



COMUNE DI GENOVA

Direzione Commercio Area Pubblica

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 5730

ADOTTATO IL 09/10/2024

ESECUTIVO DAL 09/10/2024

OGGETTO: INVITO A PRESENTARE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'ASSEGNAZIONE DEL CHIOSCO, SITO IN GENOVA, PIAZZA MATTEOTTI 36R DI PROPRIETA' DELLA SOCIETA' IGP DECAUX MESSO A DISPOSIZIONE DELLA CIVICA AMMINISTRAZIONE AI SENSI DEL CONTRATTO IN ESSERE CON LA SOCIETA' STESSA – APPROVAZIONE

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- negli ultimi anni, la crisi nel settore della vendita di giornali e periodici ha provocato la chiusura di molti esercizi e conseguentemente l'abbandono dei chioschi in cui tale attività veniva svolta, rendendo così necessari interventi volti ad evitare situazioni di incuria;
- è intendimento dell'Amministrazione valorizzare il contesto urbano, evitando situazioni di degrado;

Preso Atto che:

- è pervenuta una proposta per l'assegnazione del chiosco in precedenza adibito ad edicola, sito in Genova, piazza Matteotti n. 36R, avente una superficie complessiva a terra di circa metri quadri 10, da destinare ad attività di edicola con vendita di giornali, riviste, guide turistiche (prot. n. 391783 del 30/07/2024);
- il chiosco è di proprietà della società Igp Decaux ed è messo a disposizione della Civica Amministrazione ai sensi del contratto in essere con la società stessa;

- con comunicazione prot. n. 409788/2024, la società Igp Decaux ha affermato di non avere nessuna osservazione in merito alla pubblicazione dell'invito a presentare manifestazioni di interesse avente ad oggetto il chiosco sopra citato;

Considerato che al fine di verificare l'interesse all'assegnazione da parte di altri soggetti, l'Amministrazione Comunale intende avviare, nel rispetto dei principi di trasparenza e di correttezza dell'azione amministrativa, un'indagine mediante invito pubblico;

Dato atto che il relativo canone annuale sarà determinato mediante apposita perizia predisposta a cura del competente Ufficio Tecnico della struttura Demanio e Patrimonio;

Considerato che la concessione avrà termine una volta decorsi 6 anni dalla data di sottoscrizione dell'atto, assimilando tale contratto, per quanto concerne la durata, alla locazione commerciale;

Visto, al fine di dar seguito alle prescrizioni sopracitate, l'Invito, composto di sette pagine, esclusi gli allegati, unito qui di seguito a costituire parte integrante del presente provvedimento;

Dato atto che:

- il presente provvedimento non comporta alcuna assunzione di spesa a carico del bilancio comunale, né alcun riscontro contabile ai sensi dell'art. 153 bis, comma 5 del D. Lgs. 267/2000 (TUEL);

Dato atto altresì dell'istruttoria procedimentale condotta dal Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Giulia Caffarena, Titolare di Incarico di Elevata Qualificazione dell'Ufficio Attività Giuridiche Trasversali, Sanzioni, Centro Storico della Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione - Commercio Area Pubblica, che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22/12/2023 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

In forza:

- del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali", ed in particolare dell'art. 107;

- del D.Lgs. n. 30/03/2001 n. 165, relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, ed in particolare degli artt. 4 e 17;

- degli artt. 77 e 80 del vigente Statuto del Comune di Genova;

- del provvedimento del Sindaco n. 98 del 05.04.2023 di nomina dello scrivente quale Dirigente ad interim della Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione - Commercio Area Pubblica;

1) di approvare, per i motivi di cui in parte narrativa, l'invito a presentare manifestazioni di interesse per l'assegnazione del chiosco sito in Genova, piazza Matteotti 36R, di proprietà della società Igp Decaux messo a disposizione della civica amministrazione ai sensi del contratto in essere con la società stessa, nel quale sono stabilite in modo dettagliato le modalità di presentazione dell'istanza, nonché il modulo di manifestazione di interesse, allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

2) di procedere alla pubblicazione dell'invito e del relativo allegato sull'Albo Pretorio e sul sito istituzionale, sezione «Amministrazione trasparente»;

Il Dirigente

Dott. Gianluca Bisso

DIREZIONE DI AREA SVILUPPO ECONOMICO E PROMOZIONE

COMMERCIO AREA PUBBLICA

OGGETTO: INVITO A PRESENTARE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'ASSEGNAZIONE DEL CHIOSCO, SITO IN GENOVA, PIAZZA MATTEOTTI 36R DI PROPRIETA' DELLA SOCIETA' IGP DECAUX MESSO A DISPOSIZIONE DELLA CIVICA AMMINISTRAZIONE AI SENSI DEL CONTRATTO IN ESSERE CON LA SOCIETA' STESSA

Il Comune di Genova, nel rispetto dei principi di trasparenza e di correttezza dell'azione amministrativa **RENDE NOTO CHE**

è pervenuta una proposta per l'assegnazione del chiosco, sito in Genova, piazza Matteotti 36R, di proprietà della società Igp Decaux messo a disposizione della civica amministrazione ai sensi del contratto in essere con la società stessa, avente una superficie complessiva a terra di circa metri quadri 10, per destinarlo ad attività di edicola con vendita di giornali, riviste, guide turistiche (prot. n. 391783 del 30/07/2024).

La presente procedura è finalizzata all'individuazione di altri soggetti aventi eventuale interesse in merito.

1. OGGETTO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

1.1. Si segnala che il presente avviso è conforme agli obiettivi di valorizzazione del contesto urbano, essendo intenzione dell'Amministrazione comunale utilizzare nella maniera più proficua i beni, evitando situazioni di degrado e incuria; negli ultimi anni, infatti, la crisi nel settore della vendita di giornali e periodici ha provocato la chiusura di molti esercizi ed il conseguente abbandono dei chioschi in cui tale attività veniva svolta.

1.2. Sono escluse dalla procedura le seguenti attività:

- somministrazione di alimenti e bevande;
- commercio al dettaglio di prodotti alimentari e bevande;
- attività di artigianato alimentare;
- attività pubblicitarie per conto terzi

1.3. Sono altresì escluse dalla procedura le seguenti attività commerciali:

- Lavanderie automatiche;
- Phone center, telefonia, fax;
- Internet point-money transfer e money change sia che dette attività siano svolte in un esercizio ad esse esclusivamente dedicato sia che coesistano con attività di altro tipo;
- Nuove attività connesse al gioco d'azzardo a distanza quali la vendita di carte prepagate e/o ricaricabili, ricarica conti gioco e altre attività similari indipendentemente dalla tecnologia utilizzata, sia che dette attività siano svolte in un esercizio ad esse esclusivamente dedicato sia che coesistano con attività di altro tipo;
- Sexy shop;
- Esercizi di commercio al dettaglio e/o all'ingrosso del settore merceologico non alimentare che svolgono l'attività di "compro oro";
- Esercizi di commercio al dettaglio e/o all'ingrosso del settore merceologico non alimentare che offrono una gamma indistinta e generalizzata di prodotti vari senza alcuna specializzazione;
- Esercizi di commercio al dettaglio e/o all'ingrosso di vendita dell'usato ad eccezione di libri, dischi, abbigliamento e suoi accessori, arredamento e complementi di arredo e oggetti da collezione;

- Esercizi di commercio al dettaglio e/o all'ingrosso, sia monotematiche sia come prodotto in rivendita con altri, della cannabis e dei suoi derivati;
- Attività di vendita/noleggio bombole di gas infiammabili;
- Esercizi di commercio al dettaglio e/o all'ingrosso per vendita di accessori per telefonia, esclusi i marchi di telefonia mobile;
- Attività di centri massaggi ai sensi della Legge 14 gennaio 2013, n.4 "Disposizioni in materia di professioni non organizzate"

1.4. Il bene in oggetto verrà assegnato nelle condizioni di fatto e di diritto in cui attualmente si trova, con l'avvertenza che all'assegnatario faranno capo:

- l'ulteriore eventuale adeguamento del bene assegnato ad ogni normativa vigente in materia di sicurezza ed ogni altra autorizzazione/certificazione richiesta dalla normativa vigente ed indispensabile per lo svolgimento dell'attività esercitata nell'area, ivi compresa la certificazione di prevenzione incendi (se l'attività esercitata rientrasse tra quelle elencate del D.P.R. 151/2011) nonché l'abbattimento delle barriere architettoniche, con spese a suo carico, senza poter pretendere nulla dall'Amministrazione;
- la riqualificazione del bene oggetto di assegnazione, attraverso gli interventi di recupero, restauro, ristrutturazione necessari per renderlo idoneo agli usi specifici attinenti all'attività svolta con spese a suo carico, senza poter pretendere nulla dall'Amministrazione;
- il mantenimento dei beni che formeranno oggetto di concessione in perfetta efficienza, provvedendo alle spese inerenti, conseguenti e/o connesse alla manutenzione ordinaria e straordinaria del bene assegnato, previo ottenimento delle idonee autorizzazioni (parere patrimoniale e/o autorizzazioni edilizie ecc.) per la realizzazione degli interventi con spese a suo carico, senza poter pretendere nulla dall'Amministrazione.

1.5. Sia le modifiche strutturali sia gli interventi manutentivi (riservati all'esterno del chiosco in esclusiva alla società Igp Decaux) sono consentite soltanto previa autorizzazione da parte della società Igp Decaux, alla quale l'utilizzatore dovrà inviare il relativo progetto al fine di acquisire l'assenso dalla società. In nessun caso l'assegnatario potrà modificare il chiosco senza la predetta autorizzazione. Inoltre non potrà essere installato alcun tipo di impianto pubblicitario addizionale.

1.6. L'Amministrazione Comunale si riserva ogni azione in ordine ad eventuali ricollocazioni e spostamenti anche temporanei del manufatto, per sopravvenute e motivate esigenze legate ad una ristrutturazione del contesto urbanistico di installazione o a modifiche viabilistiche ed in generale a ragioni di pubblico interesse

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE E REQUISITI

2.1. Possono presentare istanza tutti i soggetti di cui all'art. 65 del D. Lgs. 36/2023 "Codice dei Contratti" in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, per i quali non sussistano le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, D.lgs. 165/2001 e che non siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

2.2. Si invitano i soggetti eventualmente interessati a presentare apposita istanza compilando l'apposito modulo allegato (all. 1) al presente atto, trasmettendolo all'indirizzo PEC comunegenova@postemailcertificata.it (e per conoscenza all'indirizzo e-mail

commercio@comune.genova.it) **entro il termine fissato alle ore 12:00 del giorno 21/10/2024** indicando espressamente nell'oggetto della pec: **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE CHIOSCO PIAZZA MATTEOTTI**

2.3. I soggetti richiedenti dovranno dichiarare:

a) di aver preso visione di tutte le condizioni previste nel presente Invito e di accettarle in modo incondizionato e senza riserve;

b) di non aver debiti nei confronti dell'Amministrazione Comunale;

c) di aver preso visione delle disposizioni di cui al regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, e di essere informati ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento U.E. 2016/679 in merito al trattamento dei dati personali relativi al presente avviso pubblico.

2.4. L'istanza dovrà esser firmata dall'interessato/rappresentante legale del richiedente ovvero da suo procuratore, allegando a tal fine copia dell'atto di procura, salvo che il relativo potere risulti in sede di visura camerale. In caso di istanza presentata da raggruppamenti o consorzio costituito, la stessa dovrà esser sottoscritta dal rappresentante legale del raggruppamento/consorzio e recare in allegato il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito dai mandanti al soggetto designato capogruppo. In caso di raggruppamenti o consorzio costituendo l'istanza deve esser sottoscritta dai rappresentanti legali di tutti i soggetti facenti parte del futuro raggruppamento corredata da una dichiarazione in carta semplice, sottoscritta da tutti i componenti, contenente l'impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto designato capogruppo. È fatto divieto di partecipare alla presente procedura in più di un raggruppamento temporaneo di concorrenti ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora si sia partecipato alla procedura medesima in raggruppamento di concorrenti.

2.5. Dopo la scadenza del termine di presentazione della manifestazione d'interesse, l'Amministrazione Comunale effettuerà l'esame delle istanze pervenute e procederà a invitare i partecipanti a idonea procedura per l'assegnazione del chiosco. In tale sede si procederà alla determinazione dei corrispondenti oneri economici e manutentivi.

2.6. Le modalità di partecipazione verranno comunicate a mezzo PEC (all'indirizzo indicato nel modulo di manifestazione di interesse) con almeno 10 giorni di anticipo.

3. CAUSE DI ESCLUSIONE

3.1. Le istanze presentate oltre il termine perentorio sopra indicato non saranno oggetto di valutazione.

3.2. Si procederà in ogni caso all'esclusione degli istanti nel caso in cui:

a) non siano rispettate le indicazioni previste dal punto 2 del presente avviso;

b) manchi la sottoscrizione dell'istanza.

3.3. Salvo quanto stabilito nel punto precedente, eventuali errori formali della domanda di partecipazione potranno essere sanati in un termine congruo che verrà comunicato all'indirizzo pec indicato nella domanda di partecipazione.

4. PUBBLICAZIONE

4.1. La presente Manifestazione di interesse è pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito del Comune sezione «Amministrazione trasparente» per 10 giorni consecutivi.

4.2. Per eventuali sopralluoghi presso l'immobile rivolgersi alla Direzione di Area Sviluppo Economico e Promozione – Commercio Area Pubblica al seguente indirizzo mail: commercio@comune.genova.it

4.3. Le eventuali richieste di chiarimenti in merito al presente invito potranno essere formulate via email all'indirizzo: commercio@comune.genova.it

4.4. Il presente invito non costituisce gara pubblica, né proposta contrattuale. Esso è finalizzato ad individuare la platea dei potenziali soggetti interessati al conseguimento del manufatto. In tal senso non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito alle successive procedure, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Civica Amministrazione, in qualità Titolare del trattamento, effettua i trattamenti dei dati personali necessari alla partecipazione alla presente manifestazione d'interesse e alla conseguente esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate all'espletamento della presente procedura. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale (UE) 2016/679 (in seguito, GDPR), si comunica quanto segue: - Titolare del trattamento: Il Titolare del trattamento è la Civica Amministrazione con sede legale via Garibaldi 9, Palazzo Tursi, 16124, Genova, Contact Center 010.10.10, e-mail urp@comune.genova.it indirizzo PEC comunegenova@postemailcertificata.it;

- Responsabile della protezione dei dati (DPO): Il titolare ha nominato un DPO raggiungibile al seguente indirizzo: via Garibaldi, 9, 16124, Genova, e-mail rdp@comune.genova.it;

- Finalità del trattamento dei dati e conferimento: I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alla procedura in oggetto;

- Modalità del trattamento: Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantire la massima sicurezza e riservatezza dei dati personali forniti, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati;

- Base giuridica del trattamento: Il trattamento dei dati personali effettuato è lecito perché previsto dalle seguenti norme:

1) necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del GDPR);

2) necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del

contraente.

- Dati oggetto di trattamento: I dati personali oggetto del trattamento sono i dati anagrafici di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione. Formano oggetto di trattamento, inoltre, i dati giudiziari, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

- Comunicazione e diffusione dei dati: I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:

a) all'Autorità nazionale anticorruzione;

b) alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;

c) all'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;

d) ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano. I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito istituzionale del Comune di Genova, nella sezione "Amministrazione trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza. - Trasferimento dei dati: La Civica Amministrazione non trasferirà i dati personali raccolti in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

- Periodo di conservazione dei dati: La Civica Amministrazione conserva i dati personali dell'appaltatore per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

- Diritti dell'interessato: Gli interessati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di richiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento (articoli da 12 a 22 del GDPR). Gli interessati esercitano i loro diritti scrivendo all'indirizzo del DPO: rdp@comune.genova.it. Gli interessati hanno inoltre il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (<https://www.garanteprivacy.it/>) ai sensi dell'art. 77 del GDPR e diritto di adire le opportune sedi giudiziarie di cui al successivo art. 79.

IL DIRIGENTE

Dott. Gianluca Bisso

ALLEGATI:

1. MODULO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE