



COMUNE DI GENOVA

AVVISO PUBBLICO

PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATE ALL'ADESIONE AL SISTEMA DI CONVENZIONAMENTO TRA IL COMUNE DI GENOVA E I SERVIZI EDUCATIVI DI NIDO D' INFANZIA PRIVATI ACCREDITATI, CENTRI BAMBINE E BAMBINI PRIVATI ACCREDITATI E SCUOLE DELL'INFANZIA PRIVATE PARITARIE PER GLI ANNI EDUCATIVI 2024/2025 – 2025/2026 – 2026/2027 OPERANTI NELL'AMBITO TERRITORIALE DEL COMUNE DI GENOVA

RICHIAMATI

- La legge 10 marzo 2000, n. 62 (*“Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione”*);
- La legge 13 luglio 2015, n. 107 (*“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*);
- Il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 65 (*“Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera e), della legge 13 luglio 2015, n. 107”*);
- La legge regionale 9 aprile 2009, n. 6 (*“Promozione delle politiche per i minori e i giovani”*);
- La legge regionale 8 giugno 2006, n. 15 (*“Norme ed interventi in materia di diritto all'istruzione e alla formazione”*);
- La deliberazione di Giunta Regionale 6 marzo 2015, n. 222 *“Linee guida sugli standard strutturali, organizzativi e qualitativi dei servizi socio educativi per la prima infanzia, in attuazione dell'art. 30, comma 1, lett. D) della l.r. 9 aprile 2009, n. 6”*;
- La deliberazione di Giunta Regionale 3 giugno 2016, n. 505 *“Estensione sistema accreditamento regionale-ai sensi l.r. 6/09 e dgr 222/15 ai servizi socioeducativi integrativi per la prima infanzia denominati "centro bambine-bambini" - impegno di € 36.000,00 a favore ARSEL per prosecuzione collaborazione”*;
- *La determinazione dirigenziale n. 107 del 28 settembre 2023:” Attuazione del convenzionamento dei nidi d'infanzia privati ed accreditati, dei centri bambine e bambini privati ed accreditati e delle scuole dell'infanzia paritarie gestite da soggetti privati per il quadriennio 2023 – 2027”*

ART. 1 – OGGETTO E FINALITÀ

Il presente Avviso pubblico per manifestazione di interesse intende individuare i prestatori dei servizi di nido d'infanzia privati accreditati, centro bambine e bambini privati accreditati e scuole dell'infanzia private paritarie, ubicati nel territorio del Comune di Genova, interessati a stipulare convenzioni, di durata triennale con il Comune di Genova, per gli anni educativi, 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027, per la partecipazione ai contributi a sostegno delle spese di funzionamento, delle spese per l'accoglienza delle bambine e dei bambini con disabilità e, esclusivamente per i nidi d'infanzia e i centri bambini, per il sostegno delle spese sostenute dalle famiglie (sostegno alle rette), nei limiti delle risorse finanziarie che annualmente si renderanno disponibili nel bilancio comunale;

Tale avviso pubblico viene emanato in coerenza con quanto disposto dalla determinazione dirigenziale n. 107 del 28.09.2023 richiamata in premessa;

Il presente avviso si rende necessario per garantire a tutte le bambine e bambini pari opportunità educative dalla nascita ai sei anni come previsto dal richiamato decreto legislativo n. 65 del 2017 che istituisce il sistema integrato 0 -6 rafforzando e promuovendo la continuità del percorso educativo e scolastico, la qualità dell'offerta formativa e la messa in rete delle strutture educative a titolarità pubblica e /o private.

ART. 2 – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare la propria manifestazione di interesse i titolari e/o gestori dei servizi educativi di nido d'infanzia privati accreditati, di centro bambine e bambini privati accreditati (ai sensi della D.G.R. 222/2015) e delle scuole dell'infanzia private paritarie, operanti nel Comune di Genova e disponibili a stipulare convenzioni, al fine di sostenere l'offerta educativa di servizi per le bambine ed i bambini da zero a sei anni d'età nell'ambito del territorio genovese (Sono esclusi dal presente avviso i servizi già afferenti al sistema di convenzionamento come da elenco approvato con d.d. n. 173 del 27.12.2023).

I predetti soggetti devono essere in possesso, alla data di scadenza del presente avviso pubblico, dei seguenti requisiti di partecipazione:

Requisiti per tutti i servizi educativi

- a) Possesso di autorizzazione al funzionamento in corso di validità (D.G.R. 222/2015, L.R. 9/2017, D.G.R. 944/2018 e normativa di riferimento per le scuole dell'infanzia private paritarie);
- b) possesso di documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) in corso di validità;
- c) possesso di progetto organizzativo, progetto gestionale e progetto educativo, da aggiornare con frequenza annuale, da allegare alla manifestazione d'interesse;
- d) requisiti di ordine generale di cui ai moduli allegati 2.1 e 2.1 bis.

Requisiti per i nidi d'infanzia privati e per i centri bambine e bambini privati:

- e) accreditamento di cui alla D.G.R. 222/2015;
- f) di applicare alle famiglie una tariffa mensile, comprensiva dei pasti, di importo non superiore a quanto praticato dal Comune di Genova per i servizi offerti in via diretta come specificati nell'allegato "Dichiarazione dei requisiti specifici".

Requisiti per le scuole per l'infanzia private paritarie

- g) possesso dell'attestato di parità scolastica rilasciata dal MIUR;

La regolamentazione dei rapporti contrattuali tra Comune di Genova e servizio educativo sarà oggetto di convenzione di durata (2024/2025, 2025/2026, 2026/2027) da stipularsi con i servizi educativi in possesso dei requisiti ed ammessi a far parte del Sistema del convenzionamento. La convenzione coprirà il periodo 1° settembre – 30 giugno, per tre anni educativi consecutivi (2024/2025, 2025/2026, 2026/2027).

ART. 3 – ITER DEL PROCEDIMENTO E INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI AMMESSI AL CONVENZIONAMENTO

Scaduto il termine di presentazione delle manifestazioni di interesse, il Comune verificherà il possesso dei requisiti di partecipazione mediante il controllo delle dichiarazioni rese e la documentazione allegata, al fine di individuare i servizi educativi ammessi al convenzionamento.

In caso di insussistenza dei requisiti il richiedente non sarà ammesso all'elenco dei soggetti ammessi al sistema di convenzionamento con il Comune.

Al termine delle verifiche di cui al precedente capoverso, il Comune di Genova stilerà un elenco con indicazione delle strutture parti del Sistema del convenzionamento.

L'elenco dei servizi convenzionati, gli schemi di convenzione e le modalità di erogazione dei contributi saranno approvati con successiva determinazione dirigenziale.

La regolamentazione dei rapporti contrattuali tra Comune di Genova e servizio educativo sarà oggetto di convenzione di durata (2024/2025, 2025/2026, 2026/2027) da stipularsi con i servizi educativi in possesso dei requisiti ed ammessi a far parte del Sistema del convenzionamento. La convenzione coprirà il periodo 1° settembre – 30 giugno, per quattro anni educativi consecutivi (2024/2025, 2025/2026, 2026/2027). In seguito all'approvazione degli elenchi dei servizi convenzionati, i medesimi saranno invitati alla stipulazione della convenzione.

La Direzione di Area Scuole del Comune di Genova procederà entro il 31 maggio di ogni anno, a verificare la sussistenza dei predetti requisiti la cui permanenza è condizione necessaria per la prosecuzione del rapporto convenzionale e a riaprire le candidature per l'adesione al sistema di convenzionamento.

ART. 4 – CONTRIBUTI ECONOMICI EROGATI DAL COMUNE DI GENOVA AL SERVIZIO IN CONVENZIONE

Ai servizi educativi rivolti alla fascia d'età da zero a sei anni convenzionati con il Comune di Genova è riconosciuto un contributo economico da parte dell'Amministrazione Comunale, così come determinato nel provvedimento dirigenziale n. 107 del 28 settembre 2023 e sotto riportato:

1. Per le scuole infanzia paritarie:

- ✓ ripartizione per ogni Scuola dell'infanzia privata paritaria, che risulterà convenzionata, delle risorse economiche disponibili annualmente delle seguenti due quote:
 - I) Contributo annuale pari alla percentuale del 90% del budget stanziato a bilancio a sostegno delle spese di funzionamento assegnato sulla base dei seguenti criteri:
 - a) numero di bambini iscritti presso il servizio;
 - b) attuazione di politiche di inclusione rivolte a famiglie in stato di disagio socio-economico, attraverso l'applicazione di tariffe agevolate;
 - c) eventuale riserva di posti da assegnare a specifiche richieste dei servizi sociali del territorio.
 - II) Contributo annuale pari alla percentuale del 10% del budget stanziato a bilancio a sostegno delle spese sostenute per l'accoglienza delle bambine e dei bambini in possesso di attestazione di handicap ai sensi della legge 104/1992, art. 3 ovvero di certificazione per l'integrazione scolastica ai sensi degli artt. 12 e 13 della legge 104/1992, come da decreto Regione Liguria n. 1336 del 31/10/2014;

2. Per i nidi d'infanzia e i centri bambine e bambini

- ✓ ripartizione per ogni servizio che risulterà convenzionato delle risorse economiche disponibili a bilancio annualmente delle seguenti due quote:
- I) Contributo a sostegno delle spese di funzionamento del servizio ed individuato annualmente sulla base di:
 - a) numero di bambini iscritti presso il servizio educativo;
 - b) numero di bambini iscritti con disabilità certificata per i quali è stato attivato un progetto di sostegno educativo;
 - c) valorizzazione nella programmazione educativa di specifiche progettazioni rivolte alle bambine e ai bambini dai 3 ai 12 mesi.

Tale contributo sarà riconosciuto a fronte dell'effettivo utilizzo dei posti assegnati in convenzione e sarà articolato in una percentuale ricompresa tra il minimo del 10% ed il massimo dell'40% del budget stanziato a bilancio in relazione all'andamento della domanda rivolta dall'utenza ai servizi convenzionati.

- II) Contributo annuale fra un minimo del 60% ed un massimo del 90% del budget stanziato a bilancio, a sostegno delle spese sostenute dalle famiglie per il pagamento della retta di frequenza al servizio in convenzione. La quota di compartecipazione verrà determinata in base all'applicazione dell'ISEE continuo in modo inversamente proporzionale, affinché a minore capacità economica della famiglia corrisponda una maggiore compartecipazione del Comune in analogia al sistema di compartecipazione delle famiglie applicato nei servizi a titolarità pubblica del Comune di Genova (accesso a quote agevolate per i residenti del Comune in possesso di attestazioni ISEE con valore non superiore ad Euro 30.000,00) come stabilito con la deliberazione di Giunta comunale n. 139 del 12/07/2018. Per i bambini ai quali i servizi sociali attribuiscono l'esenzione totale in analogia a quanto disposto dal sistema tariffario comunale, si deroga all'applicazione dell'ISEE continuo e si eroga la quota massima.

ART. 5 – IMPEGNI E OBBLIGHI DEI TITOLARI E/O GESTORI DEI SERVIZI EDUCATIVI INTERESSATI AL CONVENZIONAMENTO

Il titolare e/o gestore deve provvedere in proprio all'organizzazione del servizio, dei mezzi e strumenti occorrenti per l'esecuzione della proposta educativa offerta, avendo cura, altresì, che le attività educative vengano svolte nel rispetto della normativa vigente e mediante l'impiego di personale qualificato e formato.

Il titolare e/o gestore del servizio deve accogliere, nei limiti della propria capacità ricettiva e dei posti offerti in convenzione, tutti i bambini richiedenti senza discriminazione e i bambini disabili certificati ai sensi della legge 104/1992 e s.m.i..

In linea generale, il titolare e/o gestore del servizio educativo deve organizzare lo svolgimento dell'attività a misura dei piccoli utenti (bambini da zero a sei anni d'età), prevenire situazioni di pericolo e di rischio, prestare cura all'accoglienza ed alla riconsegna dei bambini ai genitori e/o alle persone da essi delegate, rispettare, nell'attività di somministrazione del pasto, le diete personalizzate, le intolleranze alimentari e le patologie allergiche. Il titolare e/o gestore del servizio educativo è responsabile della sicurezza e dell'incolumità dei bambini e del proprio personale.

In particolare, il titolare e/o gestore del servizio educativo convenzionato ha l'obbligo di:

- a) garantire l'apertura del proprio servizio educativo dal mese di settembre al mese di giugno;
- b) organizzare la giornata educativa in conformità a quanto previsto nel progetto educativo ed organizzativo;
- c) mantenere i requisiti pedagogici, funzionali, organizzativi ed igienico strutturali per i quali ha ottenuto l'autorizzazione al funzionamento e attuare le necessarie azioni ed opere di adeguamento per l'ipotesi di modificazione delle normative vigenti o di entrata in vigore di normative innovative in materia;
- d) mantenere i requisiti per i quali ha ottenuto l'accreditamento ai sensi delle DGR 222/2015 e DGR 505/2016 (se nido d'infanzia oppure centro bambine e bambini) oppure per i quali ha ottenuto il riconoscimento della parità scolastica (se scuola dell'infanzia);
- e) rispettare gli obblighi igienico sanitari previsti dalla normativa vigente e dalle linee di indirizzo regionali in materia di aspetti sanitari, igiene degli alimenti e igienico sanitari (D.G.R. 1016/2017);
- f) rispettare gli obblighi assicurativi e di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
- g) assumere a proprio carico i costi di esercizio dell'attività educativa offerta nel corso dell'anno scolastico;
- h) accettare tutte le condizioni del presente avviso;
- i) comunicare al termine di ogni anno educativo, il numero di posti convenzionati che si renderanno disponibili per l'anno educativo successivo a seguito dell'uscita dei bambini dal servizio, al fine di consentire al Comune di far accedere al convenzionamento i bambini richiedenti il servizio comunale eventualmente non ancora soddisfatti dall'offerta comunale;
- j) trasmettere i dati necessari a consentire il controllo del permanere dei requisiti di ordine generale e speciali nonché l'erogazione dei contributi (n. iscritti, n. di bambini iscritti con disabilità, programmazione educativa specifica per i bambini dai 3 ai 12 mesi, valori ISEE, ecc.) entro i termini stabiliti dal Comune pena la decadenza del beneficio;
- k) comunicare tempestivamente le modifiche nella titolarità/gestione del servizio educativo convenzionato nonché le modifiche di tipo societario pena la decadenza del beneficio;

Per i titolari e/o gestori dei servizi nidi d'infanzia e centri bambini e bambine richiedenti il contributo economico di cui al precedente punto 2.II (sostegno delle spese sostenute dalle famiglie per rette):

- l) determinare e comunicare al Comune annualmente l'ammontare delle rette di frequenza (le quali, ai fini del presente procedimento, non devono superare quelle applicate dal Comune di Genova nell'ambito dei propri servizi educativi) ed introitare le medesime;
- m) raccogliere le domande di iscrizione per i posti in convenzione che consentono l'erogazione del contributo comunale per il sostegno alle rette, utilizzando la modulistica messa a disposizione dal Comune;
- n) trasmettere copia della domanda di iscrizione per il posto in convenzione per l'effettuazione dei controlli di competenza sulla veridicità delle dichiarazioni rese e della dichiarazione relativa all'ISEE;
- o) determinare l'ammontare del contributo diretto a sostenere le spese sostenute dalle famiglie per il pagamento della retta di frequenza del servizio privato convenzionato sulla base del simulatore messo a disposizione dal Comune;
- p) trasmettere mensilmente autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 con le presenze degli utenti in convenzione al fine di consentire il costante monitoraggio delle stesse, anche ai fini statistici comunali e regionali, specificando eventuali casi di frequenza inferiore agli otto giorni mensili, anche non continuativi;

- q) in sede di rendicontazione delle presenze di cui al precedente punto, dare comunicazione agli Uffici competenti dei casi di frequenza mensile inferiore ad otto giorni, anche non continuativi, specificando, al fine dell'erogazione del contributo, se tale circostanza dipenda da malattia oppure da altre gravi motivazioni oggetto di autocertificazione presentata dal nucleo familiare avente diritto alla quota di compartecipazione comunale;
- r) dare immediata comunicazione agli Uffici competenti della rinuncia al servizio presentata dall'utente, trasmettendo l'apposita modulistica;

ART. 6 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le manifestazioni d'interesse dovranno pervenire **entro e non oltre 6 settembre 2024**, tramite PEC all'indirizzo direzionescuolaegiovanicomge@postecert.it con oggetto "Manifestazione di interesse per il convenzionamento di servizi 0/6 anni" e con indicazione chiara della denominazione dell'Ente/Soggetto richiedente.

La casella di posta elettronica certificata utilizzata deve essere di titolarità del servizio educativo che presenta la manifestazione di interesse. In questa ipotesi, l'invio della manifestazione di interesse e dei relativi allegati deve essere effettuato con un unico file scansionato in formato PDF, contenente i documenti di seguito specificati.:

1. Manifestazione di interesse (allegato 1);
2. Dichiarazioni requisiti di ordine generale (allegati 2.1 e 2.1 bis);
3. Dichiarazione requisiti specifici (allegato 3);
4. Progetto organizzativo, gestionale ed educativo;

Tutti i documenti sopra indicati devono pervenire debitamente compilati e sottoscritti dal legale rappresentante allegando copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore. Le dichiarazioni vengono rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000.

ART. 7 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Le manifestazioni d'interesse saranno escluse in caso di:

1. trasmissione da casella di posta elettronica certificata non appartenente al titolare e/o gestore del servizio che inoltra la domanda;
2. siano pervenute oltre il termine di scadenza previsto dal presente avviso pubblico;
3. non siano sottoscritte dal legale rappresentante e corredate da documento di identità in corso di validità del firmatario.

ART. 8 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI (ART. 13 DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679) RACCOLTI DAL COMUNE DI GENOVA

Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI GENOVA, legale rappresentante il Sindaco pro-tempore, con sede in Via GARIBALDI n.9, Genova 16124, e-mail: urpgenova@comune.genova.it; PEC: comunegenova@postemailcertificata.it

L'Ufficio del Responsabile della Protezione dei dati personali per il Comune di Genova (DPO) è ubicato in Via Garibaldi n.9, Genova 16124, e-mail: DPO@comune.genova.it, PEC: DPO.comge@postecert.it; Telefono: 010-5572665.

L'Ufficio Coordinamento Tecnico dei servizi per l'infanzia comunali e privati della Direzione di Area Scuola del Comune di Genova, nell'ambito del procedimento di convenzionamento dei servizi

educativi privati per i bambini da 0 a 6 tratterà i dati personali raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, alle condizioni stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Nella fattispecie vengono raccolti dati personali come nome, cognome, indirizzo, codice fiscale, per l'istruzione della pratica di convenzionamento come sopra indicata.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra dal personale del Comune di Genova e da eventuali collaboratori esterni, come Società, Associazioni o Istituzioni o altri soggetti espressamente nominati quali responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Il conferimento dei dati richiesti è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per quanto richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto o quanto previsto dalla procedura e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e ss. mm. ii. - testo unico in materia di accesso civico, obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni.

ART. 9 – INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Giacomo Tinella, direttore della Direzione di Area Scuola. Per qualsiasi informazione e/o chiarimento è possibile inviare una e-mail a direzionescuolaegiovanicomge@postecert.it oppure telefonare al numero 010/5573543 – 0105573543.

Il presente Avviso e la relativa modulistica per la manifestazione d'interesse è disponibile e scaricabile dal sito <https://smart.comune.genova.it/>, nella sezione “Bandi e gare”.

Il Direttore
Dott. Giacomo Tinella
(documento sottoscritto digitalmente)