



COMUNE DI GENOVA

Direzione di Area Attrattività, Competitività e Transizione Ecologica

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 4151

ADOTTATO IL 22/07/2026

ESECUTIVO DAL 22/07/2026

OGGETTO: CONFERIMENTO AL SIG. VALENTNO CASATI DI INCARICO A TITOLO GRATUITO PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO, ASSISTENZA E AFFIANCAMENTO PER LA DIREZIONE DI AREA ATTRATTIVITA' COMPETITIVITA' E TRANSIZIONE ECOLOGICA

IL DIRETTORE

Richiamata la seguente normativa di legge, regolamentare e/o statutaria:

- Decreto Legislativo n° 267/2000 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni e integrazioni e, nello specifico, l'articolo 107 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- Decreto Legislativo n° 165/2001 «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione» e successive modificazioni ed integrazioni e, in particolare, l'articolo 4 che regola le funzioni e le responsabilità di indirizzo politico/amministrativo;
- Decreto Legislativo n° 118/2011 «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42» e successive modificazioni ed integrazioni con particolare riferimento a quanto indicato nell'Allegato n° 4/2, punto 3) per gli accertamenti di entrata e punto 5) per gli impegni di spesa;
- Decreto Legge n° 95/2012 «Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini» e successive modificazioni ed integrazioni e, nello specifico, l'articolo 5 - comma 9 - in materia di riduzione di spese della pubblica amministrazione, laddove si stabilisce il divieto di attribuire incarichi di studio e consulenza a soggetti collocati in quiescenza;
- Statuto dell'Ente e, in particolare, l'articolo 77 e l'articolo 80 che disciplinano, rispettivamente, le

funzioni e le competenze della dirigenza;

- “Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi” e, nello specifico, l'articolo 23 in materia di dirigenza;
- “Regolamento di Contabilità” e, in particolare, l'articolo 29 e l'articolo 32 in materia di accertamento di entrata e impegno di spesa;
- “Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'amministrazione” e, in particolare, l'articolo 31 in materia di conferimento di incarichi a personale cessato dal servizio;

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 30/03/2026, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028, contenente anche la Sezione relativa ai "Rischi Corruttivi e Trasparenza" (già PTPCT);
- con deliberazione n° 73/2025 l'Organo Consiliare ha approvato i documenti previsionali e programmatici per il triennio 2026/2028;
- con deliberazione dell'Organo Esecutivo n° 31/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028;

Valutato che:

al fine di garantire la continuità delle attività amministrativo-contabili e per portare a conclusione alcuni processi, e nell'impossibilità di ulteriore assegnazione di personale, risulta urgente individuare un collaboratore esterno per lo svolgimento di attività di supporto, assistenza e affiancamento nei seguenti ambiti:

- Gestione e monitoraggio Flussi di cassa;
- Gestione spese Economiche
- Tenuta cassa dell'Area e gestione fondo Fac
- Gestione delle procedure di acquisto di beni diversi di consumo
- Gestione procedure contabili quali scarico fatture da Paf, stesura ordini e atti di liquidazione, verifiche e controlli su fornitori

Preso atto che detta professionalità attualmente non è disponibile presso la Direzione di Area Attrattività, Competitività e Transizione Ecologica

Considerato che la sig. Valentino Casati, ex dipendente del Comune di Genova in quiescenza dal 15/01/2026, dotato di specifiche e consolidate competenze maturate durante il servizio pluriennale prestato presso l'Ente e, in particolare, presso la Direzione di Area, con ruoli di responsabilità e gestione, ha manifestato la propria disponibilità per lo svolgimento dell'incarico in oggetto a titolo gratuito;

Valutato nell'interesse dell'Amministrazione conferire l'incarico di supporto, assistenza e affiancamento al sig. Valentino Casati in quanto lo stesso, a seguito dell'esperienze maturata nell'Ente, ha acquisito le competenze necessarie in virtù dell'esperienza maturata nell'esercizio delle mansioni in precedenza affidate;

Valutato pertanto:

di conferire un incarico a titolo gratuito, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del Disciplinare di incarico, il cui schema costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per la durata di cinque (5) mesi, per le motivazioni sopra esposte;

Attestato che:

- il Disciplinare in questione non comporta alcun inserimento del soggetto incaricato nella struttura organizzativa dell'Ente e che saranno adottate modalità di svolgimento della prestazione professionale atte ad assicurare il rispetto della natura non subordinata del rapporto, nonché dell'autonomia dell'incaricato, con particolare riferimento alla definizione dei tempi, orari e modalità di esecuzione della prestazione;
- il presente provvedimento non rientra nella fattispecie di cui all'articolo 1 - *comma 173* - della Legge n° **266/2005** «*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2006)*» e successive modificazioni ed integrazioni e che, pertanto, non sarà trasmesso alla competente Sezione regionale della Corte dei Conti;

Dato atto

__ che è stata acquisita la dichiarazione di assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 comma 14 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", come modificato dall'art. 1 comma 42 lettera h) della Legge 6 novembre 2012, n. 190. con il Comune di Genova;

__ che l'istruttoria amministrativa del presente atto è stata svolta dalla dott.ssa G. Pesce, responsabile del procedimento, che con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs 267/2000, e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

DETERMINA

1. **di conferire**, per le motivazioni esposte in premessa che qui si richiamano integralmente, al sig. Valentino Casati (c. benf.63429) un incarico a titolo gratuito per attività di supporto alla Direzione di Area Attrattività, Competitività e Transizione Ecologica di approvare lo schema di conferimento di incarico, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;
2. **di dare atto** che l'incarico in oggetto avrà decorrenza dalla data di stipulazione di conferimento dell'incarico, per la durata di cinque (5) mesi;
3. **di dare atto** che l'incarico in oggetto rientra tra quelli consentiti dal D.L. n. 95/2012, secondo l'interpretazione fornita dalle Circolari n. 6/2014 e n. 4/2015 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
4. **di demandare** ai competenti Uffici l'adempimento degli obblighi di copertura assicurativa contro

gli infortuni;

5. **di dare atto** che verrà data comunicazione del presente provvedimento al collaboratore incaricato, sopra individuato;

6. **di dare atto**, altresì, che:

- avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) della Liguria nel termine di sessanta giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di centoventi giorni, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione del provvedimento o dalla piena conoscenza di esso.
- Il presente provvedimento contiene dati personali, il cui trattamento è lecito in relazione all'art. 6, comma 1, lett. b) del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) e che lo stesso è stato redatto in conformità ai principi di cui all'art. 5 del medesimo regolamento e, in particolare, ai principi di liceità, finalità e minimizzazione

IL DIRETTORE
Dott.ssa G. Pesce



COMUNE DI GENOVA

DISCIPLINARE DI INCARICO

Il giorno_____ dell'anno_____, in Genova, Via Garibaldi, 9 - presso la Direzione di Area Attrattività, Competitività e Transizione Ecologica

TRA

il Comune di Genova, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato dalla Dott.ssa G. Pesce, nella sua qualità di Direttore della Direzione di Area Attrattività, Competitività e Transizione Ecologica di seguito denominato per brevità "Committente";

E

Il Sig. Valentino Casati nato a Genova il 4 Agosto 1962 e residente in località Sarera n. 12, 17046 Sassello (SV), Codice Fiscale CSTVNT62M04D969K, di seguito denominato per brevità "Collaboratore",

si conviene e si stipula quanto segue

Articolo 1

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE DI LAVORO

Il Committente affida al Collaboratore un incarico a titolo gratuito per lo svolgimento di attività di supporto e affiancamento presso la Direzione di Area Attrattività, Competitività e Transizione Ecologica;

Articolo 2

QUALIFICAZIONE DEL CONTRATTO

La prestazione verrà resa dal Collaboratore senza alcun vincolo di subordinazione.

Il Collaboratore, compatibilmente con gli impegni assunti con il presente disciplinare di incarico e con le dichiarazioni dallo stesso rese, sarà libero di prestare, anche in favore di terzi, la propria attività, sia autonoma, sia subordinata, purché questa non sia svolta in conflitto di interessi con quella prestata a favore del Committente.

Articolo 3

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

Le prestazioni citate all'articolo 1 del presente contratto saranno svolte dal Collaboratore in piena autonomia.

Il Collaboratore dovrà fornire personalmente la prestazione pattuita.

Fermo restando che lo svolgimento dell'attività suddetta avverrà in totale ed assoluta autonomia, le Parti concordano che il Collaboratore possa accedere alla struttura del Committente, previa autorizzazione di quest'ultimo, secondo le necessità di volta in volta previste, unicamente allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione richiesta.

Il Committente svolgerà unicamente compiti di verifica circa la corrispondenza della prestazione alle caratteristiche pattuite nel presente contratto e riportate nel precedente punto 1, attesa la completa autonomia del Collaboratore nell'ambito delle modalità di resa delle prestazioni.

Il Collaboratore opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, che non subirà condizionamento o limitazione alcuna da parte del Committente.

Articolo 4

DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto viene stipulato a tempo determinato con decorrenza dal 1 Agosto 2026 per la durata di mesi 5 (cinque).

Le Parti danno atto, altresì, che il presente incarico potrà essere prorogato ai fini della conclusione dell'attività ad oggetto dell'incarico conferito.

Articolo 5

RIMBORSO SPESE

Fermo restando la gratuità dell'incarico, al Collaboratore non sarà riconosciuto il rimborso delle spese sostenute, correlate all'adempimento dell'incarico.

Articolo 6

RECESSO DAL CONTRATTO E RISOLUZIONE DELLO STESSO

Il recesso anticipato potrà avvenire ad iniziativa di una delle parti e dovrà essere notificato all'altra parte mediante posta elettronica certificata o lettera raccomandata A/R da spedirsi con un preavviso di 20 giorni.

Il Collaboratore dichiara di conoscere il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici e quello proprio del Comune di Genova, applicabili, per quanto compatibili, anche ai collaboratori esterni, e ne condivide i valori e gli obiettivi, in particolare quello della prevenzione della corruzione.

Il contratto si risolve in caso di violazione, da parte del Collaboratore, degli obblighi derivanti dai suddetti codici e nei casi di inadempimento delle prestazioni previste dal presente disciplinare di incarico.

Articolo 7 RESPONSABILITA'

Al Collaboratore è fatto divieto di divulgare qualsiasi tipo di informazione o di quant'altro sia venuto a conoscenza di pertinenza del Comune di Genova.

Il Collaboratore si assume ogni responsabilità derivante dall'esecuzione del presente contratto, manlevando il Committente dalle responsabilità derivanti da qualsiasi danno che dovesse derivare a sé stesso o a terzi, persone e cose, compresi dipendenti del Comune di Genova e/o beni di proprietà comunale, per effetto, anche indiretto, dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto.

Articolo 8 SICUREZZA

Il Collaboratore dichiara di possedere le competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Collaboratore, per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tali attrezzature, sulle corrette modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Collaboratore, da parte sua, si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

Articolo 9 MODIFICHE AL CONTRATTO

Ogni eventuale modifica del presente contratto dovrà essere espressamente concordata tra le Parti per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola contrattuale che si intende modificare e/o integrare.

Articolo 10 CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente contratto, ovvero alla sua applicazione, deve ritenersi competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

Letto, confermato e sottoscritto.

Genova, Lì

per il Comune di Genova

Il Collaboratore

Il Collaboratore dichiara di aver preso visione di tutte le clausole contrattuali contenute nel presente accordo, ed in particolare sottoscrive ed approva integralmente quelle di cui agli articoli **5, 6, 8 e 9**.

Il Collaboratore
