



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - PONENTE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-307.0.0.-83**

L'anno 2022 il giorno 05 del mese di Ottobre il sottoscritto Innocentini Roberto in qualita' di dirigente di Municipio - Ponente, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI MATERIALE INFORMATICO,  
MATERIALE ELETTRICO E UN PICCOLO FRIGO PER GLI UFFICI DEL MUNICIPIO  
PONENTE  
SPESA COMPLESSIVA EURO 700,00  
CIG ZB037B2000

Adottata il 05/10/2022  
Esecutiva dal 07/10/2022

05/10/2022	INNOCENTINI ROBERTO
------------	---------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - PONENTE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-307.0.0.-83**

OGGETTO IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI MATERIALE INFORMATICO,  
MATERIALE ELETTRICO E UN PICCOLO FRIGO PER GLI UFFICI DEL MUNICIPIO  
PONENTE  
SPESA COMPLESSIVA EURO 700,00  
CIG ZB037B2000

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il D.Lgs.vo 267/2000 – Testo unico sull’ordinamento degli enti locali ed in particolare l’art. 107 “Funzioni e responsabilità della Dirigenza”;
- l’art. 4 comma 2 del D.Lgs.vo 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” che, prevedendo la distinzione delle funzioni proprie degli organi di indirizzo e direzione politica rispetto alle competenze e responsabilità dei dirigenti, riserva a questi ultimi, tra l’altro, i compiti di gestione amministrativa;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”, per le parti ancora in vigore fino all’adozione degli atti attuativi previsti dal D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- le Linee Guida n. 4 recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici” approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il D.Lgs. 56 del 19/04/2017 “Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50”;
- gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 72 del 12/06/2000 e successive modifiche e integrazioni, ultima modifica con deliberazione di Consiglio comunale n. 64 del 29/06/2021, che disciplinano le funzioni e i compiti della dirigenza;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996, ultima modifica con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018 ed in particolare l’art. 4 relativo alla competenza dei Dirigenti Responsabili dei Servizi Comunali;
- il Regolamento di disciplina dell’Attività Contrattuale del Comune di Genova;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22.12.2021 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2022/2024;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 10/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;
- il Provvedimento del Sindaco n. 2021-75 del 30/04/2021 con il quale è stato conferito al sottoscritto l’incarico di Direttore del Municipio Ponente;

#### Premesso

- che è necessaria la fornitura di toner per stampanti e altro materiale informatico ed elettrico per il funzionamento efficiente dei vari Uffici e settori del Municipio Ponente;
- che occorre acquistare un piccolo frigorifero compatto da utilizzare durante le riunioni del Consiglio Municipale, della Giunta Municipale e delle commissioni Consiliari;

#### Considerato

- che in ragione dell’importo della fornitura, è possibile procedere con l’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.e ii. al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, nei limiti della Legge 145/2018 art. 1 comma 130, che ha innalzato la soglia dell’obbligo dell’utilizzo del MEPA per gli acquisti di beni e forniture, da 1.000,00 Euro a 5.000,00;

Ritenuto pertanto opportuno procedere per l’acquisto del frigo, del materiale informatico ed elettrico attraverso l’assegnazione diretta ai sensi dell’art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

Valutato che per ragioni di economicità e congruità del prezzo praticato, nonché per la professionalità e l’affidabilità dell’operatore e tenuto conto della disponibilità e della vicinanza geografica, la Ditta Massa Agostino con sede in Genova, c.benf 1107 cod.fisc./Partita Iva

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

00308540103 risponde alle esigenze del Municipio, nel rispetto dei principi di rotazione di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.e ii.;

Ritenuto, per le motivazioni sopra esposte e vista l'esiguità dell'importo, di assegnare la fornitura in oggetto alla ditta "Ditta Massa Agostino Srl" Cod. Benf. 1107 cod. fisc./Partita Iva 00308540103, per un importo di euro 700,00 (di cui euro 573,77 di imponibile e euro 126,23 per Iva al 22 %).

Dato atto che alla procedura di cui al presente provvedimento è stato attribuito il seguente Codice Identificativo Gara CIG ZB037B2000

Verificato che la somma di Euro 700,00 IVA inclusa trova copertura finanziaria sul capitolo 1574 c.d.c. 297.6.27 "Acquisizione di beni diversi" del Bilancio 2022;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 141 bis c. 1 del D.L.gs 267/2000 (TUEL).

## **DETERMINA**

1) di approvare la fornitura di un piccolo frigorifero compatto, toner per stampanti, materiale informatico e materiale elettrico;

2) di assegnare la suddetta fornitura alla Ditta "Massa Agostino Srl" con sede in Genova Via Camozzini 18R Cod. Benf 1107 cod. fisc./Partita Iva 00308540103, per un importo di euro 700,00 (di cui euro 126,23 per Iva al 22 % );

2) di impegnare la somma complessiva di € **700,00** (settecento/00) di cui euro 573,77 di imponibile e euro 126,23 per Iva al 22 %, al **capitolo 1574** del Bilancio 2022 - cdc.297.6.27. "Acquisizione di beni diversi" P.d.c. 1.3.1.2.6 (**imp. 2022/12511**)

3) di provvedere alla diretta liquidazione di quanto dovuto agli aventi diritto mediante emissione di atto di liquidazione digitale, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi del vigente regolamento di contabilità;

4) di dare atto che:

- l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art.183 c.l. del D.lgs. n.267/2000 (TUEL);

- non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi art. 42 D.Lgs. 50/2016;

- i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la suddetta spesa rientra nell'ambito delle attività istituzionali;

5) di dare atto che il presente provvedimento:

- è stato redatto nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in materia di protezione dei dati personali;

- è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 "Testo unico sull'ordinamento degli enti locali".

Il Direttore del Municipio VII Ponente

Ing. Roberto Innocentini

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-307.0.0.-83

AD OGGETTO

IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI MATERIALE INFORMATICO, MATERIALE  
ELETTRICO E UN PICCOLO FRIGO PER GLI UFFICI DEL MUNICIPIO PONENTE

SPESA COMPLESSIVA EURO 700,00

CIG ZB037B2000

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,  
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile