



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE DI AREA INFRASTRUTTURE ED OPERE PUBBLICHE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 3188

ADOTTATO IL 13/06/2024

ESECUTIVO DAL 15/06/2024

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI AMT SPA PER L'ACQUISTO DI TITOLI DI VIAGGIO PER IL PERSONALE DELLA DIREZIONE DI AREA INFRASTRUTTURE E OPERE PUBBLICHE - CIG: B219A2587C

IL DIRETTORE

Premesso che:

- Il personale della Direzione di Area Infrastrutture e Opere Pubbliche, i cui uffici hanno sede in via di Francia 1 (Matitone), necessita di frequenti spostamenti per ispezionare le aree di intervento degli

appalti di propria competenza e per raggiungere le diverse sedi istituzionali dislocate sul territorio del Comune di Genova;

- l'Amministrazione comunale dispone di un numero esiguo di automezzi propri da mettere a disposizione dei dipendenti e, per gli spostamenti suddetti è quindi necessario ricorrere al trasporto pubblico urbano;

Rilevato che:

- è stato quantificato in 1.000 il numero dei titoli di viaggio occorrenti per provvedere alle necessità

del personale come sopra descritto (biglietto ordinario della durata di 110 minuti al prezzo di euro 2,00 cadauno), per un importo complessivo di Euro 2.000,00, oneri fiscali inclusi;

- A.M.T. S.p.A. è l'unica azienda ad effettuare il servizio di trasporto pubblico urbano sul territorio del Comune di Genova;

Ritenuto opportuno:

- procedere mediante affidamento diretto assegnando, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett b) del D.Lgs. 36/2023, all'Azienda AMT Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A., con sede legale in Via Montaldo 2, 16137 Genova – C.F. e P.I. 03783930104, la fornitura di n. 1.000 titoli di viaggio biglietto ordinario della durata di 110 minuti al prezzo di euro 2,00 cadauno), per un importo complessivo di Euro 2.000,00, oneri fiscali inclusi;

- impegnare la spesa complessiva di Euro 2.000,00, oneri fiscali inclusi, per la fornitura di cui al punto precedente;

Dato atto che:

- l'intervento in oggetto è finanziato con risorse proprie dell'Ente;

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Maria Chiariello, Responsabile dell'Ufficio coordinamento amministrativo e risorse strumentali della Direzione di Area Infrastrutture e Opere Pubbliche;

- con la sottoscrizione del presente atto, il Direttore attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

Visti:

- il D.lgs 36/2023, in particolare l'art. 50, comma 1, lett b) del D.Lgs. 36/2023;

- il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.lgs. n. 30.03.2001 n. 165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 4;
- il Decreto Legislativo n. 118 del 2011, recante *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.*;
- il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con delibera Consiglio Comunale del 04/03/1996 n. 34 e da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 75 del 22/12/2023;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1121 del 16/07/1998, aggiornato con deliberazione Giunta comunale n. 55 del 02/05/2024;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22.12.2023 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026.
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 15 aprile 2024, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026

ASPETTI CONTABILI

Ritenuto pertanto di:

_ **impegnare** la somma di **Euro 2.000,00** con IVA assolta in regime monofase ex art. 74 comma 1 lett. e) D.P.R.633/72 in ambito istituzionale, al capitolo **3821** C.d.C. 153.6.29 "Ufficio Tecnico - Acquisizione di servizi", del bilancio 2024 **P.d.C. 1.3.2.99.999** mediante creazione di nuovo (**IMP 2024/10732**);

_ di dare atto che gli impegni sono assunti ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. n.267/2000.

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa che qui integralmente si richiamano:

1. di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett b) del D.Lgs. 36/2023 all'affidamento diretto all'Azienda AMT Azienda Mobilità e Trasporti spa (Cod. Benf. 5499) della fornitura di n. 1.000 documenti di viaggio (tickets urbani ordinari da Euro 2,00) della durata di 110 minuti ciascuno per un importo complessivo di **Euro 2.000,00** oneri fiscali inclusi;
2. di approvare quanto riportato, in parte narrativa, nella sezione aspetti contabili.
3. di dare atto che la fattura digitale che perverrà dal soggetto aggiudicatario del presente atto dovranno contenere i seguenti elementi:
 - a. CODICE IPA: **CL4VJF**, identificativo della Direzione di Area Infrastrutture e Opere Pubbliche;
 - b. l'indicazione dell'oggetto specifico dell'intervento/prestazione;
 - c. i riferimenti al presente atto (Determina Dirigenziale: D.D. numero e data di approvazione e data esecutività);
 - d. il CODICE CIG: B219A2587C
4. di provvedere alla diretta liquidazione della spesa mediante atto di liquidazione digitale a cura dell'Ufficio Coordinamento amministrativo e risorse strumentali della Direzione di Area Infrastrutture e Opere Pubbliche nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
5. di dare atto che Responsabile del Procedimento è Maria Chiariello, Responsabile dell'Ufficio Coordinamento amministrativo e risorse Strumentali;
6. di dare atto che, con la sottoscrizione del presente atto, il Direttore attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;
7. di dare atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000, come da allegato;
8. di provvedere a cura dell'Ufficio Coordinamento amministrativo e risorse strumentali della Direzione di Area Infrastrutture e Opere Pubbliche alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del Comune di Genova - sezione Amministrazione Trasparente - ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023.

Il Direttore

Direzione di Area Infrastrutture e Opere Pubbliche

Arch. Ferdinando De Fornari

Avverso il presente provvedimento può essere opposto ricorso entro sessanta giorni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria nei termini e modi previsti dall'art. 2 e seguenti della L.1034/1971 e s.m. e i. , ovvero

entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione al Presidente della Repubblica nei termini e modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971.



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINA DIRIGENZIALE N.3188
AD OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI AMT SPA PER L'ACQUISTO DI
TITOLI DI VIAGGIO PER IL PERSONALE DELLA DIREZIONE DI AREA
INFRASTRUTTURE E OPERE PUBBLICHE - CIG: B219A2587C

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese