



COMUNE DI GENOVA

AREA SERVIZI
MARKETING DELLA CITTA', TURISMO E RELAZIONI INTERNAZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-280.1.0.-48

L'anno 2017 il giorno 19 del mese di Maggio il sottoscritto Torre Cesare in qualita' di dirigente di Marketing della Citta', Turismo e Relazioni Internazionali, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AD ESPERIRE UNA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT) UBICATO ALL'INTERNO DELL'AEROPORTO INTERNAZIONALE "CRISTOFORO COLOMBO" DI GENOVA.

Adottata il 19/05/2017
Esecutiva dal 19/05/2017

19/05/2017	TORRE CESARE
------------	--------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

AREA SERVIZI
MARKETING DELLA CITTA', TURISMO E RELAZIONI INTERNAZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2017-280.1.0.-48

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AD ESPERIRE UNA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT) UBICATO ALL'INTERNO DELL'AEROPORTO INTERNAZIONALE "CRISTOFORO COLOMBO" DI GENOVA.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visto l'art.107 del Decreto Legislativo n. 267/2000, commi 1 e 2;

Premesso che:

- l'impegno della Civica Amministrazione genovese è volto a perseguire la valorizzazione della città di Genova per favorirne lo sviluppo economico ed il rilancio turistico;
- con Legge Regionale 28/2006, "Organizzazione Turistica Regionale", la gestione degli IAT (Uffici Informazioni e Accoglienza Turistica) è stata trasferita dalla Regione Liguria al Comune di Genova;
- in ragione di tale trasferimento, il Comune di Genova ha dovuto provvedere all'erogazione del servizio – particolarmente strategico in relazione alla rapida crescita turistica della città - attraverso personale dipendente a tempo indeterminato, assunto con specifica procedura concorsuale;
- al fine di garantire un servizio adeguato alla continua e rapida crescita della domanda turistica (che peraltro assicura nel 2016 al Comune di Genova un introito da imposta di soggiorno di euro 2.200.000, oltre ad utili per 60.000 euro derivanti da vendita di servizi turistici) si rende necessario garantire un servizio 7 giorni su 7 con orari di apertura dalle 9 alle 13,30 ore giornaliere, grazie al quale sono stati serviti nel 2016 oltre 346.000 turisti per il 60% stranieri, con ottimi esiti dal punto di vista della qualità percepita del servizio e conseguente importante ricaduta positiva sull'immagine internazionale della città;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Ritenuto, per quanto attiene al servizio di informazione e accoglienza turistica fornito nello IAT ubicato all'interno dell'Aeroporto Internazionale "Cristoforo Colombo" di Genova, di individuare mediante una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. N. 50/2016 previa pubblicazione sul Sito Istituzionale del Comune di Genova di un Avviso esplorativo per Manifestazione di Interesse, un soggetto aggiudicatario al quale affidare la gestione dell'Ufficio con finalità di promuovere, incrementare lo sviluppo turistico di Genova e del territorio regionale;

Vista la determinazione dirigenziale 2017-280.1.0-36 con la quale si autorizzava la pubblicazione sul Sito Istituzionale del Comune di Genova di un Avviso esplorativo per Manifestazione di Interesse per l'acquisizione del servizio in oggetto e, contestualmente si provvedeva ad impegnare l'importo di € 57.599,86 (oneri fiscali inclusi) (IMP. 2017/) – CIG Rif CIG. 6733475 – demandando a successivo provvedimento l'avvio di una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante trasmissione di lettera d'invito ai soggetti interessati;

Preso atto della pubblicazione avvenuta il 5 maggio 2017 sul sito istituzionale del Comune di Genova dell'Avviso esplorativo di cui sopra, con il quale i soggetti interessati erano invitati a presentare la propria manifestazione d'interesse all'Archivio Generale del Comune di Genova entro le ore 12,00 del 15 Maggio 2017;

Dato atto che, entro il termine di cui sopra, sono pervenute sei manifestazioni d'interesse da parte di Società, che risultano essere in possesso dei requisiti professionali richiesti per lo svolgimento del servizio in oggetto e, pertanto, saranno invitati a partecipare alla procedura in oggetto;

Tenuto conto che la documentazione pervenuta da parte dei soggetti che hanno manifestato interesse a partecipare alla procedura negoziata è custodita agli atti d'ufficio;

Ritenuto:

- di avviare una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante trasmissione di lettera d'invito alle sei Società che hanno manifestato interesse, che sarà aggiudicata ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D. Lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
- di approvare integralmente gli allegati lettera d'invito e capitolato tecnico, costituenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che non esistono convenzioni CONSIP né offerte presenti sulla Piattaforma MEPA applicabili all'acquisizione del servizio in oggetto;

Dato atto che la spesa, che deriva dall'affidamento del servizio di cui trattasi, troverà copertura nei fondi prenotati con la già citata determinazione dirigenziale 2017-280.1.0-36, mediante apposito provvedimento d'impegno che terrà conto delle risultanze della procedura in questione e dello schema di contratto con il soggetto che verrà individuato, nonché l'esatta quantificazione del relativo impegno di spesa;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

IL DIRIGENTE
DETERMINA

- 1) di dare atto che a seguito dell'Avviso di manifestazione di interesse pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Genova, relativo all'acquisizione del servizio, sono pervenute sei manifestazioni d'interesse da parte di Società, che risultano essere in possesso dei requisiti professionali richiesti per lo svolgimento del servizio;
 - 2) di avviare una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante trasmissione di lettera d'invito alle sei Società di cui al punto precedente, che sarà aggiudicata ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D. Lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
 - 3) di approvare integralmente gli allegati lettera d'invito e capitolato tecnico, costituenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
 - 4) di dare atto di aver verificato l'inesistenza di situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;
 - 5) di dare atto che:
 - la spesa, che deriva dall'affidamento del servizio di cui trattasi, troverà copertura nei fondi prenotati con la determinazione dirigenziale 2017-280.1.0-36, mediante apposito provvedimento d'impegno che terrà conto delle risultanze della procedura in questione e dello schema di contratto con il soggetto che verrà individuato, nonché l'esatta quantificazione del relativo impegno di spesa;
 - non esistono convenzioni CONSIP né offerte presenti sulla Piattaforma MEPA applicabili all'acquisizione del servizio in oggetto;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto del Decreto Legislativo n° 196/2003 «Codice in materia di protezione dei dati personali» e successive modificazioni ed integrazioni.

IL DIRETTORE

Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali

Dott. Cesare Torre

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE MARKETING DELLA CITTA', TURISMO E
RELAZIONI INTERNAZIONALI

CAPITOLATO TECNICO - GARA A PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETTERA B) D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT) UBICATO ALL'INTERNO DELL'AEROPORTO INTERNAZIONALE "CRISTOFORO COLOMBO" DI GENOVA.

Art. 1 – OGGETTO- VALORE DEL SERVIZIO E DURATA

Il presente documento ha per oggetto l'affidamento per l'affidamento della gestione del servizio di Informazione e Accoglienza Turistica (di seguito IAT) ubicato all'interno dell'Aeroporto Internazionale "Cristoforo Colombo" di Genova.

L'importo del servizio sarà determinato dal ribasso offerto rispetto al prezzo base posto a base di gara che ammonta a complessivi Euro 47.213,00 esclusa IVA al 22%

Il servizio dovrà essere garantito sette giorni su sette per 10 ore giornaliere anche in caso di emergenze e imprevisti non programmabili, il servizio, pertanto decorrerà dalla data di assegnazione, per una durata di mesi 7 per un totale di 214 giorni, 2140 ore di apertura di cui n. 380 festive.

La Civica Amministrazione si riserva di incrementare o diminuire l'importo assegnato alla ditta aggiudicataria fino alla concorrenza del quinto, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

La Civica Amministrazione si riserva altresì la facoltà di prorogare il contratto in corso di esecuzione limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni in proroga agli stessi prezzi, patti e condizioni o a prezzi e condizioni più favorevoli per la Stazione Appaltante.

Il codice identificativo della gara (CIG) attribuito al presente appalto dalla procedura SIMOG attivata sul sito www.avcp.it 6733475



COMUNE DI GENOVA

Art. 2 - DESCRIZIONE E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio consiste nella gestione del servizio di informazione e accoglienza turistica nello IAT ubicato all'interno dell'Aeroporto Internazionale "Cristoforo Colombo" di Genova, con finalità di promuovere, incrementare lo sviluppo turistico di Genova e del territorio regionale. L'attività che riguarda la raccolta e la diffusione di informazioni turistiche, l'accoglienza e l'assistenza ai turisti, è articolata in modalità di front office e back office. Il servizio, coordinato dalla Direzione Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali, dovrà essere erogato in maniera imparziale, trasparente, gratuito e dovrà assicurare la completa funzionalità dell'Ufficio IAT secondo quanto previsto dalla Legge Regionale n°28/2006 «Organizzazione turistica regionale».

Il Comune di Genova si farà carico della locazione dello spazio riservato all'Ufficio nell'ambito dell'Aeroporto, delle utenze e metterà a disposizione le attrezzature necessarie alla realizzazione del servizio, il materiale informativo e divulgativo, nonché i prodotti destinati alla vendita.

Art. 3 – OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

E' fatto obbligo all'aggiudicatario di:

- a) rendere il servizio mediante soggetti in grado di fornire informazioni turistiche relativamente all'offerta del territorio cittadino e regionale;
- b) impiegare addetti in possesso una buona conoscenza, parlata e scritta, della lingua inglese e di almeno un'altra lingua straniera tra francese, tedesco, spagnolo, russo - nonché in possesso di conoscenze informatiche che permettano di utilizzare il pacchetto Office e navigare in Rete. Inoltre gli addetti, in qualità di Agenti Contabili esterni del Comune di Genova, dovranno svolgere attività di vendita al pubblico di quei prodotti e servizi turistici (quali ad esempio biglietti Acquario, Card Musei, visite guidate, prenotazioni alberghiere, titoli di viaggio, gadget, ecc.) venduti presso gli uffici IAT di Genova, utilizzando il sistema di contabilità degli stessi, e provvedere al versamento delle quote incassate e contabilizzate - l'eventuale vendita di altri prodotti e servizi dovrà essere preventivamente concordata con il Comune di Genova;
- c) rispettare l'offerta presentata nonché tutti gli oneri, atti e condizioni indicati nel presente documento;
- d) garantire il corretto svolgimento del servizio e assumere tutti i necessari accorgimenti per espletare lo stesso nel pieno rispetto delle norme in materia;



COMUNE DI GENOVA

- e) provvedere tempestivamente, qualora l'Amministrazione con apposita segnalazione evidenziasse criticità nell'esecuzione del servizio in oggetto, all'adozione di tutti i rimedi necessari ed idonei per risolvere le anomalie riscontrate;
- f) ottemperare all'obbligo di cura dei locali e di quanto vi è custodito;

E' altresì obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, nonché quelle connesse al rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori introdotte dal D.Lgs. 81/9.4.2008.

Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo, accertato dagli Enti competenti e per il quale verrà richiesto il pagamento, il Comune di Genova effettuerà trattenute su qualsiasi credito maturato a favore dell'appaltatore per l'espletamento dei servizi.

L'Aggiudicatario assumerà a sue spese la difesa contro tale azione e terrà a suo carico gli oneri eventualmente conseguiti nei confronti del terzo attore.

L'Aggiudicatario è tenuta alla riservatezza ed al segreto d'ufficio. Le notizie comunque venute a conoscenza del personale dell'aggiudicatario, non devono essere comunicate o divulgate a terzi, né possono essere utilizzate da parte della medesima, o da parte di chiunque collabori alla sua attività, per fini diversi da quelli contemplati nel presente atto.

Art. 4 – GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

Ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, la Ditta aggiudicataria dovrà versare una cauzione definitiva a garanzia di tutti gli obblighi ad essa derivanti dal presente Capitolato. La cauzione definitiva dovrà essere pari al 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. La cauzione potrà inoltre essere ridotta ai sensi del disposto del dall'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

La cauzione definitiva potrà essere costituita mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La cauzione prestata sotto forma di fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'[eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile](#), nonché



COMUNE DI GENOVA

l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento sarà svincolata dopo l'accertamento dell'integrale soddisfacimento dell'obbligazione.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

L'aggiudicatario/i, prima di dare corso all'esecuzione del contratto dovrà dare dimostrazione di essere provvista di una polizza assicurativa, totalmente esente da franchigia e di durata corrispondente a quella del servizio, per la responsabilità civile per danni derivanti dall'esecuzione del servizio e conseguenti all'erogazione dello stesso da parte dell'impresa con un massimale annuo non inferiore a € 2.000.000,00

La polizza suddetta dovrà essere esibita in copia alla Direzione Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali.

Art. 5 - PENALI

L'Amministrazione Comunale, effettuerà mediante il proprio personale, controlli ed accertamenti sulla corretta prestazione del servizio e sulla congruità delle prestazioni rese rispetto alle norme prescritte nel presente Capitolato Tecnico.

In caso di inottemperanza alle disposizioni del presente Capitolato e dei conseguenti obblighi contrattuali, nonché in caso di mancata corrispondenza con quanto offerto sotto i diversi profili, l'aggiudicatario potrà incorrere nel pagamento di una penale graduata in rapporto alla gravità della mancata prestazione, fatto salvo l'integrale risarcimento del danno nel caso di inadempienza totale delle prestazioni dedotte in contratto o anche di inadempienze parziali nel caso in cui, a motivo della rilevanza dell'inadempimento, tali prestazioni non rivestissero alcuna utilità per la Civica Amministrazione, ad insindacabile giudizio della stessa. L'applicazione della penale sarà preceduta da formale contestazione, rispetto alla quale l'aggiudicatario avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre (dieci) giorni dalla notifica della contestazione stessa.

Art. 6 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Per il ripetersi di gravi inadempienze, previe le contestazioni del caso, potrà farsi luogo alla risoluzione anticipata del contratto senza che alcun indennizzo sia dovuto alla ditta salvo ed impregiudicato, invece, qualsiasi ulteriore diritto che il Comune possa vantare nei confronti della ditta stessa.

Si procederà inoltre alla risoluzione del contratto:



COMUNE DI GENOVA

- a) per manifesta inosservanza delle norme previste dalla Legge sulla sicurezza nel lavoro e dai contratti nazionali di lavoro., comprese quelle relative al comportamento omissivo degli stessi operatori.

In tal caso la risoluzione del contratto decorrerà dal giorno indicato nel provvedimento specifico.

- b) qualora il contratto abbia subito una modifica sostanziale che avrebbe richiesto una nuova procedura di appalto ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016;

- c) qualora, con riferimento alle modificazioni di cui al predetto art. 106 comma 1 lettere b) e c), siano state superate le soglie di cui al comma 7 del predetto articolo ovvero, qualora con riferimento alle modificazioni di cui all'art. 106 comma 2) del predetto articolo siano state superate le soglie di cui al medesimo comma 2, lettere a) e b);

- e) qualora l'aggiudicatario si sia trovato, al momento dell'aggiudicazione dell'appalto, in una delle situazioni di cui all'art. 80 comma 1 D.Lgs. n. 50/2016;

- f) qualora l'appalto non avesse dovuto essere stato aggiudicato in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come riconosciuto dalla Corte di Giustizia dell'unione Europea in un procedimento ai sensi dell'art. 258 TFUE, o di una sentenza passata in giudicato;

- g) qualora nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che disponga l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

- h) falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell'esecuzione delle prestazioni

- i) transazioni di cui al presente appalto non eseguite avvalendosi di Istituti Bancari o della società Poste italiane Spa, o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi del comma 9bis dell'art. 3 della Legge n.136/2010

Il contratto sarà altresì risolto in caso di esito interdittivo delle informative antimafia emesse dalla Prefettura per l'aggiudicatario provvisorio o il contraente, qualora emerga, anche a seguito degli accessi nei cantieri, l'impiego di manodopera con modalità irregolari o il ricorso a forme di intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa, in caso di inosservanza degli impegni di comunicazione alla Prefettura di ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità nonché offerta di protezione o ogni illecita interferenza avanzata prima della gara e/o dell'affidamento ovvero nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, delle imprese subappaltatrici e di ogni altro soggetto che intervenga a qualsiasi titolo nella realizzazione dell'intervento e di cui lo stesso venga a conoscenza, qualora emerga, anche a seguito degli accessi nei cantieri, l'impiego di manodopera con modalità irregolari o il ricorso a



COMUNE DI GENOVA

forme di intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa

Nelle ipotesi di cui al paragrafo precedente il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto del Comune al risarcimento dei danni subiti a causa dell'inadempimento.

L'Amministrazione procederà all'incameramento della cauzione definitiva salvo il diritto al risarcimento di tutti i danni eventualmente patiti dall'Amministrazione Comunale, compresa l'eventuale esecuzione in danno.

Art. 7– ESECUZIONE IN DANNO

Nel caso in cui la Ditta aggiudicataria ometta di eseguire, anche parzialmente, le prestazioni di cui alle presenti Condizioni entro i termini stabiliti, l'Amministrazione potrà ordinare ad altra ditta – senza alcuna formalità – l'esecuzione parziale o totale di quanto omesso dall'aggiudicatario, al quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni, anche d'immagine, eventualmente derivati al Comune.

Per la rifusione dei danni l'Amministrazione potrà rivalersi, mediante trattenute, sugli eventuali crediti dell'appaltatore.

Art. 8 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

La ditta aggiudicataria dovrà emettere fatture elettroniche nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55, intestate a Comune di Genova- Direzione Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali - via Garibaldi 9 - 16124 Genova indicando il seguente CODICE UNICO: E 4390 W.

Oltre a detto Codice Univoco ogni fattura dovrà contenere il codice CIG 6733475 e il numero d'ordine SIB, tutti i dati previsti dall'art. 21 D.P.R. n. 633/1972 (compresa l'indicazione separata di imponibile, aliquota Iva, imposta totale ecc) inserendo l'annotazione obbligatoria “scissione dei pagamenti” e la descrizione delle prestazioni.

La mancata annotazione della dicitura “scissione dei pagamenti” determinerà l'irregolarità della fattura che verrà scartata dal sistema e potrà comportare sanzioni nei confronti di entrambi i soggetti (il Comune che, avendo ricevuto la fattura senza la corretta annotazione, non provveda a richiedere la regolarizzazione al fornitore, è responsabile in solido con quest'ultimo).

Per la liquidazione delle fatture si applica il meccanismo del c.d. “split payment” che prevede per gli Enti Pubblici l'obbligo di versare all'Erario l'Iva esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile.



COMUNE DI GENOVA

La liquidazione delle fatture è subordinata:

- all'attestazione di regolarità contributiva (DURC) che il Comune richiederà direttamente agli enti competenti o che potrà essere volontariamente inviata dalla ditta assegnataria insieme alla fattura;

L'irregolarità del suddetto D.U.R.C. rappresenta causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini per il pagamento.

In applicazione di quanto previsto dall'art.4 del DPR 207/2010, dall'importo mensile delle fatture sarà operata una ritenuta dello 0,50% al fine di attuare l'eventuale intervento sostitutivo della stazione appaltante in caso di inadempienza contributiva da parte dell'esecutore

Il pagamento delle fatture, complete di tutti i dati necessari, avverrà entro 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento delle stesse, con le modalità previste dalle vigenti disposizioni di legge.

L'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi derivanti dai disguidi nel recapito delle fatture.

Analogamente l'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi nell'emissione del DURC da parte degli istituti competenti.

Art. 9 – PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, si informa che i dati forniti dai partecipanti nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Genova, nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto.

Art. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Cesare Torre Dirigente della Direzione Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali.

ART. 11 CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR LIGURIA Via dei Mille 9 - 16100 GENOVA tel. 0103762092; termini di presentazione del ricorso: trenta giorni decorrenti dalla comunicazione dell'aggiudicazione oppure dalla piena conoscenza della stessa.

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le Parti, dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.



COMUNE DI GENOVA

ART. 12 - RINVIO AD ALTRE NORME

Il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato dovrà essere svolto nel rispetto dei principi di cui al D. Lgs. 81 del 2015 e s.m.i., del C.C.N.L. vigente e comunque della normativa vigente applicabile.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Capitolato si fa rinvio alle Leggi e Regolamenti in vigore, in quanto applicabili, alle disposizioni del Codice Civile

ART. 13 D.U.V.R.I

Si evidenzia che in base alla Legge 3 agosto 2007 n. 123 e alla Determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture la C.A. ritiene, in relazione al presente appalto di non dover redigere, il Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI)

ART. 14 - SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese inerenti alla presente fornitura per la stipula del relativo contratto, rappresentate da n° 1 marca da bollo da € 16,00 ogni 4 facciate, sono a carico della Ditta aggiudicataria.

Il Dirigente

(Dott. Cesare Torre)
(firmato digitalmente)

Genova,
Prot.

OGGETTO: LETTERA DI INVITO - GARA A PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETTERA B) D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT) UBICATO ALL'INTERNO DELL'AEROPORTO INTERNAZIONALE "CRISTOFORO COLOMBO" DI GENOVA.

PREMESSA

Costituisce oggetto della presente lettera d'invito la gestione del servizio di Informazione e Accoglienza Turistica (IAT) ubicato all'interno dell'Aeroporto Internazionale "Cristoforo Colombo" di Genova.

Non si ritiene opportuno frazionare il presente appalto in lotti in quanto ha ad oggetto un'unica prestazione di servizio ed al fine di fruire di economie di scala .

Responsabile del procedimento

E' designato quale Responsabile del procedimento, il Dott. Cesare Torre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016.

Mail: ctorre@comune.genova.it

Informazioni e chiarimenti:

Direzione Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali - Via Garibaldi 9 Genova 16124 Tel. 0105572872 - Fax 0105572609 Mail pcasubolo@comune.genova.it - ctorre@comune.genova.it

Tutte le richieste di chiarimento potranno essere proposte entro un termine massimo di tre giorni antecedenti la data di scadenza della presentazione delle offerte. Le risposte saranno inoltrate, qualora abbiano rilevanza generale, a tutte le imprese invitate alla gara.

OGGETTO

Prestazioni

La presente procedura è volta alla stipula di un contratto avente ad oggetto l'affidamento della gestione del servizio di Informazione e Accoglienza Turistica IAT ubicato all'interno dell'Aeroporto Internazionale "Cristoforo Colombo" di Genova. alle condizioni tutte espressamente stabilite nel Capitolato Tecnico.

Tutti i servizi sopra indicati devono avere le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico, a **pena di esclusione**.

Base d'asta

Il valore stimato del Contratto è pari ad € 47.213,00 esclusa IVA al 22%, da intendersi in ogni caso comprensivo della prestazione di tutti i servizi connessi, posto a base d'asta che sarà oggetto di ribasso, come meglio specificato nella presente Lettera d'Invito.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino un'offerta pari o superiore rispetto al valore posto come base d'asta pari a € 47.213,00 esclusa IVA

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E COMMISSIONE GIUDICATRICE

L'offerta economica complessiva sul totale degli interventi dovrà essere formulata mediante indicazione di un ribasso rispetto al prezzo base di € 47.213,00 (iva esclusa). Non sono previsti oneri della sicurezza da interferenze.

Non saranno ammesse offerte di importo complessivo pari o superiore a Euro € 47.213,00 (iva esclusa).

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D. Lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo sulla base dei criteri di valutazione di seguito individuati.

(-E
N()
VA

MORE THAN THIS

CRITERI	PESO
A - Elemento ECONOMICO	49
B - Elementi TECNICO/QUALITATIVI	51
TOTALE	100

La valutazione dell'elemento ECONOMICO avverrà sulla base della specificazione di cui alla successiva lettera "A".

La valutazione degli elementi TECNICO/QUALITATIVI avverrà sulla base delle specificazioni di seguito elencate sotto la lettera "B", con il relativo grado di incidenza specificato a lato.

A - ELEMENTO ECONOMICO

Il concorrente dovrà indicare nell'**offerta economica** (documento allegato B) l'importo offerto rispetto al prezzo a base d'asta corrispondente ad € 47.213,00 (IVA esclusa).

Il punteggio sarà attribuito moltiplicando il punteggio massimo disponibile (49 punti) per il coefficiente calcolato secondo la seguente formula:

$BA-P$

$PE_{max} \times \frac{BA-P}{BA-P_{min}}$

$BA-P_{min}$

dove:

PE_{max}: massimo punteggio attribuibile

BA: prezzo a base d'asta

P: prezzo offerto dal concorrente

P_{min}: prezzo più basso tra quelli offerti in gara

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, se ritenuta idonea dalla Commissione.

In caso di offerte che conseguano il medesimo punteggio finale complessivo, l'aggiudicazione sarà effettuata nei confronti del concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto nella valutazione dell'offerta tecnica, in caso di ulteriore parità, si procederà all'aggiudicazione per sorteggio.

L'Amministrazione Comunale si riserva di non assegnare il servizio oggetto del presente capitolato nell'ipotesi in cui nessuna offerta corrispondesse ai criteri stabiliti.

ELEMENTO TECNICO-QUALITATIVO

I punteggi saranno attribuiti secondo le modalità che seguono.

La Commissione procederà all'esame delle offerte dei concorrenti secondo i seguenti criteri:

B.1

Utilizzo personale già presente	La commissione attribuirà il punteggio sulla base dell'Impegno ad utilizzare, al front office una persona "che abbia lavorato almeno sei mesi negli ultimi due anni presso gli uffici iat di Genova come lavoratore interinale" - Punti 20
--	---

B.2

Esperienza maturata sul territorio ligure	La commissione attribuirà il punteggio sulla base dell'esperienza maturata nell'informazione turistica a servizio di enti pubblici o privati nell'ambito della Regione Liguria per almeno 6 mesi – Punti 21
--	--

B.3

Clausola etica	La Commissione attribuirà il punteggio di cui sopra in caso di impegno etico sociale che potrà essere comprovato con il possesso della certificazione SA8000: 2008, con l'attestato che certifichi la conformità del Sistema di Responsabilità Sociale alla SA8000: 2008 o con il possesso del Codice Etico o del Bilancio Sociale - Punti 10
-----------------------	--

L'esame e la valutazione delle offerte tecniche sarà effettuata da apposita commissione giudicatrice nominata con specifico provvedimento secondo quanto disposto dall'art. 77 del codice nonché in ottemperanza a quanto deliberato dalla Giunta Comunale del Comune di Genova con proprio atto n. 20 del 23/02/2017. Il Presidente sarà scelto tra i dirigenti dell'Ente in considerazione del curriculum e del settore di competenza.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche.

Durata del contratto

Il Contratto avrà durata dalla data di assegnazione, per una durata di mesi 7 per un totale di 214 giorni, 2140 ore di apertura di cui n. 380 festive. e, in ogni caso, fino all'esaurimento dell'importo assegnato il tutto come meglio descritto negli atti di procedura. La Committente si riserva la possibilità di richiedere una proroga di 6 mesi al fine di individuare un nuovo contraente così come all'art. 106 comma 11 D.Lgs. n. 50/2016

La Civica Amministrazione si riserva di incrementare o diminuire l'importo assegnato alla ditta aggiudicataria fino alla concorrenza del quinto, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

CIG

Il numero di C.I.G. (Codice identificativo gara) attribuito al presente appalto dalla procedura SIMOG (Sistema Informativo Monitoraggio Gare) attivata sul sito www.avcp.it è: **6733475**

Costi per rischi da interferenza (dovri)

Si evidenzia che in base alla Legge 3 agosto 2007 n. 123 e alla Determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture la C.A. ritiene, in relazione al presente appalto di non dover redigere, il Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI)

Invio dell'offerta

REQUISITI DI AMMISSIONE

Le imprese concorrenti possono partecipare, ai sensi dell'art.45, comma 2 lettere d) ed e) del D.Lgs. 50/2016, oltre che singolarmente, in raggruppamento temporaneo di imprese in costituendo consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile anche in forma di società ai sensi dell'art. 2615 ter del codice civile, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del Predetto D. Lgs. 50/2016.

L'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta, da tutte le Imprese che fanno parte del costituendo raggruppamento o del costituendo consorzio ordinario di concorrenti.

I concorrenti per essere ammessi alla presente gara, oltre ad essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, dovranno possedere i seguenti requisiti di ammissione:

a) iscrizione, per attività inerenti le prestazioni oggetto della presente procedura, al Registro delle Imprese (Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura) o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza;

b) aver svolto nell'ultimo triennio (2014-2015-2016) almeno un servizio analogo a quello oggetto della presente procedura, comprovato mediante la produzione di un elenco contenente importi, date e destinatari; *(In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o altre forme di associazione il presente requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento, coerentemente con le rispettive quote di esecuzione, purchè la mandataria lo possenga in parte prevalente, al fine di garantire le capacità tecniche per l'assolvimento del servizio);*

La Civica Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità di quanto contenuto in detto elenco.

Inoltre dovranno, a pena di esclusione, fatto salvo quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, presentare la seguente documentazione:

1) Elenco dei servizi analoghi svolti nel triennio 2014-2015-2016 contenente importi, date e destinatari.

2) FAC SIMILE DICHIARAZIONI ALL. A) alla presente lettera di invito, da riprodurre in carta semplice singolarmente per ogni impresa, debitamente compilato e sottoscritto in originale, inserendo tutti i dati e le dichiarazioni richieste, esplicitando, comunque, tutte le dichiarazioni previste nel medesimo salvo quelle indicate nel modulo come facoltative, fatto salvo quanto infra prescritto ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/20106. L'omessa scelta fra le opzioni proposte nello stesso fac – simile dichiarazioni per le voci A2) e A3) implica la mancanza delle dichiarazioni ad esse riferite.

COMUNE DI GENOVA

Direzione Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali

Via Garibaldi, 9 - 16124 Genova

Tel. 010 5572848 - Fax 010 5572905

2A) Le dichiarazioni di cui ai punti A.1) e A.2) secondo il FAC SIMILE DICHIARAZIONI ALL. A BIS allegato alla presente lettera d'invito dovranno essere rese, fatto salvo quanto infra prescritto ai sensi del predetto art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, da tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo, tutti i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, i membri del consiglio d'amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di direzione o di controllo ed il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci se trattasi di altro tipo di società o consorzio, nonché da tutti i direttori tecnici o preposti o responsabili tecnici.

In alternativa il legale rappresentante sottoscrittore dell'offerta potrà effettuare, qualora ne abbia piena conoscenza, le dichiarazioni sostitutive di cui sopra ai sensi dell'art. 47 comma 2 del DPR 445/2000 per conto degli altri soggetti obbligati e precedentemente elencati.

In ottemperanza al disposto dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i. si precisa che la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 di detto articolo obbligherà il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari ad euro 74,00. In tal caso, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara.

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, consorzi) ovvero di partecipare in più di un RTI o consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'impresa medesima e dei RTI o Consorzi nei quali l'impresa partecipa.

Saranno altresì esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti, a seguito di specifica istruttoria, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

In una PRIMA BUSTA, debitamente sigillata sui lembi naturali di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, con apposta la dicitura "Busta A-Documentazione amministrativa" e l'indicazione dell'oggetto della presente gara, si dovrà inserire a pena di esclusione:

- elenco dei servizi analoghi svolti nel triennio 2014-2015-2016 contenente importi, date e destinatari;
- il facsimile dichiarazioni Allegati "A" e "A Bis" e copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore;
- la procura speciale in caso di dichiarazione resa da procuratore speciale;
- la documentazione richiesta in caso di RTI e CONSORZI, così come specificato in precedenza, qualora si verificano tali fattispecie.
- il PASSOE di cui all'art.2 co.3.2, delibera n.111 del 20.12.2012 dell'ANAC.

Si evidenzia che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale per la partecipazione a gara è acquisita presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici e che la stazione appaltante verificherà il possesso dei requisiti sopra indicati esclusivamente attraverso il sistema AVCPass, reso disponibile da AVCP con la suddetta delibera attuativa, fatto salvo quanto previsto dal co.3 dell'art. 6bis del Codice dei Contratti.

Conseguentemente tutti i soggetti interessati a partecipare alla gara devono obbligatoriamente registrarsi sul sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità secondo le istruzioni ivi contenute ed acquisire il PASSOE di cui sopra.

N.B. Il PASSOE dovrà essere prodotto da tutte le singole imprese facenti parte di un RTI o di un consorzio (costituendi o già costituito) o in coassicurazione e da tutte le imprese per le quali il Consorzio concorre.

In una SECONDA BUSTA, debitamente sigillata sui lembi naturali di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, riportante la dicitura "Busta B – Offerta TECNICA" e l'indicazione dell'oggetto della presente gara si dovrà inserire, ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio:

COMUNE DI GENOVA

Direzione Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali
Via Garibaldi, 9 - 16124 Genova
Tel. 010 5572848 - Fax 010 5572905

1. Dichiarazione di impegno sottoscritta dal legale rappresentante di cui al criterio B.1
2. Attestazione sottoscritta da parte di enti pubblici o privati per i quali si è prestato servizio analogo nell'ambito della Regione Liguria con indicazioni delle date e degli importi di cui al criterio B.2
3. Attestato che certifichi la conformità del Sistema di Responsabilità Sociale alla SA8000: 2008 o con il possesso del Codice Etico o del Bilancio Sociale

In una TERZA BUSTA, debitamente sigillata sui lembi naturali di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, riportante la dicitura "Busta c - Offerta Economica" e l'indicazione dell'oggetto della presente gara, si dovrà inserire l'offerta economica come sotto specificato.

Le ditte partecipanti dovranno formulare l'offerta economica indicando esclusivamente, in cifre e in lettere, l'importo richiesto per il servizio oggetto della presente procedura.

L'offerta in ogni caso sarà considerata comprensiva della prestazione dei servizi connessi, così come definiti nel Capitolato Tecnico e non dovrà essere pari o superiore 47.213,00 esclusa IVA .

In caso di discordanza tra i valori economici indicati in cifre ed i valori economici indicati in lettere, prevalgono i valori economici più favorevoli per la Stazione Appaltante

Nell'*Offerta economica*, il concorrente dovrà, tra l'altro:

- indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016;
- manifestare l'impegno a tenere ferma l'offerta per tutta la durata contrattuale.

Non saranno ritenute ammissibili offerte contenenti riserve o condizioni.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore della Ditta partecipante munito di idonei poteri, o da tutti i legali rappresentanti o procuratori in caso di R.T.I ed essere espressa in lingua italiana, redatta in carta resa legale mediante apposizione di marca da bollo di € 16,00. Qualora la documentazione venisse sottoscritta da persona diversa dal titolare o rappresentante legale, dovrà essere allegata la procura speciale che abilita il firmatario alla presentazione di quanto richiesto.

L'offerta si intende accettata dalla Ditta aggiudicataria in base ai calcoli di sua convenienza a tutto suo rischio e quindi deve intendersi assolutamente invariabile per tutta la durata contrattuale.

L'offerta dovrà avere la validità di 180 giorni dalla data di scadenza del termine della sua presentazione.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta si intendono accettati da parte dei concorrenti tutti gli oneri, atti e condizioni del capitolato d'Oneri.

Si precisa che le predette buste dovranno, a pena di esclusione, essere chiuse, sigillate con cera lacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e siglate sui lembi di chiusura dal concorrente

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta si intendono accettati da parte dei concorrenti tutti gli oneri, atti e condizioni del capitolato tecnico e delle Prescrizioni Contrattuali.

Considerata la natura dell'appalto non è ammesso il subappalto

TERMINE E MODALITA' DI CONSEGNA DELLE OFFERTE

Le tre buste, con la dicitura rispettivamente di "Busta A -Documentazione Amministrativa"; "Busta B – Offerta Tecnica"; "Busta C - Offerta Economica"; dovranno poi essere inserite, pena l'esclusione, in un plico, debitamente sigillato sui lembi naturali di chiusura, con cera lacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, con su scritto "Gara: GESTIONE DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT) UBICATO ALL'INTERNO DELL'AEROPORTO INTERNAZIONALE "CRISTOFORO COLOMBO" DI GENOVA" che dovrà pervenire al seguente recapito: "COMUNE DI GENOVA, Archivio Generale, Piazza Dante n.10, 16121 – GENOVA entro e non oltre le ore 12,00 del 31 maggio 2017.

In data 5 giugno alle ore 15.00 presso la Direzione Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali Via Garibaldi, 9 – Palazzo Galliera IV piano - 16124 – Genova si procederà, nel corso della prima seduta pubblica, alla verifica della documentazione amministrativa contenuta nella prima busta, all'ammissione o all'esclusione delle ditte partecipanti, all'apertura delle offerte tecniche ed economiche e all'individuazione della miglior offerta.

A tali sedute potranno presenziare i rappresentanti delle imprese concorrenti, (legali rappresentanti, procuratori, delegati) muniti di idoneo documento comprovante la legittimazione ad agire in nome e per conto delle società partecipanti alla gara e debitamente identificati.

Verifica di congruità:

Si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016

ESCLUSIONI DALLA GARA

La Stazione Appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. n. 50/2016 e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, si informa che i dati forniti dai partecipanti nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Genova, nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto.

COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e i concorrenti inerenti la presente gara avverranno a discrezione dell'Amministrazione, a mezzo posta certificata all'indirizzo marketing.comge@postecert.it e saranno da considerarsi sufficienti ai fini della piena conoscenza.

ALLEGATI alla presente lettera d'Invito:

1. Fac-simile Dichiarazioni Allegato A ed Allegato A BIS
2. Modello RTI
3. Modulo Offerta Economica

IL DIRIGENTE

Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali
Dott. Cesare TORRE
(firmato digitalmente)

FAC-SIMILE DICHIARAZIONI A (in carta semplice)

Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali
del Comune di GENOVA

Il Sottoscritto _____ nato a _____ il ___/___/____ nella sua qualità
di _____ e come tale in rappresentanza dell'impresa
_____ con sede legale in _____ Via
_____ CAP _____ Sede operativa in _____
Via _____ CAP _____ codice Fiscale e/o Partita I.V.A.
_____ numero telefonico _____ e numero fax
_____ indirizzo recapito corrispondenza _____ indirizzo e-mail
_____.

consocio della responsabilità che assume e delle sanzioni penali stabilite dal D.P.R. 445/2000
art. 76

ATTESTA CHE

A.1) nei propri confronti NON sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto
previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui
all'art. 84 comma 4 del medesimo Decreto.

A.2) (obbligo di riportare una sola tra le due ipotesi oppure barrare quella di proprio interes-
se e compilare ove necessario):

nei propri confronti NON è stata pronunciata sentenza definitiva o decreto penale di con-
danna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi del-
l'art. 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di
cui all'art. 105 comma 6 del codice per uno dei reati di cui all'art. 80 comma 1 lettere a), b),
c) d), e), f) e g) del codice

(oppure)

pur trovandosi in una delle situazioni di cui al comma 1 in quanto condannato per il/i se-
guente/ireato/i:

.....
.....

ed avendo la/e sentenza/e definitiva/e imposto una pena detentiva non superiore a diciotto
mesi, ovvero riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fat

COMUNE DI GENOVA

Direzione Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali
Via Garibaldi, 9 - 16124 Genova
Tel. 010 5572848 - Fax 010 5572905

tispecie di reato, o al comma 5, indicare le specifiche fattispecie

.....
.....

abbia risarcito, o si sia impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, ed abbia adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti, così come risulta da seguenti mezzi di prova:.....

A.3) (dichiarazione obbligatoria qualora esistano soggetti cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. In tal caso riportare una sola tra le due ipotesi oppure barrare quella di proprio interesse e compilare ove necessario)

per quanto a propria diretta conoscenza nelle situazioni suddette non si trova neppure alcuno dei soggetti cessati dalla carica, che non sono stati in alcun modo reperiti, e che abbiano ricoperto funzioni di cui al comma 3 dell'art. 80 del codice nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara

(oppure)

l'Impresa, in presenza di soggetti cessati dalla carica che abbiano esercitato le funzioni di cui al comma 3 dell'art. 80 del codice nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, e che abbiano riportato condanne ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 80 comma 1 del codice e per i quali non possa trovare applicazione il comma 7 dell'art. 80 del codice, si è completamente ed effettivamente dissociata dalla condotta penalmente sanzionata adottando i seguenti atti:

B) - l'impresa non si trova in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure d'appalto elencate all'art. 80 del codice commi 4 e 5

C) l'assenza di sanzioni che comportino al momento di presentare offerta l'incapacità del legale rappresentante dell'impresa di contrattare con la pubblica amministrazione per aver emesso assegni bancari o postali senza autorizzazione o senza provvista, come risultante dall'Archivio degli assegni bancari e postali e delle carte di pagamento irregolari – di cui all'art. 10 bis della Legge 15/12/1990 n. 386 e s.m.i.;

D) (Attestazione aggiuntiva da rendersi in caso di CONSORZI di cui all'art. 45 comma 1 lett. b) e c) del codice

dichiara:

**(-E
N()
VA**

MORE THAN THIS

- che in caso di aggiudicazione le prestazioni saranno eseguite dalla/e seguente/i Consorziata/e che NON partecipa/partecipano, pena l'esclusione, sia del consorzio che della/e consorziata/e, in alcuna altra forma al presente procedimento _____

che le Società/Imprese Consorziata/e sono le seguenti: _____

E) (Attestazione aggiuntiva da rendersi pena l'esclusione in caso di AVVALIMENTO ex art. 89 del codice)

- che intende qualificarsi alla presente gara, utilizzando i seguenti requisiti _____ relativi all'Impresa ausiliaria

_____ (indicare nominativo impresa, _____ con sede legale in _____ Via _____ CAP _____ codice Fiscale e/o Partita I.V.A. _____ numero telefonico _____ e numero fax _____ PEC _____) la quale è in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del codice e di essere a conoscenza che, se trattasi di avvalimento di titoli di studio o di esperienze professionali pertinenti forniti dall'impresa ausiliaria, l'avvalimento potrà operare solo nel caso in cui quest'ultima esegua direttamente le prestazioni per le quali svolge tale ruolo di ausiliaria

F) che non sussiste alcuna delle ulteriori seguenti cause di esclusione dalle gare o dalla possibilità di contrarre con le pubbliche amministrazioni:

- nei confronti dell'impresa non è stata comminata l'esclusione dalle gare per due anni, per gravi comportamenti discriminatori (per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi) ai sensi dell'articolo 44 comma 11 del D. Lgs. 25 luglio 1998, n. 286 ("Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero");

- nei confronti dell'impresa non è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a due anni, per gravi comportamenti discriminatori nell'accesso al lavoro, ai sensi dell'articolo 41 del D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 ("Codice delle pari opportunità tra uomo e donna");

- nei confronti dell'impresa non è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a cinque anni per violazione dell'obbligo di applicare o di far applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona ai sensi dell'articolo 36 della legge 20 maggio 1970 n. 300 (Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell'attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento").

COMUNE DI GENOVA

Direzione Marketing della Città, Turismo e Relazioni Internazionali
Via Garibaldi, 9 - 16124 Genova
Tel. 010 5572848 - Fax 010 5572905

(-E
NO)
VA
MORE THAN THIS

- l'impresa non è incorsa nel divieto di contrarre con la Pubblica amministrazione per tre anni di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 (I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri).

- (barrare una delle opzioni che seguono):

- di non avere, ai sensi di quanto disposto dall'art. 37 comma 1 del D.L. 78/2010 e s.m.i., così come modificato dalla legge di conversione n. 122/2010, sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "black list", elencati nel Decreto del Ministero delle Finanze del 4/5/1999 e nel Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21/11/2001;

- di avere sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "black list", ma di essere in possesso dell'autorizzazione ministeriale prevista dal citato art. 37.

- (barrare una delle opzioni che seguono):

- di non aver partecipato precedentemente alla preparazione della presente procedura di appalto;

- di aver partecipato precedentemente alla preparazione della presente procedura di appalto, ma che tale partecipazione non costituisce causa di alterazione della concorrenza, ed a tal fine, a comprova, dichiara quanto segue:.....

G) essere iscritti alla CCIAA di..... per le seguenti attività inerenti al servizio in oggetto.....

(In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o altre forme di associazione come sopra riportate il presente requisito dovrà essere posseduto da ciascuna impresa partecipante);

D I C H I A R A I N O L T R E

1) di aver preso esatta conoscenza di tutte le condizioni espresse nella lettera d'invito, nonché di tutte le circostanze generali che possono aver influito sulla determinazione del prezzo che si accetta, compresi gli oneri connessi alle disposizioni in materia di

sicurezza, gli oneri derivanti dall'applicazione delle misure previste dal D.Lgs. 81/2008 e di aver esaminato gli stessi ;

(-E
N(O)
VA

MORE THAN THIS

2) di aver provveduto SE TENUTI

- alla nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione da comprovarsi successivamente mediante idonea documentazione;

- di aver proceduto alla nomina del medico competente nella persona del Dottor _____ e che lo stesso ha effettuato la sorveglianza sanitaria dei dipendenti dell'Impresa, ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i.

- di aver provveduto all'informazione ed alla formazione dei lavoratori in materia di igiene e sicurezza del lavoro ai del Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i., da comprovarsi successivamente mediante copia del relativo attestato

- di aver proceduto alla nomina dell'addetto alla prevenzione antincendio, ai sensi del D.M. 10 marzo 1998, e che lo stesso ha frequentato il relativo corso di formazione.

3) che l'ente eventualmente competente per il rilascio della certificazione di ottemperanza alla legge 12 marzo 1999 n. 68 e s.m.i., (lavoro disabili) è _____ con sede in _____ Via _____ tel. _____ e fax _____,

4) che il titolare, se si tratta di impresa individuale, il/i socio/i, in caso di società in nome collettivo, il/i socio/i accomandatario/i, in caso di società in accomandita semplice, i membri del consiglio d'amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il socio unico, persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di, quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio è/sono:

Sig. _____ nella qualità di _____ nato
a _____ Il _____ residente in _____

Sig. _____ nella qualità di _____ nato
a _____ Il _____ residente in _____

- che la carica di direttore/i tecnico/i o preposto/i – responsabile/i tecnico/i è / sono.

Sig. _____ nella qualità di _____ nato
a _____ Il _____ residente in _____

Sig. _____ nella qualità di _____ nato
a _____



- che i soggetti eventualmente cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando sono i seguenti:

Sig. _____ nella qualità di _____ nato
a _____ Il _____ residente in _____

Sig. _____ nella qualità di _____ nato
a _____ Il _____ residente in _____

5) che le posizioni aziendali sono:

- posizione/i assicurativa INPS sede di _____ Matricola
Azienda _____

- posizione/i assicurativa INAIL sede di _____ Codice
Ditta _____

il C.C.N.L. applicato è: _____

- con dimensione aziendale: da 0 a 5 o da 6 a 15 o da 16 a 50 o da 51 a 100 o oltre 100 o

6) che, in caso di aggiudicazione la persona alla quale spetterà la rappresentanza della Società offerente, per tutte le operazioni e per tutti gli atti di qualsiasi natura dipendenti dal presente appalto, sino all'estinzione di ogni rapporto con il Comune di Genova è il Signor _____ (Legale Rappresentante) mentre le prestazioni oggetto del presente appalto verranno eseguiti sotto la personale cura, direzione e responsabilità del Signor _____

7) di comunicare che l'indirizzo di posta certificata è il seguente: _____.

8) di essere edotto che l'affidamento sarà risolto di diritto, in conseguenza di procedure concorsuali, o in caso di esito interdittivo delle informative antimafia emesse dalla Prefettura a carico del primo in graduatoria, dell'aggiudicatario, o del contraente;

9) di impegnarsi, se aggiudicatario, a riferire tempestivamente alla Prefettura ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità nonché offerta di protezione o ogni illecita interferenza avanzata prima della gara e/o dell'affidamento ovvero nel corso dell'esecuzione nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, delle imprese subappaltatrici e di ogni altro soggetto che intervenga a qualsiasi titolo, e di cui lo stesso venga a conoscenza;

10) di essere edotto che l'inosservanza degli impegni di comunicazione di cui sopra integra una fattispecie di inadempimento contrattuale consentendo ai committenti di chiedere anche la risoluzione del contratto di appalto, e che comunque gli obblighi sopra indicati non sostituiscono in alcun caso l'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria;

- 11) di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, a dare immediata comunicazione ai committenti e alla Prefettura delle violazioni, da parte del subappaltatore o del subcontraente, degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 12) di non essersi accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- 13) di rispettare la complessiva disciplina inerente la sicurezza sul lavoro di cui, in particolare, al decreto legislativo n. 81/2008 e s.m.i. e al D.M. 10 marzo 1998;
- 14) di essere edotto che il committente potrà procedere alla risoluzione del contratto qualora emerga, l'impiego di manodopera con modalità irregolari o il ricorso a forme di intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa;

Data _____

IL RAPPRESENTANTE
O IL PROCURATORE DELLA SOCIETÀ

Allegare ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. fotocopia del documento di identità del firmatario.

Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

FAC-SIMILE DICHIARAZIONI A Bis (in carta semplice)

reso singolarmente a cura de

- il titolare, se si tratta di impresa individuale,
- il/i socio/i, in caso di società in nome collettivo
- il/i socio/i accomandatario/i, in caso di società in accomandita semplice
- i membri del consiglio d'amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo il socio unico, persona fisica, il socio di maggioranza in caso di società con meno di, quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio
- il/i direttore/i tecnico/i o preposto/i – responsabile/i tecnico/i
- i cessati dalle cariche sopra indicate, nell'anno antecedente la pubblicazione del bando, qualora reperibili.

Spett.le Marketing della Città, Turismo e
Relazioni Internazionali
del Comune di GENOVA

Il Signor _____ nato a _____ il __/__/____ codice fiscale:
_____ nella sua qualità di _____ dell'impresa
_____ con sede in _____ Codice Fiscale e/o Parti-
ta I.V.A. _____

consapevole della responsabilità che assume e delle sanzioni penali stabilite dal D.P.R.
445/2000 art. 76

ATTESTA CHE

A.1) nei propri confronti NON sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 comma 4 del medesimo Decreto;

A.2) (obbligo di riportare una sola tra le due ipotesi oppure barrare quella di proprio interesse e compilare ove necessario):

nei propri confronti NON è stata pronunciata sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di

cui all'art. 105 comma 6 del codice per uno dei reati di cui all'art. 80 comma 1 lettere a), b), c) d), e), f) e g) del codice

(oppure)

pur trovandosi in una delle situazioni di cui al comma 1 in quanto condannato per il/i se-
guete/ireato/i:.....

ed avendo la/e sentenza/e definitiva/e imposto una pena detentiva non superiore a diciotto
mesi, ovvero riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fatti-
specie di reato, o al comma 5, indicare le
fattispecie.....
.....
.

abbia risarcito, o si sia impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illici-
to, ed abbia adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al
personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti, così come risulta da seguenti mezzi di
prova:.....

data _____

FIRMA _____

Allegare ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. fotocopia del documento di iden-
tità del firmatario.

Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196: i dati sopra riportati
sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e
verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

FAC-SIMILE DI "SCRITTURA PRIVATA" Raggruppamento Temporaneo di Imprese

Spett.le Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO

L'anno _____ il giorno _____, i sottoscritti:

➤ Signor _____ nato a _____ il __/__/____ nella sua qualità di _____ e come tale legale rappresentante dell'impresa _____ con sede in _____ Codice Fiscale e/o Partita I.V.A. _____

➤ Signor _____ nato a _____ il __/__/____ nella sua qualità di _____ e come tale legale rappresentante dell'impresa _____ con sede in _____ Codice Fiscale e/o Partita I.V.A. _____

➤ Signor _____ nato a _____ il __/__/____ nella sua qualità di _____ e come tale legale rappresentante dell'impresa _____ con sede in _____ Codice Fiscale e/o Partita I.V.A. _____

p r e m e s s o

- che la Spett.le Stazione Unica Appaltante del Comune intende affidare, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 l'appalto in oggetto;

d i c h i a r a n o

- che intendono partecipare all'appalto per l'assegnazione del servizio di cui in oggetto in Raggruppamento Temporaneo di Imprese ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 del codice e che in caso di aggiudicazione della gara, i predetti soggetti si impegnano a conferire mandato collettivo, speciale, gratuito e irrevocabile con rappresentanza all'impresa _____ che sarà designata Capogruppo;

- che l'offerta economica sarà sottoscritta congiuntamente sia dall'impresa designata quale mandataria sia dalla/e mandante/i;

- che il servizio, sarà eseguita dalle singole Imprese nei limiti delle specifiche quote di partecipazione che sono le seguenti:

mandataria: _____ (indicare le quote /parti del servizio che svolgerà)

mandante: _____ (indicare le quote /parti del servizio che svolgerà)

mandante: _____ (indicare le quote /parti del servizio che svolgerà)

I RAPPRESENTANTI o i PROCURATORI delle SOCIETA' delle Imprese raggruppande

MODULO OFFERTA ECONOMICA DA COMPILARSI TRASCRIVENDOLO SU CARTA RESA LEGALE (€ 16,00)

SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA

GARA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT) UBICATO ALL’INTERNO DELL’AEROPORTO INTERNAZIONALE “CRISTOFORO COLOMBO” DI GENOVA

(DA INSERIRE NELLA BUSTA C)

Stazione appaltante: Marketing della Città Turismo e Relazioni Internazionali

Enti Aggiudicatori: Comune di Genova

Oggetto dell’appalto: Affidamento della GESTIONE DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT) UBICATO ALL’INTERNO DELL’AEROPORTO INTERNAZIONALE “CRISTOFORO COLOMBO” DI GENOVA a favore dell’Ente Aggiudicatore.

Procedura: Negoziata ex art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016

Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’art. 95 comma 3 del D. Lgs. 50/2016.

Codice identificativo gara (CIG): 6733475



**FACSIMILE DI DICHIARAZIONE DA INSERIRE NELLA BUSTA C
SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA**

MORE THAN THIS

Isottoscritto:.....

Codice fiscale:.....

nato a:.....

il:/..../....

domiciliato per la carica presso la sede societaria, nella sua qualità di:

.....e legale rappresentante dell'Impresa:

con sede legale in:

Via/Piazza: C.A.P.

Telefono:.....; Fax:.....;

PEC:.....

codice fiscale: Partita I.V.A.:.....avendo conoscenza integrale di tutte le circostanze generali e speciali concernenti il rischio in oggetto;

consapevole che le offerte economiche sono soggette alle basi d'asta non superabili di seguito riportate, pena l'esclusione delle offerte stesse;

DICHIARA

che il/i valore/i economico/i offerto/i, indicato/i, rispetta/no le disposizioni vigenti in materia di costo del lavoro;

che i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa sono pari ad euro.....

che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo al termine ultimo per la presentazione della stessa.

PRENDE ATTO E DICHIARA CHE:

i valori offerti dovranno essere espressi con un numero di cifre decimali dopo la virgola pari a 3 (tre); nel caso in cui tali valori dovessero essere espressi con un numero di cifre decimali dopo la virgola superiore a 3 (tre), saranno considerate esclusivamente le prime 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento;

non è ammessa offerta pari o superiore alla base d'asta specificamente indicata nella Lettera di invito e nella presente scheda di offerta;

in caso di discordanza tra i valori economici indicati in cifre ed i valori economici indicati in lettere, prevalgono i valori economici più favorevoli per la Stazione Appaltante.

PRESENTA LA SEGUENTE OFFERTA ECONOMICA

.....

In cifrein lettere.....

_____, li _____ Firma _____