



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-189.0.0.-285**

L'anno 2021 il giorno 26 del mese di Novembre il sottoscritto Frongia Gianluigi in qualita' di dirigente di Direzione Facility Management, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016, ALLA DITTA CENTRUFFICIO LORETO SPA DELLA FORNITURA DI SEDUTE PER GLI UFFICI DELLA DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT. CIG ZD7341F540.

Adottata il 26/11/2021  
Esecutiva dal 06/12/2021

26/11/2021	FRONGIA GIANLUIGI
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-189.0.0.-285**

OGGETTO AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016, ALLA DITTA CENTRUFFICIO LORETO SPA DELLA FORNITURA DI SEDUTE PER GLI UFFICI DELLA DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT.  
CIG ZD7341F540.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**SULLA** base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dal T.U.O.E.L. D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii., e dagli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 12.06.2000 e ss.mm.ii.;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., e in particolare l'art. 4 comma 2, 16 e 17 relativi alle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 107, 153 e 183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e s.m.e.i.;
- Il Decreto Legge n. 76/2020 del 16 luglio 2020 convertito in legge n. 120 dell'11/09/2020 in vigore dal 15/09/2020;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», per le parti ancora in vigore;
- le Linee Guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 (aggiornamento Luglio 2019);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Parte I – approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1121 del 16.07.1998, e ss.mm.ii., e in particolare il Titolo III - “Funzioni di direzione dell’Ente”;

- il vigente Regolamento di Contabilità;

- il Regolamento a disciplina dell’Attività Contrattuale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 03/03.2021, con la quale sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2021/2023;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 18/03/2021, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;

**ACCERTATO** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**RICHIAMATO** il Provvedimento del Sindaco n.ORD-2021-181 del 30/06/2021 con il quale è stato conferito al sottoscritto l’incarico di Direttore della Direzione Facility Management;

**PREMESSO CHE:**

- è necessario procedere all’acquisizione di n. 31 sedute operative di colore nero, girevoli su 5 ruote, con braccioli regolabili, schienale alto regolabile in altezza e inclinazione, ai sensi del comma e), allegato XXXIV D.Lgs. 81/2008, per gli uffici della Direzione Facility Management;

**PREMESSO ALTRESI’:**

- che l’art. 1 comma 450 della legge di bilancio 2018, in modifica all’art. 1 comma 450 della Legge 296/2006, ha innalzato ad € 5.000,00 la soglia di obbligo al ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni, servizi e forniture;

- che si è richiesto ad un fornitore di arredo per ufficio, la ditta Centrufficio Loreto Spa, di formulare un’offerta per la merce sopra indicata, che tale offerta è pervenuta alla Direzione con preventivo n. 21OFV19745 del 16/11/2021, e che è stata acquisita agli atti della Direzione Facility Management con prot. n. 427625 in data 26/11/2021;

- che la ditta ha inviato un’offerta, con l’applicazione dello sconto di euro 15,00, per quanto sopra di € 4.083,37 oltre iva al 22% pari ad € 898,34 per un totale di € 4.981,71;

- che, in ragione dell’importo della fornitura, inferiore ad euro 139.000,00, è possibile procedere con l’affidamento diretto della fornitura, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.e.i., nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e rotazione, di cui agli artt. 30 e 36, comma 1, del D.Lgs. citato e che tale affidamento può avvenire con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell’art.95, comma 4, lett.c);

**CONSIDERATO:**

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- che è necessario provvedere velocemente alla sostituzione delle sedute ormai obsolete e nel rispetto della normativa vigente;

### **RITENUTO:**

- pertanto conveniente affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.e.i. alla Ditta Centroufficio Loreto Spa., con sede legale in Viale A. Doria 17 – 20124 Milano e sede operativa in via Lungobisagno Istria 23Srosso – Genova C.F. 08312370151 P.IVA 00902270966, la fornitura di n. 31 sedute operative (Mod. BUG 103 con ruote e braccioli regolabili) al prezzo complessivo di € 4.083,37 oltre € 898,34 per I.V.A. 22%, e quindi per complessivi € 4.981,71;

**RILEVATO** che la fornitura di cui al presente provvedimento è contraddistinta dai seguenti codici identificativi :

- CIG ZD7341F540.

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico e amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);

### **DETERMINA**

1) di approvare la fornitura di n. 31 sedute operative (Mod. BUG 103 con ruote e braccioli regolabili) per gli Uffici della Direzione Facility Management, con le caratteristiche meglio descritte nelle premesse;

2) di dare atto che, in ragione dell'importo della fornitura, inferiore ad euro 139.000,00, è possibile procedere con l'affidamento diretto della fornitura, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.e.i., nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e rotazione, di cui agli artt. 30 e 36, comma 1, del D.Lgs. citato e che tale affidamento può avvenire con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art.95, comma 4, lett.c);

3) di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, alla **Ditta Centroufficio Loreto Spa.**, con sede legale in Viale A. Doria 17 – 20124 Milano e sede operativa in via Lungobisagno Istria 23Srosso – Genova C.F. 08312370151 P.IVA 00902270966 (**cod. benf. 46928**) la fornitura di n. 31 sedute operative (Mod. BUG 103 con ruote e braccioli regolabili), al prezzo complessivo di € 4.083,37, oltre € 898,34 per I.V.A. 22%, e quindi per complessivi € 4.981,71;

4) di impegnare e mandare a prelevare la somma complessiva **di € 4.981,71 al capitolo 63042 c.d.c. 4700.6.27** “Coordinamento tecnico municipi e processi manutentivi- Acquisizione di Beni diversi” P.D.C. 1.3.1.2.5 (acquisto in ambito istituzionale) **IMP. 2021/15157**;

5) di subordinare l'efficacia del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, al positivo esito del possesso dei prescritti requisiti in capo alla sopra citata ditta affidataria;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 6) di demandare alla Direzione Facility Management la diretta liquidazione della spesa mediante atti di liquidazione digitale, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità;
- 7) di dare atto che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;
- 8) di dare che è stata accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., nonché ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
- 9) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
- 10) che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Il Direttore  
Ing. Gianluigi Frongia



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-189.0.0.-285

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016, ALLA DITTA CENTRUFFICIO LORETO SPA DELLA FORNITURA DI SEDUTE PER GLI UFFICI DELLA DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT. CIG ZD7341F540.

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

PREVENTIVO DATA PAG. OFV19745 16/11/21 1	<b>PREVENTIVO</b>		SPETT.LE COMUNE DI GENOVA	
RIFERIMENTO DIRETTORE SG. FRONGIA	DATA APPROX. DI CONSEGNA 15/12/21		DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT VIA DI FRANCIA 1 - MATITONE 16149 GENOVA GE	
AG. ZONA [GE] - GENOVA	AG. VENDITA CAPRA A.	METODO DI TRASPORTO		LUOGO DI DESTINAZIONE
PAGAMENTO 30 GG DF BONIFICO BANCARIO CLIENT		CONTATTI TEL: +39 010 55 73791		
PARTITA IVA 00856930102	COD. CLIENTE C728144	CEL: 335/5699316 E-MAIL gfrongia@comune.genova.it		

Pos.	DESCRIZIONE	U.M.	QTA.	PREZZO	% IVA	SC	TOTALE
1	OFFERTA ARREDI Aggiornamento del 19/11/2021 <b>BUG-103 DATILO S/B.SIR.-S.15-</b> ALZO GAS+CONT.PERMAN.+RUOTE+BA SE 5 RAZZE	NR	31	105,00	22	5,49	3.076,30
2	<b>OPLA' COPPIA BRACC.REGOLABILI</b> IN ALTEZZA -BRY220AAHANR CP/BRACCIOLI ACRUX-	NR	31	35,00	22	5,80	1.022,07
3	<b>SCONTO FINALE</b>		1	-15,00	22		-15,00
	TRASPORTO E MONTAGGIO INCLUSI. PROGETTAZIONE GRATUITA *						

<b>TOTALE MERCE</b>	%		<b>Totale Servizi</b>	<b>TOTALE IVA ESCLUSA</b>
4.098,37			-15,00	<b>4.083,37</b>

1) In caso di insolvenza da parte dell'acquirente, la garanzia sui beni acquistati decade per il periodo di ritardo dalla scadenza di pagamento all'effettiva ricezione dello stesso.

2) Foro esclusivo: per ogni controversia inerente l'interpretazione, l'applicazione e l'esecuzione del presente contratto le parti dichiarano che il Foro esclusivo sarà quello di Milano con esclusione di ogni altro Foro concorrente.

3) Legge applicabile: le parti dichiarano che la legge applicabile al presente contratto sarà esclusivamente quella italiana. 4) La data di consegna decorre dalla data di conferma ordine, ovvero da quando ha fornito i dati anagrafici per poter effettuare la fatturazione e ha versato l'acconto sull'ordine. Se vi è un rilievo, i tempi di consegna decorrono dalla data di sottoscrizione del rilievo da parte del Cliente.

 COGNOME E QUALIFICA DEL CLIENTE FIRMATARIO  
PER ACCETTAZIONE DELL'OFFERTA

FIRMA DEL CLIENTE

Informativa-D.LGS.196/03|I suoi dati saranno trattati nel pieno rispetto delle disposizioni vigenti soltanto dagli incaricati autorizzati,esclusivamente per dare corso all'invio della newsletter.Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e autorizza al trattamento in relazione alla sola finalità sopra esposta.Il rifiuto comporterà l'impossibilità di inoltrarle via e-mail le informazioni relative offerte/promozioni/eventi/ecc. di Centrufficio Loreto Spa,Titolare del Trattamento.I suoi dati non saranno comunicati a terzi,né diffusi.Lei potrà rivolgersi al "ServizioPrivacy" presso il titolare del trattamento per esercitare i diritti previsti dall'art.7 del D.lgs