



COMUNE DI GENOVA

AREA SERVIZI
MARKETING DELLA CITTA', TURISMO E RELAZIONI INTERNAZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2016-280.1.0.-41

L'anno 2016 il giorno 04 del mese di Maggio il sottoscritto Torre Cesare in qualita' di dirigente di Marketing della Citta', Turismo e Relazioni Internazionali, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA DI EURO 2.000,00 (ART. 36 C.2 lett.a D.Lgs.50/2016) PER EVENTUALI SPESE URGENTI ED IMPREVEDIBILI CHE SI DOVESSERO PRESENTARE PER L'ACCOGLIENZA DELLA STAMPA, DELEGAZIONI O QUANT'ALTRO SIA FINALIZZATO AL RAFFORZAMENTO DELL'IMMAGINE TURISTICA DI GENOVA.

Adottata il 04/05/2016
Esecutiva dal 15/06/2016

04/05/2016	TORRE CESARE
------------	--------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

AREA SERVIZI
MARKETING DELLA CITTA', TURISMO E RELAZIONI INTERNAZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2016-280.1.0.-41

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA DI EURO 2.000,00 (ART.36 C.2 D.Lgs 50/2016) PER EVENTUALI SPESE URGENTI ED IMPREVEDIBILI CHE SI DOVESSERO PRESENTARE PER L'ACCOGLIENZA DELLA STAMPA, DELEGAZIONI O QUANT'ALTRO SIA FINALIZZATO AL RAFFORZAMENTO DELL'IMMAGINE TURISTICA DI GENOVA.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visto l'art.107 del Decreto Legislativo n. 267/2000, commi 1 e 2;

Premesso che:

- la crisi economica contemporanea e il livello critico della competitività territoriale hanno determinato la necessità di individuare nuove strategie di promozione e comunicazione interne ed esterne alla città per consolidare le relazioni e rielaborare l'immagine complessiva della città, che tenga conto dei nuovi asset urbani (la multiculturalità, l'innovazione imprenditoriale, lo "spirito Smart City").

- il marketing territoriale si pone quindi il preciso obiettivo di definire e guidare il rilancio e lo sviluppo dei comprensori territoriali, in funzione delle specifiche caratteristiche ed esigenze, producendo la più stretta simbiosi tra i potenziali ed i mercati e contribuendo con ciò al riposizionamento delle città nello scenario internazionale dopo la crisi globale, aumentando la visibilità e la dimensione comunicativa allo scopo di un rilancio anche dell'economia locale;

Evidenziato che il nuovo ruolo che gli Enti locali sono chiamati ad interpretare, nel processo di definizione delle strategie territoriali, consiste nell'affiancare i soggetti privati locali, dalle associazioni di categoria al mondo imprenditoriale in generale, nella promozione del territorio assumendo un ruolo di raccordo nel rappresentare le opportunità che il contesto istituzionale, imprenditoriale, sociale ed economico offre a potenziali iniziative;

Rilevato che:

- l'accoglienza di giornalisti e di delegazioni straniere sono uno strumento di promozione turistica atta alla divulgazione della conoscenza del territorio, con tutte le peculiarità storiche, culturali, artistiche, gastronomiche, archeologiche, naturalistiche, che ne conseguono, con vaste opportunità da parte di coloro che operano nel settore del turismo di rafforzare la destinazione Genova;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- l'accoglienza di tali operatori consente di far conoscere direttamente la ricca offerta turistica genovese, la città e la sua vitalità culturale, esaltandone la varietà ed i suoi punti di forza, proporsi come luogo da visitare e offrire un soggiorno alberghiero a prezzi vantaggiosi, possibilmente abbinato a eventi di rilevanza nazionale;

Considerato che è obiettivo della scrivente Direzione realizzare tali iniziative di ospitalità e tour per giornalisti e delegazioni, finalizzate a far conoscere gli attrattori turistici del territorio e l'offerta di settore;

Tenuto conto che per l'organizzazione dell'evento di cui al punto precedente, si dovranno sostenere spese relative alle esigenze degli ospiti, trasporti, alberghi, ristoranti, eventuale stampa materiale promozionale, ovvero tutto quanto si renderà necessario per il buon funzionamento dell'attività di accoglienza;

Considerata l'imprevedibilità e l'urgenza di provvedere alle necessità di tali ospiti che potrebbero verificarsi durante la permanenza, e che potrebbero avere importanti ricadute sul piano dell'organizzazione, nonché per ulteriori spese i al momento non programmabili, si rende necessario impegnare una somma pari ad € 2.000,00 (oneri fiscali inclusi) per acquisizioni in economia con assegnazione diretta ai sensi dell'art. 36 – comma 2 lett.a - del D.lgs. 50/2016;

Dato atto che la spesa di cui al presente provvedimento non rientra tra le tipologie di cui ai limiti della Legge n. 122/2010 in quanto è da considerarsi a tutti gli effetti relativa ad azioni di marketing per la promozione turistica e della città finalizzate allo sviluppo economico e, pertanto, non soggetta ai vincoli imposti dal Decreto 78, convertito in legge 122/2010, in quanto tipologie di spese non contemplate dalla manovra stessa;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visti:

- gli artt. 3 e 6 della Delibera C.C. n°26/2008 avente ad oggetto “Approvazione regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi del Comune di Genova”;
- l'art. 183 - comma 3 del D.Lgs. 267/2000;
- gli artt. 42 - comma 4 -, 46 del vigente Regolamento di Contabilità;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- la Delibera C.C. n. 30 del 18.05.2016 che approva i documenti previsionali e programmatici 2016/2018;

IL DIRIGENTE
DETERMINA

- 1) di autorizzare la Direzione Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali, a sostenere, per le motivazioni di cui in premessa, spese in ambito istituzionale per un importo pari ad € 2.000,00 (oneri fiscali inclusi) ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a del D.lgs. 50/2016 per spese imprevedibili ed urgenti che si potranno verificarsi in seguito all'accoglienza di giornalisti e delegazioni;
- 2) di impegnare la somma di € 2.000,00 (oneri fiscali inclusi) per spese effettuate in ambito istituzionale, al capitolo 52821 “Acquisizione di servizi” – CdC 3950.6.29 – Pdc 1.3.2.99.999 ALTRI SERVIZI DIVERSI N.A.C.– Missione/Prg. 7, Cod. Siope 1337 SPESE PER PUBBLICITA'- Bilancio 2016 – Imp.2016.7420 ;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 3) di dare atto che la prenotazione di cui al punto 2) si trasformerà in impegni di spesa mediante ordini impartiti dal responsabile per i servizi/beni da acquisire entro il 31.12.2016, previa verifica dell'esistenza di eventuali convenzioni Consip ed acquisizione del CIG nei casi previsti dalla normativa vigente;
- 4) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento non rientra tra le tipologie di cui ai limiti della Legge n. 122/2010 in quanto è da considerarsi a tutti gli effetti relativa ad azioni di marketing per la promozione turistica e della città finalizzate allo sviluppo economico e pertanto non soggetta ai vincoli imposti dal Decreto 78, convertito in legge 122/2010, in quanto tipologie di spese non contemplate dalla manovra stessa;
- 5) di demandare alla scrivente Direzione, la liquidazione delle spese mediante emissione di richiesta di mandati Mod. M1/Rag. e, qualora, ricorrano le condizioni previste dall'art. 87 del vigente Regolamento di Contabilità, con fondi della cassa economale;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
- 7) di dare atto che gli impegni sono stati assunti ai sensi dell'art. 183, c.1 del D.Lgs n. 267/2000.

Il Direttore

nazionali

dott. Cesare Torre

Direzione Marketing della Città, Turismo e Relazioni Inter-



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2016-280.1.0.-41

AD OGGETTO

IMPEGNO DI SPESA DI EURO 2.000,00 (ART. 36 C.2 lett.a D.Lgs.50/2016) PER EVENTUALI SPESE URGENTI ED IMPREVEDIBILI CHE SI DOVESSERO PRESENTARE PER L'ACCOGLIENZA DELLA STAMPA, DELEGAZIONI O QUANT'ALTRO SIA FINALIZZATO AL RAFFORZAMENTO DELL'IMMAGINE TURISTICA DI GENOVA.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile