanti) ha presentato un'offerta di cui al Prot. 15/05/2023.0213945.E, allegata e parte integrante del presente provvedimento, con il ribasso del 35,00% che si applicherà sul listino prezzi, e che la stessa offerta è ritenuta congrua dal Responsabile del Procedimento;
- per importi inferiori ad Euro 40.000,00 l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 consente l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, G.U. 31 dicembre 2018 (legge di Bilancio 2019) ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, innalzando da Euro 1.000 a Euro 5.000 la soglia di obbligatorietà per le Amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico per acquisti di beni/servizi;

- il Responsabile Unico di Procedimento è l'Ing. Dario Marchi come da atto datoriale del Dirigente della Direzione citata Ing. Gianluigi Frongia - Prot. 05/05/2023.0197956.I;

- l'offerta anzidetta è ritenuta congrua e pertanto è necessario affidare alla Ditta Pistone Girolamo Srl – con sede in via Cairoli, 32 R- Genova, CF 02446110104, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. la fornitura in oggetto e che la stessa sarà disciplinata secondo lo schema di contratto allegato quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto:

- che è stato emesso il DURC n. protocollo INPS_34703223 in data 15/02/2023 con validità fino al 15/06/2023 che certifica la regolarità contributiva della Ditta;

- che l'affidamento di cui trattasi sarà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e dei requisiti professionali e tecnici minimi specifici richiesti di cui all'art. 83, comma 1. D.Lgs. cit, da effettuarsi secondo le modalità previste dalle Linee Guida ANAC n.4/2016 e s.m.i.;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Ing. Dario Marchi, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000, come da allegato;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27.12.2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17.03.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Visti gli artt. 31, comma 8 e 32, commi 2 e 7, del D.lgs. n. 50/2016;
Visti gli artt. 91 / 92 e 98 del D.Lgs. n. 81/2008;
Visti gli artt. 107, 153 comma 5, 183 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;
Visti gli artt. 77 e 80 dello statuto del Comune di Genova;
Visti gli artt. 4, 16, 17 del D.Lgs. n. 165/2001;

DETERMINA

- 1) **di affidare**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., alla Ditta **Pistone Girolamo S.r.l.** - con sede in via Cairoli, 32 R - C.a.p. 16124 Genova – P.IVA 02446110104 (cod. benf. 28603) la fornitura di materiale di consumo (ferramenta, utensileria, vernici e collanti) per un importo pari ad 1.663,15 (euro milleseicentosessantatre/15) IVA compresa;
- 2) **di dare atto** dell'offerta prodotta dalla sopracitata Ditta, qui allegata quale parte integrante del presente provvedimento, la quale propone il ribasso del 35,00% che si applicherà sul prezzo di vendita. La congruità dell'offerta è attestata dal Responsabile del procedimento;
- 3) **di subordinare** l'efficacia del presente provvedimento all'avvenuta verifica del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, in capo alla ditta;
- 4) **di impegnare** la somma complessiva di € **1.663,16** (di cui € 1363,25 imponibile, € 299,91 IVA al 22%) al **capitolo 63041**, cdc 4700.6.27 “**Coordinamento tecnico municipi e processi manutentivi-Acquisizione di Beni diversi**”, **p.d.c.** 1.3.1.2.**999** – “Altri beni e materiali di consumo N.A.C.” del Bilancio 2023 (**IMPE 2023/10554**);
- 5) **di dare atto** che la spesa complessiva di € **1.663,15** è finanziata entrate proprie dell'Ente;
- 6) **di provvedere** a cura della ora Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche - Manutenzione e Verde Pubblico agli adempimenti relativi alla stipula del contratto di cui al precedente punto 1), demandando al competente Ufficio dell'Area Infrastrutture Opere Pubbliche la registrazione e conservazione dell'atto stesso in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n. 366039 in data 05.12.2014;
- 7) **di dare atto** dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 42 D. Lgs. 50/2016;
- 8) **di dare atto** che le fatture digitali che perverranno dall'affidatario del presente atto dovranno contenere i seguenti elementi:
 - CODICE IPA: Y6CIW0, identificativo della Direzione Facility Management;
 - l'indicazione dell'oggetto specifico dell'affidamento;
 - l'indicazione del numero e della data della presente Determinazione Dirigenziale;
 - i codici identificativi –CIG ZC93B10ED6 nella sezione “dati del contratto / dati dell'ordine di acquisto”;
- 9) **di provvedere** a cura della scrivente Direzione alla pubblicazione del presente provvedimento,

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016;

10) **di provvedere** inoltre, a cura della Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche - Manutenzione e Verde Pubblico, alla liquidazione delle fatture emesse dalla Ditta affidataria tramite atti di liquidazione digitale, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;

11) **di dare atto** che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali come da normativa dettata dal Regolamento UE 2016/679 “Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (G.D.P.R.)” e dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali”, come modificato dal d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, in particolare avendo posto i documenti con dati o elementi sensibili come allegati generici e/o oscurandone il contenuto a rischio, ed evitando di inserire nel corpo testo dati o elementi personali univoci non essenziali.

Il Direttore
Ing. Gianluigi Frongia

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile