



COMUNE DI GENOVA

Direzione Pianificazione Urbanistica

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 4796

ADOTTATO IL 01/09/2026

ESECUTIVO DAL 07/09/2026

OGGETTO: CONFERIMENTO, AI SENSI DELL'ART. 7, COMMI 6 E SEGUENTI, DEL D.LGS. N. 165/2001, DI N. 1 INCARICO ESTERNO DI CONSULENZA PER ATTIVITÀ FINALIZZATE ALL'INIZIATIVA "PASSEGGIATE URBANISTICHE".

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- la Legge (L.) 07/08/1990 n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il Decreto Legislativo (D.Lgs.) 18/08/2000 n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali a norma dell'articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265", articoli (artt.) 107, 151 e 153;
- il D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", articolo (artt.) 4, 16 e 17;
- lo Statuto del Comune di Genova, artt. 77 e 80;
- l'art. 7, commi 6 e 6 bis, del D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii;
- il vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni del Comune di Genova;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 31/03/2026, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028 contenente anche la Sezione relativa ai "Rischi Corruttivi e Trasparenza" (già PTPCT);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 73 del 19.12.2025 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2026/2028;



- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 19.02.2026 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028;

Premesso che:

- l'Amministrazione Comunale ha organizzato un ciclo di iniziative denominate "Passeggiate Urbanistiche" che si svolgeranno in diversi quartieri del territorio cittadino nei mesi di settembre, ottobre e novembre 2026;
- l'iniziativa nasce come strumento operativo per la definizione dei perimetri dei 19 centri storici che hanno dato origine alla Grande Genova e si inserisce in un percorso volto al riconoscere e valorizzare i nuclei urbani storicamente consolidati del territorio genovese considerati come elementi di un sistema policentrico, in linea con i principi della città dei 15 minuti, della prossimità dei servizi e della resilienza urbana;
- i centri storici così individuati verranno inseriti nel nuovo Piano Urbanistico Comunale (PUC), costituendo una base conoscitiva strategica per le future politiche di rigenerazione urbana, mobilità sostenibile, riequilibrio territoriale e per l'attuazione del modello della città dei 15 minuti;
- l'obiettivo è costruire una lettura collettiva dei luoghi, individuando gli spazi percepiti come centrali, i percorsi, le piazze, gli edifici e le relazioni che caratterizzano la vita dei quartieri, contribuendo così alla definizione di strumenti urbanistici sempre più aderenti alla città reale.
- le "passeggiate urbanistiche" rappresentano momenti di ascolto e osservazione condivisa dei quartieri, aperti a cittadine e cittadini, tecnici e rappresentanti dell'Amministrazione. Camminando sarà possibile riconoscere luoghi, tracce, relazioni, memorie e usi quotidiani che contribuiscono a definire l'identità dei diversi contesti urbani;

Considerato che, avendo la necessità di un supporto culturale specifico in questo ambito, la Civica amministrazione ha individuato la figura del Prof. Francesco Careri, architetto e docente universitario di riconosciuta competenza nel campo dell'architettura, della rigenerazione urbana e delle pratiche partecipative di lettura e trasformazione dello spazio pubblico, tra i principali studiosi italiani del "camminare" quale strumento di conoscenza, progetto e intervento sul territorio;

Considerato, altresì, che

- il Prof. Careri è co-fondatore del collettivo Stalker/Osservatorio Nomade, con il quale ha sviluppato innovative esperienze di esplorazione e interpretazione degli spazi urbani attraverso pratiche di camminamento ispirate alla deriva situazionista, contribuendo in modo significativo al dibattito nazionale e internazionale sui temi della città contemporanea;
- attualmente ricopre il ruolo di Professore Associato presso il Dipartimento di Architettura dell'Università degli Studi Roma Tre, dove è titolare del Corso di Arti Civiche, direttore del Master "Arti Architettura Città", co-direttore dei Master "Environmental Humanities" e "PACS – Arti Performative e Spazi Comunitari", nonché titolare del Laboratorio di Progettazione Architettonica e Urbana;
- il Prof. Careri è autore di numerose pubblicazioni scientifiche e divulgative di rilevanza nazionale e internazionale, tra cui il volume "Walkscapes. Camminare come pratica estetica" (Einaudi, Torino, 2006), opera di riferimento che indaga il camminare non soltanto come modalità di spostamento, bensì quale pratica estetica e strumento di conoscenza, interpretazione e

trasformazione dello spazio;

Considerato, infine, che:

- a norma del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione, sopra richiamato, l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e risulta coerente con le esigenze di funzionalità dell'Amministrazione, in particolare, alla predisposizione e approvazione del nuovo Piano Urbanistico Comunale;
- in particolare, l'art. 20 del predetto Regolamento dispone che le strutture dell'Ente possono conferire incarichi esterni in via diretta, senza l'esperimento di procedure comparative nel caso di attività comportanti prestazioni di natura culturale non comparabili, in quanto strettamente connesse alle abilità, conoscenze, competenze od esperienze del professionista od a sue particolari interpretazioni od elaborazioni, per cui risulta evidente che uno solo può fornirle o eseguirle con il grado di perfezione richiesto;

Ritenuto, pertanto, che il rilevante curriculum scientifico, professionale e accademico del Prof. Francesco Careri risulti pienamente coerente con le finalità dell'iniziativa promossa dall'Amministrazione Comunale e che lo stesso sia in possesso di comprovata esperienza e qualificazione tali da giustificare l'affidamento dell'incarico oggetto del presente provvedimento in via diretta, come previsto dall'art. 20, comma 1, lettera a) del Regolamento vigente per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni del Comune di Genova;

Rilevato che:

- allo stato attuale sono state reperite le risorse necessarie per l'affidamento dell'incarico professionale;
- i dettagli dell'incarico conferito sono contenuti nello schema di contratto allegato parte integrante al presente provvedimento;

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere con il conferimento dell'incarico esterno al professore universitario Francesco Careri;

Dato atto che:

- il soggetto individuato risulta in possesso della particolare e comprovata specializzazione richiesta dall'incarico, che si configura come lavoro autonomo professionale, in conformità al disposto dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001, come da CV conservato agli atti della Direzione Pianificazione Urbanistica;
- il compenso previsto per l'incarico ammonta a complessivi euro 3.300,00 (tremilatrecento/00), comprensiva della ritenuta d'acconto pari al 20% e rimborso spese dovuti sulla base delle dichiarazioni rese dalla professionista;

- l'incarico in oggetto avrà decorrenza dal giorno della stipula del contratto e fino al 31/12/2026 - salvo proroghe, al solo fine di completare l'attività avviata e non compiuta nel termine prestabilito per cause non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico - secondo i contenuti e le modalità meglio indicate nello schema di contratto, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- la richiesta economica avanzata dal professore è stata valutata e ritenuta congrua, considerato la peculiare formazione del professionista scelto rispetto all'iniziativa promossa dal Comune, che rendono tale attività non comparabile in quanto strettamente connessa alle abilità, conoscenze, competenze od esperienze del professionista;
- è stata verificata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi da parte del professionista, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 1, comma 42, lettera h, della Legge n. 190/2012;
- l'incarico è conferito ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001, per cui è necessario acquisire il parere preventivo del Collegio dei Revisori, ai sensi dell'art. 1, comma 42, della Legge n. 311/2004;
- considerato il compenso riconosciuto al professionista, inferiore a 5.000 euro, il presente provvedimento non rientra nelle fattispecie di cui all'art. 1, comma 173, della Legge n. 266/2005 e che, pertanto, non sarà trasmesso alla competente Sezione regionale della Corte dei conti;
- gli incarichi di collaborazione previsti dall'art. 7 comma 6 del decreto n. 165/2001 non sono sottoposti agli obblighi di tracciabilità previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e non sussiste l'obbligo di chiedere il CIG;

Dato atto, infine, che:

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Arch. Nora Alba Bruzzone, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis, D. Lgs. n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
- con la sottoscrizione del presente atto, il Direttore attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis, D.Lgs. n. 267/2000;
- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis, D. Lgs. n. 267/2000, come da allegato;

è stato accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 183, comma 8, D. Lgs. n. 267/2000 TUEL e successive modifiche e integrazioni);

ASPETTI CONTABILI

Ritenuto, pertanto, necessario **impegnare** la somma di **euro 3.302,00** (di cui € 660,00 (seicentosessanta/00) quale ritenuta di acconto al 20%, ed € 2,00 per imposta di bollo) sul capitolo 30268 *PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE", c.d.c. 2225.632 "Urbanistica – Sue e Grandi Progetti", P.d.c. 1.3.2.11.999, del Bilancio 2026 in ambito istituzionale, a favore di

Francesco Careri (cod. Benf. 63766) **(IMP. 2026/12536)**;

DETERMINA

1. per i motivi di cui in premessa, di conferire ai sensi dell'art. 7, commi 6 e seguenti del d.lgs. n. 165/2001 l'incarico professionale per lo svolgimento delle attività di consulenza per attività finalizzate all'iniziativa "Passeggiate urbanistiche" al Prof. Francesco Careri (cod. Benf. 63766);
2. di approvare lo schema di contratto di prestazione d'opera intellettuale allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di assumere quanto riportato in parte narrativa nella sezione "Aspetti Contabili";
4. di dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000;
5. di dare atto che il presente incarico avrà decorrenza dal giorno della stipula del contratto e fino al 31/12/2026;
6. di dare atto che la Direzione Pianificazione Urbanistica provvederà alla diretta liquidazione della spesa, mediante emissione di atti di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento ai sensi dell'art. 33, vigente Regolamento di Contabilità;
7. di attestare che, con il contratto in questione, non si costituisce in nessun modo vincolo di subordinazione e che lo stesso non comporta inserimento nella struttura organizzativa del Comune di Genova, e che saranno adottate modalità di svolgimento e utilizzo della prestazione professionale atta ad assicurare il rispetto della natura non subordinata del rapporto instaurato, nonché dell'autonomia dell'incaricato, con particolare riferimento alla definizione dei tempi, orari e modalità di esecuzione della prestazione, in applicazione del vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione";
8. di demandare ai competenti Uffici l'adempimento degli obblighi di pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente e sul portale telematico della Presidenza del Consiglio dei ministri -Dipartimento della Funzione Pubblica, di cui all'art. 29, comma 2, 3 e 4, del vigente Regolamento comunale;
9. di dare atto che è stata verificata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, da parte del professionista individuato, secondo quanto disposto dall'art. 1, comma 42, lettera h), della L. 190/2012, con cui è stato modificato il comma 14 dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001;
10. di dare atto che l'incarico è conferito ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001, per cui è necessario acquisire il parere preventivo del Collegio dei Revisori, ai sensi dell'art. 1, comma 42, della Legge n. 311/2004;
11. di attestare che il presente provvedimento, prevedendo il riconoscimento di un compenso inferiore a 5.000 euro, non rientra nelle fattispecie di cui all'art. 1, comma 173, della Legge n. 266/2005 e che, pertanto, non sarà trasmesso alla competente Sezione regionale della Corte dei conti;
12. di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto in conformità al principio di minimizzazione con omissione dei dati personali non strettamente necessari per il perseguimento delle finalità previste dalla legge, nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali;
13. di dare atto che avverso il presente provvedimento può essere esperito ricorso avanti al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria (TAR Liguria) nei termini e nei modi consentiti dal D. Lgs. 2 luglio 2010, n. 104.

IL DIRETTORE
Arch. Nora Alba Bruzzone

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER LO
SVOLGIMENTO DELL'INCARICO ESTERNO DI CONSULENZA PER
ATTIVITÀ FINALIZZATE ALL'INIZIATIVA "PASSEGGIATE
URBANISTICHE".**

Il giorno _____ del mese di _____ dell'anno 2026, in Genova, _____,
presso la Direzione di Area _____

TRA

L'Arch. _____ (C.F. _____), con studio in _____ (in
seguito indicato come l'Incaricato);

E

il Comune di Genova (C. F. 00856930102), con sede in Genova, Via
Garibaldi 9, 16124, (in seguito indicato come Comune), rappresentato dal
Direttore della Direzione di Area Progettazione e Pianificazione Territoriale
Arch. Nora Alba Bruzzone, legittimato a sottoscrivere il presente atto in
forza di provvedimento del Sindaco di Genova n. Ord. _____ e in
esecuzione della Determina Dirigenziale n. _____ adottata il _____
ed esecutiva dal _____ si conviene e si stipula quanto segue

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

All'Incaricato è assegnata l'attività di consulenza per attività finalizzate
all'iniziativa "passeggiate urbanistiche", che si svolgeranno in diversi
quartieri del territorio cittadino nei mesi di settembre, ottobre e novembre
2026.

L'iniziativa nasce come strumento operativo per la definizione dei perimetri
dei 19 centri storici che hanno dato origine alla Grande Genova, destinati in
futuro ad essere inseriti nel nuovo Piano Urbanistico Comunale (PUC).

L'attività dovrà essere svolta in modo autonomo ma in coordinamento con
il personale della Direzione Pianificazione Urbanistica.

Articolo 2 - QUALIFICAZIONE DEL CONTRATTO

La prestazione verrà resa dall'Incaricato senza alcun vincolo di
subordinazione.

Con la sottoscrizione del presente contratto l'Incaricato dichiara
espressamente sotto la propria responsabilità che la prestazione che è
chiamato a svolgere rientra nell'oggetto della professione abitualmente
esercitata.

L'Incaricato si impegna a non svolgere, direttamente o indirettamente, per tutta la durata dell'incarico, attività che si possano configurare in conflitto di interesse con quelle prestate a favore del Comune di Genova.

Art. 3 – MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'INCARICO E OBBLIGHI DELL'INCARICATO

L'Incaricato:

- prende atto ed accetta che l'attività affidatagli dovrà essere eseguita con diligenza, nei termini di cui al presente contratto, pena la risoluzione di diritto del contratto e il risarcimento di ogni e qualsiasi danno, salvo che detta sospensione non derivi da causa allo stesso non imputabile;
- lo svolgimento dell'attività suddetta avverrà in totale ed assoluta autonomia, ma sotto la supervisione degli uffici della Direzione Pianificazione Urbanistica;
- si impegna ad avvalersi di mezzi adeguati necessari per l'esatto adempimento delle obbligazioni assunte con il presente contratto, dichiarando di essere dotato di autonomia organizzativa e gestionale e di essere in grado di operare con propri mezzi ed attrezzature;
- si obbliga a svolgere personalmente la prestazione oggetto del contratto;
- si obbliga ad eseguire le prestazioni affidate a perfetta regola d'arte, secondo la migliore pratica professionale, nel rispetto delle norme, anche secondarie, deontologiche ed etiche vigenti e secondo le condizioni, le modalità ed i termini indicati nel presente contratto, da intendersi quali condizioni essenziali per l'adempimento delle obbligazioni assunte dall'Incaricato con la sottoscrizione del presente contratto;
- si obbliga a consentire al Comune di procedere alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali previste dal presente contratto, impegnandosi fin da ora a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche. L'Incaricato dovrà tener conto di osservazioni, chiarimenti, suggerimenti e richieste formulate dal Comune e, all'occorrenza, apportare le necessarie integrazioni, senza che ciò possa comportare di norma aumento dei prezzi stabiliti per l'espletamento dell'attività stessa;
- la sua prestazione professionale sarà resa nel rispetto della natura non subordinata del rapporto e della sua completa ed integrale autonomia quale professionista esterno, ricevendo però dal Comune prescrizioni inerenti alla definizione dei tempi e degli orari, sia nella modalità di esecuzione della prestazione;



In ogni caso, qualora dal controllo sulle prestazioni effettuate dovessero risultare ritardi o difformità rispetto alle indicazioni impartite dal Comune, l'Incaricato dovrà provvedere a eliminare le disfunzioni rilevate nei termini indicati nella formale contestazione effettuata dal Comune, pena l'esercizio del Comune dell'azione di risoluzione contrattuale per inadempimento.

Sono a carico dell'Incaricato, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali di cui al presente atto, tutti gli oneri ed i rischi relativi o connessi alla prestazione delle attività ed agli adempimenti occorrenti all'integrale esecuzione di tutte le prestazioni, nessuna esclusa, oggetto del presente contratto.

L'Incaricato si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità derivanti direttamente e/o indirettamente dalla sua condotta durante lo svolgimento della/e passeggiata/e.

Art. 3 - DURATA

Il presente contratto decorrerà dalla stipula - ovvero dalla data dell'ultima firma apposta sul contratto medesimo - e si concluderà in data 31/12/2026.

Le Parti si danno reciprocamente atto che le attività oggetto del presente servizio dovranno concludersi entro la suddetta data.

La durata contrattuale potrà essere eventualmente prorogata, in via eccezionale, al solo fine di completare l'attività avviata e solo nel caso in cui la prestazione non sia stata eseguita nel termine prestabilito per cause non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

La proroga non potrà comunque avere una durata superiore a quella dell'incarico originario.

Art. 4 - CORRISPETTIVO E PAGAMENTO

Per l'esecuzione dell'attività di cui all'Art. 1 il Comune corrisponde all'Incaricato la somma di € 3.300,00.

La somma sarà erogata dal Comune in un'unica soluzione, alla presentazione di regolare nota di credito.

La nota di credito deve essere intestata a "Comune di Genova – Direzione Pianificazione Urbanistica", Via di Francia, 1, 16149 - Genova (C.F. 00856930102), e devono necessariamente riportare, oltre alla descrizione del servizio le seguenti informazioni:

- Determinazione Dirigenziale di impegno della spesa: n. _____ del _____.

L'omessa o errata indicazione dei suddetti dati costituisce motivo di rifiuto della nota.

La somma suddetta verrà versata dal Comune tramite bonifico bancario entro il termine di 30 giorni dal ricevimento della nota di credito, da trasmettere al seguente codice IPA: K2L5CE.

ART. 6 - RESPONSABILITÀ DELL'INCARICATO

Al Professionista è fatto divieto di divulgare qualsiasi tipo di informazione o di quant'altro sia venuto a conoscenza di pertinenza del Comune di Genova. Il Professionista si assume ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'esecuzione del presente contratto, manlevando il Committente dalle responsabilità derivanti da ogni e qualsiasi danno che dovesse derivare a sé e/o a terzi, persone e cose, compresi dipendenti del Comune di Genova e/o beni di proprietà comunale, per effetto, anche indiretto, dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto.

ART. 7 - SICUREZZA

L'Incaricato dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento dell'incarico affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui eventualmente accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Professionista, per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Comune lo informerà sulle caratteristiche di tali attrezzature, sulle corrette modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. L'Incaricato, da parte sua, di impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

Art. 8 - RISOLUZIONE E RECESSO

Il recesso anticipato potrà avvenire ad iniziativa di una delle parti e dovrà essere notificato all'altra parte mediante lettera raccomandata A/R o messaggio di posta elettronica certificata, da spedirsi con un preavviso di 20 giorni. In caso di recesso, le Parti dovranno regolare di comune accordo le pendenze in corso conseguenti al rapporto instaurato con il presente atto. L'incaricato dichiara di conoscere il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici e quello proprio del Comune di Genova, applicabili, per quanto compatibili, anche ai collaboratori esterni, e ne condivide i valori e



gli obiettivi, in particolare quello della prevenzione della corruzione. Il contratto si risolve in caso di violazione, da parte del Professionista, degli obblighi derivanti dai suddetti codici. Il Committente si riserva la facoltà di risolvere il contratto in qualunque tempo nei casi più gravi di inadempimento, senza che il Professionista possa pretendere alcun compenso o indennizzo, se non per le prestazioni parzialmente svolte, e fatta salva la responsabilità per gli eventuali maggiori danni conseguenti all'inadempimento.

In caso di risoluzione del presente contratto, l'Incaricato si impegna, sin d'ora, a fornire al Comune tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi al completamento dell'attività di studio oggetto del presente incarico.

In caso di risoluzione per responsabilità dell'Incaricato, quest'ultimo è tenuto a corrispondere anche la maggiore spesa sostenuta dal Comune per attribuire l'incarico ad altro professionista.

Art. 9 - FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le Parti in relazione all'interpretazione, all'esecuzione e/o alla validità del presente contratto, il Foro competente esclusivo è quello di Genova.

Art. 10 - ONERI FISCALI

Le Parti convengono che le spese di bollo relative al presente contratto, ove dovute, sono a carico della Professionista.

Art. 11 - PRIVACY

Informativa ex art.13 del Reg. (UE) 2016/679, in calce e parte integrante del presente atto, sottoscritto anche al fine di presa visione e accettazione dell'informativa medesima.

Art. 14 – RINVIO AD ALTRE NORME

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si fa espresso rinvio alla normativa vigente ed al vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione.

Data dell'ultima firma digitale.

L'INCARICATO

COMUNE DI GENOVA

Arch. _____

Il Direttore della
Pianificazione Urbanistica

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DI CUI ALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016 (DI SEGUITO GDPR) RACCOLTI DAL COMUNE DI GENOVA PER LA GESTIONE DELLA PRESENTE PROCEDURA

La Civica Amministrazione, in qualità Titolare del trattamento, effettua i trattamenti dei dati personali necessari alla partecipazione al presente affidamento di incarico e alla conseguente esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate all'espletamento della presente procedura. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Titolare del trattamento. Il Titolare del trattamento è la Civica Amministrazione con sede legale via Garibaldi 9, Palazzo Tursi, 16124, Genova, Contact Center 010.10.10, e-mail urp@comune.genova.it indirizzo PEC comunegenova@postemailcertificata.it

Responsabile della protezione dei dati (DPO) Il titolare ha nominato un DPO raggiungibile al seguente indirizzo via Garibaldi, 9, 16124, Genova, e-mail rpdp@comune.genova.it, PEC dpo.comge@postecert.it.

Finalità del trattamento dei dati e conferimento. I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alle procedure per l'affidamento dell'incarico, di cui alla determinazione di indizione del medesimo; nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di affidamento di incarico con i connessi e relativi adempimenti. Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura e/o l'attribuzione dell'incarico, ovvero la stipula, la gestione e l'esecuzione del contratto.

Modalità del trattamento. Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne la massima sicurezza e riservatezza dei dati personali forniti, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando



misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

Base giuridica del trattamento. Il trattamento dei dati personali effettuato è lecito perché previsto dalle seguenti norme:

1. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6 par. 1 lett. b del GDPR);
2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del GDPR);
3. necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

Dati oggetto di trattamento. I dati personali oggetto del trattamento sono i dati anagrafici di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione.



Formano oggetto di trattamento, inoltre, i dati giudiziari, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

Comunicazione e diffusione dei dati. I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:

- a) all'Autorità nazionale anticorruzione;
- b) alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
- c) all'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- d) ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito istituzionale del Comune di Genova, nella sezione "Amministrazione trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

Trasferimento dei dati. La Civica Amministrazione non trasferirà i dati personali raccolti in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati. La Civica Amministrazione conserva i dati personali dell'appaltatore per tutta la durata del contratto di affidamento di incarico e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

Diritti dell'interessato. Gli interessati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di richiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento (articoli da 12 a 22 del GDPR).

Gli interessati esercitano i loro diritti scrivendo all'indirizzo del DPO sopraindicato.

Diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (<https://www.garanteprivacy.it/>) ai sensi dell'art. 77 del GDPR e diritto di adire le opportune sedi giudiziarie di cui al successivo art.

79.