



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO DEL COMMERCIO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-150.0.0.-31

L'anno 2022 il giorno 19 del mese di Maggio il sottoscritto Bisso Gianluca in qualita' di dirigente di Direzione Sviluppo Del Commercio, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 1, CO. 2, LETT. B), D.L. N. 76/2020, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. N. 120/20, COME MODIFICATO CON D.L. N. 77/2021, CONVERTITO NELLA L. N. 108/21, FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI MANUTENTIVI, DI NATURA IMPIANTISTICA ED EDILE, DA ESEGUIRSI PRESSO LA STRUTTURA DEL MERCATO ITTICO COMUNALE, SITO IN PIAZZA BLIGNY, 1 - DETERMINA A CONTRARRE. CIG 92332910C7

Adottata il 19/05/2022
Esecutiva dal 26/05/2022

19/05/2022	BISSO GIANLUCA
------------	----------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO DEL COMMERCIO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-150.0.0.-31

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 1, CO. 2, LETT. B), D.L. N. 76/2020, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. N. 120/20, COME MODIFICATO CON D.L. N. 77/2021, CONVERTITO NELLA L. N. 108/21, FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI MANUTENTIVI, DI NATURA IMPIANTISTICA ED EDILE, DA ESEGUIRSI PRESSO LA STRUTTURA DEL MERCATO ITTICO COMUNALE, SITO IN PIAZZA BLIGNY, 1 - DETERMINA A CONTRARRE. CIG 92332910C7

IL DIRIGENTE

Premesso che, in data 31.05.2022, andrà in scadenza il contratto stipulato con A.M.P. S.r.l. unipersonale, al quale è stato affidata la gestione dei servizi manutentivi, di natura impiantistica ed edile, da eseguirsi presso la struttura del Mercato ittico comunale, sito in piazza Bligny, 1;

Preso Atto che il Comune non può svolgere direttamente tale prestazione e che, pertanto, è volontà della Direzione procedere all’indizione di una nuova procedura di gara per addivenire all’individuazione di un operatore economico cui affidare l’esecuzione del servizio, per un periodo di mesi 12, con facoltà di rinnovo per un ulteriore periodo di pari durata e di proroga del contratto fino a sei mesi;

Dato Atto:

che il Responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 31 del Codice e dell’art. 5 della L. 241/90 è individuato nella Geom. Cinzia Dall’Osso, Funzionario TPO presso la Direzione Sviluppo del Commercio, che possiede i requisiti previsti dalle Linee guida ANAC n° 3 “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, che, con apposita dichiarazione agli atti dell’ufficio, ha dichiarato di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse che può essere percepito come una minaccia alla propria imparzialità e indipendenza e di non essere in situazione di conflitto di interesse come disciplinata dall’art. 6-bis legge 7 agosto 1990, n. 241, artt. 6, comma 2, e 7, del D.P.R 16 aprile 2013, n. 62, dal Piano Nazionale Anticorruzione e dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell’ente approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 68 del 25 marzo 2021;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

che il servizio oggetto della presente procedura è inserito nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21, comma 6, del d. lgs 50/2016 e ss.mm.ii., approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22.12.2021 per il biennio 2022/2023 (CUI 00856930102202200051);

Considerato che, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (codice dei contratti pubblici), dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

che il RUP ha, pertanto, stimato il valore dell'appalto ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, e che, sulla base del valore del servizio già affidato negli anni pregressi, vista la possibilità di rinnovo e di proroga semestrale, è stato quantificato in € 153.000,00, IVA esclusa;

che i costi per la sicurezza sono stati valutati in € 0,00, in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, del D. Lgs. 81/2008, trattandosi di servizi di manutenzione ordinaria che vengono svolti durante gli orari di chiusura della struttura mercatale;

che a norma dell'art. 37, comma 2, per le acquisizioni superiori ai 40.000,00 € e inferiori alle soglie di cui all'art. 35 del Codice, quale quella in argomento, le Stazioni Appaltanti possono procedere se in possesso della necessaria qualificazione, di cui al successivo art. 38, mediante l'utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate o mediante svolgimento di procedure autonome;

che, l'art. 216, decimo comma, del Codice suddetto, prevede che: “fino alla data di entrata in vigore del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti di cui all'articolo 38, i requisiti di qualificazione sono soddisfatti mediante *l'iscrizione all'anagrafe di cui all'articolo 33-ter del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221*”;

che la stazione appaltante del Comune di Genova risulta essere iscritta all'anagrafe di cui al precedente capoverso e che, pertanto, non ricorrono gli obblighi di possesso della ridetta qualificazione;

che si è verificato che:

- il servizio non rientra tra quelli per i quali è previsto l'obbligo di approvvigionamento attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalla centrale di committenza regionale a norma dell'art. 1, comma 7, del D.L. n. 95/2012, convertito nella L. n. 135/2012, e dell'art. 1, commi 512-517, della L. n. 208/2015 e s.m. e i.;
- che stante l'obbligo di ricorso al MEPA e/o ad altri mercati elettronici istituiti ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per gli acquisti superiori ai € 5.000,00 ed inferiori alle soglie comunitarie a norma dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e s.m., la procedura verrà espletata sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), ove è stato individuato un Bando Mepa pertinente, “Servizi agli impianti – manutenzione e riparazione” - Codice CPV: 50700000-2;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

che l'art. 1, comma 2, lett. b), del D.L. 16 luglio 2020 n. 76 come convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120, come modificato con D.L. n. 77/2021, convertito nella L. n. 108/21, prevede che le Stazioni Appaltanti, per l'affidamento di servizi di importo pari o superiore a 139.000 euro e fino alle soglie di cui all'[articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016](#), fino al 30 giugno 2023 facciano ricorso alla procedura negoziata senza bando di cui all'[articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016](#), previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici;

che, al fine di garantire il rispetto dei principi di pubblicità, imparzialità, trasparenza e confronto concorrenziale tra le imprese del settore, la procedura verrà espletata sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), tramite richiesta di offerta (RdO) tra tutte le Ditte iscritte al Bando "Servizi agli impianti – manutenzione e riparazione";

che la partecipazione alla procedura negoziata sarà quindi consentita a tutti gli operatori economici che ne faranno richiesta, ivi compresi l'attuale affidatario nonché le Ditte invitate all'ultima procedura, posto che, nel rispetto dei suddetti principi di non discriminazione e libera concorrenza, di quanto in proposito statuito dall'ANAC nella linea guida n. 4 dell'ANAC, approvata con deliberazione n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornata da ultimo con Delibera numero 636 del 10 luglio 2019, e dalla giurisprudenza formatasi in materia:

- la rotazione degli affidamenti e degli inviti non si applica laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, nelle quali la stazione appaltante, in virtù di regole prestabilite dal Codice dei contratti pubblici ovvero dalla stessa in caso di indagini di mercato o consultazione di elenchi, non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione;
- allorquando la Stazione Appaltante non sceglie i soggetti da invitare, ma apre al mercato, dando possibilità a chiunque di candidarsi a presentare un'offerta senza determinare limitazioni in ordine al numero di operatori economici ammessi alla procedura, ha per ciò stesso rispettato il principio di rotazione, che non significa escludere chi ha in precedenza lavorato correttamente con un'Amministrazione, ma significa non favorirlo (TRGA Trentino – Alto Adige, Bolzano, 31 ottobre 2019, n. 263, [Tar Sardegna, Cagliari, sez. I, 22 maggio 2018, n. 493](#), Consiglio di Stato comm. spec., 30/03/2017, n. 782, Consiglio di Stato, VI, 31/08/2017, n. 4125);
- il principio di rotazione, nel voler evitare che, invitando sempre gli stessi soggetti, si consolidi una posizione di vantaggio in capo ad un determinato operatore, non può essere trasformato in una non codificata causa di esclusione dalla partecipazione alle procedure. La rotazione, infatti, "pur essendo funzionale ad assicurare un certo avvicendamento delle imprese affidatarie, non ha una valenza precettiva assoluta per le stazioni appaltanti, sì che, a fronte di una normativa che pone sullo stesso piano i principi di concorrenza e di rotazione, la prevalente giurisprudenza si è ripetutamente espressa nel senso di privilegiare i valori della concorrenzialità e della massima partecipazione (in questi termini: Consiglio di Stato, VI, 31 agosto 2017, n. 4125, Consiglio di Stato, Sez. VI, 28.12.2011, n. 6906; TAR Cagliari, 02.01.2020 n. 8, [TAR Brescia, 20.11.2019 n. 993](#), [TAR Liguria, sez. II, 22 ottobre 2019, n. 805](#), TAR Cagliari n. 493 del 22/05/2018, TAR Napoli, II, 08.03.2017 n. 1336; TAR Lazio,

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Sez. II, 11.03.2016 n. 3119” (TAR Veneto, sez. I, 26 maggio 2017, n. 515) posto che il principio di rotazione è servente e strumentale rispetto a quello di concorrenza e deve quindi trovare applicazione nei limiti in cui non incida su quest’ultima” (T.a.r. Toscana, Sez. II, 12 giugno 2017 n. 816);

- diversamente la limitazione di partecipazione al suddetto O.E. determinerebbe una disparità di trattamento nei suoi confronti con una irragionevole limitazione della concorrenza in violazione di un diritto costituzionalmente riconosciuto (art. 41 Cost.);
- l’appaltatore uscente svolge il servizio con puntualità e precisione, nel rispetto del vigente contratto, senza che sia stato mosso alcun addebito o contestazione.

che, ai sensi del combinato disposto dell’articolo 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e dell’articolo 192 del T.U.EE.LL. si può dare atto che:

- l’oggetto e il fine di pubblico interesse che con il contratto si intende perseguire è: l’affidamento dei servizi manutentivi di natura impiantistica ed edile, da eseguirsi presso la struttura Mercato Ittico comunale, sito in Piazzale Bligny 1 R (Ca’ de Pitta), nei termini in dettaglio previsti nelle Condizioni particolari di servizio, allegate alla presente determinazione quale sua parte integrante e sostanziale;
- il valore massimo dell’affidamento è pari ad € 153.000,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, stimato ai sensi dell’art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., con costi della manodopera pari a € 61.200,00 e costi per la sicurezza valutati in € 0,00;
- che la procedura è costituita da un unico lotto in quanto trattasi di prestazione che può assumere valore ed utilità solo se unitariamente considerata; le varie prestazioni oggetto del contratto fanno parte di un’unica tipologia e sono funzionalmente connesse da un punto di vista tecnico. Di conseguenza un’eventuale suddivisione in lotti potrebbe compromettere l’economicità e l’efficienza del servizio oggetto del contratto;
- la modalità di scelta del contraente adottata è la procedura negoziata ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. b), del D.L. 16 luglio 2020 n. 76 come convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120, come modificato con D.L. n. 77/2021, convertito nella L. n. 108/21, da espletarsi sul portale del Mercato della Pubblica Amministrazione (MePA) mediante RdO, sul sito www.acquistinretepa.it, dove è stato individuato l’apposito Bando “Servizi agli impianti – manutenzione e riparazione”;
- la partecipazione alla procedura negoziata sarà consentita a tutti gli operatori economici del settore che ne faranno richiesta;
- la disciplina della procedura negoziata verrà svolta nei termini di cui al Disciplinare allegato alla presente determinazione quale sua parte integrante e sostanziale, mentre le clausole negoziali essenziali e le modalità di svolgimento del servizio sono descritte compiutamente nelle Condizioni generali di contratto riguardanti il Bando MePA sopra citato e nelle Condizioni particolari di contratto, documenti tutti che si approvano con il presente atto, unitamente alla relativa modulistica;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- l'aggiudicazione della procedura avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base dell'elemento prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b), del citato D.lgs. n. 50/2016 e s. m. e i. (prezzo più basso) in quanto si tratta di un servizio con caratteristiche standardizzate e ripetitive, rispetto al quale occorre attenersi strettamente agli standard tecnici puntualmente indicati dalla normativa vigente e dalle Condizioni particolari di contratto, senza possibilità di divergenze tra le imprese offerenti;
- a norma dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, delle Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'ANAC con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al D.Lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del medesimo Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017 e del D.M. 7 marzo 2018, n. 49, il RUP della presente procedura di gara, Geom. Cinzia Dall'Osso, ricoprirà altresì il ruolo di Direttore dell'Esecuzione, visto l'importo della procedura in argomento, la quale potrà esser supportata da assistenti aventi le funzioni di direttori operativi, all'uopo nominati a norma dell'art. 101 del Codice dei Contratti;

Rilevato che, in relazione alla procedura di selezione del contraente, si è provveduto a richiedere all'Autorità Nazionale Anticorruzione il Codice Identificativo del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG);

che il CIG è stato richiesto anche in relazione a quanto previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici e che la procedura risulta, pertanto, registrata al Numero di Gara 8567424, CIG n. 92332910C7;

Ritenuto che, per le motivazioni in premessa esplicitate si possa:

- I. procedere, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b), del D.L. 16 luglio 2020 n. 76 come convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120, come modificato con D.L. n. 77/2021, convertito nella L. n. 108/21, all'indizione della procedura negoziata per l'affidamento dei servizi manutentivi, di natura impiantistica ed edile, da eseguirsi presso la struttura del Mercato ittico comunale, sito in Piazza Bligny, 1, per 12 mesi, con facoltà di rinnovo per un ulteriore periodo di pari durata e di proroga del contratto fino a sei mesi;
- II. dare atto, ai sensi dell'art. 51, comma 1 del D.Lgs. n. 18 aprile 2016 n. 50, che il servizio in questione non viene suddiviso in lotti;
- III. dare atto che il valore massimo dell'affidamento, è pari ad € 153.000,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, stimato ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., con costi della manodopera pari a € 61.200,00 e costi per la sicurezza valutati in € 0,00;
- IV. dare atto che la procedura verrà espletata mediante RdO sul portale del MePA www.acquistinretepa.it, dove si sono individuati i servizi specifici nel Bando "Servizi agli impianti – manutenzione e riparazione" - Codice CPV: 50700000-2;
- V. dare atto che la RdO sarà rivolta a tutti gli operatori come iscritti al bando come sopra individuato;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- VI. dare atto che il servizio verrà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base dell'elemento prezzo ai sensi dell'articolo art. 95, comma 4, lett. b), del citato D.lgs. n. 50/2016 e s. m. e i. (prezzo più basso);
- VII. dare atto che la disciplina della procedura negoziata verrà svolta nei termini di cui al Disciplinare, mentre le clausole negoziali essenziali e le modalità di svolgimento del servizio sono descritte compiutamente nelle Condizioni generali di contratto riguardanti il Bando MePA sopra citato e nelle Condizioni particolari di contratto, documenti tutti che si approvano entrambi con il presente atto, unitamente alla relativa modulistica;
- VIII. prenotare, in area commerciale, gli oneri conseguenti all'aggiudicazione della procedura in argomento, presumibilmente pari a complessivi euro 74.664,00 (Iva al 22% inclusa), fatto salvo il ribasso che verrà presentato in quella sede, al capitolo 50020 "Manutenzioni" del Bilancio di Previsione, C.d.C. 3810.640, P.d.C. 1.3.2.9.4 (Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari), nel modo seguente:
- Bilancio 2022 euro 31.110,00;
 - Bilancio 2023 euro 43.554,00;
- IX. impegnare, in considerazione del valore complessivo stimato dell'appalto, l'importo di Euro 225,00 dovuto all'Autorità Nazionale Anti Corruzione ANAC (C.B. 54181), ai sensi della sua Delibera n. 830 del 21 dicembre 2021, al capitolo 50020 "Manutenzioni" del Bilancio 2021, C.d.C. 3810.640, P.d.C. 1.3.2.9.4 (Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari);
- X. dare atto che l'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione della procedura, di sospendere, di rinviare o annullare in ogni momento l'intero procedimento per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, senza che i concorrenti possano vantare pretesa alcuna;
- XI. dare atto che la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di modificare ovvero di revocare il presente atto e la conseguente procedura di affidamento qualora intervengano per il presente servizio attivazioni di convenzioni CONSIP ai sensi del DL. 95/2012 e L 135/2012;
- XII. dare atto che della presente procedura sarà data notizia in ottemperanza agli obblighi di pubblicità previsti dall'art. 37 del D.Lgs. n. 313/2013 e s.m. e dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i.;
- XIII. dare atto che il Direttore per l'esecuzione del contratto, cui competerà accertare la conformità del servizio, è il Geom. Cinzia Dall'Osso che verrà coadiuvata da assistenti aventi le funzioni di direttori operativi, all'uopo nominati a norma dell'art. 101 del Codice dei Contratti;

Visti:

- il Decreto-Legge 16 luglio 2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" come modificato dalla Legge di conversione n. 120 del 11/09/2020 e dal D.L. n. 77/2021, convertito nella L. n. 108/21;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m. e i. e s.m. e i.;
- il Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011;
- il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, ed in particolare l'articolo 26, comma 3 bis;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- l'art. 3, comma 8, della Legge 13/08/2010 n. 136 e s.m. e i., in base al quale le parti contraenti assumeranno gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dal contratto;
- il D.Lgs. n. 118/2011 che al Titolo I disciplina il processo di riforma della contabilità pubblica, denominato "Armonizzazione contabile", avviato dall'art. 2 della L. n. 196/2009 per le Amministrazioni pubbliche territoriali e i loro Enti strumentali;
- il D.Lgs. n. 126/2014 – disposizioni integrative e correttive del D.lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 42/2009;
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Genova, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04.03.1996, da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09.01.2018;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22.12.2021, con la quale sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2022/2024;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 10.02.2022, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;

In Forza:

- dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. e i.;
- degli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- dell'ordinanza del Sindaco n. 26 del 28.01.2019, con la quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Direttore della Direzione Sviluppo del Commercio;

il sottoscritto in ordine al presente provvedimento, dichiara:

- di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse che può essere percepito come una minaccia alla propria imparzialità e indipendenza e di non essere in situazione di conflitto di interesse come disciplinata dall'art. 6-bis legge 7 agosto 1990, n. 241, artt. 6, comma 2, e 7, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, dal Piano Nazionale Anticorruzione e dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'ente approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 68 del 25 marzo 2021;
- di averlo preventivamente controllato e ne attesta, ai sensi dell'art.147 bis, del D.Lgs. 267/2000 e s.m. e i., la regolarità e correttezza;

DETERMINA

per le motivazioni e considerazioni in premessa riportate:

1. **DI INDIRE**, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b), del D.L. 16 luglio 2020 n. 76 come convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120, come modificato con D.L. n. 77/2021, convertito nella L. n. 108/21, la procedura negoziata per l'affidamento dei servizi manutentivi, di natura impiantistica ed edile, da eseguirsi presso la struttura del Mercato ittico comunale, sito in Piazza Bligny, 1, per 12 mesi, con facoltà di rinnovo per un ulteriore periodo di pari durata e di proroga del contratto fino a sei mesi;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

2. **DI DARE ATTO**, ai sensi dell'art. 51, comma 1 del D.Lgs. n. 18 aprile 2016 n. 50, che il servizio in questione non viene suddiviso in lotti;
3. **DI DARE ATTO** che il valore massimo dell'affidamento, è pari ad € 153.000,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, stimato ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., con costi della manodopera pari a € 61.200,00 e costi per la sicurezza valutati in € 0,00;
4. **DI DARE ATTO** che la procedura verrà espletata mediante RdO sul portale del MePA www.acquistinretepa.it, dove si sono individuati i servizi specifici nel Bando “Servizi agli impianti – manutenzione e riparazione” - Codice CPV: 50700000-2;
5. **DI DARE ATTO** che la RdO sarà rivolta a tutti gli operatori come iscritti al bando come sopra individuato;
6. **DI DARE ATTO** che il servizio verrà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base dell'elemento prezzo ai sensi dell'articolo art. 95, comma 4, lett. b), del citato D.lgs. n. 50/2016 e s. m. e i. (prezzo più basso);
7. **DI DARE ATTO** che la disciplina della procedura negoziata verrà svolta nei termini di cui al Disciplinare mentre le clausole negoziali essenziali e le modalità di svolgimento del servizio sono descritte compiutamente nelle Condizioni generali di contratto riguardanti il Bando MePA sopra citato e nelle Condizioni particolari di contratto, documenti tutti che si approvano entrambi con il presente atto, unitamente alla relativa modulistica;
8. **DI PRENOTARE**, in area commerciale, gli oneri conseguenti all'aggiudicazione della procedura in argomento, presumibilmente pari a complessivi **euro 74.664,00** (Iva al 22% inclusa), fatto salvo il ribasso che verrà presentato in quella sede, al **capitolo 50020** “Manutenzioni” del Bilancio di Previsione, C.d.C. 3810.640, **P.d.C. 1.3.2.9.4** (Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari), nel modo seguente:
 - euro 31.110,00 sul Bilancio 2022 (**IMP 2022/9312**);
 - euro 43.554,00 sul Bilancio 2023 (**IMP 2023/500**);
9. **DI IMPEGNARE**, in considerazione del valore complessivo stimato dell'appalto, l'importo di **Euro 225,00** dovuto all'Autorità Nazionale Anti Corruzione ANAC (C.B. 54181), ai sensi della sua Delibera n. 830 del 21 dicembre 2021, al **capitolo 50020** “Manutenzioni” del Bilancio 2021, C.d.C. 3810.640, **P.d.C. 1.3.2.9.4** (Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari) (**IMP 2022/9313**);
10. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui agli articoli 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., e all'art. 52 del vigente Regolamento di Contabilità comunale, attestante la copertura finanziaria dell'atto stesso da parte del Direttore contabile;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

11. **DI DARE ATTO** che l'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione della procedura, di sospendere, di rinviare o annullare in ogni momento l'intero procedimento per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, senza che i concorrenti possano vantare pretesa alcuna;
12. **DI DARE ATTO** che la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di modificare ovvero di revocare il presente atto e la conseguente procedura di affidamento qualora intervengano per il presente servizio attivazioni di convenzioni CONSIP ai sensi del DL. 95/2012 e L. 135/2012;
13. **DI DARE ATTO** che della presente procedura sarà data notizia in ottemperanza agli obblighi di pubblicità previsti dall'art. 37 del D.Lgs. n. 313/2013 e s.m. e dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i.;
14. **DI DARE ATTO** che il Direttore per l'esecuzione del contratto, cui compete di accertare la conformità del servizio è il geom. Dall'Osso, che verrà coadiuvata da assistenti aventi le funzioni di direttori operativi, all'uopo nominati a norma dell'art. 101 del Codice dei Contratti.

IL DIRIGENTE
Dott. Gianluca Bisso



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-150.0.0.-31
AD OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 1, CO. 2, LETT. B), D.L. N. 76/2020,
CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. N. 120/20, COME MODIFICATO CON D.L.
N. 77/2021, CONVERTITO NELLA L. N. 108/21, FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEI
SERVIZI MANUTENTIVI, DI NATURA IMPIANTISTICA ED EDILE, DA ESEGUIRSI
PRESSO LA STRUTTURA DEL MERCATO ITTICO COMUNALE, SITO IN PIAZZA BLIGNY,
1 - DETERMINA A CONTRARRE. CIG 92332910C7

**Ai sensi dell’articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO DEL COMMERCIO

SETTORE SERVIZI PER IL COMMERCIO

SERVIZI MANUTENTIVI, DI NATURA IMPIANTISTICA ED EDILE, DA ESEGUIRSI PRESSO LA STRUTTURA DEL MERCATO ITTICO COMUNALE, SITO IN PIAZZA BLIGNY, 1.

ALLEGATO 1

PROGRAMMA DI MANUTENZIONE

CIG: 92332910C7



COMUNE DI GENOVA

Premessa

Il presente appalto ha come oggetto l'affidamento dei servizi manutentivi da effettuare su edifici, impianti ed apparecchiature di civica proprietà a servizio del Mercato Ittico Comunale.

I servizi manutentivi sono finalizzati al mantenimento dell'operatività costante dell'attività mercatale all'ingrosso in piena ottemperanza alla normativa igienico-sanitaria vigente, di salute negli ambienti di lavoro e di sicurezza impiantistica. Inoltre l'attento monitoraggio e la corretta esecuzione degli interventi manutentivi programmati nell'allegato piano di manutenzione dovrà essere volto a limitare il verificarsi di guasti od anomalie funzionali degli impianti.

Successivamente vengono elencate le cadenze dei controlli ordinari realizzati su:

- Impianti elettrici;
- Impianto antintrusione;
- Impianto antincendio;
- Impianto di climatizzazione e produzione freddo;
- Opere di manutenzione dell'edificio;
- Cabina elettrica;
- Impianto di depurazione acque di scarico

L'appaltatore durante l'incarico dovrà farsi carico di tutti i controlli e le verifiche in scadenza in tale periodo.



COMUNE DI GENOVA

Impianti elettrici

Quadri di distribuzione	
Verifica indicatori luminosi	Mensile
Verifica e prova funzionamento differenziali	Mensile
Serraggio morsettiere	Semestrale
Controllo funzionale dei quadri di distribuzione	Settimanale
Termografia strumentale	Annuale
Verifica e pulizia interna ed esterna	Trimestrale
Verifica funzionamento distributori di zona	Mensile
Verifica integrità linee	Bimestrale

Illuminazione dei locali e dell'esterno	
Verifica funzionamento	Settimanale
Verifica ed eventuale sostituzione corpi illuminanti	Settimanale
Controllo ancoraggi lampade ed eventuale ripristino	Bimestrale
Verifica di funzionamento ed eventuale sostituzione interruttori	Settimanale
Controllo serraggi corpi illuminanti ed eventuale registrazione	Mensile
Verifica stato di usura ed eventuale sostituzione componenti in campo	Mensile
Verifica cavi alimentazione	Bimestrale

Illuminazione di emergenza	
Verifica funzionamento	Mensile
Verifica tempi di scarica	Semestrale
Controllo ancoraggi lampade ed eventuale ripristino	Mensile
Controllo ed eventuale sostituzione batterie tampone	Semestrale
Controllo ed eventuale sostituzione componenti interni	Semestrale
Controllo integrità e pulizia schermi	Trimestrale
Verifica integrità linee alimentazione	Mensile
Compilazione registro	Semestrale

Rete dati	
Verifica integrità cavi	Mensile
Verifica integrità punti uscita	Secondo necessità
Verifica ed eventuale ripristino ancoraggi apparati	Mensile
Verifica strumentale funzionalità rete dati	Semestrale
Verifica stato di usura ed in caso di necessità sostituzione componenti in campo	Mensile
Controllo e pulizia armadio	Semestrale

Impianto antintrusione

Centralina	
Prova trasmissione	Semestrale
Verifica efficienza batteria	Semestrale
Controllo morsettiere e serraggio connessioni	Semestrale



COMUNE DI GENOVA

Verifica efficienza segnalazioni luminose	Semestrale
Controllo funzionale delle zone controllate	Semestrale
Verifica corretta attivazione dei dispositivi	Semestrale
Pulizia interna ed esterna	Semestrale

Componenti	
Pulizia	Semestrale
Controllo funzionamento	Semestrale
Controllo carica batterie tampone	Semestrale
Controllo funzionamento avvisatori acustici	Semestrale
Controllo pulizia ed orientamento telecamere interne ed esterne	Semestrale
Taratura obiettivi e monitor	Semestrale
Taratura apparati di inserimento	Semestrale
Verifica di corretto funzionamento	Settimanale

Diffusione sonora	
Verifica funzionale	Mensile
Verifica ancoraggi ed eventuale ripristino	Bimestrale
Verifica integrità cavi	Mensile
Verifica integrità e pulizia punti di uscita	Bimestrale

Impianto antincendio.

Controllo e manutenzione	
Verifica che ogni naspo o idrante sia accessibile senza ostacoli, sia visibile chiaramente, ed abbia istruzioni d'uso leggibili, non presenti segni di deterioramento, corrosione o perdite	Semestrale
Controllo che i ganci per il fissaggio a parete siano adeguati, fissi e saldi	Semestrale
Completo srotolamento delle tubazioni e pressatura alla pressione di rete (ove possibile)	Semestrale
Verifica che il getto d'acqua sia costante e sufficiente	Semestrale
Verifica che la tubazione su tutta la sua lunghezza non presenti screpolature, deformazioni, logoramenti o danneggiamenti e se necessario sostituirla	Semestrale
Verifica che il fissaggio della tubazione sia adeguato e assicuri la tenuta	Semestrale
Verifica che le bobine ruotino agevolmente in entrambe le direzioni	Semestrale
Per i naspi orientabili verifica che il supporto pivottante ruoti agevolmente fino a 180°	Semestrale
Sui naspi manuali verifica che la valvola di intercettazione sia di facile e corretta manovrabilità	Semestrale
Sui naspi automatici verifica il corretto funzionamento della valvola automatica ed il corretto funzionamento della valvola di intercettazione	Semestrale
Verifica il funzionamento dell'eventuale guida di scorrimento della tubazione	Semestrale
Lasciare l'idrante o il naspo pronti per un uso immediato; nel caso siano necessarie ulteriori di manutenzione si dovrebbe collocare sull'apparecchiatura un'etichetta "FUORI SERVIZIO" e la persona competente dovrebbe informare l'utilizzatore/proprietario	Semestrale



COMUNE DI GENOVA

Prove di collaudo impianto:	
Pressatura delle tubazioni alla massima pressione di esercizio per una durata di 5 min.	Secondo necessità
Prova di portata	Annuale
Compilazione registro antincendio	Semestrale

Porte, portoni REI e porte d'emergenza	
Verifica della tenuta dei cardini	Settimanale
Verifica della tenuta delle guarnizioni	Semestrale
Assenza di fessurazioni	Semestrale
Prove di lubrificazioni e condizioni di efficienza generale della porta	Mensile
Verifica dell'efficienza dei sistemi di sblocco magnetico e della corretta auto chiusura	Semestrale
Compilazione registro antincendio	Semestrale

Impianto Idrico Antincendio	
Esame generale dell'intero impianto (parti a vista)	Semestrale
Rilevamento delle pressioni alla stazione di controllo	Semestrale
Prova di tenuta delle valvole di intercettazione e relativo bloccaggio	Semestrale
Prove di funzionamento degli indicatori	Semestrale
Verifica attacchi VVFF	Semestrale
Compilazione registro antincendio	Semestrale

Impianto di Rilevazione	
Esame generale di tutto l'impianto per accertare lo stato visivo di tutte le apparecchiature	Semestrale
Verifica della linea di alimentazione dell'impianto, dal quadro elettrico alla centrale di comando	Semestrale
Verifica della densità dell'elettrolita nelle batterie per l'alimentazione di emergenza, se dovesse risultare insufficiente, la batteria va sostituita anche se ancora funzionante	Semestrale
Prove di funzionamento dei segnalatori di allarme manuale in ragione di almeno uno per ogni linea di allarme, comunque non meno di uno ogni cinque pulsanti installati	Semestrale
Prove di funzionamento di tutte le segnalazioni di allarme ottiche e/o acustiche	Semestrale
Prove di funzionamento dei sensori di fumo, simulato allarme con appositi gas di prova va eseguita almeno un sensore per ogni zona di allarme e comunque non meno di un sensore ogni dieci installati	Semestrale
Pulizia dei sensori di fumo da eseguirsi a cadenza annuale o comunque ogni qualvolta se ne presenti l'esigenza	Semestrale
Verifica della centrale con pulizia interna ed esterna, serraggio di tutti i collegamenti e controllo delle morsettiere	Semestrale
Compilazione registro antincendio	Semestrale

Impianto di climatizzazione e di produzione freddo

Impianto di condizionamento e riscaldamento	
Messa in marcia dell'impianto ad inizio stagione, previa taratura di tutte le apparecchiature di regolazione e di rilevazione, e controllo generale	Mensile
Controllo funzionamento compressori	Settimanale
Pulizia con aria compressa delle batterie di scambio	Mensile



COMUNE DI GENOVA

Misura degli assorbimenti elettrici	Mensile
Controllo funzionamento delle eventuali elettropompe	Settimanale
Ispezione delle centrali di trattamento aria con controllo di cuscinetti, cinghie e pulizia dei filtri aria prova dei dispositivi di sicurezza e controllo delle tarature di intervento	Mensile
Ispezione e controllo dei quadri elettrici	Mensile
Verifica funzionamento ventilconvettori	Settimanale
Verifica funzionamento condizionatori split	Settimanale

Gruppi Frigoriferi – Celle e Magazzini	
Verifica temperatura acqua entrante/uscente dall'evaporatore	Settimanale
Verifica temperatura acqua entrante/uscente dal condensatore	Settimanale
Verifica pressioni aspirazione/mandata compressori	Settimanale
Verifica efficienza di funzionamento e taratura dei dispositivi di sicurezza e regolazione (pressostati di alta e bassa pressione, differenziale olio, termostati limite e di regolazione, relè termici e flussostato)	Settimanale
Controllo parametri funzionali delle valvole termostatiche	Mensile
Controllo della carica del refrigerante	Settimanale
Controllo qualità dell'olio	Mensile
Controllo efficienza parzializzazioni e relativi dispositivi di comando	Mensile
Controllo umidità nel circuito gas ed eventuale sostituzione filtri deidratatori	Mensile
Controllo del serraggio dei morsetti e pulizia dei contatti dei teleruttori sul quadro di comando	Mensile
Rilievo della corrente assorbita in condizioni di regime pieno e parzializzato	Mensile
Controllo del surriscaldamento	Mensile
Controllo del sottoraffreddamento	Mensile
Controllo portata acqua evaporatore	Mensile
Controllo delle perdite di carico lato acqua attraverso gli scambiatori (evaporatore, condensatore)	Mensile
Controllo del grado di sporcizia degli scambiatori (evaporatore, condensatore) col metodo delle temperature ed eventuale segnalazione necessità di lavaggio chimico	Mensile
Controllo portata acqua condensatore	Settimanale
Controllo del livello olio nel separatore e del sistema di recupero	Mensile
Controllo e titolazione glicole	Bisettimanale
Verifica ed eventuale ripristino impianto reintegro	Bisettimanale
Verifica ed inversione funzionamento elettropompe	Settimanale
Verifica ed eventuale sostituzione componenti impianto (sfiati, valvole, manometri, termometri),	Settimanale
Verifica funzionamento valvole regolatrici	Settimanale
Adempimenti normativi secondo F-GAS	Trimestrale
Verifica porte e guarnizioni celle frigo	Giornaliera
Verifica funzionalità delle barriere d'aria	Giornaliera

Evaporatori	
Verifica funzionamento ventilatori	Settimanale



COMUNE DI GENOVA

Verifica ed eventuale ripristino ancoraggi	Mensile
Verifica scambio termico con rilievo temperature	Settimanale
Verifica grado di pulizia batterie ed eventuale lavaggio	Settimanale
Pulizia e sanificazione unità	Bimestrale
Verifica ed eventuale ripristino funzionalità sbrinamento	Settimanale
Verifica ed eventuale sostituzione valvole motorizzate	Settimanale
Verifica connessioni elettriche	Settimanale

Impianto di sbrinamento	
Pulizia filtro	Mensile
Sostituzione filtro	Secondo necessità
Controllo valvole di intercettazione	Settimanale
Prova funzionamento elettropompe	Settimanale
Pulizia ugelli	Mensile
Verifica assorbimento elettropompe	Mensile
Inversione di lavoro elettropompe	Settimanale
Verifica quadro elettrico di gestione	Mensile
Verifica e Serraggio componenti	Bimestrale
Pulizia bacinella raccolta condensa e sanificazione	Mensile

Opere di manutenzione all'edificio

Apparecchi sanitari	
Controllo stato apparecchi sanitari ed ancoraggio degli stessi	Settimanale
Verifica funzionalità cassette di scarico	Settimanale
Verifica rubinetterie ed eliminazione eventuali perdite	Settimanale
Pulizia ed eventuale sostituzione filtri aeratori	Settimanale
Verifica funzionamento ed eventuale ripristino scaldabagni elettrici	Settimanale

Serramenti ed infissi	
Verifica corretto funzionamento	Settimanale
Verifica integrità ed eventuale sostituzione serrature e maniglie	Settimanale
Lubrificazione parti meccaniche	Mensile
Verifica integrità ed eventuale sostituzione vetri e zanzariere	Bimestrale

Opere edili	
Verifica integrità ed eventuale sostituzione di piastrelle danneggiate	Settimanale
Verifica integrità ed eventuale sostituzione della zoccolatura in materiale plastico	Settimanale
Verifica condizioni dei pozzetti di scarico delle acque di lavorazione in direzione del depuratore	Giornaliera

Cabina Elettrica

Manutenzione ordinaria della cabina elettrica	
Mantenimento in sicurezza e a terra totale dell'impianto MT/BT per la verifica e controllo dell'interruttore generale – DG, con rimessa in esercizio a fine lavori	

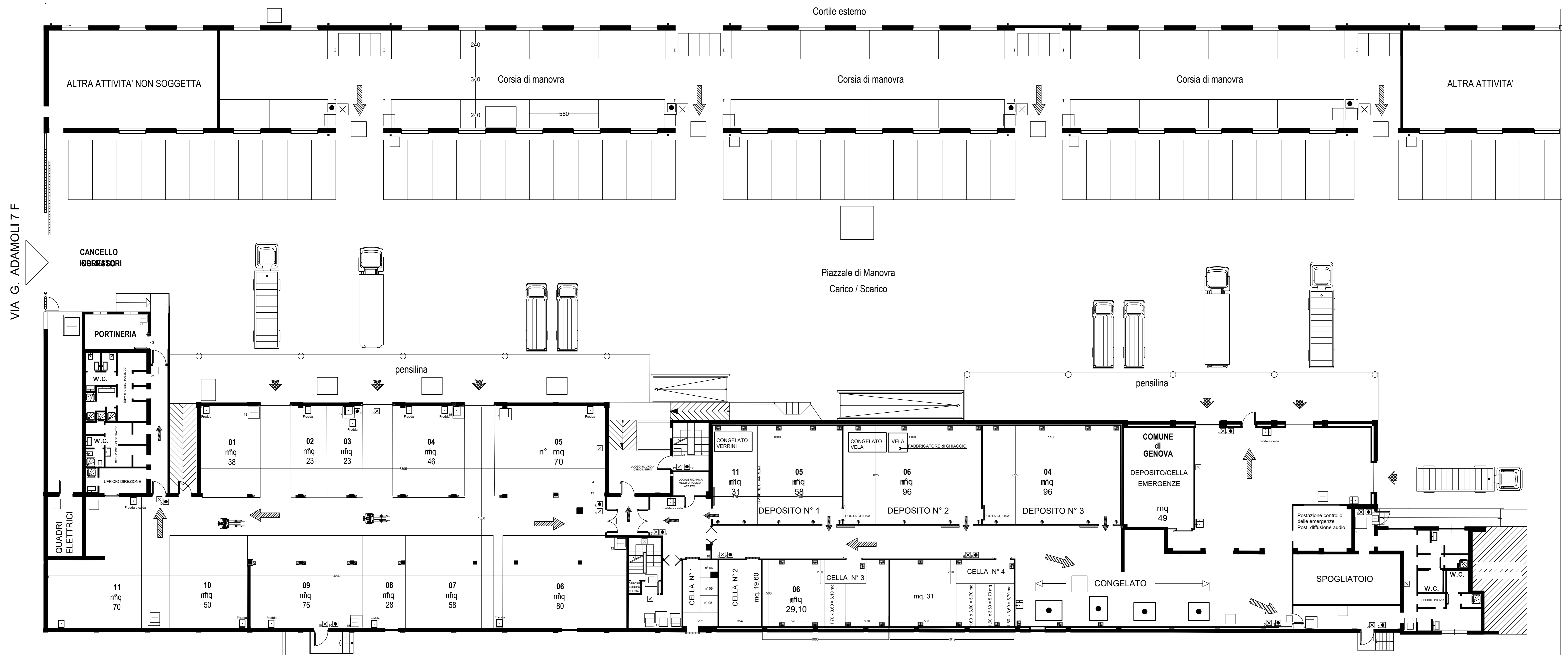


COMUNE DI GENOVA

Mantenimento in sicurezza e a terra dello scomparto IMS dei trasformatori e successiva rimessa in esercizio	
Pulizia dei trasformatori, dei nuclei, delle colonne nucleo, serraggio morsetti	
Messa in sicurezza dei sistemi di rifasamento, pulizia e serraggio morsetti; controllo integrità condensatori, centralina automatica	
Messa in sicurezza del quadro bassa tensione, pulizia e controllo morsetti	
Compilazione schede manutenzione come da normativa CEI	Annuale

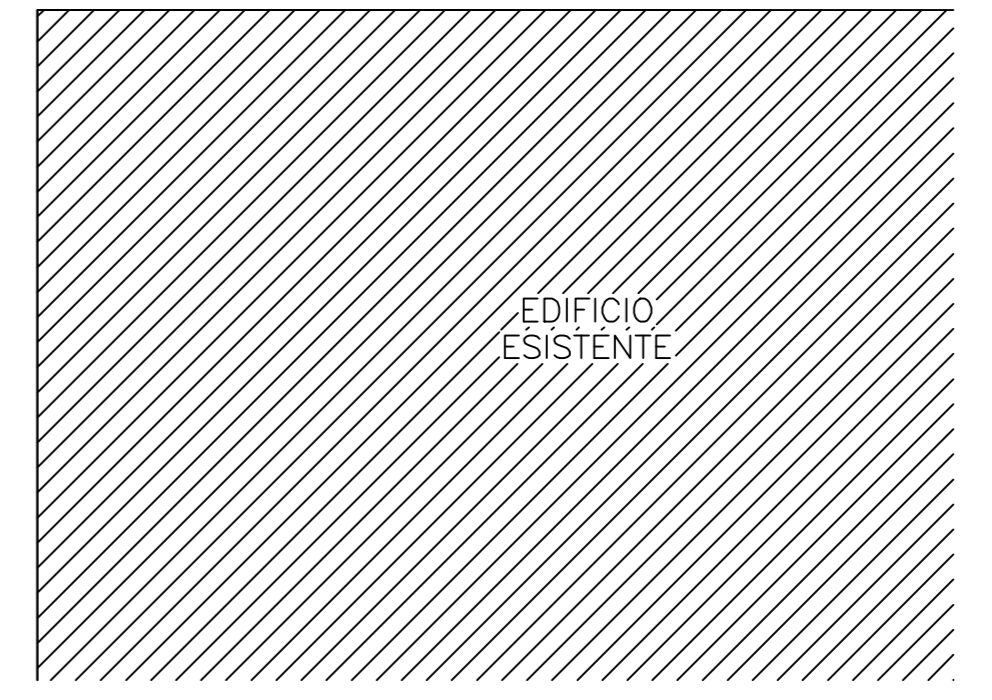
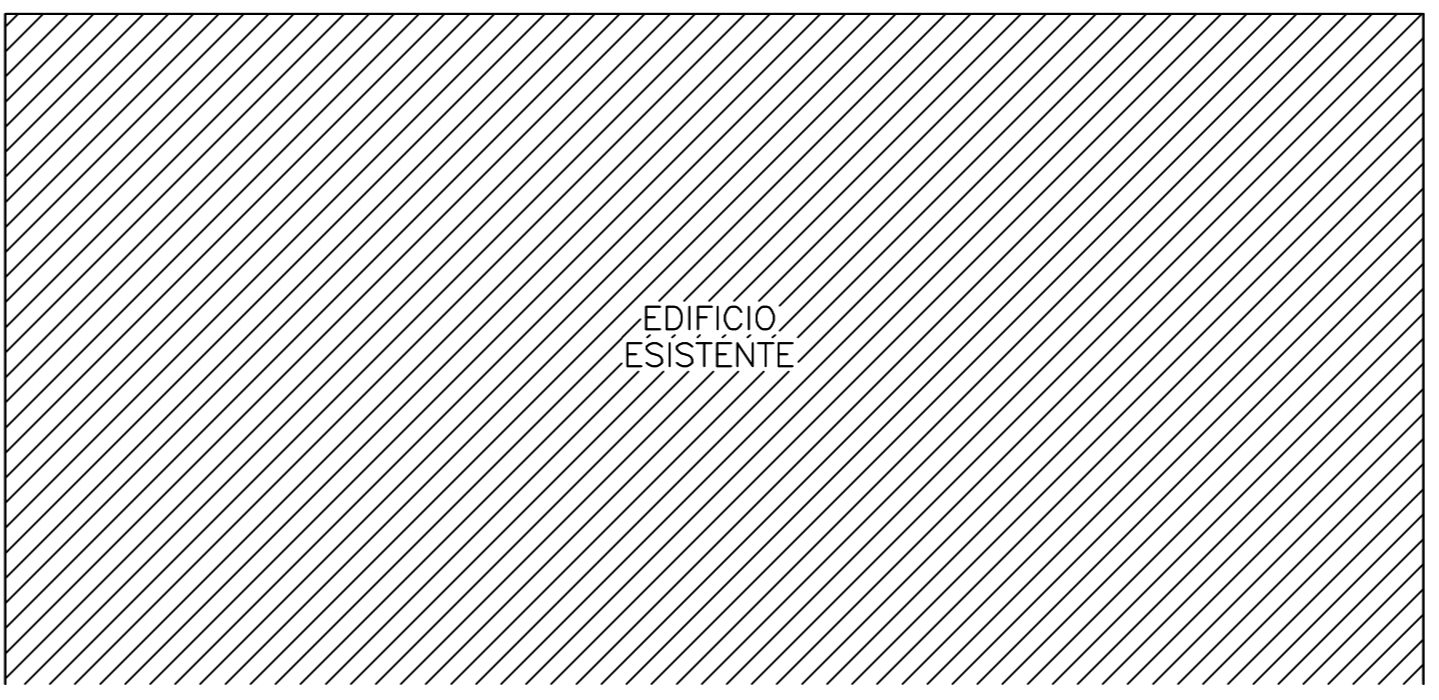
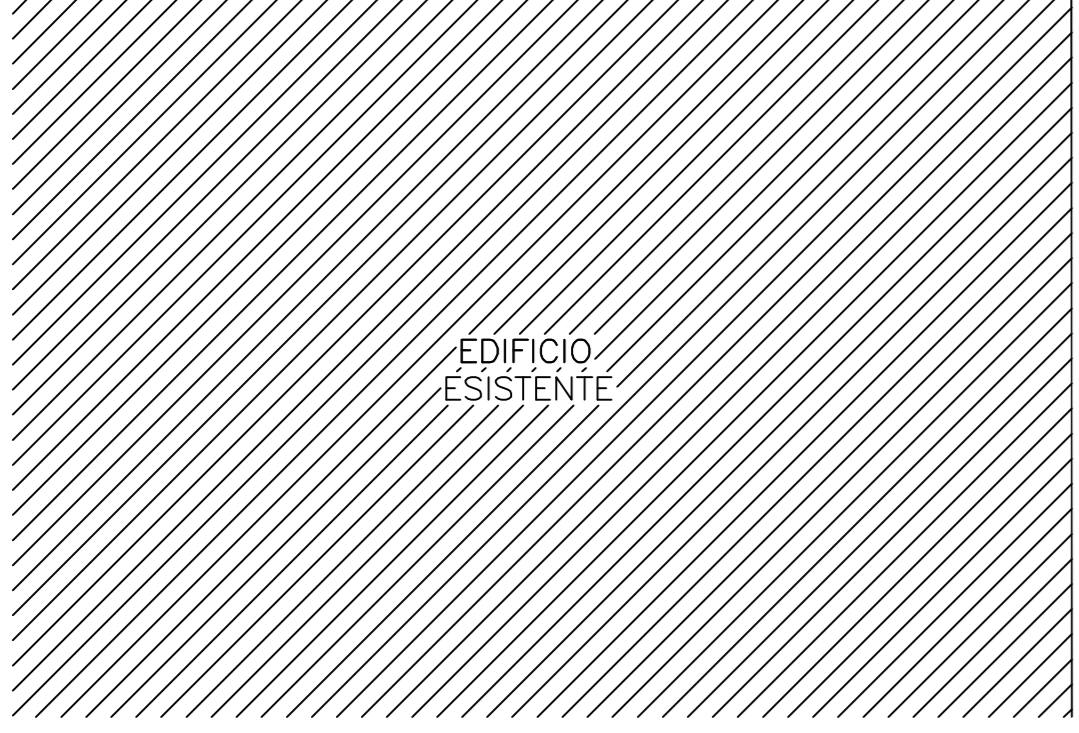
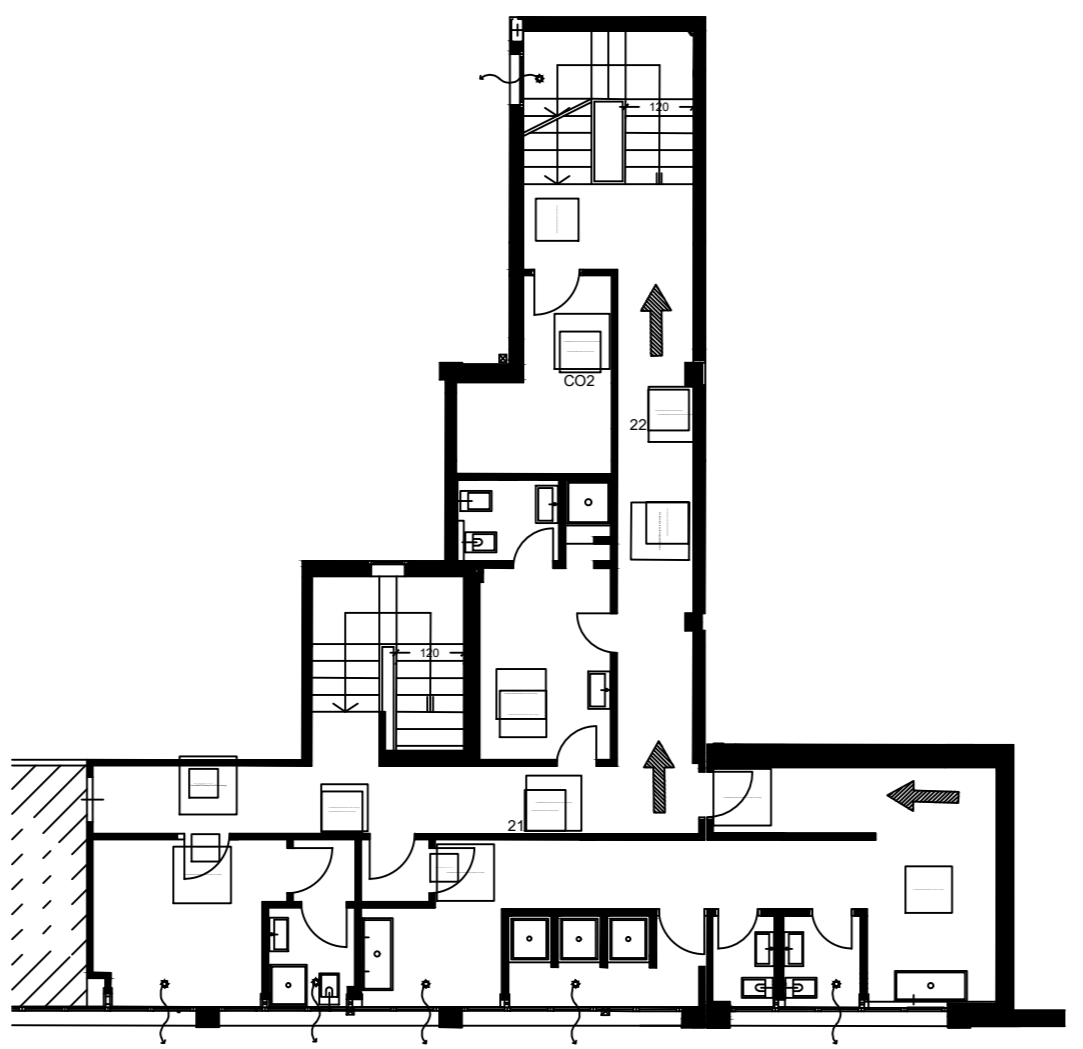
Impianto di depurazione acque di scarico

Depuratore Complesso Ca' de Pitta	
Gestione tecnico-operativa ordinaria e conduzione dei macchinari	Bisettimanale (min. 4 h settimanali)
Controllo del ciclo di trattamento e qualità dell'acqua depurata	Settimanale
Controllo dello stato di funzionamento delle apparecchiature elettromeccaniche (pompe, pretrattamenti, ossigenatori, etc.)	Bisettimanale
Lubrificazione e ingrassaggi delle componenti meccaniche	Secondo necessità
Filtrazione fanghi stabilizzati e loro stoccaggio	Settimanale



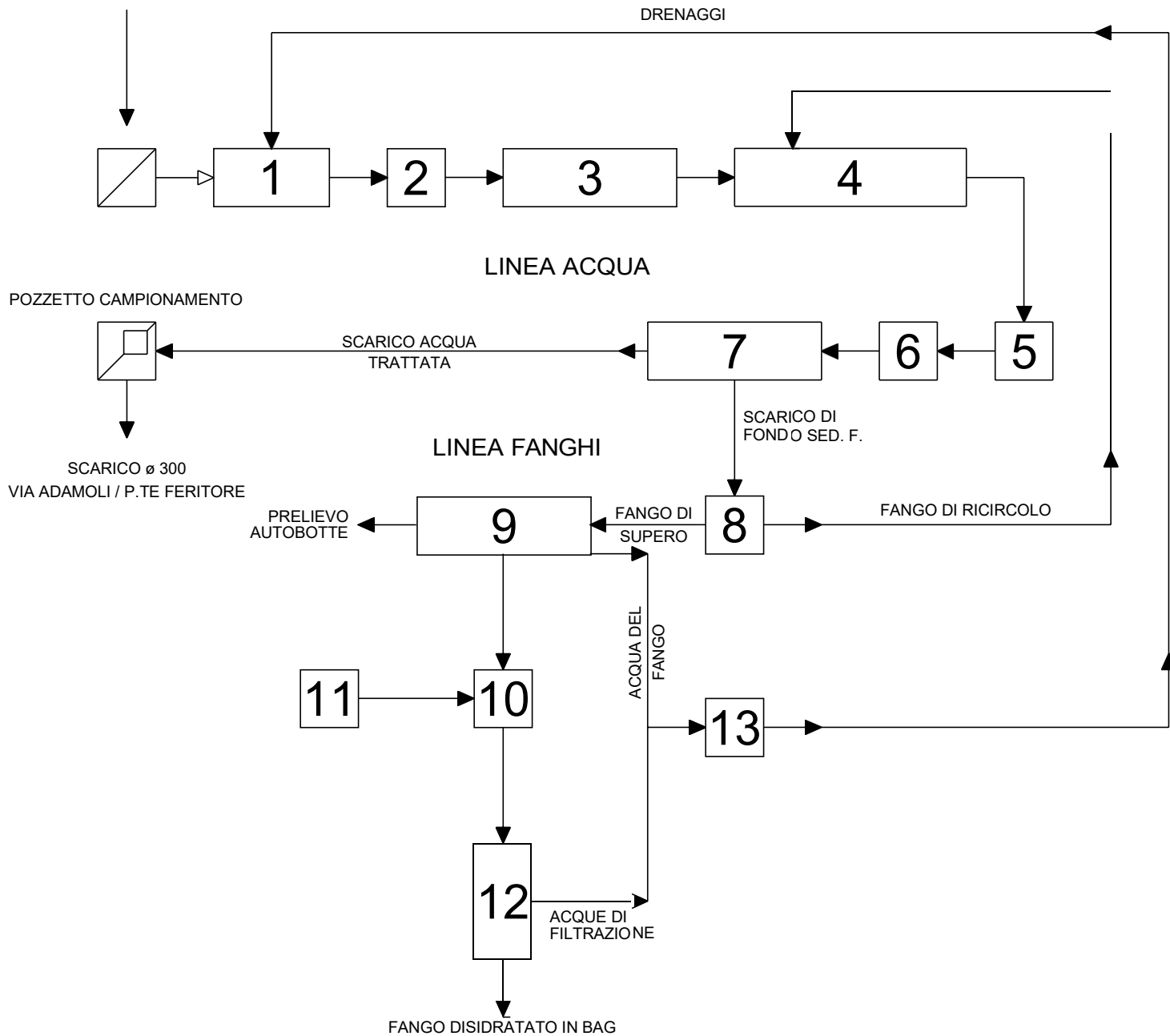
VIA G. ADAMOLI 7 F

PIANTA piano primo



COMUNE DI GENOVA
 Direzione Sviluppo Del Commercio
 Via di Francia 1 - 16149 - Genova
 PLANIMETRIA MERCATO ITTICO
 CA' DE PITTA Via Adamoli 7F
 Oggetto: PLANIMETRIA GENERALE
 SCALA 1:100 TAV.: UNICA DATA: 16 07 2019.
 Direttore del mercato Geom. Cinzia Dall'Osso
 Direttore Direzione Dott. Gianluigi Bisso
 Note:

FOGNATURA ø 300
INGRESSO DA COMPLESSO CA' DE PITTA



SCHEMA DEPURAZIONE

LINEA ACQUA

- 1 SOLL. LIQUAMI GREZZI
- 2 RIPARTITORE
- 3 MONOBLOCCO PRETRATTAMENTI: GRIGLIATURA-DISS-DISOL
- 4 ACCUMULO-OMOGENIZZAZIONE-OSSIDAZIONE BIOLOGICA
- 5 SOLL. ACQUE TRATTATE
- 6 MISURATORE DI PORTATA
- 7 SED. FINALE - SCARICO

LINEA FANGHI

- 8 FANGO DI RICIRCOLO - SUPERO
- 9 STABILIZZAZIONE AEROBICA
- 10 CONDIZIONAMENTO FANGHI
- 11 DOSAGGIO REAGENTI
- 12 PRESSA A PIASTRE
- 13 SOLL. DRENI

CLAUSOLE DI INTEGRITÀ DEL COMUNE DI GENOVA

Le presenti clausole fanno parte integrante degli avvisi, bandi di gara o lettere di invito e del contratto relativo alle procedure di scelta del contraente indette direttamente dal Comune di Genova o dallo stesso per conto delle proprie società partecipate.

Nella fase di presentazione dell'offerta, la sottoscrizione del presente documento oppure la sua accettazione con apposita dichiarazione è obbligatoria, fatta salva l'applicazione dell'istituto del soccorso istruttorio in caso di mancata produzione dello stesso debitamente sottoscritto dal concorrente o in caso di carenza della dichiarazione di accettazione del medesimo.

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del contratto, anche se non materialmente allegato, e dovrà essere nello stesso richiamato.

Nel caso l'operatore economico sia un consorzio ordinario, un raggruppamento temporaneo o altra aggregazione di imprese, il documento dovrà essere sottoscritto da tutti i partecipanti al consorzio, al raggruppamento, all'aggregazione.

Relativamente all'affidamento dei servizi manutentivi, di natura impiantistica ed edile, da eseguirsi presso la struttura del Mercato ittico comunale, sito in Piazza Bligny, 1 (CIG 92332910C7)

L'IMPRESA(di seguito denominata IMPRESA)
con sede legale in.....
C.F./ P. IVA.....
rappresentata da
in qualità di.....

VISTI

l'art.1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n.190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione";

il Piano Nazionale Anticorruzione 2022-2024 approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il 26 gennaio 2022;

il D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i.,- Codice dei contratti pubblici;

il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Genova triennio 2021-2023, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 68 in data 25 marzo 2021;

il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n.62, con il quale è stato emanato il "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

il Codice di comportamento del Comune di Genova, adottato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 355 del 30 dicembre 2013 e revisionato con deliberazione n.8 del 26 gennaio 2017

DICHIARA DI ACCETTARE QUANTO SEGUE

Art. 1 Ambito di applicazione e principi

1. Le presenti clausole sono applicate a tutti gli appalti di lavori, forniture e servizi, sia sopra che sotto soglia comunitaria, indetti e affidati dal Comune di Genova in via diretta o dallo stesso per conto delle proprie società partecipate a prescindere dalle modalità utilizzate per la scelta dell'operatore. Tali clausole si applicano agli affidamenti di importo pari o superiore a 40.000,00 Euro.

2. Il presente documento obbliga la stazione appaltante e l'operatore economico ad improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

Art. 2 Impegni reciproci tra stazione appaltante e concorrenti

Il presente documento stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Comune di Genova e dei concorrenti alla gara in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'esplicito impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, come previsto dai codici di comportamento vigenti, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti del Comune, impiegati ad ogni livello nell'espletamento della procedura di gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli delle clausole contenute nel presente documento, il cui spirito condividono pienamente.

Art. 3 Obblighi degli operatori economici

L'operatore economico, il concorrente, l'aggiudicatario:

a. si impegna a segnalare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza del Comune di Genova qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura, comprese illecite richieste o pretese dei dipendenti dell'Amministrazione stessa;

b. si impegna a non esercitare indebite interferenze al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte della stazione appaltante e dichiara di non averlo fatto neppure in passato;

c. dichiara di non aver corrisposto, né promesso di corrispondere ad alcuno, e si impegna a non corrispondere mai né a promettere mai di corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, denaro, regali o altre utilità per agevolare l'aggiudicazione e la gestione del successivo rapporto contrattuale;

d. dichiara che non si trova in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti tali da limitare la libera concorrenza e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara e, comunque, di non trovarsi in altre situazioni ritenute incompatibili con la partecipazione alle gare dal Codice degli Appalti, dal codice Civile ovvero dalle altre disposizioni normative vigenti;

e. dichiara di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui all'art. 53, c. 16-ter, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 così come integrato dall'art.21 del D.Lgs. 8.4.2013, n.39, o di non aver stipulato contratti con i medesimi soggetti e di essere a conoscenza che ciò comporta l'immediata esclusione dell'Impresa dalla partecipazione alla procedura d'affidamento;

f. si impegna a informare puntualmente il proprio personale impiegato sull'appalto delle clausole di integrità in questione e degli obblighi dalle stesse scaturenti ed a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

g. collabora con le forze di pubblica sicurezza, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale quali, a titolo d'esempio: richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti, danneggiamenti o furti di beni personali o in cantiere.

h. di essere a conoscenza che il contenuto del presente documento è integrato dal Protocollo S.U.A.C. sottoscritto dal Comune di Genova e la locale Prefettura nei casi previsti.

Il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa.

Art. 4 Obblighi della stazione appaltante

Il Comune:

1. rispetta i principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
2. si impegna a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti l'appalto attraverso la pubblicazione degli atti di gara come previsto dalla normativa vigente;
3. segnala, senza indugio, ogni illecito all'Autorità giudiziaria;
4. qualora la segnalazione risulti fondata, per il tramite del responsabile della procedura di gara, si impegna a provvedere tempestivamente all'adozione dei necessari provvedimenti consequenziali al fine di evitare ogni possibile controversia che possa pregiudicare l'attività e gli interessi dell'Ente e il perseguimento del prioritario interesse pubblico teso a garantire la tutela della concorrenza e la trasparenza dell'azione amministrativa.

Art. 5 Obblighi dell'operatore economico aggiudicatario

1. L'aggiudicatario si obbliga a inserire o richiamare le presenti clausole di integrità e anticorruzione nei contratti di subappalto e a pretenderne il rispetto da parte dei propri subcontraenti.
2. Per tutti i pagamenti inerenti la presente procedura l'aggiudicatario dovrà far riferimento al Codice Identificativo della Gara (CIG) attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e indicato in oggetto e, ove obbligatorio, il Codice Unico di Progetto (CUP). Tale/i codice/i dovrà/anno pertanto essere utilizzato/i in tutti i contratti tra l'aggiudicatario e le imprese che effettuano lavori, sub forniture o servizi inerenti la gara.

Art.6 Sanzioni

Il concorrente accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con il presente documento, comunque accertato dalla stazione appaltante, potranno essere applicate, in base alla gravità della/e violazione/i accertata/e le seguenti sanzioni:

-esclusione del concorrente dalla gara indetta dal Comune e contestuale escussione della cauzione provvisoria;

-escussione della cauzione provvisoria se non si procede alla sottoscrizione del contratto di appalto per violazione delle clausole di cui al presente documento con relativa revoca dell'aggiudicazione;

-risoluzione del contratto ex art. 1456 CC;

-responsabilità per danno arrecato al Comune fino al 10% del valore del contratto, anche a mezzo escussione della cauzione definitiva, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;

Art. 7 Validità temporale

1. Il presente documento costituisce parte integrante dei documenti di gara e resterà in vigore sino alla completa esecuzione di ciascun contratto affidato sino alla data di scadenza e verifica di regolare esecuzione di quanto eseguito dal contraente.

Art. 8 Controlli

1. Per tutti gli adempimenti scaturenti dall'applicazione del presente documento, relativi sia al controllo dell'osservanza degli obblighi sia alla eventuale applicazione di sanzioni, provvederà il Dirigente competente alla stipula del contratto in collaborazione con il Responsabile del Procedimento, se diverso, e/o Direttore dell'esecuzione.

Art. 9 Controversie

1. Ogni controversia relativa all'interpretazione e/o all'applicazione delle presenti clausole fra Comune e concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria del foro di Genova.

Data _____

L'IMPRESA: _____

ALLEGATO 6

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽¹⁾	Risposta:
Nome: Codice fiscale	COMUNE DI GENOVA 00856930102
Di quale appalto si tratta?	Risposta: Procedura, ex art. 1, comma 2, lett. b), del d.l. n. 76/20, convertito con modificazioni dalla l. n. 120/20, come modificato con d.l. n. 77/2021, convertito nella l. n. 108/21, mediante espletamento RdO aperta sul MePA, finalizzata all'affidamento dei servizi manutentivi, di natura impiantistica ed edile, da eseguirsi presso la struttura del Mercato ittico comunale, sito in Piazza Bligny, 1, per il periodo di mesi 12 (dodici), con diritto di opzione per un ulteriore periodo di pari durata e proroga del contratto.
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽²⁾ :	
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽³⁾ :	
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	92332910C7

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

⁽¹⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.
⁽²⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.
⁽³⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁴⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁵⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁶⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁷⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽⁸⁾ :	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....]

⁽⁴⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁵⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁶⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁷⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽⁸⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>

⁽⁸⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

⁽⁹⁾ Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[]Sì []No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
In caso affermativo , indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.	

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[]Sì []No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹⁰⁾
2.	Corruzione ⁽¹¹⁾
3.	Frode ⁽¹²⁾ ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹³⁾ ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁴⁾ ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁵⁾
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	[] Si [] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁶⁾
In caso affermativo , indicare ⁽¹⁷⁾ : a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],

⁽¹⁰⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹¹⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹²⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹³⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁴⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁶⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ¹⁸ (autodisciplina o "Self-Cleaning" , cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo , indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

⁽¹⁸⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽¹⁹⁾: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²⁰⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²¹⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo: - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²⁰⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²¹⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <p>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²²⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <p>- ha risarcito interamente il danno?</p> <p>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²³⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²²⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

⁽²³⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁵⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

⁽²⁵⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁶⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁷⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽²⁸⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽²⁹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³⁰⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽²⁶⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁷⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁸⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽²⁹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³¹⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³²⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³³⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁴⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>[] Si [] No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p>									

(31) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(32) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(33) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(34) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

a)	lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)	a) [.....]
b)	i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	b) [.....]
7)	L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale :	[.....]
8)	L' organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9)	Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10)	L'operatore economico intende eventualmente subappaltare ⁽³⁵⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11)	Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [] Si [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12)	Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13)	Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]

⁽³⁵⁾ Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁶⁾, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p>[] Si [] No ⁽³⁷⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]⁽³⁸⁾</p>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽³⁹⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴⁰⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente il Comune di Genova ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui al presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura, ex art. 1, comma 2, lett. b), del d.l. n. 76/20, convertito con modificazioni dalla l. n. 120/20, come modificato con d.l. n. 77/2021, convertito nella l. n. 108/21, mediante espletamento RdO aperta sul MePA, finalizzata all'affidamento dei servizi manutentivi, di natura impiantistica ed edile, da eseguirsi presso la struttura del Mercato ittico comunale, sito in Piazza Bligny, 1, per il periodo di mesi 12 (dodici), con diritto di opzione per un ulteriore periodo di pari durata e proroga del contratto.

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽³⁶⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³⁹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽⁴⁰⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



COMUNE DI GENOVA

**COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE SVILUPPO DEL COMMERCIO
SETTORE SERVIZI PER IL COMMERCIO**

PROCEDURA, EX ART. 1, COMMA 2, LETT. B), DEL D.L. N. 76/20, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. N. 120/20, COME MODIFICATO CON D.L. N. 77/2021, CONVERTITO NELLA L. N. 108/21, MEDIANTE ESPLETAMENTO RDO APERTA SUL MEPA, FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI MANUTENTIVI, DI NATURA IMPIANTISTICA ED EDILE, DA ESEGUIRSI PRESSO LA STRUTTURA DEL MERCATO ITTICO COMUNALE, SITO IN PIAZZA BLIGNY, 1, PER IL PERIODO DI MESI 12 (DODICI), PER UN IMPORTO STIMATO PARI AD EURO 61.200,00, IL TUTTO OLTRE IVA AL 22%, CON DIRITTO DI OPZIONE DI RINNOVO PER UN ULTERIORE PERIODO DI PARI DURATA E PROROGA DEL CONTRATTO.

DISCIPLINARE

CIG: 92332910C7

COMUNE DI GENOVA DIREZIONE SVILUPPO DEL COMMERCIO SETTORE SERVIZI PER IL COMMERCIO.....	1
Art. 1 – Oggetto del contratto	3
Art. 2 - Stazione Appaltante	4
Art. 3 - Durata del procedimento	4
Art. 4 - Chiarimenti e comunicazioni	4
Art. 5 – Importo e durata del contratto	5
Art. 6 - Eventuale proroga tecnica e modifiche in corso di esecuzione.....	5
Art. 7 – Valore del servizio.....	6
Art. 8 – Soggetti ammessi alla partecipazione.....	6
Art. 9 - Requisiti di partecipazione.....	7
Art. 10 – Sopralluogo	9
Art. 11 – Avvalimento	10
Art. 12 – Subappalto.....	10
Art. 13 - Modalità di recapito dell’offerta	11
Art. 14 - Sottoscrizione della documentazione	11
Art. 15 - Contenuto della “BUSTA A” - documentazione amministrativa	12
Art. 15.1 – PASSOE.....	13
Art. 15.2 Pagamento del contributo all’ANAC	13
Art. 16 – Soccorso Istruttorio	14
Art. 17 – Verifica dei requisiti	15
Art. 18 – Contenuto della “BUSTA B” Offerta Economica.....	16
Art. 19 – Criterio di aggiudicazione	16
Art. 20– Disciplina delle sedute di gara.....	17
Art. 21 - Valutazione delle offerte economiche.....	17
Art. 22 - Verifica di congruità dell’offerta.....	18
Art. 23 - Aggiudicazione	18
Art. 24 – Documentazione per la stipula del contratto	18
Art. 25 - Divieto di pantouflage.....	19
Art. 26 – Garanzia definitiva	19
Art. 27 – Stipula del contratto.....	20
Art. 28 - Accesso	21
Art. 29 - Foro competente.....	21
Art. 30 - Rinvio ad altre norme.....	21
Art. 31 – Trattamento dei dati.....	21
Allegati:	23

Art. 1 – Oggetto del contratto

La Civica Amministrazione intende procedere ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b), del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120, come modificato con D.L. n. 77/2021, convertito nella L. n. 108/21, all'affidamento dei servizi manutentivi di natura impiantistica ed edile, da eseguirsi presso la struttura Mercato Ittico comunale, sito in Piazzale Bligny 1 R (Ca' de Pitta), mediante Richiesta di Offerta (RdO) da effettuarsi tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) gestito da CONSIP SpA, ove è stato individuato un Bando pertinente (Bando "Servizi", "Servizi agli impianti – manutenzione e riparazione", Codice CPV: 50700000-2, Servizi di riparazione e manutenzione di impianti di edifici), e ciò stante l'obbligo previsto dall'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 30 dicembre 2018, Legge di stabilità per l'anno 2019, di ricorso a tale mercato ovvero ad altri mercati elettronici istituiti o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento, per lo svolgimento delle procedure di acquisto di beni e servizi d'importo pari o superiore a euro 5.000,00 e inferiori alla soglia di rilievo comunitario, oggi pari a euro 215.000,00.

Detti servizi si articolano, nello specifico, nella manutenzione ordinaria programmata degli impianti e delle strutture del Mercato Ittico (inclusi cabina elettrica MB/BT, impianto di depurazione acque di scarico delle acque di lavorazione del Complesso Ca' de Pitta e comprensivo del locale autorimessa ex Stalle).

Inoltre dovrà essere garantito un servizio di reperibilità e di pronto intervento per gli interventi in emergenza che si dovessero rendere necessari, oltre al servizio di reperibilità ventiquattro ore su ventiquattro tutti i giorni all'anno su chiamata da combinatore telefonico dell'impianto antincendio.

Il presente documento integra e contestualizza le prescrizioni del Capitolato d'onori "Servizi" per l'abilitazione dei prestatori di servizi al MePA - allegato 18 "Servizi agli impianti".

In caso di discordanza tra le prescrizioni/indicazioni degli atti predisposti dalla Stazione Appaltante con i documenti elaborati da CONSIP, prevalgono le disposizioni contenute nella documentazione redatta dalla Stazione Appaltante, in quanto essa è contestualizzata ed aderente alle specifiche necessità del servizio.

La partecipazione alla procedura presuppone di aver preso visione e di accettare incondizionatamente i patti e le condizioni di seguito elencate e tutti i documenti di gara, in particolare in ordine agli obblighi e modalità di esecuzione del servizio.

Il presente appalto è stato strutturato in un unico lotto, atteso che trattasi di prestazione che può assumere valore ed utilità solo se unitariamente considerata; le prestazioni oggetto del contratto fanno parte di un'unica tipologia e sono funzionalmente connesse da un punto di vista tecnico. Di conseguenza un'eventuale suddivisione in lotti potrebbe compromettere l'economicità e l'efficienza del servizio oggetto del contratto. Visto l'importo lo stesso è inoltre di per sé idoneo a consentire l'accesso alle microimprese, piccole e medie Imprese.

L'attività oggetto del presente procedimento non presenta interesse transfrontaliero in base ai criteri elaborati dalla Corte di Giustizia, tenuto conto:

- del luogo di esecuzione del servizio, non trattandosi di ubicazione particolarmente idonea ad attrarre l'interesse di operatori esteri;
- del modico valore del servizio;
- della natura del servizio, la quale presenta un carattere altamente specifico e richiede una approfondita conoscenza della struttura interessata dagli interventi manutentivi, il sopralluogo della quale è previsto come obbligatorio;
- della scarsa partecipazione alle precedenti edizioni della procedura.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in caso di un'unica offerta presentata. La RdO in questione non costituisce in nessun caso atto di impegno all'aggiudicazione e, pertanto, la Civica Amministrazione si

riserva eventualmente di non procedere all'affidamento a suo insindacabile giudizio.

L'Amministrazione si riserva, altresì:

- di non procedere all'affidamento, di sospendere, di rinviare o annullare in ogni momento l'intero procedimento per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, senza che i concorrenti possano vantare pretesa alcuna.;
- di modificare ovvero di revocare il presente atto e la conseguente procedura di affidamento qualora intervengano per il presente servizio attivazioni di convenzioni CONSIP ai sensi del D.L. n. 95/2012, convertito nella L. n. 135/2012.

Art. 2 - Stazione Appaltante

Comune di GENOVA

Direzione Sviluppo del commercio

Settore Servizi per il commercio

Via di Francia 1

P. IVA: 00856930102

PEC: comunegenova@postemailcertificata.it

Il Comune di Genova opera autonomamente in quanto dotato della necessaria qualificazione secondo quanto disposto degli articoli 37, secondo comma, e 216, decimo comma, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice di contratti pubblici) e s.m. e i. (in seguito: Codice).

Il «Profilo di committente», sezione «Amministrazione trasparente» del sito dell'Ente, di cui agli articoli 3, comma 1, lettera nnn) e 29, comma 1, del Codice dei contratti è: <https://smart.comune.genova.it/amministrazionetrasparente>.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. n. 50/2016, è: Geom. Cinzia Dall'Osso, Funzionario TPO presso la Direzione Sviluppo del Commercio (e-mail: commercio@comune.genova.it), la quale riveste altresì il ruolo di Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), ai sensi dell'art. 111, co. 2, D. Lgs. n. 50/2016, dell'art. 16 D.M. n. 49/2018 e del paragrafo 10 delle Linee guida ANAC n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017

Art. 3 - Durata del procedimento

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 2, comma 2, della L. 241/1990 e art. 1, comma 1, del D.L. n. 76/20, convertito con modificazioni nella L. n. 120/2020 e modificato con la legge n. 108 del 2021, il termine del procedimento è di 120 giorni dalla data di avvio della procedura di gara.

Art. 4 - Chiarimenti e comunicazioni

La Stazione Appaltante offre l'accesso gratuito, illimitato e diretto per via elettronica alla documentazione, disponibile all'interno dell'apposita sezione del portale <https://www.acquistinretepa.it>, nell'area dedicata agli operatori economici abilitati al Bando Mepa.

Dell'indizione della procedura verrà data informativa sul sito del Comune di Genova, alla Sezione "Amministrazione Trasparente" (<http://www.comune.genova.it/content/gare-dappalto-e-bandi-di-gara>).

Ogni richiesta di chiarimento o informazione sulla procedura deve essere trasmessa alla Stazione

Appaltante, tramite l'apposita area "Comunicazioni" prevista nel Sistema, entro 7 giorni dalla pubblicazione della RdO.

Le risposte alle richieste di chiarimento, se pertinenti, e/o eventuali ulteriori informazioni in merito alla presente procedura saranno comunicate ai concorrenti tramite l'area "Comunicazioni".

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Le risposte alle richieste di chiarimenti integrano a tutti gli effetti la documentazione di gara.

Per ragioni di economia generale, prima di presentare un quesito l'operatore economico deve accertarsi che la soluzione non sia reperibile direttamente e inequivocabilmente nelle disposizioni di legge o del presente Documento, in modo tale da essere immediatamente comprensibile e applicabile senza alcuno spazio interpretativo o applicativo.

Tutte le comunicazioni che intercorreranno tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici, si intendono validamente ed efficacemente effettuate tramite l'apposita area "Comunicazioni" prevista dal sistema, riservata alla presente procedura e/o all'indirizzo PEC comunicato in sede di presentazione dell'offerta. Ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 3bis, 5 bis e 6 del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m., ciascun operatore con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nella suddetta area del Sistema e all'indirizzo di posta elettronica certificata ivi indicato.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari indicati.

Art. 5 – Importo e durata del contratto

L'importo complessivo del contratto sarà determinato applicando all'importo del servizio, come sotto determinato, la percentuale unica di sconto offerta dall'appaltatore in sede di gara.

Il contratto avrà durata pari a mesi 12 (dodici) a decorrere dal verbale di avvio dell'esecuzione del contratto ex art. 19 del D.M. 49/2018, con opzione di rinnovo, alle medesime condizioni, per un ulteriore periodo massimo pari a mesi 12 (dodici). L'opzione di rinnovo verrà esercitata mediante formale comunicazione all'impresa affidataria, da effettuarsi mediante posta elettronica certificata, entro 30 giorni dalla scadenza del contratto.

Ai sensi dell'articolo 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022, n. 4, convertito con modificazioni dalla L. 28 marzo 2022, n. 25, e dell'articolo 106, comma 1, lettera a), primo periodo, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, si prevede che, nella suddetta ipotesi di rinnovo, si procederà alla rivalutazione del corrispettivo del contratto in misura pari al 100% della variazione, accertata dall'Istat, dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati, verificatesi nell'anno precedente.

E' comunque stabilito che, sino al 31 dicembre 2023, qualora in corso di esecuzione si sia verificata una variazione nel valore dei servizi tale da alterare significativamente l'originario equilibrio contrattuale, l'appaltatore ha la facoltà di richiedere una riconduzione ad equità o una revisione del prezzo medesimo, anche iscrivendo riserve negli atti dell'appalto. In tal caso la stazione appaltante si pronuncia entro 60 (sessanta) giorni dalla richiesta avanzata dall'appaltatore con provvedimento motivato. In caso di accoglimento delle richieste dell'appaltatore il provvedimento determina l'importo della compensazione al medesimo riconosciuta.

Art. 6 - Eventuale proroga tecnica e modifiche in corso di esecuzione

L'Amministrazione, a prescindere dall'eventuale esercizio dell'opzione di rinnovo, si riserva la facoltà

di esercitare una proroga tecnica del contratto, limitata al tempo strettamente necessario all'individuazione di un nuovo affidatario, per un termine massimo di mesi sei (6), nel caso in cui, per motivi non imputabili alla stessa, la procedura di selezione del nuovo appaltatore si prolunghi per un lasso di tempo superiore al previsto, rischiando di pregiudicare la corretta erogazione del servizio. In tal caso ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni. La proroga verrà eventualmente disposta con apposito provvedimento dirigenziale.

L'Amministrazione potrà chiedere l'esecuzione di prestazioni aggiuntive utilizzando le risorse che risulteranno disponibili a fronte del ribasso offerto in sede di gara.

Sono sempre ammesse le ulteriori modifiche/varianti del contratto a norma dell' art 106 del Codice.

Art. 7 – Valore del servizio

L'importo stimato del servizio posto a base di gara è pari ad Euro **61.200,00** oltre IVA al 22% per un periodo di dodici mesi.

Oneri per la sicurezza da interferenze, pari a € 0,00. Trattandosi di servizi di manutenzione ordinaria che vengono svolti durante gli orari di chiusura della struttura mercatale, in relazione al presente appalto non sussistono rischi di interferenza, sicché non viene redatto il DUVRI e non vengono determinati i relativi costi della sicurezza.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice, l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante, sulla base del Contratto Collettivo Nazionale Settore Metalmeccanici, ha stimato avere un'incidenza del 40%. Detto valore è meramente indicativo e non vincolante per l'operatore tenuto conto della stretta interdipendenza tra organizzazione aziendale e struttura dei costi. Resta fermo che il concorrente dovrà indicare, nella dichiarazione di Offerta economica, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice, i costi di manodopera e gli oneri per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, afferenti all'esercizio dell'attività svolta dal concorrente medesimo.

Non trattandosi di appalto ad alta intensità di manodopera, vista l'interpretazione sulla facoltatività della clausola sociale di cui all'art. 50 del Codice in tal caso, resa dall'Anac nelle Linee Guida n. 13 recanti "La disciplina delle clausole sociali", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 114 del 13.2.2019, si è optato per la mancata applicazione della stessa nel presente appalto tenuto conto che, stante la sua peculiarità, il personale è impiegato in forma promiscua su diverse commesse e non opera in via esclusiva e preminente per l'Ente.

Il valore massimo stimato per il servizio in oggetto ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, comprensivo di tutte le opzioni sopra richiamate, è dunque pari ad Euro 153.000,00, oltre IVA al 22%.

L'appalto è finanziato con finanziamenti propri dell'amministrazione, a fronte di appositi stanziamenti di bilancio.

Art. 8 – Soggetti ammessi alla partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 45 del Codice, iscritti ed abilitati, alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, al Bando MePA "Servizi agli impianti – manutenzione e riparazione", Codice CPV: 50700000-2, Servizi di riparazione e manutenzione di impianti di edifici, messo a disposizione da CONSIP, secondo le prescrizioni del "*Capitolato d'oneri per l'abilitazione degli Operatori economici al Bando Servizi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 36, comma 6, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i.*" e dell'Allegato 18 "*Servizi agli impianti*".

Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma MePA sono contenute nei Manuali d'uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti, www.acquistinretepa.it, nella sezione Guide e Manuali. Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove

applicabili, integrano le prescrizioni del presente documento.

È ammessa la partecipazione:

- in forma singola;
- in forma aggregata, attraverso Raggruppamenti Temporanei d'Imprese, costituiti o costituendi, consorzi ordinari, GEIE, ovvero aggregazioni di imprese, anche se non dotate di soggettività giuridica, nel rispetto della normativa vigente e, in particolare, dell'art. 45 D. Lgs. n. 50/2016. In tal caso, tutti gli operatori economici per conto dei quali il fornitore abilitato agisce devono essere a loro volta già abilitati al MepA al momento della presentazione dell'offerta da parte del Fornitore.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., è vietato partecipare alla procedura in più di un RTI o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in RTI o consorzio ordinario.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Art. 9 - Requisiti di partecipazione

Requisiti necessari, **pena l'esclusione**, per poter concorrere alla presente procedura:

1. **di ordine generale:** Sono esclusi dalla procedura gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 o che sono incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Il dichiarante potrà rendere apposita dichiarazione d'insussistenza delle condizioni di esclusione indicate nel comma 1 dell'art. 80 del Codice per sé e per le persone delegate a rappresentare e impegnare legalmente l'impresa o titolari di poteri di direzione o di vigilanza anche se cessate dalla carica nell'anno antecedente (titolare, soci accomandatari, amministratore unico o amministratore delegato con potere di rappresentanza, presidente e i membri del consiglio di amministrazione, consiglieri delegati, revisori, Direttori generali, procuratori speciali e institori, direttori tecnici, membri dell'Organismo di vigilanza..).

In luogo della dichiarazione dei soggetti (persone fisiche) cessati dalla carica nell'anno precedente, deceduti, irreperibili o indisponibili al rilascio della dichiarazione in proprio, è ammessa la dichiarazione del rappresentante legale dell'operatore economico, in loro vece, anche con la condizione «per quanto di propria conoscenza».

Qualora non si avvalga delle possibilità di cui sopra il dichiarante dovrà allegare al DGUE apposite dichiarazioni firmate digitalmente da tali soggetti.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente.

2. di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett.a) e comma 3, del Codice):

- abilitazione per gli impianti ex D.M. 37/2008 per installazione, trasformazione, ampliamento e manutenzione con riferimento specificatamente alle lettere A, B, C, D, E, G di cui all'art. 1;
- iscrizione al registro nazionale tenuto ai sensi del D.P.R. n. 146/2018, in attuazione del Regolamento UE 517/2014, relativo alle imprese che operano sulle apparecchiature contenenti gas

Si rinvia inoltre a quanto previsto dal Capitolo d'oneri per la categoria merceologica di abilitazione.

Per la comprova dei requisiti di cui ai punti 1 e 2 la Stazione Appaltante acquisirà d'ufficio i documenti necessari, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni richieste.

Il concorrente, singolo od associato, deve essere altresì in possesso delle seguenti capacità:

3. tecnica e professionale (art. 83, comma 1, lett.c) e comma 6) del Codice:

- Aver svolto nei tre anni antecedenti la ricezione dell'invito (2019-2022) un servizio analogo a quello oggetto della presente procedura con un importo contrattuale almeno pari a quello posto a base di gara (euro 61.200,00). I servizi rilevanti ai fini della dimostrazione della capacità tecnico-professionale in argomento debbono essere stati resi per altre amministrazioni aggiudicatrici, secondo la definizione di cui all'art. 3, comma 1, lettera a) del Codice, e/o a favore di soggetti privati, senza che il relativo contratto sia stato risolto per inadempimento o siano state mosse gravi contestazioni e irrogate penali.

Per la dimostrazione della propria capacità tecnica e professionale, il concorrente dovrà fornire l'elenco dei principali servizi analoghi alle manutenzioni di carattere impiantistico-edile prestati, con l'indicazione degli importi, delle date, dei destinatari dei servizi stessi.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b), c), d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Per raggruppamento di tipo verticale s'intende un raggruppamento di concorrenti in cui il mandatario esegue le prestazioni di servizi o di forniture indicati come principali anche in termini economici, i mandanti quelle indicate come secondarie. Nel caso di specie, nessuna prestazione viene qualificata come principale, di conseguenza, sono attivabili solo Rti orizzontali.

Per raggruppamento orizzontale s'intende quello in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione. L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante.

Per RTI costituiti o costituendi:

- ✓Requisiti di cui al punto 1 e 2: da tutti i soggetti raggruppati o raggruppandi;

✓ Requisiti di cui al punto 3: dai soggetti raggruppati in misura almeno pari alla quota di partecipazione al raggruppamento, fermo restando che la mandataria deve possedere la quota maggioritaria.

Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice:

- ✓ Requisiti di cui al punto 1 e 2: dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici;
- ✓ Requisiti di cui al punto 3: direttamente dal Consorzio;

Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice:

- ✓ Requisiti di cui al punto 1 e 2: dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici;
- ✓ Requisiti di cui al punto 3: direttamente dal Consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Art. 10 – Sopralluogo

A norma dell'art. 8, comma 1, lett. b) del D.L. n. 76/2020, come modificato dalla legge di conversione n. 120/20, nonché dal D.L. n. 77/2021, convertito nella L.n.108/22, gli operatori economici sono tenuti ad effettuare un sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati ai servizi. **La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.**

Il sopralluogo è reso obbligatorio tenuto conto:

- della tipologia del servizio;
- della necessità che sia presa visione delle condizioni di lavoro e dello stato dei luoghi e degli impianti oggetto degli interventi manutentivi, allo scopo di progettare un servizio rispondente alle necessità dell'Amministrazione e di misurarne adeguatamente i costi;

Il sopralluogo sarà a cura e spese del concorrente.

Il sopralluogo potrà essere effettuato entro il 10° giorno dalla pubblicazione della RdO nella Piattaforma MePA.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti dovranno inviare la relativa richiesta attraverso la Piattaforma MePA, onde concordare la data e l'ora di effettuazione del sopralluogo stesso.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro, o da dipendente dell'operatore economico concorrente munito di atto di delega scritta, ovvero da soggetto diverso, purché munito di procura notarile.

La delega dovrà essere munita di copia fronte retro del documento di identità del delegante.

In caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese già costituiti prima della presentazione dell'offerta, è necessario e sufficiente che il sopralluogo sia effettuato dalla capogruppo. In caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese e/o consorzi, GEIE, aggregazione di imprese di rete e/o consorzi non ancora costituiti prima della presentazione dell'offerta, il sopralluogo dovrà essere effettuato, pena l'esclusione dalla presente procedura di gara da:

- tutti i legali rappresentanti delle imprese che intendono riunirsi;
- da un solo legale rappresentante per conto di tutte le imprese facenti parte del costituendo raggruppamento sulla base di delega scritta da parte di tutti i soggetti facenti parte del costituendo raggruppamento;
- dal direttore tecnico di un'impresa facente parte del costituendo raggruppamento sulla base di delega scritta da parte di tutti i soggetti facenti parte del costituendo raggruppamento;
- dal dipendente di un'impresa del costituendo raggruppamento sulla base di delega scritta da parte di tutti i soggetti facenti parte del costituendo raggruppamento;

- da procuratore speciale in forza di procura a mezzo atto notarile, con riferimento a ciascun membro del raggruppamento.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

Art. 11 – Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico e professionale di cui sopra, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui al precedente art. 4. Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati nel DGUE.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio **DGUE**, da compilare nelle parti pertinenti, nonché compilare e produrre il "**MODULO AUSILIARIA**" ivi allegato.

Dovrà altresì essere allegato il **CONTRATTO** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto (incluso l'eventuale periodo di rinnovo).

A tal fine, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

La mancata produzione di tale documentazione è sanabile, mediante soccorso istruttorio, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice, non è consentito, a pena di esclusione, che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione, o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone al concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 3, del Codice, di sostituire l'ausiliaria.

In tali ipotesi il RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Art. 12 – Subappalto

È ammesso il subappalto, nel rispetto dei presupposti, limiti e condizioni dell'art. 105 del Codice. Qualora il concorrente intende avvalersi del subappalto, all'atto dell'offerta deve indicare i servizi o parte degli stessi che intende subappaltare. In mancanza di espressa indicazione in sede di offerta l'affidatario non potrà ricorrere al subappalto.

L'esecuzione del servizio in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'applicazione della limitazione percentuale al subappalto è strettamente connessa alla peculiarità del servizio per il quale è necessario che la parte prevalente delle prestazioni oggetto del contratto sia svolta da parte del soggetto aggiudicatario al fine di scongiurare problematiche di ordine applicative.

E' vietato il subappalto totale delle attività e dei servizi oggetto della presente procedura.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto non comporta l'esclusione dalla gara, ma rappresenta impedimento per l'aggiudicatario a ricorrere al subappalto.

Si evidenzia che, ai sensi dell'art. 105, comma 4, lettera a) del Codice, non è possibile subappaltare le prestazioni a imprese che abbiano partecipato alla procedura di gara in oggetto.

Stante la previsione dell'art. 1, comma 18, l. n. 55/19 e dell'art. 13, comma 2, lettera c), legge n. 21 del 2021 e dall'art. 49 del decreto-legge n. 77 del 2021, convertito nella legge n. 108 del 2021, non è richiesta l'indicazione della terna di subappaltatori né, conseguentemente, l'allegazione del DGUE del/i subappaltatore/i e/o del PASSOE del/i subappaltatore/i.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 105 del Codice, la Committente, provvede al rilascio dell'autorizzazione al subappalto.

Art. 13 - Modalità di recapito dell'offerta

L'offerta dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 23.59 del quindicesimo giorno dalla pubblicazione della procedura sulla Piattaforma MEPA.

L'offerta si compone dei seguenti documenti racchiusi in due buste virtuali:

- BUSTA A - Documentazione Amministrativa;
- BUSTA B - Offerta Economica.

Si precisa che:

- La presentazione dell'offerta avviene esclusivamente attraverso la procedura prevista dalla piattaforma;
- nessun compenso/rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte o di qualsiasi altra documentazione presentata per partecipare alla procedura in oggetto. Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese;
- l'offerta formulata dall'Impresa concorrente ha natura di proposta contrattuale. La proposta contrattuale è sempre revocabile fino al momento di avvio della seduta di gara. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e l'impresa concorrente è obbligata alla propria offerta, per un periodo di giorni 180 (centottanta), a partire dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b), del Codice.

Art. 14 - Sottoscrizione della documentazione

Tutta la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale da un soggetto legittimato ad impegnare la società (rappresentante legale/procuratore), in caso di RTI costituito dal

rappresentante/procuratore dell'Impresa mandataria/capofila, in caso di Consorzio costituito dal rappresentante/procuratore del Consorzio stesso, in caso di RTI o Consorzio costituito dai rappresentanti/procuratori di tutte le Imprese raggruppande/consorziande.

Qualora sia presente la figura del procuratore (art. 2209 e segg. C.C.) o del procuratore speciale, il documento può essere sottoscritto dallo stesso ma i relativi poteri vanno comprovati allegando copia della procura notarile (generale o speciale). La stazione appaltante si riserva di richiedere la presentazione dell'originale o copia autentica della procura notarile inserita/allegata a Sistema.

Nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente dal procuratore, deve attestare la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Art. 15 - Contenuto della "BUSTA A" - documentazione amministrativa

Il concorrente dovrà inviare e far pervenire attraverso il Sistema (la piattaforma telematica), nella Busta virtuale A – Documentazione amministrativa, i seguenti documenti:

- il **MODELLO DGUE**: secondo il modello di cui all'"Allegato 1_DGUE". In caso di partecipazione in RTI/Consorzio dovrà esser presentato il DGUE da parte di tutte le Ditte partecipanti al Raggruppamento. Il modello di formulario DGUE, adottato con regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea L 3/16 del 6 gennaio 2016, è stato adattato alle disposizioni della normativa nazionale (Ministero delle Infrastrutture e Trasporti - Linee guida per la compilazione del modello di formulario del DGUE approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 /01/2016 - G.U. n. 174 del 27 luglio 2016). Il DGUE, ai sensi dell'art. 85 D. Lgs. 50/2016, è un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare, in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, in cui l'operatore economico conferma il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale. L'amministrazione aggiudicatrice può richiedere all'offerente, in qualsiasi momento della procedura, di presentare tutti i certificati e documenti complementari richiesti, o parte di essi, se necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura;
- le **Dichiarazioni integrative al DGUE**, compilate secondo il modulo allegato nell'ambito della RdO, "Allegato 2_dichiarazioni integrative";
- **PASSOE** di cui all'art.15.1;
- ricevuta di pagamento del **contributo a favore dell'ANAC** di cui all'art. 15.2,
- l'attestato di avvenuto sopralluogo.

Eventuale:

- procura (di cui all'articolo 14);
- in caso di avvalimento, la documentazione di cui all'articolo 11;

Il concorrente dovrà, altresì, presentare la documentazione di seguito indicata, qualora sussistano i presupposti che rendono obbligatoria la produzione di tale ulteriori documenti:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, firmata digitalmente dal rappresentante legale/procuratore della mandataria;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autenticata e firmata digitalmente dal rappresentante legale/procuratore del capofila, ove sia indicato il soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

dichiarazione firmata digitalmente attestante:

- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

Tutti i requisiti di partecipazione, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, saranno dichiarati in sede di gara ai sensi del D.P.R. 445/2000 e sono passibili di verifica.

Art. 15.1 – PASSOE

Ciascun Concorrente, potrà registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservatoAVCPassOperatoreeconomico.

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; dovrà essere inserito/allegato a sistema il documento rilasciato dal sistema telematico che attesta che il concorrente stesso può essere verificato tramite AVCPASS.

Il documento citato dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente.

N.B. Nella generazione del PASSOE l'operatore economico dovrà aggiornare l'elenco dei soggetti da verificare, i quali dovranno coincidere perfettamente con i soggetti aventi poteri di rappresentanza o direzione a norma dell'art. 80, comma 3, del Codice.

In caso di partecipazione in R.T.I. (sia costituito che costituendo) o in Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, comma 2 lett. e), D.Lgs. 50/2016) il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC dovrà essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante di ciascuna impresa che compone il raggruppamento/il consorzio.

In caso di avvalimento il documento PassOE dovrà riferirsi anche alle imprese ausiliarie.

Si segnala che, nel caso in cui partecipino concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, la Stazione Appaltante si riserva, con apposita comunicazione, di assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima. Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PassOE, non comportano, di per sé, l'esclusione dalla presente procedura.

Art. 15.2 Pagamento del contributo all'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore

dell’Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € **20,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021 pubblicata sul sito dell’ANAC nella sezione “contributi in sede di gara”.

A decorrere dal 16 dicembre 2019, il servizio GCG (Gestione Contributi Gara, già attivo dal 11 novembre 2019) è l’unico canale disponibile per il versamento del contributo dovuto al fine della partecipazione alle procedure di scelta del contraente.

L’operatore economico che intende partecipare a procedure di scelta del contraente per l’affidamento di lavori, servizi e forniture con il suddetto servizio potrà generare avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUUV, Identificativo Univoco Versamento) e pagarli con una delle seguenti modalità:

- “Pagamento on line” mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell’A.N.A.C., scegliendo tra i canali di pagamenti disponibili sul sistema pagoPA;
- “Pagamento mediante avviso” utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazione di home banking -servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio – tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.).

A riprova dell’avvenuto pagamento del contributo all’ANAC, il partecipante deve inviare e fare pervenire attraverso l’apposita sezione del Sistema denominata “contributo ANAC”, sia nel caso di pagamento on line, sia nel caso di pagamento mediante avviso, copia della ricevuta di pagamento resa disponibile nella sezione “Pagamenti effettuati” del Portale dei pagamenti dell’A.N.A.C., a conclusione dell’operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell’Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell’art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell’offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell’avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell’art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

Art. 16 – Soccorso Istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all’art. 83, comma 9, del Codice.

L’irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l’esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell’offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l’omessa o incompleta, nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda di partecipazione, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili

con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta, ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Art. 17 – Verifica dei requisiti

Ai sensi dell'art. 36 comma 6-ter e dell'art. 81 del D. Lgs. n. 50/2016, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale e di carattere tecnico-professionale per la partecipazione alla procedura è acquisita attraverso la Banca dati centralizzata gestita dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, denominata Banca nazionale degli operatori economici, nei confronti del soggetto che risulterà affidatario.

Fino all'adozione del decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di definizione delle modalità di subentro nelle Convenzioni stipulate dall'ANAC, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC in ossequio all'art. 216, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016.

Ciascun Concorrente, potrà registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC www.anticorruzione.it "Servizi" – "Servizi on line" – "AVCPASS Operatore Economico". Effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPass e individuata la procedura di affidamento ed il relativo Lotto cui intende partecipare, viene rilasciato dal Sistema un "PassOE".

La mancata produzione del PassOE non costituisce motivo di esclusione.

Si segnala che, nel caso in cui partecipino concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto Sistema, la Stazione Appaltante provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

In subordine, ai fini delle verifiche di cui sopra, ove per qualsivoglia ragione il sistema AVCPASS o il collegamento non risultassero pienamente operanti per un prolungato lasso di tempo, si procederà in osservanza della normativa preesistente.

È sempre possibile, per l'operatore economico, presentare di propria iniziativa la documentazione idonea necessaria alla comprova del possesso dei requisiti, nei limiti ammessi dall'ordinamento con riferimento all'articolo 40 del D.P.R. n. 445 del 2000.

La verifica può essere estesa anche ad operatori economici offerenti diversi dall'affidatario.

Ai sensi dell'articolo 85, comma 5, primo periodo, del Codice, la verifica può essere fatta anche in qualsiasi momento nel corso della procedura, per uno o più d'uno degli offerenti, e in caso di verifica negativa:

- se non è stata ancora disposto l'affidamento, esclude l'Offerente per il quale non sono confermate le dichiarazioni già presentate;
- revoca l'affidamento se accerta in capo all'affidatario l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

Art. 18 – Contenuto della “BUSTA B” Offerta Economica

Il concorrente dovrà inviare e fare pervenire, **a pena di esclusione**, entro il termine fissato per la presentazione delle offerte, nell'apposita Sezione della Piattaforma, una Offerta Economica, composta dai seguenti documenti:

- il Fac-simile di sistema prodotto dalla Piattaforma MePA, all'interno del quale dovranno essere indicati:
 - a) il ribasso unico percentuale offerto a favore dell'Amministrazione rispetto al prezzo base di euro 61.200,00 al netto dell'IVA;
 - b) gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'articolo 95, comma 10, del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, intesi come costi di sicurezza a carico dell'Azienda;
- il modello redatto dall'Amministrazione e allegato al presente documento, indicante il costo della manodopera (inteso come costo del lavoro, comprensivo delle retribuzioni dirette o indirette, TFR, contributi ed oneri previdenziali ed assistenziali, indennità integrative ed ogni altra componente retributiva);

A norma del combinato disposto di cui agli artt. 95, comma 10, e 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., l'omessa indicazione dei costi della manodopera e degli oneri aziendali, determina l'esclusione della ditta offerente senza possibilità di soccorso istruttorio

Non saranno ammesse offerte in rialzo, indeterminate, condizionate, riferite solo ad una parte del servizio, a pena di esclusione.

L'offerta economica dovrà avere validità per un periodo minimo di 180 giorni solari consecutivi dalla scadenza del termine fissato per la sua presentazione.

Art. 19 – Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà secondo con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del minor prezzo, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, del D.L. n. 76/2020, come convertito con modificazioni nella L. n. 120/20 e s.m., e art. 95, comma 4, lett b) del Codice e s. m. e i., in quanto:

- il servizio oggetto dell'appalto rappresenta un servizio con caratteristiche standardizzate e ripetitive, rispetto al quale occorre attenersi strettamente agli standard tecnici puntualmente indicati dalla normativa vigente e dalle Condizioni particolari di contratto, senza possibilità di divergenze tra le imprese offerenti;
- non può qualificarsi alla stregua di un servizio ad alta intensità di manodopera, posto che, stante le caratteristiche già descritte la componente della manodopera non risulta avere incidenza prevalente.

Il concorrente dovrà indicare nella RdO la percentuale unica di ribasso da applicare sull'importo totale

pari ad euro 61.200,00, IVA esclusa, posto a base di gara.

Art. 20– Disciplina delle sedute di gara

La prima seduta pubblica si terrà, in modalità telematica, il sedicesimo giorno dalla data di pubblicazione della procedura, alle ore 9.30. In caso di scadenza del termine in giornata festiva la seduta si terrà alla medesima ora del primo giorno non festivo successivo a quello di scadenza del termine.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e ora che saranno comunicate ai concorrenti attraverso la piattaforma.

Si tratta di gara telematica, idonea a fornire certezza in ordine all'identità del concorrente, dotata di specifiche password personali ed utilizzabili ai fini della presentazione delle proposte e ad assicurare l'immodificabilità delle offerte, consentendo altresì di tracciare qualsivoglia apertura dei file recanti i documenti di gara.

Tali caratteristiche sono di fatto idonee a soddisfare l'interesse pubblico alla trasparenza e imparzialità evocate dall'Adunanza Plenaria del Consiglio d Stato (Ex multis Cons. St., 11 marzo 2019, n. 1637; Cons. St., 13 dicembre 2018, n. 7039).

Conformemente alle Linee Guida ANAC n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del RUP" approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1096 del 26/10/2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56/17 con deliberazione del Consiglio n. 1007 del 11/10/2017, il RUP, con il supporto del personale dell'Ufficio Attività giuridiche trasversali, sanzioni e centro storico, avvia le operazioni di gara e procede ad esaminare la documentazione amministrativa dei concorrenti, provvedendo in particolare a:

- all'apertura delle offerte presentate e, quindi, all'accesso all'area contenente la Documentazione amministrativa di ciascuna singola offerta presentata, mentre le Offerte economiche resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile, né alla stazione appaltante né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla Documentazione amministrativa e si procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Art. 21 - Valutazione delle offerte economiche

Al termine della verifica dei documenti contenuti nella Documentazione amministrativa, il RUP procederà immediatamente, senza soluzione di continuità con la fase di ammissione degli offerenti, oppure se ciò non sia possibile a causa dell'eventuale attivazione del soccorso istruttorio, nel giorno e nell'ora comunicati agli interessati attraverso la piattaforma, all'apertura delle Offerte economiche relative ai concorrenti ammessi, ove verrà reso visibile per ciascun concorrente:

- la presenza a Sistema della documentazione relativa all'offerta economica;
- il ribasso economico offerto.

Sono escluse, dopo l'apertura della Busta interna dell'Offerta economica, le offerte:

- mancanti della firma del soggetto competente o, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalizzati, di uno dei soggetti competenti degli operatori economici raggruppati o consorziati;
- che contengono un'offerta in rialzo;
- che contengono condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative rispetto a quanto previsto dagli atti di gara;

- di offerenti per i quali è accertata la mancata formulazione in modo autonomo;
- che non recano l'indicazione dell'incidenza o dell'importo di quanto previsto dall'articolo 95, comma 10, del Codice, ovvero degli oneri di sicurezza aziendali propri dell'offerente dei costi della manodopera propri dell'offerente.

Art. 22 - Verifica di congruità dell'offerta

Qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, il RUP procederà a verificare la presenza di offerte anomale. A norma dell'articolo 1, comma 3, del D.L. n. 76/2020, come convertito nella L. n. 120/20 e s.m. e i., procederà, quindi, all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia come individuata a norma dell'art. 97, commi 2, 2 bis e 2 ter, del codice dei contratti pubblici.

Art. 23 - Aggiudicazione

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio si procederà mediante sorteggio.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'affidatario.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica la gara.

Per l'aggiudicazione l'offerente dovrà produrre apposita dichiarazione del legale rappresentante, firmata digitalmente, dalla quale risultino le indicazioni del conto corrente dedicato e relativo IBAN, nonché il nominativo della/le persona/e autorizzata/e a riscuotere, ricevere e quietanzare le somme ricevute dal Comune a norma dell'art. 3 della Legge 13/8/2010 n.136 e s.m.i.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

L'aggiudicazione è comunicata ai sensi dell'art. 76, comma 5, del Codice.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, fatta salva l'applicazione dell'art. 95, co. 12, D. Lgs. n. 50/2016, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Art. 24 – Documentazione per la stipula del contratto

In seguito alla comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, viene richiesto all'aggiudicatario di far pervenire alla stazione appaltante, **nel termine di 20 giorni**, la seguente documentazione:

- la garanzia definitiva di cui all'art 26;
- idonea copertura assicurativa nel rispetto di quanto stabilito all'art. 8 delle Condizioni particolari di contratto;
- la documentazione necessaria per procedere alla stipulazione del contratto;
- i recapiti postali, telefonici e di PEC cui dovranno esser inoltrate tutte le comunicazioni inerenti il contratto;

- Copia del Codice di comportamento del Comune di Genova, adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 355/2013 e modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 8/2017, reperibile sul sito <https://smart.comune.genova.it/contenuti/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>, firmato digitalmente dal rappresentante legale;
- Copia delle Clausole di integrità del Comune di Genova, firmata digitalmente dal rappresentante legale. La mancata accettazione delle clausole costituisce causa di revoca dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

In caso di R.T.I. Consorzi ordinari e Aggregazioni senza soggettività giuridica dovranno altresì essere prodotti, qualora non prodotta già in fase di partecipazione:

- atto pubblico o scrittura privata autenticata di costituzione R.T.I., da cui risulti il mandato collettivo, gratuito e irrevocabile conferito alla capogruppo dall'Impresa Mandante, con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi che ciascuna impresa svolgerà, nonché la relativa procura in copia conforme notarile (rilasciata dal notaio in formato elettronico e da questi firmata digitalmente) ovvero come copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo e dei documenti di riconoscimento); in tal caso la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata a norma degli art. 18 e seguenti del D.Lgs. 445/2000 e s.m. e i.;

In caso di Consorzi ordinari l'atto costitutivo del Consorzio.

Il mandato speciale del RTI/Aggregazione e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI/Rete o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla L. n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP - ora A.N.AC. - n. 4 del 7 luglio 2011).

Il mancato deposito della documentazione nei termini di cui sopra verrà considerato grave inadempimento e rifiuto alla stipula del contratto, e sarà tale da giustificare la revoca dell'aggiudicazione per responsabilità precontrattuale ai sensi dell'1337 c.c., per violazione dei doveri di buona fede nel corso delle trattative contrattuali.

In tal caso la Stazione Appaltante provvede potrà affidare al concorrente che segue in graduatoria.

Art. 25 - Divieto di pantouflage

L'affidatario non si deve trovare nella condizione prevista dall'art. 53, co. 16-ter, D. Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door). A tal fine, l'impresa non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non deve aver attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario.

Art. 26 – Garanzia definitiva

L'Impresa risultata aggiudicataria in via definitiva del servizio, secondo quanto stabilito all'art. 103 del Codice, dovrà prestare una garanzia, denominata "garanzia definitiva".

La garanzia definitiva dovrà essere pari al 10% (dieci per cento) dell'importo massimo contrattuale, inclusa l'opzione di rinnovo.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia da corrispondere sarà aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% (dieci per cento); ove il ribasso sia superiore al 20% (venti per cento), l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% (venti per cento).

La garanzia definitiva potrà inoltre essere ridotta ai sensi di quanto previsto dall'art.93, comma 7, del Codice, espressamente richiamato dall'art. 103, comma 1, dello stesso.

La garanzia può essere prestata in forma di cauzione o fideiussione:

- 1) in caso di fideiussione, la garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria deve inoltre essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministero dello Sviluppo economico n. 31/2018.

- 2) In caso di cauzione, l'aggiudicatario dovrà formalmente richiedere alla Stazione appaltante di poter effettuare il deposito cauzionale. La Stazione appaltante procederà ad adottare una determinazione dirigenziale di accertamento e contestuale impegno della somma, a seguito della quale emanerà un avviso di pagamento nei confronti dell'affidatario.

La mancata costituzione della garanzia entro **venti giorni** dalla comunicazione dell'aggiudicazione determina la revoca dell'affidamento e la conseguente aggiudicazione del servizio al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia definitiva dovrà avere durata pari a quella del relativo contratto, inclusa l'opzione di rinnovo, e dovrà permanere nella misura prevista dall'art. 103, comma 5, del Codice fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

La garanzia definitiva viene prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salvo comunque il risarcimento del maggior danno.

La Stazione Appaltante ha il diritto di valersi della garanzia definitiva per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per l'esecuzione del servizio, nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'appaltatore; ha inoltre il diritto di valersi della garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'Appaltatore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori.

La Stazione Appaltante può richiedere all'appaltatore la reintegrazione della garanzia, ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'appaltatore.

Art. 27 – Stipula del contratto

Il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza, a norma dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., servendosi dell'apposita funzionalità prevista dalla Piattaforma MePA.

Con riferimento alle **spese di bollo** si rende noto che con l'emanazione della risoluzione 96/E del 16 dicembre 2013 l'Agenzia delle Entrate ha ritenuto dovuta l'imposta di bollo del valore di 16,00 euro anche sul documento di stipula del contratto sottoscritto digitalmente per le procedure di gara indette sul MEPA. Pertanto l'impresa aggiudicataria potrà provvedere, acquistando una marca da bollo da Euro 16,00, applicandola su un foglio di carta intestata, annullandola con tratto a penna, dichiarando sul foglio stesso che la marca è relativa alla RDO in oggetto e trasmettendo infine la scannerizzazione a colori all'indirizzo email: commercio@comune.genova.it.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice.

Ai sensi dell'art. 8, comma 1 lett. a), del D.L. n. 76/20, come convertito con modificazioni nella L. n. 120/20 e modificato dalla Legge n. 108 del 2021, nelle more della verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura di gara, la Stazione Appaltante potrà dare avvio all'esecuzione anticipata del contratto, previa adozione da parte del Responsabile del Procedimento di apposito provvedimento

autorizzativo e deposito della cauzione definitiva di cui sopra nonché della copertura assicurativa di cui all'art. 8 delle Condizioni particolari di contratto.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio, se ancora in possesso dei necessari requisiti.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Sono interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta ammessa, escluso l'originario aggiudicatario.

Art. 28 - Accesso

Fermo restando quanto previsto in materia di accesso agli atti nel D. Lgs. n. 50/2016 all'art. 53, l'esercizio del diritto di accesso può essere esercitato ai sensi degli artt. 22 e segg. della L. n. 241/1990.

In ogni caso è consentito all'offerente l'accesso agli atti ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento, salvo che siano trascorsi i termini decadenziali per il ricorso giurisdizionale.

Art. 29 - Foro competente.

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della LIGURIA, con sede in Via Fogliensi n. 2A –C.A.P. 16145 Genova.

Termini di presentazione del ricorso: trenta giorni decorrenti dalla comunicazione dell'aggiudicazione oppure dalla piena conoscenza della stessa.

Per informazioni sui termini di presentazione di ricorso: cfr. D.Lgs. 104/2010 e s.m. e i.

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le Parti, dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.

Art. 30 - Rinvio ad altre norme

Per quanto non espressamente ivi previsto, si fa rinvio al:

- Bando Servizi CONSIP per l'abilitazione degli operatori economici al MePA, nonché alle relative Condizioni generali di contratto, al Capitolato d'oneri "Servizi", all'allegato 18 "Servizi agli impianti", alle regole del sistema di e- procurement, ai Manuali d'uso per l'abilitazione degli operatori al MePA;
- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, Codice dei Contratti Pubblici, e successive modificazioni e integrazioni;

Art. 31 – Trattamento dei dati

La Civica Amministrazione, in qualità Titolare del trattamento, effettua i trattamenti dei dati personali necessari alla partecipazione al presente appalto e alla conseguente esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate all'espletamento della presente procedura. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale (UE) 2016/679 (in seguito, GDPR), si comunica quanto segue:

- **Titolare del trattamento:** Il Titolare del trattamento è la Civica Amministrazione con sede legale via Garibaldi 9, Palazzo Tursi, 16124, Genova, Contact Center 010.10.10, e-mail urp@comune.genova.it indirizzo PEC comunegenova@postemailcertificata.it;
- **Responsabile della protezione dei dati (DPO):** Il titolare ha nominato un DPO raggiungibile al seguente indirizzo: via Garibaldi, 9, 16124, Genova, e-mail DPO@comune.genova.it;
- **Finalità del trattamento dei dati e conferimento:** I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alle procedure per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di indizione del medesimo; nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti. Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica, nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara e/o l'attribuzione dell'incarico, ovvero la stipula, la gestione e l'esecuzione del contratto;
- **Modalità del trattamento:** Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantire la massima sicurezza e riservatezza dei dati personali forniti, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati;
- **Base giuridica del trattamento:** Il trattamento dei dati personali effettuato è lecito perché previsto dalle seguenti norme:
 - 1) necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6 par. 1 lett. b del GDPR);
 - 2) necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento (art.6 par. 1 lett. c del GDPR);
 - 3) necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.
- **Dati oggetto di trattamento:** I dati personali oggetto del trattamento sono i dati anagrafici di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione.
Formano oggetto di trattamento, inoltre, i **dati giudiziari**, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.
- **Comunicazione e diffusione dei dati:** I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:
 - a) all'Autorità nazionale anticorruzione;
 - b) alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
 - c) all'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
 - d) ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano. I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito istituzionale del Comune di Genova, nella sezione "Amministrazione trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

- **Trasferimento dei dati:** La Civica Amministrazione non trasferirà i dati personali raccolti in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.
- **Periodo di conservazione dei dati:** La Civica Amministrazione conserva i dati personali dell'appaltatore per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.
- **Diritti dell'interessato:** Gli interessati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di richiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento (articoli da 12 a 22 del GDPR). Gli interessati esercitano i loro diritti scrivendo all'indirizzo del DPO: dpo@comune.genova.it. Gli interessati hanno inoltre il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (<https://www.garanteprivacy.it/>) ai sensi dell'art. 77 del GDPR e diritto di adire le opportune sedi giudiziarie di cui al successivo art. 79.

IL DIRIGENTE

Allegati:

- *DGUE;*
- *Dichiarazioni integrative al DGUE;*
- *Modulo ausiliaria;*
- *Offerta economica – Costi manodopera;*
- *Clausole di integrità del Comune di Genova.*

“MODULO AUSILIARIA INTEGRATIVO DEL DGUE”

Spett.le
Direzione Sviluppo
del Commercio
Comune di Genova

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEI SERVIZI MANUTENTIVI, DI NATURA IMPIANTISTICA ED EDILE, DA ESEGUIRSI PRESSO LA STRUTTURA DEL MERCATO ITTICO COMUNALE, SITO IN PIAZZA BLIGNY, 1.

L'anno _____ il giorno _____, il Sottoscritto _____, nato a _____ il _____ e residente in _____ Via _____ in qualità di _____ e, come tale Rappresentante dell'Impresa _____ con sede in _____ Via _____ Codice Fiscale/Partita I.V.A. _____ e-mail _____ PEC _____ telefono _____ fax _____ conscio della responsabilità che assume e delle sanzioni penali stabilite dal D.P.R. n. 445/2000 art. 76

p r e m e s s o

- che il Comune di Genova intende affidare, mediante procedura aperta l'appalto in oggetto;

**s' i m p e g n a
ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice dei Contratti**

nei confronti del Comune di Genova ed esclusivamente nei confronti dell'Impresa, concorrente alla presente gara d'appalto, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, di cui è carente il concorrente sopra indicato, e a tal scopo allega originale o copia conforme del contratto avvalimento.

D i c h i a r a

- nei propri confronti e, per quanto a propria diretta conoscenza, nei confronti di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice di cui infra, NON sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 comma 4 del medesimo Decreto

(NB inserire il titolare, se si tratta di impresa individuale, il/i socio/i, in caso di società in nome collettivo, il/i socio/i accomandatario/i, in caso di società in accomandita semplice, i membri del consiglio d'amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il socio unico, persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, il/i direttore/i tecnico/i o preposto/i - responsabile/i tecnico/i, nonchè i soggetti eventualmente cessati)

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice Fiscale

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice Fiscale

- che la carica di direttore/i tecnico/i o preposto/i – responsabile/i tecnico/i è / sono.

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice Fiscale

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice Fiscale

– che i soggetti eventualmente cessati dalla carica nell’anno antecedente la pubblicazione del presente bando sono i seguenti:

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice Fiscale

- di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all’art. 80, comma 1 b-bis) e comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;

- che non partecipa se non in veste di ausiliaria, in alcuna altra forma alla presente gara (in proprio o come associata o consorziata), e che possiede i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento;

- di essere a conoscenza che la stazione appaltante eseguirà in corso d’esecuzione dell’appalto verifiche sostanziali circa l’effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell’avvalimento da parte dell’impresa ausiliaria, nonché l’effettivo impiego delle risorse medesime nell’esecuzione dell’appalto, e che pertanto le prestazioni oggetto del contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali di codesta impresa ausiliaria;

- di essere a conoscenza in particolare che se trattasi di avvalimento di esperienze professionali pertinenti forniti dall’impresa ausiliaria, l’avvalimento potrà operare solo nel caso in cui quest’ultima esegua direttamente le prestazioni per le quali svolge tale ruolo di ausiliaria;

DICHIARA ALTRESI'

che non sussiste alcuna delle ulteriori seguenti cause di esclusione dalle gare o dalla possibilità di contrarre con le pubbliche amministrazioni:

- nei confronti dell’impresa non è stata comminata l’esclusione dalle gare per due anni, per gravi comportamenti discriminatori (per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi) ai sensi dell’articolo 44 comma 11 del D. Lgs. 25 luglio 1998, n. 286 (“Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell’immigrazione e norme sulla condizione dello straniero”);

- nei confronti dell’impresa non è stata comminata l’esclusione dalle gare fino a due anni, per gravi comportamenti discriminatori nell’accesso al lavoro, ai sensi dell’articolo 41 del D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 (“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”);

- nei confronti dell’impresa non è stata comminata l’esclusione dalle gare fino a cinque anni per violazione dell’obbligo di applicare o di far applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona ai sensi dell’articolo 36 della legge 20 maggio 1970 n. 300 (Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell’attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento”).

**per l’Impresa Ausiliaria
il RAPPRESENTANTE o il PROCURATORE DELLA SOCIETA’
sottoscrizione (per esteso e leggibile)**

.....

Allegare ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 fotocopia del documento di identità del firmatario.

Informativa ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016): i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

ALLEGATO OFFERTA ECONOMICA

Al Comune di Genova

Direzione Sviluppo del Commercio

Via di Francia 1

16126 GENOVA

Il/La Signor/a _____ nato/a a _____ il _____ nella sua qualità di _____ e come tale legale rappresentante dell'Impresa _____, con sede in _____ Via/Piazza _____ codice fiscale e Partita I.V.A. _____ numero telefonico _____ numero fax _____ indirizzo recapito _____ corrispondenza _____ indirizzo e-mail _____

Oppure, in caso di Costituendo Raggruppamento Temporaneo d'Imprese:

Il Signornato ailnella sua qualità di e come tale legale rappresentante dell'impresacon sede inCodice Fiscale e/o Partita I.V.A. numero telefonico, numero faxe-mail

e Il Signornato ailnella sua qualità di e come tale legale rappresentante dell'impresacon sede inCodice Fiscale e/o Partita I.V.A. numero telefonico, numero faxe-mail

DICHIARA

- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) di tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara ed in particolare il contenuto di tutti gli articoli delle Condizioni particolari che accetta senza condizione o riserva alcuna;
 - b) delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza e di salute dei lavoratori di cui al D.Lgs. 81/2008, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - c) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta.
 - d) di aver preso atto che la mancata presentazione della cauzione definitiva, potrà comportare la decadenza dell'aggiudicazione, con le relative conseguenze in relazione ai danni;
- di essere consapevole che saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che abbiano presentato offerta in rialzo rispetto alla base d'asta indicata nella documentazione di gara, ovvero le offerte plurime, indeterminate, condizionate ed alternative o riferite ad una sola parte delle prestazioni oggetto della procedura.

DICHIARA

- che il costo complessivo della manodopera è il seguente _____
- che il CCNL applicato è _____

NB- tutte le dichiarazioni sopra riportate devono essere rese a pena di esclusione

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Documento firmato digitalmente



COMUNE DI GENOVA

**COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE SVILUPPO DEL COMMERCIO
SETTORE SERVIZI PER IL COMMERCIO**

PROCEDURA, EX ART. 1, COMMA 2, LETT. B), DEL D.L. N. 76/20, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. N. 120/20, COME MODIFICATO CON D.L. N. 77/2021, CONVERTITO NELLA L. N. 108/21, MEDIANTE ESPLETAMENTO RDO APERTA SUL MEPA, FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI MANUTENTIVI, DI NATURA IMPIANTISTICA ED EDILE, DA ESEGUIRSI PRESSO LA STRUTTURA DEL MERCATO ITTICO COMUNALE, SITO IN PIAZZA BLIGNY, 1, PER IL PERIODO DI MESI 12 (DODICI), PER UN IMPORTO STIMATO PARI AD EURO 61.200,00, IL TUTTO OLTRE IVA AL 22%, CON DIRITTO DI OPZIONE DI RINNOVO PER UN ULTERIORE PERIODO DI PARI DURATA E PROROGA DEL CONTRATTO.

CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO

CIG: 92332910C7

COMUNE DI GENOVA.....	1
DIREZIONE SVILUPPO DEL COMMERCIO	1
SETTORE SERVIZI PER IL COMMERCIO.....	1
CAPO I – INFORMAZIONI PRELIMINARI	3
Definizioni.....	3
Art. 1 – Oggetto del contratto.....	3
Art. 2 – Durata del contratto.....	3
CAPO II – ESECUZIONE DEL SERVIZIO E SUE CARATTERISTICHE	4
Art. 3 - Modalità di esecuzione del servizio.....	4
Art. 4 - Obblighi ed oneri a carico della Ditta aggiudicataria	5
Art. 5 – Sicurezza e norme di prevenzione, infortuni, igiene durante l’esecuzione del contratto	6
Art. 6 - Comportamento del personale impiegato nel servizio ed obblighi specifici dell’Aggiudicatario.....	6
Art. 7 - Verbale di presa in carico degli impianti	7
Art. 8 – Responsabilità e Assicurazione R.C.T.	8
Art. 9 - Divieto interruzione del servizio.....	9
Art. 10 - Anticipazione-Fatture, liquidazioni e pagamenti.....	9
Art. 11 - Tracciabilità dei flussi finanziari.	11
CAPO III – CONTROLLO, RICHIAMI E APPLICAZIONE PENALI.....	11
Art. 12 – Verifiche e controlli	11
Art. 13 - Inadempienze e penalità.....	11
Art. 14 – Esecuzione in danno.....	12
Art. 15 - Risoluzione del contratto.	13
Capo IV – MODIFICHE DEL CONTRATTO	14
Art. 16 - Recesso	14
Art. 17 - Divieto di cessione del contratto.....	14
Art. 18 - Cessione del credito	14
Art. 19 – Sostituzione dell’appaltatore.....	15
Capo V – DISPOSIZIONI FINALI.....	15
Art. 20 – Tutela della riservatezza dei dati personali	15
Art. 21 – Patto d’integrità e Codice di Comportamento.....	16
Art. 22 - Comunicazioni	16
Art. 23 - Oneri e spese.....	16
Art. 24 - Foro competente.	16
Art. 25 - Norme di rinvio.....	16
Allegati:	17

CAPO I – INFORMAZIONI PRELIMINARI

Definizioni

- Aggiudicatario, Ditta, Affidatario, Appaltatore, Impresa: Impresa aggiudicataria dell'appalto;
- Stazione appaltante, Comune, Amministrazione: Città di Genova;
- Responsabile unico del procedimento nominato dalla stazione appaltante: RUP
- DEC: Direttore dell'esecuzione, soggetto incaricato dalla Stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 111, comma 2 del Codice, il quale provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante assicurando la regolare esecuzione;
- DURC: il Documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 80, comma 4, del Codice;
- Costo del lavoro (anche CL): il costo cumulato del personale impiegato, detto anche costo del lavoro, stimato dalla Stazione appaltante sulla base della contrattazione collettiva nazionale e della contrattazione integrativa, comprensivo degli oneri previdenziali e assicurativi, al netto delle spese generali e degli utili d'impresa, di cui agli articoli 23, comma 16, 95, comma 10, e 97, comma 5, lettera d), del Codice, nonché di cui all'articolo 26, comma 6, del Decreto n. 81 del 2008;
- Costi di sicurezza aziendali (anche CS): i costi che deve sostenere l'appaltatore per l'adempimento alle misure di sicurezza aziendali, specifiche proprie dell'impresa, connesse direttamente alla propria attività lavorativa e remunerati all'interno del corrispettivo contrattualmente previsto;
- Oneri di sicurezza (anche OS): gli oneri per l'attuazione DUVRI, relativi ai rischi da interferenza e ai rischi particolari del cantiere oggetto di intervento, di cui all'articolo 23, comma 15, del Codice dei contratti, nonché all'articolo 26, commi 3, 3-ter e 5, del Decreto n. 81 del 2008;

Art. 1 – Oggetto del contratto

Oggetto della presente procedura è l'affidamento dei servizi manutentivi di natura impiantistica ed edile, da eseguirsi presso la struttura Mercato Ittico comunale, sito in Piazzale Bligny 1 R (Ca' de Pitta).

Detti servizi si articolano, nello specifico, nella manutenzione ordinaria programmata degli impianti e delle strutture del Mercato Ittico (inclusi cabina elettrica MB/BT, impianto di depurazione acque di scarico delle acque di lavorazione del Complesso Ca' de Pitta e comprensivo del locale autorimessa ex Stalle).

Inoltre dovrà essere garantito un servizio di reperibilità e di pronto intervento per gli interventi in emergenza che si dovessero rendere necessari, oltre al servizio di reperibilità ventiquattro ore su ventiquattro tutti i giorni all'anno su chiamata da combinatore telefonico dell'impianto antincendio.

Le presenti condizioni particolari di contratto integrano e contestualizzano le prescrizioni del Capitolato d'oneri "Servizi" per l'abilitazione dei prestatori di servizi al MePA - allegato 18 "Servizi agli impianti".

In caso di discordanza tra le prescrizioni/indicazioni degli atti predisposti dalla Stazione Appaltante con i documenti elaborati da CONSIP, prevalgono le disposizioni contenute nella documentazione redatta dalla Stazione Appaltante, in quanto essa è contestualizzata ed aderente alle specifiche necessità del servizio.

La partecipazione alla procedura presuppone di aver preso visione e di accettare incondizionatamente i patti e le condizioni di seguito elencate e tutti i documenti di gara, in particolare in ordine agli obblighi e modalità di esecuzione del servizio.

Art. 2 – Durata del contratto

Il contratto avrà durata pari a mesi 12 (dodici) a decorrere dal verbale di avvio dell'esecuzione del contratto ex art. 19 del D.M. 49/2018, con opzione di rinnovo, alle medesime condizioni, per un ulteriore periodo massimo pari a mesi 12 (dodici). L'opzione di rinnovo verrà esercitata mediante formale comunicazione all'impresa affidataria, da effettuarsi mediante posta elettronica certificata, entro 30 giorni dalla scadenza del contratto.

Ai sensi dell'articolo 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022, n. 4, convertito con modificazioni dalla L. 28 marzo 2022, n. 25, e dell'articolo 106, comma 1, lettera a), primo periodo, del decreto legislativo 18 aprile

2016, n. 50, si prevede che, nella suddetta ipotesi di rinnovo, si procederà alla rivalutazione del corrispettivo del contratto in misura pari al 100% della variazione, accertata dall'Istat, dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati, verificatesi nell'anno precedente.

È comunque stabilito che, sino al 31 dicembre 2023, qualora in corso di esecuzione si sia verificata una variazione nel valore dei servizi tale da alterare significativamente l'originario equilibrio contrattuale, l'appaltatore ha la facoltà di richiedere una riconduzione ad equità o una revisione del prezzo medesimo, anche iscrivendo riserve negli atti dell'appalto. In tal caso la stazione appaltante si pronuncia entro 60 (sessanta) giorni dalla richiesta avanzata dall'appaltatore con provvedimento motivato. In caso di accoglimento delle richieste dell'appaltatore il provvedimento determina l'importo della compensazione al medesimo riconosciuta.

L'Amministrazione a prescindere dall'eventuale esercizio dell'opzione di rinnovo, si riserva la facoltà di esercitare una proroga tecnica del contratto, limitata al tempo strettamente necessario all'individuazione di un nuovo affidatario, per un termine massimo di mesi sei (6), nel caso in cui, per motivi non imputabili alla stessa, la procedura di selezione del nuovo appaltatore si prolunghi per un lasso di tempo superiore al previsto, rischiando di pregiudicare la corretta erogazione del servizio. In tal caso ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni. La proroga verrà eventualmente disposta con apposito provvedimento dirigenziale.

L'Amministrazione potrà chiedere l'esecuzione di prestazioni aggiuntive utilizzando le risorse che risulteranno disponibili a fronte del ribasso offerto in sede di gara.

Sono sempre ammesse le ulteriori modifiche/varianti del contratto a norma dell' art 106 del Codice.

CAPO II – ESECUZIONE DEL SERVIZIO E SUE CARATTERISTICHE

Art. 3 - Modalità di esecuzione del servizio.

Il presente appalto consiste nello svolgimento dei servizi manutentivi e di assistenza da effettuare su edifici, impianti ed apparecchiature a servizio del Mercato Ittico comunale che, a titolo non esaustivo, comprendono:

- manutenzione ordinaria generale dei locali (porte, pavimentazioni, muri);
- manutenzione impianti elettrici (quadri di distribuzione, illuminazione interna ed esterna, illuminazione d'emergenza, rete dati, impianto antintrusione, diffusione sonora);
- manutenzione impianto antincendio (idranti e naspi, porte e porte d'emergenza, impianto idrico antincendio, impianto rilevazione incendi);
- impianti meccanici (climatizzazione e produzione freddo, condizionamento e riscaldamento, gruppi frigoriferi, evaporatori, sbrinamento celle frigo, apparecchiature sanitarie, serramenti e infissi);
- attività di manutenzione ordinaria della cabina elettrica di ricezione, di trasformazione alimentate in Media Tensione, degli interruttori, sezionatori e quanto previsto dalla Norma CEI 78/17 e s.m.i. poste a servizio degli impianti del Mercato;
- mantenimento in sicurezza e a terra totale dell'impianto MT/BT per la verifica e controllo dell'interruttore generale – DG, con rimessa in esercizio a fine lavori;
- mantenimento in sicurezza e a terra dello scomparto IMS dei trasformatori e successiva rimessa in esercizio;
- Pulizia dei trasformatori, dei nuclei, delle colonne nucleo, serraggio morsetti;
- Alternanza all'esercizio dei trasformatori MT/BT;
- Messa in sicurezza dei sistemi di rifasamento, pulizia e serraggio morsetti;
- Controllo integrità condensatori, centralina automatica;
- Messa in sicurezza del quadro bassa tensione, pulizia e controllo morsetti;
- Compilazione schede manutenzione come da normativa CEI;

- gestione tecnico-operativa ordinaria e la conduzione dei macchinari installati presso l'impianto di depurazione acque di scarico con cadenza minima di 2 volte alla settimana (minimo 2 ore a intervento);
- Controllo del ciclo di trattamento e qualità dell'acqua depurata;
- Controllo dello stato di funzionamento delle apparecchiature elettromeccaniche (pompe, pretrattamenti, ossigenatori, etc...);
- Lubrificazione e ingrassaggi delle componenti meccaniche;
- Filtrazione fanghi stabilizzati e loro stoccaggio;
- Supporto costante e diretto del personale aziendale (reperibilità 7gg/settimana, assistenza amministrativa);
- Fornitura in prestazione delle attrezzature per la conduzione ordinaria degli impianti (attrezzi meccanici, lubrificanti, attrezzi per la pulizia).

Le attività ordinarie dovranno essere svolte durante l'orario di chiusura e al termine delle attività di pulizia e sanificazione, ovvero di norma dopo le ore 11:00 nei giorni di attività del mercato.

L'impresa aggiudicataria dovrà verificare giornalmente, anche per via telematica, la temperatura delle celle frigo ed il corretto funzionamento dei gruppi frigoriferi, garantendo, nel caso di malfunzionamenti, la presenza sul posto di personale qualificato entro un'ora dalla comunicazione ed il ripristino delle funzionalità in un tempo massimo di 3 ore.

L'Appaltatore dovrà mettere a disposizione maestranze e mezzi operativi idonei, nonché dovrà mettere a disposizione e mantenere operativo un recapito telefonico, dalle 08:00 alle 18:00 di tutti i giorni feriali, per la pronta reperibilità lungo tutta la durata dell'appalto, nonché fornire un numero telefonico da inserire nel combinatore per la reperibilità antincendio; la reperibilità antincendio deve essere garantita 24 ore al giorno per tutti i giorni e deve essere garantito intervento entro 30 minuti dall'attivazione dell'allarme.

L'impresa assegnataria dovrà garantire tutte le prestazioni oggetto delle presenti Condizioni particolari, con le modalità e le tempistiche che verranno all'uopo stabilite dal RUP/DEC, a prescindere da qualsiasi tipo di evento (sciopero del personale, ferie, malattie, infortuni...).

In caso di malfunzionamenti o di rilevate mancanze, l'Appaltatore dovrà aggiornare il programma di manutenzione allegato e, in collaborazione con il personale comunale, adeguare le scadenze per garantire il corretto funzionamento della struttura mercatale.

Art. 4 - Obblighi ed oneri a carico della Ditta aggiudicataria

A - Obblighi nei confronti della committenza

A.1 - Obblighi di tipo prestazionale

- a) la fornitura nonché la posa in opera di ogni materiale di qualsiasi forma e natura necessario all'intervento in esecuzione di importo pari od inferiore ad € 250,00.

Qualora emerga la necessità di fornitura di materiali o di esecuzione di interventi di valore superiore a tale importo, l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice degli Appalti, potrà richiedere all'Affidatario la fornitura/esecuzione degli stessi previa presentazione di apposito preventivo di spesa, il quale verrà valutato dal RUP.

- b) redigere un registro degli interventi effettuati, indicante la tipologia di intervento, la descrizione dello stesso, il numero e la qualifica degli operai utilizzati e la durata oraria dell'intervento. Detto registro dovrà essere depositato presso gli uffici distaccati della Civica Amministrazione;
- c) indicare la sede operativa presidiata durante l'orario d'ufficio, e relativo recapito telefonico/fax/e-mail/PEC di personale dotato di adeguato livello di responsabilità tale da consentire l'esame e la pronta soluzione di eventuali problemi connessi con l'esecuzione del presente servizio e indicare uno o più capi-squadra, dotati di autonomia gestionale, incaricati dalla Ditta di coordinare tutte le operazioni oggetto delle presenti Condizioni particolari e di rapportarsi con il personale della Civica Amministrazione, fornendone i relativi recapiti telefonici, tenuto conto di quanto previsto al precedente art. 12 per quanto concerne il servizio di reperibilità;

- d) garantire il corretto svolgimento del servizio e assumere tutti i necessari accorgimenti per espletare lo stesso nel pieno rispetto delle norme in materia;
- e) provvedere tempestivamente, qualora l'Amministrazione con apposita segnalazione evidenziasse criticità nell'esecuzione del servizio in oggetto, all'adozione di tutti i rimedi necessari ed idonei per risolvere le anomalie riscontrate;
- f) ottemperare agli obblighi di tutela della *privacy*, quali previsti dalla vigente normativa in materia, nonché di riservatezza;
- g) ottemperare all'obbligo di cura e custodia dei locali, come previsto anche al successivo art. 15.

A.2 - Obblighi di comunicazione

L'Aggiudicatario è obbligato a comunicare tempestivamente al RUP/DEC:

- a) il nominativo del responsabile per la sicurezza;
- b) qualsiasi modifica che possa intervenire nel sistema di gestione del servizio;
- c) eventuali modifiche societarie, o qualsiasi accadimento che possa influire sulla persistenza del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice.

Art. 5 – Sicurezza e norme di prevenzione, infortuni, igiene durante l'esecuzione del contratto

A) - Disposizioni in materia di sicurezza

È fatto obbligo all'impresa affidataria, al fine di garantire la sicurezza sui luoghi di lavoro, di attenersi strettamente a quanto previsto dal D. Lgs. n. 81/2008 e dalle altre normative vigenti in materia di sicurezza.

B) - Referenti alla sicurezza

L'impresa affidataria deve comunicare al Comune il nominativo del proprio Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ed il nominativo di un Rappresentante in loco per ogni area operativa, onde consentire al Datore di Lavoro Committente di attivare le procedure e misure di coordinamento stabilite dal D. Lgs. n. 81/2008.

Art. 6 - Comportamento del personale impiegato nel servizio ed obblighi specifici dell'Aggiudicatario

Tutte le operazioni inerenti ai servizi in oggetto dovranno essere eseguite a regola d'arte da personale adeguato, dal punto di vista numerico, nonché da quello della formazione e della qualificazione professionale.

In particolare, si precisa che l'Appaltatore è tenuto:

- 1) ad individuare personale incaricato dell'esecuzione degli interventi persona idonea (PEI), persona esperta (PES) o persona avvertita (PAV) ai sensi della norma CEI 11/27 e s.m.i.;
- 2) ad avere in organico personale che abbia frequentato un corso di formazione di almeno 8 ore specifico per la manutenzione delle cabine di MT/BT erogato da un soggetto che svolge professionalmente attività di formazione;
- 3) ad avere in organico personale adeguatamente formato in materia di impianti di potabilizzazione e depurazione;
- 4) ad avere in organico personale abilitato alla revisione dei presidi antincendio.

Al personale dovranno essere forniti gli abiti da lavoro, compresa la eventuale dotazione antinfortunistica, che dovranno recare l'indicazione della ragione sociale dell'impresa, nonché tutta l'attrezzatura indispensabile all'espletamento delle attività previste dal contratto, e dovrà essere istruito sul corretto utilizzo delle stesse.

L'impresa aggiudicataria è tenuta ad osservare e fare osservare al proprio personale le disposizioni normative in merito alla sicurezza dei lavoratori e all'utilizzo dei DPI (Dispositivi di Protezione Individuale) e le norme che richiedono l'impiego e il posizionamento dell'idonea segnaletica di sicurezza nel corso dello svolgimento delle operazioni

Gli operatori dovranno inoltre avere attenzione a non lasciare incustoditi nei locali attrezzature e o quant'altro possa costituire ingombro; particolare cura dovrà essere prestata a non ostruire le vie di fuga. L'impresa sarà ritenuta responsabile di eventuali danni causati a persone – a qualunque titolo presenti nella struttura mercatale – determinati da negligenza ed inottemperanza alle norme di sicurezza.

È fatto assoluto divieto agli operatori di utilizzare qualsiasi apparecchiatura (telefoni, fax, personal computer, terminali, ecc.) presente nei locali oggetto del servizio, anche nel caso in cui tali apparecchiature siano state lasciate accese e incustodite

L'impresa dovrà assicurare il rispetto della vigente normativa fiscale, previdenziale, assistenziale ed assicurativa nei confronti del proprio personale, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi, obbligandosi ad applicare, nei confronti dei lavoratori occupati nei servizi in oggetto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle stabilite dal C.C.N.L. della categoria al tempo della stipulazione del contratto d'appalto, nonché le condizioni risultanti da ogni altro atto o contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria, sollevando la Stazione Appaltante da qualsiasi obbligo o responsabilità per quanto riguarda le retribuzioni, i contributi assicurativi e previdenziali, l'assicurazione contro gli infortuni e la responsabilità verso terzi.

Art. 7 - Verbale di presa in carico degli impianti

Prima di dare inizio all'esecuzione del servizio, l'Appaltatore dovrà effettuare verifiche e prove per la valutazione dello stato conservativo e funzionale degli impianti oggetto dell'appalto, in coerenza con la normativa vigente, evidenziando eventuali criticità riscontrate e proponendo le opportune soluzioni di intervento.

Nel caso in cui durante le verifiche si dovessero manifestare disallineamenti rispetto alla documentazione presente o disallineamenti nei confronti della normativa vigente e della regola dell'arte, l'Appaltatore, nell'ambito delle attività di manutenzione preventiva, dovrà provvedere a suo carico ad eliminare tali disallineamenti.

In ogni caso, l'Appaltatore ha la possibilità di presentare eventuali osservazioni e/o riserve relative alle condizioni di funzionamento di ogni impianto, apparecchiatura, struttura o locale attinente al servizio. In caso di presentazione da parte dell'Appaltatore di osservazioni e/o riserve, in contraddittorio tra le parti (Civica Amministrazione - Appaltatore), dovrà essere revisionata la Sezione 1 del Verbale di consegna di cui *infra*, al fine di stabilire l'identificazione, la programmazione e la quantificazione economica degli eventuali ripristini di funzionalità a carico del Comune di Genova in quanto dovuti ad avarie già presenti prima della consegna degli impianti.

Al termine di tali operazioni, verrà redatto un **Verbale di consegna** che rappresenta il documento con il quale la Società aggiudicataria prende formalmente in carico gli impianti per l'esecuzione dei servizi richiesti nel contratto.

Le tempistiche di tali operazioni verranno concordate con l'Amministrazione e dovranno in ogni caso esaurirsi entro 30 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione dell'appalto.

Il Verbale di Consegna deve prevedere le seguenti sezioni:

- Sezione 1: Attestazione della presa in consegna degli impianti

L'attestazione della presa in consegna è la sezione del Verbale di Consegna che contiene la consistenza degli impianti del Mercato Ittico, presi in carico dall'Appaltatore.

- Sezione 2: Organizzazione dell'Appaltatore e modalità di interfacciamento

Tale sezione deve riportare l'organigramma nominativo relativo alla struttura predisposta dall'Appaltatore per la gestione tecnica ed operativa dei servizi erogati nell'ambito del contratto. Devono essere riportati in particolare, per ciascun servizio, i nominativi degli esecutivi e dei tecnici che svolgeranno le attività.

- Sezione 3: Eventuali Riserve dell'Appaltatore

La data di sottoscrizione del Verbale costituisce la data di avvio dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 19 del D.M. 49/2018. Sottoscritto il Verbale di consegna degli impianti, l'Appaltatore non potrà avanzare più alcuna riserva e pertanto gli eventuali difetti o avarie, che si dovessero manifestare

successivamente, saranno a carico dell'Appaltatore stesso. L'Appaltatore, quindi, non potrà eccepire, durante l'esecuzione del servizio, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati.

Se nel giorno fissato e comunicato l'appaltatore non si presenta a ricevere la consegna del servizio, la Stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto, senza che ciò possa costituire motivo di pretese o eccezioni di sorta. Qualora sia indetta una nuova procedura, l'appaltatore è escluso dalla partecipazione in quanto l'inadempimento è considerato grave negligenza accertata.

Art. 8 – Responsabilità e Assicurazione R.C.T.

Il servizio viene effettuato a totale rischio e pericolo dell'aggiudicatario che se ne assume tutte le responsabilità e vi dovrà provvedere con esatta osservanza degli obblighi e delle prescrizioni in materia commerciale, sanitaria ed assicurativa. Resta inteso che l'aggiudicatario dovrà aver attivato le assicurazioni previste per legge a tutela del personale utilizzato (INAIL/prevenzione infortuni/assicurazioni sociali, etc.) e le assicurazioni obbligatorie per la circolazione di veicoli (RCA) con massimale unico per evento non inferiore ai massimali minimi previsti per legge.

La Ditta assume a proprio carico ogni responsabilità, sia civile che penale, conseguente agli eventuali danni che potessero occorrere a persone o cose, a seguito dell'espletamento delle attività oggetto del contratto, o comunque ad essere ricollegabili anche se eseguite da parte di terzi nominati dalla Ditta aggiudicataria.

L'Ente è pertanto esonerato da ogni e qualsiasi responsabilità amministrativa, civile e penale, diretta e/o indiretta, conseguente agli eventuali danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti ed indiretti, causati a persone e cose che si dovessero verificare a seguito dell'esecuzione del servizio o ad altre cause ad esso connesse.

A tal fine l'aggiudicatario dovrà possedere una polizza, di durata corrispondente a quella del servizio (ivi inclusa l'eventuale opzione di rinnovo), per la copertura della responsabilità civile per eventuali danni provocati a terzi, compreso il Comune e i suoi dipendenti/collaboratori o incaricati, derivanti dall'esecuzione del servizio, con un massimale unico (limite per sinistro/persona/danneggiamento di cose) non inferiore a euro 5.000.000,00 (euro cinquemilioni). Relativamente alle eventuali franchigie/scoperti previsti, tali danni rimarranno a totale carico della Ditta aggiudicataria, la quale rinuncerà a rivalersi in qualsiasi caso nei confronti dell'Amministrazione Comunale, in quanto eventuali scoperti/franchigie resteranno a suo esclusivo carico.

Il contratto dovrà prevedere la copertura assicurativa per gli infortuni e le malattie professionali subiti dai prestatori d'opera (RCO) di cui l'aggiudicatario si avvale per le attività oggetto di appalto, con un massimale unico non inferiore a euro 5.000.000,00 per sinistro e euro 2.500.000,00 per prestatore d'opera.

Resta, tuttavia inteso che i massimali suindicati non rappresentano il limite del danno risarcibile da parte dell'aggiudicatario che risponderà sempre, comunque, nel suo valore complessivo.

Il contratto dovrà prevedere l'operatività anche in caso di danni da interruzione di attività; da incendio, anche derivante da cose dell'aggiudicatario o dal medesimo detenute e spargimento di acqua; inquinamento accidentale; RC personale del personale dipendente e dei collaboratori dell'aggiudicatario; RC per danni causati da subappaltatori; danni ai locali e alle cose trovantisì nell'ambito di esecuzione del servizio; RC derivante da inosservanza delle disposizioni del Dlgs 81/2008 e della L. 196/2003 e del Reg. UE 2016/679.

La polizza sarà mantenuta in vigore per tutta la durata del contratto.

La polizza dovrà espressamente prevedere la rinuncia da parte della Compagnia di Assicurazioni al diritto di rivalsa, a qualsiasi titolo, verso l'Amministrazione comunale e/o suoi dipendenti o collaboratori ed incaricati.

L'esistenza e la validità della polizza in questione è condizione essenziale per l'Ente, pertanto qualora la Ditta non sia in grado di provare in qualsiasi momento dette coperture assicurative, il contratto si risolverà di diritto, fatto salvo il risarcimento del maggior danno subito.

L'aggiudicatario è responsabile e rimarranno a suo esclusivo carico eventuali rischi/scoperti/franchigie che dovessero esistere e non coperti dalla polizza. Deve intendersi, pertanto, che l'assicuratore si impegna alla liquidazione integrale del danno.

La polizza dovrà avere efficacia a partire dall'inizio di esecuzione del contratto e sarà mantenuta in vigore per

tutta la durata del contratto.

L'aggiudicatario dovrà trasmettere all'Ente copia della polizza prima della data di decorrenza del servizio e copia delle quietanze o appendici di proroga con evidenza di avvenuto pagamento alla scadenza di ogni periodo assicurativo.

Art. 9 - Divieto interruzione del servizio

L'Impresa non può sospendere o ritardare la prestazione del servizio con una decisione unilaterale, nemmeno quando siano in atto controversie con l'Amministrazione. L'interruzione del servizio per decisione dell'Impresa costituisce inadempienza, tale da motivare la risoluzione del contratto, restando a carico dell'Impresa tutti gli oneri e le conseguenze derivanti dalla risoluzione.

Art. 10 - Anticipazione-Fatture, liquidazioni e pagamenti.

Ai sensi dell'art. 35, comma 18, del Codice, sul valore del contratto viene calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20 per cento da corrispondere all'appaltatore entro quindici giorni dall'effettivo inizio della prestazione.

L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori della prestazione. La predetta garanzia è rilasciata da imprese bancarie autorizzate ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o assicurative autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'assicurazione e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettiva attività. La garanzia può essere, altresì, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385. L'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso dei lavori della prestazione, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte delle stazioni appaltanti. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione dei lavori della prestazione non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

Il pagamento dell'importo contrattuale avverrà a cadenza mensile.

NB: Si precisa che l'esecuzione di ripristini di funzionalità o di interventi di manutenzione ritenuti dall'impresa appaltatrice necessari e non rientranti nelle presenti Condizioni contrattuali, saranno comunque oggetto di valutazione da parte della SA, di verifica di congruità della spesa proposta e saranno oggetto di approvazione tramite apposita determinazione dirigenziale.

Sulle somme dovute potranno esser operate le eventuali ritenute per gli importi spettanti all'Amministrazione a titolo di penale ovvero di ogni altro eventuale indennizzo o rimborso contrattualmente previsto.

In caso di difformità della fornitura, il termine di pagamento verrà interrotto dalla data di contestazione da parte dell'Amministrazione. L'interruzione non può avere durata superiore a tre mesi dal momento della relativa notifica. Trascorsi i suddetti tre mesi senza che la Ditta si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali, l'Amministrazione può procedere alla risoluzione del contratto per inadempimento.

La ditta aggiudicataria dovrà emettere fatture elettroniche nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55, intestate a Comune di Genova - Direzione Sviluppo del Commercio, indicando il seguente CODICE UNIVOCO UFFICIO: DXYLMH. Oltre a detto Codice Univoco, ogni fattura dovrà contenere il codice CIG, il numero e la data della determina dirigenziale di impegno di spesa, tutti i dati previsti dall'art. 21 D.P.R. n. 633/1972 (compresa l'indicazione separata di imponibile, aliquota Iva, imposta totale ecc) inserendo l'annotazione obbligatoria "scissione dei pagamenti" e la descrizione delle prestazioni.

Ai sensi del decreto del Ministero dell'economica e delle Finanze 24/08/2020 n. 132, la fattura verrà rifiutata in caso di omessa o errata indicazione dei dati come sopra indicati.

La mancata annotazione della dicitura "scissione dei pagamenti" determinerà l'irregolarità della fattura che verrà scartata dal sistema e potrà comportare sanzioni nei confronti di entrambi i soggetti (il Comune che, avendo ricevuto la fattura senza la corretta annotazione, non provveda a richiedere la regolarizzazione al

fornitore, è responsabile in solido con quest'ultimo).

Per la liquidazione delle fatture si applica il meccanismo del c.d. "split payment" che prevede per gli Enti Pubblici l'obbligo di versare all'Erario l'Iva esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile.

In caso di lavori rientranti nei codici ATECO in cui viene prevista l'applicazione del meccanismo dell'inversione contabile, essendo per l'ente i lavori di cui al presente contratto eseguiti nell'ambito della propria sfera commerciale, le fatture dovranno attenersi alla normativa sul "reverse charge interno".

La liquidazione delle fatture è subordinata:

- all'attestazione di regolarità contributiva (DURC) che il Comune richiederà direttamente agli enti competenti;
- alla verifica della regolarità dell'esecuzione da parte del RUP/DEC;

Il pagamento delle fatture, complete di tutti i dati necessari, avverrà entro 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento delle stesse, con le modalità previste dalle vigenti disposizioni di legge.

Ogni pagamento è subordinato:

- all'esito positivo sulla correttezza contributiva a norma del D.L. 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 e s.m. e i. (DURC);
- all'ottemperanza alle prescrizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- all'esito positivo delle verifiche di cui all'articolo 17 bis del D.Lgs. n. 241/1997, come modificato da D.L. 26/10/2019 n. 124, convertito con modificazioni dalla L. 19/12/2019 n. 157.

L'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi derivanti dai disguidi nel recapito delle fatture. Analogamente l'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi nell'emissione del DURC da parte degli istituti competenti.

In applicazione di quanto previsto dall'art.30, comma 5 bis, del Codice, dall'importo di ciascuna fattura sarà operata una ritenuta dello 0,50% al fine di attuare l'eventuale intervento sostitutivo della stazione appaltante in caso di inadempienza contributiva da parte dell'esecutore.

In particolare su ogni fattura dovrà essere indicato l'imponibile decurtato dello 0,50%, indicando altresì tale operazione nella descrizione della fattura. Al termine del contratto, in sede di liquidazione finale, dopo l'adozione del certificato di regolare esecuzione e previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva, l'impresa aggiudicataria emetterà una fattura per l'importo complessivo dello 0,50% non fatturato con ciascun documento di spesa emesso durante la durata contrattuale.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'Appaltatore, il RUP invita per iscritto lo stesso a provvedere entro 15 (quindici) giorni. Decorso infruttuosamente tale termine senza che sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta, la Stazione appaltante provvede alla liquidazione del certificato di pagamento trattenendo una somma corrispondente ai crediti vantati dal personale dipendente. La Stazione appaltante pagherà direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate ai sensi degli articoli 30, commi 5 e 6, e 105, commi 10 e 11, del Codice dei Contratti.

In caso di mancato pagamento del subappaltatore, ossia in caso di mancata esibizione delle fatture quietanzate da parte dell'affidatario, la stazione appaltante sospende il successivo pagamento in favore dell'appaltatore medesimo.

Ai fini del pagamento di corrispettivi di importo superiore ad Euro 5.000,00 (cinquemila/00) il Comune procederà in ottemperanza alle disposizioni previste dall'art. 48-bis del D.P.R. 602 del 29 settembre 1973, con le modalità di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18 gennaio 2008 n. 40 e della Circolare della ragioneria generale dello Stato del Ministero dell'Economia del 21 marzo 2018, pubblicata sulla G.U. n. 83 del 10 aprile 2018.

In nessun caso, ivi compreso l'eventuale ritardo nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, la Ditta potrà sospendere l'erogazione del servizio. In tal caso l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione di diritto per colpa dell'Appaltatore, l'incameramento della cauzione definitiva ed esecuzione in danno della prestazione, salva l'azione per il risarcimento del maggior danno subito e ogni altra azione che il Comune

ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

Art. 11 - Tracciabilità dei flussi finanziari.

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3, Legge 136 del 13 agosto 2010, l'Aggiudicataria è obbligata ad utilizzare uno o più conti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche. I riferimenti dei predetti conti correnti, e i soggetti abilitati ad operare su di essi dovranno essere comunicati in sede di stipula.

L'Aggiudicataria dovrà, inoltre, comunicare all'Amministrazione, entro 7 giorni, ogni eventuale variazione relativa ai predetti conti correnti ed ai soggetti autorizzati ad operare su di essi.

L'Aggiudicataria è obbligata ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o con i subcontraenti un'apposita clausola, a pena di nullità assoluta, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria prescritti dalla citata legge.

L'Aggiudicataria trasmetterà i predetti contratti all'Amministrazione, stante l'obbligo di verifica imposto alla Stazione Appaltante dal predetto art. 3, comma 9, Legge 136/10.

L'Aggiudicataria darà immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Genova della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

CAPO III – CONTROLLO, RICHIAMI E APPLICAZIONE PENALI

Art. 12 – Verifiche e controlli

Il controllo sulla corretta esecuzione del servizio e sulla conformità delle prestazioni rispetto alle norme prescritte nelle presenti Condizioni particolari sarà effettuato dal R.U.P. o da personale della Civica Amministrazione individuato dal R.U.P. con funzioni di Direttore Operativo, con i compiti e le funzioni proprie dell'art. 16 e ss. del D.M. 49/2018.

La Civica Amministrazione si riserva, con ampia e insindacabile facoltà e senza che l'Aggiudicatario nulla possa eccepire, di effettuare verifiche e controlli circa la perfetta osservanza, da parte dello stesso, di tutte le disposizioni contenute nelle presenti Condizioni particolari e, in modo specifico, controlli di rispondenza e di qualità.

Qualora dal controllo sulle prestazioni effettuate dovessero risultare delle difformità rispetto a quanto disposto nelle presenti Condizioni particolari, l'Aggiudicatario dovrà provvedere ad eliminare le disfunzioni rilevate nei termini indicati nella formale contestazione effettuata, pena l'applicazione delle penalità di cui al successivo articolo.

L'Aggiudicatario, durante lo svolgimento delle attività previste, dovrà tener conto di osservazioni, chiarimenti, suggerimenti e richieste, formulate dal RUP/DEC e, all'occorrenza, apportare le necessarie integrazioni, senza che ciò possa comportare di norma aumento dei prezzi stabiliti per l'espletamento del servizio.

Art. 13 - Inadempienze e penalità

Nel caso in cui il RUP/DEC rilevasse inadempienze nell'esecuzione di prestazioni contrattuali o ritardi, ovvero l'Appaltatore si sia reso colpevole di negligenza o inopportuno abbia sospeso il servizio, la Stazione Appaltante procede alla contestazione formale delle inadempienze ravvisate.

L'applicazione delle penali sarà preceduta da contestazione, rispetto alla quale l'impresa aggiudicataria avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 5 (cinque) giorni lavorativi dalla comunicazione della contestazione stessa.

Trascorso tale termine, in mancanza di controdeduzioni congrue e/o documentate o in caso di giustificazioni non pertinenti, il RUP procederà all'applicazione della penalità.

In particolare:

- a) in caso di ritardato o parziale avvio del servizio: 300 € (200 € in caso di avvio parziale) per ogni giorno di ritardo per i primi 15 giorni, 600 € (400 € in caso di avvio parziale) per ogni giorno di ritardo dal

sedicesimo al trentesimo giorno, 1.000 € (750 € in caso di avvio parziale) per ogni giorno di ritardo dal trentunesimo giorno in poi;

- b) in caso di rifiuto, sospensione o abbandono, anche parziale, del servizio: 350 € per ogni giorno di sospensione/abbandono per i primi 15 giorni, 700 € per ogni giorno di sospensione/abbandono dal sedicesimo al trentesimo giorno, 1.200 € per ogni giorno di sospensione/abbandono dal trentunesimo giorno in poi;
- c) in caso di segnalazione di inefficienza del servizio svolto: 50 € per ogni inadempimento riscontrato fino al verificarsi di 15 inadempimenti, 100 € per ogni inadempimento riscontrato dal sedicesimo al trentesimo inadempimento verificatosi, 250 € per ogni inadempimento riscontrato dal trentunesimo inadempimento verificatosi in poi;

Per ogni singolo altro inadempimento non espressamente previsto ai punti precedenti si applica una penale variabile tra l'importo minimo e quello massimo desumibile dagli importi previsti per le penali di cui ai punti precedenti in ragione della gravità dell'inadempimento.

Le penali possono trovare applicazione in concorso tra loro.

Qualora l'ammontare delle penali superi il 10 per cento dell'ammontare netto contrattuale, si potrà procedere, ai sensi dell'art. 113-bis, comma 2, del Codice, alla risoluzione del contratto.

Dopo la terza inadempienza, il Comune ha la facoltà di considerare il contratto risolto di diritto per colpa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del C.C., e, conseguentemente, procedere, senza bisogno di messa in mora, con l'incameramento della cauzione definitiva e con l'esecuzione della prestazione, salva l'azione per il risarcimento del maggior danno subito, sulla base di quanto disposto all'articolo 1382 c.c., e ogni altra azione che il Comune ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

Non danno luogo a responsabilità per l'impresa le interruzioni dovute a cause di forza maggiore, intendendosi per forza maggiore qualunque fatto eccezionale, imprevedibile e al di fuori dell'impresa che la stessa non possa evitare con l'esercizio della normale diligenza.

Le penalità potranno essere recuperate alternativamente mediante:

- emissione di nota di debito da parte della Stazione Appaltante. L'importo della suddetta nota di debito sarà pagato dall'Aggiudicatario entro 30 giorni dalla data di emissione, mediante avviso di pagamento attraverso la piattaforma pagoPA;
- rivalsa, mediante trattenute e/o compensazione, dall'importo delle relative fatture;
- rivalsa sul deposito cauzionale, che dovrà essere immediatamente reintegrato.

In ogni caso il pagamento della penale di cui sopra non esonera in nessun caso l'Aggiudicatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale né esime l'impresa aggiudicataria dalla responsabilità che la stessa viene ad assumere per i danni causati con il proprio ritardo al Comune e le eventuali altre responsabilità derivanti dalle proprie inadempienze.

Qualora il DEC accerti un grave inadempimento che comprometta la buona riuscita delle prestazioni, procede a norma dell'art. 108, comma 3 del Codice degli Appalti, fatto salvo ogni diritto alla refusione degli eventuali danni e ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

Art. 14 – Esecuzione in danno.

Nel caso in cui l'impresa aggiudicataria ometta di eseguire, anche parzialmente, le prestazioni di cui alle presenti Condizioni particolari, l'Amministrazione, fatta salva l'applicazione delle penalità contrattuali, potrà ordinare ad altra impresa l'esecuzione parziale o totale di quanto omesso dall'aggiudicatario, al quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivati al Comune.

In particolare, in caso di inadempimento della tempistica ritenuta necessaria per l'esecuzione del servizio dall'Amministrazione e previamente comunicata all'aggiudicatario, si riserva la facoltà di richiedere le prestazioni mancanti ad altro soggetto.

Il recupero delle somme spese, maggiorate del 15% a titolo di rimborso spese generali, sarà operato

dall'Amministrazione con rivalsa sulle somme dovute all'Affidatario a partire dalla prima fattura in scadenza e fino alla completa estinzione della pendenza pecuniaria ovvero con emissione di nota di debito da pagare entro 30 giorni dall'emissione. Tale addebito potrà anche essere riscosso direttamente dall'Amministrazione mediante l'escussione della cauzione definitiva, che dovrà in tale caso essere tempestivamente ricostituita.

Nessuna controversia potrà in alcun caso, per qualsivoglia motivo o fatto, determinare la sospensione neppure parziale o temporanea del Servizio se non espressamente richiesto dall'Amministrazione.

Art. 15 - Risoluzione del contratto.

Costituiscono motivo di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'Art. 1456 codice civile (Clausola risolutiva espressa), le seguenti fattispecie:

- a) sopravvenuta causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del Codice;
- b) errore grave o malafede nell'esecuzione delle prestazioni;
- c) falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell'esecuzione delle prestazioni.

L'Amministrazione Comunale si riserva, altresì, la facoltà di risolvere immediatamente il contratto, senza bisogno di messa in mora, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile, in caso di:

- a) frode dell'appaltatore o collusione con personale appartenente all'organizzazione dell'Amministrazione o terzi;
- b) gravi inadempimenti contrattuali, tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto quali: inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente, compreso l'utilizzo di personale privo di requisiti ovvero la mancata applicazione al personale del contratto collettivo di lavoro, inosservanza rispetto a quanto previsto dalla legge in tema di subappalto;
- c) transazioni di cui al presente contratto non eseguite avvalendosi di Istituti Bancari o della società Poste italiane Spa, o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi del comma 9 bis dell'art. 3 della Legge n.136/2010;
- d) interdizione, sulla base delle informative antimafia emesse dalla Prefettura per l'aggiudicatario provvisorio o il contraente;
- e) accertamento dell'impiego di manodopera con modalità irregolari o del ricorso a forme di intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa;
- f) inosservanza degli impegni di comunicazione alla Prefettura di ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità nonché offerta di protezione o ogni illecita interferenza avanzata prima della gara e/o dell'affidamento ovvero nel corso dell'esecuzione nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, delle imprese subappaltatrici e di ogni altro soggetto che intervenga a qualsiasi titolo nella realizzazione dell'intervento e di cui lo stesso venga a conoscenza;
- g) in tutti gli altri casi espressamente previsti dal presente documento.

Nelle ipotesi di cui al paragrafo precedente il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, via PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa.

Il contratto potrà essere altresì risolto:

- a) qualora il contratto abbia subito una modifica sostanziale che avrebbe richiesto una nuova procedura di affidamento ai sensi dell'art. 106 del Codice;
- b) qualora con riferimento alle modificazioni di cui al predetto art. 106, comma 1, lettere b), e c) del Codice, siano state superate le soglie di cui al comma 7 del predetto articolo, ovvero qualora con riferimento alle modificazioni di cui all'art. 106 comma 2 del predetto articolo siano state superate le soglie di cui al medesimo comma 2, lettere a) e b);
- c) qualora l'aggiudicatario si sia trovato, al momento dell'aggiudicazione dell'appalto, in una delle situazioni di cui all'art. 80, comma 1, del Codice;
- d) qualora l'appalto non dovesse essere aggiudicato in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come riconosciuto dalla Corte di Giustizia dell'unione Europea in un procedimento ai

sensi dell'art. 258 TFUE, o di una sentenza passata in giudicato;

All'impresa aggiudicataria verrà corrisposto il prezzo contrattuale del servizio regolarmente effettuato prima della risoluzione, detratte le penalità, le spese e i danni. In ogni caso non potranno essere riconosciuti crediti per prestazioni effettuate dopo la mezzanotte del giorno in cui è avvenuta la notifica della risoluzione del vincolo contrattuale con la Ditta appaltatrice.

Al fine di recuperare penalità, spese e danni il Comune potrà rivalersi su eventuali crediti dell'impresa aggiudicataria nonché sulla cauzione, senza necessità di diffide o di autorizzazione dell'impresa stessa.

In tutti i casi di risoluzione anticipata del contratto il Comune effettuerà, tramite propri periti, una stima dei beni e servizi forniti e dei beni e servizi da fornire e valuterà l'entità del danno subito.

Tale accertamento potrà essere, se richiesto, eseguito in contraddittorio con rappresentanti dell'impresa appaltatrice e le risultanze dello stesso verranno verbalizzate e sottoscritte dai presenti.

Le spese occorrenti per l'eventuale risoluzione del contratto e consequenziali alla stessa saranno a totale ed esclusivo carico dell'impresa.

Capo IV – MODIFICHE DEL CONTRATTO

Art. 16 - Recesso

Il Comune, ai sensi dell'art. 1, comma 13, del D.L. n. 95/2012, convertito con modificazioni nella legge n.135/2012, ha diritto di recesso dal contratto stipulato nel caso in cui venissero attivate nuove convenzioni relative al servizio oggetto della presente procedura e i parametri qualità/prezzo diventassero migliorativi rispetto a quelli del contratto e l'affidatario rifiutasse di adeguarsi ad essi, previa formale comunicazione con preavviso non inferiore a 15 giorni.

Fermo restando quanto previsto in materia di recesso dagli artt. 88, comma 4-ter, e 92, comma 4, del D. Lgs. n. 159/2011, la Committente ha, altresì, diritto di recedere unilateralmente dal contratto in tutto o in parte, in qualsiasi momento, senza preavviso nei casi di giusta causa.

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente Contratto.

In tal caso, l'Impresa ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte secondo i corrispettivi e le condizioni di contratto e rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese anche in deroga a quanto previsto all'art. 1671 c.c.

La Stazione appaltante ha inoltre diritto, a suo insindacabile giudizio e senza necessità di motivazione, di recedere dal presente contratto in qualunque momento, con preavviso non inferiore a 20 (venti) giorni, da comunicarsi all'Appaltatore a mezzo pec previo il pagamento delle prestazioni eseguite, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti. Il decimo dell'importo dei servizi non eseguiti è calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del prezzo posto a base di gara, depurato del ribasso d'asta e l'ammontare netto delle prestazioni eseguite.

Nelle fattispecie di cui ai commi precedenti, l'Impresa rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese.

Dalla data di efficacia del recesso, l'Impresa dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno alla Committente. La Committente effettuerà la verifica di conformità delle prestazioni sino a quel momento eseguite.

In tali ipotesi si applica l'art. 109 del D.lgs. n. 50/2016 e s. m. e i.

Art. 17 - Divieto di cessione del contratto.

E' vietata la cessione, anche parziale, del contratto, pena la nullità dello stesso, e questa non opera nei confronti del Comune, il quale ritiene ancora obbligato all'esecuzione l'affidatario.

Art. 18 - Cessione del credito

È consentita la cessione del credito, purché sia preventivamente notificata alla Civica Amministrazione e dalla stessa accettata.

Art. 19 – Sostituzione dell'appaltatore.

Nelle ipotesi in cui il rapporto contrattuale non possa proseguire, l'esecuzione del servizio potrà essere affidata al concorrente che segue in graduatoria a norma dell'art. 110 del suddetto D.Lgs. n.50.

Si procederà ad interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto fino alla scadenza naturale di quello originario. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto miglior offerente in sede di gara. In caso di indisponibilità di tutti i soggetti interpellati, si attiverà ex-novo una procedura di selezione degli operatori economici.

In caso di morte e di subentro nell'attività da parte degli eredi, questi possono subentrare nella titolarità del contratto, fino allo scadere dello stesso, ove siano mantenuti i requisiti e le condizioni per l'affidamento del Servizio di cui al presente Capitolato.

A tal fine, l'Amministrazione ha facoltà di ratificare il subentro entro 30 (trenta) giorni da quando questo ha avuto effetto ed è stato comunicato, previa verifica del possesso dei requisiti, ovvero di recedere dal contratto senza che ciò determini la corresponsione di alcuna indennità o alcuna spesa ulteriore rispetto a quelle eventualmente maturate sino al recesso.

In caso di variazione dell'Affidatario per fusioni, incorporazioni, scissioni etc. deve essere effettuata apposita comunicazione all'Amministrazione, corredata da copia dell'atto notarile con il quale l'operazione è stata realizzata; in particolare, dall'atto notarile deve risultare che il nuovo soggetto subentra in tutti gli obblighi assunti dal precedente. Fino a quando non si conclude tale procedura, le fatture eventualmente pervenute con la nuova intestazione non saranno liquidate.

In caso di fallimento dell'Affidatario, o altra condizione di cui all'articolo 110, comma 1, del Codice dei Contratti, la Stazione Appaltante si avvale, senza pregiudizio per ogni altro diritto e azione a tutela dei propri interessi, della procedura prevista dalla norma citata e dal comma 2 dello stesso articolo. Resta ferma, ove ammissibile, l'applicabilità della disciplina speciale di cui al medesimo articolo 110, commi 3, 4, 5 e 6.

Se l'Affidatario è un raggruppamento temporaneo, in caso di fallimento dell'impresa mandataria o di una impresa mandante trovano applicazione rispettivamente i commi 17 e 18 dell'articolo 48 del Codice dei Contratti.

Se l'Affidatario è un raggruppamento temporaneo, ai sensi dell'articolo 48, comma 19, del Codice dei Contratti, è sempre ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento purché il recesso non sia finalizzato ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara.

Capo V – DISPOSIZIONI FINALI

Art. 20 – Tutela della riservatezza dei dati personali

L'Affidatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, durante l'espletamento del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.

L'affidatario è responsabile per l'osservanza dei suddetti obblighi da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi.

L'affidatario entro 15 (quindici) giorni dall'avvio dei lavori deve trasmettere all'Amministrazione il nominativo del Responsabile per il trattamento dei dati personali, che dovrà garantire il rispetto del GDPR, regolamento n. 679/16, e del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii..

È fatto pertanto assoluto divieto di divulgare a terzi, in qualsiasi forma e/o mezzo e/o scopo, le informazioni personali acquisite se non in adempimento di obblighi di legge o a seguito di adempimento contrattuale con il Comune, ed è altresì fatto obbligo di effettuare ogni trattamento in nel rispetto dei diritti dell'interessato e dei principi di stretta pertinenza.

Il Comune tratta i dati forniti dall'Impresa appaltatrice, ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento

degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'ente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'affidatario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Art. 21 – Patto d'integrità e Codice di Comportamento

L'affidatario è tenuto all'osservanza delle clausole di integrità del Comune di Genova, pena la risoluzione di diritto del contratto

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165” l'affidatario e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione di diritto del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti nel Codice di comportamento del Comune di Genova, adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 355/2013 e modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 8/2017, per quanto compatibile, che – pur non venendo materialmente allegato al presente documento – è pubblicato e consultabile sul sito internet del Comune al seguente link:

<https://smart.comune.genova.it/contenuti/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>

<https://smart.comune.genova.it/documenti/codice-di-comportamento-del-comune-di-genova>

Art. 22 - Comunicazioni

Ai fini di quanto ivi previsto, tutte le comunicazioni intercorrenti fra il Comune e l'affidatario dovranno essere effettuate all'indirizzo PEC comunicato in sede di presentazione dell'offerta.

Art. 23 - Oneri e spese

Sono a carico della società affidataria tutti gli oneri di bollo e gli oneri fiscali inerenti alla presente procedura e le eventuali spese contrattuali.

Art. 24 - Foro competente.

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le Parti, dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.

Non è ammesso l'arbitrato e, ai sensi dell'art. 209, comma 2, del D. Lgs n. 50/2016 e s.m. e i. e non è prevista clausola compromissoria.

Art. 25 - Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente documento, trova applicazione:

1. il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, Codice dei Contratti Pubblici, e successive modificazioni e integrazioni;
2. il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, e s. m.;
3. il Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 262, Codice Civile, e s. m.;
4. le leggi relative alla tutela, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori e le disposizioni sulle assunzioni obbligatorie;
5. le clausole di integrità del Comune di Genova;
6. il Codice di comportamento del Comune di Genova
7. le ulteriori disposizioni legislative e regolamentari in materia.

È fatto espresso obbligo all'Affidatario di rispettare in ogni caso tutte le leggi, i regolamenti e le prescrizioni e norme vigenti che venissero emanate a livello europeo, nazionale o locale nel corso dello svolgimento dell'appalto e che risultino ad esso applicabili.

Resta espressamente convenuto che se qualche disposizione, sia di carattere generale che particolare, dovesse comportare limitazioni o gravami di sorta all'Affidatario, questi non potrà per tale motivo accampare alcun diritto o ragione nei confronti dell'Amministrazione, rientrando l'onere di dette delimitazioni e gravami nel rischio del servizio affidato.

IL DIRIGENTE

Allegati:

- *Programma delle manutenzioni;*
- *Planimetria del Mercato Ittico Comunale;*
- *Schema impianto di Depurazione.*