



AREA SERVIZI
MARKETING DELLA CITTA', TURISMO E RELAZIONI INTERNAZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-280.1.0.-80

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA DI € 13.208,00 (ONERI FISCALI INCLUSI) PER MODIFICA GESTIONE SOFTWARE VENDITE E REALIZZAZIONE CARTINE MAPPA DI GENOVA.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visto l'articolo 107 del Decreto Legislativo, n. 267/2000 commi 1 e 2;

Premesso che il Comune di Genova, a seguito delle deleghe regionali in materia di informazione e accoglienza turistica (Legge Regionale n°28/2006 «Organizzazione turistica regionale») gestisce direttamente, a partire dal 2008, la rete degli IAT cittadini;

Evidenziato che con delibera G.C. n. 34 del 9/3/2017 ad oggetto “Adozione di linee di indirizzo per la promozione della città anno 2017, contestuale approvazione del Piano Marketing e Comunicazione e delle priorità relative all’utilizzo delle risorse derivanti dall’imposta di soggiorno”, viene ribadita la necessità di garantire continuità al servizio di informazione e accoglienza turistica, provvedendo all’acquisizione di materiale e servizi turistici da destinare alla distribuzione e alla vendita;

Tenuto conto che tra gli obiettivi della rete degli IAT cittadini vi è il miglioramento e la qualificazione dei servizi al pubblico;

Rilevata la necessità di provvedere per le attività di accoglienza, informazione turistica e promozione locale, nell’ambito delle attività di competenza degli uffici IAT, all’acquisto di beni/servizi relativi alla gestione operativa delle iniziative rientranti nelle attività che caratterizzano le funzioni delegate da parte dell’Ufficio – Sviluppo Turistico e Gestione IAT” della Direzione Marketing della città, Turismo e Relazioni Internazionali, utili non solo a garantire il corretto funzionamento degli Uffici coinvolti, ma anche contribuire al perseguimento degli interessi e obiettivi dell’Ente in materia di turismo;

Ritenuto, pertanto, necessario acquisire servizi e beni relativi a:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- modifica dello strumento di gestione dello split delle vendite in modo da poter acquisire i dati vendita divisi per magazzino, pari ad € 1.708,00 (€ 1.400,00 quale imponibile + € 308,00 per IVA al 22%; assegnando il servizio a Techmakers srl;

- ristampa di n. 100.000 copie aggiornate della Cartina Mappa di Genova, per una spesa pari ad € 11.500,00 (€ 11.057,69 quale imponibile + € 442,31 per IVA al 4%), affidando il servizio alla Società Algraphy srl;

Dato atto che la spesa di cui al presente provvedimento non rientra tra le tipologie di cui ai limiti dell'articolo 6 della Legge n. 122/2010 in quanto è da considerarsi a tutti gli effetti relativa ad azioni di marketing per la promozione turistica e della città finalizzate allo sviluppo economico e, pertanto, non soggetta ai vincoli imposti dal Decreto 78, convertito in legge 122/2010, in quanto tipologie di spese non contemplate dalla manovra stessa;

Accertato che il pagamento conseguente al presente provvedimento è compatibile con il relativo stanziamento del Bilancio e con regole di finanza pubblica;

Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 48 del 02.05.2017 con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2017-2019;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 117 del 18.05.2017 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019";

Visti:

- gli artt. 3 e 6 della Delibera C.C. n°26/2008 avente ad oggetto "Approvazione regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi del Comune di Genova";
- l'art. 183 - comma 3 del D.Lgs. 267/2000;
- gli artt. 42 - comma 4 - 46 del vigente Regolamento di Contabilità;
- gli art. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

Visto l'art. 36 c. lettera a) del D.lgs 50/2016 e s.m.i. che disciplina l'acquisizione in economia di lavori e forniture, ed in particolare il comma 2 lettera a) che consente l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore ad euro 40.000,00 IVA esclusa;

**IL DIRETTORE
DETERMINA**

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 1) di autorizzare la Direzione Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali, a sostenere, per le motivazioni di cui in premessa, spese per un importo pari ad € 13.208,00 (oneri fiscali inclusi):
 - a) € 11.500,00 (€ 11.057,69 quale imponibile + € 442,31 per IVA al 4%) importo ritenuto congruo alla s.r.l. Algraphy (P. IVA 03341540106) (cod. benef. 16274) (Rif. CIG Z1E202E57B) per la realizzazione di n. 100.000 aggiornate copie della Cartina di Genova/Genova City Map, l'assegnazione viene effettuata ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. a) del D.lgs. 50/2016;
 - b) € 1.708,00 (€ 1.400,00 quale imponibile + € 308,00 per IVA al 22%) importo ritenuto congruo a Techmakers srl (P.IVA 08874730966) (cod. benef. 54703) (Rif. CIG. ZB420313CB) per la modifica dello strumento di gestione dello split delle vendite in modo da poter acquisire i dati vendita divisi per magazzino, l'assegnazione viene effettuata ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. a) del D.lgs. 50/2016;
- 2) di impegnare la somma di € 13.208,00 (oneri fiscali inclusi) per spese effettuate in ambito istituzionale al capitolo 1377 "Servizi di Promozione della Città" – Promozione della Città e Turismo – iscritto a Bilancio 2017, CdC 3950.629 - Pdc 1.3.2.2.4 – Missione/Prg. 7.1, nel modo seguente:
 - a) € **11.500,00** ad Algraphy s.r.l. **imp.2017.9649**
 - b) € **1.708,00** a Techmakers s.r.l. **imp.2017.9650**
- 3) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento non rientra tra le tipologie di cui ai limiti dell'articolo 6 della Legge n. 122/2010 in quanto è da considerarsi a tutti gli effetti relativa ad azioni istituzionali di marketing per la promozione turistica e della città finalizzate allo sviluppo economico e pertanto non soggetta ai vincoli imposti dal Decreto 78, convertito in legge 122/2010, in quanto tipologie di spese non contemplate dalla manovra stessa;
- 4) di demandare alla scrivente Direzione, la liquidazione delle spese mediante emissione di atti di liquidazione digitale;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
- 6) di dare atto che è stata verificata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42 del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 6 bis della legge 241/90;
- 7) di dare atto che l'impegno è stato assunto nei limiti dell'art. 183, comma 1 del DLgs n.267/2000.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Il Direttore
Direzione Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali
dott. Cesare Torre

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile