



COMUNE DI GENOVA

AREA SERVIZI  
MARKETING DELLA CITTA', TURISMO E RELAZIONI INTERNAZIONALI

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2016-280.1.0.- 70**

L'anno 2016 il giorno 31 del mese di Agosto il sottoscritto Torre Cesare in qualita' di dirigente di Marketing della Citta', Turismo e Relazioni Internazionali, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI UN INCARICO ESTERNO PER LA GESTIONE DEL PROGETTO "INTERACTIVE CITIES", APPROVATO NELL'AMBITO DAL PROGRAMMA "URBACT III - CONNECTING CITIES, BUILDING SUCCESSES".

Adottata il 31/08/2016  
Esecutiva dal 31/08/2016

31/08/2016	TORRE CESARE
------------	--------------

Sottoscritto digitalmente dal  
Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

AREA SERVIZI  
MARKETING DELLA CITTA', TURISMO E RELAZIONI INTERNAZIONALI

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2016- 280.1.0.- 70**

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI UN INCARICO ESTERNO PER LA GESTIONE DEL PROGETTO "INTERACTIVE CITIES", APPROVATO NELL'AMBITO DAL PROGRAMMA "URBACT III - CONNECTING CITIES, BUILDING SUCCESSES".

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Sulla base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dall'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e dagli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

Visti:

- l'art. 7, commi 6 e 6 bis, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni e integrazioni;
- l'art. 1, comma 42, della legge n. 311 del 30 dicembre 2004;
- la decisione della Giunta Comunale n. 21 del 20 gennaio 2005, con la quale vengono dettati gli indirizzi cui attenersi nel caso di conferimento di incarichi professionali, collaborazioni e consulenze esterne all'Ente;
- l'art. 1, comma 173, della legge n. 266 del 23 dicembre 2005;
- il Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 250 del 22.03.2007, successivamente integrato e modificato con deliberazioni della Giunta Comunale n. 162 del 30.4.2008 e n. 215 del 10.09.2015;
- l'art.46 del D.L. n.112 del 25.06.2008, convertito nella Legge n. 133 del 06.08.2008;

Premesso che:

- il Comune di Genova è stato ammesso, in qualità di capofila, al finanziamento europeo del progetto "INTERACTIVE CITIES", approvato nell'ambito dal programma "URBACT III - Connecting Cities, Building Successes";

Sottoscritto digitalmente dal  
Dirigente Responsabile

- il programma URBACT III rientra tra i programmi di cooperazione territoriale europea, sostenuti dai Fondi Strutturali Europei per il periodo 2014-2020. URBACT III ha come obiettivo quello di rendere le città in grado di lavorare insieme e di sviluppare politiche urbane integrate e partecipative per affrontare le sfide comuni attraverso attività di network, apprendimento reciproco, scambio, identificazione di buone pratiche;
- il progetto INTERACTIVE CITIES, in particolare, ha quale obiettivo generale l'utilizzo dei social media nella gestione delle informazioni rivolte ai cittadini nei diversi settori dell'Amministrazione: ciò, al fine di favorire un rapporto diretto con gli stessi e aumentare la visibilità dell'Ente, con un focus specifico sulla reputazione online della destinazione Genova, sviluppando e implementando l'attività del social media team;
- per la realizzazione del suddetto progetto occorre procedere, tra le altre cose, alla gestione economico-finanziaria dello progetto medesimo, con riguardo anche agli aspetti relazionali con i partner internazionali, con un'attività consistente in particolare:
  - nella predisposizione della modulistica economico-finanziaria, per la rendicontazione del progetto;
  - nella gestione delle relazioni internazionali con i nove partner e con il Lead Expert che supporterà i lavori del network per i due anni di durata del progetto;
  - nell'organizzazione di eventi e meeting internazionali;
  - nell'elaborazione di report e sintesi in lingua inglese;
- per realizzare le attività sopra descritte, occorre una specifica professionalità;
- di conseguenza, con nota PG \n.180867 del 25.05.2016, è stata avviata una ricerca di personale per individuare se all'interno dell'Ente fosse disponibile la professionalità specifica per l'espletamento delle attività sopra descritte;
- il termine individuato dall'Unione Europea per ultimare il progetto è attualmente fissato al 1 agosto 2018;

Considerato che:

- con la suddetta nota è stato richiesto alle singole strutture dell'Ente di fare pervenire una risposta inderogabilmente entro il 6 giugno 2016, specificando che in caso di mancato riscontro entro il termine fissato, il silenzio sarebbe stato inteso come risposta negativa;
- entro i termini indicati le risposte pervenute sono state tutte negative, per cui è necessario acquisire esternamente la professionalità necessaria, attivando una procedura finalizzata all'individuazione di un professionista esterno cui affidare le attività in questione, in applicazione di quanto disposto dall'art. 19 del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi

Sottoscritto digitalmente dal  
Dirigente Responsabile

chi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione;

Ritenuto quindi di pubblicare un avviso di selezione per l'attribuzione dell'incarico di cui trattasi per 15 giorni consecutivi sul sito Internet del Comune di Genova, approvando il relativo schema ed il fac-simile della domanda di partecipazione, che si allegano al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

Considerata la finalità istituzionale sottesa al presente atto, ai sensi dell'art. 46, comma 2, del D.L. n. 112 del 25.6.2008, convertito dalla Legge n. 133 del 06.08.2008;

Dato atto che:

- l'incarico in questione avrà una durata di 21 mesi e il relativo compenso viene disposto in complessivi € 22.000,00 lordi, importo considerato congruo in relazione alle prestazioni richieste;
- che la spesa complessiva, comprensiva degli oneri a carico dell'Ente, ammonterà presumibilmente ad Euro 22.000,000 per compenso lordo comprensivo degli oneri a carico dell'Ente;
- l'incarico di cui trattasi è interamente finanziato da fondi europei ed in quanto tale non è soggetto al limite di spesa previsto dall'art. 6, comma 7, del D.L. n. 78/2010, convertito in legge n. 122/2010;
- l'incarico sarà conferito ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, per cui è necessario acquisire il parere preventivo del Collegio dei Revisori, ai sensi dell'articolo 1, comma 42, della Legge n. 311/2004;

Vista la determinazione dirigenziale 2016-280.1.0-63 con la quale si accertava la somma destinata alla realizzazione del progetto "INTERACTIVE CITIES" e, contestualmente, si prenotava l'importo di € 92.076,11 al capitolo U 52815 "Progetti UE - interventi diversi" s.di c. 3950 PdC 1.03.02.99.99 cod. SIOPE 1332 del bilancio 2016 (IMP 2016/8693 - CRONO 2016/702 - demandando a successivi provvedimenti dirigenziali l'individuazione dei soggetti beneficiari e la definizione degli impegni specifici;

Dato atto che la spesa, che deriva dall'affidamento dell'incarico di cui trattasi, troverà copertura nei fondi prenotati con la già citata determinazione dirigenziale 2016-280.1.0-63, mediante apposito provvedimento d'impegno che terrà conto anche dell'approvazione delle risultanze della selezione in questione e dello schema di contratto con il professionista che verrà individuato, nonché l'esatta quantificazione del relativo impegno di spesa;

DETERMINA

Sottoscritto digitalmente dal  
Dirigente Responsabile

- 1) di procedere, per le motivazioni esposte in premessa, all'attivazione di procedura finalizzata all'individuazione di un professionista esterno cui affidare l'incarico per la gestione del Progetto "INTERACTIVE CITIES", approvato nell'ambito del programma "URBACT III – Connecting cities, building successes”;
- 2) di approvare integralmente l'allegato avviso di selezione per l'attribuzione dell'incarico di cui trattasi ed il fac-simile della relativa domanda di partecipazione, costituente parte integrale e sostanziale del presente provvedimento, disponendone altresì la pubblicazione sul sito internet del Comune di Genova per 15 giorni consecutivi;
- 3) di dare atto che la spesa, che deriva dall'affidamento dell'incarico di cui trattasi, troverà copertura nei fondi prenotati con la determinazione dirigenziale 2016-280.1.0-63 mediante apposito provvedimento d'impegno che terrà conto anche dell'approvazione delle risultanze della selezione in questione e dello schema di contratto con il professionista che verrà individuato, nonché l'esatta quantificazione del relativo impegno di spesa;
- 4) di dare atto che il presente incarico sarà affidato ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e pertanto è soggetto al visto del Collegio dei Revisori dei Conti;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore

Direzione Marketing della Città,

Turismo e Relazioni Internazionali

dott. Cesare Torre

Sottoscritto digitalmente dal  
Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

**Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 1 incarico esterno per la gestione del Progetto “INTERACTIVE CITIES”, approvato nell’ambito dal programma “URBACT III – Connecting cities, building successes”.**

Il Direttore della Struttura di Staff Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali

### **RENDE NOTO QUANTO SEGUE:**

E’ indetta una selezione per l’affidamento di un incarico esterno per la gestione del Progetto “INTERACTIVE CITIES”, approvato nell’ambito dal programma “URBACT III – Connecting cities, building successes”.

L’attività consisterà in particolare nella:

- predisposizione della modulistica economico/finanziaria, per la rendicontazione del progetto;
- collaborazione nella gestione delle relazioni internazionali con i nove partner e con il Lead Expert che supporterà i lavori del network per i due anni di durata del progetto;
- collaborazione nell’organizzazione di eventi e meeting internazionali;
- elaborazione di report e sintesi in lingua inglese.

## **1. REQUISITI RICHIESTI**

Possono partecipare alla selezione:

- i cittadini degli Stati membri dell’Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I candidati, alla data di pubblicazione del presente avviso, devono essere in possesso dei requisiti di seguito specificati:

- possesso di uno dei seguenti diplomi di laurea, conseguiti con l’ordinamento previgente al D.M. n. 509/1999, oppure laurea specialistica o magistrale conseguita in base al nuovo ordinamento, secondo l’equiparazione di cui al Decreto del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca del 09.07.2009:
  - Laurea in Economia e Commercio;
  - Laurea in Scienze Politiche;
  - Laurea in Giurisprudenza;

o titoli di studio equipollenti.

Per i titoli conseguiti all’estero è richiesta la dimostrazione di aver attivato, entro il termine di scadenza del presente avviso, l’apposito procedimento volto al riconoscimento del titolo di studio da parte delle autorità competenti.

- esperienza lavorativa di almeno 6 mesi (compresi periodi di stage e/o tirocinio), maturata nella gestione di progetti europei, con particolare riferimento agli aspetti di rendicontazione e il mantenimento di relazioni internazionali;
- buona conoscenza della lingua inglese attestata con certificazione internazionale di livello minimo B2;
- non aver subito condanne per reati che impediscono l'accesso al rapporto di pubblico impiego, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

## 2. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno far pervenire, entro le ore 12.30 **del 20 settembre 2016** apposita domanda in carta libera, **utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso**. La domanda dovrà essere redatta in lingua italiana, datata e sottoscritta in originale dal dichiarante ed indirizzata a Comune di Genova – Struttura di Staff Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali – Via Garibaldi, 9 – Palazzo Galliera – 4° Piano -16124 Genova.

Le domande potranno essere presentate, **inderogabilmente entro il suddetto termine**, tramite una delle seguenti modalità:

- direttamente al suddetto indirizzo con orario 9 - 12,30, dal lunedì al venerdì;
- tramite posta elettronica certificata esclusivamente all'indirizzo [marketing.comge@postecert.it](mailto:marketing.comge@postecert.it), indicando nell'oggetto “ *Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 1 incarico per la gestione del Progetto “INTERACTIVE CITIES”*. **In tal caso, a pena di esclusione, il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda;**
- tramite raccomandata; in questo caso, la data di invio è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante. Sulla busta dovrà essere, inoltre, indicata la dicitura: “ *Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 1 incarico per la gestione del Progetto “INTERACTIVE CITIES”*. **Non saranno comunque prese in considerazione le domande spedite nei termini, ma pervenute oltre il quinto giorno dalla scadenza del termine di presentazione.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, né per eventuali disguidi postali o derivanti dall'utilizzo di un errato indirizzo di posta elettronica o comunque non imputabili all'Amministrazione stessa.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- le complete generalità, compresi data e luogo di nascita, codice fiscale e eventuale numero di partita I.V.A.;
- residenza (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, del recapito telefonico ed eventuale indirizzo di posta elettronica);
- indirizzo al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative alla selezione, se non coincidente con la residenza, unitamente all'impegno assunto dal candidato a far conoscere tempestivamente al Comune di Genova – Struttura di Staff Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali – Via Garibaldi, 9 – Palazzo Galliera - 4° Piano -16124 Genova, eventuali variazioni di residenza e/o del domicilio eletto;

- il titolo di studio posseduto;
- eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico presso l'Autorità Giudiziaria di qualsiasi grado, italiana o estera, anche se è stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale;
- il possesso di tutti gli altri requisiti indicati al punto 1);
- aver preso piena ed esatta conoscenza di tutte le condizioni previste dal presente avviso.

*Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art.46 e seguenti del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo D.P.R. nelle ipotesi di false dichiarazioni e di presentazione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità.*

Alla domanda dovranno essere allegati in carta semplice:

- 1 – *curriculum* formativo e professionale (preferibilmente redatto secondo il modello europeo);
- 2 – fotocopia di un documento di identità del dichiarante.

### 3. CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE

La Struttura di Staff Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali procederà alla valutazione dei curricula presentati, eventualmente tramite Commissione appositamente costituita, tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione:

- 1) Esperienza professionale maturata nella gestione di progetti europei, con particolare riferimento agli aspetti di rendicontazione e il mantenimento di relazioni internazionali, escluso il periodo richiesto come requisito di partecipazione, esperienza desumibile dal curriculum e debitamente dettagliata con l'indicazione del committente, la tipologia contrattuale, la natura e la durata dell'attività lavorativa svolta (fino ad un massimo di 25 punti);
- 2) Conoscenza di una ulteriore lingua straniera (Francese e/o Spagnolo) (fino ad un massimo di 5 punti):

La struttura proponente sottoporrà a colloquio i candidati in possesso dei requisiti di ammissione. Il colloquio sarà volto a verificare l'attitudine del candidato a sviluppare le attività oggetto dell'incarico, valutando altresì le capacità relazionali, assegnando un punteggio massimo di 10 punti, che andrà a sommarsi a quello attribuito in seguito all'analisi del curriculum.

**In data 26 settembre 2016 verrà pubblicata sul sito internet del Comune di Genova (<http://www.comune.genova.it>, tramite l'attivazione del link "Concorsi"), l'elenco delle candidature pervenute. In data 10 ottobre 2016 sarà pubblicato, sempre nel medesimo sito, con valenza di notifica a tutti gli effetti, l'elenco dei candidati ammessi al colloquio, con l'indicazione del giorno, ora e luogo di svolgimento del colloquio medesimo.**

L'incarico verrà conferito al candidato che riporterà il miglior punteggio nella graduatoria finale.

Nel caso in cui il soggetto prescelto rinunci all'incarico, si provvederà ad incaricare il candidato in posizione immediatamente successiva tra quelli che abbiano superato positivamente la procedura



comparativa, gli esiti della quale resteranno validi e, se ritenuto, utilizzabili fino alla data di conclusione dell'incarico messo a bando.

Si procederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola domanda, ove il candidato sia in possesso dei requisiti richiesti.

Prima di procedere al conferimento dell'incarico, si procederà alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 1, comma 42, lettera h, della Legge n. 190 del 6.11.2012.

## **2. TIPOLOGIA DEL RAPPORTO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

L'incarico conferito sarà regolato con contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2222, 2229, 2230 e seguenti del Codice Civile.

Troveranno altresì applicazione le disposizioni del vigente Regolamento del Comune di Genova per il conferimento di incarichi esterni, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione stessa.

L'attribuzione dell'incarico è comunque subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti di cui al presente avviso di selezione.

Il professionista dovrà fornire personalmente la prestazione pattuita.

Il professionista avrà accesso alle strutture del Comune di Genova, secondo le necessità di volta in volta emergenti, allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione, che sarà comunque resa dal professionista in coerenza alla natura non subordinata dell'incarico.

Il professionista potrà disporre delle informazioni relative all'incarico da svolgere presso i locali della Struttura di Staff Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali, obbligandosi a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui entra in possesso svolgendo l'attività in questione, di non divulgarli e di non farne oggetto di sfruttamento.

Il professionista opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente, nel rispetto delle normative applicabili in materia.

L'incarico non costituisce in nessun modo vincolo di subordinazione né inserimento nella struttura organizzativa del Comune di Genova, trattandosi di ricorso a professionista esterno operante in regime di totale ed assoluta autonomia circa i tempi e le modalità di esecuzione della prestazione richiesta.

## **5. TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il compenso per l'attività svolta viene determinato in complessivi Euro 22.000,00 lordi. Il compenso rimarrà fisso ed invariabile per tutta la durata dell'incarico.

## **6. DURATA**

La durata dell'incarico è di 21 mesi, decorrenti dalla data di esecutività del provvedimento di conferimento dell'incarico. Tuttavia, qualora i risultati conseguiti siano inadeguati agli obiettivi prefissati ed alla correttezza amministrativa, il Comune di Genova, con provvedimento motivato, potrà disporre la revoca dell'incarico affidato, con conseguente risoluzione del rapporto anche prima della scadenza.

La risoluzione del rapporto potrà avvenire nei casi previsti dalla legge e dal contratto.

## **7. MODIFICA, PROROGA E REVOCA DELL'AVVISO**

L'amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio.

## **8. ESITI DELLA SELEZIONE**

I candidati saranno informati dell'esito della selezione mediante pubblicazione dei risultati sul sito Internet del Comune di Genova ([www.comune.genova.it](http://www.comune.genova.it)), tramite l'attivazione del link "Concorsi" il giorno 25 ottobre 2016.

## **9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30/06/2003 n.196, il trattamento dei dati personali forniti per aderire al presente avviso sarà finalizzato all'espletamento della procedura di selezione presso la Struttura di Staff Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di conferimento di incarico professionale, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e potranno essere fatti oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici solo in presenza di espressa previsione di legge o di regolamento o se risulti comunque necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o a soggetti privati incaricati dal Comune di elaborare o catalogare detti dati. Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D. Lgs. n.196/2003. Il titolare dei dati è il Sindaco pro-tempore del Comune di Genova.

Si fa presente, inoltre, che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013, il curriculum del candidato risultato assegnatario dell'incarico verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Genova.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.8 della Legge 7/8/1990 n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, si informa che il Responsabile del procedimento relativo al presente avviso è il Dott. Cesare Torre.

Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a scrivere agli indirizzi di posta elettronica [fsciuti@comune.genova.it](mailto:fsciuti@comune.genova.it), [bpoggio@comune.genova.it](mailto:bpoggio@comune.genova.it), [gsaba@comune.genova.it](mailto:gsaba@comune.genova.it), oppure a rivolgersi direttamente alla Struttura di Staff Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali, Via Garibaldi, 9 – Palazzo Galliera – 4° Piano -16124 Genova, previo contatto telefonico al n.010 5572736 – 2332 – 2166.

IL DIRETTORE  
Dott. Cesare Torre

**Al Comune di Genova  
Struttura di Staff Marketing della Città, Turismo e  
Relazioni Internazionali  
Via Garibaldi, 9  
16124 Genova**

Il/la sottoscritt\_ cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_  
essendo in possesso dei requisiti previsti,

**C H I E D E**

di essere ammesso all'avviso pubblico di selezione per il conferimento di n.1 incarico per la:

**gestione del Progetto "INTERACTIVE CITIES", approvato nell'ambito dal  
programma "URBACT III – Connecting cities, building successes".**

e, a tal fine, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

**D I C H I A R A:**

- di essere nat\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ ;

- di essere cittadino/a \_\_\_\_\_ ;

di essere titolare del diritto di soggiorno / del diritto di soggiorno permanente (**N.B. da compilare nel solo caso in cui il candidato sia familiare di cittadino di uno Stato membro dell'unione europea ma non ne abbia la cittadinanza – cancellare la parte che non interessa**);

di essere titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo / dello status di rifugiato / dello status di protezione sussidiaria (**N.B. da compilare nel solo caso in cui il candidato sia cittadino di stato non appartenente all'Unione Europea – cancellare la parte che non interessa**);

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

- di essere residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

c.a.p. \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

codice fiscale:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

partita IVA \_\_\_\_\_.

**E C H I E D E**

che, ai fini della presente selezione, ogni comunicazione sia inviata al seguente indirizzo:

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_

città \_\_\_\_\_ (prov.) \_\_\_\_\_ ;

oppure al seguente indirizzo di posta elettronica: \_\_\_\_\_,

impegnandosi a comunicare tempestivamente alla Direzione in indirizzo ogni eventuale successiva variazione del predetto recapito.

Dichiara altresì di essere in possesso dei seguenti requisiti generali previsti per l'ammissione:

*laurea in \_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_ presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_ - classe di laurea \_\_\_\_\_ (solo per le lauree conseguite in base al nuovo ordinamento di cui al D.M. 509/1999);*

*esperienza di almeno 6 mesi maturata nella gestione di progetti europei, con particolare riferimento agli aspetti di rendicontazione e il mantenimento di relazioni internazionali (descrivere l'attività ed indicare il committente e la data di inizio e fine del periodo lavorativo nel formato giorno/mese/anno):*

---

---

---

---

---

---

---

*buona conoscenza della lingua inglese, avendo raggiunto il livello ....., come da certificazione internazionale;*

non aver riportato condanne penali o procedimenti penali in corso presso le Autorità Giudiziarie di qualsiasi grado, italiane od estere (in caso contrario indicare le condanne – anche se è stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale - e/o i procedimenti penali in corso):

---

---

Dichiaro, altresì, di aver preso piena ed esatta conoscenza di tutte le condizioni previste dall'avviso di selezione.

\*\*\*\*\*

**Allegati:**

- Copia fotostatica di un documento valido d'identità;
- Curriculum formativo e professionale;
- altro (specificare) \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## Notizie per il richiedente

Il Comune di Genova utilizzerà i dati forniti esclusivamente per il procedimento amministrativo in argomento. L'interessato/a potrà accedere ai dati personali chiedendone la correzione, l'integrazione e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

*Informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13, D.Lgs. 30.6.2003, n. 196)*

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), il Comune di Genova, in qualità di Titolare del trattamento, e il responsabile del trattamento nella persona del Direttore pro-tempore della Struttura di Staff Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali, garantiscono che il trattamento dei dati da Lei forniti attraverso la compilazione del presente modello sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 Le forniamo le seguenti informazioni:

- 1) i dati da Lei forniti verranno trattati per il procedimento amministrativo in argomento. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per consentire lo svolgimento dell'iter procedimentale;
- 2) i dati personali acquisiti saranno oggetto di trattamento con modalità sia manuale che informatizzata e potranno essere fatti oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici solo in presenza di espressa previsione di legge o di regolamento o se risulti comunque necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o a soggetti privati incaricati dal Comune di elaborare o catalogare detti dati;
- 3) in ogni momento Lei potrà esercitare i Suoi diritti ai sensi dell'art. 7 del Codice della Privacy. A tal fine dovrà essere rivolta istanza scritta al Comune di Genova – Via Garibaldi 9 – 16124 Genova.