



COMUNE DI GENOVA

CORPO POLIZIA MUNICIPALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-117.0.0.-71

L'anno 2017 il giorno 17 del mese di Luglio il sottoscritto Tinella Giacomo in qualita' di dirigente di Corpo Polizia Municipale, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AUTORIZZAZIONE SPESA PER FORNITURA INTEGRATIVA DI N. 8 PAIA DI STIVALETTI DI SICUREZZA E DI N. 15 PAIA DI SCARPE MASCHILI BASSE INVERNALI PER LA DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE E RELATIVA ASSEGNAZIONE, CON TRATTATIVA DIRETTA MEPA (Art. 36, c.2, lett. A, D.Lgs. 50/2016), ALL'AZIENDA CALZATURUFICIO FRATELLI SOLDINI SPA, PER L'IMPORTO DI EURO 1.760,49 (IVA 22% ESCLUSA).
IMPEGNO DI SPESA

Adottata il 17/07/2017
Esecutiva dal 25/07/2017

17/07/2017	TINELLA GIACOMO
------------	-----------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

CORPO POLIZIA MUNICIPALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-117.0.0.-71

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE SPESA PER FORNITURA INTEGRATIVA DI N. 8 PAIA DI STIVALETTI DI SICUREZZA E DI N. 15 PAIA DI SCARPE MASCHILI BASSE INVERNALI PER LA DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE E RELATIVA ASSEGNAZIONE, CON TRATTATIVA DIRETTA MEPA (Art. 36, c.2, lett. A, D.Lgs. 50/2016), ALL'AZIENDA CALZATURUFICIO FRATELLI SOLDINI SPA, PER L'IMPORTO DI EURO 1.760,49 (IVA 22% ESCLUSA).

IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO

- il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed, in particolare, l'art. 107 relativamente alle funzioni e responsabilità della dirigenza, nonché l'art 192 in ordine alle determinazioni a contrarre e relative procedure;
- gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche ed, in particolare, l'art. 4;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- il Regolamento dell'Attività Contrattuale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011;
- la Delibera CC n. 48 del 2-5-2017 con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2017-2019;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del [18/05/2017](#) ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019";

PREMESSO che il Comparto Magazzino della Direzione Polizia Municipale, ha segnalato l'urgenza di una fornitura di n.8 paia di stivaletti di sicurezza e di n. 15 paia di scarpe maschili basse invernali, a titolo di integrazione dell'equipaggiamento in dotazione degli agenti della Direzione Polizia Municipale, comunicando la disponibilità, da parte del precedente fornitore. L'Azienda Calzaturificio Fratelli Soldini S.p.A., alla relativa fornitura;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

RITENUTO, quindi opportuno di invitare l'azienda Calzaturificio Fratelli Soldini S.p.A. a una trattativa diretta sul MePA di Consip (trattativa n. 207714), per la professionalità dimostrata dalla stessa in precedenti rapporti contrattuali, valutato, altresì, il carattere di complementarità /omogeneità della fornitura rispetto a precedenti dotazioni fornite dall'anzidetto operatore e considerato, inoltre, che la trattativa diretta è uno strumento messo a disposizione, a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. 50/2016, da CONSIP sul Mercato elettronico (MEPA) per forniture e servizi di importo inferiore ad Euro 40.000,00;

VISTO che, per la suddetta fornitura, l'impresa Calzaturificio Fratelli Soldini S.p.A. in linea con le precedenti forniture, ha richiesto sul MEPA, in risposta alla trattativa, i seguenti prezzi unitari:

- Euro 109,53 al paio (oltre IVA al 22%), per gli stivaletti di sicurezza dell'uniforme operativa;
- Euro 58,95 al paio (oltre IVA al 22%), per le calzature maschili basse invernali,

per una spesa complessiva di Euro 2.147,80 (IVA 22% compresa) – **all.1**, disponibile al capitolo 13046 "Vestiaro – Servizi di Vigilanza Urbana" pdc 1.3.1.2.4 del Bilancio 2017- atto datoriale Stazione Unica Appaltante – Acquisti Prot. PG/2017/241222 **all.2**;

RITENUTO opportuno, procedere, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, all'affidamento diretto in funzione della modesta entità della spesa, comunque inferiore alla soglia di Euro 40.000,00, al di sotto della quale il vigente Codice dei Contratti dispone, all'art. 36 comma 2 che fatta "... salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono ... a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto adeguatamente motivato";

RITENUTO, quindi, di assegnare la suddetta fornitura all'azienda Calzaturificio Fratelli Soldini S.p.A – C.f. 00100020510 (Cod. benf 6244);

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa:

1. **di assegnare**, ai sensi dell'art. 36, c.2 lett. A. D. Lgs. 50/2016, all'azienda Calzaturificio Fratelli Soldini S.p.A Cod. benf 6244 – C.F. 00100020510 la fornitura di n.8 paia di stivaletti di sicurezza e di n. 15 paia di scarpe maschili basse invernali, a titolo di integrazione dell'equipaggiamento in dotazione degli agenti della Direzione Polizia Municipale, per un importo complessivo di Euro 1760,49 oltre I.V.A. 22%, ritenuto congruo (CIG ZEB1F4D0A5);
2. **di impegnare** la spesa complessiva per la fornitura di cui al precedente punto 1) pari ad Euro 2147,80, compresa I.V.A. 22%, al capitolo 13046 "Vestiaro – Servizi di Vigilanza Urbana" pdc 1.3.1.2.4 del Bilancio 2017(Imp.2017.8439);
3. **di demandare** all'Ufficio Economato della Direzione Corpo di Polizia Municipale la regolarizzazione mediante emissione di richiesta di mandato Mod. M.1/Rag. nei limiti di spesa previsti dal presente provvedimento;
4. **di dare atto che**:
 - la suddetta spesa rientra nell'ambito delle attività istituzionali;
 - il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
 - i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

5. **di aver verificato** l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs.50/2016 e dell'art. 6 bis della Legge 241/1990.

IL DIRIGENTE

Dott. Giacomo Tinella

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-117.0.0.-71

AD OGGETTO

AUTORIZZAZIONE SPESA PER FORNITURA INTEGRATIVA DI N. 8 PAIA DI STIVALETTI DI SICUREZZA E DI N. 15 PAIA DI SCARPE MASCHILI BASSE INVERNALI PER LA DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE E RELATIVA ASSEGNAZIONE, CON TRATTATIVA DIRETTA MEPA (Art. 36, c.2, lett. A, D.Lgs. 50/2016), ALL'AZIENDA CALZATURUFICIO FRATELLI SOLDINI SPA, PER L'IMPORTO DI EURO 1.760,49 (IVA 22% ESCLUSA).

IMPEGNO DI SPESA

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott.Giovanni LIBRICI)

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA
Stazione Unica Appaltante - Acquisti

Prot. PG/2017/ 241222

Genova 07 luglio 2017

Oggetto: ATTO DATORIALE PER L'AUTORIZZAZIONE ALLA DIREZIONE CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE ALL'UTILIZZO DELLA SOMMA DI EURO 2.807,22 IVA COMPRESA STANZIATA A BILANCIO 2017 AL CAPITOLO 13046 PER L'ACQUISTO DI SCARPE INVERNALI, ANFIBI E CINTURONI AD USO DEL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO IL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE.

Il sottoscritto Dott. Alessio Canepa, in qualità di Dirigente del Settore Stazione Unica Appaltante – Acquisti della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali;

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, che determina le funzioni attribuite ai Dirigenti;
 - gli artt. 58 e 61 del vigente Statuto del Comune di Genova che, in conformità ai principi stabiliti dalla normativa vigente, disciplinano le funzioni e i compiti della dirigenza;
 - l'art. 4 del D. Lgs del 30/03/2001 n. 165 che prevede la distinzione delle funzioni proprie degli organi della direzione politica rispetto alle competenze e responsabilità dei dirigenti, riservando a questi ultimi la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano la Civica Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di riorganizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
 - il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale del 9/12/2008 n. 8;
- la delibera Consiglio Comunale n. 48 del 2-5-2017 con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2017-2019"

-la delibera della Giunta Comunale n. 117 del 18/05/2017 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019"

Premesso che fra i compiti istituzionali della Direzione Corpo di Polizia Municipale rientrano anche quelli di Polizia Locale da svolgersi da parte di agenti dotati di adeguato equipaggiamento , tra cui scarpe invernali, anfibi e cinturoni ;

Rilevato che la predetta Direzione ha quantificato in Euro 2.807,22 Iva compresa l'importo minimo da stanziare per acquisire nell'anno in corso la fornitura minima indispensabile di n° 15 paia di scarpe invernali maschili, n° 8 paia di anfibi e n° 30 cinturoni ;

Rilevato che trattasi di spesa obbligatoria e che a bilancio 2017 il pertinente capitolo 13046 presenta la relativa disponibilità;

DEMANDA

alla Direzione Corpo di Polizia Municipale gli adempimenti relativi all'acquisizione diretta per l'anno 2017 di indispensabile di n° 15 paia di scarpe invernali maschili, n° 8 paia di anfibi e n° 30 cinturoni per una spesa totale di Euro 2.379,00 inclusa Iva, ivi compreso l'adozione del provvedimento di spesa;

AUTORIZZA

ai fini di cui sopra, il Direttore della Direzione Corpo di Polizia Municipale ad imputare a Bilancio 2017 la quota di spesa pari ad Euro 2.807,22 Iva compresa al capitolo 13046 " Vestiario - Servizi di Vigilanza Urbana" - pdc.1.3.1.2.4 demandando altresì l'espletamento di tutti i necessari adempimenti

IL DIRIGENTE
(Dott. Alessio Canepa)
(documento firmato digitalmente)

Mercato Elettronico della P.A.
Trattativa con un unico Operatore Economico

OFFERTA RELATIVA A:

Numero Trattativa	207714
Descrizione	FORNITURA CALZATURE PER DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	ZEB1F4D0A5
CUP	Non inserito

AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE

Nome Ente	COMANDO
Codice Fiscale Ente	00856930102
Nome Ufficio	CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE
Indirizzo Ufficio	Via Di Francia 1 16149 GENOVA (GE)
Telefono / FAX Ufficio	0105577921 / 0105573898
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	94QJC5
Punto Ordinante	GIACOMO TINELLA / TNLGCM65R25H096Z
Soggetto stipulante	GIACOMO TINELLA / TNLGCM65R25H096Z

FORNITORE

Ragione Sociale	CALZATURIFICIO FRATELLI SOLDINI
Partita IVA Impresa	00100020510
Codice Fiscale Impresa	00100020510
Indirizzo Sede Legale	VIA VITTORIO VENETO N. 32 52010 CAPOLONA (AR)
Telefono / Fax	057542811 / 0575420254
PEC Registro Imprese	MARCO.SOLDINI@PEC.CALZATURIFICIOSOLDINI.COM
Tipologia impresa	Società per Azioni
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	19984
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	05/10/1946 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	AREZZO
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	3219206 / AREZZO
INPS: Matricola aziendale	0500529744

Posizioni Assicurate Territoriali - P.A.T. numero	55004860.66
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP.AREZZO@PCE.AGENZIAENTRATE.IT
CCNL applicato / Settore	INDUSTRIA / INDUSTRIA DELLE CALZATURE
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
Nessun dato rilasciato.	
DATI DELL'OFFERTA	
Identificativo univoco dell'offerta	108766
Offerta sottoscritta da	MARCO SOLDINI
Email di contatto	PROFESSIONALE@CALZATURIFICIOSOLDINI.IT
L'offerta sarà irrevocabile ed impegnativa fino al	31/12/2017 18:00
OGGETTO (1 di 2)	
Bando / Categoria	Dispositivi di Protezione Individuale, Vestiario, Ferramenta, Materiali per Edilizia, Piccoli Macchinari, Attrezzature e Utensili da Lavoro (PROMAS114 - Prodotti, materiali e strumenti per Manutenzioni, Riparazioni ed Attività operative)
Metaprodotto	Calzature DPI di categoria O
Quantità richiesta	8
PARAMETRO	VALORE OFFERTO
NOME COMMERCIALE DELLE CALZATURE	STIVALETTI DI SICUREZZA UNIFORME OPERATIVA
Prezzo	109,53
Unità di misura	PAIO
Descrizione tecnica	STIVALETTI DI SICUREZZA UNIFORME OPERATIVA (MASCILI E FEMMINILI) PELLAME ECOLABEL MOD SOLDINI 46527
Tipo contratto	ACQUISTO
OGGETTO (2 di 2)	
Bando / Categoria	Dispositivi di Protezione Individuale, Vestiario, Ferramenta, Materiali per Edilizia, Piccoli Macchinari, Attrezzature e Utensili da Lavoro (PROMAS114 - Prodotti, materiali e strumenti per Manutenzioni, Riparazioni ed Attività operative)
Metaprodotto	Calzature DPI di categoria O
Quantità richiesta	15
PARAMETRO	VALORE OFFERTO
NOME COMMERCIALE DELLE CALZATURE	SCARPE MASCILI BASSE INVERNALI
Prezzo	58,95
Unità di misura	PAIO
Descrizione tecnica	SCARPE MASCILI BASSE INVERNALI - PELLAME ECOLABEL - MOD SOLDINI 46252
Tipo contratto	ACQUISTO

VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Modalità di definizione dell'Offerta	Prezzi unitari
Valore dell'Offerta	1.760,49 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta:	(non specificato)
I costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa di cui all'art. 87, comma 4, del D. Lgs 163/2006 sono pari a EURO 17,60	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Dati di Consegna	MAGAZZINO VESTIARIO DELLA POLIZIA MUNICIPALE, VIA ORISTANO, N. 10 16143 GENOVA.
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: VIA DI FRANCIA 1-10°PIANO GENOVA - 16149 (GE) LIGURIA
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di E-Procurement relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 33, 37, 38, 39).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinate dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile ed impegnativa fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinate in allegato alla Richiesta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 39 delle Regole del Sistema di E-Procurement, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinate, obbligandosi, in caso di accettazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che con riferimento alla presente Offerta non ha in corso né ha praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990, e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto di tale normativa;
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3giugno 1998;
- Il Fornitore dichiara che l'Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'eventuale accettazione della presente Offerta verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta avrà la facoltà di escutere l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole di Accesso al Mercato Elettronico della PA; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE