



COMUNE DI GENOVA

Direzione Marketing Territoriale

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 3726

ADOTTATO IL 09/07/2024

ESECUTIVO DAL 18/07/2024

OGGETTO: EVENTO "GENOVA GLOBAL GOALS AWARD" (GGGA) 2024 - APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI ACCORDO DI SPONSORIZZAZIONE TRA IL COMUNE DI GENOVA E LA DITTA THINK FWD GROUP S.R.L. (Prot. Int. N. 2024/0319867) E CONTESTUALE ACCERTAMENTO DELLE RELATIVE ENTRATE DA SPONSORIZZAZIONE CON PRENOTAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 coordinato ed aggiornato con le modifiche apportate, da ultimo, dal Decreto-Legge 30 dicembre 2023, n. 215, convertito, con modificazioni, dalla Legge 23 febbraio 2024, n. 18, dal Decreto Legislativo 30 dicembre 2023, n. 216 e dal Decreto-Legge 29 gennaio 2024, n. 7 convertito, con modificazioni, dalla Legge 25 marzo 2024, n. 38 e dal Decreto-Legge 2 marzo 2024, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla Legge 29 aprile 2024, n. 56 (di seguito "T.U.E.L.") e, in particolare, l'art. 107 che disciplina le funzioni e responsabilità della dirigenza;
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" coordinata ed aggiornata, da ultimo, dal Decreto-Legge 14 aprile 2023, n. 39, convertito, con modificazioni, dalla Legge 13 giugno 2023, n. 68;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, relativo a disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti Pubblici coordinato con il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126, la Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di stabilità 2015) e il Decreto-Legge 19 giugno 2015, n. 78;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante "delega al Governo in materia di contratti pubblici", aggiornato con le modifiche introdotte, da ultimo, dal Decreto-Legge 2 marzo

2024, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla Legge 29 aprile 2024, n. 56. (di seguito “Codice dei contratti pubblici”);

- il vigente Statuto del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 12/06/2000 e da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 09/04/2024 e, in particolare, gli artt. 77 e 80 che disciplinano rispettivamente la funzione e le competenze dei dirigenti;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996, da ultimo modificato con n. 75 del 22/12/2023;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 15/04/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026 (PIAO);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22/12/2023 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

Viste le Linee Programmatiche 2022-2027 presentate dal Sindaco e, in particolare, al punto 3.0 in cui si fa riferimento ad una città ecosostenibile, che rispetta il territorio e il mare e contribuendo al suo mantenimento e miglioramento, oltre che sana; inoltre, si ravvisa la necessità di sensibilizzare la popolazione sulla situazione del territorio e di elaborare politiche ed azioni di protezione ambientale per realizzare uno sviluppo sostenibile integrato con il progresso economico;

Premesso che:

- il Comune di Genova è fortemente impegnato nell'impostazione di una strategia complessiva di posizionamento e attrattività della Città, attraverso il coordinamento e la messa a sistema delle politiche riconducibili allo sviluppo economico realizzate dalle varie articolazioni dell'Amministrazione, in stretto collegamento e sinergia con le istituzioni, le associazioni imprenditoriali, la società civile, i mondi della ricerca e della cultura, in generale gli stakeholder e influencer attivi nel contesto economico genovese e ligure, al fine di attrarre turisti e investimenti a Genova;
- il Piano Marketing Strategico Genova 2031 è stato approvato dall'Executive Steering Committee del Comune di Genova ed è coerente con gli obiettivi strategici e operativi del Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- in attuazione di tale strategia, la Direzione Marketing Territoriale mette in campo azioni e iniziative volte a valorizzare la città di Genova e promuoverla al fine di attrarre un maggior numero di visitatori e investimenti sul territorio cittadino, promuovendo, al contempo, lo sviluppo economico della Città;

Tenuto conto che:

- tra i più efficienti strumenti finalizzati all'espletamento delle sopraccitate azioni di marketing, si annoverano eventi su specifiche tematiche importanti per la promozione di *best practice* e per il posizionamento della Città organizzati dalla Direzione Marketing Territoriale;
- gli eventi (fiere, festival, mostre, ecc.) hanno assunto, negli ultimi anni, un peso crescente nelle politiche di sviluppo del territorio, divenendo importanti strumenti di marketing territoriale;
- nell'ambito delle Linee Programmatiche 2022-2027, al punto 1.5 “Marketing Territoriale” è

prevista l'organizzazione di eventi di marketing territoriale, quali il "*Genova Global Goals Award*" che promuove l'impegno di Genova sulla sostenibilità, conferenze strategiche, workshop ed incontri;

- nell'ambito del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), l'obiettivo n. 2 recante "Transizione sostenibile: azioni e progetti partecipati" prevede tra gli indicatori "Realizzazione nuova Edizione *Genova Global Goals Award "Blue Edition"* ";
- *Genova Global Goals Award* è un'iniziativa ideata dal Comune di Genova per aumentare la sensibilità su temi importanti e recenti, come la necessità di affrontare il cambiamento climatico, la povertà e le diseguaglianze e la tutela della biodiversità, in coerenza con i 17 obiettivi dello sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030;
- a seguito del successo riscosso nelle due edizioni precedenti, quest'anno sarà organizzata la *Blue Edition*, focalizzata sulla tutela del patrimonio naturale genovese, con particolare riferimento all'ambiente marino ed all'economia del mare, data l'importanza che questo elemento riveste per Genova;
- l'evento, come per le due edizioni precedenti, prevede la partecipazione delle seguenti due categorie di partecipanti:
 1. GenZ, della quale fanno parte le scuole di ogni ordine e grado;
 2. Senior, della quale fanno parte le imprese, le start-up, le spin-off, le associazioni, le università e gli enti pubblici;
- tutti i partecipanti presenteranno uno o più progetti ancora da realizzare o immaginati (detti anche "*Dream*") o già attuati (detti anche "*Reality*"), inerenti alle tematiche su cui si focalizza la *Blue Edition*;
- una giuria composta da enti, istituzioni ed esperti nel settore selezionerà sedici progetti tra quelli presentati, di cui otto della categoria "GenZ" ed otto appartenenti alla categoria "Senior" e, per ogni categoria, quattro "*Dream*" e quattro "*Reality*";
- i finalisti, selezionati come descritto al punto precedente, si sfideranno in uno *speed debATING* della durata di sessanta secondi per difendere la/le propria/e iniziativa/e, dal quale risulteranno quattro vincitori per la categoria "GenZ" e quattro vincitori per la categoria "Senior";
- ai vincitori verrà attribuito un premio che consisterà nella realizzazione di un intervento da parte dei Municipi della Civica Amministrazione a favore della tutela del patrimonio naturale, tra cui l'ambiente marino, ma anche dell'economia del mare e del miglioramento della qualità della vita in città;

Considerato che:

- a. il Comune di Genova, nello svolgimento della sua attività finalizzata al perseguimento dell'interesse pubblico, si propone anche l'obiettivo di conseguire economie di spesa in occasione dell'organizzazione di diverse iniziative ed eventi di marketing territoriale, tra cui quelle rientra l'evento "*Genova Global Goals Award*" 2024;
- b. in un contesto economico/sociale come quello attuale, caratterizzato da risorse economico/finanziarie sempre più scarse, diventa inevitabile agire direttamente e con forza per individuare forme di collaborazione con soggetti privati, in modo da poter disporre di uno strumento di azione aggiuntivo per garantire, alla comunità di riferimento, un'ampia e migliore offerta di prodotti culturali, accanto a quelli già esistenti in campo ambientale, di tutela del verde pubblico, educativo e sociale;
- c. la costruzione di relazioni con soggetti esterni rappresenta un'opportunità di cambiamento e di innovazione per tutte le Amministrazioni Pubbliche;

Considerato altresì che:

- a. l'*event management* fa leva sui quattro aspetti del marketing operativo e sulle due attività fondamentali specifiche per il marketing di un evento, ossia la sponsorizzazione e la gestione dell'immagine;
 - b. un'attività di fondamentale importanza per il marketing e l'organizzazione dell'evento è la sponsorizzazione; infatti, è frequente il ricorso a tale strumento, da parte di amministrazioni comunali per integrare le proprie casse o addirittura sostituirle per finanziare gli eventi;
 - c. per "contratto di sponsorizzazione" si intende un contratto mediante il quale il Comune (*sponsee*) offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un terzo (*sponsor*), che si obbliga a fornire a titolo gratuito una predeterminata prestazione, la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale in appositi e predefiniti spazi pubblicitari;
- a. l'art. 43 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni:

- prevede, al c. 1, la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di «*stipulare contratti di sponsorizzazione e accordi di collaborazione con soggetti privati ed associazioni, senza fini di lucro, costituite con atto notarile*»;

- impone, al c. 2, precise condizioni all'esercizio della suddetta facoltà, nel senso che la sponsorizzazione deve:

- 1. essere diretta al perseguimento di interessi pubblici;
 - 2. escludere forme di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
 - 3. comportare risparmi di spesa rispetto agli stanziamenti disposti;
- b. l'art. 119, c.1, del T.U.E.L. e successive modificazioni ed integrazioni sottolinea la possibilità per i Comuni, le Province e gli altri Enti Locali di sottoscrivere contratti di sponsorizzazione per migliorare la qualità dei servizi prestati;

Considerato infine che:

- il Comune di Genova, attraverso la collaborazione tra la Direzione Marketing Territoriale e l'Ufficio relazioni con aziende e *Fund Raising*, ha promosso il Progetto per ricerca Sponsor rispetto all'iniziativa denominata "Genova Global Goals Award" 2024, nell'ambito del quale è offerta alle aziende interessate la possibilità di realizzare una sponsorizzazione per finanziare la realizzazione degli interventi che costituiscono il premio dei vincitori, in particolare le spese di parte corrente per l'acquisto dei materiali e l'impiego della manodopera, attraverso la sua pubblicazione sul sito internet istituzionale del Comune di Genova;
- il Comune di Genova ha verificato la disponibilità della ditta Think Fwd Group s.r.l., P.I. e C.F.: 08241820961, avente sede in Corso Buenos Aires, 56 - 20124 – Milano (**Cod. Benf. 62258**), a partecipare in qualità di "Bronze Sponsor" al progetto "Genova Global Goals Award" 2024;
- lo Sponsor Think Fwd Group S.r.l., nell'ambito delle proprie iniziative di promozione istituzionale del brand aziendale e del posizionamento dell'azienda quale azienda sostenibile, è interessato a contribuire con la qualifica di *Bronze Sponsor* al progetto "Genova Global Goals Award" 2024, secondo quanto inserito nello schema di contratto allegato al presente provvedimento quale allegato generico, conferendo un importo complessivo pari a complessivi € 2.000,00 (oltre I.V.A. al 22%);

Ritenuto opportuno procedere all'approvazione e alla conseguente stipula dello schema di accordo di sponsorizzazione, allegato generico al presente provvedimento, tra il Comune di

Genova e la ditta Think Fwd Group s.r.l., P.I. e C.F.: 08241820961, avente sede in Corso Buenos Aires, 56 - 20124 – Milano (**Cod. Benf. 62258**), per un importo pari a € 2.440,00 (di cui € 2.000,00 di imponibile + € 440,00 di I.V.A. al 22%);

Richiamati l'art. 179 – c. 1-2, lett d) - del T.U.E.L e l'art. 29 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova, in materia di accertamento;

Preso atto che:

- per la realizzazione e organizzazione dell'evento "Genova *Global Goals Award 2024*", nonché delle correlate fondamentali attività "post-evento", si prevede che occorrano acquisizioni di servizi e forniture, la cui identificazione di beneficiari e impegni di spesa verrà definita da successivi provvedimenti;

- le risorse accertate potranno essere destinate a strutture della Civica Amministrazione che, in stretto coordinamento con la scrivente Direzione, consentiranno di perseguire gli obiettivi correlati all'Evento e alle azioni di Marketing Territoriale e dell'Economia facenti parte dell'attività della scrivente Direzione;

Dato atto che:

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla dott.ssa Irene Bellotto ed il dott. Gabriele Andreetta, responsabile del procedimento, è incaricato di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento;
- con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L.;
- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'articolo 147-bis del T.U.E.L., come da allegato al presente provvedimento;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

ASPETTI CONTABILI

Ritenuto, pertanto, di:

1)accertare, a titolo di sponsorizzazione in ambito istituzionale, l'entrata di complessivi € **2.440,00** da parte della ditta Think Fwd Group s.r.l., P.I. e C.F.: 08241820961, avente sede in Corso Buenos Aires, 56 - 20124 – Milano (**Cod. Benf. 62258**), come sotto dettagliato:

- complessivi € **2.000,00** da imputare al Capitolo **55321** «Sponsorizzazioni» - Centro di Costo n°

3960 «Marketing Territoriale» - Piano dei Conti 2.1.3.1.999 «Sponsorizzazioni da altre imprese» - del Bilancio 2024 (**Acc. 2024/2214**);

- complessivi € **440,00** di I.V.A. al 22% da imputare al Capitolo **55026** «Rimborsi e recuperi» - Centro di Costo n° 3960 «Marketing Territoriale» - Piano dei Conti 3.5.2.3.5 «Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da imprese» del Bilancio 2024 (**Acc. 2024/2175**);

2)provvedere alla contestuale prenotazione di impegno di spesa pari ad € 2.000,00 sul Capitolo 53015 *ACQUISIZIONE DI SERVIZI DIVERSI - FINALIZZATI- P.d.C. 1.3.2.99.999 "Altri Servizi Diversi n.a.c." – C.d.c. 3960.629 "Prestazioni di servizi" – Missione 14, Programma 3 "Ricerca e Innovazione" - del Bilancio 2024 (Imp. 2024.11699);

DETERMINA

1. di **assumere** quanto riportato, in parte narrativa, nella sezione aspetti contabili;
2. di **dare atto** dell'intervento finanziario, a titolo di sponsorizzazione, della ditta Think Fwd Group s.r.l., P.I. e C.F.: 08241820961, avente sede in Corso Buenos Aires, 56 - 20124 – Milano (**Cod. Benf. 62258**) e della regolarizzazione dell'introito, per un importo pari a € **2.440,00** (di cui € 2.000,00 di imponibile + € 440 di I.V.A. al 22%)
3. di **approvare e stipulare**, apportando eventuali modifiche non sostanziali qualora si rendessero necessarie, gli schemi d'accordo allegati generici al presente provvedimento;
4. di **demandare** a successivi provvedimenti amministrativi la destinazione delle somme accertate al punto 1) degli aspetti contabili summenzionati, con l'obiettivo di allocare le risorse o parte di esse ai Municipi coinvolti nell'evento per la successiva individuazione dei soggetti beneficiari, degli affidamenti e la definizione degli impegni di spesa come esplicitato al punto 2) degli aspetti contabili;
5. di **dare infine atto che**:
 - l'accertamento di entrata è stato assunto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 179, c.1 e c. 2, lett. d) - del T.U.E.L. e successive modificazioni ed integrazioni;
 - la prenotazione di spesa è stata assunta nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 183 del T.U.E.L. e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Dirigente

Dott. Gabriele Andreetta

Avverso il presente provvedimento può essere opposto ricorso entro sessanta giorni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria nei termini e modi previsti dall'art. 2 e seguenti della L.1034/1971 e s.m. e i. , ovvero entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione al Presidente della Repubblica nei termini e modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971.