



COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE ADOTTATA DALLA GIUNTA COMUNALE
NELLA SEDUTA DEL 27/07/2015

Presiede: Il Sindaco Doria Marco
Assiste: Il Segretario Generale Mileti Pietro Paolo

Al momento della deliberazione risultano presenti (P) ed assenti (A) i Signori:

1	Doria Marco	Sindaco	P
2	Bernini Stefano	ViceSindaco	P
3	Boero Pino	Assessore	P
4	Crivello Giovanni Antonio	Assessore	P
5	Dagnino Anna Maria	Assessore	P
6	Fiorini Elena	Assessore	P
7	Fracassi Emanuela	Assessore	A
8	Lanzone Isabella	Assessore	A
9	Miceli Francesco	Assessore	A
10	Piazza Emanuele	Assessore	P
11	Porcile Italo	Assessore	P
12	Sibilla Carla	Assessore	A

DGC-2015-175

APPROVAZIONE DEL PIANO DI FABBISOGNO
DI PERSONALE DELLA SOCIETA' AMT S.P.A
PER L'ANNO 2015 IN APPLICAZIONE DELLA
DELIBERA REGIONALE 13 MARZO 2015
"INTERVENTO STRAORDINARIO PER
L'EFFICIENTAMENTO E LA
RIORGANIZZAZIONE DELLE AZIENDE DI
TRASPORTO PUBBLICO LOCALE SU
GOMMA."

Su proposta del Sindaco Marco Doria, dell'Assessore alla Mobilità Anna Maria Dagnino, dell'Assessore al Personale Isabella Lanzone e dell'Assessore alle Partecipate Franco Miceli;

Premesso che con deliberazione di Giunta Regionale del 13 marzo 2015 (Allegato A) si sono definite le modalità operative di attuazione della norma regionale n. 40/2014 che ha previsto un'azione straordinaria da parte dell'Agenzia regionale per il trasporto pubblico locale, nell'ambito delle risorse previste dal comma 3, art. 9 della citata norma regionale, al fine di riorganizzare le aziende di trasporto pubblico su gomma consentendo alle stesse di attivare procedure di esodo anticipato e di mobilità del personale dipendente;

Considerato che le aziende titolari dei contratti di servizio di TPL ai fini dell'assentimento dell'utilizzo del fondo regionale sono tenute a trasmettere i piani aziendali che indichino le modalità di utilizzo delle risorse regionali, con particolare riferimento al numero e al ruolo dei dipendenti beneficiari, delle tempistiche di utilizzo degli incentivi, delle assunzioni previste e della relativa copertura;

Vista l'ipotesi di accordo sindacale, accompagnato dalla nota dell'azienda, allegati al presente documento a costituirne parte integrale (allegato B e C);

Atteso che l'obiettivo di efficientamento e riduzione strutturale dei costi del personale, a parità o incremento di servizio offerto, costituisce il presupposto e l'opportunità offerta all'azienda per un recupero di produttività, fondamentale per il riequilibrio economico di AMT S.p.A, in coerenza con le linee guida sul personale delle società partecipate di cui alla D.C.C. N. 23/2015, si ritiene di dover formulare i seguenti indirizzi per meglio orientare l'azione aziendale al risultato atteso di "adeguate e costanti riduzioni dei costi", criterio richiamato dall'Accordo Sindacale del 13 marzo 2015 sottoscritto dal Sindaco del Comune di Genova:

- a) **Clausola di garanzia** (punto 5 dell'Accordo): la legge regionale 40/2014 prevede la stipula di una convenzione tra Regione Liguria e ATPL Liguria S.p.A nell'ambito della quale dovranno essere definite le modalità prevedibili di strumenti di garanzia nei confronti dei lavoratori interessati dall'incentivo per il collocamento in quiescenza in caso di variazione della normativa pensionistica, ai fini della corresponsione agli stessi dell'equivalente importo economico e contributivo all'atto del collocamento in pensionamento anticipato. Si ritiene che tale clausola debba essere integralmente richiamata nel verbale di conciliazione e che l'impegno aggiuntivo assunto dall'azienda al reintegro del lavoratore in caso di mero errore materiale del calcolo dei requisiti previsti per il pensionamento anticipato debba trovare adeguate coperture a bilancio dell'azienda.
- b) **Riduzione straordinario**: la riduzione della spesa per straordinario è un obiettivo aziendale da realizzarsi prevalentemente con recuperi di efficienza. Assunzioni aggiuntive rispetto a quelle previste dall'Ipotesi di Accordo Sindacale del 13 luglio 2015 dovranno essere ulteriormente autorizzate dall'Amministrazione e potranno prevedersi solo in un mix combinato di interventi di efficientamento e riduzione della spesa da sottoporsi all'azionista aziendale.
- c) **Verifica della corrispondenza tra mansioni svolte ed il parametro allo stesso attribuito** (punto 15 dell'Accordo): tale azione deve svolgersi nel rispetto di quanto previsto all'art.

10, punti 2) e 6) delle linee guida sul personale di cui alla D.C.C. n. 23/2015. Si richiama inoltre l'osservanza delle condizioni previste dalla sentenza della Corte di Cassazione 5795/2013 in relazione alla cosiddetta "promozione automatica" del dipendente. I suddetti percorsi di crescita professionale dei dipendenti dovranno risultare dal Piano del Fabbisogno e dovranno essere evidenziate le risorse destinate alla copertura. In ogni caso la attribuzione di nuovi parametri retributivi potrà avvenire secondo criteri e modalità definiti nel regolamento per il reclutamento del personale da redigersi ai sensi dell'art. 18 D.lgs. 112/2008 e dell'art. 5, comma 3 bis, D.L. 138/2011. Il sistema dovrà impiegare modalità di selezione e di progressione imparziali, trasparenti, pubbliche, ancorate a sistemi oggettivi e predeterminati. Sono vietate forme di progressioni automatiche se non esplicitamente disciplinate dal CCNL.

Atteso inoltre che:

- per procedere alle assunzioni previste dall' Ipotesi di Accordo Sindacale del 13 luglio 2015 l'azienda AMT è tenuta a sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale il piano del fabbisogno del personale articolato su base triennale, con dimostrazione della riduzione del costo complessivo del personale rispetto al triennio 2011-2013;
- l'approvazione del piano del fabbisogno è atto prodromico al processo di reclutamento che dovrà avvenire nel rispetto delle procedure previste dall'art. 3 delle "linee guida sul personale delle società partecipate" di cui alla D.C.C. n.23/2015;
- una volta esperita la ricerca di personale tramite mobilità interaziendale, la procedura ad evidenza pubblica per l'assunzione del nuovo personale viaggiante e operaio dovrà prevedere che la composizione della Commissione esaminatrice sia concordata d'intesa con il Comune.

Visto il piano di fabbisogno presentato dall'azienda (allegato D), quale parte integrante del presente provvedimento che a fronte delle cessazioni finanziate dall'ipotesi di Accordo Sindacale (fino a 176 unità nel biennio 2015-2016, di cui 40 indiretti) prevede nel triennio l'assunzione fino a 114 unità;

Dato atto che il piano del fabbisogno, quale parte integrante della relazione previsionale aziendale, di cui all'art. 15 del Regolamento sui controlli delle Società partecipate dovrà essere sottoposto annualmente ad approvazione da parte dell'Amministrazione al fine di monitorare il permanere delle condizioni di riduzione complessiva del costo del personale ed conseguentemente di autorizzare le assunzioni previste per l'anno di competenza;

Visti gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento espressi rispettivamente dal Responsabile del Servizio ed il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale;

La Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità
DELIBERA

- 1) di stabilire che le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento;

- 2) di fornire all'azienda gli indirizzi i di cui alle lettere a), b) e c) delle premesse, per meglio orientare l'azione aziendale al risultato atteso di "adeguate e costanti riduzioni dei costi", criterio richiamato dall' Accordo Sindacale del 13 marzo 2015 sottoscritto dal Sindaco del Comune di Genova;
- 3) di approvare il piano del fabbisogno articolato sul triennio 2015-2017 (allegato D) e autorizzare, in conformità all'ipotesi di Accordo del 13 luglio 2015, le assunzioni fino a 114 unità previste con decorrenza 2016;
- 4) di dare atto che il piano del fabbisogno, quale parte integrante della relazione previsionale aziendale di cui all'art. 15 del Regolamento sui controlli delle Società partecipate, dovrà essere sottoposto annualmente ad approvazione da parte dell'Amministrazione al fine di monitorare il permanere delle condizioni di riduzione complessiva del costo del personale ed conseguentemente di autorizzare le assunzioni previste;
- 5) prevedere che la composizione della Commissione esaminatrice della procedura ad evidenza pubblica per l'assunzione di personale viaggiante e/o operaio sia concordata con il Comune di Genova;
- 6) dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs n. 267/2000.

Attesa l'urgenza di provvedere la Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità dichiara immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del T.U. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Sindaco
Marco Doria

Il Segretario Generale
Pietro Paolo Mileti



COMUNE DI GENOVA

CODICE UFFICIO: 172 0 0

Proposta di Deliberazione N. 2015-DL-254 DEL 24/07/2015

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DI FABBISOGNO DI PERSONALE DELLA SOCIETA' AMT S.P.A PER L'ANNO 2015 IN APPLICAZIONE DELLA DELIBERA REGIONALE 13 MARZO 2015 "INTERVENTO STRAORDINARIO PER L'EFFICIENTAMENTO E LA RIORGANIZZAZIONE DELLE AZIENDE DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE SU GOMMA.

ELENCO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE

ALLEGATO B

ALLEGATO C

ALLEGATO D

Il Dirigente
[Lidia Bocca]

Applicazione della L.R. 33/2013 “Intervento straordinario per l’efficientamento del servizio e la riorganizzazione delle aziende di trasporto pubblico locale su gomma” – Ipotesi di accordo sindacale del 13 luglio 2015 e relativi effetti economici.

Ipotesi di accordo del 13 luglio 2015.

In data 13 luglio 2015 è stata siglata un’ipotesi di accordo sindacale tra AMT e le OO.SS. di FIT CISL e FAISA CISAL sulle modalità di utilizzo del Fondo Regionale (Allegato 1).

La suddetta ipotesi di intesa prevede, previa applicazione delle procedure di cui agli art. 4, 5, e 24 della legge 223/91, la risoluzione del rapporto di lavoro anticipata dei lavoratori che matureranno il diritto alla pensione entro il 31 dicembre 2018 e che non si opporranno al licenziamento, previo verbale di conciliazione in sede sindacale ai sensi degli art. 410 e 411 del c.p.c.

Con la stessa vengono concordate modifiche agli attuali contratti di lavoro che prevedono condizioni meno onerose per le nuove assunzioni, oltre alla riduzione di costo della turnazione degli autisti più anziani (c.d. Agenti di Movimento).

Piano esodi - Beneficiari

AMT ha invitato, con apposito ordine di servizio i dipendenti interessati a manifestare interesse all’applicazione dei contenuti della Legge Regionale 33/2013.

Alla data odierna sono pervenute all’ Azienda n. 295 comunicazioni da parte dei dipendenti potenzialmente interessati al provvedimento di collocazione in quiescenza anticipata .

In base ad una prima stima della possibilità di perfezionamento dei requisiti pensionistici entro il 31 dicembre 2018, sulla base delle informazioni contributive fornite dall’INPS, sono state individuate le persone che potrebbero essere interessate ai provvedimenti di cui trattasi, come di seguito indicato.

Esodi stimati:

N. 40 indiretti (Impiegati ed altri)

N. 30 Operai

N. 106 Autisti

Si precisa che le stime di cui sopra, sono basate su dati forniti da parte dell’ INPS sulle posizioni pensionistiche degli interessati .

Occorre verificare, a seguito delle procedure di cui agli art. 4, 5 e 24 della legge 223/91, quanti lavoratori non si opporranno effettivamente al licenziamento.

Ammortizzatori sociali ed integrazione del reddito dei lavoratori

Per accompagnare alla pensione il maggior numero di persone, i dipendenti il cui rapporto di lavoro verrà risolto a seguito delle procedure di cui alla legge 223/91 potranno usufruire della NASPI se perfezioneranno il requisito pensionistico entro 24 mesi dal licenziamento.

Per i dipendenti che necessiteranno di un periodo superiore ai 24 mesi, si farà ricorso prima del licenziamento, alla CIGD, per un periodo massimo di 5 mesi, con esclusione degli Autisti.

L' Azienda provvederà , a valere sulle risorse dell'apposito Fondo Regionale, ad integrare le retribuzioni dei dipendenti in CIGD ed in NASPI (100% della retribuzione corrente per il personale in CIGD e fino a concorrenza di quanto previsto dalla legge 92/2012 per il personale in NASPI). Qualora residuassero risorse dal piano, l'Azienda si riserva di utilizzare le stesse per incentivi all'esodo finalizzati alla risoluzione del rapporto su basi individuali.

Non appena saranno sottoscritti tutti i verbali di conciliazione individuali dei dipendenti interessati, il piano verrà definitivamente assestato con l'indicazione dei nominativi e dei periodi da trattare con la CIGD e la NASPI oltre che con l'indicazione degli incentivi esodo da corrispondere agli interessati e del conseguente costo effettivo a carico del Fondo Regionale.

Assunzioni previste

La materia delle assunzioni verrà trattata come segue :

- 1) Indiretti (impiegati ed altri) : non verranno fatte assunzioni ma si procederà a far fronte alle uscite con riorganizzazione interna delle attività, redistribuzione dei carichi di lavoro ed accorpamento di funzioni.
- 2) Operai: le posizioni verranno sostituite con assunzioni in una misura massima del 70% e solo previa verifica di possibili candidature interne o in mobilità da altre partecipate.
- 3) Autisti: verranno sostituiti in una misura massima del 90% rispetto agli uscenti, in ragione della maggiore produttività derivante dal percorso normativo previsto dall'accordo sindacale.

Piano Economico

L'accordo sindacale aziendale raggiunto in data 13 luglio 2015, si stima consenta un calmieramento ed una costante riduzione del costo del lavoro a partire dal 2015, con effetto pieno dal 2016.

L'effetto economico dei provvedimenti derivanti dall'utilizzo delle risorse regionali, che si prevede di utilizzare interamente, è stimato in **circa 5 milioni di euro** strutturali dal 2016, al lordo della quota in detrazione dalla contribuzione regionale per il trasporto.

L'andamento del costo del lavoro nel triennio 201-2017 viene illustrato nel Piano del fabbisogno di cui all'allegato 3)

Ipotesi di Accordo

Il giorno 13 luglio 2015 si sono incontrati:

AMT Spa e le Segreterie e le RSA di ~~FILT CGIL~~, FIT CISL, ~~UILTRASPORTI~~, FAISA CISAL, ~~UGL FNA~~

Premesso che

- ✓ AMT Spa, che gestisce il Trasporto Pubblico Locale nel Comune di Genova, da alcuni anni sta attraversando una grave situazione di crisi, legata a molteplici fattori tra i quali assumono un ruolo rilevante il calo dei contributi pubblici a favore del TPL e dei ricavi da traffico dovuti al calo degli spostamenti per effetto della più generale crisi economica;
- ✓ per fare fronte a tale situazione AMT ha attivato strumenti utili al contenimento dei costi, raggiungendo con le OO.SS. accordi che hanno contribuito al mantenimento in equilibrio del conto economico aziendale e mettendo in atto tutte le misure di riduzione delle voci di spesa disponibili, anche mediante la riorganizzazione di uffici e aree operative;
- ✓ nel corso degli ultimi anni sono stati attivati anche ammortizzatori sociali per sostenere il difficile processo di ristrutturazione, ed il personale è stato interessato da provvedimenti di Cassa Integrazione in Deroga prima e Contratto di Solidarietà difensivo di tipo B in un secondo momento, quest'ultimo scaduto il 31 maggio u.s.;
- ✓ la Regione Liguria con legge 7 novembre 2013 n.33, avente ad oggetto "Riforma del sistema di trasporto pubblico regionale e locale" e s.m.i. ha istituito il Bacino Unico Regionale per il Trasporto ed ha previsto la costituzione dell'Agenzia regionale per il TPL per l'affidamento con gara del relativo servizio;
- ✓ anche a fronte del perdurare dello stato di crisi del settore e delle singole aziende liguri, la Regione Liguria con legge 19 dicembre 2014 n. 40, avente ad oggetto "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione Liguria (Legge finanziaria 2015), con l'art. 17 ("modifiche alla L. R. 33/2013") ha introdotto all'art. 9, i commi 3 bis, 3 ter e 3 quater che dispongono per l'anno 2015 un intervento straordinario per l'efficientamento del servizio e la riorganizzazione delle aziende di trasporto pubblico locale su gomma, propedeutico all'affidamento del servizio nel bacino Unico Regionale per il Trasporto;
- ✓ l'intervento straordinario di cui sopra consiste nella attivazione di procedure di pensionamento anticipato e di mobilità del personale dipendente, da attuarsi mediante concessione dei relativi contributi a fronte della dimostrata riduzione dei costi di personale e della corrispondente riduzione di organico, a parità o incremento del servizio offerto;
- ✓ l'intervento straordinario deve essere concluso entro il 31 dicembre 2015;
- ✓ con delibera in data 13 marzo 2015 la Regione Liguria ha definito la ripartizione delle risorse caratterizzanti l'intervento straordinario di cui alla L. R. 40/2014, fissando nel 54,59086 % dell'importo complessivo l'ammontare destinato ad AMT, nonché i criteri per l'utilizzo del "fondo".
- ✓ La delibera di cui sopra prevede da parte dell'Agenzia ATPL Spa "strumenti di garanzia nei confronti dei lavoratori interessati dall'incentivo per il collocamento in quiescenza in caso di variazione della normativa pensionistica, ai fini della corresponsione agli stessi dell'equivalente importo economico e contributivo, all'atto del collocamento in pensionamento anticipato". Tale garanzia verrà fornita anche dall'azienda, con il verbale di conciliazione individuale.

Le parti concordano quanto segue:

1. le premesse costituiscono parte integrante del presente accordo, che verrà presentato all' Agenzia Regionale per il Trasporto Pubblico Locale ai fini dell'utilizzo del fondo per l'efficientamento del servizio e la riorganizzazione delle aziende.
2. L'azienda sta proseguendo il percorso di ristrutturazione e di efficientamento intrapreso da alcuni anni attraverso azioni di riduzione dei costi, anche attraverso la riduzione degli orari di lavoro per il personale indiretto attuata attraverso il ricorso alla cassa integrazione in deroga (CIGD) e ai contratti di solidarietà (CDS), utilizzati per effetto di accordi sindacali susseguenti alla procedura di cui gli art. 4, 5 e 24 della legge 223 del 23 luglio 91, aperta con comunicazione del 17 maggio 2013.
3. Per proseguire nel processo di efficientamento già avviato senza determinare situazioni di disagio sociale e nel contempo dare attuazione alla citata delibera regionale, verrà, al più presto e nuovamente, attivata la procedura di cui al punto 2 del presente accordo, finalizzata da un lato alla proroga del Contratto di Solidarietà di cui all'accordo del 17 Giugno 2015, dall'altro alla collocazione anticipata in quiescenza del personale in possesso dei requisiti previsti dalla delibera regionale del 13 marzo 2015 .
4. In particolare, i criteri di scelta del personale sono stabiliti come segue:

4.1 PERSONALE NON ADDETTO ALLA GUIDA/CONDOTTA VEICOLI

- ✓ sono interessati dal procedimento di cui sopra tutti i lavoratori indiretti che matureranno i requisiti per il collocamento in pensione a partire dal 1° giugno 2015 fino al 31 dicembre 2018 e che non si opporranno al licenziamento;
- ✓ Al personale interessato dalla procedura di cui ai punti 2 e 4, previa sottoscrizione di verbale di conciliazione in sede sindacale ex art. 410 e 411 c.c. verrà riservato il seguente trattamento:
 - a. Personale che raggiunge i requisiti per il pensionamento entro 24 mesi dalla risoluzione del rapporto di lavoro. Per questi dipendenti il rapporto di lavoro verrà risolto al più presto e comunque entro l'anno in corso. Gli stessi potranno usufruire della NASPI per un massimo di 24 mesi. Tali lavoratori riceveranno un importo, a titolo di incentivazione alle uscite ed in un'unica soluzione, pari alla differenza tra quanto mensilmente percepito mediante l'istituto della NASPI ed il trattamento retributivo previsto dall' art. 4 della legge 92/2012 (valore equivalente all'importo pensionistico). Ciò per tutto il periodo intercorrente tra il termine del rapporto di lavoro con AMT e la decorrenza dell'assegno di pensione.
 - b. Personale che raggiunge i requisiti per il pensionamento oltre i 24 mesi ed entro 29 mesi decorrenti dalla data di cessazione. Tali lavoratori verranno collocati, previo accordo sindacale specifico, in Cassa integrazione in deroga per 5 mesi con un trattamento corrisposto a titolo di incentivazione alle uscite pari alla differenza tra il trattamento CIGD ed il 100% della retribuzione corrente, trascorsi i quali avrà luogo la risoluzione del rapporto di lavoro con le modalità descritte, corrispondendo agli stessi, in NASPI , il trattamento previsto al precedente punto a per un massimo di 24 mesi.
 - c. Qualora vi siano lavoratori che raggiungano i requisiti per il pensionamento entro il 31 dicembre 2018, e per i quali non siano sufficienti, per il perfezionamento dei requisiti pensionistici i periodi di CIGD e NASPI, per l'ultimo periodo necessario ad arrivare alla decorrenza della pensione sarà corrisposto un incentivo pari al trattamento pensionistico, così come previsto dall'art. 4 della

legge 92/2012. In questo caso l'Azienda corrisponderà anche gli importi necessari a consentire la prosecuzione della contribuzione su base volontaria, in un'unica soluzione.

Il personale di cui ai precedenti punti b e c, che usufruirà del trattamento di CIGD, dovrà preventivamente smaltire il monte ferie residue.

4.2 PERSONALE ADDETTO ALLA GUIDA/CONDOTTA VEICOLI TRASPORTO PUBBLICO (Bus, Metro, Ferrovia Genova Casella e Impianti Speciali)

Sono interessati dal procedimento di cui sopra tutti i lavoratori che matureranno i requisiti per il collocamento in pensione a partire dal 1° gennaio 2016 fino al 31 dicembre 2018 e che non si opporranno al licenziamento.

Per garantire la corretta esecuzione del servizio oltre che per completare il percorso di selezione per l'assunzione di nuovi autisti, per gli Operatori d'Esercizio il rapporto di lavoro verrà risolto dal 1 gennaio 2016. Gli stessi potranno usufruire della NASPI per un massimo di 24 mesi, dall'1/1/2016 fino al 31/12/2017. Agli stessi sarà corrisposto, in unica soluzione, un importo, a titolo di incentivazione, pari alla differenza tra quanto percepito mensilmente mediante l'istituto della NASPI ed il trattamento pensionistico previsto dall'art. 4 della legge 92/2012.

Qualora vi siano lavoratori che maturino i requisiti per la pensione anticipata (42 anni e 10 mesi), dall'1/1/2018 al 31/12/2018, sarà corrisposto dall'Azienda un incentivo pari al trattamento pensionistico, così come previsto dall'art. 4 della legge 92/2012. In questo caso l'Azienda corrisponderà anche gli importi necessari a consentire la prosecuzione della contribuzione su base volontaria, in un'unica soluzione.

4.3 LAVORI USURANTI

Ai lavoratori soggetti alle norme di legge relative ai c.d. lavori usuranti (Dlgs. 67/2011 modificato dalla legge 204/2011), che matureranno il diritto a pensione entro il 31 dicembre 2018 in forza di tali norme, se ritenute più favorevoli, e che non si opporranno al licenziamento, potranno usufruire dei trattamenti previsti nei precedenti punti 4.1e 4.2., compresi gli importi necessari a consentire la prosecuzione della contribuzione su base volontaria, in un'unica soluzione.

A tutti i lavoratori interessati alla collocazione anticipata in quiescenza di cui ai punti precedenti, verrà liquidato il TFR entro i 60 giorni previsti per legge.

Gli interventi di cui ai punti precedenti verranno attuati fino a concorrenza delle risorse stanziare con apposito fondo regionale.

5. Clausola di garanzia: in caso di esodo anticipato, qualora il pensionamento non si perfezionasse per mero errore di calcolo dei requisiti previsti dal presente accordo, l'azienda reintegrerà il lavoratore nelle sue mansioni, con lo stesso trattamento economico e normativo posseduto al momento dell'uscita, fino al raggiungimento dei requisiti stessi e con uscita alla prima finestra pensionistica utile. Viene altresì richiamata anche la clausola di garanzia di cui all'ultimo punto delle premesse.

6. Qualora, definito il piano sulla base di quanto previsto nei punti precedenti, dovesse ancora residuare parte del fondo regionale, l'azienda potrà, con transazione individuale, mediante verbale di conciliazione in sede sindacale ex art. 410 e 411 c.p.c., concordare una risoluzione del rapporto di lavoro, mediante incentivo all'esodo, con lavoratori che non rientrano nelle fattispecie previste dal presente accordo e con esclusione di coloro che hanno

già firmato un verbale di risoluzione consensuale ai sensi dell'accordo del 7 giugno 2011, a condizione che il recesso intervenga entro il 1° settembre 2015.

7. Al fine di perseguire le finalità della legge regionale consistente nel miglioramento del servizio e nella riorganizzazione delle aziende, e utilizzare conformemente alla delibera regionale le risorse stanziare per tale scopo, il turn over del personale verrà gestito come segue :

- ✓ Con riferimento al personale amministrativo e indiretto, compresi i capi, non verranno fatte assunzioni ma verranno effettuate riorganizzazioni interne consistenti nell'accorpamento di funzioni/responsabilità e/o redistribuzione dei compiti tra il personale di ogni funzione con riduzione dei costi di struttura;
- ✓ Con riguardo agli operai specializzati addetti alla manutenzione del parco rotabile verranno fatte assunzioni fino ad un massimo di 20 unità con un rapporto del 70% rispetto alle uscite ed in relazione alle specifiche professionalità di cui necessita la sostituzione, verificando preventivamente possibili candidature interne che posseggano pari professionalità;
- ✓ Per quanto concerne gli operatori d'esercizio le assunzioni avverranno fino ad un massimo di 100 unità con un rapporto del 90% rispetto alle uscite, tenendo anche conto dell'esigenza di ridurre lo straordinario e della parziale internalizzazione della manovra.

8. L'azienda attiverà entro il mese di luglio 2015 un percorso di selezione di Autisti e di Operai addetti alla manutenzione del parco rotabile.

Per una miglior distribuzione dei turni a favore del personale viaggiante, le OOSS firmatarie rinunceranno ad inserire i propri delegati nelle rotazioni dei turni mattinali sindacali in tutte le rimesse. Tali turni verranno ripartiti nelle altre rotazioni.

9. Le assunzioni avverranno a tempo indeterminato e con gli sgravi contributivi previsti dalla legge 23 dicembre 2014 n.190 (legge di stabilità) come precisati dalla Circolare INPS n.17 /2015, o mediante l'utilizzo del contratto di apprendistato professionalizzante, a seconda delle caratteristiche del candidato.

10. A tutti i lavoratori neoassunti verrà applicato il CCNL Autoferrotranvieri ASSTRA e quanto previsto da tutti gli accordi aziendali vigenti, con il nuovo sentiero retributivo e normativo sintetizzato nell'allegato A. al presente accordo, del quale costituisce parte integrante. Il sentiero retributivo di cui trattasi verrà applicato a tutto il personale di nuova assunzione.

11. I turni della rotazione "Agenti di Movimento" saranno ridotti, esclusivamente, in una misura massima pari al 50% delle uscite del personale appartenente a tale rotazione che usufruiranno della collocazione anticipata a riposo a partire dal 1° gennaio 2016 sulla base del presente accordo, con riequilibrio tra le turnazioni delle rimesse proporzionale al numero complessivo di Operatori d'esercizio presenti in ogni singolo deposito, in accordo con le RSA delle OOSS firmatarie.

12. Le nuove assunzioni, unitamente al riequilibrio delle rotazioni degli Agenti di Movimento, consentiranno di minimizzare i trasferimenti giornalieri di personale tra le rimesse, di ridurre al minimo la scopertura dei turni di verifica dei titoli di viaggio e di far recuperare tali turni entro 6 mesi agli interessati. A tal fine entro 6 mesi dalla firma del presente accordo le parti firmatarie procederanno ad una verifica congiunta sulla materia.

13. Si darà applicazione a quanto previsto dall' art. 3 dell' accordo aziendale dell'8 luglio 2008 sul part time del personale viaggiante, prevedendo anche l'utilizzo del part time verticale. Al personale assunto con tale modalità contrattuale si applicherà il percorso retributivo di cui all'allegato A al presente accordo. Le parti firmatarie si incontreranno per concordare le

modalità applicative di tali assunzioni, per quanto concerne sia la formazione dei turni sia gli adeguamenti alle nuove disposizioni di legge in materia.

14. Con decorrenza dal mese di gennaio 2016 verranno internalizzate, senza costi aggiuntivi, 10.000 ore di manovra oggi appaltate; le parti concorderanno entro tale data le modalità organizzative per l'attuazione del provvedimento, fermo restando la normativa vigente.
15. l'azienda, anche in relazione alla riorganizzazione delle attività lavorative, che si rende necessaria a seguito dei processi di efficientamento, conseguenti al presente accordo, nel mese di settembre 2015 effettuerà una verifica di corrispondenza tra le mansioni effettivamente svolte da tutto il personale ed il parametro allo stesso attribuito, al fine di adeguare le situazioni non conformi.
16. per gli autisti che hanno completato il corso per il rinnovo CQC entro il mese di settembre 2015, si applicherà quanto previsto dal verbale di intesa del 22 gennaio 2013. Per i futuri rinnovi della CQC, anche in relazione alle modifiche normative intervenute sulla materia, le parti firmatarie si incontreranno entro il mese di settembre 2015 per concordare le nuove modalità e condizioni per lo svolgimento dei corsi di formazione che verranno effettuati dall'azienda. Agli autisti in servizio effettivo ultrasessantenni o con patologie che obbligano alla revisione annuale della patente per la conferma della idoneità alla guida, l'azienda rimborserà oltre alle spese amministrative i ticket per spese sanitarie effettuate allo scopo presso strutture pubbliche.
17. Dal 2016 la programmazione delle ferie estive verrà definita ed esposta entro il mese di marzo.

In merito all'utilizzo degli auricolari l'azienda conferma l'OdS del 21 aprile 2015 n.26.

Le parti firmatarie si incontreranno ogni tre mesi per momenti di verifica sulla applicazione del presente accordo e per dare soluzione ad eventuali problematiche che dovessero emergere nel corso delle procedure.

Resta inteso che, nella denegata ipotesi di mancata corresponsione delle risorse del Fondo Regionale da parte dell'Agenzia ATPL Spa, quanto previsto dal presente accordo sarà da considerarsi privo di efficacia.

Per quanto concerne la proroga del contratto di solidarietà di cui al verbale di accordo del 17 giugno 2015, le parti si incontreranno entro il 24 luglio per sottoscrivere le ulteriori necessarie intese.

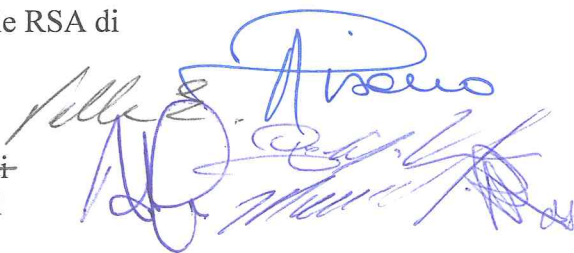
L'azienda sigla la presente ipotesi di accordo per identificazione del testo e ne subordina la firma all'approvazione degli organi statutari competenti entro il 24 luglio 2015, comprensiva anche del piano assunzioni.

Le OOSS subordinano l'efficacia del presente accordo all'approvazione di cui sopra.

AMT Spa

Segreterie delle OOSS e le RSA di

~~Filt Cgit~~
~~Fit Cisl~~
~~Ultrasporti~~
~~Faisa Cisl~~
~~UGL Fna~~



ALLEGATO A - IPOTESI DI ACCORDO 13 luglio 2015 - NUOVO PERCORSO RETRIBUTIVO E NORMATIVO NUOVI ASSUNTI
(Importi teorici)

Parametro	gg 82r gg 66r	
	Riposi unitari	
Ripartizione tab.	806,22	
A.P.A.	21,46	24,65
Contingenza + EDR	533,58	
TOR '98	41,32	
Mensa	16,66	
Prod. mensile 90/93	78,09	dal 7° anno
Domenica Lav.	5,8101	3
Turni Avvicendati	0,5165	
AA 07/08	2,4165	dall' 1° anno
ULT AA 07/08	2,4165	dal 6° anno
IDE	2,2727	dal 6° anno
P. d. R. (A.A. 2000 - 13.000 : 159 x 144) dal 3° anno	5,8467	dal 1° anno
Prod. gg. A.A. 24/7/96	8,3511	da 5° a 8° anno
B. A.	0,5525	dal 9° anno
Premio prod. gg. A.A. 21/6/96	2,9438	dal 6° anno
Totale lordo mensile		
Premio prod. annuo A.A. 21/6/96	516,46	dal 6° anno

13a	
14a	

Lordo annuo

Progressione	1° anno		2° anno		3° anno		4° anno		5° anno		6° anno		7° anno		8° anno		9° anno	
	Riposi	parametro	Riposi	parametro	Riposi	parametro	Riposi	parametro	Riposi	parametro	Riposi	parametro	Riposi	parametro	Riposi	parametro	Riposi	parametro
voci fisse	806,22	140	806,22	140	806,22	140	806,22	140	806,22	140	806,22	140	806,22	140	806,22	140	806,22	140
voci variabili	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
lordo mensile premio annuo	1.603,27		1.603,27		1.603,27		1.603,27		1.669,45		1.877,67		2.021,93		2.066,65		2.185,28	
13A.	1.397,78		1.397,78		1.397,78		1.397,78		1.419,24		1.419,24		1.518,78		1.518,78		1.661,81	
14A.	1.397,78		1.397,78		1.397,78		1.397,78		1.419,24		1.419,24		1.518,78		1.518,78		1.661,81	
Lordo annuo	22.034,82		22.034,82		22.034,82		22.034,82		22.871,86		25.886,95		27.817,25		28.353,89		30.063,47	
Netto mensile	1.293		1.293		1.293		1.293		1.298		1.415		1.451		1.458		1.519	
netto annuo	17.166		17.166		17.166		17.166		17.181		18.987		19.739		19.905		20.848	

Piano del fabbisogno del personale valori in K/euro	Media del triennio 2011-2013	Consuntivo 2014	previsione anno 2015	previsione anno 2016	previsione anno 2017
Spesa del personale 2011-2013					
A					
1. Retribuzioni lorde, salario accessorio e lavoro straordinario dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato; [B9 DEL CONTO ECONOMICO]	81.288	78.872	79.130	73.795	71.775
2. Spese per il proprio personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di lavoro, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo alla società ;					
3. Spese per collaborazione coordinata e continuativa, per contratti di somministrazione lavoro e per altre forme di rapporto di lavoro flessibile;	43	-	-	-	-
4. Spese per personale con contratti di formazione lavoro [B9 DEL CONTO ECONOMICO]					
5. Contributi obbligatori e forme assicurative obbligatorie e/o discrezionali a carico del datore di lavoro, benefits etc.. ; [B9 DEL CONTO ECONOMICO]	21.389	22.137	23.666	22.139	21.532
6. Accantonamenti (TFR , rinnovo CCNL...) [B9 +PARTE DEL B12 DEL CONTO ECONOMICO]	8.462	6.707	7.542	7.380	7.177
7. Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (mensa); [PARTE DEL B7 DEL CONTO ECONOMICO]	556	264	270	250	220
8. Somme rimborsate ad altre società per personale utilizzato in distacco;					
9. Spese per la formazione e rimborsi per le missioni [PARTE DEL B7 DEL CONTO ECONOMICO]	268	174	354	330	300
10. Altri oneri [B9 DEL CONTO ECONOMICO]	358	679	539	-	-
Totale A	112.365	107.476	110.423	103.894	101.005
a detrarre B					
1. Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati, la cui copertura sia direttamente correlata alla loro attività;	-	-			
2. Spese per la formazione e rimborsi per le missioni;	-	-			
3. Spese per il personale utilizzato (in distacco) presso altre società per cui è previsto il rimborso dalle aziende utilizzatrici [A5 DEL CONTO ECONOMICO]	6	39	39		
4. Oneri derivanti da rinnovi contrattuali e/o relativi accantonamenti (per gli anni successivi al triennio 2011-2013)					
5. Spese per il personale appartenente alle categorie protette (nei limiti delle assunzioni obbligatorie per legge);	-	-			
6. Quota incentivante relativa a specifiche premialità direttamente correlate a voci di incrementi di ricavi;					
7. Incentivi per la progettazione se previsti dalla normativa applicabile all'azienda.					
Totale B	6	39	39	-	-
TOTALE (A-B)	112.359	107.437	110.384	103.894	101.005
Numero totale dipendenti inizio anno		2.338	2.311	2.262	2.180
Assunzioni		-	80	40	73
Cessazioni		27	129	122	29
Numero dipendenti a fine anno (31.12)		2.311	2.262	2.180	2.224
Totale A	112365	107476	110423	103894	101005
Margine Operativo Lordo aziendale [STIMA PER 2015-2016 -2017]	-1648	3.367	763	1.000	1.000
Indice di produttività del personale aziendale Totale A/MOL	-68	32	145	104	101

NOTE

Le cessazioni totali (280 unità) nel periodo comprendono, oltre a quelle derivanti dall'applicazione del fondino (176 unità), anche le altre uscite stimate nel periodo

Le assunzioni aggiuntive (79 unità) rispetto a quelle previste dall'Accordo sul fondino (114 unità) sono quota parte delle uscite "extrafondino" e determinano una corrispondente riduzione delle ore di straordinario

Il costo 2015-2016-2017 non prevede l'eventuale prosecuzione del contratto di solidarietà, ancora soggetta ad approvazione ministeriale



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
172 0 0 N. 2015-DL-254 DEL 24/07/2015 AD OGGETTO:
APPROVAZIONE DEL PIANO DI FABBISOGNO DI PERSONALE
DELLA SOCIETA' AMT S.P.A IN APPLICAZIONE DELLA DELIBERA
REGIONALE 13 MARZO 2015 "INTERVENTO STRAORDINARIO PER
L'EFFICIENTAMENTO E LA RIORGANIZZAZIONE DELLE AZIENDE
DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE SU GOMMA.**

PARERE TECNICO (Art 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento

27/07/2015

Il Dirigente Responsabile
BOCCA LIDIA



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
172 0 0 N. 2015-DL-254 DEL 24/07/2015 AD OGGETTO:
APPROVAZIONE DEL PIANO DI FABBISOGNO DI PERSONALE
DELLA SOCIETA' AMT S.P.A PER L'ANNO 2015 IN APPLICAZIONE
DELLA DELIBERA REGIONALE 13 MARZO 2015 "INTERVENTO
STRAORDINARIO PER L'EFFICIENTAMENTO E LA
RIORGANIZZAZIONE DELLE AZIENDE DI TRASPORTO PUBBLICO
LOCALE SU GOMMA."**

<p>PARERE DI LEGITTIMITA' DEL SEGRETARIO GENERALE (Ordinanza Sindaco n. 368 del 2.12.2013)</p>
--

<p>Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità del presente provvedimento</p>

27/07/2015

Il Segretario Generale
[Dott. Pietro Paolo Miletì]