



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-189.0.0.-182

L'anno 2020 il giorno 25 del mese di Agosto il sottoscritto Frongia Gianluigi in qualità di dirigente di Direzione Facility Management, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: Interventi urgenti non programmabili di natura edile per manutenzione straordinaria, su beni immobili di civica proprietà, non vincolati ai sensi del d.l.gs.42/2004, ubicati sul territorio cittadino da attuarsi mediante accordo quadro.

Lotto 1: municipi ponente, medio ponente e Valpolcevera, Lotto 2: municipi centro ovest, centro est e media Valbisagno, e Lotto 3: municipi bassa Valbisagno, medio levante e levante.

Estensione dell'affidamento ai sensi ex art. 36, comma 2, lettera a), d.lgs. 50/2016 e ss.mm.eii. all'arch. Paolo Lanfranconi dell'incarico professionale per lo svolgimento delle attività di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione:

-Incremento sulla prima annualità:MOGE 15465 – CUP B34H17000050004 – CIG Z8827AB0B8

-Estensione sulla seconda annualità:MOGE 17225 – CUP B32H17000350004 – CIG Z412DE29ED

Adottata il 25/08/2020

Esecutiva dal 19/11/2020

25/08/2020	FRONGIA GIANLUIGI
25/08/2020	FRONGIA GIANLUIGI

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

15/10/2020	FRONGIA GIANLUIGI
17/11/2020	FRONGIA GIANLUIGI

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-189.0.0.-182

OGGETTO Interventi urgenti non programmabili di natura edile per manutenzione, su beni immobili di civica proprietà, non vincolati ai sensi del d.l.gs.42/2004, ubicati sul territorio cittadino da attuarsi mediante accordo quadro.

Lotto 1: municipi ponente, medio ponente e Valpolcevera, Lotto 2: municipi centro ovest, centro est e media Valbisagno, e Lotto 3: municipi bassa Valbisagno, medio levante e levante.

Estensione dell'affidamento ai sensi ex art. 36, comma 2, lettera a), d.lgs. 50/2016 e ss.mm.eii. all'arch. Paolo Lanfranconi dell'incarico professionale per lo svolgimento delle attività di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione:

-Incremento sulla prima annualità:MOGE 15465 – CUP B34H17000050004 – CIG Z8827AB0B8

-Estensione sulla seconda annualità:MOGE 17225 – CUP B32H17000350004 – CIG Z412DE29ED

-Scuola Andersen MOGE 20477 - CUP B39E20000040001 - CIG 8405717919

-Mercato Ittico MOGE 20634 - CUP B31B20000740004 – CIG 8445967873

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso:

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 237, in data 20.10.2017, sono stati approvati gli elaborati tecnici inerenti interventi di manutenzione non programmabile, su beni immobili di civica proprietà, non vincolati ai sensi del D.L.gs. 42/2004, ubicati sull'intero territorio cittadino, per un importo complessivo di quadro economico di Euro 1.500.000,00 per la prima annualità;

- che con determinazione dirigenziale n. 2017/176.3.0/145 del 01/12/2017 sono stati approvati i lavori, la suddivisione dell'appalto in tre lotti, le procedure di gara e il relativo impegno di spesa per l'anno 2017 degli interventi non programmabili di manutenzione su beni immobili di civica proprietà non soggetti a tutela ai sensi del D.lgs. 42/04 per un importo complessivo di Euro 2.300.000 di cui Euro 200.000,00 per sicurezza e Euro 320.000,00 per economie il tutto oltre IVA;

- che con successiva determinazione dirigenziale n. 2018-189.1.0.-9 del 13/03/2018 sono stati modificati il disciplinare di gara, i capitolati speciali d'appalto e gli schemi di contratto e con determinazione dirigenziale n. 2018-189.1.0.- 35 del 04/05/2018, a seguito dell'introduzione della gara in procedura telematica, è stato nuovamente modificato il disciplinare di gara mantenendo valida la restante documentazione e la suddivisione dell'appalto in tre lotti;

- che con determinazione dirigenziale 2019-189.0.0.-29 del 01/03/2019 sono stati affidati i lavori relativi alla prima annualità del lotto 1 all'Impresa geom. Stefano Cresta;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- che con determinazione dirigenziale 2019-189.0.0.-21 del 19/02/2019 sono stati affidati i lavori relativi alla prima annualità del lotto 2 al raggruppamento Temporaneo di Imprese REBORA COSTRUZIONI SNC di Rebora A. & C. (Capogruppo) / LA COMMERCIALE SRL;
- che con determinazione dirigenziale 2019-189.0.0.-9 del 30/01/2019 sono stati affidati i lavori relativi alla prima annualità del lotto 3 all'impresa Cesag S.r.l.;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 162 in data 02/08/2018, sono stati approvati i documenti progettuali definitivi e il relativo quadro economico relativi ai lavori di manutenzione non programmabile, su beni immobili di civica proprietà, riguardanti lavorazioni di natura edile, non vincolati ai sensi del D.Lgs.42/2004, ubicati sull'intero territorio cittadino da realizzarsi mediante Accordo Quadro (2° annualità di 2) per un importo complessivo pari a € 1.500.000,00 finanziato per € 1.482.750,00 mediante devoluzione di quote di mutui già contratti o con mutuo da contrarre nell'esercizio 2018 e per Euro 17.250,00 con risorse proprie dell'Ente;
- che con determinazione dirigenziale 2019-189.0.0.-197 del 08/11/2019 sono stati affidati i lavori relativi alla seconda annualità del lotto 1 all'Impresa geom. Stefano Cresta;
- che con determinazione dirigenziale 2019-189.0.0.-198 del 08/11/2019 sono stati affidati i lavori relativi alla seconda annualità del lotto 2 al raggruppamento Temporaneo di Imprese REBORA COSTRUZIONI SNC di Rebora A. & C. (Capogruppo) / LA COMMERCIALE SRL;
- che con determinazione dirigenziale 2019-189.0.0.-199 del 08/11/2019 sono stati affidati i lavori relativi alla seconda annualità del lotto 3 all'impresa Cesag S.r.l.;

Premesso altresì:

- che, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di sicurezza, per le opere in oggetto relative alla 1° annualità, è stato necessario provvedere alla nomina di un tecnico in possesso di specifica abilitazione, così come disposto dall'art. 98 D.Lgs. n° 81/08, cui affidare l'incarico di Coordinatore per la Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione delle opere in oggetto;
- che l'importo stimato, necessario per provvedere all'affidamento di incarico a professionista esterno, sulla scorta delle Tariffe professionali di cui al D.M. 17.06.2016, è pari ad Euro 32.308,46 oltre contributi previdenziali, pari al 4% ed IVA 22%;
- che, in ragione dell'importo stimato del servizio, inferiore ad euro 40.000,00, è stato possibile procedere, previa verifica della mancanza di disponibilità all'interno dell'ente, con l'affidamento diretto dell'appalto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e rotazione, di cui agli artt. 30 e 36, comma 1, del D.Lgs. cit, con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art.36 comma 9 bis e che a tal proposito sono state avviate delle indagini di mercato tramite MePA - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- che, come da verbale prot. NP/2019/334 del 22/03/2019 l'offerta migliore è risultata quella presentata da parte del professionista Arch. Paolo Lanfranconi che ha offerto un ribasso del 33,37%, successivamente migliorata dallo stesso, al fine dell'esenzione dalla prestazione della garanzia provvisoria e definitiva, al 33,76% e quindi ad un importo di € 21.401,12 il tutto oltre oneri previdenziali al 4% pari ad € 856,04 ed I.V.A al 22% pari ad € 4.896,58 per un totale complessivo di € 27.153,75;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- che l'incarico suddetto è stato poi affidato tramite DD 2019/189.0.0./62 del 14/05/2019;

Considerato:

- che per l'esecuzione dei lavori della prima annualità è stato necessario incrementare l'importo degli stessi per la cifra di € 24.590,16 ed è quindi necessario estendere l'esecuzione dell'incarico di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, adeguando l'importo della prima annualità;

- che è stato stimato l'importo necessario per provvedere all'adeguamento dell'incarico suddetto, sulla scorta delle Tariffe professionali di cui al D.M. 17.06.2016, in Euro 1.427,09 oltre contributi previdenziali, pari al 4% ed IVA 22%;

che, in conformità alla vigente normativa, è necessario provvedere alla nomina di un tecnico in possesso di specifica abilitazione, così come disposto dall'art. 98 D.Lgs. n° 81/08, cui affidare l'incarico di Coordinatore per la Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione delle opere in oggetto relativamente alla seconda annualità;

- che è stato stimato l'importo necessario per provvedere all'affidamento di incarico a professionista esterno, sulla scorta delle Tariffe professionali di cui al D.M. 17.06.2016, in Euro 28.790,72 oltre contributi previdenziali, pari al 4% ed IVA 22%;

- che sono previsti sulla seconda annualità, incrementi di importo pari ad € 310.809,00 per interventi puntuali di cui sulla Scuola Andersen - parte d'opera 1 per € 110.669,56, e di manutenzione sul mercato Ittico per € 200.139,00 ed è stato stimato l'importo necessario per provvedere all'affidamento di incarico a professionista esterno, sulla scorta delle Tariffe professionali di cui al D.M. 17.06.2016 nel seguente modo:

- per la scuola Andersen € 3.073,02 oltre contributi previdenziali, pari al 4% ed IVA 22%;
- per il mercato ittico € 5.557,35 oltre contributi previdenziali, pari al 4% ed IVA 22%;

- che per ragioni di semplicità e di non aggravamento della procedura amministrativa è conveniente per l'Amministrazione estendere l'incarico ad un professionista già operante sull'accordo quadro in essere;

- che, in base al *curriculum vitae*, l'Arch. Paolo Lanfranconi, risulta essere in possesso dei requisiti necessari per l'espletamento dell'incarico in oggetto, in particolare, di un attestato in corso di validità relativo all'aggiornamento periodico previsto dall'art. 98 D.Lgs. n. 81/08;

- che, vista l'entrata in vigore del Decreto Legge n. 76 del 16/07/2020 e ss.mm.ii., l'importo derivante dalla somma degli incarichi degli incarichi risulta comunque essere inferiore ad € 75.000,00 ed è quindi possibile procedere con l'affidamento diretto dell'appalto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016, così come derogato dal DL 76/2020, art. 1, comma 2, lettera a; nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e rotazione, di cui agli artt. 30 e 36, comma 1, del D.Lgs. cit, con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art.36 comma 9 bis;

Considerato pertanto:

- che è necessario affidare, ai sensi ex art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016, all'Arch. Paolo Lanfranconi, nato a Genova (GE) il 03/08/1967, P.IVA 03815730100 – C.F. LNFPLA67M03D969R iscritto all'ordine degli architetti di Genova al n. 2643, (codice benf 52749), l'incarico per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione sull'estensione della prima annualità;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

tà, per interventi urgenti non programmabili di natura edile per manutenzione su beni immobili di civica proprietà, non vincolati ai sensi del d.l.gs.42/2004, ubicati sul territorio cittadino da attuarsi mediante accordo quadro, relativamente all'estensione della prima annualità, agli interventi della seconda annualità, e sugli incrementi di importo relativi mercato ittico e sulla Scuola Andersen parte d'opera 1;

- che lo stesso Arch. Lanfranconi, contattato per l'estensione dell'incarico, ha migliorato il ribasso offerto portandolo al 34,00%, cosicché i preventivati importi:

- per l'estensione della prima annualità l'importo di € 1.427,09 viene a ridursi ad € 941,88 oltre ad oneri previdenziali al 4% 37,68 ed IVA al 22% € 215,50 per un totale di € 1.195,06;
- per l'affidamento della seconda annualità l'importo di € 28.790,72 viene a ridursi ad € 19.001,88 oltre ad oneri previdenziali al 4% 760,08 ed IVA al 22% € 4.347,63 per un totale di € 24.109,58;
- per l'incremento Scuola Andersen l'importo di € 3.073,02 viene a ridursi ad € 2.028,19 oltre ad oneri previdenziali al 4% 81,13 ed IVA al 22% € 464,05 per un totale di € 2.573,37;
- per l'incremento mercato ittico l'importo di € 5.557,35 viene a ridursi ad € 3.667,85 oltre ad oneri previdenziali al 4% 146,71 ed IVA al 22% € 839,20 per un totale di € 4.653,77;

Dato atto:

- che la spesa di cui al punto precedente risulta congrua, sulla scorta delle tariffe professionali di cui al D.M. 17.06.2016 e del ribasso offerto, nonché in rapporto all'oggetto dell'incarico e all'ammontare delle opere oggetto dell'appalto dei lavori;

- che l'incarico sarà disciplinato secondo lo schema di contratto allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

- che l'affidamento di cui trattasi sarà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e dei requisiti professionali e tecnici minimi specifici richiesti in capo al professionista di cui all'art. 83, comma 1. D.Lgs. cit, da effettuarsi secondo le modalità previste dalle Linee Guida ANAC n.4/2016 e s.m.i.;

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico ed amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del Tuel;

Viste:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 26/02/2020 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2020/2022;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 19/03/2020, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;

Visti gli artt. 31, comma 8 e 32, commi 2 e 7, del D.lgs. n. 50/2016;

Visti gli artt. 91 / 92 e 98 del D.Lgs. n. 81/2008;

Visti gli artt. 107, 153 comma 5, 183 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti gli artt. 77 e 80 dello statuto del Comune di Genova;

Visti gli artt. 4, 16, 17 del D.Lgs. n. 165/2001;

DETERMINA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

1) di affidare , all'Arch. Paolo Lanfranconi, nato a Genova (GE) il 03/08/1967, P.IVA 03815730100 – C.F. LNFPLA67M03D969R iscritto all'ordine degli architetti di Genova al n. 2643, (codice benf 52749), l'incarico per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione per l'estensione dell'incarico sulla prima annualità, per interventi urgenti non programmabili di natura edile per manutenzione su beni immobili di civica proprietà, non vincolati ai sensi del d.l.gs.42/2004, ubicati sul territorio cittadino da attuarsi mediante accordo quadro, estensione 1° annualità, 2° annualità e per l'incremento di importo presso la scuola Andersen parte d'opera 1e sul Mercato Ittico per la cifra complessiva di € 25.639,80 oltre ad oneri previdenziali ed Iva di cui € 3.667,85 oltre ad oneri previdenziali ed IVA per manutenzione urgente del mercato ittico;

2) di dare atto che la spesa di cui al punto precedente risulta congrua, sulla scorta delle tariffe professionali di cui al D.M. 17.06.2016 e del ribasso offerto, nonché in rapporto all'oggetto dell'incarico e all'ammontare delle opere;

3) di subordinare l'efficacia del presente provvedimento all'avvenuta verifica attualmente in corso del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, in capo al professionista;

4) di mandare a prelevare la somma complessiva di € 32.531,78 nel seguente modo:

-€ 1.195,06 al capitolo 70564 c.d.c. 326.8.05 “Patrimonio e Demanio – Manutenzione Straordinaria” del Bilancio 2020 P.d.C. 2.2.1.9.1 CRONO 2018/474 mediante riduzione dell'IMPE 2020/2183 ed emissione di nuovo IMPE 2020/11344;

-€ 24.109,59 al capitolo 70564 c.d.c. 326.8.05 “Patrimonio e Demanio – Manutenzione Straordinaria” del Bilancio 2020 P.d.C. 2.2.1.9.1 CRONO 2019/579 così suddivisi:

1. € 8.036,53 mediante riduzione dell'IMPE 2020/3378 ed emissione di nuovo IMPE 2020/11345;
2. € 8.036,53 mediante riduzione dell'IMPE 2020/3404 ed emissione di nuovo IMPE 2020/11346;
3. € 8.036,53 mediante riduzione dell'IMPE 2020/3395 ed emissione di nuovo IMPE 2020/11347;
- € 2.573,37 al capitolo 73074 c.d.c. 1350.8.05 “Servizi generali a supporto del sistema educativo – Manutenzione Straordinaria” del Bilancio 2020 P.d.C. 2.2.1.9.3 CRONO 2020/358 mediante riduzione dell'IMPE 2020/10523 ed emissione di nuovo IMPE 2020/11348;
-
- € 4.653,76 al capitolo 15007 c. di c. 164.6.29 “Sicurezza Aziendale-Acquisizioni di servizi diversi” P.d.c. 1.3.2.99.0 del bilancio mediante riduzione dell'IMPE 2020/11296 (2020/11296/1) ed emissione di nuovo IMPE 2020/12386, l'impegno è relativo alla manutenzione urgente del mercato ittico;

Per quanto riguarda l'importo impegnato sul capitolo 15007 per € 4.653,76 trattasi di area commerciale

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 5) di dare atto che la spesa complessiva di € 27.878,02 è finanziata per € 1.195,06 con Avanzo Vincolato da mutuo iscritto a Bilancio 2020 (mutuo 201796025), per € 24.109,59 con mutuo flessibile contratto con CDP (mutuo 201896015) e per € 2.573,37 con contributo MIUR;
- 7) di dare atto che l'incarico di cui al punto 1) non rientra tra quelli disciplinati dal regolamento per il conferimento di incarichi, approvato con deliberazione G.C. n 250/2007 e successive deliberazioni G.C. 162/2008 e G.C. 215/2015, in quanto ricompreso nella casistica di cui all'art 1, comma 4 lett. A) del regolamento medesimo e, in particolare, affidato ai sensi del D. Lgs. 50/2016;
- 8) di provvedere a cura della Direzione Facility Management – Settore Manutenzioni agli adempimenti relativi alla stipula del contratto di cui al precedente punto 2), demandando al competente Ufficio dell'Area Risorse Tecnico Operative la registrazione e conservazione dell'atto stesso in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n. 366039 in data 05.12.2014;
- 9) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 42 D. Lgs. 50/2016;
- 10) di provvedere a cura della Direzione Facility Management – Settore Manutenzioni alla pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 11) di provvedere inoltre, a cura della Direzione Facility Management - Settore Manutenzioni, alla liquidazione delle parcelle emesse dal professionista tramite atti di liquidazione digitale, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
- 12) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Dirigente
Ing. Gianluigi Frongia



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-189.0.0.-182

AD OGGETTO

Interventi urgenti non programmabili di natura edile per manutenzione straordinaria, su beni immobili di civica proprietà, non vincolati ai sensi del d.l.gs.42/2004, ubicati sul territorio cittadino da attuarsi mediante accordo quadro.

Lotto 1: municipi ponente, medio ponente e Valpolcevera, Lotto 2: municipi centro ovest, centro est e media Valbisagno, e Lotto 3: municipi bassa Valbisagno, medio levante e levante.

Estensione dell'affidamento ai sensi ex art. 36, comma 2, lettera a), d.lgs. 50/2016 e ss.mm.eii. all'arch. Paolo Lanfranconi dell'incarico professionale per lo svolgimento delle attività di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione:

-Incremento sulla prima annualità: MOGE 15465 – CUP B34H17000050004 – CIG Z8827AB0B8

-Estensione sulla seconda annualità: MOGE 17225 – CUP B32H17000350004 – CIG Z412DE29ED

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

SETTORE MANUTENZIONI

OGGETTO: SCHEMA DI DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO

ALL'ARCH. PAOLO LANFRANCONI DELL'INCARICO

PROFESSIONALE INERENTE AL COORDINAMENTO PER LA

SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE

NELL'AMBITO DEGLI INTERVENTI URGENTI NON

PROGRAMMABILI DI NATURA EDILE PER MANUTENZIONE

STRAORDINARIA, SU BENI IMMOBILI DI CIVICA PROPRIETÀ,

NON VINCOLATI AI SENSI DEL D.L.GS.42/2004, UBICATI SUL

TERRITORIO CITTADINO DA ATTUARSI MEDIANTE ACCORDO

QUADRO – ESTENSIONE 1° ANNUALITÀ E AFFIDAMENTO 2°

ANNUALITÀ (LOTTO 1: MUNICIPI PONENTE, MEDIO PONENTE

E VALPOLCEVERA, LOTTO 2: MUNICIPI CENTRO OVEST,

CENTRO EST E MEDIA VALBISAGNO, E LOTTO 3: MUNICIPI

BASSA VALBISAGNO, MEDIO LEVANTE E LEVANTE) E

INTERVENTI MERCATO ITTICO E EFFICIENTAMENTO

ENERGETICO SCUOLA ANDERSEN PARTE D'OPERA 1

L'anno duemilaventi, il giorno del mese di, con la

presente scrittura privata da registrarsi in solo caso d'uso,

tra

- il **COMUNE DI GENOVA**, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, Codice

Fiscale 00856930102, rappresentato dall'Ing. Gianluigi Frongia, nato a

Carbonia (CA) il 27/08/1967 e domiciliato presso la sede del Comune, nella

qualità di Direttore della Direzione Facility Management, in esecuzione dell'ordinanza n. ord. 2018-237 del 04/07/2018,

e

L'Arch. Paolo Lanfranconi, nato a _____ il _____, codice fiscale _____, Partita I.V.A. _____, di seguito per brevità denominato il Professionista, iscritto all'ordine degli _____ di _____ n. _____, con studio professionale in _____ (____) _____, n. _____, CAP _____, tel _____, PEC _____,

si conviene e si stipula quanto segue.

1) Oggetto – Il Comune, come sopra rappresentato, secondo quanto stabilito nella D.D. n. 2020/189.0.0./___ conferisce al Professionista, che accetta, ai sensi dell'art. 90, commi 3 e 4, D.Lgs. 81/2008, l'incarico professionale di coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, da esperire nell'ambito degli interventi urgenti non programmabili di natura edile per manutenzione straordinaria, su beni immobili di civica proprietà, non vincolati ai sensi del d.l.gs.42/2004, ubicati sul territorio cittadino da attuarsi mediante accordo quadro – estensione 1° annualità e affidamento 2° annualità (lotto 1: municipi ponente, medio ponente e Valpolcevera, lotto 2: municipi centro ovest, centro est e media Valbisagno, e lotto 3: municipi bassa Valbisagno, medio levante e levante) e interventi mercato ittico e efficientamento energetico scuola Andersen parte d'opera 1;

2) Prestazioni professionali - L'incarico si articola nelle prestazioni professionali di coordinamento in materia di sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione ottemperando al disposto di cui agli articoli 91 e 92 del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81;

Il professionista assumerà il ruolo di “Direttore Operativo in materia di coordinamento della sicurezza in corso d’opera”.

Per quanto concerne l’incarico in materia di sicurezza:

In fase di progettazione

Redazione di un piano di coordinamento della sicurezza per ogni intervento inserito nel contratto applicativo dell’Accordo Quadro che prenda in considerazione le lavorazioni previste nel capitolato speciale d’appalto e aggiornamenti successivi per ogni singolo ordine di servizio che evidenzia la sicurezza da attuare rispetto ai luoghi specifici in cui si interviene, le aree di stoccaggio materiale, la movimentazione dello stesso, le interferenze con l’ambiente esterno etc.

In fase di esecuzione

Il professionista dovrà provvedere a tutte le operazioni di controllo, coordinamento degli interventi in corso e delle diverse ditte impegnate e ad ogni altro obbligo previsto dalla vigente normativa, in particolare sarà tenuto alla compilazione, ad ogni sopralluogo in cantiere (che dovrà avvenire con cadenza non superiore a 20 gg. naturali consecutivi e, comunque, la frequenza delle visite dovrà essere adeguata alle tipologia degli interventi in corso, alla presenza di più ditte, alla complessità delle lavorazioni, ecc.), di verbali nei quali verranno annotate tutte le attività e le eventuali problematiche insorte in corso d’opera e le relative proposte di risoluzione.

Ogni eventuale manchevolezza riscontrata nel corso dei sopralluoghi effettuati dovrà comunque essere immediatamente comunicata all’appaltatore ed alla direzione lavori.

Sarà tenuto alla emissione di regolari e dettagliati rapporti informativi, al

responsabile del procedimento ed al direttore dei lavori, relativi all'andamento delle lavorazioni in ordine alla sicurezza; tali rapporti non potranno avere cadenza superiore ai 20 giorni naturali consecutivi.

Il professionista sarà altresì tenuto all'integrazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento (redatto dallo Stesso) sia in considerazione delle lavorazioni eventualmente non previste dal P.S.C. stesso, per carenze riscontrate e/o modifiche in corso d'opera, in modo tempestivo e, comunque, prima dell'esecuzione delle opere relative, richiedendo all'appaltatore ed agli eventuali subappaltatori le conseguenti integrazioni dei rispettivi Piani Operativi di Sicurezza.

Resta inteso che il professionista assume su di se ogni responsabilità in ordine al far rispettare all'impresa appaltatrice le prescrizioni inerenti quanto in argomento, manlevando con ciò la Stazione Appaltante e, in particolare, l'ufficio di Direzione dei Lavori.

3) Modalità di consegna degli elaborati - Gli elaborati grafici, redatti in formato UNI, dovranno essere forniti come di seguito illustrato:

- a) una copia su carta, firmata e piegata in formato UNI A4;
- b) una copia Compact Disk (files formato DWG per Autocad LT 2004 o precedenti versioni e formato PDF).

Degli elaborati sotto forma di testi (elenchi ed analisi prezzi, relazioni, capitolati, ecc.) dovrà essere fornita:

- c) una copia rilegata e firmata in originale, in formato UNI A4;
- d) una copia su supporto informatico (formato originale e PDF);

Della documentazione fotografica, oltre alle fotografie, dovrà essere fornito il supporto digitale. La documentazione prodotta per lo svolgimento del suddetto

incarico dovrà essere consegnata esclusivamente al Comune di Genova –

Direzione Facility Management - Settore Manutenzioni, via di Francia 1, piano

18° - 16149 GENOVA.

Il costo di riproduzione degli elaborati di cui al presente articolo si intende compensato nell'onorario.

4) Onorario l'onorario è stato calcolato dalla Civica Amministrazione sulla scorta delle Tariffe professionali per Ingegneri ed Architetti con riferimento al D.M. 17/06/2016, per un importo di € 38.848,18 incluse spese ed al netto di cassa previdenziale al 4% ed IVA al 22% ed accettato dal Professionista.

Sulle anzidette tariffe è applicato il ribasso unico offerto in fase di ricerca di mercato, pari a 34,00%.

Pertanto l'importo dell'onorario, come determinato in via analitica nella tabella allegata al presente atto, al netto del ribasso offerto risulta pari a Euro 25.639,80 (venticinquemilaseicentotrentanove/80), il tutto oltre contributo del 4% per la Cassa Previdenziale pari ad Euro 1.025,59, ed I.V.A al 22% pari ad Euro 5.866,39 per un ammontare totale di Euro 32.531,78.

Detto importo è da considerarsi fisso ed invariabile.

5) Tempi di svolgimento del servizio - I giorni stabiliti per lo svolgimento delle attività e degli adempimenti di cui sopra si intendono decorrenti dalla data di stipula del Accordo Quadro e terminano con l'emissione del Certificato di Regolare Esecuzione dell'ultimo Contratto Applicativo.

6) Modalità di svolgimento del servizio - L'incarico si svolgerà alle dipendenze del Responsabile del Procedimento dell'intervento a cui è demandata l'accettazione o no degli elaborati progettuali, delle prestazioni fornite e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi

contrattuali.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è l'Ing. Gianluigi Frongia, Direttore Direzione Facility Management - e-mail gfrongia@comune.genova.it.

7) Subappalto Non è ammesso il subappalto.

8) Verifica della prestazione e modalità di pagamento - le prestazioni rese dal Professionista saranno sottoposte a verifica di rispondenza alle prescrizioni previste nel presente atto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione del Professionista della regolare esecuzione delle prestazioni, lo stesso potrà inoltrare fattura.

Il pagamento del corrispettivo dovuto avverrà nel modo seguente:

- per quanto concerne la fase di progettazione verrà riconosciuta la quota di prestazione, proporzionalmente all'intero compenso contrattuale, dopo la consegna ed approvazione da parte della D.L. del piano di sicurezza per ogni singolo intervento all'interno dell'accordo quadro;
- per quanto concerne la prestazione in fase di esecuzione verrà riconosciuta per acconti proporzionali agli stati di avanzamento rispetto all'importo complessivo del singolo intervento all'interno dell'accordo quadro e proporzionalmente all'intero compenso contrattuale.

Le Parti si danno reciprocamente atto che, la/le fattura/fatture dovrà/dovranno obbligatoriamente essere emessa in forma elettronica e dovrà/dovranno contenere i seguenti dati: il numero d'ordine (qualora indicato dalla Civica Amministrazione), il numero di CUP, di C.I.G., come sotto riportati, il codice univoco ufficio (codice IPA) che è il seguente Y6CIW0 (l'eventuale modifica di detto codice verrà prontamente comunicata via PEC).

La fatturazione delle competenze professionali avverrà a nome dell' _____ ,

nat a _____ il _____ , Codice Fiscale _____ - Partita I.V.A. _____ .

Il pagamento verrà effettuato dalla Direzione Manutenzione Settore Facility Management entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura, mediante emissione di richiesta di mandato di pagamento con atto di liquidazione digitale (Codice Univoco Ufficio Y6CIW0).

9) Tracciabilità dei flussi finanziari - I pagamenti saranno effettuati mediante emissione di bonifico bancario (o postale) presso la _____ , agenzia di _____ n. – Via _____ , codice IBAN: _____ , intestato a _____ , dedicato in via esclusiva/non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3, comma 1, L.136/2010. La/e persona/e titolare/i o delegata/e ad operare sul suddetto conto è/sono:

- _____ , nato a _____ il _____ c.f. _____ .

- _____ , nato a _____ il _____ c.f. _____ .

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2010, il C.U.P. dell'intervento della prima annualità è B34H17000050004 e il C.I.G. è Z8827AB0B8 e i C.U.P. e i C.I.G. dell'intervento sono i seguenti: -

Incremento sulla prima annualità: CUP B34H17000050004 – CIG Z8827AB0B8;

Estensione sulla seconda annualità: CUP B32H17000350004 – CIG Z412DE29ED;

Intervento urgente mercato ittico di Genova: CUP B31B20000740004 – CIG Z6F2EAB3A2;

Interventi di efficientamento energetico scuola Andersen parte d'opera 1: CUP B39E20000040001 – CIG Z0D2EAB6A2.

Ai sensi dell'art. 3 della L. n 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, e, salvo quanto previsto all'art.3, comma 3, della L. 136/2010 cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

Il Professionista s'impegna a comunicare, ai sensi dell'art 3, comma 7, della L n.136/2010, al Comune, entro sette giorni, eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume, con il presente atto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata L n. 136/2010 cit.

10) Risoluzione del contratto - Nel caso di inadempimento da parte del Professionista degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione, ai sensi dell'art. 108 D.Lgs n. 50/2016, è dichiarata per iscritto dal Responsabile del Procedimento, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ. (Clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9

bis, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Il Professionista o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo competente.

Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo della penale superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

11) Recesso - l'amministrazione si riserva comunque la facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art 1671 del c.c. in qualunque tempo e fino al termine del servizio.

Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo raccomandata A/R. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione. In tal caso la Civica Amministrazione si obbliga a pagare un'indennità corrispondente a quanto segue:

- Prestazioni già eseguite dal Soggetto incaricato al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dalla Civica Amministrazione;
- Spese sostenute e documentate dal Soggetto incaricato.

12) Sicurezza - il Soggetto incaricato dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento del servizio affidato. Dichiara,

inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Professionista per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tale attrezzature, sulla corretta modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Soggetto incaricato, da parte sua si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

13) Controversie - per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente documento, ovvero alla sua applicazione, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

14) Assicurazione - il Professionista, contestualmente alla sottoscrizione del contratto o, comunque, prima della consegna dei lavori, dovrà produrre una polizza di responsabilità civile professionale rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea. La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza dell'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

15) Collaboratori - il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti dei titoli professionali adeguati. Resta però inteso che il Professionista sarà l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

16) Pantouflage o revolving door - L'affidatario dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario.

17) Rinvio - per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia ai principi in tema di procedure di affidamento e di esecuzione desumibili dal D.Lgs 50/2016 e s.m.i.-"Codice dei Contratti pubblici", dagli atti attuativi, e dal vigente Regolamento le acquisizioni in economia dei beni e servizi del Comune di Genova. Tutti i testi normativi citati nel presente contratto si intendono comprensivi delle modifiche ed aggiornamenti intervenuti e pertanto nel testo attualmente vigente.

18) Informativa "privacy" - il Professionista si dichiara a conoscenza che tutti i dati forniti al Comune nell'ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016".

19) Spese - le eventuali spese per la stipula del contratto sono a carico del Professionista.

Ai fini fiscali, si dichiara che le prestazioni rese nell'ambito del presente contratto sono soggette all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.

L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.

La Civica Amministrazione

Ing. Gianlugi Frongia

(Documento firmato digitalmente)

Il Professionista

Arch. Paolo Lanfranconi

(Documento firmato digitalmente)

Il presente contratto viene stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere tramite PEC, ex art. 32, comma 14 del Codice.

Il Presente contratto si intenderà concluso, alle condizioni sopra menzionate, in Genova alla data in cui la Stazione Appaltante avrà conoscenza della Vs. accettazione della presente offerta di contratto, che dovrà essere espressa senza riserve tramite PEC entro 3 giorni dal ricevimento della presente missiva.



COMUNE DI GENOVA



"La mia Energia è al 100% Verde"

Prot. NP 1793

Addì, 06/10/2020

OGGETTO: Interventi urgenti non programmabili di natura edile per manutenzione straordinaria, su beni immobili di civica proprietà, non vincolati ai sensi del d.l.gs.42/2004, ubicati sul territorio cittadino da attuarsi mediante accordo quadro.

Lotto 1: municipi ponente, medio ponente e Valpolcevera, Lotto 2: municipi centro ovest, centro est e media Valbisagno, e Lotto 3: municipi bassa Valbisagno, medio levante e levante.

Affidamento ai sensi ex art. 36, comma 2, lettera a), d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ei. dell'incarico professionale per lo svolgimento delle attività di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione:

- Incremento sulla prima annualità: MOGE 15465 – CUP B34H17000050004
- Estensione sulla seconda annualità: MOGE 17225 – CUP B32H17000350004
- Intervento urgente mercato ittico di Genova MOGE 20634 - CUP B31B20000740004
- Interventi di efficientamento energetico scuola Andersen parte d'opera 1 MOGE 20477 - CUP B39E20000040001
- PON METRO 2014-2020 – ASSE 2 – PROGETTO GE 2.1.2.a "Interventi di efficientamento energetico in edifici a uso non residenziale del patrimonio pubblico del Comune di Genova" - CUP B34E16000520004

Rendendosi necessario provvedere allo svolgimento dell'incarico in oggetto, sentito il Direttore del Coordinamento delle risorse tecnico operative Arch. Mirco Grassi, rilevando l'impossibilità di reperire figure professionali all'interno dell'Ente per lo svolgimento dello stesso e non potendo procedere con risorse proprie, richiamato il contenuto dell'Ordine di Servizio n. 10 del 05/08/2004,

si attesta

che ricorrono le condizioni di cui agli artt. 24 e 46 del D.Lgs.vo 50/2016 con conseguente ammissibilità di ricorso all'affidamento esterno secondo le procedure di legge.

Il Direttore Facility Management

(Ing. Gianluigi Frongia)

(Documento firmato digitalmente)



Comune di Genova | Direzione Facility Management |
Via di Francia, 1 - 18° piano | 16149 Genova |
tel 010_5577156 - 5577083 |
facilitymanagement@comune.genova.it |
comunegenova@postemailcertificata.it |





COMUNE DI GENOVA



"La mia Energia è al 100% Verde"

c_d9969.Comune di Genova - Rep. NP 06/10/2020.0001793.1

Visto

Il Direttore Coordinamento
delle risorse tecnico operative

(Arch. Mirco Grassi)

(Documento firmato digitalmente)



Comune di Genova | Direzione Facility Management |
Via di Francia, 1 - 18° piano | 16149 Genova |
tel 010_5577156 - 5577083 |
facilitymanagement@comune.genova.it |
comunegenova@postemailcertificata.it |

