



COMUNE DI GENOVA

Direzione Marketing Territoriale

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 837

ADOTTATO IL 08/03/2024

ESECUTIVO DAL 11/03/2024

OGGETTO: AZIONI DI MARKETING TERRITORIALE 2024 - IMPEGNO DI SPESA PARI AD EURO 3.920,00 (ESENTE I.V.A. IN DEROGA ALL'ART. 7 DEL DPR 633/1972, IN QUANTO SI TRATTA DI UNA QUOTA D'ISCRIZIONE/ACCESSO) PER IL SERVIZIO D'ACCESSO PER DUE ULTERIORI PARTECIPANTI AL MIPIM 2024, PRESSO IL PALAZZO DEI FESTIVAL E DEI CONGRESSI DI CANNES (FRANCIA) – C.I.G. B0BAFC548B.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (di seguito "T.U.E.L.") e, in particolare, l'art. 107 che disciplina le funzioni e responsabilità della dirigenza;
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, relativo a disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti Pubblici coordinato con il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126, la Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di stabilità 2015) e il Decreto-Legge 19 giugno 2015, n. 78;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici" (di seguito "Codice dei contratti pubblici");
- il vigente Statuto del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 12/06/2000 e da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 29/06/2021 e, in particolare, gli artt. 77 e 80 che disciplinano rispettivamente la funzione e le competenze dei dirigenti;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996, da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio

- Comunale n. 2 del 09/01/2018;
- il vigente Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28/04/2011;
 - la Deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 13/04/2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025 (PIAO);
 - la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22/12/2023 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026;
 - la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

Premesso che:

- in data 6 settembre 2022 sono state illustrate al Consiglio Comunale le "Linee Programmatiche" che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;
- il Comune di Genova è fortemente impegnato nell'impostazione di una strategia complessiva di posizionamento e attrattività della Città, attraverso il coordinamento e la messa a sistema delle politiche riconducibili allo sviluppo economico realizzate dalle varie articolazioni dell'Amministrazione, in stretto collegamento e sinergia con le istituzioni, le associazioni imprenditoriali, la società civile, i mondi della ricerca e della cultura, in generale gli *stakeholder* e *influencer* attivi nel contesto economico genovese e ligure, al fine di attrarre turisti e investimenti a Genova;
- il Piano Marketing Strategico Genova 2031 è stato approvato *dall'Executive Steering Committee* del Comune di Genova ed è coerente con gli obiettivi strategici e operativi del Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- in attuazione di tale strategia, la Direzione Marketing Territoriale mette in campo azioni e iniziative volte a valorizzare la città di Genova e promuoverla al fine di attrarre un maggior numero di visitatori e investimenti sul territorio cittadino, promuovendo, al contempo, lo sviluppo economico della Città;

Considerato che:

- la Civica Amministrazione intende sostenere una strategia di marketing territoriale finalizzata al posizionamento di Genova quale città sostenibile e visionaria, lavorando anche sulla "*brand visibility*" nei confronti del mercato estero;
- nell'ambito dell'attività di marketing territoriale volta al perseguimento della mission di cui sopra, risulta fondamentale partecipare ad alcuni eventi internazionali, dove entrare in contatto con importanti stakeholder;
- il Comune di Genova sarà presente al *Marché International des Professionels de l'Immobilier* (anche "MIPIM"), la più grande fiera immobiliare pubblica/privata a livello globale, che riunisce gli attori più influenti di tutti i settori del *real estate*, con uno stand indipendente da 50mq e 30mq di terrazza e con un desk all'interno dello stand dell'ICE Agenzia per la Promozione all'Estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane all'interno del Padiglione Italia;

Evidenziato che:

- al fine di promuovere i grandi progetti di rigenerazione urbana della Città di Genova, promuovendo al contempo la città come luogo in cui vivere, presenziare con personale tecnico agli incontri B2B con investitori sia nazionali che internazionali, si rende necessario acquistare due ulteriori pass di cui: uno a favore dell'ufficio stampa, per favorire una maggiore copertura mediatica e garantire la visibilità dello stand e degli eventi che verranno organizzati nell'ambito dello stesso, ed uno a favore della Direzione Patrimonio, quale figura tecnica a supporto imprescindibile degli interventi di natura tecnici che si svolgeranno nel corso dell'evento;
- si ritiene necessario ottenere due pass d'accesso per due ulteriori partecipanti al MIPIM 2024, per complessivi € 3.920,00 (esente I.V.A. in deroga all'art. 7 del DPR 633/1972, in quanto si tratta di una quota d'iscrizione/accesso), come da preventivo allegato al presente provvedimento quale parte integrante;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di impegnare la somma pari a complessivi € 3.920,00 (esente I.V.A. in deroga all'art. 7 del DPR 633/1972, in quanto si tratta di una quota d'iscrizione/accesso);

Vista la trasversalità delle attività di marketing territoriale, in un'ottica di promozione olistica della Città:

1. la Direzione d'Area Sviluppo Economico e Promozione, con atto datoriale acquisito con nota prot. n. 90103 del 20/02/2024, ha autorizzato la Direzione Marketing Territoriale ad impegnare, in ambito istituzionale, la spesa complessiva di €. 40.000,00 comprensivi di Iva a 22% al Capitolo 3042 "Altri interventi diversi finanziati da avanzo vincolato" c.d.c. 162.6 29 "Ricerca ed Innovazione", P.d.c. 1.3.2.99.999 "Altri servizi n.c.a." avanzo vincolato applicato al Bilancio 2024, codice risorsa 255886, per la causale indicata in premessa, per le attività legate alle azioni di marketing territoriale;
2. la Direzione Patrimonio, con atto datoriale acquisito con nota prot. n. 124930 del 07/03/2024, ha dato mandato alla Direzione Marketing Territoriale ad impegnare nel Bilancio 2024, la somma di € 1.960,00 al Capitolo 6825, c.d.c. 326.6.27, del Bilancio 2024, codice piano integrato dei conti U.1.03.01.02.999;

Dato atto che:

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla dott. Giampaolo Caserta ed il dott. Gabriele Andreetta, responsabile del procedimento, è incaricato di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento;
- con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità, la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis del T.U.E.L.;
- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'articolo 147-bis del T.U.E.L., come da allegato al presente provvedimento;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

ASPETTI CONTABILI

Ritenuto, pertanto, di **impegnare**, in ambito istituzionale, complessivi **€ 3.920,00** (esente I.V.A. in deroga all'art. 7 del DPR 633/1972, in quanto si tratta di una quota d'iscrizione/accesso), come da preventivo allegato al presente provvedimento quale parte integrante, per il servizio d'accesso di due ulteriori partecipanti al MIPIM 2024, a favore della ditta RX France, (Cod. Benf. 61772):

- a. la somma complessiva di **€ 1.960,00** (esente I.V.A. in deroga all'art. 7 del DPR 633/1972, in quanto si tratta di una quota d'iscrizione/accesso), al **Capitolo 3042** "Altri interventi diversi finanziati da avanzo vincolato" c.d.c. 162.6 29 "Ricerca ed Innovazione", P.d.c. 1.3.2.99.999 "Altri servizi n.c.a." avanzo vincolato applicato al Bilancio 2024, codice risorsa 285886, - C.I.G.: B0BAFC548B - **(IMP. 2024/7899)**;
- b. l'importo complessivo pari a **€ 1.960,00** (esente I.V.A. in deroga all'art. 7 del DPR 633/1972, in quanto si tratta di una quota d'iscrizione/accesso), al **Capitolo 6825**, c.d.c. 326.6.27, del Bilancio 2024, codice piano integrato dei conti U.1.03.01.02.999, - C.I.G.: B0BAFC548B - **(IMP. 2024/7900)**;

DETERMINA

1. di **prendere atto** di tutto quanto esposto in premessa;
2. di **assumere** quanto riportato, in parte narrativa, nella sezione aspetti contabili;
3. di **affidare**, per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del Codice dei contratti pubblici, il servizio d'accesso per due ulteriori partecipanti al MIPIM 2024, a favore di RX France (P.I.: FR92410219364) con sede legale in 52 Quai De Dion Bouton, 92800 – Puteaux (Francia), **(Cod. Benf. 61772)**, la somma complessiva € 3.920,00 (esente I.V.A. in deroga all'art. 7 del DPR 633/1972, in quanto si tratta di una quota d'iscrizione/accesso), C.I.G.: **B0BAFC548B**;
4. di **provvedere** alla diretta liquidazione delle spese, in via anticipata come stabilito nel protocollo d'intesa allegato quale parte integrante al presente provvedimento, mediante emissione di atto di liquidazione digitale, nei limiti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento e subordinatamente all'accertamento della regolarità contributiva previdenziale ed assicurativa, nonché all'espletamento di tutti gli adempimenti stabiliti a carico dell'Impresa assegnataria dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 da ultimo modificato dal Decreto-Legge 17 dicembre 2010 n. 217, a fronte della rendicontazione delle spese sostenute;
5. di **dare atto che** gli atti connessi all'erogazione di cui ai precedenti punti 1) e 2) saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi degli articoli 28-29 del Codice dei contratti pubblici;
6. di **dare atto** altresì che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del T.U.E.L..

Il Dirigente

Avverso il presente provvedimento può essere opposto ricorso entro sessanta giorni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria nei termini e modi previsti dall'art. 2 e seguenti della L.1034/1971 e s.m. e i. , ovvero entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione al Presidente della Repubblica nei termini e modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971.



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINA DIRIGENZIALE N.837
AD OGGETTO: AZIONI DI MARKETING TERRITORIALE 2024 - IMPEGNO DI SPESA
PARI AD EURO 3.920,00 (ESENTE I.V.A. IN DEROGA ALL'ART. 7 DEL DPR 633/1972,
IN QUANTO SI TRATTA DI UNA QUOTA D'ISCRIZIONE/ACCESSO) PER IL SERVIZIO
D'ACCESSO PER DUE ULTERIORI PARTECIPANTI AL MIPIM 2024, PRESSO IL
PALAZZO DEI FESTIVAL E DEI CONGRESSI DI CANNES (FRANCIA) - C.I.G.
B0BAFC548B.

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese



COMUNE DI GENOVA

Prot. n° 124930 del 07/03/2024
Fascicolo: 2024/4.9.1/5

Responsabile del procedimento: Prato Massimo
Referenti per la pratica: Benvenuto Olivia

Alla Direzione Marketing Territoriale

Att.ne dott. Andreetta Gabriele

OGGETTO ATTO DATORIALE: Autorizzazione al prelievo su capitolo 6825

Con la presente, sulla base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, si autorizza la Direzione Marketing Territoriale a prelevare la quota di euro 1.960,00 al capitolo 6825 c.d.c. 326.6.27, del bilancio 2024, codice piano integrato dei conti U.1.03.01.02.999.

Distinti saluti

Il Direttore
(Ing. Giacomo Chirico)
(documento sottoscritto digitalmente)



Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. ATTO_DATORIALE_90103_corretto.pdf



2. Preventivo_di_spesa.pdf.p7m



¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento