



COMUNE DI GENOVA

AREA SERVIZI
MARKETING DELLA CITTA', TURISMO E RELAZIONI INTERNAZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-280.1.0.-36

L'anno 2017 il giorno 04 del mese di Maggio il sottoscritto Torre Cesare in qualita' di dirigente di Marketing della Citta', Turismo e Relazioni Internazionali, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'AVVISO DI ESPLOAZIONE DI MERCATO PRODROMICA ALL'ESPLETAMENTO DI UNA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT) UBICATO ALL'INTERNO DELL'AEROPORTO INTERNAZIONALE "CRISTOFORO COLOMBO" DI GENOVA.

Adottata il 04/05/2017
Esecutiva dal 08/06/2017

04/05/2017

TORRE CESARE

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

AREA SERVIZI
MARKETING DELLA CITTA', TURISMO E RELAZIONI INTERNAZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-280.1.0.-36

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'AVVISO DI ESPLORAZIONE DI MERCATO PRODROMICA ALL'ESPLETAMENTO DI UNA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT) UBICATO ALL'INTERNO DELL'AEROPORTO INTERNAZIONALE "CRISTOFORO COLOMBO" DI GENOVA.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- gli artt. 77 e 80 del vigente Statuto del Comune di Genova;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241;
- il D.Lgs. n. 30.03.2001 n. 165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 4;
- il Decreto Legislativo n° 118 del 2011;
- la L. 98/2013;
- il D.Lgs n° 50/2016 e s.m.i.;
- il Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova;
- la nota prot. n. 316239/2013 della Direzione Ragioneria in merito alle misure organizzative generali di Ente e finalizzate alla riduzione dei tempi di pagamento;

Premesso che:

- l'impegno della Civica Amministrazione genovese è volto a perseguire la valorizzazione della città di Genova per favorirne lo sviluppo economico ed il rilancio turistico;
- con Legge Regionale 28/2006, "Organizzazione Turistica Regionale", la gestione degli IAT (Uffici Informazioni e Accoglienza Turistica) è stata trasferita dalla Regione Liguria al Comune di Genova;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- in ragione di tale trasferimento, il Comune di Genova ha dovuto provvedere all'erogazione del servizio – particolarmente strategico in relazione alla rapida crescita turistica della città - attraverso personale dipendente a tempo indeterminato, assunto con specifica procedura concorsuale;
- al fine di garantire un servizio adeguato alla continua e rapida crescita della domanda turistica (che peraltro assicura nel 2016 al Comune di Genova un introito da imposta di soggiorno di euro 2.200.000, oltre ad utili per 60.000 euro derivanti da vendita di servizi turistici) si rende necessario garantire un servizio 7 giorni su 7 con orari di apertura dalle 9 alle 13,30 ore giornaliere, grazie al quale sono stati serviti nel 2016 oltre 346.000 turisti per il 60% stranieri, con ottimi esiti dal punto di vista della qualità percepita del servizio e conseguente importante ricaduta positiva sull'immagine internazionale della città;

Ritenuto, per quanto attiene al servizio di informazione e accoglienza turistica fornito nello IAT ubicato all'interno dell'Aeroporto Internazionale "Cristoforo Colombo" di Genova, di individuare mediante una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. N. 50/2016 un soggetto aggiudicatario al quale affidare la gestione dell'Ufficio con finalità di promuovere, incrementare lo sviluppo turistico di Genova e del territorio regionale;

Dato atto che:

- non risulta attiva alcuna Convenzione Consip relativa al servizio di cui all'oggetto alla quale aderire o della quale utilizzare i parametri prezzo-qualità quale limite massimo;
- non risulta presente tale categoria merceologica neppure all'interno del MePA - Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

Ritenuto pertanto necessario:

- procedere ad un'indagine esplorativa di mercato, ai sensi dell'art. 36 comma 7 e delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, al fine di individuare operatori economici da invitare ad una successiva procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016;
- al fine di dare adeguata pubblicità alla ricerca di mercato di cui sopra, pubblicare un avviso sul sito istituzionale per la durata di 10 giorni, stante l'urgenza di concludere le procedure di assegnazione entro il mese di maggio c.a., contenente le principali informazioni in relazione al contratto da stipularsi ed il fac –simile di manifestazione di interesse per eventuali candidature;
- approvare l'avviso di esplorazione del mercato ed il fac - simile per la manifestazione di interesse, allegati costituenti parti integranti della presente determinazione;
- quantificare la spesa presunta in Euro 57.599,86 (IVA e oneri compresi);

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

Vista la delibera CC n. 48 del 2-5-2017 con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2017-2019;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 18/05/2017 ad oggetto: “Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019”;

**IL DIRIGENTE
DETERMINA**

- 1) di approvare con il presente provvedimento l’avviso di esplorazione del mercato ed il fac – simile per la manifestazione di interesse, allegati costituenti parti integranti della presente determinazione;
- 2) di prenotare l’importo di € **57.599,86 (IVA e oneri compresi)** al capitolo 52821 “Acquisizione di servizi” - cdc 03950.634 - del Bilancio 2017 – P.d.C. 1.3.2.99.999 “Altri servizi diversi NAC” (**IMP. 2017/7450**) – Rif. CIG 70641500FF;
- 3) di dare atto che il sottoscritto rivestirà la figura di RUP della procedura di cui trattasi e che ha già provveduto a rilasciare la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 6 bis della legge n. 241/90;
- 4) di dare atto di aver verificato l’inesistenza di situazioni di conflitto d’interesse ai sensi dell’art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e dell’art. 6 bis della Legge n. 241/1990;
- 5) di dare atto che:
 - la spesa di cui al presente provvedimento non rientra tra le tipologie di cui ai limiti dell’art. 6 della Legge n. 122/2010 in quanto è da considerarsi a tutti gli effetti relativa ad azioni di marketing per la promozione turistica e della città finalizzate allo sviluppo economico e, pertanto, non soggetta ai vincoli imposti dal Decreto 78, convertito in legge 122/2010, in quanto tipologie di spese non contemplate dalla manovra stessa;
 - il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali.

Il Dirigente

Marketing della città, Turismo e Relazioni Internazionali
Dott. Cesare Torre

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-280.1.0.-36
AD OGGETTO

APPROVAZIONE DELL'AVVISO DI ESPLORAZIONE DI MERCATO PRODROMICA ALL'ESPLETAMENTO DI UNA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT) UBICATO ALL'INTERNO DELL'AEROPORTO INTERNAZIONALE "CRISTOFORO COLOMBO" DI GENOVA.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE MARKETING DELLA CITTA, TURISMO E RELAZIONI
INTERNAZIONALI

AVVISO DI RICERCA DI MERCATO PRODROMICA ALL'ESPLETAMENTO DI UNA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT) UBICATO ALL'INTERNO DELL'AEROPORTO INTERNAZIONALE "CRISTOFORO COLOMBO" DI GENOVA.

SI RENDE NOTO

Che il Comune di Genova sta svolgendo una ricerca di mercato al fine di individuare soggetti economici da invitare ad una successiva procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento della gestione del servizio di Informazione e Accoglienza Turistica (di seguito IAT) ubicato all'interno dell'Aeroporto Internazionale "Cristoforo Colombo" di Genova.

Il presente Avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori idonei a comunicare la disponibilità a essere invitati a presentare offerta, ma non è in alcun modo vincolante per la Stazione Appaltante che si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura in oggetto.

Tutti gli oneri di partecipazione e di formulazione e prestazione della manifestazione d'interesse rimangono a totale carico dei soggetti interessati, senza che possano configurarsi obblighi di indennizzo, restituzione o rimborso da parte della Civica Amministrazione.

Di seguito le principali informazioni in merito all'appalto:

OGGETTO, IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO:

Il servizio consiste nella gestione del servizio di informazione e accoglienza turistica nello IAT ubicato all'interno dell'Aeroporto Internazionale "Cristoforo Colombo" di Genova, con finalità di promuovere, incrementare lo sviluppo turistico di Genova e del territorio regionale. L'attività che riguarda la raccolta e la diffusione di

informazioni turistiche, l'accoglienza e l'assistenza ai turisti, è articolata in modalità di front office e back office.

Il servizio, coordinato dalla Direzione Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali, dovrà essere erogato in maniera imparziale, trasparente, gratuito e dovrà assicurare la completa funzionalità dell'Ufficio IAT secondo quanto previsto dalla Legge Regionale n°28/2006 «Organizzazione turistica regionale».

Il servizio dovrà essere reso da soggetti in grado di fornire informazioni turistiche relativamente all'offerta del territorio cittadino e regionale; dovrà essere garantita una buona conoscenza, parlata e scritta, della lingua inglese e di almeno un'altra lingua straniera, e il possesso di conoscenze informatiche che permettano di utilizzare il pacchetto Office e navigare in Rete e avere conoscenze almeno basiche del sistema gestionale Mon Ami.

Inoltre gli addetti, in qualità di Agenti Contabili esterni del Comune di Genova, dovranno svolgere attività di vendita al pubblico di quei prodotti e servizi turistici (quali ad esempio biglietti Acquario, Card Musei, visite guidate, prenotazioni alberghiere, titoli di viaggio, gadget, ecc.) venduti presso gli uffici IAT di Genova, utilizzando il sistema di contabilità degli stessi, e provvedere al versamento delle quote incassate e contabilizzate - l'eventuale vendita di altri prodotti e servizi dovrà essere preventivamente concordata con il Comune di Genova;

Il Comune di Genova si farà carico della locazione dello spazio riservato all'Ufficio nell'ambito dell'Aeroporto, delle utenze e metterà a disposizione le attrezzature necessarie alla realizzazione del servizio, il materiale informativo e divulgativo, nonché i prodotti destinati alla vendita.

Il servizio dovrà essere garantito sette giorni su sette per 10 ore giornaliere anche in caso di emergenze e imprevisti non programmabili, il servizio, pertanto decorrerà dalla data di assegnazione, per una durata di mesi 7 per un totale di 214 giorni, 2140 ore di apertura di cui n. 380 festive.

L'importo presunto posto a base della procedura è pari ad € 47.213,00 esclusa IVA - Rif CIG. 6733475

Il Soggetto affidatario deve essere disponibile ad emettere fattura in modalità elettronica con indicazione del servizio svolto, e dovrà compilare le rendicontazioni previste dal regolamento degli agenti contabili esterni.

L'Amministrazione emette pagamento a mezzo bonifico bancario a 30 giorni.

REQUISITI DELLE IMPRESE OFFERENTI:

I concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione alla manifestazione di interesse:

- ✓ iscrizione, per attività inerenti le prestazioni oggetto della manifestazione di interesse, al Registro delle Imprese (Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura) o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza;
- ✓ aver svolto nell'ultimo triennio (2014-2015-2016) almeno un servizio analogo a quello oggetto del presente Avviso, comprovato mediante la produzione di un elenco contenente importi, date e destinatari; *(In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o altre forme di associazione il presente requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento, coerentemente con le rispettive quote di esecuzione, purchè la mandataria lo posseda in parte prevalente, al fine di garantire le capacità tecniche per l'assolvimento del servizio);*

I suddetti requisiti dovranno essere provati con le modalità e con l'eventuale documentazione indicate nella lettera di invito, che verrà inviata alle società che avranno manifestato interesse.

Resta inteso che, per quanto riguarda i requisiti di partecipazione, le specifiche tecniche e le modalità di esecuzione delle prestazioni troverà applicazione la disciplina dettata dal D.Lgs. n. 50/2016.

E' ammessa la partecipazione in forma associata, come Raggruppamento temporaneo di Imprese,

CRITERI DI SELEZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE:

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D. Lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e secondo il metodo aggregativo compensatore sulla base di criteri di valutazione

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: dott. Cesare Torre

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PREVENTIVO

Gli interessati possono inoltrare la propria manifestazione di interesse compilando il relativo modulo in allegato al presente avviso.

Tale modulo dovrà essere inserito in un'apposita busta chiusa recante la dicitura "Manifestazione di interesse per l'affidamento della gestione del servizio di Informazione e Accoglienza Turistica ubicato all'interno dell'Aeroporto Internazionale "Cristoforo Colombo" di Genova.

La busta dovrà pervenire a:

Comune di Genova
Direzione Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali
Protocollo Generale
Piazza Dante n. 10
16121 GENOVA

entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 15 maggio 2017.

Si fa presente che:

-tale esplorazione non ingenera negli operatori economici alcun affidamento sul successivo invito alla procedura di gara;

-ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna manifestazione d'interesse pervenuta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente;

-l'invio di detto plico si intende fatto ad esclusivo rischio dei singoli partecipanti, per cui non saranno ammessi reclami in caso di mancato o ritardato arrivo;

Il presente avviso è da intendersi come procedimento finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse a mero titolo esplorativo.

Al fine dell'affidamento del servizio, entro il mese di maggio verrà esperita una procedura negoziata mediante trasmissione di lettera d'invito ai soggetti che avranno manifestato l'interesse, che sarà aggiudicata sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del rapporto prezzo qualità.

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI:

Per ogni eventuale chiarimento od ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a rivolgersi direttamente al Comune di Genova, Direzione Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali, al seguente recapito telefonico: 0105572872 oppure inoltrando comunicazione all'indirizzo e-mail: pcasubolo@comune.genova.it

Genova,

DIRIGENTE

IL

Dott. Cesare Torre

INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

<p>Ai sensi dell'art. 13 del d. lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informano i soggetti interessati che il trattamento dei dati personali da essi conferiti è finalizzato all'espletamento delle attività previste nel presente avviso e che verrà effettuato dal Settore Stazione Unica Appaltante- Acquisti del Comune di Genova, con uso di procedure e strumenti anche informatizzati, nei modi ed entro i limiti necessari al proseguimento di tale finalità. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio. I dati acquisiti potranno essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche. Ai soggetti interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato d.lgs. 196/2003. Tali diritti potranno essere fatti valere rivolgendo richiesta al Settore Stazione Unica Appaltante- Acquisti del Comune di Genova.</p>

(Fac-simile da utilizzare per trasmissione manifestazione di interesse)

Spett.le
Comune di Genova
Direzione Marketing della Città,
Turismo e Relazioni
Internazionali
Via Garibaldi 9
16124 GENOVA

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DELLA
GESTIONE DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA
TURISTICA UBICATO ALL’INTERNO DELL’AEROPORTO
INTERNAZIONALE “CRISTOFORO COLOMBO” DI GENOVA.**

- La scrivente _____ (*inserire
Ragione sociale*)

- con Sede Legale in _____ ;

- Codice Fiscale/Partita Iva _____ ;

- Rappresentante Legale sig.
_____ ;

- In possesso dei sotto riportati requisiti:

- requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

- aver svolto nell’ultimo triennio (2014-2015-2016) almeno un servizio analogo a quello oggetto del presente Avviso, comprovato mediante la produzione di un elenco contenente importi, date e destinatari;

- Referente sig
_____ ;

- Recapiti
n. telefono: _____

n. fax: _____

e-mail: _____

altro contatto _____

DICHIARA:

che la ditta è iscritta alla C.C.I.A.A. di _____
con il seguente oggetto sociale

di essere a conoscenza del fatto che i suddetti requisiti dovranno essere provati con le modalità indicate e la documentazione richiesta nella lettera di invito che verrà trasmessa alle società che avranno manifestato interesse nei termini e nei modi riportati nell' avviso.

Manifesta

il proprio interesse alla partecipazione ad una procedura negoziata per l'affidamento della gestione del servizio di Informazione e Accoglienza Turistica ubicato all'interno dell'Aeroporto Internazionale "Cristoforo Colombo" di Genova, in base alle condizioni riportate nell'avviso.

Data,

Firma