



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELLE ENTRATE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-127.0.0.-8

L'anno 2018 il giorno 04 del mese di Aprile il sottoscritto Boccardo Natalia in qualita' di dirigente di Direzione Politiche Delle Entrate, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO Affidamento di attività complementari ai servizi di supporto alla gestione ordinaria, al recupero evasione, alla riscossione volontaria e da violazioni delle entrate tributarie comunali, affidata con procedura aperta e aggiudicata con determinazione dirigenziale n. 2016-127.0.0.-28 del 13.9.2016 (CIG Z662306A26)

Adottata il 04/04/2018
Esecutiva dal 12/04/2018

04/04/2018	BOCCARDO NATALIA
------------	------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELLE ENTRATE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-127.0.0.-8

OGGETTO Affidamento di attività complementari ai servizi di supporto alla gestione ordinaria, al recupero evasione, alla riscossione volontaria e da violazioni delle entrate tributarie comunali, affidata con procedura aperta e aggiudicata con determinazione dirigenziale n. 2016-127.0.0.-28 del 13.9.2016 (CIG Z662306A26)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visto il D. Lgs. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, in particolare l'art. 107, funzioni e responsabilità della dirigenza e gli artt. 183 e 191, impegni di spesa;

Visto il D. Lgs. 165/2001, in particolare l'art. 4 c. 2, funzioni e responsabilità dirigenziali;

Visto lo Statuto del Comune di Genova, in particolare gli artt. 77 e 80, funzione dirigenziale e competenze dei dirigenti;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Genova, in particolare il Titolo III “Funzioni di direzione dell'Ente”;

Visto il Regolamento per l'acquisizione in economia dei beni e servizi del Comune di Genova;

Visto il Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale 15 del 01/03/2018 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2018/2020;

Accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale della Direzione Politiche delle Entrate e Tributi n. 2015-127.0.0.99 del 23 dicembre 2015, esecutiva ai sensi di legge, l'Amministrazione Comunale ha stabi-

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

lito di procedere, mediante esperimento di procedura aperta, al conferimento in appalto dei servizi di supporto all'attività di gestione ordinaria, di recupero evasione, di riscossione volontaria e da violazioni delle entrate tributarie comunali;

- che in base alle risultanze della gara predetta, riportate in appositi verbali redatti durante le sedute di gara e agli atti dell'Ufficio, il servizio è stato aggiudicato provvisoriamente al costituendo Raggruppamento Temporaneo d'Imprese Engineering Tributi S.p.A., MT Sistemi per Azioni e Società Fraternità e Sistemi – Impresa Sociale – Società Cooperativa Sociale ONLUS;

- che con determinazione dirigenziale della Direzione Politiche delle Entrate e Tributi n. 2016-127.0.0.-28 in data 13.9.2016, esecutiva ai sensi di legge, l'Amministrazione ha aggiudicato il servizio di che trattasi al predetto Raggruppamento;

- che con successiva determinazione dirigenziale della Direzione Politiche delle Entrate e Tributi n. 2016-127.0.0.32, esecutiva ai sensi di legge, è stato preso atto della variazione di denominazione sociale di Engineering Tributi S.p.A. in Municipia S.p.A.;

- che in data 21 dicembre 2016 è stato firmato il relativo contratto repertorio n. 68010 tra il Comune di Genova e la società Municipia S.p.A., mandataria del predetto Raggruppamento;

- che con determinazione dirigenziale della Direzione Politiche delle Entrate e Tributi n. 2017-127.0.0.-12 in data 5.6.2017, esecutiva ai sensi di legge, l'Amministrazione ha affidato le attività complementari ai servizi di supporto alla gestione ordinaria, al recupero evasione, alla riscossione volontaria e da violazioni delle entrate tributarie comunali per € 87.840,00, IVA 22% inclusa;

Visto l'art. 216 del D. Lgs. 50/2016 e la Comunicazione del Presidente ANAC che stabiliscono che continuano ad applicarsi le disposizioni del D. Lgs. 163/2006 alle procedure di aggiudicazione pubblicate prima dell'entrata in vigore del nuovo Codice;

Visto il D. Lgs. 163/2006 "Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e in particolare l'art. 57, c. 5, che prevede l'affidamento diretto di servizi complementari non compresi nel progetto iniziale né nel contratto iniziale, purché aggiudicati all'operatore economico che presta tale servizio o esegue tale opera, nel rispetto delle condizioni di legge;

Considerato che l'art. 57, comma 5, lettera a) del D. Lgs. 163/2006 espressamente prevede l'utilizzo della procedura negoziata con il medesimo operatore già aggiudicatario del contratto iniziale:

a) per i lavori o i servizi complementari, non compresi nel progetto iniziale né nel contratto iniziale, che, a seguito di una circostanza imprevista, sono divenuti necessari all'esecuzione dell'opera o del servizio oggetto del progetto o del contratto iniziale, purché aggiudicati all'operatore economico che presta tale servizio o esegue tale opera, nel rispetto delle seguenti condizioni:

a.1) tali servizi complementari non possono essere separati, sotto il profilo tecnico o economico, dal contratto iniziale, senza recare gravi inconvenienti alla stazione appaltante, ovvero pur essendo separabili dall'esecuzione del contratto iniziale, sono strettamente necessari al suo perfezionamento;

a.2) il valore complessivo stimato dei contratti aggiudicati per lavori o servizi complementari non supera il cinquanta per cento dell'importo del contratto iniziale;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Tenuto conto che per TARI appare necessario implementare i servizi a supporto del processo di riscossione attraverso il servizio F24 ZeroCodeZeroErrori, che permette l'acquisizione automatica tramite "bar code" dei dati dell'F24 riducendo gli errori e facilitando la gestione dei pagamenti;

Vista l'offerta rif. n. SR 102724 del 16/02/2018 presentata da Municipia S. p. A. (c.b. 52151) in qualità di capogruppo del RTI Municipia S.p.A., MT S.p.A., Fraternità Sistemi – Impresa Sociale – Società Cooperativa Sociale ONLUS, allegata e parte integrante del presente provvedimento, con la quale viene proposta la realizzazione di quanto trattasi al canone annuo di € 20.000,00, IVA 22% esclusa, per una spesa complessiva di € 24.400,00, IVA inclusa;

Considerato che le condizioni per l'affidamento diretto di tale servizio sono conformi a quanto previsto dall'articolo 57, comma 5, lettera a), lettera a.1) e a.2), del D. Lgs. 163/2006, in particolare per quanto riguarda:

- la sopravvenuta circostanza di necessità che determina l'affidamento dei servizi in oggetto al soggetto aggiudicatario del contratto iniziale;
- la complementarietà tecnica al servizio affidato nel contratto iniziale;
- la quantificazione dell'importo dei servizi oggetto del presente affidamento (€ 24.400,00), non superiore al cinquanta per cento del contratto iniziale, considerate anche le attività complementari precedentemente affidate;

IL DIRETTORE DETERMINA

- 1) per le motivazioni espresse in premessa ed ai sensi dell'art. 57 comma 5 lettera a) del D. Lgs. 163/2006, di procedere all'affidamento del servizio F24 ZeroCodeZeroErrori al RTI formato da **Municipia S.p.A.** - MT Società per Azioni e Società Fraternità Sistemi – Impresa Sociale – Società Cooperativa Sociale ONLUS, già aggiudicatario dei servizi di supporto all'attività di gestione ordinaria, di recupero evasione, di riscossione volontaria e da violazioni delle entrate tributarie comunali;
- 2) di prendere atto che il predetto RTI si impegna con scrittura privata ad eseguire il servizio di cui al punto 1) secondo le modalità, oneri e condizioni indicate nel Capitolato di Gara del contratto principale;
- 3) di prendere atto altresì che l'offerta presentata dal RTI rif. n. SR 102724 del 16/02/2018, allegata quale parte integrante del presente provvedimento, prevede un canone annuo di € 20.000,00, IVA 22% esclusa, per una spesa complessiva di € 24.400,00, IVA inclusa;
- 4) di impegnare la spesa complessiva di € **24.400,00** al capitolo 7720 "Acquisizione di servizi" c.d.c. 350.6.29 del Bilancio 2018 codifica p.d.c. "1.3.2.99.999" "Altri servizi diversi n.a.c." secondo il D. Lgs. 118/2011 e delle codifiche presenti nel piano dei conti integrato (**imp. 2018/8669**);
- 5) di demandare alla Direzione Politiche delle Entrate per il pagamento delle fatture che verranno da Municipia S. p. A. mediante emissione di atto di liquidazione digitale;
- 6) di prendere atto che il RUP della presente fornitura è il Albino Piacenza Dirigente del Settore Imposte e Canoni della Direzione Politiche delle Entrate;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 7) di aver verificato l'inesistenza di situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 6 bis della L. 241/1990;
- 8) di dare atto che non esistono convenzioni CONSIP applicabili all'acquisizione dei servizi di cui al presente provvedimento;
- 9) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento non rientra nei limiti di cui all'art. 6 della L. 122/2010;
- 10) di dare atto che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali.

Il Dirigente
Dott.ssa Natalia Boccardo

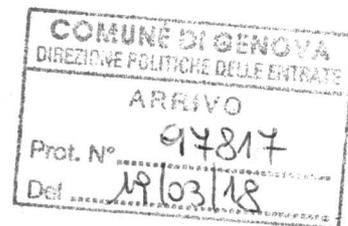


Municipia S.p.A.

Sede legale:
38122 Trento
Via Adriano Olivetti, 7
Tel. 0461.158501
Fax 0461.1585039
Codice fiscale 01973900838
P. IVA 01973900838
R.E.A. TN - 209533
Registro Imprese Trento 01973900838
Capitale Sociale Euro 13.000.000,00 i.v.

municipia@eng.it

www.eng.it
www.municipia.eng.it



Assago, 16 febbraio 2018

Spettabile
Amministrazione Comunale di
Genova
Direzione Politiche delle Entrate e Tributi
Via Cantore 3
16149 Genova GE

Alla c.a. dr.ssa Natalia Boccardo

Rif. n. SR 102724

Oggetto: Servizi integrativi al processo della riscossione - F24ZeroCodeZeroErrori.

Con riferimento ai colloqui intercorsi formuliamo con la presente proposta tecnico economica riferita al servizio di esposizione di deleghe F24 finalizzato al pagamento delle stesse su canali convenzionati. Il servizio andrà ad integrare la proposta tecnica redatta a risposta della procedura di gara per l'affidamento dei servizi di supporto all'attività di gestione ordinaria, di recupero evasione, di riscossione volontaria e da violazioni delle entrate tributarie Comunali – CIG 6534302497

Nel documento accluso alla presente, che ne costituisce parte integrante, sono descritti i contenuti della proposta organizzati nei seguenti capitoli:

- **Proposta Tecnica** – rappresenta il progetto tecnico che descrive tutte le attività che vengono svolte
- **Proposta Economica** – contiene gli allegati economici distinti per ogni fase operativa del progetto
- **Condizioni Specifiche di Fornitura**
- **Condizioni Generali di Vendita**

Siamo a disposizione per qualsiasi chiarimento e/o informazioni porgiamo i nostri più cordiali saluti.

MUNICIPIA SPA
Capogruppo mandataria RTI
Municipia/MT/Fraternità

Paolo Coscia
Commerciale Area Nord Ovest

Dati societari

MUNICIPIA S.p.A.
(capogruppo/mandataria RTI Municipia/MT/Fraternità e Sistemi),

con sede legale in Trento – Via Adriano Olivetti, 7 - 38122, codice fiscale e numero di iscrizione del Registro delle Imprese di Trento 01973900838, iscritta al REA della CCIAA PA n° 209533, partita IVA n. 01973900838.

E

AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI GENOVA

con sede in Genova - Via Garibaldi, 9 - 16124

INDICE

indice	6
1 DESCRIZIONE FORNITURA	7
2 PROPOSTA ECONOMICA	8
3 CONDIZIONI SPECIFICHE DI FORNITURA	8

- Rendicontazione dei pagamenti per le deleghe caricate dal fornitore per il contratto: il file contiene i record relativi al pagamento delle deleghe fornite.

Requisiti preliminari

Per la corretta esecuzione del servizio è obbligatorio che il Cliente:

- Nomini il proprio referente interno, **quale interlocutore unico**, che sarà dedicato ad intrattenere i rapporti con il ns. Centro Servizi in riferimento a tutta l'operatività e alla consegna dei documenti derivanti dall'esecuzione delle fasi elaborative del servizio;
- fornisca la scheda parametri debitamente compilata e sottoscritta;
- fornisca entro 5 gg lavorativi dalla data dell'ordine tutti gli archivi e le informazioni necessarie per il setup e l'esecuzione del servizio richiesto.

E' a carico dell'Ente l'adeguamento del sistema gestionale al fine generare il codice a barre univoco su ogni F24 e di poterlo stampare sulF24.

2 PROPOSTA ECONOMICA

Descrizione attività	Prezzo Unitario al netto IVA
Servizio f24ZeroCodeZeroErrori Canone 12 mesi a far data dall'ordine comprensivo di: <ul style="list-style-type: none">- Caricamento delle deleghe emesse su piattaforma- Soluzione per i pagamenti on line degli F24	€ 20.000,00

3 CONDIZIONI SPECIFICHE DI FORNITURA

Sedi di Lavoro

Le attività di cui sopra verranno svolte presso le sedi di MUNICIPIA sia presso i data center del Gruppo Engineering.

In ogni caso il Cliente riconosce a MUNICIPIA diritto di accesso alla propria sede durante il normale orario lavorativo o in ogni momento necessario ai fini dell'esecuzione del presente accordo.

Requisiti preliminari

Per la corretta esecuzione del servizio è obbligatorio che il Cliente:

- Nomini il proprio referente interno, **quale interlocutore unico**, che sarà dedicato ad intrattenere i rapporti con il ns. Centro Servizi in riferimento a tutta l'operatività e alla consegna dei documenti derivanti dall'esecuzione delle fasi elaborative del servizio

Il Responsabile si impegna quindi a rispettare, per quanto di propria competenza, tutte le previsioni dei Provvedimenti sopracitato.

Il Titolare dichiara, inoltre, che i dati, di cui al punto 1) precedente, da lui trasmessi al Responsabile:

- sono esatti e, se necessario, aggiornati;
- sono pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o successivamente trattati;
- che sono stati ottemperati gli obblighi di cui all'art. 13 della Legge (Informativa);
- i dati, ed in particolare i dati cosiddetti "sensibili o giudiziari" ai sensi della legge sono raccolti previo consenso scritto degli interessati relativo all'intero trattamento o comunque in conformità alle vigenti disposizioni, in particolare per quanto riguarda eventuali autorizzazioni specifiche del Garante.

In ogni caso, i dati oggetto delle operazioni del trattamento affidate al Responsabile sono raccolti e trasmessi rispettando ogni prescrizione di legge.

Resta inteso che la presente nomina, che decade al termine del rapporto contrattuale, non comporta alcun diritto del Responsabile ad uno specifico compenso e/o indennità e/o rimborso mentre saranno concordati gli eventuali costi per l'attività svolta ai sensi e per gli effetti di cui alla legge.

I dati forniti saranno utilizzati per finalità connesse esclusivamente alle obbligazioni derivanti dal servizio offerto in modo lecito e secondo correttezza, mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto delle norme previste dal codice in materia di protezione dei dati personali. Per qualsiasi ulteriore informazione potrà rivolgersi all'indirizzo e-mail privacy@eng.it.



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-127.0.0.-8

AD OGGETTO

Affidamento di attività complementari ai servizi di supporto alla gestione ordinaria, al recupero evasione, alla riscossione volontaria e da violazioni delle entrate tributarie comunali, affidata con procedura aperta e aggiudicata con determinazione dirigenziale n. 2016-127.0.0.-28 del 13.9.2016 (CIG Z662306A26)

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile