



COMUNE DI GENOVA

Direzione Marketing Territoriale

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 450

ADOTTATO IL 22/02/2024

ESECUTIVO DAL 28/02/2024

OGGETTO: AFFIDAMENTI SERVIZI E FORNITURE FUNZIONALI ALLA PROMOZIONE TERRITORIALE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA FIERA IMMOBILIARE INTERNAZIONALE MIPIM 2024 AL PALAZZO DEI FESTIVAL E DEI CONGRESSI DI CANNES (FRANCIA) – IMPEGNO DI SPESA € 4.169,00 (ONERI FISCALI ESCLUSI) - C.I.G.: VARI.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (di seguito "T.U.E.L.") e, in particolare, l'art. 107 che disciplina le funzioni e responsabilità della dirigenza;
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, relativo a disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti Pubblici coordinato con il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126, la Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di stabilità 2015) e il Decreto-Legge 19 giugno 2015, n. 78;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici" (di seguito "Codice dei contratti pubblici");
- il vigente Statuto del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 12/06/2000 e da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 29/06/2021 e, in particolare, gli artt. 77 e 80 che disciplinano rispettivamente la funzione dirigenziale e le competenze dei dirigenti;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del

Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996, da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018;

- il vigente Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28/04/2011;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22/12/2023 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

Premesso che:

- in data 6 settembre 2022 sono state illustrate al Consiglio Comunale le "Linee Programmatiche" che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale 70 del 22/12/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 13/04/2023, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.);
- il Comune di Genova è fortemente impegnato nell'impostazione di una strategia complessiva di posizionamento e attrattività della Città, attraverso il coordinamento e la messa a sistema delle politiche riconducibili allo sviluppo economico realizzate dalle varie articolazioni dell'Amministrazione, in stretto collegamento e sinergia con le istituzioni, le associazioni imprenditoriali, la società civile, i mondi della ricerca e della cultura, in generale gli stakeholder e influencer attivi nel contesto economico genovese e ligure, al fine di attrarre turisti e investimenti a Genova;
- il Piano Marketing Strategico Genova 2031 è stato approvato dall'Executive Steering Committee del Comune di Genova ed è coerente con gli obiettivi strategici e operativi del Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- in attuazione di tale strategia, la Direzione Marketing Territoriale mette in campo azioni e iniziative volte a valorizzare la città di Genova e promuoverla al fine di attrarre un maggior numero di visitatori e investimenti sul territorio cittadino, promuovendo, al contempo, lo sviluppo economico della Città;

Considerato che:

- la Civica Amministrazione intende sostenere una strategia di marketing territoriale finalizzata al posizionamento di Genova quale città sostenibile e visionaria, lavorando anche sulla "brand visibility" nei confronti del mercato estero;
- nell'ambito dell'attività di marketing territoriale volta al perseguimento della mission di cui sopra, risulta fondamentale partecipare ad alcuni eventi internazionali, dove entrare in contatto con importanti stakeholder;
- uno dei primi eventi in ordine temporale sarà il Marché International des Professionels de l'Immobilier (anche "MIPIM"), la più grande fiera immobiliare pubblica/privata a livello globale, che riunisce gli attori più influenti di tutti i settori del real estate;
- l'evento MIPIM si terrà a marzo 2024 presso il Palazzo dei Festival e dei Congressi di Cannes (Francia), ospitando più di trecento stand destinati alla promozione dell'offerta degli enti e aziende presenti, oltre che un programma di conferenze finalizzate a creare opportunità di

networking e condivisione di best practice tra i presenti, ma anche favorire l'incontro tra la domanda e l'offerta immobiliare internazionale;

- obiettivo finale dell'evento è mettere in contatto e ispirare la comunità immobiliare internazionale per creare luoghi più sostenibili, vivibili e prosperi per tutti;
- la partecipazione al MIPIM 2024 per la presentazione dei progetti attuati e in fase di sviluppo, oltre che la visibilità nei confronti degli investitori, vede la collaborazione del Comune di Genova con enti esterni quali Regione Liguria, Autorità del Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, la Camera di Commercio, Liguria International e il Renzo Piano Building Workshop;
- la competizione tra territori per attirare capitali e persone (fisiche o giuridiche) e assicurare un futuro richiede da parte dei soggetti territoriali l'adozione di una prospettiva di imprenditorialità e l'acquisizione di nuove capacità e di nuovi comportamenti come la capacità di progettazione e di pianificazione strategica e la capacità di "vendere" il prodotto territorio all'esterno;

Evidenziato che, per il buon esito dell'iniziativa, volto a pubblicizzare la partecipazione del Comune all'evento, si rende necessario:

1. allestire l'interno dello stand, già acquisito dal Comune di Genova, durante l'evento MIPIM 2024, con pannelli esplicativi del modello rappresentante "Genova 2030, la città del futuro", raffiguranti i progetti strutturali, anche con render, che cambieranno il volto della nostra Città, la connettività e la mobilità sia interna che verso l'esterno;
2. per i pannelli di cui sopra, il servizio di realizzazione della planimetria di progetto del sistema dell'arco costiero in formato digitale, attraverso una successiva fase di predisposizione di un rendering del progetto "a volo d'uccello" sfruttando le immagini ottenute mediante foto scattate da droni;
3. ai fini della promozione dello stand della Città di Genova, l'accoglienza e l'attrazione dei visitatori con food and beverage, e pertanto dotarsi di bicchieri in materiale ecosostenibile e riciclabile con grafica personalizzata per offrire bevande;

Ritenuto pertanto **necessario** procedere all'acquisizione dei servizi e delle forniture di cui sopra, al fine di promuovere e valorizzare l'iniziativa e garantire il successo della missione;

Rilevato che:

- la ditta **Linea Grafica S.r.l.** (P.I. 02920170103), con sede in via Fieschi, 8/9 Genova (GE), (**Cod. Benf. 24999**), come da preventivo acquisito con nota prot. n. 0087610 del 19/02/2024 ed allegato quale parte integrante al presente provvedimento, ha presentato la proposta il servizio di stampa pannelli forex nelle misure di mq. 5,5, per complessivi € 335,50 (di cui € 275,00 di imponibile + € 60,50 di I.V.A. al 22%);
- lo studio **NZ Studio** dell'**Arch. Paolo Bartoletti** (P.I. 02191710991), con sede in Via Pisa 52 La Spezia, (**Cod. Benf. 58947**), come da preventivo acquisito con nota prot. n. 0090475 del 20/02/2024 ed allegato quale parte integrante al presente provvedimento ha presentato la proposta che prevede il servizio di realizzazione della planimetria di progetto del sistema dell'arco costiero in formato digitale, per complessivi € 4.440,80 (di cui € 3.640 di imponibile + € 800,80 di I.V.A. al 22%);
- la ditta **ITACUP S.r.l.** (P.I. 12400110966), con sede in via Luigi Majno 28 Milano, (**Cod. Benf. 61897**), come da preventivo acquisito con nota prot. n. 0090497 del 20/02/2024 ed allegato quale parte integrante al presente provvedimento, ha presentato la proposta prevede la fornitura

di n. 250 bicchieri brandizzati, per complessivi € 309,88 (di cui € 254,00 di imponibile + € 55,88 di I.V.A. al 22%);

Vista la trasversalità delle attività di marketing territoriale, in un'ottica di promozione olistica della Città, la Direzione d'Area Sviluppo Economico e Promozione, con atto datoriale acquisito con nota prot. n. 90103 del 20/02/2024, ha autorizzato la Direzione Marketing Territoriale ad impegnare, in ambito istituzionale, la spesa complessiva di €. 40.000,00 comprensivi di Iva a 22% al Capitolo 3042 "Altri interventi diversi finanziati da avanzo vincolato" c.d.c. 162.6 29 "Ricerca ed Innovazione", P.d.c. 1.3.2.99.999 "Altri servizi n.c.a." avanzo vincolato applicato al Bilancio 2024, codice risorsa 285886, per la causale indicata in premessa, per le attività legate alle azioni di marketing territoriale;

Preso atto che per i suddetti servizi non esistono attualmente convenzioni o Accordi Quadro CONSIP attivi;

Dato atto che:

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal dott. Giampaolo Caserta ed il dott. Gabriele Andreetta, responsabile del procedimento, è incaricato di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento;
- con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità, la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis del T.U.E.L.;
- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'articolo 147-bis del T.U.E.L., come da allegato al presente provvedimento;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

ASPETTI CONTABILI

Ritenuto pertanto di:

Di impegnare, in ambito istituzionale, la somma, per complessivi **€ 5.086,18** (di cui € 4.169,00 di imponibile + € 917,18 di I.V.A. al 22%), al **Capitolo 3042** "Altri interventi diversi finanziati da avanzo vincolato" c.d.c. 162.6 29 "Ricerca ed Innovazione", **P.d.c. 1.3.2.99.999** "Altri servizi n.c.a." avanzo vincolato applicato al Bilancio 2024, *codice risorsa 285886*, come di seguito indicato:

- **€ 335,50** (di cui € 275,00 di imponibile + € 60,50 di I.V.A. al 22%), a Linea Grafica S.r.l (Cod. Benf. 24999) – C.I.G.: B07AF41F87 (**IMP 2024/7651**);

- **€ 4.440,80** (di cui € 3.640 di imponibile + € 800,80 di I.V.A. al 22%) a studio NZ Studio (Cod. Benf. 58947) – C.I.G.: B07AE3E9CD (**IMP 2024/7653**);

- € 309,88 (di cui € 254,00 di imponibile + € 55,88 di I.V.A. al 22%) alla ditta ITACUP SRL (Cod. Benf. 61897) – C.I.G.: B07A51C06F (**IMP 2024/7668**);

DETERMINA

1. di **prendere atto** di tutto quanto esposto in premessa;
2. di **assumere** quanto riportato, in parte narrativa, nella sezione aspetti contabili;
3. di **affidare**, per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del Codice dei contratti pubblici:
 - il servizio di stampa pannelli forex nelle misure di mq. 5,5, alla ditta Linea Grafica S.r.l. (P.I. 02920170103), via Fieschi, 8/9 16121 Genova (GE), (**Cod. Benf. 24999**), per complessivi € 335,50 (di cui € 275,00 di imponibile + € 60,50 di I.V.A. al 22%), preventivo acquisito con nota prot. n. 0087610 del 19/02/2024 ed allegato quale parte integrante al presente provvedimento;
 - il servizio di realizzazione della planimetria di progetto del sistema dell'arco costiero in formato digitale e la renderizzazione di due viste, per complessivi € 4.440,80 (di cui € 3.640 di imponibile + € 800,80 di I.V.A. al 22%), a favore dello studio NZ Studio dell'Arch. Paolo Bartoletti (P.I. 02191710991), con sede in La Spezia, Via Pisa 52 (SP), (**Cod. Benf. 58947**), per complessivi € 4.440,80 (di cui € 3.640 di imponibile + € 800,80 di I.V.A. al 22%, come da preventivo allegato quale parte integrante al presente provvedimento);
 - la fornitura di n. 250 bicchieri brandizzati dalla ditta, funzionale alla promozione e al buon esito dell'iniziativa, a favore della ditta ITACUP S.r.l. (P.I. 12400110966), via Luigi Majno 28 – 20122 MILANO (MI), (**Cod. Benf. 61897**), per complessivi € 309,88 (di cui € 254,00 di imponibile + € 55,88 di I.V.A. al 22%), come da preventivo allegato quale parte integrante al presente provvedimento;
4. di **provvedere** alla diretta liquidazione della spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitali nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento e subordinatamente all'accertamento della regolarità contributiva previdenziale ed assicurativa, nonché all'espletamento di tutti gli adempimenti stabiliti a carico dell'Impresa assegnataria dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 da ultimo modificato con Decreto-Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
5. di **dare atto che** gli atti connessi all'affidamento di cui ai precedenti punti 2) e 3) saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente";
6. di **dare atto** altresì che l'impegno è stato assunto ai sensi articolo 183, comma 1, del T.U.E.L.

Il Dirigente

Dott. Gabriele Andreetta

Avverso il presente provvedimento può essere opposto ricorso entro sessanta giorni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria nei termini e modi previsti dall'art. 2 e seguenti della L.1034/1971 e s.m. e i. , ovvero entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione al Presidente della Repubblica nei termini e modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971.



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINA DIRIGENZIALE N.450
AD OGGETTO: AFFIDAMENTI SERVIZI E FORNITURE FUNZIONALI ALLA
PROMOZIONE TERRITORIALE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA FIERA IMMOBILIARE
INTERNAZIONALE MIPIM 2024 AL PALAZZO DEI FESTIVAL E DEI CONGRESSI DI
CANNES (FRANCIA) - IMPEGNO DI SPESA € 4.169,00 (ONERI FISCALI ESCLUSI) -
C.I.G.: VARI.

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese

Spett.le Comune di Genova
Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche - Progettazione
Via di Francia 3 - 7° Piano, Settore 2

Oggetto: preventivo per incarico professionale

Il sottoscritto Arch. Paolo Bartoletti, iscritto all'ordine degli Architetti della Spezia al n° 766, con studio in La Spezia, Via Pisa 52, come da accordi intercorsi è con la presente a significare l'importo dell'onorario professionale previsto per le prestazioni da eseguire per vostro conto ovvero:

- Riprese fotografiche con drone dell'area di progetto:
€ 500,00
- N°2 viste renderizzate di grandi dimensioni, indicativamente formato A2, su fotografie scelte dalla committenza, il tutto compreso di modellazione 3d, post produzione e fotoinserimento:
€ 1.500,00 cad. – complessivi 3.000,00€

Importo complessivo 3.500,00 €

(esclusa cassa previdenziale 4%)

Tempistiche

Le tempistiche stimate per questo intervento si attestano intorno alle 100 ore lavorative, compresa la post produzione, conferma sulle tempistiche reali si potranno avere solo successivamente all'invio di tutto il materiale, specie il modello 3d da parte del Cliente.

Materiali esterni

Vista la natura del progetto, qualora il cliente ritenesse necessario l'inserimento di particolari elementi di arredo, oggetti, vegetazione, con un maggiore grado di complessità sarà necessario formulare apposita quantificazione economica.

Standard Rendering

Le immagini prodotte e consegnate al Cliente saranno in formato A2 o similare a 150Dpi di risoluzione, eventuali modifiche a questo standard verranno concordate precedentemente.

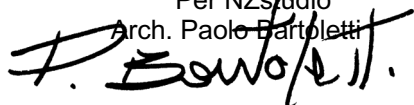
Accettazione

In seguito all'accettazione del presente preventivo, seguirà contratto tra le parti, del quale il presente preventivo sarà parte integrante.

Pagamenti

Da concordare

La Spezia 19 Febbraio 2024

Per NZstudio
Arch. Paolo Bartoletti


Per accettazione

Spett.le
Comune di Genova,
Direzione Marketing Territoriale
Via di Francia, 1
16149 Genova

Genova, 19 gennaio 2024

Di seguito inviamo migliore offerta per fornitura di quanto richiesto

- Pannelli forex stampato nelle misure indicate come da Vostro disegno
tot. mq. 5,5 € 275,00

Imponibile	€ 275,00
Iva 22%	€ 60,5
totale	€ 335,50

Preventivo valido 10gg.

In attesa di un Vostro cortese riscontro inviamo i nostri più cordiali saluti

Bruno Mamone



**Spett.le Comune di Genova
Alla C.A. di Giampaolo Caserta**


CODICE	DESCRIZIONE	QUANTITÀ	SCONTO	PREZZO UNITARIO	IMPORTO
330D25-33dlv250V	AmicoBicchiere 330D _ Interattivo Stampa in digitale a colori Sconto a voi riservato: 20% pari a € 63.5	250 pezzi	20%	€ 1,016 € 1,27	€ 254,00 € 317,50
GRAF	SUPPORTO GRAFICO Sconto a voi riservato: 100% pari a € 40	1	100%	€ 0,00 € 40,00	€ 0,00 € 40,00

CONDIZIONI GENERALI

- 1- Tutti i prodotti sono da considerarsi riutilizzabili e da lavare prima dell'utilizzo
- 2- La tacca di calibrazione, ove presente, è da considerarsi non certificata
- 3- La sostituzione della merce danneggiata sarà accettata esclusivamente indicando sul ddt la dicitura ACCETTATO CON RISERVA
- 4- ITACUP non risponde del funzionamento dei QR code forniti dai clienti
- 5- Stampa e Spedizione inclusi
- 6 - consegna 15 gg dall'approvazione grafica
- 7 - Pagamento anticipato
- 8 - Termini e condizioni a questo [link](#)
- 9 - IVA esclusa

Imponibile € 254,00
Totale IVA € 55,88
TOTALE € 309,88

Genova, 18 febbraio 2024


ITACUP
ITACUP S.R.L. società a partecipazione personale
sede legale: Via Luigi Majno 28 - 20122 - Milano
P.I. / c.f. 12400110966 - cap. sociale 10.000 €
cod.univoco MSUXCR1 pec: itacup@legalmail.it



COMUNE DI GENOVA

Prot. 90103

Del 20/02/2024

Alla Direzione Marketing Territoriale

S E D E

OGGETTO: Autorizzazione ad utilizzare fondi della Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione per la partecipazione alla Fiera Internazionale MIPIM - anno 2024.

La sottoscritta Dott.ssa G. Pesce in qualità di Direttore dell'Area di Direzione Sviluppo Economico e Promozione:

VISTI

- L'art. 107, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", che prevedendo la distinzione delle funzioni proprie degli Organi di direzione politica rispetto alle competenze e responsabilità dei Dirigenti, riserva a questi ultimi, tra l'altro, i compiti di gestione amministrativa;
- Gli artt.li 77 e 80 del vigente Statuto del Comune di Genova, che disciplinano le funzioni ed i compiti della Dirigenza;
- Il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del consiglio Comunale del 9 Dicembre 2008 n. 88 e successive modifiche;
- Il D.Lgs. 30/03/2001 n. 165;

Considerato che il Comune di Genova, ha aderito al MIPIM fiera internazionale di riferimento per il settore del Real estate, dell'edilizia e del mercato immobiliare che si terrà a Cannes il 12 e 13 marzo 2024;



Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione
Tel 010 5572029 - innovazione@comune.genova.it;
PEC: sviluppoeconomico.comge@postecert.it;





COMUNE DI GENOVA

Considerato inoltre che, detta attività riveste carattere di particolare interesse per l'Amministrazione, che deve già da oggi occuparsi di quanto necessario per la partecipazione all'evento, si ritiene necessario autorizzare la Direzione Marketing Territoriale ad utilizzare un'ulteriore somma complessiva di Euro 40.000,00 per sostenere le spese succitate prelevando da capitolo di competenza dell'Area di Direzione Sviluppo Economico e Promozione;

IL DIRIGENTE

DISPONE

- 1) Di autorizzare la Direzione Marketing Territoriale ad impegnare, in ambito istituzionale, la spesa complessiva di **€ 40.000,00** comprensivi di Iva a 22% al Capitolo 3042 "Altri interventi diversi finanziati da avanzo vincolato" c.d.c. 162.6 29 "Ricerca ed Innovazione", P.d.c. 1.3.2.99.999 "Altri servizi n.c.a." avanzo vincolato applicato al Bilancio 2024, codice risorsa 285886, per la causale indicata in premessa.

IL DIRETTORE
Dott.ssa G. Pesce