COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DELLA CITTA'

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2014-162.0.0.-46

L'anno 2014 il giorno 19 del mese di Maggio il sottoscritto Torre Cesare in qualita' di dirigente di Direzione Comunicazione e Promozione della Citta', ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER L'ORGANIZZAZIONE DEL 2º FORUM DEI SINDACI "RECOVERING THE CLASSICAL CITY FOR SMART LIVING" ALL'INTERNO DEL CONVEGNO INTERNAZIONALE DEL PROGETTO DI CAPITALIZZZAZIONE URBAN EMPATHY.

Adottata il 19/05/2014
Esecutiva dal 09/06/2014

19/05/2014	TORRE CESARE

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DELLA CITTA'

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2014-162.0.0.-46

OGGETTO IMPEGNO DI SPESA PER L'ORGANIZZAZIONE DEL 2º FORUM DEI SINDACI "RECOVERING THE CLASSICAL CITY FOR SMART LIVING" ALL'INTERNO DEL CONVEGNO INTERNAZIONALE DEL PROGETTO DI CAPITALIZZZAZIONE URBAN EMPATHY.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visto l'art.107 del Decreto Legislativo n. 267/2000, commi 1 e 2;

Premesso:

- che il Programma MED ha come obiettivo quello di rendere l'intera area dell'Europa del Mediterraneo un'area capace di assicurare la crescita e lo sviluppo delle generazioni future delle nostre città, la coesione sociale, la tutela ambientale e lo sviluppo sostenibile dei territori;

- che il progetto "CATMed – Change Around Time", a cui il Comune di Genova ha aderito in qualità di partner, ha creato una guida metodologica sulla valutazione e pianificazione sostenibile delle aree suburbane, basandosi sulla prevenzione dei rischi legati al cambiamento climatico;

- che, tra i risultati conseguiti dal progetto CATMed, c'è stata la predisposizione e firma di una comune e condivisa Carta politica per lo sviluppo sostenibile della città e che tale carta, denominata "CARTA DI MALAGA" è stata firmata il 7 Febbraio 2011 dai rappresentanti politici delle città partner del progetto;

- che da tale Carta è scaturita la creazione e il mantenimento di una Piattaforma delle Metropoli Mediterranee, di cui Genova è Vicepresidente e a cui partecipano sia le città che gli attori locali coinvolti nel progetto il cui obiettivo è dare continuità e diffondere i risultati del progetto Catmed;

Considerato:

- che all'interno del nuovo programma di capitalizzazione dei risultati dei progetti finanziati all'interno del programma MED, la città di Malaga ha presentato il progetto "Urban Empathy – Empowering Policies on Urban Sustainability" che è stato approvato dalla Commissione Europea, come da comunicazione del 11 aprile 2013 (di seguito allegata);

- che l'obiettivo principale del progetto è consolidare una struttura permanente come la Piattaforma, che metta insieme progetti, policy makers e stakeholders al fine di condividere risultati concreti e migliorare l'efficienza delle politiche urbane sostenibili;

- che il Comune di Genova ha aderito a tale progetto con Deliberazione di Giunta n°00261/2012 del 18/10/2012 e che con determinazione dirigenziale 2013.162.0.0-29 sono stati accertati e contestualmente impegnati € 95.000,00 quale finanziamento provenienti dall'Unione Europea e dal Fondo di Rotazione nazionale per la realizzazione del progetto;

Rilevato che:

- il prossimo 9 giugno 2014 si svolgerà a Genova, all'interno di Palazzo Ducale, il 2º Forum dei Sindaci "Recovering the Classical City for Smart Living" nell'ambito del Convegno Internazionale del progetto di capitalizzzazione URBAN EMPATHY, che nasce come proseguimento delle attività sviluppate dalla Piattaforma CATMED sui Modelli Urbani Sostenibili;

- l'obiettivo dell'incontro è quello di scambiare esperienze e stabilire delle priorità su cui lavorare nel prossimo periodo di finanziamenti europei 2014-2020;

- le città che invitate, socie della piattaforma, sono:

- Parma
- Ferrara
- Benevento
- Napoli
- Roma
- Torino
- Genova
- Nizza
- Toulouse
- Marsiglia
- Alicante
- Saragozza
- San Cugat
- Generalitat de Catalunya
- Barcellona
- Sevilla
- Valencia
- Tangeri
- Tetuán
- Vila Nova de Gaia

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- Región East Macedonia and Thrace
- Región de Ática
- Salonicco

Tenuto conto che per l'organizzazione dell'iniziative sopra citata, si rende necessario sostenere spese relative a viaggi, interventi di esperti, pasti, presentazione di programmi e progetti, materiale promozionale, servizi di taxi, traduzioni e a quant'altro si renda necessario per il buon funzionamento dell'attività;

Considerata la complessità del progetto, la molteplicità dei soggetti partecipanti, nonché i possibili cambiamenti di programma che potrebbero verificarsi fino al momento dell'evento, che potrebbero avere importanti ricadute sul piano dell'organizzazione, si rende necessario impegnare una somma pari ad € 1.500,00 (oneri fiscali inclusi) con assegnazione diretta ai sensi dell'art. 125 - comma 11 - del D.Lgs. 163/2006, da perfezionarsi mediante ordini diretti impartiti dal Responsabile, con susseguente liquidazione mediante Mod. M1/Rag., o pagamento mediante l'Ufficio Cassa Economale con liquidazione mediante E1/ Rag. qualora ricorrano le condizioni previste dall'art. 88 del Regolamento di Contabilità;

Dato atto che la spesa di cui al presente provvedimento non rientra nei limiti di cui all'art. 6 della legge n. 122/2010, in quanto trattasi di fondi finalizzati provenienti dall'Unione Europea e dal Fondo di Rotazione nazionale;

Accertato che i pagamenti conseguenti al seguente provvedimento sono compatibili con il relativo stanziamento di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visti:
- l'art. 107 D. Lgs. 267/2000;
- l'art. 4 c. 2 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

IL DIRETTORE
DETERMINA

1) di autorizzare la Direzione Comunicazione e Promozione della Città, a sostenere, per le motivazioni di cui in premessa, spese per un importo pari ad € 20.827,38 (oneri fiscali inclusi) così suddivise:

a) € 1.567,50 (oneri fiscali inclusi) importo ritenuto congruo a "La Vie en rose" di V. Contigiani (cod. benf. 1764) (Rif. CIG Z780F1D0D3) per il servizio relativo alla realizzazione di n. 2 coffe break nei giorni 9 e 10 giugno e un lunch per il 10 giugno, l'assegnazione viene effettuata ai sensi dell'art.125 c.11 del D.lgs.163/2006;

b) € 1.125,00 (oneri fiscali inclusi) importo ritenuto congruo a "La Buca di San Matteo" (cod. benf. 48312) (Rif. CIG Z010F1D6FD) per il servizio relativo alla realizzazione della

cena del 10 giugno, l'assegnazione viene effettuata ai sensi dell'art.125 c.11 del D.lgs.163/2006;

c) € 1.650,00 (oneri fiscali inclusi) importo ritenuto congruo a Ristorante Zeffirino (cod. benf. 23329) (Rif. CIG ZBDF1DC8F) per il servizio relativo alla realizzazione del pranzo del 9 giugno, l'assegnazione viene effettuata ai sensi dell'art.125 c.11 del D.lgs.163/2006;

d) € 4.148,00 (oneri fiscali inclusi) importo ritenuto congruo a Fondazione Urban Lab Genoa International School (F.U.L.G.I.S.) (cod. benf. 51877) (Rif. CIG ZB0F1CBF1) per il servizio di interpretariato, l'assegnazione viene effettuata ai sensi dell'art.125 c.11 del D.lgs.163/2006;

e) € 285,48 (oneri fiscali inclusi) importo ritenuto congruo a Promoest srl (cod. benf. 32967) (Rif. CIG Z2B0F19DAD) per il servizio di messa a disposizione n. 3 hostess, l'assegnazione viene effettuata ai sensi dell'art.125 c.11 del D.lgs.163/2006;

f) € 2.031,30 (oneri fiscali inclusi) importo ritenuto congruo a Palazzo Ducale Fondazione per la Cultura (cod. benf. 9544) (Rif. CIG Z2D0F1A128) per servizio di messa a disposizione di personale e attrezzature in occasione del Forum, l'assegnazione viene attuata sulla base dell'art. 57 comma 2 lettera b del D.lgs. n. 163/2006;

g) € 30,50 (oneri fiscali inclusi) importo ritenuto congruo a Lineagrafica srl (cod. benf. 24999) (Rif. CIG Z750F1A4E0) per fornitura n. 1 telo per roll-up, l'assegnazione viene effettuata ai sensi dell'art.125 c.11 del D.lgs.163/2006;

h) € 280,60 (oneri fiscali inclusi) importo ritenuto congruo a BiCi Promozione e Regali srl (cod. benf. 39385) (Rif. CIG ZF50F3FD1B) per fornitura n. 150 badge con "nastro collo", l'assegnazione viene effettuata ai sensi dell'art.125 c.11 del D.lgs.163/2006;

i) € 4.000,00 (oneri fiscali inclusi) ritenuto congruo alla SENECA S.p.a (Cod. benf.53035) (Rif. CIG ZEF0F4401F) per il servizio relativo a prenotazione trasporti per gli ospiti, l'assegnazione viene effettuata in quanto vincitrice di gara espletata dalla Stazione Unica Appaltante e Servizi generali (Determinazione Dirigenziale 2012/152.2/227);

j) € 854,00 (oneri fiscali inclusi) importo ritenuto congruo a Nuova A.T.A. (cod. benf. 91) (Rif. CIG Z550F1A31D) per fornitura n. 200 cartelline con stampa su due lati e n. 200 quaderni con stampa su due lati e con spirale, l'assegnazione viene effettuata ai sensi dell'art.125 c.11 del D.lgs.163/2006;

k) € 3.050,00 (al lordo di IVA al 22% pari ad € 550,00 e soggetta a ritenuta d'acconto del 20% pari ad € 500,00) importo ritenuto congruo a Tozzi Mario (cod. benf. 53764) (Rif. CIG Z2FOF44E10) per la partecipazione in qualità di mediatore al Forum, l'assegnazione viene effettuata ai sensi dell'art. 57 comma 2 lettera b) del D. Lgls. N. 163/2006,;

l) € 305,00 (oneri fiscali inclusi) importo ritenuto congruo, a Mismaonda s.r.l. (cod. benf. 53759) (Rif. CIG Z9C0F1C7E6) quale fee d'agenzia per la partecipazione di Mario Tozzi al Forum, l'assegnazione viene effettuata ai sensi dell'art. 57 comma 2 lettera b) del D. Lgls. N. 163/2006,;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

m) € 1.500,00 (oneri fiscali inclusi) ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.lgs. 163/2006 per spese relative a quanto si renda necessario per il buon funzionamento delle attività legate all'evento;

2) di prelevare la somma di € 20.827,38 (oneri fiscali inclusi) dai fondi precedentemente impegnati con determinazione dirigenziale 2013.162.0.0-29 al capitolo 52815 "Progetti U.E. – interventi diversi", cdc 3950 del Bilancio 2013 Pdc 1.3.3.18.999. - Missione /Prg 7, cod. SIOPE 1332 (IMP. 2013/6031) Reimputato 2014/6010, così suddivisa:

a) € 1.567,50 (oneri fiscali inclusi) a favore di "La Vie en rose" di V. Contigiani (simp.2014.6010.4);

b) € 1.125,00 (oneri fiscali inclusi) a favore di "La Buca di San Matteo" (simp.2014.6010.5);

c) € 1.650,00 (oneri fiscali inclusi) a favore di Ristorante Zeffirino (simp.2014.6010.6);

d) € 4.148,00 (oneri fiscali inclusi) a favore di Fondazione Urban Lab Genoa International School (F.U.L.G.I.S.) (simp.2014.6010.7);

e) € 285,48 (oneri fiscali inclusi) a favore di Promoest srl (simp.2014.6010.8);

f) € 2.031,30 (oneri fiscali inclusi) a favore di Palazzo Ducale Fondazione per la Cultura (simp.2014.6010.9);

g) € 30,50 (oneri fiscali inclusi) a favore di Lineagrafica srl (simp.2014.6010.10);

h) € 280,60 (oneri fiscali inclusi) a favore di BiCi Promozione e Regali srl (simp.2014.6010.11);

i) € 4.000,00 (oneri fiscali inclusi) a favore di SENECA S.p.a. (simp.2014.6010.12);

j) € 854,00 (oneri fiscali inclusi) a favore di Nuova A.T.A. (simp.2014.6010.13);

k) € 3.050,00 (al lordo di IVA al 22% pari ad € 550,00 e soggetta a ritenuta d'acconto del 20% pari ad € 500,00) a favore di Tozzi Mario (simp.2014.6010.14);

l) € 305,00 (oneri fiscali inclusi) a favore di Mismaonda s.r.l. (simp.2014.6010.15);

m) € 1.500,00 (oneri fiscali inclusi) ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.lgs. 163/2006 per spese relative a quanto si renda necessario per il buon funzionamento delle attività legate all'evento (simp.2014.6010.16);

3) di dare atto che la prenotazione di cui al sub 2) lett. m) si intenderà formalizzata in impegno mediante ordini impartiti, previa verifica di eventuali convenzioni Consip, da liquidare entro il 31-12-2014 e che, ove previsto, verrà acquisito il codice CIG da evidenziare in fase di ordinazione della spesa;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

4) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento non rientra nei limiti di cui all'art. 6 della legge n. 122/2010, in quanto trattasi di fondi finalizzati provenienti dall'Unione Europea e dal Fondo di Rotazione nazionale;

5) di demandare alla scrivente Direzione la diretta liquidazione delle spese di cui ai punti precedenti mediante emissione di richiesta di mandati Mod. M1/Rag. e, qualora, dette spese rientrino nelle tipologie previste dall'art. 88, comma 1, del Regolamento di Contabilità, mediante l'Ufficio Cassa Economale con Mod. E1/Rag;

6) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;

7) di dare atto che gli impegni sono stati assunti ai sensi dell'art. 183 c. 1 del D.Lgs. n° 267/2000.

Il Direttore
Direzione Comunicazione e Promozione della Città
Dott. Cesare Torre

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2014-162.0.0.-46
AD OGGETTO
IMPEGNO DI SPESA PER L'ORGANIZZAZIONE DEL 2º FORUM DEI SINDACI "RECOVERING THE CLASSICAL CITY FOR SMART LIVING" ALL'INTERNO DEL CONVEGNO INTERNAZIONALE DEL PROGETTO DI CAPITALIZZZAZIONE URBAN EMPATHY.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nei limiti di cui alla Circolare F.L. 25/97 del Ministero dell'Interno.

Sottoscritto digitalmente dal
Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Magda Marchese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

RIF. CIG ZBD0F1DC8F BENF 23323

Zeffirino Ristorante

Genova

COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE COMUNICAZIONE
E PROMOZIONE DELLA CITTA'
12 MAG 2014
Prot. n° 138921

Alla Gentile Attenzione della
Dott.ssa Chiara Martorana
ATTIVITA INTERNAZIONALI
tel: 3355634452

Genova, 12 maggio 2014

Proposta menu per la Direzione Comunicazione e Promozione della Citta

Rif.: Vs gruppo di 60 pax del 09/06/14 alle ore 13.30 c.a.

Facciamo seguito alla Sua gentile richiesta provvedendo a confermarLe la nostra disponibilità ad ospitarVi per il pranzo in oggetto
Il menu **con specialità tipiche liguri** che Le suggeriamo il seguente:

€. 25,00*
Iva al 10% esclusa
Bevande incluse

TOT. 1650.00

Presentazione e degustazione del pesto al mortaio

Aperitivo a buffet con specialità tipiche genovesi

Trofiette al Pesto con fagiolini e patate
Pansotti in salsa di noci

Capriccio del Pescatore

Sorbetto
Millefoglie

Vini DOC selezionati da Zeffirino, Pigato, Gavi, Caffè, Grappe

Le ricordiamo che quanto descritto è indicativo e suscettibile di qualsiasi variazione possa adattarsi meglio alle esigenze degli ospiti. Nel ringraziarLa per averci contattato, rimaniamo in attesa di una Sua gentile risposta e cordialmente La salutiamo.

Luciano Belloni Zeffirino

Via XX Settembre, 20 - 16121 Genova
Tel. 010 591990 - 010 5705939
e.mail: info@zeffirino.com

RIF. CIG ZAB0F1CBF1

BENE S1817

Fondazione Urban Lab Genoa International School (F.U.L.G.I.S.)
Via Bertani 6, 16125 Genova - tel. +39010811634,+39010816704 fax +390108391360
c.f.e p. IVA 01938620992 – n° REA 446797 – IBAN IT32R0617501595000003398380
e-mail fulgis@genoaschool.eu - posta elettronica certificata (pec): fulgis@legalmail.it

prot. n. 203/TD

Genova, 22/04/2014

COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE COMUNICAZIONE
E PROMOZIONE DELLA CITTA'
- 7 MAG 2014
Prot. n° 133451

Spett.Le
Comune di Genova
Ufficio Affari Internazionali
Direzione Comunicazione e Promozione della Città

SEDE

TOT. EURO 4148.00

OGGETTO: Preventivo servizio cabina Interpreti per "Forum dei Sindaci" Sala del Minor Consiglio 9 giugno 2014

Forniamo n.s. migliore offerta per il servizio di n. 2 interpreti in traduzione simultanea in lingua italiano-inglese-italiano, italiano-francese-italiano, italiano-spagnolo-italiano e il relativo servizio tecnico, che si svolgerà nel giorno 9 giugno 2014 in occasione del "Forum dei Sindaci"che si terrà presso la Sala del Minor Consiglio di Palazzo Ducale dalle ore 8,45 alle ore 13,30 :

- n. 2 interpreti in traduzione simultanea italiano-inglese-italiano € 350,00 + IVA (22%) ogni interprete

- n.2 interpreti in traduzione simultanea italiano-francese-italiano € 350,00 + IVA (22%)ogni interprete

- n.2 interpreti in traduzione simultanea italiano-spagnolo-italiano € 350,00 + IVA (22%) ogni interprete

TOTALE €. 2.100,00 + IVA (22%)

- servizio tecnico di traduzione simultanea :

Impianto per traduzione simultanea sistema di trasmissione a raggi infrarossi digitale "Bosch" per n° 100 posti ascolto, con montaggio di tre cabine a normativa I.S.O. 4043 per Interpreti (dimensioni cadauna cm. 174 x 174 x 200). Impianto come sopra descritto di scorta. Personale tecnico per allestimento il giorno precedente, assistenza durante i lavori, smontaggio al termine. **Costo complessivo del servizio € 1.300,00-**

TOTALE **€ 3.400,00+ IVA(22%)**

Cordiali saluti

Il Direttore
(Prof. Ignazio Venzano)

F.U.L.G.I.S. - Via Bertani 6 - 16125 Genova

Rif. 99 2014 F1 6FD BENF 48312

La Buca di San Matteo

Menù € 25,00 x 45 pax

Antipasti TOT. 1125.00

Sformatino con verdure di stagione su fonduta di Parmigiano Reggiano

o

Zuppetta leggermante piccante di cozze e vongole e crostini aromatizzati

Primi

Trofiette della casa al pesto avvantaggiato con basilico di Prà

o

Maltagliati "dello Chef" in ragù di mare

Secondi

Filetto di gallinella gratinato all' antica, julienne di verdure e vellutata di pachino

o

Filetto di maialino da latte in crema delicata al Vermentino

Dessert

a scelta tra quelli della casa

(Acqua,Vino 1 bottiglia ogni 4 e caffè sono inclusi)

La Buca di San Matteo
via David Chiossone 5 r 16123 Genova
tel. 0102362389 tel./fax 0102513817

COMU... GENOVA
DIREZIO... ...ONE
E PROMO... ...ITA'
- 8 MAG 2014
Prot. n° 135547

INCLUSA IVA 10%

BENE 1769

/ Rif. cig Z78ØF1DdD3

LA VIE EN ROSE

di V. Contigiani

Via Montaldo 219 r

16134 Genova

P.I e Cod. fisc. 01287310997

Preventivi ed informazioni

Sig.ra Anna Contigiani cell. 3471475582

CO... GENOVA
DIRE... ZIONE
E PRO... CITTA'
- 8 MAG 2014
Prot. n° 135450

Spett. COMUNE DI GENOVA

Ufficio attività Internazionale

cmartorana@comune.genova.it

010 5572339

DATE : 9-10 giugno 2014

SERVIZI : 2 COFFEE BREAK

OSPITI : 120 persone il 9 Giugno al Ducale e 30 persone il 10 Giugno al Palazzo Tursi

LOCATION : Ducale – Tursi

COFFEE BREAK (mattina) FOCACCIA MISTA

BRIOCHES MISTE (tre gusti : Nutella, marmellata,vuote)

FAGOTTINI CON LA CREMA

CAFFE

CAPPUCCINO

THE

SUCCHI DI FRUTTA

ACQUA MINERALE

Prezzo € 6,50 (iva 10 % esclusa)

€ 7,15 x 120 = 858,00

€ 7,15 x 30 = 214,50

1072,50 +

IVA

1567,50

ns. cura :
allestimento e sgombero locali
camerieri
servizio porcellana e bicchieri di vetro

CA

COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE COMUNICAZIONE
E PROMOZIONE DELLA CITTA'
14 MAG 2014
Prot. n° 141719

LUNCH 10 GIUGNO 30 PERSONE

SERVIZIO BAR

BOCCONCINI AL SALAME

TRAMEZZINI CON MELANZANE E PATE D'OLIVE

PIZZA

FOCACCIA FARCITA AL PROSCIUTTO COTTO E FORMAGGIO

TORTA DI BIETOLE CON PRESCINSEIUA

MACEDONIA

VINO BIANCO, ROSSO , BIBITE CAFFE

Prezzo € 15,00 (iva 10 % esclusa)

x 30 persone
€ 495

LUNCH (finger food) monoporzione individuali su piattino 17 x 17 cm (vedi foto)

1° proposta

SALMONE ALLA SENAPE

INSALATA DI CAROTE E SESAMO

ROASTBEEF CON ASPARAGI

PROSCIUTTO E MELONE AL PORTO

TABBOULEH

TORTA DI PERE

caffe
vini bianchi
vini rossi
acqua minerale
bibite
prezzo € 20,00 (iva 10 % esclusa)

RIF. CIG ZF50F3FA1B
Beatrice 39385

Zimbra

pgranata@linuxmail1.comune.genova.i

± Dimensione carattere -

preventivo cartoncini badge x Foum dei Sindaci

Da : bici p <bici.p@libero.it>

gio, 15 mag 2014, 13:52

Oggetto : preventivo cartoncini badge x Foum dei Sindaci

A : pgranata@comune.genova.it

Cc : gsaba@comune.genova.it, bpoggio@comune.genova.it

Rispondi a : bici p <bici.p@libero.it>

Gentile Dott.ssa Granata,

facendo seguito al preventivo già inviato,
in risposta alla Sua Le invio nuovo preventivo per la realizzazione di:

n. 200 badge in cartoncino pesante 350 gr.
cm 11 base x 13 altezza e foro in alto centrale - con stampa in quadricromia avanti e retro.
su 1 lato nomi singoli da file excel fornito - Tot. € 150,00

+ eventuale plastificazione 2 lati = 56,00

+ Nastro collo euro 80 Tot. euro 280.60

IVA esclusa
Trasporto compreso Vs. sede

A disposizione per info,
cordiali saluti

Danilo Berninsone

****

Danilo Berninsone
BiCi Promozioni e Regali Srl
Via Ippolito d'Aste,53r
16121 GENOVA
Tel. 010 5955587 010 8600558
Fax 010 584344
bici.p@libero.it

COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE COMUNICAZIONE
E PROMOZIONE DELLA CITTA'
16 MAG 2014
Prot. n° 144654

----- Original Message -----
From: Paola Granata
To: bici p
Cc: Gianluca Saba ; Poggio Barbara
Sent: Monday, May 12, 2014 11:58 AM
Subject: Re: Forum dei Sindaci

Gent.mo Sig. Berninsone,

come anticipato telefonicamente ci sono state delle variazioni nel progetto grafico. Precisamente (come da files allegati) si richiede stampa a colori su due lati di cartelline, quaderni e badge. Il formato di quest'ultimi è cambiato, ovvero cm. 11x13. In merito a quest'ultimi si potrebbe pensare di eliminare il portabadge plastificato ed optare per un cartoncino più spesso.

In attesa di un suo riscontro la saluto cordialmente.

Paola Granata

bici.p@libero.it>
A: pgranata@comune.genova.it
Cc: gsaba@comune.genova.it, bpoggio@comune.genova.it, cmartorana@comune.genova.it
Inviato: Giovedì, 24 aprile 2014 13:23:18
Oggetto: R: Forum dei Sindaci

Buongiorno Dott.sa Granata,

invio preventivo per la fornitura di:

CARTELLINE

F.to A4

Con alette (come da fustella esistente)

Stampa 4 colori in bianca

Dorso mm.10

n. 200 copie € 2,10 cad. + iva **tot. € 420,00 + iva**

QUADERNI

F.to A5

Composto da 50 pagine bianche

Copertina cartoncino gr.300

Stampa 4 colori in bianca

Confezione spirale

n. 200 copie € 2,40 cad. + iva **tot. € 480,00 + iva**

n. 200 Badge in cartoncino formato biglietto da visita in bustina trasparente

stampa anche nominativa da file excel fornito **- cad € 1,20**

Clip in metallo **- cad € 0,30**

Nastro da collo neutro con moschettone (colori da verificare**) - cad € 0,40**

IVA esclusa

File di stampa per tutti i materiali forniti a misura.

Trasporto compreso Vs. sede

A disposizione per info

Cordiali saluti

Danilo Berninsone

****

Danilo Berninsone
BiCi Promozioni e Regali Srl
Via Ippolito d'Aste,53r
16121 GENOVA
Tel. 010 5955587 010 8600558
Fax 010 584344
bici.p@libero.it

--

logoxmail

Paola Granata
Ufficio Affari Internazionali
Direzione Comunicazione e Promozione della città
Comune di Genova
Via Garibaldi 9,
I - 16124 Genova
Tel. +39 010 5572328
Fax +39 010 5572333

RIF. CIG 2750F1A4E0

BENE 24999

Zimbra

pgranata@linuxmail1.comune.genova.i

± Dimensione carattere -

Re: richiesta preventivo

Da : lineagraficasrl <info@lineagraficasrl.com> mer, 07 mag 2014, 08:51

Oggetto : Re: richiesta preventivo

A : Paola Granata <pgranata@comune.genova.it>

Gentile Sig.ra Granata,

il costo per la stampa di un telo cm. 70X200 con file da voi fornito € 25,00 oltre iva.

cordiali saluti

Bruno Mamone

TOT. 30,50

Il giorno 05/mag/2014, alle ore 15:27, Paola Granata <pgranata@comune.genova.it> ha scritto:

> Con la presente si richiede la vostra migliore offerta per la realizzazione di **n.1 telo per roll-up cm. 70x200** con testi ed immagini da noi forniti.
>
> In attesa di un vostro riscontro porgo i miei migliori saluti.
>
> Paola Granata
> Ufficio Affari Internazionali
> Direzione Comunicazione e Promozione della città
> Comune di Genova
> Via Garibaldi 9,
> I - 16124 Genova
> Tel. +39 010 5572328
> Fax +39 010 5572333

COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE COMUNICAZIONE
E PROMOZIONE DELLA CITTA'
7 MAG 2014
Prot. n° 134138

RIF. CIG Z55ØF1A31D
BENF: 91

Zimbra pgranata@linuxmail1.comune.genova.i

± Dimensione carattere -

COMUNE DI GENOVA - Preventivo con integrazione (2)

Da : NUOVA A.T.A. - Amministrazione <amministrazione@nuovaata.it> mar, 13 mag 2014, 10:51
Oggetto : COMUNE DI GENOVA - Preventivo con integrazione (2)
A : Paola Granata <pgranata@comune.genova.it>

Le immagini esterne non sono visualizzate. Visualizza immagini sotto

Spett.le
COMUNE DI GENOVA
Ufficio Affari Internazionali
Direzione Comunicazione e Promozione della Città

Alla c. a. di Paola Granata

COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE COMUNICAZIONE
E PROMOZIONE DELLA CITTA'
14 MAG 2014
Prot. n° 141536

Con la presente comunico il preventivo
per la stampa dei seguenti materiali:

n.200 cartelline per contenere fogli formato A4,
con stampa a colori su un lato su carta patinata opaca gr.300,
fustellate e crenate, con n.2 alette in terza facciata, rese aperte

con dorso di 5 o 10 mm. € 250,00.= + iva
con dorso di 8 mm. € 400,00.= + iva

con stampa su due lati
con dorso di 5 o 10 mm. € 350,00.= + iva
con dorso di 8 mm. € 500,00.= + iva

427 TOT. 854,00

n.200 quaderni formato 13x21 cm, composti da n.100
facciate interne su carta uso mano gr.80 senza stampa
più copertina con stampa a colori su carta patinata opaca gr.250

cuciti con due punti metallici € 200,00.= + iva
con spirale € 300,00.= + iva

con stampa della copertina su due lati
cuciti con due punti metallici € 250,00.= + iva
con spirale € 350,00.= + iva

427,00

n.200 portabadge formato 6x10 cm circa (senza badge)

€ 100,00.= + iva

n.200 badge personalizzati (con invio della Vs. lista di nomi
3-4 giorni lavorativi prima della consegna)

€ 80,00.= + iva

Sono confermati il prezzo di n. 200 badge con stampa su due lati (€ 80,00 + iva) e il prezzo di n. 200 portabadge (€ 100,00 + iva).
Non forniamo laccetti portabadge con chiusura metallica.
Distinti saluti.

Filippo Di Carmine

beuf. 53764

INFORMATIVA DATI INERENTE AI RAPPORTI DI LAVORO AUTONOMO
(da allegarsi all'atto di impegno)

Spett.le Comune di Genova
Via Garibaldi, 9
16124 Genova

Il sottoscritto TOZZI MARIO nato a ROMA Prov. RM il 13/12/59 residente a ROMA Prov. via DEI VOLSCI 79/A cap 00185 tel. Cod. Fisc. TZZMRA59T13H501Q codice beneficiario (a cura del Servizio proponente) con riferimento all'incarico di cui alla deliberazione/determinazione n. del avente ad oggetto la prestazione di

DICHIARA
DI ESERCITARE LA SEGUENTE ATTIVITA'
(barrare le indicazioni che interessano fornendo i dati che si richiedono)

(a) Esercizio di arte o professione (attività di lavoro autonomo abituale):
di essere quindi in possesso della seguente Partita IVA 08490381001 esercitando la professione di ALTRE CREAZIONI ARTISTICHE ELETTRARIE e di essere tenuto all'assoggettamento ad IVA dei compensi percepiti in base all'art. 5 del D.P.R. n. 633/72;

☐ di essere **iscritto** al seguente Ordine Professionale
dichiara inoltre

☐ di essere **convenzionato** con una Cassa Autonoma di Previdenza con aliquota

☐ iscritto alla gestione separata INPS e di applicare un contributo integrativo con aliquota
dichiara inoltre

☒ di **svolgere** una attività inerente alla propria professione abituale;
oppure

☐ di **non** svolgere una attività inerente alla propria professione abituale e di dover assoggettare i compensi in oggetto alla Cassa Autonoma di categoria ___% ed al contributo integrativo ___% INPS a titolo di rivalsa;

☐ di **non essere assoggettato** a ritenuta d'acconto avendo iniziato l'attività nell'anno e di essersi avvalso del regime sostitutivo per i primi tre anni di attività di cui all'art. 13 della Legge 388/2000;

☐ di **non assoggettare ad Iva e ritenuta** il compenso pattuito avendo aderito al regime fiscale di vantaggio ex articolo 1, commi 96-117, Legge 244/2007 e successive modificazioni;

☐ altro

(b) Esercizio dell'impresa:
iscritto al Registro Ditte presso la C.C.I.A.A. di al n. di essere quindi in possesso della seguente Partita IVA esercitando l'attività di

☐ di aver optato per l'applicazione separata dell'IVA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, D.P.R. 633/72, per attività d'impresa e attività di lavoro autonomo mediante apposita comunicazione all'Ufficio IVA

(**di seguito allegata**) e di dover, pertanto, considerare il compenso quale attività di lavoro autonomo (assoggettato ad IVA, ritenuta d'acconto e cassa previdenziale);

(c) Lavoratore subordinato:
dipendente di:

☐ Comune di Genova
( ) con impiego a tempo pieno
( ) con impiego part-time

oppure

☐ Altro ente pubblico . CNR Consiglio Nazionale delle Ricerche
☐ con impiego a tempo pieno
☒ con impiego part-time

Si allega l'autorizzazione n. ..... del ..... con cui il datore di lavoro concede il permesso a svolgere l'attività in argomento (**da allegarsi obbligatoriamente**)
oppure

☐ Datore di lavoro privato .....
di aver ricevuto l'incarico professionale:

☐ a titolo personale (senza riferimento al rapporto di lavoro subordinato)
oppure

☐ in relazione alla qualifica rivestita e in dipendenza del rapporto di lavoro subordinato;
dichiara inoltre:

☐ di **poter** percepire personalmente i compensi spettanti a titolo di .....
oppure

☐ di **non** poter percepire compensi da soggetti diversi dal proprio datore di lavoro (pertanto essi saranno versati direttamente ed integralmente all'ente indicato sopra).

Dichiara inoltre:

☐ di **essere** pensionato

☐ di **non** essere pensionato.

In base a quanto dichiarato il compenso di € 3050,00 ..... per la prestazione da me svolta deve essere assoggettato a (indicare aliquota ed importo relativi alle seguenti voci, se ed in quanto dovuti):
- contributo previdenziale..... pari ad € .....
- ritenuta d'acconto 20% .. pari ad € .. 599,00 .....
- IVA con aliquota del 22% .. pari ad € 550,00 .....

Dichiaro, inoltre, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

AGLI EFFETTI DELLE RESPONSABILITA' FISCALI LA PRESENTE DICHIARAZIONE E' LIBERATORIA PER IL COMUNE DI GENOVA RIMANENDO LE STESSE A TOTALE CARICO DEL DICHIARANTE.

Data, . 8/05/2014 ...

Firma

Mondolfo

Promoest
conventions, events
exhibitions & translations

COD. BENF. 32367
CIG Z2B0F19DAD

COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE COMUNICAZIONE
E PROMOZIONE DELLA CITTA'
6 - MAG 2014
Prot. n° 132084

Spett.

Comune di Genova
Ufficio Affari Internazionali
Direzione Comunicazione e Promozione della città

Via Garibaldi 9,
16124 Genova

c.a. Sig.ra Paola Granata

Tel. +39 010 5572328
Fax +39 010 5572333

Genova, 28 Aprile 2014

Offerta n. SC 40/2014

OGGETTO: ***Preventivo per servizio hostess***

Data evento: **9 GIUGNO 2014**

Orario: **8.00/13.00**

Città: **GENOVA – C/O PALAZZO DUCALE – SALA DEL MINOR CONSIGLIO**

SERVIZIO HOSTESS

N. 3 Hostess

€ 78,00 + IVA p.p./g*

TOTALE PER 3 HOSTESS: € 234,00 + iva

TOT. E. 285.48

CONDIZIONI DI LAVORO: *la tariffa è unitaria e comprende assicurazione RCT; oltre le ore lavorative indicate, verrà applicata la maggiorazione oraria pari a € 15,00 L'annullamento di un servizio a meno di 48 ore dalla data di inizio comporta il 100% del compenso concordato.

POLITICHE DI PAGAMENTO: 60 GG D.F.F.M.

Promo-Est S.r.l.

PER ACCETTAZIONE

affidamento diretto

RIF. CIG. Z9C0F1C7E6

BENF 53753

MISMAONDA
gruppo creazione eventi

COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE COMUNICAZIONE
E PROMOZIONE DELLA CITTA'
- 8 MAG 2014
Prot. n° 135271

Spett.le
COMUNE DI GENOVA
Direzione Comunicazione e Promozione della Città
Alla c.a. del Dott. Gianluca Saba

Bologna, 15 aprile 2014

Oggetto: Partecipazione Prof. Mario Tozzi – Mayors' Forum – Genova, 9 giugno 2014

Facciamo seguito alle conversazioni telefoniche tra noi intercorse per confermare la disponibilità del Prof. Mario Tozzi a partecipare all'evento in oggetto che si terrà a Genova in data 9 giugno 2014.

Si prevederà un compenso per il Prof. Tozzi di € 2.500 più Iva 22% meno ritenuta 20%, oltre ad € 250 oltre ad Iva 22% (corrispondenti al nostro fee di agenzia pari al 10%) che verranno corrisposti a Mismaonda s.r.l.

Saranno a carico dell'organizzatore anche tutte le spese di viaggio, vitto ed alloggio per il Prof. Tozzi, sulla base delle indicazioni che verranno fornite da Mismanda S.r.l.

In attesa di conferma da parte vostra di quanto sopra, inviamo i nostri migliori saluti.

Iris Franchi
Mismaonda S.r.l.

€ 305,00

Comune di Genova
Direzione Comunicazione e Promozione della Città

MISMAONDA s.r.l. tel.051 343830 - fax 051 345700 - www.mismaonda.eu
Creazione eventi: Via S. Felice, 2 40122 BOLOGNA -
Sede legale e programmazione spettacoli: Viale Carducci, 7 40125 BOLOGNA -
Sede di Roma: Via Gregorio VII, 126 00165 ROMA
Capit. sociale € 100.000 i.v. - R.E.A. Bo 475761 - P. Iva e CF 02894611207

affidamento diretto

Genova Palazzo Ducale
Fondazione per la Cultura
piazza Matteotti 9 16123 Genova
39 010 5574000 tel. 39 010 5574001 fax
palazzoducale@palazzoducale.genova.it
www.palazzoducale.genova.it

BONF 3544

RIF. CIG Z2DØF1A128

Genova, 03/02/2014
Prot.141 /14 – MLS/NBL

Spett.le
Comune di Genova
Ufficio Affari Internazionali
Via Garibaldi 9

alla c.a. dott.ssa Barbara Poggio
Tel. 72332
Fax 72333

Genova Palazzo Ducale Fondazione per la Cultura

Oggetto: preventivo Forum dei Sindaci 09 giugno 2014.

Cara Barbara, ...

A seguito della Vostra gentile richiesta, formuliamo di seguito preventivo di spesa generico per i soli costi vivi a fronte della gratuità di affitto Sala concessa.

Spazi

-*Sala Minor Consiglio*	concessa in uso gratuito anziché € 2.800,00 + IVA/giorno
Costi vivi:	
Costi condominiali	€ 200.00 + IVA
Movimentazione arredi/pulizia straordinaria	€ 260.00 + IVA
Amplificazione	€ 250.00 + IVA
Schermo mt. 3 x 2	€ 125,00 + IVA
Videoproiettore 2800 ansi lumen	€ 300,00 + IVA
Pc con Office 2010	€ 90,00 + IVA
Max 160 sedie a platea	comprese affitto sala
Wi-fi per Internet piano nobile (se necessario)	€ 200,00 + IVA a forfait

1738,50

Personale (costo orario a persona a consuntivo)

58,50 x 5 ore 292,5

tecnico audio-video obbligatorio	€ 48,00 + IVA
tecnico manutentore obbligatorio dalle ore 18.30 a fine evento	~~€ 46,00 + IVA~~ NO

COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DELLA CITTA'
7 MAG 2014
Prot. n° 134198

TOT. 2031.30

c.f. 03288320157
p. iva 03137910109
reg. Prefettura n. 87

RINA
N. 13006/05/S del 04/06/2008