



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-150.0.0.-80**

L'anno 2017 il giorno 15 del mese di Giugno la sottoscritta Gallo Luisa in qualità di direttore di Direzione Sviluppo Economico, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

**OGGETTO** ASSEGNAZIONE DI UN INCARICO ESTERNO PER IL SUPPORTO NELLA GESTIONE DEL PROGETTO EUROPEO “CIEVP – INNOVAZIONE E COMPETITIVITÀ DELLE IMPRESE NELLE CITTA' PORTUALI”, NELL’AMBITO DEL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA ITALIA-FRANCIA - CUP B36D16000290007

Adottata il 15/06/2017  
Esecutiva dal 06/07/2017

15/06/2017	GALLO LUISA
20/06/2017	GALLO LUISA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-150.0.0.-80**

**OGGETTO** ASSEGNAZIONE DI UN INCARICO ESTERNO PER IL SUPPORTO NELLA GESTIONE DEL PROGETTO EUROPEO “CIEVP – INNOVAZIONE E COMPETITIVITÀ DELLE IMPRESE NELLE CITTÀ PORTUALI”, NELL’AMBITO DEL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA ITALIA-FRANCIA - CUP B36D16000290007

IL DIRETTORE RESPONSABILE

Visti:

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- l’art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/18.8.2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- l’art. 4, comma 2, e l’art.7, commi 6 e 6 bis, del Decreto Legislativo n. 165/30.3.2001;
- l’art. 1, comma 42, della legge n. 311 del 30 dicembre 2004;
- la decisione della Giunta Comunale n. 21 del 20 gennaio 2005, con la quale vengono dettati gli indirizzi cui attenersi nel caso di conferimento di incarichi professionali, collaborazioni e consulenze esterne all’Ente;
- l’art. 1, comma 173, della legge n. 266 del 23 dicembre 2005;
- il Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all’Amministrazione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 250 del 22.03.2007, successivamente integrato e modificato con deliberazioni della Giunta Comunale n. 162 del 30.4.2008 e n. 215 del 10.09.2015;
- l’art. 46 del D.L. n. 112 del 25.6.2008, convertito dalla Legge n. 133 del 06.08.2008;
- la delibera CC n. 48 del 2-5-2017 con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2017-2019;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 18/05/2017 ad oggetto: “Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019”;

Premesso che:

- con Deliberazione n. 106 del 01.06.2016 la Giunta Comunale ha approvato l’adesione del Comune di Genova in qualità di partner al progetto europeo ‘CIEVP’ “Compétitivé et Innovation des Entreprises des Villes Portuaires” (Innovazione e competitività delle imprese nelle città portuali) nell’ambito del programma di Cooperazione Transfrontaliera Italia - Francia Marittimo 2014- 2020 (topic: asse 1 - lotto 3 - promozione della competitività delle imprese nelle filiere prioritarie transfrontaliere);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- con Decisione di Giunta n. 8 del 15.09.2016 è stata rettificata la delibera n.106 del 01.06.2016 di adesione del Comune di Genova al progetto europeo sopra citato, demandando alla Direzione Sviluppo Economico il relativo adempimento amministrativo e contabile per la quota di competenza del progetto, finalizzato alle attività collegate alla “Diagnosi e Piano Strategico – Azione Pilota ” - “Valutazione delle Metodologie usate ”;
- lo scopo del progetto è accrescere la competitività delle imprese situate nelle città portuali della zona di cooperazione (Liguria, Corsica, Costa Azzurra , Toscana, Sardegna), come pure la loro capacità di innovazione;
- detto progetto dovrà essere portato a termine entro il 31/12/2019;
- per realizzare il progetto sopra menzionato occorre in particolare:
  - gestire la parte amministrativo-contabile;
  - fornire supporto al Project Management;
  - gestire l’attività di controllo della pianificazione del progetto;
  - predisporre e compilare la modulistica economico/finanziaria, per la rendicontazione del progetto;
  - gestire le relazioni con i diversi partner;
  - organizzare eventi e meeting internazionali;
  - elaborare report e sintesi in lingua francese;
- per realizzare le attività sopra descritte occorre una specifica professionalità, non reperibile all’interno della Direzione Sviluppo Economico;
- di conseguenza, con nota prot. n. 363467 del 27/10/2016 è stata avviata una ricerca di personale per individuare se all’interno dell’Ente fosse disponibile la professionalità specifica per espletare le attività sopra descritte;
- con la suddetta nota è stato richiesto alle singole strutture dell’Ente di fare pervenire una risposta inderogabilmente entro il 14/11/2016, specificando che in caso di mancato riscontro entro il termine fissato, il silenzio sarebbe stato inteso come risposta negativa;
- entro i termini indicati non è pervenuta nessuna risposta, per cui si è rivelato necessario acquisire esternamente la professionalità necessaria, attivando una procedura finalizzata all’individuazione di un professionista esterno cui affidare le attività in questione, in applicazione di quanto disposto dall’art. 19 del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all’Amministrazione;
- con Determinazione dirigenziale n. 1 del 10.01.2017 è stato quindi approvato un avviso di selezione per l’assegnazione di un incarico esterno per il supporto nella gestione del progetto europeo “CIEVP – Innovazione e competitività delle imprese nelle città portuali”, nell’ambito del programma di cooperazione transfrontaliera Italia-Francia, da concludersi entro il 31/12/2019, fissando in € 25.220,68 lordi il relativo compenso, importo considerato congruo in relazione alle prestazioni richieste;
- successivamente, in ottemperanza a quanto disposto dall’art. 19, comma 7, del Regolamento sopra menzionato, l’avviso di selezione in argomento è stato modificato con Determinazione Dirigenziale n. 35 del 14.2.2017, in quanto nessuna candidatura era pervenuta entro il termine di presentazione delle domande di partecipazione, inizialmente stabilito al 2 febbraio 2017;
- con Determinazione Dirigenziale n. 54 del 3.4.2017, l’avviso di selezione di cui trattasi è stato ulteriormente modificato, in quanto era nel frattempo venuta meno la necessità che il futuro assegnatario dell’incarico in oggetto indicato avesse un’ottima conoscenza della suddetta lingua, con la conseguente eliminazione, tra le attività che l’incaricato dovrebbe svolgere, dell’elaborazione di report e sintesi in lingua francese, nonché del requisito di partecipazione della conoscenza della lingua francese, prevedendola invece come uno dei criteri di valutazione, unitamente alla conoscenza delle lingue inglese e spagnolo;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- in conformità a quanto stabilito dal punto 2) della suddetta determinazione dirigenziale n. 54/2017, l'avviso di selezione pubblica per l'attribuzione dell'incarico di cui trattasi è stato pubblicato per 20 giorni consecutivi sul sito Internet del Comune di Genova, ovvero dal 5 al 26 aprile 2017;
- con determinazione dirigenziale n. 13 del 20.1.2017 era stata costituita apposita commissione per la valutazione delle domande pervenute;

Considerato che:

- la Commissione, al termine della procedura di selezione, ha individuato, quale soggetto in possesso della professionalità necessaria per lo svolgimento dell'incarico, la Dott.ssa Marrè Brunenghi Margherita, come risulta dai verbali conservati agli atti della Direzione Sviluppo Economico;
- la Dott.ssa Marrè Brunenghi Margherita:
  - è in possesso della particolare e comprovata specializzazione richiesta dall'incarico, in conformità al disposto dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001;
  - è titolare di Partita Iva, per cui l'incarico assegnato si configura come lavoro autonomo professionale;
  - non è soggetta a ritenuta d'acconto ai sensi dell'art. 1, comma 67, della L. n. 190 del 23.12.2014 ed appartiene al regime fiscale di vantaggio di cui all'art. 1, commi da 54 a 89 della citata legge, per cui non è soggetta ad IVA;

Considerata la finalità istituzionale sottesa al presente atto, ai sensi dell'art. 46, comma 2, del D.L. n. 112 del 25.6.2008, convertito dalla Legge n. 133 del 06.08.2008;

Ritenuto pertanto di conferire alla Dott.ssa Marrè Brunenghi Margherita un incarico di prestazione d'opera professionale con decorrenza dalla data di esecutività del presente provvedimento e fino al 31.12.2019, senza nessun vincolo di subordinazione, dietro un compenso di € 25.220,68, secondo i contenuti e le modalità meglio specificati nello schema di contratto allegato quale parte integrante;

Dato atto che:

- l'incarico di cui trattasi è interamente finanziato da fondi europei ed in quanto tale non è soggetto ai limiti di spesa previsti dall'art. 6, comma 7, del D.L. n. 78/2010, convertito in legge n. 122/2010;
- è stata verificata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, secondo quanto disposto dall'art. 1, comma 42, lettera l), della L. 6 novembre 2012, n. 190, con cui è stato modificato il comma 14 dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;
- è necessario acquisire il preventivo parere del Collegio dei Revisori, ai sensi dell'articolo 1, comma 42, della Legge n. 311/2004;
- per gli incarichi conferiti ai sensi dall'art. 7 comma 6 del decreto n. 165/2001 non è necessario acquisire il Codice Identificativo Gara così come espressamente indicato nella Determinazione Anac n. 4/2011 al paragrafo 3.12;
- la durata dell'incarico in argomento è in linea con quanto previsto dall'art. 32, comma 1, del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione, in quanto l'incarico di cui trattasi è finanziato da fondi europei;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- occorre integrare l'importo accertato al Capitolo 14687 "Trasferimenti dall'Unione Europea" del Bilancio 2018 (Acc. 2018/44 – Crono 2016/862) della somma di Euro 14.936,34 per adeguare l'accertamento di fondi finalizzati alle spese impegnate al correlato Capitolo 51024 "Progetti europei – interventi diversi";

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

#### DETERMINA

- 1) di conferire, per i motivi di cui in premessa, alla Dott.ssa **Marrè Brunenghi Margherita** un incarico esterno per il supporto nella gestione del progetto europeo "CIEVP – Innovazione e competitività delle imprese nelle città portuali", nell'ambito del programma di cooperazione transfrontaliera Italia-Francia;
- 2) di disporre che si provvederà alla stipula del relativo contratto, il cui schema viene allegato come parte integrante del presente provvedimento, una volta intervenuta l'esecutività della presente determinazione, successivamente all'apposizione dell'attestazione di copertura finanziaria da parte della Direzione Ragioneria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- 3) di disporre che l'incarico di cui è caso avrà decorrenza dalla data di esecutività del presente provvedimento e terminerà il 31.12.2019;
- 4) di dare atto che il presente incarico è stato assegnato ai sensi del vigente Regolamento comunale per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione;
- 5) di dare atto che la spesa derivante dal conferimento dell'incarico in argomento è interamente finanziata con fondi europei, per cui l'incarico non è soggetto ai limiti di spesa previsti dall'art. 6, comma 7, del D.L. n. 78/2010, convertito in legge n. 122/2010;
- 6) di demandare ai competenti uffici l'adempimento degli obblighi di pubblicità di cui all'art. 29, commi 2, 3 e 4, del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione;
- 7) di attestare che il contratto che sarà posto in essere non comporta inserimento nella struttura organizzativa del Comune di Genova e che saranno adottate modalità di svolgimento ed utilizzo della prestazione professionale atte ad assicurare il rispetto della natura non subordinata del rapporto, nonché dell'autonomia dell'incaricato, con particolare riferimento alla definizione dei tempi, orari e modalità di esecuzione della prestazione professionale, in applicazione del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 8) di dare atto che è stata valutata e ritenuta adeguata la proporzione del compenso pattuito rispetto all'utilità conseguita dall'Amministrazione;
- 9) di dare atto che è stata verificata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi da parte della Dott.ssa Marrè Brunenghi Margherita, secondo quanto disposto dall'art. 1, comma 42, lettera l), della L. 6 novembre 2012, n. 190, con cui è stato modificato il comma 14 dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;
- 10) di acquisire, prima dell'esecutività dell'atto, il parere preventivo del Collegio dei Revisori, ai sensi dell'art. 1, comma 42, della legge n. 311/2004;
- 11) di accertare l'importo di Euro **14.936,34** per le motivazioni indicate in premessa, integrando la somma già accertata al Capitolo 14687 "Trasferimenti dall'Unione Europea" del Bilancio 2018, c.d.c. 3830.207, centro di resp. 1326, P.d.C. 2.1.5.1.0 (Trasferimenti correnti dall'Unione Europea), tipo finanz. 5, SIOPE 2401 (Trasferimenti correnti da Unione europea) (**ACC. 2018/76 – Crono 2016/862**);
- 12) di impegnare, l'importo complessivo di Euro **26.229,51** (di cui Euro 25.220,68 quale compenso lordo ed Euro 1.008,83 per contributo INPS del 4%) al Capitolo 51024 "Progetti europei – interventi diversi", c.d.c. 3830.6.2 9, P.d .C. 1.3.2.99.999 (altri servizi diversi N.A.C.), SIOPE 1332 (Altre spese per servizi) nel modo seguente:
  - Bilancio 2017 - Euro **8.743,17**, previa riduzione di pari importo dell'impegno 2017/2306 (**IMP 2017/7953 – CRONO 2016/862**)
  - Bilancio 2018 - Euro **17.486,34** previa riduzione della somma di Euro 2.550,00 dell'impegno 2018/1867 (**IMP 2018/2394 – CRONO 2016/862**)
- 13) di dare atto che la somma residua di € 23.256,83, accantonata con impegno 2017/2306 rimanga a disposizione per le spese necessarie alla gestione del progetto;
- 14) di dare atto che il pagamento del compenso pattuito verrà effettuato dalla Direzione Sviluppo Economico mediante emissione di atti di liquidazione digitale, dietro presentazione delle relative fatture da parte del professionista, nei limiti di spesa di cui al punto 11 del dispositivo;
- 15) di dare atto che la corretta competenza economica della spesa verrà rilevata nell'ambito della contabilità economico-patrimoniale;
- 16) di attestare che il presente provvedimento rientra nelle fattispecie di cui all'art. 1, comma 173, della legge n. 266 del 23 dicembre 2005 e che pertanto sarà trasmesso alla competente Sezione regionale della Corte dei Conti;
- 17) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi inerenti il presente procedimento, in attuazione dell'art. 6bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- 18) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Il Direttore  
Dott.ssa Luisa Gallo

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-150.0.0.-80  
AD OGGETTO: ASSEGNAZIONE DI UN INCARICO ESTERNO PER IL SUPPORTO NELLA  
GESTIONE DEL PROGETTO EUROPEO “CIEVP – INNOVAZIONE E COMPETITIVITÀ  
DELLE IMPRESE NELLE CITTA' PORTUALI”, NELL’AMBITO DEL PROGRAMMA DI  
COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA ITALIA-FRANCIA - CUP B36D16000290007

**Ai sensi e per gli effetti dell’articolo 183, comma 7, D.L.gs 267/2000 e s.s.m . si appone visto di  
regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.**

Il Dirigente  
SETTORE CONTABILITA’ E FINANZA  
[Dott. Giovanni Librici]





**COMUNE DI GENOVA**

## **CONTRATTO RELATIVO AL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO LIBERO-PROFESSIONALE**

Il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ dell'anno 2017, in Genova – Via di Francia 1, presso la Direzione Sviluppo Economico

### **TRA**

il Comune di Genova, Codice Fiscale 00856930102, legalmente rappresentato dalla Dott.ssa Luisa Gallo, nella sua qualità di Dirigente della Direzione Sviluppo Economico, di seguito denominato per brevità "Committente";

### **E**

La Dott.ssa Marrè Brunenghi Margherita, nata a \_\_\_\_\_ (\_\_\_) il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_, domicilio fiscale *(se diverso da quello di residenza)* \_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_, titolare di Partita IVA n. \_\_\_\_\_, di seguito denominata, per brevità, "Professionista",

**si conviene e si stipula quanto segue**

### **Articolo 1**

#### **OGGETTO DELLA PRESTAZIONE**

Ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione (di seguito denominato, per brevità, "Regolamento"), del cui contenuto le Parti dichiarano di aver preso integralmente visione, il Committente affida al Professionista l'incarico per il supporto nella gestione del progetto europeo "CIEVP – Innovazione e competitività delle imprese nelle città portuali", nell'ambito del programma di cooperazione transfrontaliera Italia-Francia. L'incarico consisterà in particolare nel:

- gestire la parte amministrativo-contabile;
- fornire supporto al Project Management;
- gestire l'attività di controllo della pianificazione del progetto;
- predisporre e compilare la modulistica economico/finanziaria, per la rendicontazione del progetto;
- gestire le relazioni con i diversi partner;
- organizzare eventi e meeting internazionali.

### **Articolo 2**

#### **QUALIFICAZIONE DEL CONTRATTO**

La prestazione verrà resa dal Professionista senza alcun vincolo di subordinazione.

Il Professionista dichiara sotto la propria responsabilità che le prestazioni che è chiamato a svolgere rientrano nell'oggetto della professione abitualmente esercitata.

Il Professionista si impegna a non svolgere, direttamente o indirettamente, per tutta la durata del rapporto, attività che si possano configurare in conflitto di interesse con quelle prestate a favore del Comune di Genova.

### **Articolo 3** **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA COLLABORAZIONE**

Le prestazioni citate al punto 1 del presente contratto saranno svolte dal Professionista in piena autonomia, coordinandosi con le strutture indicate dal Committente solo per garantire il regolare svolgimento delle attività necessarie al conseguimento del progetto.

Il Professionista dovrà fornire personalmente la prestazione pattuita.

Il Committente verificherà la corrispondenza della prestazione alle caratteristiche pattuite nel presente contratto e riportate nel precedente punto 1, attesa la completa autonomia del Professionista nell'ambito delle modalità di resa delle prestazioni.

Fermo restando che lo svolgimento dell'attività suddetta avverrà in totale ed assoluta autonomia, le Parti concordano che il Professionista potrà accedere alla struttura del Committente, previa autorizzazione di quest'ultimo, durante il normale orario di lavoro, secondo le necessità emergenti, unicamente allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione professionale richiesta.

Il Professionista opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente.

Il Professionista non è soggetto in alcun modo a vincoli di orario e la sua prestazione professionale sarà quindi resa nel rispetto della natura non subordinata del rapporto e della sua completa ed integrale autonomia quale professionista esterno, sia nella definizione dei tempi e degli orari, sia nella modalità di esecuzione della prestazione.

### **Articolo 4** **DURATA DEL CONTRATTO**

Il presente contratto avrà decorrenza dal \_\_\_\_\_ e scadrà il 31.12.2019; esso si perfezionerà ed avrà in ogni caso efficacia ed effettiva decorrenza non prima che sia stato apposto sul provvedimento di approvazione l'attestazione di copertura finanziaria prescritta dal T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

Il contratto potrà essere prorogato per il solo tempo necessario al completamento dell'attività avviata, per ritardi non imputabili all'incaricato, senza comunque corresponsione di ulteriore compenso.

E' escluso il rinnovo dell'incarico.

### **Articolo 5** **COMPENSO**

A favore del Professionista è stabilito un compenso lordo commisurato al contenuto ed agli obiettivi dell'incarico conferito di € 25.220,68, oltre contributo INPS del 4%. La prestazione non è soggetta a ritenuta d'acconto ai sensi dell'art. 1, comma 67, della L. n. 190 del 23.12.2014 né soggetta ad IVA, dato che l'incaricato appartiene al regime fiscale di vantaggio di cui all'art. 1, commi da 54 a 89 della citata legge.

Le Parti danno concordemente atto che il compenso è stato determinato tenendo conto delle disposizioni del Regolamento.

Le Parti prevedono che il compenso di cui al presente articolo potrà essere corrisposto con acconti a cadenza periodica, legati allo stato di avanzamento della

prestazione, previa verifica dei risultati effettivamente conseguiti e dietro presentazione di parcella o fattura.

### **Articolo 6** **RECESSO DAL CONTRATTO E RISOLUZIONE DELLO STESSO**

Il recesso anticipato potrà avvenire ad iniziativa di una delle parti e dovrà essere notificato all'altra parte mediante lettera raccomandata A/R o messaggio di posta elettronica certificata, da spedirsi con un preavviso di 20 giorni. In caso di recesso le Parti dovranno regolare di comune accordo le pendenze in corso conseguenti al rapporto instaurato con il presente atto.

Il contratto si risolve in caso di violazione, da parte del Professionista, degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, applicabile, per quanto compatibile, anche ai collaboratori esterni delle pubbliche amministrazioni.

### **Articolo 7** **RESPONSABILITA'**

Al Professionista è fatto divieto di divulgare qualsiasi tipo di informazione o di quant'altro sia venuto a conoscenza di pertinenza del Comune di Genova.

Il Professionista si assume ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'esecuzione del presente contratto, manlevando il Committente dalle responsabilità derivanti da ogni e qualsiasi danno che dovesse derivare a sé e/o a terzi, persone e cose, compresi dipendenti del Comune di Genova e/o beni di proprietà comunale, per effetto, anche indiretto, dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto.

### **Articolo 8** **SICUREZZA**

Il Professionista dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento dell'incarico affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Professionista, per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tali attrezzature, sulle corrette modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Professionista, da parte sua, si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

### **Articolo 9** **MODIFICHE AL CONTRATTO**

Ogni eventuale modifica del presente contratto dovrà essere espressamente concordata tra le Parti per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola contrattuale che si intende modificare e/o integrare.

### **Articolo 10** **SPESE RELATIVE ALLA STIPULA DEL CONTRATTO**

Le Parti convengono che le spese di bollo relative al presente contratto sono a carico del Professionista.

Ai sensi del D.P.R. n. 131/1986, il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

**Articolo 11**  
**CONTROVERSIE**

Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente contratto, ovvero alla sua applicazione, si espleterà un tentativo di conciliazione presso la Direzione Territoriale del Lavoro di Genova e, in ogni caso, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

**Articolo 12**  
**RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si fa espresso rinvio alla normativa vigente ed al vigente Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'Amministrazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

Genova,

**per il Comune di Genova**  
**Il Committente**

**Il Professionista**

---

---

Il Professionista dichiara di aver preso visione di tutte le clausole contrattuali contenute nel presente accordo, ed in particolare sottoscrive ed approva integralmente quelle di cui agli articoli **6, 7, 9 e 11**.

**Il Professionista**

---



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO

**VERBALE DI RIUNIONE DELLA COMMISSIONE RELATIVA ALL'AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO ESTERNO PER LA GESTIONE DEL PROGETTO EUROPEO "CIEVP – INNOVAZIONE E COMPETITIVITÀ DELLE IMPRESE NELLE CITTÀ PORTUALI", NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA ITALIA – FRANCIA.**

Il giorno 2 maggio 2017 alle ore 9,40 presso la Direzione Sviluppo Economico – sala 9 sita al 12° piano di Via di Francia 1, si è riunita la Commissione relativa all'avviso pubblico di selezione di cui all'oggetto, nominata con Determinazione Dirigenziale n. 2017/150.0.0.-13 del 20.1.2017 e così composta:

- Dott.ssa GALLO Luisa - Presidente - Direttore della Direzione Sviluppo Economico;
- Dott.ssa CERTO Anna Rita – Funzionario Area Servizi;
- Dott.ssa SASSO Marina – Funzionario Direzione Personale;
- Dott.ssa PARDINI Margherita – Funzionario Direzione Sviluppo Economico, con funzioni di segretaria.

Constatata la presenza di tutti i componenti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

La Commissione prende atto che l'avviso di selezione, approvato con D.D. n. 1 del 10/1/2017, successivamente modificato con D.D. n. 35 del 14.2.2017 e n. 54 del 3.4.2017, stabiliva come termine per la presentazione delle domande le ore 12,30 del giorno 26 aprile 2017 e prevedeva i seguenti criteri di selezione:

1. esperienza lavorativa maturata nella gestione di progetti europei, con particolare riferimento agli aspetti di rendicontazione economico-finanziaria, escluso il periodo richiesto come requisito di partecipazione (massimo punti 60).
2. master di secondo livello in materie attinenti a quelle oggetto dell'incarico (massimo punti 30);
3. conoscenza di una lingua straniera tra francese, inglese e spagnolo, equivalente alla certificazione europea di livello B2 (massimo punti 10).

La Commissione stabilisce che i punteggi sopraindicati siano assegnati con le seguenti modalità:

criterio 1):

il punteggio relativo all'esperienza maturata nella gestione di progetti europei, con particolare riferimento agli aspetti di rendicontazione economico-finanziaria, sarà attribuito tenendo conto della durata degli incarichi assegnati al candidato, escludendo il periodo richiesto come requisito di partecipazione, fino ad un massimo di 60 punti, assegnando 1,5 punti per ogni mese di attività svolta. Verrà considerata come mese intero la frazione superiore a 15 giorni, se il periodo è stato espresso

nel formato giorno – mese - anno.

criterio 2):

il punteggio relativo ai master di secondo livello attinenti le materie oggetto dell'incarico sarà assegnato in relazione alla durata del master, fino ad un massimo di 30 punti, suddivisi come segue:

- master di durata fino a 12 mesi: 20 punti;
- master di durata oltre i 12 mesi: 30 punti;

criterio 3):

il punteggio relativo alla conoscenza di una lingua straniera tra francese, inglese e spagnolo, in modo equivalente alla certificazione europea di livello B2, fino ad un massimo di 10 punti, sarà assegnato come segue:

- per ogni lingua tra francese, inglese e spagnolo, conosciuta in modo equivalente alla certificazione europea di livello B2: punti 4;
- in caso di conoscenza eccellente delle suddette lingue: ulteriori punti 3;

Per quanto concerne il colloquio, ad esso saranno assegnati 30 punti, suddivisi come segue:

- attitudine del candidato a sviluppare le attività oggetto dell'incarico: massimo punti 15;
- capacità relazionali: massimo punti 10;
- motivazione: massimo punti 5.

La Commissione prende atto che, entro il termine fissato nell'avviso di selezione di cui trattasi, sono pervenute n. 6 domande di partecipazione, da parte dei signori:

- LERAY Sophie;
- LUCII Massimo;
- MARRE' BRUNENGHI Margherita;
- PALAZZANI Selene;
- ROSA Andrea;
- SALVI Matteo

La Commissione procede quindi a verificare l'ammissibilità dei candidati, tenuto conto che l'avviso di selezione prevedeva i seguenti requisiti per la partecipazione alla selezione medesima:

“Possono partecipare alla selezione:

- i cittadini italiani;
- i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I candidati, alla data di pubblicazione del presente avviso, devono essere in possesso dei requisiti di seguito specificati:

- possesso di una delle seguenti lauree, conseguite con l'ordinamento previgente al D.M. n. 09/1999, oppure laurea specialistica o magistrale conseguita in base al nuovo ordinamento, secondo l'equiparazione di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 09.07.2009:

- Laurea in Economia e Commercio;
- Laurea in Scienze Politiche;
- Laurea in Giurisprudenza;
- o titoli di studio equipollenti.

Per i titoli conseguiti all'estero è richiesta la dimostrazione di aver attivato, entro il termine di scadenza del presente avviso, l'apposito procedimento volto al riconoscimento del titolo di studio da parte delle autorità competenti.

- esperienza lavorativa di almeno 4 anni, maturata nella gestione di progetti europei, con particolare riferimento agli aspetti di rendicontazione economico-finanziaria;
- non aver subito condanne per reati che impediscono l'accesso al rapporto di pubblico impiego, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge."

Dall'esame delle domande di partecipazione pervenute, la Commissione rileva quanto segue:

- i candidati PALAZZANI Selene e SALVI Matteo non hanno il requisito relativo al titolo di studio, in quanto in possesso di laurea triennale;
- i candidati LERAY Sophie e ROSA Andrea non hanno maturato l'esperienza lavorativa di almeno 4 anni nella gestione di progetti europei, con particolare riferimento agli aspetti di rendicontazione economico-finanziaria.

Conseguentemente a quanto sopra esposto, la Commissione procede all'esclusione dalla selezione dei candidati PALAZZANI Selene, SALVI Matteo, LERAY Sophie e ROSA Andrea, per mancanza del possesso di uno dei requisiti previsti dall'avviso di selezione per l'ammissione.

A questo punto la Commissione prende in esame i *curricula* presentati dai rimanenti candidati e sulla base dei criteri di valutazione previsti dall'avviso di selezione e con le modalità sopra riportate assegna i relativi punteggi con le seguenti risultanze:

Candidato	esperienza maturata nella gestione di progetti europei, con particolare riferimento agli aspetti di rendicontazione economico-finanziaria	master di secondo livello attinente le materie oggetto dell'incarico	conoscenza di una lingua straniera tra francese, inglese e spagnolo, in modo equivalente alla certificazione europea di livello B2	TOTALE PUNTEGGIO CURRICULUM
LUCII Massimo	60	0	7	67
MARRE' BRUNENGHI Margherita	60	0	10	70

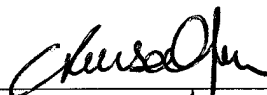
Alla luce di quanto sopra esposto, solo la candidata MARRE' BRUNENGHI Margherita sarà ammessa al colloquio, avendo riportato un punteggio minimo di 70 punti nella valutazione del curriculum.

La Commissione stabilisce di fissare il colloquio con la suddetta candidata per il giorno 9 maggio 2017 a partire dalle ore 15 presso la sala riunione della Direzione Sviluppo Economico sita al 12° piano del Matitone – Via di Francia 1 – Genova.

I lavori della Commissione si concludono alle ore 10,40.

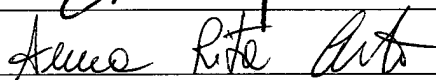
Letto, confermato e sottoscritto.

Dott.ssa Luisa Gallo



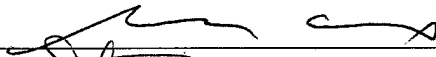
---

Dott.ssa Anna Rita Certo



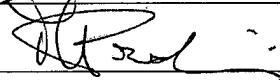
---

Dott.ssa Marina Sasso



---

Dott.ssa Pardini Margherita



---





COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO

**VERBALE DI RIUNIONE DELLA COMMISSIONE RELATIVA ALL'AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO ESTERNO PER LA GESTIONE DEL PROGETTO EUROPEO "CIEVP - INNOVAZIONE E COMPETITIVITÀ DELLE IMPRESE NELLE CITTÀ PORTUALI", NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA ITALIA - FRANCIA.**

Il giorno 10 maggio 2017 alle ore 15,20 presso la sala riunioni della Direzione Sviluppo Economico sita al 12° piano di Via di Francia 1, si è riunita la Commissione relativa all'avviso pubblico di selezione di cui all'oggetto, nominata con Determinazione Dirigenziale n. 2017/150.0.0.-13 del 20.1.2017 e così composta:

- Dott.ssa GALLO Luisa - Presidente - Direttore della Direzione Sviluppo Economico;
- Dott.ssa CERTO Anna Rita – Funzionario Area Servizi;
- Dott.ssa SASSO Marina – Funzionario Direzione Personale;
- Dott.ssa PARDINI Margherita – Funzionario Direzione Sviluppo Economico, con funzioni di segretaria.

Constatata la presenza di tutti i componenti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

La Commissione dà atto che:

- con comunicazione del 3.5.2017 pubblicata sul sito Internet del Comune di Genova, è stato dato avviso alla candidata MARRE' BRUNENGGHI Margherita della data del colloquio, fissato per il giorno 9 maggio 2017 alle ore 15,00;
- con messaggio di posta elettronica del 4.5.2017 ai candidati PALAZZANI Selene, SALVI Matteo, LERAY Sophie e ROSA Andrea è stata data comunicazione della loro esclusione dalla selezione, secondo quanto stabilito nella seduta 2.5.2017;
- sempre con messaggio di posta elettronica del 4.5.2017 è stata data comunicazione al candidato LUCII Massimo della mancata ammissione al colloquio non avendo riportato un punteggio minimo di 70 punti nella valutazione del curriculum;
- con messaggio di posta elettronica dell'8.5.2017 la sig.ra MARRE' BRUNENGGHI Margherita ha avvisato la Sig.ra Pardini dell'impossibilità di partecipare al colloquio nella data indicata causa malattia ed ha chiesto di posticipare il colloquio;
- con messaggio di posta elettronica dell'8.5.2017, la candidata è stata avvisata che la sua richiesta era stata accolta e che il colloquio è stato rinviato a mercoledì 10 maggio 2017.

Alle ore 15,30 si inizia il colloquio con la sig.ra MARRE' BRUNENGGHI Margherita, che viene invitata a spiegare le motivazioni che l'hanno indotta a partecipare alla selezione in argomento e a descrivere le proprie esperienze professionali. Viene effettuato, inoltre, un breve colloquio in lingua inglese e francese, per valutare le capacità relazionali.

Al termine del colloquio si assegnano i seguenti punteggi:

- attitudine del candidato a sviluppare le attività oggetto dell'incarico: punti 15;
- capacità relazionali: punti 10;
- motivazione: punti 5.

Si redige quindi la seguente tabella riportante i punteggi assegnati alla sig.ra Marrè Brunenghi:

Candidato	esperienza maturata nella gestione di progetti europei, con particolare riferimento agli aspetti di rendicontazione economico-finanziaria	master di secondo livello attinente le materie oggetto dell'incarico	conoscenza di una lingua straniera tra francese, inglese e spagnolo, in modo equivalente alla certificazione europea di livello B2	Colloquio			TOTALE PUNTI
				attitudine a sviluppare le attività oggetto dell'incarico	Capacità relazionali	Motivazione	
MARRE' BRUNENGHI Margherita	60	0	10	15	10	5	100

La Commissione ritiene che la sig.ra Marrè Brunenghi sia idonea a ricoprire l'incarico che si intende conferire.

I lavori della Commissione si concludono alle ore 16.15.

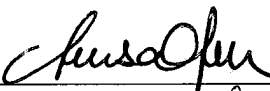
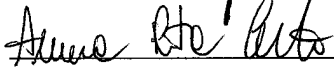
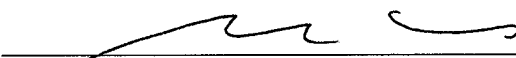

Letto, confermato e sottoscritto.

Dott.ssa Luisa Gallo

Dott.ssa Anna Rita Certo

Dott.ssa Marina Sasso

Dott.ssa Pardini Margherita

  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_