



COMUNE DI GENOVA

**DIREZIONE DI AREA INFRASTRUTTURE ED OPERE PUBBLICHE
Rigenerazione Urbana _ Urban Center**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 3605

ADOTTATO IL 03/07/2024

ESECUTIVO DAL 04/07/2024

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D. LGS. 36 DEL 2023 E S.M.I., DEL SERVIZIO DI BUFFETTERIA IN OCCASIONE DELL'EVENTO "NBS EduWORLD" NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA EUROPEO "HORIZONEUROPE Call: HORIZON-CL6-2021-COMMUNITIES-01", E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA.
CUP: B39G22001450006 CIG: B2526AB53A.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- tra le strategie del Comune di Genova rientrano, altresì, gli obiettivi del Green Deal Europeo e dell'Agenda 2030, i quali risultano fondamentali tanto nel Piano di ripresa e resilienza presentato dall'Italia, quanto nel nuovo bilancio UE 2021-2027;

- il Comune di Genova ha sviluppato una strategia di medio/lungo termine al fine di creare nuove opportunità di sviluppo sostenibile, nello specifico: "Genova Lighthouse City" (DGC-2019-340 del 13/11/2019), "Sustainable Energy and Climate Action Plan Genova 2020-2030" (DCC n.4/2021) e "Action Plan Genova 2050" (DGC-2021-118 del 06/05/2021);

- con DGC n. 77 del 24/04/2022 è stato approvato il Documento strategico per le infrastrutture verdi di Genova "Genova Green Strategy" quale indirizzo strategico per le infrastrutture verdi di Genova che fornisce indicazioni e progetti esemplificativi in tema di verde per gli interventi significativi privati e pubblici sul territorio comunale che riguardino obiettivi di sostenibilità ambientale e definisce linee guida per le modalità di inserimento delle infrastrutture verdi,

indirizzando gli interventi verso misure volte a contenere gli effetti indotti dal cambiamento climatico.

Premesso altresì che:

- il 05/10/2021 è stato presentato il progetto definitivo denominato NBS EduWORLD alla Commissione Europea, che il 04/02/2022 lo ha approvato;
- con delibera n° DGC/2022/233 della Giunta Comunale è stata approvata l'adesione del Comune di Genova in qualità di partner al progetto europeo "NBS EduWORLD" nell'ambito del programma europeo horizon europe call: horizon-cl6-2021- communities-01 (resilient, inclusive, healthy and green rural, coastal and urban communities);
- in ragione delle diverse competenze necessarie per la redazione della documentazione necessaria alla presentazione del progetto definitivo sono stati coinvolti diversi uffici dell'Amministrazione comunale quali la Direzione Rigenerazione Urbana – Urban Center e Centro Storico, la Direzione Sviluppo Economico Progetti di Innovazione e la Direzione Facility Management;
- il progetto mira a creare una comunità NBS che faciliti le sinergie tra i professionisti tecnici, esperti, dei temi oggetto del progetto, e i professionisti degli ecosistemi educativi: docenti, formatori, educatori, ecc., al fine di agevolare l'accesso alla conoscenza e far comprendere il valore aggiunto delle NBS a tutta la cittadinanza. Il progetto ha quindi una forte valenza educativa, coinvolgendo studenti, docenti, formatori, educatori, professionisti e cittadini;
- nell'ambito del progetto generale è stata attribuita al Comune di Genova la funzione di partner beneficiario.
- al Comune di Genova con la partecipazione a NBS EduWORLD viene riconosciuta una particolare visibilità nazionale ed internazionale in tema di Natural Based Solutions, consentendo di potenziare il lavoro che già è in atto da parte dell'Amministrazione.

Considerato che:

- la Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche nell'ambito del progetto europeo "NBS EduWORLD" relativo al programma europeo "HORIZONEUROPE Call: HORIZON-CL6-2021-COMMUNITIES-01 (Resilient, inclusive, healthy and green rural, coastal and urban communities)" CUP: B39G22001450006 - Grant Agreement n° 101060525 ha previsto l'organizzazione di un evento che si terrà in data 05/07/2024 presso il Blue District, in via del Molo 65,16128 Genova;
- in occasione del suddetto evento, considerata la durata e la natura dell'evento che prevede anche ospiti internazionali, si è ritenuto opportuno organizzare un *welcome coffee* e un *coffee break* da offrire ai presenti, per il quale è necessario avvalersi di un servizio di buffetteria.

Considerato inoltre che:

- per la fornitura del servizio in oggetto sono stati interpellati via e-mail PEC un numero ristretto di potenziali contraenti e che l'unica offerta presentata, valutata congrua e conservata agli atti dell'Ufficio, è risultata quella di:
- Pomdeter, ditta individuale di Emilio Piana con sede legale in via Trebisonda 61-65r, 16129 Genova, P.IVA 01987440995 - che si impegna a fornire il servizio richiesto ad una spesa di euro 750,00 + IVA 10,00% per un totale di euro 825,00 - (CIG n B2526AB53A)
- La spesa in oggetto è in ambito istituzionale.

Dato atto che:

- l'operatore economico ha già compilato il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), depositato agli atti d'ufficio;
- si procede ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 36 del 2023 con riguardo ai controlli sul possesso dei requisiti di cui agli art. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36 del 2023, disponendo di provvedere ai sensi del comma 2 del medesimo articolo, qualora si verificasse il mancato possesso dei requisiti stessi;
- la presente procedura non è frazionabile in lotti, in quanto la natura della prestazione richiede il suo svolgimento in maniera unitaria da parte di un unico operatore economico. Solo in tal modo, infatti, è possibile assicurare una resa coordinata e coerente del servizio richiesto dall'Amministrazione.

Preso atto che:

- non è necessario ricorrere alle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate fino al 30 settembre 2024 come da comunicato del presidente ANAC del 10 gennaio 2024, in quanto l'affidamento ha un valore inferiore ad Euro 5.000,00, soglia oltre la quale nasce l'obbligo per la pubblica amministrazione di ricorrere al mercato elettronico, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145;
- è stato individuato il RUP, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36 del 2023, nella persona dell'Arch. Luca Dolmetta, Dirigente della Struttura Specialistica Rigenerazione Urbana della Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche;
- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Arch. Luca Dolmetta, in qualità di responsabile unico del progetto, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti

necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, come da allegato;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Visti:

- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. e ii.;

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare gli artt. 107, 153, 179, 183 e 192;

- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'art. 4 comma 2, 16 e 17 relativi alle funzioni dirigenziali;

- il D. Lgs. n. 36 del 2023 "Codice dei contratti pubblici";

- il D. Lgs. n. 118 del 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 12 giugno 2000 e ss.mm. e ii. che, in conformità ai principi dettati dal D. Lgs. N. 26 del 2000 e ss.mm. e ii. disciplinano le funzioni e i compiti della dirigenza;

- il Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 e successive modificazioni e integrazioni e, in particolare, l'art. 4, commi 1 e 2, relativi alla competenza gestionale dei Dirigenti responsabili dei servizi comunali;

- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1121 del 16.07.1998, integrato e modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 02/05/2024;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22/12/2023 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 15/04/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026.

ASPETTI CONTABILI

Ritenuto, pertanto, di:

1. Impegnare la somma complessiva di Euro 825,00 a favore della ditta individuale di PIANA EMILIO, (C. Benf. 58171) di cui Euro 750,00 per imponibile, e Euro 75,00 per IVA al 10%, dai fondi impegnati al Capitolo 63823 c.d.c. 2193.6.29 P.d.C. 1.3.2.99.999 del Bilancio 2024, **IMP 2024/11217**;
2. di prendere atto che l'impegno di spesa di cui sopra è stato assunto ai sensi dell'art. 183 D.lgs. n. 267/2000

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa, che si intendono qui interamente richiamati:

1. di procedere all'affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36 del 2023 mediante trattativa diretta a PIANA EMILIO, P. IVA 01987440995 (C. Benf. 58171) del servizio di buffetteria, di cui offerta economica registrata a protocollo con nota n. 12/06/2024.0292896.E e successivamente integrata con nota n. 01/07/2024.0326849.E, per un importo pari ad Euro 750,00 oltre IVA al 10% per euro 75,00, per la somma complessiva di euro 825,00 - CIG B2526AB53A;
2. di assumere quanto riportato, in parte narrativa, nella sezione "Aspetti contabili";
3. di provvedere, a fronte della corretta esecuzione del servizio, alla diretta liquidazione della spesa mediante emissione di "Atto di liquidazione digitale" ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento di contabilità del Comune di Genova, nei limiti di spesa di cui alla sezione "aspetti contabili" del presente provvedimento e subordinatamente all'accertamento della regolarità previdenziale e contributiva;
4. di dare atto che le fatture digitali che perverranno dall'affidatario del presente atto dovranno contenere i seguenti elementi:
 - CODICE IPA: **694HKE**, identificativo della Direzione di Area Infrastrutture e Opere Pubbliche – Struttura a supporto Rigenerazione Urbana;
 - indicazione dell'oggetto specifico dell'affidamento;
 - negli appositi campi previsti nella sezione "dati del contratto/ dati dell'ordine di acquisto" inserire codice **CUP B39G22001450006** e codice identificativo gara **CIG B2526AB53A**;
 - indicazione del numero e della data (di adozione) della presente Determinazione Dirigenziale;
5. di dare atto che il contratto sarà stipulato tramite scambio di corrispondenza e registrato nell'apposito software del Comune di Genova, ai fini della datazione certa e conservazione permanente;

6. di dare atto che con la firma del presente provvedimento sul profilo del Comune alla sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi degli artt. 27 e 28 del Codice;
7. di dare atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Arch. Luca Dolmetta, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art.147 bis del D.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
8. di dare atto che, con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
9. di dare atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000.

Il Dirigente

Arch. Luca Dolmetta

(documento firmato digitalmente)

Avverso il presente provvedimento può essere opposto ricorso entro sessanta giorni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria nei termini e modi previsti dall'art. 2 e seguenti della L.1034/1971 e s.m. e i. , ovvero entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione al Presidente della Repubblica nei termini e modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971.



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINA DIRIGENZIALE N.3605
AD OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1,
LETTERA B) DEL D. LGS. 36 DEL 2023 E S.M.I., DEL SERVIZIO DI BUFFETTERIA IN
OCCASIONE DELL'EVENTO "NBS EduWORLD" NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA
EUROPEO "HORIZONEUROPE Call: HORIZON-CL6-2021-COMMUNITIES-01", E
CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA.

CUP: B39G22001450006 CIG: B2526AB53A.

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese