



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-189.0.0.-297

L'anno 2020 il giorno 14 del mese di Dicembre il sottoscritto Frongia Gianluigi in qualita' di dirigente di Direzione Facility Management, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016, ALLA DITTA CENTROUFFICIO LORETO SPA DELLA FORNITURA DI SEDUTE PER GLI UFFICI DELLA DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT – AREA COMMERCIALE  
CIG Z152FC3C79

Adottata il 14/12/2020  
Esecutiva dal 26/12/2020

14/12/2020	FRONGIA GIANLUIGI
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-189.0.0.-297**

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016, ALLA DITTA CENTROUFFICIO LORETO SPA DELLA FORNITURA DI SEDUTE PER GLI UFFICI DELLA DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT – AREA COMMERCIALE  
CIG Z152FC3C79

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**SULLA** base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dal T.U.O.E.L. D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii., e dagli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 12.06.2000 e ss.mm.ii.;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., e in particolare l'art. 4 comma 2, 16 e 17 relativi alle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 107, 153 e 183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e s.m.e.i.;
- Il Decreto Legge n. 76/2020 del 16 luglio 2020 convertito in legge n. 120 dell'11/09/2020 in vigore dal 15/09/2020;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”, per le parti ancora in vigore;
- le Linee Guida n. 4 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 (aggiornamento Luglio 2019);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Parte I – approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1121 del 16.07.1998, e ss.mm.ii., e in particolare il Titolo III - “Funzioni di direzione dell’Ente”;

- il vigente Regolamento di Contabilità;

- il Regolamento a disciplina dell’Attività Contrattuale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 26.02.2020 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2020/2022;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 19/03/2020, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;

**ACCERTATO** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**RICHIAMATO** il Provvedimento del Sindaco n. ORD/2018/237 del 04 Luglio 2018, con il quale è stato conferito al sottoscritto l’incarico di Direttore della Direzione Facility Management;

#### **PREMESSO:**

- che è necessario procedere all’acquisizione di n. 24 sedute operative di colore nero, girevoli con braccioli su 5 ruote, schienale alto regolabile in altezza e inclinazione, ai sensi del comma e), allegato XXXIV D.Lgs. 81/2008, per gli uffici della Direzione Facility Management nonché 16 sedute a slitta per sale riunioni ed 1 seduta direzionale girevole su 5 ruote regolabile in altezza e schienale alto;

#### **PREMESSOALTRESI:**

-che l’art. 1 comma 450 della legge di bilancio 2018, in modifica all’art. 1 comma 450 della Legge 296/2006, ha innalzato ad € 5000.00 la soglia di obbligo al ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni, servizi e forniture;

-che si è richiesto ad un fornitore di arredo per ufficio, la ditta Centroufficio Loreto Spa ,di formulare un’offerta per la merce sopra indicata e che tale offerta è pervenuta alla Direzione con prot. 376480 del 09/12/2020;

-che la ditta ha inviato una offerta , con l’applicazione dello sconto del 36,74%, per quanto sopra di € 4.932,00 oltre iva al 22% pari ad € 1.085,04 per un totale di € 6.017,04;

- che, in ragione dell’importo della fornitura, inferiore ad euro 75.000,00, è possibile procedere con l’affidamento diretto della fornitura, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.e.i. , nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e rotazione, di cui agli artt. 30 e 36, comma 1, del D.Lgs. cit e che tale affidamento può avvenire con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell’art.95, comma 4, lett.c);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

## **CONSIDERATO:**

-che è necessario provvedere velocemente alla sostituzione delle sedute ormai obsolete e nel rispetto della normativa vigente;

## **RITENUTO:**

- pertanto conveniente affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.e.i. alla Ditta Centroufficio Loreto Spa., con sede legale in Viale A. Doria 17 – 20124 Milano e sede operativa in via Lungobisagno Istria 23 – Genova C.F. 08312370151 P.IVA 00902270966, la fornitura di n. 24 sedute operative (Mod. BUG 103 con braccioli regolabili), n. 8 Sedute a slitta REM S Verde, n. 8 sedute a slitta color cacao, n. 1 seduta REM P color cacao al prezzo complessivo di € 4.932, 00 oltre € 1.085,04 per I.V.A. 22%, e quindi per complessivi € 6.017,04;

- di procedere alla sottoscrizione mediante lettera commerciale via PEC per la stipula della fornitura di cui trattasi;

**RILEVATO** che la fornitura di cui al presente provvedimento è contraddistinta dai seguenti codici identificativi :

- CIG Z152FC3C79

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico e amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);

## **DETERMINA**

1) di approvare l'acquisizione di n. la fornitura di n. 24 sedute operative (Mod. BUG 103 con braccioli regolabili), n. 8 Sedute a slitta REM S Verde, n. 8 sedute a slitta color cacao, n. 1 seduta REM P color cacao per gli Uffici della Direzione Facility Management, con le caratteristiche meglio descritte nelle premesse;

2) di dare atto che, in ragione dell'importo della fornitura, inferiore ad euro 75.000,00, è possibile procedere con l'affidamento diretto della fornitura, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.e.i. , nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e rotazione, di cui agli artt. 30 e 36, comma 1, del D.Lgs. cit e che tale affidamento può avvenire con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art.95, comma 4, lett.c);

3) di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, alla Ditta Centroufficio Loreto Spa., con sede legale in Viale A. Doria 17 – 20124 Milano e sede operativa in via Lungobisagno Istria 23 – Genova C.F. 08312370151 P.IVA 00902270966 (cod. benef. 46928) la fornitura di n. 24 sedute operative (Mod. BUG 103 con braccioli regolabili), n. 8 Sedute a slitta REM S Verde, n. 8 sedute a slitta color cacao, n. 1 seduta REM P color cacao al prezzo complessivo di € 4.932, 00 oltre € 1.085,04 per I.V.A. 22%, e quindi per complessivi € 6.017,04;

4) di impegnare e mandare a prelevare la somma complessiva di € 6.017,04 al capitolo 63042 c.d.c. 4700.6.27 “Coordinamento tecnico municipi e processi manutentivi- Acquisizione di Beni diversi” P.D.C. 1.3.1.2.5 (area istituzionale) **IMP. 2020/14209**;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 5) di subordinare l'efficacia del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, al positivo esito del possesso dei prescritti requisiti in capo alla sopra citata ditta affidataria;
- 6) di demandare alla Direzione Facility Management la diretta liquidazione della spesa mediante atti di liquidazione digitale, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità;
- 7) di dare atto che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;
- 8) di dare che è stata accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., nonché ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
- 9) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
- 10) che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Il Direttore  
Ing. Gianluigi Frongia

Il Dirigente  
Dott. ....



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-189.0.0.-297

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016, ALLA DITTA CENTROUFFICIO LORETO SPA DELLA FORNITURA DI SEDUTE PER GLI UFFICI DELLA DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT – AREA COMMERCIALE  
CIG Z152FC3C79

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Banca: Intesa San Paolo Agenzia 02109 - Milano - Iban : IT32K0306909465000017265198  
 Banca: Crédit Agricole - Parma - Iban : IT63Q0623012708000058025444  
 Banca: Banco BPM - Melzo - Iban : IT11H0503433400000000002229  
 Banca Popolare di Sondrio fil. 563 - Cologno Monzese: IT58M0569632970000002245X50

**Amministrazione - Stabilimento:**  
 Via Sondrio 6/14 20096 Ploitelto (MI) Italia  
 Tel. 0225377.1 Servizio clienti: N° Verde 800-822000  
 www.centrufficio.it - info@centrufficio.it - info@centrufficio.it

NR. PREVENTIVO <b>200FV17566</b>	DATA <b>07/12/20</b>	PAG. <b>1</b>	<b>PREVENTIVO</b>		SPETT.LE <b>COMUNE DI GENOVA</b>
RIFERIMENTO DIRETTORE SG. FRONGIA			DATA APPROX. DI CONSEGNA 31/12/20		DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT <b>VIA DI FRANCIA 1 - MATITONE</b>
AG. ZONA [GE] - GENOVA	AG. VENDITA CAPRA A.		METODO DI TRASPORTO		LUOGO DI DESTINAZIONE
PAGAMENTO 30 GG FM BONIFICO BANCARIO CLIENT			CONTATTI TEL: +39 010 55 73791		
PARTITA IVA 00856930102	COD. CLIENTE <b>C728144</b>		CEL: 335/5699316 E-MAIL gfrongia@comune.genova.it		

Pos.	DESCRIZIONE	U.M.	QTA.	PREZZO	% IVA				TOTALE
	TASSATIVA DI CONSEGNA ENTRO IL 31/12/2020 *****								
	OFFERTA SEDUTE								
1	1) Sedute Operative BUG103 <b>BUG 103 NERO S15 ACRILICO</b> CON COPPIA DI BRACCIOLI T REGOLABILI	Pezzi	24	195,00	22	31,79			3.192,23
2	2) Sedute REM <b>REM S VERDE</b>	Pezzi	8	179,00	22	44,10			800,49
3	<b>REM S CACAO</b>	Pezzi	8	179,00	22	44,10			800,49
4	<b>REM P CACAO</b>	Pezzi	1	253,00	22	44,10			141,43
5	<b>SCONTO FINALE</b>		1	-2,64	22				-2,64
	TRASPORTO E MONTAGGIO INCLUSI PROGETTAZIONE GRATUITA *								

41,02 07/12/20 16:10:50

Per la manutenzione, le schede tecniche e le certificazioni del prodotto si rimanda al sito: www.centrufficio.it

<b>RITIRO MERCE C/O NS. MAGAZZINO: LUN-GIOV: 08.30/12.30 14.30/16.30 - VEN: 08.30/12.30 - SABATO CHIUSO - TEL. +39 02.25377222</b>			
(*) La data di consegna decorre dalla data di conferma ordine, ovvero da quando il Cliente ha fornito i dati anagrafici per poter effettuare la fatturazione e ha versato l'acconto sull'ordine. Se vi è un rilievo, i tempi di consegna decorrono dalla data di sottoscrizione del rilievo da parte del Cliente.			
<b>TOTALE MERCE</b>	%	<b>Totale Servizi</b>	<b>TOTALE IVA ESCLUSA</b>
4.934,63		-2,64	<b>4.932,00</b>

In caso di insolvenza da parte dell'acquirente, la garanzia sui beni acquistati decade per il periodo di ritardo dalla scadenza di pagamento all'effettiva ricezione dello stesso.

1) Giurisdizione: per ogni controversia inerente l'interpretazione, l'applicazione e l'esecuzione del presente contratto le parti dichiarano che la giurisdizione apparterrà esclusivamente al Giudice italiano. 2) Foro esclusivo: per ogni controversia inerente l'interpretazione, l'applicazione e l'esecuzione del presente contratto le parti dichiarano che il Foro esclusivo sarà quello di Milano con esclusione di ogni altro Foro concorrente. 3) Legge applicabile: le parti dichiarano che la legge applicabile al presente contratto sarà esclusivamente quella italiana.

 COGNOME E QUALIFICA DEL CLIENTE FIRMATARIO  
 PER ACCETTAZIONE DELL'OFFERTA

FIRMA DEL CLIENTE

Informativa-D.LGS.196/03|I suoi dati saranno trattati nel pieno rispetto delle disposizioni vigenti soltanto dagli incaricati autorizzati, esclusivamente per dare corso all'invio della newsletter. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e autorizza al trattamento in relazione alla sola finalità sopra esposta. Il rifiuto comporterà l'impossibilità di inoltrarle via e-mail le informazioni relative offerte/promozioni/eventi/ecc. di Centrufficio Loreto Spa, Titolare del Trattamento. I suoi dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi. Lei potrà rivolgersi al "Servizio Privacy" presso il titolare del trattamento per esercitare i diritti previsti dall'art.7 del D.lgs

Banca: Intesa San Paolo Agenzia 02109 - Milano - Iban : IT32K0306909465000017265198

Banca: Crédit Agricole - Parma - Iban : IT63Q0623012708000058025444

Banca: Banco BPM - Melzo - Iban : IT11H050343340000000002229

**Amministrazione - Stabilimento:**

Via Sondrio 6/14 20096 Pioltello (MI) Italia

Tel. 0225377.1 Servizio clienti: N° Verde 800-829.1

<b>NR. PREVENTIVO</b> 20OFV17566	<b>DATA</b> 07/12/20	<b>PAG.</b> 3	<b>PREVENTIVO</b>				<b>SPETT.LE</b> COMUNE DI GENOVA					
<b>RIFERIMENTO</b> DIRETTORE SG. FRONGIA			<b>DATA APPROX. DI CONSEGNA</b> 31/12/20				<b>DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT</b> VIA DI FRANZIA 1 - MATITONE 16149 GENOVA GE					
<b>AG. ZONA</b> [GE] - GENOVA		<b>AG. VENDITA</b> CAPRA A.		<b>METODO DI TRASPORTO</b>				<b>LUOGO DI DESTINAZIONE</b>				
<b>PAGAMENTO</b> 30 GG FM BONIFICO BANCARIO CLIENT			<b>CONTATTI</b> TEL: +39 010 55 73791									
<b>PARTITA IVA</b> 00856930102		<b>COD. CLIENTE</b> C728144		<b>CEL:</b> 335/5699316 <b>E-MAIL</b> gfrongia@comune.genova.it								
<b>Pos.</b>	<b>DESCRIZIONE</b>					<b>U.M.</b>	<b>QTA.</b>	<b>PREZZO</b>	<b>% IVA</b>			<b>TOTALE</b>

**EVENTUALE NOLEGGIO OPERATIVO A MEZZO GRENKE:**

**IMPORTO € 4.932**

<b>Durata</b>	<b>Canone</b>
24 mesi	236,29
30 mesi	190,28
36 mesi	167,34
48 mesi	129,91
60 mesi	103,08

COSTO ISTRUTTORIA UNA TANTUM 75,00 € + IVA

RISCATTO FINALE 3%

IL CLIENTE PUO' ASSICURARSI IN PROPRIO OPPURE USUFRUIRE DELLA COPERTURA ASSICURATIVA GRENKE S.p.A.

\*\*\*

DAL NOLEGGIO SONO ESCLUSI PRODOTTI COME RIVESTIMENTO PIASTRELLE, PAVIMENTO, CONTROSOFFITTI

E TUTTO CIO' CHE IN GENERALE RICADE SOTTO LA CATEGORIA "INFISSI"