



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE DI AREA INFRASTRUTTURE ED OPERE PUBBLICHE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 6955

ADOTTATO IL 20/11/2024

ESECUTIVO DAL 04/12/2024

OGGETTO: ACQUISTO DI BUSTE E CARTOLINE POSTALI PER ATTI GIUDIZIARI IN USO ALL'UFFICIO ESPROPRI E PROCEDURE DELLA STRUTTURA IDROGEOLOGIA GEOTECNICA ESPROPRI E VALLATE NELL'AMBITO DELLA DIREZIONE DI AREA INFRASTRUTTURE E OPERE PUBBLICHE – PER L'IMPORTO COMPLESSIVO (ESENTE IVA) DI EURO 95,30, E CONTESTUALE ASSEGNAZIONE DELLA FORNITURA A POSTE ITALIANE S.P.A. (C.B 37351) - CIG: B4600E7D87

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che:

- l'ufficio Espropri e Procedure della struttura Idrogeologia e Geotecnica Espropri e Vallate nell'ambito della Direzione di Area Infrastrutture e Opere Pubbliche, nello svolgimento delle proprie attività istituzionali, ha la necessità di notificare atti giudiziari;

- **Richiamata** la nota interna n. prot. 266151 del 10/09/2020 della Direzione Stazione Unica Appaltante - Ufficio Spedizioni, soggetto deputato alla gestione delle spedizioni per il Comune di Genova;

Ritenuto di:

- dover provvedere all'acquisto di:

n. 20 buste verdi atti giudiziari confezioni da 50 pz (codice MDV00021AV);

n. 10 cartoline verdi modello 23L atti giudiziari confezioni da 100 pz (codice MDV04100CV);

- impegnare, quindi, la somma complessiva di Euro 95,30 (esente IVA), ritenuta congrua, come da prospetto (allegato 1) e listino prezzi (allegato 2), allegati al presente provvedimento;
- assegnare alle Poste Italiane S.P.A (C.B 37351) la fornitura complessiva di quanto sopra indicato.

Tenuto conto che:

- l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023 consente l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, per importi inferiori ad Euro 140.000,00;
- il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, G.U. 31 dicembre 2018 (legge di Bilancio 2019) ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, innalzando da Euro 1.000 a Euro 5.000 la soglia di obbligatorietà per le Amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico per acquisti di beni/servizi;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico ed amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis. comma 1 del D.lgs. 267/2000 (TUEL);
- l'istruttoria del presente provvedimento è stata svolta da Maria Chiariello, funzionario amministrativo elevata qualificazione - COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO E RISORSE STRUMENTALI -, responsabile del procedimento, che attesta, insieme al Dirigente responsabile, la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 (TUEL); e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Visti:

- il D. Lgs. n. 36/2023;

- gli artt. 107, 153 comma 5, 192 del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267;

- l'art. 4 - comma 2 - del D. Lgs. n. 165/2001 che prevede la distinzione delle funzioni proprie degli organi di direzione politica rispetto alle competenze e responsabilità dei Dirigenti, riservando a quest'ultimi, tra l'altro i compiti di gestione amministrativa;

- la Legge n. 241/1990 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e ss.mm.ii.;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova i quali, in conformità ai principi dettati dal D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, disciplinano le funzioni ed i compiti di dirigenza;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1121 del 16/07/1998, aggiornato con deliberazione Giunta comunale n. 175 del 03/10/2024;
- il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 e ultima modifica con Deliberazione del Consiglio comunale n. 75 del 22/12/2023;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22.12.2023 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 15 aprile 2024, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, contenente anche la Sezione relativa ai "Rischi corruttivi e Trasparenza" (già PTPCT);
- Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

ASPETTI CONTABILI

1. **di impegnare**, a favore di Poste Italiane Spa (benf 37351), per l'acquisto dei prodotti postali sopra descritti, in uso all'ufficio Espropri e Procedure della struttura Idrogeologia, Geotecnica Espropri e Vallate nell'ambito della Direzione di Area Infrastrutture e Opere Pubbliche, la somma complessiva di **Euro 95,30** (esente IVA) al Capitolo **30821** C.d.c. 153.6.27 "Ufficio Tecnico - Acquisizione di beni diversi", P.d.c. 1.3.1.2.001, del Bilancio 2024 (**IMP 2024/16958**)
2. dare atto che la somma complessiva di cui al presente provvedimento pari ad Euro 95,30 è finanziata da risorse proprie dell'ente;
3. dare atto che gli impegni sono assunti ai sensi dell'art. 183 del d. lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. di approvare la spesa necessaria per l'acquisto dei prodotti postali sopra descritti, in uso all'ufficio Espropri e Procedure della struttura Idrogeologia, Geotecnica Espropri e Vallate nell'ambito della Direzione di Area Infrastrutture e Opere Pubbliche, per un importo complessivo di **Euro 95,30** (esente IVA) ritenuto congruo, e la contestuale assegnazione alle **POSTE ITALIANE S.P.A.** con sede legale in Viale Europa, 190 - C.A.P. 00144 - ROMA, P.IVA-01114601006 (**C.B. 37351**);
2. di assumere quanto riportato, in parte narrativa, nella sezione "aspetti contabili";
3. di dare atto che:
 - a. gli impegni sono stati assunti ai sensi dell'art. 183 – comma 1 – del D. Lgs. n. 267/2000;
 - b. le fatture digitali che perverranno dal soggetto aggiudicatario del presente atto dovranno contenere i seguenti elementi:
 - **CODICE IPA: CL4VJF**, identificativo della Direzione di Area Infrastrutture e Opere Pubbliche;
 - l'indicazione dell'oggetto specifico dell'intervento/prestazione;
 - l'indicazione del numero e della data della presente Determinazione Dirigenziale (D.D. numero e data);
 - il codice identificativo **CODICE CIG: B4600E7D87** (nell'apposita sezione "dati del contratto"/"dati dell'ordine di acquisto");
4. di stabilire che alla liquidazione della spesa provveda l'Ufficio Coordinamento amministrativo e Risorse Strumentali della Direzione di Area Infrastrutture e Opere Pubbliche mediante atto di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
5. di dare atto che, con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del d. lgs. 267/2000;
6. di dare atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000, come da allegato;
7. di provvedere a cura dell'Ufficio Coordinamento amministrativo e Risorse Strumentali della Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del Comune di Genova - sezione Amministrazione Trasparente - ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Liguria nel termine di 30 giorni decorrenti dalla comunicazione del presente atto ai sensi dell'art. 90 D.lgs. 36/2023, ovvero dal momento della pubblicazione ai sensi dell'art. 27 D.lgs. 36/2023.

Il Direttore

Arch. Ferdinando De Fornari

LISTINO PREZZI:
 MODULI E STAMPATI DESTINATI ALLA VENDITA

Codice	Descrizione	Prezzo Unitario	n° pz. a cont.	Prezzo cont. SINGOLA	Confezioni Multiple					
					n° cont.	Prezzo cont.	n° cont.	Prezzo cont.	n° cont.	Prezzo cont.
MDV00021AV	Busta Atti Giudiziar. per. Enitl 50 pz	€ 0,10	50	€ 4,00	8	€ 24,00	10	€ 28,00	20	€ 55,00
MDV01302BV	CN 07 Avviso ricevimento pagamento estero 25 pz	€ 0,13	25	€ 3,00	8	€ 23,50	16	€ 45,00	24	€ 67,00
MDV01304CV	Avviso ricevimento interno 231/P 200 pz	€ 0,04	200	€ 7,00	4	€ 28,00	6	€ 41,80	10	€ 66,40
MDV04000BR	Modello 22R acc.ne raccomandata 250 pz	€ 0,03	250	€ 7,00	4	€ 24,00	6	€ 33,80	10	€ 53,40
MDV04001AV	Accettazione rac.descitta Mod22AG100 pz	€ 0,03	100	€ 3,00	10	€ 24,00	20	€ 47,50	50	€ 118,00
MDV04002AV	Accettazione assicurata Mod22A 250 pz	€ 0,03	250	€ 7,00	2	€ 14,00	4	€ 24,00	6	€ 33,80
MDV04010AV	Mod22RI acc. racc. internazionale 20 pz	€ 0,08	20	€ 1,50	12	€ 18,00	16	€ 24,00	20	€ 30,00
MDV04100CV	Modello 231 Atti Giudiziar. 100 pz	€ 0,05	100	€ 5,00	6	€ 28,40	10	€ 40,30	20	€ 76,20

I modelli sopra riportati sono IVA ESENTI

Veas X

Bianche X

rosse X



COMUNE DI GENOVA
Direzione Idrogeologia e Geotecnica, Espropri, Vallate
Struttura Procedure Espropriative e Acquisizioni

PREVENTIVO ACQUISTO CARTOLINE E BUSTE VERDI

CODICE	DESCRIZIONE	QUANTITA'	IMPORTO COMPLESSIVO
MDV00021AV	BUSTE VERDI ATTI GIUDIZIARI CONFEZIONI DA 50 PZ	20	€ 55,00
MDV04100CV	CARTOLINE VERDI MODELLO 23L ATTI GIUDIZIARI CONFEZIONI DA 100 PZ	10	€ 40,30
			TOTALE
			€ 95,30

Comune di Genova |Direzioe Idrogeologia Geotecnica, Espropri e Vallate|
Struttura Procedure Espropriative e Acquisizioni
16149 Genova - Via di Francia, 1 - Tel. 010 5573580|
e-mail: espropri@comune.genova.it
pec: espropricomunegenova.comge@postecert.it