



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELLE ENTRATE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-127.0.0.-15

L'anno 2019 il giorno 21 del mese di Giugno il sottoscritto Boccardo Natalia in qualita' di dirigente di Direzione Politiche Delle Entrate, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO Affidamento di attività complementari ai servizi di supporto alla gestione ordinaria, al recupero evasione, alla riscossione volontaria e da violazioni delle entrate tributarie comunali, affidata con procedura aperta e aggiudicata con determinazione dirigenziale n. 2016-127.0.0.-28 del 13.9.2016 (CIG ZDC28EDEE6)

Adottata il 21/06/2019
Esecutiva dal 03/07/2019

21/06/2019	BOCCARDO NATALIA
------------	------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELLE ENTRATE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-127.0.0.-15

OGGETTO: Affidamento di attività complementari ai servizi di supporto alla gestione ordinaria, al recupero evasione, alla riscossione volontaria e da violazioni delle entrate tributarie comunali, affidata con procedura aperta e aggiudicata con determinazione dirigenziale n. 2016-127.0.0.-28 del 13.9.2016 (CIG ZDC28EDEE6)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visto:

- il D. Lgs. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, in particolare l'art. 107, funzioni e responsabilità della dirigenza e gli artt. 183 e 191, impegni di spesa;
- il D. Lgs. 165/2001, in particolare l'art. 4 c. 2, funzioni e responsabilità dirigenziali;
- lo Statuto del Comune di Genova, in particolare gli artt. 77 e 80, funzione dirigenziale e competenze dei dirigenti;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Genova, in particolare il Titolo III “Funzioni di direzione dell'Ente”;
- il Regolamento per l'acquisizione in economia dei beni e servizi del Comune di Genova;
- il Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 7/2019, con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2019/2021;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 30/2019, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021, che contiene le dotazioni in termini di risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate ai dirigenti, e le successive variazioni;

Accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale della Direzione Politiche delle Entrate e Tributi n. 2015-127.0.0.99 del 23 dicembre 2015, esecutiva ai sensi di legge, l'Amministrazione Comunale ha stabilito di procedere, mediante esperimento di procedura aperta, al conferimento in appalto dei servizi di supporto all'attività di gestione ordinaria, di recupero evasione, di riscossione volontaria e da violazioni delle entrate tributarie comunali;

- che in base alle risultanze della gara predetta, riportate in appositi verbali redatti durante le sedute di gara e agli atti dell'Ufficio, il servizio è stato aggiudicato provvisoriamente al costituendo Raggruppamento Temporaneo d'Imprese Engineering Tributi S.p.A., MT Sistemi per Azioni e Società Fraternità e Sistemi – Impresa Sociale – Società Cooperativa Sociale ONLUS;

- che con determinazione dirigenziale della Direzione Politiche delle Entrate e Tributi n. 2016-127.0.0.-28 in data 13.9.2016, esecutiva ai sensi di legge, l'Amministrazione ha aggiudicato il servizio di che trattasi al predetto Raggruppamento;

- che con successiva determinazione dirigenziale della Direzione Politiche delle Entrate e Tributi n. 2016-127.0.0.32, esecutiva ai sensi di legge, è stato preso atto della variazione di denominazione sociale di Engineering Tributi S.p.A. in Municipia S.p.A.;

- che in data 21 dicembre 2016 è stato firmato il relativo contratto repertorio n. 68010 tra il Comune di Genova e la società Municipia S.p.A., mandataria del predetto Raggruppamento;

- che con determinazione dirigenziale della Direzione Politiche delle Entrate e Tributi n. 2017-127.0.0.-12 in data 5.6.2017, esecutiva ai sensi di legge, l'Amministrazione ha affidato le attività complementari ai servizi di supporto alla gestione ordinaria, al recupero evasione, alla riscossione volontaria e da violazioni delle entrate tributarie comunali per € 87.840,00, IVA 22% inclusa;

- che con determinazione dirigenziale della Direzione Politiche delle Entrate n. 2018-127.0.0.-8 in data 12.4.2018 esecutiva ai sensi di legge, l'Amministrazione ha affidato le attività complementari ai servizi di supporto alla gestione ordinaria, al recupero evasione, alla riscossione volontaria e da violazioni delle entrate tributarie comunali per € 24.400,00, IVA 22% inclusa, implementando, per TARI, i servizi a supporto del processo di riscossione attraverso il servizio F24 ZeroCodeZe-roErrori, che permette l'acquisizione automatica tramite "bar code" dei dati dell'F24 riducendo gli errori e facilitando la gestione dei pagamenti;

- che con determinazione dirigenziale della Direzione Politiche delle Entrate n. 2018-127.0.0.-18 in data 20.9.2018 esecutiva ai sensi di legge, l'Amministrazione si è avvalsa della facoltà, prevista dall'art. 2 del capitolato speciale d'appalto relativo ai servizi di supporto all'attività di gestione ordinaria, di recupero evasione, di riscossione volontaria e da violazioni delle entrate tributarie comunali, di proseguire i servizi per ulteriori dodici (12) mesi fino al 30.09.2019;

Visto:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- l'art. 216 del D. Lgs. 50/2016 e la Comunicazione del Presidente ANAC che stabiliscono che continuano ad applicarsi le disposizioni del D. Lgs. 163/2006 alle procedure di aggiudicazione pubblicate prima dell'entrata in vigore del nuovo Codice;

- il D. Lgs. 163/2006 "Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e in particolare l'art. 57, c. 5, che prevede l'affidamento diretto di servizi complementari non compresi nel progetto iniziale né nel contratto iniziale, purché aggiudicati all'operatore economico che presta tale servizio o esegue tale opera, nel rispetto delle condizioni di legge;

Considerato che l'art. 57, comma 5, lettera a) del D. Lgs. 163/2006 espressamente prevede l'utilizzo della procedura negoziata con il medesimo operatore già aggiudicatario del contratto iniziale:

a) per i lavori o i servizi complementari, non compresi nel progetto iniziale né nel contratto iniziale, che, a seguito di una circostanza imprevista, sono divenuti necessari all'esecuzione dell'opera o del servizio oggetto del progetto o del contratto iniziale, purché aggiudicati all'operatore economico che presta tale servizio o esegue tale opera, nel rispetto delle seguenti condizioni:

a.1) tali servizi complementari non possono essere separati, sotto il profilo tecnico o economico, dal contratto iniziale, senza recare gravi inconvenienti alla stazione appaltante, ovvero pur essendo separabili dall'esecuzione del contratto iniziale, sono strettamente necessari al suo perfezionamento;

a.2) il valore complessivo stimato dei contratti aggiudicati per lavori o servizi complementari non supera il cinquanta per cento dell'importo del contratto iniziale;

Tenuto conto che per TARI appare necessario implementare i servizi a supporto del processo di riscossione attraverso il servizio F24 ZeroCodeZeroErrori, che permette l'acquisizione automatica tramite "bar code" dei dati dell'F24 riducendo gli errori e facilitando la gestione dei pagamenti;

Vista l'offerta rif. n. SR/137746 del 07/06/2019 presentata da Municipia S. p. A. (c.b. 52151) in qualità di capogruppo del RTI Municipia S.p.A., MT S.p.A., Fraternità Sistemi – Impresa Sociale – Società Cooperativa Sociale ONLUS, allegata e parte integrante del presente provvedimento, con la quale viene proposta la realizzazione di quanto trattasi fino al 30/09/2019, termine della prosecuzione dei servizi di supporto all'attività di gestione ordinaria, di recupero evasione, di riscossione volontaria e da violazioni delle entrate tributarie comunali, di € 11.333,33, IVA 22% esclusa, per una spesa complessiva di € 13.826,66, IVA inclusa;

Considerato che le condizioni per l'affidamento diretto di tale servizio sono conformi a quanto previsto dall'articolo 57, comma 5, lettera a), lettera a.1) e a.2), del D. Lgs. 163/2006, in particolare per quanto riguarda:

- la sopravvenuta circostanza di necessità che determina l'affidamento dei servizi in oggetto al soggetto aggiudicatario del contratto iniziale;
- la complementarietà tecnica al servizio affidato nel contratto iniziale;
- la quantificazione dell'importo dei servizi oggetto del presente affidamento (€ 13.826,66), non superiore al cinquanta per cento del contratto iniziale, considerate anche le attività complementari precedentemente affidate;

IL DIRETTORE

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

DETERMINA

- 1) **di procedere**, per le motivazioni espresse in premessa ed ai sensi dell'art. 57 comma 5 lettera a) del D. Lgs. 163/2006, all'affidamento del servizio F24 **ZeroCodeZeroErrori** al RTI formato da **Municipia S.p.A.** - MT Società per Azioni e Società Fraternità Sistemi – Impresa Sociale – Società Cooperativa Sociale ONLUS, già aggiudicatario dei servizi di supporto all'attività di gestione ordinaria, di recupero evasione, di riscossione volontaria e da violazioni delle entrate tributarie comunali;
- 2) **di prendere atto** che il predetto RTI si impegna con scrittura privata ad eseguire il servizio di cui al punto 1) secondo le modalità, oneri e condizioni indicate nel Capitolato di Gara del contratto principale;
- 3) **di prendere atto** altresì che l'offerta presentata dal RTI rif. n. SR/137746 del 07/06/2019, allegata quale parte integrante del presente provvedimento, prevede un canone di € 11.333,33= IVA 22% esclusa, per una spesa complessiva di € **13.826,66= IVA inclusa**;
- 4) **di impegnare** la spesa complessiva di € **13.826,66** al **capitolo 7720** “Acquisizione di servizi” c.d.c. 350.6.29 del Bilancio 2019 codifica p.d.c. “1.3.2.99.999” “Altri servizi diversi n.a.c.” secondo il D. Lgs. 118/2011 e delle codifiche presenti nel piano dei conti integrato (**IMP. 2019/9080**);
- 5) **di demandare** alla Direzione Politiche delle Entrate per il pagamento delle fatture che verranno da Municipia S. p. A. mediante emissione di atto di liquidazione digitale;
- 6) **di prendere atto** che il RUP della presente fornitura è la Dott.ssa Anna Rosa Bruzzone Dirigente del Settore Imposte e Canoni della Direzione Politiche delle Entrate;
- 7) **di aver verificato** l'inesistenza di situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 6 bis della L. 241/1990;
- 8) **di dare atto** che non esistono convenzioni CONSIP applicabili all'acquisizione dei servizi di cui al presente provvedimento;
- 9) **di dare atto** che la spesa di cui al presente provvedimento non rientra nei limiti di cui all'art. 6 della L. 122/2010;
- 10) **di dare atto** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali.

Il Dirigente
Dott.ssa Natalia Boccardo

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



Municipia S.p.A.

Sede legale:
38122 Trento
Via Adriano Olivetti, 7
Tel. 0461.158501
Fax 0461.1585039
Codice fiscale 01973900838
P. IVA 01973900838
R.E.A. TN - 209533
Registro Imprese Trento 01973900838
Capitale Sociale Euro 13.000.000,00 i.v.

municipia@eng.it

www.eng.it
www.municipia.eng.it

Assago, 07 giugno 2019



Spettabile
Amministrazione Comunale di
Genova
Direzione Politiche delle Entrate e Tributi
Via Cantore 3
16149 Genova GE

Alla c.a. dr.ssa Natalia Boccardo

Rif. n. SR/137746

Oggetto: Servizi integrativi al processo della riscossione - F24ZeroCodeZeroErrori – rinnovo per il periodo 01-07-2019 / 30-09-2019.

Con riferimento ai colloqui intercorsi formuliamo con la presente proposta tecnico economica il rinnovo del servizio di esposizione di deleghe F24 finalizzato al pagamento delle stesse su canali convenzionati. Il servizio va ad integrare la proposta tecnica redatta a risposta della procedura di gara per l'affidamento dei servizi di supporto all'attività di gestione ordinaria, di recupero evasione, di riscossione volontaria e da violazioni delle entrate tributarie Comunali – CIG 6534302497

Nel documento accluso alla presente, che ne costituisce parte integrante, sono descritti i contenuti della proposta organizzati nei seguenti capitoli:

- **Proposta Tecnica** – rappresenta il progetto tecnico che descrive tutte le attività che vengono svolte
- **Proposta Economica** – contiene gli allegati economici distinti per ogni fase operativa del progetto
- **Condizioni Specifiche di Fornitura**
- **Condizioni Generali di Vendita**

Siamo a disposizione per qualsiasi chiarimento e/o informazioni porgiamo i nostri più cordiali saluti.

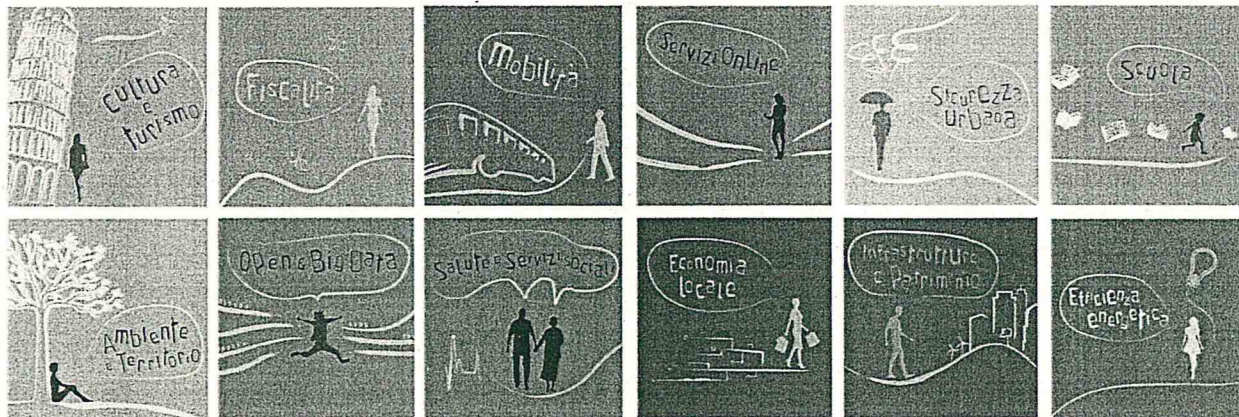
MUNICIPIA SPA
Capogruppo mandataria RTI
Municipia/MT/Fraternità

Frediano Checchinato
Direttore Commerciale Area Nord Ovest



MUNICIPIA'

GRUPPO ENGINEERING



F24 ZeroCodeZeroErrori

Rinnovo per il periodo 01-07-2019 / 30-09-2019

PROPOSTA TECNICO ECONOMICA

NS. RIF SR/137746 ■ ASSAGO, 05 GIUGNO 2019

Le informazioni contenute nel presente documento sono di proprietà di Municipia. Esse sono fornite in via riservata e confidenziale e non possono essere usate per fini diversi dalla valutazione della proposta di Municipia da parte del Cliente, né comunicate a terzi, o riprodotte senza il consenso scritto di Municipia.

Municipia S.p.A.
Sede legale:
38122 Trento - Via Adriano Olivetti, 7
Tel. 0461.158501 - Fax 0461.1585039
Codice fiscale 01973900838 - P. IVA 01973900838
R.E.A. 209533

Società soggetta all'attività
di direzione e coordinamento
di Engineering-Ingegneria-Informatica S.p.A.

Registro Imprese Trento 01973900838
Capitale Sociale Euro 13.000.000,00 i.v.

Iscritta con 10 milioni di capitale versato
all'Albo per l'accertamento e la riscossione
delle entrate degli Enti Locali
Certificato Qualità UNI EN ISO 9001:2008

Dati societari

MUNICIPIA S.p.A.
(capogruppo/mandataria RTI Municipia/MT/Fraternità e Sistemi),

con sede legale in Trento – Via Adriano Olivetti, 7 - 38122, codice fiscale e numero di iscrizione del Registro delle Imprese di Trento 01973900838, iscritta al REA della CCIAA PA n° 209533, partita IVA n. 01973900838.

E

AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI GENOVA

con sede in Genova - Via Garibaldi, 9 - 16124

Obbligo di riservatezza

Le informazioni contenute nel presente documento devono ritenersi strettamente confidenziali l'Amministrazione Comunale è tenuta, pertanto:

- a non utilizzarle per finalità diverse dalla valutazione della proposta;
- a non divulgarle e a fare in modo che non vengano divulgate direttamente o indirettamente a soggetti diversi dal proprio personale direttamente coinvolto nella valutazione della stessa;
- a non copiarle, riprodurle, duplicarle, senza il preventivo consenso scritto di **MUNICIPIA SPA**.

Contatti in MUNICIPIA SpA

Per qualsiasi esigenza relativa a questa proposta, vogliate contattare:

- Simona Guarneri per gli aspetti economici
Simona.guarneri@eng.it
tel.: 335.1327222
- Roberto Blasioli per gli aspetti tecnico operativi
roberto.blasioli@eng.it
tel.: 349.2712085

INDICE

indice	4
1 DESCRIZIONE FORNITURA	5
2 PROPOSTA ECONOMICA	6
3 CONDIZIONI SPECIFICHE DI FORNITURA	7
4 Privacy	7

1 DESCRIZIONE FORNITURA

Il servizio denominato F24ZeroCodeZeroErrori consente l'esposizione delle deleghe F24 ed il pagamento sui canali convenzionati.

Ad ogni delega F24 viene assegnato un identificativo univoco; il file contenente le deleghe emesse viene caricato su apposita piattaforma web ed il pagamento on-line viene reso disponibile su un portale dedicato, messo a disposizione da Banca Intesa San Paolo. Su tale portale il pagamento può essere eseguito:

- Tramite carta di credito, senza commissioni per il cittadino: con questa modalità si possono pagare F24 fino ad un importo massimo di 250,00 euro.
- Tramite modalità di pagamento My Bank con importo della transazione illimitato. Si precisa che in modalità My Bank la banca dell'utente potrebbe applicare una commissione per il trasferimento fondi, fermo restando che la banca delegata Intesa San Paolo non applica commissioni qualunque sia la modalità di pagamento.

Il portale web può essere raggiunto inquadrando un QRCode stampato sulla delega F24 cartacea, oppure aggiungendo un'apposita opzione sulla video bolletta (se prodotta dall'Ente).

Sulla delega f24 cartacea è stampato un codice a barre con l'identificativo univoco e tramite questo il pagamento è possibile anche attraverso canali abilitati quali:

- Poste Italiane (attivo su tutti gli sportelli postali e copre oggi circa il 50% del mercato dei pagamenti di deleghe F24 verso la pubblica amministrazione locale)
- Banca 5 sulla rete Tabaccai (attivo su circa 14.000 tabaccherie e copre oggi circa il 2% del mercato dei pagamenti di deleghe F24 verso la pubblica amministrazione locale).

Tutte le modalità di pagamento offerte dalla piattaforma non necessitano di digitazione manuale dei dati della delega, garantendo quindi la correttezza dei dati del pagamento e la riconciliazione del pagamento con il sistema gestionale dell'Ente.

Per l'attivazione del servizio è necessaria la compilazione di una specifica "Scheda parametri" da parte dell'Ente che aderisce così al servizio con indicazione della tipologia di atti coinvolti (avvisi di pagamento ordinari e/o avvisi di accertamento) e dei tributi (IMU, TARI e/o TASI).

La presente offerta è relativa al rinnovo del servizio per 3 mesi , dal 1 luglio 2019 al 30 settembre 2019. Il rinnovo dell'offerta comprende, per il contrattuale previsto:

- Caricamento delle deleghe emesse su piattaforma F24ZZ;
- Servizi di pagamento F24ZZ, sportelli fisici Poste Italiane - Banca 5 e portale dei pagamenti on line.

1.1 Rendicontazione dei pagamenti

Il servizio prevede, inoltre, la fornitura periodica dei dati di rendicontazione riguardanti i pagamenti delle deleghe F24, ovvero quando e tramite quale canale è stato effettuato il pagamento di una delega F24.

I file di rendicontazione sono resi disponibili sull'area FTP dedicata o tramite diverso canale se non è prevista la configurazione di un'area FTP per il tipo di servizio.

La generazione del file di rendicontazione dei pagamenti delle deleghe F24 avviene in maniera automatica ed è schedulata con la periodicità definita dal Contratto di Servizio.

La rendicontazione dei pagamenti prevede la fornitura della seguente reportistica di canale:

- Rendicontazione dei pagamenti per le deleghe caricate dal fornitore per il contratto: il file contiene i record relativi al pagamento delle deleghe fornite.

2 PROPOSTA ECONOMICA

Di seguito si riporta il valore economico a canone per il servizio proposto:

Descrizione attività	Prezzo Unitario al netto IVA
Rinnovo Servizio f24ZeroCodeZeroErrori Canone 3 mesi per il periodo 01-07-2019 / 30-09-2019 comprendente i seguenti servizi: <ul style="list-style-type: none">- Caricamento delle deleghe emesse su piattaforma- Servizi di pagamento F24ZZ, sportelli fisici Poste Italiane - Banca 5 e portale dei pagamenti on line	€ 11.333,33

Ai sensi dell'art. 26 comma 6 del D. Lgs. 81/2008 Municipia Spa dichiara che i costi generali per la sicurezza del lavoro sono già inclusi nei prezzi sopra indicati.

3 CONDIZIONI SPECIFICHE DI FORNITURA

3.1 Sedi di Lavoro

Le attività di cui sopra verranno svolte presso le sedi di MUNICIPIA sia presso i data center del Gruppo Engineering.

In ogni caso il Cliente riconosce a MUNICIPIA diritto di accesso alla propria sede durante il normale orario lavorativo o in ogni momento necessario ai fini dell'esecuzione del presente accordo.

3.2 Requisiti preliminari

Per la corretta esecuzione del servizio è obbligatorio che il Cliente:

- Nomini il proprio referente interno, **quale interlocutore unico**, che sarà dedicato ad intrattenere i rapporti con il ns. Centro Servizi in riferimento a tutta l'operatività e alla consegna dei documenti derivanti dall'esecuzione delle fasi elaborative del servizio
- fornisca la scheda parametri debitamente compilata e sottoscritta;
- fornisca entro 5 gg lavorativi dalla data dell'ordine tutti gli archivi e le informazioni necessarie per il setup e l'esecuzione del servizio richiesto.

3.3 Modalità di fatturazione e pagamento, validità dell'offerta

3.3.1 Modalità di fatturazione

La fattura sarà emessa in un'unica soluzione all'attivazione del servizio.

Sulle componenti di fatturazione soggette ad IVA sarà applicata l'imposta vigente al momento.

3.3.2 Modalità di pagamento

Il pagamento delle Fatture emesse ed inoltrate al cliente è fissato in 30 gg d.f.

Validità dell'Offerta

La presente offerta è valida per 30 giorni dalla data indicata sul frontespizio. Allo scadere di detto termine senza che vi sia stata risposta o comunque adesione, la stessa si intenderà automaticamente decaduta.

4 PRIVACY

In conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 (di seguito anche solo "Codice Privacy"), e successive modifiche ed integrazioni, nonché – a partire dal 25 maggio 2018 - dal Regolamento 2016/679/UE (di seguito anche solo "Regolamento UE"), tutti i dati personali che verranno scambiati fra le Parti nel corso dello svolgimento del Contratto saranno trattati, rispettivamente da ciascuna delle Parti, per le sole finalità di esecuzione del presente Contratto ed in modo strumentale all'espletamento dello stesso, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge o di regolamento, della normativa comunitaria e/o derivanti da prescrizioni del Garante per la protezione dei dati personali. I dati saranno elaborati, con modalità manuali e/o automatizzate,

secondo principi di liceità e correttezza ed in modo da tutelare la riservatezza e i diritti degli interessati, nel rispetto di adeguate misure di sicurezza e di protezione dei dati, anche sensibili o idonei a rivelare lo stato di salute, come previsto dal Codice Privacy e dal Regolamento UE.

In particolare, ciascuna Parte si impegna sin d'ora, nel caso in cui, per l'esecuzione del presente accordo, essa sia tenuta a trattare dati personali di terzi per conto dell'altra Parte, a farsi designare da quest'ultima, senza alcun onere aggiunto per alcuna Parte, quale Responsabile del Trattamento a norma dell'art. 28 del Regolamento UE, con apposito atto da allegarsi al presente accordo. Allo stesso modo, ove dalle dinamiche di esecuzione dell'accordo emergesse una forma di contitolarità dei trattamenti di dati personali di terzi da parte di entrambe le Parti, queste ultime si impegnano a sottoscrivere, senza alcun onere aggiunto per alcuna Parte, un contratto di contitolarità a norma dell'art. 26 del Regolamento UE da allegarsi al presente accordo, e a rispettare gli obblighi di informativa verso gli interessati.

L'informativa del Fornitore, che deve essere portata alla conoscenza dei dipendenti/collaboratori dell'altra Parte è reperibile nella sezione "Privacy Policy" del sito www.eng.it.

Ciascuna Parte dichiara di essere a conoscenza della normativa prevista dall'art. 24-bis del D.L. 83/2012 e dalla delibera n. 666/08/CONS, relativa agli obblighi di iscrizione al Registro degli Operatori di Comunicazione degli operatori economici che svolgono attività di call center nonché dei soggetti terzi affidatari dei servizi di call center e ciascuna Parte dichiara altresì di aver adempiuto agli obblighi ivi previsti, se e in quanto applicabili al caso di specie, anche con riferimento all'obbligo di comunicare all'utente chiamante o chiamato il Paese dal quale si risponde. In caso di effettuazione di chiamate verso numerazioni italiane, ciascuna Parte si impegna a rispettare, per quanto di propria competenza e in quanto applicabile, tutta la normativa vigente e applicabile in ogni momento e anche in futuro in Italia in materia di contatti a distanza per fini promozionali, di vendita diretta, di attività promozionali e ricerche di mercato, in particolare la legge 11 gennaio 2018, n. 5 e quanto previsto dai commi 3-bis, 3-ter, 3-quater dell'articolo 130 del Codice Privacy, dal D.P.R. 178/2010 e dal Provvedimento Generale del Garante per la protezione dei dati personali del 19 gennaio 2011, in materia di prescrizioni per il trattamento di dati personali per finalità di marketing, mediante l'impiego del telefono con operatore, a seguito dell'istituzione del registro pubblico delle opposizioni. La violazione delle previsioni contenute nel presente articolo espone la Parte inadempiente al risarcimento in favore dell'altra Parte dei danni eventualmente cagionati.

5. CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA

Vedasi documento allegato.



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-127.0.0.-15

AD OGGETTO: Affidamento di attività complementari ai servizi di supporto alla gestione ordinaria, al recupero evasione, alla riscossione volontaria e da violazioni delle entrate tributarie comunali, affidata con procedura aperta e aggiudicata con determinazione dirigenziale n. 2016-127.0.0.-28 del 13.9.2016 (CIG ZDC28EDEE6)

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]