



COMUNE DI GENOVA

Direzione Politiche Turismo e Sport

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 7358

ADOTTATO IL 02/12/2024

ESECUTIVO DAL 15/12/2024

OGGETTO: SERVIZI DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA PER LA VALORIZZAZIONE TURISTICA DI GENOVA E PER LE ROLLI EXPERIENCE 2024-2025 - CIG. VARI

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e, in particolare, l’art.107 che disciplina le funzioni e responsabilità della dirigenza;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 relativo alle norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l’art. 4 recante “indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità”;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, relativo a disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti Pubblici e ss.mm.;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 (di seguito “Codice dei contratti pubblici”);
- il vigente Statuto del Comune di Genova e, in particolare, gli artt. 77 e 80 che disciplinano rispettivamente la funzione dirigenziale e le competenze dei dirigenti;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04.03.1996, da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 75 del 22.12.2023;
- il vigente Regolamento a disciplina dell’attività contrattuale del Comune di Genova, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22.12.2023 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 15.04.2024, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026;

Premesso che:

- in data 6 settembre 2022 sono state illustrate al Consiglio Comunale le "Linee Programmatiche" che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;
- le linee di sviluppo strategico dell'Amministrazione Comunale sono orientate allo sviluppo di un turismo sostenibile, accessibile e di qualità, per favorire lo sviluppo economico, la crescita ed il posizionamento della destinazione a livello internazionale, la promozione del territorio cittadino, compreso il patrimonio storico, artistico-culturale, ambientale e le eccellenze enogastronomiche, con attenzione a mantenere vivo il "*genius loci*", l'identità culturale e le tradizioni.

Considerato che:

- in attuazione di tali strategie, la Direzione Politiche Turismo e Sport ha messo in atto azioni e iniziative volte a stimolare lo sviluppo dei flussi turistici e la promozione di Genova come destinazione, in grado di offrire un'ampia e variegata offerta;
- fra le iniziative messe in atto dalla Direzione Turismo a partire dal 2019 vi sono gli appuntamenti chiamati "Rolli Experience" (esperienze di visita e culturali, esperienze etno-gastronomiche e accoglienza all'interno dei Palazzi dei Rolli della Buffer Zone del Centro storico del Comune di Genova e nelle Botteghe Storiche), ideati dagli uffici della scrivente Direzione, in collaborazione con i tour operator aderenti all'iniziativa, con le proprietà dei Palazzi coinvolti, con referenti culturali e divulgatori scientifici, con le guide turistiche abilitate operanti sul territorio e con gli operatori della ristorazione tipica di qualità genovese, e che vedono anche il coinvolgimento della Camera di Commercio, le Botteghe Storiche, dimore storiche e strutture ricettive selezionate;
- nei giorni 17-19 novembre 2023 è stata realizzata un'edizione speciale delle Rolli Experience, denominata "Rolli Experience - edizione Media e Opinion Leader": l'iniziativa è stata presentata a progetto a Regione Liguria partecipando al Bando FUNT (parte corrente) 2023, ed ha previsto la visita della città di Genova e del Golfo Paradiso da parte di giornalisti, influencer e opinion leader di rilievo nazionale e internazionale in ambito non solo turistico; a completamento e continuazione della "Rolli Experience – edizione Media e Opinion Leader" è stato realizzato un ulteriore momento di accoglienza a dicembre 2023 sul modello di quanto realizzato a novembre;
- le Rolli Experience di novembre e di dicembre 2023 hanno costituito esempi virtuosi, sia di ottima collaborazione con la partnership costituita in occasione della partecipazione al Bando FUNT, sia di presentazione della città ad ospiti qualificati, valevole come modello per la realizzazione di successive "Rolli Experiences" dedicate al pubblico di settore e a specifici portatori di interesse, oltre che ad un pubblico più ampio;
- in seguito alle sperimentazioni delle Rolli Experience messe in atto grazie al Fondo Unico Nazionale Turismo (FUNT) Parte Corrente 2023 nei mesi di novembre e dicembre 2023, i percorsi esperienziali, che si sono dimostrati un ottimo strumento di promozione turistico-culturale della città oltre che di valorizzazione delle tradizioni e del patrimonio eno-gastronomico, sono stati resi disponibili in edizioni successive, nei primi mesi del 2024;
- si reputa opportuno sviluppare la proposta in ulteriori edizioni 2024-2025 (da realizzare in alcuni

casi anche in abbinamento con eventi afferenti alla sfera turistica, culturale o sportiva, di richiamo turistico per la città), con la prospettiva di renderla in forma di offerta stabile della città per un target di visitatori specifico, medio-alto spendente e interessato a cultura e storia dell'arte;

- fra le altre, le date previste per le principali Rolli Experience autunno-inverno 2024-2025 sono:
- 13-15 dicembre 2024
- 17-19 gennaio 2025
- 14-16 febbraio 2025

Preso atto che fra le principali priorità di spesa cui destinare i proventi da imposta di soggiorno come concordato al tavolo dell'imposta di soggiorno in data 22.01.2024 figurano:

- azioni di promozione ed attrattività del territorio cittadino;
- azioni di valorizzazione e marketing del territorio cittadino e posizionamento della destinazione turistica;
- azioni di comunicazione e valorizzazione di eventi a valenza turistica e ad attrazione turistica;
- azioni di promozione della destinazione e ospitalità;
- azioni di sviluppo dell'offerta turistica, delle esperienze e dei servizi turistici;
- azioni di sviluppo del settore congressuale, Osservatorio turismo M.I.C.E., servizi promozionali di attrazione congressuale;

Considerato che:

- si intende rendere disponibile l'esperienza in nuove edizioni 2024-2025, anche in abbinamento con eventi afferenti alla sfera turistica, culturale o sportiva, di richiamo turistico per la città;
- gli itinerari tematici che questa Direzione intende realizzare:
 - valorizzano fra l'altro il Patrimonio UNESCO della città di Genova nella cornice del Centro storico genovese, fra Palazzi, Chiese centenarie e Botteghe storiche, all'interno della Buffer Zone Unesco, contribuendo a dare una lettura del tessuto edilizio storico cittadino in chiave di "museo urbano diffuso";
 - saranno promossi durante tutto l'anno 2024, contribuendo ad incrementare l'offerta turistica della città in un'ottica di destagionalizzazione;
 - sono rivolti sia al turismo domestico, sia al turismo straniero;
 - comprendono, fra l'altro, visite guidate, experiences dedicate ai sapori tipici locali ed ai piatti della tradizione, e momenti didattici di taglio etno-gastronomico-antropologico;
 - comprendono momenti musicali per valorizzare la produzione artistica paganiniana e gli autori locali;
 - saranno possibilmente presentati a portatori di interesse, che potranno fra l'altro favorirne la visibilità e la conoscibilità in Liguria, fuori regione e all'estero e che potranno diventare veri e propri "ambasciatori" delle iniziative, al ritorno a casa;

Ritenuto opportuno, per la buona riuscita delle iniziative in argomento,

- proporre attività di animazione specificamente ideate ed organizzate dalla scrivente Direzione, che si sostanziano, fra l'altro, in divulgazioni scientifico-culturali dedicate ai palazzi dei Rolli, esperienze e visite nei palazzi dei Rolli ed esperienze musicali dedicate a Paganini, degustazioni ed esperienze eno-gastronomiche, servizi di accoglienza;
- presentare gli itinerari e il patrimonio della Buffer Zone UNESCO, fra gli altri, a portatori di

interesse, che possano fra l'altro promuovere possibilmente le iniziative in Liguria, fuori regione e all'estero;

Valutato che le sopracitate iniziative hanno valenza promozionale, rendono visibile la Città e favoriscono l'attrazione di visitatori e lo sviluppo turistico-economico sia a livello nazionale che internazionale, rafforzando in modo particolare la visibilità del Sistema dei Palazzi dei Rolli sia in Italia sia all'estero;

Considerato che le attività suddette rientrano negli obiettivi di programmazione assegnati dall'Amministrazione Comunale alla scrivente Direzione e sono coerenti con il budget finanziario assegnato nei documenti di programmazione, oltre che con le priorità del Tavolo dell'Imposta di Soggiorno;

Valutati i preventivi pervenuti, tenuti agli atti dalla scrivente Direzione:

- dalla società Mentelocale Web s.r.l., con sede legale in Piazza della Vittoria 6/6, 16121 Genova (cod. Benf. 55452), C.F./P.I. 02437210996, per un servizio di promozione del sito Unesco, **per una spesa complessiva di € 3.660,00** (€ 3.000,00 + IVA 22%); di cui una **nel corso del 2024 per una spesa di € 915,00** (€ 750,00 + iva 22%) e **tre nel corso del 2025 per una spesa di € 2.745,00** (€ 2.250 + Iva 22%);
- da Capurro Ricevimenti Srl con sede legale in Via Pratolongo 6r, 16131 Genova (cod. Benf, 321), C.F. 00264970062, P.IVA 02531170104, per i servizi di *catering presso palazzo della Meridiana*, **per una spesa complessiva di € 3.960,00** (€ 3.600,00 + IVA 10%) **nel corso del 2025**;
- dalla società Festigium srl, con sede legale in Piazza Campetto 4, 16123 Genova (cod. Benf. 55390), C.F./P.I. 02415390922, per *evento Rolli Experience presso Palazzo Imperiale di Sant'Angelo*, **per una spesa complessiva di € 2.970,00** (€ 2.700,00 + iva 10%) **nel corso del 2024**;
- dalla società Le Nuvole s.a.s. di Matteo Paini e C., con sede legale in Piazza delle Vigne 6, 16123 Genova (cod. Benf. 54499), C.F. 02103120990, per *accoglienza ospiti*, per una **spesa complessiva di € 747,00** (€ 609,10 + IVA 10% € 60,91, € 59,02 + iva 22% € 12,98, € 5,00 esente);

Considerato che tutte le offerte risultano congrue e in linea con i correnti prezzi di mercato per servizi di analogo livello;

Ritenuto pertanto **necessario** provvedere ai fabbisogni per gli affidamenti dei succitati servizi nel rispetto di quanto previsto dall'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici", a valere sugli stanziamenti di Bilancio 2024;

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e

la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b del D. Lgs. 36/2023 sono possibili affidamenti diretti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- gli affidamenti vengono effettuati nel rispetto delle indicazioni pervenute attraverso il Comunicato dell'Anac del 10 gennaio 2024, concordato con il Ministero I.T., nel quale si indica la possibilità di attuare per gli affidamenti sotto i 5.000 € una disciplina derogatoria a quella contenuta nell'art.25 del D.lgs.36/2023;

- si procede in tali casi, essendo necessaria una tempistica di adeguamento al completo utilizzo delle PAD, al di fuori delle stesse, acquisendo - come da indicazioni ANAC - il CIG per il tramite della procedura contenuta nella "Piattaforma Contratti Pubblici";

Dato altresì atto che

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla dott.ssa Fiorella Rottino, responsabile del procedimento, che è incaricato di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento;

- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. come da allegato al presente provvedimento;

- con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs 267/2000 in quanto in linea con le indicazioni fornite dal nostro Segretario Generale;

- è stato accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di Cassa del Bilancio 2024 e con le Regole di Finanza Pubblica;

Acquisito il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio competente, attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli articoli 49 e 147 bis primo comma del d.lgs. 267/2000 smi;

Attesa la necessità di acquisire il parere di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile di ragioneria ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis comma 1 del d. lgs. 267/2000 smi, considerato che il presente provvedimento comporta effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

ASPETTI CONTABILI:

Ritenuto pertanto

- **di impegnare**, in ambito istituzionale, l'importo complessivo pari ad **€ 11.337,00** (oneri fiscali inclusi, ove dovuti), **di cui € 4.632,00 sul Bilancio 2024 ed € 6.705,00 sul Bilancio 2025** per spese da effettuarsi in ambito istituzionale, sul **capitolo 52840** *Acquisizione di servizi diversi finalizzati- CdC.1380.6.29 – **P.d.C. 1.3.2.99.999**, "altri servizi diversi n.a.c.", missione 7, programma 1 e **di affidare** come di seguito specificato:

BENEFICIARIO	COD.	SERVIZIO	EURO	CIG	IMPEGNO
Le Nuvole s.a.s. di Matteo Paini e C	54499	Servizio di Accoglienza	747,00	B4CC2BDF01	Imp.2024/17740
Mentelocale Web s.r.l.	55452	Servizio di promozione del sito Unesco	915,00	B464B34E27	Imp. 2024/17742
Mentelocale Web s.r.l.	55452	<i>Servizio di promozione del sito Unesco</i>	2.745,00	B464B34E27	Imp. 2025/1131
Capurro Ricevimenti Srl	321	<i>servizi di catering presso palazzo della Meridiana</i>	3.960,00	B464C0F2E4	Imp. 2025/1132
Festigium srl	55390	<i>eventi Rolli Experience presso Palazzo Imperiale di Sant'Angelo</i>	2.970,00	B464C63834	Imp. 2024/17747
TOTALE			€ 11.337,00		

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1. di **assumere** quanto riportato in parte narrativa, nella sezione aspetti contabili;
2. di **autorizzare**, per le ragioni di cui in premessa ritenuta parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, le sopracitate spese di accoglienza a promozione, per un importo complessivo pari ad **€ 11.337,00** (oneri fiscali inclusi, ove dovuti), da assegnare sulla base dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";
3. di **dare mandato** al responsabile del procedimento di provvedere alla diretta liquidazione della spesa mediante atti di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento,

subordinatamente alla verifica della fornitura e all'accertamento della regolarità contributiva previdenziale ed assicurativa, nonché all'espletamento di tutti gli adempimenti stabiliti a carico dell'Impresa assegnataria dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 da ultimo modificato dal D.L. 217/2010;

4. di **dare atto che** l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183, c. 1, del D.Lgs. 267/2000;

Il Dirigente

Dott.ssa Torre Sandra