



**COMUNE DI GENOVA**

**Direzione Formazione**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**ATTO N. DD 199**

**ADOTTATO IL 15/02/2024**

**ESECUTIVO DAL 19/02/2024**

**OGGETTO:** CONFERIMENTO AL DOTT. MARCO UBBIALI E ALLA DOTT.SSA FEDERICA VALBUSA DELL'INCARICO DI DOCENZA DEL CORSO DI FORMAZIONE "PENSARE E AGIRE LA CURA: UN PERCORSO LABORATORIALE PER I NIDI E LE SCUOLE DELL'INFANZIA DEL COMUNE DI GENOVA".

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

Sulla base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dal D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e dagli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

Visti:

- l'art.7, commi 6 e 6 bis, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- l'art. 153 comma 5 e l'art. 183 del D.Lgs. 267 del 2000;
- l'art. 56 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 2018, avente ad oggetto "Istituzione della Scuola di Formazione del Comune di Genova e linee di indirizzo in merito al suo funzionamento", che ha istituito la "Scuola dell'Amministrazione";
- il Regolamento sul Funzionamento della Scuola di Amministrazione del Comune di Genova

adottato con Delibera di Giunta Comunale 2018-200;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22.12.2023 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

Premesso che:

- è nell'interesse del Comune di Genova garantire la formazione ed il costante aggiornamento del personale dipendente;
- è emersa la necessità di un corso di formazione in materia di open data, al fine di sviluppare la conoscenza delle principali tecniche di analisi e gestione di dati pubblici aperti;
- ai sensi dell'art.7, comma 6 lettera b) del D.Lgs. 165/2001 *"...per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità ... b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno"*;
- ai sensi dell'art.7, comma 6 bis *"Le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione"*;
- ai sensi della Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 2018, rientra tra le funzioni attribuite alla Scuola di Amministrazione del Comune di Genova la formazione continua dei dipendenti in servizio;

Accertata la mancanza al proprio interno di figure professionali altamente qualificate per lo svolgimento della formazione oggetto del presente provvedimento;

Considerato che:

- l'art.7 del Regolamento sul funzionamento della Scuola dell'Amministrazione, ad oggetto *"Procedura di comparazione per il conferimento di incarichi di docenza a esperti esterni"*, definisce puntualmente le modalità di affidamento degli incarichi di docenza attraverso una procedura comparativa tra gli iscritti all'Albo dei Formatori Interni ed Esterni, come definito dagli articoli 5 e 6 del Regolamento;
- in seguito all'adozione del Regolamento e in ottemperanza al suo art. 6, è stato reso operativo l'Albo Formatori Esterni, accessibile dal sito istituzionale del Comune di Genova, cui è possibile presentare in ogni momento la propria candidatura per il conferimento di incarichi di docenza;

Considerato, altresì, che:

- hanno presentato la propria candidatura all'Albo Formatori Esterni della Scuola di Amministrazione del Comune di Genova il Dott. Marco Ubbiali e la Dott.ssa Federica Valbusa dichiarando la propria competenza per l'“Area tecnico-specialistica”, con particolare riguardo al settore “Scuola”;

- dai curriculum dei due esperti emerge pluriennale esperienza nella materia oggetto dell'affidamento;

- il Dott. Marco Ubbiali e la Dott.ssa Federica Valbusa risultano qualificati per lo svolgimento dell'attività di docenza in oggetto e risultano in possesso della professionalità più idonea all'espletamento dell'incarico in questione, come da relazione del Responsabile del Procedimento conservata agli atti;

Ritenuto, dunque, opportuno affidare al Dott. Marco Ubbiali e alla Dott.ssa Federica Valbusa l'incarico di docenza del corso di formazione “*Pensare e agire la cura: un percorso laboratoriale per i nidi e le scuole dell'infanzia del Comune di Genova*” della durata complessiva di 30 ore, suddiviso in 10 incontri da 3 ore;

Dato atto che si tratta di incarico escluso dalla disciplina del “Regolamento per il conferimenti di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni”, che, al suo art. 1, esclude gli incarichi di docenza e formazione dal suo ambito di applicazione;

Ritenuto congruo e conforme ai criteri stabiliti nel Regolamento per il funzionamento della Scuola assegnare al Dott. Marco Ubbiali, per remunerare la prestazione resa, la somma di euro 2.220,00 a fronte di 12 ore on line (150 euro/h) più 6 ore on line co-condotte (70 euro/h), di cui euro 444,00 a titolo di ritenuta d'acconto del 20%, esente IVA ex art. 5 del D.P.R. 633/1972 ed imposta di bollo da euro 2,00 compreso;

Ritenuto congruo e conforme ai criteri stabiliti nel Regolamento per il funzionamento della Scuola assegnare alla Dott.ssa Federica Valbusa, per remunerare la prestazione resa, la somma di euro 1.380,00 a fronte di 12 ore on line (80 euro/h) più 6 ore on line co-condotte (70 euro/h), di cui euro 276,00 a titolo di ritenuta d'acconto del 20%, esente IVA ex art. 5 del D.P.R. 633/1972 ed imposta di bollo da euro 2,00 compreso;

Dato atto che il compenso verrà erogato sulla base delle ore effettivamente svolte;

Vista l'assenza di precedenti incarichi conferiti ai docenti Ubbiali e Valbusa, nell'ambito dell'“Area informatico-telematica”, si dà atto, altresì, del rispetto del principio di rotazione;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla Dott.ssa Rosetta Marzola, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli

atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

Attesa la necessità di acquisire il parere di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile di ragioneria ai sensi dell'art.49 e dell'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 s.m.i., considerato che il presente provvedimento comporta effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente, nonché responsabile del procedimento, attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del d. lgs. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000, come da allegato;

#### ASPETTI CONTABILI

Ritenuto pertanto di impegnare, in ambito istituzionale, come da atto datoriale n. 52396 del 30.01.2024, la somma di euro 3.600,00 così suddivisa:

- per il Dott. Marco Ubbiali (Benf. 61866) la somma di **euro 2.220,00** per compenso (comprensivo di euro 444,00 a titolo di ritenuta d'acconto del 20% ed esente IVA ex art. 5 del D.P.R. 633/1972) sul **capitolo 21026** "Acquisizione di servizi finalizzati ex legge 285/97" del Bilancio 2024 - c.d.c. 1350 "Servizi generali a supporto del sistema educativo" – P.d.C. 1.3.2.99.999 "Altri servizi diversi n.a.c". (**IMP. 2024/7490**);
- per la Dott.ssa Federica Valbusa (Benf. 61865) la somma di **euro 1.380,00** per compenso (comprensivo di euro 276,00 a titolo di ritenuta d'acconto del 20% ed esente IVA ex art. 5 del D.P.R. 633/1972) al **capitolo 21026** "Acquisizione di servizi finalizzati ex legge 285/97" del Bilancio 2024 - c.d.c. 1350 "Servizi generali a supporto del sistema educativo" – P.d.C. 1.3.2.99.999 "Altri servizi diversi n.a.c". (**IMP. 2024/7492**);

#### DETERMINA

1. di conferire al Dott. Marco Ubbiali (benef. 61866) e alla Dott.ssa Federica Valbusa (benef.

61865) l'incarico di docenza del corso di *formazione "Pensare e agire la cura: un percorso laboratoriale per i nidi e le scuole dell'infanzia del Comune di Genova"* organizzato dalla Scuola di Amministrazione del Comune di Genova;

2. di assumere quanto riportato, in parte narrativa, nella sezione "Aspetti Contabili";

3) di dare atto che il compenso verrà erogato sulla base delle ore effettivamente svolte;

4) di stabilire che la scrivente Direzione provveda alla diretta liquidazione della spesa mediante emissione di Atto di Liquidazione nei limiti dell'importo sopra indicato, ai sensi dell'art. 33 del Regolamento di Contabilità;

5) di attestare la mancanza al proprio interno di figure professionali altamente qualificate per lo svolgimento della formazione oggetto del presente provvedimento, come da relazione del Responsabile del Procedimento;

6) di dare atto che trattasi di incarico conferito ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 165/2001 con specifiche procedure comparative definite dal Regolamento sul funzionamento della "Scuola dell'Amministrazione 4.0" ai sensi del comma 6-bis del sopracitato articolo 7;

7) di dare atto che si tratta di incarico escluso dalla disciplina del "Regolamento per il conferimenti di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni", che, al suo art. 1, esclude gli incarichi di docenza e formazione dal suo ambito di applicazione;

8) di attestare che il presente provvedimento non rientra nelle fattispecie di cui all'art. 1, comma 173, della legge n. 266 del 23 dicembre 2005 e che pertanto non sarà trasmesso alla competente Sezione regionale della Corte dei Conti;

9) di dare atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla Dott.ssa Rosetta Marzola, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

10) di dare atto che il presente provvedimento è stato assunto nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali;

11) di dare atto dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, in attuazione dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e s.m.i..

12) di dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Dirigente

Dott. Nicola Iacobone

*Avverso il presente provvedimento può essere opposto ricorso entro sessanta giorni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria nei termini e modi previsti dall'art. 2 e seguenti della L.1034/1971 e s.m. e i. , ovvero entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione al Presidente della Repubblica nei termini e modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971.*



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINA DIRIGENZIALE N.199  
AD OGGETTO: CONFERIMENTO AL DOTT. MARCO UBBIALI E ALLA DOTT.SSA  
FEDERICA VALBUSA DELL'INCARICO DI DOCENZA DEL CORSO DI FORMAZIONE  
"PENSARE E AGIRE LA CURA: UN PERCORSO LABORATORIALE PER I NIDI E LE  
SCUOLE DELL'INFANZIA DEL COMUNE DI GENOVA".

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,  
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.ssa Magda Marchese