



**COMUNE DI GENOVA**

**Direzione Marketing Territoriale**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**ATTO N. DD 820**

**ADOTTATO IL 07/03/2024**

**ESECUTIVO DAL 09/03/2024**

**OGGETTO:** AZIONI DI MARKETING TERRITORIALE 2024 - IMPEGNO DI SPESA PARI AD € 168,03 (IVA AL 22% ESCLUSA) PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI UN'AUTOMOBILE DA GENOVA A CANNES, ANDATA/RITORNO IN GIORNATA, PER IL TRASPORTO DI MATERIALE DI MARKETING – C.I.G.: B0B8E32FB6

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

**Visti:**

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (di seguito "T.U.E.L.") e, in particolare, l'art. 107 che disciplina le funzioni e responsabilità della dirigenza;
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, relativo a disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti Pubblici coordinato con il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126, la Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di stabilità 2015) e il Decreto-Legge 19 giugno 2015, n. 78;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici" (di seguito "Codice dei contratti pubblici");
- il vigente Statuto del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 12/06/2000 e da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 29/06/2021 e, in particolare, gli artt. 77 e 80 che disciplinano rispettivamente la funzione e le competenze dei dirigenti;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996, da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018;
- il vigente Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova approvato

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28/04/2011;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 13/04/2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025 (PIAO);
  - la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22/12/2023 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026;
  - la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

**Premesso che:**

- in data 6 settembre 2022 sono state illustrate al Consiglio Comunale le "Linee Programmatiche" che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;
- il Comune di Genova è fortemente impegnato nell'impostazione di una strategia complessiva di posizionamento e attrattività della Città, attraverso il coordinamento e la messa a sistema delle politiche riconducibili allo sviluppo economico realizzate dalle varie articolazioni dell'Amministrazione, in stretto collegamento e sinergia con le istituzioni, le associazioni imprenditoriali, la società civile, i mondi della ricerca e della cultura, in generale gli *stakeholder* e *influencer* attivi nel contesto economico genovese e ligure, al fine di attrarre turisti e investimenti a Genova;
- il Piano Marketing Strategico Genova 2031 è stato approvato *dall'Executive Steering Committee* del Comune di Genova ed è coerente con gli obiettivi strategici e operativi del Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- in attuazione di tale strategia, la Direzione Marketing Territoriale mette in campo azioni e iniziative volte a valorizzare la città di Genova e promuoverla al fine di attrarre un maggior numero di visitatori e investimenti sul territorio cittadino, promuovendo, al contempo, lo sviluppo economico della Città;

**Considerato che:**

- la Civica Amministrazione intende sostenere una strategia di marketing territoriale finalizzata al posizionamento di Genova quale città sostenibile e visionaria, lavorando anche sulla "*brand visibility*" nei confronti del mercato estero;
- nell'ambito dell'attività di marketing territoriale volta al perseguimento della mission di cui sopra, risulta fondamentale partecipare ad alcuni eventi internazionali, dove entrare in contatto con importanti stakeholder;
- il Comune di Genova sarà presente al *Marché International des Professionels de l'Immobilier* (anche "MIPIM"), la più grande fiera immobiliare pubblica/privata a livello globale, che riunisce gli attori più influenti di tutti i settori del *real estate*, con uno stand indipendente da 50mq e 30mq di terrazza e con un desk all'interno dello stand dell'ICE Agenzia per la Promozione all'Estero all'interno del Padiglione Italia;

**Evidenziato che** al fine di promuovere adeguatamente la partecipazione dell'Ente al MIPIM 2024, l'offerta immobiliare dello stesso, oltre che garantire la visibilità dello stand indipendente e degli eventi che verranno organizzati nell'ambito dello stesso, si rende necessario portare presso lo stand materiale di marketing;

**Considerato che:**

- il materiale di marketing necessario rientra in 24 colli ed il costo di spedizione di tali colli attraverso corriere ammonta ad un totale di circa € 6.000,00;
- il costo del noleggio di un'auto per il trasporto del materiale a Cannes, andata/ritorno in giornata, ammonta a complessivi € 205,00 (di cui € 168,03 di imponibile + € 36,97 di I.V.A. al 22%), come da preventivo acquisito con nota prot. n. 0124791 del 07/03/2024 da parte della ditta Genovarent s.r.l., P.I.: 03290500101, con sede in via Ruspoli, 11 A/r, 16129 – Genova (GE), **(Cod. Benf.: 35368)**, allegato al presente provvedimento quale parte integrante, risultando più conveniente rispetto alla spedizione attraverso corriere;

**Ritenuto opportuno** acquisire il servizio di noleggio di un'automobile, andata/ritorno in giornata, per il trasporto di materiale di marketing;

**Vista** la preminenza della partecipazione al MIPIM 2024 per l'Amministrazione Civica e la trasversalità delle attività di marketing territoriale, in un'ottica di promozione olistica della Città, l'Area di Direzione Sviluppo Economico e Promozione, con atto datoriale acquisito con nota prot. n. 90103 del 20/02/2024, ha dato mandato alla Direzione Marketing Territoriale ad impegnare nel Bilancio 2024, complessivi € 40.000,00 al Capitolo 3042 \*Altri interventi diversi finanziati da avanzo vincolato - c.d.c. 162.6 29 "Ricerca ed Innovazione" - P.d.c. 1.3.2.99.999 "Altri servizi n.c.a.", Missione 14/Programma 3 "Ricerca e innovazione", codice risorsa 285886;

**Ritenuto pertanto opportuno** affidare al suddetto contraente il servizio descritto sopra, nel rispetto di quanto previsto dell'art. 50, c. 1, lett. b) del Codice dei contratti pubblici, che prevede la possibilità di procedere con affidamento diretto per contratti di beni e servizi di valore imponibile inferiore ad € 140.000,00;

**Dato atto che:**

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla dott.ssa Irene Bellotto ed il dott. Gabriele Andreetta, responsabile del procedimento, è incaricato di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento;
- con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità, la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis del T.U.E.L.;
- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'articolo 147-bis del T.U.E.L., come da allegato al presente provvedimento;

**Accertato che** i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

**ASPETTI CONTABILI**

Ritenuto, pertanto, di:

**Impegnare**, in ambito istituzionale, la somma complessiva di € 205,00 (di cui € 168,03 di imponibile + € 36,97 di I.V.A. al 22%), sul Bilancio 2024, a copertura delle spese necessarie per l'affidamento del servizio di noleggio di un'automobile da Genova a Cannes, andata/ritorno in giornata, per il trasporto di materiale di marketing, al **Capitolo 3042** "Altri interventi diversi finanziati da avanzo vincolato" c.d.c. 162.6 29 "Ricerca ed Innovazione", P.d.c. 1.3.2.99.999 "Altri servizi n.c.a.", Missione 14/Programma 3 "Ricerca e innovazione", avanzo vincolato applicato al Bilancio 2024, codice risorsa 285886, a favore della Genovarent s.r.l. (Cod. Benf.: 35368), C.I.G.: B0B8E32FB6 - **(IMP. 2024/7868)**;

#### DETERMINA

1. di **prendere atto** di tutto quanto esposto in premessa;
2. di **assumere** quanto riportato, in parte narrativa, nella sezione aspetti contabili;
3. di **affidare**, per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del Codice dei contratti pubblici, Genovarent s.r.l., P.I.: 03290500101, con sede in via Ruspoli, 11 A/r, 16129 – Genova (GE), **(Cod. Benf.: 35368)**, per complessivi € 205,00 (di cui € 168,03 di imponibile + € 36,97 di I.V.A. al 22%) il servizio di noleggio di un'automobile da Genova a Cannes, andata/ritorno in giornata, per il trasporto di materiale di marketing;
4. di **provvedere** alla diretta liquidazione delle spese, mediante emissione di atti di liquidazione digitali in via anticipata, nei limiti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento e subordinatamente all'accertamento della regolarità contributiva previdenziale ed assicurativa, nonché all'espletamento di tutti gli adempimenti stabiliti a carico dell'Impresa assegnataria dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 da ultimo modificato dal Decreto-Legge 17 dicembre 2010 n. 217, a fronte della rendicontazione delle spese sostenute;
5. di **dare atto che** gli atti connessi all'erogazione di cui ai precedenti punti 1) e 2) saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi degli articoli 28-29 del Codice dei contratti pubblici;
6. di **dare atto** altresì **che** l'impegno è stato assunto ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del T.U.E.L..

Il Dirigente Responsabile

Dott. Gabriele Andreetta

*Avverso il presente provvedimento può essere opposto ricorso entro sessanta giorni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria nei termini e modi previsti dall'art. 2 e seguenti della L.1034/1971 e s.m. e i. , ovvero entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione al Presidente della Repubblica nei termini e modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971.*

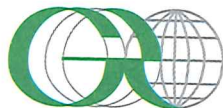


COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINA DIRIGENZIALE N.820  
AD OGGETTO: AZIONI DI MARKETING TERRITORIALE 2024 - IMPEGNO DI SPESA  
PARI AD € 168,03 (IVA AL 22% ESCLUSA) PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI  
UN'AUTOMOBILE DA GENOVA A CANNES, ANDATA/RITORNO IN GIORNATA, PER IL  
TRASPORTO DI MATERIALE DI MARKETING - C.I.G.: B0B8E32FB6

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,  
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Giuseppe Materese



# GENOVARENT®

*SERVIZI CON AUTISTA: auto, minibus e pullman gran turismo*

*NOLEGGIO SENZA AUTISTA: auto, minibus e furgoni*

*MEETINGS e CONGRESSI - EVENTI PROMOZIONALI*



Spett.le Comune di Genova  
Direzione Marketing Territoriale  
Via di Francia, 1 (Matitone), piano 20°  
16100 Genova

## OFFERTA NOLEGGIO AUTO

Vettura tipo Opel Mokka  
Periodo noleggio 24 ore  
Costo noleggio € 100.00  
Costo carburante € 105.00

Le tariffe sono comprensive di iva al 22% e includono assicurazione casco con franchigia pari ad € 600.00 in caso di danno.

**GENOVARENT srl**

Via Ruspoli, 11A/r  
16129 GENOVA

Tel. 010 56 40 03

Partita IVA: 03290500101



**Genovarent s.r.l.** s.r.l. Via Ruspoli 11 A/r - 16129 Genova  
Tel. +39 010 564003 Fax +39 010 564339 www.genovarent.it  
info@genovarent.it - Cod.Fisc./P.IVA 03290500101 Reg.imprese di Ge  
n.03290500101 - REA 332247 Cap.soc. 116.000,00 interamente versato

**Intesa San Paolo** - Viale Causa 2 - 16145 Genova  
IBAN: IT86V0306901404100000066321

**Banca Naz. del Lavoro** - Corso Torino 92 r. - 16129 Genova  
IBAN: IT49V010050140800000000234



Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. ATTO\_DATORIALE\_90103\_corretto.pdf



---

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento