



COMUNE DI GENOVA

Direzione del Turismo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 4255

ADOTTATO IL 01/08/2024

ESECUTIVO DAL 01/08/2024

OGGETTO: OGGETTO: ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DELL'EVENTO "TRIAL GAMES" PRESSO IL PORTO ANTICO- CIG B2445C8024

Visti:

-la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

-il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e, in particolare, l'art.107 che disciplina le funzioni e responsabilità della dirigenza;

-il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 4 recante "indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità";

-il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, relativo a disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti Pubblici e ss.mm.;

-il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 (di seguito "Codice dei contratti pubblici") ss.mm.ii

-la Legge Regionale 4 ottobre 2006 n. 28 recante "Organizzazione turistica regionale";

-il vigente Statuto del Comune di Genova e, in particolare, gli artt. 77 e 80 che disciplinano rispettivamente la funzione dirigenziale e le competenze dei dirigenti;

-il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del

Consiglio Comunale n. 34 del 04.03.1996 e seguenti modificazioni ed integrazioni;

- la Legge Regionale n. 40/2009, "Testo unico della normativa in materia di sport"

-il vigente Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011;

-la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22.12.2023 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026 (di seguito DUP);

-la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 (di seguito PEG);

- la Deliberazione di Giunta Comunale n° 46 del 15/04/2024 con la quale stato approvato il P.I.A.O. 2024/2026;

Premesso che:

-in data 6 settembre 2022 sono state illustrate al Consiglio Comunale le "Linee Programmatiche" che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;

- In attuazione delle linee di mandato strategiche dell'Amministrazione e degli obiettivi previsti nel P.I.A.O. 2024 come:"azioni volte a favorire lo sviluppo economico del territorio cittadino e a promuovere la destinazione turistica per attrarre visitatori italiani ed internazionali, tra questi il Programma di Genova 2024 – Capitale Europea dello Sport";

-gli eventi sportivi rappresentano un' opportunità di visibilità della Città e della destinazione turistica, consentono di attrarre nuovi visitatori, creando un impatto economico sul territorio cittadino e sono quindi utili per favorire lo sviluppo economico turistico come da linee strategiche dell'Amministrazione, oltre a favorire la destagionalizzazione dei flussi turistici e la crescita della "All Seasons Destination";

- l'associazione no-profit ACES Europe – Federazione delle Capitali e delle città Europee dello Sport – ha assegnato al Comune di Genova, nell' ottobre 2019, il prestigioso riconoscimento di "Capitale Europea dello Sport 2024", annualmente riconosciuto a città in grado di contraddistinguersi mediante progetti che perseguono i principi etici dello sport;

-"Genova 2024 - Capitale Europea dello Sport" rappresenta una grande occasione per la diffusione dei valori dello sport e un'opportunità di sviluppo economico, turistico e sociale della Città di Genova;

-nel fitto calendario di manifestazioni sportive ed eventi collaterali, di rilevanza nazionale e internazionale, è stato inserito uno show di acrobazie, denominato Trial Games, che consiste in un evento motociclistico ad alta spettacolarità al quale parteciperanno piloti di caratura e risonanza mediatica internazionale (tra cui il Campione del Mondo, il Campione Europeo e il Campione Italiano), che si sfideranno destreggiandosi tra i vari ostacoli posizionati ad hoc nelle varie zone di gara create in una location altamente scenografica e turistica come il Porto Antico.

- che gli eventi sportivi, oltre a rappresentare un'importante vetrina per la Città di Genova nell'accogliere gli atleti provenienti da tutto il mondo, i loro team e gli accompagnatori, i visitatori interessati agli eventi permettono loro di conoscere la Città e di tornare a visitarla come turisti;

Ribadito che:

-il connubio tra turismo e sport rappresenta il frutto dell'evoluzione delle richieste e delle necessità sociali creando un'interazione quasi spontanea tra le attività sportive e quelle turistiche, tra l'attività motoria dello sport e i fattori culturali presenti sul territorio combinati al concetto di viaggio e soggiorno, in tal senso il turismo attivo rappresenta a tutti gli effetti un mercato importante per una destinazione turistica che vuole posizionarsi non solo come Città mediterranea e di mare, ma anche come Città ricca di offerta ed attività da realizzare durante tutto l'anno, grazie per esempio alle attività outdoor;

-Il turista sportivo è un vero e proprio target di mercato che guarda al turismo sportivo partecipativo (viaggi per lo scopo di partecipare alle attività sportive, ricreazione etc.) ed al turismo sportivo di spettacolo (viaggi per lo scopo di sport di spettacolo, ricreazione, eventi, etc.) in cui nella scelta del viaggio le attività sportive, lo sport rappresentano motivazione prioritaria;

-il fenomeno che si vuole incentivare è quello di accogliere i partecipanti agli eventi sportivi valorizzando e promuovendo il territorio per favorire il ritorno in futuro come turisti;

Atteso che annualmente vengono destinati i proventi dell'imposta di soggiorno, previa concertazione con le Associazioni rappresentative di categoria, a priorità correlate alla promozione della destinazione, alla comunicazione ed organizzazione eventi ad attrazione turistica;

Dato atto che in data 22.01.2024, come risulta da verbale conservato in atti, si è riunito il tavolo per lo sviluppo strategico del turismo e sono state definite le priorità di destinazione dei proventi dell'imposta di soggiorno per l'annualità 2024, destinando una consistente quota del 60% dei proventi, che per il Patto Strategico regionale del turismo debbono essere destinati alla promozione, al programma di Genova 2024 – capitale europea dello sport dopo averlo visionato;

Preso atto che:

-la società incaricata dalla Direzione Politica del Turismo e Sport per la realizzazione di un palinsesto Genova 2024-Capitale Europea dello Sport, SmartSport S.R.L. ha consultato l'associazione ASD MOTO CLUB LA GUARDIA;

Vista:

- la proposta di manifestazione, pervenuta a Smartsport S.r.l. per la realizzazione dell'evento "Trial Games" che si svolgerà al Mandraccio (Porto Antico), il quale vedrà coinvolti numerosi atleti, tra i quali il campione mondiale, il campione europeo e il campione italiano della disciplina;

-l'evento attirerà un gran numero di appassionati grazie alle spettacolari dimostrazioni atletiche previste dall'organizzazione e dal seguito di tifosi dei protagonisti;

Ritenuto quindi:

-l'offerta in linea con i correnti prezzi di mercato per servizi di analogo livello e con quanto stanziato dalle altre Città per eventi di questo tipo;

-opportuno quindi procedere con l'affidamento del servizio in favore della ASD MOTO CLUB LA GUARDIA , unico fornitore presente sul mercato ed in grado di organizzare l'evento in questione;

Dato atto che:

-ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b del D. Lgs. 36/2023 è possibile l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di accoglienza e ristorazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee al tale prestazione;

Considerato che, nel rispetto dell'art. 25 del D.lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici", occorre procedere attraverso le piattaforme di e-procurement accreditate all'acquisizione di un'offerta economica per il servizio di organizzazione dell'Evento "Trial Games";

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla Dott. Gabriele Lisei, responsabile del procedimento, che è incaricato di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento;

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Dato che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. come da allegato al presente provvedimento;

Atteso che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

ASPETTI CONTABILI:

Ritenuto pertanto di:

- impegnare in ambito istituzionale, sul Bilancio 2024, la cifra di 37.000€, esente Iva ai sensi degli art. 1-4 del D.P.R. 633/1972 sul capitolo di uscita 52840 "Acquisizione di servizi diversi finalizzati" c.d.c. 1380.629 "Servizi Turistici", p.d.c. U.1.3.2.99.999, Missione 7 - Programma 1, del bilancio 2024 in favore di MC La Guardia ASD, CF. 95202000105, **C.Benf 62321**, Piazza Santuario della Guardia 31A, 16014 Ceranesi (Genova), a copertura del servizio di organizzazione del' evento "Triall Games, CIG B2445C8024- **(IMP. 2024/12111)**;

DETERMINA

1)di affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1 l.b., il servizio di organizzazione dell'evento "Trial Games" presso il Porto Antico di Genova a MC La Guardia ASD, CF. 95202000105, C.Benf 62321,

Piazza Santuario della Guardia 31A, 16014 Ceranesi (Genova);

2)di assumere quanto riportato in parte narrativa, nella sezione aspetti contabili;

3)di provvedere alla diretta liquidazione della spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento e subordinatamente all'accertamento della regolarità contributiva previdenziale ed assicurativa, nonché all'espletamento di tutti gli adempimenti stabiliti a carico dell'Impresa assegnataria dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 da ultimo modificato dal D.L. 217/2010;

4)di dare atto che il presente impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

IL DIRIGENTE

(Dott.ssa Sandra Torre)

Avverso il presente provvedimento può essere opposto ricorso entro sessanta giorni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria nei termini e modi previsti dall'art. 2 e seguenti della L.1034/1971 e s.m. e i. , ovvero entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione al Presidente della Repubblica nei termini e modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971.



Spett.le

COMUNE DI GENOVA

OGGETTO: OFFERTA ECONOMICA SERVIZIO DI REALIZZAZIONE EVENTO "TRIAL GAMES"
NELL'AMBITO DI GENOVA 2024 – CAPITALE EUROPEA DELLO SPORT 01/08/2024

Il Motoclub La Guardia, offre per il servizio dell'evento denominato "TRIAL GAMES" nell'ambito di Genova 2024 del 01/08/2024 la seguente offerta economica:

€ 37.000,00/trentasettemila fuori campo iva

Cordiali saluti.

M.C. LA GUARDIA -09465
Piazza Santuario Guardia, 31/A
16014 CERANESI (GE)
C.F. 95202000105

MOTO CLUB LA GUARDIA A.S.D.
P.zza Santuario Guardia 31 A, 16014 Ceranesi (GE)
C.F. 95202000105
Cell. 3356049760 - motoclublaguardia@gmail.com

**CONVENZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE NELLA CITTA' DI GENOVA DELLA MANIFESTAZIONE
"TRIAL GAMES" NELL'AMBITO DI GENOVA 2024 – CAPITALE EUROPEA DELLO SPORT -
B2A73FEEA8
TRA**

Il COMUNE DI GENOVA, con sede legale in via Garibaldi 9, Palazzo Tursi, 16124 Genova, P.IVA 00856930102 rappresentato dalla Dott.ssa Sandra Torre, nata a Chiavari il 23/06/1969 e domiciliata presso la sede del Comune, nella sua qualità di Dirigente Politiche Sport e Turismo

E

Il MOTO CLUB LA GUARDIA ASD, avente sede legale in PIAZZA SANTUARIO GUARDIA 31A, C.F. 95202000105, rappresentata dal Presidente NORBERTO VALENTICH di seguito denominata: MOTOCLUB LA GUARDIA ASD

Premesso che:

- a) La Federazione Motociclistica Italiana è la federazione sportiva nazionale affiliata e riconosciuta dal Comitato Olimpico Nazionale Italiano (C.O.N.I.) che governa la disciplina sportiva in tutte le sue forme e per tutte le sue categorie;
- b) La Federazione tra i suoi eventi organizza periodicamente la manifestazione denominata "Trial Games", i cui diritti sono detenuti in esclusiva dalla Federazione che ha delegato in via esclusiva la Società Moto Club La Guardia ASD all'organizzazione della manifestazione come da lettera allegata alla presente convenzione;
- c) La Città di Genova ha ottenuto il titolo di "Capitale Europea dello Sport" per l'anno 2024 da parte di ACES Europe – Federazione delle Capitali e delle città Europee dello Sport, impegnandosi ad ospitare per il corso dell'anno eventi sportivi di carattere nazionale ed internazionale al fine di promuovere lo sport in tutte le sue forme;
- d) Il Comune, attraverso la società SmartSport S.r.l., ha svolto un'indagine coinvolgendo tutte le federazioni sportive nazionali richiedendo la disponibilità di portare a Genova un evento di portata nazionale od internazionale, a seguito della quale la Federazione ha proposto di organizzare a Genova la manifestazione sopra citata inserita nel Programma di "Genova 2024 – Capitale europea dello Sport" con Determinazione Dirigenziale n. 2023-195.0.0.-15;

LE PARTI CONCORDANO QUANTO SEGUE

Le suindicate premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione

1. Oggetto

Oggetto della presente convenzione è l'organizzazione dell'evento denominato "Trial Games" che si svolge nel Comune di Genova nell'ambito della manifestazione di interesse nazionale "Genova 2024 – Capitale europea dello Sport". Organizzazione evento è un servizio.

Le Parti si impegnano a cooperare in buona fede per la migliore organizzazione, promozione e gestione dell'Evento, anche nell'ottica di raggiungere il massimo risultato possibile sia in riferimento all'Evento stesso sia in riferimento al Progetto "Genova 2024 – Capitale europea dello Sport" nel suo complesso.

2. L'Evento

L'evento di cui all'Oggetto si svolge nel Comune di Genova nella data 1 Agosto presso il Porto Antico nello spazio denominato "Area Mandraccio" allestito ed omologato per la disciplina sportiva della Federazione.

I dettagli delle manifestazioni sono contenuti nel Regolamento Tecnico allegato sub "A".

Le autorizzazioni e i permessi delle competenti Autorità amministrative relative allo svolgimento dell'evento sono e restano a carico della Società.

3. Attività della Società

In relazione all'organizzazione dell'evento, la Società si impegna a garantire le seguenti attività:

- a) Realizzare l'evento denominato "Trial Games" secondo quanto previsto dall'art. 2 della presente convenzione, nei tempi e nei luoghi decisi di comune accordo tra le parti;
- b) Coordinarsi e informare il Comune di Genova attraverso i suoi uffici, in particolare con la Direzione Politiche Turismo e Sport e la Direzione Grandi Eventi, rispettivamente per quanto di competenza;

In relazione ai diritti riconosciuti al Comune di Genova, la Società si impegna a:

- a) Citazione del marchio Genova 2024 – Capitale Europea dello Sport (d'ora in avanti Genova 2024) e citazione di una dichiarazione del Sindaco o Assessore allo Sport all'interno del Comunicato Stampa di presentazione dell'evento preventivamente condiviso con l'ufficio referente del Comune di Genova;
- b) Realizzazione di numero 6 post dedicati sugli strumenti social della Federazione di avvicinamento, all'evento con tag di Genova 2024 o attraverso il post in collaborazione, con possibile condivisione degli stessi sulle pagine social del Comune dedicate al progetto;
- c) Presenza del logo Genova 2024 in tutta la comunicazione promozionale a supporto dell'evento digitale (a titolo di esempio locandina dell'evento) e fisica (a titolo di esempio pubblicità tabellare nel Comune di Genova) preventivamente condiviso con l'ufficio referente del Comune di Genova;
- d) Comunicazione della partecipazione al progetto Genova Capitale Europea dello Sport 2024 attraverso i propri canali di comunicazione quali sito ufficiale, canali social con inserimento nella propria newsletter di un articolo dedicato alla loro presenza su progetto Genova Capitale Europea dello Sport 2024;
- e) Mettere a disposizione almeno numero 2 cartelli fissi in posizione centrale rispetto al campo da gioco della dimensione minima di 3x1 metri cadauno o in alternativa almeno numero 50 metri di striscioni in posizione centrale rispetto al luogo di partenza e arrivo dell'evento;
- f) Presenza del logo e tag Genova 2024 nel layout grafico del resoconto live dell'evento;
- g) Possibilità di veicolare un testo per speakeraggio dedicato a Genova 2024 e ai successivi eventi in palinsesto;
- h) Possibilità di installare delle bandiere istituzionali di Genova 2024 all'ingresso del luogo di svolgimento dell'evento e in altri luoghi da concordare e da posizionare sulla base delle indicazioni di safety & security ricevuta dalla Società;
- i) Messa a disposizione del Comune di Genova di almeno 2 cartelli fissi in posizione da concordare rispetto all'arena di arrivo, della dimensione minima di 3x1 metri cadauno, o in alternativa di almeno numero 50 metri di striscioni, in posizione da concordare rispetto al luogo di partenza e arrivo dell'evento; prevedere in ogni caso spazi e strumenti di comunicazione dedicati a sponsor e partner di Genova 2024
- j) Citazione del marchio Genova 2024 Capitale Europea dello Sport e citazione di una dichiarazione del Sindaco o Assessore allo Sport all'interno del Comunicato Stampa finale di resoconto dell'evento preventivamente condiviso con l'ufficio referente del Comune di Genova;

- k) Presenza del logo e tag Genova 2024 nella comunicazione post evento (a titolo di esempio ringraziamenti al Comune che ha ospitato l'iniziativa);

4. Attività del Comune di Genova

In relazione all'organizzazione della Evento, l'Amministrazione svolgerà le seguenti attività:

- a) Invio prima dell'evento delle indicazioni operative dei termini di utilizzo e linee guida del logo Genova 2024 (a titolo di esempio comunicazione social pre-evento, visibilità durante l'evento, verifica delle produzioni prima della stampa, utilizzo dello stesso in comunicati stampa...);
- b) Inserimento dell'evento sul sito dedicato al progetto Genova 2024 con link in evidenza al sito web istituzionale della Società;
- c) Inserimento dell'evento sul sito di promozione turistica "Visit Genoa" con link in evidenza al sito web istituzionale della Società;
- d) Concessione dell'occupazione suolo pubblico a titolo gratuito e abbattimento del costo del 50% per l'occupazione suolo pubblico a titolo commerciale (a titolo di esempio: per un villaggio promozionale della manifestazione);
- e) Coordinamento con Ufficio Stampa della Federazione e della Società per invito dei giornalisti delle testate locali cartacee, radio e web in occasione della conferenza stampa di presentazione dell'evento e contestualmente per invio del comunicato stampa;
- f) Realizzazione di numero 3 post dedicati sugli strumenti social di Genova 2024 per promuovere l'evento (a titolo di esempio: condivisione di quanto pubblicato sulla pagina ufficiale della Società);
- g) Convocazione di un sopralluogo dedicato con gli uffici preposti per l'analisi del progetto dell'evento dal punto di vista organizzativo e logistico per la città e convocazione a seguire di un tavolo tecnico con la presenza di tutti gli attori coinvolti a vario titolo per l'erogazione di servizi necessari alla riuscita dell'evento;
- h) Coordinamento con la Società per supportare il rilascio delle autorizzazioni secondo le prescrizioni di safety & security richieste per il regolare svolgimento dell'evento;
- i) Coordinamento con la Società per organizzare un incontro dedicato con gli uffici preposti di Genova 2024 o ente strumentale del Comune per facilitare la valutazione della disponibilità ed offerta alberghiera nel periodo dell'evento;
- j) Definizione di un panel di convenzioni per le attività collaterali di tipo turistico da poter offrire al pubblico partecipante tramite gli strumenti di comunicazione della Federazione e della Società;
- k) Supporto dal punto di vista organizzativo e logistico da concordare per regolamentare le esigenze della Società, dei partecipanti e del pubblico partecipante all'evento;
- l) Supporto dal punto di vista operativo con la possibile messa a disposizione di volontari per la Società con disponibilità da valutare con la Direzione Sport e mansioni da concordare sulla base delle esigenze e del livello di competenza degli stessi, nonché dell'accordo siglato tra il Comune e i volontari;
- m) Coordinamento con Ufficio Stampa della Federazione e della Società per invio alle testate locali cartacee, radio e web del comunicato stampa finale dell'evento;

5. Uso dei marchi e loghi

In riferimento alla realizzazione delle attività previste dalla presente convenzione – e a fronte di parte del corrispettivo indicato nel successivo articolo 7, la Società concede al Comune il diritto di usare ai termini e condizioni di cui ai successivi articoli, i segni distintivi e i marchi allegati.

L'Ente prende atto e riconosce che qualsiasi marchio relativo agli Eventi appartiene esclusivamente alla Società e non può essere utilizzato dall'Ente senza il previo consenso scritto di essa.

Con riferimento all'utilizzo dei Marchi, le Parti concordano che gli stessi potranno essere utilizzati dall'Ente esclusivamente:

- a) in riferimento alla realizzazione delle attività a proprio carico per l'Evento, ivi incluse quelle di cui agli precedenti articoli precedenti, e in ogni caso in relazione all'Evento;
- b) per promuovere l'area geografica di propria competenza come località turistica e commerciale;
- c) nel periodo che intercorre tra la firma della presente convenzione (o momento precedente) e il 31 dicembre 2024;
- d) senza associarli ad altri segni distintivi o marchi (regolarmente registrati o utilizzati su base di fatto), fatta eccezione per il logo dell'Ente e, comunque, mai in abbinamento a marchi di terzi e/o su prodotti e articoli promozionali in genere;
- e) in conformità con le linee guida approvate dalla Società;

6. Contenuti Fotografici e Audiovisivi

L'Ente prende atto e riconosce che la Società, potrà concedere a terzi i diritti audiovisivi e fotografici, nonché i relativi diritti di diffusione, dell'Evento.

L'Ente potrà utilizzare immagini fotografiche e audiovisive dell'Evento per propri scopi di comunicazione istituzionale senza costi aggiuntivi;

7. Corrispettivo

Per tutte le attività svolte dalla Società a favore del Comune con la presente convenzione anche in riferimento alla qualifica di Sede dell'Evento, il Comune riconoscerà alla Società un corrispettivo di **Euro 37.000,00** (comprensivo di IVA se dovuta) a seguito del quale verrà emessa relativa nota di pagamento.

Il Comune ritiene congruo tale valore in relazione alla scheda di valutazione e impatto relativa all'evento, predisposta dalla società SmartSport

Qualora il Comune di Genova, attraverso i suoi uffici, procuri alla Società delle sponsorizzazioni da parte di aziende private, l'importo di tali sponsorizzazioni sarà detratto dal contributo previsto.

La Società dovrà svolgere la propria attività nel rispetto del codice degli appalti, ove previsto in relazione all'entità e tipologia dei finanziamenti ricevuti per l'organizzazione dell'evento e degli affidamenti da effettuarsi.

8. Verifica dello svolgimento delle attività e modalità di pagamento

Le prestazioni rese dalla Società saranno sottoposte a verifica di rispondenza rispetto le prescrizioni previste nel presente atto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta, regolare esecuzione delle prestazioni, la Società potrà inoltrare nota di pagamento.

Le Parti si danno reciprocamente atto che le note di pagamento dovranno obbligatoriamente essere emesse in forma elettronica, o in formato cartaceo ove consentito, e dovranno contenere i seguenti dati: il numero d'ordine (qualora indicato dalla Civica Amministrazione), come sotto riportati, il codice univoco ufficio (codice IPA) che è il seguente YASFJQ (l'eventuale modifica di detto codice verrà prontamente comunicata via PEC).

Il saldo delle competenze professionali avverrà a nome di MOTO CLUB LA GUARDIA ASD con sede in - CERANESI (GE), Piazza Santuario Guardia, n. 31A, Codice Fiscale 95202000105 rappresentata da VALENTICH NORBERTO, nato a ISOLA DEL CANTONE (GE) il 12/04/1963 in qualità di PRESIDENTE della predetta ASD.

Il pagamento verrà effettuato dalla Direzione Sport entro trenta giorni dal ricevimento di regolare nota di pagamento, mediante emissione di richiesta di mandato di pagamento con atto di liquidazione digitale (Codice Univoco Ufficio YASFJQ).

9. Tracciabilità dei flussi finanziari

La Società si obbliga agli adempimenti previsti dalla Legge 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità di tutti i flussi finanziari relativi alla presente convenzione.

•

Ai sensi dell'art. 3 della L. n 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi alla presente convenzione devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, e, salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010 cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

La Società s'impegna a comunicare, ai sensi dell'art 3, comma 7, della L n.136/2010, al Comune, entro sette giorni, eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume, con il presente atto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata L n. 136/2010 cit.

10. Modifiche della convenzione

Eventuali modifiche della presente convenzione devono essere concordate dalle parti e sottoscritte dalle stesse.

11. Risoluzione della convenzione

Il Comune si riserva di risolvere la presente convenzione con effetto immediato previa comunicazione scritta alla Società:

- qualora, per qualsiasi motivo (compresa espressamente e non esaustivamente l'assenza di risorse finanziarie sufficienti), l'evento venga cancellato;
- qualora ritenga che la sicurezza e l'incolumità siano messe a repentaglio in qualsiasi modo;
- qualora sussista una situazione che, a esclusiva discrezione del Comune, possa comportare problemi di sicurezza e incolumità durante la preparazione, l'allestimento e l'organizzazione dell'evento (o di qualsiasi parte di esso);
- qualora vi siano problemi organizzativi o logistici (ivi compresa l'impossibilità di garantire condizioni soddisfacenti per ospitare i tifosi);

Nel caso di inadempimento da parte della Società degli obblighi previsti dalla presente convenzione, la risoluzione è dichiarata per iscritto dal Responsabile Unico di Progetto, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dalla convenzione al Comune di Genova.

12. Sicurezza

Il Soggetto incaricato dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento del servizio affidato e nel caso di avvalersi di professionista abilitato per tutti gli adempimenti in materia di safety e security. Le prestazioni in oggetto verranno svolte presso denominata "Area Mandraccio" del Comune di Genova di cui il Concessionario degli Spazi è Porto Antico Spa. Il Soggetto incaricato dichiara che, prima dell'inizio dello svolgimento del servizio affidato, acquisirà le necessarie informazioni dal Concessionario degli Spazi in merito alle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico e che si impegna ad interfacciarsi con il Concessionario degli spazi per tutti gli adempimenti in materia di sicurezza ai fini della valutazione dei rischi interferenti. In caso di utilizzo di attrezzature del Concessionario da parte del Professionista, per l'efficace svolgimento

dell'incarico, il Soggetto incaricato dichiara che si farà informare dal Concessionario sulle caratteristiche di tali attrezzature, sulla corretta modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Soggetto incaricato, da parte sua si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute. Il Soggetto incaricato si impegna inoltre ad accertarsi che le presenti prescrizioni vengano applicate anche alla ditta specializzata individuata e incaricata dal proprio Professionista stesso per l'esecuzione di ispezioni, sondaggi ed eventuali prove di carico e/o altre indagini strumentali. Tutte le operazioni in oggetto dovranno essere svolte nel rispetto di quanto prescritto dal D. Lgs. n. 81/2008.

Prima dello svolgimento dell'evento il soggetto incaricato dovrà presentare tutta la documentazione e le certificazioni necessarie all'ufficio Licenze del Comune di Genova ed agli eventuali restanti uffici preposti al rilascio dei relativi pareri.

13. Assicurazione

La Società contestualmente alla sottoscrizione della convenzione o, comunque, prima dell'esecuzione dei propri adempimenti contrattuali, dovrà produrre una polizza di responsabilità civile rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea.

14. Collaboratori

La Società, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti dei titoli professionali adeguati. Resta però inteso che la Società sarà l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

15. Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione, si rinvia ai principi generali desumibili dal Codice Civile. Tutti i testi normativi citati nella presente convenzione si intendono comprensivi delle modifiche ed aggiornamenti intervenuti e pertanto nel testo attualmente vigente.

16. Informativa Privacy

Per quanto riguarda il trattamento dei dati personali e privacy si rimanda all'Allegato 1 – Privacy – parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

17. Sostenibilità

Le parti si impegnano per quanto di loro competenza a orientare tutte le attività necessarie alla realizzazione dell'Evento in ottica di sostenibilità. Costituisce parte integrante della presente convenzione, per quanto applicabile alla Società, il documento all'allegato 2 denominato "documento eventi sostenibili" riguardanti gli standard minimi di pratica aziendale responsabile e sostenibile.

18. Varie

Confidenzialità: Le Parti si impegnano a tenere strettamente confidenziali le condizioni della presente convenzione e concorderanno in buona fede il contenuto di annunci stampa relativi all'evento.

Spese. Salvo quanto diversamente previsto nella presente convenzione, ciascuna parte si farà carico di commissioni, spese, e costi sostenuti dalla stessa o dai propri consulenti in relazione alla negoziazione, all'esecuzione e all'attuazione del presente accordo.

Modifiche. Ogni deroga o accordo complementare alla presente convenzione dovrà essere formulato per iscritto e firmato dalle due parti.

Comunicazioni. Lo scambio fra le Parti di comunicazioni o documentazione ai sensi della convenzione dovrà avvenire per iscritto, ai seguenti indirizzi:

- MOTO CLUB LA GUARDIA ASD
Nome referente: NORBERTO VALENTICH/SERGIO PARODI
Email: motoclublguardia@gmail.com, sergio@proparkgenova.it
Via Santuario Guardia 31 A – 16014 CERANESI GE
- COMUNE DI GENOVA – DIREZIONE SPORT
Dott. Luigi Masnata
lmasnata@comune.genova.it
ufficiosport@comune.genova.it
Via di Francia 1 – Genova

Genova, 31 luglio 2024

La Civica Amministrazione

Dott.ssa Sandra Torre

MOTO CLUB LA GUARDIA ASD

NORBERTO VALENTICH

M.C. LA GUARDIA - 09465
Piazza Santuario Guardia 31/A
~~16014 CERANESI (GE)~~
C.F. 9520200105
