



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - CENTRO OVEST

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-302.0.0.-20

L'anno 2019 il giorno 05 del mese di Aprile il sottoscritto Barboni Simonetta in qualita' di dirigente di Municipio - Centro Ovest, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO IMPEGNO DI SPESA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DI ELABORATI PROGETTUALI PER L'OTTINIMENTO DELLA SCIA DEL CENTRO CIVICO BURANELLO.
CIG Z7D267D3E3

Adottata il 05/04/2019
Esecutiva dal 03/05/2019

05/04/2019

BARBONI SIMONETTA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - CENTRO OVEST

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-302.0.0.-20

IMPEGNO DI SPESA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DI ELABORATI PROGETTUALI PER L'OTTINIMENTO DELLA SCIA DEL CENTRO CIVICO BURANELLO - CIG Z7D267D3E3

Il Direttore del Municipio Centro Ovest e Municipio V Valpolcevera

Sulla base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dal T.U.O.E.L. D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii., e dagli artt.77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

Visti

- Il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 4 comma 2, 16 e 17 relativi alle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 107, 153 comma 5 e 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (TUEL);
- Il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- Il D.Lgs. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli uffici e di servizi-Parte I - approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1121 del 16 luglio 1998, ultimo aggiornamento con Deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 06/03/2018;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996, ed in particolare l'art. 4 relativo alla competenza dei Dirigenti Responsabili dei Servizi Comunali, ultima modifica con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28/04/2011;

- la Delibera C.C. n. 7 del 24.01.2019 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2019/2021;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 14.02.2019 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021";

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Richiamato il Provvedimento del Sindaco n. 234 del 28 giugno 2018, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Direttore del Municipio Centro Ovest e Municipio V Val Polcevera;

Premesso

- che con determinazione dirigenziale della Direzione Integrazione Processi Manutentivi e Sviluppo dei Municipi n. 2015-173.0.0-7, esecutiva, è stata avviata la procedura per indire una gara mediante procedura aperta per i lavori di manutenzione straordinaria non programmabile, anche a carattere di urgenza, di natura edile su immobili di civica proprietà (sedi istituzionali, scuole, civici alloggi, manufatti in genere, aree attrezzate sul litorale cittadino, ect.) in ambito territoriale di competenza e finalizzati all'eliminazione di situazioni di pericolo e igiene nonché a garantire il regolare funzionamento delle attività in esse espletate, ai sensi degli artt. 55,59 e 64 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., con l'applicazione di cui all'art. 82, commi 2 e 3 per l'affidamento mediante accordi quadro di durata triennale;

- che, in esecuzione della sopra citata determinazione dirigenziale nelle date 28/05/2015 – verbale a cronologico n. 122 e 16 giugno 2015 – verbale a cronologico n. 144 si è regolarmente svolto il procedimento di gara a procedura aperta;

- che, con determinazione dirigenziale della Direzione Manutenzione e Sviluppo dei Municipi n. 2015-173.00.-91 è stato aggiudicato l'Accordo 2 - Quadro Triennale 2014-2016 - Municipio II

Centro Ovest –
all’ Impresa
SIAL
IMPIANTI S.r.l.
con sede in
Cusago (MI),
Via L. da Vinci
n. 73 – C.A.P.
20090 – Codice
Fiscale e Partita
I.V.A. n.
12783620151,
con la
percentuale di
ribasso del
29,54%, per
un importo
complessivo
triennale di Euro
497.642,91
comprensiva
degli oneri di
sicurezza ed
opere in
economia, oltre
I.V.A.;

- che in data
01/02/2016 è
stato stipulato
l’Accordo
Quadro tra il
Comune di
Genova e
l’Impresa SIAL
IMPIANTI
S.R.L.,
repertorio n.
67899

- che in data
19/02/2016 è
stato stipulato il
contratto
applicativo
relativo alla
prima annualità,
repertorio n.

288, per
l'importo di
Euro
165.8880,97
oltre I.V.A.;

-che con determinazione dirigenziale del Municipio Centro Ovest n. 2015-302.0.0.-106 del 09/11/2015 è stata approvata ed impegnata la spesa per la seconda annualità dell'Accordo Quadro 2 e successivamente aggiudicata, con determinazione dirigenziale, del Municipio Centro Ovest n. 2016-302.0.0.-82 del 11/07/2016, all'Impresa Sial IMPIANTI S.R.L.; contratto applicativo per la seconda annualità registrato a cronologico n. 1354 del 11/10/2016 per un importo contrattuale di Euro 165.880,97 oltre I.V.A.;

- che con determinazione dirigenziale del Municipio Centro Ovest n. 2016-302.0.0.-101 del 29/08/2016 è stata approvata ed impegnata la spesa per la terza annualità dell'Accordo Quadro 2 ed aggiudicata successivamente con determinazione dirigenziale del Municipio Centro Ovest n. 2017-302.0.0.-70 del 18/07/2017, all'Impresa Sial IMPIANTI S.R.L., con contratto applicativo per la terza annualità registrato a cronologico n. 1162 del 04/09/2017 per

un importo
contrattuale di
Euro 165.470.16
oltre I.V.A.;

- che con
determinazione
dirigenziale del
Municipio
Centro Ovest n.
2017-302.0.0.-
100 del
30/10/2017 è
stata approvata
ed impegnata la
spesa per il sesto
quinto
dell'Accordo
Quadro 2 ed
aggiudicato
successivamente
con
determinazione
dirigenziale del
Municipio
Centro Ovest n.
2018-302.0.0.-
65 del
26/06/2017,
all'Impresa Sial
IMPIANTI
S.R.L., con
contratto
applicativo per
il sesto quinto,
registrato a
cronologico n.
1023 del
10/08/2018 per
un importo
contrattuale di
Euro 47.824,44
oltre I.V.A.;
- che nell'ambito
dell'accordo
quadro,
l'Impresa SIAL

Impianti srl ha effettuato presso il Centro Civico lavori di adeguamento normativo in materia di sicurezza e incaricato lo Studio Tecnico Per. Ind. F. Putrino della redazione degli elaborati progettuali relativi alla presentazione delle pratica ai VV.FF. ,finalizzati all'ottenimento della SCIA;

- che, nell'ambito del Bando periferie, sono attualmente in atto lavori di riqualificazione di una parte del complesso edilizio Centro Civico Buranello, che comportano modifiche volumetriche e destinazioni d'uso e che pertanto non sono conformi agli elaborati precedentemente presentati in relazione all'istanza per l'ottenimento della SCIA

Considerato:

- che, l'Impresa SIAL IMPIANTI in data 16/07/2017 aveva affidato allo Studio Tecnico Per. Ind. F. Putrino la relazione all'adeguamento degli impianti elettrici e ausiliari del Centro Civico Buranello finalizzato all'ottenimento del CPI

- che, è necessario per l'ottenimento della SCIA assegnare l'incarico a un professionista esterno per la redazione di elaborati progettuali aggiornati alla luce delle modifiche volumetriche e di destinazione d'uso conseguenti ai lavori di riqualificazione;

-che il Per. Ind. Putrino si è dichiarato disponibile a proseguire l'incarico della redazione degli elaborati progettuali necessari per la definizione della scia del Centro Civico Buranello;

- che è stato stimato in Euro 4725,00, compresi di Contributo Cassa Periti Industriali 5%, l'importo necessario per provvedere all'affidamento di incarico a professionista esterno, sulla scorta delle Tariffe professionali di cui al D.M. 17.06.2016, come da preventivo allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Ritenuto

- che è opportuno, avuto riguardo alle caratteristiche dell'incarico in argomento, che lo stesso venga affidato, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera del D.Lgs 50/2016, allo Studio Tecnico Per. Ind. F. Putrino – Albo Periti Ind. Prov. Di Genova n. 1228 con sede in Genova Via Delpino 44/7 – 16122 Genova

Dato atto

- che il servizio di cui al presente provvedimento è contraddistinto dal seguente codice identificativo
- **CIG Z7D267D3E3**

- che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del TUEL;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Tutto ciò premesso

Determina

- 1) per le motivazioni espresse in premessa, di affidare l'incarico professionale allo Studio Tecnico Per. Ind. F. Putrino – Albo Periti Ind. Prov. Di Genova n. 1228 con sede in Genova Via Delpino 44/7 – 16122 Genova ,(C.B. 49786) per la redazione degli elaborati progettuali relativi alla presentazione delle pratica ai VV.FF. finalizzati all'ottenimento della SCIA per il Centro Civico Buranello, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 per un importo massimo di spesa calcolato sulla scorta delle Tariffe professionali di cui al D.M. 17.06.2016, in Euro 4725,00 compresi di Contributo Cassa Periti Industriali 5%, come da preventivo allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di approvare il disciplinare di incarico sottoscritto dal professionista/Studio Tecnico F. Putrino che prevede un onorario complessivo di Euro 4725,00 comprensivo di Contributo Cassa Previdenziali;
- 3) di stabilire che il municipio Centro Ovest (codice IPA seguente AEM90L) provvederà alla diretta liquidazione delle fatture di competenza mediante emissione di Atto di liquidazione digitale nei limiti di spesa del presente provvedimento ai sensi dell'art.33 del vigente Regolamento di Contabilità, curando, altresì, gli altri adempimenti conseguenti, nonché ai sensi del D. Lgs 231/2002;
- 4) di impegnare la somma complessiva di Euro 4725,00 del Bilancio 2019 al Capitolo 68573 c.d.c. 4702.629. "Acquisizione di servizi" "Servizi Tecnico Manutentivi" - P.d.C. U. 1.3.2.99.999 – (IMP. 2019/7471)
- 5) di provvedere, a cura della Municipio II Centro Ovest, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.lgs 50/2016, alla pubblicazione sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del presente provvedimento;
- 6) di dare altresì atto, che ai fini della modalità di pagamento da applicarsi ai sensi di quanto previsto dalla Legge 23 dicembre 2014 n. 190 che le spese di cui agli impegni del presente provvedimento rivestono carattere istituzionale;
- 7) di dare infine atto che:
 - è stata accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. , nonché ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
 - il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);
 - di dare atto che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Il Direttore
Municipio Centro Ovest
Municipio V Valpolcevera
Dott.ssa Simonetta Barboni

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-302.0.0.-20
AD OGGETTO

IMPEGNO DI SPESA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER
LA REDAZIONE DI ELABORATI PROGETTUALI PER L'OTTINIMENTO DELLA SCIA
DEL CENTRO CIVICO BURANELLO.
CIG Z7D267D3E3

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016) raccolti dal Comune di Genova per la seguente attività: iscrizione anagrafica fornitori per attività contabile-amministrativa

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi n.9, telefono: 010557111; indirizzo mail: urpgenova@comune.genova.it, casella di posta elettronica certificata (Pec): comunegenova@postemailcertificata.it) tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione di attività contabile e amministrativa, nell'ambito dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Ove richiesto dagli interessati, i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative di informazione di particolare interesse per la loro attività.

Il conferimento dei dati presenti nei campi contrassegnati da (*) sono obbligatori e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per il rilascio del provvedimento finale o quant'altro richiesto. Per contro, la compilazione dei campi contrassegnati da (\$), pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Genova, è facoltativa e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall'utente e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Genova o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - Testo Unico in materia di trasparenza amministrativa.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (*Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n.9, Genova 16124, email: DPO@comune.genova.it*).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Dichiaro di aver preso visione della presente informativa e esprimo il consenso al trattamento dei dati personali raccolti, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, ai sensi e per gli effetti del Regolamento U.E. n. 679/2016.

Data _____

Firma _____



COMUNE DI GENOVA
INFORMATIVA DATI INERENTE AI RAPPORTI DI LAVORO AUTONOMO
(da allegarsi all'atto di impegno)

Spett.le Comune di Genova
Via Garibaldi, 9
16124 Genova

Il sottoscritto (*) FRANCESCO PUTRINO, nato a (*) CALTAGIRONE
Prov (*) CT il (*) 05.06.1945, Cod. Fisc. (*) PTRFNC45H05B428C, con riferimento
all'incarico avente ad oggetto la prestazione di (\$)

DICHIARA DI ESERCITARE LA SEGUENTE ATTIVITA'
(barrare le indicazioni che interessano fornendo i dati richiesti)

(*) Esercizio di arte o professione (attività di lavoro autonomo abituale):

di essere quindi in possesso della seguente Partita IVA 01176320990 esercitando la
professione di LIBERO PROFESSIONISTA e di essere tenuto all'assoggettamento ad IVA dei compensi
percepiti in base all'art. 5 del D.P.R. n. 633/72;

di essere **iscritto** al seguente Ordine Professionale COLLEGIO PERITI INDUSTRIALI PROV. GENOVA
dichiara inoltre

di essere **convenzionato** con una Cassa Autonoma di Previdenza EPPI con aliquota _____

iscritto alla gestione separata INPS e di applicare un contributo integrativo con aliquota _____
dichiara inoltre

di **svolgere** una attività inerente alla propria professione abituale;
oppure

di **non svolgere** una attività inerente alla propria professione abituale e di dover assoggettare i
compensi in oggetto alla Cassa Autonoma di categoria ___% ed al contributo integrativo ___%
INPS a titolo di rivalsa;

di **non essere assoggettato** a ritenuta d'acconto avendo iniziato l'attività nell'anno _____ e di
essersi avvalso del regime sostitutivo per i primi tre anni di attività di cui all'art. 13 della Legge
388/2000;

di **non assoggettare ad Iva e ritenuta** il compenso pattuito avendo aderito al regime fiscale
di vantaggio ex articolo 1, commi 96-117, Legge 244/2007 e successive modificazioni;

di **non assoggettare ad Iva e ritenuta** il compenso pattuito avendo aderito al regime fiscale
forfettario ex articolo 1, commi 54-89, Legge 190/2014 e successive modificazioni;

altro _____

(*) Esercizio dell'impresa:

iscritto al Registro Ditte presso la C.C.I.A.A. di _____ al n. _____, in
possesso della seguente Partita IVA _____ esercitando l'attività di



COMUNE DI GENOVA

di aver optato per l'applicazione separata dell'IVA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, D.P.R. 633/72, per attività d'impresa e attività di lavoro autonomo mediante apposita comunicazione all'Ufficio IVA (**di seguito allegata**) e di dover, pertanto, considerare il compenso quale attività di lavoro autonomo (assoggettato ad IVA, ritenuta d'acconto e cassa previdenziale);

(*) Lavoratore subordinato:

dipendente di:

Comune di Genova

() con impiego a tempo pieno () con impiego part-time

oppure

Altro ente pubblico _____

() con impiego a tempo pieno () con impiego part-time

Si allega l'autorizzazione n. _____ del _____ con cui il datore di lavoro concede il permesso a svolgere l'attività in argomento (**da allegarsi obbligatoriamente**)
oppure

Datore di lavoro privato _____

di aver ricevuto l'incarico professionale:

a titolo personale (senza riferimento al rapporto di lavoro subordinato)

oppure

in relazione alla qualifica rivestita e in dipendenza del rapporto di lavoro subordinato;
dichiara inoltre:

di **poter** percepire personalmente i compensi spettanti a titolo di _____

oppure

di **non** poter percepire compensi da soggetti diversi dal proprio datore di lavoro (pertanto essi saranno versati direttamente ed integralmente all'ente indicato sopra).

(*) Dichiaro inoltre:

di **essere** pensionato

(*) In base a quanto dichiarato, il compenso di €. 4.500 per la prestazione da me svolta deve essere assoggettato a (indicare aliquota ed importo relativi alle seguenti voci, se ed in quanto dovuti):

- contributo previdenziale 5% pari ad €. 225,00
- ritenuta d'acconto 0 pari ad €. 0,00
- IVA con aliquota 0 pari ad €. 0,00

AGLI EFFETTI DELLE RESPONSABILITA' FISCALI LA PRESENTE DICHIARAZIONE E' LIBERATORIA PER IL COMUNE DI GENOVA RIMANENDO LE STESSE A TOTALE CARICO DEL DICHIARANTE.

Data 29/03/2019

Firma Francesco Petrino

(*) dati obbligatori (\$) dati non obbligatori ma necessari per agevolare i rapporti con il Comune di Genova

Genova, 03/04/19

Spett.le
Municipio Centro Ovest
Comune di Genova

PRESTAZIONI DI PREVENZIONE INCENDI PER IL CENTRO CIVICO
BURANELLO DI GENOVA-SAMPIERDARENA

Importo della parcella	4.500,00 €
Contributo Cassa Periti Industriali 5%	225,00 €
	<hr/>
	4.725,00 €

Il professionista

Per. ind. F. PUTRINO
Francesco Putrino

(1) Sono escluse spese per bolli e bollettini di c.c. ai VVF che saranno fatturate alla voce "spese non imponibili"

STUDIO TECNICO PER. IND. F. PUTRINO

16122 GENOVA - VIA F. DELPINO 44/7 - TEL -FAX 010 2789603 - E-mail : info@peritoputrino.it

