



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO LEVANTE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-309.0.0.-41**

L'anno 2018 il giorno 12 del mese di Aprile la sottoscritta Dott.ssa Gallo Luisa in qualità' di Direttore del Municipio Levante, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

**OGGETTO: ACCERTAMENTO ED IMPEGNO DELLA SOMMA DERIVANTE DALLA SPONSORIZZAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI UN MURALE A TEMA FLOREALE NELL'AREA DEL PORTICCILO DI NERVI, IN OCCASIONE DI EUROFLORA 2018 E CONTESTUALE AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A), ALL'ASSOCIAZIONE X-PRESSION DELLA REALIZZAZIONE STESSA.**

Adottata il 12/04/2018  
Esecutiva dal 17/04/2018

12/04/2018	GALLO LUISA
------------	-------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

## MUNICIPIO LEVANTE

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-309.0.0.-41

**OGGETTO: ACCERTAMENTO ED IMPEGNO DELLA SOMMA DERIVANTE DALLA SPONSORIZZAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI UN MURALE A TEMA FLOREALE NELL'AREA DEL PORTICCIOLO DI NERVI, IN OCCASIONE DI EUROFLORA 2018 E CONTESTUALE AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A), ALL'ASSOCIAZIONE X-PRESSION DELLA REALIZZAZIONE STESSA.**

#### IL DIRETTORE RESPONSABILE

SULLA base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dal T.U.O.E.L. D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii., e dagli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 12.06.2000 e ss.mm.ii.;

#### VISTI:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 4 comma 2, 16 e 17 relativi alle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 107, 153, 179 e 183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" che introduce nuovi principi in materia di contabilità degli Enti Locali;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici"
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», per le parti ancora in vigore fino all'adozione degli atti attuativi previsti dal D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.Lgs. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50";

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- le Linee Guida n. 4 recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici” approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- il Regolamento Comunale sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Parte I – approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1121 del 16.07.1998, ultimo aggiornamento con Deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 06/03/2018;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 ed in particolare l’art. 4 relativo alla competenza dei Dirigenti Responsabili dei Servizi Comunali, ultima modifica con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018;
- il Regolamento a disciplina dell’Attività Contrattuale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011;
- la nota prot. n. 275289 del 04/08/2017 del Direttore Generale ad oggetto “Novità inerenti agli acquisti aventi valore inferiore alla soglia comunitaria a seguito dell’entrata in vigore del D.Lgs. 56/2017”;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 01/03/2018 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2018/2020;

**ACCERTATO** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

**RICHIAMATO** il Provvedimento del Sindaco n. 379 del 13/12/2017 ed il provvedimento del Direttore Generale n. 448 del 14/12/2017, rettificato con n. 451 del 14/12/2017, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l’incarico di Direttore del Municipio Levante;

#### **PREMES-**

#### **SO:**

- che il Municipio Levante, nell’ambito della propria attività istituzionale, intende realizzare in occasione della manifestazione Euroflora 2018 che si svolgerà nei Parchi di Nervi dal 21 aprile al 6 maggio un murale a tema floreale nell’area del Porticciolo di Nervi;
- che a tale scopo è stata interpellata l’Associazione Culturale X-Pression che risulta essere soggetto idoneo in quanto dotato della particolare esperienza necessaria alla realizzazione di simile prestazione artistica e che ha già realizzato opere simili nel territorio del Municipio Levante;
- che la spesa complessiva per la realizzazione del murale a tema floreale nell’area del Porticciolo di Nervi ammonta ad Euro 8.000,00 oltre Euro 1.760,00 per I.V.A. 22%, come da atto di impegno della sopra citata Associazione del 07/04/2018, che può ritenersi congrua;

#### **CONSIDERATO:**

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- che è possibile affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) la realizzazione del murale floreale nell'area del Porticciolo di Nervi in occasione di Euroflora 2018 all'Associazione Culturale X-Pression, come da citato atto di impegno del 07/04/2018 per un importo di Euro 8.000,00 oltre Euro 1.760,00 per I.V.A. 22% e quindi per complessivi Euro 9.760,00;

- che allo scopo di sostenere tale spesa è stato necessario ricorrere al finanziamento per sponsorizzazione, ai sensi dell'art. 19 del D.lgs. 50/2016, e che BASKO S.P.A. si è resa disponibile a versare al Comune di Genova l'importo di Euro 9.760,00 (I.V.A. compresa);

- che tale sponsorizzazione è stata accolta positivamente e formalizzata con l'apposito "Accordo di sponsorizzazione" sottoscritto dal Direttore del Municipio Levante e da Basko S.p.A. ed allegato parte integrante al presente provvedimento;

- che il Municipio Levante è dotato dell'"area commerciale 65" dedicata all'acquisizione degli introiti derivanti dalle sponsorizzazioni ed alla liquidazione delle fatture relative e pertanto provvederà a rilasciare fattura attiva a BASKO S.P.A. per la somma di Euro 9.760,00 (I.V.A. compresa);

**DATO ATTO** che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Luisa Gallo Direttore del Municipio Levante, che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90;

## **DETERMINA**

**1)** di realizzare un murale a tema floreale nell'area del Porticciolo di Nervi nel territorio del Municipio Levante in occasione di Euroflora 2018;

**2)** di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 all'Associazione X-Pression - Via Bellotti 11 - 24018 Villa D'Alme' (BG) CF/P.I. 02994460166) (cod. benf. 52228) la realizzazione del murale di cui al punto 1) per un importo di Euro 8.000,00 oltre Euro 1.760,00 per I.V.A. 22% e quindi per complessivi Euro 9.760,00, ritenuto congruo, come da atto di impegno **allegato** parte integrante al presente provvedimento;

**3)** di approvare l'Accordo di sponsorizzazione sottoscritto dal Direttore del Municipio Levante e da BASKO S.P.A. per l'importo di Euro 9.760,00 (IVA inclusa), allegato parte integrante al presente provvedimento;

**4)** di accertare la somma complessiva di Euro **9.760,00** al cap. 55309 c.d.c. 299.2.08 "Municipio Levante - Sponsorizzazioni" P.d.C. 2.1. 3.1.999 "Sponsorizzazioni da altre imprese (**ACC. 2018/1306 - CRONO 2018/549**);

**5)** di provvedere all'introito della somma di cui al punto 4) mediante emissione di richiesta di reversale ed all'emissione di fattura attiva da rilasciare a BASKO S.P.A. per l'importo di Euro 9.760,00 (I.V.A. inclusa);

**6)** di impegnare la somma complessiva di Euro **9.760,00** al capitolo 6157 c.d.c. 299.6.30 "Municipio Levante - Manifestazioni, attività culturali, varie" P.d.c. 1.3.2.2.005 (**IMP. 2018/8761 - CRONO 2018/549**)

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

7) di procedere alla diretta liquidazione della spesa nei limiti di cui alla presente determinazione, mediante atto di liquidazione digitale ai sensi dell'art. 33 del Regolamento di Contabilità;

8) di dare atto che non esistono convenzioni CONSIP né offerte presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione applicabili all'acquisto del servizio di cui al presente provvedimento;

9) di dare altresì atto che il RUP della procedura in oggetto è la Dott.ssa Luisa Gallo che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90;

10) di dare inoltre atto che, ai fini della modalità di pagamento da applicarsi ai sensi di quanto previsto dalla Legge 23 dicembre 2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015), la spesa di cui all'impegno del presente provvedimento rivestono carattere istituzionale;

11) di dare infine atto:

- che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 comma 1 del D.Lgs 267/2000;

- che è stata accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., nonché ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;

- che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

- che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore  
del Municipio Levante  
Dott.ssa Luisa Gallo

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-309.0.0.-41  
AD OGGETTO: ACCERTAMENTO ED IMPEGNO DELLA SOMMA DERIVANTE DALLA SPONSORIZZAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI UN MURALE A TEMA FLOREALE NELL'AREA DEL PORTICCIOLO DI NERVI, IN OCCASIONE DI EUROFLORA 2018 E CONTESTUALE AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A), ALL'ASSOCIAZIONE X-PRESSION DELLA REALIZZAZIONE STESSA.

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Dirigente  
SETTORE CONTABILITA' E FINANZA  
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA



MUNICIPIO LEVANTE

## ACCORDO DI SPONSORIZZAZIONE

### TRA

Il **Comune di Genova** – Municipio Levante – Via Pinasco, 7 – 16148 Genova Codice Fiscale/Partita I.V.A. **00856930102** rappresentato dalla Dott.ssa Luisa Gallo nata a Torino il 06/08/1965 – di seguito denominato per brevità “**Comune**”

### E

**BASKO S.P.A.** – Lungotorrente Secca 3A – 16163 Genova – P. I.V.A. **03552200101** rappresentato dal Signor Antonio Mantero nato Genova il 29/10/1956 di seguito denominata per brevità **BASKO** e di seguito chiamati anche “**Parti**”

### PREMESSO CHE

- a) sul sito internet istituzionale è stato pubblicato il Progetto “Chiamata per Euroflora 2018 – Collaboriamo insieme” di cui all’allegato “A”;
- b) **Basko** ha manifestato la propria disponibilità ad aderire al citato Progetto, in qualità di Sponsor;

### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

#### Articolo 1 – PREMESSE

Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Accordo.

#### Articolo 2 – OGGETTO

Il presente Accordo avrà per oggetto la sponsorizzazione del Progetto “Riqualificazione Porticciolo di Nervi – Murale”

#### Articolo 3 - IMPEGNI ED OBBLIGHI DELLE PARTI

**Basko** si impegna nei confronti del **Comune** a:

- a) sponsorizzare, in qualità di *Sponsor*, il Progetto tecnico di cui all’articolo 2 «*Oggetto*»;
- b) corrispondere al **Comune** a titolo di corrispettivo la somma quantificata al successivo articolo 6 “*Corrispettivo e termini di pagamento*”;

Il **Comune**, nella veste di promotore del Progetto di cui all’articolo 2 «*Oggetto*», si impegna nei



COMUNE DI GENOVA



MUNICIPIO LEVANTE

confronti di **Basko** a:

- a) far realizzare sul Porticciolo di Nervi il murale di cui all'allegato B) così come raffigurato ed espressamente approvato recante il logo Basko e i loghi degli altri sponsor;
- b) mantenere inalterato il murale per almeno sei mesi dalla sua realizzazione;
- c) richiedere agli organi competenti le autorizzazioni necessarie per il mantenimento dell'opera per un'ulteriore durata di diciotto mesi;
- d) lasciare immutato lo stato dei luoghi per la durata prevista dai punti b) e c) salvo naturale deterioramento delle decorazioni dovuto all'esposizione agli agenti atmosferici;
- e) pubblicizzare il nome e/o la denominazione/ragione sociale e/o il marchio societario, attraverso tutte le forme ed i canali di comunicazione, promozione, pubbliche relazioni e pubblicità che saranno previste per la presentazione del progetto "Riquilificazione del Porticciolo di Nervi";

#### **Articolo 4 - PARTNER / SPONSOR / SUPPORTER DEL COMUNE**

Le modalità di promozione del marchio-logo di Basko alle iniziative pubbliche connesse al progetto di cui all'allegato A) saranno concordati tra le **Parti. Basko** dichiara di essere a conoscenza e di accettare che altri soggetti possano essere menzionati come *partner, sponsor e supporter* del **Comune**.

#### **Articolo 5 – DURATA**

Il presente Accordo ha durata di mesi sei prorogabili di ulteriori diciotto mesi come previsto dal precedente art. 3.

#### **Articolo 6 - CORRISPETTIVO E TERMINI DI PAGAMENTO**

Per la sponsorizzazione di cui al presente Accordo, **Basko** corrisponderà al Comune l'importo di Euro 8.000,00 oltre I.V.A. Il Comune provvederà ad emettere fattura attiva per Euro 8.000,00 oltre I.V.A.

#### **Articolo 7 – RISERVATEZZA**

Il **Comune** e **Basko** si obbligano a mantenere riservate le informazioni relative alle attività di cui verranno a conoscenza in relazione al presente Accordo e si obbligano ad impegnare il proprio personale a mantenere riservate tali informazioni ai sensi del Decreto Legislativo n. **196/2003** «Codice in materia di protezione dei dati personali» e successive modificazioni ed integrazioni.

#### **Articolo 8 - ONERI FISCALI**

Ai sensi del DPR n° **131/1986** «Approvazione del Testo unico delle disposizioni concernenti l'imposta di registro» e successive modificazioni ed integrazioni il presente Accordo è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.





COMUNE DI GENOVA



MUNICIPIO LEVANTE

### **Articolo 9 – CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che dovessero sorgere in relazione al presente Accordo, comprese quelle inerenti alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, saranno deferite alla competenza esclusiva del Foro di Genova.

### **Articolo 10 - DISPOSIZIONI FINALI**

Qualsiasi modifica al presente Accordo dovrà avvenire per iscritto e dovrà essere controfirmato da entrambe le Parti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Accordo si applicheranno le norme del Codice Civile.

Letto, confermato e sottoscritto.

per **BASKO S.P.A.**  
**BASKO S.p.A.**

Società Unipersonale Direzione e  
Coordinamento Sogegross S.p.A.  
*Lungotorrente Secca, 30/16163 Genova*  
Cod. Fisc./Part. IVA: 03552200101

per il Comune  
**Municipio Levante**  
**Dott.ssa Luisa Gallo**  
**(documento firmato digitalmente)**



Comune di Genova



Municipio Levante

# EUROFLORA 2018

## **Collaboriamo insieme per rendere incantevole il nostro territorio!**

**Il Municipio Levante offre la possibilità a privati cittadini, scuole, aziende, vivai, istituti di credito, esercizi commerciali, CIV di contribuire insieme alla riqualificazione e al miglioramento del territorio municipale ed in particolare delle seguenti aree:**

- Piazza Duca degli Abruzzi
- Cabine Telecom Via Oberdan
- Controviale Via Gianelli
- Piazzale Rusca
- Bagnara
- Depuratore Quinto
- Priaruggia
- Monumento di Quarto
- Capo San Rocco
- Aiuola C.so Europa lato mare AC Hotel
- Depuratore di Sturla
- Possono essere individuate altre aree preventivamente concordate con il Municipio.

La durata della collaborazione è di sei mesi - per il periodo 1 aprile - 30 settembre 2018 eventualmente prorogabili.

**Il Municipio Levante non erogherà contributi economici per sostenere le spese per il materiale e per la manutenzione dello spazio per il periodo sopracitato.**

Per proposte di sponsorizzazione al Comune di Genova consultare il seguente link: <http://www.comune.genova.it/content/euroflora-2018>

**Il Municipio Levante riconoscerà la partecipazione e l'impegno dei cittadini alla valorizzazione del bene comune con la possibilità di installare un cartello e/o una targa indicante il soggetto che ha adottato l'area.**

**Le proposte di collaborazione dovranno essere redatte sull'apposito modulo scaricabile dal sito del Municipio Levante:**

**[www.comune.genova.it/municipioIX](http://www.comune.genova.it/municipioIX)**

**Inviare all' indirizzo mail [municipio9@comune.genova.it](mailto:municipio9@comune.genova.it) entro lunedì 12 marzo 2018**

**Per informazioni telefonare al numero 010/5579855/23**



euroflora  
21.04.2018 - 30.09.2018  
Sponsor - Partner di Roma



*Handwritten signature*

**ATTO DI IMPEGNO (NON VALIDO PER PERSONE FISICHE)**

SIRONI ENRICO

IL SOTTOSCRITTO .....

LEGALE RAPPRESENTANTE DI ASSOCIAZIONE CULTURALE X-PRESSION .....

CON SEDE IN VILLA D'ALMÈ VIA BELOTTI N. 11 C.A.P. 24018 .....

TEL. 3355390849 C.F. 02994460166 P. IVA 02994460166 .....

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' E/O PRESTAZIONI SVOLTE PER IL MUNICIPIO:

DECORAZIONE MURO PORTICCIOLO DI NERVI .....

DATA, DURATA E LUOGO DELLA PRESTAZIONE:

DAL 9 AL 20 APRILE 2018 .....

SOMMA PATTUITA: EURO 8.000,00 oltre a Euro 1760,00 I.V.A. 22 per un totale di EURO 9.760,00

---

A TITOLO DI COMPENSO PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DA LIQUIDARSI DIETRO PRESENTAZIONE DI FATTURA CON LE SEGUENTI MODALITA':

Liquidazione esente da split payment poiché la nostra Associazione, avendo adottato il regime 398/91, ne è esentata secondo la circolare della Agenzia delle Entrate n. 15/E del 13 aprile 2015.

MODALITA' DI PAGAMENTO DELLA SOMMA: BANCA POPOLARE SOCIETA' COOPERATIVA IT  
(accredito bancario (indicare codice IBAN)) 31 Cin F ABI 03336 CAB 52880 conto 000000001333

Data 7 APRILE 2018 .....

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE



Si rende noto che, in ottemperanza alla legislazione sulla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003) i dati personali, riportati sul presente modulo, non verranno, da parte della Civica Amministrazione, divulgati a terzi, ma saranno utilizzati dalla stessa al fine di poter adempiere alle procedure conseguenti al presente atto d'impegno.