



**COMUNE DI GENOVA**

**Direzione Formazione**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**ATTO N. DD 3405**

**ADOTTATO IL 09/06/2025**

**ESECUTIVO DAL 10/06/2025**

**OGGETTO:** PNRR M1C1 "DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE" I. 2.3 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" SUB-INVESTIMENTO 2.3.1 "INVESTIMENTI IN ISTRUZIONE E FORMAZIONE – SERVIZI E SOLUZIONI TECNOLOGICHE A SUPPORTO DELLO SVILUPPO DEL CAPITALE UMANO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI - ACQUISIZIONE, A SEGUITO DI AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B, DEL DLGS 36/2023, SVOLTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA), DALLA SOCIETA' "PRIMA TRAINING & CONSULTING S.R.L." DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI SOFT SKILLS DEL PERSONALE DI POLIZIA MUNICIPALE DEL COMUNE DI GENOVA AL COSTO DI EURO 35.077,00 (ESENTE IVA AI SENSI DELL'ART. 14, COMMA 10, L.537/1993) A VALERE SUL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 2.3 – SUB-INVESTIMENTO 2.3.1 "INVESTIMENTI IN ISTRUZIONE E FORMAZIONE – SERVIZI E SOLUZIONI TECNOLOGICHE A SUPPORTO DELLO SVILUPPO DEL CAPITALE UMANO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI" — PROGETTO: PERFORMA PA - "SUPPORTARE LO SVILUPPO DI PERCORSI FORMATIVI PROFESSIONALIZZANTI DA PARTE DELLE PA E LA VALORIZZAZIONE DI BUONE PRATICHE" - CUP MASTER D51J23000990001- CUP DERIVATO B53C24010820006 - ATTO D'OBBLIGO PROT. U-6971/2025 – CIG: B731818BB6.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

Visti:

- il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 ed in particolare gli artt. 107 e 192;

- la Legge n. 241 del 07/08/1990;
- il D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001, relativo alle norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche ed in particolare gli artt. 4, comma 2, 16 e 17;
- il D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023 "Codice dei contratti pubblici";
- gli artt. 77 e 80 del vigente Statuto del Comune di Genova, che, in conformità ai principi dettati dalla normativa vigente, disciplinano le funzioni e i compiti della dirigenza;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 19.12.2024 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2025/2027;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 31.01.2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 27.03.2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e organizzazione (P.I.A.O) 2025/2027;

Premesso che fra le funzioni istituzionali della Direzione Formazione vi è quella di fornire il supporto necessario alle varie Direzioni del Comune di Genova in materia di formazione del personale in modo da garantire il corretto funzionamento degli uffici, anche ai sensi degli articoli 2, comma 4, e 15, comma 7, del D.lgs. 36/2023 e dell'Allegato I.2 dello stesso Codice dei Contratti;

Rilevata, sulla base dell'analisi dei fabbisogni, l'esigenza di incrementare le competenze di team leader del personale di Polizia Municipale del Comune di Genova, ponendo attenzione all'ampio insieme delle soft skills a supporto della Leadership stessa, in un'ottica di sviluppo grandangolare della professionalità dei singoli;

Visti:

- il Decreto del Capo del Dipartimento della funzione pubblica pro tempore prot. n. ID 51360553 del 08.03.2024 relativo all'approvazione della Convenzione sottoscritta tra il Dipartimento della funzione pubblica e Formez PA (Soggetto Attuatore) in data 06.03.2023 per l'attuazione della Linea 5 "Supportare lo sviluppo di percorsi formativi professionalizzanti da parte delle PA e la valorizzazione di buone pratiche" della Scheda progetto PNRR Sub Inv 2.3.1 "Investimenti in istruzione e formazione". Importo euro 27.874.586,35 - CUP D51J23000990001;
- la Convenzione, stipulata con il suddetto Decreto in data 06.03.2025, per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto per la realizzazione della Linea 5 a valere sul Sub investimento 2.3.1, fra la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica e Formez PA, Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento della P.A- CUP D51J23000990001;
- l'Avviso con procedura valutativa a sportello per la presentazione di proposte progettuali a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 1 – Componente 1 – Investimento 2.3 – Sub-Investimento 2.3.1 "Investimenti in istruzione e formazione – Servizi e soluzioni tecnologiche a supporto dello sviluppo del capitale umano delle pubbliche amministrazioni" del 16.10.2024 sul sito internet di Formez PA ([www.formez.it](http://www.formez.it)) e della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica ([www.funzionepubblica.gov.it](http://www.funzionepubblica.gov.it)) - CUP: D51J23000990001;

Considerato che:

- come previsto dall'art. 10 del citato Avviso, le Amministrazioni proponenti possono candidare i progetti dalla data di pubblicazione dell'Avviso sino all'esaurimento delle risorse disponibili;
- come previsto dall'art. 18 del citato Avviso, successivamente alla verifica dell'ammissibilità delle domande e alla pubblicazione dei relativi elenchi, il Responsabile del Procedimento ha provveduto a notificare a mezzo PEC ns. prot. n. 0054030\_E del 05.02.2025 al Comune di Genova la comunicazione di ammissione al finanziamento;
- il Comune di Genova con PEC ns. prot. n. 0063447\_U del 11.02.2025 ha restituito l'Atto d'obbligo debitamente firmato digitalmente dal Rappresentante legale dell'Amministrazione;
- successivamente, con PEC ns. prot. n. 0185350\_E del 17.04.2025, è stato comunicato alle Amministrazioni ammesse al finanziamento che, ai fini dell'implementazione delle attività progettuali, si è reso necessario generare un CUP derivato di progetto;

Dato atto che:

- il CUP B53C24010820006 è stato acquisito in data 05.05.2025;
- il Comune di Genova con PEC ns. prot. n. 0235337\_U del 19.05.2025 ha trasmesso l'Addendum all'Atto d'obbligo con CUP B53C24010820006 debitamente firmato digitalmente dal Rappresentante legale dell'Amministrazione;

Visto che con il primo atto di ammissione al finanziamento del 29.01.2025 dell'Associazione "FORMEZ PA", in house alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione pubblica e alle Amministrazioni associate il Comune di Genova è stato ammesso al finanziamento a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 1 – Componente 1 – Investimento 2.3 – Sub-Investimento 2.3.1 "Investimenti in istruzione e formazione – Servizi e soluzioni tecnologiche a supporto dello sviluppo del capitale umano delle pubbliche amministrazioni per l'importo di euro 35.077,34;

Visto la determina dirigenziale n. 3215 del 28.05.2025 con la quale si è proceduto all'accertamento e alla contestuale prenotazione di impegno di spesa dell'importo di euro 35.077,34 quale finanziamento relativo all'istanza ammessa sull'avviso pubblico con procedura valutativa a sportello per la presentazione di proposte progettuali a valere sul piano nazionale di ripresa e resilienza - Missione 1 – Componente 1 – Investimento 2.3 – Sub-investimento 2.3.1 "Investimenti in istruzione e formazione – Servizi e soluzioni tecnologiche a supporto dello sviluppo del capitale umano delle pubbliche amministrazioni" — Progetto: Performa PA - "Supportare lo sviluppo di percorsi formativi professionalizzanti da parte delle PA e la valorizzazione di buone pratiche" - CUP MASTER D51J23000990001– CUP DERIVATO B53C24010820006;

Considerato che non esistono Convenzioni o Accordi Quadro CONSIP attualmente attive per i prodotti di cui trattasi;

Visto l'art. 50 c.1 lett. b) del D. Lgs. n.36/2023, che consente affidamenti diretti per importi inferiori

a euro 140.000,00;

Ritenuto, per i motivi sopra espressi, in conformità a quanto previsto dall'art. 17, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, di avvalersi di un unico provvedimento che "individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

Preso atto che, ai fini di quanto previsto dalla Legge 13.8.2010 n. 136, così come modificato dal D.L. 187 del 12.11.2010 "Misure urgenti in materia di sicurezza", la presente assegnazione è stata registrata con il numero C.I.G. (Codice Identificativo Gara): B731818BB6;

Considerato che:

- il servizio in oggetto è da erogarsi in presenza e pertanto, tenuto conto dei costi massimali di progetto, l'operatore economico è stato individuato nel contesto territoriale dell'Amministrazione;
- il mercato di riferimento del territorio per servizi di formazione in materia di soft skills ad alto contenuto specialistico è caratterizzato da un numero limitato di operatori economici;
- i costi di progetto indicati dalla società "Prima Training & Consulting S.r.l." rientrano nei costi massimali di progetto;

Rilevata, inoltre, l'accuratezza dell'esecuzione dei precedenti contratti da parte della società "Prima Training & Consulting S.r.l." che, vantando la figura della dott.ssa Priscilla Dusi, Presidente dell'Associazione Italiana Formatori – Delegazione Liguria, risulta altamente qualificata per fornire adeguata, specifica ed esclusiva formazione in materia di soft skills per il Corpo di Polizia Municipale;

Vista, pertanto, la Trattativa Diretta n. 5413559 del 04.06.2025 effettuata tramite il Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA), con la società "Prima Training & Consulting S.r.l.", come da scheda tecnica allegata parte integrante del presente provvedimento, per il servizio di formazione in materia di soft skills del personale di Polizia Municipale del Comune di Genova con un importo a base d'asta pari a euro 35.077,34 (esente IVA ai sensi dell'art. 14, comma 10, l.537/1993);

Vista l'offerta della società "Prima Training & Consulting S.r.l." del 08.06.2025, allegata come parte integrante del presente provvedimento, che propone il servizio di formazione in materia di soft skills del personale di Polizia Municipale del Comune di Genova al prezzo complessivo di euro 35.077,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 14, comma 10, l.537/1993);

Individuato nel Dott. Nicola Iacobone della Direzione Formazione il Responsabile Unico del Progetto;

Ritenuta, in base alla Relazione del Rup, l'offerta congrua e conveniente sia sotto il profilo tecnico che economico;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Dott. Nicola Iacobone, Responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Dato atto di prevedere, ai sensi dell'art. 96 c.1 del D.lgs. 36/2023, l'esclusione dell'operatore economico in qualunque momento della procedura d'appalto, qualora risulti che questi si trovi, a causa di atti compiuti od omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 dello stesso D.lgs. 36/2023;

Dato atto, per la stipula del relativo contratto, di non fare applicazione del termine dilatorio, così come previsto dall'art. 55, comma 2, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

Dato atto ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 36/2023 gli affidamenti diretti soggiacciono al principio di rotazione per il quale *“è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi”*.

Rilevato che nel caso di specie, la società “Prima Training & Consulting S.r.l.” non è soggetto uscente rispetto all'ultimo affidamento diretto in materia di formazione dei dipendenti;

Ritenuto di fare richiesta della garanzia definitiva, come previsto dall'art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023 e dall'art. 5 delle condizioni particolari del servizio, per l'importo di euro 1.753,85;

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, come da allegato;

#### ASPETTI CONTABILI

- Ritenuto, pertanto, necessario di impegnare in ambito istituzionale, la somma di euro **35.077,00** (esente IVA ai sensi dell'art. 14, comma 10, l.537/1993) sul capitolo **3013** "PNRR M1C1- I2.3 - PERFORMA PA - ATTIVITA' DI FORMAZIONE - CUP: D51J23000990001 - C. DERIVATO B53C24010820006" - c.d.c. 143.633 - P.d.C. 1.3.2.4.999 previa riduzione dell'impegno di spesa n. **2025/10755 (MOV.1)** adottato con D.D. n. 3215 del 28.05.2025 - spesa in ambito istituzionale (**IMP. 2025/11065**);

- Dato atto che la spesa di cui al presente provvedimento trova copertura nei fondi PNRR M1C1 "DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE" I. 2.3 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" SUB-INVESTIMENTO 2.3.1 "INVESTIMENTI IN ISTRUZIONE E FORMAZIONE (ACC. 2025/1992);

#### DETERMINA

1. di acquisire, per i motivi esposti in premessa e ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del D.lgs. n. 36 del 31/03/2023, dalla società "**Prima Training & Consulting S.r.l.**" (P.IVA: 01841810995 - Cod. Benf. 57674) il servizio di formazione in materia di soft skills del personale di Polizia Municipale del Comune di Genova al prezzo complessivo di euro 35.077,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 14, comma 10, l.537/1993), come da offerta allegata parte integrante del presente provvedimento, a valere sul piano nazionale di ripresa e resilienza - Missione 1 – Componente 1 – Investimento 2.3 – Sub-investimento 2.3.1 "Investimenti in istruzione e formazione – Servizi e soluzioni tecnologiche a supporto dello sviluppo del capitale umano delle pubbliche amministrazioni" — Progetto: Performa PA - "Supportare lo sviluppo di percorsi formativi professionalizzanti da parte delle PA e la valorizzazione di buone pratiche" - CUP MASTER D51J23000990001– CUP DERIVATO B53C24010820006; ATTO D'OBBLIGO PROT. U-6971/2025 – CIG: B731818BB6;
2. di assumere quanto riportato, in parte narrativa, nella sezione "Aspetti Contabili";
3. di dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000;
4. di dare atto che le fatture digitali che perverranno dall'affidatario del presente atto dovranno contenere i seguenti elementi:
  - INTESTATARIO: Comune di Genova Direzione Formazione Via Garibaldi 9 - 16124 Genova (P.I. 00856930102);
  - CODICE IPA: **10VHZO**, identificativo della Direzione Formazione;
  - l'indicazione nel campo "Descrizione" dovranno essere indicati il titolo (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 1 – Componente 1 – Investimento 2.3 – Sub-Investimento 2.3.1 "Investimenti in istruzione e formazione – Servizi e soluzioni tecnologiche a supporto dello sviluppo del capitale umano delle pubbliche amministrazioni" - Progetto: PerForma PA - "Supportare lo sviluppo di percorsi formativi professionalizzanti da parte delle PA e la valorizzazione di buone pratiche"), il CUP Master; CUP derivato, il CIG;
  - l'indicazione del numero e della data della presente Determinazione Dirigenziale;
  - il codice identificativo **CUP MASTER D51J23000990001 – CUP DERIVATO B53C24010820006**

**-CIG: B731818BB6** nella sezione “dati del contratto / dati dell'ordine di acquisto”;

5. di dare atto che l'importo di cui al presente provvedimento, pari ad euro 35.077,00, è finanziato con i fondi di cui al finanziamento a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 1 – Componente 1 – Investimento 2.3 – Sub-Investimento 2.3.1 “Investimenti in istruzione e formazione – Servizi e soluzioni tecnologiche a supporto dello sviluppo del capitale umano delle pubbliche amministrazioni - da erogarsi da parte della dell' Associazione “FORMEZ PA”, in house alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione pubblica e alle Amministrazioni associate;
6. di dare atto che la Direzione Formazione provvederà alla diretta liquidazione della spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento di Contabilità;
7. di dare atto che non esistono Convenzioni CONSIP applicabili all'acquisizione dei servizi di cui al presente provvedimento;
8. di prevedere, ai sensi dell'art. 96 c.1 del D.lgs. 36/2023, l'esclusione dell'operatore economico in qualunque momento della procedura d'appalto, qualora risulti che questi si trovi, a causa di atti compiuti od omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 dello stesso D.lgs. 36/2023;
9. di dare atto del rispetto del principio di rotazione, ai sensi dell'art. 49 c. 4 del D.lgs. 36/2023, rilevato che nel caso di specie, la società “Prima Training & Consulting S.r.l.” non è soggetto uscente rispetto all'ultimo affidamento diretto in materia di formazione;
10. di dare atto di fare richiesta della garanzia definitiva, come previsto dall'art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023 e dall'art. 5 delle condizioni particolari del servizio, per l'importo di euro 1.753,85;
11. di non fare applicazione del termine dilatorio di cui all'art. 18, comma 3, lettere a) d), del D.lgs. n. 36 del 2023 per la stipula del relativo contratto;
12. di dare atto che il contratto di cui al presente affidamento non è soggetto a imposta di bollo ai sensi dell'art. 18, comma 10 del D.lgs. 36/2023 che richiama l'allegato I.4 dello stesso Decreto Legislativo;
13. di dare atto che il Dott. Nicola Iacobone della Direzione Formazione è stato individuato quale Responsabile Unico del Procedimento;
14. di dare atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Dott. Nicola Iacobone, della Direzione Formazione, Responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
15. di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata sull'Albo Pretorio on-line, sul Sito istituzionale del Comune di Genova nella sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi degli articoli 23 e 37 del D. Lgs. n. 33/2013;
16. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

17. di dare atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, come da allegato.

*Avverso il presente provvedimento può essere opposto ricorso entro trenta giorni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria.*

dott. Nicola Iacobone

ALLEGATI:

1. ALLEGATO\_A\_-\_Scheda\_tecnica.pdf
2. Condizioni\_particolari\_del\_servizio.pdf
3. OE\_NG5413559\_L0\_NP2433163.pdf.p7m

