



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-113.0.0.-57

L'anno 2018 il giorno 06 del mese di Giugno la sottoscritta Magnani Nadia in qualità di dirigente di Direzione Sviluppo Del Personale E Formazione, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: AFFIDAMENTO A MERITO S.R.L.(P.I. 022900620992) DELLA FORNITURA DI SERVIZI PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROVA SCRITTA DI N. 1 CONCORSO PUBBLICO (CIG. Z2D23E71EE).

Adottata il 06/06/2018
Esecutiva dal 13/06/2018

06/06/2018	MAGNANI NADIA
------------	---------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-113.0.0.-57

AFFIDAMENTO A MERITO S.R.L.(P.I. 022900620992) DELLA FORNITURA DI SERVIZI PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROVA SCRITTA DI N. 1 CONCORSO PUBBLICO (CIG. Z2D23E71EE).

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visto l'art. 107, comma 3, lett e), del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti, tra l'altro, l'adozione degli atti di amministrazione e gestione del personale;

Visti:

- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova;
- il D.Lgs. n° 50/2016.
- la Deliberazione di Giunta Comunale n° 404 del 12/11/2009 regolante l'utilizzo del mercato elettronico di cui al D.P.R. N. 101/2002 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- il Decreto Legislativo n° 118 del 2011;
- il Decreto Legislativo n° 126 del 2014;
- la nota prot. n. 316239/2013 della Direzione Ragioneria in merito alle misure organizzative generali di Ente e finalizzate alla riduzione dei tempi di pagamento;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 1 marzo 2018 con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2018-2020;
- la nota della Direzione Generale prot. n. 275289 del 4 agosto 2017 avente ad oggetto "Novità inerenti agli acquisti aventi valore inferiore alla soglia comunitaria a seguito dell'entrata in vigore

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

del D.Lgs. n. 56/2017, contenente disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. n. 50/2016 (c.d. Codice dei Contratti)”;

- la Determinazione Dirigenziale n. 23 /2018, avente ad oggetto: “Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l’assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 20 Insegnanti Scuola Infanzia – categoria C posizione economica C.1”;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

Considerato che:

- il bando di concorso pubblico a n. 20 posti di Insegnanti Scuola Infanzia prevede tra le modalità di espletamento della prova scritta la somministrazione di un questionario a risposta multipla e prevede, altresì, che, in caso di espletamento della prova scritta con suddetta modalità, la correzione della stessa possa essere affidata ad una Società specializzata in selezione del personale e gestita con l’ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati;

- la Commissione Esaminatrice del concorso in questione ha individuato la somministrazione ai candidati di questionario a risposta multipla quale modalità di espletamento della prova scritta;

- che la spesa prevista risulta ampiamente inferiore alla soglia di Euro 40.000, al di sotto della quale il D.Lgs. 50/2016, all’art. 36 comma 2 lett a) consente l’affidamento anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- che, ai sensi della nota della Direzione Generale prot. n. 275289 del 4 agosto 2017 risulta comunque consigliabile consultare più operatori economici prima di procedere all’affidamento diretto;

Dato atto, che, stante la necessità di espletare la prova scritta con la massima urgenza per consentire di concludere la procedura concorsuale entro l’inizio dell’anno scolastico 2018/2019 e dare corso alle assunzioni necessitanti, si è proceduto a richiedere a 5 società specializzate nel settore un preventivo per la fornitura del servizio di correzione informatizzata dei questionari della prova scritta del concorso in questione (numero candidati ammessi 659) ponendo a base della richiesta del preventivo l’importo di Euro 500,00 oltre I.V.A. 22%;

Constatato la procedura di richiesta del preventivo ha avuto il seguente esito:

- | | |
|--------------------------------|------------------------------|
| - Merito S.R.L. | Euro 379,00 (I.V.A. esclusa) |
| - Agenzia Selezioni e Concorsi | nessun preventivo |
| - Cises S.R.L. | nessun preventivo |
| - Psychometrics S.R.L. | nessun preventivo |
| - Tmconsulting | nessun preventivo |

Constatato che il preventivo presentato dalla Merito S.R.L. pari ad Euro 379,00 oltre I.V.A. 22% risulta essere congruo dal punto vista economico rispetto alle attività richieste;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Rilevato che il RUP del presente procedimento è la sottoscritta Dott.ssa Nadia Magnani, Direttore della Direzione Sviluppo del Personale e Formazione, che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/1990;

Ritenuto pertanto assegnare il servizio predetto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs.50/2016, a Merito S.R.L (P.I. 022900620992) al prezzo totale di Euro 379,00 oltre I.V.A. 22% prevedendo l'annullamento della presente aggiudicazione qualora a seguito delle verifiche e dei controlli di legge emergessero elementi ostativi o l'assenza di uno o più requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso;

Il Direttore
dispone

1) di procedere, per i motivi di cui in premessa ed ai sensi di quanto previsto dall'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs n° 50/2016 e dal Regolamento per le Acquisizioni in economia di beni e servizi del Comune di Genova approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26/2008 in data 15.4.2008 e ss.mm.ii., all'affidamento diretto a **Merito S.R.L** (P.I. 022900620992)(c.b. 54732) del servizio di correzione informatizzata dei questionari della prova scritta del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 20 Insegnanti Scuola Infanzia - categoria C, posizione economica C.1 al prezzo di Euro 379,00 oltre I.V.A che si ritiene congruo in relazione alla tipologia e particolarità del servizio di cui trattasi;

2) di impegnare, per l'affidamento del servizio predetto, la somma complessiva di **Euro 462,38** di cui € 379,00 imponibile ed Euro 83,38 per IVA al 22% al capitolo 3125 cdc 143.629 "Spese per l'assunzione di personale" del Bilancio 2018, pdc 1.3.2.16.999 (**IMP.2018.10226**)

3) di stabilire che la Direzione Sviluppo del personale e formazione provvederà alla liquidazione delle fatture che saranno emessa dalla suddetta società mediante emissione di atto di liquidazione digitale;

4) di dare atto, inoltre, che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali

Il Dirigente
Dott. ssa Nadia Magnani

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-113.0.0.-57

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO A MERITO S.R.L.(P.I. 022900620992) DELLA FORNITURA DI SERVIZI PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROVA SCRITTA DI N. 1 CONCORSO PUBBLICO (CIG. Z2D23E71EE).

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile