COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DELLA CITTA'

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2013-162.0.0.-24

L'anno 2013 il giorno 15 del mese di Maggio il sottoscritto Torre Cesare in qualita' di dirigente di Direzione Comunicazione e Promozione Della Citta', ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI MARKETING TERRITORIALE E PROMOZIONE DELLA CITTA'.

Adottata il 15/05/2013
Esecutiva dal 07/06/2013

15/05/2013	TORRE CESARE

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DELLA CITTA'

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2013-162.0.0.-24

OGGETTO: ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI MARKETING TERRITORIALE E PROMOZIONE DELLA CITTA'.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visto l'art.107 del Decreto Legislativo n. 267/2000, commi 1 e 2;

Premesso che:

- la crisi economica contemporanea e il livello critico della competitività territoriale hanno determinato la necessità di individuare nuove strategie di promozione e comunicazione interne ed esterne alla città per consolidare le relazioni e rielaborare l'immagine complessiva della città, che tenga conto dei nuovi asset urbani (la multiculturalità, l'innovazione imprenditoriale, lo "spirito Smart City");

- il marketing territoriale si pone quindi il preciso obiettivo di definire e guidare il rilancio e lo sviluppo dei comprensori territoriali, in funzione delle specifiche caratteristiche ed esigenze, producendo la più stretta simbiosi tra i potenziali ed i mercati e contribuendo con ciò al riposizionamento delle città nello scenario internazionale dopo la crisi globale, aumentandone la visibilità e la dimensione comunicativa allo scopo di un rilancio anche dell'economia locale;

Evidenziato che il nuovo ruolo che gli Enti locali sono chiamati ad interpretare, nel processo di definizione delle strategie territoriali, consiste nell'affiancare i soggetti privati locali, dalle associazioni di categoria al mondo imprenditoriale in generale, nella promozione del territorio assumendo un ruolo di raccordo nel rappresentare le opportunità che il contesto istituzionale, imprenditoriale, sociale ed economico offre a potenziali iniziative;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Rilevato che:

- l'Educational è uno strumento di promozione turistica atta alla conoscenza del territorio, con tutte le peculiarità storiche, culturali, artistiche, gastronomiche, archeologiche, naturalistiche, da parte di coloro che operano nel settore del turismo — operatori specializzati — come tour operator, giornalisti specalizzati, guide turistiche, agenzie viaggi di grossa entità;.

- le tappe dell'educational consentono di far conoscere direttamente ai soggetti di cui sopra la ricca offerta turistica genovese, far conoscere la città e la sua vitalità culturale, esaltandone la varietà ed i suoi punti di forza, proporsi come luogo da visitare e offrire un soggiorno alberghiero a prezzi vantaggiosi, possibilmente abbinato a eventi di rilevanza nazionale;

Considerato che è obiettivo della scrivente Direzione realizzare iniziative di ospitalità ed educational-tour per giornalisti,, troupe televisive e cinematografiche, tour operator e agenti di viaggio, finalizzati a far conoscere gli attrattori turistici del territorio e l'offerta di settore;

Tenuto conto che per l'organizzazione di iniziative di promozione e Marketing, si rende necessario sostenere spese relative a viaggi, sistemazioni alberghiere, pasti, presentazione di programmi e progetti, partecipazione a convegni, servizi di taxi, allestimento stand, traduzioni e a quant'altro si renda necessario per il buon funzionamento dell'attività;

Dato atto che la spesa di cui al presente provvedimento non rientra tra le tipologie di cui ai limiti della Legge n. 122/2010 in quanto è da considerarsi a tutti gli effetti relativa ad azioni di marketing per la promozione turistica e della città finalizzate allo sviluppo economico e, pertanto, non soggetta ai vincoli imposti dal Decreto 78, convertito in legge 122/2010, in quanto tipologie di spese non contemplate dalla manovra stessa;

Visto l'art. 163 c. 3 e c.1 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art.1 comma 381 della Legge n.228 del 24.12.2012, pubblicata sulla G.U. 302 del 29/12/2012, con il quale è stato differito al 30.06.2013 il termine per l'approvazione dei documenti previsionali per l'esercizio 2013 e autorizzato automaticamente l'esercizio provvisorio;

Visto l'ordine di servizio n° 7 del 5.06.2008 della U.O. Affari Generali;

Visti:

- gli artt. 3 e 6 della Delibera C.C. n°26/2008 avente ad oggetto "Approvazione regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi del Comune di Genova";

- l'art. 183 - comma 3 del D.Lgs. 267/2000;

- gli artt. 42 - comma 4 - 46 del vigente Regolamento di Contabilità;

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

IL DIRETTORE

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

DETERMINA

1) di autorizzare, per le motivazioni di cui in premessa, spese per un importo pari ad € 17.755,52 (oneri fiscali inclusi),così suddivise:

a) € 1.000,00 (oneri fiscali inclusi) importo ritenuto congruo e calcolato sulla base delle tariffe applicate e delle necessità dello scrivente, a Genova Car Sharing SpA (Cod. benf. 47930) (RIF. CIG Z7509E0843) PdC U 1.03.03.02.999 - Cod. SIOPE 1308 - per servizi di noleggio auto, l'assegnazione viene attuata sulla base dell'art. 57 comma 2 lettera b del D. Lgls. N. 163/2006;

b) € 377,52 (oneri fiscali e previdenziali inclusi) importo ritenuto congruo a PARRICCHI Federica (Cod.benf. 49045) (RIF. CIG. ZE609E0271) PdC U 1.03.03.02.999 - Cod. SIOPE 1308 , per servizi di interpretariato, l'assegnazione viene attuata sulla base dell'art. 57 comma 2 lettera b del D. Lgls. N. 163/2006;

c) € 998,00 (oneri fiscali inclusi) importo ritenuto congruo a European Cities Marketing (Cod. benf. 41578) (RIF. CIG. Z1B09E02A2) quale quota di partecipazione all'Assemblea annuale per n. 2 persone, l'assegnazione viene attuata sulla base dell'art. 57 comma 2 lettera b del D. Lgls. N. 163/2006;

d) € 10.000,00 (oneri fiscali inclusi) importo ritenuto congruo, alla SENECA S.p.a (Cod. benf.53035) (Rif. CIG ZF009E0814) PdC U 1.03.03.02.999 - Cod. SIOPE 1308 per il servizio relativo a prenotazione trasporti per gli ospiti della città, l'assegnazione viene effettuata in quanto vincitrice di gara effettuata dalla Stazione Unica Appaltante e Servizi generali (Determinazione Dirigenziale 2012/152.2/227);

e) € 1.840,00 (oneri fiscali inclusi) importo ritenuto congruo, alla s.r.l. Hotel Savoia Genova (Cod. benf. 42293) (RIF. CIG Z2109E024A) PdC U 1.03.03.02.999 - Cod. SIOPE 1308, per sistemazione alberghiera degli ospiti, l'assegnazione viene effettuata ai sensi dell'art.125 c.11 del D.lgs.163/2006;

f) € 960,00 (oneri fiscali inclusi) importo ritenuto congruo, alla s.r.l. Società Grandi Hotel (Cod. benf. in attesa di acquisizione) (RIF. CIG ZC309E02D0) PdC U 1.03.03.02.999 - Cod. SIOPE 1308 per sistemazione alberghiera degli ospiti, l'assegnazione viene effettuata ai sensi dell'art.125 c.11 del D.lgs.163/2006;

g) € 380,00 (al lordo della ritenuta d'acconto del 20%) importo ritenuto congruo a KLADOVA Valentina (Cod. benf. 14818) (RIF. CIG. ZE209E2990) PdC U 1.03.03.02.999 - Cod. SIOPE 1308 in quanto prestazione occasionale per servizi di interpretariato, l'assegnazione viene effettuata ai sensi dell'art.125 c.11 del D.lgs.163/2006;

h) € 1.000,00 (oneri fiscali inclusi) ai sensi dell'art. 125 c. 11 del D. Lgls. 163/2006, per spese relative a trasporti locali – PdC U 1.03.03.02.999 - Cod. SIOPE 1308;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

i) €1.200,00 (oneri fiscali inclusi) ai sensi dell'art. 125 c. 11 del D. Lgls. 163/2006, per il rimborso delle spese che saranno sostenute dai dipendenti,– PdC U 1.03.03.02.001 -Cod. SIOPE 1330;

2) di impegnare la somma di € 17.755,52 (oneri fiscali inclusi) al capitolo che verrà iscritto a Bilancio 2013 in corrispondenza dell'attuale 1377 cdc 3950 "Servizi di promozione della città " - Missione /Prg 7 - così suddivisa:

a) € 1.000,00 (oneri fiscali inclusi) a favore di Genova Car Sharing SpA (imp.2013.5470);

b) € 377,52 (oneri fiscali e previdenziali inclusi) a favore di PARRICCHI Federica (imp.2013.5471);

c) € 998,00 (oneri fiscali inclusi) a favore di European Cities Marketing (imp.2013.5472);

d) € 10.000,00 (oneri fiscali inclusi) a favore di SENECA S.p.a. (imp.2013.5473);

e) € 1.840,00 (oneri fiscali inclusi) a favore di s.r.l. Hotel Savoia Genova (imp.2013.5474);

f) € 960,00 (oneri fiscali inclusi) a favore di s.r.l. Società Grandi Hotel (imp.2013.5475);

g) € 380,00 (al lordo della ritenuta d'acconto del 20%) a favore di KLADOVA Valentina (imp.2013.5476);

h) € 1.000,00 (oneri fiscali inclusi) ai sensi dell'art. 125 c. 11 del D. Lgls. 163/2006, per spese relative a trasporti locali (imp.2013.5477);

i) € 1.200,00 (oneri fiscali inclusi) ai sensi dell'art. 125 c. 11 del D. Lgls. 163/2006, per il rimborso delle spese che saranno sostenute dai dipendenti (imp.2013.5478);

3) di dare atto che la liquidazione avverrà attraverso emissione di mandato di pagamento Mod. M1 Rag, nei limiti di spesa di cui ai punti 2 a-g) dietro presentazione di regolare fattura;

4) di disporre che gli importi di cui ai punti 2h-i) vengano liquidati dall'Ufficio Cassa Economale mediante Mod. E1 Rag.;

5) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento non rientra tra le tipologie di cui ai limiti della Legge n. 122/2010 in quanto è da considerarsi a tutti gli effetti relativa ad azioni di marketing per la promozione turistica e della città finalizzate allo sviluppo economico e pertanto non soggetta ai vincoli imposti dal Decreto 78, convertito in legge 122/2010, in quanto tipologie di spese non contemplate dalla manovra stessa;
6) di dare atto che l'impegno è stato assunto nei limiti dell'art. 163 comma 1 del DLgs n.267/2000, con riferimento all'arco temporale di operatività dell'esercizio provvisorio, ai sensi del comma 381 dell'art.1 della legge 24 dicembre 2012 n.228.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Il Direttore

Direzione Comunicazione e Promozione della Città

dott. Cesare Torre

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2013-162.0.0.-24
AD OGGETTO
ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI MARKETING TERRITORIALE E PROMOZIONE DELLA CITTA'.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nei limiti di cui alla Circolare F.L. 25/97 del Ministero dell'Interno.

Sottoscritto digitalmente dal
Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giovanni Librici

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

buf. 49045

Da: "Federica Parricchi" <federicaparricchi@gmail.com>
A: aburzoni@comune.genova.it
Inviato: Giovedì, 2 maggio 2013 21:16:53
Oggetto: Fwd: Preventivo per servizio di interpretariato - Conferenza stampa iDBUS - 3 maggio 2013

CIG ZE609E0271

399,52

Buonasera,

il preventivo per il servizio in oggetto è il seguente:

Euro 300 +4% rivalsa previdenziale +21%IVA - 20% Ritenuta d'acconto

Resto in attesa dei dati per l'intestazione della parcella e saluto cordialmente.

Federica Parricchi
Interprete di Conferenza certificata AITI
Cell. 347.1291707

Professionista di cui alla Legge n.4 del 14.1.2013, pubblicata nella G.U. n.22 del 26.1.2013.
Socio ordinario AITI n. tessera 210029

COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE COMUNICAZIONE
E PROMOZIONE DELLA CITTA'
14 MAG 2013
Prot. n° 159603

Zimbra

aburzoni@linuxmail1.comune.genova.i

± Font size -

quota registrazione ECM Copenhagen

CIG Z1B09ED2A2

Da : Claudia Pinna <cpinna@comune.genova.it>
Oggetto : quota registrazione ECM Copenhagen
A : 'Angela Burzoni' <aburzoni@comune.genova.it>

lun, 29 apr 2013, 16:02
1 allegato

Ciao Angela,
come da accordi ti invio in allegato il preventivo con le quote di partecipazione da indicare in D.D.
Ho fatto un passaggio con Stefania per sapere se anche Torre parteciperà e abbiamo concordato di prevedere anche la sua quota di partecipazione.
Come puoi vedere, dovrebbero essere € 499,00 x 2 = € 998,00 + € 459,00 per il terzo delegato (così anche Torre eventualmente se può venire è coperto). Quindi sono € 1.457,00 in tutto, sempre che riusciamo a fare la registrazione entro il 15/05, altrimenti l'importo è più alto.
Per la registrazione comunque non c'è problema, perché se mi dai l'ok, come sempre la facciamo entro la data prevista per usufruire dello sconto e poi indico il pagamento con bonifico bancario e paghiamo quando la D.D. è esecutiva.
Buona giornata e buon lavoro.
Ciao
Claudia

Claudia Pinna

Comune di Genova
Ufficio Sviluppo e Promozione del Turismo
Informazione e Accoglienza Turistica
Palazzo delle Torrette
Via Garibaldi, 12r - 16124 Genova, Italy
Tel. +390105572878 - Fax +390105572873
E-mail: cpinna@comune.genova.it

CONFERENCE FEES.pdf
124 KB

COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE COMUNICAZIONE
E PROMOZIONE DELLA CITTA'
14 MAG 2013
Prot. n° 15941



CONFERENCE FEES

	Before May 15	After May 15
ECM Members (1st & 2nd delegate)	499 EUR	539 EUR
ECM Members (3rd delegate & more)	459 EUR	499 EUR
ECM Members 1 day fee*		250 EUR
Non-members	650 EUR	700 EUR
Accompanying persons**		300 EUR
Lunch at Hotel Marriott, 5th June		35 EUR
Dinner at Tivoli Gardens, 7th June		75 EUR

The conference fee includes attendance to the conference, lunches on Thursday and Friday, welcome dinner at Carlsberg on Wednesday, seated dinner at Grilleriet on Thursday and all coffee breaks
** The 1-day fee includes attendance on one day and either welcome dinner on Wednesday OR dinner on Thursday*
***Accompanying persons fee include welcome dinner on Wednesday and dinner on Thursday and one of the sightseeing tours on Saturday*

REGISTRATION

Please visit www.europeancitiesmarketing.com and register online before 15th May, 2013. If you have any questions, please contact Katy Schmitt at katy@europeancitiesmarketing.com.

PAYMENT & CANCELLATION POLICIES

Conference

The conference fee is payable by Paypal or bank transfer to ECM via the online registration platform.

Any cancellation must be sent in writing to katy@europeancitiesmarketing.com. In case of cancellation by 23rd May, 2013 we will refund your registration fee. After this date a cancellation fee of 100 € will be charged.

EUROPEAN CITIES MARKETING
MEET EUROPEAN CITIES

For further information please contact:
European Cities Marketing
29 D rue de Talant, 21000 Dijon, France
Tel. +33 380 56 02 04
Fax +33 380 56 02 05
katy@europeancitiesmarketing.com
www.europeancitiesmarketing.com

buf. 41578

Zimbra

aburzoni@linuxmail1.comune.genova.i

± Font size -

famtrip

Da : Paola Casubolo <pcasubolo@comune.genova.it>

mar, 07 mag 2013, 10:12

Oggetto : famtrip

A : Angela Burzoni <aburzoni@comune.genova.it>

Ciao Angela qui di seguito ultima quotazione Savoia per 7 camere doppie 110€ e 2 doppie uso singola a 90€ a camera a notte (2 notti) come da precedente tariffa inviata da Maria Teresa.

Per quanto riguarda lo Sheraton le 7 camere doppie costano 100€ e le due singole 80€ per una notte .

Non ci sono spese di catering, poichè abbiamo trovato uno sponsor per entrambi i fam trip!
Questo il programma per Veditour. Non ho risposte per Siberia7. Appena avrò notizie mi faccio viva
Grazie
Paola

Da: "Hermitage Hotel Genova" <info@hermitagehotel.ge.it>
A: pcasubolo@comune.genova.it
Inviato: Giovedì, 2 maggio 2013 16:38:00
Oggetto: I: Final list fam-trip VEDI

€ 360,00 x 2 notti 2 camere
€ 1540,00 x 2 not. 7 camere

€ 1840,00

Ecco la nuova quotazione.

Ciao e grazie 1000.
Mafalda

HERMITAGE HOTEL
★★★

Via A. Liri, 29
16145 Genova
Tel +39 010 311605
Fax +39 010 319351
e-mail: info@hermitagehotel.ge.it
Sito Web: www.hermitagehotel.ge.it

P.I 01365750998

Da: Gabriele Fortunato [mailto:gabriele.fortunato@hotelsavoiagenova.it]
Inviato: giovedì 2 maggio 2013 13:18
A: 'Hermitage Hotel Genova'
Cc: 'Booking GHS'; 'Riccardo Balconi'; 'Michela Testa'
Oggetto: R: Final list fam-trip VEDI

Ciao Mafalda,

grazie per l'aggiornamento.

La tariffa per la camera doppia è di € 110,00.

Un abbraccio

COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE COMUNICAZIONE
E PROMOZIONE DELLA CITTA'
14 MAG 2013
Prot. n° 159416

PLANETARIA HOTELS

Gabriele Fortunato
General Manager
Grand Hotel Savoia & Hotel Continental Genova

Grand Hotel Savoia | www.grandhotelsavoiagenova.it
Hotel Continental | www.hotelcontinentalgenova.it
Planetaria Hotels | www.planetariahotels.com
Via Arsenale di Terra, 5 | 16126 Genova | Italy
Phone +39 010 27721

COD BENF 42283
HOTEL SAVOIA GENOVA SRL

CIG Z210GE024A

Cod Dep in ACQUISIZIONE

Zimbra

aburzoni@linuxmail1.comune.genova.i

± Font size -

I: Final list fam-trip VEDI

C.I.G. ZC309E02D0

Da : Como Maria Teresa <mtcomo@comune.genova.it>

gio, 02 mag 2013, 13:21

Oggetto : I: Final list fam-trip VEDI

A : 'Angela Burzoni' <aburzoni@comune.genova.it>

Ciao Angela,
per il fam-trip Veditour ti comunico le nuove tariffe per Hotel Sheraton perché vogliono 7 camere doppie e 2 singole per una notte. Stiamo però ancora attendendo una conferma per l'aggiunta di una camera.
Grazie e a dopo

Maria Teresa Como

Comune di Genova
Ufficio Sviluppo e Promozione del Turismo
Informazione e Accoglienza Turistica
Palazzo delle Torrette
Via Garibaldi, 12r - 16124 Genova, Italy
Tel. +390105572874 - Fax +390105572873
E-mail: mtcomo@comune.genova.it

Da: Luisa Cavallaro [mailto:luisa.cavallaro@sheratongenova.com]
Inviato: martedì 30 aprile 2013 19.25
A: Como Maria Teresa
Cc: p.saglietti@nh-hotels.com; Anna Maria Deiana; Massimo Bagnai; Andrea Giovannone
Oggetto: R: Final list fam-trip VEDI

Gentili tutti,
confermo in 21 out 22 maggio
2 DUS tariffa 80 € x 2
7 TWIN tariffa 100 € x 7
Grazie, cordiali saluti.

COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE COMUNICAZIONE
E PROMOZIONE DELLA CITTA'
14 MAG 2013
Prot. n° 159420

160
700
960

Luisa Cavallaro
GENERAL MANAGER

t — 39.010.6549.013 f — 39.010.6549015

SHERATON GENOVA HOTEL & CONFERENCE CENTER
Via Pionieri e Aviatori d'Italia, 44 – 16154 Genova, Italy

sheraton.com

SOCIETÀ GRANDI HOTEL SRL

PI 03913380127



please consider the environment before printing this email
Per favore, prima di stampare questo messaggio, assicurarsi che sia necessario. L'ambiente è nelle nostre mani!
Bitte denken Sie an unsere Umwelt bevor Sie diese E-Mail ausdrucken!

INFORMATIVA AI SENSI DEL CODICE DELLA PRIVACY (D. LGS. 196 - 30/06/2003).
Le informazioni contenute nella presente e.mail e negli eventuali allegati,devono essere nella disponibilità del solo destinatario. Se avete ricevuto per errore questa e-mail siete pregati di informarci (rispedendola al mittente) e di provvedere alla sua rimozione. Possono essere presenti informazioni riservate e non corrette (parzialmente o totalmente). Le e-mail in partenza e in arrivo possono essere oggetto di monitoraggio da parte di Società Grandi Hotel S.r.l.. Del contenuto è responsabile il mittente della presente. Chiunque venga in possesso non autorizzato di questa e-mail è vincolato dalla Legge a non leggerne il contenuto, a non copiarla, a non diffonderla e a non usarla. Informiamo che per l' esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del d.lgs.196/2003 ci si può rivolgere al Titolare del trattamento Società Grandi Hotel S.r.l. con domicilio eletto in Via Sanvito Silvestro 80,21100

16818 CIG ZE209E2PP0

INFORMATIVA DATI INERENTE AI RAPPORTI DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE
(da allegarsi all'atto di impegno)

Spett.le Comune di Genova
Via Garibaldi, 9
16124 Genova

Il sottoscritto VALENTINA KLADOVA nato a URSS CITTA' PSKOV Prov. .... il 11/10/1939 residente a GENOVA Prov. .... via P.ZZA S. DONATO 21 cap 16123 tel. 010.2473835 Cod. Fisc. KLDVNT39R51Z154V codice beneficiario (a cura del Servizio proponente) 16818 con riferimento all'incarico di cui alla deliberazione/determinazione n. .... del .... avente ad oggetto la prestazione di INTERPRETARIATO RELATIVO ALL'EDUCATIONAL "VEDI TOURS"

DICHIARA
DI ESERCITARE LA SEGUENTE ATTIVITA'
(barrare le indicazioni che interessano fornendo i dati che si richiedono)

(a) Esercizio dell'impresa:
iscritto al Registro Ditte presso la C.C.I.A.A. di .... al n. .... di essere quindi in possesso della seguente Partita IVA .... esercitando l'attività di .... e di **non** essere tenuto comunque all'assoggettamento ad IVA dei compensi percepiti in base all'art. 5 del D.P.R. 633/72 in quanto trattasi di una prestazione di **lavoro autonomo occasionale**

(b) Lavoratore subordinato:
dipendente di:

Comune di Genova
( ) con impiego a tempo pieno
( ) con impiego part-time
oppure

Altro ente pubblico ....
con impiego a tempo pieno
con impiego part-time
Si allega l'autorizzazione n. .... del .... con cui il datore di lavoro concede il permesso a svolgere l'attività in argomento (**da allegarsi obbligatoriamente**)
oppure

Datore di lavoro privato ....
di aver ricevuto l'incarico professionale:

a titolo personale (senza riferimento al rapporto di lavoro subordinato)
oppure

in relazione alla qualifica rivestita e in dipendenza del rapporto di lavoro subordinato;
dichiara inoltre:

di **poter** percepire personalmente i compensi spettanti a titolo di ....
oppure

di **non** poter percepire compensi da soggetti diversi dal proprio datore di lavoro (pertanto essi saranno versati direttamente ed integralmente all'ente indicato sopra).

(c) Altro:

X di **non** esercitare *abitualmente* alcuna attività di tipo professionale o esercizio di impresa, quindi di **non** essere in possesso di Partita IVA (ai sensi dell'art. 81 del D.P.R. n. 917/1986)

X di non percepire un reddito annuo complessivo derivante da attività di lavoro autonomo occasionale, percepito anche da più committenti, **superiore a 5.000 euro** e di non dovere quindi assoggettare i compensi percepiti a contributi previdenziali INPS;
oppure

di percepire un reddito annuo derivante da attività di lavoro autonomo occasionale **superiore a 5.000 euro** che comporta l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS e di versare i contributi previdenziali INPS sull'importo eccedente i 5.000 euro, **pari a €. .....**, di cui 1/3 risulta a proprio carico, da assoggettare ad aliquota del .....[1];

Si impegna, inoltre, a comunicare prontamente al committente, prima del momento di corresponsione dei compensi pattuiti:
- l'eventuale superamento del limite di **€. 5.000,00** avendo ricevuto altri compensi di natura occasionale da altri committenti
- il superamento del massimale di **€. 93.622,00** al di sopra del quale non è più richiesto il versamento dei contributi previdenziali.

In base a quanto dichiarato il compenso di €. 380,00 per la prestazione da me svolta deve essere assoggettato a (indicare aliquota ed importo relativi alle seguenti voci, se ed in quanto dovuti):
- contributo previdenziale ..... pari ad € ..... (se dovuto)
- ritenuta d'acconto 20% . pari ad € 76,00

Dichiaro, inoltre, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

AGLI EFFETTI DELLE RESPONSABILITA' FISCALI LA PRESENTE DICHIARAZIONE E' LIBERATORIA PER IL COMUNE DI GENOVA RIMANENDO LE STESSE A TOTALE CARICO DEL DICHIARANTE.

Data, 14.05.2013

Firma

[1] Le aliquote contributive sono così determinate:
- 18% per soggetti iscritti ad altra forma previdenziale obbligatoria o titolari di pensione
- 27,72% per soggetti privi di altra tutela contributiva obbligatoria

ABSTRACT DD

DETERMINA__2013/162.0_/24
OGGETTO ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI MARKETING TERRITORIALE E PROMOZIONE DELLA CITTA'.

MOTIVAZIONI DD	**Il Comune di Genova, come da convenzione sottoscritta con la Camera di Commercio, introita i proventi derivanti dall'imposta di soggiorno con finalità di promozione turistica e della città. E' pertanto necessario e urgente predisporre, come previsto dalla convenzione di cui al punto precedente, tutte le azioni necessarie a promuovere Genova come destinazione turistica.**
Danno per l'ente in caso di mancata attuazione del provvedimento	**In caso di inadempienza degli obblighi derivanti dalla sottoscrizione della convenzione, la stessa Camera di Commercio, sollecitata dalle Associazioni di Categoria del Commercio e del Turismo, potrebbe chiedere la revisione o addirittura l'abolizione dell'imposta di soggiorno (per la quale gli albergatori sono agenti contabili per conto del Comune).** **Decremento dell'affluenza turistica, strettamente legata alla promozione e al marketing turistico**
Obbligatorietà della spesa	**Obblighi derivanti dalla sottoscrizione della Convenzione**