



COMUNE DI GENOVA

180 1 0 - DIREZIONE RAGIONERIA - SETTORE PROGRAMMAZIONE E BILANCI
Proposta di Deliberazione N. 2014-DL-191 del 19/06/2014

DOCUMENTI PREVISIONALI E PROGRAMMATICI 2014 - 2016

Il Presidente pone in discussione la proposta della Giunta al Consiglio Comunale n. 30 in data 7 Luglio 2014.

Su proposta dell'Assessore alla programmazione e gestione economico finanziaria, bilancio dott. Francesco Miceli;

Visti:

- il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, che disciplina anche l'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali;
- il d.lgs. n. 118/2011 (armonizzazione contabile), e successivi decreti attuativi, che prevedono dall'anno 2013 l'approvazione dei nuovi schemi di bilancio, che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;
- la revisione del Regolamento di Contabilità, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 88 del 9 dicembre 2008, e successive modificazioni e integrazioni;
- l'adeguamento dello Statuto del Comune di Genova alla legge 3 agosto 1999, n. 265 e alle norme sopravvenute, adottato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 72 del 12 giugno 2000 e successive modificazioni;
- il decreto legge n. 112/2008, convertito con modificazioni dalla legge n. 133 del 6 agosto 2008;
- la legge 5 maggio 2009, n. 42 di delega al Governo in materia di federalismo fiscale, in attuazione dell'articolo 119 della Costituzione;
- il decreto legge n. 78/2010, convertito con modificazioni dalla legge n. 122 del 30 luglio 2010;

- il decreto legislativo n. 23 del 14 marzo 2011;
- il decreto legge n. 98/2011, convertito con modificazioni dalla legge n. 111 del 15 luglio 2011;
- il decreto legge n. 138/2011, convertito con modificazioni dalla legge n. 148 del 14 settembre 2011;
- la legge n. 183 del 12 novembre 2011 (legge di stabilità 2012);
- il decreto legge n. 201/2011, convertito con modificazioni dalla legge n. 214 del 22 dicembre 2011;
- il decreto legge n. 216/2011, convertito con modificazioni dalla legge n. 14 del 24 febbraio 2012;
- il decreto legge n. 16/2012, convertito con modificazioni dalla legge n. 44 del 26 aprile 2012;
- il decreto legge n. 95/2012 (*spending review*), convertito con modificazioni, dalla legge n. 135 del 7 agosto 2012;
- la legge n. 228 del 24 dicembre 2012 (legge di stabilità 2013);
- la legge n. 147 del 27 dicembre 2013 (legge di stabilità 2014);
- il decreto legge n. 66 del 24 aprile 2014;
- il D.P.C.M. 28 dicembre 2011 ad oggetto “Sperimentazione della disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali.....”;
- il D.P.C.M. 28 dicembre 2011, come sostituito da D.P.C.M. 25 maggio 2012, ad oggetto “Individuazione delle amministrazioni che partecipano alla sperimentazione.....” che individua tra gli enti che partecipano alla sperimentazione il Comune di Genova;

Visto che, ai sensi dell’art. 2 del D.P.C.M. 28 dicembre 2011, nel corso della sperimentazione gli enti si adeguano alle disposizioni di cui al titolo primo del decreto legislativo n. 118/2011 e a quelle del D.P.C.M. attuativo, nonché alle discipline contabili vigenti per quanto con esse compatibili e che le disposizioni riguardanti la sperimentazione sono applicate “in via esclusiva”, in sostituzione di quelle previste dal sistema contabile previgente, con particolare riguardo al principio contabile generale della competenza finanziaria;

Visto l’art. 9 del DPCM 28 dicembre 2011, che prevede il bilancio di previsione finanziario, contenente le previsioni di competenza per il triennio e le previsioni di cassa per il primo anno;

Visti gli articoli 13 e 15 del d.lgs. n. 118/2011, che individuano come unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione:

- per la parte entrata, i titoli (definiti secondo la fonte di provenienza) e le tipologie (definite in base alla natura)
- per la parte uscita, le missioni (rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici) e i programmi (rappresentano gli aggregati omogenei di attività);

Visto l'art. 208 del d.lgs. n. 285/1992, che dispone che una quota pari al 50% dei proventi derivanti dall'applicazione delle sanzioni amministrative per violazione al codice della strada sia destinata:

a) in misura non inferiore a un quarto della quota, a interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente;

b) in misura non inferiore a un quarto della quota, al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale;

c) ad altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale, relative alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, all'installazione, all'ammodernamento, al potenziamento, alla messa a norma e alla manutenzione delle barriere e alla sistemazione del manto stradale delle medesime strade, a interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli, quali bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti, allo svolgimento, da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale, a misure di assistenza e di previdenza per il personale e a interventi a favore della mobilità ciclistica;

Visto l'art. 142 del d.lgs. n. 285/1992, che dispone che i proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento dei limiti massimi di velocità, attraverso l'impiego di apparecchi ecc., siano destinati alla realizzazione di interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali, ivi compresa la segnaletica e le barriere, e dei relativi impianti, nonché al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale;

Visto l'art. 7 del d.lgs. n. 285/1992 che dispone che i proventi dei parcheggi a pagamento, in quanto spettanti agli enti proprietari della strada, sono destinati a installazione, costruzione e gestione di parcheggi in superficie, sopraelevati o sotterranei, e al loro miglioramento e le somme eventualmente eccedenti ad interventi per migliorare la mobilità urbana;

Visto l'art. 1, commi 557 e 557 bis, della legge n. 296 del 27 dicembre 2006, come modificato dall'art. 14 del decreto legge n.78/2010, convertito con modificazioni dalla legge n. 122/2010, che, dopo aver definito le spese da considerarsi "spesa di personale", stabilisce che gli enti sottoposti al patto di stabilità devono assicurare la riduzione di tale spesa;

Visto l'art. 3, comma 56, della legge n. 244/2007, come sostituito dall'art. 46, comma 3 del decreto legge n. 112/2008, che prevede che il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione sia fissato nel bilancio preventivo degli enti territoriali;

Viste altresì le seguenti normative recanti disposizioni in materia di contenimento della spesa degli Enti pubblici, che definiscono specifici limiti per alcune tipologie di spesa:

- art. 6 del decreto legge n. 78 del 31 maggio 2010, convertito con modificazioni dalla legge n. 122 del 30 luglio 2010, relativo a spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità, rappresentanza, missioni, attività di formazione;
- art. 9, comma 28, del decreto legge n. 78 del 31 maggio 2010, convertito con modificazioni dalla legge n. 122 del 30 luglio 2010 (spese per personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, spese per contratti di formazione lavoro, rapporti formativi, per somministrazione di lavoro, nonché spese per lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, lettera d) del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276);
- legge n. 228 del 24 dicembre 2012 e decreto legge n. 101 del 31 agosto 2013 (i Comuni non possono effettuare spese di ammontare superiore al 20% della spesa sostenuta in media negli anni 2010 e 2011 per l'acquisto di mobili e arredi, non possono acquistare autovetture fino all'anno 2015, tranne nei casi di deroga previsti dalla normativa, e possono conferire incarichi di consulenza in materia informatica solo in casi eccezionali, adeguatamente motivati);
- decreto legge n. 101 del 31 agosto 2013, convertito con modificazioni con legge n. 125 del 30 ottobre 2013 (la spesa per studi e incarichi di consulenza non può essere superiore all'80% del limite di spesa per l'anno 2013, che era pari al 20% della spesa sostenuta nel 2009, ai sensi del comma 7 dell'art. 6 del d.l. n. 78/2010);
- decreto legge n. 66 del 24 aprile 2014 (a decorrere dall'anno 2014, le pubbliche amministrazioni non possono conferire incarichi di consulenza, studio e ricerca quando la spesa complessiva sostenuta nell'anno per tali incarichi è superiore rispetto alla spesa per il personale dell'amministrazione che conferisce l'incarico, come risultante dal conto annuale del 2012, al 4,2% per le amministrazioni con spesa di personale pari o inferiore a 5 milioni di euro, e all'1,4% per le amministrazioni con spesa di personale superiore a 5 milioni di euro).
- decreto legge n. 66 del 24 aprile 2014 (che sostituisce il comma 2 dell'articolo 5 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, fissando il limite del 30% della spesa sostenuta nell'anno 2011 per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi. Tale limite può essere derogato, per il solo anno 2014, esclusivamente per effetto di contratti pluriennali già in essere).

Rilevato che la situazione corrente previsionale evidenzia una situazione di equilibrio, come risulta nel prospetto finale del bilancio 2014/2016;

Considerato che le previsioni sono state effettuate sulla base dell'analisi dei trend storici, delle conoscenze del contesto dei singoli responsabili delle entrate e delle spese, oltre che del qua-

dro normativo di riferimento, come meglio dettagliato per le singole poste all'interno della Nota Integrativa al Bilancio di Previsione;

Considerato, in particolare, che il fondo di solidarietà e il contributo di cui al decreto legge 16/2014 sono stati iscritti nel presupposto dell'invarianza – fatto salvo i tagli derivanti dal decreto legge 95/2012, come modificato dal decreto legge 35/2013, dal decreto legge 66/2014 e dagli ulteriori tagli di cui alle norme sopra citate – delle risorse attribuite ad ogni singolo comune per l'esercizio 2014;

Considerato che qualora le comunicazioni definitive pubblicate sul sito del Ministero dell'Interno per l'esercizio si rilevassero difformi rispetto alle attuali previsioni, sarà necessario procedere alle conseguenti variazioni al Bilancio;

Considerato che per gli esercizi 2015 e 2016 è stata prevista un'entrata pari a 29,5 milioni di euro derivante da una manovra fiscale sull'imposizione Tasi e che tale manovra si renderà necessaria subordinatamente alla verifica di interventi statali, ad oggi previsti per il solo anno 2014, e alla verifica di manovre alternative a quelle fiscali;

Ritenuto, per gli anni 2015 e 2016, in cui non si ha in fase previsionale la disponibilità dello stesso livello di risorse 2014, di accantonare una cifra sul fondo di riserva per essere destinata alle voci di spesa per le finalità che di volta in volta si renderanno necessarie;

Visti l'art 9 del DPCM 28 dicembre 2011 e l'art. 172 del d.lgs. n. 267 del 2000, che individuano gli atti ed i documenti da allegare al Bilancio di Previsione;

Visto l'art. 172 d.lgs. n. 267 del 2000, comma 1, sub b), che prevede fra gli allegati al bilancio di previsione: “ le risultanze dei rendiconti o conti consolidati delle unioni di comuni, aziende speciali, consorzi, istituzioni, società di capitali costituite per l'esercizio di servizi pubblici, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce;”

Visto l'art. 17 del DPCM 28 dicembre 2011 che prevede di allegare al bilancio il piano degli indicatori e i risultati attesi di bilancio;

Visto l'art. 62, comma 8 del d.lgs. n. 112 del 2008 che prevede la nota informativa relativa agli oneri e impegni finanziari derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale, con la quale sono stati individuati gli immobili da destinarsi alla residenza e ad attività terziarie ad essa connesse, ai sensi delle leggi n. 167/1962, n. 865/1971 e n. 457/1978, che potranno essere ceduti in proprietà o concessi in diritto di superficie e determinati i prezzi di cessione o di concessione, allegata al presente provvedimento ai sensi dell'art. 172, comma 1, lett. c), del d.lgs. n. 267 del 2000;

Preso atto dei Programmi che l'Amministrazione intende realizzare nel triennio 2014-2016, così come descritti nell'apposita sezione del Documento Unico di Programmazione, definito dal principio contabile della Programmazione, di cui al d.lgs. n. 118 del 2011;

Visti gli artt. 200 e 201 del d.lgs. n. 267 del 2000, relativi alla programmazione degli investimenti ed al finanziamento di opere pubbliche e piani economici e finanziari;

Visto l'art. 128, comma 9, del d.lgs. 12 aprile 2006, n.163, che prevede che l'elenco annuale dei lavori pubblici debba essere approvato unitamente al Bilancio di Previsione di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

Visto il Programma Triennale 2014/2016 e l'elenco annuale 2014 dei Lavori Pubblici proposto dalla Giunta al Consiglio Comunale che verrà adottato dallo stesso organo entro la data di approvazione del presente provvedimento, costituendone allegato parte integrante ai sensi dell'art. 172, comma 1, lett. d), del d.lgs. n. 267 del 2000;

Vista la deliberazione relativa alla percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale, che verrà allegata al presente provvedimento ai sensi dell'art. 172, comma 1, lett. e) del d.lgs. 267/2000;

Viste le deliberazioni relative alle tariffe dei servizi pubblici locali per l'esercizio 2014, che vengono allegate al presente provvedimento ai sensi dell'art. 172, comma 1, lett. e), del d.lgs. 267/2000;

Viste le restanti precedenti deliberazioni con cui sono state determinate le aliquote dei tributi locali e le tariffe dei servizi pubblici non modificate con i sopraccitati provvedimenti allegati;

Visto, altresì, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 267/2000, che dall'esame del Rendiconto per l'esercizio 2013 il Comune di Genova non si trova in una situazione di deficit strutturale;

Visti l'art. 239, comma 1, lett. b), del d.lgs. 267/2000 e successive modificazioni, l'art. 2, comma 20, della legge 191/1998, l'art. 83 dello Statuto e l'art. 7, comma 5, lett. a), del Regolamento di Contabilità che stabiliscono che il Collegio dei Revisori dei conti, nell'espletamento dei compiti di collaborazione con il Consiglio Comunale, esprima i richiesti pareri e rediga specifica relazione sulla proposta di Bilancio di Previsione adottata dalla Giunta Comunale;

Visto l'allegato parere in merito alla regolarità tecnica e contabile, nonché l'attestazione di copertura finanziaria ed il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale;

la Giunta

PROPONE
al Consiglio Comunale

1) di approvare tutto quanto espresso in premessa dando atto che:

a) le previsioni relative alle entrate correnti (titoli I - II - III) del bilancio 2014/2016 sono state determinate con riferimento alla vigente normativa;

b) in particolare il fondo di solidarietà e il contributo di cui al D.L. 16/2014 sono stati iscritti nel presupposto dell'invarianza – fatto salvo i tagli di cui di cui in premessa - delle risorse attribuite ad ogni singolo comune per l'esercizio 2014 e, qualora le comunicazioni definitive pubblicate sul sito del Ministero dell'Interno per l'esercizio si rilevassero difformi rispetto alle attuali previsioni, sarà necessario procedere alle conseguenti variazioni al Bilancio;

c) gli stanziamenti di spesa di parte corrente sono stati determinati in relazione alle risorse correnti sopra citate, in modo da garantire l'equilibrio della situazione corrente di cui all'art. 162, comma 6, del d.lgs. n. 267/2000 e dei principi contabili attuativi del d. lgs. n. 118/2011;

d) gli stanziamenti di spesa del Bilancio sono sufficienti a coprire gli impegni di spesa contabilizzati, ai sensi art. 183, comma 6, del d.lgs. 267/2000;

e) relativamente alle spese aventi durata superiore a quella del Bilancio e per quelle determinate che iniziano dopo il periodo considerato dal Bilancio, si terrà conto degli impegni relativi nella formazione dei bilanci futuri, rispettivamente, al periodo residuale ed al periodo successivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. 267/2000 e nei limiti della disponibilità finanziaria presente sugli esercizi futuri;

f) si confermano i provvedimenti deliberativi con cui sono state determinate le tariffe ed i proventi dei servizi pubblici, le aliquote dei tributi locali ed eventuali detrazioni, non modificati con i provvedimenti di approvazione delle tariffe e dei proventi dei servizi pubblici adottati entro la data di approvazione del Bilancio 2014 da parte del Consiglio Comunale;

2) di approvare i documenti previsionali e programmatici 2014/2016, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, articolati nei seguenti documenti contabili:

a) il Documento Unico di Programmazione 2014/2016 (**Allegato A**) ;

b) il Bilancio di previsione 2014/2016 (**Allegato B**);

c) il Piano degli Investimenti 2014/2016 (**Allegato C**);

d) nota integrativa (**Allegato D**)

3) di stabilire/ prendere atto altresì che:

- a) il rendiconto del Comune per l'esercizio 2013 è stato approvato con deliberazione C.C. n. 18 del 27/05/2014, consultabile sul sito internet del Comune di Genova nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bilanci", al cui interno è contenuta la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, sulla base della quale si evince che il Comune di Genova non rientra nella categoria degli Enti strutturalmente deficitari, e pertanto non è sottoposto ai controlli di cui all'art. 243 del d.lgs. n. 267/2000;
- b) sono stati approvati i rendiconti di cui all'art.172, comma 1, lettera b) del d.lgs n. 267/2000, come da **Allegato E** , parte integrante del presente provvedimento;
- c) la spesa di personale è determinata assicurando la riduzione prevista dall'art. 1 comma 557 della legge n. 296/2006;
- d) per il finanziamento della parte corrente del bilancio, sono stati utilizzati i proventi delle concessioni edilizie e delle sanzioni, di cui al d.p.r. 380/2001, secondo quanto disposto dalla legge n. 244/2007, così come modificata dal decreto legge n. 35/2013, per una quota pari a 3,63 milioni di euro;
- e) con deliberazione della Giunta Comunale, da allegare al presente provvedimento ai sensi dell'art. 172, comma 1, lett. c), del d.lgs. 267/2000 (**Allegato F**), sono stati individuati gli immobili da destinarsi alla residenza e ad attività terziarie ad essa connesse, ai sensi delle leggi n. 167/1962, n. 865/1971 e n. 457/1978, che potranno essere ceduti in proprietà o concessi in diritto di superficie e sono stati determinati i prezzi di cessione o di concessione;
- f) il Programma Triennale 2014/2016 (e l'elenco annuale 2014 dei Lavori Pubblici) è stato proposto dalla Giunta al Consiglio Comunale e verrà adottato dallo stesso organo entro la data di approvazione del presente provvedimento, costituendone allegato parte integrante ai sensi dell'art. 172, comma 1, lett. d), del d.lgs. n. 267 del 2000;
- g) sono state approvate le deliberazioni relative alle tariffe dei servizi pubblici locali per l'esercizio 2014, allegate al presente provvedimento ai sensi dell'art. 172, comma 1, lett. e), del d.lgs. 267/2000 (**Allegato G**);
- h) è stata determinata la percentuale di copertura del costo di gestione dei servizi a domanda individuale con deliberazione che verrà allegata ai sensi dell'art. 172, comma 1, lett. e) del d.lgs. 267/2000
- i) ai sensi dell'art. 208, comma 4, del d.lgs. 285/1992, una quota superiore 50% dei proventi derivanti dall'applicazione delle sanzioni amministrative per violazione al codice della stra-

da è stata destinata in parte corrente alle finalità individuate nello stesso articolo, come risulta dall'**Allegato H**;

- j) il piano degli indicatori, previsto dall'art. 17 del DPCM 28 dicembre 2011 come allegato al bilancio, è contenuto nel Documento Unico di Programmazione;
- k) la nota informativa prevista dall'art. 62, comma 8 del d.lgs. n. 112 del 2008 relativa agli oneri e impegni finanziari derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati è contenuta nella Nota Integrativa;
- l) le operazioni di gestione del debito e della liquidità sono autorizzate nel rispetto delle procedure e delle condizioni previste nell'**Allegato I** parte integrante del presente provvedimento;
- m) le fidejussioni rilasciate dal Comune nell'anno 2014, ai sensi dell'art. 207 del d.lgs n. 267/2000, non possono eccedere, in valore nominale, il limite dell' 1% dell'indebitamento contratto dall'Ente nell'anno 2013, in considerazione del fatto che gli interessi delle relative operazioni concorrono alla formazione del limite di cui all'art. 204, comma 1, del citato d.lgs. n. 267/2000;
- n) ai sensi dell'art. 183, comma 2, del d.lgs. n. 267/2000, sono impegnate le spese per l'esercizio 2014, relativamente al personale, al servizio prestati ed alle spese dovute nell'esercizio in base a contratti o disposizioni di legge, conformemente alle previsioni iscritte nel bilancio 2014;
- o) il limite massimo della spesa annua per conferimento di incarichi di collaborazione (prestazioni professionali e specialistiche, consulenze e lavoro flessibile) è fissato in euro 400.203,79, 185.286,51 e 169.315,18 rispettivamente per gli anni 2014, 2015 e 2016, come previsto dall'art. 3, comma 56, della legge n. 244/2007, come sostituito dall'art. 46, comma 3, del decreto legge n. 112/2008;

4) di approvare l'**Allegato L**, parte integrante del presente provvedimento, che rappresenta in termini di competenza mista, le previsioni 2014/2016, che consentono il rispetto del patto di stabilità come richiesto dagli artt. 30, 31 e 32 della legge n. 183/2011, come modificati dalla legge n. 228 del **24 dicembre 2012** e come stabilito dal Decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze n. 41930 del 2013;

5) di provvedere all'invio ai Municipi del presente provvedimento e dei relativi allegati per la formulazione del parere previsto dall'art. 59, del vigente "Regolamento per il decentramento e la partecipazione municipale", visto anche l'art. 26 del vigente Regolamento di Contabilità;

6) di dare mandato alla competente Direzione Segreteria Organi Istituzionali per l'invio dei documenti previsionali agli altri soggetti indicati all'art. 26, comma 4, del Regolamento di Contabilità;

7) di dare mandato alla Direzione Ragioneria per gli adempimenti di competenza in esecuzione al presente provvedimento, nonché per le incombenze e le certificazioni di rito.



COMUNE DI GENOVA

CODICE UFFICIO: 180 1 0	Proposta di Deliberazione N. 2014-DL-191 DEL 19/06/2014
--------------------------------	--

OGGETTO: DOCUMENTI PREVISIONALI E PROGRAMMATICI 2014 - 2016
--

ELENCO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE
ALLEGATO A : Documento unico di programmazione 2014/2016
ALLEGATO B : Bilancio di previsione 2014/2016
ALLEGATO C : Piano degli investimenti 2014/2016
ALLEGATO D : Nota integrativa
ALLEGATO E : Bilanci società
ALLEGATO F : Individuazione destinazione immobili
ALLEGATO G : Tariffe servizi pubblici locali per l'esercizio 2014
ALLEGATO H : Destinazione proventi sanzioni amministrative per violazione al codice della strada
ALLEGATO I : Gestione del debito e della liquidità
ALLEGATO L: Patto di stabilità

Il Dirigente
[Dott.ssa Stefania Villa]

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2014-2016

ASSESSORATO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE
ECONOMICO FINANZIARIA, BILANCIO

DIREZIONE RAGIONERIA
SETTORE PROGRAMMAZIONE E BILANCI



CITTÀ DI GENOVA





CITTA' DI GENOVA

ASSESSORATO

**PROGRAMMAZIONE E GESTIONE
ECONOMICO FINANZIARIA,
BILANCIO**

Popolazione legale:

Censimento 9 ottobre 2011

Abitanti 586.180

Popolazione residente:

calcolata al 31 dicembre 2012

**in base a risultanze
anagrafiche**

Abitanti 604.848

Superficie: ha 23.958

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2014 - 2016

DIREZIONE RAGIONERIA

SETTORE PROGRAMMAZIONE E BILANCI

Si ringrazia Matteo Ballostro per aver realizzato l'immagine di copertina dei documenti previsionali e programmatici 2014/2016.

DUP

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

INTRODUZIONE

SEZIONE STRATEGICA

1 QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE

1.1 Situazione finanziaria ed economica dell'Ente alla luce dello scenario economico generale

1.2 Situazione socio-economica del territorio: valutazione corrente e prospettica

1.2.1 Popolazione

1.2.2 Contesto socio-economico

2 QUADRO DELLE CONDIZIONI INTERNE DELL'ENTE

2.1 Organizzazione e gestione dei Servizi pubblici locali

2.2 Indirizzi generali delle risorse correnti

2.2.1 Tributi e tariffe dei Servizi pubblici

2.2.2 Spesa corrente

2.2.3 Fonti di finanziamento

2.3 Indirizzi generali delle risorse in conto capitale

2.3.1 Opere pubbliche

2.3.1.1 Nuovi Investimenti

2.3.1.2 Realizzazioni in corso

2.3.2 Entrate per investimenti

2.3.2.1 Indebitamento

2.3.2.2 Risorse proprie e trasferite

2.4 Gestione del patrimonio

2.5 Struttura organizzativa dell'Ente

2.5.1 Organizzazione

2.5.2 Risorse umane disponibili

2.6 Enti strumentali e società controllate e partecipate

2.6.1 Situazione economico finanziaria

2.6.2 Procedure di controllo

2.6.3 Obiettivi strategici società controllate

2.7 Rispetto del Patto di stabilità interno e dei vincoli di finanza pubblica

3 OBIETTIVI STRATEGICI PER MISSIONE

SEZIONE OPERATIVA

4 PARTE PRIMA

- 4.1 Obiettivi operativi per Missione/Programma
- 4.2 Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma
- 4.3 Valutazione generale sui mezzi finanziari
- 4.4 Impegni pluriennali di parte corrente già assunti
- 4.5 Impegni finanziati con fondo pluriennale vincolato
- 4.6 Investimenti in corso
- 4.7 Programmazione atti e attività
- 4.8 Piano degli indicatori

5 PARTE SECONDA

- 5.1 Programmazione del fabbisogno di personale
- 5.2 Programma triennale delle opere pubbliche ed elenco annuale
- 5.3 Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

INTRODUZIONE

INTRODUZIONE

A seguito del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi” e della relativa sperimentazione in cui è coinvolto il Comune di Genova, i documenti di programmazione dell’Ente locale devono essere redatti in coerenza con il Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (Allegato n. 12 al DPCM 28/12/2011 relativo alle Modalità di sperimentazione).

Il documento di programmazione dell’Ente Locale che costituisce presupposto di tutti gli altri è il Documento Unico di Programmazione (DUP) che sostituisce la precedente Relazione Previsionale e Programmatica di cui art. 170 del T.U. n. 267 del 2000. Il D.U.P. è lo strumento che permette l’attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il D.U.P è articolato in due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO).

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua gli indirizzi strategici dell’ente in coerenza con la programmazione regionale e i relativi ambiti nazionali e comunitari.

Sono quindi definiti, per missione, gli obiettivi strategici da perseguire al termine di un processo conoscitivo di analisi strategica relativo alle condizioni esterne e interne all’Ente.

Tra le condizioni esterne viene considerato il contesto economico internazionale e nazionale, gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali e

la valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio dell’Ente;

Tra le condizioni interne viene considerata l’organizzazione e gestione dei Servizi pubblici locali e gli indirizzi generali delle risorse correnti e delle risorse in conto capitale.

Ulteriori contenuti sono relativi a:

- gestione del patrimonio;
- struttura dell’Ente;
- enti strumentali e società controllate e partecipate;
- Patto di Stabilità;
- strumenti di rendicontazione ai cittadini.

La SeO costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS. Contiene la programmazione operativa dell’Ente con un arco temporale corrispondente a quello del Bilancio di Previsione ed è strutturata in due parti.

Parte 1: sono illustrati, per ogni missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'Ente intende realizzare.

Per ogni programma sono individuati gli obiettivi operativi che discendono dagli obiettivi strategici indicati nella precedente SeS.

E' inoltre presente l'analisi dei seguenti contenuti:

- risorse umane finanziarie e strumentali per missione;
- mezzi finanziari e fonti di finanziamento con analisi delle risorse;
- impegni pluriennali già assunti;
- fondo pluriennale vincolato.

Parte 2: contiene la programmazione in materia di personale, lavori pubblici e patrimonio, così esplicitata:

- la programmazione del fabbisogno di personale;
- il programma triennale delle opere pubbliche 2014/2016 e l'elenco annuale 2014;
- il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

SEZIONE STRATEGICA

1 - QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE

2 - QUADRO DELLE CONDIZIONI INTERNE DELL'ENTE

1 QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE

1.1 Situazione finanziaria ed economica dell'Ente alla luce dello scenario economico generale

1.2 Situazione socio-economica del territorio: valutazione corrente e prospettica

1.1 Situazione finanziaria ed economica dell'Ente alla luce dello scenario economico generale

1.1 SITUAZIONE FINANZIARIA ED ECONOMICA DELL'ENTE ALLA LUCE DELLO SCENARIO ECONOMICO GENERALE.

Come indicato nel Bollettino Economico della Banca d'Italia, la crescita dell'attività economica mondiale e degli scambi internazionali prosegue a ritmi moderati. La crescita nelle economie emergenti continua; su di essa gravano tuttavia rischi al ribasso connessi con condizioni finanziarie globali meno espansive.

Nel corso di una recessione senza precedenti nella sua storia, l'Italia ha perso più di 8 punti percentuali di PIL.

Come rilevato nella nota di aggiornamento del Documento di Economia e Finanza 2013, dopo otto trimestri di contrazione, l'economia italiana sembra essersi finalmente avviata verso una ripresa. La Politica economica ha ora due priorità: rafforzare la ripresa in atto e intervenire sui fattori che limitano la competitività e la produttività nell'economia italiana per aumentare la crescita economica e l'occupazione.

Negli ultimi mesi il Governo ha sostenuto la ripresa dell'attività economica attraverso varie iniziative: l'accelerazione dei pagamenti della Pubblica Amministrazione; l'intervento sul costo del lavoro per i giovani; i vari interventi a sostegno del settore delle costruzioni e delle infrastrutture.

Il PIL, sostenuto dalle esportazioni e dalla variazione delle scorte, ha interrotto la propria caduta nel terzo trimestre del 2013.

Nel 2014 la crescita del PIL risulterebbe pari all'1.0 per cento. La crescita del PIL si rafforzerebbe progressivamente negli anni successivi, fino a raggiungere l'1.9 per cento nel 2017.

Il Governo ritiene che il conseguimento del pareggio strutturale di bilancio resti una condizione indispensabile per assicurare la sostenibilità del debito pubblico e mantenere la fiducia degli operatori economici e finanziari. Il quadro programmatico traccia un percorso di avvicinamento a questo obiettivo, con il pareggio a partire dal 2015.

Nonostante i primi segnali di stabilizzazione dell'occupazione e di aumento delle ore lavorate, le condizioni del mercato del lavoro restano difficili. Il tasso di disoccupazione, che normalmente segue con ritardo l'andamento del ciclo economico, ha raggiunto il 12,3 per cento nel terzo trimestre e sarebbe ulteriormente salito al 12,6 nel bimestre ottobre-novembre. Le condizioni del credito rimangono però ancora tese e restano deboli i consumi. E' previsto che il miglioramento dell'economia si trasmetta con i consueti ritardi alle condizioni del mercato del lavoro: l'occupazione potrebbe tornare a espandersi solo nel 2015.

L'inflazione in Italia ha continuato a diminuire, più di quanto previsto alcuni mesi fa, scendendo allo 0,7 per cento in dicembre.

Il saldo di parte corrente della bilancia dei pagamenti è tornato positivo nel 2013; l'avanzo dovrebbe ancora aumentare, pur in presenza di un incremento delle importazioni indotto dal previsto graduale rafforzamento dell'attività economica.

Nel 2013 il fabbisogno del settore statale è fortemente aumentato, risentendo di vari fattori straordinari, come il pagamento dei debiti pregressi in conto corrente delle Amministrazioni pubbliche e il venir meno degli effetti del provvedimento sulla tesoreria unica, che aveva contenuto il fabbisogno del 2012.

Nelle previsioni ufficiali del Governo, che tengono conto della legge di stabilità per il 2014, l'indebitamento netto dovrebbe scendere in ciascun anno del triennio 2014-16.

La continua contrazione di risorse ed evoluzione normativa comportano per il comparto Comuni una situazione di instabilità a cui si deve far fronte con un continuo e progressivo adeguamento ai nuovi obiettivi assegnati dallo Stato.

Nel corso del 2013 la congiuntura economica ligure è rimasta difficile, data la perdurante debolezza della domanda interna e il venire meno del sostegno da parte delle esportazioni. Dall'esame della Banca di Italia sull'economia ligure i segnali di una ripresa ciclica per i prossimi mesi rimangono connotati da una notevole incertezza.

Nell'industria manifatturiera le previsioni sugli ordini si mantengono sui livelli, storicamente bassi, raggiunti nel corso del 2012; segnali relativamente positivi sono rilevabili nel settore alimentare e in quello dell'alta tecnologia. Il settore delle costruzioni ha registrato un'ulteriore contrazione dell'attività; vi si è accompagnato un nuovo calo dei prezzi e delle contrattazioni sul mercato immobiliare. Tra i principali comparti del terziario privato, il commercio ligure continua a soffrire della scarsa domanda da parte delle famiglie, fattesi prudenti per l'incertezza sulle prospettive occupazionali e del reddito disponibile. Nel turismo l'aumento delle presenze straniere non è stato sufficiente a compensare la riduzione dei flussi turistici italiani. Il calo del movimento commerciale presso i porti liguri, avviatosi nel 2011, è proseguito; anche la componente relativa al traffico di container ha preso a diminuire. Nel primo semestre del 2013 l'occupazione è ulteriormente calata; il numero di persone in cerca di occupazione è invece aumentato, innalzando il tasso di disoccupazione al 10,5 per cento nel semestre, significativamente al di sopra della media dell'area nord-occidentale. Le nuove assunzioni di lavoratori dipendenti, per la maggiore parte a tempo determinato, sono calate soprattutto nel settore edile.

Nella manovra di Bilancio Regionale viene indicato l'obiettivo di mantenere l'esenzione dall'addizionale I.R.P.E.F. regionale per i redditi più bassi. Con il bilancio 2014 viene previsto un finanziamento per un milione di euro ai primi interventi per la partecipazione ad Expo 2015 da parte della Regione volendo incentivare il sistema delle imprese liguri e dei flussi turistici nel nostro territorio. Con lo stanziamento di due milioni di euro si conferma il fondo per l'associazionismo comunale per lo svolgimento di funzioni e l'erogazione di servizi in forma aggregata.

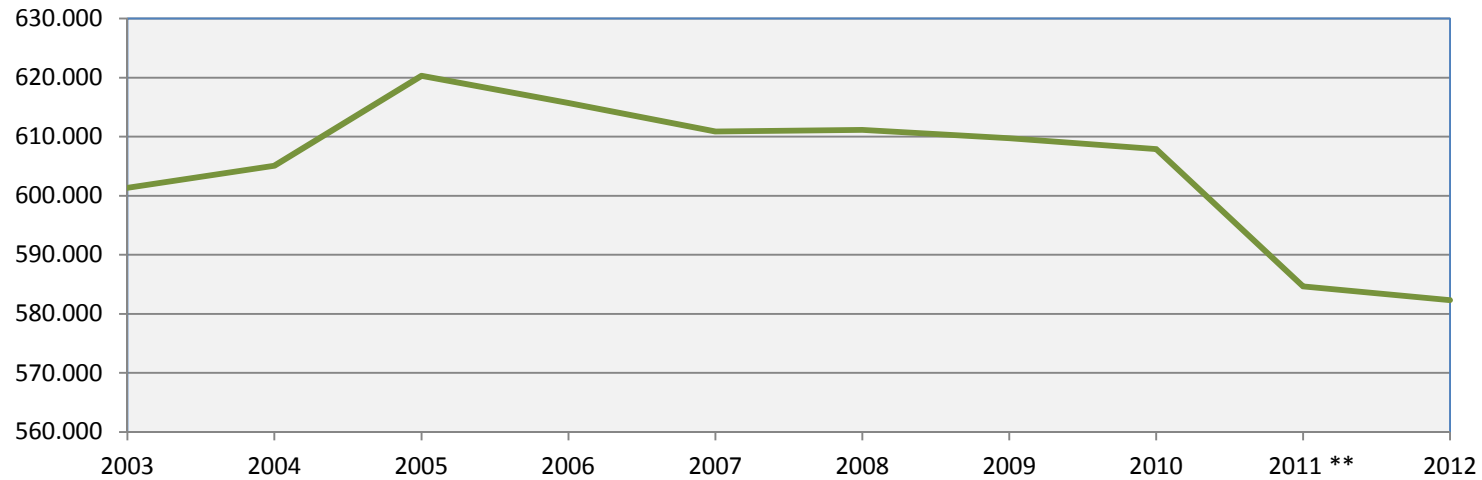
Al Trasporto pubblico locale (TPL) e al Welfare sono confermati gli stanziamenti del 2013. Per il TPL sono stati stanziati 250 milioni, di cui 119,5 per la gomma e 86 milioni per il ferro; viene confermato il biglietto integrato; c'è impegno per acquistare 400 nuovi bus (200 a Genova e 200 nelle restanti Province). Il Welfare viene rifinanziato confermando i 39 milioni di cui 26 al fondo per le politiche sociali destinato agli Enti locali e ai distretti socio-sanitari che si devono occupare dell'assistenza alle persone per le reti di Comuni.

Previsti anche interventi per far fronte agli eventi alluvionali che hanno colpito la Liguria in questo autunno: viene così prorogata per tutto il 2014 l'imposta regionale sulla benzina, pari a 0,025 al litro istituita nel 2011 per far fronte all'alluvione che aveva colpito soprattutto lo spezzino e le Cinque Terre e Genova.

1.2 Situazione Socio-Economica del Territorio: valutazione corrente e prospettica

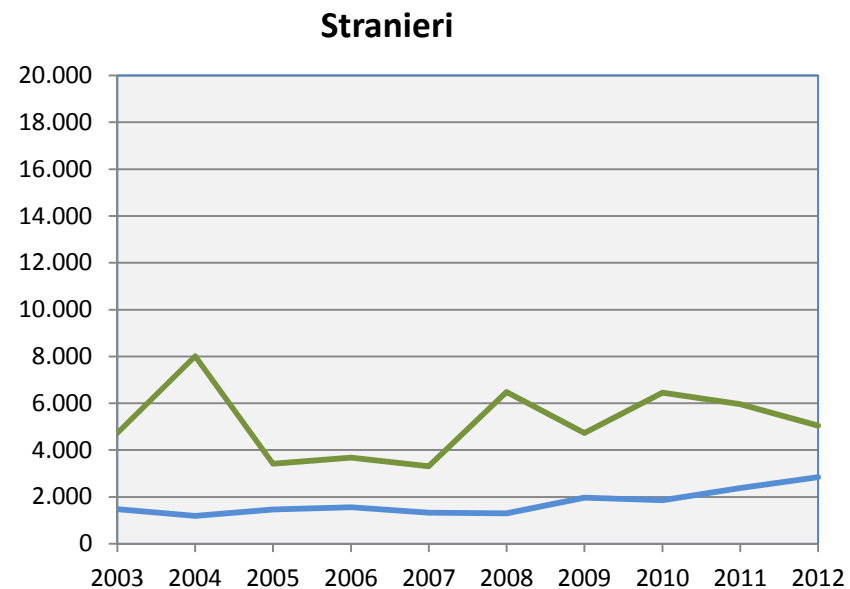
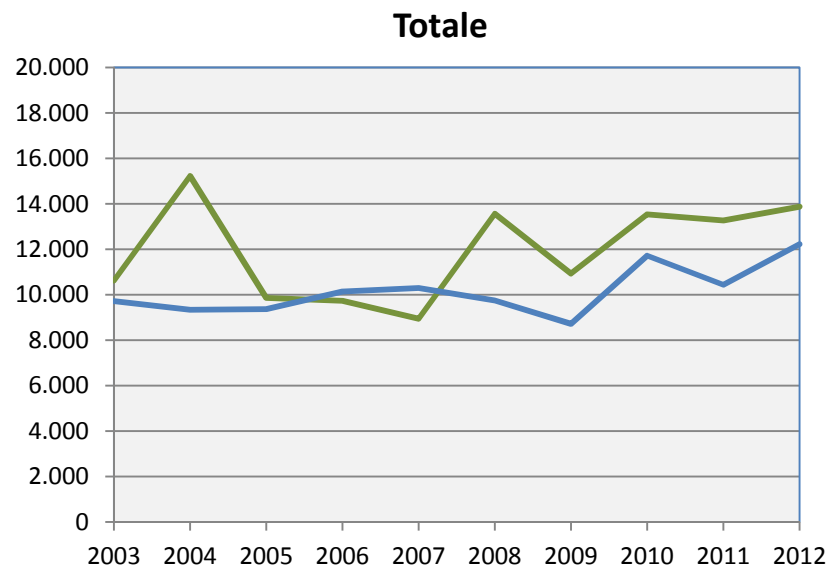
1.2.1 Popolazione

Andamento popolazione residente



** Il dato della popolazione è stato ricalcolato prendendo a base la popolazione legale risultante dai dati definitivi del 15° Censimento Generale della Popolazione del 9 ottobre 2011

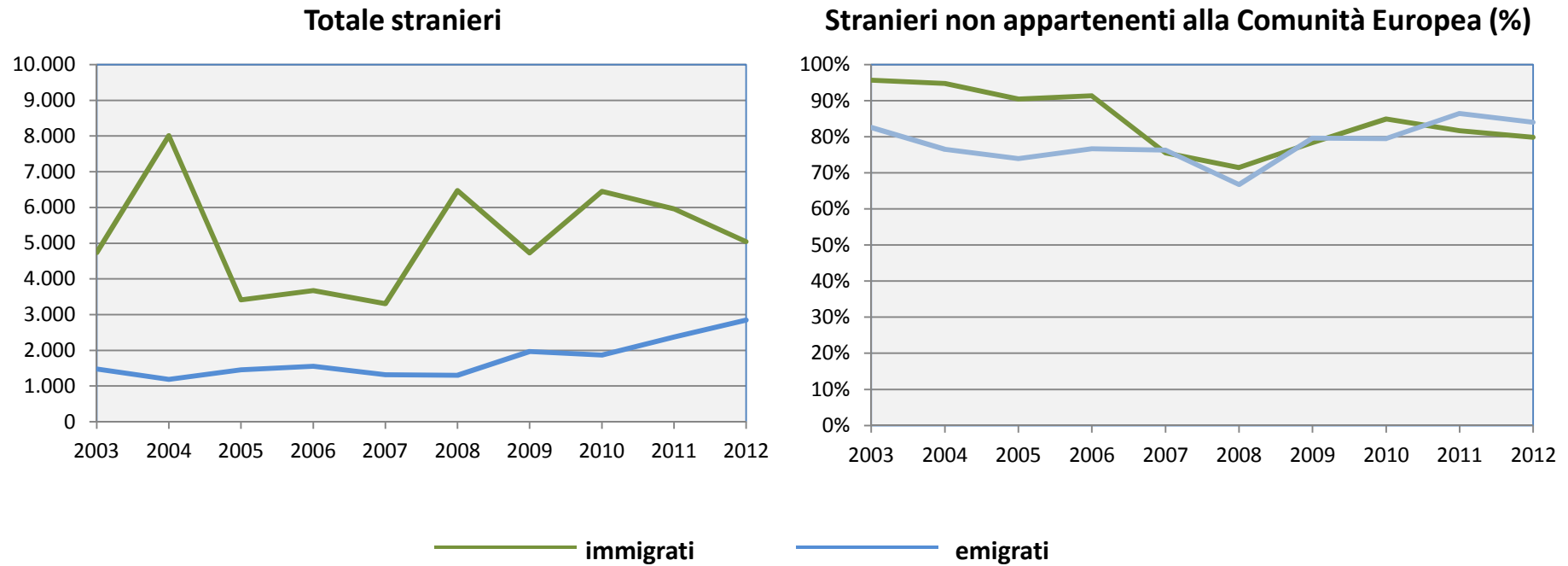
Anni	Indice di vecchiaia	Nati vivi
2006	242,0	5.006
2007	242,5	4.865
2008	238,8	5.051
2009	236,2	4.927
2010	233,2	4.741
2011	234,7	4.567
2012	235,9	4.636



immigrati

emigrati

Popolazione straniera - immigrazione ed emigrazione

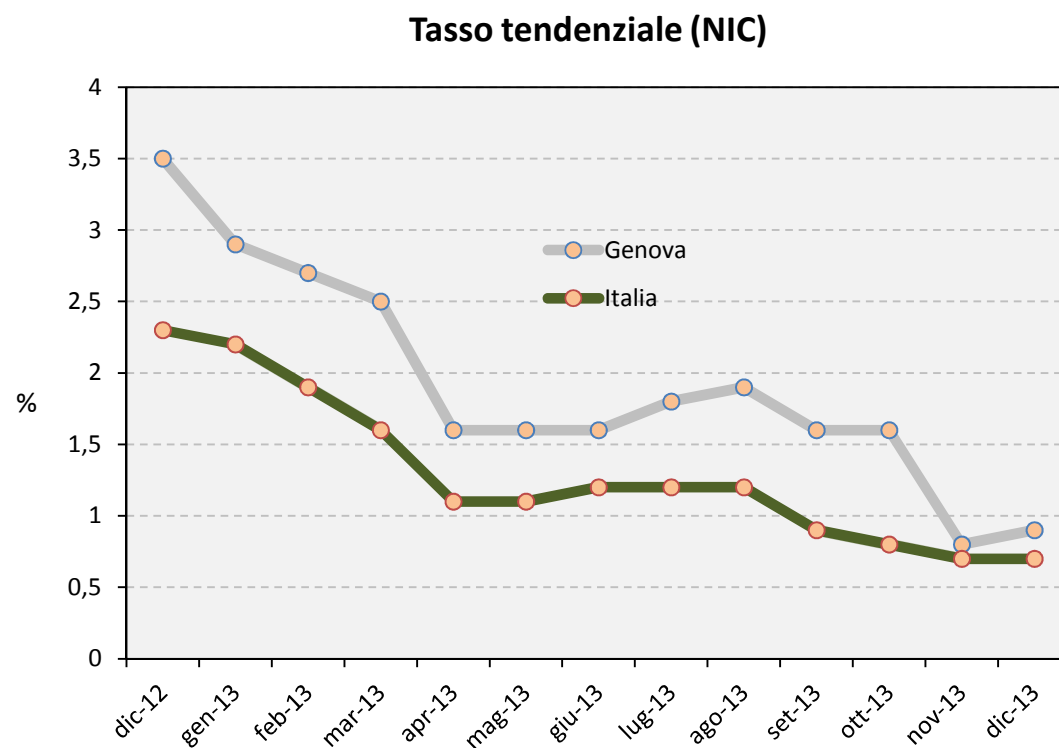


Alcuni dati possono risentire di regolarizzazione anagrafiche degli stranieri in seguito all'entrata in vigore di leggi sull'immigrazione (legge Bossi/Fini 2002 e Regolamento 2004) e dell'entrata di alcuni paesi nell'Unione Europea.

1.2 Situazione Socio-Economica del Territorio: valutazione corrente e prospettica

1.2.2 Contesto socio economico

1.2.2. CONTESTO SOCIO ECONOMICO

Nel corso del 2013 si registra una significativa diminuzione dell'inflazione

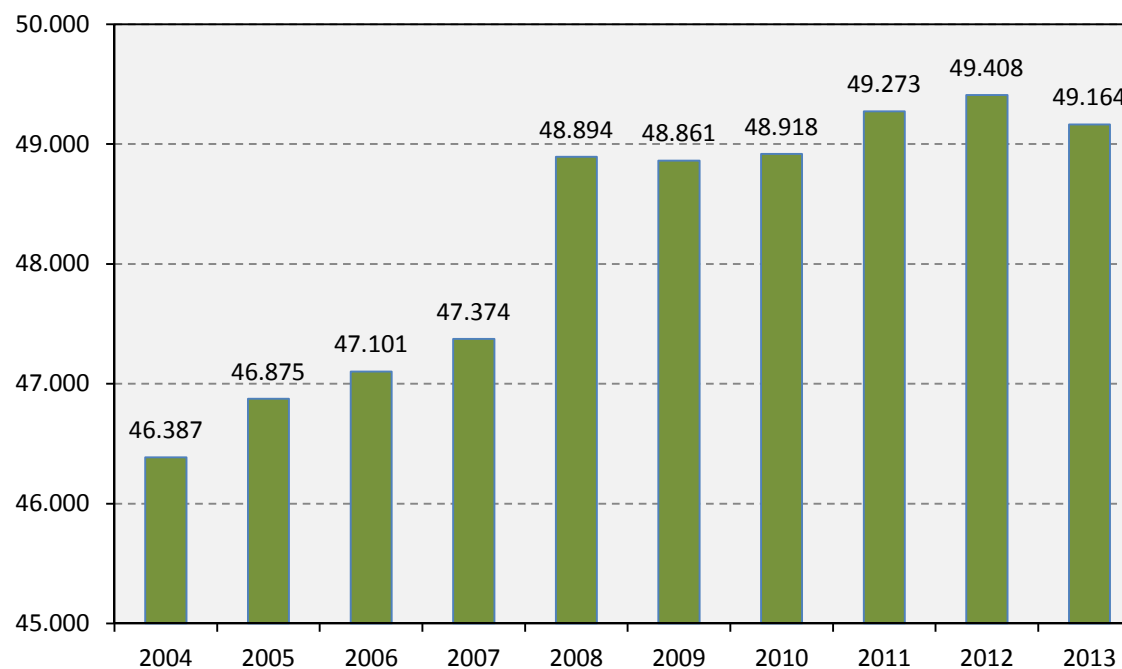
Negli ultimi dodici mesi, a Genova, l'inflazione tendenziale registra una forte diminuzione passando dal 3,5% di dicembre 2012 allo 0,9% di fine 2013. La contrazione, particolarmente evidente nel primo semestre, avvicina il tasso genovese a quello nazionale.

Negli ultimi anni il numero delle imprese attive genovesi si assesta

Dopo il significativo incremento registrato nel 2008 (+3,2%), il numero delle imprese attive, negli ultimi sei anni, registra oscillazioni modeste.

A dicembre 2013 le imprese attive rilevano un lieve decremento rispetto all'anno precedente (244 imprese in meno pari a -0,5%).

Imprese attive – dal 2004 al 2013



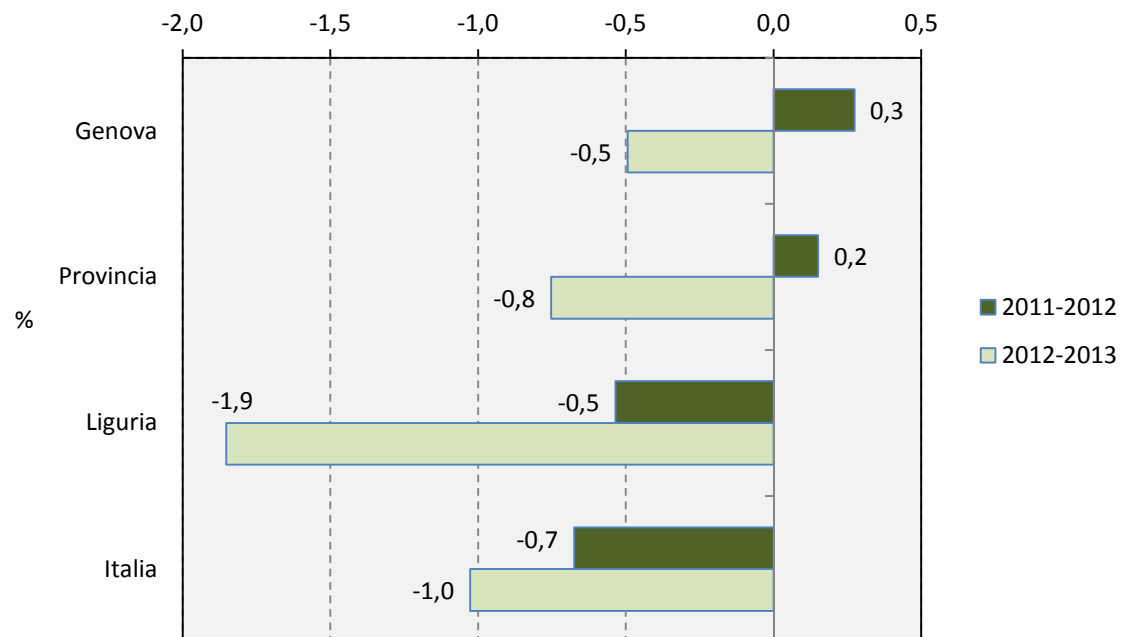
Fonte: CCIAA Genova

Il calo dell'imprenditoria genovese è inferiore a quello provinciale e regionale

Nel 2013 a Genova il numero di imprese attive diminuisce dello 0,5%, in Provincia dello 0,8%, in Liguria dell'1,9% ed in Italia dell'1,0%.

Rispetto ai dodici mesi precedenti, il 2013 segnala una profonda crisi del tessuto economico regionale, a cui hanno contribuito l'ambito provinciale e quello genovese che registravano una leggera crescita nel corso del 2012.

Variazioni percentuali delle imprese attive tra il 2011-2012 e 2012-2013



Fonte: CCIAA Genova

Nel 2013 diminuiscono le iscrizioni di impresa e aumentano le cancellazioni

Imprese iscritte e cancellate

		2011	2012	2013	var. assoluta 2012-2013	variazione % 2012-2013
ISCRITTE	Genova	3.998	3.897	3.706	-191	-4,9
	Provincia di Genova	5.512	5.412	5.412	0	0,0
	Liguria	10.830	10.941	10.047	-894	-8,2
	Italia	391.310	383.883	384.483	600	0,2
CANCELLATE	Genova	3.295	3.583	3.640	57	1,6
	Provincia di Genova	4.748	5.102	5.343	241	4,7
	Liguria	10.358	10.914	12.369	1.455	13,3
	Italia	393.463	403.923	414.970	11.047	2,7

Fonte: CCIAA Genova

A Genova continua il calo delle imprese iscritte già registrato nell'anno precedente, diminuzione evidente anche a livello regionale. Più contenuto rispetto al 2012 il numero delle imprese cancellate (+57).

Nel 2013 aumentano le società di capitale ma diminuiscono le imprese individuali e le società di persone

Numero di imprese attive nel Comune di Genova per forma giuridica

	2011	2012	2013	var. assoluta 2012-2013	var. % 2012-2013
Società di capitale	10.061	10.105	10.154	49	0,5
Società di persone	10.484	10.397	10.209	-188	-1,8
Imprese individuali	27.718	27.870	27.602	-268	-1,0
Cooperative	500	503	526	23	4,6
Consorzi	232	238	232	-6	-2,5
Altre Forme	278	295	305	10	3,4
TOTALE	49.273	49.408	49.164	-244	-0,5

Fonte: CCIAA Genova

Il 2013 conferma alcune tendenze già evidenziate nel biennio precedente. Persiste il lieve aumento delle Società di capitale (+0.5% rispetto al 2012) e la diminuzione delle Società di persone (-1,8%).

Il 2013, per le Imprese individuali, risulta negativo in controtendenza rispetto al passato (-268 imprese attive, -1,0%). Il calo delle Imprese individuali e delle Società di persone, imprese più piccole e meno strutturate delle Società di capitale, indica la difficoltà di chi opera economicamente sui consumi interni.

Le imprese attive a Genova per settore di attività

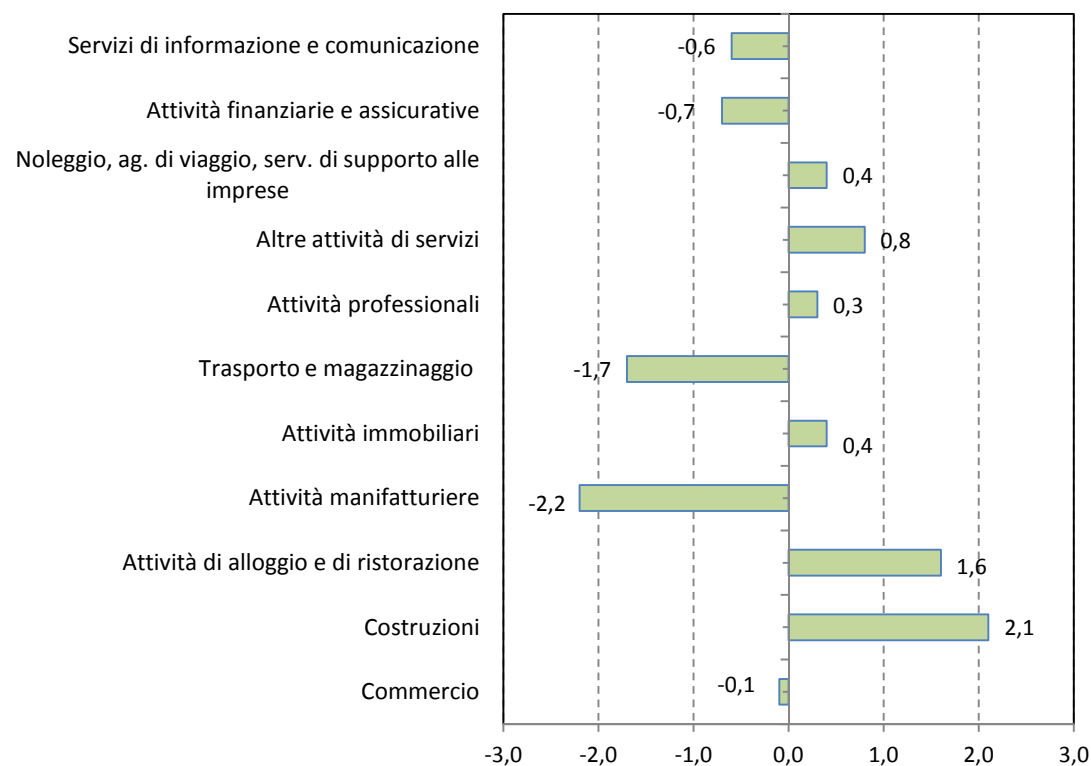
	n° imprese 2011	n° imprese 2012	n° imprese 2013	variazione 2012-2013
Agricoltura, silvicoltura e pesca	490	475	446	-29
Estrazione di minerali da cave e miniere	8	8	7	-1
Attività manifatturiere	4.042	3.954	3.812	-142
Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	47	55	65	10
Forn. di acqua; reti fognarie, gestione dei rifiuti e risanamento	65	62	68	6
Costruzioni	8.078	8.247	8.260	13
Commercio all'ingrosso, al dettaglio; rip. di auto e motocicli	16.344	16.335	16.234	-101
Trasporto e magazzinaggio	2.808	2.760	2.722	-38
Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	3.739	3.797	3.858	61
Servizi di informazione e comunicazione	1.399	1.390	1.386	-4
Attività finanziarie e assicurative	1.500	1.489	1.461	-28
Attività immobiliari	3.196	3.210	3.262	52
Attività professionali, scientifiche e tecniche	2.417	2.425	2.366	-59
Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	1.867	1.875	1.879	4
Istruzione	228	238	249	11
Sanità e assistenza sociale	311	300	315	15
Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	557	581	584	3
Altre attività di servizi	2.122	2.139	2.142	3
Imprese non classificate	55	68	18	-50
TOTALE	49.273	49.408	49.164	-244

Il 2013 conferma le tendenze degli ultimi anni per i diversi settori di attività

In aumento le Attività dei servizi di alloggio e ristorazione (+61 rispetto al 2012), le Attività immobiliari (+52) e le Costruzioni (+13). Questi settori confermano l'incremento già registrato un anno fa anche se molto più contenuto nel settore dell'Edilizia.

I settori che segnalano delle **diminuzioni** nel corso del 2013 confermano il *trend* negativo degli ultimi anni. Da rilevare il calo del Commercio (-101 imprese rispetto al 2012) e, soprattutto, delle Attività Manifatturiere (-142). Il 2013 si conferma un periodo negativo per Attività finanziarie e assicurative (-28) e si manifestano le prime criticità per le Attività professionali (-59).

Variazione percentuale principali settori di attività 2012-2013



Fonte: CCIAA Genova

La condizione lavorativa nella Provincia di Genova nel 2013

Anno	Forze lavoro (migliaia)	Tasso di attività (%)	Occupati (migliaia)	Tasso di occupazione (%)	Persone in cerca di occupazione (migliaia)	Tasso di disoccupazione (%)
2011	380	68,5	354	63,8	26	6,9
2012	377	68,4	348	63,0	29	7,8
2013	371	67,8	337	61,5	34	9,1

Fonte: Istat

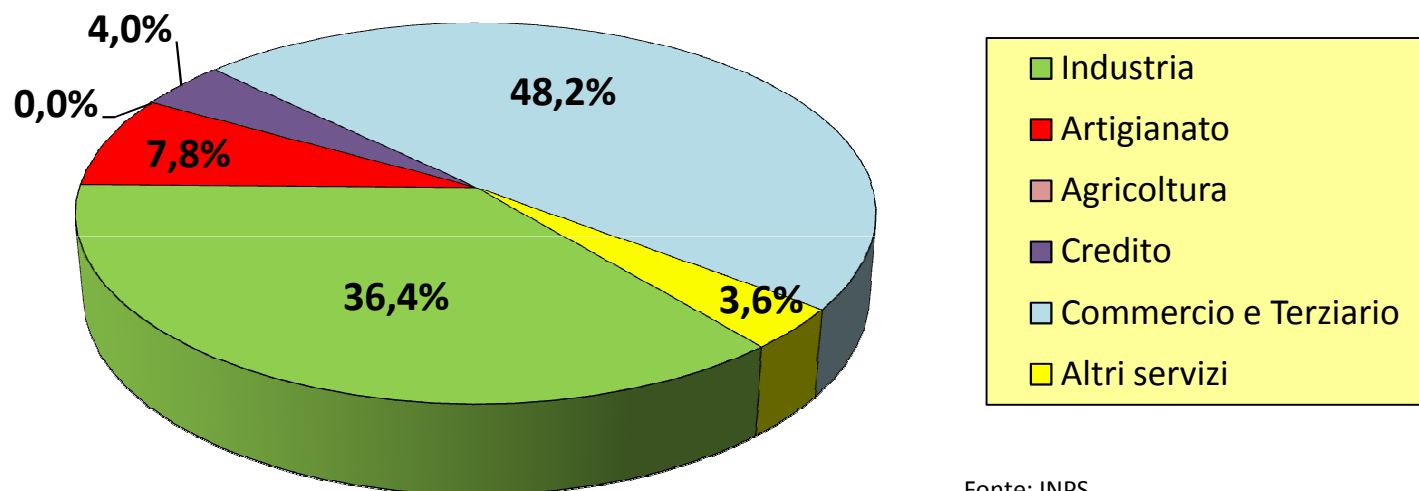
Note: *Forze lavoro*: persone occupate e persone in cerca di occupazione.

Tasso di occupazione: rapporto tra gli occupati e la popolazione tra 15 e 64 anni.

Tasso di disoccupazione: rapporto tra le persone in cerca di occupazione e le corrispondenti forze di lavoro.

Tasso di attività: rapporto tra forze lavoro e la popolazione tra 15 e 64 anni.

Nel Comune di Genova il terziario continua ad essere il settore che impiega il maggior numero di lavoratori dipendenti



Totale occupati: 165.121 unità

Nota: *Il dato si riferisce alle persone che lavorano nella città di Genova indipendentemente dalla loro residenza. Nel terziario sono ricompresi i dipendenti delle pubbliche amministrazioni. Sono inclusi tutti i lavoratori che nel corso del 2013 hanno almeno una settimana coperta da contribuzione IVS presso l'INPS, con retribuzione imponibile e numero di giornate retribuite superiori a zero.*

L'offerta lavorativa

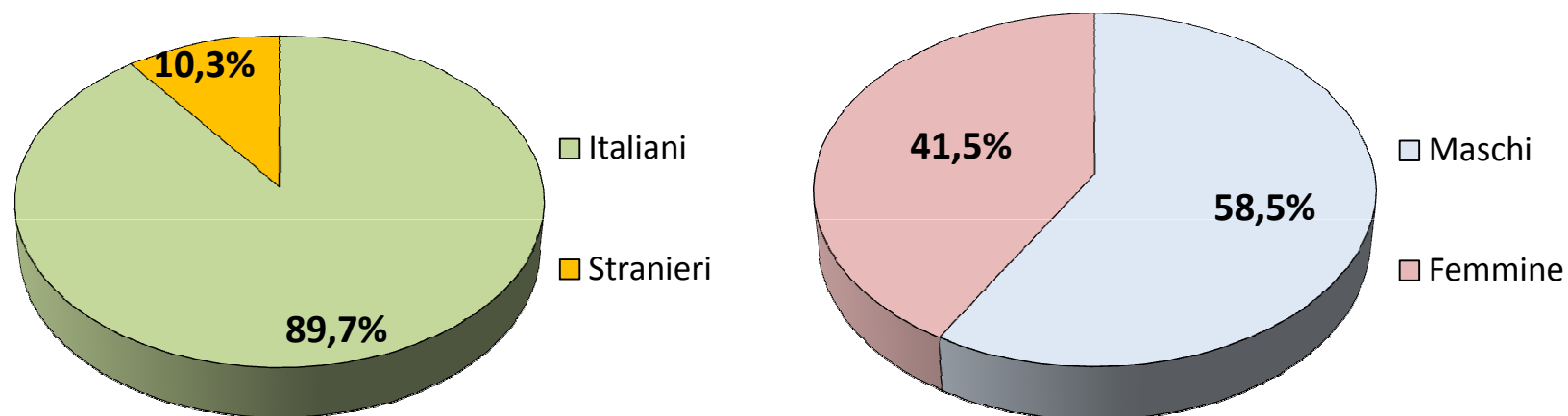
Numero di lavoratori dipendenti nella città di Genova – Anno 2013

Tempo	Totale Lavoratori	Industria	Artigianato	Agricoltura	Credito	Commercio e Terziario	Altri Settori
Indeterminato	134.768	47.474	11.052	18	6.535	63.974	5.715
pieno	99.808	44.227	7.367	8	5.783	36.984	5.439
parziale	34.960	3.247	3.685	10	752	26.990	276
Determinato	30.353	12.567	1.839	5	156	15.540	246
pieno	19.727	12.063	1.061	2	138	6.227	236
parziale	10.626	504	778	3	18	9.313	10
TOTALE 2013	165.121	60.041	12.891	23	6.691	79.514	5.961
TOTALE 2012	170.765	61.292	14.457	17	7.064	81.688	6.247

Fonte: INPS

Rispetto all'anno precedente il numero di lavoratori dipendenti diminuisce del 3,3%; in particolare sofferenza il settore dell'artigianato che registra una flessione del 10,8%. I lavoratori a tempo indeterminato diminuiscono di 3.497 unità (-2,5%), flessione meno intensa di quelli a tempo determinato (-2.147, -6,6%).

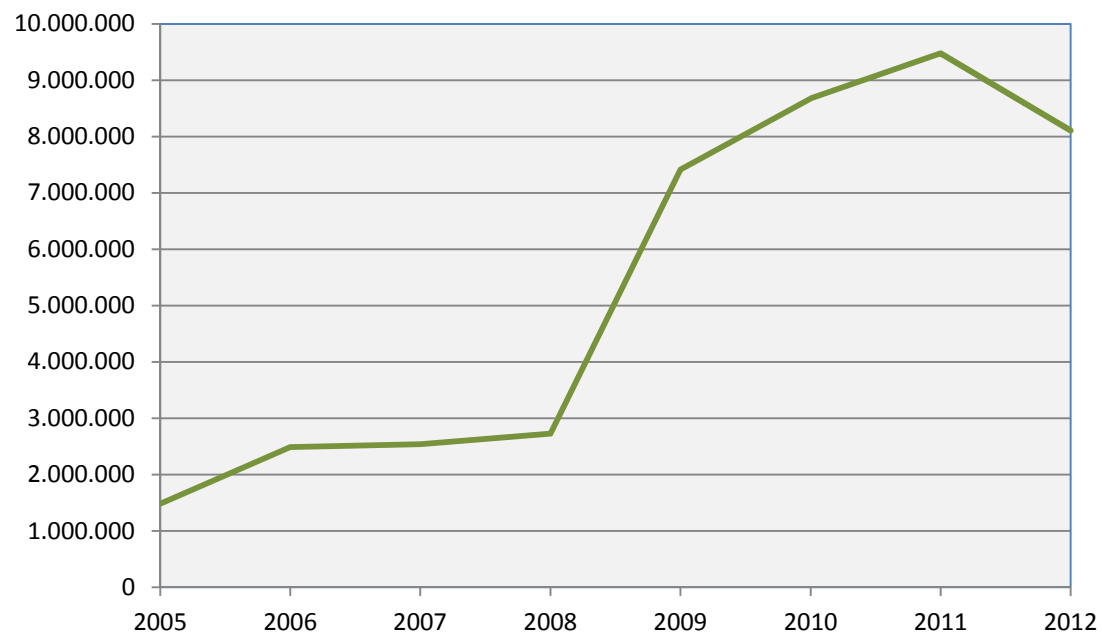
Circa il 10% dei lavoratori dipendenti sono stranieri



Fonte: INPS

Nel 2013 il numero di lavoratori dipendenti stranieri (16.988 unità) rispetto all'anno precedente aumenta del 4,1%. Quelli italiani diminuiscono, passando da 154.439 nel 2012 a 148.133 nel 2013 (-6.306). La flessione dei lavoratori dipendenti riguarda entrambi i generi anche se colpisce maggiormente i maschi (-4,1%) rispetto alle femmine (-2,2%).

Interventi della cassa integrazione guadagni - Numero ore autorizzate (Provincia di Genova)



Tipo di intervento	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Ordinario	855.196	672.797	523.767	922.927	2.783.472	2.418.080	1.609.146	1.413.458
Straordinario	430.847	1.560.466	1.723.283	1.724.474	2.775.036	2.142.904	4.399.652	3.190.030
In deroga	195.768	254.619	293.232	79.198	1.853.293	4.110.465	3.464.699	3.504.181
Totale	1.481.811	2.487.882	2.540.282	2.726.599	7.411.801	8.671.449	9.473.497	8.107.669

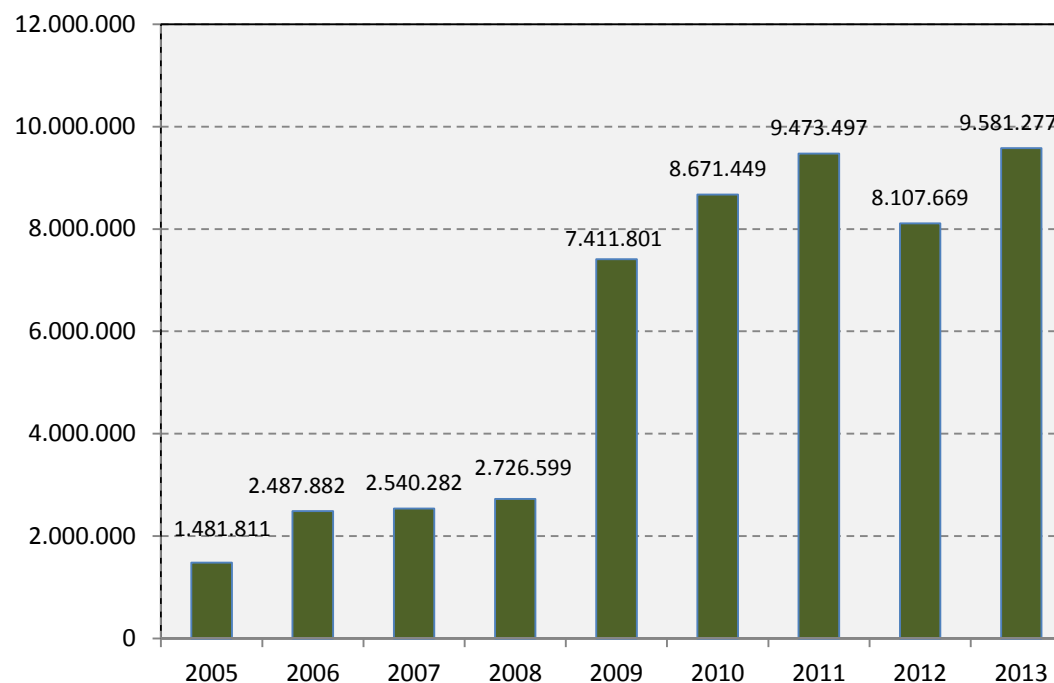
Aumenta il totale di ore autorizzate di Cassa Integrazione in Provincia di Genova

I dati delle ore autorizzate di Cassa Integrazione nel 2013 evidenziano il perdurare delle difficoltà lavorative nell'intero territorio provinciale genovese, difficoltà che sono emerse a partire dal 2009. **Le ore autorizzate sono state 9.581.277**, il dato più alto degli ultimi anni.

La fonte dei dati è rappresentata dagli archivi INPS che gestiscono la cassa integrazione e sono alimentati per quanto riguarda la cassa integrazione ordinaria industria ed edilizia dalle delibere di autorizzazione della commissione provinciale del lavoro e per la cassa integrazione straordinaria dai decreti emessi dagli uffici regionali del lavoro.

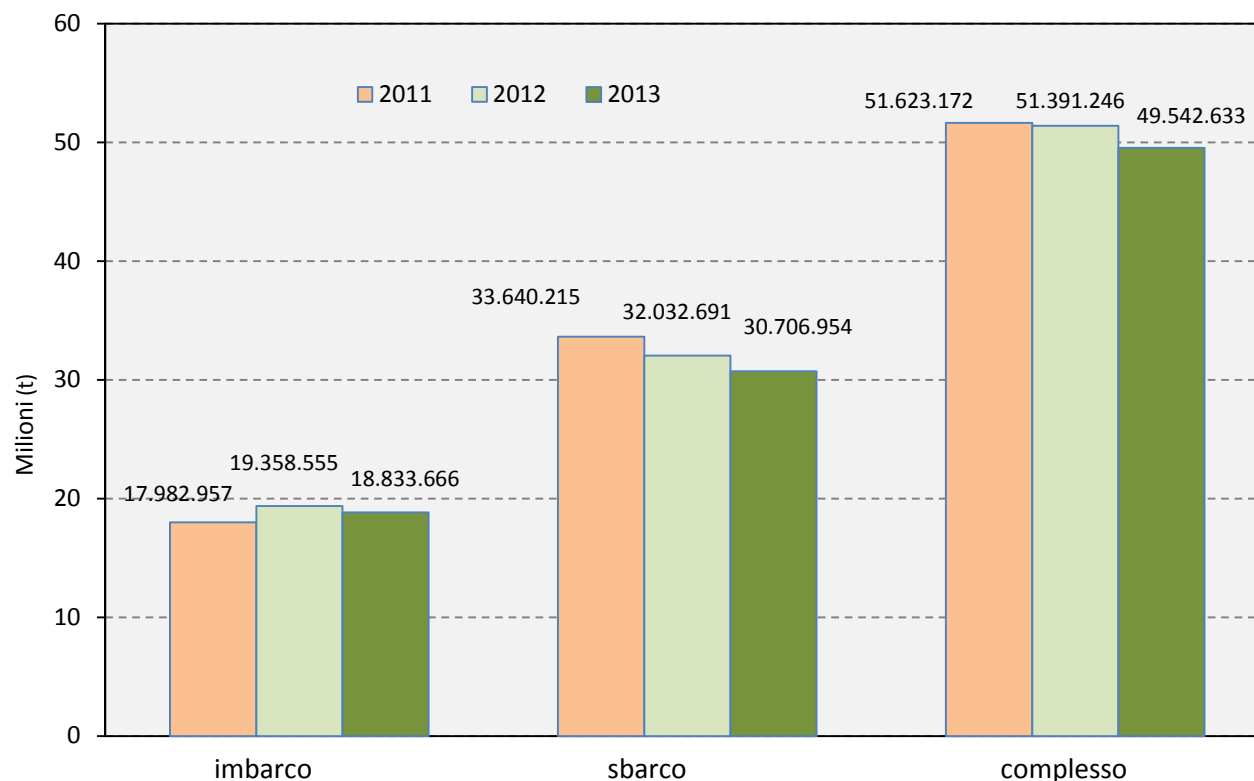
Le ore autorizzate ogni anno non sono necessariamente di competenza dell'anno stesso, ma possono riferirsi sia a periodi precedenti l'anno di autorizzazione (la maggior parte) sia a periodi successivi.

Numero di ore autorizzate (Provincia di Genova)



Fonte: INPS

Nel 2013 Il traffico nel Porto di Genova registra un calo rispetto al biennio precedente

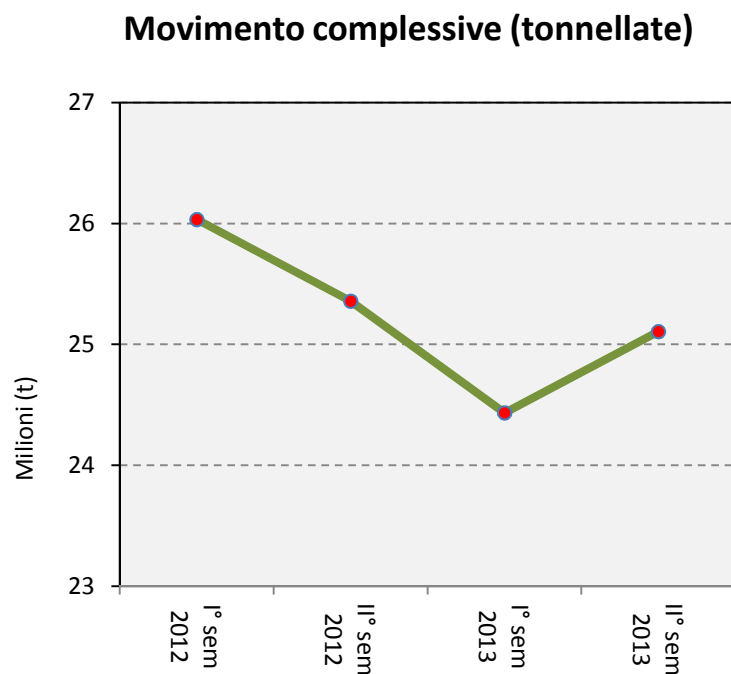


Nel 2013 il movimento merci complessivo registrato nel Porto di Genova è stato di 49.542.633 t con una flessione di 1.848.613 t rispetto al 2012 (-3,6%) e di 2.080.539 t rispetto al 2011 (-4,0%).

La flessione nei confronti del 2012 viene registrata nell'imbarco (-524.889 t) e soprattutto nello sbarco (-1.325.737 t).

Fonte: Autorità Portuale di Genova

Nel secondo semestre del 2013 si segnala una ripresa del traffico portuale



Fonte: Autorità Portuale di Genova

	Sbarco (tonn.)	Imbarco (tonn.)	Totale
I° semestre 2012	9.697.459	16.335.823	26.033.282
II° semestre 2012	9.661.096	15.696.868	25.357.964
I° semestre 2013	9.461.786	14.972.202	24.433.988
II° semestre 2013	9.371.880	15.734.752	25.106.632

Gli ultimi sei mesi del 2013 registrano una ripresa del movimento del Porto di Genova. In particolare aumenta l'imbarco mentre continua la flessione dello sbarco.

Aumentano le navi da crociera con base a Genova ma diminuisce il numero di traghetti

Navi passeggeri con base a Genova

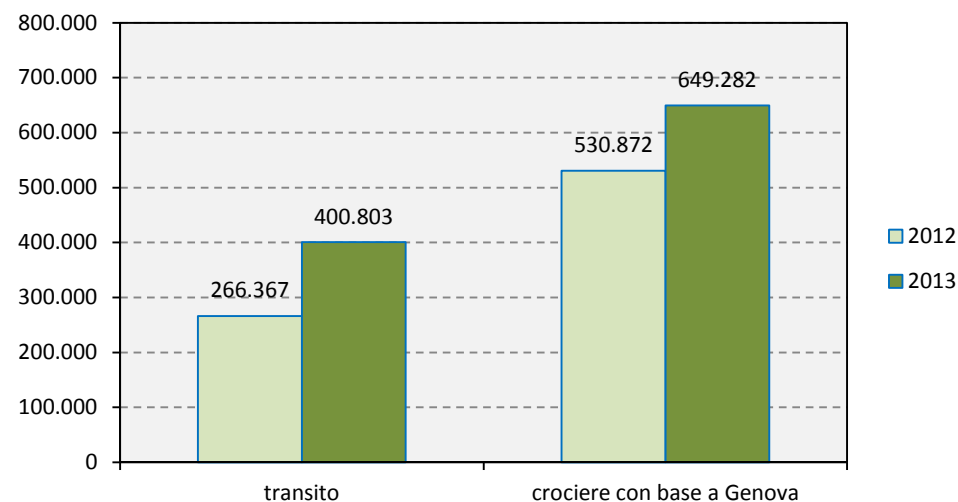
Tipo	2011	2012	2013
Traghetti	1.930	1.609	1.543
Crociere	252	213	298

Fonte: Autorità Portuale di Genova

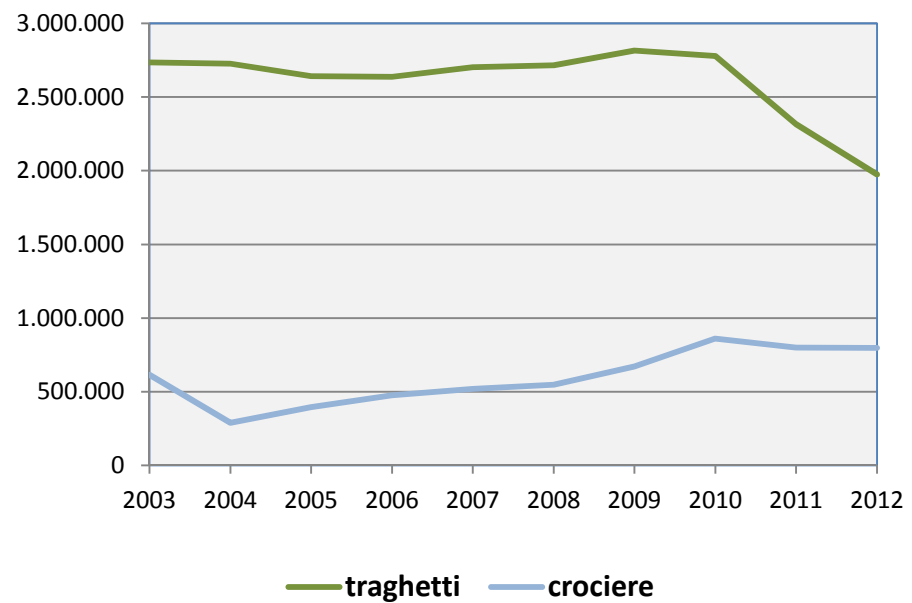
Aumenta il numero di crocieristi con programma di base a Genova (+118.410 unità, pari a +22,3%). Significativo incremento dei passeggeri in transito, ovvero quelli che considerano Genova come una tappa turistica della loro crociera: nel 2013 arrivano 400.803 passeggeri, +134.436 rispetto al 2012 (+50,5%).

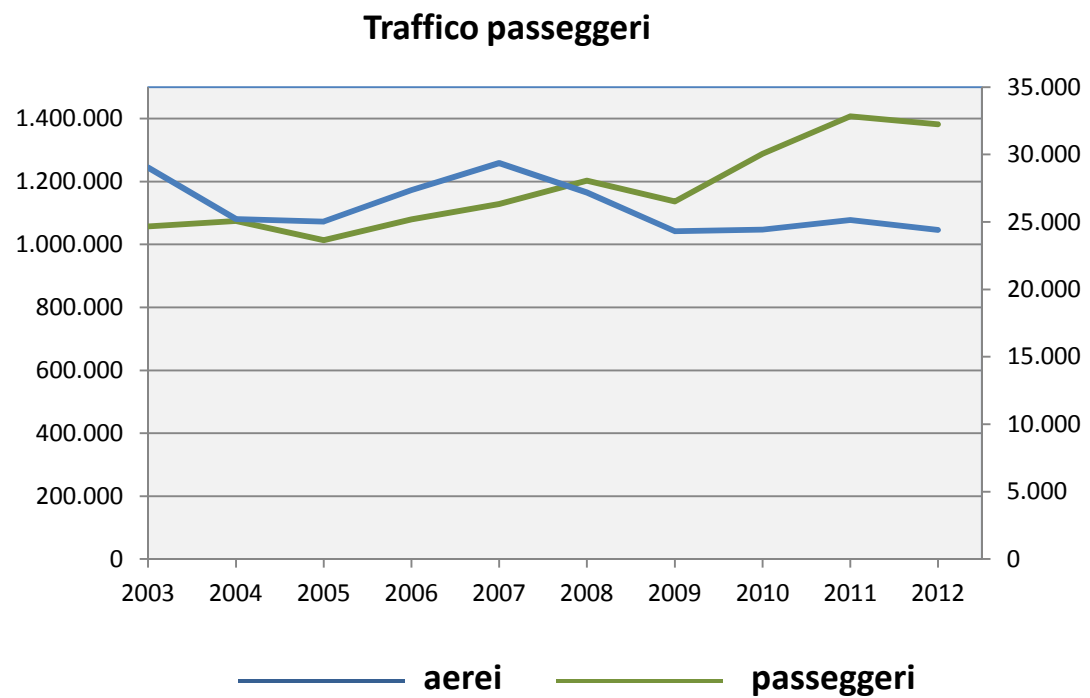
Il calo dei passeggeri nei traghetti è da attribuire anche alla diminuzione delle navi operanti nel Porto (66 in meno). In forte aumento, invece, le navi da crociera (+85).

Crocieristi per tipo di crociera



Traffico passeggeri





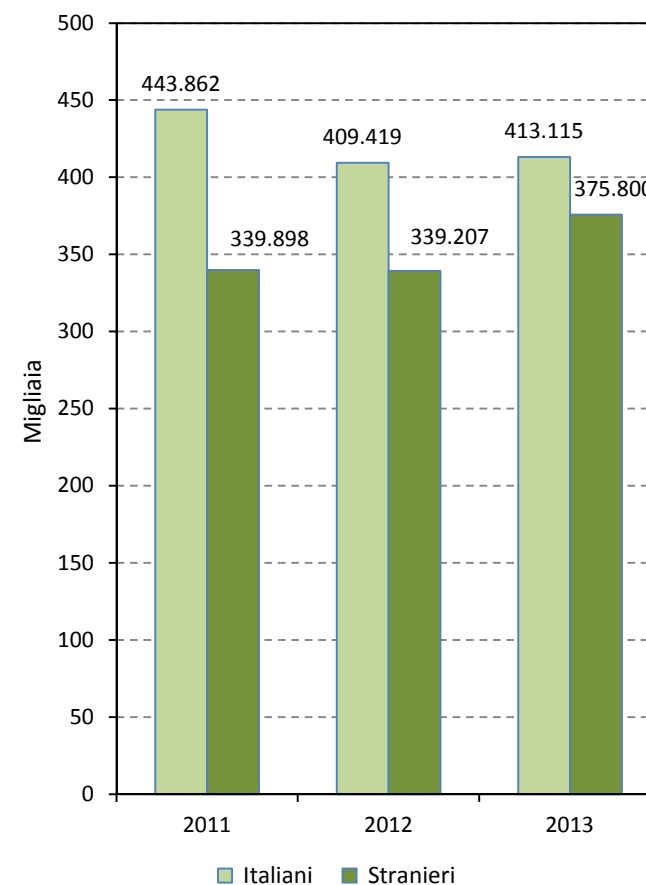
Aumentano i turisti

Numero di arrivi turistici

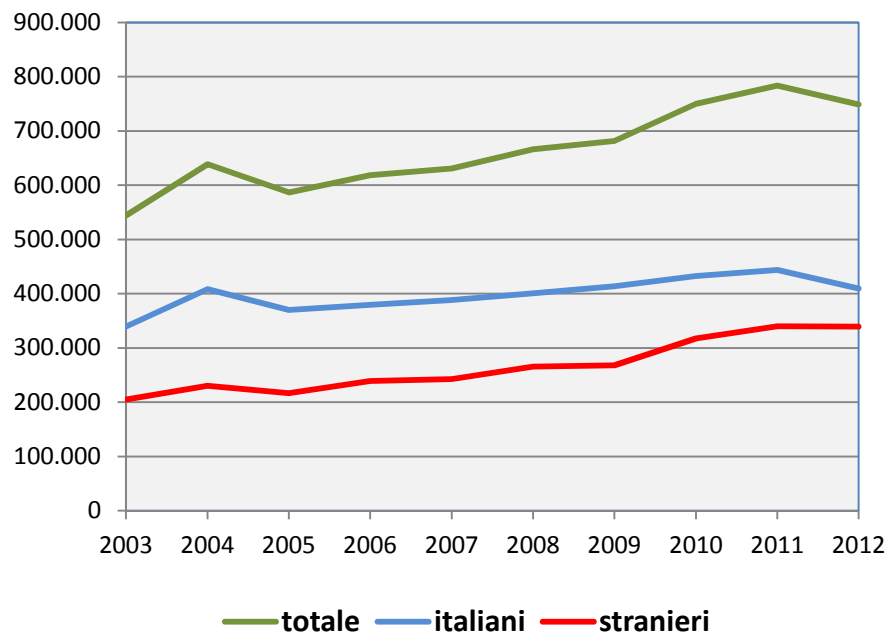
	2011	2012	2013	var. assoluta 2012-2013	var. % 2012-2013
Italiani	443.862	409.419	413.115	3.696	0,9
Stranieri	339.898	339.207	375.800	36.593	10,8
TOTALE	783.760	748.626	788.915	40.289	5,4

Fonte: Provincia di Genova

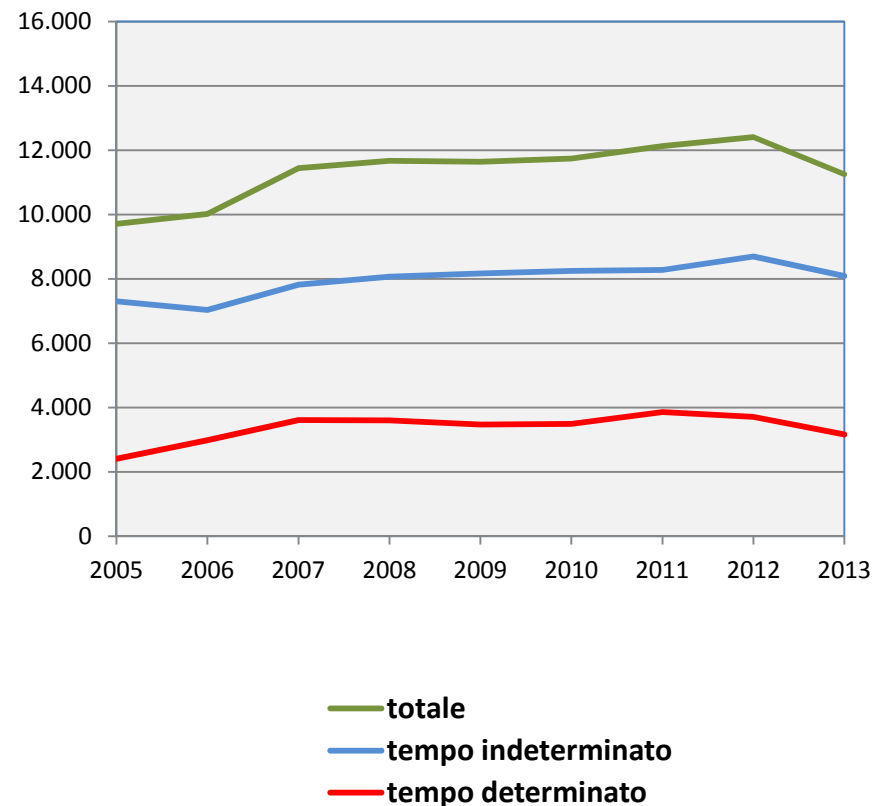
Il movimento turistico nel 2013 registra una ripresa con un incremento di 40.289 persone rispetto all'anno precedente (+5,4%). L'aumento riguarda in particolare gli stranieri (+36.583, pari al 10,8%) che rappresentano il 47,6% dei turisti presenti in città.

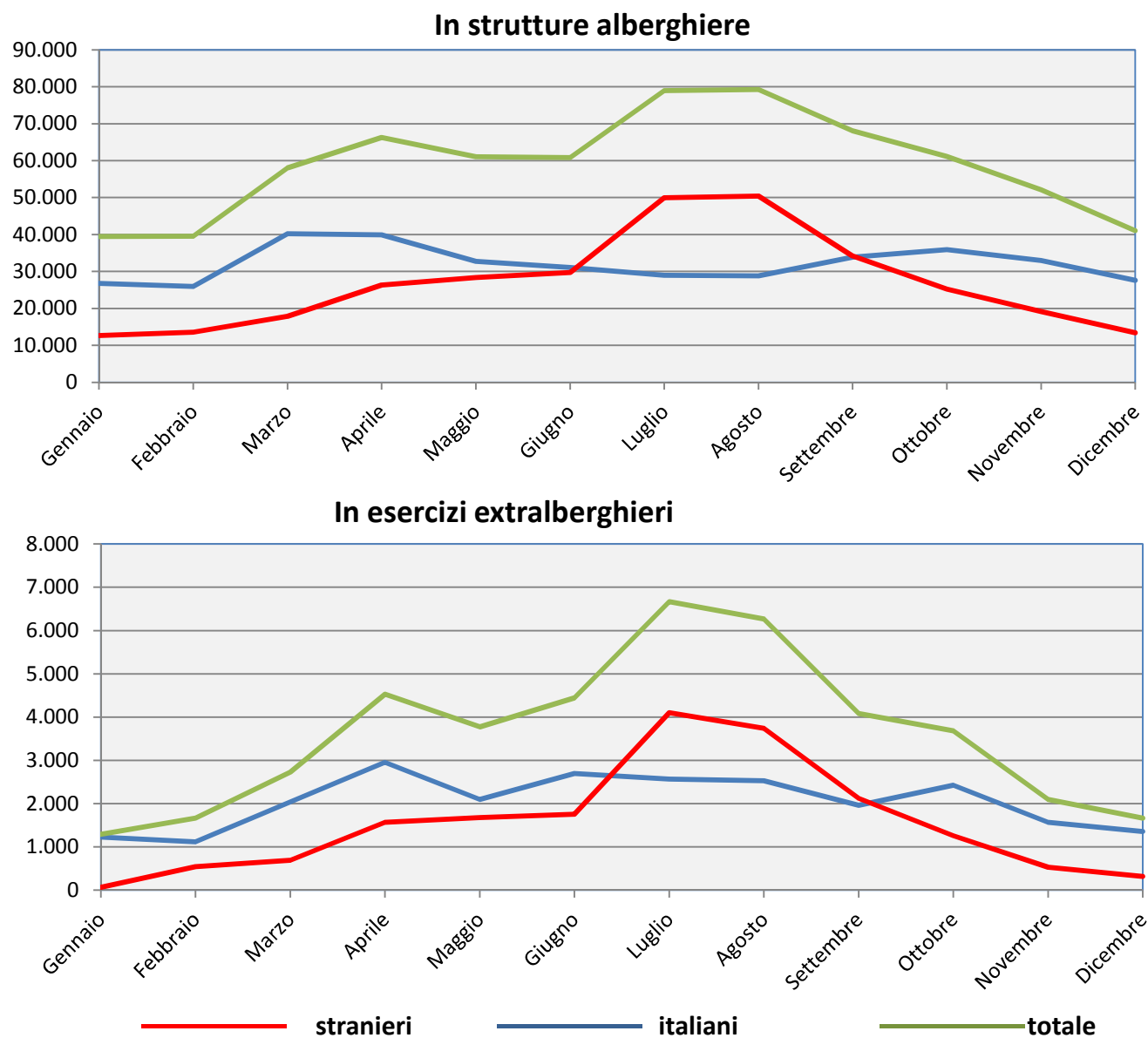


Numero di arrivi



Numero di lavoratori dipendenti nei settori ristorazione e alberghiero per tipologia di contratto





Aumentano gli arrivi degli stranieri per tutte le principali nazionalità eccetto i giapponesi e i romeni

Nel 2013 i Francesi si attestano quali principali turisti stranieri in città con un aumento di 3.567 visitatori rispetto al 2012.

Tutte le nazionalità che già nel 2012 erano tra le più rappresentative nel movimento turistico a Genova, nel 2013 registrano aumenti ad esclusione del Giappone (-6,6%) e Romania (-23,9%). Significativi gli incrementi degli arrivi dalla Turchia (+63,2%), Argentina (+51,7%), Russia (+42,5%), Ucraina (+38,3%) e Cina (+20,5%). Il forte aumento dei cittadini turchi si può ricondurre ai voli che l'Aeroporto di Genova ha introdotto con il vettore Turkish Airlines.

Nazionalità	Arrivi 2012	Arrivi 2013	variazione assoluta	variazione %
Francia	47.881	51.448	3.567	7,4
Germania	29.111	32.666	3.555	12,2
Russia	21.296	30.353	9.057	42,5
Stati Uniti	18.801	20.601	1.800	9,6
Svizzera	18.699	20.127	1.428	7,6
Regno Unito	17.052	19.309	2.257	13,2
Cina	14.066	16.946	2.880	20,5
Spagna	14.335	14.688	353	2,5
Brasile	10.503	11.275	772	7,4
Paesi Bassi	8.273	9.240	967	11,7
Turchia	4.675	7.630	2.955	63,2
Romania	10.000	7.608	-2.392	-23,9
Australia	6.557	7.423	866	13,2
Giappona	7.737	7.227	-510	-6,6
Argentina	4.544	6.895	2.351	51,7
Belgio	6.088	6.206	118	1,9
Canada	5.210	5.991	781	15,0
Ucraina	4.137	5.715	1.578	38,1
Polonia	5.298	5.429	131	2,5
Austria	4.463	4.745	282	6,3
Svezia	4.355	4.420	65	1,5

Fonte: Provincia di Genova

Manifestazioni a Palazzo Ducale – visitatori

	2009	2010	2011	2012
Totale	293.373	235.947	453.074	600.438
<i>di cui paganti</i>	<i>218.425</i>	<i>78.345</i>	<i>259.809</i>	<i>388.593</i>
Cicli di conferenze, iniziative culturali, eventi, lezioni	39.000	34.000	51.763	75.487

2 QUADRO DELLE CONDIZIONI INTERNE DELL'ENTE

2.1 Organizzazione e gestione dei servizi pubblici locali

2.2 Indirizzi generali delle risorse correnti

2.3 Indirizzi generali delle risorse in conto capitale

2.4 Gestione del Patrimonio

2.5 Struttura organizzativa dell'Ente

2.6 Enti strumentali e società controllate e partecipate

2.7 Rispetto del Patto di stabilità interno e dei vincoli di finanza pubblica

2.8 Strumenti di rendicontazione ai cittadini

2.1 Organizzazione e gestione dei servizi pubblici locali

2.1. ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Trasporti e Mobilità

Il servizio di trasporto pubblico nel bacino di traffico del Comune di Genova è affidato alla Società **AMT S.p.A** di cui il comune è attualmente socio unico.

Sul versante della mobilità privata, il Comune, ha assegnato a **Genova Parcheggi SPA** con un contratto di servizio (31 MAR 2008) le attività connesse con la mobilità privata, riconducibili a due settori di servizio: contrassegni per il transito e la sosta (Residenti Blu Area, Ztl, disabili) la gestione della sosta a pagamento (Blu Area, Isole Azzurre, parcheggi residenti e parcheggi a rotazione su suolo pubblico) ed il rilascio di contrassegni per il transito e la sosta (Residenti Blu Area, Ztl, disabili).

In seguito alla chiusura della liquidazione dell'Azienda Mobilità e Infrastrutture di Genova S.p.A, che ne deteneva il 100% del capitale sociale, Genova Parcheggi SPA è stata ricondotta sotto la diretta proprietà del Comune, secondo il regime del "in house providing". In particolare esercita le funzioni inerenti a:

- sosta a pagamento su suolo pubblico ed in strutture dedicate;
- car sharing;
- bike sharing;

nonché delle attività accessorie e direttamente correlate a tali servizi quali:

- rilascio/rinnovo di contrassegni per l'accesso alle ZTL di tutto il territorio comunale, per i soggetti portatori di handicap, per la circolazione lungo le corsie riservate;
- telecontrollo dei varchi di accesso alle ZTL cittadine.

Ciclo dei rifiuti

L'intervento dell'Ente nel settore è attuato attraverso AMIU Spa, attualmente società in house, il cui contratto di servizio approvato con D.C.C. n° 76 del 21/06/1999, all'articolo 3, quale oggetto del contratto, prevede di affidare all'Azienda:

- a) la gestione del ciclo dei rifiuti urbani;
- b) il governo dei servizi relativi al settore dell'igiene ambientale e tutte le attività connesse o affini al governo dei servizi anzidetti.

In particolare la Società svolge le seguenti attività:

Igiene del suolo, spazzamento strade e marciapiedi, lavaggio strade, svuotamento cestini gettacarte, diserbo dei marciapiedi e delle strade pedonali, raccolta rifiuti, raccolta e trasporto rifiuti urbani, lavaggio cassonetti stradali, raccolta differenziata, raccolta con contenitori e campane stradali, gestione isole ecologiche, raccolte rifiuti "porta a porta", ritiro rifiuti ingombranti a domicilio, raccolta rifiuti tramite stazioni itineranti, raccolta differenziata presso i mercati e gli esercizi commerciali, gestione impianti di recupero e di smaltimento, impianto di smaltimento con recupero energetico, impianti di lavorazione dei materiali riciclabili, fabbrica del riciclo, servizi complementari per la città, pulizia spiagge libere, pulizia caditoie stradali, servizio neve.

Interventi di Manutenzione Strade, Impianti e Verde Cittadino

In questo Settore il Comune di Genova opera attraverso Aster Spa alla quale ha affidato la gestione in house di un complesso di attività inerenti l'organizzazione, la gestione e l'esecuzione della manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché la progettazione e la realizzazione di opere stradali, civili, infrastrutturali e tecnologiche. La società svolge inoltre lavori di manutenzione straordinaria di tombinature, argini e briglie in tratti di corsi d'acqua di competenza comunali, manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale

La Società opera su tutto il territorio cittadino sia con proprie risorse, sia avvalendosi dell'operato di altre aziende nella realizzazione di singoli interventi che costituiscono attività strumentali per l'erogazione del servizio pubblico affidato alla Società medesima.

Educativi

Il Comune di Genova attiva i propri interventi negli ambiti di politiche formative_educative, diritto allo studio e sostegno all'integrazione scolastica; promozione ed educazione allo sport, gestione di impianti sportivi e progettazione e coordinamento di eventi; iniziative di informazione e formazione per i giovani

In tali campi il Comune:

- Sostiene il sistema delle scuole dell'infanzia garantendo equità e pari opportunità di accesso ai servizi
- Garantisce il servizio dei nidi dell'infanzia assicurando equità e pari opportunità di accesso ai servizi
- Supporta l'offerta formativa del sistema scolastico integrato (scuole statali, scuole comunali e scuole paritarie) con particolare attenzione all'integrazione degli alunni disabili e di quelli immigrati
- Garantisce servizi a sostegno del funzionamento scolastico
- Garantisce la qualità del servizio di ristorazione
- Promuove politiche educative orientate ai diritti per l'infanzia e l'adolescenza
- Integra nel contesto cittadino il sistema delle scuole civiche superiori
- Promuove lo sport come strumento per migliorare la qualità della vita anche attraverso una migliore fruibilità degli spazi
- Sostiene le manifestazioni sportive cittadine
- Sostiene il ruolo dei giovani mettendo a loro disposizione strumenti di informazione e formazione
- Promuove una rete sussidiaria e di collaborazione tra i diversi soggetti pubblici e privati ;
- Favorisce forme di consultazione allargata con i soggetti pubblici e del Terzo Settore

Organizzazione del sistema sul territorio

- Asili nido comunali gestiti da personale comunale
- Raccordo e sostegno asili nido convenzionati per coprire porzioni di territorio non servite dal servizio pubblico
- Raccordo con le Istituzioni Scolastiche dello Stato per l'armonizzazione dell'offerta
- Scuole comunali dell'infanzia gestite da personale comunale
- Raccordo e sostegno scuole dell'infanzia private paritarie convenzionate per coprire porzioni di territorio non servite dal servizio pubblico
- Mense scolastiche per l'erogazione di pasti a gestione diretta o in appalto per nidi comunali, per le scuole dell'infanzia comunali e statali e per la scuola dell'obbligo
- Fondazione F.U.L.G.I.S.
- Gestione palestre scolastiche affidate a società sportive a cura dei Municipi
- Gestioni dei civici impianti sportivi e palestre

Le attività possono essere così sintetizzate:

Servizi generali

Elaborazione del piano annuale di formazione e di quello tariffario. Analisi dei bisogni delle strutture scolastiche (scuole comunali e dell'autonomia), monitoraggio dei bisogni manutentivi delle strutture scolastiche comunali e statali e pianificazione delle necessità di acquisizione di beni e servizi, coordinando le procedure di gara e predisponendo i relativi contratti e convenzioni. Gestione del personale delle scuole comunali e relative relazioni sindacali. Gestione della leva scolastica e monitoraggio sull'assolvimento dell'obbligo scolastico. Promozione dei diritti dell'infanzia in collaborazione con i 9 Municipi. Promozione dell'integrazione multiculturale. Presidio del sistema educativo cittadino mediante la Conferenza Cittadina (coordinamento relazioni scuola_comune). Gestione del centro documentale Conterno degli Abbati. Gestione dei rapporti economici_convenzionali con la Fondazione Urban Lab Genoa International School (F.U.L.G.I.S.). Gestione dell'Accordo quadro con l'Università di Genova.

Servizi educativi

Gestione degli asili nido e delle scuole dell'infanzia comunali. Coordinamento e verifica di asili nido privati convenzionati e di scuole dell'infanzia private paritarie in convenzione per il potenziamento dei servizi 0_6 anni soprattutto in quei territori dove il servizio pubblico è più scarso. Gestione di reti territoriali con ASL, ATS, scuole dell'autonomia, servizi accreditati o del terzo settore.

Sostegno all'handicap

Assegnazione delle forniture (ausili, prodotti informatici, ecc.) e dei servizi di assistenza specialistica per alunni disabili che frequentano le scuole cittadine compreso il servizio trasporto disabili.

Diritto allo studio

Erogazione dei contributi previsti dalla legislazione nazionale e regionale: contributi per studenti di scuole secondarie del primo e del secondo ciclo, trasposto scolastico e servizio di accompagnamento della scuola materna e dell'obbligo in collaborazione con i Municipi, fornitura gratuita di libri di testo per la scuola primaria pubblica e paritaria, erogazione di borse di studio.

Ristorazione scolastica

Erogazione di pasti per gli alunni delle scuole cittadine garantendo il rispetto del sistema per la qualità secondo le norme ISO 9000 a gestione diretta o in appalto, promuovendo nel contempo una corretta alimentazione e contrasto agli sprechi.

Sport

Relazione con Il CONI, le Federazioni e Associazioni Sportive per definire le politiche di accesso e tariffarie agli impianti. Erogazione contributi alle società sportive aventi diritto. incentivazione della pratica sportiva dei cittadini coordinando e dando impulso all'organizzazione di iniziative sportive ed eventi a rilevanza municipale come la Regata delle Antiche Repubbliche Marinare. Coordinamento e controllo della gestione delle civiche palestre e degli impianti sportivi in concessione per una migliore fruibilità alla cittadinanza

Politiche Giovanili

Conduzione dello Sportello Informagiovani per offrire ai giovani un punto di riferimento in città. Elaborazione di progetti integrati tra Università, Istituzioni enti pubblici di ricerca, imprese e fondazioni per favorire la partecipazione dei giovani. Promozione del Servizio Civile per i giovani della città e coordinamento di tutti i progetti di Servizio Civile presentati dall'Ente.

Sociali

Il Comune di Genova attua i propri interventi di sostegno alla persona e alla sua famiglia, ai sensi della L. 328/2000 e L.R 12/2006, nei seguenti ambiti: anziani, minori, persone con disabilità, adulti in difficoltà. In tali ambiti il Comune è responsabile dei seguenti aspetti: programmazione, progettazione e realizzazione del sistema locale dei servizi sociali; coordinamento e integrazione dei servizi in ambito sociale e sanitario; erogazione dei servizi; controllo della qualità dei servizi e delle strutture socio-assistenziali; promozione di una rete sussidiaria e di collaborazione tra i diversi soggetti locali; promozione di forme di consultazione allargata con i soggetti pubblici e del Terzo Settore per la programmazione e la valutazione dell'efficacia e della qualità dei servizi resi.

Organizzazione del sistema locale dei servizi sociali

Il Comune di Genova valuta la domanda sociale ed eroga le prestazioni tramite:

- 9 Ambiti Territoriali Sociali (A.T.S.), presenti in ciascun Municipio.
- 6 Distretti Sociali

- L'Ufficio Cittadini Senza Territorio (U.C.S.T.) che ha una sede cittadina e accoglie persone senza dimora, stranieri che non hanno ancora ottenuto la residenza e minori stranieri non accompagnati.

Le prestazioni possono essere così sintetizzate:

- A) Segretariato sociale che ha il compito di fornire informazioni, consulenza e orientamento sul sistema di opportunità e servizi sociali e socio-sanitari, accogliere la domanda sociale e avviare l'eventuale progetto individuale di assistenza;
- B) sostegno socioeducativo a nuclei con minori, con particolare attenzione alla tutela del minore e sostegno sociale ad adulti in grave stato di bisogno;
- C) sostegno per la permanenza a domicilio di persone anziane e disabili;
- D) soluzioni semi-residenziali e residenziali alternative al domicilio per le persone anziane e disabili, nonché per situazioni di grave emarginazione;
- E) pronto intervento sociale durante gli orari notturni e festivi attivabile su segnalazione della Polizia Municipale in collaborazione anche con le altre forze dell'ordine.

Per l'erogazione di tali prestazioni e servizi, a parte il servizio di cui al punto A) e il servizio di affidamento familiare di minori che vengono gestiti direttamente da operatori comunali, il Comune si avvale prevalentemente di enti terzi, in maggioranza appartenenti al Terzo Settore, individuati attraverso procedure ad evidenza pubblica (gara di appalto, accordo quadro, contributo previo bando pubblico, accreditamento, coprogettazione) e tenuti al rispetto di determinati standard di qualità in relazione al personale, alla struttura e all'organizzazione del servizio, definiti dal Comune, in linea con quanto previsto dal TU Norme sul Terzo settore (LR 42/2012).

Enti terzi che collaborano con il Comune nell'erogazione dei servizi sociali	Spesa annua sostenuta per i servizi svolti dagli enti
Circa 100	37.000.000 euro circa

Strumenti per migliorare la qualità dei servizi

Per migliorare l'erogazione dei servizi sulla base della domanda e non dell'offerta, cercando di rispondere maggiormente ai bisogni della comunità locale, si utilizza la metodologia “*Stakeholder engagement AA1000SES*” che prevede la consultazione, il dialogo ed coinvolgimento dei portatori di interesse per rivisitare i servizi resi.

A tal fine vengono anche effettuate delle “*customer satisfaction*” sui principali servizi.

L'Ente per i servizi che eroga, sia direttamente che indirettamente tramite le società partecipate, adotta e divulga le “carte dei servizi”. Le “carte” sono redatte su un modello standard che risponde alla normativa vigente ed evidenzia e tutela i diritti dei cittadini.

Sono riportati di seguito i dati di dettaglio dell'attività relativa alle “carte dei servizi”, “customer”, Stakeholder Engagement:

Carte dei servizi:

Biblioteche (2013)

Diritto allo studio (2012-2013)

Lavori pubblici (2013)

Protezione civile (2013)

Reparto Ambiente - Polizia Municipale (2013)

Reparto Commercio - Polizia Municipale (2013)

Reparto Contravvenzioni - Polizia Municipale (2013)

Ristorazione (2012-2013)

Servizi Demografici (2013)

Servizi educativi (2012-2013)

Settore musei (2013)

Ambiente Igiene ed Energia (2013)

Sportello del cittadino (2013)

Statistica (2013)

Sviluppo economico e commercio (2013)

Carte dei servizi di enti accreditati e di società e fondazioni del Comune

- Genova Palazzo Ducale
- Onoranze funebri Voltrese
- Onoranze funebri Capurro-Cevasco
- Farmacie Genovesi
- Bagni Marina Genovese
- La Generale
- AMT
- AMIU
- ASEF
- SPIM
- Residenza San Pietro

Indagini di Customer Satisfaction anno 2013

Direzione Scuola Sport e Politiche Giovanili :

- Ristorazione
- Servizio invernale nidi
- Servizio estivo nidi
- Servizio invernale scuole infanzia
- Servizio estivo scuole infanzia

Direzione Servizi Civici, Legalità E Diritti - Servizi Elettorali:

- Scrutatori
- Soddisfazione dell'utenza che si reca presso gli Uffici di Anagrafe e Stato Civile di Corso Torino

Direzione Servizi Cultura e Turismo - Biblioteche

- aperture straordinarie dei musei;
- serate di apertura al pubblico (“Bibliotempora” – apertura straordinaria serate martedì-mercoledì con orario 19.00-22.00)
- utenza istituzionale Bibl. De Amicis.;

Direzione Sviluppo Economico – Ufficio Creazione d’Impresa

- Legge 266

Stakeholder engagement:

- Informagiovani

Sistema di Gestione per la Qualità

Realizzazione "Linee guida per la costruzione e il miglioramento continuo di un Sistema di Gestione per la Qualità".

Procedure trasversali:

- miglioramento continuo;
- relazione con il cittadino;
- emissione e gestione della documentazione.

2.2 Indirizzi generali delle risorse correnti

2.2.1 Tributi e tariffe dei Servizi Pubblici

2.2.1 TRIBUTI E TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI

Imposta unica comunale (Iuc)

Il contesto di crisi persistente con cui ci si deve confrontare ormai da alcuni anni pone pressanti vincoli di bilancio che obbligano le amministrazioni locali a fare i conti con una carenza ormai strutturale della finanza pubblica.

Il percorso di attuazione del federalismo municipale non ancora completato ha, inoltre, comportato continue modifiche nell'articolazione della fiscalità locale determinando una instabilità del sistema complessivo sia sul piano gestionale sia sulla stabilità del relativo gettito.

In questo anno tale percorso prevede l'introduzione di un nuovo tributo: l'imposta unica comunale (IUC).

La IUC si basa su due presupposti impositivi: il possesso di immobili da una parte, l'erogazione e la fruizione di servizi comunali dall'altra. Il primo presupposto conduce all'applicazione dell'IMU con l'eccezione degli immobili non di lusso adibiti ad abitazione principale. Il secondo è alla base della TARI, prelievo sui rifiuti che prende il posto della TARES, e della TASI la nuova imposta sui servizi indivisibili che colpisce anche l'abitazione principale.

Tenuto conto dei criteri alla base dei prelievi sopracitati resta difficile immaginare degli effetti concreti derivanti dall'unificazione degli stessi all'interno della IUC.

L'impegno dell'Amministrazione nel corso del 2014 deve essere quello di applicare la nuova imposta cercando di coniugare le esigenze di bilancio con un'imposizione equa e rispettosa del tessuto economico sociale genovese, necessità che l'attuale recessione economica rende ancora più ineludibile.

In quest'ottica verranno mantenuti e migliorati i servizi verso i cittadini. Verrà implementata la possibilità di prenotare appuntamenti per informazioni e/o chiarimenti su situazioni tributarie non solo telefonicamente ma anche via web. Sarà garantita un'elevata qualità nelle informazioni rese attraverso specifici interventi formativi degli addetti.

- **Imposta municipale unica (Imu)**

Dal 2014 l'IMU a regime non si applica all'abitazione principale e alle relative pertinenze, nonché ad altre tipologie di immobili individuate ex Lege e dal Regolamento Comunale. Si applica, invece, agli immobili classificati nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 con l'aliquota agevolata e la detrazione di 200 euro. La detrazione si applica agli alloggi regolarmente assegnati dagli IACP o dagli enti di edilizia residenziale pubblica, comunque denominati, aventi le stesse finalità degli IACP.

Sono stati esentati dal pagamento dell'imposta (articolo 13, D.L. 201 del 2011, come modificato dal comma 707 della legge di stabilità 2014) :

- gli immobili appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa, adibite ad abitazione principale;
- gli alloggi sociali, come definiti dal decreto del Ministro delle infrastrutture 22 aprile 2008;
- la casa coniugale assegnata a uno dei due coniugi a seguito di provvedimento di separazione legale, annullamento, scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio;
- un unico immobile, posseduto, e non concesso in locazione, dal personale in servizio permanente appartenente alle Forze armate e alle Forze di polizia, al personale del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, e al personale appartenente alla carriera prefettizia, per il quale non sono richieste le condizioni della dimora abituale e della residenza anagrafica;
- i cosiddetti "beni merce", ossia i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati (articolo 13, comma 9-bis, D.L. 201 del 2011) e gli immobili destinati alla ricerca scientifica (articolo 7, comma 1, lettera i), d.lgs. n. 504 del 1992).

- **Tributo servizi indivisibili (Tasi)**

La Tasi costituisce una delle due componenti della Iuc "riferita ai servizi indivisibili" e ha come presupposto il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo, di fabbricati, compresa l'abitazione principale come definita ai fini Imu, di aree scoperte nonché di quelle edificabili, a qualsiasi uso adibiti. La normativa Tasi dispone la solidarietà passiva all'interno delle categorie dei possessori e dei detentori, ma in modo autonomo gli uni dagli altri, nel senso che ciascuna categoria risponde esclusivamente per i mancati pagamenti da parte di propri appartenenti e non anche per quelli degli appartenenti all'altra categoria. In caso di detenzione temporanea di durata non superiore a sei mesi nel corso dello stesso anno solare, la TASI è dovuta soltanto dal possessore dei locali e delle aree a titolo di proprietà, usufrutto, uso, abitazione e superficie. L'aliquota di base della TASI è pari all'1 per mille. Il comune, con deliberazione del consiglio comunale, adottata ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo n. 446 del 1997, può ridurre l'aliquota fino all'azzeramento. Il comune, con la medesima deliberazione può determinare l'aliquota rispettando in ogni caso il vincolo in base al quale la somma delle aliquote della TASI e dell'IMU per ciascuna tipologia di immobile non sia superiore all'aliquota massima consentita dalla legge statale per l'IMU al 31 dicembre 2013, fissata al 10,6 per mille e ad altre minori aliquote, in relazione alle diverse tipologie di immobile. Occorre precisare che l'art. 1 del DL 16 del 6.3.2014, in corso di conversione, prevede che per lo stesso anno 2014, nella determinazione delle aliquote TASI possono essere superati i limiti massimi stabiliti del 2,5 per mille, per un ammontare complessivamente non superiore allo 0,8 per mille a condizione che siano finanziate, relativamente alle abitazioni principali e alle unità immobiliari ad esse equiparate di cui all'articolo 13 comma 2, del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214, detrazioni d'imposta o altre misure, tali da generare

effetti sul carico di imposta TASI equivalenti a quelli determinatisi con riferimento all'IMU relativamente alla stessa tipologia di immobili, anche tenendo conto di quanto previsto dall'art. 13 del citato decreto-legge n. 201, del 2011.

Il comune con regolamento di cui all'articolo 52 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, può prevedere, infine, riduzioni ed esenzioni nel caso di:

- a) abitazioni con unico occupante;
- b) abitazioni tenute a disposizione per uso stagionale od altro uso limitato e discontinuo;
- c) locali, diversi dalle abitazioni, ed aree scoperte adibiti ad uso stagionale o ad uso non continuativo, ma ricorrente;
- d) abitazioni occupate da soggetti che risiedano o abbiano la dimora, per più di sei mesi all'anno, all'estero;
- e) fabbricati rurali ad uso abitativo;
- f) superfici eccedenti il normale rapporto tra produzione di rifiuti e superficie stessa.

- **Tassa rifiuti (Tari)**

La Tari (Tassa Rifiuti) costituisce una delle due componenti della Iuc “riferita ai servizi” ed ha come presupposto il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di locali o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani ed è destinata a finanziare integralmente i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti

Tari è dovuta da chiunque possieda o detenga, a qualsiasi titolo e a qualsiasi uso adibiti, locali o aree scoperte suscettibili di produrre rifiuti urbani. In caso di pluralità di possessori o di detentori, essi sono tenuti in solido all'adempimento dell'unica obbligazione tributaria, mentre in caso di detenzione temporanea di durata non superiore a sei mesi nel corso dello stesso anno solare, la tassa è dovuta soltanto dal possessore, a titolo di proprietà, usufrutto, uso, abitazione o superficie, dei locali e delle aree. Chi occupa o detiene per periodi inferiori a 183 giorni nel corso dello stesso anno locali od aree pubbliche o di uso pubblico è soggetto al pagamento della Tari, in base a tariffa giornaliera, determinata rapportando a giorni la tariffa annuale e maggiorandola di un importo percentuale non superiore al 100 per cento.

La Tassa Rifiuti è corrisposta in base a tariffa, commisurata ad anno solare coincidente con un'autonoma obbligazione tributaria, tenendo conto dei criteri del D.P.R. 158/1999. Le tariffe devono essere determinate in modo da assicurare la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio, in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso. Dai costi devono essere esclusi quelli relativi ai rifiuti speciali, al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori, ed i costi relativi alle istituzioni scolastiche statali, per le quali il Ministero della pubblica istruzione provvede a corrispondere direttamente ai Comuni un importo forfetario complessivo. Inoltre, nella modulazione della tariffa, devono essere assicurate riduzioni per la raccolta differenziata riferibile alle utenze domestiche.

Per le utenze domestiche Tari è applicata in base alla superficie dei locali e delle aree ed al numero degli occupanti, mentre per le utenze non domestiche è applicata in base alla superficie e alla destinazione d'uso dei locali e delle aree.

Per l'applicazione della TARI si considerano le superfici dichiarate o accertate ai fini dei precedenti prelievi sui rifiuti Sino all'attuazione dell'allineamento del catasto e della toponomastica, la superficie delle unità immobiliari a destinazione ordinaria iscritte o iscrivibili nel catasto edilizio urbano assoggettabile alla TARI è costituita da quella calpestabile dei locali e delle aree suscettibili di produrre rifiuti urbani e assimilati. Successivamente a tale allineamento la superficie assoggettabile alla TARI per le unità immobiliari a destinazione ordinaria è quella pari all'80 per cento della superficie catastale, mentre per le unità immobiliari diverse da quelle a destinazione ordinaria la superficie assoggettabile alla Tari rimane quella calpestabile.

Sull'importo della tassa deve essere applicato, nella misura percentuale deliberata dalla provincia, e riscosso congiuntamente il tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente ex art. 19 D. Lgs. 504/1992.

Il comune con regolamento di cui all'articolo 52 del D. Lgs. 446/1997 determina la disciplina per l'applicazione della Tari, concernente tra l'altro:

- 1) i criteri di determinazione delle tariffe;
- 2) la classificazione delle categorie di attività con omogenea potenzialità di produzione di rifiuti;
- 3) la disciplina delle riduzioni tariffarie;
- 4) la disciplina delle eventuali riduzioni ed esenzioni, che tengano conto altresì della capacità contributiva della famiglia, anche attraverso l'applicazione dell'ISEE;
- 5) l'individuazione di categorie di attività produttive di rifiuti speciali alle quali applicare, nell'obiettivo difficoltà di delimitare le superfici ove tali rifiuti si formano, percentuali di riduzione rispetto all'intera superficie su cui l'attività viene svolta;

Il Comune può prevedere ulteriori riduzioni ed esenzioni rispetto a quelle espressamente previste dalla normativa statale. La relativa copertura può essere disposta attraverso apposite autorizzazioni di spesa che non possono eccedere il limite del 7 per cento del costo complessivo del servizio. In questo caso, la copertura deve essere assicurata attraverso il ricorso a risorse derivanti dalla fiscalità generale del comune stesso.

L'impegno dell'Amministrazione nel corso del 2014 deve essere quello di applicare Tari in modo da attenuare il più possibile i disagi per i cittadini dovuti all'introduzione della nuova tassa, garantendo anche per l'anno 2014 la continuità della gestione e, ove possibile, e delle modalità applicative previgenti, in modo da agevolare gli adempimenti da parte dei contribuenti.

In quest'ottica verranno mantenuti e migliorati i servizi verso i cittadini, anche implementando la possibilità di prenotare appuntamenti per informazioni e/o chiarimenti su situazioni tributarie non solo telefonicamente ma anche via web e garantendo un'elevata qualità nelle informazioni rese, fornendo una specifica formazione agli addetti.

Canone installazione mezzi pubblicitari (Cimp)

Proseguirà l'azione di contrasto all'abusivismo pubblicitario attraverso un'attività di verifica ed accertamento della pubblicità esposta su tutto il territorio comunale in continua e costante collaborazione con la Polizia Municipale.

In quest'ottica, anche la manutenzione degli impianti pubblicitari presenti sul territorio comunale è parte attiva a questo scopo ed il rientro in housing del servizio, con l'affidamento ad ASTER S.p.A., ha ottimizzato la spesa e avviato in maniera sistematica la ristrutturazione e la messa in sicurezza di tutti gli impianti pubblicitari della Civica Amministrazione.

Con la Legge di Stabilità 2014 n. 147/2013 – art. 1 comma 714 lettera b) che modifica l'art. 7 comma 1 del D. Lgs. 23/2011 è stata rinviata al 2015 l'applicazione dell'IMUS (IMU secondaria) che andrà a sostituire le norme di prelievo della COSAP, CIMP e dei Diritti di Pubbliche Affissioni.

Si darà corso ad un progetto per la “Digitalizzazione” di tutte le pratiche autorizzative pubblicitarie per la realizzazione di un sistema di gestione, archiviazione, manutenzione ed aggiornamento delle pratiche di pubblicità tutto dematerializzato che permetterà la messa a disposizione delle informazioni on line al fine di assicurare:

- La massima trasparenza dell'azione dell'Ente;
- Rapidità di risposta;
- Riduzione dei costi correlati all'istruttoria delle pratiche (carta, locali per archiviazione, ecc.);
- Maggiore affidabilità della documentazione utilizzata e della sua conservazione agli atti.

Diritti sulle pubbliche affissioni

Il servizio per l'accertamento e per la riscossione del diritto e l'effettuazione delle Pubbliche Affissioni è gestito direttamente dal Comune ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 15.12.97, n. 446, fatta salva la riscossione coattiva da effettuarsi a mezzo ruolo da parte degli Agenti per la Riscossione. Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 26/3/2001 è stato approvato il relativo Regolamento la cui ultima modifica è stata approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 27.1.2004, le cui tariffe, previste all'allegato C, sono rimaste inalterate in quanto la loro variazione deve essere determinata dalla Legge.

Benchè negli ultimi 10 anni il trend della riscossione sia andato via via diminuendo anche a causa del minor utilizzo del mezzo pubblicitario cartaceo sostituito da nuove e più moderne forme pubblicitarie (radio, tv, web) il servizio di pubbliche affissioni continua a registrare un introito significativo che raggiunge ancora il milione di euro, l'Amministrazione Comunale ha deciso di mantenere il servizio per favorire la cittadinanza, le aziende e gli imprenditori genovesi che ancora utilizzano tale mezzo per pubblicizzare la propria attività.

Addizionale comunale all'irpef

In base a quanto previsto dal D. Lgs. n. 360/1998, con deliberazione del C.C. n. 143 del 29.10.1998, a partire dal 1999 il Comune di Genova ha applicato l'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche.

La legge 27.12.2006 n. 296 (Finanziaria 2007), all'art. 1, comma 142 prevede, innovando la disciplina precedente, che i comuni possono disporre la variazione dell'aliquota di compartecipazione dell'addizionale con regolamento adottato ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 446/1997 e che la variazione dell'aliquota non può eccedere complessivamente 0,8 punti percentuali.

Lo stesso articolo prevede, inoltre, che con il regolamento può essere stabilita una soglia di esenzione in ragione del possesso di specifici requisiti reddituali.

Per il 2008 il Regolamento, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 12.03.2008, ha determinato l'aliquota nella misura di 0,7 punti percentuali ed ha previsto l'esenzione nel caso in cui il reddito imponibile complessivo determinato ai fini dell'IRPEF non superi l'importo di € 10.000,00.

La legge 126/2008 ha previsto la sospensione del potere degli Enti locali di deliberare aumenti nei tributi.

L'art.1 comma 11 del D.l. n.138/2011 (convertito nella legge n. 148/2011) ha previsto, a partire dal 2012, la possibilità per gli Enti locali di deliberare aumenti dei tributi, addizionali, aliquote ovvero maggiorazioni di aliquote.

Con Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 7 febbraio 2012 l'aliquota, dall'anno 2012, è stata determinata nella misura di 0,8 punti percentuali, confermando l'esenzione nel caso di reddito imponibile complessivo determinato ai fini IRPEF non superiore a € 10.0000.

Imposta di soggiorno

Con delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 07/02/2012 è stata istituita l'imposta di soggiorno e approvato il relativo regolamento che è in vigore dal 1° marzo 2012.

Soggetti passivi sono coloro che non risiedono nel Comune di Genova e pernottano nelle strutture ricettive che hanno sede nel territorio comunale.

Per strutture ricettive si intendono quelle individuate e definite dalla legge regionale in materia di turismo (L.R. 2 del 7/02/2008).

In funzione della tipologia e della categoria delle strutture ospitanti, l'Amministrazione a partire dall'anno 2012 ha adottato le seguenti tariffe:

Strutture ricettive alberghiere da 1 a 3 stelle	1 €
Strutture ricettive alberghiere a 4 stelle	2 €
Strutture ricettive alberghiere a 5 stelle	3 €

Altre strutture ricettive (case per ferie; ostelli per la gioventù, rifugi alpini ed escursionistici; affittacamere; bed & breakfast; case e appartamenti per vacanze; appartamenti ammobiliati ad uso turistico; aree di sosta; mini aree di sosta; agriturismo.) 1 €

Tali tariffe sono da intendere per persona e devono essere moltiplicate per il numero dei pernottamenti, fino ad un massimo di 8 consecutivi. Se i pernottamenti consecutivi sono più di 8, dal nono in avanti non è dovuta l'imposta di soggiorno. Se la consecutività si interrompe, si ricomincia il conteggio per i successivi pernottamenti

Sono esenti dal pagamento dell'imposta di soggiorno:

- a) I minori fino al quattordicesimo anno di età;
- b) Le persone che soggiornano a Genova per sottoporsi a terapie presso le strutture sanitarie poste nel territorio cittadino e un accompagnatore per paziente;
- c) Le persone che assistono i degenti ricoverati presso strutture sanitarie nel territorio comunale, fino a due accompagnatori per paziente;
- d) Gli appartenenti alle forze o corpi di polizia, statali e locali, nonché del corpo nazionale dei vigili del fuoco e della protezione civile che soggiornano per esclusive esigenze di servizio;
- e) I soggetti che soggiornano a spese dell'Amministrazione comunale.

Ogni trimestre, tassativamente entro il quindicesimo giorno successivo alla scadenza, i gestori devono versare al Comune di Genova l'imposta di soggiorno applicata. Le scadenze sono dunque il 15/4, il 15/7, il 15/10 ed il 15/1 dell'anno successivo a quello di competenza.

Canone Occupazione Suolo E Aree Pubbliche (Cosap)

Per quanto riguarda il pagamento del canone COSAP, al fine di permettere una maggior chiarezza e trasparenza nell'applicazione dello stesso, sono in corso alcune modifiche al Regolamento COSAP e gli interventi sono stati i seguenti:

- Abrogazione del meccanismo del cosiddetto “sconto”, adozione di una tariffa fissa per tutte le tipologie di occupazione di spazi ed aree pubbliche di tipo non commerciale e determinazione di una nuova tariffa per le occupazioni suolo per Passo Carrabile;
- Sostituzione dell’art. 36 “Sanzioni e contenzioso” che raggruppa le disposizioni applicabili sia in materia sanzionatoria, sia in materia di recupero del canone in caso di omesso e/o tardivo pagamento con gli artt. 36 e 37 che, separando ed illustrando in modo più chiaro e trasparente le due materie in questione, rende più fluide le procedure di recupero e più efficaci quelle di contrasto all’evasione.

Riscossione

In attesa del compiuto riordino della disciplina delle attività di gestione e riscossione delle entrate dei Comuni, previsto dalla delega fiscale e dagli appositi decreti legislativi che dovranno essere approvati, il Comune di Genova ha ritenuto opportuno garantire la prosecuzione del servizio di riscossione coattiva svolto da Equitalia sino al 31 dicembre 2014 così come previsto dalla Legge di stabilità 2014 (articolo 1, comma 610, della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”).

In materia di riscossione, l’obiettivo finale dell’Amministrazione è quello di giungere ad una “regia” diretta delle attività di riscossione coattiva che porti ad un graduale incremento e costante monitoraggio dell’attività di riscossione nel rispetto delle fasce più deboli, attenta alle persone e più vicina al cittadino. Nel corso del 2014, pur mantenendo la possibilità di emettere il ruolo attraverso Equitalia, l’Amministrazione intende infatti avviare una sperimentazione che consenta di approcciare e testare la riscossione coattiva diretta tramite l’ingiunzione fiscale.

Al fine di diminuire l’esigenza di consulenza diretta dei cittadini presso gli sportelli dell’Ente si procederà ad un’evoluzione dei contenuti web del Comune.

Recupero evasione

Proseguiranno le azioni di contrasto all’evasione dei tributi e canoni locali nonché erariali attraverso il potenziamento della collaborazione con l’Agenzia delle Entrate e la Guardia di Finanza.

Il Comune di Genova per dar corso alla partecipazione all’attività di accertamento fiscale ha istituito nel 2010 una struttura interdirezionale con il compito di avviare una sistematica azione di ricerca ed analisi di dati utili ai fini del recupero dell’evasione.

La metodologia utilizzata ha dato ad oggi risultati positivi: la Regione Liguria risulta ai primi posti in Italia per numero di segnalazioni inviate, l’84% delle quali sono state trasmesse dal Comune di Genova; pertanto si intende implementare e potenziare tale attività accelerando ove necessario e possibile la messa a sistema e l’incrocio di banche dati.

Cultura e turismo

Le entrate del Settore Musei e Biblioteche derivano da:

- 1) Biglietti ingresso a musei: tariffe aggiornate recentemente (ultimo: DGC 345/2012), non si prevedono aumenti significativi;
- 2) Museum card: si stanno predisponendo nuovi accordi con gruppi o associazioni per la vendita delle card che potrebbero prevedere lievi aumenti nelle vendite;
- 3) Cataloghi in conto vendita: percentuali trattate di volta in volta con gli editori (circa 30%): non si prevedono aumenti significativi;
- 4) Cataloghi ed altre pubblicazioni(compresi cartoline, poster, e piccoli gadget) il cui incasso è di totale titolarità della C. A.: introiti modesti per i quali non si prevedono aumenti significativi;
- 5) Spazi in concessione: è in preparazione una nuova delibera di aggiornamento tariffe che dovrebbe originare un lieve incremento degli introiti;
- 6) Diritti riproduzioni digitali e fotocopie: è in preparazione nuova delibera di aggiornamento tariffe che dovrebbe originare un lieve incremento degli introiti;
- 7) Diritti di pubblicazione: è in preparazione nuova delibera di aggiornamento tariffe che, in alcuni casi, dovrebbe originare aumenti di media entità degli introiti;
- 8) Servizi aggiuntivi (previsti per rimborso da parte di terzi delle prestazioni straordinarie del personale comunale in caso di concessione spazi): è in preparazione nuova delibera di aggiornamento tariffe che dovrebbe originare un lieve incremento degli introiti.

Servizi Civici, legalità e diritti

L'attenzione della Direzione, in materia di politica tariffaria, è rivolta oltre che ai proventi derivanti dal diritto fisso sui trasporti funebri (soggetto ad un adeguamento annuale) che producono circa il 60% del gettito delle entrate della Direzione, a quelli relativi alla celebrazione dei matrimoni con rito civile.

In questi ultimi anni si è riscontrato un trend negativo sulle richieste di celebrazione di matrimoni civili, ed in particolare sono sensibilmente diminuiti i matrimoni celebrati nelle Ville e nei Palazzi più prestigiosi, causando una conseguente contrazione delle relative entrate.

A titolo esemplificativo si elenca di seguito l'andamento dei matrimoni celebrati, in area commerciale, nell'ultimo triennio:

Palazzo Tursi	anno 2011 n. 366	anno 2012 n. 366	anno 2013 n. 274
Ville e Palazzi	anno 2011 n. 38	anno 2012 n. 28	anno 2013 n. 26

Nel 2014 la Direzione per cercare di contenere tale gap ha ampliato l'offerta delle location dando l'opportunità ai nubendi di celebrare il proprio matrimonio nella sede di C.so Torino il 4° sabato di ogni mese ad una tariffa intermedia. La nuova offerta potrà essere una valida alternativa per le coppie di nubendi che, ritenendo troppo onerose le tariffe delle altre location, fino ad oggi sceglievano di celebrare il proprio matrimonio nella giornata del giovedì o in sedi al di fuori del territorio comunale.

Tariffe vigenti: C.so Torino 4° sabato di ogni mese	Euro 200,00
Palazzo Tursi	Euro 430,00
Ville	Euro 1.150,00
Palazzo Ducale	Euro 1.500,00

Decentramento Funzioni Cimiteriali

Tariffe

Nel corso del 2013, in considerazione della scadenza per la prima volta di Colombari e Pavimenti quarantennali concessi a partire dalla data di entrata in vigore del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria approvato con Delibera C.C. n. 821/1973 e visto il particolare momento di difficoltà economica che poteva non consentire a tutti i cittadini interessati di procedere al rinnovo delle sepolture temporanee quarantennali in scadenza, si sono introdotte delle tariffe che offrono la possibilità di rinnovare sia le suddette concessioni che quelle temporanee di ossari e fosse trentennali, anche per una durata inferiore (10 o 20 anni).

Sono state altresì istituite, al fine di limitare i casi di disinteresse ed incentivare il trasferimento dei defunti in altra sepoltura, specifiche tariffe di estumulazione da colombaro/pavimento per fine concessione più favorevoli per il cittadino. E' stata reintrodotta la tariffa di rimborso spesa per la redazione di provvedimenti amministrativi e sono state inoltre istituite le tariffe relative all'autorizzazione all'affido-dispersione delle ceneri, al cambio di destinazione delle stesse, al deposito provvisorio dei resti o ceneri.

Sono state definite le tariffe per l'anno 2014 provvedendo all'adeguamento dell'indice ISTAT su quasi tutte le tariffe in vigore ad eccezione di quelle sopra evidenziate, istituite nel corso del 2013, e di quelle riferite ad operazioni in campo comune in quanto di maggiore interesse per molte famiglie che possono trovarsi in situazione di difficoltà economica.

Politiche Sociali.

La Direzione Politiche Sociali intende applicare un sistema di contribuzione al costo dei servizi erogati equo, trasparente e solidale in materia di politiche tariffarie attraverso un modello trasparente di determinazione delle tariffe di servizi a domanda individuale che, conformemente al dettato normativo, indichi per ciascun servizio il costo e la percentuale minima e massima di compartecipazione richiesta

Per la particolare condizione sociale dei soggetti beneficiari dei servizi di questa Direzione la contribuzione al servizio è collegata alla condizione economica del fruitore stesso sulla base dell'ISEE ovvero dell'analisi delle sue entrate.

Con l'applicazione del nuovo ISEE sarà necessario adeguare le soglie vigenti per l'accesso e di contribuzione oltre che estendere il più possibile l'applicazione dell'ISEE nella valutazione economica del richiedente

Ad oggi è regolata la partecipazione alla spesa per i seguenti servizi:

Accoglienza residenziale e semiresidenziale per anziani non autosufficienti o parzialmente non autosufficienti

Trasporto disabili

Assistenza Domiciliaire Anziani

Accoglienza temporanea marittimi di passaggio (ex ENAGM)

Civico Diurno De Ferrari.

Scuola Sport Politiche giovanili

Il sistema tariffario dei servizi educativi per i bambini 0/6 anni e del servizio di ristorazione scolastica si fonda su principi di trasparenza, equità e solidarietà, in modo tale da garantire che la compartecipazione al costo dei servizi da parte degli utenti sia commisurata alla loro capacità economica, coerentemente con le linee di indirizzo stabilite dalla Giunta comunale.

A garanzia della trasparenza il sistema tariffario prevede che la tariffa sia calcolata per ciascun utente moltiplicando il proprio ISEE per una percentuale determinata (fatto salvo l'importo minimo e massimo) in modo tale di individuare una tariffa "personalizzata" secondo il principio dell'ISEE continuo. In tal modo il sistema tariffario garantisce una maggiore equità in quanto a maggiore capacità economica, nella sua accezione più ampia, delle famiglie corrisponde una maggiore compartecipazione ai costi dei servizi.

Il sistema infine è solidale in quanto sono previsti criteri aggiuntivi a sostegno delle famiglie meno abbienti quali lo sconto in caso di più minori a carico, la riduzione della tariffa per sopravvenuta disoccupazione, l'abbattimento dell'ISEE in caso di variazione in corso d'anno dei redditi da lavoro dovute all'utilizzo dei cosiddetti "ammortizzatori sociali", ulteriori abbattimenti dell'ISEE per le famiglie che possiedono esclusivamente la casa di

abitazione con mutuo residuo e per le famiglie in affitto. E' infine prevista l'esenzione totale dal pagamento per i nuclei già noti ai servizi sociali competenti, per minori in affido familiare e per minori figli di rifugiati politici.

Pur tenendo conto della situazione economica di contesto, si prevede di mantenere i principi generali dell'attuale sistema tariffario che consentono di sostenere i cittadini in particolari situazioni socio-economiche

Urbanistica, SUE e Grandi Progetti

La Direzione introita, a fronte di proventi da servizi erogati, importi da tariffe stabilite annualmente con Deliberazione di Giunta Comunale rivalutate dell'adeguamento ISTAT. I margini per poter variare in aumento tali tariffe, oltre l'annuale adeguamento ISTAT, sono ormai ridottissimi.

Mobilità

La Direzione Mobilità non applica tariffe su servizi pubblici in via diretta, tuttavia gestisce il rapporto con le Società incaricate di gestire il servizio di sosta a pagamento su aree pubbliche (principalmente Genova Parcheggi S.p.a. e Sistema Parcheggi Park vittoria S.r.l.) ed il servizio di trasporto pubblico locale (A.M.T. S.p.a.) a mezzo apposite convenzioni/accordi/contratti di servizio.

La politica tariffaria della sosta, come approvata da ultimo con Delibera di Giunta Comunale n. 140 del 27 giugno 2013, si basa sul postulato della necessità di una responsabilizzazione dei cittadini nell'uso degli spazi pubblici in un contesto in cui gli stessi costituiscono risorsa limitata.

Pertanto il Comune di Genova ha avviato una politica di regolamentazione della sosta su suolo pubblico denominata "Blu Area" basata sulla necessità di modulare le tariffe sulla base di una classificazione territoriale riconducibile a distinte tipologie d'uso, di utenza e di offerta di sosta e, in particolare, individuando quattro diverse fasce territoriali soggette a quattro differenti tariffe orarie.

Il vigente sistema di regolamentazione della sosta si basa sulla creazione di diversi tipi di aree di sosta classificabili principalmente in Zone Blu Area (la cui finalità è quella di preservare il massimo accesso alla sosta da parte dei residenti), Isole Azzurre (realizzate all'interno delle zone Blu Area in prossimità di servizi pubblici e dei maggiori poli d'interesse, in cui è possibile sostare esclusivamente a pagamento e dove il contrassegno residenti non ha validità) e Parcheggi riservati agli aventi diritto oltre che specifiche aree di sosta dedicate all'interscambio.

L'attuale sistema tariffario di sosta sarà oggetto di alcune modifiche nell'ambito degli indirizzi stabiliti dal Consiglio Comunale e volti al raggiungimento degli obiettivi economici stabiliti. Tali modifiche si concretizzeranno presumibilmente nella seconda metà dell'anno 2014, in concomitanza con la revisione del vigente Contratto di Servizio, che dovrebbe portare ad un sensibile incremento delle entrate.

La politica tariffaria relativa al Trasporto Pubblico Locale non genera entrata per la Civica Amministrazione, tuttavia è attualmente in corso la valutazione del sistema di tariffa integrata A.M.T. – Trenitalia al fine di ridurre l'onere a carico dell'azienda A.M.T. a sostegno di tale politica tariffaria.

Direzione Manutenzione Infrastrutture e Verde Pubblico

Canone convenzioni RETI GAS

Affidamento della gestione, sulla base di disciplinari che ne definiscono le modalità, dei servizi di distribuzione del gas e dell'acqua potabile, della raccolta e il trattamento delle acque reflue per un periodo di 30 anni . delibera Consiglio Comunale n. 87 del 29 maggio 1995

Direzione Manutenzione Infrastrutture e Verde Pubblico

Tariffa applicata in occasione di lavori di rottura suolo da parte dei soggetti gestori e manutentori della intera rete e comunque realizzatori degli interventi inerenti ai servizi di cui all'art. 2 della Direttiva P.C.M. 3/3/1999 incluse le reti fognarie (cosiddetti Grandi Utenti).

Direzione Sviluppo Economico

Visto il trend ancora recessivo dell'economia commerciale cittadina, si ritiene opportuno prorogare l'attuale livello di esazione tariffaria. Per quanto riguarda il canone Cosap, non si ritiene invece di prorogare ancora il congelamento dell'adeguamento delle categorie delle strade sul centro storico per i dehors e le occupazioni suolo pubblico fuori mercato, e di procedere pertanto ad inserire in classe 1 tutte le strade e piazze già identificate come di potenziale economico massimo. Tuttavia dovranno essere rivisti al ribasso gli importi correlati alle categorie di strada per questa tipologia di occupazione, per evitare un brusco innalzamento degli oneri.

Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti

Si prevedono adeguamenti tariffari annuali in base all'indice ISTAT, ad eccezione dei diritti di segreteria il cui importo è determinato dalla legge

Unità di Progetto Decentramento Funzioni Cimiteriali

Si prevede un adeguamento tariffario annuale in base all'indice Istat, valutando eventuali eccezioni connesse alla situazione di particolare difficoltà economica dell'utenza, che potrebbe portare al mantenimento, in analogia a quanto avvenuto per il 2014, di alcune tariffe attualmente in vigore

2.2 Indirizzi generali delle risorse correnti

2.2.2 Spesa Corrente

2.2.2 - ANDAMENTO SPESE CORRENTI PER MISSIONE/PROGRAMMA

Missione - programma	IMPEGNATO		PREVISIONE INIZIALE		
	2012	2013	2014	2015	2016
1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE					
1 ORGANI ISTITUZIONALI	16.552.159,25	16.251.734,54	16.494.375,26	16.001.193,66	15.810.708,91
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>55.270,37</i>	<i>85,18</i>	<i>90.611,56</i>	<i>9.978,85</i>	<i>0,00</i>
2 SEGRETERIA GENERALE	876.655,53	879.756,36	657.517,67	647.090,85	637.474,54
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
3 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	39.441.090,71	34.759.129,37	37.139.133,53	32.689.102,39	31.376.764,45
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>379.811,81</i>	<i>0,00</i>	<i>617.511,21</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
4 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	10.085.824,42	8.033.567,62	9.289.560,83	8.323.780,29	7.577.871,91
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>1.130.201,46</i>	<i>324,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
5 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	12.664.591,95	11.586.094,82	13.306.075,41	13.215.222,52	13.080.065,03
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>66.187,13</i>	<i>6.825,19</i>	<i>83.711,30</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
6 UFFICIO TECNICO	20.024.733,36	18.369.717,90	20.895.003,27	18.630.003,97	18.441.426,57
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>960.010,84</i>	<i>35.275,34</i>	<i>1.143.207,75</i>	<i>43,90</i>	<i>0,00</i>
7 ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	12.419.151,79	11.095.645,82	10.610.912,83	11.058.286,40	8.546.997,85
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>41.449,80</i>	<i>0,00</i>	<i>16.756,90</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
8 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	6.557.994,67	5.726.985,55	6.593.358,13	5.283.489,58	5.067.019,99
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>146.458,31</i>	<i>0,00</i>	<i>419.189,34</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
10 RISORSE UMANE	64.684.519,63	59.271.226,16	61.066.516,31	61.686.043,42	62.587.651,90
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>1.384.107,89</i>	<i>4.199,63</i>	<i>51.031,65</i>	<i>104,79</i>	<i>0,00</i>
11 ALTRI SERVIZI GENERALI	3.925.029,54	2.284.655,60	4.121.489,42	2.520.705,73	2.310.962,01
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>589.645,02</i>	<i>349,68</i>	<i>1.224.595,92</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale missione 1	187.231.750,85	168.258.513,74	180.173.942,66	170.054.918,81	165.436.943,16
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>4.753.142,63</i>	<i>47.059,02</i>	<i>3.646.615,63</i>	<i>10.127,54</i>	<i>0,00</i>

2.2.2 - ANDAMENTO SPESE CORRENTI PER MISSIONE/PROGRAMMA

Missione - programma	IMPEGNATO		PREVISIONE INIZIALE		
	2012	2013	2014	2015	2016
2: GIUSTIZIA					
1 UFFICI GIUDIZIARI	6.884.867,92	5.670.298,81	5.834.606,01	5.553.146,62	5.595.788,26
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>268.780,97</i>	<i>377.874,99</i>	<i>38.914,95</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale missione 2	6.884.867,92	5.670.298,81	5.834.606,01	5.553.146,62	5.595.788,26
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>268.780,97</i>	<i>377.874,99</i>	<i>38.914,95</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
3: ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA					
1 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	49.674.986,89	39.080.910,99	43.723.710,11	40.031.805,38	39.349.983,21
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>96.429,95</i>	<i>0,00</i>	<i>1.766.820,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
2 SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	938.449,74	687.055,32	926.749,39	576.547,00	471.938,00
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>225.217,04</i>	<i>1.183,20</i>	<i>114.505,51</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale missione 3	50.613.436,63	39.767.966,31	44.650.459,50	40.608.352,38	39.821.921,21
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>321.646,99</i>	<i>1.183,20</i>	<i>1.881.325,51</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
4: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO					
1 ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	24.914.842,27	24.227.463,58	24.622.447,32	22.325.340,68	22.083.152,18
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>241.593,52</i>	<i>0,00</i>	<i>132.446,46</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
2 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	17.802.080,63	16.620.961,73	14.448.285,31	14.530.094,11	14.630.855,76
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
6 SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	27.751.793,81	27.759.333,66	28.849.254,35	23.543.066,53	19.227.952,77
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>245.233,58</i>	<i>11.896,72</i>	<i>823.685,49</i>	<i>1.800,00</i>	<i>0,00</i>
7 DIRITTO ALLO STUDIO	1.459.651,04	697.618,19	751.276,64	301.600,00	301.600,00
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale missione 4	71.928.367,75	69.305.377,16	68.671.263,62	60.700.101,32	56.243.560,71
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>486.827,10</i>	<i>11.896,72</i>	<i>956.131,95</i>	<i>1.800,00</i>	<i>0,00</i>

2.2.2 - ANDAMENTO SPESE CORRENTI PER MISSIONE/PROGRAMMA

Missione - programma	IMPEGNATO		PREVISIONE INIZIALE		
	2012	2013	2014	2015	2016
5: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI					
2 ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	25.109.527,55	23.387.123,22	22.920.617,85	19.897.263,22	19.584.300,28
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>469.453,18</i>	<i>0,00</i>	<i>114.236,46</i>	<i>5.250,00</i>	<i>0,00</i>
Totale missione 5	25.109.527,55	23.387.123,22	22.920.617,85	19.897.263,22	19.584.300,28
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>469.453,18</i>	<i>0,00</i>	<i>114.236,46</i>	<i>5.250,00</i>	<i>0,00</i>
6: POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO					
1 SPORT E TEMPO LIBERO	3.184.323,97	2.918.814,50	3.100.247,76	2.714.595,18	2.704.610,03
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
2 GIOVANI	308.764,96	690.510,93	581.153,60	522.254,00	514.948,00
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>76.903,83</i>	<i>0,00</i>	<i>30.191,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale missione 6	3.493.088,93	3.609.325,43	3.681.401,36	3.236.849,18	3.219.558,03
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>76.903,83</i>	<i>0,00</i>	<i>30.191,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
7: TURISMO					
1 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	3.863.062,11	3.312.891,15	3.147.849,40	2.934.808,16	2.907.679,23
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>99.041,39</i>	<i>0,00</i>	<i>138.875,66</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale missione 7	3.863.062,11	3.312.891,15	3.147.849,40	2.934.808,16	2.907.679,23
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>99.041,39</i>	<i>0,00</i>	<i>138.875,66</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
8: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA					
1 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	1.749.673,20	1.005.979,26	446.818,00	441.357,00	436.012,00
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>42.257,45</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
2 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	8.817,72	6.740,00	3.958,00	3.840,00	3.840,00
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale missione 8	1.758.490,92	1.012.719,26	450.776,00	445.197,00	439.852,00
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>42.257,45</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

2.2.2 - ANDAMENTO SPESE CORRENTI PER MISSIONE/PROGRAMMA

Missione - programma	IMPEGNATO		PREVISIONE INIZIALE		
	2012	2013	2014	2015	2016
9: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE					
1 DIFESA DEL SUOLO	14.860.617,75	13.546.445,32	5.078.415,61	4.990.211,15	4.969.355,10
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>108.190,97</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
2 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	6.830.510,24	10.588.117,47	12.109.840,06	10.811.497,57	10.783.075,24
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>1.200.601,76</i>	<i>0,00</i>	<i>1.029.687,91</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
3 RIFIUTI	109.100.000,00	119.092.000,00	129.703.000,00	129.703.000,00	129.703.000,00
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
8 QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	1.095.148,16	624.740,19	1.168.757,16	1.008.953,00	1.001.604,00
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>846.026,18</i>	<i>0,00</i>	<i>116.477,37</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale missione 9	131.886.276,15	143.851.302,98	148.060.012,83	146.513.661,72	146.457.034,34
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>2.046.627,94</i>	<i>0,00</i>	<i>1.254.356,25</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
10: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'					
2 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	121.208.559,03	104.087.870,24	110.855.026,87	107.898.516,32	107.831.625,44
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>586.070,09</i>	<i>0,00</i>	<i>3.428.504,03</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
5 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	31.743.728,20	25.063.909,37	35.578.899,98	35.694.234,24	35.695.108,03
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>570.007,56</i>	<i>50.068,32</i>	<i>583.515,13</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale missione 10	152.952.287,23	129.151.779,61	146.433.926,85	143.592.750,56	143.526.733,47
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>1.156.077,65</i>	<i>50.068,32</i>	<i>4.012.019,16</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
11: SOCCORSO CIVILE					
1 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	1.032.645,88	898.653,92	1.023.718,65	916.428,13	892.929,68
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>45.004,56</i>	<i>0,00</i>	<i>11.875,24</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale missione 11	1.032.645,88	898.653,92	1.023.718,65	916.428,13	892.929,68
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>45.004,56</i>	<i>0,00</i>	<i>11.875,24</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

2.2.2 - ANDAMENTO SPESE CORRENTI PER MISSIONE/PROGRAMMA

Missione - programma	IMPEGNATO		PREVISIONE INIZIALE		
	2012	2013	2014	2015	2016
12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA					
1 INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO <i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	44.811.962,96 122.314,27	44.985.293,67 3.444,42	44.408.339,07 108.752,10	35.782.509,17 0,00	34.541.268,46 0,00
2 INTERVENTI PER LA DISABILITA' <i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	4.972.528,19 0,00	4.676.357,52 0,00	3.486.449,21 0,00	2.751.272,00 0,00	2.150.696,00 0,00
3 INTERVENTI PER GLI ANZIANI <i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	11.126.306,28 13.307,63	9.327.476,48 0,00	7.271.320,11 15.358,63	6.066.659,86 0,00	5.555.992,99 0,00
4 INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE <i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	14.030.588,73 302.959,98	14.170.878,17 136.022,89	14.384.209,13 215.431,35	10.889.265,06 0,00	10.473.736,32 0,00
6 INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA <i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	1.445.558,79 112.193,30	1.401.993,52 0,00	1.611.103,13 31.825,63	1.461.849,02 0,00	1.439.379,86 0,00
7 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI <i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	1.613.733,42 635,39	1.683.685,67 0,00	1.480.762,00 0,00	1.462.705,00 0,00	1.445.903,00 0,00
9 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE <i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	6.297.472,30 106.774,67	5.661.479,80 0,00	5.822.736,40 104.078,94	5.505.193,65 0,00	5.423.784,79 0,00
Totale missione 12 <i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	84.298.150,67 658.185,24	81.907.164,83 139.467,31	78.464.919,05 475.446,65	63.919.453,76 0,00	61.030.761,42 0,00
13: TUTELA DELLA SALUTE					
7 ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA <i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	595.022,44 8.057,00	636.242,26 0,00	1.149.121,20 249.251,88	504.556,15 0,00	437.211,00 0,00
Totale missione 13 <i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	595.022,44 8.057,00	636.242,26 0,00	1.149.121,20 249.251,88	504.556,15 0,00	437.211,00 0,00

2.2.2 - ANDAMENTO SPESE CORRENTI PER MISSIONE/PROGRAMMA

Missione - programma	IMPEGNATO		PREVISIONE INIZIALE		
	2012	2013	2014	2015	2016
14: SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ					
1 INDUSTRIA, E PMI E ARTIGIANATO	1.448,89	33,00	0,00	0,00	0,00
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
2 COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	4.775.742,53	4.275.685,44	4.495.939,48	4.212.533,84	4.204.773,55
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>44.532,04</i>	<i>0,00</i>	<i>3.990,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
4 RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	830.989,30	1.087.770,08	763.571,53	671.870,00	673.900,00
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>38.123,85</i>	<i>0,00</i>	<i>89.682,80</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale missione 14	5.608.180,72	5.363.488,52	5.259.511,01	4.884.403,84	4.878.673,55
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>82.655,89</i>	<i>0,00</i>	<i>93.672,80</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
15: POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE					
3 SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	3.174.371,29	3.561.144,63	3.685.153,52	1.870.700,31	1.497.080,66
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>24.525,24</i>	<i>0,00</i>	<i>382.689,36</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale missione 15	3.174.371,29	3.561.144,63	3.685.153,52	1.870.700,31	1.497.080,66
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>24.525,24</i>	<i>0,00</i>	<i>382.689,36</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
17: ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE					
1 FONTI ENERGETICHE	0,00	148.864,08	624.769,00	241.785,00	238.249,00
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>		<i>0,00</i>	<i>101.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale missione 17	0,00	148.864,08	624.769,00	241.785,00	238.249,00
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>		<i>0,00</i>	<i>101.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

2.2.2 - ANDAMENTO SPESE CORRENTI PER MISSIONE/PROGRAMMA

Missione - programma	IMPEGNATO		PREVISIONE INIZIALE		
	2012	2013	2014	2015	2016
20: FONDI E ACCANTONAMENTI					
1 FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	7.823.800,00	10.781.400,00	12.836.500,00
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
2 FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	0,00	0,00	51.565.927,08	50.197.359,83	50.241.609,67
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale missione 20	0,00	0,00	59.389.727,08	60.978.759,83	63.078.109,67
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
50: DEBITO PUBBLICO					
1 QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	12.688.234,66	7.800.060,39	8.753.363,00	9.422.858,12	9.303.451,74
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale missione 50	12.688.234,66	7.800.060,39	8.753.363,00	9.422.858,12	9.303.451,74
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale spese correnti	743.117.761,70	687.642.916,30	782.375.138,59	736.275.994,11	724.589.837,41
<i>(di cui finanziato con Fondo pluriennale vincolato)</i>	<i>10.539.187,06</i>	<i>627.549,56</i>	<i>13.386.602,50</i>	<i>17.177,54</i>	<i>0,00</i>

2.2 Indirizzi generali delle risorse correnti

2.2.3 *Fonti di finanziamento*

2.2.3 - FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
	Esercizio		Esercizio	Esercizio		Esercizio	% Scostamento
	Anno	2011	Anno	2012	Anno	2013	Previsione
	Accertamenti Competenza	Accertamenti Competenza	Accertamenti Competenza	Previsione Iniziale	Previsione Iniziale	Previsioni Iniziale	Previsione / Accertato 2013
Titolo 1: ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	515.618.430,82	600.554.490,05	498.762.286,51	564.940.550,00	601.160.607,00	601.063.607,00	13,27%
Titolo 2: TRASFERIMENTI CORRENTI	120.639.950,83	111.061.524,89	194.709.789,08	130.030.088,01	89.722.543,82	85.082.794,73	-33,22%
Titolo 3: ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	142.263.928,26	158.818.775,87	138.748.118,21	136.531.637,88	118.314.736,24	115.147.502,41	-1,60%
Titolo 4.02.06 (+):CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DIRETTAMENTE DESTINATI AL RIMBORSO DI PRESTITI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale entrate correnti	778.522.309,91	870.434.790,81	832.220.193,80	831.502.275,89	809.197.887,06	801.293.904,14	-0,09%
Fondo pluriennale vincolato p/corrente		26.588.850,90	1.549.663,84	13.403.780,04	17.177,54	0,00	764,95%
Avanzo applicato p/corrente	17.631.750,00	30.861.891,00	930.447,24	8.383.389,64	0,00	0,00	801,01%
Oneri destinati a p/corrente (+)	7.500.000,00	630.000,00	4.000.000,00	3.630.000,00	630.000,00	630.000,00	
Entrate p/corrente destinate al c/capitale (-)	2.452.465,00	0,00	1.078.394,82	0,00	0,00	0,00	
Entrate c/capitale destinate alla p/corrente (+)	2.410.684,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	803.612.279,10	928.515.532,71	837.621.910,06	856.919.445,57	809.845.064,60	801.923.904,14	2,30%

2.2.3 - FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
	Esercizio	Esercizio	Esercizio	Esercizio	Esercizio	Esercizio	% Scostamento
	Anno 2011 Accertamenti Competenza	Anno 2012 Accertamenti Competenza	Anno 2013 Accertamenti Competenza	Anno 2014 Previsione Iniziale	Anno 2015 Previsione Iniziale	Anno 2016 Previsioni Iniziale	Previsione 2014 / Accertato 2013
Titolo 4: ENTRATE IN CONTO CAPITALE	148.328.613,27	18.275.642,08	129.248.623,12	91.762.896,27	28.244.885,00	8.831.120,00	-29,00%
Titolo 4.02.06 (-):CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DIRETTAMENTE DESTINATI AL RIMBORSO DI PRESTITI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Titolo 5: ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	15.151.386,16	78.340,32	62.310.208,01	70.000.000,00	70.000.000,00	70.000.000,00	12,34%
Titolo 5.02 (-):RISCOSSIONE CREDITI DI BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Titolo 5.03 (-):RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Titolo 5.04 (-):ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	15.000.000,00	871,32	61.810.177,56	70.000.000,00	70.000.000,00	70.000.000,00	13,25%
Titolo 6: ACCENSIONE PRESTITI	71.224.703,27	39.591.924,60	39.407.267,91	37.665.727,00	36.950.000,00	31.350.000,00	-4,42%
Totale entrate c/capitale	219.704.702,70	57.945.035,68	169.155.921,48	129.428.623,27	65.194.885,00	40.181.120,00	-23,49%
Fondo pluriennale vincolato c/capitale		204.980.876,19	247.200.513,27	322.439.482,44	314.182.192,43	268.604.739,96	30,44%
Avanzo applicato c/capitale	3.000.000,00	26.281.388,00	12.323.816,05	9.136.356,75	0,00	0,00	-25,86%
Oneri destinati a p/corrente (-)	7.500.000,00	630.000,00	4.000.000,00	3.630.000,00	630.000,00	630.000,00	
Entrate p/corrente destinate al c/capitale (+)	2.452.465,00	0,00	1.078.394,82	0,00	0,00	0,00	
Entrate c/capitale destinate alla p/corrente (-)	2.410.684,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE ENTRATE IN C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	215.246.483,51	288.577.299,87	425.758.645,62	457.374.462,46	378.747.077,43	308.155.859,96	7,43%

2.2.3 - FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
	Esercizio	Esercizio	Esercizio	Esercizio	Esercizio	Esercizio	% Scostamento
	Anno 2011 Accertamenti Competenza	Anno 2012 Accertamenti Competenza	Anno 2013 Accertamenti Competenza	Anno 2014 Previsione Iniziale	Anno 2015 Previsione Iniziale	Anno 2016 Previsioni Iniziale	Previsione 2014 / Accertato 2013
Titolo 5.02 (+):RISCOSSIONE CREDITI DI BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Titolo 5.03 (+):RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Titolo 5.04 (+):ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	15.000.000,00	871,32	61.810.177,56	70.000.000,00	70.000.000,00	70.000.000,00	13,25%
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	15.000.000,00	871,32	61.810.177,56	70.000.000,00	70.000.000,00	70.000.000,00	13,25%
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	1.033.858.762,61	1.217.093.703,90	1.325.190.733,24	1.384.293.908,03	1.258.592.142,03	1.180.079.764,10	4,46%

2.3 Indirizzi generali delle risorse in conto capitale

2.3.1 Opere Pubbliche

2.3.1.1 Nuovi Investimenti

2.3.1 - OPERE PUBBLICHE

La realizzazione delle opere pubbliche viene finanziata mediante diverse tipologie di fondi: risorse proprie dell'ente ma anche, soprattutto in un periodo di forte crisi della finanza locale, mediante trasferimenti in conto capitale da parte della Regione, dello Stato, dell'Unione Europea. L'integrazione tra i fondi è fondamentale per la definizione di una strategia di valorizzazione del territorio.

2.3.1.1. Nuovi investimenti

Il 1° gennaio 2014 è iniziato il nuovo periodo di programmazione dei fondi europei per il settennato 2014/2020 a favore della politica di coesione regionale europea: i diversi fondi, attraverso la sinergia dei rispettivi strumenti di finanziamento, contribuiranno alla realizzazione degli obiettivi delineati dalla strategia Europa 2020, che rappresenta l'asse portante dei nuovi indirizzi comunitari definendo come priorità il perseguimento di una crescita economica sostenibile, intelligente e inclusiva.

In particolare il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) darà il contributo al rilancio dell'economia europea investendo in settori chiave all'interno di rispettivi territori, un finanziamento particolarmente importante in quanto la crisi economica ha ridotto la capacità degli Stati e delle Regioni di intervenire in termini di cofinanziamento e di azione tramite politiche proprie.

Per quanto riguarda le aree urbane nella nuova programmazione la Commissione europea ha vincolato gli stati membri ad impiegare almeno il 5% della disponibilità finanziaria in azioni integrate per lo sviluppo urbano sostenibile, in particolare attraverso due strumenti privilegiati:

1) Il Programma Operativo Nazionale (PON) città metropolitane, tra le quali rientra anche Genova, coordinato a livello nazionale

Il PON si concentra sulle città metropolitane in quanto il ruolo della città rispetto ai territori nazionali viene considerato strategico in termini di motore di sviluppo. Il programma si concentra su due tematiche, l'applicazione del paradigma della smart city per il ridisegno e la modernizzazione dei servizi urbani per i residenti e gli utilizzatori delle città e la social innovation per l'inclusione sociale per i segmenti di popolazione più fragile e per aree e quartieri disagiati.

Nell'ambito della prima tematica le azioni operative si concentrano sull'aumento della mobilità sostenibile, sulla riduzione dei consumi energetici, sulla diffusione dei servizi digitali, nell'ambito del secondo tema le azioni prevalenti si concentrano sulla riduzione della marginalità estrema e del numero di famiglie in condizioni di disagio abitativo e sul potenziamento della domanda di ICT.

Il Comune di Genova ha proposto per la partecipazione al programma, che garantirà la concessione di un contributo di 35-40 milioni euro, due ambiti principali:

- l'ambito della Valbisagno, in cui si prevede la realizzazione dell'asse attrezzato per il trasporto pubblico locale e l'efficientamento dei servizi pubblici;
- l'ambito di Begato, ove si prevede rigenerazione ecosostenibile e riduzione del disagio abitativo.

2) Programma Operativo Regionale (POR), coordinato a livello regionale

I finanziamenti europei che transitano attraverso la Regione sono diretti alla realizzazione di diversi obiettivi tematici, ma riserva comunque una quota alle tematiche dell'Agenda urbana.

Il programma si concentra sul soddisfacimento delle tre priorità nazionali (sostenere le funzioni e i nuovi servizi della città per residenti e utilizzatori, contrastare il disagio e la povertà, sostenere e attrarre l'insediamento di segmenti produttivi pregiati), oltre ad un tema specifico individuato della Regione Liguria che è clima e rischi ambientali.

La Regione Liguria metterà a bando i finanziamenti sulla base di progetti integrati di sviluppo urbano, che verranno elaborati nel corso del 2014: in particolare il Comune si sta orientando su proposte progettuali relativi agli ambiti di Sampierdarena, puntando all'efficientamento dei servizi e all'inclusione sociale, di della Certosa di Rivarolo, puntando alla tematica della competitività dei sistemi produttivi.

Infine si rammenta che con decreto legislativo n. 88 del 2011 dello Stato è stato istituito il Fondo per lo sviluppo e la coesione che ha così ridenominato il Fondo per le aree sottoutilizzate (FAS), nel quale sono iscritte le risorse nazionali destinate al riequilibrio economico e sociale e ad incentivi e investimenti pubblici. Il Fondo metterà a disposizione nelle prossime annualità risorse consistenti sulla base di bandi, cui il Comune parteciperà

2.3 Indirizzi generali delle risorse in conto capitale

2.3.1 Opere Pubbliche

2.3.1.2 Realizzazioni in corso

2.3.1.2 - REALIZZAZIONI IN CORSO

Quadro generale dei programmi integrati di riqualificazione e della casa e degli interventi finanziati degli stessi in via di esecuzione.

A - Programma Operativo Regionale (P.O.R.)

Il Comune di Genova sta attuando il Programma Operativo Regionale (P.O.R) 2007/2013 cofinanziato dal F.E.S.R.– Fondo Europeo di Sviluppo Regionale. Nell'ambito del P.O.R. è previsto l'**Asse 3**, che ha l'obiettivo specifico del miglioramento della vivibilità, della sicurezza, e dell'accessibilità attraverso azioni di sviluppo urbano sostenibile, di potenziamento dell'accesso ai servizi di trasporto e di difesa del suolo e prevenzione dei rischi naturali e l'**Asse 4**, che ha l'obiettivo specifico del miglioramento dell'attrattività e della coesione sociale del territorio regionale attraverso azioni di valorizzazione delle risorse storico culturali e di rilancio turistico ed economico del territorio.

Le Azioni dell'Asse 3 si attuano attraverso un Progetto Integrato Territoriale che si configura come un progetto articolato costituito da una serie di interventi progettati, attuati e gestiti insieme, in una logica di sistema per la valorizzazione di specifici ambiti.

Sono in corso di attuazione i seguenti Progetti Integrati, che dovranno essere conclusi entro il 31 dicembre 2015:

Asse 3 – Molassana

E' in corso un intervento di riassetto della viabilità di Molassana con la costruzione di una strada di sponda, la pedonalizzazione di via Molassana e la realizzazione di un parcheggio intermodale a monte di Ponte Fleming.

Asse 3- Sampierdarena

Sono in via di conclusione la realizzazione dell'asilo di Via Pellegrini e la riqualificazione di via Daste, è in corso il recupero del Centro anziani nella ex biblioteca Gallino e la realizzazione dell'ascensore tra via Cantore e l'Ospedale di villa Scassi.

Asse 3 – Maddalena

E' in corso di completamento l'asilo nido in Vico della Rosa, mentre devono ancora essere attuati la realizzazione del Centro arti e mestieri in palazzo Senarega e la riqualificazione del Distretto sociale in piazza Posta Vecchia.

Asse 3 – Prà Marina

Sono in corso di avvio gli interventi di realizzazione del Parco Lungo e della piazza del Mercato a KM 0, la riqualificazione del parco di Ponente e del Parco di Levante, l'approdo nave bus.

Asse 3 – Sestri Chiaravagna

Sono in corso di avvio la riqualificazione di piazza dei Micone e di piazza Tazzoli, la realizzazione di un centro per anziani nell'ex biblioteca Bruschi e la prosecuzione del risanamento idrogeologico torrente Chiaravagna.

Le Azioni dell'Asse 4 si attuano attraverso un Progetto Integrato Tematico che si configura come un progetto articolato e complesso, attuato e gestito con diversi interventi riconducibili a tematiche quali la valorizzazione di castelli e fortificazioni, di ville, dimore e giardini storici, musei, siti archeologici, aree e percorsi di rilevanza storica oltre alla valorizzazione di beni culturali all'interno delle aree di competenza dei Parchi Liguri.

Sono in corso gli interventi relativi al Parco della Villetta Dinegro e del laghetto di Villa Doria, la realizzazione di opere di riqualificazione nei Giardini e Musei di Strada Nuova e del Museo di archeologia ligure a Pegli.

B - Contratto Di Valorizzazione Urbana Valbisagno

Il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha promosso, nell'ambito del Decreto Legge n. 83 del 22 giugno 2012, la predisposizione di un "Piano Nazionale per le Città" dedicato alla riqualificazione di aree urbane con particolare riferimento a quelle degradate.

Ai fini della predisposizione del Piano, i Comuni hanno inviato le proprie proposte di Contratti di valorizzazione urbana costituite da un insieme di interventi in ambiti urbani che presentano criticità: il Comune di Genova ha scelto come area la Valbisagno e individuato come opera prioritaria la realizzazione dello scolmatore del Fereggiano.

In occasione della presentazione della proposta di Contratto di Valorizzazione Urbana la Civica Amministrazione – d'intesa con Provincia di Genova e Regione Liguria – ha individuato una soluzione tecnica costituente parziale e limitata variante del progetto definitivo dello Scolmatore del Bisagno, che consente di realizzare un primo lotto di opere per la messa in sicurezza dei rivi Fereggiano, Rovare e Noce, con un costo complessivo sensibilmente inferiore (pari a 59 milioni di euro) e ridotti tempi di esecuzione. Sulla base dell'istruttoria tecnica fornita dal gruppo di lavoro denominato Cabina di regia la proposta del Comune di Genova è stata selezionandola, graduandola con priorità alta e le è stato assegnato un contributo il maggiore in Italia di 25.000.000 di euro (Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 1105 dell'8 febbraio 2013), dedicato interamente alla realizzazione dello scolmatore del Fereggiano.

Il 9 maggio 2013 è stato sottoscritto da tutti gli enti il Contratto di valorizzazione urbana, nel quale si individua un primo stralcio dell'intervento per euro 45.000.000 finanziato per euro 25.000.000 su contributo ministeriale, euro 5.000.000 sul contributo regionale e la restante quota con fondi propri del Comune di Genova.

E' stata sottoscritta una convenzione attuativa che prevede le coperture finanziarie e il crono programma di attuazione dell'intervento, sulla base della revisione del progetto definitivo: sulla base di prime valutazioni si ritiene di portare a compimento la progettazione e le procedure di gara entro il 2014 e di iniziare l'opera, che verrà completata in 5 anni di lavoro, nel 2018.

C- Contratti di Quartiere Ghetto e Molassana e Protocollo per la Realizzazione di Alloggi per Studenti Prè

I lavori del Contratto di Quartiere di Molassana e del Protocollo per alloggi studenti sono terminati e si stanno curando le attività di collaudo.

Per quanto riguarda il Contratto di Quartiere del Ghetto sono in corso di realizzazione i lavori di recupero del complesso del San Filippo per la realizzazione di scuola materna e alloggi sociali e diverse azioni sociali.

D- Programma Innovativo di Prè

Sono ancora in corso alcuni interventi in particolare la realizzazione del sottopasso pedonale tra la stazione ferroviaria Genova Principe e la fermata della metropolitana e la realizzazione della variante al progetto di Ponte Imperiale, con realizzazione di una nuova rampa a due corsie, di uso urbano, in connessione con la rotatoria di via Buozzi finalizzati all'accessibilità a ponte Parodi, per la quale è prevista l'erogazione di un contributo ad Autorità Portuale sulla base di un protocollo d'intesa.

E- Programmi di Riqualificazione Urbana (P.R.U.)

Sono già conclusi i programmi di Fiumara, Mirto, Cornigliano, Porta Soprana; sono in via di completamento i programmi Sopranis (palestra), Darsena (completamento pavimentazione via Prè) e Carmine (sottoutenze salita S. Bernardino, da eseguire come pera a scomputo oneri).

F - Accordo Di Programma 16/03/06

Programma cofinanziato dal Ministero delle Infrastrutture, dalla Regione Liguria e da risorse private per un investimento complessivo di 16.494.168,00 di euro. L'Accordo di Programma, sottoscritto il 17/12/2007, al fine di dare riscontro al problema del disagio abitativo e all'emergenza casa, prevede l'attuazione di progetti speciali per aumentare la disponibilità di alloggi di edilizia sociale. Il progetto del Comune di Genova prevede complessivamente il recupero di 322 alloggi di edilizia residenziale pubblica e del patrimonio disponibile da destinare all'emergenza abitativa e all'inclusione sociale, oltre ad un intervento privato convenzionato per 35 nuovi alloggi a canone moderato, 2 alloggi di ERP e una casa famiglia (scheletro Begato). Il programma è stato rimodulato nel corso del 2011 con la sostituzione degli alcuni interventi non attuabili. (DGC 155 del 1/06/11). È stato eseguito oltre il 90% dei lavori programmati ed è stato complessivamente introitato il 90% del finanziamento ministeriale e regionale. Il programma si concluderà entro il 2015

G- Programma Straordinario di Edilizia Residenziale Pubblica D.M. 18/11/2009 (Ex D.L. 159/2007)

Programma cofinanziato dalla Regione Liguria per un investimento complessivo di 7.352.000,00 di euro. Il Programma è finalizzato prioritariamente al recupero e all'adattamento funzionale di alloggi pubblici non occupati da destinare prioritariamente agli sfrattati. La concessione delle risorse è divenuta effettiva nell'anno 2009, pertanto il programma del Comune, approvato nel 2008, è stato rimodulato nel 2010 ed è attualmente in corso. Il programma prevede complessivamente il recupero di 210 alloggi di ERP e di patrimonio disponibile, di cui 44 alloggi ERP già realizzati e finanziati. Il programma è in corso di attuazione e rispetto al finanziamento pari ad euro 5.900.000,00 è stato eseguito 67,54 %. Il programma si concluderà nel 2016.

H - Accordo di Programma Quadro Locale Di Social Housing 2009 (19/05/2011) – Piano Locale Casa (Plc)

Programma di interventi di social housing, cofinanziato dalla Regione Liguria, da ARTE e da risorse private per un investimento complessivo di 17.952.441,00 di euro. Il programma prevede il recupero di alloggi convenzionati da locare a canone moderato e di nuova realizzazione di ERP oltre al recupero di 40 alloggi ERP (Voltri e Centro Storico) di civica proprietà da attuarsi direttamente dal Comune, nonché la realizzazione di una struttura per inclusione sociale in vico del Duca. Per quanto riguarda il recupero degli alloggi a canone moderato, il Comune ha selezionato, attraverso procedure di evidenza pubblica, i progetti ed ha individuato i soggetti attuatori degli interventi. Sono state stipulate le convenzioni attuative ed è stato sottoscritto in data 19/05/2011 l'Accordo di Programma tra il Comune di Genova e la Regione Liguria per l'attuazione degli interventi. Il programma dei lavori è stato avviato a maggio 2012. L'intervento comunale (40 alloggi), cofinanziato dalla Regione per €

1.240.000,00, ha raggiunto circa l'80% di esecuzione. L'intervento di vico del Duca cofinanziato dal programma per € 583.273,00 è in corso di attuazione

I - Rimodulazione Accordo di Programma Quadro Locale di Social Housing 2009 (19/05/2011) – Piano Locale Casa (Plc) – in corso

Il Comitato di coordinamento dell'Accordo di programma quadro locale di Social Housing 2009, in considerazione dei ritardi nell'attuazione di un intervento inserito nel programma (nuova realizzazione edificio ERP in via Bainsizza – intervento attuato da ARTE di Genova) ha accolto la richiesta del Comune di trasferire il finanziamento disponibile per l'implementazione dell'intervento di recupero di 40 alloggi ERP(Voltri e Centro Storico) in corso di attuazione. Il Comune ha predisposto la documentazione necessaria per la verifica della coerenza e fattibilità della nuova proposta. In particolare è stato presentato un elenco di 59 alloggi da recuperare ed un quadro economico che stima un costo pari a 2.500.000, di cui 2.000.000 finanziamento regionale e 500.000 di cofinanziamento comunale. La regione ha chiesto di rivedere la proposta per attivare tutto il finanziamento regionale (circa **2.100.000**) che determinerà un adeguamento del cofinanziamento comunale. E' in corso la redazione dello studio di fattibilità che dovrà essere valutata da FILSE. Il progetto definitivo verrà comunque approvato entro ottobre per l'attivazione del mutuo (le risorse per la copertura finanziaria del cofinanziamento sono già inserite nel PT)

L - P.O.G.A.S. "Abitare Giovane a Genova"

Programma cofinanziato dalla Regione Liguria, dall'ARTE e dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento POGAS- per un investimento complessivo di 3.400.743,00 di euro. (Convenzione del 4/11/2010 tra il Dipartimento POGAS e il Comune di Genova - Protocollo intesa del 4/10/2012 tra Comune di Genova, Regione Liguria e A.R.T.E. Genova per l'attuazione del programma e il trasferimento dei fondi) . Il progetto, volto ad incrementare la disponibilità di alloggi da destinare in locazione in centro storico, prevede il recupero, da parte di ARTE, di 25 alloggi, di cui 2 alloggi ERP e 23 alloggi in locazione con diritto di riscatto in centro storico oltre alla realizzazione della sede dell'Agenzia della casa in locali di proprietà comunale in via Prè, per il quale intervento sono in corso le procedure di gara per l'affidamento dei lavori. Il programma è in corso di attuazione e si concluderà fine 2015

M - Piano Nazionale edilizia abitativa ex D.M. 8/3/10

Programma cofinanziato dalla Regione Liguria per un investimento complessivo di 1.380.100,00 di euro. Il Comune insieme ad ARTE ha partecipato al Bando regionale di finanziamento per il recupero di alloggi sfitti di ERP – Il Programma è stato finanziato e prevede il recupero di 40 alloggi ERP di proprietà comunale E' stato stipulato ed approvato il protocollo di intesa con ARTE per dare attuazione agli interventi (DD 2011-156.5.0.-237) realizzati da ARTE . La progettazione degli interventi è stata redatta dagli uffici comunali. Gli interventi sono in fase di ultimazione

N – Programma di manutenzione straordinaria della “diga bianca”

Programma finanziato dal Comune di Genova per un investimento complessivo pari ad euro 1.000.000,00. Il progetto prevede il recupero di 25 alloggi sfitti di civica proprietà, ubicati nell'edificio denominato "diga bianca" – piano di zona di Begato settore nove. Gli interventi sono in corso di attuazione. L'intervento è finanziato con mutuo 2013

O - Programma sperimentale volto a fornire modelli innovativi per i genitori separati

Partecipazione del Comune di Genova al bando promosso dalla regione Liguria e indetto da ARTE di Genova per l'individuazione di potenziali interventi di recupero edilizio ed urbano per la formazione di un programma sperimentale volto a fornire modelli innovativi per i genitori separati. Con deliberazione n. 143 del 4/7/2013 è stata approvata la proposta. L'investimento complessivo per il recupero degli alloggi individuati è stato stimato complessivamente in euro 131.785,00 cofinanziabile dalla regione Liguria per una quota pari all'80% del costo ammissibile. In attesa della concessione del finanziamento

P -Accordo di programma ex art. 4 del piano nazionale di edilizia abitativa (d.p.c.m. 16 luglio 2009). Individuazione di alloggi sfitti di erp da recuperare, gestiti dalle A.R.T.E e dai Comuni liguri

Adesione del Comune di Genova al bando regionale per l'individuazione degli alloggi sfitti di edilizia residenziale pubblica da recuperare gestiti dalle Arte e dai Comuni Liguri. Con deliberazione n. 223 del 17/10/2013 è stata approvata la proposta riguardante il recupero di 40 alloggi e.r.p. di proprietà comunale. Il programma è stato ammesso al finanziamento e il progetto definitivo sarà disponibile prima di ottobre 2014. L'investimento complessivo per la manutenzione dei 40 alloggi è stato stimato complessivamente in euro **1.322.122,00**; è stato richiesto un contributo pari ad euro 906.787,91 a fronte di un cofinanziamento comunale di **415.334,09** euro (**mutuo 2014**).

Q -Progetto europeo: R2Cities

Il progetto approvato nell'ambito di Genova Smart City., Il Comune di Genova è partner di un consorzio coordinato da Fundacion Cartif (ES) e composto da altri 15 istituzioni e centri di ricerca pubblici e privati europei. Il progetto pilota di Genova vede il coinvolgimento, oltre al Comune di Genova, di quattro istituzioni e imprese genovesi aderenti all'Associazione Genova Smart City: D'Appolonia S.p.A, Università degli Studi di Genova, ABB S.p.A. e Officina e Verdi. Nel 2013 l'amministrazione comunale ha approvato l'adesione al progetto R2 Cities vinto nell'ambito del bando della Commissione europea "Smart Cities and Communities" nel Settimo Programma Quadro, impegnandosi a cofinanziare il programma. Il progetto presentato alla commissione Europea prevedeva un intervento di riqualificazione energetica di parte della "Diga" di Begato. Nel corso dell'anno, a seguito di approfondimenti progettuali, è stata approvata la sostituzione del sito dimostratore originariamente identificato nella "Diga rossa" di Begato, con il quartiere San Pietro, noto come le "Lavatrici" di Prà. Il progetto è in corso.

2.3 Indirizzi generali delle risorse in conto capitale

2.3.2 Entrate per investimenti

2.3.2.1 *Indebitamento*

2.3.2.1. - INDEBITAMENTO

Accensione di prestiti

Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo utilizzo di risparmio pubblico o privato.

L'art. 16, comma 11, del dl 6 luglio 2012 n. 95 convertito in Legge n. 135/2012 ha fornito l'interpretazione autentica dell'art. 204, comma 1, del Tuel.

La norma chiarisce che “ Il comma 1 dell'articolo 204 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 si interpreta nel senso che l'ente locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato, qualora sia rispettato il limite nell'anno di assunzione del nuovo indebitamento”

Il tetto all'indebitamento, ripetutamente modificato dal legislatore negli ultimi anni, è stato infine decisamente abbassato dall'art. 8, comma 1, della legge 183/2011, che ne ha previsto la progressiva riduzione fissandolo all'8% per il 2012, al 6% per il 2013 e al 4% a regime dal 2014.

Successivamente l'art. 11 bis del Decreto Legge 28/06/2013, n. 76 coordinato con la legge di conversione 09/08/2013 n. 99, ha previsto l'applicazione del tetto all'indebitamento all'8% per il 2013 e al 6% a partire dal 2014.

La Legge di stabilità 2014 (Legge n. 147 del 27.12.2013 e s.m.i.) ha modificato nuovamente l'art. 204 del D.Lgs. 267/2000 aumentando la possibilità di indebitamento per gli enti locali attraverso la variazione della percentuale per determinare il limite degli interessi passivi rispetto alle entrate correnti del rendiconto del penultimo anno precedente. La nuova percentuale a decorrere dal 2014, è pari all'8%.

I parametri di indebitamento fissati dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 19 maggio 2014, pubblicato sulla G.U. n. 117 del 22 maggio 2014 e applicabili dagli Istituti di Credito sono:

Per i mutui a tasso fisso (in relazione alla durata)

- Fino a 15 anni: Interest Rate Swap 10y + 2,15%
- Fino a 20 anni: Interest Rate Swap 12y + 2,25%

Per i mutui a tasso variabile (in relazione alla durata):

- Fino a 15 anni: Euribor 6 mesi + 2,15%
- Fino a 20 anni: Euribor 6 mesi + 2,20%

I tassi offerti dalla Cassa Depositi e Prestiti per finanziamenti a tasso fisso e variabile validi nel periodo 13/06/2014 – 20/06/2014, con inizio ammortamento 1.1.2015, sono i seguenti:

- Mutui a tasso fisso - durata anni 15 - tasso del 3,041%

- Mutui a tasso fisso - durata anni 20 – tasso del 3,418%
- Mutui a tasso variab - durata anni 15 – Euribor 6 mesi + 1,503%
- Mutui a tasso variab – durata anni 20 – Euribor 6 mesi + 1,608%

PREVISIONI INDEBITAMENTO

ANNO 2014	ANNO 2015	ANNO 2016
€ 37.665.727,00 (*)	€ 36.950.000,00 (*)	€ 26.700.000,00 (*)

Si riportano di seguito, al fine di verificare il rispetto del limite di indebitamento previsto dall'art. 204 del Tuel e successive modifiche la percentuale d'incidenza degli interessi passivi per mutui, Boc e swap (con dati previsionali a bilancio) e degli interessi su mutui fideiussori (dati previsionali), sulle entrate correnti risultanti dai rendiconti 2012/2013 (da consuntivo) e 2014 (dati previsionali), al netto dei trasferimenti statali e considerando le previsioni di indebitamento sopra riportate e il riaccollo del mutuo da Sportingenova di Banca Carige con residuo debito all'1.1.2014 di € 3.668.179,82.= ;

	ANNO 2014	ANNO 2015	ANNO 2016
Percentuale nuovi limiti di legge	8,00%	8,00%	8,00%
Percentuale verificata sugli oneri derivanti dal debito consolidato con previsioni di indebitamento 2014/2016 di cui sopra	4,65%	5,20%	5,15%

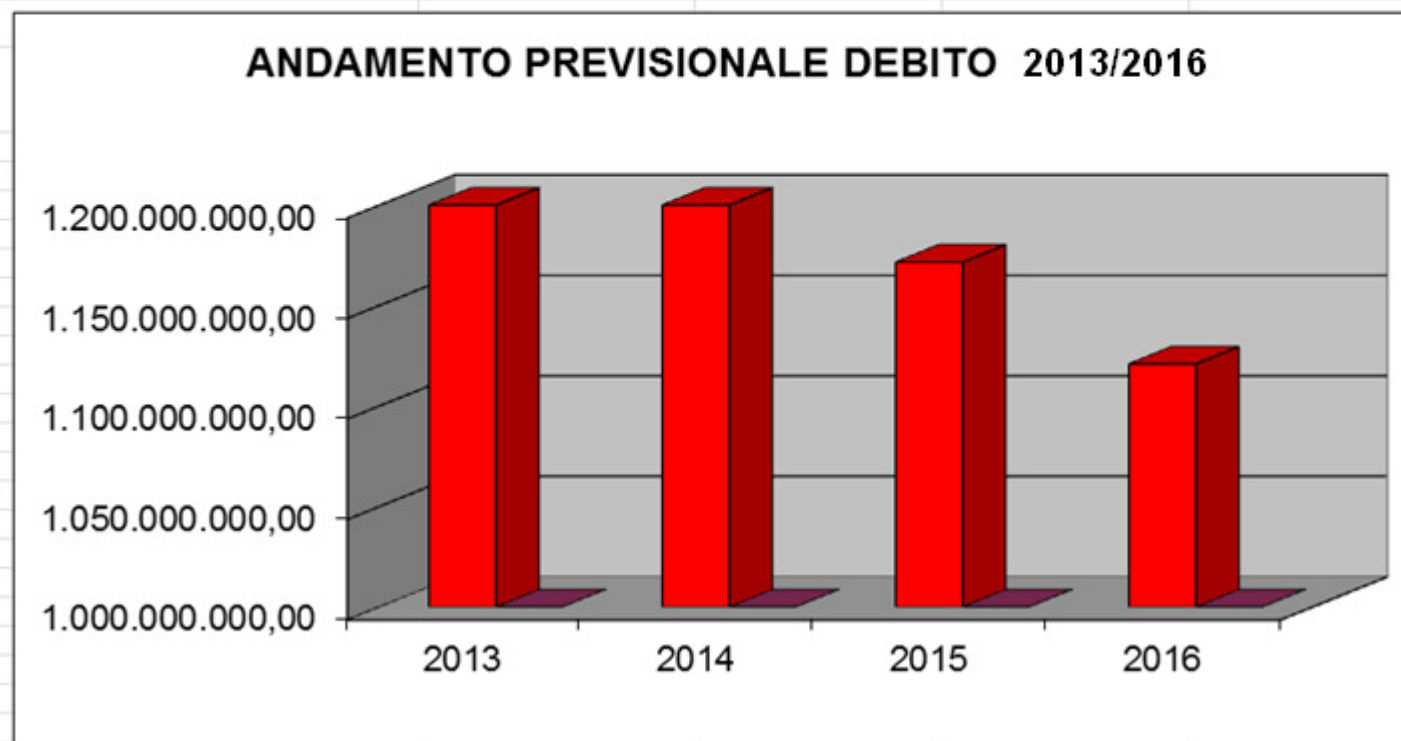
(*) Comprensivi delle erogazioni previste sul prestito flessibile CDP di € 15.000.000,00=, sulle quali maturano solo interessi di preammortamento:

2014: € 2.250.000,00

2015: € 7.800.000,00
 2016: € 300.000,00

Si riporta di seguito l'andamento del debito 2013/2016 (previsionale):

	Consuntivo	Previsione	Previsione	Previsione
	2013	2014	2015	2016
Residuo debito inizio anno	1.278.515.896,93	1.241.405.796,43	1.208.220.396,27	1.171.601.325,78
+Accollo Mutuo Carige da Sportingenova 1.1.14		3.668.179,82		
+ Nuovi mutui	39.407.267,91	35.415.727,00	29.150.000,00	26.400.000,00
+ Erogazioni prestito fless.CDP x Fereggiano		2.250.000,00	7.800.000,00	300.000,00
Arrotondamenti +/- su res.deb. F.A.	-0,88			
- quota capit.le rimborsata	-76.517.367,53	-74.519.306,98	-73.569.070,49	-77.334.066,73
Residuo debito al fine anno	1.241.405.796,43	1.208.220.396,27	1.171.601.325,78	1.120.967.259,05



2.3 Indirizzi generali delle risorse in conto capitale

2.3.2 Entrate per investimenti

2.3.2.2 Risorse proprie e trasferite

2.3.2.2 RISORSE PROPRIE E TRASFERITE

La crisi economica ha ridotto la capacità dei Comuni di intervenire in termini di risorse proprie.

Il Comune di Genova annovera nel proprio patrimonio tipologie di immobili estremamente diversificate, talvolta in stato di manutenzione non idoneo a consentirne un uso immediato, il cui recupero risulterebbe eccessivamente oneroso rispetto al loro attuale valore di mercato. Rientra, conseguentemente, negli obiettivi della Civica Amministrazione la predisposizione di programmi organici di dismissione di beni non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, al fine di incrementare le entrate e di consentire una più razionale valorizzazione delle risorse a propria disposizione.

Una considerazione prioritaria va fatta in merito al contesto nazionale degli ultimi anni, contrassegnato dall'attuale grave crisi economica.

Questa situazione ha ridotto la capacità di spesa delle famiglie ed ha penalizzato fortemente l'opera degli enti locali, limitandone autonomia e possibilità di agire: i trasferimenti statali sono stati progressivamente erosi dal susseguirsi delle manovre dello Stato, i vincoli del Patto di Stabilità e il blocco totale all'assunzione di mutui ha ridotto al minimo gli investimenti in opere e in manutenzioni. Abbiamo cercato di reagire a questa situazione attraverso varie azioni tra cui la ricerca costante di risorse presso la Provincia, la Regione, lo Stato e i fondi comunitari; i primi risultati si stanno concretizzando e a breve verranno avviati lavori in ambito scolastico, nella sicurezza idraulica, nella valorizzazione turistica e ambientale, tutti interventi cofinanziati in parte dagli enti.

2.4 Gestione del Patrimonio

2.4 GESTIONE DEL PATRIMONIO

Le linee strategiche della Direzione Patrimonio e Demanio si concretizzano, innanzitutto, in grandi operazioni immobiliari che vengono, qui di seguito, brevemente sintetizzate:

- 1) Immobili Fiera di Genova – in esecuzione della deliberazione C.C. N. 51/2013 è in corso di attuazione la complessa operazione immobiliare che prevede la vendita a S.P.Im. delle aree non più necessarie all'attività fieristica, la definizione del rapporto contrattuale con Fiera di Genova in relazione ai padiglioni “Jean Nouvel” e “D” nonché il riconoscimento a Fiera di Genova del maggior valore arrecato al fondo di proprietà del Comune per effetto della realizzazione del padiglione “Jean Nouvel” divenuto di civica proprietà per accessione.
- 2) Locali uso pubblici uffici Via Cantore - è in corso la verifica della sostenibilità di un'ipotesi di permuta di alcuni immobili di proprietà della Civica Amministrazione, fra i quali i locali in sottosuolo Piazza Piccapietra (ex Rinascente) al fine di acquisire i locali attualmente occupati dall'Ufficio Tributi e Affissioni. Qualora detta ipotesi, verificata nella sostenibilità, fosse ritenuta praticabile dall'Amministrazione risulterebbe possibile mantenere negli attuali spazi gli uffici di cui sopra anticipando, rispetto all'ipotesi precedentemente fatta del 2015, il trasferimento degli uffici Protocollo Generale e Messaggi notificatori, attualmente in fitto passivo, negli uffici di Palazzo Galliera, originariamente individuati come sede dell'Ufficio Tributi.
- 3) Edificio Ex Onpi – ipotesi di permuta con ARTE finalizzata, da un lato, a consolidare la proprietà in capo all'azienda, per una migliore valorizzazione dell'immobile a scopo residenziale e, dall'altro, a consentire l'acquisizione in capo al Comune di tre scuole in fitto passivo site in Via Fea e Via Piacenza. A seguito di un recente incontro presso la Regione Liguria, a fronte della richiesta, formulata dal Municipio Ponente, di acquisire i locali siti in Lungomare di Pegli (di proprietà di ARTE e destinati ad uso associativo) è stato ipotizzato di ricomprendere tale immobile all'interno della permuta anche, eventualmente, sostituendo lo stesso a uno/due edifici scolastici di via Fea/via Piacenza.
- 4) Scuola Garaventa – è in corso di verifica la fattibilità di un'eventuale futura destinazione dell'edificio di Via Turati (circa 50% degli spazi) a sede del Municipio Centro Est con conseguente rilascio degli spazi di palazzo Galliera e Villa Piaggio, riservando il rimanente 50% ad Aster che potrebbe, così, rilasciare i locali di via XX Settembre. Tale operazione consentirebbe di mettere sul mercato l'intero immobile di Via XX Settembre con recupero risorse sia per Comune che per Aster.

- 5) Immobili già oggetto di procedure ad evidenza pubblica andate deserte:
- a) S. Raffaele di Coronata – (5 procedure deserte) – in corso intervento di somma urgenza per € 300.000,00. Trasmessi dati tecnici all’Agenzia del Demanio per eventuale inserimento in Fondo Pubblico
 - b) Edificio ex Nira – (deserte 2 procedure ad evidenza pubblica e senza esito due richieste di manifestazione d’interesse per vendita a trattativa diretta). E’ stata presentata proposta di acquisto da parte di Sviluppo Genova condizionata a variante urbanistica (procedura in corso). Trasmessi dati tecnici all’Agenzia del Demanio per eventuale inserimento in Fondo Pubblico
 - c) Ex facoltà via Bertani – (2 procedure deserte) . Trasmessi dati tecnici all’Agenzia del Demanio per eventuale inserimento in Fondo Pubblico
 - d) Villa Donghi – esperita asta pubblica (deserta) per la vendita (deliberata da ultimo, successivamente al diritto di superficie novantennale e poi per un periodo inferiore). In corso di valutazione un secondo passaggio ad evidenza pubblica con ribasso del prezzo (fino ad un massimo del 20%)
 - e) Riproposizione in vendita degli immobili invenduti a prezzo ribassato
- 6) Palazzo Fortezza – è stato effettuato uno studio di fattibilità che consentirebbe di realizzare al piano terra dell’immobile spazi aperti al pubblico del Municipio Centro Ovest e di insediare al piano nobile un’attività imprenditoriale (circa 60 persone)
- 7) Viale Cembrano – dal mese di maggio 2014 l’immobile rientrerà nella piena disponibilità dell’Amministrazione a causa del trasferimento di Siemens a Erzelli. Trattandosi di edificio completamente ristrutturato negli interni risulta immediatamente assegnabile o vendibile.
- 8) Immobili proprietà Ri.Genova siti in Vico Croce Bianca e Vico del Papa – procedura in corso per l’acquisizione degli stessi a titolo di permuta con gli immobili di Vico Vegetti, due terreni limitrofi a beni già in proprietà Ri.Genova ed altri immobili, individuati dall’azienda negli appartamenti di Via Lomellini. Per la fattibilità della permuta occorre ancora che la Regione si esprima in ordine ai finanziamenti a suo tempo concessi per la realizzazione di vico del Papa e, soprattutto, che la A.S.L. completi le operazioni tecniche propedeutiche alla cessione degli immobili di via Lomellini, già inseriti in un preliminare di vendita, ma non ancora ceduti al Comune.
- 9) Mercato Cortellazzo – ipotesi di valorizzazione attraverso la vendita che comporta la destinazione ad uso commerciale dei locali prospicienti la strada pubblica e ad uso parcheggi della porzione sul retro. Esiste, al riguardo anche una proposta presentata al Municipio di destinazione del bene ad uso associativo.
- 10) Edificio scolastico succursale Govi di via Pinetti – si sta verificando la possibilità di trasferimento dell’utenza nella limitrofa Susanna Fontanarossa con conseguente diverso possibile utilizzo o dismissione del bene.

Le linee strategiche della Direzione Patrimonio e Demanio si attuano altresì attraverso la messa a reddito degli immobili mediante la stipula ed il rinnovo di contratti di locazione/concessione. Detta attività gestionale comporta, in via approssimativa, entrate per € 3.800.000,00 all'anno.

2.5 Struttura organizzativa dell'Ente

2.5.1 Organizzazione

2.5.1 ORGANIZZAZIONE

La Civica Amministrazione, con deliberazione di Giunta Comunale n. 382 del 28-12-2012, ha rivisitato la struttura organizzativa dell'ente nell'ottica di semplificare, razionalizzare e contenere i costi per il personale e al fine di erogare al cittadino servizi di migliore qualità, in termini di efficacia ed efficienza. Tale organizzazione vede l'istituzione di due sole aree di coordinamento (Area Tecnica e Area Servizi) che, con la Direzione Generale, sovrintendono a tutte le strutture dell'ente.

La struttura organizzativa del Comune prevede la seguente articolazione:

- a. Direzione Generale
- b. Aree
- c. Ufficio di Segreteria Generale
- d. Direzioni
- e. Unità di progetto
- f. Settori
- g. Strutture di Staff e specialistiche
- h. Servizi
- i. Segreterie Generali dei Municipi (il Comune, nella più ampia prospettiva dell'istituzione della Città Metropolitana, si articola, infatti, in 9 Municipi).

La razionalizzazione organizzativa della macrostruttura dell'Ente, dopo l'accorpamento delle strutture di coordinamento e la riduzione delle posizioni dirigenziali, ha visto anche un analogo percorso di razionalizzazione della micro struttura attuato per l'area delle posizioni organizzative/alte professionalità (posizioni di lavoro che richiedono un'assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato). Attualmente è in corso anche la rivisitazione della microstruttura, nella declinazione organizzativa più elementare di "ufficio", strettamente collegata all'assegnazione dell'indennità di specifica responsabilità con l'obiettivo che il conferimento degli incarichi per l'anno 2014 e seguenti sia ispirato a criteri di maggior oggettività; è infatti prevista una diretta correlazione tra gli uffici individuati nella microstruttura e il personale preposto ad essi.

Attualmente sono presenti n.79 rispetto alle 93 iniziali posizioni dirigenziali e n. 254 posizioni organizzative rispetto alle 319 iniziali

2.5 Struttura organizzativa dell'Ente

2.5.2 Risorse Umane disponibili

2.5.2 RISORSE UMANE DISPONIBILI

PERSONALE AL 30 APRILE 2014 SUDDIVISO PER PROFILI PROFESSIONALI

Cat.	P R O F I L O	DOTAZIONE ORGANICA		TOTALE
		M	F	M + F
A	OPERAIO SERVIZI COMUNALI	3	0	3
	OPERATORE SERVIZI AUSILIARI	13	4	17
	TOTALE CATEGORIA A	16	4	20
B	COLLABORATORE SERVIZI AMM.VI	72	192	264
	COLLAB. SERV. SOCIO-EDUCATIVO CULTURALI	85	353	438
	CUOCO	4	12	16
	OPERAIO PROFESSIONALE	183	20	203
	OPERATORE QUALIF.SERV.AUSILIARI	63	52	115
	OPERATORE SISTEMI INFORMATIVI	11	1	12
TOTALE CATEGORIA B	418	630	1048	
C	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	581	153	734
	ASSISTENTE ASILI NIDO	5	451	456
	INSEGNANTE SCUOLA INFANZIA	3	437	440
	INSEGNANTE SCUOLE VESPERTINE	0	27	27
	ISTRUTTORE SERVIZI AMM.VI	314	867	1181
	ISTRUTTORE SERVIZI SOCIO EDUCATIVI CULTURALI	80	151	231
	ISTRUTTORE SERV. TECNICI	131	28	159
	ISTRUTTORE SISTEMI INFORMATIVI	18	9	27
	TECNICO OPERATIVO	86	1	87
TOTALE CATEGORIA C	1218	2124	3342	
D	BIBLIOTECARIO	4	5	9
	FUNZ.DIR.TECN.SIST.INFORMATIVI	3	2	5
	FUNZ.SERV.SOCIO-EDUCAT.CULTURALI	30	310	340
	FUNZIONARIO DIRETT.AMM.VO	18	31	49
	FUNZIONARIO DIRETT.MUSEI	2	3	5
	FUNZIONARIO DIRETT.TECNICO	24	28	52
	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE	168	29	197

	FUNZIONARIO SERV. TECNICI	151	77	228
	FUNZIONARIO SERV.AMMINISTRATIVI	80	278	358
	FUNZIONARIO SISTEMI INFORMATIVI	18	14	32
	FUNZIONARIO TECNICO	0	1	1
	TOTALE CATEGORIA D	498	778	1276
DIR	DIRIGENTE	41	41	82
	DIRIGENTE DI DIRITTO PRIVATO	2	0	2
	DIRETTORE GENERALE	0	1	1
	TOTALE DIRIGENTI	43	42	85
T O T A L E		2193	3578	5771
MEDICI	MEDICO SPECIALISTA	2	0	2
	TOTALE MEDICI	2	0	2
TOTALE GENERALE		2195	3578	5773

2.6 Enti strumentali e società controllate e partecipate

2.6.1 Situazione economico finanziaria

2.6.1. SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Il sistema delle partecipazioni del comune di Genova

Il Comune di Genova, alla data del 31/12/2013, partecipa direttamente in 27 società :

- 13 di cui detiene almeno il 51% del capitale sociale
- 5 di cui detiene una percentuale tra il 20 e il 50 % del capitale sociale
- 9 di cui detiene una percentuale al di sotto del 20% del capitale sociale

Le partecipazioni di controllo detenute dal Comune di Genova al 01/01/2014 riguardano 14 società. Il controvalore patrimoniale, risultante dal Conto del Patrimonio del Rendiconto 2013 è pari a 432,7 mil €, corrispondente al 11,5 % del valore totale dell' attivo patrimoniale.

società' direttamente controllate:

1. Amiu S.P.A. (Azienda Multiservizi e d'Igiene Urbana)
2. Amt S.P.A (Azienda Mobilità e Trasporti)
3. Asef S.R.L. (Azienda Servizi Funebri)
4. Aster S.P.A (Azienda Servizi Territoriali)
5. Bagni Marina Genovese S.R.L.
6. Farmacie Genovesi S.R.L.
7. Job Center S.R.L.
8. Porto Antico S.P.A
9. Rigenova S.R.L. (Riqualificazione Urbana Genova)
10. Spim S.P.A.(Società per il Patrimonio Immobiliare)
11. Themis S.R.L.
12. Genova Parcheggi S.P.A.
- 13.Sviluppo Genova S.P.A

società' in controllo paritetico:

1. F.S.U S.R.L. (Finanziaria Sviluppo Utilities)

società' collegate:

1. Fiera di Genova S.P.A
2. Società' per Cornigliano S.P.A.

altre partecipazioni:

1. Marina Fiera di Genova S.P.A.
2. Società Gestione Mercato S.C.P.A.
3. A.R.E. Liguria S.P.A
4. Banca Popolare Etica S.C.P.A.
5. Sistema Turistico per il Genovesato S.C.R.L.
6. Filse S.P.A
7. A.R.R.E.D. S.P.A

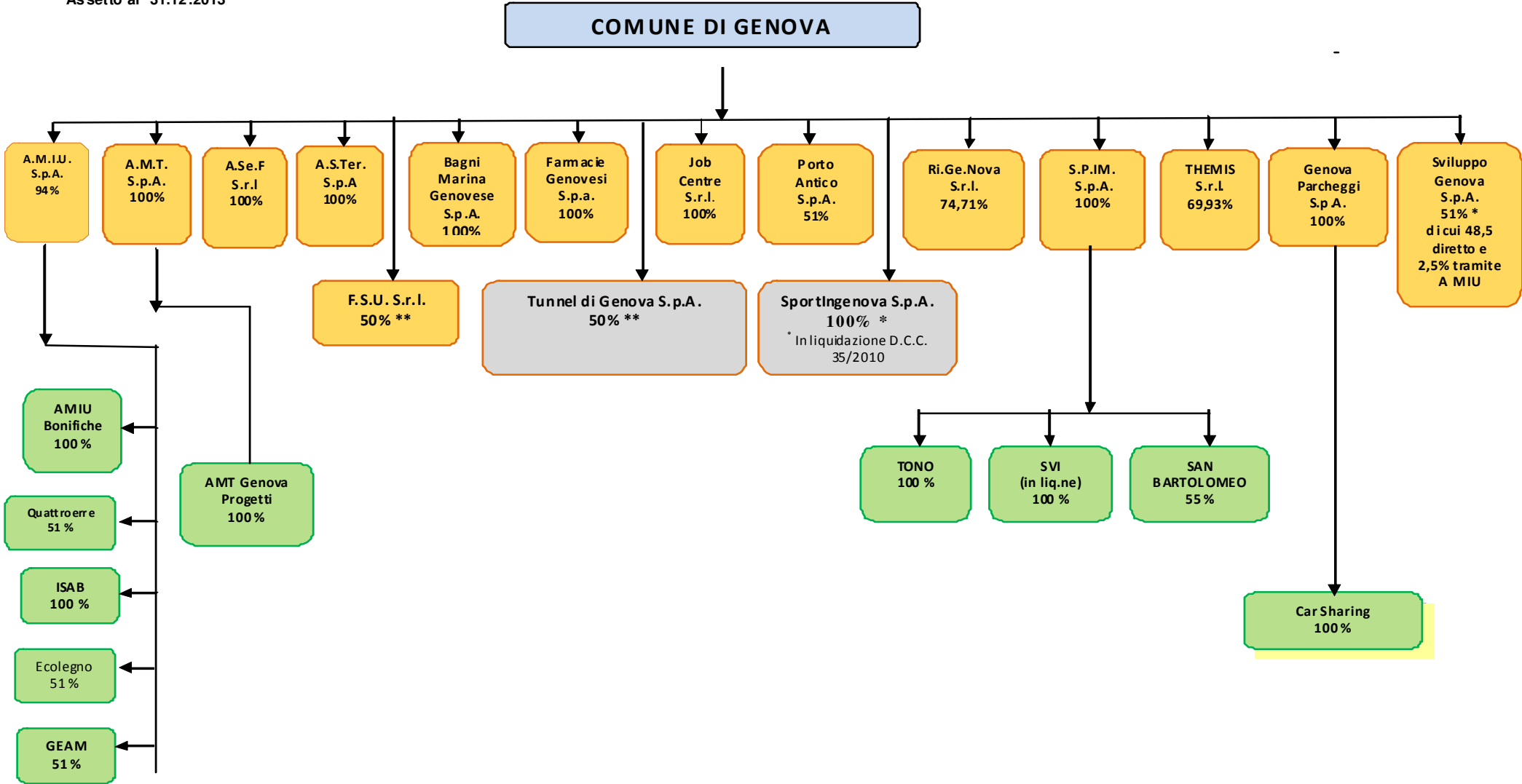
società' in liquidazione:

1. SportIngenova S.P.A. (direttamente controllata)
2. Tunnel S.P.A. (direttamente controllata)
3. Retroporto di Alessandria S.P.A.

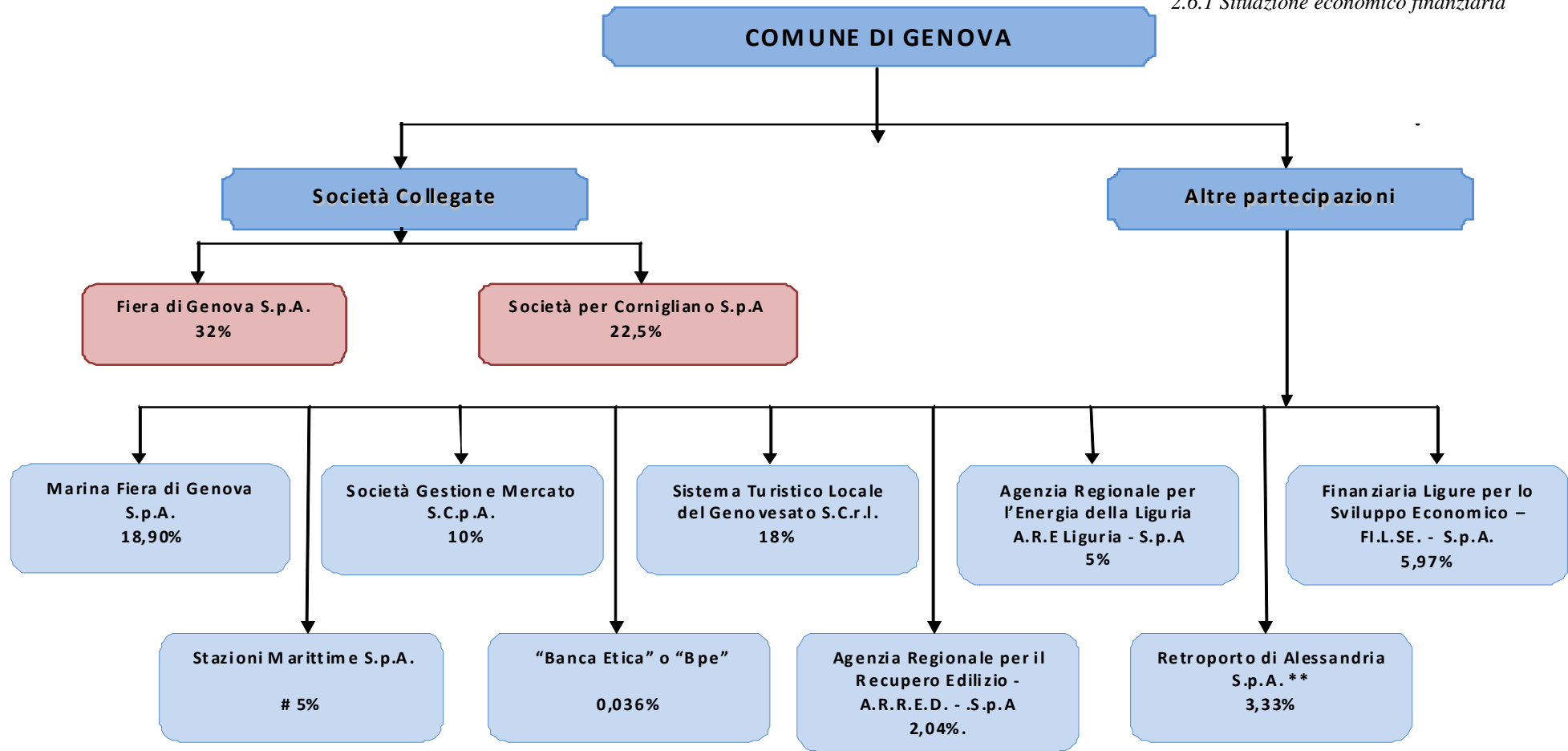
società' in corso di alienazione

1. Stazioni Marittime S.P.A

Gruppo Comune di Genova
Società di controllo diretto ed indiretto
Aspetto al 31.12.2013



** controllo paritetico



* in liquidazione D.C.C. 10/2012

** in liquidazione verb. Ass. rep. 146750 del 3/6/2013

in dismissione

I principi cardine del sistema “Gruppo Comune”

Il processo di riordino delle società partecipate ha trovato nel corso degli ultimi anni il proprio fondamento normativo nell’articolo 3 commi 27- 29 legge 244/2007 che impone all’Ente la verifica della sussistenza o meno dell’interesse istituzionale nelle partecipazioni detenute dall’Ente stesso . A tale disposizione il Comune di Genova ha dato esecuzione tramite le deliberazioni di Consiglio Comunale nn. 25/2008 , 116/2010 e n. 75/2013 che descrivono l’attuale assetto societario.

Per il Comune di Genova la scelta del modello proprietario, societario e produttivo e quindi di intervento pubblico da utilizzare nei diversi comparti di attività, si è basato sulla verifica del rispetto dei principi ritenuti fondamentali per il corretto funzionamento del “sistema Gruppo- Comune”.

L’Organo consiliare, con la deliberazione n. 75/2013, ha individuato i seguenti principi , quali elementi cardine da verificarsi prioritariamente a qualunque scelta in tema di governance delle singole società:

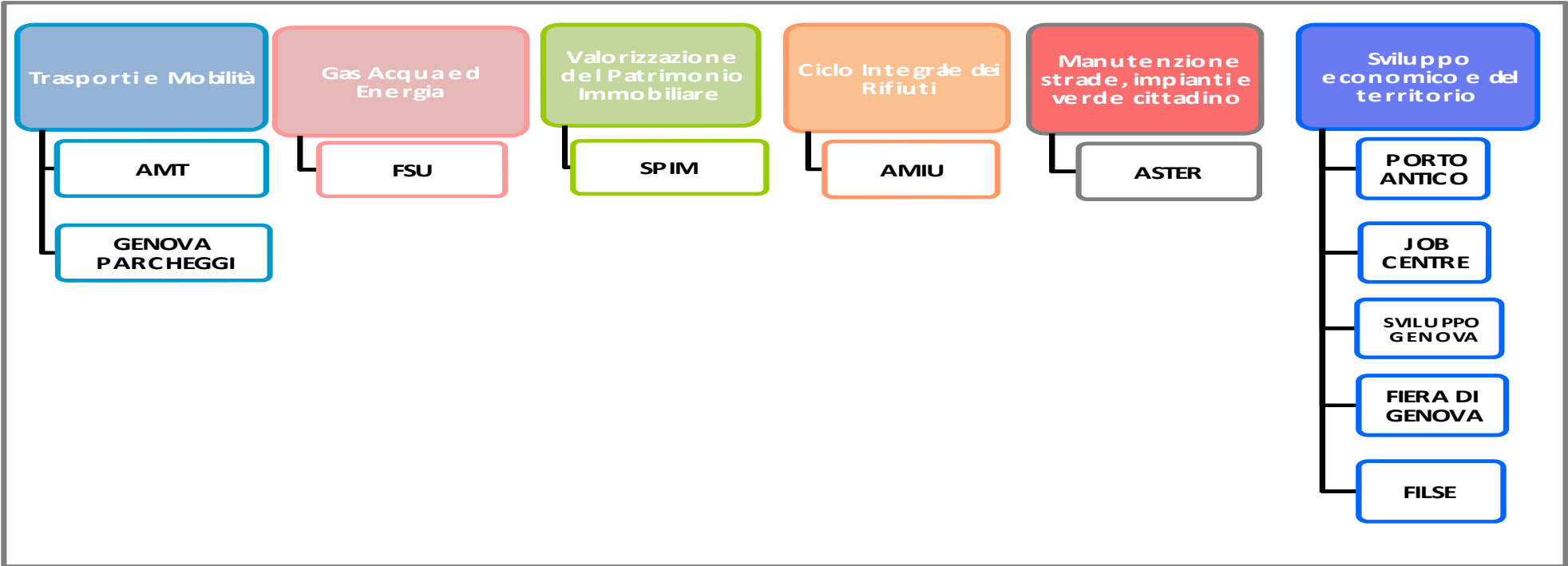
1. Tutela del servizio pubblico inteso come bene comune, funzionale al riconoscimento di un bisogno primario che deve necessariamente essere soddisfatto, secondo un principio di garanzia della continuità produttiva e della qualità del servizio;
2. Giusto equilibrio tra il ruolo sociale dell’azienda e la sua efficienza gestionale;
3. Efficienza economica a garanzia degli equilibri complessivi del sistema, da valutarsi anche nei molteplici aspetti di impiego dei fattori produttivi, ivi compresa la forza lavoro;
4. Mantenimento e sviluppo occupazionale, principio che deve essere temperato dall’esigenza di garantire adeguati livelli occupazionali in un contesto di particolare difficoltà economica;
5. Capacità di investimento a sostegno delle strategie di sviluppo dell’azienda in coerenza con i propri obiettivi di medio lungo termine rispetto alla rilevanza del servizio nella sua valenza per il complessivo sviluppo economico del territorio;
6. Confronto con le Organizzazioni sindacali e le diverse Associazioni degli utenti per le parti di loro competenza. In particolare il confronto con le organizzazioni sindacali deve puntare alla definizione di un modello di contrattazione intersocietario e in generale del sistema pubblico comunale finalizzato a gestire processi di riorganizzazione della produzione nonché di riorganizzazione della base occupazionale basata sul rinnovamento e la riqualificazione degli organici, oltre che a garantire una maggiore omogeneità dei livelli contrattuali delle singole realtà, anche attraverso un protocollo sulla mobilità intersocietaria;

La deliberazione consiliare ha, inoltre, stabilito la verifica del rispetto dei principi fondamentali sopra richiamati per il corretto funzionamento del “Gruppo - Comune” attraverso un attento monitoraggio della loro applicazione.

Le aree strategiche di intervento del “Gruppo Comune”

Rispetto alla verifica dei principi sopradescritti il Comune di Genova ha individuato nell’ambito del “ Gruppo Comune” sei aree di attività di intervento, quali settori strategici su cui operare in modo coordinato per l’attuazione degli indirizzi a livello locale, tramite società direttamente o indirettamente controllate o collegate.

Le società che operano nelle aree strategiche (Delibera di Consiglio Comunale 75/2013):



1. Trasporti e Mobilità

Amt S.p.a. (100% Comune)

Nell'attesa della piena operatività della legge regionale 7 novembre 2013, n. 33, entrata in vigore il 9 novembre 2013, che ha riformato il sistema di trasporto pubblico regionale e locale, al fine di garantire ad AMT, nel rispetto delle normative di legge, la continuità aziendale e di assicurare all'utenza adeguati standard di servizio, attraverso un piano di mobilità comunale che privilegi quella pubblica, con DCC n. 75/2013 è stato disposto che venga richiesto all'azienda un piano finanziario aggiornato contenente le indicazioni sulle proiezioni dei conti della società nel 2014 e la contestuale definizione degli atti necessari per ottimizzare l'uso delle risorse disponibili recuperando margini di efficienza.

Tale elaborato sarà valutato per definire gli indirizzi strategici dell'amministrazione che dovranno tenere conto del contesto normativo delineato dalla nuova legge regionale sul TPL (definizione dei nuovi bacini di traffico, Accordo Quadro con la Regione Liguria per la definizione dei servizi minimi, scadenze temporali delle gare per l'affidamento del servizio, etc.) e delle prospettive di evoluzione del TPL nell'area metropolitana genovese, anche in relazione ad ipotesi di aggregazione e/o di integrazione dei servizi con altre realtà che si occupano di mobilità urbana nel territorio provinciale.

Genova Parcheggi S.p.a. (100% Comune)

In seguito alla liquidazione dell'Azienda Mobilità e Infrastrutture di Genova S.p.A, che ne deteneva il 100% del capitale sociale, Genova Parcheggi SPA è stata ricondotta sotto la diretta proprietà del Comune che attraverso le necessarie modifiche statutarie ne ha delineato e rafforzato le caratteristiche che meglio la identificano come regolata secondo il regime del "in house providing" (DCC 80/2013).

Con successivo provvedimento DCC n. 81/2013 sono stati adeguati alla vigente normativa gli indirizzi relativi allo svolgimento di procedure per la gestione della sosta ed attività correlate approvati con DCC 79/2010 e, ritenendo maggiormente rispondente al contesto attuale una forma di affidamento secondo il modello *in house providig*, la società è stata individuata quale soggetto gestore di tutti i servizi ed attività di:

- sosta a pagamento su suolo pubblico ed in strutture dedicate;
- car sharing;
- bike sharing;

nonché delle attività accessorie e direttamente correlate a tali servizi quali:

- rilascio/rinnovo di contrassegni per l'accesso alle ZTL di tutto il territorio comunale, per i soggetti portatori di handicap, per la circolazione lungo le corsie riservate;
- telecontrollo dei varchi di accesso alle ZTL cittadine.

Con quest'ultimo provvedimento sono state inoltre emanate le linee di indirizzo per il conseguente adeguamento degli atti contrattuali in essere (modalità di gestione/tariffe/rapporti economici tra le parti/monitoraggio dell'affidamento/pianificazione strategica) indicando quale termine di scadenza contrattuale il 31.07.2017 con opzione di rinnovo per ulteriori tre anni, tale da permettere al gestore di ammortizzare gli eventuali investimenti che risultassero necessari.

2. Gas Acqua ed Energia

Finanziaria Sviluppo Utilities S.r.l. (50% Comune)

La Società, le cui quote di partecipazione sono detenute nella misura del 50% dal Comune di Torino e del 50% dal Comune di Genova, detiene una partecipazione del 33% in IREN S.p.A. la multiutility quotata che opera nei settori dei servizi idrici e energetici, del gas, del teleriscaldamento e dell'energia elettrica. La Società svolge quindi attività che costituiscono servizi strumentali al funzionamento ed allo svolgimento dei compiti istituzionali dell'ente locale e, pertanto, rientrano fra quelle strettamente necessarie per il perseguimento delle finalità istituzionali del medesimo.

3. Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare

Spim S.p.a. (100% Comune)

La società promuove e realizza interventi immobiliari al servizio della Civica Amministrazione e svolge un'importante attività di social housing, gestendo un patrimonio di 1300 unità abitative a uso sociale.

Attraverso le società del gruppo SPIM, il Comune di Genova ha promosso a partire dal 2000 un percorso innovativo per la gestione del proprio patrimonio immobiliare articolato su due linee guida:

- la gestione del processo di dismissione e valorizzazione del proprio patrimonio storico disponibile
- la promozione e la realizzazione di interventi immobiliari finalizzati a specifiche esigenze della Civica Amministrazione.

Per quanto attiene la promozione e la realizzazione di interventi immobiliari finalizzati a specifiche esigenze della Civica Amministrazione si elencano: la trasformazione, riqualificazione e valorizzazione dell'antico Monastero delle Suore Domenicane dei SS. Giacomo e Filippo (realizzata attraverso la costituzione nel 2006 della San Bartolomeo Srl, società a partecipazione mista pubblico-privato), la razionalizzazione delle sedi del Comune di Genova e la ricollocazione di attività di pubblico interesse (attraverso l'acquisto della proprietà di una porzione dell'immobile "Matitone"), l'acquisto di un immobile a San Quirico dove è stato ricollocato il Mercato dei Fiori, la realizzazione del nuovo mercato ortofrutticolo di Bolzaneto (attraverso la Società Gestione Mercato scpa) nell'ambito del più ampio progetto di riassetto urbanistico della Valpolcevera.

Attraverso la controllata Tono Spa, SPIM gestisce attualmente un patrimonio di circa 1300 unità abitative a uso sociale, locate a inquilini Erp, che rappresentano le fasce economicamente più deboli. Nuovi investimenti sono previsti per la realizzazione di 67 nuove unità abitative di social housing da realizzare in via Maritano a Genova.

4. Ciclo Integrale Dei Rifiuti

Amiu S.p.a. (94% Comune e 6% azioni proprie)

Attraverso il proprio Gruppo, Amiu ricopre tutte le attività relative al ciclo integrato dei rifiuti e le mansioni di primaria necessità relative al decoro della città, oltre alla possibilità di fornire servizi speciali e di bonifica.

I servizi primari puntano a mantenere elevati l'igiene e il decoro urbano, attraverso lo spazzamento quotidiano, la pulizia periodica delle vie del centro storico, la rimozione e il ritiro di rifiuti ingombranti, le disinfestazioni, il lavaggio e la pulizia dei graffiti.

Le attività di bonifica e i servizi speciali per l'ambiente vengono forniti anche a privati e aziende, nel rispetto delle procedure e dei protocolli di legge. Comprendono il trattamento di rifiuti sanitari pericolosi, la bonifica dell'amianto, il ripristino di aree dismesse o inquinate da infiltrazioni o incidenti.

Il Consiglio Comunale con la deliberazione n. 75/2013 ha stabilito che il management dell'Azienda adotti

1. provvedimenti di riorganizzare sulla base dell'adozione di un nuovo piano industriale
2. si consideri l'opportunità di acquisire la partecipazione non maggioritaria di un partner al capitale sociale in coerenza con l'accordo sindacale del giugno 2013, in modo da permettere il superamento delle condizioni dell'in house con i connessi vincoli e verificare le migliori condizioni di mercato per l'accesso a finanziamenti, con l'obiettivo di garantire:
 - I necessari investimenti impiantistici difficilmente sostenibili agendo solo sulla politica tariffaria ma che siano coerenti con il redigendo piano regionale dei rifiuti;
 - Il controllo pubblico del servizio;
 - la valorizzazione della realtà industriale ed occupazionale di AMIU anche attraverso la possibile costruzione di sinergie produttive con aziende del sistema ligure e interregionale.

5. Interventi di Manutenzione Strade, Impianti e Verde Cittadino

Aster S.p.a. (100% Comune)

L'Azienda opera su tutto il territorio cittadino in qualità di manutentore del patrimonio stradale, impiantistico e delle aree verdi dell'intero territorio comunale, garantendo l'intero ciclo manutentivo, dall'organizzazione, alla gestione e realizzazione di interventi relativi a:

- infrastrutture stradali e relativa segnaletica
- argini, rivi, arenili e scogliere
- impianti di illuminazione pubblica, di segnaletica luminosa e semaforica, impianti elettrici e tecnologici
- aree verdi pubbliche, anche attrezzate, verde sportivo, parchi e giardini pubblici anche di dimore storiche, orto botanico comunale e vivai civici, comprese le collezioni botaniche ivi contenute.

Con DCC n 75/2013 è stato disposto che il management aziendale proceda alla redazione di un piano industriale che oltre alla riorganizzazione degli aspetti produttivi valuti tutte le potenzialità per sviluppare una maggiore efficienza aziendale a fronte comunque della garanzia dell'efficienza manutentiva.

6. Sviluppo Economico e del Territorio

Fiera di Genova S.p.a. (32% Comune)

La partecipazione a Fiera s.p.a risponde sia all'esigenza di sovrintendere alla produzione di servizi di interesse generale sia alle finalità istituzionali previste dall'13 del D. Lgs. 267/2000 che attribuisce ai Comuni le funzioni riguardanti lo sviluppo economico del territorio locale. Le fiere e le esposizioni, favoriscono lo sviluppo economico del territorio pur non essendo qualificabili come servizi pubblici locali in quanto non siamo in presenza di un servizio di cui è titolare l'Ente (al quale spettano, invece, le relative funzioni di autorizzazione e regolazione) bensì di un'attività che, secondo quanto disposto sia dalla Comunità Europea che dalla normativa regionale, deve essere svolta in regime di

libera concorrenza garantendo l'accesso all'attività di organizzazione fieristica a tutti i soggetti, pubblici e privati, in possesso di adeguate capacità tecniche, organizzative ed economiche.

L'oggetto sociale prevede anche attività extrafieristiche, quali la gestione di strutture nautiche e la fornitura di servizi per la commercializzazione e promozione di prodotti e servizi, attività per le quali valgono le stesse considerazioni di cui sopra, per quanto riguarda l'attitudine a migliorare lo sviluppo economico del territorio.

Nel corso del 2013 con DCC 253/2013, in considerazione della difficile situazione economico-finanziaria della società e della necessità irrinunciabile di mantenere la funzione fieristica quale leva strategica per lo sviluppo del territorio e della città, preso atto della proposta di "riorganizzazione societaria e linee di sviluppo" presentata da Fiera di Genova che prevedeva l'utilizzo da parte della stessa di spazi più contenuti per svolgere la propria missione, si è proceduto alla ridefinizione delle aree necessarie per rispondere alle mutate esigenze sia del mercato fieristico in generale che della nautica in particolare ed all'acquisizione di spazi strategici, (Padiglioni S e C, palazzina Uffici e delle relative aree pertinenziali) su cui il Comune, eliminato il vincolo fieristico, potrà sviluppare una propria valorizzazione della città.

Sviluppo Genova S.p.a. (51% Comune)

E' una Società mista pubblico-privata con maggioranza di capitale sociale detenuto da Regione, Provincia e Comune.

Sviluppo Genova S.p.A., in aderenza al suo oggetto sociale, svolge funzioni di società dedicata alla promozione e realizzazione di interventi territoriali, tenuto conto delle forti esigenze di riconversione e riqualificazione di aree produttive.

L'oggetto sociale rispetta le finalità istituzionali del Comune, così come delineate dal D. Lgs n.267/2000, in relazione alla gestione del territorio e dell'ambiente, nonché alle funzioni devolute nel campo dello sviluppo economico. La Società è da configurarsi quindi come una società operante sul mercato, che mantiene comunque, viste le sue peculiarità e la compagine sociale, il carattere di organismo di diritto pubblico, così come definito dalla normativa vigente e dalla giurisprudenza, nazionale e comunitaria.

Unitamente a Filse opera in virtù di contratti di mandato con la Società per Cornigliano Spa, proprietaria delle aree e destinataria dei finanziamenti stanziati da varie leggi nazionali per la riconversione delle aree dismesse dello stabilimento siderurgico di Genova-Cornigliano.

Porto Antico di Genova S.p.a. (51% Comune)

La società partecipata direttamente nella misura del 51% dal Comune di Genova ha l'obiettivo di restituire l'area dell'antico porto alla città rendendola vivibile e godibile tutto l'anno. Tutto ciò attraverso la realizzazione di iniziative culturali, lo sviluppo dell'attività congressuale e la costruzione di strutture di interesse generale per creare un polo di attrazione turistica nazionale e internazionale. A tale scopo alla Porto Antico di Genova S.p.A. è stata affidata, nel 1995, dal Comune di Genova la concessione fino al 2050 dei 130.000 mq di spazi dell'area del Porto Antico, di cui 71.000 mq di superficie coperta e 59.000 mq all'aperto. La società è stata inoltre coinvolta in numerosi interventi di miglioramento delle infrastrutture, quali la realizzazione di nuovi parcheggi, la sistemazione interna del Centro Congressi, il miglioramento dell'area Acquario e l'adeguamento funzionale della piscina. Ha, inoltre, sviluppato in questi anni un complesso e articolato lavoro di riqualificazione dell'area ex Expò, gestendo e valorizzando gli edifici e le strutture, realizzando nuovi progetti e sviluppando attività culturali e di intrattenimento. Le attività svolte dalla società presentano una forte connessione con il territorio e sono valutate dall'Amministrazione quali strategiche per la promozione dello sviluppo della popolazione locale sotto il profilo culturale/economico, costituendo, pertanto, attività strettamente necessarie al perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente in base alle funzioni proprie dei Comuni previste dal D. Lgs. 267/2000 relative ai servizi turistici ed alla gestione del territorio.

Job Centre Societa' S.r.l. . (100% Comune)

La Società partecipata al 100% dal Comune agisce in funzione strumentale al perseguimento degli obiettivi comunali in materia. Ha per oggetto nel campo del lavoro, la ricerca, la progettazione, la prestazione di servizi, la consulenza, l'assistenza tecnica, nonché il trasferimento di metodologie nel campo dell'informazione e dell'orientamento, il supporto alla scelta e alla gestione di risorse umane, lo sviluppo locale e il sostegno all'imprenditorialità.

Finanziaria Ligure per lo Sviluppo Economico S.p.a. (5,97% Comune)

In base allo Statuto, la Società è strumento di attuazione della programmazione economica regionale e può concorrere all'attuazione, in sede regionale, delle normative comunitarie e nazionali di sostegno all'economia. Si tratta quindi di una società che risponde alle finalità istituzionali

della Regione nel campo della programmazione economica. L'oggetto della società fa comunque riferimento ad interventi che, nell'attuare la programmazione economica della regione, incidono anche sullo sviluppo economico ed urbanistico del Comune di Genova; per questo motivo, la partecipazione in tale società che fornisce infatti assistenza al Comune nella predisposizione e attuazione di programmi integrati di riqualificazione e sviluppo del territorio e, in particolare, nell'attuazione dei programmi previsti dalla Legge 266/1997 relativi alla riqualificazione urbana, è strumentale al perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente.

Situazione economico patrimoniale

La situazione economico patrimoniale delle società controllate dal Comune al 31/12/2013 (dati consuntivo anno 2012) è rappresentata nei dati di sintesi riportati.

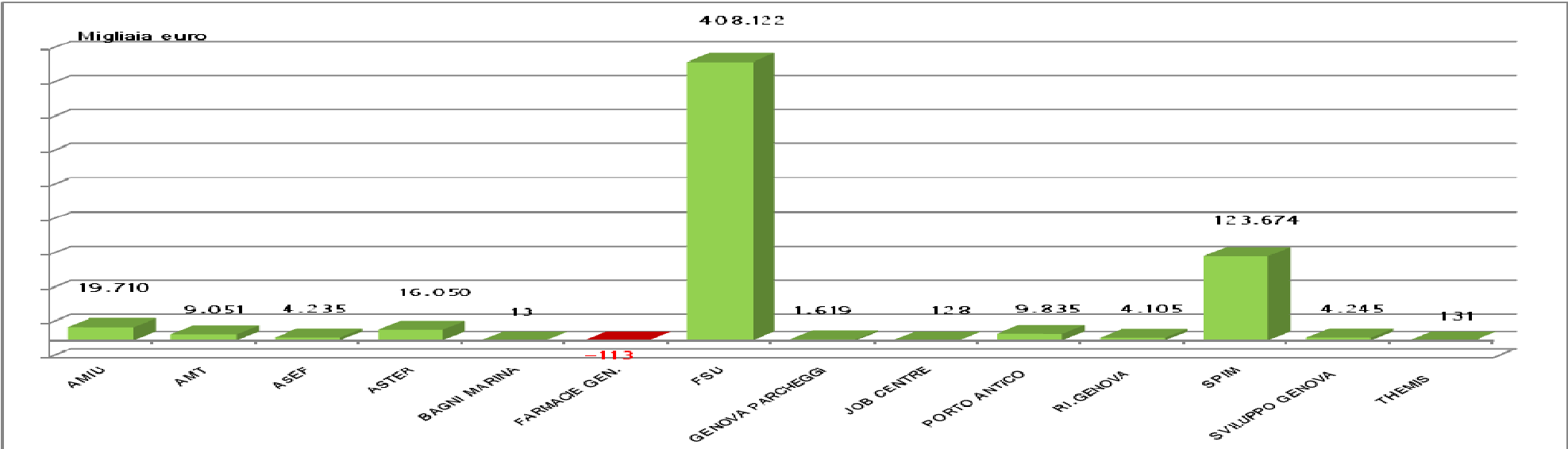
2.6.1 Situazione economico finanziaria

COMUNE DI GENOVA - Schema delle partecipazioni societarie detenute al 31.12.2013 (quota superiore al 40% del capitale sociale)

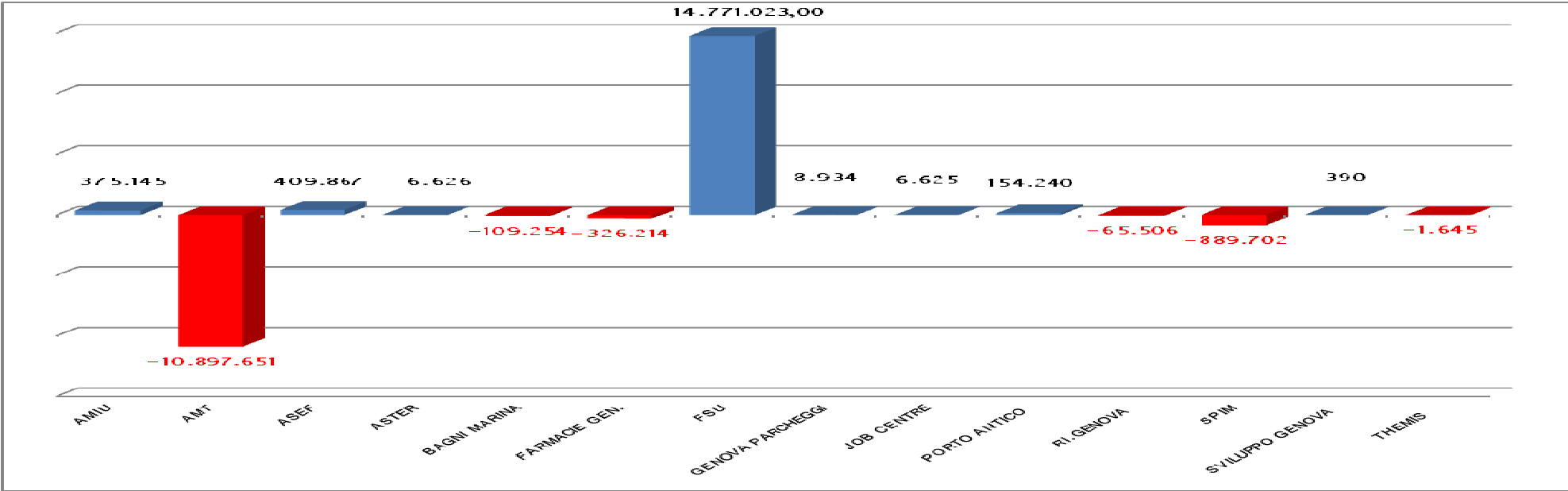
Società	Settore attività	quota % Comune al 31.12.2012	Patrimonio netto al 31.12. 2012	Capitale Sociale al 31.12. 2012	Utile/perdita 2012	Utile/perdita 2011	Utile/perdita 2010	Utile/perdita 2009
AMT S.p.A	Gestione servizio pubblico trasporto urbano	100,00%	9.051.486,00	11.426.013,00	-10.897.651,00	101.878,00	-6.512.044,00	-2.329.998,00
GENOVA PARCHEGGI	Servizi connessi al parcheggio e alla sosta	100,00%	1.619.104,00	516.000,00	8.934,00	28.243,00	219.681,00	
FSU S.r.l.	Finanziaria che controlla IREN	50,00%	408.122.190,00	350.000.000,00	14.771.023,00	-258.996.841,00	29.290.454,00	29.591.685,00
SPIM S.p.A	Costruz.acquisto, vendita immobili; opere urban.	100,00%	123.674.348,00	136.324.000,00	-889.702,00	94.848	3.266.163,00	-332.203,00
AMIU S.p.A	Raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani e servizi tutela ambiente	93,94%	19.709.593,00	14.143.276,00	375.145,00	360.429	316.680,00	1.233.117,00
ASTER S.p.A	Manutenzione strade, segnaletica, illuminazione pubblica e verde	100,00%	16.049.905,00	13.048.000,00	6.626,00	33.602,00	31.623,00	13.957,00
PORTO ANTICO S.p.A	Recupero e valorizzazione area porto antico	51,00%	9.835.063,00	5.616.000,00	154.240,00	266.404,00	810.473,00	97.463,00
SVILUPPO GENOVA S.p.A	Promozione, sviluppo produttivo ed occupazionale nelle aree e negli immobili dismessi da attività produttive nella provincia di Genova	48,50%	4.245.394,00	5.164.500,00	390,00	2.882,00	5.029,00	3.762,00
JOB CENTRE S.r.l.	Servizi al lavoro	100,00%	127.626,00	142.000,00	6.625,00	-5.314,00	-41.659,00	3.657,00
ASEF Srl	Trasporto ed onoranze funebri	100,00%	4.234.891,00	1.985.820,00	409.867,00	325.704,00	294.745,00	344.962,00
BAGNIMARINA GENOVESE S.p.A	Gestione stabilimenti balneari	100,00%	12.954,00	171.870,00	-109.254,00	-49.662,00	-162.702,00	-66.555,00
FARMACIE GENOVESI S.p.A	Commercio al dettaglio di prodotti farmaceutici	100,00%	-113.450,00	235.619,00	-326.214,00	-194.863,00	-88.872,00	2.196,00
RIGENOVA S.r.l	Riqualficazione urbana nel centro storico di Genova	74,71%	4.105.467,00	4.158.534,00	-65.506,00	698	1.468,00	2.650,00
THEMIS S.r.l.	Formazione dipendenti Com Ge e P.A.	69,93%	131.335,00	90.000,00	-1.645,00	11.270,00	16.538,00	14.931,00
SPORTINGENOVA S.p.A*	Gestione impianti sportivi	100,00%	27.832.623,00	41.852.000,00	-1.996.004,00	-3.080.381	-9.442.645,00	-7.236.134,00

* in liquidazione C.C. 35/2010

Patrimonio netto 2012



Risultato di esercizio 2012



Il personale delle società controllate

	Numero addetti a tempo indeterminato al 31/12	Costo/spesa personale complessivi (in milioni di euro)
Comune	5.899	227,7
Società controllate	4.664	221,8
	10.563	449,5

2.6 Enti strumentali e società controllate e partecipate

2.6.2 Procedure di controllo

2.6.2. PROCEDURE DI CONTROLLO

2.6.2. Il sistema per la governance ed il controllo delle società partecipate

Il Comune di Genova, in attuazione dell'articolo 147 quater del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267, ha definito il "Regolamento sui controlli delle società partecipate dal Comune di Genova", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.17 del 9 aprile 2013.

Con tale Regolamento, il Comune ha istituito un sistema di controlli sulle società non quotate cui partecipa allo scopo di verificarne l'efficacia, l'efficienza, l'economicità e la corretta e coerente gestione rispetto alle linee strategiche stabilite dall'Amministrazione Comunale.

Per quanto riguarda l'ambito applicativo il Regolamento distingue tra:

- Società controllate, direttamente o indirettamente, dove il sistema di controlli è organico ed integrato con il ciclo di programmazione dell'Ente ex legge 213/2012;
- Altre società partecipate, dove il controllo riguarda i rapporti finanziari, il valore della partecipazione, il rispetto degli obblighi di legge;

Il Regolamento istituisce un Comitato per il coordinamento delle Società partecipate che definisce gli indirizzi e negozia gli obiettivi strategici, ne verifica periodicamente l'attuazione e valuta l'introduzione di eventuali azioni correttive.

Il Comitato, supportato dalla Direzione Partecipate, è composto dal Sindaco, l'Assessore al Bilancio, gli Assessori competenti e il Direttore Generale del Comune.

Il Regolamento inoltre disciplina la costituzione e l'organizzazione di un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica, delineando la tipologia di informazioni che gli organi societari sono tenuti a fornire all'Amministrazione per il monitoraggio periodico.

Le società controllate redigono annualmente il documento previsionale pluriennale e rendicontano periodicamente l'attuazione degli indirizzi e degli obiettivi.

Le società controllate dal Comune di Genova uniformano la loro attività alle disposizioni del Regolamento. A tal fine le società uniformano i loro statuti, regolamenti interni, le loro procedure ed attività.

1. Il sistema di controllo partecipate integrato con i processi di pianificazione, programmazione, gestione e controllo del Comune

Strumento/Fase	prodotto	finalità	relazione con ciclo programmazione del Comune	soggetti coinvolti	termine
RELAZIONE PREVISIONALE AZIENDALE (RPA)	budget, piani investimenti e assunzioni, ecc. e proposte	Controllo ex ante strategico, organizzativo, economico finanziario : definizione a preventivo degli andamenti e dei risultati attesi della gestione per il triennio e per l'esercizio in termini di parametri economico- finanziari, quantitativi e qualitativi,	DUP : proposta obiettivi da inserire nel DUP	Società	15/10 (o comunque entro 1 mese prima della proposta di Giunta al Consiglio dei Documenti Previsionali e Programmatici
DEFINIZIONE OBIETTIVI STRATEGICI DA APPROVARE CON IL DUP	obiettivi strategici e gestionali da inserire nel DUP	definizione negoziata degli indirizzi e obiettivi strategici da riportare nella RPP sulla base degli indirizzi politici dell'Ente	DUP : condivisione e validazione obiettivi strategici da attribuire con la programmazione annuale e pluriennale	- Comitato Coordinamento Partecipate - Società	con approvazione Bilancio del Comune
RELAZIONE INFRANNUALE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI	report sullo stato di avanzamento degli obiettivi prefissati	Controllo concomitante strategico, gestionale, organizzativo, economico finanziario : Verifica impatto sull'equilibrio economico finanziario dell'Ente e stato avanzamento obiettivi con evidenza di eventuali di scostamenti critici e individuazione dei necessari interventi correttivi anche in riferimento a possibili squilibri economico -finanziari rilevanti per il bilancio dell'Ente	Delibera di salvaguardia degli equilibri di bilancio di ex art. 193 T.U. 267/2000 entro 30 settembre : allegato funzionale alla delibera di verifica degli equilibri di bilancio e sullo stato di attuazione dei programmi	Società/D.P.	31-lug
RELAZIONE FINALE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI DELLA RPA	report consuntivo sullo stato di avanzamento degli obiettivi strategici e dei risultati gestionali realizzati nell'esercizio	Controllo ex post strategico, gestionale, organizzativo, economico finanziario : Rendicontazione : Verifica finale della gestione economico finanziaria e patrimoniale, degli andamenti gestionali e organizzativi nonché dello stato avanzamento degli obiettivi prefissati	Rendiconto entro 30 aprile : allegato funzionale alla relazione della Giunta sui risultati della gestione	Società/D.P.	20-feb

2. *La programmazione annuale integrata Comune - Società controllate*

Strumento/Fase	prodotto	finalità	relazione con ciclo programmazione del Comune	soggetti coinvolti	destinatari	termine
NEGOZIAZIONE E VALIDAZIONE OBIETTIVI E GESTIONALI PIANO OPERATIVO ANNUALE	obiettivi operativo - gestionali per l'esercizio	definizione negoziata del Piano obiettivi operativi (POA) sulla base degli indirizzi espressi dall'Ente nel DUP	PEG : proposta obiettivi gestionali da allegare al PEG	Direzione Generale - Società Direzione Partecipate	Giunta	entro i tempi di definizione del PEG
PIANO OPERATIVO ANNUALE	Piano Operativo Annuale	Controllo ex ante operativo-gestionale: aspetti economico-patrimoniali, organizzativo-gestionali, qualità dei servizi e prestazioni aziendali	PEG : approvazione obiettivi operativi in allegato al PEG	Direzione Generale - Società Direzione Partecipate	Giunta	con approvazione PEG
MONITORAGGIO TRIMESTRALE	report sullo stato degli obiettivi prefissati	Controllo concomitante operativo gestionale: sistema di web reporting mediante parametri e indicatori quali-quantitativi	PEG: monitoraggio infrannuale	Società /Direzione Partecipate	Direzione Generale	trimestrale
CONSUNTIVAZIONE PIANO OPERATIVO ANNUALE	report consuntivo sullo stato di avanzamento degli obiettivi gestionali realizzati nell'esercizio	Controllo ex post operativo gestionale: Verifica finale del grado di realizzazione degli obiettivi gestionali prefissati	Documento approvazione POA	Direzione Generale / Società / Direzione Partecipate	Giunta	a chiusura esercizio

La rilevanza del sistema

Il sistema è rilevante sia in un ottica di armonizzazione, controllo strategico e bilancio consolidato, sia in un ottica di controllo della qualità e degli standard di servizio per servizi che le società controllate erogano per conto del Comune.

Infatti, la rilevazione della qualità dei servizi viene attuata attraverso la verifica e la misurazione degli **standard qualitativi e tecnici** che la società si obbliga a conseguire nella gestione ed erogazione del servizio.

La rilevazione viene svolta in coordinamento con l' Autorità per i Servizi Pubblici Locali del Comune di Genova, di concerto con le Strutture del Comune competenti per gli affidamenti dei servizi e il controllo delle partecipate, nei tempi dei dettagli operativi di ciascun contratto o convenzione

Lo sviluppo del sistema

- **Fase sperimentale** – consta di 12 mesi a partire dal 15 ottobre 2013, durante i quali il sistema è testato su un gruppo ristretto di società ai fini di verificarne la funzionalità e l'efficacia;
- **Verifica esiti** – dalla verifica si valuta l'introduzione di eventuali adeguamenti e si consolida il sistema
- **Messa a regime** – il sistema sarà esteso a tutte le società controllate a partire dal 15 ottobre 2014

I risultati attesi

- pianificazione strategica e programmazione operativa integrate
- condivisione di obiettivi sia strategici sia operativi
- maggiore controllo del Comune sui servizi erogati dalle società partecipate e sulla rapporto risultati/risorse
- maggiore responsabilizzazione degli amministratori e dei manager delle società controllate
- uniformità del sistema di controlli e del sistema informativo per una gestione integrata

2.6.2.2 I controlli di qualità e sugli standard di servizio svolti dall'Autorità per i Servizi Pubblici Locali del Comune di Genova

L'Autorità per i Servizi Pubblici Locali del Comune di Genova è stata istituita, ai sensi dell'art. 87, comma 5, dello Statuto del Comune di Genova, in forza della delibera consiliare n. 78/2008 che ne approva contestualmente il relativo regolamento.

Si tratta di un organo indipendente, dotato di piena autonomia funzionale e organizzativa che svolge funzioni propositive, consultive e di vigilanza sui servizi pubblici locali del Comune di Genova, compresi quelli erogati dalle sue società partecipate.

L'art. 2 del regolamento istitutivo dell'ASPL attribuisce all'Autorità un'ampia competenza in materia di qualità dei servizi che si estende da aspetti attinenti alla regolazione e ad altri relativi all'esercizio di verifiche ispettive sui servizi e sulle prestazioni rese.

Dal punto di vista metodologico il controllo dell'ASPL viene esercitato sulla base delle seguenti azioni:

- a) certificazione delle carte dei servizi: L'ASPL, a tutela degli utenti, certifica, ai sensi dello specifico Regolamento adottato dall'Autorità medesima, le carte che sono efficaci nel garantire i diritti degli utenti con la previsione di effettivi standard di servizio, di procedure di reclamo, di eventuali forme di ristoro in caso di mancata osservanza degli impegni previsti nella Carta;
- b) monitoraggio degli standard contenuti nelle carte: ciascun gestore è tenuto a compilare ed autocertificare, a fine anno, gli esiti del rispetto degli standard di servizio contenuti nella carta, con evidenza degli scostamenti e delle eventuali motivazioni;
- c) il gestore è inoltre tenuto a fornire annualmente gli esiti dell'indagine di customer satisfaction sulla qualità percepita, utili anche per riorientare le modalità di erogazione dei servizi;
- d) con gli strumenti propri dell'ASPL: verifica della soddisfazione degli utenti mediante l'esame dei reclami, delle istanze e delle segnalazioni e di eventuali violazioni degli impegni contenuti nelle Carte; valutazione in ordine alla responsabilità o meno del gestore in materia di disservizi patiti dagli utenti; svolgimento di indagini ed ispezioni presso le strutture di erogazione;
- e) relazione annuale dell'ASPL che tenga conto delle risultanze delle informazioni di cui ai punti b) e c) con gli esiti di indagini, ispezioni, segnalazioni di cui al punto d).

2.6 Enti strumentali e società controllate e partecipate

2.6.3 Obiettivi strategici società controllate

2.6.3 - OBIETTIVI STRATEGICI SOCIETA' CONTROLLATE

Gli obiettivi strategici sono assegnati alle società controllate del Comune di Genova ai sensi del Regolamento sui Controlli delle Società Partecipate approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 9 aprile 2013 e sono stati definiti, nell'ambito di ciascuna missione in cui si esplica il ruolo istituzionale dell'ente, rispetto a due direttrici fondamentali:

- 1) indirizzi di carattere trasversale che attengono ad aree di intervento comuni a tutte le società quali:
 - a. presidio degli equilibri finanziari del sistema "gruppo Comune": l'obiettivo dell'equilibrio economico patrimoniale si correla con le norme della legge stabilità 2014 che prescrivono all'ente locale di effettuare accantonamenti sul proprio bilancio a fronte di perdite di esercizio o, nel caso di società esercenti servizi pubblici, di saldo negativo della gestione corrente (A-B).
 - b. spending review: si rinnova e consolida l'attenzione alla razionalizzazione dei costi mediante un obiettivo diretto alla riduzione dei costi generali di funzionamento ossia i costi indiretti di struttura, escluso il personale, gli ammortamenti e gli accantonamenti;
 - c. politiche di gestione del personale: l'obiettivo pone il focus sulla piena armonizzazione della gestione aziendale rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento delle politiche retributive e della spesa di personale in applicazione dell' art.1 comma 557 legge stabilità 2014 e ss. mm. e ii. nella logica di una politica del personale consolidata a livello di "gruppo Comune" secondo principi di coerenza, sostenibilità e garanzia di buon funzionamento dei servizi;
- 2) obiettivi specifici riferiti alle performance gestionali, organizzative e di servizio proprie e specifiche di ciascuna società.

MISSIONE	1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
-----------------	--

Obiettivo strategico missione	di	Politiche societarie: ottimizzare le risorse coniugando sostenibilità economica con un elevato standard di erogazione dei servizi; potenziamento del monitoraggio delle gestioni esterne e delle società partecipate
--------------------------------------	-----------	--

Società	FARMACIE GENOVESI SRL
----------------	------------------------------

Responsabile	Davide Grossi (Amministratore Unico)
--------------	--------------------------------------

Assessori di Riferimento	Sindaco: Marco Doria; Francesco Miceli
--------------------------	--

OBIETTIVI TRASVERSALI

Area di intervento	presidio equilibri finanziari sistema 'gruppo comune'
Obiettivo	Equilibrio della gestione economico/patrimoniale

Indicatore		Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
risultato d'esercizio		euro	>= 0			

Area di intervento	spending review
Obiettivo	Riduzione costi generali funzionamento

Indicatore		Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
costi generali di funzionamento		euro	valore < 2013			

Area di intervento	politiche gestione personale
Obiettivo	Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento delle politiche retributive e della spesa di personale in applicazione dell' art.1 comma 557 legge stabilità 2014 e ss.mm. e ii.

Indicatore	Udm	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
conformità agli indirizzi dell'Ente		%	100			

OBIETTIVI SPECIFICI

Area di intervento	livelli quali/quantitativi di servizio
Obiettivo	Rinnovo dell'offerta di servizio e rilancio dell'immagine di Farmacie Genovesi

Indicatore		Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
Nuovo lay out farmacie di Sampierdarena e Molassana		data	31/12/2014			

Ampliamento ore apertura		numero	> 2013			
--------------------------	--	--------	--------	--	--	--

Obiettivi correlati:	<i>indicare obtv di strutture interne correlati a quelli assegnati alla società</i>
-----------------------------	--

12.03 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI	12.03.02 DIREZIONE POLITICHE SOCIALI
------------------------------------	--------------------------------------

MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Obiettivo strategico di missione Politiche del patrimonio comunale non abitativo: dismissione fitti passivi , adesione al progetto "patrimonio comune" redazione nuovo regolamento sugli usi associativi, valorizzazione degli impianti sportivi con affidamento a soggetti terzi e abbattimento dei costi, continuo monitoraggio e verifica delle strutture in seguito alla normativa antisismica

Società S.P.I.M. S.P.A.

Responsabile Tommaso Cabella (AD e Presidente)

Assessori di Riferimento Sindaco: Marco Doria; Francesco Miceli

OBIETTIVI TRASVERSALI

Area di intervento presidio equilibri finanziari sistema 'gruppo comune'

Obiettivo Equilibrio della gestione economico/patrimoniale

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
Risultato netto di bilancio consolidato	euro	> = 0			

Area di intervento spending review

Obiettivo Riduzione costi generali di funzionamento

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
costi generali di funzionamento	euro	valore < 2013			

Area di intervento politiche gestione personale

Obiettivo Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento delle politiche retributive e della spesa di personale in applicazione dell' art.1 comma 557 legge stabilità 2014 e ss.mm. e ii.

Indicatore	Udm				
conformità agli indirizzi dell'Ente	%	100			

OBIETTIVI SPECIFICI

Area di intervento livelli quali/quantitativi di servizio

Obiettivo Efficientamento energetico Torre Nord

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
riduzione consumi	kw/h	< 2013			

Obiettivi correlati: indicare obtv di strutture interne correlati a quelli assegnati alla società

17.01 FONTI ENERGETICHE 17.01.01 DIREZIONE AMBIENTE IGIENE ENERGIA

MISSIONE	1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Obiettivo strategico di missione	Manutenzioni: integrazione sistemi informativi e raccordo con il Piano Triennale degli Investimenti; riaffermazione del ruolo strategico di aster; miglioramento del servizio di Pronto Intervento su strada; mappatura strade e sottosuolo; manutenzione segnaletica, marciapiedi e reti bianche (in collaborazione con i 9 municipi)

Società	ASTER S.P.A.
Responsabile	Giorgio Fabriani (Presidente)
Assessori di Riferimento	Sindaco: Marco Doria; Giovanni Crivello, Francesco Miceli

OBIETTIVI TRASVERSALI

Area di intervento	presidio equilibri finanziari sistema 'gruppo comune'					
Obiettivo	Equilibrio della gestione economico/patrimoniale					

Indicatore	udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
risultato d'esercizio	euro	> = 0			

Area di intervento	spending review					
Obiettivo	Riduzione costi generali funzionamento					

Indicatore	udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
costi generali di funzionamento	euro	valore < 2013			

Area di intervento	politiche gestione personale					
Obiettivo	Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento delle politiche retributive e della spesa di personale in applicazione dell' art.1 comma 557 legge stabilità 2014 e ss.mm. e ii.					

Indicatore	udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
conformità agli indirizzi dell'Ente	%	100			

Area di intervento	politiche gestione personale					
--------------------	------------------------------	--	--	--	--	--

Obiettivo	Potenziamento delle funzioni operative a servizio del miglioramento quali/quantitativo delle attività manutentive attraverso processi di riqualificazione del personale volti all'impiego in nuove attività dei dipendenti con capacità lavorative condizionate e, in generale, all' efficientamento della struttura produttiva aziendale.					
------------------	---	--	--	--	--	--

Indicatore	udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
incremento ore lavoro dedicate ad attività operative (n.ro ore lavoro per attività operative/ n. addetti)	%	valore > 2013			

OBIETTIVI SPECIFICI

Area di intervento livelli quali/quantitativi di servizio
Obiettivo Incremento dei ricavi per attività verso terzi nel pieno rispetto del principio di prevalenza della in house provider, sotto i profili quali/quantitativo, delle prestazioni nei confronti del Comune

Indicatore	udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
incremento ricavi da terzi	euro	valore > 2013			

Area di intervento livelli quali/quantitativi di servizio
Obiettivo Definizione degli standard prestazionali a favore dell'Ente in funzione della sana gestione dei servizi secondo criteri di economicità ed efficienza

Indicatore	udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
definizione standard costi unitari e quantità prestazionali per linee di attività	data	entro 31/12/2014			

Area di intervento livelli quali/quantitativi di servizio
Obiettivo Nuovo contratto di servizio e ruolo municipi

Indicatore	udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
sottoscrizione nuovo contratto	data	entro 31/12/2014			

Obiettivi correlati: *indicare obtv di strutture interne correlati a quelli assegnati alla società*

1.06 UFFICIO TECNICO 01.06.06 - DIREZIONE MANUTENZIONE INFRASTRUTTURE E VERDE PUBBLICO

MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**Obiettivo strategico missione** di **Accordo Trasparenza Servizi mortuari ed accreditamento ditte di onoranze funebri****Società** ASEF SRL**Responsabile** Franco Rossetti (Amministratore Unico)**Assessori di Riferimento** Sindaco: Marco Doria; Elena Fiorini, Francesco Miceli**OBIETTIVI TRASVERSALI****Area di intervento** presidio equilibri finanziari sistema 'gruppo comune'**Obiettivo** **Equilibrio della gestione economico/patrimoniale**

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
risultato d'esercizio	euro	>= 0			

Area di intervento spending review**Obiettivo** **Riduzione costi generali funzionamento**

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
costi generali di funzionamento	euro	valore < 2013			

Area di intervento politiche gestione personale**Obiettivo** **Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento delle politiche retributive e della spesa di personale in applicazione dell' art.1 comma 557 legge stabilità 2014 e ss.mm. e ii.**

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
conformità agli indirizzi dell'Ente	%	100			

OBIETTIVI SPECIFICI

Area di intervento livelli quali/quantitativi di servizio

Obiettivo **Contenimento della dinamica tariffaria nel limite massimo del 2%**

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
aumento tariffe	%	< 2%			

Area di intervento livelli quali/quantitativi di servizio

Obiettivo **Mantenimento/incremento quote di mercato**

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
quota di mercato 2014	%	>= 36%			

Area di intervento livelli quali/quantitativi di servizio

Obiettivo **Costituzione e regolamentazione di un fondo (di importo non inferiore allo 0,25% dei ricavi) finanziato con economie di gestione a sostegno di famiglie disagiate impossibilitate a farsi carico dei costi del servizio funebre**

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
costituzione fondo	data	entro 31/12			
adozione regolamento	data	entro 31/12			

Obiettivi correlati: *indicare obtv di strutture interne correlati a quelli assegnati alla società*

12.09. SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE 12.09.01 UNITA' DI PROGETTO DECENTRAMENTO FUNZIONI CIMITERIALI

MISSIONE	7 - TURISMO
-----------------	--------------------

Obiettivo strategico missione	di	Cultura: protagonista del cambiamento e della coesione sociale; integrazione della programmazione e valorizzazione dell'offerta culturale permanente; individuazione delle eccellenze con l'obiettivo di incrementare i flussi turistici; Innovazione anche con sperimentazioni delle modalità di gestione di: musei, biblioteche, teatri, istituzioni culturali, rassegne e festival; gestione del rapporto con le società partecipate (porto antico e fiera di Genova) a fini turistici e culturali; conseguimento (a fine quinquennio) di un alto livello di posizionamento di Genova tra le città culturali e turistiche
--------------------------------------	-----------	--

Società	Porto Antico s.p.a.
----------------	----------------------------

Responsabile	Ariel Dello Strologo (Presidente)
--------------	-----------------------------------

Assessori di Riferimento	Sindaco: Marco Doria; Carla Sibilla, Francesco Miceli
--------------------------	---

OBIETTIVI TRASVERSALI

Area di intervento	presidio equilibri finanziari sistema 'gruppo comune'
--------------------	---

Obiettivo	Equilibrio della gestione economico/patrimoniale
------------------	---

Indicatore		Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
risultato d'esercizio		euro	> = 0			

Area di intervento	spending review
--------------------	-----------------

Obiettivo	Riduzione costi generali funzionamento
------------------	---

Indicatore		Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
costi generali di funzionamento		euro	valore < 2013			

Area di intervento	politiche gestione personale
--------------------	------------------------------

Obiettivo	Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento delle politiche retributive e della spesa di personale in applicazione dell' art.1 comma 557 legge stabilità 2014 e ss.mm. e ii.
------------------	---

Indicatore		Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
conformità agli indirizzi dell'Ente		%	100			

OBIETTIVI SPECIFICI

Area di intervento livelli quali/quantitativi di servizio

Obiettivo **Potenziare l'attrattività dell'area per i flussi turistici e per la città**

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
incremento offerta eventi 2014	numero	valore >2013			

Area di intervento livelli quali/quantitativi di servizio

Obiettivo **Potenziare l'attrattività dell'area per i flussi turistici e per la città**

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
risorse destinate ad eventi 2014	numero	valore >2013			

Area di intervento livelli quali/quantitativi di servizio

Obiettivo **Presidiare l'offerta del polo congressuale facendone sede di eventi di elevata qualità e visibilità**

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note (Valore 2013)
gg congressuali (allest. e disallest. Inclusi)	numero	190			203
iniziative congressuali di livello nazionale e internazionale	numero	56			61
congressisti (totale presenze)	numero	105.000			113.000

Obiettivi correlati: *indicare obtv di strutture interne correlati a quelli assegnati alla società*

5.02. ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

05.02.05 DIREZIONE CULTURA E TURISMO

7.01.SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

07.01.01 DIREZIONE COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DELLA CITTA'

MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Obiettivo strategico di missione Infrastrutture di area vasta: prosecuzione delle attività inerenti la realizzazione del terzo valico dei Giovi; confronto per la definizione della posizione della CA in merito alla realizzazione della Gronda di ponente, continuazione delle attività di monitoraggio dell'osservatorio sulle procedure relative, analisi costi benefici.

Poliitiche della casa: conservazione del patrimonio pubblico esistente ed ottimizzazione della gestione; sostegno e rilancio delle attività dell'agenzia per la casa; valutazione della costituzione di un fondo immobiliare etico, realizzazione di progetti di efficientamento energetico sugli edifici di proprietà comunale; miglioramento delle condizioni ambientali negli insediamenti di edilizia sociale; attenzione alle nuove progettazioni perchè prevedano quote di edilizia sociale

Società RI.GENOVA SRL

Responsabile Giovanni Giudice (Amministratore delegato)

Assessori di Riferimento Sindaco: Marco Doria; Stefano Bernini, Emanuela Fracassi, Francesco Miceli

OBIETTIVI TRASVERSALI

Area di intervento presidio equilibri finanziari sistema 'gruppo comune'

Obiettivo Equilibrio della gestione economico/patrimoniale

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
risultato d'esercizio	euro	>= 0			

Area di intervento spending review

Obiettivo Riduzione costi generali funzionamento

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
costi generali di funzionamento	euro	valore < 2013			

OBIETTIVI SPECIFICI

Area di intervento livelli quali/quantitativi di servizio
Obiettivo **Avvio collaborazione con C.A. per riqualificazione immobili ex-confisca: definizione piano di recupero e utilizzazione finalizzato alla individuazione e alla assegnazione al Comune degli immobili di interesse**

Indicatore Udm Previsione 2014 Previsione 2015 Previsione 2016 Note
predisposizione del piano data entro
30/9/2014

Area di intervento livelli quali/quantitativi di servizio
Obiettivo **Ridefinizione rapporti con "Infrastrutture Recupero Energia Agenzia Regionale Ligure IRE"**

Indicatore Udm Previsione 2014 Previsione 2015 Previsione 2016 Note
ridefinizione protocollo d'intesa data entro 30/9/2014

Area di intervento livelli quali/quantitativi di servizio
Obiettivo **Avanzamento recupero locali p.t. Maddalena compresi in programma PORTI**

Indicatore Udm Previsione 2014 Previsione 2015 Previsione 2016 Note
completamento lavori Via Posta Vecchia 10R e avvio utilizzo del locale + Vico duca 23R e Vico Fornaro 16R a seguito bando comunale data entro
31/12/2014

Area di intervento livelli quali/quantitativi di servizio
Obiettivo **Avanzamento interventi di recupero per edilizia res. Sociale compresi in programma Locale per la Casa 2009 Comune Genova**

Indicatore Udm Previsione 2014 Previsione 2015 Previsione 2016 Note
completamento lavori Piazza Virgo Potens, avanzamento lavori Via Chiesa Geminiano 250, assegnazione lavori Via Cremeno 27, ridefinizione intervento e avvio lavori Via Minoretti data entro
31/12/2014

Area di intervento livelli quali/quantitativi di servizio
Obiettivo **Assegnazione alloggi Via San Bernardo 7 compresi nel programma sperimentale del Ghetto e di Prè e chiusura del programma**

Indicatore Udm Previsione 2014 Previsione 2015 Previsione 2016 Note
assegnazione n.6 alloggi e n. 1 locale commerciale; ottenimento collaudo ministeriale data entro
31/7/2014

Area di intervento	livelli quali/quantitativi di servizio
Obiettivo	Definizione e attuazione permuta patrimoniali per trasferimento al Comune della Casa di Quartiere del Ghetto (Vico Croce Bianca) e del Laboratorio Sociale Maddalena (Vico Papa)

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
definizione contenuti atto di permuta e reciproca consegna degli immobili	data	entro 31/7/2014			

Area di intervento	livelli quali/quantitativi di servizio
Obiettivo	Definizione di programma di iniziative della società nell'ambito della programmazione dei nuovi fondi strutturali FESR 2014-2020 (P.O.N. e P.O.R.), della programmazione della valorizzazione dei compendi immobiliari da riqualificare di proprietà comunale e delle società partecipate.

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
definizione programma preliminare di iniziative	data	entro 30/09/2014			

Area di intervento	livelli quali/quantitativi di servizio
Obiettivo	Progettazione edifici nuova costruzione per ospitare i soggetti interferiti dal tracciato della gronda di ponente

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
piano di attuazione	data	entro 31/12/2014			

Obiettivi correlati: *indicare obtv di strutture interne correlati a quelli assegnati alla società*

1.01. ORGANI ISTITUZIONALI 1.01.02 PIANIFICAZIONE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO

8.02.00 EDILIZIA
RESIDENZIALE PUBBLICA E
LOCALE E PIANI DI EDILIZIA
ECONOMICO-POPOLARE 8.02.01 DIREZIONE POLITICHE ATTIVE PER LA CASA

1.06. UFFICIO TECNICO 1.06.02 DIREZIONE LAVORI PUBBLICI

MISSIONE	8 -ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
-----------------	--

Obiettivo strategico di missione	Infrastrutture urbane: accelerazione tempi di realizzazione di lungomare Canepa e strada a mare di Cornigliano; completamento della viabilità sponda destra e sinistra del Polcevera; realizzazione del nodo di San Benigno; individuazione soggetto promotore per tunnel portuale
---	--

Società	SVILUPPO GENOVA S.P.A.
----------------	------------------------

Responsabile	Franco Floris (Presidente e A.D.)
---------------------	------------------------------------

Assessori di Riferimento	Sindaco: Marco Doria; Francesco Oddone, Stefano Bernini, Francesco Miceli
---------------------------------	---

OBIETTIVI TRASVERSALI

Area di intervento	presidio equilibri finanziari sistema 'gruppo comune'
---------------------------	---

Obiettivo	Equilibrio della gestione economico/patrimoniale
------------------	---

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
------------	-----	-----------------	-----------------	-----------------	------

risultato d'esercizio	euro	>= 0			
-----------------------	------	------	--	--	--

Area di intervento	spending review
---------------------------	-----------------

Obiettivo	Riduzione costi generali funzionamento
------------------	---

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
------------	-----	-----------------	-----------------	-----------------	------

costi generali di funzionamento	euro	valore < 2013			
---------------------------------	------	---------------	--	--	--

Area di intervento	politiche gestione personale
---------------------------	------------------------------

Obiettivo	Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento delle politiche retributive e della spesa di personale in applicazione dell' art.1 comma 557 legge stabilità 2014 e ss.mm. e ii.
------------------	---

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
------------	-----	-----------------	-----------------	-----------------	------

conformità agli indirizzi dell'Ente	%	100			
-------------------------------------	---	-----	--	--	--

OBIETTIVI SPECIFICI

Area di intervento

livelli quali/quantitativi di servizio

Obiettivo

Mantenimento in portafoglio commessa su Cornigliano

Indicatore

rinegoziazione accordo di mandato con Società per Cornigliano

Udm

data

Previsione 2014

entro 30/06/2014

Previsione 2015

Previsione 2016

Note

Obiettivi correlati:

indicare objv di strutture interne correlati a quelli assegnati alla società

8.01 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO 08.01.04 AREA TECNICA

MISSIONE	9 - SVILUPPO SOSTENIBILE A SOSTEGNO DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
-----------------	---

Obiettivo strategico missione	di	Assicurazione della difesa del litorale realizzando opere di protezione; riqualificazione delle zone in stato di degrado sviluppandone la fruizione pubblica; mitigazione del rischio idrogeologico nel bacino del Bisagno; miglioramento dell'efficacia degli interventi di manutenzione dei torrenti; completamento degli interventi sul Chiaravagna
--------------------------------------	-----------	--

Società	BAGNI MARINA GENOVESE
----------------	------------------------------

Responsabile	Roberta Morgano (Presidente - Amministratore delegato)
--------------	--

Assessori di Riferimento	Sindaco: Marco Doria; Valeria Garotta, Francesco Miceli
--------------------------	---

OBIETTIVI TRASVERSALI

Area di intervento	presidio equilibri finanziari sistema 'gruppo comune'
Obiettivo	Equilibrio della gestione economico/patrimoniale

Indicatore		Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
risultato d'esercizio		euro	> = 0			

Area di intervento	spending review
Obiettivo	Riduzione costi generali funzionamento

Indicatore		Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
costi generali di funzionamento		euro	valore < 2013			

Area di intervento	politiche gestione personale
Obiettivo	Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento delle politiche retributive e della spesa di personale in applicazione dell' art.1 comma 557 legge stabilità 2014 e ss.mm. e ii.

Indicatore		Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
conformità agli indirizzi dell'Ente		%	100			

OBIETTIVI SPECIFICI

Area di intervento livelli quali/quantitativi di servizio

Obiettivo **Equilibrio del costo gestione degli stabilimenti balneari nella prospettiva della complessiva sostenibilità delle funzioni di sociali che essi offrono alla città**

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
incremento numero ingressi	numero	valore> 2013			
incremento ricavi da ingressi ed abbonamenti	euro	valore> 2013			

Area di intervento livelli quali/quantitativi di servizio

Obiettivo **Migliorare l'attrattività, la fruibilità e la visibilità degli stabilimenti balneari**

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
Installazione WI.FI. gratuito, in accordo con il Comune di Genova, c/o bagni S.Nazaro:avvio progetto	data	entro 30/8/2014			
Rivisitazione sito con evidenza nei principali social net work:avvio	data	entro 31/12/2014			
Creazione centro estivo Bagni San Nazzaro	data	entro 16/06/2014			
Attivazione della news letter	data	dal 30/6/2014			

Obiettivi correlati: *indicare obtv di strutture interne correlati a quelli assegnati alla società*

6.01 SPORT E TEMPO LIBERO 6.01.01 DIREZIONE SCUOLA SPORT E POLITICHE GIOVANILI

9.02 TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE 9.02.02 DIREZIONE MANUTENZIONE INFRASTRUTTURE E VERDE PUBBLICO

MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE A SOSTEGNO DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Obiettivo strategico di missione Città sostenibile/ciclo dei rifiuti: sviluppo di politiche ambientali volti alla riduzione dei rifiuti alla fonte; potenziamento della raccolta differenziata secondo i dettami europei; sviluppo di esperienze positive come la fabbrica del riciclo volte allo sviluppo della cultura del riuso, sviluppo della filiera del riciclo; chiusura del ciclo dei rifiuti attraverso l'implementazione della migliore tecnologia disponibile prioritariamente biodegestione e separazione a freddo, compostaggio

Società AMIU

Responsabile Marco Castagna (presidente)

Assessori di Riferimento Sindaco Marco Doria, Valeria Garotta, Francesco Miceli

OBIETTIVI TRASVERSALI

Area di intervento presidio equilibri finanziari sistema 'gruppo comune'

Obiettivo Equilibrio della gestione economico/patrimoniale

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
risultato d'esercizio (differenza tra valore e costi produzione (consolidato) ai sensi art.2425 c.c.)	euro	>= 0			

Area di intervento spending review

Obiettivo Riduzione costi generali funzionamento

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
costi generali di funzionamento	euro	valore < 2013			Note (fatti salvi eventuali e dimostrati maggiori costi x nuovi servizi, emergenze, studi, ecc.)

Area di intervento politiche gestione personale

Obiettivo Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento delle politiche retributive e della spesa di personale in applicazione dell' art.1 comma 557 legge stabilità 2014 e ss.mm. e ii.

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
conformità agli indirizzi dell'Ente	%	100			

OBIETTIVI SPECIFICI

Area di intervento livelli quali/quantitativi di servizio

Obiettivo Raggiungere entro il 2016 l'estensione della raccolta differenziata della frazione organica e della componente "secca" in tutta la città, sia per le utenze domestiche che per le utenze commerciali, in coerenza con gli obiettivi di raccolta differenziata stabiliti dal Piano Regionale (RD 50% al 2016 e del 65 % al 2020).

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
Quota Percentuale raccolta differenziata	%	35	42	50	
1° fase raccolta porta a porta utenze commerciali (600)	data	lug-14			
2° fase raccolta porta a porta utenze commerciali (1600)	data	dic-14			
avvio raccolta "di prossimità" utenze domestiche	data	set-14			

Area di intervento	livelli quali/quantitativi di servizio				
Obiettivo	Completare la progettazione degli impianti necessari per il trattamento e recupero della "frazione organica" dei rifiuti, basati sulla tecnologia di digestione anaerobica, che dovranno essere realizzati entro il 2018, sulla base di una soluzione impiantistica modulare, anche al fine di poter dare soddisfare le esigenze, ancora in fase di definizione, della Città Metropolitana.				
Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
Presentazione della progettazione preliminare per gli impianti di trattamento e recupero frazione organica	data	dic-14			
Presentazione della progettazione definitiva per gli impianti di trattamento e recupero frazione organica	data		giu-15		
Autorizzazioni	data		dic-15		
Avvio gara per la realizzazione	data		gen-16		Tali attività sono condizionate dalla effettiva disponibilità delle aree
Inizio lavori	data		entro 2017		
Obiettivo	Realizzare due impianti meccanici di separazione c.d. "secco/umido" da integrarsi presso gli attuali impianti aziendali di pressatura e trasferta dei rifiuti localizzati a Rialzo (Campi) e Volpara.				
Avvio realizzazione degli impianti	data	set-14			
Avvio operatività impianto Campi	data		lug-15		
Avvio operatività impianto Volpara	data			dic-16	
Obiettivo	Attuare tutti gli interventi necessari all' adeguamento della discarica di monte Scarpino affinché la stessa possa essere messa in sicurezza ed essere utilizzata come discarica di servizio per gli scarti prodotti dagli impianti di trattamento e recupero della frazione organica e secca, secondo le prescrizioni dei nuovi provvedimenti autorizzativi degli Enti competenti.				
Completamento interventi per la messa in sicurezza di emergenza della discarica	data		lug-15		
Obiettivo	Realizzazione di nuove Isole Ecologiche, prevedone almeno una per Municipio.				
Presentazione Piano	data	dic-14			
Completamento realizzazione di almeno il 50% nuove isole ecologiche	data			giu-16	
Obiettivi correlati:	indicare obtv di strutture interne correlati a quelli assegnati alla società				
9.03 RIFIUTI	09.03.01; 09.03.02 DIREZIONE AMBIENTE IGIENE ENERGIA				

MISSIONE	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
-----------------	--

Obiettivo strategico di missione	Gestione del rapporto con AMT; incentivazione dell'utilizzo del trasporto pubblico nel contesto dato
---	--

Società	A.M.T. - Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A
----------------	---

Responsabile	Livio Ravera (Amministratore Unico)
---------------------	-------------------------------------

Assessori di riferimento	Sindaco: Marco Doria; Anna Maria Dagnino, Francesco Miceli
---------------------------------	--

OBIETTIVI TRASVERSALI

Area di intervento	presidio equilibri finanziari sistema 'gruppo comune'
---------------------------	---

Obiettivo	Equilibrio della gestione economico/patrimoniale
------------------	---

Indicatore		Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
Differenza tra valore e costi di produzione ai sensi dell'art. 2425 c.c. (consolidato)		euro	> = 0			

Area di intervento	spending review
---------------------------	-----------------

Obiettivo	Riduzione costi generali funzionamento
------------------	---

Indicatore		Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
Costi generali di funzionamento		euro	valore < 2013			

Area di intervento	politiche gestione personale
---------------------------	------------------------------

Obiettivo	Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento delle politiche retributive e della spesa di personale in applicazione dell' art.1 comma 557 legge stabilità 2014 e ss.mm. e ii.
------------------	---

Indicatore		Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
Conformità agli indirizzi dell'Ente		%	100			

OBIETTIVI SPECIFICI

Area di intervento livelli quali/quantitativi di servizio

Obiettivo Rafforzamento patrimoniale della società attraverso la valorizzazione dei propri asset

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
Conclusione procedura di gara per valorizzazione area di Campi	data	entro 31/12/2014			per conclusione si intende la fase di verbalizzazione dell'aggiudicazione o mancata aggiudicazione della gara

Obiettivo Mantenimento/miglioramento rapporto ricavi/costi in situazione di decremento congiunturale dei ricavi

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
Rapporto ricavi delle vendite e delle prestazioni (voce A1 conto ec) / totale costi della produzione (voce B conto ec)	euro	valore > o = 2013			

Obiettivo Miglioramento degli standard di qualità percepita

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note (VALORE 2013)
Puntualità partenza al capolinea (nr corse partite da capolinea con scostamento < di -1 +3 minuti rispetto ad orario/totale)	%	valore > 2013			85,30%
Affidabilità servizio linee superficie (numero di corse bus effettuate /totale corse bus previste in orario)	%	valore > 2013			98,45%
Tasso controllo passeggeri (passeggeri controllati/passeggeri trasportati)	%	valore > 2013			1,20%
Disponibilità di mezzi (autobus) (numero di veicoli disponibili al servizio/numero di veicoli totali)	%	valore > 2013			80,36%
Guasti in linea con interruzione servizio (autobus) (numero di guasti in linea che comportano perdita di corse/KM programmati)	%	valore < 2013			2,62%

Obiettivi correlati: indicare obtv di strutture interne correlati a quelli assegnati alla società10.02 TRASPORTO PUBBLICO 10.02.03 DIREZIONE MOBILITA'
LOCALE

MISSIONE 10 - TRASPORTO E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Obiettivo strategico di missione Potenziamento di sistemi integrati e coordinati per la gestione del traffico; imitazione della circolazione dei mezzi privati e regolamentazione della sosta; sviluppo del servizio di bike sharing e di car sharing ed estensione delle aree ciclopedonali; riorganizzazione della logistica delle merci

Società GENOVA PARCHEGGI S.P.A.

Responsabile Giovanni Battista Secaccini (Presidente CDA)

Assessori di Riferimento Sindaco: Marco Doria ;Anna Maria Dagnino, Francesco Miceli

OBIETTIVI TRASVERSALI

Area di intervento presidio equilibri finanziari sistema 'gruppo comune'

Obiettivo Equilibrio della gestione economico/patrimoniale

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
risultato d'esercizio consolidato	euro	> = 0			

Area di intervento spending review

Obiettivo Riduzione costi generali funzionamento

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
costi generali di funzionamento	euro	valore < 2013			

Area di intervento politiche gestione personale

Obiettivo Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento delle politiche retributive e della spesa di personale in applicazione dell' art.1 comma 557 legge stabilità 2014 e ss.mm. e ii.

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
conformità agli indirizzi dell'Ente	%	100			

OBIETTIVI SPECIFICI

Area di intervento livelli quali/quantitativi di servizio

Obiettivo **Riorganizzazione e potenziamento del servizio Car Sharing e sviluppo del Bike Sharing secondo le linee guida dell'Ente.**

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
presentazione ed avvio nuovo piano di sviluppo Car Sharing	data	entro 30/09/2014			
incremento utenza (su base annua a partire da settembre) (dato 2013= abbonamenti car sharing n. 1888 - smart card n.2390)	%	10			
incremento Km percorsi (su base annua a partire da settembre) (dato 2013= 943.000 Km percorsi)	%	10			
miglioramento conto economico C"Car Sharing" (MOL)	%	15			
rispetto della tempistica convenzionale"Piani operativi di dettaglio ciclabilità" ministeriali	%	100			
incremento abbonati Bike Sharing	numero	> 2013			

Area di intervento livelli quali/quantitativi di servizio

Obiettivo **Progettazione di un piano di efficientamento energetico "Smart Company" con riduzione dei consumi nel triennio del 30%**

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
avvio degli interventi	data	entro 30.10.2014			
riduzione mensile consumi a partire da ottobre	%	10			

Area di intervento livelli quali/quantitativi di servizio

Obiettivo Informatizzazione dell'intero processo di sanzionamento relativo al reparto ausiliari della sosta.

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
------------	-----	-----------------	-----------------	-----------------	------

avvio operativo	data	entro 30/11/2014			
-----------------	------	------------------	--	--	--

Area di intervento livelli quali/quantitativi di servizio

Obiettivo Nuovo contratto di servizio per la sosta su suolo pubblico, car e bike sharing

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
------------	-----	-----------------	-----------------	-----------------	------

sottoscrizione contratto	data	entro 31.07.2014			
--------------------------	------	------------------	--	--	--

presentazione piano rilevazione customer satisfaction	data	entro 31.12.2014			
---	------	------------------	--	--	--

Obiettivi correlati: *indicare obtv di strutture interne correlati a quelli assegnati alla società*

10.02 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE 10.02.04 DIREZIONE MOBILITA' LOCALE

MISSIONE	15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
-----------------	---

Obiettivo strategico di missione	Politiche del lavoro, promozione e creazione d'impresa: ottenimento risorse finanziarie da dedicare; sinergia con tutti gli sportelli dedicati alle attività produttive; riorganizzazione incubatori di impresa; ridefinizione dei bandi; incremento dell'utilizzo dello strumento delle borse lavoro e della ricerca di fondi; maggiore integrazione con le politiche sociali
---	--

Società	JOB CENTRE
----------------	------------

Responsabile	M. Terrile (Presidente)
--------------	-------------------------

Assessori di Riferimento	Sindaco: Marco Doria; Francesco Oddone, Francesco Miceli
--------------------------	--

OBIETTIVI TRASVERSALI

Area di intervento	presidio equilibri finanziari sistema 'gruppo comune'
--------------------	---

Obiettivo	Equilibrio della gestione economico/patrimoniale
------------------	---

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
risultato d'esercizio	euro	>= 0			

Area di intervento	spending review
--------------------	-----------------

Obiettivo	Riduzione costi generali funzionamento
------------------	---

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
costi generali di funzionamento	euro	valore < 2013			

Area di intervento	politiche gestione personale
--------------------	------------------------------

Obiettivo	Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento delle politiche retributive e della spesa di personale in applicazione dell' art.1 comma 557 legge stabilità 2014 e ss.mm. e ii.
------------------	---

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
conformità agli indirizzi dell'Ente	%	100			

OBIETTIVI SPECIFICI

Area di intervento livelli quali/quantitativi di servizio

Obiettivo **Sviluppo dell'attività di progettazione in ambito europeo in stretta collaborazione con le strutture comunali**

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
incremento ricavi da nuovi progetti europei	euro	>=30.000			
nuovi progetti europei seguiti	numero	>=5			

Area di intervento livelli quali/quantitativi di servizio

Obiettivo **Consolidare il ruolo di Job Centre nell'ambito dei servizi all'orientamento al lavoro**

Indicatore	Udm	Previsione 2014	Previsione 2015	Previsione 2016	Note
clienti in percorsi individualizzati		numero	480		

Obiettivi correlati: *indicare obtv di strutture interne correlati a quelli assegnati alla società*15.03 SOSTEGNO
ALL'OCCUPAZIONE 15.03.01, 15.03.02 DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO1.11 ALTRI SERVIZI
GENERALI 1.11.03 DIREZIONE PIANIFICAZIONE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO

2.7 Rispetto del Patto di stabilità interno e dei vincoli di finanza pubblica

2.7 RISPETTO DEL PATTO DI STABILITÀ INTERNO E DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Patto di Stabilità 2014/2016

Per quanto attiene al contributo degli enti locali al risanamento della finanza pubblica, la nuova disciplina, oltre a disporre una riduzione degli obiettivi del patto di stabilità interno per l'anno 2014, conferma il concorso già previsto per l'anno 2015, e determina, per gli anni 2016 e 2017, un aggravio degli obiettivi volti a garantire un contributo di 344 milioni di euro annui complessivi, di cui 275 milioni di euro a carico dei comuni e 69 milioni di euro a carico delle province, aggravio correlato alle misure di razionalizzazione e revisione della spesa (articolo 1, comma 429, della legge di stabilità 2014).

In particolare, per l'anno 2014, è previsto un allentamento del patto di stabilità interno per complessivi 1.500 milioni di euro, conseguito mediante l'esclusione dal patto, per un importo massimo di 1.000 milioni di euro, dei pagamenti in conto capitale da sostenere nel primo semestre dell'anno 2014 e l'esclusione, per un importo massimo di 500 milioni di euro, dei pagamenti che saranno sostenuti per estinguere debiti in conto capitale maturati al 31 dicembre 2012.

Sono confermati, per il 2014, i patti di solidarietà ossia i patti regionali verticali ed orizzontali.

Aggiornamento della base di calcolo e clausola di salvaguardia per la determinazione dell'obiettivo del Patto di Stabilità dei Comuni. In particolare la spesa corrente media su cui si applica la percentuale per la determinazione dell'obiettivo, per gli anni dal 2014 e seguenti è il triennio 2009-2011 e non più 2007-2009.

Le percentuali da applicare alla spesa corrente media per la determinazione degli obiettivi di Patto di Stabilità, a seguito della sopra citata modifica del periodo di riferimento, sono il 14,07% per gli anni 2014 e 2015 e non più il 14,8%. Per gli anni 2016 e 2017 le percentuali sono pari a 14,62% poiché comprendono un maggiore contributo ai saldi di finanza pubblica legato alle misure della nuova spending review. Gli Enti che non partecipano alla sperimentazione dei nuovi sistemi contabili nel 2014 e che non risultano rientranti nella classe degli enti virtuosi per gli anni 2015 e seguenti, applicano le medesime percentuali aggravate sino al massimo di un ulteriore punto percentuale.

E' definita la riduzione dell'obiettivo per le province e i comuni che partecipano alla sperimentazione:

PROVINCE 17,20%

COMUNI 52,80%

È inserita, per il solo anno 2014, una clausola di salvaguardia che limita ad un tetto del 15% gli eventuali incrementi dell'obiettivo del Patto di stabilità dei Comuni derivanti dall'aggiornamento del triennio della spesa corrente utilizzato come base di calcolo e dalla conseguente modifica delle percentuali applicate.

Con Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 11390 del 10 febbraio 2014 adottato in attuazione del comma 2-quinquies dell'articolo 31 della legge 12 novembre 2011, n. 183, concernente la rideterminazione degli obiettivi programmatici del patto di stabilità 2014, al Comune di Genova è stato assegnato un obiettivo definitivo pari a 24.175.677.=

Esclusione dal saldo utile ai fini del Patto di Stabilità dei pagamenti in conto capitale di Comuni e Province per un valore di 1.000 milioni di euro per il solo 2014, di cui 850 destinati ai Comuni. Il riparto degli spazi finanziari avviene in proporzione all'obiettivo del singolo Comune ed in attuazione del comma 9-bis, dell'articolo 31, della Legge 12 novembre 2011, n. 183 (introdotto dal comma 535, dell'articolo 1, della legge 27 dicembre, n. 147. I Comuni possono utilizzare i predetti spazi finanziari esclusivamente per pagamenti in conto capitale da sostenere entro il primo semestre 2014, dandone evidenza nel monitoraggio nel termine perentorio previsto.

Al Comune di Genova è stato assegnato uno spazio finanziario di € 4.279.820.=

Esclusione dal saldo utile ai fini del Patto di stabilità dei pagamenti dei debiti al 31/12/2012 di parte capitale per un valore di 500 milioni di euro per Comuni, Province e Regioni. La misura è analoga a quella del decreto legge 35 del 2013 relativa al pagamento dei debiti delle pubbliche amministrazioni. Il riparto degli spazi finanziari avviene in proporzione alle richieste pervenute dagli Enti e prevede sanzioni per chi non utilizzi almeno il 90% degli spazi ottenuti. Gli spazi sono assegnati prioritariamente a Comuni e Province e in via residuale alle Regioni.

L'obiettivo 2014/2016 per il Comune di Genova è così determinato (considerando per il 2014 e il 2015 il recupero dello spazio finanziario ceduto per il patto orizzontale pari a € 2.000.000,00=):

2014	2015	2016
23.175.677	55.829.683	60.741.169

Con nota PG/2014/138767 del 12 maggio 2014, il Comune di Genova ha comunicato alla Regione la propria disponibilità a cedere spazi finanziari a valere sul patto orizzontale regionale per € 2.000.000,00.=. La Regione deve ancora confermare la propria accettazione, in caso positivo l'obiettivo 2014/2016 sarebbe così modificato:

2014	2015	2016
25.175.677	54.829.683	59.741.169

3 OBIETTIVI STRATEGICI PER MISSIONE



Programmi DUP 2014 - 2016



DUP - Sezione strategica



Programmi DUP 2014 - 2016



Indice DUP 2014 - 2016

MISSIONE	Obiettivo Strategico della Missione
<u>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</u>	OMI14.01.01M1 - Municipi: verifica delle modifiche statutarie e regolamentari in vista della città metropolitana
	OMI14.01.01M2 - Municipi: verifica delle modifiche statutarie e regolamentari in vista della città metropolitana
	OMI14.01.01M3 - Municipi: verifica delle modifiche statutarie e regolamentari in vista della città metropolitana
	OMI14.01.01M4 - Municipi: verifica delle modifiche statutarie e regolamentari in vista della città metropolitana
	OMI14.01.01M5 - Municipi: verifica delle modifiche statutarie e regolamentari in vista della città metropolitana
	OMI14.01.01M6 - Municipi: verifica delle modifiche statutarie e regolamentari in vista della città metropolitana
	OMI14.01.01M7 - Municipi: verifica delle modifiche statutarie e regolamentari in vista della città metropolitana
	OMI14.01.01M8 - Municipi: verifica delle modifiche statutarie e regolamentari in vista della città metropolitana
	OMI14.01.01M9 - Municipi: verifica delle modifiche statutarie e regolamentari in vista della città metropolitana
	OMI14.01.02 - Legittimità, organi istituzionali e trasparenza.
	OMI14.01.03M1 - Municipi: attività legate al supporto agli organi istituzionali municipali
	OMI14.01.03M2 - Municipi: attività legate al supporto agli organi istituzionali municipali
	OMI14.01.03M3 - Municipi: attività legate al supporto agli organi istituzionali municipali
	OMI14.01.03M4 - Municipi: attività legate al supporto agli organi istituzionali municipali
	OMI14.01.03M5 - Municipi: attività legate al supporto agli organi istituzionali municipali
	OMI14.01.03M6 - Municipi: attività legate al supporto agli organi istituzionali municipali
	OMI14.01.03M7 - Municipi: attività legate al supporto agli organi istituzionali municipali
	OMI14.01.03M8 - Municipi: attività legate al supporto agli organi istituzionali municipali
	OMI14.01.03M9 - Municipi: attività legate al supporto agli organi istituzionali municipali
	OMI14.01.04 - Partecipazione
	OMI14.01.05 - Legittimità e legalità
	OMI14.01.06 - Comunicazione istituzionale
	OMI14.01.07 - Ridefinizione del sistema dei portali internet dell'ente
OMI14.01.08 - Patto Maddalena	
OMI14.01.09 - Politiche societarie	
OMI14.01.10 - Politiche di bilancio	
OMI14.01.11 - Acquisti e contratti: consolidamento attività della stazione unica appaltante	
OMI14.01.12 - Acquisti e contratti: riduzione spese generali	
OMI14.01.13 - Politiche societarie	



Indice DUP 2014 - 2016

MISSIONE	Obiettivo Strategico della Missione
<u>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</u>	OMI14.01.14 - Politiche fiscali
	OMI14.01.15 - Politiche del patrimonio comunale non abitativo
	OMI14.01.16 - Lavori pubblici: completamento dei POR
	OMI14.01.17 - Controllo costante dello stato manutentivo degli edifici scolastici
	OMI14.01.18 - Manutenzioni
	OMI14.01.19 - Lavori pubblici: reperimento di risorse aggiuntive
	OMI14.01.20 - Servizi civici
	OMI14.01.21 - Informatica - trasparenza
	OMI14.01.22 - Statistica
	OMI14.01.23 - Realizzazione di progetti ad alto valore tecnologico
	OMI14.01.24 - Decentramento Municipi
	OMI14.01.25 - Organizzazione, benessere e valorizzazione risorse umane
	OMI14.01.26 - Sicurezza aziendale
	OMI14.01.27 - Servizi di avvocatura
	OMI14.01.28 - Dematerializzazione degli atti ed informatizzazione dei processi
	OMI14.01.29 - Pianificazione strategica
OMI14.01.30 - Comunicazione interna	
OMI14.01.31 - Smart city	
OMI14.01.32 - Semplificazione, revisione dei processi, rilevazione del fabbisogno	
<u>03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA</u>	OMI14.03.01 - Polizia municipale
	OMI14.03.02 - Legalità e diritti
<u>04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO</u>	OMI14.04.01 - Politiche educative: dispersione scolastica e disabilità
	OMI14.04.02 - Politiche educative: scuole dell'infanzia
	OMI14.04.03 - Politiche educative: ristorazione e attività estive
<u>05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI</u>	OMI14.05.01 - Cultura: protagonista del cambiamento e della coesione sociale



Indice DUP 2014 - 2016

MISSIONE	Obiettivo Strategico della Missione
<u>06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO</u>	OMI14.06.01 - Sport
	OMI14.06.02 - Sport: razionalizzazione delle concessioni delle palestre
	OMI14.06.03 - Rapporti con l'Università
	OMI14.06.04 - Politiche giovanili
<u>07 - TURISMO</u>	OMI14.07.01 - Politiche Internazionali
	OMI14.07.02 - Rafforzamento della dimensione internazionale di Genova
	OMI14.07.03 - Semplificare la governance sui temi della promozione turistica
<u>08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA</u>	OMI14.08.01 - Il nuovo PUC
	OMI14.08.02 - Infrastrutture urbane
	OMI14.08.03 - Infrastrutture strategiche
	OMI14.08.04 - Edilizia privata
	OMI14.08.05 - Politiche della casa
<u>09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE</u>	OMI14.09.01 - Lavori Pubblici: interventi di riassetto idrogeologico
	OMI14.09.02 - Difesa del suolo
	OMI14.09.03 - Manutenzioni verde pubblico
	OMI14.09.04 - Qualità delle acque
	OMI14.09.05 - Parchi Storici, Verde
	OMI14.09.06 - Città sostenibile: prevenzione inquinamento acustico
	OMI14.09.07 - Ciclo dei rifiuti
<u>10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'</u>	OMI14.10.01 - Gestione del rapporto con AMT
	OMI14.10.02 - Metropolitana
	OMI14.10.03 - Accessibilità per tutti
	OMI14.10.04 - Potenziamento di sistemi integrati e coordinati per la gestione del traffico
<u>11 - SOCCORSO CIVILE</u>	OMI14.11.01 - Protezione civile



Indice DUP 2014 - 2016

MISSIONE	Obiettivo Strategico della Missione
<u>12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</u>	OMI14.12.02 - Politiche sociali/socio-sanitarie: tutela dei minori
	OMI14.12.03 - Politiche sociali/socio-sanitarie per la disabilità
	OMI14.12.05 - Politiche sociali/socio-sanitarie: integrazione socio sanitaria per assistenza domiciliare agli anziani
	OMI14.12.06 - Politiche sociali/socio-sanitarie: nuove forme di accompagnamento alle famiglie in stato di deprivazione materiale
	OMI14.12.07 - Politiche Sociali/socio sanitarie per l'immigrazione
	OMI14.12.08 - Politiche della casa
	OMI14.12.09 - Politiche sociali/socio-sanitarie: avvio di una serie di azioni che rendano lineare, positivo e integrato il sistema politico-istituzionale riguardo le politiche socio-sanitarie
	OMI14.12.10 - Servizi cimiteriali
	OMI14.12.11M1 - Gestione scuole vespertine in collaborazione e sinergia con le associazioni del territorio
	OMI14.12.11M2 - Gestione scuole vespertine in collaborazione e sinergia con le associazioni del territorio
	OMI14.12.11M3 - Gestione scuole vespertine in collaborazione e sinergia con le associazioni del territorio
	OMI14.12.11M4 - Gestione scuole vespertine in collaborazione e sinergia con le associazioni del territorio
	OMI14.12.11M5 - Gestione scuole vespertine in collaborazione e sinergia con le associazioni del territorio
	OMI14.12.11M6 - Gestione scuole vespertine in collaborazione e sinergia con le associazioni del territorio
OMI14.12.11M7 - Gestione scuole vespertine in collaborazione e sinergia con le associazioni del territorio	
OMI14.12.11M8 - Gestione scuole vespertine in collaborazione e sinergia con le associazioni del territorio	
OMI14.12.11M9 - Gestione scuole vespertine in collaborazione e sinergia con le associazioni del territorio	
OMI14.12.12 - Politiche educative: nidi	
<u>13 - TUTELA DELLA SALUTE</u>	OMI14.13.01 - Città sostenibile/politiche per il benessere animale
<u>14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ</u>	OMI14.14.01 - Commercio
	OMI14.14.02 - Politiche fiscali/affissioni e pubblicità
<u>15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE</u>	OMI14.15.01 - Politiche del lavoro, promozione e creazione d'impresa
<u>17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE</u>	OMI14.17.01 - Città sostenibile/miglioramento qualità dell'aria/politiche energetiche



Programmi DUP 2014 - 2016

01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE



MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMI	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI 01.02 - SEGRETERIA GENERALE 01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO 01.04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI 01.05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI 01.06 - UFFICIO TECNICO 01.07 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE 01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI 01.10 - RISORSE UMANE 01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO; CRIVELLO GIOVANNI; FIORINI ELENA; LANZONE ISABELLA; MICELI FRANCESCO; ODDONE FRANCESCO; AVVENENTE MAURO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 7); FARINELLI NERIO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 9); FERRANTE MASSIMO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 3); FRACASSI EMANUELA; GIANELLI AGOSTINO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 4); LEONCINI SIMONE (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 1); MARENCO FRANCO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 2); MORGANTE ALESSANDRO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 8); MURRUNI IOLE (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 5); SPATOLA GIUSEPPE (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 6)
Dirigenti Apicali Coinvolti	BALLESTRO GIOVANNI; BARBONI SIMONETTA; BISSO GIANLUCA; BOCCA LIDIA; CASSOTTANA CRISTINA; CASTAGNACCI PIERA; CAVALLI MASSIMILIANO; CHA PIERPAOLO; DE NITTO GRAZIELLA; DELPONTE GIANFRANCO; GARASSINO ROSANNA; GARDELLA ANTONELLA; GOLLO FERNANDA; MAGNANI NADIA; MARCHESE MAGDA; ODDONE EDDA; PASINI MARCO; PESCE GERONIMA; PETACCHI LAURA; PIACENZA ALBINO; PIAGGIO GLORIA; PINASCO STEFANO; PUGLISI VANDA; ROMANI CLAVIO; RUPALTI WALTER; SARACINO ILVANO; SPECIALE MARCO; TEDESCHI ROBERTO; TORRE CESARE; VERDONA MARIA
Strutture Coinvolte	Direzione Avvocatura; Direzione Comunicazione e Promozione della Città; Direzione Gabinetto del Sindaco; Municipio I - Centro Est; Municipio II - Centro Ovest; Municipio III - Bassa Val Bisagno; Direzione Integrazione Processi Manutentivi e Sviluppo Municipi; Municipio IV - Media Val Bisagno; Municipio IX - Levante; Direzione Lavori Pubblici; Direzione Manutenzione Infrastrutture e Verde Pubblico; Direzione Partecipate; Direzione Patrimonio e Demanio; Direzione Personale e Relazioni Sindacali; Direzione Pianificazione e Sviluppo Organizzativo; Direzione Politiche delle Entrate e Tributi; Direzione Ragioneria; Vice Segretario Generale Vicario; Direzione Segreteria Organi Istituzionali; Area Servizi; Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti; Direzione Sistemi Informativi; Settore Smart City; Direzione Statistica e Sicurezza Aziendale; Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali; Area Tecnica; Municipio V - Val Polcevera; Municipio VI - Medio Ponente; Municipio VII - Ponente

Obiettivo Strategico della Missione	01.01M1 - Municipi: verifica delle modifiche statutarie e regolamentari in vista della città metropolitana, proseguimento del decentramento delle funzioni centrali, potenziamento della capacità di ascolto, riordino e armonizzazione dei siti web municipali, attivazione di canali di coinvolgimento dei cittadini						
Responsabile	SARACINO ILVANO	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; LEONCINI SIMONE (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 1)	Struttura	Municipio I - Centro Est	Periodo	2014/2015/2016

Obiettivo Strategico della Missione	01.01M2 - Municipi: verifica delle modifiche statutarie e regolamentari in vista della città metropolitana, proseguimento del decentramento delle funzioni centrali, potenziamento della capacità di ascolto, riordino e armonizzazione dei siti web municipali, attivazione di canali di coinvolgimento dei cittadini						
Responsabile	CAVALLI MASSIMILIANO	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; MARENCO FRANCO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 2)	Struttura	Municipio II - Centro Ovest	Periodo	2014/2015/2016



MISSIONE		01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE					
Obiettivo Strategico della Missione	01.01M3 - Municipi: verifica delle modifiche statutarie e regolamentari in vista della città metropolitana, proseguimento del decentramento delle funzioni centrali, potenziamento della capacità di ascolto, riordino e armonizzazione dei siti web municipali, attivazione di canali di coinvolgimento dei cittadini						
Responsabile	BALLESTRO GIOVANNI	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; FERRANTE MASSIMO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 3)	Struttura	Municipio III - Bassa Val Bisagno	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.01M4 - Municipi: verifica delle modifiche statutarie e regolamentari in vista della città metropolitana, proseguimento del decentramento delle funzioni centrali, potenziamento della capacità di ascolto, riordino e armonizzazione dei siti web municipali, attivazione di canali di coinvolgimento dei cittadini						
Responsabile	GOLLO FERNANDA	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; GIANELLI AGOSTINO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 4)	Struttura	Municipio IV - Media Val Bisagno	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.01M5 - Municipi: verifica delle modifiche statutarie e regolamentari in vista della città metropolitana, proseguimento del decentramento delle funzioni centrali, potenziamento della capacità di ascolto, riordino e armonizzazione dei siti web municipali, attivazione di canali di coinvolgimento dei cittadini						
Responsabile	DEL PONTE GIANFRANCO	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; MURRINI IOLE (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 5)	Struttura	Municipio V - Val Polcevera	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.01M6 - Municipi: verifica delle modifiche statutarie e regolamentari in vista della città metropolitana, proseguimento del decentramento delle funzioni centrali, potenziamento della capacità di ascolto, riordino e armonizzazione dei siti web municipali, attivazione di canali di coinvolgimento dei cittadini						
Responsabile	GARDELLA ANTONELLA	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; SPATOLA GIUSEPPE (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 6)	Struttura	Municipio VI - Medio Ponente	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.01M7 - Municipi: verifica delle modifiche statutarie e regolamentari in vista della città metropolitana, proseguimento del decentramento delle funzioni centrali, potenziamento della capacità di ascolto, riordino e armonizzazione dei siti web municipali, attivazione di canali di coinvolgimento dei cittadini						
Responsabile	PIACENZA ALBINO	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; AVVENENTE MAURO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 7)	Struttura	Municipio VII - Ponente	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.01M8 - Municipi: verifica delle modifiche statutarie e regolamentari in vista della città metropolitana, proseguimento del decentramento delle funzioni centrali, potenziamento della capacità di ascolto, riordino e armonizzazione dei siti web municipali, attivazione di canali di coinvolgimento dei cittadini						
Responsabile	CASSOTTANA CRISTINA	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; MORGANTE ALESSANDRO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 8)	Struttura	Municipio VIII - Medio Levante	Periodo	2014/2015/2016



MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
Obiettivo Strategico della Missione	01.01M9 - Municipi: verifica delle modifiche statutarie e regolamentari in vista della città metropolitana, proseguimento del decentramento delle funzioni centrali, potenziamento della capacità di ascolto, riordino e armonizzazione dei siti web municipali, attivazione di canali di coinvolgimento dei cittadini						
Responsabile	BARBONI SIMONETTA	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; FARINELLI NERIO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 9)	Struttura	Municipio IX - Levante	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.02 - Supporto agli organi istituzionali comunali, coordinamento delle azioni in materia di trasparenza e presidio della legittimità dell'azione amministrativa						
Responsabile	PUGLISI VANDA	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO	Struttura	Direzione Segreteria Organi Istituzionali	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.03M1 - Municipi: attività legate al supporto agli organi istituzionali municipali						
Responsabile	SARACINO ILVANO	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO; LEONCINI SIMONE (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 1)	Struttura	Municipio I - Centro Est	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.03M2 - Municipi: attività legate al supporto agli organi istituzionali municipali						
Responsabile	CAVALLI MASSIMILIANO	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO; FERRANTE MASSIMO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 3)	Struttura	Municipio II - Centro Ovest	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.03M3 - Municipi: attività legate al supporto agli organi istituzionali municipali						
Responsabile	BALLESTRO GIOVANNI	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO; FERRANTE MASSIMO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 3)	Struttura	Municipio III - Bassa Val Bisagno	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.03M4 - Municipi: attività legate al supporto agli organi istituzionali municipali						
Responsabile	GOLLO FERNANDA	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO; GIANELLI AGOSTINO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 4)	Struttura	Municipio IV - Media Val Bisagno	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.03M5 - Municipi: attività legate al supporto agli organi istituzionali municipali						
Responsabile	DELPONTE GIANFRANCO	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO; MURRINI IOLE (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 5)	Struttura	Municipio V - Val Polcevera	Periodo	2014/2015/2016



MISSIONE		01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE					
Obiettivo Strategico della Missione		01.03M6 - Municipi: attività legate al supporto agli organi istituzionali municipali					
Responsabile	GARDELLA ANTONELLA	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO; SPATOLA GIUSEPPE (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 6)	Struttura	Municipio VI - Medio Ponente	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione		01.03M7 - Municipi: attività legate al supporto agli organi istituzionali municipali					
Responsabile	PIACENZA ALBINO	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO; AVVENENTE MAURO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 7)	Struttura	Municipio VII - Ponente	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione		01.03M8 - Municipi: attività legate al supporto agli organi istituzionali municipali					
Responsabile	CASSOTTANA CRISTINA	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO; MORGANTE ALESSANDRO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 8)	Struttura	Municipio VIII - Medio Levante	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione		01.03M9 - Municipi: attività legate al supporto agli organi istituzionali municipali					
Responsabile	BARBONI SIMONETTA	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO; FARINELLI NERIO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 9)	Struttura	Municipio IX - Levante	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione		01.04 - Partecipazione: costruzione di metodi e strumenti per lo sviluppo di pratiche concrete di cittadinanza attraverso l'ascolto e il dialogo per favorire il confronto sulle scelte in collaborazione con gli Assessorati e in stretta connessione con i Municipi.					
Responsabile	SPECIALE MARCO	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO	Struttura	Direzione Gabinetto del Sindaco	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione		01.05 - Presidio della legittimità e della regolarità dell'azione amministrativa e supporto alle funzioni di responsabile in materia di controlli, prevenzione della corruzione ed attuazione della trasparenza.					
Responsabile	DE NITTO GRAZIELLA	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO	Struttura	Vice Segretario Generale Vicario	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione		01.06 - Comunicazione istituzionale: implementare la presenza della città nell'informazione nazionale e internazionale e realizzare un piano di comunicazione che tenga conto delle aree di importanza strategica per il Comune e che assicuri organicità e coerenza di contenuti e strumenti					
Responsabile	TORRE CESARE	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO	Struttura	Direzione Comunicazione e Promozione della Città	Periodo	2014/2015/2016



MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
Obiettivo Strategico della Missione	01.07 - Ridefinizione del sistema dei portali internet dell'ente in funzione della trasparenza e dell'accesso facilitato dei cittadini e delle imprese ai servizi del Comune						
Responsabile	TORRE CESARE	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO	Struttura	Direzione Comunicazione e Promozione della Città	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.08 - Partecipazione: riqualificazione zona Maddalena						
Responsabile	PESCE GERONIMA	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO	Struttura	Direzione Pianificazione e Sviluppo Organizzativo	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.09 - Politiche societarie: governo delle politiche societarie in coerenza con gli indirizzi dell'Ente						
Responsabile	BOCCA LIDIA	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO; MICELI FRANCESCO	Struttura	Direzione Partecipate	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.10 - Politiche di bilancio: mantenimento dell' equilibrio di bilancio, riduzione dello stock del debito, attuazione progressiva del consolidamento dei conti con le società partecipate						
Responsabile	MARCHESE MAGDA	Assessori di Riferimento	MICELI FRANCESCO	Struttura	Direzione Ragioneria	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.11 - Acquisti e contratti: consolidamento attività della stazione unica appaltante; realizzazione di un adeguato sistema informatico volto anche alla dematerializzazione dei contratti						
Responsabile	MAGNANI NADIA	Assessori di Riferimento	MICELI FRANCESCO	Struttura	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.12 - Acquisti e contratti: riduzione spese generali (adempimenti spending review e razionalizzazione delle spese)						
Responsabile	MAGNANI NADIA	Assessori di Riferimento	MICELI FRANCESCO	Struttura	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.13 - Politiche societarie: ottimizzare le risorse coniugando sostenibilità economica con un elevato standard di erogazione dei servizi; potenziamento del monitoraggio delle gestioni esterne e delle società partecipate						
Responsabile	BOCCA LIDIA	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO; MICELI FRANCESCO	Struttura	Direzione Partecipate	Periodo	2014/2015/2016



MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
Obiettivo Strategico della Missione	01.14 - Politiche fiscali: impulso al Governo nazionale per un rapido completamento del federalismo fiscale; miglioramento dei servizi al cittadino con attenzione alla massima soddisfazione delle esigenze; attenzione all'incidenza della pressione fiscale; azioni di contrasto all'evasione in generale ed erariale in particolare						
Responsabile	CASTAGNACCI PIERA	Assessori di Riferimento	MICELI FRANCESCO	Struttura	Direzione Politiche delle Entrate e Tributi	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.15 - Politiche del patrimonio comunale non abitativo: dismissione fitti passivi, adesione al progetto "patrimonio comune", redazione nuovo regolamento sugli usi associativi, continuo monitoraggio e verifica delle strutture in seguito alla normativa antisismica programma di valorizzazione del sistema dei forti genovesi: recupero dei percorsi e delle identità storiche.						
Responsabile	TEDESCHI ROBERTO	Assessori di Riferimento	MICELI FRANCESCO	Struttura	Direzione Patrimonio e Demanio	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.16 - Lavori pubblici: completamento dei POR; integrazione dei vari livelli di programmazione per la stesura dei Piani triennali degli investimenti; attuazione degli interventi su edifici di pregio e cimiteriali						
Responsabile	RUPALTI WALTER	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI	Struttura	Direzione Lavori Pubblici	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.17 - Controllo costante dello stato manutentivo degli edifici scolastici ed eventuale rimessa a norma (in collaborazione con i 9 municipi)						
Responsabile	TEDESCHI ROBERTO	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI	Struttura	Direzione Patrimonio e Demanio	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.18 - Manutenzioni: attività per la riqualificazione del territorio anche legate ai POR, integrazione sistemi informativi e raccordo con il Piano Triennale degli Investimenti; riaffermazione del ruolo strategico di aster; miglioramento del servizio di Pronto Intervento su strada; mappatura strade e sottosuolo; marciapiedi e reti bianche (in collaborazione con i 9 municipi)						
Responsabile	PINASCO STEFANO	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI	Struttura	Direzione Manutenzione Infrastrutture e Verde Pubblico	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.19 - Lavori pubblici: reperimento di risorse aggiuntive attraverso nuovi canali di finanziamento						
Responsabile	PETACCHI LAURA	Assessori di Riferimento	MICELI FRANCESCO	Struttura	Area Tecnica	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.20 - Servizi civici: sviluppo della certificazione on line; dematerializzazione dei documenti; riconoscimento dei diritti e pari opportunità; proseguimento processo di acquisizione certificazione qualità servizi demografici						
Responsabile	CHA PIERPAOLO	Assessori di Riferimento	FIORINI ELENA	Struttura	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti	Periodo	2014/2015/2016



MISSIONE		01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE					
Obiettivo Strategico della Missione	01.21 - Informatica - trasparenza: favorire la partecipazione e la trasparenza attraverso la tecnologia e l'informatica; pena attuazione del Codice Amministrazione Digitale; partecipazione al progetto di città digitale; estensione aree wifi; sviluppo dei servizi on line e virtuali, estensione e diversificazione dei canali di pagamento, nuovo sistema ICT per la salvaguardia del sistema informativo dell'Ente, ulteriore diffusione della firma digitale, e delle competenze informatiche dei dipendenti; informatica a servizio dell'organizzazione del lavoro per contenimento spese e aumento delle entrate						
Responsabile	GARASSINO ROSANNA	Assessori di Riferimento	LANZONE ISABELLA	Struttura	Direzione Sistemi Informativi	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.22 - Statistica: sviluppo del ruolo strategica della statistica; sviluppo del cruscotto per il monitoraggio dell'efficacia dell'Azione politica, rafforzamento del ruolo centrale della statistica come gestore del dato; sviluppo progetto UBES; collaborazione con ISTAT e Università e altri enti, implementazione del portale						
Responsabile	VERDONA MARIA	Assessori di Riferimento	ODDONE FRANCESCO	Struttura	Direzione Statistica e Sicurezza Aziendale	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.23 - Realizzazione di progetti ad alto valore tecnologico in ottica smart city; riduzione dei costi dei canoni; azioni volte all'implementazione del Catasto delle Infrastrutture e delle Reti (Catasto sottosuolo)						
Responsabile	GARASSINO ROSANNA	Assessori di Riferimento	LANZONE ISABELLA; ODDONE FRANCESCO	Struttura	Direzione Sistemi Informativi	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.24 - Municipi: sviluppo dei Municipi nell'ottica della città metropolitana, mediante decentramento di funzioni e/o attività						
Responsabile	PASINI MARCO	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI	Struttura	Direzione Integrazione Processi Manutentivi e Sviluppo Municipi	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.25 - Integrare uffici e linee di lavoro con attenzione alla rilevazione dei fabbisogni esterni e del benessere organizzativo interno; valorizzare le risorse umane attraverso lo sviluppo del lavoro in team e la ridefinizione del sistema premiante						
Responsabile	PESCE GERONIMA	Assessori di Riferimento	LANZONE ISABELLA	Struttura	Direzione Pianificazione e Sviluppo Organizzativo	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.26 - Sicurezza aziendale						
Responsabile	VERDONA MARIA	Assessori di Riferimento	LANZONE ISABELLA	Struttura	Direzione Statistica e Sicurezza Aziendale	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.27 - Servizi di avvocatura						
Responsabile	ODONE EDDA	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO	Struttura	Direzione Avvocatura	Periodo	2014/2015/2016



MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
Obiettivo Strategico della Missione	01.28 - Dematerializzazione degli atti ed informatizzazione dei processi sia rispetto agli aspetti di funzionamento "interno" dell'organizzazione che rispetto alle attività di e-Government, ovvero di relazione diretta tra l'Amministrazione e i cittadini e gli altri attori del sistema del welfare locale						
Responsabile	ROMANI CLAVIO	Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA	Struttura	Area Servizi	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.29 - Creazione, gestione quadri di previsione e di pianificazione di medio e lungo periodo aperti e condivisi e coerenti con la progettazione europea						
Responsabile	PESCE GERONIMA	Assessori di Riferimento	LANZONE ISABELLA; ODDONE FRANCESCO	Struttura	Direzione Pianificazione e Sviluppo Organizzativo	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.30 - Comunicazione interna: valorizzazione e sistematizzazione della comunicazione tra direzioni e uffici						
Responsabile	PESCE GERONIMA	Assessori di Riferimento	LANZONE ISABELLA	Struttura	Direzione Pianificazione e Sviluppo Organizzativo	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.31 - Smart city: attivazione dei bandi vinti da Genova; facilitazione delle azioni dell'associazione Genova smart city, introduzione nell'ente dell'ottica smart in vari ambiti						
Responsabile	PIAGGIO GLORIA	Assessori di Riferimento	ODDONE FRANCESCO	Struttura	Settore Smart City	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	01.32 - Promozione della semplificazione, la trasparenza, l'accessibilità delle informazioni, investimenti continui e sistematici per la semplificazione delle procedure, delle norme, del linguaggio della tecnologia, della comunicazione						
Responsabile	BISSO GIANLUCA	Assessori di Riferimento	LANZONE ISABELLA	Struttura	Direzione Personale e Relazioni Sindacali	Periodo	2014/2015/2016



Programmi DUP 2014 - 2016

03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA



MISSIONE	<u>03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA</u>						
PROGRAMMI	03.01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA 03.02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA						
Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA						
Assessori di Riferimento	FIORINI ELENA						
Dirigenti Apicali Coinvolti	CHA PIERPAOLO; TINELLA GIACOMO						
Strutture Coinvolte	Direzione Corpo di Polizia Municipale; Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti						
Obiettivo Strategico della Missione	03.01 - Polizia municipale: rivalutazione della figura dell'agente di polizia municipale; cura e attenzione all'immagine della polizia municipale; ritorno alle funzioni proprie della polizia, integrazione con le altre forze dell'ordine attenzione all'organizzazione interna (passando per la formazione e la distribuzione territoriale dei distretti) e alla programmazione delle attività						
Responsabile	TINELLA GIACOMO	Assessori di Riferimento	FIORINI ELENA	Struttura	Direzione Corpo di Polizia Municipale	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	03.02 - Legalità e diritti: azioni di sensibilizzazione sui diritti e sui doveri, di educazione e di prevenzione; elaborazione di un piano integrato e di progetti di coesione sociale e di promozione di quartieri o aree particolarmente degradate; elaborazione di progetti volti all'aumento della sicurezza reale e/o percepita negli spazi pubblici.						
Responsabile	CHA PIERPAOLO	Assessori di Riferimento	FIORINI ELENA	Struttura	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti	Periodo	2014/2015/2016



Programmi DUP 2014 - 2016

04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO



MISSIONE	<u>04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO</u>						
PROGRAMMI	04.01 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA 04.02 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA 04.06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE 04.07 - DIRITTO ALLO STUDIO						
Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA						
Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO						
Dirigenti Apicali Coinvolti	CARPANELLI TIZIANA						
Strutture Coinvolte	Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili						
Obiettivo Strategico della Missione	04.01 - Politiche educative: valorizzazione attività fondazione Fulgis, monitoraggio e contrasto alla dispersione scolastica, attenzione alle disabilità e altre forme di svantaggio; elaborazione di progetti su tematiche particolari (convivenza culturale, educazione alla pace...)						
Responsabile	CARPANELLI TIZIANA	Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO	Struttura	Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	04.02 - Politiche educative: consolidamento della presenza delle scuole dell'infanzia a gestione diretta e incentivazione dell'apporto delle associazioni e delle cooperative sociali						
Responsabile	CARPANELLI TIZIANA	Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO	Struttura	Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	04.03 - Politiche educative: ricerca di soluzioni condivise per la gestione delle problematiche relative alla ristorazione e la gestione attività estive; valorizzazione del progetto Genova "Città dei diritti e amica delle bambine e dei bambini" e di altri progetti per la fascia 0-6 (in collaborazione con i 9 Municipi)						
Responsabile	CARPANELLI TIZIANA	Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO	Struttura	Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili	Periodo	2014/2015/2016



Programmi DUP 2014 - 2016

05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI



MISSIONE	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI						
PROGRAMMI	05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE						
Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA						
Assessori di Riferimento	SIBILLA CARLA						
Dirigenti Apicali Coinvolti	GANDINO GUIDO						
Strutture Coinvolte	Direzione Cultura e Turismo						
Obiettivo Strategico della Missione	05.01 - Cultura: protagonista del cambiamento e della coesione sociale; integrazione della programmazione e valorizzazione dell'offerta culturale permanente; individuazione delle eccellenze con l'obiettivo di incrementare i flussi turistici; Innovazione anche con sperimentazioni delle modalità di gestione di: musei, biblioteche, teatri, istituzioni culturali, rassegne e festival; gestione del rapporto con le società partecipate (porto antico e fiera di Genova) a fini turistici e culturali; conseguimento (a fine quinquennio) di un alto livello di posizionamento di Genova tra le città culturali e turistiche						
Responsabile	GANDINO GUIDO	Assessori di Riferimento	SIBILLA CARLA	Struttura	Direzione Cultura e Turismo	Periodo	2014/2015/2016



Programmi DUP 2014 - 2016

06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO



MISSIONE	<u>06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO</u>						
PROGRAMMI	06.01 - SPORT E TEMPO LIBERO 06.02 - GIOVANI						
Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA						
Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO						
Dirigenti Apicali Coinvolti	CARPANELLI TIZIANA						
Strutture Coinvolte	Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili						
Obiettivo Strategico della Missione	06.01 - Sport: organizzazione grandi eventi e di attività per disabili; liquidazione società sporting Genova; rafforzamento del legame tra municipi e società sportive.						
Responsabile	CARPANELLI TIZIANA	Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO	Struttura	Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	06.02 - Sport: razionalizzazione delle concessioni delle palestre scolastiche						
Responsabile	CARPANELLI TIZIANA	Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO	Struttura	Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	06.03 - Rapporti con l'Università: potenziamento dello sportello integrato Comune Università c/o informagiovani e di tutte le altre forme di collaborazione						
Responsabile	CARPANELLI TIZIANA	Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO	Struttura	Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	06.04 - Politiche giovanili: attività relative al servizio civile; agevolazione iniziative ponte tra le generazioni, attivazione di stage e tirocini in strutture pubbliche e private; sviluppo di iniziative legate alla creatività giovanile; redazione di progetti europei per i giovani; sviluppo e potenziamento dei servizi e di iniziative di partecipazione giovanile						
Responsabile	CARPANELLI TIZIANA	Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO	Struttura	Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili	Periodo	2014/2015/2016



Programmi DUP 2014 - 2016

07 - TURISMO



MISSIONE	07 - TURISMO						
PROGRAMMI	07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO						
Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA						
Assessori di Riferimento	SIBILLA CARLA						
Dirigenti Apicali Coinvolti	TORRE CESARE						
Strutture Coinvolte	Direzione Comunicazione e Promozione della Città						
Obiettivo Strategico della Missione	07.01 - Politiche Internazionali: miglioramento del posizionamento di Genova fra le città culturali–turistiche europee di “second division” secondo i criteri adottati da European Cities Marketing (ECM)						
Responsabile	TORRE CESARE	Assessori di Riferimento	SIBILLA CARLA	Struttura	Direzione Comunicazione e Promozione della Città	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	07.02 - Rafforzamento della dimensione internazionale di Genova attraverso la valorizzazione e l'implementazione delle relazioni esistenti con città e reti europee con particolare attenzione ai temi dello sviluppo economico, infrastrutturale e culturale						
Responsabile	TORRE CESARE	Assessori di Riferimento	SIBILLA CARLA	Struttura	Direzione Comunicazione e Promozione della Città	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	07.03 - Semplificare la governance sui temi della promozione turistica. Coordinamento dei soggetti istituzionali e non per la promo commercializzazione del “prodotto Genova”.						
Responsabile	TORRE CESARE	Assessori di Riferimento	SIBILLA CARLA	Struttura	Direzione Comunicazione e Promozione della Città	Periodo	2014/2015/2016



Programmi DUP 2014 - 2016

08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA



MISSIONE	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA						
PROGRAMMI	08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO 08.02 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE						
Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA						
Assessori di Riferimento	V.SINDACO BERNINI STEFANO; FRACASSI EMANUELA						
Dirigenti Apicali Coinvolti	CAPURRO SILVIA; PETACCHI LAURA; VINELLI PAOLA						
Strutture Coinvolte	Direzione Politiche attive per la casa; Area Tecnica; Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti						
Obiettivo Strategico della Missione	08.01 - Il nuovo PUC: approvazione di un nuovo documento che segua le seguenti direttrici: la città policentrica, la città sostenibile, la città abitabile, la città solidale, la città che dà spazio al lavoro, la città che si muove, la città della cultura e dell'ambiente						
Responsabile	CAPURRO SILVIA	Assessori di Riferimento	V.SINDACO BERNINI STEFANO	Struttura	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	08.02 - Infrastrutture urbane: realizzazione, prosecuzione e/o completamento della strada a mare di Cornigliano, della viabilità sponda destra e sinistra del Polcevera, nodo di San Benigno, Lungomare Canepa; individuazione soggetto promotore per tunnel portuale						
Responsabile	PETACCHI LAURA	Assessori di Riferimento	V.SINDACO BERNINI STEFANO	Struttura	Area Tecnica	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	08.03 - Infrastrutture strategiche: prosecuzione delle attività inerenti la realizzazione del terzo valico dei Giovi; attività inerenti le procedure connesse alla realizzazione della Gronda di ponente, prosecuzione dell'attività dell'osservatorio della Gronda di Ponente.						
Responsabile	PETACCHI LAURA	Assessori di Riferimento	V.SINDACO BERNINI STEFANO	Struttura	Area Tecnica	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	08.04 - Edilizia privata: informatizzazione dei procedimenti, revisione del regolamento edilizio comunale e generazione delle nuove pratiche edilizie in formato digitale						
Responsabile	CAPURRO SILVIA	Assessori di Riferimento	V.SINDACO BERNINI STEFANO	Struttura	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	08.05 - Politiche della casa: conservazione del patrimonio pubblico esistente ed ottimizzazione la gestione; realizzazione di progetti di efficientamento energetico sugli edifici di proprietà comunale; miglioramento delle condizioni ambientali negli insediamenti di edilizia sociale; attenzione alle nuove progettazioni perchè prevedano quote di edilizia sociale,ottimizzazione dell'utilizzo del patrimonio abitativo						
Responsabile	VINELLI PAOLA	Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA	Struttura	Direzione Politiche attive per la casa	Periodo	2014/2015/2016



Programmi DUP 2014 - 2016

09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE



MISSIONE	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE						
PROGRAMMI	09.01 - DIFESA DEL SUOLO 09.02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE 09.03 - RIFIUTI 09.08 - QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO						
Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA						
Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; FIORINI ELENA; GAROTTA VALERIA						
Dirigenti Apicali Coinvolti	PINASCO STEFANO; RISSO ORNELLA						
Strutture Coinvolte	Direzione Ambiente, Igiene, Energia; Direzione Manutenzione Infrastrutture e Verde Pubblico						
Obiettivo Strategico della Missione	09.01 - Lavori Pubblici: difesa del suolo. Attuare per successive fasi gli interventi di riassetto idrogeologico						
Responsabile	PINASCO STEFANO	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; GAROTTA VALERIA	Struttura	Direzione Manutenzione Infrastrutture e Verde Pubblico	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	09.02 - Assicurazione della difesa del litorale realizzando opere di protezione; mitigazione del rischio idrogeologico nel bacino del Bisagno; miglioramento dell'efficacia degli interventi di manutenzione dei torrenti; completamento degli interventi sul Chiaravagna						
Responsabile	PINASCO STEFANO	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; GAROTTA VALERIA	Struttura	Direzione Manutenzione Infrastrutture e Verde Pubblico	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	09.03 - Manutenzioni: completamento della conversione delle adozioni degli spazi verdi; acquisizione sponsorizzazioni; accordi con i CIV per la cura del verde pubblico						
Responsabile	PINASCO STEFANO	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI	Struttura	Direzione Manutenzione Infrastrutture e Verde Pubblico	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	09.04 - Qualità delle acque: accelerazione nella realizzazione del nuovo "Depuratore area centrale" all'interno dell'area ex Ilva; recupero di aree inibite alla balneazione						
Responsabile	PINASCO STEFANO	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; GAROTTA VALERIA	Struttura	Direzione Manutenzione Infrastrutture e Verde Pubblico	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	09.05 - Parchi Storici, Verde: individuazione nuove forme di gestione dei parchi storici; azioni di contrasto al vandalismo; sinergia tra parchi storici e siti di interesse ambientale; rafforzamento dell'esperienza degli orti urbani; (in collaborazione con i municipi); censimento aree verdi municipali; attivazione di corsi di formazione per i volontari del verde; sviluppo pianificazione interventi sulle alberature cittadine.						
Responsabile	PINASCO STEFANO	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; GAROTTA VALERIA	Struttura	Direzione Manutenzione Infrastrutture e Verde Pubblico	Periodo	2014/2015/2016

**MISSIONE** 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**Obiettivo Strategico della Missione** 09.06 - Città sostenibile: prevenzione inquinamento acustico

Responsabile	RISSO ORNELLA	Assessori di Riferimento	FIORINI ELENA	Struttura	Direzione Ambiente, Igiene, Energia	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	---------------	-----------	-------------------------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico della Missione 09.07 - Innovazione del ciclo dei rifiuti attraverso lo sviluppo (tramite società di scopo) di azioni volte al potenziamento della raccolta differenziata, allo sviluppo dell'impiantistica a freddo e all'adeguamento della discarica

Responsabile	RISSO ORNELLA	Assessori di Riferimento	GAROTTA VALERIA	Struttura	Direzione Ambiente, Igiene, Energia	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	-----------------	-----------	-------------------------------------	---------	----------------



Programmi DUP 2014 - 2016

10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'



MISSIONE	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'						
PROGRAMMI	10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE 10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI						
Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA						
Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; DAGNINO ANNA MARIA; FIORINI ELENA						
Dirigenti Apicali Coinvolti	PASINI MARCO; PELLEGRINO FRANCESCO						
Strutture Coinvolte	Direzione Integrazione Processi Manutentivi e Sviluppo Municipi; Direzione Mobilità						
Obiettivo Strategico della Missione	10.01 - Gestione del rapporto con AMT: adeguamento al nuovo sistema del trasporto pubblico locale alla luce della Legge Regionale 33/2013						
Responsabile	PELLEGRINO FRANCESCO	Assessori di Riferimento	DAGNINO ANNA MARIA	Struttura	Direzione Mobilità	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	10.02 - Avanzamento e sviluppo della metropolitana						
Responsabile	PELLEGRINO FRANCESCO	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; DAGNINO ANNA MARIA	Struttura	Direzione Mobilità	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	10.03 - Accessibilità per tutti e abbattimento barriere architettoniche: promuovere l'accessibilità come diritto						
Responsabile	PASINI MARCO	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; FIORINI ELENA	Struttura	Direzione Integrazione Processi Manutentivi e Sviluppo Municipi	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	10.04 - Potenziamento di sistemi integrati e coordinati per la gestione del traffico; limitazione della circolazione dei mezzi privati e regolamentazione della sosta; sviluppo del servizio di bike sharing e di car sharing ed estensione delle aree ciclopedonali						
Responsabile	PELLEGRINO FRANCESCO	Assessori di Riferimento	DAGNINO ANNA MARIA	Struttura	Direzione Mobilità	Periodo	2014/2015/2016



Programmi DUP 2014 - 2016

11 - SOCCORSO CIVILE



MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE

PROGRAMMI 11.01 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

Responsabile il Direttore Generale SARTORE FLAVIA

Assessori di Riferimento CRIVELLO GIOVANNI

Dirigenti Apicali Coinvolti TINELLA GIACOMO

Strutture Coinvolte Direzione Corpo di Polizia Municipale

Obiettivo Strategico della Missione 11.01 - Protezione civile: attività legate alla prevenzione dei rischi e sensibilizzazione della popolazione

Responsabile	TINELLA GIACOMO	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI	Struttura	Direzione Corpo di Polizia Municipale	Periodo	2014/2015/2016
--------------	-----------------	--------------------------	-------------------	-----------	---------------------------------------	---------	----------------



Programmi DUP 2014 - 2016

12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA



MISSIONE	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMI	12.01 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO 12.02 - INTERVENTI PER LA DISABILITA' 12.03 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI 12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE 12.06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA 12.07 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI 12.09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO; FIORINI ELENA; AVVENENTE MAURO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 7); FARINELLI NERIO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 9); FERRANTE MASSIMO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 3); FRACASSI EMANUELA; GIANELLI AGOSTINO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 4); LEONCINI SIMONE (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 1); MARENCO FRANCO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 2); MORGANTE ALESSANDRO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 8); MURRINI IOLE (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 5); SPATOLA GIUSEPPE (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 6)
Dirigenti Apicali Coinvolti	BALLESTRO GIOVANNI; BARBONI SIMONETTA; CARPANELLI TIZIANA; CASSOTTANA CRISTINA; CAVALLI MASSIMILIANO; DELPONTE GIANFRANCO; GARDELLA ANTONELLA; GOLLO FERNANDA; MAIMONE MARIA; PIACENZA ALBINO; SARACINO ILVANO; VIGNERI CINZIA LAURA; VINELLI PAOLA
Strutture Coinvolte	Unità di Progetto Decentramento Funzioni Cimiteriali; Municipio I - Centro Est; Municipio II - Centro Ovest; Municipio III - Bassa Val Bisagno; Municipio IV - Media Val Bisagno; Municipio IX - Levante; Direzione Politiche attive per la casa; Direzione Politiche Sociali; Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili; Municipio V - Val Polcevera; Municipio VI - Medio Ponente; Municipio VII - Ponente; Municipio VIII - Medio Levante

Obiettivo Strategico della Missione 12.02 - Politiche sociali/socio-sanitarie: progettare, concordare e realizzare un sistema di risposte rispetto alla tutela dei minori, a partire dalla necessità di integrazione tra componente sociale e sanitaria e coinvolgendo maggiormente le famiglie.

Responsabile	MAIMONE MARIA	Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA	Struttura	Direzione Politiche Sociali	Periodo	2014/2015/2016
---------------------	---------------	---------------------------------	-------------------	------------------	-----------------------------	----------------	----------------

Obiettivo Strategico della Missione 12.03 - Politiche sociali/socio-sanitarie per la disabilità: mantenere i servizi alle categorie di soggetti fragili consolidando e rendendo organiche e strutturali le azioni di sperimentazione dell'integrazione socio-sanitaria

Responsabile	MAIMONE MARIA	Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA	Struttura	Direzione Politiche Sociali	Periodo	2014/2015/2016
---------------------	---------------	---------------------------------	-------------------	------------------	-----------------------------	----------------	----------------

Obiettivo Strategico della Missione 12.05 - Politiche sociali/socio-sanitarie: integrazione socio sanitaria per assistenza domiciliare agli anziani; maggiore coinvolgimento delle famiglie per ampliare il servizio (assistenza domiciliare) consolidare e rendere organiche e strutturali le azioni di sperimentazione dell'integrazione socio-sanitaria, in particolare in relazione al tema dell'assistenza domiciliare.

Responsabile	MAIMONE MARIA	Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA	Struttura	Direzione Politiche Sociali	Periodo	2014/2015/2016
---------------------	---------------	---------------------------------	-------------------	------------------	-----------------------------	----------------	----------------

Obiettivo Strategico della Missione 12.06 - Politiche sociali/socio-sanitarie: individuare nuove forme di accompagnamento alle famiglie in stato di deprivazione materiale che prevedano anche percorsi di progressiva autonomia. Maggiore integrazione tra politiche della casa e servizi sociali per lo sviluppo di residenza protette e social housing.

Responsabile	MAIMONE MARIA	Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA	Struttura	Direzione Politiche Sociali	Periodo	2014/2015/2016
---------------------	---------------	---------------------------------	-------------------	------------------	-----------------------------	----------------	----------------



MISSIONE		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA					
Obiettivo Strategico della Missione	12.07 - Politiche Sociali/socio sanitarie per l'immigrazione: gestire progetti nazionali di accoglienza e coordinare le attività dell'assessorato alle politiche sociosanitarie con quelle dell'assessorato Legalità e Diritti per integrare al massimo grado possibile le azioni sia fra le varie componenti dell'Amministrazione Comunale sia con gli altri rami dell'Amministrazione Pubblica.						
Responsabile	MAIMONE MARIA	Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA	Struttura	Direzione Politiche Sociali	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	12.08 - Politiche della casa:previsione di aree di edilizia sociale e di alloggi destinati alla locazione nelle zone di trasformazione; pianificazione di interventi specifici in funzione delle tipologie di bisogno; miglioramento dell'efficacia della riscossione degli affitti (fondi per i "morosi incolpevoli") ; sostegno e rilancio delle attività dell'agenzia per la casa, valutazione della costituzione di un fondo immobiliare etico						
Responsabile	VINELLI PAOLA	Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA	Struttura	Direzione Politiche attive per la casa	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	12.09 - Politiche sociali/socio-sanitarie azioni di sistema: 1)operare scelte mirate nell'allocazione delle risorse; 2) valorizzare il capitale sociale ed umano disponibile; 3) valorizzare la presenza del volontariato, le reti consolidate di collaborazione con le realtà industriali e commerciali con l'Università e soprattutto con il mondo del no profit; 4) intervenire sulle debolezze organizzative e di sistema; 5) trsguardare un'organizzazione dei servizi disegnata sulla lettura dell'evoluzione dei bisogni; 6) rilanciare le azioni volte alla realizzazione dell'integrazione socio sanitaria nella prospettiva della Città Metropolitana; 7) sviluppare condizioni per la valutazione quantitativa e qualitativa dei risultati conseguiti attraverso le prestazioni civile.						
Responsabile	MAIMONE MARIA	Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA	Struttura	Direzione Politiche Sociali	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	12.10 - Servizi cimiteriali: riorganizzazione e informatizzazione dei servizi cimiteriali, coinvolgimento dell'associazionismo nel mantenimento del decoro cimiteriale, progetto di valorizzazione turistica del Cimitero Monumentale di Staglieno.						
Responsabile	VIGNERI CINZIA LAURA	Assessori di Riferimento	FIORINI ELENA	Struttura	Unità di Progetto Decentramento Funzioni Cimiteriali	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	12.11M1 - Gestione scuole vespertine in collaborazione e sinergia con le associazioni del territorio						
Responsabile	SARACINO ILVANO	Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO; LEONCINI SIMONE (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 1)	Struttura	Municipio I - Centro Est	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione	12.11M2 - Gestione scuole vespertine in collaborazione e sinergia con le associazioni del territorio						
Responsabile	CAVALLI MASSIMILIANO	Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO; MARENCO FRANCO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 2)	Struttura	Municipio II - Centro Ovest	Periodo	2014/2015/2016



MISSIONE		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA					
Obiettivo Strategico della Missione		12.11M3 - Gestione scuole vespertine in collaborazione e sinergia con le associazioni del territorio					
Responsabile	BALLESTRO GIOVANNI	Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO; FERRANTE MASSIMO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 3)	Struttura	Municipio III - Bassa Val Bisagno	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione		12.11M4 - Gestione scuole vespertine in collaborazione e sinergia con le associazioni del territorio					
Responsabile	GOLLO FERNANDA	Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO; GIANELLI AGOSTINO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 4)	Struttura	Municipio IV - Media Val Bisagno	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione		12.11M5 - Gestione scuole vespertine in collaborazione e sinergia con le associazioni del territorio					
Responsabile	DELPONTE GIANFRANCO	Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO; MURRINI IOLE (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 5)	Struttura	Municipio V - Val Polcevera	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione		12.11M6 - Gestione scuole vespertine in collaborazione e sinergia con le associazioni del territorio					
Responsabile	GARDELLA ANTONELLA	Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO; SPATOLA GIUSEPPE (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 6)	Struttura	Municipio VI - Medio Ponente	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione		12.11M7 - Gestione scuole vespertine in collaborazione e sinergia con le associazioni del territorio					
Responsabile	PIACENZA ALBINO	Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO; AVVENENTE MAURO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 7)	Struttura	Municipio VII - Ponente	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico della Missione		12.11M8 - Gestione scuole vespertine in collaborazione e sinergia con le associazioni del territorio					
Responsabile	CASSOTTANA CRISTINA	Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO; MORGANTE ALESSANDRO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 8)	Struttura	Municipio VIII - Medio Levante	Periodo	2014/2015/2016


MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Obiettivo Strategico della Missione 12.11M9 - Gestione scuole vespertine in collaborazione e sinergia con le associazioni del territorio

Responsabile	BARBONI SIMONETTA	Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO; FARINELLI NERIO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 9)	Struttura	Municipio IX - Levante	Periodo	2014/2015/2016
---------------------	-------------------	---------------------------------	--	------------------	------------------------	----------------	----------------

Obiettivo Strategico della Missione 12.12 - Politiche educative: consolidamento della presenza dei nidi a gestione diretta incentivazione dell'apporto delle associazioni e delle cooperative sociali

Responsabile	CARPANELLI TIZIANA	Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO	Struttura	Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili	Periodo	2014/2015/2016
---------------------	--------------------	---------------------------------	---------------------------	------------------	---	----------------	----------------



Programmi DUP 2014 - 2016

13 - TUTELA DELLA SALUTE



MISSIONE	13 - TUTELA DELLA SALUTE						
PROGRAMMI	13.07 - ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA						
Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA						
Assessori di Riferimento	GAROTTA VALERIA						
Dirigenti Apicali Coinvolti	RISSO ORNELLA						
Strutture Coinvolte	Direzione Ambiente, Igiene, Energia						
Obiettivo Strategico della Missione	13.01 - Città sostenibile/politiche per il benessere animale: politiche a favore di proprietari in condizione di disagio economico; realizzazione di campagne di adozione di animali in stretta collaborazione con le associazioni; riorganizzazione delle oasi feline e canine; contenimento numerico delle specie critiche						
Responsabile	RISSO ORNELLA	Assessori di Riferimento	GAROTTA VALERIA	Struttura	Direzione Ambiente, Igiene, Energia	Periodo	2014/2015/2016



Programmi DUP 2014 - 2016

14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ



MISSIONE	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
-----------------	--

PROGRAMMI	14.02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI 14.04 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'
------------------	---

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	MICELI FRANCESCO; ODDONE FRANCESCO
Dirigenti Apicali Coinvolti	CASTAGNACCI PIERA; GALLO LUISA
Strutture Coinvolte	Direzione Politiche delle Entrate e Tributi; Direzione Sviluppo Economico

Obiettivo Strategico della Missione	14.01 - Commercio: revisione del sistema di gestione dei mercati comunali; adeguamento del sistema informativo (priorità SUAP); adeguamento dei regolamenti comunali in materia di commercio per il necessario adeguamento normativo e per valorizzare la funzione di governo del territorio, rafforzamento dei rapporti con i CIV e le associazioni di categoria.					
--	--	--	--	--	--	--

Responsabile	GALLO LUISA	Assessori di Riferimento	ODDONE FRANCESCO	Struttura	Direzione Sviluppo Economico	Periodo	2014/2015/2016
--------------	-------------	--------------------------	------------------	-----------	------------------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico della Missione	14.02 - Politiche fiscali/affissioni e pubblicità					
--	---	--	--	--	--	--

Responsabile	CASTAGNACCI PIERA	Assessori di Riferimento	MICELI FRANCESCO	Struttura	Direzione Politiche delle Entrate e Tributi	Periodo	2014/2015/2016
--------------	-------------------	--------------------------	------------------	-----------	---	---------	----------------



Programmi DUP 2014 - 2016

15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE



MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

PROGRAMMI 15.03 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE

Responsabile il Direttore Generale SARTORE FLAVIA
 Assessori di Riferimento ODDONE FRANCESCO
 Dirigenti Apicali Coinvolti GALLO LUISA
 Strutture Coinvolte Direzione Sviluppo Economico

Obiettivo Strategico della Missione 15.01 - Politiche del lavoro, promozione e creazione d'impresa: ottenimento risorse finanziarie da dedicare; sinergia con tutti gli sportelli dedicati alle attività produttive; riorganizzazione incubatori di impresa; ridefinizione dei bandi; incremento dell'utilizzo dello strumento delle borse lavoro e della ricerca di fondi; maggiore integrazione con le politiche sociali

Responsabile	GALLO LUISA	Assessori di Riferimento	ODDONE FRANCESCO	Struttura	Direzione Sviluppo Economico	Periodo	2014/2015/2016
--------------	-------------	--------------------------	------------------	-----------	------------------------------	---------	----------------



Programmi DUP 2014 - 2016

17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE



MISSIONE	17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE
-----------------	--

PROGRAMMI	17.01 - FONTI ENERGETICHE
------------------	----------------------------------

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
------------------------------------	----------------

Assessori di Riferimento	GAROTTA VALERIA
--------------------------	-----------------

Dirigenti Apicali Coinvolti	RISSO ORNELLA
-----------------------------	---------------

Strutture Coinvolte	Direzione Ambiente, Igiene, Energia
---------------------	-------------------------------------

Obiettivo Strategico della Missione	17.01 - Attuazione SEAP promuovere il risparmio energetico, la riduzione delle emissioni inquinanti e favorire la realizzazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili. Sviluppo del percorso finalizzato all'individuazione del gestore del servizio di distribuzione del gas naturale.
--	--

Responsabile	RISSO ORNELLA	Assessori di Riferimento	GAROTTA VALERIA	Struttura	Direzione Ambiente, Igiene, Energia	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	-----------------	-----------	-------------------------------------	---------	----------------

**INDICE**

01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	7
03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	16
04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	18
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	20
06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	22
07 - TURISMO	24
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	26
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	28
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	31
11 - SOCCORSO CIVILE	33
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	35
13 - TUTELA DELLA SALUTE	40
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	42
15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	44
17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	46

SEZIONE OPERATIVA

4 PARTE PRIMA

5 PARTE SECONDA

4 PARTE PRIMA

4.1 Obiettivi operativi per Missione/Programma

4.2 Risorse umane finanziarie e strumentali (per Missione/Programma)

4.3 Valutazione generale sui mezzi finanziari

4.4 Impegni pluriennali già presi

4.5 Fondo pluriennale vincolato

4.6 Investimenti in corso

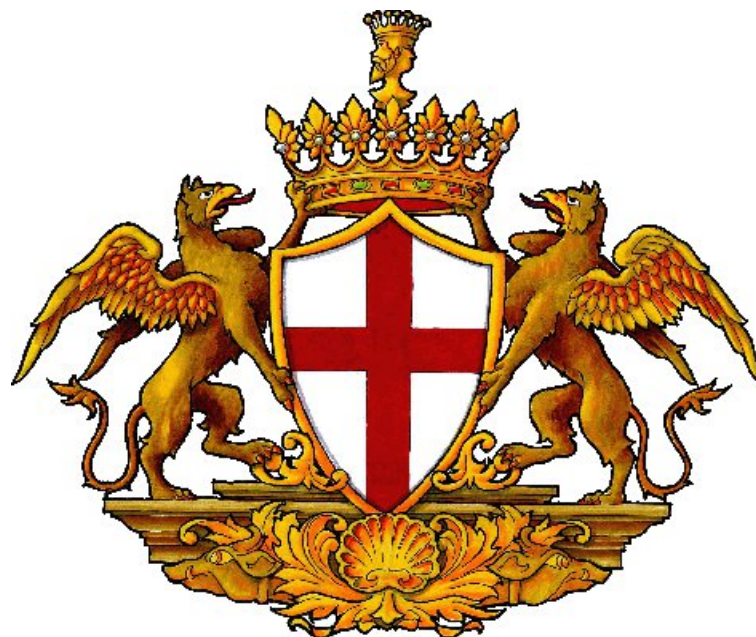
4.7 Programmazione atti e attività

4.8 Piano degli indicatori

4.1 Obiettivi operativi per Missione/Programma



Programmi DUP 2014 - 2016



DUP - Sezione operativa



Programmi DUP 2014 - 2016



Indice DUP 2014 - 2016

MISSIONE	PROGRAMMI	Obiettivo Strategico del Programma
<u>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</u>	<u>01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI</u>	OPR14.01.01.01M1 - Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali
		OPR14.01.01.01M2 - Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali
		OPR14.01.01.01M3 - Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali
		OPR14.01.01.01M4 - Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali
		OPR14.01.01.01M5 - Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali
		OPR14.01.01.01M6 - Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali
		OPR14.01.01.01M7 - Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali
		OPR14.01.01.01M8 - Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali
		OPR14.01.01.01M9 - Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali
		OPR14.01.01.02 - Realizzare un programma di rigenerazione urbana
		OPR14.01.01.03 - Promuovere la facilitazione del sistema di comunicazione con gli organi istituzionali e la semplificazione dei procedimenti amministrativi e coordinare l'attività connessa all'attuazione della trasparenza.
		OPR14.01.01.04 - Definizione di percorsi strutturati di partecipazione
		OPR14.01.01.05 - Potenziare il sistema di ascolto e comunicazione con i cittadini
		OPR14.01.01.06 - Migliorare gli strumenti e i canali di informazione e comunicazione
<u>01.02 - SEGRETERIA GENERALE</u>	OPR14.01.02.01 - Presidiare la legittimità e la regolarità dell'azione amministrativa in coerenza con le funzioni di controllo, prevenzione della corruzione ed attuazione della trasparenza.	



Indice DUP 2014 - 2016

MISSIONE	PROGRAMMI	Obiettivo Strategico del Programma
<u>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</u>	<u>01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO</u>	OPR14.01.03.01 - Razionalizzazione semplificazione del sistema
		OPR14.01.03.02 - Dematerializzazione dei contratti
		OPR14.01.03.03 - Avvio di un nuovo modello di Corporate Governance
		OPR14.01.03.04 - Processo di digitalizzazione dei documenti contabili
		OPR14.01.03.05 - Nuovo ordinamento contabile armonizzato.
		OPR14.01.03.06 - Ampliare e migliorare gli strumenti di pagamento e riscossione
		OPR14.01.03.07 - Nuovi documenti di programmazione e controllo
	<u>01.04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI</u>	OPR14.01.04.01 - Completare l'internalizzazione della Riscossione Ordinaria
		OPR14.01.04.02 - Attuare una politica di gestione dei tributi locali e dei canoni
	<u>01.05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI</u>	OPR14.01.05.01 - Mantenere attivo il controllo degli edifici scolastici di competenza comunale
		OPR14.01.05.02 - Razionalizzazione immobili di civica proprietà risparmi strutturali spese in parte corrente
		OPR14.01.05.3 - Federalismo demaniale e culturale
	<u>01.06 - UFFICIO TECNICO</u>	OPR14.01.06.01 - Semplificazione SUE
		OPR14.01.06.02 - Prosecuzione dei POR e interventi
		OPR14.01.06.03 - Promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche
		OPR14.01.06.04 - Interventi di riqualificazione degli edifici scolastici
		OPR14.01.06.05 - Reperimento finanziamenti
		OPR14.01.06.06 - Manutenere in qualità e mettere in sicurezza strade, marciapiedi, verde cittadino, rete idrica e illuminazione pubblica
		OPR14.01.06.07 - Integrazione dei due livelli di governo centrale e municipale
<u>01.07 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE</u>	OPR14.01.07.01 - Proseguire il processo di dematerializzazione degli atti	



Indice DUP 2014 - 2016

MISSIONE	PROGRAMMI	Obiettivo Strategico del Programma
<u>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</u>	<u>01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI</u>	OPR14.01.08.01 - Accrescere nelle direzioni dell'Ente (a partire dai vertici) la consapevolezza dell'importanza della tecnologia e dei sistemi informativi
		OPR14.01.08.02 - Realizzazione infrastrutture informatiche per la diffusione e lo scambio di informazioni
		OPR14.01.08.03 - Realizzare le infrastrutture tecnologiche necessarie a favorire l'interoperabilità delle banche dati pubbliche
		OPR14.01.08.04 - Servizi di e-government interoperabili
		OPR14.01.08.05 - Sviluppare la comunicazione dei dati statistici
		OPR14.01.08.06 - Ampliare la rete in fibra ottica
		OPR14.01.08.07 - Favorire lo sviluppo di applicazioni e servizi da parte di imprese, cittadini e società civile
		OPR14.01.08.08 - Convezioni e collaborazioni con altri enti
	<u>01.10 - RISORSE UMANE</u>	OPR14.01.10.01 - Realizzare un sistema di dialogo e di partecipazione dei dipendenti, attenzione all'organizzazione interna favorendo l'integrazione tra uffici e la valorizzazione del personale
		OPR14.01.10.02 - Migliorare ed ampliare l'informazione in tematiche del personale
		OPR14.01.10.03 - Diffondere e consolidare nell'ambito dell'organizzazione comunale una cultura della sicurezza aziendale
	<u>01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI</u>	OPR14.01.11.01 - Difesa dell'Ente e processo telematico
		OPR14.01.11.02 - Percorso di integrazione fra i sistemi informativi di Asl 3, Regione Liguria e Comune di Genova
		OPR14.01.11.03 - Progetti Europei
		OPR14.01.11.04 - Rafforzamento del progetto Smart Cities & Communities
OPR14.01.11.05 - Coordinamento e definizione delle linee strategiche relative alla pianificazione informatica di tutto l'ente		



Indice DUP 2014 - 2016

MISSIONE	PROGRAMMI	Obiettivo Strategico del Programma
<u>03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA</u>	<u>03.01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA</u>	OPR14.03.01.01 - Attuazione di un assetto organizzativo condiviso della Polizia Municipale
		OPR14.03.01.02 - Rendere più efficace la programmazione dei servizi ordinari sul territorio
		OPR14.03.01.03 - Promozione della cultura della mediazione all'interno del Corpo di Polizia Municipale
	<u>03.02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA</u>	OPR14.03.02.01 - Azioni di educazione alla legalità
		OPR14.03.02.02 - Pari opportunità, coesione sociale e sicurezza
<u>04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO</u>	<u>04.01 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA</u>	OPR14.04.01.01 - Armonizzazione dell'offerta dei servizi per l'infanzia
	<u>04.02 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA</u>	OPR14.04.02.01 - F.U.L.G.I.S.
		OPR14.04.02.02 - Funzionamento del sistema scolastico cittadino
	<u>04.06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE</u>	OPR14.04.06.01 - Garantire gli standard di qualità del servizio di ristorazione
		OPR14.04.06.02 - Garantire interventi a favore dei bambini e dei ragazzi del sistema scolastico cittadino
<u>04.07 - DIRITTO ALLO STUDIO</u>	OPR14.04.07.01 - Diritto allo studio degli studenti e funzionamento del sistema scolastico cittadino	
<u>05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI</u>	<u>05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE</u>	OPR14.05.02.01 - Tutelare e valorizzare le grandi istituzioni culturali cittadine ed il patrimonio culturale
		OPR14.05.02.02 - Sostenere, valorizzare e promuovere attività culturali e di spettacolo
		OPR14.05.02.03 - Sostenere e promuovere progetti innovativi e imprese culturali e creative
		OPR14.05.02.04 - Promuovere e sviluppare le relazioni con il territorio
		OPR14.05.02.05 - Creare e realizzare un modello che valorizzi le eccellenze della città
		OPR14.05.02.06 - Sviluppare progetti innovativi di valenza strategica
<u>06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO</u>	<u>06.01 - SPORT E TEMPO LIBERO</u>	OPR14.06.01.01 - Agevolare il rapporto fra Società sportive, concessionarie di spazi e scuole
		OPR14.06.01.02 - Sostenere le manifestazioni sportive
	<u>06.02 - GIOVANI</u>	OPR14.06.02.01 - Sviluppare e sostenere iniziative di informazione e formazione



Indice DUP 2014 - 2016

MISSIONE	PROGRAMMI	Obiettivo Strategico del Programma
<u>07 - TURISMO</u>	<u>07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO</u>	OPR14.07.01.01 - Individuazione e promozione delle eccellenze della città
		OPR14.07.01.02 - Definizione di linee strategiche volte all'individuazione e realizzazione di azioni di city branding
		OPR14.07.01.03 - Sviluppo e promozione turistica, anche in prospettiva di EXPO 2015
<u>08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA</u>	<u>08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO</u>	OPR14.08.01.01 - PUC
		OPR14.08.01.02 - Sviluppo delle infrastrutture strategiche
		OPR14.08.01.03 - Attuare buone pratiche di semplificazione delle procedure
		OPR14.08.01.04 - Realizzazione infrastrutture urbane
<u>09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE</u>	<u>09.01 - DIFESA DEL SUOLO</u>	OPR14.09.01.01 - Interventi di messa in sicurezza dei territori più esposti a rischio idrogeologico
		OPR14.09.01.02 - Ottimizzare e razionalizzare l'utilizzo del suolo
	<u>09.02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE</u>	OPR14.09.02.01 - Potenziare le infrastrutture di captazione, adduzione distribuzione, fognarie e depurative per usi civili
		OPR14.09.02.02 - Ripascimento della fascia costiera e manutenzione manufatti in concessione al Comune
	<u>09.03 - RIFIUTI</u>	OPR14.09.03.01 - Realizzare i migliori sistemi di raccolta differenziata e un'adeguata rete di centri di raccolta
		OPR14.09.03.02 - Realizzare le azioni previste nei piani di prevenzione e promuovere la diffusione di pratiche di compostaggio domestico e di comunità
	<u>09.08 - QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO</u>	OPR14.09.08.01 - Ridurre l'inquinamento dell'aria



Indice DUP 2014 - 2016

MISSIONE	PROGRAMMI	Obiettivo Strategico del Programma
<u>10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'</u>	<u>10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE</u>	OPR14.10.02.01 - Sistemi infrastrutturali e tecnologici di gestione del traffico
		OPR14.10.02.02 - Metropolitana
		OPR14.10.02.03 - Interventi di mobilità sostenibile urbana
		OPR14.10.02.04 - PUM
	<u>10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI</u>	OPR14.10.05.01 - Sistema delle cantierizzazioni delle infrastrutture
		OPR14.10.05.02 - Infrastrutture strategiche
<u>11 - SOCCORSO CIVILE</u>	<u>11.01 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE</u>	OPR14.10.05.03 - Accessibilità per tutti-Abbattimento barriere architettoniche
		OPR14.11.01.01 - Integrazione e sviluppo di sistemi di prevenzione



Indice DUP 2014 - 2016

MISSIONE	PROGRAMMI	Obiettivo Strategico del Programma
<u>12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</u>	<u>12.01 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO</u>	OPR14.12.01.01 - Armonizzare l'offerta dei servizi per i bambini 0-3
		OPR14.12.01.02 - Prevenzione allontanamento minori e sviluppo nuovi modelli di accoglienza
		OPR14.12.01.03 - Promuovere azioni nelle aree ad alta esclusione sociale
	<u>12.02 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'</u>	OPR14.12.02.01 - Promuovere servizi di qualità per le persone non autosufficienti
	<u>12.03 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI</u>	OPR14.12.03.01 - Favorire l'accesso alla rete dei servizi e sperimentare l'integrazione sociosanitaria
		OPR14.12.03.02 - Consolidare le reti tra servizi e risorse del territorio
		OPR14.12.03.03 - Promuovere interventi di comunità per anziani
	<u>12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE</u>	OPR14.12.04.01 - Sviluppare l'integrazione tra interventi abitativi e misure di sostegno individuale
		OPR14.12.04.02 - Promuovere interventi di ascolto, sostegno e accoglienza di donne vittime di violenza
		OPR14.12.04.03 - Rafforzare le reti con soggetti no profit
OPR14.12.04.04 - Sviluppare azioni per facilitare il reinserimento sociale delle persone in difficoltà		
OPR14.12.04.05 - Favorire l'integrazione degli stranieri		
OPR14.12.04.06 - Migliorare l'inclusione sociale dei ROM e Sinti		
<u>12.06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA</u>	OPR14.12.06.01 - Favorire il soddisfacimento della domanda di locazione a canoni calmierati	
	OPR14.12.06.02 - Proporre la partecipazione del Comune alla costituzione di un Fondo Immobiliare Etico	
<u>12.07 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI</u>	OPR14.12.07.01 - Rafforzare le capacità di valutazione dei servizi	
	OPR14.12.07.02 - Definire modalità di lavoro per equipe sociosanitarie per la realizzazione di progetti integrati con ASL.	
<u>12.09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE</u>	OPR14.12.09.01 - Riprogettare il sistema cimiteriale cittadino	
	OPR14.12.09.02 - Promuovere attività tese a mettere in rilievo la dimensione culturale	
<u>13 - TUTELA DELLA SALUTE</u>	<u>13.07 - ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA</u>	OPR14.13.07.01 - Attuare campagne a sostegno del benessere animale



Indice DUP 2014 - 2016

MISSIONE	PROGRAMMI	Obiettivo Strategico del Programma
<u>14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ</u>	<u>14.02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI</u>	OPR14.14.02.01 - Realizzare interventi a sostegno di nuove imprese
	<u>14.04 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'</u>	OPR14.14.04.01 - Progettare un sistema informatizzato di gestione delle pratiche autorizzative CIMP
<u>15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE</u>	<u>15.03 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE</u>	OPR14.15.03.01 - Politiche attive per contenere la crisi occupazionale
		OPR14.15.03.02 - Realizzare politiche attive per contenere la crisi occupazionale
		OPR14.15.03.03 - Misure integrate tra sviluppo locale e occupazione
<u>17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE</u>	<u>17.01 - FONTI ENERGETICHE</u>	OPR14.17.01.01 - Ridurre l'inquinamento acustico e le emissioni inquinanti
		OPR14.17.01.02 - Affidamento del Servizio di distribuzione del gas naturale



Programmi DUP 2014 - 2016

01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE



MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO; CRIVELLO GIOVANNI; AVVENENTE MAURO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 7); FARINELLI NERIO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 9); FERRANTE MASSIMO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 3); GIANELLI AGOSTINO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 4); LEONCINI SIMONE (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 1); MARENCO FRANCO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 2); MORGANTE ALESSANDRO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 8); MURRINI IOLE (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 5); SPATOLA GIUSEPPE (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 6)
Dirigenti Apicali Coinvolti	BALLESTRO GIOVANNI; BARBONI SIMONETTA; CASSOTTANA CRISTINA; CAVALLI MASSIMILIANO; DELPONTE GIANFRANCO; GARDELLA ANTONELLA; GOLLO FERNANDA; PESCE GERONIMA; PIACENZA ALBINO; PUGLISI VANDA; SARACINO ILVANO; SPECIALE MARCO; TORRE CESARE
Strutture Coinvolte	Direzione Comunicazione e Promozione della Città; Direzione Gabinetto del Sindaco; Municipio I - Centro Est; Municipio II - Centro Ovest; Municipio III - Bassa Val Bisagno; Municipio IV - Media Val Bisagno; Municipio IX - Levante; Direzione Pianificazione e Sviluppo Organizzativo; Direzione Segreteria Organi Istituzionali; Municipio V - Val Polcevera; Municipio VI - Medio Ponente; Municipio VII - Ponente; Municipio VIII - Medio Levante

Obiettivo Strategico del Programma	01.01.01M1 - Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)						
Responsabile	SARACINO ILVANO	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO; CRIVELLO GIOVANNI; LEONCINI SIMONE (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 1)	Struttura	Municipio I - Centro Est	Periodo	2014/2015/2016

Obiettivo Strategico del Programma	01.01.01M2 - Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)						
Responsabile	CAVALLI MASSIMILIANO	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO; CRIVELLO GIOVANNI; MARENCO FRANCO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 2)	Struttura	Municipio II - Centro Ovest	Periodo	2014/2015/2016

Obiettivo Strategico del Programma	01.01.01M3 - Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)						
Responsabile	BALLESTRO GIOVANNI	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO; CRIVELLO GIOVANNI; FERRANTE MASSIMO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 3)	Struttura	Municipio III - Bassa Val Bisagno	Periodo	2014/2015/2016



MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
PROGRAMMA	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI						
Obiettivo Strategico del Programma	01.01.01M4 - Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)						
Responsabile	GOLLO FERNANDA	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO; CRIVELLO GIOVANNI; GIANELLI AGOSTINO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 4)	Struttura	Municipio IV - Media Val Bisagno	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico del Programma	01.01.01M5 - Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)						
Responsabile	DELPONTE GIANFRANCO	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO; CRIVELLO GIOVANNI; MURRUNI IOLE (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 5)	Struttura	Municipio V - Val Polcevera	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico del Programma	01.01.01M6 - Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)						
Responsabile	GARDELLA ANTONELLA	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO; CRIVELLO GIOVANNI; SPATOLA GIUSEPPE (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 6)	Struttura	Municipio VI - Medio Ponente	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico del Programma	01.01.01M7 - Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)						
Responsabile	PIACENZA ALBINO	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO; CRIVELLO GIOVANNI; AVVENENTE MAURO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 7)	Struttura	Municipio VII - Ponente	Periodo	2014/2015/2016



MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
PROGRAMMA	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI						
Obiettivo Strategico del Programma	01.01.01M8 - Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali, in collaborazione con le Direzioni Centrali competenti contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)						
Responsabile	CASSOTTANA CRISTINA	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO; CRIVELLO GIOVANNI; MORGANTE ALESSANDRO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 8)	Struttura	Municipio VIII - Medio Levante	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico del Programma	01.01.01M9 - Supporto tecnico/amministrativo a tutta l'attività deliberativa degli Organi Municipali chiamati a decidere relativamente a: partecipazione attiva dei cittadini da realizzarsi anche attraverso il potenziamento del sistema di ascolto e comunicazione istituzionale; consolidamento e promozione dell'offerta e dell'accessibilità dei servizi municipali nell'ottica dell'integrazione/collaborazione con le Direzioni Centrali; contrasto al degrado sociale, urbano e del patrimonio immobiliare, anche attraverso l'attrazione di nuove risorse (volontari, reti territoriali, sponsor)						
Responsabile	BARBONI SIMONETTA	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO; CRIVELLO GIOVANNI; FARINELLI NERIO (PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 9)	Struttura	Municipio IX - Levante	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico del Programma	01.01.02 - Realizzare un programma di rigenerazione urbana con riferimento agli obiettivi del Patto per lo sviluppo della Maddalena						
Responsabile	PESCE GERONIMA	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO	Struttura	Direzione Pianificazione e Sviluppo Organizzativo	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico del Programma	01.01.03 - Supportare l'attività degli organi istituzionali. Promuovere la facilitazione del sistema di comunicazione con gli organi istituzionali e con i cittadini relativamente all'attività degli organi medesimi. Supportare le strutture dell'ente nella semplificazione dei procedimenti amministrativi. Attuare le funzioni di Coordinatore per la trasparenza a supporto del Responsabile. Organizzare la giornata della trasparenza come strumento di coinvolgimento degli stakeholder interni ed esterni. Presidiare la legittimità dell'azione amministrativa attraverso il controllo preventivo dei provvedimenti amministrativi						
Responsabile	PUGLISI VANDA	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO	Struttura	Direzione Segreteria Organi Istituzionali	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico del Programma	01.01.04 - Definizione di percorsi strutturati di partecipazione promossi dai differenti Assessorati da realizzare secondo un'articolazione per fasi che preveda l'individuazione degli attori, l'identificazione dell'oggetto, gli strumenti della comunicazione, la durata del coinvolgimento e gli esiti del confronto, valorizzando il protagonismo dei Municipi. Nel quadro generale delle trasformazioni urbanistiche della città, in corso e future, le tipologie di azioni risponderanno, in particolare, alla domanda di partecipazione relativa alla riqualificazione e/o rigenerazione di spazi pubblici (aree verdi, strade e piazze, edifici abbandonati, poli educativi, sociali e culturali, non-luoghi della città,)						
Responsabile	SPECIALE MARCO	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO	Struttura	Direzione Gabinetto del Sindaco	Periodo	2014/2015/2016



MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
PROGRAMMA	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI						

Obiettivo Strategico del Programma 01.01.05 - Potenziare il sistema di ascolto e comunicazione con i cittadini nell'ottica di facilitare l'accesso e la trasparenza e l'interattività, in riferimento al web, attraverso il coordinamento e la riorganizzazione dei siti di servizio e dei portali, dell'agenzia di stampa, l'integrazione delle iniziative di ICT, la gestione e il continuo aggiornamento degli sportelli di informazione (URP) .

Responsabile	TORRE CESARE	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO	Struttura	Direzione Comunicazione e Promozione della Città	Periodo	2014/2015/2016
---------------------	--------------	---------------------------------	---------------------	------------------	--	----------------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 01.01.06 - Migliorare gli strumenti e i canali di informazione e comunicazione relativamente ad aree di importanza strategica per la civica amministrazione

Responsabile	TORRE CESARE	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO	Struttura	Direzione Comunicazione e Promozione della Città	Periodo	2014/2015/2016
---------------------	--------------	---------------------------------	---------------------	------------------	--	----------------	----------------



MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA 01.02 - SEGRETERIA GENERALE

Responsabile il Direttore Generale SARTORE FLAVIA
 Assessori di Riferimento SINDACO DORIA MARCO
 Dirigenti Apicali Coinvolti DE NITTO GRAZIELLA
 Strutture Coinvolte Vice Segretario Generale Vicario

Obiettivo Strategico del Programma 01.02.01 - Presidiare la legittimità e la regolarità dell'azione amministrativa attraverso la collaborazione e l'assistenza giuridico-amministrativa alle strutture comunali ed agli organi amministrativi, il controllo sulla legittimità degli atti amministrativi e la predisposizione di misure di prevenzione della corruzione e dell'illegalità e di attuazione della trasparenza.

Responsabile	DE NITTO GRAZIELLA	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO	Struttura	Vice Segretario Generale Vicario	Periodo	2014/2015/2016
--------------	--------------------	--------------------------	---------------------	-----------	----------------------------------	---------	----------------



MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO; MICELI FRANCESCO
Dirigenti Apicali Coinvolti	BOCCA LIDIA; MAGNANI NADIA; MARCHESE MAGDA
Strutture Coinvolte	Direzione Partecipate; Direzione Ragioneria; Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali

Obiettivo Strategico del Programma 01.03.01 - Razionalizzazione semplificazione del sistema attraverso la riduzione del numero di partecipazioni, operazioni di fusioni e cessioni, sinergie gestionali.

Responsabile	BOCCA LIDIA	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO; MICELI FRANCESCO	Struttura	Direzione Partecipate	Periodo	2014/2015/2016
--------------	-------------	--------------------------	---------------------------------------	-----------	-----------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 01.03.02 - Dematerializzazione dei contratti, nei limiti consentiti dalla norma di riferimento, e delle procedure di acquisizione di beni e servizi, con particolare riferimento agli approvvigionamenti effettuati sul mercato elettronico della pubblica amministrazione e su altre piattaforme web. Registrazione telematica di tutti i contratti redatti in forma pubblica amministrativa

Responsabile	MAGNANI NADIA	Assessori di Riferimento	MICELI FRANCESCO	Struttura	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	------------------	-----------	--	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 01.03.03 - Avvio di un nuovo modello di Corporate Governance attraverso il rafforzamento degli strumenti di controllo strategico e operativo del socio Comune, per una gestione industriale più efficace ed efficiente in coerenza con le linee strategiche dell'azionista.

Responsabile	BOCCA LIDIA	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO; MICELI FRANCESCO	Struttura	Direzione Partecipate	Periodo	2014/2015/2016
--------------	-------------	--------------------------	---------------------------------------	-----------	-----------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 01.03.04 - Avviare il processo di digitalizzazione dei documenti contabili (fatturazione elettronica) favorendo la trasparenza e l'accessibilità.

Responsabile	MARCHESE MAGDA	Assessori di Riferimento	MICELI FRANCESCO	Struttura	Direzione Ragioneria	Periodo	2014/2015/2016
--------------	----------------	--------------------------	------------------	-----------	----------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 01.03.05 - Portare a regime il processo di sperimentazione del nuovo ordinamento contabile armonizzato.

Responsabile	MARCHESE MAGDA	Assessori di Riferimento	MICELI FRANCESCO	Struttura	Direzione Ragioneria	Periodo	2014/2015/2016
--------------	----------------	--------------------------	------------------	-----------	----------------------	---------	----------------



MISSIONE	<u>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</u>					
PROGRAMMA	<u>01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO</u>					

Obiettivo Strategico del Programma 01.03.06 - Favorire il rapporto dei cittadini con l'amministrazione comunale, migliorando e ampliando gli strumenti di pagamento e riscossione.

Responsabile	MARCHESE MAGDA	Assessori di Riferimento	MICELI FRANCESCO	Struttura	Direzione Ragioneria	Periodo	2014/2015/2016
--------------	----------------	--------------------------	------------------	-----------	----------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 01.03.07 - Strutturare i nuovi documenti di programmazione e controllo per un migliore governo della finanza comunale.

Responsabile	MARCHESE MAGDA	Assessori di Riferimento	MICELI FRANCESCO	Struttura	Direzione Ragioneria	Periodo	2014/2015/2016
--------------	----------------	--------------------------	------------------	-----------	----------------------	---------	----------------



MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	01.04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	MICELI FRANCESCO
Dirigenti Apicali Coinvolti	CASTAGNACCI PIERA
Strutture Coinvolte	Direzione Politiche delle Entrate e Tributi

Obiettivo Strategico del Programma 01.04.01 - Completare l'internalizzazione della Riscossione Ordinaria. Impostare ed avviare le attività di recupero delle somme dovute anche sulla base di specifiche valutazioni di solvibilità del debitore al fine di potenziare l'efficacia e l'efficienza delle azioni che tutelano maggiormente le fasce più deboli. Sviluppo del processo di informatizzazione della riscossione coattiva al fine di migliorare la regolarizzazione contabile ed il costante monitoraggio dell'andamento della riscossione delle entrate dell'Ente.

Responsabile	CASTAGNACCI PIERA	Assessori di Riferimento	MICELI FRANCESCO	Struttura	Direzione Politiche delle Entrate e Tributi	Periodo	2014/2015/2016
--------------	-------------------	--------------------------	------------------	-----------	---	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 01.04.02 - Attuare una politica di gestione dei tributi locali e dei canoni, nel rispetto del mantenimento degli equilibri di bilancio, coordinando e potenziando le attività a supporto del cittadino contribuente per migliorare la qualità e la fruibilità dei servizi e delle informazioni. Attuare l'adeguamento del quadro dei tributi locali all'evoluzione normativa e sviluppare adeguati sistemi informativi di gestione degli stessi in un'ottica smart.

Responsabile	CASTAGNACCI PIERA	Assessori di Riferimento	MICELI FRANCESCO	Struttura	Direzione Politiche delle Entrate e Tributi	Periodo	2014/2015/2016
--------------	-------------------	--------------------------	------------------	-----------	---	---------	----------------



MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	01.05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; GAROTTA VALERIA; MICELI FRANCESCO
Dirigenti Apicali Coinvolti	TEDESCHI ROBERTO
Strutture Coinvolte	Direzione Patrimonio e Demanio

Obiettivo Strategico del Programma 01.05.01 - Mantenere attivo il controllo degli edifici scolastici di competenza comunale proseguendo la messa a norma e riqualificandoli nei limiti di bilancio (in collaborazione con i 9 Municipi)

Responsabile	TEDESCHI ROBERTO	Assessori di Riferimento	MICELI FRANCESCO	Struttura	Direzione Patrimonio e Demanio	Periodo	2014/2015/2016
--------------	------------------	--------------------------	------------------	-----------	--------------------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 01.05.02 - Razionalizzazione immobili di civica proprietà: risparmi strutturali spese in parte corrente

Responsabile	TEDESCHI ROBERTO	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI	Struttura	Direzione Patrimonio e Demanio	Periodo	2014/2015/2016
--------------	------------------	--------------------------	-------------------	-----------	--------------------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 01.05.3 - Federalismo demaniale e culturale : costruzione e attuazione del programma di valorizzazione del sistema dei forti genovesi e della ex caserma Gavoglio da rifunzionalizzare agli usi urbani attraverso un processo impostato sulla base delle modalità organizzative, delle linee guida e delle modalità attuative desunte dall'esperienza di pianificazione e partecipazione maturata, pervenendo all'individuazione di aspetti gestionali e finanziari volti a consentire la sostenibilità sotto il profilo storico culturale, ambientale ed economico degli interventi, anche con l'eventuale ricorso, ai sensi di legge, di attori privati che concorrano alla riqualificazione nel rispetto di una strategia pubblica generale

Responsabile	TEDESCHI ROBERTO	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; GAROTTA VALERIA; MICELI FRANCESCO	Struttura	Direzione Patrimonio e Demanio	Periodo	2014/2015/2016
--------------	------------------	--------------------------	--	-----------	--------------------------------	---------	----------------



MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
PROGRAMMA	01.06 - UFFICIO TECNICO						
Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA						
Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; MICELI FRANCESCO; V.SINDACO BERNINI STEFANO						
Dirigenti Apicali Coinvolti	CAPURRO SILVIA; PASINI MARCO; PETACCHI LAURA; PINASCO STEFANO; RUPALTI WALTER						
Strutture Coinvolte	Direzione Integrazione Processi Manutentivi e Sviluppo Municipi; Direzione Lavori Pubblici; Direzione Manutenzione Infrastrutture e Verde Pubblico; Area Tecnica; Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti						
Obiettivo Strategico del Programma	01.06.01 - Semplificazione dell'accesso ai servizi del SUE attraverso l'informatizzazione						
Responsabile	CAPURRO SILVIA	Assessori di Riferimento	V.SINDACO BERNINI STEFANO	Struttura	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico del Programma	01.06.02 - Prosecuzione dei POR; interventi su edifici istituzionali di pregio, cimiteri e mercati redazione del nuovo prezzario per le opere pubbliche in relazione all'accordo Regione Liguria/Comune di Genova.						
Responsabile	RUPALTI WALTER	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI	Struttura	Direzione Lavori Pubblici	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico del Programma	01.06.03 - Promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche attraverso interventi di ristrutturazione su singoli edifici o interi quartieri i cui immobili sono di proprietà pubblica o ad uso pubblico						
Responsabile	RUPALTI WALTER	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI	Struttura	Direzione Lavori Pubblici	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico del Programma	01.06.04 - Interventi di riqualificazione degli edifici scolastici (efficientamento energetico, sicurezza, attrattività e innovatività, accessibilità, impianti sportivi, connettività)						
Responsabile	RUPALTI WALTER	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI	Struttura	Direzione Lavori Pubblici	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico del Programma	01.06.05 - Reperimento finanziamenti						
Responsabile	PETACCHI LAURA	Assessori di Riferimento	MICELI FRANCESCO	Struttura	Area Tecnica	Periodo	2014/2015/2016
Obiettivo Strategico del Programma	01.06.06 - Mantenere in qualità e mettere in sicurezza strade, marciapiedi, verde cittadino, rete idrica e illuminazione pubblica secondo criteri di sostenibilità energetica e ambientale; attuare manutenzioni del verde collegati al contratto di Servizio di ASTER in funzione delle risorse finanziarie disponibili						
Responsabile	PINASCO STEFANO	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI	Struttura	Direzione Manutenzione Infrastrutture e Verde Pubblico	Periodo	2014/2015/2016



MISSIONE	<u>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</u>						
PROGRAMMA	<u>01.06 - UFFICIO TECNICO</u>						
Obiettivo Strategico del Programma	01.06.07 - Integrazione dei due livelli di governo centrale e municipale mediante elaborazione di un piano di decentramento di funzioni e attività nell'ambito di quanto previsto dallo statuto e dal Regolamento sul decentramento						
Responsabile	PASINI MARCO	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI	Struttura	Direzione Integrazione Processi Manutentivi e Sviluppo Municipi	Periodo	2014/2015/2016



MISSIONE	<u>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</u>
PROGRAMMA	<u>01.07 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE</u>

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	FIORINI ELENA
Dirigenti Apicali Coinvolti	CHA PIERPAOLO
Strutture Coinvolte	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti

Obiettivo Strategico del Programma 01.07.01 - Proseguire il processo di dematerializzazione degli atti potenziando la trasmissione telematica di documentazione ad altri comuni, l'archiviazione digitale degli schedari e la trasmissione in forma digitale dei cartellini delle carte di identità alla Questura, nell'ottica del contenimento delle spese generali e dell'attivazione di una politica gestionale "smart" in collaborazione con i Municipi. Semplificazione delle modalità di accreditamento al portale dell'Ente al fine di favorire il rilascio della certificazione informatica e/o con timbro digitale

Responsabile	CHA PIERPAOLO	Assessori di Riferimento	FIORINI ELENA	Struttura	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	---------------	-----------	--	---------	----------------



MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	LANZONE ISABELLA; ODDONE FRANCESCO
Dirigenti Apicali Coinvolti	GARASSINO ROSANNA; VERDONA MARIA
Strutture Coinvolte	Direzione Sistemi Informativi; Direzione Statistica e Sicurezza Aziendale

Obiettivo Strategico del Programma 01.08.01 - Accrescere nelle direzioni dell'Ente (a partire dai vertici) la consapevolezza dell'importanza della tecnologia e dei sistemi informativi per traguardare obiettivi di efficienza ed efficacia all'interno dell'Amministrazione in coerenza con gli obiettivi definiti a livello di pianificazione strategica dell'Ente, sviluppando una maggiore consapevolezza dell'importanza della qualità del dato e favorendo un approccio al sistema basato sui domini oggetti, soggetti, processi/relazioni/risorse ed . Rafforzare le competenze informatiche dei dipendenti attraverso interventi formativi mirati utilizzando laddove possibile percorsi di e-learning e docenti interni

Responsabile	GARASSINO ROSANNA	Assessori di Riferimento	LANZONE ISABELLA	Struttura	Direzione Sistemi Informativi	Periodo	2014/2015/2016
--------------	-------------------	--------------------------	------------------	-----------	-------------------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 01.08.02 - Realizzare le infrastrutture tecnologiche necessarie a rafforzare la capacità dell'Ente di diffondere e scambiare informazioni come open data e favorire lo sviluppo di applicazioni e servizi da parte di imprese, cittadini e società civile attraverso azioni mirate all'apertura di dati di qualità e rilevanza provenienti dal vasto patrimonio informativo delle Pubbliche Amministrazioni e al loro riutilizzo efficace coerentemente con le linee guida definite a livello nazionale e all'interno dell'Ente.

Responsabile	GARASSINO ROSANNA	Assessori di Riferimento	LANZONE ISABELLA	Struttura	Direzione Sistemi Informativi	Periodo	2014/2015/2016
--------------	-------------------	--------------------------	------------------	-----------	-------------------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 01.08.03 - Realizzare le infrastrutture tecnologiche necessarie a favorire l'interoperabilità delle banche dati pubbliche, anche attraverso la gestione associata delle funzioni ICT

Responsabile	GARASSINO ROSANNA	Assessori di Riferimento	LANZONE ISABELLA	Struttura	Direzione Sistemi Informativi	Periodo	2014/2015/2016
--------------	-------------------	--------------------------	------------------	-----------	-------------------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 01.08.04 - Sviluppare le piattaforme tecnologiche atte a Realizzare servizi di e-government interoperabili, soluzioni di e-procurement. Interventi tecnologici mirati alla semplificazione dei pagamenti e riscossioni. Estensione dei canali di pagamento. Informatizzazione e dematerializzazione dei processi e dei documenti. Estensione servizi on line e delle certificazioni con timbro digitale

Responsabile	GARASSINO ROSANNA	Assessori di Riferimento	LANZONE ISABELLA	Struttura	Direzione Sistemi Informativi	Periodo	2014/2015/2016
--------------	-------------------	--------------------------	------------------	-----------	-------------------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 01.08.05 - Sviluppare la comunicazione dei dati statistici che descrivono i fenomeni socio economici del territorio genovese utilizzando differenti canali e semplificando le modalità di informazione.

Responsabile	VERDONA MARIA	Assessori di Riferimento	ODDONE FRANCESCO	Struttura	Direzione Statistica e Sicurezza Aziendale	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	------------------	-----------	--	---------	----------------



MISSIONE	<u>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</u>					
PROGRAMMA	<u>01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI</u>					
Obiettivo Strategico del Programma	01.08.06 - Ampliare la rete in fibra ottica proprietaria, traguardando l'aumento della disponibilità di banda (a favore dell'erogazione di servizi a maggiore qualità) e contenendo la spesa di connettività. Aumentare la presenza di hotspot wifi in città (aree pubbliche e sedi comunali). Traguardare un sistema federato a livello regionale/nazionale sul free wifi.					
Responsabile	GARASSINO ROSANNA	Assessori di Riferimento	ODDONE FRANCESCO	Struttura	Direzione Sistemi Informativi	Periodo 2014/2015/2016
Obiettivo Strategico del Programma	01.08.07 - Favorire lo sviluppo di applicazioni e servizi da parte di imprese, cittadini e società civile attraverso azioni mirate all'apertura di dati di qualità e rilevanza provenienti dal vasto patrimonio informativo delle Pubbliche Amministrazioni e al loro riutilizzo efficace coerentemente con le linee guida definite a livello nazionale.					
Responsabile	VERDONA MARIA	Assessori di Riferimento	ODDONE FRANCESCO	Struttura	Direzione Statistica e Sicurezza Aziendale	Periodo 2014/2015/2016
Obiettivo Strategico del Programma	01.08.08 - Attivare collaborazioni/convenzioni con altri Enti per il potenziamento dei Data Center Pubblici, per traguardare sinergie sui temi della continuità operativa e disaster recovery.					
Responsabile	GARASSINO ROSANNA	Assessori di Riferimento	LANZONE ISABELLA	Struttura	Direzione Sistemi Informativi	Periodo 2014/2015/2016



MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA 01.10 - RISORSE UMANE

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	LANZONE ISABELLA
Dirigenti Apicali Coinvolti	BISSO GIANLUCA; PESCE GERONIMA; VERDONA MARIA
Strutture Coinvolte	Direzione Personale e Relazioni Sindacali; Direzione Pianificazione e Sviluppo Organizzativo; Direzione Statistica e Sicurezza Aziendale

Obiettivo Strategico del Programma 01.10.01 - Realizzare un sistema di dialogo e di partecipazione dei dipendenti come sviluppo della comunicazione interna e come contrasto all'inerzia organizzativa, riattivando sedi e occasioni di confronto interno; attenzione all'organizzazione interna favorendo l'integrazione tra uffici e la valorizzazione del personale, anche attraverso la semplificazione e la revisione dei processi di lavoro

Responsabile	PESCE GERONIMA	Assessori di Riferimento	LANZONE ISABELLA	Struttura	Direzione Pianificazione e Sviluppo Organizzativo	Periodo	2014/2015/2016
--------------	----------------	--------------------------	------------------	-----------	---	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 01.10.02 - Migliorare ed ampliare l'informazione in tematiche del personale, favorendo ed ottimizzando l'accesso alle informazioni in una prospettiva di progressiva dematerializzazione dei documenti

Responsabile	BISSO GIANLUCA	Assessori di Riferimento	LANZONE ISABELLA	Struttura	Direzione Personale e Relazioni Sindacali	Periodo	2014/2015/2016
--------------	----------------	--------------------------	------------------	-----------	---	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 01.10.03 - Diffondere e consolidare nell'ambito dell'organizzazione comunale una cultura della sicurezza aziendale come condizione fondante la tutela del benessere delle persone e la qualità dei luoghi di lavoro.

Responsabile	VERDONA MARIA	Assessori di Riferimento	LANZONE ISABELLA	Struttura	Direzione Statistica e Sicurezza Aziendale	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	------------------	-----------	--	---------	----------------



MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO; LANZONE ISABELLA; ODDONE FRANCESCO; FRACASSI EMANUELA
Dirigenti Apicali Coinvolti	ODONE EDDA; PESCE GERONIMA; PIAGGIO GLORIA; ROMANI CLAVIO
Strutture Coinvolte	Direzione Avvocatura; Direzione Pianificazione e Sviluppo Organizzativo; Area Servizi; Settore Smart City

Obiettivo Strategico del Programma 01.11.01 - Assicurare l'attività di difesa e di tutela delle ragioni di pubblico interesse dell'Ente in tutte le cause attive e passive in ogni fase e grado di giudizio. Assicurare l'utilizzo degli strumenti telematici nella gestione delle fasi processuali (processo telematico). Garantire assidua e costante attività di assistenza giuridica e consulenza fornita agli uffici e strutture dell'Ente con riguardo sia a tematiche di carattere generale sia a problemi specifici

Responsabile	ODONE EDDA	Assessori di Riferimento	SINDACO DORIA MARCO	Struttura	Direzione Avvocatura	Periodo	2014/2015/2016
--------------	------------	--------------------------	---------------------	-----------	----------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 01.11.02 - Progettare ed avviare un percorso di integrazione fra i sistemi informativi di Asl 3, Regione Liguria e Comune di Genova finalizzato alla gestione dei processi operativi sociosanitari attraverso l'interoperabilità dei rispettivi programmi informatici

Responsabile	ROMANI CLAVIO	Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA	Struttura	Area Servizi	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	-------------------	-----------	--------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 01.11.03 - Progetti Europei: sviluppo di un modello unico per l'acquisizione di fonti di finanziamento sovranazionali e nazionali

Responsabile	PESCE GERONIMA	Assessori di Riferimento	ODONE FRANCESCO	Struttura	Direzione Pianificazione e Sviluppo Organizzativo	Periodo	2014/2015/2016
--------------	----------------	--------------------------	-----------------	-----------	---	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 01.11.04 - Rafforzamento del progetto Smart Cities & Communities sia attraverso la promozione, diffusione e valorizzazione dei risultati dei progetti avviati col progetto Smart Cities & Communities nazionale, sia dando attuazione a concreti progetti di sviluppo, in base a quanto previsto dall'articolo 20 del dm 179 del 18 Ottobre 2012 (decreto crescita 2.0) e successivi decreti attuativi, in stretta sinergia con quanto previsto dai progetti Città, Aree Interne e Mezzogiorno.

Responsabile	PIAGGIO GLORIA	Assessori di Riferimento	ODONE FRANCESCO	Struttura	Settore Smart City	Periodo	2014/2015/2016
--------------	----------------	--------------------------	-----------------	-----------	--------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 01.11.05 - Coordinamento e definizione delle linee strategiche relative alla pianificazione informatica di tutto l'ente

Responsabile	PESCE GERONIMA	Assessori di Riferimento	LANZONE ISABELLA	Struttura	Direzione Pianificazione e Sviluppo Organizzativo	Periodo	2014/2015/2016
--------------	----------------	--------------------------	------------------	-----------	---	---------	----------------



Programmi DUP 2014 - 2016

03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA



MISSIONE	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
PROGRAMMA	03.01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	FIORINI ELENA
Dirigenti Apicali Coinvolti	TINELLA GIACOMO
Strutture Coinvolte	Direzione Corpo di Polizia Municipale

Obiettivo Strategico del Programma 03.01.01 - Attuazione di un assetto organizzativo condiviso della Polizia Municipale che consenta la presenza di un maggior numero di operatori sul territorio e una più razionale e adeguata dislocazione nei quartieri, riorientandone le attività e la logistica a partire dalle esigenze delle diverse aree cittadine e dalla valorizzazione del ruolo polivalente dell'agente di Polizia Municipale.

Responsabile	TINELLA GIACOMO	Assessori di Riferimento	FIORINI ELENA	Struttura	Direzione Corpo di Polizia Municipale	Periodo	2014/2015/2016
--------------	-----------------	--------------------------	---------------	-----------	---------------------------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 03.01.02 - Rendere più efficace la programmazione dei servizi ordinari sul territorio mediante confronto con i Municipi

Responsabile	TINELLA GIACOMO	Assessori di Riferimento	FIORINI ELENA	Struttura	Direzione Corpo di Polizia Municipale	Periodo	2014/2015/2016
--------------	-----------------	--------------------------	---------------	-----------	---------------------------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 03.01.03 - Promozione della cultura della mediazione all'interno del Corpo di Polizia Municipale

Responsabile	TINELLA GIACOMO	Assessori di Riferimento	FIORINI ELENA	Struttura	Direzione Corpo di Polizia Municipale	Periodo	2014/2015/2016
--------------	-----------------	--------------------------	---------------	-----------	---------------------------------------	---------	----------------



MISSIONE	<u>03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA</u>
PROGRAMMA	<u>03.02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA</u>

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	FIORINI ELENA
Dirigenti Apicali Coinvolti	CHA PIERPAOLO
Strutture Coinvolte	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti

Obiettivo Strategico del Programma 03.02.01 - Azioni di educazione alla legalità presso scuole, istituzioni educative, comunità locali, educativa di strada anche con il coinvolgimento del terzo settore

Responsabile	CHA PIERPAOLO	Assessori di Riferimento	FIORINI ELENA	Struttura	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	---------------	-----------	--	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 03.02.02 - Progettare azioni atte a rimuovere gli ostacoli alle pari opportunità tra i cittadini, a promuovere la coesione sociale ed a aumentare la sicurezza reale e/o percepita negli spazi pubblici

Responsabile	CHA PIERPAOLO	Assessori di Riferimento	FIORINI ELENA	Struttura	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	---------------	-----------	--	---------	----------------



Programmi DUP 2014 - 2016

04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO



MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
PROGRAMMA 04.01 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA

Responsabile il Direttore Generale SARTORE FLAVIA
 Assessori di Riferimento BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO
 Dirigenti Apicali Coinvolti CARPANELLI TIZIANA
 Strutture Coinvolte Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili

Obiettivo Strategico del Programma 04.01.01 - Armonizzazione dell'offerta dei servizi per l'infanzia con la domanda espressa dalle famiglie fermo restando la pianificazione prevista dal piano regionale di dimensionamento della rete scolastica rispetto alle scuole dell'infanzia

Responsabile	CARPANELLI TIZIANA	Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO	Struttura	Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili	Periodo	2014/2015/2016
--------------	--------------------	--------------------------	---------------------------	-----------	---	---------	----------------



MISSIONE	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
PROGRAMMA	04.02 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO
Dirigenti Apicali Coinvolti	CARPANELLI TIZIANA
Strutture Coinvolte	Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili

Obiettivo Strategico del Programma 04.02.01 - Integrare la Fondazione Urban Lab Genoa International School "F.U.L.G.I.S." all'interno de progetto formativo del Comune di Genova

Responsabile	CARPANELLI TIZIANA	Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO	Struttura	Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili	Periodo	2014/2015/2016
--------------	--------------------	--------------------------	---------------------------	-----------	---	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 04.02.02 - Azioni di sostegno per garantire il funzionamento del sistema scolastico cittadino

Responsabile	CARPANELLI TIZIANA	Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO	Struttura	Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili	Periodo	2014/2015/2016
--------------	--------------------	--------------------------	---------------------------	-----------	---	---------	----------------



MISSIONE	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
PROGRAMMA	04.06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO
Dirigenti Apicali Coinvolti	CARPANELLI TIZIANA
Strutture Coinvolte	Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili

Obiettivo Strategico del Programma 04.06.01 - Garantire gli standard di qualità del servizio di ristorazione con particolare attenzione agli aspetti legati all'educazione alimentare, agli stili di vita ed alla riduzione dell'impatto ambientale

Responsabile	CARPANELLI TIZIANA	Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO	Struttura	Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili	Periodo	2014/2015/2016
--------------	--------------------	--------------------------	---------------------------	-----------	---	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 04.06.02 - Garantire interventi a favore dei bambini e dei ragazzi del sistema scolastico cittadino con particolare attenzione all'integrazione scolastica degli alunni disabili, dei bambini di recente immigrazione, al contrasto della dispersione scolastica e a tutte le condizioni di svantaggio

Responsabile	CARPANELLI TIZIANA	Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO	Struttura	Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili	Periodo	2014/2015/2016
--------------	--------------------	--------------------------	---------------------------	-----------	---	---------	----------------



MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
PROGRAMMA 04.07 - DIRITTO ALLO STUDIO

Responsabile il Direttore Generale SARTORE FLAVIA
 Assessori di Riferimento BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO
 Dirigenti Apicali Coinvolti CARPANELLI TIZIANA
 Strutture Coinvolte Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili

Obiettivo Strategico del Programma 04.07.01 - Azioni di sostegno per garantire il diritto allo studio degli studenti del sistema scolastico integrato

Responsabile	CARPANELLI TIZIANA	Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO	Struttura	Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili	Periodo	2014/2015/2016
--------------	--------------------	--------------------------	---------------------------	-----------	---	---------	----------------



Programmi DUP 2014 - 2016

05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI



MISSIONE	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI						
PROGRAMMA	05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE						

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	SIBILLA CARLA
Dirigenti Apicali Coinvolti	GANDINO GUIDO
Strutture Coinvolte	Direzione Cultura e Turismo

Obiettivo Strategico del Programma	05.02.01 - Tutelare e valorizzare le grandi istituzioni culturali cittadine ed il patrimonio culturale materiale ed immateriale						
---	--	--	--	--	--	--	--

Responsabile	GANDINO GUIDO	Assessori di Riferimento	SIBILLA CARLA	Struttura	Direzione Cultura e Turismo	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	---------------	-----------	-----------------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma	05.02.02 - Sostenere, valorizzare e promuovere attività culturali e di spettacolo						
---	--	--	--	--	--	--	--

Responsabile	GANDINO GUIDO	Assessori di Riferimento	SIBILLA CARLA	Struttura	Direzione Cultura e Turismo	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	---------------	-----------	-----------------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma	05.02.03 - Sostenere e promuovere progetti innovativi e imprese culturali e creative della filiera turistico-culturale						
---	---	--	--	--	--	--	--

Responsabile	GANDINO GUIDO	Assessori di Riferimento	SIBILLA CARLA	Struttura	Direzione Cultura e Turismo	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	---------------	-----------	-----------------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma	05.02.04 - Promuovere e sviluppare le relazioni con il territorio						
---	--	--	--	--	--	--	--

Responsabile	GANDINO GUIDO	Assessori di Riferimento	SIBILLA CARLA	Struttura	Direzione Cultura e Turismo	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	---------------	-----------	-----------------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma	05.02.05 - Creare e realizzare un modello che valorizzi le eccellenze della città a livello nazionale ed internazionale finalizzato in particolare all'incremento del turismo con permanenza di 2-3 giorni						
---	---	--	--	--	--	--	--

Responsabile	GANDINO GUIDO	Assessori di Riferimento	SIBILLA CARLA	Struttura	Direzione Cultura e Turismo	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	---------------	-----------	-----------------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma	05.02.06 - Sviluppare progetti innovativi di valenza strategica						
---	--	--	--	--	--	--	--

Responsabile	GANDINO GUIDO	Assessori di Riferimento	SIBILLA CARLA	Struttura	Direzione Cultura e Turismo	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	---------------	-----------	-----------------------------	---------	----------------



Programmi DUP 2014 - 2016

06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO



MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

PROGRAMMA 06.01 - SPORT E TEMPO LIBERO

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO
Dirigenti Apicali Coinvolti	CARPANELLI TIZIANA
Strutture Coinvolte	Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili

Obiettivo Strategico del Programma 06.01.01 - Agevolare, d'intesa con i Municipi, il rapporto fra Società sportive, concessionarie di spazi e scuole, per incentivare la pratica sportiva quale importante elemento di integrazione e benessere psico-fisico con particolare attenzione alle persone disabili ed al miglior utilizzo degli impianti sportivi

Responsabile	CARPANELLI TIZIANA	Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO	Struttura	Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili	Periodo	2014/2015/2016
--------------	--------------------	--------------------------	---------------------------	-----------	---	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 06.01.02 - Sostenere le manifestazioni sportive per promuovere l'immagine della città e la partecipazione dei cittadini

Responsabile	CARPANELLI TIZIANA	Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO	Struttura	Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili	Periodo	2014/2015/2016
--------------	--------------------	--------------------------	---------------------------	-----------	---	---------	----------------



MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO
PROGRAMMA 06.02 - GIOVANI

Responsabile il Direttore Generale SARTORE FLAVIA
 Assessori di Riferimento BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO
 Dirigenti Apicali Coinvolti CARPANELLI TIZIANA
 Strutture Coinvolte Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili

Obiettivo Strategico del Programma 06.02.01 - Sviluppare e sostenere iniziative di informazione e formazione per i giovani finalizzate ad accrescere la conoscenza di opportunità lavorative, di scambio di esperienze, di aggregazione e di coinvolgimento in azioni di cittadinanza attiva

Responsabile	CARPANELLI TIZIANA	Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO	Struttura	Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili	Periodo	2014/2015/2016
--------------	--------------------	--------------------------	---------------------------	-----------	---	---------	----------------



Programmi DUP 2014 - 2016

07 - TURISMO



MISSIONE	<u>07 - TURISMO</u>
PROGRAMMA	<u>07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO</u>

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	SIBILLA CARLA
Dirigenti Apicali Coinvolti	TORRE CESARE
Strutture Coinvolte	Direzione Comunicazione e Promozione della Città

Obiettivo Strategico del Programma 07.01.01 - Individuazione e promozione delle eccellenze della città (Genova città mare – ambiente – scienze e tecnologia, città moderna – contemporanea- creativa – giovane, città della musica, città dei Teatri, Patrimonio Unesco, tradizione enogastronomica di qualità, città di storia e diritti) per attirare persone, risorse ed intelligenze, anche attraverso gli strumenti di analisi forniti dal progetto di benchmarking “Destination Reputation” e la razionalizzazione degli strumenti di comunicazione in funzione del nuovo brand di Genova

Responsabile	TORRE CESARE	Assessori di Riferimento	SIBILLA CARLA	Struttura	Direzione Comunicazione e Promozione della Città	Periodo	2014/2015/2016
--------------	--------------	--------------------------	---------------	-----------	--	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 07.01.02 - Definizione di linee strategiche volte all'individuazione e realizzazione di azioni di city branding in aree geografiche targettizzate e all'interno delle principali reti europee, valorizzando le collaborazioni intraprese con imprese e stakeholders del territorio

Responsabile	TORRE CESARE	Assessori di Riferimento	SIBILLA CARLA	Struttura	Direzione Comunicazione e Promozione della Città	Periodo	2014/2015/2016
--------------	--------------	--------------------------	---------------	-----------	--	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 07.01.03 - Condivisione e coordinamento con tutti gli attori istituzionali e i principali operatori privati delle strategie volte allo sviluppo e alla promozione turistica, anche in prospettiva di EXPO 2015

Responsabile	TORRE CESARE	Assessori di Riferimento	SIBILLA CARLA	Struttura	Direzione Comunicazione e Promozione della Città	Periodo	2014/2015/2016
--------------	--------------	--------------------------	---------------	-----------	--	---------	----------------



Programmi DUP 2014 - 2016

08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA



MISSIONE	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
PROGRAMMA	08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	V.SINDACO BERNINI STEFANO
Dirigenti Apicali Coinvolti	CAPURRO SILVIA; PETACCHI LAURA
Strutture Coinvolte	Area Tecnica; Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti

Obiettivo Strategico del Programma 08.01.01 - PUC: approvazione del progetto definitivo di PUC e prosieguo dell'iter; contributo alla definizione del Piano Regolatore Portuale

Responsabile	CAPURRO SILVIA	Assessori di Riferimento	V.SINDACO BERNINI STEFANO	Struttura	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti	Periodo	2014/2015/2016
--------------	----------------	--------------------------	---------------------------	-----------	--	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 08.01.02 - Sviluppo delle infrastrutture strategiche (3° valico - Gronda)

Responsabile	PETACCHI LAURA	Assessori di Riferimento	V.SINDACO BERNINI STEFANO	Struttura	Area Tecnica	Periodo	2014/2015/2016
--------------	----------------	--------------------------	---------------------------	-----------	--------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 08.01.03 - Attuare buone pratiche di semplificazione delle procedure per accelerare gli iter approvativi dei progetti presentati dai privati svolgendo un ruolo di coordinamento delle proposte e di partecipazione informata degli stakeholder.

Responsabile	CAPURRO SILVIA	Assessori di Riferimento	V.SINDACO BERNINI STEFANO	Struttura	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti	Periodo	2014/2015/2016
--------------	----------------	--------------------------	---------------------------	-----------	--	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 08.01.04 - Realizzazione infrastrutture urbane (nodo S. Biagio, schede aree Lungomare Canepa, interventi Foce Polcevera)

Responsabile	PETACCHI LAURA	Assessori di Riferimento	V.SINDACO BERNINI STEFANO	Struttura	Area Tecnica	Periodo	2014/2015/2016
--------------	----------------	--------------------------	---------------------------	-----------	--------------	---------	----------------



MISSIONE	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
PROGRAMMA	08.02 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA
Dirigenti Apicali Coinvolti	VINELLI PAOLA
Strutture Coinvolte	Direzione Politiche attive per la casa

Obiettivo Strategico del Programma 08.02.01 - Interventi di potenziamento del patrimonio pubblico e privato esistente e di recupero di alloggi di proprietà dei Comuni e ARTE per incrementare la disponibilità di alloggi sociali e servizi abitativi per categorie fragili per ragioni economiche e sociali

Responsabile	VINELLI PAOLA	Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA	Struttura	Direzione Politiche attive per la casa	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	-------------------	-----------	--	---------	----------------



Programmi DUP 2014 - 2016

09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE



MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
PROGRAMMA 09.01 - DIFESA DEL SUOLO

Responsabile il Direttore Generale SARTORE FLAVIA
 Assessori di Riferimento CRIVELLO GIOVANNI; GAROTTA VALERIA
 Dirigenti Apicali Coinvolti PINASCO STEFANO
 Strutture Coinvolte Direzione Manutenzione Infrastrutture e Verde Pubblico

Obiettivo Strategico del Programma 09.01.01 - Interventi di messa in sicurezza dei territori più esposti a rischio idrogeologico, con particolare riguardo alla manutenzione straordinaria delle aree in frana

Responsabile	PINASCO STEFANO	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; GAROTTA VALERIA	Struttura	Direzione Manutenzione Infrastrutture e Verde Pubblico	Periodo	2014/2015/2016
--------------	-----------------	--------------------------	------------------------------------	-----------	--	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 09.01.02 - Ottimizzare e razionalizzare l'utilizzo del suolo rafforzando l'azione di programmazione, coordinamento e controllo

Responsabile	PINASCO STEFANO	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; GAROTTA VALERIA	Struttura	Direzione Manutenzione Infrastrutture e Verde Pubblico	Periodo	2014/2015/2016
--------------	-----------------	--------------------------	------------------------------------	-----------	--	---------	----------------



MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
PROGRAMMA 09.02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

Responsabile il Direttore Generale SARTORE FLAVIA
 Assessori di Riferimento CRIVELLO GIOVANNI; GAROTTA VALERIA
 Dirigenti Apicali Coinvolti PINASCO STEFANO
 Strutture Coinvolte Direzione Manutenzione Infrastrutture e Verde Pubblico

Obiettivo Strategico del Programma 09.02.01 - Potenziare le infrastrutture di captazione, adduzione distribuzione, fognarie e depurative per usi civili

Responsabile	PINASCO STEFANO	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; GAROTTA VALERIA	Struttura	Direzione Manutenzione Infrastrutture e Verde Pubblico	Periodo	2014/2015/2016
--------------	-----------------	--------------------------	------------------------------------	-----------	--	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 09.02.02 - Ripascimento della fascia costiera e manutenzione manufatti in concessione al Comune

Responsabile	PINASCO STEFANO	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; GAROTTA VALERIA	Struttura	Direzione Manutenzione Infrastrutture e Verde Pubblico	Periodo	2014/2015/2016
--------------	-----------------	--------------------------	------------------------------------	-----------	--	---------	----------------



MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

PROGRAMMA 09.03 - RIFIUTI

Responsabile il Direttore Generale SARTORE FLAVIA
 Assessori di Riferimento GAROTTA VALERIA
 Dirigenti Apicali Coinvolti RISSO ORNELLA
 Strutture Coinvolte Direzione Ambiente, Igiene, Energia

Obiettivo Strategico del Programma 09.03.01 - Realizzare i migliori sistemi di raccolta differenziata e un'adeguata rete di centri di raccolta

Responsabile	RISSO ORNELLA	Assessori di Riferimento	GAROTTA VALERIA	Struttura	Direzione Ambiente, Igiene, Energia	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	-----------------	-----------	-------------------------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 09.03.02 - Realizzare le azioni previste nei piani riduzione dei rifiuti e promuovere la diffusione di pratiche di compostaggio domestico e di comunità

Responsabile	RISSO ORNELLA	Assessori di Riferimento	GAROTTA VALERIA	Struttura	Direzione Ambiente, Igiene, Energia	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	-----------------	-----------	-------------------------------------	---------	----------------



MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
PROGRAMMA 09.08 - QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO

Responsabile il Direttore Generale SARTORE FLAVIA
 Assessori di Riferimento GAROTTA VALERIA
 Dirigenti Apicali Coinvolti RISSO ORNELLA
 Strutture Coinvolte Direzione Ambiente, Igiene, Energia

Obiettivo Strategico del Programma 09.08.01 - Ridurre l'inquinamento dell'aria attraverso azioni per incentivare il trasporto pubblico e per la conversione al metano degli impianti termici e l'installazione di valvole termostatiche

Responsabile	RISSO ORNELLA	Assessori di Riferimento	GAROTTA VALERIA	Struttura	Direzione Ambiente, Igiene, Energia	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	-----------------	-----------	-------------------------------------	---------	----------------



Programmi DUP 2014 - 2016

10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'



MISSIONE	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
PROGRAMMA	10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; DAGNINO ANNA MARIA
Dirigenti Apicali Coinvolti	PELLEGRINO FRANCESCO
Strutture Coinvolte	Direzione Mobilità

Obiettivo Strategico del Programma 10.02.01 - Sistemi infrastrutturali e tecnologici di gestione del traffico: azioni volte alla realizzazione di piattaforme e strumenti intelligenti di info-mobilità per il monitoraggio e la gestione dei flussi di traffico merci e persone

Responsabile	PELLEGRINO FRANCESCO	Assessori di Riferimento	DAGNINO ANNA MARIA	Struttura	Direzione Mobilità	Periodo	2014/2015/2016
--------------	----------------------	--------------------------	--------------------	-----------	--------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 10.02.02 - Metropolitana, avanzamento e sviluppo: prolungamento Martinez

Responsabile	PELLEGRINO FRANCESCO	Assessori di Riferimento	DAGNINO ANNA MARIA	Struttura	Direzione Mobilità	Periodo	2014/2015/2016
--------------	----------------------	--------------------------	--------------------	-----------	--------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 10.02.03 - Trasporto Pubblico Locale: progettazione e attuazione di una nuova governance e progettazione nuovi asset

Responsabile	PELLEGRINO FRANCESCO	Assessori di Riferimento	DAGNINO ANNA MARIA	Struttura	Direzione Mobilità	Periodo	2014/2015/2016
--------------	----------------------	--------------------------	--------------------	-----------	--------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 10.02.04 - Pianificazione e attuazione della mobilità sostenibile secondo le linee del PUM

Responsabile	PELLEGRINO FRANCESCO	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; DAGNINO ANNA MARIA	Struttura	Direzione Mobilità	Periodo	2014/2015/2016
--------------	----------------------	--------------------------	---------------------------------------	-----------	--------------------	---------	----------------



MISSIONE	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
PROGRAMMA	10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; DAGNINO ANNA MARIA; FIORINI ELENA
Dirigenti Apicali Coinvolti	PASINI MARCO; PELLEGRINO FRANCESCO
Strutture Coinvolte	Direzione Integrazione Processi Manutentivi e Sviluppo Municipi; Direzione Mobilità

Obiettivo Strategico del Programma 10.05.01 - Sistema delle cantierizzazioni delle infrastrutture strategiche e urbane: regolazione circolazione intorno a grandi cantieri

Responsabile	PELLEGRINO FRANCESCO	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; DAGNINO ANNA MARIA	Struttura	Direzione Mobilità	Periodo	2014/2015/2016
--------------	----------------------	--------------------------	---------------------------------------	-----------	--------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 10.05.02 - Completare le infrastrutture strategiche relative agli archi nazionali di adduzione ai corridoi ferroviari europei della rete essenziale (infrastrutture e tecnologie anche ERTMS della Rete Comprehensive) per sicurezza e scorrevolezza traffico

Responsabile	PELLEGRINO FRANCESCO	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; DAGNINO ANNA MARIA	Struttura	Direzione Mobilità	Periodo	2014/2015/2016
--------------	----------------------	--------------------------	---------------------------------------	-----------	--------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 10.05.03 - Definizione delle linee guida per l'utilizzo dei fondi destinati all'abbattimento delle barriere architettoniche e individuazione dei nuovi criteri di riparto con contestuale modifica della Commissione barriere; verifica sui nuovi progetti con acquisizione di parere da parte dell'Ufficio accessibilità di concerto con la Consulta

Responsabile	PASINI MARCO	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI; FIORINI ELENA	Struttura	Direzione Integrazione Processi Manutentivi e Sviluppo Municipi	Periodo	2014/2015/2016
--------------	--------------	--------------------------	----------------------------------	-----------	---	---------	----------------



Programmi DUP 2014 - 2016

11 - SOCCORSO CIVILE



MISSIONE	<u>11 - SOCCORSO CIVILE</u>
PROGRAMMA	<u>11.01 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE</u>

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI
Dirigenti Apicali Coinvolti	TINELLA GIACOMO
Strutture Coinvolte	Direzione Corpo di Polizia Municipale

Obiettivo Strategico del Programma	11.01.01 - Integrazione e sviluppo di sistemi di prevenzione, anche attraverso meccanismi di allerta precoce
---	--

Responsabile	TINELLA GIACOMO	Assessori di Riferimento	CRIVELLO GIOVANNI	Struttura	Direzione Corpo di Polizia Municipale	Periodo	2014/2015/2016
--------------	-----------------	--------------------------	-------------------	-----------	---------------------------------------	---------	----------------



Programmi DUP 2014 - 2016

12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA



MISSIONE	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMA	12.01 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO; FRACASSI EMANUELA
Dirigenti Apicali Coinvolti	CARPANELLI TIZIANA; MAIMONE MARIA
Strutture Coinvolte	Direzione Politiche Sociali; Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili

Obiettivo Strategico del Programma 12.01.01 - Armonizzare l'offerta dei servizi per i bambini 0-3 anni con la domanda espressa dalle famiglie

Responsabile	CARPANELLI TIZIANA	Assessori di Riferimento	BOERO GIUSEPPE PAOLO PINO	Struttura	Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili	Periodo	2014/2015/2016
--------------	--------------------	--------------------------	---------------------------	-----------	---	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 12.01.02 - Supporto alla genitorialità per prevenire l'allontanamento del minore dal proprio nucleo e sviluppo di nuovi modelli di accoglienza residenziale e semiresidenziale

Responsabile	MAIMONE MARIA	Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA	Struttura	Direzione Politiche Sociali	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	-------------------	-----------	-----------------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 12.01.03 - Promuovere azioni nelle aree ad alta esclusione sociale per la riduzione delle forme di violenza, abuso e sfruttamento e per la riduzione del rischio di criminalità e microcriminalità.

Responsabile	MAIMONE MARIA	Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA	Struttura	Direzione Politiche Sociali	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	-------------------	-----------	-----------------------------	---------	----------------



MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMA 12.02 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'

Responsabile il Direttore Generale SARTORE FLAVIA
 Assessori di Riferimento FRACASSI EMANUELA
 Dirigenti Apicali Coinvolti MAIMONE MARIA
 Strutture Coinvolte Direzione Politiche Sociali

Obiettivo Strategico del Programma 12.02.01 - Promuovere servizi di qualità per le persone non autosufficienti e sperimentare la “dote di cura” per le persone disabili e affette da patologia psichiatrica

Responsabile	MAIMONE MARIA	Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA	Struttura	Direzione Politiche Sociali	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	-------------------	-----------	-----------------------------	---------	----------------



MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMA 12.03 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA
Dirigenti Apicali Coinvolti	MAIMONE MARIA
Strutture Coinvolte	Direzione Politiche Sociali

Obiettivo Strategico del Programma 12.03.01 - Favorire l'accesso alla rete dei servizi e sperimentare l'integrazione sociosanitaria. Sviluppare sia forme di dimissioni protette dagli ospedali sia interventi per la permanenza a domicilio. Sostenere il lavoro di cura a domicilio e sviluppare la formazione dei "caregiver" e degli assistenti familiari. Sperimentare forme di accreditamento dell'assistenza domiciliare integrata con ASL.

Responsabile	MAIMONE MARIA	Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA	Struttura	Direzione Politiche Sociali	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	-------------------	-----------	-----------------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 12.03.02 - Consolidare le reti tra servizi e risorse del territorio per favorire lo sviluppo dei servizi di prossimità di tipo comunitario (custodi sociali) e sperimentare modelli innovativi di abitare assistito destinati ad anziani fragili.

Responsabile	MAIMONE MARIA	Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA	Struttura	Direzione Politiche Sociali	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	-------------------	-----------	-----------------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 12.03.03 - Promuovere interventi di comunità per anziani in collaborazione e su finanziamento della Regione Liguria

Responsabile	MAIMONE MARIA	Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA	Struttura	Direzione Politiche Sociali	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	-------------------	-----------	-----------------------------	---------	----------------



MISSIONE	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMA	12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA
Dirigenti Apicali Coinvolti	MAIMONE MARIA
Strutture Coinvolte	Direzione Politiche Sociali

Obiettivo Strategico del Programma 12.04.01 - Sviluppare l'integrazione tra interventi abitativi e misure di sostegno individuale. Sperimentare modelli innovativi per rispondere alle emergenze abitative di persone in situazione di emergenza, senza dimora e in generale di soggetti vulnerabili con un accompagnamento sociale.

Responsabile	MAIMONE MARIA	Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA	Struttura	Direzione Politiche Sociali	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	-------------------	-----------	-----------------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 12.04.02 - Promuovere interventi di ascolto, sostegno e accoglienza di donne vittime di violenza

Responsabile	MAIMONE MARIA	Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA	Struttura	Direzione Politiche Sociali	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	-------------------	-----------	-----------------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 12.04.03 - Rafforzare le reti con soggetti no profit attivi sul territorio per interventi di contrasto alla marginalità estrema e per il potenziamento del pronto intervento sociale.

Responsabile	MAIMONE MARIA	Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA	Struttura	Direzione Politiche Sociali	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	-------------------	-----------	-----------------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 12.04.04 - Sviluppare azioni per facilitare il reinserimento sociale delle persone in difficoltà con interventi flessibili e specifici di inclusione. Rafforzare le competenze valutative dei servizi a partire dalla carta acquisti sperimentale.

Responsabile	MAIMONE MARIA	Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA	Struttura	Direzione Politiche Sociali	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	-------------------	-----------	-----------------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 12.04.05 - Favorire l'integrazione degli stranieri con interventi per facilitare il ricongiungimento familiare, l'inclusione lavorativa e la valorizzazione delle competenze, la conoscenza e l'accesso ai servizi.

Responsabile	MAIMONE MARIA	Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA	Struttura	Direzione Politiche Sociali	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	-------------------	-----------	-----------------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 12.04.06 - Migliorare l'inclusione sociale dei ROM e Sinti con interventi socio educativi a favore delle famiglie con minori e con percorsi per il superamento dei campi esistenti.

Responsabile	MAIMONE MARIA	Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA	Struttura	Direzione Politiche Sociali	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	-------------------	-----------	-----------------------------	---------	----------------



MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMA 12.06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA

Responsabile il Direttore Generale SARTORE FLAVIA
 Assessori di Riferimento FRACASSI EMANUELA
 Dirigenti Apicali Coinvolti VINELLI PAOLA
 Strutture Coinvolte Direzione Politiche attive per la casa

Obiettivo Strategico del Programma 12.06.01 - Favorire il soddisfacimento della domanda di locazione a canoni calmierati mediante azioni volte a immettere sul mercato una quota significativa degli alloggi di proprietà privata sfitti attraverso il sostegno e il rilancio dell'attività dell' Agenzia Sociale Casa

Responsabile	VINELLI PAOLA	Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA	Struttura	Direzione Politiche attive per la casa	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	-------------------	-----------	--	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 12.06.02 - Proporre la partecipazione del Comune alla costituzione di un Fondo Immobiliare Etico di cui all'articolo 1 del Decreto Legge 112/2008 (Piano Casa) quale strumento per attivare, nel settore, risorse pubbliche mediante la partecipazione della Cassa Depositi e Prestiti nel capitale delle iniziative intraprese dal Fondo.

Responsabile	VINELLI PAOLA	Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA	Struttura	Direzione Politiche attive per la casa	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	-------------------	-----------	--	---------	----------------



MISSIONE	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMA	12.07 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA
Dirigenti Apicali Coinvolti	MAIMONE MARIA
Strutture Coinvolte	Direzione Politiche Sociali

Obiettivo Strategico del Programma 12.07.01 - Rafforzare le capacità di valutazione dei servizi e di costruzione di strumenti di valutazione specifici per il miglioramento continuo dell'offerta di servizi.

Responsabile	MAIMONE MARIA	Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA	Struttura	Direzione Politiche Sociali	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	-------------------	-----------	-----------------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 12.07.02 - Definire modalità di lavoro per equipe sociosanitarie per la realizzazione di progetti integrati con ASL. Sviluppare una pianificazione integrata sociosanitaria per la programmazione a livello di Conferenza dei Sindaci delle priorità strategiche da perseguire e delle azioni da realizzare, con la partecipazione attiva dei Comuni, dei Municipi, della ASL, del Terzo Settore e delle altre istituzioni significative del territorio.

Responsabile	MAIMONE MARIA	Assessori di Riferimento	FRACASSI EMANUELA	Struttura	Direzione Politiche Sociali	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	-------------------	-----------	-----------------------------	---------	----------------



MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMA 12.09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE

Responsabile il Direttore Generale SARTORE FLAVIA
 Assessori di Riferimento FIORINI ELENA
 Dirigenti Apicali Coinvolti VIGNERI CINZIA LAURA
 Strutture Coinvolte Unità di Progetto Decentramento Funzioni Cimiteriali

Obiettivo Strategico del Programma 12.09.01 - Riprogettare il sistema cimiteriale cittadino con la condivisione con i Municipi e informatizzare i processi per migliorare la qualità dei servizi

Responsabile	VIGNERI CINZIA LAURA	Assessori di Riferimento	FIORINI ELENA	Struttura	Unità di Progetto Decentramento Funzioni Cimiteriali	Periodo	2014/2015/2016
--------------	----------------------	--------------------------	---------------	-----------	--	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 12.09.02 - Promuovere attività tese a mettere in rilievo la dimensione culturale, anche a valenza turistica, del sistema cimiteriale cittadino e del complesso monumentale di Staglieno, nonché a valorizzarne il patrimonio storico-artistico, al fine di aumentare qualità e fruibilità dell'offerta ai cittadini.

Responsabile	VIGNERI CINZIA LAURA	Assessori di Riferimento	FIORINI ELENA	Struttura	Unità di Progetto Decentramento Funzioni Cimiteriali	Periodo	2014/2015/2016
--------------	----------------------	--------------------------	---------------	-----------	--	---------	----------------



Programmi DUP 2014 - 2016

13 - TUTELA DELLA SALUTE



MISSIONE	13 - TUTELA DELLA SALUTE
PROGRAMMA	13.07 - ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	GAROTTA VALERIA
Dirigenti Apicali Coinvolti	RISSO ORNELLA
Strutture Coinvolte	Direzione Ambiente, Igiene, Energia

Obiettivo Strategico del Programma 13.07.01 - Attuare campagne a sostegno del benessere animale volte prioritariamente a ridurre i casi di abbandono e attivare misure per il contenimento numerico delle specie cosiddette "critiche".

Responsabile	RISSO ORNELLA	Assessori di Riferimento	GAROTTA VALERIA	Struttura	Direzione Ambiente, Igiene, Energia	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	-----------------	-----------	-------------------------------------	---------	----------------



Programmi DUP 2014 - 2016

14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ



MISSIONE	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
PROGRAMMA	14.02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	ODDONE FRANCESCO
Dirigenti Apicali Coinvolti	GALLO LUISA
Strutture Coinvolte	Direzione Sviluppo Economico

Obiettivo Strategico del Programma 14.02.01 - Realizzare interventi a sostegno di nuove imprese con alta potenzialità di mercato, sostenere l'industria creativa e innovativa, favorire e incentivare la nascita di reti che possano posizionarsi sul mercato offrendo prodotti integrati, rivitalizzare il tessuto commerciale cittadino attraverso strumenti di partnership pubblico-privato (patti d'area)

Responsabile	GALLO LUISA	Assessori di Riferimento	ODDONE FRANCESCO	Struttura	Direzione Sviluppo Economico	Periodo	2014/2015/2016
--------------	-------------	--------------------------	------------------	-----------	------------------------------	---------	----------------



MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
PROGRAMMA 14.04 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'

Responsabile il Direttore Generale SARTORE FLAVIA
 Assessori di Riferimento MICELI FRANCESCO
 Dirigenti Apicali Coinvolti CASTAGNACCI PIERA
 Strutture Coinvolte Direzione Politiche delle Entrate e Tributi

Obiettivo Strategico del Programma 14.04.01 - Progettare un sistema di gestione delle pratiche autorizzative CIMP ed uno di dematerializzazione delle pratiche pregresse, diffondendo le informazioni on line, al fine di garantire la massima trasparenza dell'azione dell'Ente

Responsabile	CASTAGNACCI PIERA	Assessori di Riferimento	MICELI FRANCESCO	Struttura	Direzione Politiche delle Entrate e Tributi	Periodo	2014/2015/2016
--------------	-------------------	--------------------------	------------------	-----------	---	---------	----------------



Programmi DUP 2014 - 2016

15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE



MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
PROGRAMMA 15.03 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	ODDONE FRANCESCO
Dirigenti Apicali Coinvolti	GALLO LUISA
Strutture Coinvolte	Direzione Sviluppo Economico

Obiettivo Strategico del Programma 15.03.01 - Politiche attive per contenere la crisi occupazionale

Responsabile	GALLO LUISA	Assessori di Riferimento	ODDONE FRANCESCO	Struttura	Direzione Sviluppo Economico	Periodo	2014/2015/2016
--------------	-------------	--------------------------	------------------	-----------	------------------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 15.03.02 - Realizzare politiche attive per contenere la crisi occupazionale, tramite strumenti quali Job Center, GRAL (Gruppi Ricerca Attiva Lavoro), CEL (Centri Educazione al Lavoro)

Responsabile	GALLO LUISA	Assessori di Riferimento	ODDONE FRANCESCO	Struttura	Direzione Sviluppo Economico	Periodo	2014/2015/2016
--------------	-------------	--------------------------	------------------	-----------	------------------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma 15.03.03 - Misure integrate tra sviluppo locale e occupazione in collaborazione con i sistemi di rappresentanza territoriale

Responsabile	GALLO LUISA	Assessori di Riferimento	ODDONE FRANCESCO	Struttura	Direzione Sviluppo Economico	Periodo	2014/2015/2016
--------------	-------------	--------------------------	------------------	-----------	------------------------------	---------	----------------



Programmi DUP 2014 - 2016

17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE



MISSIONE	17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE
PROGRAMMA	17.01 - FONTI ENERGETICHE

Responsabile il Direttore Generale	SARTORE FLAVIA
Assessori di Riferimento	GAROTTA VALERIA
Dirigenti Apicali Coinvolti	RISSO ORNELLA
Strutture Coinvolte	Direzione Ambiente, Igiene, Energia

Obiettivo Strategico del Programma	17.01.01 - Ridurre l'inquinamento acustico e le emissioni inquinanti mettendo in atto le misure previste dal Piano di Azione per l'Energia Sostenibile (SEAP) in collaborazione con l'Agenzia Regionale per l'Energia (ARE)					
---	---	--	--	--	--	--

Responsabile	RISSO ORNELLA	Assessori di Riferimento	GAROTTA VALERIA	Struttura	Direzione Ambiente, Igiene, Energia	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	-----------------	-----------	-------------------------------------	---------	----------------

Obiettivo Strategico del Programma	17.01.02 - Affidamento del Servizio di distribuzione del gas naturale nell'ATEM di Genova					
---	---	--	--	--	--	--

Responsabile	RISSO ORNELLA	Assessori di Riferimento	GAROTTA VALERIA	Struttura	Direzione Ambiente, Igiene, Energia	Periodo	2014/2015/2016
--------------	---------------	--------------------------	-----------------	-----------	-------------------------------------	---------	----------------



INDICE

01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11
01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI	12
01.02 - SEGRETERIA GENERALE	16
01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	17
01.04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	19
01.05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	20
01.06 - UFFICIO TECNICO	21
01.07 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	23
01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	24
01.10 - RISORSE UMANE	26
01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI	27
03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	28
03.01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	29
03.02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	30
04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	31
04.01 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	32
04.02 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	33
04.06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	34
04.07 - DIRITTO ALLO STUDIO	35
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	36
05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	37
06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	38
06.01 - SPORT E TEMPO LIBERO	39
06.02 - GIOVANI	40
07 - TURISMO	41
07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	42
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	43
08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	44
08.02 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	45
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	46
09.01 - DIFESA DEL SUOLO	47

**INDICE**

09.02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	48
09.03 - RIFIUTI	49
09.08 - QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	50
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	51
10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	52
10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	53
11 - SOCCORSO CIVILE	54
11.01 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	55
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	56
12.01 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	57
12.02 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'	58
12.03 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI	59
12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	60
12.06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	61
12.07 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	62
12.09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	63
13 - TUTELA DELLA SALUTE	64
13.07 - ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	65
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	66
14.02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	67
14.04 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	68
15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	69
15.03 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	70
17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	71
17.01 - FONTI ENERGETICHE	72

4.2 Risorse umane finanziarie e strumentali (per Missione/Programma)

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione:		1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		
Programma:		1 ORGANI ISTITUZIONALI		
Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		11.112.748,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		1.632.824,42	
502	SUSSIDI E INTERV ASSISTENZIALI		10.000,00	
504	CONTRIBUTI		9.164,75	
506	QUOTE ASSOCIATIVE		237.659,41	
599	TRASFERIMENTI DIVERSI		262.977,31	
601	TRASFERTE		1.541,00	
605	COMPENSI ORGANI ISTITUZIONALI		2.490.553,24	
615	SPESE ECONOMICHE		41.840,28	
627	ACQUISTI DIVERSI		98.945,25	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		445.265,56	
630	MANIFESTAZIONI DIVERSE		140.877,19	
800	SPESE IN C/CAPITALE		74.885,50	
1000	FPV - PARTE CORRENTE		9.978,85	
		Totale Uscite		16.569.260,76

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma: 1 ORGANI ISTITUZIONALI

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
1	Categoria A	4		
2	Categoria B	90		
3	Categoria C	203		
4	Categoria D	77		
9	Dirigenti	13		
23	Insegnanti scuole vespertine	3		
		Totale Risorse Umane		390

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma: 1 ORGANI ISTITUZIONALI

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	7914		
2	Attrezzature per ufficio	742		
3	Attrezzature informatiche	1035		
4	Attrezzature per audio/video	644		
5	Attrezzature per allestimenti	265		
6	Attrezzature sportive	155		
7	Attrezzature scolastiche	49		
8	Attrezzature sanitarie	8		
9	Attrezzature per pulizie	19		
10	Attrezzature per stabilimenti balneari	6		
11	Attrezzature per mense e cucine	30		
12	Attrezzature per sartorie	24		
13	Attrezzature tecniche diverse	129		
14	Impianti vari	19		
15	Automezzi ed autoveicoli	10		
16	Universalità di beni	1		
17	Arredi diversi	421		
18	Attrezzature giardini e verde	7		
19	Strumenti di rilevazione	8		
21	Attrezzature per edilizia e manutenzione	5		

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**Programma:** 1 ORGANI ISTITUZIONALI

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
22	Attrezzature per officine	23		
23	Attrezzature legatoria/tipografia	2		
		Totale Risorse Strumentali	<hr/>	11.516

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma: 2 SEGRETERIA GENERALE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		637.118,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		13.050,00	
601	TRASFERTE		1.541,00	
613	RIMBORSI DIVERSI		184,97	
615	SPESE ECONOMICHE		523,70	
627	ACQUISTI DIVERSI		950,00	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		4.150,00	
	Totale Uscite			657.517,67
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
3	Categoria C	4		
4	Categoria D	7		
9	Dirigenti	1		
	Totale Risorse Umane			12

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma: 2 SEGRETERIA GENERALE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	229		
2	Attrezzature per ufficio	292		
3	Attrezzature informatiche	24		
13	Attrezzature tecniche diverse	5		
16	Universalità di beni	4		
17	Arredi diversi	4		
		Totale Risorse Strumentali	<hr/>	558

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma: 3 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		6.138.913,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		4.292.937,67	
501	IMPOSTE, TASSE E ALTRI TRASFERIMENTI COATTIVI		11.315.957,23	
599	TRASFERIMENTI DIVERSI		120.000,00	
601	TRASFERTE		5.330,00	
606	SPESE POSTALI		195.708,27	
607	GETTONI DI PRESENZA E COMPENSI		114.045,00	
613	RIMBORSI DIVERSI		2.619.000,00	
614	RIMBORSO QUOTE INDEBITE DI ENTRATA		210.000,00	
615	SPESE ECONOMICHE		9.263,71	
621	SPESE NOLEGGIO AUTOMEZZI		2.000,00	
627	ACQUISTI DIVERSI		10.937,67	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		2.988.843,64	
800	SPESE IN C/CAPITALE		13.306.034,80	
901	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		9.116.197,34	
Totale Uscite				50.445.168,33

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma: 3 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
2	Categoria B	30		
3	Categoria C	117		
4	Categoria D	62		
9	Dirigenti	8		
		Totale Risorse Umane	<hr/>	217

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma: 3 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	2494		
2	Attrezzature per ufficio	395		
3	Attrezzature informatiche	291		
4	Attrezzature per audio/video	45		
8	Attrezzature sanitarie	2		
9	Attrezzature per pulizie	23		
11	Attrezzature per mense e cucine	4		
12	Attrezzature per sartorie	10		
13	Attrezzature tecniche diverse	118		
14	Impianti vari	1		
15	Automezzi ed autoveicoli	10		
16	Universalità di beni	1		
17	Arredi diversi	236		
18	Attrezzature giardini e verde	4		
19	Strumenti di rilevazione	4		
22	Attrezzature per officine	33		
Totale Risorse Strumentali				3.671

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione:		1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		
Programma:		4 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI		
Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		2.318.235,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		277.692,00	
501	IMPOSTE, TASSE E ALTRI TRASFERIMENTI COATTIVI		800.000,00	
502	SUSSIDI E INTERV ASSISTENZIALI		120.000,00	
599	TRASFERIMENTI DIVERSI		39.000,00	
601	TRASFERTE		500,00	
606	SPESE POSTALI		80.000,00	
614	RIMBORSO QUOTE INDEBITE DI ENTRATA		1.600.000,00	
615	SPESE ECONOMICHE		4.000,00	
627	ACQUISTI DIVERSI		10.000,00	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		3.985.133,83	
632	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		50.000,00	
901	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		5.000,00	
		Totale Uscite		9.289.560,83

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma: 4 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
2	Categoria B	6		
3	Categoria C	47		
4	Categoria D	24		
9	Dirigenti	3		
Totale Risorse Umane			<hr/>	80
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	814		
2	Attrezzature per ufficio	147		
3	Attrezzature informatiche	170		
4	Attrezzature per audio/video	96		
8	Attrezzature sanitarie	3		
13	Attrezzature tecniche diverse	10		
15	Automezzi ed autoveicoli	3		
17	Arredi diversi	97		
19	Strumenti di rilevazione	1		
Totale Risorse Strumentali			<hr/>	1.341

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma: 5 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		3.323.604,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		5.643.651,07	
501	IMPOSTE, TASSE E ALTRI TRASFERIMENTI COATTIVI		67.000,00	
504	CONTRIBUTI		210.000,00	
599	TRASFERIMENTI DIVERSI		54.568,95	
614	RIMBORSO QUOTE INDEBITE DI ENTRATA		2.000,00	
623	CONVENZIONI		10.000,00	
627	ACQUISTI DIVERSI		1.600,00	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		628.658,12	
632	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		56.183,20	
640	MANUTENZIONI DIVERSE		85.736,44	
671	INTERESSI PASSIVI DIVERSI		42.788,32	
700	AMMORTAMENTO PRESTITI		3.177.605,31	
800	SPESE IN C/CAPITALE		104.861.214,04	
901	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		2.680,00	
Totale Uscite			<hr/>	118.167.289,45

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma: 5 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
2	Categoria B	10		
3	Categoria C	48		
4	Categoria D	50		
9	Dirigenti	5		
		Totale Risorse Umane	<hr/>	113

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma: 5 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	839		
2	Attrezzature per ufficio	154		
3	Attrezzature informatiche	207		
4	Attrezzature per audio/video	12		
5	Attrezzature per allestimenti	2		
6	Attrezzature sportive	71		
7	Attrezzature scolastiche	1		
8	Attrezzature sanitarie	3		
9	Attrezzature per pulizie	4		
11	Attrezzature per mense e cucine	1		
13	Attrezzature tecniche diverse	22		
17	Arredi diversi	43		
18	Attrezzature giardini e verde	1		
19	Strumenti di rilevazione	19		
21	Attrezzature per edilizia e manutenzione	1		
22	Attrezzature per officine	43		
Totale Risorse Strumentali				1.423

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma: 6 UFFICIO TECNICO

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		13.718.347,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		3.325.777,00	
506	QUOTE ASSOCIATIVE		3.550,00	
601	TRASFERTE		4.000,00	
607	GETTONI DI PRESENZA E COMPENSI		5.000,00	
614	RIMBORSO QUOTE INDEBITE DI ENTRATA		820.000,00	
615	SPESE ECONOMICHE		24.111,00	
627	ACQUISTI DIVERSI		476.768,16	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		1.083.311,49	
632	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		8.944,70	
640	MANUTENZIONI DIVERSE		1.097.420,58	
700	AMMORTAMENTO PRESTITI		327.729,44	
800	SPESE IN C/CAPITALE		22.868.110,67	
1000	FPV - PARTE CORRENTE		43,90	
	Totale Uscite		<hr/>	43.763.113,94

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma: 6 UFFICIO TECNICO

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
1	Categoria A	3		
2	Categoria B	110		
3	Categoria C	192		
4	Categoria D	164		
9	Dirigenti	9		
		Totale Risorse Umane	<hr/>	478

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma: 6 UFFICIO TECNICO

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	2972		
2	Attrezzature per ufficio	664		
3	Attrezzature informatiche	853		
4	Attrezzature per audio/video	159		
5	Attrezzature per allestimenti	31		
6	Attrezzature sportive	1		
8	Attrezzature sanitarie	20		
9	Attrezzature per pulizie	19		
11	Attrezzature per mense e cucine	1		
13	Attrezzature tecniche diverse	202		
15	Automezzi ed autoveicoli	111		
17	Arredi diversi	230		
18	Attrezzature giardini e verde	118		
19	Strumenti di rilevazione	145		
20	Attrezzature per vigilanza	1		
21	Attrezzature per edilizia e manutenzione	38		
22	Attrezzature per officine	293		
23	Attrezzature legatoria/tipografia	4		
Totale Risorse Strumentali			<hr/>	5.862

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma: 7 ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		8.621.416,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		768.839,44	
506	QUOTE ASSOCIATIVE		850,00	
604	NOLEGGIO ATTREZZATURE		107.050,00	
614	RIMBORSO QUOTE INDEBITE DI ENTRATA		3.000,00	
615	SPESE ECONOMICHE		8.764,00	
627	ACQUISTI DIVERSI		137.478,12	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		918.101,75	
630	MANIFESTAZIONI DIVERSE		136,76	
700	AMMORTAMENTO PRESTITI		45.276,76	
Totale Uscite				10.610.912,83

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma: 7 ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
1	Categoria A	1		
2	Categoria B	42		
3	Categoria C	219		
4	Categoria D	31		
9	Dirigenti	1		
		Totale Risorse Umane		294

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma: 7 ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	2716		
2	Attrezzature per ufficio	384		
3	Attrezzature informatiche	701		
4	Attrezzature per audio/video	56		
5	Attrezzature per allestimenti	37		
9	Attrezzature per pulizie	4		
11	Attrezzature per mense e cucine	1		
13	Attrezzature tecniche diverse	118		
14	Impianti vari	4		
15	Automezzi ed autoveicoli	6		
16	Universalità di beni	8		
17	Arredi diversi	148		
19	Strumenti di rilevazione	32		
22	Attrezzature per officine	25		
Totale Risorse Strumentali				4.240

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma: 8 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		3.404.801,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		251.524,17	
601	TRASFERTE		1.000,00	
607	GETTONI DI PRESENZA E COMPENSI		1.900,00	
615	SPESE ECONOMICHE		6.445,10	
623	CONVENZIONI		4.600,00	
627	ACQUISTI DIVERSI		60.000,00	
628	MANUTENZIONE ATTREZZATURE		1.497.627,65	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		1.365.460,21	
800	SPESE IN C/CAPITALE		1.134.970,81	
	Totale Uscite		<hr/>	7.728.328,94
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
2	Categoria B	17		
3	Categoria C	54		
4	Categoria D	46		
9	Dirigenti	3		
	Totale Risorse Umane		<hr/>	120

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma: 8 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	1299		
2	Attrezzature per ufficio	360		
3	Attrezzature informatiche	3528		
4	Attrezzature per audio/video	39		
9	Attrezzature per pulizie	4		
11	Attrezzature per mense e cucine	2		
13	Attrezzature tecniche diverse	37		
15	Automezzi ed autoveicoli	4		
16	Universalità di beni	1		
17	Arredi diversi	138		
19	Strumenti di rilevazione	1		
22	Attrezzature per officine	2		
23	Attrezzature legatoria/tipografia	1		
		Totale Risorse Strumentali	<hr/>	5.416

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione:		1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		
Programma:		10 RISORSE UMANE		
Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		60.131.888,69	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		151.427,21	
502	SUSSIDI E INTERV ASSISTENZIALI		2.200,00	
520	TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE		43.000,00	
599	TRASFERIMENTI DIVERSI		500,00	
601	TRASFERTE		7.570,00	
615	SPESE ECONOMICHE		7.400,00	
626	CONSULENZE		35.004,43	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		663.578,19	
631	COLLABORAZIONI AUTONOME		8.000,00	
640	MANUTENZIONI DIVERSE		14.623,00	
800	SPESE IN C/CAPITALE		56.160,00	
901	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		1.220,00	
1000	FPV - PARTE CORRENTE		104,79	
	Totale Uscite			61.122.676,31

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma: 10 RISORSE UMANE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
2	Categoria B	27		
3	Categoria C	94		
4	Categoria D	42		
9	Dirigenti	6		
21	Medici specialisti	2		
Totale Risorse Umane			<hr/>	171

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma: 10 RISORSE UMANE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	1243		
2	Attrezzature per ufficio	201		
3	Attrezzature informatiche	222		
4	Attrezzature per audio/video	19		
5	Attrezzature per allestimenti	6		
8	Attrezzature sanitarie	22		
11	Attrezzature per mense e cucine	3		
13	Attrezzature tecniche diverse	13		
15	Automezzi ed autoveicoli	1		
16	Universalità di beni	1		
17	Arredi diversi	80		
19	Strumenti di rilevazione	1		
20	Attrezzature per vigilanza	1		
		Totale Risorse Strumentali	<hr/>	1.813

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma: 11 ALTRI SERVIZI GENERALI

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		1.840.656,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		129.074,48	
501	IMPOSTE, TASSE E ALTRI TRASFERIMENTI COATTIVI		34.003,87	
502	SUSSIDI E INTERV ASSISTENZIALI		116.104,84	
601	TRASFERTE		11.400,00	
614	RIMBORSO QUOTE INDEBITE DI ENTRATA		31.000,00	
615	SPESE ECONOMICHE		43.608,17	
627	ACQUISTI DIVERSI		15.024,70	
628	MANUTENZIONE ATTREZZATURE		250,00	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		1.766.075,82	
631	COLLABORAZIONI AUTONOME		2.000,00	
632	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		132.291,54	
	Totale Uscite		<hr/>	4.121.489,42

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma: 11 ALTRI SERVIZI GENERALI

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
2	Categoria B	3		
3	Categoria C	25		
4	Categoria D	22		
9	Dirigenti	6		
Totale Risorse Umane			<hr/>	56
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	536		
2	Attrezzature per ufficio	27		
3	Attrezzature informatiche	78		
4	Attrezzature per audio/video	1		
7	Attrezzature scolastiche	1		
8	Attrezzature sanitarie	3		
13	Attrezzature tecniche diverse	15		
17	Arredi diversi	44		
Totale Risorse Strumentali			<hr/>	705

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 2 GIUSTIZIA

Programma: 1 UFFICI GIUDIZIARI

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		540.094,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		4.229.219,56	
615	SPESE ECONOMICHE		7.847,04	
628	MANUTENZIONE ATTREZZATURE		50.000,00	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		208.701,75	
640	MANUTENZIONI DIVERSE		780.180,83	
700	AMMORTAMENTO PRESTITI		18.562,83	
800	SPESE IN C/CAPITALE		1.591.569,63	
		Totale Uscite		7.426.175,64
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
2	Categoria B	17		
3	Categoria C	4		
		Totale Risorse Umane		21

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
Programma: 1 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		28.656.044,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		2.377.354,20	
601	TRASFERTE		600,00	
606	SPESE POSTALI		3.300.000,00	
614	RIMBORSO QUOTE INDEBITE DI ENTRATA		39.000,00	
615	SPESE ECONOMALI		12.475,00	
627	ACQUISTI DIVERSI		38.000,00	
628	MANUTENZIONE ATTREZZATURE		23.000,00	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		9.275.236,91	
800	SPESE IN C/CAPITALE		985.168,45	
901	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		2.000,00	
	Totale Uscite			44.708.878,56

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Programma: 1 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
2	Categoria B	26		
3	Categoria C	756		
4	Categoria D	196		
9	Dirigenti	3		
		Totale Risorse Umane	<hr/>	981

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: **3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**

Programma: **1 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA**

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	3684		
2	Attrezzature per ufficio	299		
3	Attrezzature informatiche	548		
4	Attrezzature per audio/video	204		
5	Attrezzature per allestimenti	3		
8	Attrezzature sanitarie	48		
9	Attrezzature per pulizie	6		
11	Attrezzature per mense e cucine	3		
13	Attrezzature tecniche diverse	656		
14	Impianti vari	2		
15	Automezzi ed autoveicoli	211		
17	Arredi diversi	1613		
18	Attrezzature giardini e verde	1		
19	Strumenti di rilevazione	110		
20	Attrezzature per vigilanza	1263		
22	Attrezzature per officine	22		
Totale Risorse Strumentali				8.673

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: **3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**

Programma: **2 SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA**

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		354.958,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		24.950,00	
504	CONTRIBUTI		115.000,00	
615	SPESE ECONOMICHE		1.500,00	
627	ACQUISTI DIVERSI		10.000,00	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		420.341,39	
800	SPESE IN C/CAPITALE		590.883,78	
	Totale Uscite			1.517.633,17
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
2	Categoria B	1		
3	Categoria C	4		
4	Categoria D	7		
	Totale Risorse Umane			12

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Programma: 2 SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	73		
2	Attrezzature per ufficio	3		
3	Attrezzature informatiche	3		
17	Arredi diversi	17		
		Totale Risorse Strumentali	<hr/>	96

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Programma: 1 ISTRUZIONE PRESCOLASTICA

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		19.702.701,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		3.154.866,00	
599	TRASFERIMENTI DIVERSI		226.000,00	
615	SPESE ECONOMICHE		12.000,00	
627	ACQUISTI DIVERSI		124.296,46	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		1.325.050,00	
700	AMMORTAMENTO PRESTITI		77.533,86	
800	SPESE IN C/CAPITALE		6.165,29	
	Totale Uscite			24.628.612,61
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
1	Categoria A	1		
2	Categoria B	225		
3	Categoria C	457		
4	Categoria D	45		
9	Dirigenti	1		
	Totale Risorse Umane			729

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: **4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**

Programma: **1 ISTRUZIONE PRESCOLASTICA**

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	4709		
2	Attrezzature per ufficio	243		
3	Attrezzature informatiche	356		
4	Attrezzature per audio/video	714		
5	Attrezzature per allestimenti	22		
6	Attrezzature sportive	219		
7	Attrezzature scolastiche	17587		
8	Attrezzature sanitarie	175		
9	Attrezzature per pulizie	68		
10	Attrezzature per stabilimenti balneari	33		
11	Attrezzature per mense e cucine	396		
12	Attrezzature per sartorie	4		
13	Attrezzature tecniche diverse	136		
14	Impianti vari	2		
17	Arredi diversi	2184		
18	Attrezzature giardini e verde	21		
19	Strumenti di rilevazione	11		
20	Attrezzature per vigilanza	89		
22	Attrezzature per officine	6		

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**Programma:** 1 ISTRUZIONE PRESCOLASTICA

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
		Totale Risorse Strumentali	<hr/>	26.975

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Programma: 2 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		169.602,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		7.586.650,00	
599	TRASFERIMENTI DIVERSI		5.900.500,00	
700	AMMORTAMENTO PRESTITI		791.533,31	
800	SPESE IN C/CAPITALE		1.676.594,98	
	Totale Uscite		<hr/>	16.124.880,29
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
2	Categoria B	7		
	Totale Risorse Umane		<hr/>	7

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: **4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**

Programma: **2 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA**

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	7619		
2	Attrezzature per ufficio	49		
3	Attrezzature informatiche	52		
4	Attrezzature per audio/video	79		
5	Attrezzature per allestimenti	3		
6	Attrezzature sportive	815		
7	Attrezzature scolastiche	58456		
8	Attrezzature sanitarie	179		
9	Attrezzature per pulizie	121		
11	Attrezzature per mense e cucine	215		
13	Attrezzature tecniche diverse	87		
14	Impianti vari	4		
16	Universalità di beni	2		
17	Arredi diversi	2520		
18	Attrezzature giardini e verde	5		
19	Strumenti di rilevazione	5		
22	Attrezzature per officine	1		
Totale Risorse Strumentali				70.212

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Programma: 6 SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		1.868.609,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		97.500,00	
502	SUSSIDI E INTERV ASSISTENZIALI		166.238,00	
599	TRASFERIMENTI DIVERSI		639.000,00	
614	RIMBORSO QUOTE INDEBITE DI ENTRATA		10.000,00	
615	SPESE ECONOMALI		2.500,00	
623	CONVENZIONI		3.655.000,00	
627	ACQUISTI DIVERSI		78.245,47	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		21.581.921,90	
700	AMMORTAMENTO PRESTITI		748.439,98	
800	SPESE IN C/CAPITALE		14.403.389,03	
1000	FPV - PARTE CORRENTE		1.800,00	
	Totale Uscite			43.252.643,38

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Programma: 6 SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
2	Categoria B	7		
3	Categoria C	26		
4	Categoria D	31		
9	Dirigenti	1		
		Totale Risorse Umane	<hr/>	65

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: **4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**

Programma: **6 SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE**

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	1340		
2	Attrezzature per ufficio	149		
3	Attrezzature informatiche	415		
4	Attrezzature per audio/video	294		
5	Attrezzature per allestimenti	26		
6	Attrezzature sportive	12		
7	Attrezzature scolastiche	499		
8	Attrezzature sanitarie	749		
9	Attrezzature per pulizie	23		
11	Attrezzature per mense e cucine	1433		
12	Attrezzature per sartorie	1		
13	Attrezzature tecniche diverse	96		
14	Impianti vari	2		
15	Automezzi ed autoveicoli	10		
16	Universalità di beni	1		
17	Arredi diversi	943		
18	Attrezzature giardini e verde	20		
19	Strumenti di rilevazione	14		
21	Attrezzature per edilizia e manutenzione	3		
22	Attrezzature per officine	21		

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Programma: 7 DIRITTO ALLO STUDIO

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		100,00	
599	TRASFERIMENTI DIVERSI		726.176,64	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		25.000,00	
	Totale Uscite		<hr/>	751.276,64

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 5 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
Programma: 2 ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		11.245.513,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		3.745.813,29	
504	CONTRIBUTI		3.601.000,00	
506	QUOTE ASSOCIATIVE		9.231,00	
599	TRASFERIMENTI DIVERSI		690.397,00	
615	SPESE ECONOMICHE		14.700,00	
627	ACQUISTI DIVERSI		62.493,00	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		2.091.685,67	
700	AMMORTAMENTO PRESTITI		1.454.534,89	
800	SPESE IN C/CAPITALE		10.633.831,69	
1000	FPV - PARTE CORRENTE		5.250,00	
	Totale Uscite			33.554.449,54

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 5 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
Programma: 2 ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
1	Categoria A	7		
2	Categoria B	131		
3	Categoria C	202		
4	Categoria D	82		
9	Dirigenti	3		
		Totale Risorse Umane		425

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 5 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
Programma: 2 ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	11914		
2	Attrezzature per ufficio	330		
3	Attrezzature informatiche	794		
4	Attrezzature per audio/video	946		
5	Attrezzature per allestimenti	2443		
6	Attrezzature sportive	11		
7	Attrezzature scolastiche	21		
8	Attrezzature sanitarie	158		
9	Attrezzature per pulizie	158		
10	Attrezzature per stabilimenti balneari	3		
11	Attrezzature per mense e cucine	94		
12	Attrezzature per sartorie	459		
13	Attrezzature tecniche diverse	1854		
14	Impianti vari	39		
15	Automezzi ed autoveicoli	14		
16	Universalità di beni	1207		
17	Arredi diversi	2223		
18	Attrezzature giardini e verde	71		
19	Strumenti di rilevazione	90		
20	Attrezzature per vigilanza	81		

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 5 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
Programma: 2 ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
21	Attrezzature per edilizia e manutenzione	10		
22	Attrezzature per officine	117		
23	Attrezzature legatoria/tipografia	5		
		Totale Risorse Strumentali		23.042

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: **6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**

Programma: **1 SPORT E TEMPO LIBERO**

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		420.400,00	
599	TRASFERIMENTI DIVERSI		208.477,00	
627	ACQUISTI DIVERSI		1.500,00	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		118.195,17	
630	MANIFESTAZIONI DIVERSE		142.100,00	
640	MANUTENZIONI DIVERSE		84.700,00	
686	SPESE PER SOCIALITA'		1.033.000,00	
700	AMMORTAMENTO PRESTITI		1.091.875,59	
800	SPESE IN C/CAPITALE		2.900.170,58	
	Totale Uscite			6.000.418,34

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO
Programma: 1 SPORT E TEMPO LIBERO

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	932		
2	Attrezzature per ufficio	54		
3	Attrezzature informatiche	19		
4	Attrezzature per audio/video	6		
5	Attrezzature per allestimenti	26		
6	Attrezzature sportive	691		
7	Attrezzature scolastiche	6		
8	Attrezzature sanitarie	35		
9	Attrezzature per pulizie	44		
10	Attrezzature per stabilimenti balneari	430		
11	Attrezzature per mense e cucine	31		
12	Attrezzature per sartorie	3		
13	Attrezzature tecniche diverse	161		
14	Impianti vari	1		
15	Automezzi ed autoveicoli	12		
17	Arredi diversi	203		
18	Attrezzature giardini e verde	1		
19	Strumenti di rilevazione	2		
21	Attrezzature per edilizia e manutenzione	11		
22	Attrezzature per officine	38		

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**Programma: 1 SPORT E TEMPO LIBERO**

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
Totale Risorse Strumentali			<hr/>	2.706

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Programma: 2 GIOVANI

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		506.659,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		10.700,00	
615	SPESE ECONOMICHE		500,00	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		63.294,60	
800	SPESE IN C/CAPITALE		12,49	
	Totale Uscite			581.166,09
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
2	Categoria B	2		
3	Categoria C	15		
4	Categoria D	3		
	Totale Risorse Umane			20

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Programma: 2 GIOVANI

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	338		
2	Attrezzature per ufficio	79		
3	Attrezzature informatiche	53		
4	Attrezzature per audio/video	14		
7	Attrezzature scolastiche	3		
13	Attrezzature tecniche diverse	3		
17	Arredi diversi	7		
18	Attrezzature giardini e verde	4		
		Totale Risorse Strumentali	<hr/>	501

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 7 TURISMO

Programma: 1 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		1.554.787,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		92.500,00	
504	CONTRIBUTI		3.150,00	
506	QUOTE ASSOCIATIVE		73.000,00	
520	TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE		4.840,00	
601	TRASFERTE		3.750,00	
615	SPESE ECONOMICHE		2.340,00	
627	ACQUISTI DIVERSI		8.462,89	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		1.405.019,51	
800	SPESE IN C/CAPITALE		7.250.397,91	
	Totale Uscite			10.398.247,31
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
2	Categoria B	4		
3	Categoria C	38		
4	Categoria D	11		
9	Dirigenti	1		
	Totale Risorse Umane			54

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 7 TURISMO

Programma: 1 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	775		
2	Attrezzature per ufficio	52		
3	Attrezzature informatiche	120		
4	Attrezzature per audio/video	26		
5	Attrezzature per allestimenti	65		
6	Attrezzature sportive	2		
8	Attrezzature sanitarie	2		
9	Attrezzature per pulizie	1		
11	Attrezzature per mense e cucine	1		
13	Attrezzature tecniche diverse	9		
17	Arredi diversi	56		
18	Attrezzature giardini e verde	1		
19	Strumenti di rilevazione	1		
21	Attrezzature per edilizia e manutenzione	1		
Totale Risorse Strumentali				1.112

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Programma: 1 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		400.148,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		46.670,00	
800	SPESE IN C/CAPITALE		24.456.635,04	
		Totale Uscite	<hr/>	24.903.453,04
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
3	Categoria C	7		
4	Categoria D	10		
9	Dirigenti	1		
		Totale Risorse Umane	<hr/>	18

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Programma: 1 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	97		
2	Attrezzature per ufficio	9		
3	Attrezzature informatiche	18		
4	Attrezzature per audio/video	9		
13	Attrezzature tecniche diverse	4		
19	Strumenti di rilevazione	1		
		Totale Risorse Strumentali	<hr/>	138

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Programma: 2 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		3.958,00	
800	SPESE IN C/CAPITALE		12.170.913,75	
		Totale Uscite	<hr/>	12.174.871,75

RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA

1	Arredi d'ufficio	205		
2	Attrezzature per ufficio	28		
3	Attrezzature informatiche	16		
13	Attrezzature tecniche diverse	3		
15	Automezzi ed autoveicoli	1		
17	Arredi diversi	6		
19	Strumenti di rilevazione	2		
		Totale Risorse Strumentali	<hr/>	261

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma: 1 DIFESA DEL SUOLO

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		992.029,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		1.354.918,00	
501	IMPOSTE, TASSE E ALTRI TRASFERIMENTI COATTIVI		35.000,00	
617	SPESE CORRENTI CON A.M.I.U.		1.428.063,60	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		56.301,75	
640	MANUTENZIONI DIVERSE		50.000,00	
700	AMMORTAMENTO PRESTITI		1.162.103,26	
800	SPESE IN C/CAPITALE		7.701.994,04	
		Totale Uscite	<hr/>	12.780.409,65
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
3	Categoria C	16		
4	Categoria D	15		
9	Dirigenti	2		
		Totale Risorse Umane	<hr/>	33

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma: 1 DIFESA DEL SUOLO

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	94		
2	Attrezzature per ufficio	9		
3	Attrezzature informatiche	64		
4	Attrezzature per audio/video	5		
13	Attrezzature tecniche diverse	31		
15	Automezzi ed autoveicoli	11		
		Totale Risorse Strumentali	<hr/>	214

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma: 2 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		1.044.924,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		1.628.620,00	
613	RIMBORSI DIVERSI		5.000,00	
614	RIMBORSO QUOTE INDEBITE DI ENTRATA		3.500,00	
627	ACQUISTI DIVERSI		1.000,00	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		5.781.088,61	
640	MANUTENZIONI DIVERSE		929.718,99	
700	AMMORTAMENTO PRESTITI		2.715.988,46	
800	SPESE IN C/CAPITALE		16.410.693,81	
		Totale Uscite	<hr/>	28.520.533,87
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
2	Categoria B	4		
3	Categoria C	13		
4	Categoria D	10		
9	Dirigenti	4		
		Totale Risorse Umane	<hr/>	31

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma: 2 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	304		
2	Attrezzature per ufficio	14		
3	Attrezzature informatiche	98		
4	Attrezzature per audio/video	11		
11	Attrezzature per mense e cucine	1		
13	Attrezzature tecniche diverse	2		
15	Automezzi ed autoveicoli	4		
17	Arredi diversi	20		
22	Attrezzature per officine	1		
		Totale Risorse Strumentali		455

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma: 3 RIFIUTI

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
599	TRASFERIMENTI DIVERSI		6.343.000,00	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		123.360.000,00	
		Totale Uscite	<hr/>	129.703.000,00

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma: 8 QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		721.265,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		13.170,00	
520	TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE		47.262,16	
614	RIMBORSO QUOTE INDEBITE DI ENTRATA		3.500,00	
627	ACQUISTI DIVERSI		151.000,00	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		232.560,00	
	Totale Uscite		<hr/>	1.168.757,16
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
2	Categoria B	3		
3	Categoria C	10		
4	Categoria D	14		
	Totale Risorse Umane		<hr/>	27

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma: 8 QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	159		
2	Attrezzature per ufficio	10		
3	Attrezzature informatiche	26		
4	Attrezzature per audio/video	2		
11	Attrezzature per mense e cucine	1		
13	Attrezzature tecniche diverse	2		
17	Arredi diversi	11		
		Totale Risorse Strumentali	<hr/>	211

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Programma: 2 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		1.020.168,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		68.270,00	
505	TRASFERIMENTI CORRENTI A.M.T./A.M.I.		4.200.000,00	
618	SPESE CORRENTI CON A.M.T.		91.189.201,32	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		4.269.731,16	
686	SPESE PER SOCIALITA'		2.600.000,00	
700	AMMORTAMENTO PRESTITI		7.507.656,39	
800	SPESE IN C/CAPITALE		61.300.155,39	
		Totale Uscite	<hr/>	172.155.182,26
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
2	Categoria B	1		
3	Categoria C	13		
4	Categoria D	19		
99	Dirigenti diritto privato	2		
		Totale Risorse Umane	<hr/>	35

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Programma: 2 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	339		
2	Attrezzature per ufficio	24		
3	Attrezzature informatiche	59		
4	Attrezzature per audio/video	4		
6	Attrezzature sportive	162		
10	Attrezzature per stabilimenti balneari	1		
13	Attrezzature tecniche diverse	5		
17	Arredi diversi	6		
19	Strumenti di rilevazione	2		
		Totale Risorse Strumentali	<hr/>	602

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Programma: 5 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		2.694.525,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		10.288.303,00	
627	ACQUISTI DIVERSI		13.000,00	
628	MANUTENZIONE ATTREZZATURE		412.198,94	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		13.854.639,46	
640	MANUTENZIONI DIVERSE		53.500,00	
700	AMMORTAMENTO PRESTITI		8.262.733,58	
800	SPESE IN C/CAPITALE		125.774.050,74	
		Totale Uscite	<hr/>	161.352.950,72
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
1	Categoria A	1		
2	Categoria B	16		
3	Categoria C	49		
4	Categoria D	26		
9	Dirigenti	4		
		Totale Risorse Umane	<hr/>	96

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Programma: 5 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	517		
2	Attrezzature per ufficio	39		
3	Attrezzature informatiche	101		
4	Attrezzature per audio/video	22		
7	Attrezzature scolastiche	5		
8	Attrezzature sanitarie	1		
9	Attrezzature per pulizie	5		
12	Attrezzature per sartorie	61		
13	Attrezzature tecniche diverse	47		
15	Automezzi ed autoveicoli	9		
17	Arredi diversi	59		
19	Strumenti di rilevazione	13		
21	Attrezzature per edilizia e manutenzione	9		
22	Attrezzature per officine	124		
Totale Risorse Strumentali				1.012

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 11 SOCCORSO CIVILE

Programma: 1 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		564.803,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		198.588,86	
504	CONTRIBUTI		25.000,00	
601	TRASFERTE		2.000,00	
615	SPESE ECONOMICHE		18.800,00	
627	ACQUISTI DIVERSI		48.024,00	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		166.502,79	
800	SPESE IN C/CAPITALE		342.176,47	
		Totale Uscite	<hr/>	1.365.895,12
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
2	Categoria B	2		
3	Categoria C	5		
4	Categoria D	12		
9	Dirigenti	1		
		Totale Risorse Umane	<hr/>	20

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 11 SOCCORSO CIVILE

Programma: 1 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	80		
2	Attrezzature per ufficio	22		
3	Attrezzature informatiche	25		
4	Attrezzature per audio/video	9		
13	Attrezzature tecniche diverse	38		
15	Automezzi ed autoveicoli	1		
17	Arredi diversi	5		
19	Strumenti di rilevazione	7		
21	Attrezzature per edilizia e manutenzione	1		
22	Attrezzature per officine	1		
		Totale Risorse Strumentali	<hr/>	189

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma: 1 INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		20.559.371,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		1.132.460,00	
503	CONTRIBUTI SOSTITUTIVI DI RICOVERO		1.726.366,00	
599	TRASFERIMENTI DIVERSI		103.400,00	
612	RETTE DI RICOVERO		12.409.303,20	
614	RIMBORSO QUOTE INDEBITE DI ENTRATA		2.500,00	
627	ACQUISTI DIVERSI		187.000,00	
628	MANUTENZIONE ATTREZZATURE		8.320,53	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		8.253.180,37	
640	MANUTENZIONI DIVERSE		15,01	
700	AMMORTAMENTO PRESTITI		26.422,96	
800	SPESE IN C/CAPITALE		649.918,64	
	Totale Uscite			45.058.257,71

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma: 1 INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
1	Categoria A	1		
2	Categoria B	150		
3	Categoria C	527		
4	Categoria D	104		
		Totale Risorse Umane	<hr/>	782

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma: 1 INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	1724		
2	Attrezzature per ufficio	94		
3	Attrezzature informatiche	50		
4	Attrezzature per audio/video	137		
5	Attrezzature per allestimenti	2		
6	Attrezzature sportive	102		
7	Attrezzature scolastiche	7786		
8	Attrezzature sanitarie	131		
9	Attrezzature per pulizie	141		
10	Attrezzature per stabilimenti balneari	7		
11	Attrezzature per mense e cucine	389		
12	Attrezzature per sartorie	7		
13	Attrezzature tecniche diverse	96		
14	Impianti vari	4		
17	Arredi diversi	1333		
18	Attrezzature giardini e verde	70		
20	Attrezzature per vigilanza	2		
22	Attrezzature per officine	3		
23	Attrezzature legatoria/tipografia	1		

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**Programma:** 1 INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
Totale Risorse Strumentali			<hr/>	12.079

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma: 2 INTERVENTI PER LA DISABILITA'

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		39.658,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		100,00	
502	SUSSIDI E INTERV ASSISTENZIALI		218.900,00	
612	RETTE DI RICOVERO		61.100,00	
623	CONVENZIONI		3.166.691,21	
	Totale Uscite		<hr/>	3.486.449,21
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
3	Categoria C	1		
4	Categoria D	1		
	Totale Risorse Umane		<hr/>	2

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma: 2 INTERVENTI PER LA DISABILITA'

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	6		
2	Attrezzature per ufficio	1		
3	Attrezzature informatiche	5		
17	Arredi diversi	1		
		Totale Risorse Strumentali	<hr/>	13

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma: 3 INTERVENTI PER GLI ANZIANI

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		935.659,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		230.140,00	
502	SUSSIDI E INTERV ASSISTENZIALI		291.400,00	
599	TRASFERIMENTI DIVERSI		363.072,95	
612	RETTE DI RICOVERO		4.100.000,00	
614	RIMBORSO QUOTE INDEBITE DI ENTRATA		1.350,00	
623	CONVENZIONI		1.290.008,00	
628	MANUTENZIONE ATTREZZATURE		15.000,00	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		43.410,00	
700	AMMORTAMENTO PRESTITI		1.280,16	
800	SPESE IN C/CAPITALE		42.214,69	
	Totale Uscite			7.313.534,80

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma: 3 INTERVENTI PER GLI ANZIANI

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
2	Categoria B	2		
3	Categoria C	2		
4	Categoria D	10		
23	Insegnanti scuole vespertine	24		
		Totale Risorse Umane	<hr/>	38

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma: 3 INTERVENTI PER GLI ANZIANI

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	724		
2	Attrezzature per ufficio	21		
3	Attrezzature informatiche	36		
4	Attrezzature per audio/video	18		
7	Attrezzature scolastiche	15		
8	Attrezzature sanitarie	46		
9	Attrezzature per pulizie	41		
11	Attrezzature per mense e cucine	70		
12	Attrezzature per sartorie	551		
13	Attrezzature tecniche diverse	45		
17	Arredi diversi	560		
18	Attrezzature giardini e verde	16		
19	Strumenti di rilevazione	1		
21	Attrezzature per edilizia e manutenzione	1		
22	Attrezzature per officine	20		
Totale Risorse Strumentali				2.165

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
Programma: 4 INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		4.999.151,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		872.951,00	
502	SUSSIDI E INTERV ASSISTENZIALI		1.112.187,54	
503	CONTRIBUTI SOSTITUTIVI DI RICOVERO		1.038.560,00	
504	CONTRIBUTI		80.798,04	
599	TRASFERIMENTI DIVERSI		1.294.549,11	
612	RETTE DI RICOVERO		1.288.590,00	
614	RIMBORSO QUOTE INDEBITE DI ENTRATA		30.000,00	
615	SPESE ECONOMICHE		600,00	
623	CONVENZIONI		559.582,85	
627	ACQUISTI DIVERSI		9.210,80	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		2.874.974,06	
631	COLLABORAZIONI AUTONOME		45.944,84	
640	MANUTENZIONI DIVERSE		10.000,00	
686	SPESE PER SOCIALITA'		130.429,68	
700	AMMORTAMENTO PRESTITI		36.680,21	
800	SPESE IN C/CAPITALE		4.008.536,73	
Totale Uscite				18.392.745,86

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
Programma: 4 INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
2	Categoria B	52		
3	Categoria C	47		
4	Categoria D	84		
		Totale Risorse Umane		183

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
Programma: 4 INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	3317		
2	Attrezzature per ufficio	294		
3	Attrezzature informatiche	321		
4	Attrezzature per audio/video	93		
5	Attrezzature per allestimenti	61		
6	Attrezzature sportive	2		
7	Attrezzature scolastiche	9		
8	Attrezzature sanitarie	55		
9	Attrezzature per pulizie	74		
11	Attrezzature per mense e cucine	86		
12	Attrezzature per sartorie	9		
13	Attrezzature tecniche diverse	19		
14	Impianti vari	4		
15	Automezzi ed autoveicoli	13		
17	Arredi diversi	732		
19	Strumenti di rilevazione	5		
22	Attrezzature per officine	1		
Totale Risorse Strumentali				5.095

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma: 6 INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		1.156.700,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		218.260,00	
501	IMPOSTE, TASSE E ALTRI TRASFERIMENTI COATTIVI		25.000,00	
599	TRASFERIMENTI DIVERSI		1.136,39	
627	ACQUISTI DIVERSI		488,00	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		133.633,39	
640	MANUTENZIONI DIVERSE		75.885,35	
800	SPESE IN C/CAPITALE		11.079.306,02	
		Totale Uscite	<hr/>	12.690.409,15
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
2	Categoria B	4		
3	Categoria C	19		
4	Categoria D	15		
9	Dirigenti	1		
		Totale Risorse Umane	<hr/>	39

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma: 6 INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	117		
2	Attrezzature per ufficio	32		
3	Attrezzature informatiche	36		
17	Arredi diversi	3		
		Totale Risorse Strumentali	<hr/>	188

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma: 7 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		1.311.112,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		169.650,00	
800	SPESE IN C/CAPITALE		2.758,67	
		Totale Uscite	<hr/>	1.483.520,67
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
2	Categoria B	6		
3	Categoria C	13		
4	Categoria D	26		
9	Dirigenti	2		
		Totale Risorse Umane	<hr/>	47

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma: 7 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	539		
2	Attrezzature per ufficio	33		
3	Attrezzature informatiche	118		
4	Attrezzature per audio/video	26		
7	Attrezzature scolastiche	26		
9	Attrezzature per pulizie	22		
11	Attrezzature per mense e cucine	24		
12	Attrezzature per sartorie	3		
13	Attrezzature tecniche diverse	9		
17	Arredi diversi	174		
18	Attrezzature giardini e verde	2		
19	Strumenti di rilevazione	3		
21	Attrezzature per edilizia e manutenzione	1		
22	Attrezzature per officine	10		
		Totale Risorse Strumentali		990

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma: 9 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		2.738.521,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		541.984,59	
504	CONTRIBUTI		2.500,00	
506	QUOTE ASSOCIATIVE		750,00	
604	NOLEGGIO ATTREZZATURE		8.000,00	
614	RIMBORSO QUOTE INDEBITE DI ENTRATA		8.500,00	
615	SPESE ECONOMICHE		11.500,00	
623	CONVENZIONI		25.000,00	
627	ACQUISTI DIVERSI		115.479,71	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		1.711.496,13	
630	MANIFESTAZIONI DIVERSE		31.636,90	
700	AMMORTAMENTO PRESTITI		480.927,34	
800	SPESE IN C/CAPITALE		3.347.681,35	
901	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		146.440,73	
	Totale Uscite			9.170.417,75

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma: 9 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
1	Categoria A	2		
2	Categoria B	43		
3	Categoria C	49		
4	Categoria D	8		
9	Dirigenti	1		
		Totale Risorse Umane	<hr/>	103

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma: 9 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	613		
2	Attrezzature per ufficio	46		
3	Attrezzature informatiche	79		
4	Attrezzature per audio/video	11		
5	Attrezzature per allestimenti	4		
6	Attrezzature sportive	17		
7	Attrezzature scolastiche	1		
8	Attrezzature sanitarie	1		
9	Attrezzature per pulizie	41		
10	Attrezzature per stabilimenti balneari	6		
11	Attrezzature per mense e cucine	6		
13	Attrezzature tecniche diverse	1256		
14	Impianti vari	2		
15	Automezzi ed autoveicoli	42		
17	Arredi diversi	422		
18	Attrezzature giardini e verde	25		
19	Strumenti di rilevazione	30		
20	Attrezzature per vigilanza	97		
21	Attrezzature per edilizia e manutenzione	10		
22	Attrezzature per officine	153		

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**Programma:** 9 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
Totale Risorse Strumentali			<hr/>	2.862

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 13 TUTELA DELLA SALUTE

Programma: 7 ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		169.984,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		3.960,00	
504	CONTRIBUTI		27.456,00	
627	ACQUISTI DIVERSI		10.474,20	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		937.247,00	
800	SPESE IN C/CAPITALE		6.194,58	
	Totale Uscite		<hr/>	1.155.315,78
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
2	Categoria B	2		
3	Categoria C	4		
4	Categoria D	1		
	Totale Risorse Umane		<hr/>	7

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 13 TUTELA DELLA SALUTE

Programma: 7 ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	134		
2	Attrezzature per ufficio	1		
3	Attrezzature informatiche	22		
4	Attrezzature per audio/video	1		
11	Attrezzature per mense e cucine	6		
14	Impianti vari	1		
17	Arredi diversi	22		
		Totale Risorse Strumentali	<hr/>	187

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

Programma: 2 COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		2.028.846,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		1.457.620,00	
506	QUOTE ASSOCIATIVE		1.000,00	
613	RIMBORSI DIVERSI		118.404,96	
614	RIMBORSO QUOTE INDEBITE DI ENTRATA		9.150,00	
615	SPESE ECONOMICHE		7.000,00	
623	CONVENZIONI		1.976,40	
627	ACQUISTI DIVERSI		12.800,00	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		491.038,00	
640	MANUTENZIONI DIVERSE		6.000,00	
700	AMMORTAMENTO PRESTITI		362.104,12	
800	SPESE IN C/CAPITALE		2.278.020,27	
	Totale Uscite			6.773.959,75

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

Programma: 2 COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
2	Categoria B	13		
3	Categoria C	42		
4	Categoria D	20		
9	Dirigenti	1		
		Totale Risorse Umane	<hr/>	76

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
Programma: 2 COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	1104		
2	Attrezzature per ufficio	67		
3	Attrezzature informatiche	42		
4	Attrezzature per audio/video	7		
7	Attrezzature scolastiche	14		
8	Attrezzature sanitarie	4		
11	Attrezzature per mense e cucine	1		
13	Attrezzature tecniche diverse	125		
15	Automezzi ed autoveicoli	1		
17	Arredi diversi	57		
19	Strumenti di rilevazione	8		
22	Attrezzature per officine	7		
Totale Risorse Strumentali				1.437

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione:		14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ		
Programma:		4 RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'		
Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		6.970,00	
627	ACQUISTI DIVERSI		64.682,80	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		691.918,73	
		Totale Uscite	<hr/>	763.571,53
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	113		
2	Attrezzature per ufficio	25		
3	Attrezzature informatiche	36		
4	Attrezzature per audio/video	20		
13	Attrezzature tecniche diverse	21		
15	Automezzi ed autoveicoli	2		
17	Arredi diversi	61		
19	Strumenti di rilevazione	3		
21	Attrezzature per edilizia e manutenzione	1		
22	Attrezzature per officine	8		
		Totale Risorse Strumentali	<hr/>	290

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 15 POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Programma: 3 SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		334.466,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		102.000,00	
506	QUOTE ASSOCIATIVE		7.530,00	
520	TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE		31.000,00	
599	TRASFERIMENTI DIVERSI		1.283.751,52	
623	CONVENZIONI		385.600,00	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		1.540.806,00	
800	SPESE IN C/CAPITALE		3.257.837,56	
		Totale Uscite	<hr/>	6.942.991,08
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
2	Categoria B	1		
3	Categoria C	4		
4	Categoria D	7		
		Totale Risorse Umane	<hr/>	12

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 15 POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Programma: 3 SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	671		
2	Attrezzature per ufficio	42		
3	Attrezzature informatiche	183		
4	Attrezzature per audio/video	11		
9	Attrezzature per pulizie	4		
13	Attrezzature tecniche diverse	4		
17	Arredi diversi	39		
		Totale Risorse Strumentali	<hr/>	954

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 17 ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

Programma: 1 FONTI ENERGETICHE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE FINANZIARIE PER MISSIONE/PROGRAMMA				
100	PERSONALE		243.769,00	
200	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		1.000,00	
629	PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI		380.000,00	
800	SPESE IN C/CAPITALE		2.000.000,00	
		Totale Uscite	<hr/>	2.624.769,00
RISORSE UMANE PER LIVELLO				
3	Categoria C	4		
4	Categoria D	3		
9	Dirigenti	1		
		Totale Risorse Umane	<hr/>	8

4.2 -Risorse finanziarie, umane e strumentali per Missione/Programma

Missione: 17 ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

Programma: 1 FONTI ENERGETICHE

Codici	Descrizioni	Quantità	Importi	Totali
RISORSE STRUMENTALI PER CATEGORIA				
1	Arredi d'ufficio	50		
2	Attrezzature per ufficio	2		
3	Attrezzature informatiche	14		
17	Arredi diversi	1		
	Totale Risorse Strumentali		<hr/>	67

4.3 Valutazione generale sui mezzi finanziari

4.3 VALUTAZIONE GENERALE SUI MEZZI FINANZIARI

IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI

CODICI DI BILANCIO 1.101

tipologia: Tributi - Imposta municipale propria

descrizione: soggetti passivi dell'imposta municipale propria è il proprietario di immobili, inclusi i terreni e le aree edificabili, a qualsiasi uso destinati, ivi compresi quelli strumentali o alla cui produzione o scambio è diretta l'attività dell'impresa, ovvero il titolare di diritto reale di usufrutto, uso, abitazione, enfiteusi, superficie sugli stessi. Nel caso di concessione di aree demaniali, soggetto passivo è il concessionario. Per gli immobili, anche da costruire o in corso di costruzione, concessi in locazione finanziaria, soggetto passivo è il locatario a decorrere dalla data della stipula e per tutta la durata del contratto. In base all'art.13 comma 10 del D.L.201/11 e successive modifiche e integrazioni l'imposta non è dovuta per l'unità immobiliare adibita ad abitazione principale dal soggetto passivo, tranne per gli immobili di categoria catastale A1, A8 e A9 per i quali l'imposta sarà dovuta applicando l'aliquota fissata dal Comune per l'abitazione principale e la detrazione di euro 200 rapportati al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione; se l'unità immobiliare è adibita ad abitazione principale da più soggetti passivi, la detrazione spetta a ciascuno di essi proporzionalmente alla quota per la quale la destinazione medesima si verifica.

Risulta assimilata all'abitazione principale da Regolamento l'unità immobiliare:

- a) posseduta, a titolo di proprietà o di usufrutto, da anziani o disabili che spostano la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che l'abitazione stessa non risulti locata;
- b) posseduta in Italia, a titolo di proprietà o usufrutto, da cittadini italiani non residenti nel territorio dello Stato, a condizione che non risulti locata.

normativa di riferimento: l'imposta municipale propria (IMU) è stata istituita con l'art. 8 del Decreto Legislativo 14.3.2011 n. 23 e sostituisce, per la componente immobiliare, l'imposta sul reddito delle persone fisiche e le relative addizionali dovute in relazione ai redditi fondiari relativi ai beni non locati, e l'imposta comunale sugli immobili. L'art. 13 del Decreto Legge 6.12.2011 n. 201, convertito in Legge 22.12.2011 n. 214 (la c.d. "Manovra Monti"), ha previsto l'anticipazione dell'imposta municipale propria (IMU) in via sperimentale a decorrere dal 1.1.2012, anziché dall'1.1.2014 come previsto dal D. Lgs. 23/2011.

Il presupposto dell'imposta è il possesso di immobili, come indicati dall'art. 1 comma 2 del Decreto Legge 6.12.2011 n. 201, convertito in Legge 22.12.2011 n. 214, così come modificato dal comma 707 lett. b) dell'art. 1 della L. 27/12/2013 n. 147.

Il Comune di Genova con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 20 maggio 2014 ha modificato il Regolamento IMU, approvato con Deliberazione C.C. del 26/06/2012 n. 61, adeguandolo alla suddetta normativa.

misura del gettito: per i fabbricati iscritti in catasto, il valore è costituito da quello ottenuto applicando all'ammontare delle rendite risultanti in catasto, vigenti al 1° gennaio dell'anno di imposizione, rivalutate del 5 per cento ai sensi dell'articolo 3, comma 48, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, i seguenti moltiplicatori:

- a. 160 per i fabbricati classificati nel gruppo catastale A e nelle categorie catastali C/2, C/6 e C/7, con esclusione della categoria catastale A/10;
- b. 140 per i fabbricati classificati nel gruppo catastale B e nelle categorie catastali C/3, C/4 e C/5;
- b-bis. 80 per i fabbricati classificati nella categoria catastale D/5;
- c. 80 per i fabbricati classificati nella categoria catastale A/10;
- d. 65 per i fabbricati classificati nel gruppo catastale D, ad eccezione dei fabbricati classificati nella categoria catastale D/5;
- e. 55 per i fabbricati classificati nella categoria catastale C/1.

Le aliquote sono le seguenti:

Aliquota dello 0,58 per cento	Per le unità immobiliari di categoria catastale A1, A8 e A9 adibite ad abitazione principale del soggetto passivo e relative pertinenze.
Aliquota dello 0,58 per cento	Per le unità immobiliari adibite ad abitazione principale di categoria A1, A8 e A9, e relative pertinenze, possedute a titolo di proprietà o di usufrutto da anziani o disabili che acquisiscano la residenza in istituti di ricovero o sanitari, a seguito di ricovero permanente, a condizione che non risulti locata.
Aliquota dello 0,58 per cento	Per le unità immobiliari di categoria A1, A8 e A9 possedute dai cittadini italiani non residenti nel territorio dello Stato a titolo di proprietà o di usufrutto in Italia, a condizione che non risulti locata.
Aliquota dello 0,71 per cento	Per gli alloggi regolarmente assegnati all'Agenzia Regionale Territoriale per l'Edilizia (ex IACP) e dagli enti di edilizia residenziale pubblica comunque denominati, aventi le stesse finalità degli IACP, istituiti in attuazione dell'art. 93 del D.p.R. 24/07/1977 n. 616.
Aliquota dello 0,84 per cento	Per gli immobili commerciali inseriti nei patti d'area e locati a canone ridotto, come previsto dalla Deliberazione del Consiglio Regionale della Liguria n. 31 del 17/12/2012 e approvati sulla base della Legge Regionale n. 1 del 02/01/2007. Gli immobili, per poter usufruire dell'agevolazione, dovranno essere individuati con apposita deliberazione della Giunta Comunale ed i proprietari dovranno rispettare le procedure di invio documentazione fissate dalla Direzione Sviluppo Economico – Ufficio Promozione di Impresa. L'aliquota agevolata potrà essere applicata per la durata effettiva del contratto di locazione.

Aliquota dello 0,85 per cento

Per i proprietari che concedono in locazione immobili ad un soggetto persona fisica, residente nell'immobile, che la utilizzi come abitazione principale, alle condizioni di cui all'art. 2, comma 3, della Legge 9.12.1998 n. 431 definite in base agli accordi stipulati in sede locale fra le organizzazioni della proprietà edilizia e le organizzazioni dei conduttori maggiormente rappresentative. I soggetti interessati per poter applicare tale aliquota dovranno presentare o spedire al Comune, tramite raccomandata, copia del contratto registrato entro 30 gg. dalla registrazione dello stesso. L'aliquota agevolata potrà essere applicata dalla data di stipula del contratto purchè la registrazione dello stesso sia avvenuta nei termini previsti dalla Legge e la consegna sia effettuata nei termini di cui al comma precedente. In caso contrario tale aliquota decorrerà dalla data di trasmissione o consegna della copia del contratto registrato al Comune.

Aliquota dello 0,96 per cento

Per gli immobili concessi in comodato d'uso gratuito e utilizzati come abitazione principale e relative pertinenze) da parenti di primo grado in linea retta (genitori-figli) e posseduti da soggetti che non siano titolari del diritto di proprietà o di altro diritto reale su altro immobile nel territorio nazionale, nel caso in cui il nucleo familiare del comodatario abbia ISEE superiore a euro 15.000,00. Per abitazione principale si intende l'immobile, iscritto o iscrivibile nel catasto edilizio urbano come un'unica unità immobiliare, nel quale il soggetto comodatario ed il suo nucleo familiare dimorano abitualmente e risiedono anagraficamente. Per pertinenze dell'abitazione principale si intendono esclusivamente quelle classificate nelle categorie catastali C/2, C/6 e C/7, nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali indicate, anche se iscritte in catasto unitamente all'unità ad uso abitativo. Il contribuente che intende usufruire di tale agevolazione dovrà presentare, pena l'inammissibilità, una dichiarazione sostitutiva di atto notorio contenente i requisiti richiesti entro il termine del versamento del saldo d'imposta per l'anno 2014.

Aliquota dello 0,96 per cento

Per gli immobili di categoria C1 e C3 che costituiscono beni strumentali nell'esercizio dell'impresa commerciale, dell'arte o della professione e utilizzati direttamente dal proprietario o dal titolare del diritto reale.

Aliquota dello 1,01 per cento

Per gli immobili di categoria D1 limitatamente a quelli che costituiscono beni strumentali nell'esercizio dell'attività di impresa posseduti ed utilizzati direttamente dal proprietario o dal titolare di diritto reale che rientrino nella definizione di micro e piccola impresa così come definite dall'Art. 2 commi 2) e 3) e 4) del Decreto Ministeriale del Ministero delle Attività Produttive del 18 aprile 2005. Il soggetto passivo IMU che intende usufruire di tale aliquota dovrà presentare, pena l'inammissibilità, una

dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante il possesso dei requisiti richiesti. La dichiarazione dovrà essere presentata entro il termine del versamento del saldo d'imposta IMU per l'anno 2014.

Aliquota dello 1,06 per cento (aliquota ordinaria) Per tutti gli immobili per i quali non è prevista un'aliquota specifica.

Detrazione

1. In base all'art. 13 comma 10 del D.L. 201/2011 e successive modifiche e integrazioni, dall'imposta dovuta per l'unità immobiliare di categoria A/1, A/8 e A/9 adibita ad abitazione principale del soggetto passivo (ai sensi dell'art. 13 comma 2 del D.L. 201/2011 e successive modifiche e integrazioni) e per le relative pertinenze, si detraggono, fino a concorrenza del suo ammontare, euro 200 rapportati al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione; se l'unità immobiliare è adibita ad abitazione principale da più soggetti passivi, la detrazione spetta a ciascuno di essi proporzionalmente alla quota per la quale la destinazione medesima si verifica.
2. La detrazione si applica anche:
 - a) Alle unità immobiliari di categoria A/1, A/8 e A/9 assimilate alla abitazione principale ai sensi del regolamento IMU vigente nel Comune di Genova e ai sensi dell'articolo 13, comma 2, del Decreto Legge 06/12/2011, n. 201 convertito, con modificazioni, dalla Legge 22/12/2011, n. 214;

Alle unità immobiliari di cui all'art. 8 comma 4 del D. Lgs. 504/92, ossia alle unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa adibite ad abitazione principale dei soci assegnatari, nonché agli alloggi regolarmente assegnati dall'Agenzia Regionale Territoriale per l'Edilizia (ex IACP) e dagli enti di edilizia residenziale pubblica comunque denominati, aventi le stesse finalità degli IACP, istituiti in attuazione dell'art. 93 del Decreto del Presidente della Repubblica 24/07/1977

tipologia: Tasi – Tassa sui servizi

descrizione: presupposto dell'imposta è il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo, di fabbricati, compresa l'abitazione principale come definita ai fini IMU, di aree scoperte nonché di quelle edificabili, a qualsiasi uso adibiti. La normativa TASI dispone la solidarietà passiva all'interno delle categorie dei possessori e dei detentori ma in modo autonomo gli uni dagli altri nel senso che ciascuna categoria risponde esclusivamente per i mancati pagamenti da parte di propri appartenenti e non anche per quelli degli appartenenti all'altra categoria. In caso di detenzione temporanea di durata non superiore ai sei mesi nel corso dello stesso anno solare la TASI è dovuta soltanto dal possessore dei locali e delle aree a titolo di proprietà, usufrutto, uso, abitazione e superficie.

normativa di riferimento: art. 1 D.L. 16 del 6.3.2014 in corso di conversione. Il Comune ha adottato, ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. 446/1997, la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 20 maggio 2014 con la quale ha approvato il regolamento e determinato la relativa aliquota .

misura del gettito: l'aliquota di base della TASI è pari all'1 per mille. Il Comune può ridurre l'aliquota fino all'azzeramento, inoltre può determinare l'aliquota rispettando il vincolo in base al quale la somma delle aliquote della TASI e dell'IMU per ciascuna tipologia di immobile non sia superiore

all'aliquota massima consentita dalla legge statale sull'IMU al 31.12.2013, fissata al 10,6 per mille e ad altre minori aliquote, in relazione alle diverse tipologie di immobile. Per l'anno 2014 la norma prevede che nella determinazione delle aliquote TASI possano essere superati i limiti massimi stabiliti del 2,5 per mille, per un ammontare complessivamente non superiore allo 0,8 per mille a condizione che siano finanziate, relativamente alle abitazioni principali e alle unità immobiliari ad esse equiparate di cui all'art. 13 c. 2 del DL 201\2011 convertito dalla L. 214\2011 detrazioni di imposta o altre misure tali da generare effetti sul carico di imposta TASI equivalenti a quelli determinati con riferimento all'IMU relativamente alla stessa tipologia di immobili. Il Comune di Genova con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 20/5/2014 ha determinato per l'anno 2014 l'aliquota TASI pari al 3,3 per mille per gli immobili che non costituiscono presupposto impositivo dell'IMU, quali le abitazioni principali e relative pertinenze (escluse quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9).

Inoltre, sono state previste le seguenti aliquote:

- a) 1 per mille per gli immobili strumentali all'attività agricola di cui all'art. 13 comma 8 del D.L. 06/12/2011 n. 201;
- b) 1 per mille per i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati.

E' stata azzerata, ai sensi del comma 676 art. 1 della L. 27/12/2013 n. 147, l'aliquota TASI per tutti gli immobili siti nel Comune di Genova che costituiscono in generale presupposto impositivo dell'IMU e che non sono indicati nei precedenti casi.

Il Regolamento TASI approvato con Deliberazione del C.C. n. 17 del 20/05/2014 ha previsto altresì le seguenti detrazioni:

- a) Dall'imposta dovuta per l'unità immobiliare del soggetto passivo adibita ad abitazione principale nonché per le relative pertinenze, si applica una detrazione articolata sulla base di specifiche fasce di valore imponibile dell'abitazione secondo il seguente schema:

Rendita abitazione principale fino a	Valore imponibile	Detrazione
€ 500,00	€ 84.000,00	€ 114,00
€ 700,00	€ 117.600,00	€ 80,00
€ 900,00	€ 151.200,00	€ 50,00
Oltre € 900,00	ISEE < € 15.000,00	€ 50,00

- b) La detrazione di cui al precedente comma è, altresì, maggiorata di un ulteriore importo previsto per ciascun figlio fiscalmente a carico del soggetto passivo, di età non superiore a 26 anni, purché dimorante abitualmente e residente anagraficamente nell'unità immobiliare adibita ad abitazione principale, per una somma pari a:

Rendita abitazione principale fino a	Valore imponibile	Detrazione spettante per ciascun figlio
€ 500,00	€ 84.000,00	€ 25,00
€ 700,00	€ 117.600,00	€ 20,00
€ 900,00	€ 151.200,00	€ 15,00
Oltre € 900,00	ISEE < € 15.000,00	€ 15,00

- c) Ai fini della spettanza della detrazione di cui ai precedenti commi deve essere considerata solo la rendita catastale dell'abitazione principale.
- d) In caso di rendita dell'abitazione principale superiore alla soglia di euro 900,00, la detrazione è riconosciuta unicamente qualora l'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) del soggetto passivo non ecceda euro 15.000,00.

L'art. 7 del succitato Regolamento TASI prevede, infine, che siano esenti dal versamento della TASI gli immobili indicati all'art. 1 comma 3 del D.L. 06/03/2014 n. 16 convertito con L. 02/05/2014 n. 68.

tipologia: Tributi - Tari – Tassa sui rifiuti

descrizione: la TARI (Tassa Rifiuti) costituisce una delle due componenti della IUC “riferita ai servizi” ed ha come presupposto il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di locali o aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani ed è destinata a finanziare integralmente i costi del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti. In caso di detenzione temporanea di durata non superiore a sei mesi nel corso dello stesso anno solare, la tassa è dovuta soltanto dal possessore, a titolo di proprietà, usufrutto, uso, abitazione o superficie dei locali e delle aree. Chi occupa o detiene per periodi inferiori a 183 giorni nel corso dello stesso anno locali o aree pubbliche o di uso pubblico è soggetto al pagamento della TARI, in base alla tariffa giornaliera determinata rapportando a giorni la tariffa annuale e maggiorandola di un importo percentuale non superiore al 100 per cento.

normativa di riferimento: il Comune determina la disciplina per l'applicazione della TARI con proprio regolamento ai sensi dell'articolo 52 del D.Lgs. 446/1997

misura del gettito: la Tassa Rifiuti è corrisposta in base a tariffa, commisurata ad anno solare coincidente con un'autonoma obbligazione tributaria, tenendo conto dei criteri del DPR 158/1999. Le tariffe devono essere determinate in modo da assicurare la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio, in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso. Nella modulazione della tariffa devono essere assicurate riduzioni per la raccolta differenziata riferibile alle utenze domestiche. Per le utenze domestiche TARI è applicata in base alla superficie dei locali e delle aree ed al numero degli occupanti, mentre per le utenze non domestiche è applicata in base alla superficie e alla destinazione d'uso dei locali e delle aree. Sull'importo della tassa deve essere applicato nella misura percentuale

deliberata dalla Provincia e riscosso congiuntamente il tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente ex art. 19 D.Lgs. 504/1992.

Il Comune può prevedere ulteriore riduzione ed esenzioni rispetto a quelle previste dalla normativa statale. La relativa copertura può essere disposta attraverso apposite autorizzazioni di spesa che non possono eccedere il 7 per cento del costo complessivo del servizio. In questo caso, la copertura deve essere assicurata attraverso il ricorso a risorse derivanti dalla fiscalità generale del Comune stesso.

tipologia: Tributi - Installazione mezzi pubblicitari.

descrizione: il canone in questione riguarda il pagamento di un corrispettivo legato al rilascio delle autorizzazioni per l'effettuazione delle forme di pubblicità.

normativa di riferimento: introdotto dal 2001 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 26.3.2001 a seguito della contestuale abrogazione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 12 aprile 2011 è stato approvato il nuovo Regolamento per l'applicazione del Canone per l'Installazione degli Impianti Pubblicitari integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24\2011. Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 23.4.2013 sono state apportate alcune modifiche al vigente regolamento quali l'adozione di un diverso sistema di rateazione. Con deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 3 aprile 2014 si è provveduto ad aumentare le tariffe CIMP, procedendo all'adeguamento ISTAT FOI per una percentuale pari al 3,9; tale percentuale è rappresentata dall'applicazione del 3.1% relativa all'anno 2013 e allo 0,8% per l'anno 2014.

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 17 maggio 2011 relativa al nuovo Piano degli Impianti.

misura del gettito: la stima dell'entrata 2014 pari ad euro 5.740.000,00 è stata elaborata tenendo conto degli impianti rimossi e da rimuovere, della percentuale di insolvenza che, a causa della situazione congiunturale, sta purtroppo aumentando. Sull'importo non è stato calcolato il fondo di svalutazione crediti in quanto trattasi di imposta in autoliquidazione. La previsione 2014 è stata altresì calcolata tenuto conto che le tariffe CIMP sono state adeguate all'indice ISTAT FOI del 3,9% (3,1% del 2013 e 0,8% del 2014).

tipologia: Tributi - Installazione mezzi Pubblicitari – Anni pregressi

descrizione: il capitolo in questione riguarda il recupero di somme inerenti il Canone Installazione Mezzi Pubblicitari riferite ad annualità 2013 e retro. Gli introiti sono derivati sia dall'emissione di ruoli che di avvisi di liquidazione.

normativa di riferimento: il Canone è stato introdotto dal 2001 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 26.3.2001 a seguito della contestuale abrogazione dell'imposta Comunale sulla Pubblicità, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 12 aprile 2011 è stato approvato il nuovo Regolamento per l'applicazione del Canone per l'Installazione degli Impianti Pubblicitari integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24\2011. Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 23.4.2013 sono state apportate alcune modifiche al vigente regolamento quali l'adozione di un diverso sistema di rateazione. Con deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 3 aprile 2014 si è provveduto ad aumentare le tariffe CIMP

procedendo all'adeguamento ISTAT FOI per una percentuale pari al 3,9 - tale percentuale è rappresentata dall'applicazione del 3.1% relativa all'anno 2013 e allo 0,8% per l'anno 2014.

misura del gettito: la stima dell'entrata 2014 pari ad euro 550.000,00 è stata elaborata tenendo conto degli introiti concernenti i ruoli emessi relativamente alle morosità dell'anno 2011 e retro ed altresì degli avvisi di liquidazione inerenti le morosità delle annualità 2012 e 2013, nonché dell'azione di recupero evasione/elusione in atto relativamente alle annualità pregresse.

tipologia: Tributi - Addizionale comunale Irpef

descrizione: l'Addizionale Comunale all'IRPEF viene applicata dai sostituti d'imposta sui redditi da lavoro dipendente e i redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente, utilizzando l'aliquota fissata dal Comune in cui il dipendente ha il domicilio fiscale al primo gennaio dell'anno e tenuto conto delle esenzioni deliberate dai Comuni stessi. L'esenzione viene applicata automaticamente, da parte del sostituto d'imposta, anche in assenza di specifica richiesta da parte del contribuente, se il reddito imponibile dell'anno precedente rientra nella fascia di esenzione deliberata dal Comune di residenza.

normativa di riferimento: in base a quanto previsto dal D. Lgs. n. 360/1998, con deliberazione del C.C. n. 143 del 29.10.1998, a partire dal 1999 il Comune di Genova ha applicato l'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche.

La legge 27.12.2006 n. 296 (Finanziaria 2007), all'art. 1, comma 142 prevede, innovando la disciplina precedente, che i comuni possono disporre la variazione dell'aliquota di compartecipazione dell'addizionale con regolamento adottato ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 446/1997 e che la variazione dell'aliquota non può eccedere complessivamente 0,8 punti percentuali. Lo stesso articolo prevede, inoltre, che con il regolamento può essere stabilita una soglia di esenzione in ragione del possesso di specifici requisiti reddituali. Per il 2008 il Regolamento, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 12.03.2008, ha determinato l'aliquota nella misura di 0,7 punti percentuali ed ha previsto l'esenzione nel caso in cui il reddito imponibile complessivo determinato ai fini dell'IRPEF non superi l'importo di € 10.000,00.

La legge 126/2008 ha previsto la sospensione del potere degli Enti locali di deliberare aumenti nei tributi.

L'art.1 comma 11 del D.l. n.138/2011 (convertito nella legge n. 148/2011) ha previsto, a partire dal 2012, la possibilità per gli Enti locali di deliberare aumenti dei tributi, addizionali, aliquote ovvero maggiorazioni di aliquote.

Con Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 7 febbraio 2012 l'aliquota, dall'anno 2012, è stata determinata nella misura di 0,8 punti percentuali, confermando l'esenzione nel caso di reddito imponibile complessivo determinato ai fini IRPEF non superiore a € 10.0000 a tutt'oggi in vigore.

misura del gettito: la quantificazione del gettito è stata elaborata sulla base dei dati per classi di reddito forniti dal Ministero dell'Economia e Finanze per l'anno di imposta 2011. Tenuto conto dell'andamento delle entrate per le annualità 2014/2016 la previsione è stabilita in euro 72.000.000,00.

tipologia: Tributi - ICI Recupero evasione

descrizione: verifica della posizione tributaria ICI dei singoli contribuenti, controllo della corrispondenza fra il dovuto ed il versato. Emissione di avvisi di accertamento attraverso la notifica di specifici atti ed iscrizione a ruolo esecutivo/ingiunzione in caso di non spontanea adesione all'accertamento. Valutazione dell'imponibile relativo alle aree edificabili e definizione del dovuto attraverso lo strumento dell'accertamento con adesione.

normativa di riferimento: il recupero evasione ICI è ordinato dall'art. 11 del D.Lgs 504 del 30.12.1992 e sue successive modificazioni ed integrazioni. Il recupero coattivo delle somme non riscosse attraverso avviso di accertamento bonario è attuato attraverso emissione di ruolo coattivo/ingiunzione come ordinato dall'art.12 del D.Lgs 504 del 30.12.1992. Trovano inoltre applicazione il Regolamento Comunale in materia di Imposta Comunale sugli Immobili e le Deliberazioni comunali che stabiliscono annualmente le aliquote di riferimento.

misura del gettito: la quantificazione del gettito è stata elaborata sulla base dell'andamento dell'entrata nelle annualità 2011/2013, considerata la previsione di liquidare/accertare l'imposta ICI relativa agli anni d'imposta 2009 e 2010. La previsione 2014 è stabilita in euro 4.500.000,00.

tipologia: Tributi - Diritti Pubbliche Affissioni

descrizione: il servizio per l'accertamento e per la riscossione del diritto e l'effettuazione delle Pubbliche Affissioni è gestito direttamente dal Comune tramite affidamento in appalto di servizio.

Agli effetti dell'applicazione del Diritto sulle Pubbliche Affissioni le località del territorio comunale sono divise in due categorie (categoria normale e categoria speciale). Le tariffe del diritto sulle pubbliche affissioni, effettuate in località ricomprese nella categoria speciale, sono soggette ad una maggiorazione del centocinquanta per cento della tariffa normale.

normativa di riferimento: Decreto Legislativo 507\1993. Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 26/3/2001e ss.mm.ii. è stato approvato il relativo Regolamento.

misura del gettito: la riscossione del diritto sulle Pubbliche Affissioni è gestita direttamente dal Comune. La quantificazione del gettito sulla base del trend degli ultimi anni pur avendo subito una lieve flessione vien confermata per il 2014 in linea con gli anni precedenti.

tipologia: Imposta di soggiorno.

quantità: circa 260 strutture di cui alla Legge Regionale 2 del 7.02.2008.

descrizione: soggetti passivi sono coloro che non risiedono nel Comune di Genova e pernottano nelle strutture ricettive che hanno sede nel territorio comunale. Per strutture ricettive si intendono quelle individuate e definite dalla legge regionale in materia di turismo (L.R. 2 del 7/02/2008).

In funzione della tipologia e della categoria delle strutture ospitanti, l'Amministrazione ha adottato tariffe diversificate che vanno da un minimo di 1 Euro ad un massimo di 3 Euro.

misura del gettito: Anno 2012 = Euro 1.425.000 (imposta entrata in vigore dal 2 aprile 2012); Anno 2013 = Euro 1.900.000.

Si prevede andamento costante nel triennio 2014/2016.

COMPARTICIPAZIONE DI TRIBUTI

CODICI DI BILANCIO 1.104

tipologia: Tributi – Tributo provinciale sui rifiuti

descrizione: il Tributo Provinciale sui rifiuti è un tributo annuale a favore delle Province determinato in misura non inferiore all'1 per cento ne' superiore al 5 per cento delle tariffe per unità di superficie stabilite ai fini della tassa rifiuti, a fronte dell'esercizio delle funzioni amministrative di interesse provinciale, riguardanti l'organizzazione dello smaltimento rifiuti, il rilevamento, la disciplina ed il controllo degli scarichi e dell'emissioni e la tutela, la difesa e la valorizzazione dell'ambiente.

normativa di riferimento: il Tributo Provinciale è previsto dall'art. 19 comma 1 del D.Lgs. 504 del 30.12.1992.

misura del gettito: la tariffa del Tributo per l'esercizio di tutela protezione e igiene dell'ambiente di cui all'art. 19 del D.Lgs. 504/1992 è pari al 5%. Il comma 5 dell'art. 19 del D.Lgs. 504/1992, stabilisce che al Comune spetta una commissione, posta a carico della Provincia di Genova, nella misura dello 0,30% delle somme riscosse per conto della Provincia stessa, senza importi minimi e massimi.

Gli importi introitati su questo capitolo, decurtati dello 0,30 spettante al Comune, vengono riversati alla Provincia di Genova.

FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI

CODICI BILANCIO 1.301

tipologia: Fondo di solidarietà comunale

descrizione: l'art. 1, comma 730, della legge di stabilità 2014 (L. n. 147 del 2013) stabilisce quanto segue:

la dotazione del fondo di solidarietà comunale è pari a 6.647.114.923,12 euro per l'anno 2014 e a 6.547.114.923,12 euro per gli anni 2015 e successivi; la dotazione del predetto fondo per ciascuno degli anni considerati è assicurata per 4.717,9 milioni di euro attraverso una quota dell'imposta municipale propria, di spettanza dei comuni;

una quota del fondo di solidarietà comunale, non inferiore, per ciascuno degli anni 2014, 2015 e 2016, a 30 milioni di euro, è destinata ad incrementare il contributo spettante alle unioni di comuni e una quota non inferiore a 30 milioni di euro è destinata ai comuni istituiti a seguito di fusione.

L'art. 1, comma 203, della legge di stabilità 2014 prevede anch'esso una decurtazione del fondo di solidarietà per finanziare l'emergenza immigrazione, pari a 30 milioni di euro.

A questa normativa di base si aggiungono:

l'art. 16, comma 6, del D. L. n. 95 del 2012, così come modificato dall'art. 1, comma 119, della legge di stabilità 2013, che prevede una riduzione aggiuntiva del fondo di solidarietà 2014 pari a 250 milioni di euro

il D. L. n. 66 del 2014 che prevede all'art. 47 una riduzione per la spesa di beni e servizi realizzata tramite un ulteriore taglio al fondo di solidarietà, pari a 375,6 milioni di euro per l'esercizio 2014 e 563,4 milioni di euro per gli anni dal 2015 al 2017.

I tagli sopra descritti possono essere complessivamente valutati per il Comune di Genova in 13,2 milioni di euro per il 2014 e 17,5 milioni di euro per il 2015 e 2016.

La previsione attualmente iscritta è stimata sulla base di quanto previsto al punto 3) della lettera b) del comma 730 dell'art 1, legge di stabilità 2014, che stabilisce i criteri di formazione e di riparto del fondo, tenendo conto tra l'altro "dell'esigenza di limitare le variazioni in aumento e in diminuzione delle risorse disponibili ad aliquota base attraverso l'introduzione di un'appropriata clausola di salvaguardia".

Si stima complessivamente, fra riparto del fondo di solidarietà e fondi trasferiti a titolo di contributi, un completo ristoro della mancata flessibilità fiscale conseguente alla fissazione della normativa e delle aliquote TASI, che garantisca l'invarianza delle risorse di base 2013, al lordo dei sopra citati tagli.

misura del gettito: Anno 2014 = Euro 110.756.000; Anno 2015 = Euro 106.413.000; Anno 2016 =106.413.000.

TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

CODICI DI BILANCIO 2.101

tipologia: Mobilità - contributo erogato dalla Regione Liguria quale partecipazione finanziaria per lo sviluppo della mobilità sostenibile e dei servizi di Trasporto Pubblico Locale nel bacino di traffico G urbano

quantità: applicazione dell'Accordo di Programma

descrizione: a fronte dello svolgimento del servizio di Trasporto Pubblico Locale esercito da A.M.T. S.p.a. in qualità di soggetto gestore nel bacino di traffico "G" urbano, vale a dire la città di Genova, la Regione Liguria eroga al Comune di Genova sulla base dell'Accordo di Programma approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 1731 del 27.12.2004 una contribuzione finanziaria a favore dello svolgimento del servizio di T.P.L.

misura del gettito: l'Accordo di Programma prevedeva per gli anni 2002/2011 una contribuzione fissa in ragione di Euro 67.136.542,87 , tuttavia con la riduzione dei trasferimenti statali, tale importo è andato riducendosi nel corso degli anni in conseguenza di una riduzione del budget di risorse finanziarie disponibili per il T.P.L. su gomma.

Tale contribuzione è stata mantenuta anche per le annualità 2012/2014 ai sensi del comma 2 dell'art. 3 della Delibera di Giunta Regionale e nelle more del completamento del procedimento attuativo relativo alla nuova normativa per la gestione del servizio di Trasporto Pubblico Locale, per le annualità seguenti al 2014 si presuppone che il livello dei trasferimenti rimanga al livello delle erogazioni previste per l'annualità 2014.

tipologia: Tributi - Trasferimento per contrasto evasione erariale fiscale

descrizione: partecipazione al contrasto all'evasione fiscale in collaborazione con l'Agenzia delle Entrate a seguito di Protocollo di Intesa stipulato nel 2008. E' costituito il gruppo recupero evasione erariale ed è altresì operativo il "Gruppo Equità Fiscale" (GEF) a cui sono affidate diverse azioni di controllo sui tributi locali.

In particolare l'attività si sviluppa sul sistema delle prestazioni agevolate dell'Ente collegate ad ISEE (es. ristorazione scolastica, asili nido, ecc.). A partire dal 2012 si è sviluppato un filone che riguarda un controllo sistematico presso le strutture alberghiere al fine di contrastare l'evasione alla tassa di soggiorno. Fruttuosa è anche la collaborazione con i Municipi per verificare la regolarizzazione dei passi carrabili.

L'azione sistematica di controllo sul territorio svolta dal GEF produce segnalazioni relative all'insieme dei tributi locali (IMU, COSAP, TARES/TIA) che vengono controllate dagli uffici tributari e determinano azioni sanzionatorie.

normativa di riferimento: D.L. 30/09/2005 n. 203 art. 1 "Misure di contrasto all'evasione fiscale e disposizioni urgenti in materia tributaria e finanziaria" e Protocollo di Intesa sottoscritto nel dicembre 2008 con Agenzia delle Entrate

misura del gettito: nel 2013 il corrispettivo riconosciuto al Comune di Genova per la partecipazione al contrasto all'evasione fiscale è stato di 701.239,29 euro con un deciso incremento rispetto ai 180.660,00 euro riconosciuti nel 2012. Tale importo si riferisce a quanto incassato dall'Agenzia delle Entrate a fronte dell'attività di collaborazione con il Comune nel corso del 2012 e conferma Genova ai primi posti a livello nazionale sia in termini di numero di segnalazioni inviate, sia di corrispettivo riconosciuto. Nel 2014 la previsione è pari ad Euro 700.000,00.

tipologia: Scuole - trasferimento statale erogato in applicazione del Decreto Ministeriale 147 dell'8.10.2002 che stabilisce i criteri per la concessione di contributi alle Scuole dell'Infanzia non statali per la partecipazione al sistema prescolastico integrato e in applicazione della L. 440/97 "Interventi per integrazione scolastica alunni disabili"

quantità: il trasferimento si riferisce alle scuole dell'infanzia gestite direttamente dal Comune (n. 51 anno scolastico 2013- 2014 e n. 50 anno scolastico 2014-2015).

descrizione: per i Comuni che superano i 300.000 abitanti il trasferimento è erogato secondo una cifra forfettaria stabilita di anno in anno dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca scientifica. Per quanto riguarda il trasferimento riferito agli interventi per integrazione scolastica degli alunni disabili, lo stesso viene attribuito sulla base del numero di alunni disabili iscritti nelle scuole infanzia comunali. L'importo unitario è stabilito annualmente sulla base delle risorse disponibili.

misura del gettito: il trasferimento ha avuto un andamento omogeneo fino al 2013 quando si è registrato una drastica riduzione (2011 Euro 2.393.915,09, 2012 Euro 2.519.077,54, 2013 Euro 1.034.824,21). Tenuto conto della redistribuzione, da parte dello Stato, di fondi mantenuti a residuo a valere sull'annualità 2014, a scopo prudenziale, si è ritenuto di ridurre tale finanziamento per le annualità 2015 e 2016.

tipologia: Scuole - Trasferimento statale erogato in applicazione della Legge 285/1197 finalizzati ad attività educative di promozione dell'infanzia e dell'adolescenza.

quantità: il trasferimento finanzia diversi progetti tra i quali le attività extrascuole estive ed invernali (un progetto complessivo per ciascun municipio per 2014, 2015 e 2016), le attività dei servizi estivo per bambini 0/6 anni frequentanti le scuole a gestione diretta (n. 6.579 di potenziali fruitori), le attività di mediazione culturale nelle scuole (n. 305 bambini per circa 35 scuole per annualità 2014, 2015 e 2016), le attività relative ai centri bambini di età compresa tra 0/3 anni (circa 120 bambini per 2014/2016).

descrizione: il trasferimento riguarda n. 15 città riservatarie alle quali viene assegnato annualmente dal Ministero un budget sulla base di indicatori predeterminati riferiti all'infanzia e adolescenza inviati da tutte le città.

misura del gettito: il trasferimento ha avuto un andamento disomogeneo nell'ultimo triennio (2011 Euro 843.340,91, 2012 Euro 858.000,00 ed 2013 Euro 938.390,18). Per il 2014 non è stato ancora comunicato il valore dell'importo assegnato; sulla base delle informazioni acquisite si presume di registrare una riduzione tra il 20% e il 25% dei fondi messi a disposizione.

tipologia: Scuole - Trasferimento finalizzato da parte della Regione previsto dalla L.R. 15/2006 sul diritto allo studio finalizzato all'erogazione di borse di studio a sostegno delle spese sostenute per attività integrative inserite nel Piano dell'offerta formativa, contributi di laboratorio, trasporto, mensa scolastica e libri di testo..

quantità: nell'anno 2013 sono state erogate n. 6.220 borse di studio a favore di alunni frequentati scuole dello Stato e paritarie di ogni ordine e grado.

descrizione: l'entità del rimborso dipende dall'importo messo a disposizione dalla Regione Liguria e l'erogazione avviene a seguito di istanza da parte delle famiglie con indicazione delle spese sostenute della spesa sostenuta e approvazione della graduatoria degli aventi diritto. E' inoltre effettuato ex post un controllo a campione sulla veridicità delle autocertificazioni prodotte dai beneficiari.

misura del gettito: il volume di entrata ha subito nel triennio 2011/2013 forti riduzioni come di seguito indicato: 2011 Euro 1.878.197,82, 2012 Euro 1.456.762,14 e 2013 Euro 697.118,19.

tipologia: Scuole - Trasferimento da parte della Regione a titolo di partecipazione alle spese di funzionamento dei servizi educativi per bambini da 0/3 anni gestiti direttamente dal Comune.

quantità: il trasferimento è riferito ai nidi d'infanzia e centri bambini gestiti direttamente dal Comune per un totale di circa n. 2.200 posti offerti

descrizione: l'entità del rimborso è derivante dall'importo messo a disposizione nell'ambito della Conferenza Stato - Regioni per le politiche di sostegno alle famiglie e per la conciliazione del tempo vita - lavoro.

misura del gettito: il volume di entrata ha avuto nel triennio 2011/2013 il seguente andamento: 2011 Euro 1.150.862,00, 2012 Euro 450.000,00 e 2013 Euro 578.000,00.

tipologia: Politiche Sociali - Trasferimenti regionali relativi al fondo sociale ex Legge 328/2000.

quantità: sulla base dei nuovi criteri di ripartizione del Fondo fra i Comuni, stabiliti dal Piano Sociale Integrato Regionale 2013 – 2015 si prevede il mantenimento, per gli anni 2014-2015 dell'importo riconosciuto per l'anno 2013.

Si precisa tuttavia che il Fondo Sociale è composto da una quota regionale e da una nazionale.

Entrambe sono determinate annualmente sulla base delle risorse disponibili e delle scelte assunte in sede di Conferenza Stato/Regioni.

Negli ultimi anni la quota regionale si è mantenuta pressoché invariata mentre quella nazionale ha subito significative oscillazioni, non facilmente prevedibili.

descrizione: la legge di cui sopra è uno dei dispositivi cardine dei trasferimenti relativi alle attività svolte dai Servizi Sociali.

Infatti essa intende assicurare alle persone e alle famiglie un sistema integrato di interventi e servizi sociali, promuove interventi per garantire la qualità della vita, pari opportunità e non discriminazione. In particolare gli interventi previsti sono volti a ridurre le condizioni di disabilità, bisogno, disagio individuale e familiare, derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia.

In particolare i trasferimenti riguardano:

- Progetti individuali per persone disabili;
- Forme di sostegno a favore di persone anziane o in difficoltà espresse attraverso contributi o accoglienza residenziale;
- Valorizzazione e sostegno delle responsabilità familiari (Attività educative - Case Famiglia professionali e non professionali);
- Interventi di protezione a favore di minori con Provvedimento dell'Autorità Giudiziaria.

misura del gettito: l'importo previsto per il triennio 2014 – 2016 è di Euro 5.000.000,00 per ciascun anno.

Si evidenzia che l'importo relativo all'anno 2013 risente dell'aumento percentuale riconosciuto al Comune di Genova nell'ultima tranche del Fondo Sociale regionale per l'anno 2013 che è stata erogata sulla base di nuovi criteri stabiliti dal Piano Sociale Integrato Regionale 2013 – 2015

tipologia: Politiche Sociali - Trasferimenti statali per progetti finalizzati.

quantità: il Comune di Genova, in seguito ad invito pubblico bandito a livello nazionale, ha presentato ai competenti organismi nazionali un progetto relativo alla realizzazione di interventi assistenziali a favore dei profughi stranieri, richiedenti asilo e rifugiati politici per l'anno 2014 - 2016 mediante un'attività di coprogettazione con altri soggetti ed è stato ammesso dall'apposita Commissione, istituita ai sensi dell'art. 7 del Decreto Ministeriale 22 luglio 2008, a gestire il relativo Progetto Territoriale.

Per la copertura delle spese del progetto come sopra approvato, il Ministero dell'Interno - Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione – Direzione Centrale dei Servizi Civili per l'Immigrazione e l'Asilo ha disposto per ciascun anno del triennio 2014 - 2016 uno stanziamento di Euro 2.152.544,00.

descrizione: fondi assegnati dal Ministero dell'Interno per Programma Nazionale Accoglienza e assistenza in favore dei profughi stranieri che chiedono asilo e rifugiati politici.

I progetti finanziati nel rispetto della normativa esposta hanno carattere finalizzato e vanno a sostegno di persone con status di rifugiato ed in particolare:

Spese per accoglienza residenziale;

Erogazione sussidi;

Spese per interpreti culturali;

Spese per attività di presa in carico dei rifugiati;

Spese per promozione progetto.

misura del gettito: il progetto a cui ha aderito il Comune di Genova è relativo alle annualità 2014-2016 con una previsione 2014 di Euro 2.445.884,00 ed Euro 2.152,544,00 per il 2015 e 2016.

tipologia: Politiche Sociali - Trasferimenti statali per progetti finalizzati L.285/97

quantità: il Comune di Genova è fra i comuni destinatari dei fondi di cui alla L.285/97.

descrizione: scopo e obiettivo della legge 285/97 attraverso la concretizzazione del fondo, è quello di attuare e favorire la promozione dei diritti, la qualità della vita, lo sviluppo e la realizzazione individuale e la socializzazione dell'infanzia e dell'adolescenza, privilegiando l'ambiente ad esse più confacente ovvero la famiglia naturale, adottiva o affidataria, in attuazione dei principi della Convenzione sui diritti del fanciullo resa esecutiva ai sensi della legge 27 maggio 1991, n. 176, e degli articoli 1 e 5 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

I fondi in argomento sono pertanto destinati alla promozione di diritti e di opportunità per l'infanzia e l'adolescenza.

Per il Comune di Genova – Direzione Politiche Sociali con tali fondi vengono finanziate in parte le seguenti attività:

- Sostegno educativo diurno individuale e di gruppo (Centro Servizi Minori e Famiglie).
- Sostegno al pagamento della quota per la partecipazione ai Laboratori Educativi Territoriali per famiglie con disagio economico.

misura del gettito: l'importo annuale destinato alla Direzione Politiche Sociali nell'ultimo triennio è stato il seguente:

Anno 2011: Euro 843.340,00

Anno 2012: Euro 1.057.376,00

Anno 2013: Euro 938.390,00

tipologia: Politiche Sociali - trasferimenti regionali a sostegno di fasce deboli ed estreme povertà

quantità: la previsione annuale prevista per il triennio 2014 – 2016, pari a Euro 690.000,00, è vincolata alla disponibilità regionale. Tali fondi sono infatti correlati esclusivamente alla volontà della Regione di sostenere con un trasferimento specifico le problematiche dell'area urbana genovese.

descrizione: tali trasferimenti sono destinati ad interventi per favorire l'inclusione sociale delle persone in stato di disagio, anche immigrate, con particolare riferimento alle persone che non dispongono di beni primari, alle povertà estreme e alle persone senza fissa dimora ed in particolare:

- Accoglienza residenziale
- Accoglienza per donne detenute ed ex detenute
- Mense e Distribuzione giornate alimentari
- Accoglienza diurna

tipologia: Sviluppo Economico - Finanziamento pubblico per progetti di inserimento lavorativo per soggetti svantaggiati.

quantità: 4 finanziamenti.

descrizione: - progetto ORIONS (Euro 4.132,00) finalizzato all'organizzazione di seminari di orientamento rivolti agli studenti della classi quarte degli istituti scolastici di secondo grado genovesi;

- progetto STILL (Euro 517.528,04) finalizzato all'inserimento lavorativo di persone a rischio di emarginazione sociale.

- progetto per l'integrazione lavorativa delle persone disabili (Euro 120.000,00)

- progetto per l'inserimento lavorativo di persone con problematiche di tipo psichiatrico (Euro 210.000,00)

misura del gettito: anno 2013 - Euro 851.660,04

tipologia: Trasferimenti dallo Stato per oneri mutui.

descrizione: fondo per lo sviluppo degli investimenti degli enti locali, disciplinato all'art. 28, comma 1, lettera c, del D.Lgs. 30.12.92, n. 504.

In particolare, la Legge Finanziaria 2003 (L.289 del 27 dicembre 2002) all'art. 31, comma 11, prevede che tale fondo sia determinato annualmente nella misura necessaria all'attribuzione dei contributi sulle rate di ammortamento dei mutui ancora in essere e dei mutui contratti o concessi ai sensi dell'art. 46-bis del Decreto-Legge 41/1995, convertito, con modificazioni, dalla Legge 85/1995.

Tale fondo è pertanto in costante diminuzione.

tipologia: Trasferimenti diversi dallo Stato

descrizione: l'art. 10 quater del D.Lgs. n. 35 del 2013 prevede che ai comuni che hanno registrato il maggior taglio di risorse operato negli anni 2012 e 2013 per effetto dell'assoggettamento degli immobili posseduti dagli stessi comuni nel proprio territorio all'imposta municipale propria di cui all'articolo 13, comma 1, del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214, è attribuito un contributo di 330 milioni di euro per l'anno 2013 e di 270 milioni di euro per l'anno 2014. Si stima che tale contributo ammonti per il comune di Genova a 4.711.705 euro per l'anno 2014.

Si stima inoltre una entrata pari a 2.500.000 euro come trasferimenti compensativi di minori introiti a titolo di addizionale comunale Irpef per gli anni 2014-2015-2016, oltretutto un contributo relativo ad aspettativa sindacale pari circa 398.000 euro.

Il D.L. n. 16 del 2014 che modifica il comma 731 della Legge di Stabilità attribuisce ai comuni un contributo di 625 milioni di euro. Con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministro dell'interno, è stabilita, secondo una metodologia adottata sentita la Conferenza Stato città ed autonomie locali, la quota del contributo di spettanza di ciascun comune, tenendo conto dei gettiti standard ed effettivi dell'IMU e della TASI.

Tale contributo è stimabile per il comune di Genova in 29.593.000 euro.

Al Comune di Genova sono stati poi attribuiti 102.000 euro per spese relative alla mobilità del personale per l'anno 2014-2015-2016;

misura del gettito: Anno 2014 = Euro 37.304,705,36; Anno 2015 = Euro 3.000.000,00; Anno 2016 = Euro 3.000.000,00.

tipologia: Trasferimenti dallo Stato – Uffici Giudiziari

descrizione: il trasferimento è previsto dall' art. 2 comma 1) della Legge 24 aprile 1941 n. 392 e, come indicato nel regolamento recante la disciplina dei procedimenti relativi alla concessione di contributi (DPR n. 187/04.05.1998), è assegnato con Decreto Ministeriale a fronte di una rendicontazione da parte del Comune a parziale copertura di spese sostenute per locazione, riscaldamento, manutenzione locali ed impianti, utenze ed altre spese relative ad Uffici Giudiziari.

quantità: il trasferimento viene erogato in quota percentuale, variabile in rapporto alla disponibilità dei fondi.

misura del gettito: in considerazione del ritardo nell'erogazione del saldo 2011 e 2012 e della contrazione di risorse sul bilancio statale, il trasferimento 2014 è stato prudenzialmente stimato in misura pari all'accertato 2013.

TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE

CODICI DI BILANCIO 2.103

tipologia: Cultura - Entrate da sponsorizzazioni.

descrizione: sponsorizzazioni per iniziative e progetti culturali e di spettacolo realizzati e/o sostenuti dalla Civica Amministrazione.

misura del gettito: 2011 Euro 346.250,00; 2012 Euro 4.235,00 2013 Euro 597.714,20. L'andamento per il prossimo triennio si prevede costante o in crescita.

Ovviamente trattandosi di sponsorizzazioni, il loro ammontare dipenderà dalla qualità dei progetti presentati, dalla capacità di cofinanziarli e dalla disponibilità delle aziende negli esercizi futuri.

VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI

CODICI DI BILANCIO 3.100

tipologia: Urbanistica - Diritti di segreteria.

descrizione: si tratta degli introiti derivanti dal rimborso da parte dell'utenza dei diritti di segreteria relativi al rilascio dei titoli edilizi, dei certificati di destinazione urbanistica, delle autorizzazioni paesaggistiche.

misura del gettito: gli introiti relativi all'ultimo triennio mostrano un trend in leggera crescita, in coerenza con gli aumenti ISTAT. Si possono pertanto ragionevolmente ipotizzare, per questo triennio, entrate medie di circa 850.000 Euro all'anno.

tipologia: Edilizia - Proventi da servizi (Area Istituzionale).

descrizione: si tratta degli introiti derivanti dall'applicazione del sistema tariffario relativamente alle pratiche di edilizia privata e urbanistica di cui alla D.G.C. 300/2013.

L'importo delle tariffe varia da un minimo di Euro 5,70 (tariffa per ricerca progetti) ad un massimo di Euro 2.721,60 (Tariffa istruttoria Conferenza di servizi per accordo di pianificazione e accordo di programma e per approvazione progetti e interventi che comportino varianti a strumenti urbanistici o approvazione di P.U.O.)

misura del gettito: l'ultimo triennio mostra un trend stabilizzato a circa 1 mln di euro annuale. Si può pertanto ragionevolmente ipotizzare la continuazione di una entrata stabile.

tipologia: Mobilità - Canone annuale derivante da concessione di aree pubbliche da adibire a sosta a pagamento.

quantità: gli stalli gestiti da Genova Parcheggi S.p.A. ammontano a complessivi n. 22615 (dato aggiornato a fine 2013) suddivisi tra Aree Blu, Isole Azzurre, Parcheggi in abbonamento per residenti, e parcheggi di interscambio.

descrizione: a fronte dell'introito della tariffa di sosta, la Società Genova Parcheggi S.p.A. eroga un canone annuale commisurato all'utilizzo degli stalli in gestione e calcolato sulla base di un criterio di calcolo previsto dal vigente Contratto di Servizio.

misura del gettito: il sistema di calcolo del canone prevedeva la possibilità di scomputare dall'importo dovuto gli importi per il mancato utilizzo degli stalli per occupazione o per altre motivazioni ritenute accettabili e, di conseguenza, nel corso del triennio 2009/2011 il gettito derivante dal canone si è mantenuto costante intorno all'importo di Euro 2.000.000,00. Con la modifica del criterio di calcolo, intervenuta nel corso dell'anno 2012, il canone per l'anno in questione è salito a circa Euro 2.600.000,00.

Per l'anno 2013 l'importo del canone è stato quantificato in Euro 2.500.000,00 considerato un minor gettito dovuto alla mancata disponibilità di molti stalli per lunghi periodi di tempo, valore comunque superiore alle attese previste, quantificabili intorno a Euro 2.300.000,00.

In previsione è possibile ipotizzare un incremento del gettito legato ad un intervento tariffario che dovrebbe essere attuato, in presenza delle necessarie condizioni, a far data dal giugno 2014 in concomitanza con l'approvazione di un nuovo Contratto di Servizio.

tipologia: Scuole - Proventi dagli utenti del servizio a domanda individuale ristorazione scolastica per scuole infanzia comunali e statali, scuole primarie e secondarie di I grado, sulla base dei pasti effettivamente fruiti.

quantità: il provento viene incassato mediante n. 6 emissioni bimestrali. Il dato aggiornato alla seconda emissione 2014 è di 30.520 utenti.

descrizione: il sistema tariffario si basa sull'applicazione del cosiddetto "ISEE continuo" in modo che la tariffa viene calcolata per ciascun utente moltiplicando il proprio ISEE per una percentuale di incidenza determinata negli atti di approvazione del sistema tariffario. In tal modo a maggior capacità economica delle famiglie corrisponde maggiore compartecipazione ai costi dei servizi offerti. Sono mantenuti criteri aggiuntivi a sostegno delle famiglie meno abbienti in caso di più minori a carico e/o di presenza di particolari condizioni socio – economiche. Il sistema prevede una quota di iscrizione dovuta indipendentemente dall'ISEE. L'esenzione totale è prevista solo per i nuclei in carico ai servizi sociali.

misura del gettito: il volume di entrata ha avuto nel triennio 2011/2013 il seguente andamento: 2011 Euro 16.009.514,53, 2012 Euro 14.569.000,55 e 2013 Euro 14.578.552,11. Per il futuro si presume di mantenere l'attuale livello di entrata fatto salvo l'adeguamento tariffario agli indici ISTAT.

Va tenuto conto che è previsto nel corso del 2014 l'applicazione del nuovo regolamento (D.P.R. 159/2013) concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) Tale modifica normativa potrebbe avere rilevanti impatti sul sistema tariffario

tipologia: Scuole - Proventi dagli utenti del servizio a domanda individuale ristorazione scolastica per nidi d'infanzia e sezioni primavera sulla base dei pasti effettivamente fruiti.

quantità: il provento viene incassato mediante n. 6 emissioni bimestrali. Il dato aggiornato alla seconda emissione 2014 è di 2.501 utenti.

descrizione: il sistema tariffario si basa sull'applicazione del cosiddetto "ISEE continuo" in modo che la tariffa viene calcolata per ciascun utente moltiplicando il proprio ISEE per una percentuale di incidenza determinata negli atti di approvazione del sistema tariffario. In tal modo a maggior capacità economica delle famiglie corrisponde maggiore compartecipazione ai costi dei servizi offerti. Sono mantenuti criteri aggiuntivi a sostegno delle famiglie meno abbienti in caso di più minori a carico e/o di presenza di particolari condizioni socio – economiche. Il sistema prevede una quota di iscrizione dovuta indipendentemente dall'ISEE. L'esenzione totale è prevista solo per i nuclei in carico ai servizi sociali.

misura del gettito: il volume di entrata ha avuto nel triennio 2011/2013 il seguente andamento: 2011 Euro 550.000,00, 2012 Euro 611.000,00 e 2013 Euro 677.372,86. Per il futuro si presume di mantenere l'attuale livello di entrata fatto salvo l'adeguamento tariffario agli indici ISTAT.

Va tenuto conto che è previsto nel corso del 2014 l'applicazione del nuovo regolamento (D.P.R. 159/2013) concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) Tale modifica normativa potrebbe avere rilevanti impatti sul sistema tariffario

tipologia: Scuole - Proventi dagli utenti del servizio a domanda individuale nido d'infanzia e sezioni primavera applicata a tutti bambini iscritti, differenziata in ragione della capacità economica di ciascun fruitore e del tempo scuola richiesto.

quantità: il provento viene incassato mediante n. 6 emissioni bimestrali. Il dato aggiornato alla seconda emissione 2014 è di 2.531 utenti.

descrizione: il sistema tariffario si basa sull'applicazione del cosiddetto "ISEE continuo" in modo che la tariffa viene calcolata per ciascun utente moltiplicando il proprio ISEE per una percentuale di incidenza determinata negli atti di approvazione del sistema tariffario. In tal modo a maggior capacità economica delle famiglie corrisponde maggiore compartecipazione ai costi dei servizi offerti. Sono mantenuti criteri aggiuntivi a sostegno delle famiglie meno abbienti in caso di più minori a carico e/o di presenza di particolari condizioni socio – economiche. Il sistema prevede una quota di iscrizione dovuta indipendentemente dall'ISEE. L'esenzione totale è prevista solo per i nuclei in carico ai servizi sociali.

misura del gettito: il volume di entrata ha avuto nel triennio 2011/2013 il seguente andamento: 2011 Euro 1.707.293,35, 2012 Euro 1.732.099,99 e 2013 Euro 1.768.149,98. Per il futuro si presume di mantenere l'attuale livello di entrata fatto salvo l'adeguamento tariffario agli indici ISTAT.

Va tenuto conto che è previsto nel corso del 2014 l'applicazione del nuovo regolamento (D.P.R. 159/2013) concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) Tale modifica normativa potrebbe avere rilevanti impatti sul sistema tariffario.

tipologia: Scuole - Proventi dagli utenti del servizio a domanda individuale scuole dell'infanzia applicata a tutti bambini iscritti al tempo aggiuntivo (ore 7.30 – 8.00 e 16.30-18,15) rispetto all'orario base (8 – 16.30), differenziata in ragione della capacità economica di ciascun fruitore e del tempo scuola richiesto.

quantità: il provento viene incassato mediante n. 6 emissioni bimestrali. Il dato aggiornato alla seconda emissione 2014 è di 1.093 utenti.

descrizione: il sistema tariffario si basa sull'applicazione del cosiddetto "ISEE continuo" in modo che la tariffa viene calcolata per ciascun utente moltiplicando il proprio ISEE per una percentuale di incidenza determinata negli atti di approvazione del sistema tariffario. In tal modo a maggior capacità economica delle famiglie corrisponde maggiore compartecipazione ai costi dei servizi offerti. Sono mantenuti criteri aggiuntivi a sostegno delle famiglie meno abbienti in caso di più minori a carico e/o di presenza di particolari condizioni socio – economiche. Il sistema prevede una quota di iscrizione annuale da un minimo di 26 Euro ad un massimo di 100,00 in base all'I.S.E.E. L'esenzione totale è prevista solo per i nuclei in carico ai servizi sociali.

misura del gettito: il volume di entrata ha avuto nel triennio 2011/2013 il seguente andamento: 2011 Euro 228.000,00, 2012 Euro 395.000,00 e 2013 Euro 576.919,29. Per il futuro si ritiene di ridurre la previsione di entrata dato atto delle risultanze del monitoraggio dell'anno scolastico in corso(2013/2014).

Va tenuto conto che è previsto nel corso del 2014 l'applicazione del nuovo regolamento (D.P.R. 159/2013) concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) Tale modifica normativa potrebbe avere rilevanti impatti sul sistema tariffario.

tipologia: Politiche sociali - Proventi da ricoveri.

quantità: sulla base dell'andamento dei dati relativi all'anno 2013 si prevede il mantenimento della presenza media di circa 420 utenti anziani con integrazione al pagamento della quota di compartecipazione dovuta dal cittadino per l'inserimento presso strutture residenziali convenzionate con la ASL 3 genovese e con il Comune di Genova. La previsione per l'anno 2014 è di Euro 1.906.000,00 in progressiva riduzione negli anni successivi.

descrizione: entrata derivante dalla compartecipazione alla spesa per l'inserimento in strutture residenziali convenzionate con la ASL 3 genovese e con il Comune di Genova L'entrata è correlata all'introito della pensione degli assistiti in base a quanto previsto dalla deliberazione C.C. n.39/97.

misura del gettito: l'importo annuale accertato dell'ultimo triennio è stato il seguente:

Anno 2011: Euro 4.795.357,03

Anno 2012: Euro 4.700.000,00

Anno 2013: Euro 3.696.604,61

A partire dal 1/07/2013 si è proceduto ad attivare una nuova modalità di intervento del Comune che prevede il versamento di quanto dovuto direttamente alla Struttura residenziale da parte dell'anziano, del suo Amministratore di Sostegno o dei suoi familiari in base alle entrate disponibili, calcolate secondo le vigenti disposizioni regolamentari, ed una integrazione da parte del Comune per la parte residua necessaria alla copertura dell'intero importo. Tale modifica comporta una fase di transizione dalla vecchia alla nuova modalità e quindi una progressiva diminuzione delle entrate afferenti al capitolo in oggetto corrispondente ad una pari diminuzione del corrispondente capitolo di uscita.

Permane una costante attenzione al controllo attraverso:

- la richiesta del riconoscimento della pensione di invalidità a favore dei ricoverati con integrazione a carico del Comune
- costante monitoraggio e recupero delle morosità.

tipologia: Sviluppo Economico - Canoni per posteggi mercatali in mercati coperti al minuto e all'ingrosso.

quantità: nei mercati rionali coperti gli operatori sono circa 330. Per i mercati all'ingrosso i concessionari sono: 15 nel mercato ittico, 26 nel mercato florovivaistico e non si prevedono rilevanti scostamenti nel prossimo triennio.

descrizione: le aree mercatali comunali coperte, occupate dagli operatori commerciali per la gestione della propria attività imprenditoriale, sono oggetto di concessioni.

misura del gettito:

anno 2011	anno 2012	anno 2013
Euro 1.931.379,64	Euro 2.058.486,42	Euro 1.829.597,95

Il gettito previsto per il 2014 al netto delle morosità (stimate in Euro 252.450,00) e di Euro 1.930.035,00.

Si prevede di spostare il mercato all'ingrosso ittico sulla piattaforma logistica di Bolzaneto adiacente al mercato all'ingrosso ortofrutticolo. Non è possibile definire al momento l'impatto sull'andamento finanziario di tale operazione.

tipologia: Ambiente - Vendita di servizi diversi.

descrizione: somme dovute alla C.A. da soggetti privati e da titolari di attività lavorativa ai sensi della normativa per la tutela dell'ambiente e pertinente alla procedure dei settori della direzione per igiene industriale- zonizzazione acustica- inquinamento acustico- inquinamento idrico- bonifiche- V.I.A.- C.E.M.

misura del gettito: Euro 700.000,00.

tipologia: Ambiente - Canone concessione reti gas

descrizione: Somme in entrata dovute da GENOVA RETI GAS Srl alla Civica Amministrazione per Canone concessioni reti gas Euro 4.267.141,17 rif.deliberazione G.C. n. 383/2012 "prorogatio ex lege" dell'affidamento del servizio in argomento ed è stato disposto che Genova RetiGas Srl versi alla Civica Amministrazione il dieci per cento dell'anzidetto vincolo sui ricavi (VRD), con decorrenza 1.1.2012 e fino al perfezionamento del nuovo affidamento; norma di cui all'art. 1, comma 16-quater, del decreto legge 23 dicembre 2013, n. 145 (c.d. "Destinazione Italia"), come convertito nella legge n.9/2014, gli attuali gestori del servizio nei Comuni dell'ambito sono obbligati ad anticipare le somme dovute per il titolo di cui sopra, salvo rimborso ad essi dovuto dall'aggiudicatario della gara d'ambito, a valle del futuro affidamento.

misura del gettito: Euro 4.267.141,17 per 2014 – 2016.

Il Comune di Genova nella qualità di capofila e Stazione appaltante ex DM n. 226/11 della gara per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale ha avviato, in attuazione dell'obbligo di cui all'art 24 D. Lgs. n. 93/11, le procedure preordinate alla gara relativa all'ATEM "Genova 1_ Città e Impianto di Genova", come definito dalla normativa di settore.

tipologia: Cimiteri - Tariffa di inumazione e successiva esumazione da campo comune.

quantità: è prevista l'effettuazione di circa n. 2.000 inumazioni annuali nel 2014.

descrizione: è la tariffa applicata per le operazioni di inumazioni in campo comune ed è comprensiva della successiva esumazione che verrà effettuata al termine del turno ordinario di inumazione.

misura del gettito: a seguito dell'incremento delle cremazioni (2011 n. 4.358, 2012 n. 4711, 2013 n. 4773) nell'ultimo triennio si è verificata una progressiva contrazione delle entrate destinata a proseguire nei prossimi anni.

tipologia: Cimiteri - Tariffe per l'autorizzazione a procedere alla decorazione di colombari, ossari, lettini, tombe di famiglia ecc.

quantità: 1750 ca.

descrizione: si tratta di tariffe relative al rilascio dell'autorizzazione necessaria ai marmisti per effettuare le decorazioni su tutti i nuovi colombari, ossari, lettini per fosse di campo comune e 30li, e ogni diversa tipologia di sepoltura privata.

misura del gettito: l'andamento dell'entrata nel corso degli anni ha evidenziato un andamento altalenante legato essenzialmente alle scelte dell'utenza sulla tipologia di sepoltura (per l'anno 2011 Euro 172.186,70 per l'anno 2012 Euro 148.198,25 e per l'anno 2013 Euro 160.771,08) e si prevede che continuerà nel corso del triennio 2014-2016.

tipologia: Cimiteri - Tariffe per l'esecuzione delle operazioni cimiteriali accessorie (ad es. raccolta resti, estumulazione e successivo avvio alla cremazione di resti mortali, fasciamenti, movimentazione salma, traslazione salma, verifica capienza ecc.).

quantità: circa 5.000 operazioni annuali.

descrizione: si tratta delle tariffe applicate per l'esecuzione di operazioni cimiteriali varie e dei servizi accessori.

misura del gettito: le tariffe hanno registrato un andamento costante nel corso dell'ultimo triennio. Si prevede un incremento nel corso del triennio 2014-2016 a seguito dell'introduzione delle nuove tariffe collegate al "Progetto svuotamento" relativo ai colombari in scadenza.

tipologia: Cimiteri - Compartecipazione ai canoni annuali del servizio di illuminazione elettrica votiva nei cimiteri cittadini.

quantità: circa n. 80.000 utenze attive.

descrizione: si tratta della compartecipazione ai canoni annuali percepiti dalla DENI S.r.l. quale concessionaria del servizio di illuminazione elettrica votiva nei cimiteri cittadini.

misura del gettito: l'andamento dell'entrata nel corso degli anni ha evidenziato un lieve ma costante aumento del gettito (per l'anno 2011 Euro 157.188,28 per l'anno 2012 Euro 159.782,84 e per l'anno 2013 Euro 176.468,45) che si prevede continuerà nel corso del triennio 2014-2016.

tipologia: Servizi Civici - Trattasi di una tariffa relativa a diritto fisso riscossa per ciascun trasporto funebre che si svolge nel territorio comunale.

quantità: alla luce delle consuntivazioni del triennio precedente (n. 9.545 nel 2013 – n. 9.581 nel 2012 – n. 9.662 nel 2011) le previsioni nel prossimo triennio subiranno un graduale decremento dovuto all'andamento della mortalità e si attesteranno presumibilmente sulle seguenti quantità: anno 2014 circa 9.480, anno 2015 circa 9.420 e anno 2016 9.380 trasporti annui.

descrizione: la tariffa varia a seconda che il trasporto venga effettuato e destinato ad un cimitero comunale oppure che sia destinato o proveniente da fuori Comune. La somma generalmente è corrisposta dalle Imprese di pompe Funebri, incaricate dai dolenti di occuparsi delle onoranze, disbrigo pratiche e del trasporto.

misura del gettito: le entrate in questo ultimo triennio hanno subito un incremento dovuto principalmente all'adeguamento annuale delle tariffe ed in parte dall'incidenza del numero di trasporti effettuati da/fuori comune, per i quali è prevista una tariffa maggiore rispetto a quella applicata per i

trasporti nell'ambito del territorio comunale. Anche per il futuro, a parità di tasso di mortalità, l'incremento delle entrate è stato calcolato sull'aggiornamento del piano tariffario. (Entrate anno 2013 Euro 672.440,54 anno 2012 Euro 622.545,24 anno 2011 Euro 587.430,00).

tipologia: Mobilità - Canone annuale per l'utilizzo della Linea Metropolitana per l'esercizio del servizio di Trasporto Pubblico Locale

quantità: linea Metropolitana allo stato attuale operante da Genova Brignole a Genova Certosa.

descrizione: a fronte dell'utilizzo del complesso di beni mobili ed immobili esistenti ed in corso di realizzazione (incluso il materiale rotabile) - di proprietà comunale - costituente la linea metropolitana, la Società A.M.T. S.p.A. eroga un canone annuale individuato in maniera fissa e non soggetto ad adeguamento all'inflazione.

misura del gettito: l'art. 45 del vigente Contratto di Servizio prevede un canone fisso pari ad Euro 1.000.000,00, oltre ad IVA come di legge, fino all'entrata in esercizio della Stazione di Brignole in piena operatività e pertanto fino alla messa in esercizio dei nuovi convogli.

tipologia: Tributi - Cosap

descrizione: il Comune di Genova, assoggetta l'occupazione sia permanente che temporanea di suolo, sottosuolo e soprassuolo pubblico al pagamento di un canone da parte del titolare del relativo atto di concessione. Sono comprese, nelle aree assoggettate al canone, anche i tratti di strade statali e provinciali situati all'interno del centro abitato del Comune di Genova. Il canone si applica anche agli spazi ed aree private purché gravate da servitù di pubblico passaggio nella misura prevista dal regolamento. Il numero di passi carrabili nel 2013 era di 15.701 e i metri quadri occupati 65.127.

normativa di riferimento: il canone è stato istituito, in sostituzione della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche di cui al capo II del D.Lgs. n 507 del 15.11.93, con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 24/02/2000.

Il Comune assoggetta l'occupazione sia permanente che temporanea ai sensi dell'art. 3, comma 149, lett. h), della Legge 662/1996 e secondo quanto disposto dall'art. 63 del D.Lgs. 446/1997, così come modificato dall'art. 31, comma 20 della Legge 448/98.

Sono comprese anche le strade statali e provinciali ai sensi dell'art. 1, comma 7, del Decreto Legislativo 30.04.1992, n. 285, a cui si è data applicazione con Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 14.01.1994.

misura del gettito: e' all'esame della Giunta Comunale la proposta per l'approvazione di modifiche al vigente Regolamento di Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche che prevede la revisione di alcune tariffe e degli articoli che si riferiscono a sanzioni e contenzioso al fine di rendere più chiare le modalità applicative del canone. Il sistema di pagamento prevede rateazioni in caso di importo superiore a euro 516,45. La rateazione è prevista in quattro rate, di cui la prima scadenza ad aprile (solo per l'anno 2014 viene spostata al 15 maggio) e le altre scadenze sono dilazionate sino al 30 novembre. Nelle previsioni relative all'anno 2014 pari ad euro 7.050.000,00 è stato calcolato un fondo svalutazione crediti di euro 1.000.000,00.

tipologia: Fitti attivi

quantità: unità immobiliari occupate n. 105.

descrizione: immobili ad uso non abitativo - trattasi di locali concessi in uso a terzi sia per attività commerciale sia ad uso magazzino. I canoni vengono determinati sulla base del valore di mercato dei beni e i relativi contratti di locazione ad uso commerciale sono gestiti ai sensi della legge 392/1978, quelli ad uso non commerciale ai sensi delle disposizioni del codice civile.

tipologia: Concessioni patrimoniali.

quantità: unità immobiliari occupate n. 590 (430 locali e 160 terreni).

descrizione: immobili ad uso non abitativo - le entrate costituenti tale cespite derivano dalla riscossione di canoni di concessione amministrativa di beni immobili appartenenti al Civico demanio e al Civico patrimonio indisponibile in uso a terzi.

I canoni vengono determinati in relazione:

- a) a valori di mercato per i beni dati in concessione a privati sia per attività commerciali che per altri usi.
- b) a canoni ridotti (del 50%, 70%, 90% rispetto al valore di mercato) per i beni destinati ad uso associativo (ai sensi del Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 179/1996)

tipologia: Sviluppo Economico - canoni di occupazione suolo pubblico commerciale sulle vie e piazze cittadine

quantità: gli operatori sui mercati settimanali e bisettimanali di merci varie su strada solo 435.

descrizione: ai sensi del D.Lgs. 446/97, e del Regolamento per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP) e per dehors e attrazioni su piazze cittadine in base alle categorie di occupazione e ai mq.

misura del gettito:

	anno 2011	anno 2012	anno 2013
	Euro 2.715.097,48	Euro 2.417.988,64	Euro 2.344.648,09

Il gettito previsto per il 2014 al netto della morosità (stimate in Euro 267.409,00) è di Euro 2.004.057,00.

tipologia: Manutenzione infrastrutture e verde pubblico - Tariffa di occupazione suolo pubblico applicata per lavori su strada.

quantità: e' prevista l'esecuzione di lavori nella stessa quantità ed estensione dell'anno scorso.

descrizione: tariffa applicata in occasione di lavori di rottura suolo da parte dei soggetti gestori e manutentori della intera rete e comunque realizzatori degli interventi inerenti ai servizi di cui all'art. 2 della Direttiva P.C.M. 3/3/1999 incluse le reti fognarie (cosiddetti Grandi Utenti).

misura del gettito: a seguito della normativa europea che impone il rinnovamento della rete gas, nell'ultimo triennio si è verificato un progressivo aumento delle entrate (Euro 1.059.932,64 nel 2011, Euro 1.325.682,85 nel 2012, Euro 1.722.683,27 nel 2013) destinata a proseguire con una contrazione di circa il 20% a causa del quasi completo rifacimento delle reti gas. Detto ipotetico calo è compensato dal Cablaggio Fibra Ottica che Telecom e Fastweb stanno realizzando. Pertanto, almeno per quest'anno, si prevede che i lavori previsti mantengano lo stesso trend di quelli del 2013.

tipologia: Manutenzione infrastrutture e verde pubblico - Canone per rete fognaria e impianti di depurazione gestiti da mediterranea delle acque S.p.A.
descrizione: affidamento della gestione, sulla base di disciplinari che ne definiscono le modalità, dei servizi di distribuzione del gas e dell'acqua potabile, della raccolta e il trattamento delle acque reflue per un periodo di 30 anni (delibera Consiglio Comunale n. 87 del 29 maggio 1995);
misura del gettito: il corrispettivo canone annuo dovuto per la rete fognaria e impianti di depurazione è pari a Euro 2.117.473,28 oltre IVA;

tipologia: Cimiteri - Tariffa relativa alle concessioni ed ai rinnovi di colombari, loculi a pavimento, fosse, ossari; tariffa relativa alla concessione di aree.

quantità: n. 1.500 ca. colombari/pavimenti in scadenza nel 2014;

n. 1.600 ca. colombari/pavimenti in scadenza nel 2015;

n. 1.000 ca. colombari/pavimenti in scadenza nel 2016;

descrizione: è la tariffa applicata per le concessioni e i rinnovi connessi a colombari/pavimenti per la prima volta in scadenza (fine 2013); comprende inoltre gli introiti derivanti dalla concessione di fosse, ossari e aree per la costruzione di tombe di famiglia, e quelli derivanti dalla compartecipazione agli utili SO.CREM.

misura del gettito: l'andamento del capitolo negli ultimi anni ha avuto un trend discendente connesso alla riduzione di richieste di concessioni temporanee. Dalla fine del 2013, periodo in cui si sono registrate le prime scadenze di concessioni temporanee di loculi, si è rilevata una modifica dell'andamento registrando già nel corso dell'ultimo trimestre del 2013 un aumento rispetto all'anno precedente (2012 Euro 3.542.270,74 – 2013 Euro 3.874.637,90).

In considerazione del consistente numero di concessioni in scadenze previste nel corso del 2014 (oltre 1.500 colombari) è stata aumentata di 250.000,00 Euro la previsione di entrata rispetto a quella formulata a fine 2013.

tipologia: Cimiteri - Tariffa relativa a tumulazioni supplementari

quantità: la previsione di entrata per il 2014 è in lieve diminuzione in considerazione dell'alto numero di colombari che andranno in scadenza e che presumibilmente porteranno ad avere maggiori richieste di concessioni a discapito delle tumulazioni supplementari.

descrizione: tariffa applicata per tumulazioni supplementari di salme, resti e ceneri in colombari, loculi a pavimento, fosse e ossari, nicchie, edicole, cappelle in galleria, arcate ed aree.

misura del gettito: si è rilevato nell'ultimo triennio un incremento di introiti determinato in buona parte dalle tumulazioni supplementare di salma che seguono le operazioni "All inclusive" (2011 Euro 1.559.705,29 – 2012 Euro 2.722.695,09 – 2013 Euro 2.821.341,22);

tipologia: Municipio I Centro Est - Cosap

quantità: le richieste pervenute da privati primo trimestre 2014 sono n. 160.

descrizione: piccoli utenti che utilizzano il suolo pubblico per occupazioni temporanee con steccati, ponteggi e cantieri edili, sottosuolo e soprassuolo, passi carrabili e relativo recupero da abusivismo.

Le tariffe sono determinate con delibera di Giunta Comunale (D.G. n 74 del 11.04.2013), per l'anno corrente sono all'esame del Consiglio Comunale le modifiche al Regolamento C.O.S.A.P. e l'adozione delle tariffe 2014.

misure del gettito: proventi derivanti da occupazione suolo pubblico e passi carrabili , anno 2013 Euro 790.377,41, la proiezione annuale 2014 ad oggi prevede circa Euro 790.000,00. Tempi e modalità di occupazione suolo pubblico come dal vigente Regolamento COSAP del Comune di Genova.

PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI

CODICI BILANCIO 3.200

tipologia: Corpo di Polizia - I proventi sono legati all'andamento degli interventi sanzionatori relativi alle telecamere per il controllo degli accessi al centro storico e alla propensione dei contravvenuti al pagamento in via ridotta (entro 60 gg.) degli illeciti amministrativi. Importo sanzionatorio previsto dal Codice della Strada D.Lgs.vo n° 285/92. La sanzione può' essere pagata con la riduzione del 30% entro il 5 giorno dalla notifica.

Utenza generalizzata.

quantità: circa 54.000 sanzioni annue 2014, 2015 e 2016.

descrizione: non è una tariffa e gli importi sono definiti nel Codice della Strada e Leggi complementari.

misura del gettito: nel corso degli anni si è stabilizzato un gettito di circa 4 milioni con un trend di riscossione di circa 35% che si può ritenere valido anche per il prossimo futuro.

Nell'anno in corso gli introiti relativi al pre ruolo (anno 2012) verranno accertati su questo capitolo anno di competenza, al momento non è previsto un ruolo specifico per queste sanzioni.

tipologia: Corpo di Polizia - Trattasi di introiti per infrazioni a Leggi e regolamenti.

quantità: circa 4.500 verbali annui per 2014, 2015 e 2016.

descrizione: gli importi delle sanzioni sono previsti in base al Regolamento Polizia Comunale, Leggi regionali e Regolamenti vari i cui proventi vanno al Sindaco, buona parte di queste sanzioni sono di competenza della Direzione Commercio.

misura del gettito: il gettito delle sanzioni è di circa 4.000.000,00 annuo ma il trend di riscossione è pari al 10%.

tipologia: Corpo di Polizia – I proventi sono legati all'andamento degli interventi sanzionatori e alla propensione dei contravvenuti al pagamento in misura ridotta (entro 60 gg.) degli illeciti amministrativi. Importo sanzionatorio previsto dal D.Lgs.vo n° 285/92 e successive modifiche e da altre Leggi e/o Regolamenti. Utenza generalizzata. La sanzione può essere pagata con la riduzione del 30% entro il 5 giorno dalla notifica.

quantità: circa 222.500 verbali annui per 2014, 2015 e 2016.

descrizione: gli importi sono definiti dal Codice della Strada e Leggi complementari. Le sanzioni relative al Codice della Strada subiscono un adeguamento biennale in seguito all'incremento ISTAT.

misura del gettito: si prevede un gettito di circa Euro 24 milioni con un trend d'incasso che può variare tra il 36 massimo 40%.

Si precisa che per le sanzioni non pagate nei 60 gg di norma viene emesso il pre-ruolo (avviso bonario) e successivamente il ruolo o atto ingiuntivo.

tipologia: Corpo di Polizia - Trattasi di iscrizione a ruolo relative a sanzioni al C.d.S. non oblazionate nei termini di Legge.

quantità: un ruolo per 2014.

descrizione: gli importi sono definiti nel Codice della Strada e Leggi complementari, per le sanzioni non pagate correttamente nei termini previsti.

misura del gettito: si prevede un gettito di circa 4,5 milioni per il ruolo relativo all'anno 2011 e anni precedenti.

tipologia: Corpo di Polizia - I proventi sono legati all'andamento degli interventi sanzionatori relativi alle telecamere per il controllo degli accessi al centro storico e alla propensione dei contravvenuti al pagamento in via ridotta (entro 60 gg.) degli illeciti amministrativi.

Importo sanzionatorio previsto dal Codice della Strada D.Lgs.vo n° 285/92 .La sanzione può essere pagata con la riduzione del 30% entro il 5 giorno dalla notifica.

Utenza generalizzata.

quantità: circa 54.000 sanzioni annue 2014, 2015 e 2016

descrizione: non e una tariffa e gli importi sono definiti nel codice della strada e leggi complementari .

misura del gettito: nel corso degli anni si è stabilizzato un gettito di circa 4 milioni con un trend di riscossione di circa 35% che si può ritenere valido anche per il prossimo futuro.

Nell'anno in corso gli introiti relativi al pre-ruolo (anno 2012) verranno accertati su questo capitolo anno di competenza, al momento non è previsto un ruolo specifico per queste sanzioni.

tipologia: Corpo di Polizia - I proventi sono legati all'andamento degli interventi sanzionatori degli ausiliari di Genova Parcheggi, alla propensione dei contravvenuti al pagamento in misura ridotta (entro 60 gg.) degli illeciti amministrativi. Importo previsto dal C.d.S./ D.Lgs.vo n° 285/92 .La sanzione può essere pagata con la riduzione del 30% entro il 5° giorno dalla notifica.

Utenza generalizzata.

quantità: circa 62.500 sanzioni annue per 2014, 2015 e 2016.

descrizione: gli importi sono definiti nel Codice della Strada e Leggi complementari.

misura del gettito: in base agli anni precedenti si può stimare un gettito di circa 2,5 milioni con un trend di riscossione di oltre il 50%.

Si precisa che per le sanzioni non pagate nei 60 gg di norma viene emesso il pre-ruolo (avviso bonario) e successivamente il ruolo o atto ingiuntivo.

tipologia: Corpo di Polizia - I proventi sono legati all'andamento degli interventi sanzionatori sulle fermate bus e nelle corsie gialle del Comune di Genova erogate dagli ausiliari del traffico personale AMT e telecamere e alla propensione dei contravvenuti al pagamento in misura ridotta (entro 60 gg.) degli illeciti amministrativi. Importo sanzionatorio previsto dal D.Lgs.vo n° 285/92 e successive modifiche. Utenza generalizzata. La sanzione può essere pagata con la riduzione del 30% entro il 5° giorno dalla notifica.

quantità: circa 100.000 sanzioni annue per 2014, 2015 e 2016.

descrizione: gli importi sono definiti dal Codice della Strada e Leggi complementari. Le sanzioni relative al Codice della Strada subiscono un adeguamento biennale in seguito all'incremento ISTAT.

misura del gettito: considerati gli anni precedenti si può stimare un gettito di circa 7 milioni con una percentuale di riscossione di circa il 45%. Anche per il futuro il trend può essere quello sopra descritto.

Si precisa che per le sanzioni non pagate nei 60 gg di norma viene emesso il pre-ruolo (avviso bonario) e successivamente il ruolo o atto ingiuntivo.

tipologia: Corpo di Polizia - Trattasi di iscrizione a ruolo relative a sanzioni per transiti su corsie gialle e fermate bus non oblazionate nei termini di Legge .Utenza generalizzata.

quantità: un ruolo per 2014.

descrizione: gli importi sono definiti nel Codice della Strada e Leggi complementari, per le sanzioni non pagate correttamente nei termini previsti.

misura del gettito: si prevede un gettito di circa 1,7 milioni per il ruolo relativo all'anno 2011 e anni precedenti.

tipologia: Corpo di Polizia - Sanzioni per infrazioni alla normativa che regola il commercio cittadino.

quantità: statisticamente si rileva una emissione di circa 1500 sanzioni all'anno di questa tipologia e questo dovrebbe rimanere il trend per il prossimo triennio.

descrizione: sul capitolo vengono contabilizzati gli introiti delle sanzioni amministrative commerciali ai sensi della Legge Regionale n. 1/2007 Testo Unico del Commercio e delle altre norme statali che attengono alla materia del commercio e dell'Igiene annonaria.

misura del gettito:

anno 2011	anno 2012	anno 2013
Euro 202.978,67	Euro 274.592,18	Euro 158.971,91

Il gettito previsto per il 2014 al netto della morosità (FSC 97%) è di € 90.000,00. La differenza è dovuta al fatto che per gli anni ante 2013 sul capitolo si introitavano anche le sanzioni elevate dalla Polizia Municipale. Dal 2014, inoltre gli introiti delle sanzioni per infrazioni a norme igienico sanitarie vengono accertati su un distinto capitolo di entrata (20363).

Dal maggio 2013 la competenza sulle sanzioni in materia di igiene alimentare è stata spostata alla ASL, e pertanto gradualmente verranno a decrescere le emissioni di ingiunzioni per questa tipologia di sanzioni.

INTRESSI ATTIVI

CODICI DI BILANCIO 3.300

tipologia: Interessi attivi su impieghi diversi

descrizione: confluiscono nel cespite gli interessi attivi maturati sui c/c accesi presso la Civica Tesoreria e gli interessi prodotti dalle somme relative a mutui passivi depositati su c/correnti presso gli istituti mutuanti (Cassa Depositi e Prestiti), nonché gli interessi prodotti da impieghi finanziari a breve termine delle somme rivenienti da Boc e mutui passivi. Gli affidamenti sono effettuati sotto forma di gestioni patrimoniali a diversi intermediari finanziari (Monte dei Paschi di Siena, Banca Aletti in scadenza marzo 2014).

La redditività delle somme rivenienti da mutui e prestiti obbligazionari depositate sui conti correnti aperti presso il Civico Tesoriere e degli interessi relativi agli impieghi a breve termine in pronti contro termine, è direttamente collegata all'andamento della curva dei tassi.

quantità: la previsione di entrata per il 2014 (€ 500.000,00=) è in linea con quella del 2013, tenuto conto dell'attuale situazione economica-finanziaria e all'andamento della curva forward dei tassi che non prevedono rialzi considerevoli per il 2014.

misura del gettito: il trend in diminuzione degli interessi attivi è imputabile, oltre che all'attuale situazione economico finanziaria, al ritorno alla Tesoreria Unica che ha determinato il deposito di tutte le somme dei conti di Tesoreria presso Banca d'Italia, con un rendimento dell'1% lordo sulle sole entrate proprie dell'Ente.

Inoltre, il ricorso all'indebitamento dal 2012 con Cassa Depositi e Prestiti (vista la difficoltà a reperire risorse tramite gara pubblica per l'applicazione di spread molto alti da parte degli Istituti bancari) che detiene le somme ancora da erogare sui mutui accesi presso l'Istituto stesso in un conto il cui rendimento è pari all'Euribor 6m flat, determina una minore disponibilità di liquidità da impiegare in operazioni di gestione.

RIMBORSI ED ALTRE ENTRATE CORRENTI

CODICI DI BILANCIO 3.500

tipologia: Servizi Generali - Recupero danni.

quantità: danni da alluvione 2011 Euro 1.502.000,0; danni diversi Euro 360.000,00 nel 2014 e Euro 300.000,00 nel 2015 e 2016.

descrizione: recupero danni da alluvione sono una tantum; recuperi diversi (incidenti attivi, pronti interventi Aster, transennamenti, ripristini) sono ripetitivi.

misura del gettito: Euro 1.862.000,00 nel 2014, Euro 300,000,00 nel 2015 e nel 2016.

tipologia: Corpo di Polizia - Sul capitolo 55170 "rimborsi, recuperi da altri soggetti", confluiscono risorse finanziarie di diversa tipologia, tra le quali possono essere ricomprese:

- Entrate provenienti a seguito da risarcimenti danni con finalita' di remissione di querela, o estintive del reato di oltraggio ex art. 341 bis del codice penale nei confronti di un pubblico ufficiale, nell'esercizio delle proprie funzioni;
- Rimborsi spese (ad esempio, consegna atti, per riproduzioni fotogrammi, filmati, copie di planimetrie ecc.);
- Applicazioni penali previste da capitolati speciali d'appalto;
- Recupero spese anticipate c.a. (ad esempio per ritiro, demolizione e radiazione p.r.a. di veicoli in stato di abbandono).

Con riferimento all'esercizio 2014, è stato individuato il capitolo 55170 dal Reparto Contravvenzioni anche per l'incasso dell'importo stabilito a favore del Comune di Genova, secondo quanto pattuito da accordo bonario tra le parti, a seguito di inadempimento contrattuale del gestore del procedimento contravvenzionale.

misura del gettito: In base agli anni precedenti si può stimare un gettito di circa Euro 260.000,00 con un trend di riscossione di circa il 90 - 92 punti percentuali. Nel 2014 la previsione è stata incrementata per una somma pari a Euro 420.000,00 , riconosciuta al Comune di Genova, in relazione all'accordo bonario stipulato tra i Comune di Genova ed il gestore del procedimento contravvenzionale, per inadempimento contrattuale di quest'ultimo.

tipologia: Corpo di Polizia - Recupero spese di accertamento e notifica delle sanzioni a colui che ha commesso violazioni al Codice della Strada.

quantità: circa 1,2 milioni annui per 2014, 2015 e 2016.

descrizione: trattasi di adempimento connesso all'attività sanzionatoria che è rivolta all'utenza. Vengono recuperate le spese di accertamento e notifica di atti conseguenti all'accertamento di violazioni al Codice della Strada.

misura del gettito: il trend è basato sul numero degli accertamenti notificati e sopra tutto sulle sanzioni pagate gettito di circa 1,2 milioni.

tipologia: Cultura - Rimborsi da Istituzione Mu.Ma per spese diverse sostenute da Comune.

quantità: rimborsi non quantificabili.

descrizione: si tratta di spese sostenute direttamente dal Comune per il pagamento di prestazioni diverse per il funzionamento dell'istituzione che rimborsa tali somme alla C.A.. Le spese riguardano: personale, utenze, giardinaggio, manutenzione, service amministrativo e tecnico.

misura del gettito: 2011 Euro 946.292,72; 2012 Euro 877.551,43 2013 Euro 832.000,00. La somma ha avuto un calo dovuto al risparmio effettuato dall'Istituzione sulle proprie spese di funzionamento. L'andamento per il prossimo triennio si prevede costante.

Personale e relazioni sindacali

In relazione a modifiche organizzative che determinino l'attivazione di nuovi servizi, al miglioramento qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, oppure in presenza di razionalizzazioni e riqualificazioni della spesa per attività di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento, si prevede la possibilità, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative e contrattuali, di integrare il fondo delle risorse variabili accessorie del personale dipendente al fine di remunerare le prestazioni rese dai dipendenti coinvolti in tali processi.

tipologia: Personale - Trattasi di recuperi dovuti da Enti del Settore Pubblico.

quantità: attualmente il numero dei dipendenti in servizio è di 16 unità.

descrizione: trattasi del rimborso del trattamento economico fondamentale del Personale di Polizia Municipale in servizio alla Procura della Repubblica presso il Tribunale e il Tribunale dei Minorenni. La richiesta di rimborso viene inviata annualmente, ma il Ministero non è puntuale con i versamenti.

misura del gettito: il gettito è determinato dal periodo di servizio del personale presso i Tribunali (accertato 2011 Euro 647.168,57 – 2012 Euro 626.877,20 – 2013 Euro 595.807,87).

tipologia: Personale - Rimborso delle retribuzioni del Personale collocato in posizione di comando presso Enti del Settore Pubblico.

quantità: attualmente il numero dei dipendenti in servizio è di 12 unità.

descrizione: trattasi del rimborso delle retribuzioni comprensivo degli oneri riflessi a carico del bilancio comunale.

misura del gettito: il gettito è determinato in base al numero dei dipendenti, al periodo e alla qualifica del Personale collocato in posizione di comando (accertato 2011 Euro 591.267,67 – 2012 Euro 467.026,94 – 2013 Euro 515.154,33).

tipologia: Scuola - Rimborso effettuato dallo Stato a fronte dell'erogazione di pasti a Personale docente avente diritto alla mensa gratuita, come determinato nel decreto ministeriale 28 del 1996 e in forza del C.C.N.L.

quantità: il rimborso riguarda circa 210.000 pasti erogati nel 2013 il cui andamento si conferma per il triennio 2014/2015/2016.

descrizione: l'entità del rimborso è derivante dall'importo a disposizione dell'amministrazione statale e in subordine al numero di pasti che ciascun Comune ha erogato. Il rimborso dipende quindi principalmente dai fondi disponibili e dal mantenimento del presupposto giuridico.

misura del gettito: il volume di entrata ha avuto nel triennio 2011/2013 il seguente andamento: 2011 Euro 600.000,00, 2012 euro 561.728,05 e 2013 Euro 560.399,46. Per il futuro si presume di ridurre lievemente il volume di entrata in considerazione della contrazione generale delle altre entrate derivanti dallo Stato.

tipologia: Ambiente - Rimborso delle spese di gara sostenute dal Comune corrispettivo “una tantum ” dovute alla Civica Amministrazione ai sensi della L. n.9/2014 dagli attuali gestori del servizio reti gas nei Comuni dell'ambito: i concessionari sono obbligati ad anticipare le somme dovute, “salvo rimborso ad essi dovuto dall'aggiudicatario della gara d'ambito, a valle del futuro affidamento della normativa da parte dei Concessionari delle reti gas operanti nell'ambito denominato “Genova 1_ Città e Impianto di Genova” al Comune di Genova, in qualità di Capofila e Stazione appaltante ex DM n. 226/11 della gara d'ambito per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale”.

quantità: 2014 Euro 737.856,00 - 2015 non previste entrate - 2016 non previste entrate.

descrizione: somme in Entrata dovute dai concessionari reti gas alla Civica Amministrazione per “ Canone concessioni reti gas “ Euro 737.856,00.

misura del gettito: si tratta di entrata “una tantum per la copertura degli oneri di gara per l'affidamento della Concessione inerente il servizio di Distribuzione del Gas nell'ATEM Genova 1 Città ed Impianto di Genova “ per importo pari a Euro 737.856,00.

Altre considerazioni e vincoli: provvedere alla richiesta, agli attuali gestori del servizio, delle somme dovute a norma dell'art. 1, comma 16 quater, del D.L. n. 145/13, come convertito in legge n. 9 del 2014, a titolo di anticipazione del corrispettivo una tantum dovuto per gli oneri di gara, nella misura determinata in applicazione delle deliberazioni 11 ottobre 2012 n. 407/2012/R/GAS e 30 maggio 2013 n. 230/2013/R/GAS, con riserva di rimborso da parte dell'aggiudicatario della gara d'ambito.

tipologia: Servizi Civici - Trattasi dei rimborsi spettanti al Comune per le spese da questi sostenute per l'organizzazione delle consultazioni elettorali.

quantità: sono attualmente previste le Elezioni Parlamento Europeo 2014 e le Elezioni Regionali 2015.

descrizione: i rimborsi sono effettuati dalle amministrazione a favore delle quali sono state organizzate le consultazioni elettorali ed hanno per oggetto le spese considerate rimborsabili sulla base di apposite disposizioni legislative.

misura del gettito: la misura del rimborso è stabilita a consuntivo sulla base delle spese effettivamente sostenute e documentate.

tipologia: Recupero rata ammortamento prestito obbligazionario “Genova Capitale della Cultura 2004”

descrizione: contributo quindicennale da parte del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, per emissione Prestito Obbligazionario relativo a “Genova Capitale Europea della Cultura 2004” (art. 23 della Legge 166 del 1 agosto 2002).

quantità: il contributo riconosciuto dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti viene erogato in concomitanza con le due scadenze semestrali (11/1-11/7) del Prestito obbligazionario “Cultura Europea 2004” ed è complessivamente di € 1.500.000,00 annuale.

misura del gettito: il contributo sarà erogato per tutta la durata di ammortamento del prestito obbligazionario (scadenza 11/7/2018).

tipologia: Credito d'imposta ai sensi D.P.R. 633/1972.

quantità: l'importo accertato nel 2014 è aumentato rispetto alle annualità precedenti a seguito dell'innalzamento del limite massimo di compensazione tra debiti e crediti nel modello F24 previsto a partire dal 1° gennaio 2014 dal D.L. n. 35/2013, convertito dalla Legge n. 64/2013.

descrizione: il credito derivante dal saldo tra l'imposta a credito sui costi relativi alle attività rilevanti ai fini IVA del Comune di Genova e gli importi a debito sui ricavi relativi a dette attività viene determinato in sede di dichiarazione annuale e può essere accertato, in base ai nuovi principi contabili, nei limiti degli importi compensati annualmente (o richiesti a rimborso).

misura del gettito: Euro 700.000,00, di cui Euro 172.837,43 (acc. 2014.744) relativo alla dichiarazione IVA presentata nel 2013 ed Euro 527.162,57 (acc. 2014.937) relativo alla dichiarazione IVA presentata nel 2014; tali importi verranno interamente compensati con altri tributi nel corso dell'esercizio.

tipologia: Recupero IVA Metropolitana.

quantità: l'importo accertato nel 2014 corrisponde alla quota di credito IVA richiesto a rimborso su investimenti finanziati senza il ricorso all'indebitamento per la realizzazione della Linea Metropolitana di Genova.

descrizione: il Comune di Genova presenta periodicamente delle istanze alla Direzione Regionale delle Entrate per il rimborso di parte del credito IVA. L'istanza presentata nel 2013, in sede di presentazione della dichiarazione IVA annuale, si è conclusa nel 2014 con il riconoscimento da parte della Direzione Regionale dell'importo richiesto, oltre ad interessi legali. Tale importo non è soggetto ai vincoli riguardanti il credito IVA finanziato con indebitamento e può essere destinato alla copertura di spese correnti.

misura del gettito: Euro 1.044.431,66 (acc. 2014.748) relativo alla quota di credito IVA richiesto a rimborso finanziato con risorse non derivanti da indebitamento. Tale importo è stato regolarmente introitato nell'esercizio.

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

CODICI DI BILANCIO 4.200

tipologia: Contributi dallo Stato tramite mutui.

descrizione: contributi in conto capitale concessi per la realizzazione del Deposito per i veicoli della Metropolitana (comprensivo del soprastante parcheggio di interscambio) e per l'acquisto di nuovi 7 veicoli di nuova generazione per la linea metropolitana.

Il contributo concesso dal CIPE, a seguito del parere favorevole espresso dal Ministero dei Trasporti con Voto n. 441/211GE in data 28/7/2010, per la realizzazione del deposito dei veicoli e per la fornitura dei nuovi sette veicoli, sarà erogato con le modalità di cui alla Convenzione sottoscritta in data 21 gennaio 2013 dalla Direzione Generale per il T.P.L.

misura del gettito: il contributo complessivo concesso ammonta ad Euro 27.456.488,00 ed è stato già parzialmente appostato a Bilancio del Comune di Genova.

tipologia: Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali.

descrizione: contributo per la costruzione del nuovo depuratore Area Centrale Genovese

misura del gettito: Euro 1.597,200,00.

tipologia: Contributi dalla Regione per investimenti.

descrizione: contributi straordinari dalla Regione per adeguamento idraulico III lotto Rio Fegino in Valpolcevera

misura del gettito: Euro 10.070.000,00.

tipologia: Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali.

descrizione: contributi straordinari dalla provincia per la messa a sicurezza del tratto terminale del torrente Secca in Val Polcevera

misura del gettito: Euro 1.000.000,00.

tipologia: Contributi dalla Regione per investimenti.

descrizione: contributi straordinari dalla regione per interventi di sistemazione idrogeologica in Salita Brasile a Bolzaneto

misura del gettito: Euro 610.000,00.

tipologia: Contributi dalla regione per investimenti.

descrizione: finanziamento regionale a sostegno del Programma locale della casa per l'attuazione degli interventi di ristrutturazione di alloggi di civica proprietà nel piano di zona di Prà/Voltri ed in Centro Storico

misura del gettito: Euro 2.005.428,00.

tipologia: Contributi agli investimenti da imprese.

descrizione: tale cespite comprende le entrate derivanti dall'attualizzazione dei canoni futuri idonei a consentire il recupero, attraverso l'ammortamento degli stessi, di spese di manutenzione sostenute da locatari/concessionari ma a carico del Comune.

misura del gettito: Euro 643.700,00.

tipologia: Contributi agli investimenti da imprese.

descrizione: contributi per la manutenzione straordinaria del mercato dell'industria a Sampierdarena

misura del gettito: Euro 1.294.000,00.

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

CODICI DI BILANCIO 4.400

tipologia: Alienazione di beni immobili.

descrizione: tale cespite comprende le entrate derivanti dall'alienazione di immobili di civica proprietà che vengono dismessi secondo determinati programmi di vendita deliberati dal Consiglio Comunale conformemente a quanto previsto dal regolamento adottato con deliberazione 29/2001.

misura del gettito: Euro 32.834.956,93.

tipologia: Costituzione di diritto di superficie per finanza di progetto.

descrizione: il cespite comprende i corrispettivi dovuti al Comune a fronte dell'attuazione delle procedure di cui all'art. 31, commi 45, 46, 47, 48, 49, 50 – della Legge 23.12.1998 n. 448 ed alla L. 106/2011, come stabilito in ultimo dalla deliberazione di Giunta Comunale 339/13.12.2012.

Le suddette procedure riguardano la cessione in piena proprietà delle quote d'area relative ad alloggi realizzati nei piani di zona "167" in regime di diritto di superficie, nonché la modifica delle convenzioni relative ad alloggi realizzati nei suddetti piani in regime di proprietà.

Gli atti costitutivi della procedura prevedono che tali proventi vengano utilizzati per la realizzazione di interventi pubblici nell'ambito dei programmi di recupero complessi (programmi di recupero urbano, contratti di quartiere, programmi di rigenerazione urbana, ecc.). Fra le fattispecie previste è compresa la copertura dei cofinanziamenti necessari ad ottenere specifici contributi pubblici (fondi FIR – investimento regionale, fondi CIPE, fondi derivanti da leggi speciali).

misura del gettito: Euro 4.060.762,00.

ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE

CODICI DI BILANCIO 4.500

tipologia: Contributi per concessioni edilizie diverse

descrizione: i contributi per concessioni edilizie sono gli importi che vengono pagati dai costruttori, a fronte della realizzazione di nuovi edifici o all'ampliamento di quelli esistenti.

I contributi per concessioni edilizie sono divisi in:

- Oneri di urbanizzazione: e' il contributo che ogni nuova costruzione da per le opere di urbanizzazione primarie: strade, fognature, reti idriche e per le opere di urbanizzazione secondarie: scuole, edifici pubblici;

- Costo di costruzione: e' una tassa sull'edificazione che ha lo scopo di finanziare altre opere.

Gli oneri di urbanizzazione e il costo di costruzione sono determinati dalla D.C.C. 29/1996 e successivi aggiornamenti e modificazioni annuali (D.C.C. 340/2012). Il computo di detti oneri è commisurato alla "superficie di riferimento" così come definita dall'art. 10 della L.R. 25/95.

misura del gettito: l'ultimo triennio registra un trend in calo, si è passati dai quasi 10 ml di euro entrati nel 2011 a meno di 5 ml nel 2013, riflesso della crisi economica che ha colpito in maniera particolare il comparto edile. Si ritiene quindi ragionevole prevedere, per l'anno 2014 e futuri, una entrata minore rispetto all'anno 2013.

tipologia: Credito IVA in conto capitale.

quantità: l'importo accertato nel 2014 corrisponde alla quota di credito IVA richiesto a rimborso nel 2013 su investimenti finanziati mediante il ricorso all'indebitamento per la realizzazione della Linea Metropolitana di Genova.

descrizione: il Comune di Genova presenta periodicamente delle istanze alla Direzione Regionale delle Entrate per il rimborso di parte del credito IVA. L'istanza presentata nel 2013, in sede di presentazione della dichiarazione IVA annuale, si è conclusa nel 2014 con il riconoscimento da parte della Direzione Regionale dell'importo richiesto, oltre ad interessi legali. L'importo in oggetto viene accertato in conto capitale in quanto soggetto ai vincoli introdotti dai nuovi principi contabili che non consentono di destinare il credito IVA finanziato con indebitamento alla copertura di spese correnti.

misura del gettito: Euro 1.033.041,34 (acc. 2014.758) relativo alla quota di credito IVA richiesto a rimborso finanziato con risorse derivanti da indebitamento. Tale importo è già stato regolarmente introitato nell'esercizio.

tipologia: Entrate straordinarie in conto capitale – Interventi in materia di edilizia residenziale pubblica.

descrizione: contributi diversi – corrispettivi per l'attuazione di interventi di ERP nei p.d.z. "167"

Il cespite comprende i corrispettivi dovuti al Comune per la cessione o concessione di aree nei piani di zona "167" al fine dell'attuazione di interventi di edilizia residenziale pubblica convenzionata ai sensi dell'art. 35 della legge n. 865/1971 e successive modifiche e integrazioni.

Tale normativa prescrive che l'entrata corrisponda alla copertura dei costi delle opere pubbliche connesse all'intervento, da realizzarsi direttamente dall'operatore "a scomputo oneri", ovvero dal Comune mediante appalti pubblici.

La maggior parte degli interventi in questione, da attuarsi nel triennio, sono integrati in programma di recupero complessi (programmi di recupero urbano, contratti di quartiere, programmi di rigenerazione urbana, ecc.). L'entrata è pertanto collegato al capitolo di uscita 74063, centro di costo 2010, "interventi in materia di E.R.P. – Investimenti diversi" e al codice opera 10101.36.3.

Si tratta di "opera generica", che comprende la pluralità degli interventi connessi ai programmi complessi di E.R.P. Fra le fattispecie previste è compresa la copertura dei cofinanziamenti necessari a ottenere specifici contributi pubblici (fondi FIR – investimento regionale, fondi CIPE, fondi derivanti da leggi speciali...)

misura del gettito: Euro 1.500.000,00.

tipologia: Sanzioni relative a concessioni edilizie.

descrizione: le sanzioni sono introitate per opere eseguite abusivamente, ai sensi degli artt. 43 e 49 della L.R. 16/2008.

L'importo delle sanzioni, relativamente all'applicazione dell'art. 43 della L.R. 16/2008, va da un minimo di Euro 516,00 ad un massimo di Euro 5.164,00. L'importo delle sanzioni di cui all'art. 49 della L.R. 16/2008 è pari al doppio del contributo di costruzione previsto dagli artt. 38 e 39 della legge stessa ed è determinato sulla base della D.C.C. 29/96 e successive modificazioni ed aggiornamenti annuali.

Per quanto concerne il recupero di somme richieste ai responsabili degli abusi e mai dagli stessi versati, si procede all'iscrizione a ruolo annuale delle somme medesime. Si presume che, almeno un 65% possa essere introitato (il restante 35% può essere ragionevolmente oggetto di ricorsi e/o sgravi).

misura del gettito: gli introiti dell'anno 2011 ammontano ad oltre 1,6 mln di euro, nell'anno 2012 ad oltre 1,5 mln e nel 2013 a circa 1.4 mln di Euro, confermando un trend stabile anche nel prossimo futuro.

tipologia: Monetizzazione aggiuntiva.

descrizione: la monetizzazione aggiuntiva è applicabile in tutte le zone di P.U.C. per i casi in cui l'intervento edilizio determina uno squilibrio nel rapporto insediati/servizi.

Con specifico riferimento all'art. 53, comma 3, delle norme di attuazione del P.U.C. vigente, la valutazione dell'opportunità della monetizzazione avviene previa motivazione dell'assenza di interesse pubblico all'acquisizione di spazi a standard nel caso in cui l'attuazione dell'intervento determina l'insorgenza di uno squilibrio nel rapporto abitanti/servizi.

La monetizzazione aggiuntiva viene determinata dalla somma dei valori afferenti le opere non realizzate e le aree non cedute, da determinarsi nel rispetto dei seguenti parametri:

-riferimento all'utilità economica conseguita dai lottizzanti per effetto della mancata cessione, avuto anche riguardo all'unità urbanistica in cui è ubicata l'area di intervento;

-riferimento ai costi che sosterebbe la Civica Amministrazione per l'acquisizione di aree, sia edificabili (con indice medio), che a diversa destinazione, mediante esproprio, ai sensi del T.U. n. 327/2001 e s.m.i,

-gli introiti vengono destinate in via prioritaria alla riqualificazione degli spazi verdi pubblici, mediante un programma di interventi concordato con i Municipi, dopo un attento monitoraggio e valutazione degli standard urbanistici.

misura del gettito: la natura del cespite, unitamente al periodo di crisi che il settore edilizio sta attraversando, determinano la difficoltà a quantificare le previsioni di introiti per i prossimi anni. Si possono fornire le entrate relative al triennio trascorso (anno 2011 Euro 584.881,03; anno 2012 Euro 1.807.533,07, anno 2013 Euro 1.036.078,52) ipotizzando una tendenza in flessione per il triennio futuro.

tipologia: Oneri per le finalità di cui all'art. 26 L.R. 38/2007.

descrizione: interventi di cui alla legge regionale n. 38 del 2007 (DCC 4/2012).

Le poste iscritte in entrata riguardano interventi di edilizia residenziale di iniziativa privata in procedura di approvazione o approvati da Conferenza dei Servizi che devono cedere ai sensi della legge regionale n. 38/2007 una quota di superficie per edilizia residenziale pubblica.

La quota è monetizzata e tali risorse sono vincolate all'utilizzo per interventi di edilizia residenziale sociale, finalizzate principalmente a interventi di recupero di alloggi sfitti E.R.P.

Per il prossimo triennio sono previste le seguenti entrate:

2014	2015	2016	
125.000,00	320.000,00	455.000,00	(totale Euro 900.000,00)

misura del gettito: 125.000 intervento Da Bissone - Sestri
320.000 intervento Ex Til Fischer – Quarto
455.000 interventi Enel Pacinotti e Teglia Piombelli

4.4 Impegni pluriennali di parte corrente già assunti

4.4 - IMPEGNI PLURIENNALI DI PARTE CORRENTE ASSUNTI NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E NON FINANZIATI CON FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER MISSIONE/PROGRAMMA

Missione - programma	2014	2015	2016
1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			
1 ORGANI ISTITUZIONALI	296.792,32	68.339,32	0,00
2 SEGRETERIA GENERALE	1.166,00	0,00	0,00
3 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	3.679.470,17	1.086.094,78	48.829,80
4 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	2.512.517,33	2.362.530,00	0,00
5 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	1.970.665,03	908.228,31	387.373,25
6 UFFICIO TECNICO	3.105.163,61	1.014.754,56	0,00
7 ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	217,02	0,00	0,00
8 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	900.714,76	162.137,26	0,00
10 RISORSE UMANE	121.101,66	55.409,03	52.964,49
11 ALTRI SERVIZI GENERALI	173.161,42	75.715,05	76.385,05
Totale missione 1	12.760.969,32	5.733.208,31	565.552,59
2: GIUSTIZIA			
1 UFFICI GIUDIZIARI	2.593.394,72	3.111.163,77	1.279.581,34
Totale missione 2	2.593.394,72	3.111.163,77	1.279.581,34
3: ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA			
1 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	1.713.342,60	888.821,08	105.991,94
2 SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	311.134,00	83.486,00	0,00
Totale missione 3	2.024.476,60	972.307,08	105.991,94

4.4 - IMPEGNI PLURIENNALI DI PARTE CORRENTE ASSUNTI NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E NON FINANZIATI CON FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER MISSIONE/PROGRAMMA

Missione - programma	2014	2015	2016
4: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO			
1 ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	1.225.543,36	567.591,68	553.303,58
2 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	401.810,43	397.730,27	339.035,56
6 SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	21.574.013,10	16.631.498,26	18.785,54
Totale missione 4	23.201.366,89	17.596.820,21	911.124,68
5: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI			
2 ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	977.518,27	1.936,00	0,00
Totale missione 5	977.518,27	1.936,00	0,00
6: POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO			
1 SPORT E TEMPO LIBERO	398.491,51	60.116,00	116,00
2 GIOVANI	3.413,60	0,00	0,00
Totale missione 6	401.905,11	60.116,00	116,00
7: TURISMO			
1 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	1.562,00	0,00	0,00
Totale missione 7	1.562,00	0,00	0,00
8: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			
1 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	32.251,79	10.750,63	0,00
Totale missione 8	32.251,79	10.750,63	0,00

4.4 - IMPEGNI PLURIENNALI DI PARTE CORRENTE ASSUNTI NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E NON FINANZIATI CON FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER MISSIONE/PROGRAMMA

Missione - programma	2014	2015	2016
9: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			
1 DIFESA DEL SUOLO	1.605,74	0,00	0,00
2 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	36.995,12	10.338,87	7.252,72
8 QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	39.040,00	0,00	0,00
Totale missione 9	77.640,86	10.338,87	7.252,72
10: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'			
2 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	82.957.983,46	17.144,35	0,00
5 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	944.536,63	567.809,83	0,00
Totale missione 10	83.902.520,09	584.954,18	0,00
11: SOCCORSO CIVILE			
1 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	154.122,92	40.135,18	15.899,40
Totale missione 11	154.122,92	40.135,18	15.899,40
12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			
1 INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	1.902.519,92	1.556.900,14	117.404,13
2 INTERVENTI PER LA DISABILITA'	696.906,92	0,00	0,00
3 INTERVENTI PER GLI ANZIANI	884.856,24	0,00	0,00
4 INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	105.276,32	36.185,23	35.202,11
6 INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	120.158,12	40.052,74	0,00
9 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	3.430,35	0,00	0,00
Totale missione 12	3.713.147,87	1.633.138,11	152.606,24

4.4 - IMPEGNI PLURIENNALI DI PARTE CORRENTE ASSUNTI NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E NON FINANZIATI CON FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER MISSIONE/PROGRAMMA

Missione - programma	2014	2015	2016
13: TUTELA DELLA SALUTE			
7 ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	498.959,06	233.905,80	0,00
Totale missione 13	498.959,06	233.905,80	0,00
14: SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ			
2 COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	862.899,19	645.373,52	558.016,03
Totale missione 14	862.899,19	645.373,52	558.016,03
15: POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE			
3 SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	630.001,23	38.719,29	0,00
Totale missione 15	630.001,23	38.719,29	0,00
17: ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE			
1 FONTI ENERGETICHE	19.000,00	0,00	0,00
Totale missione 17	19.000,00	0,00	0,00
Totale	131.851.735,92	30.672.866,95	3.596.140,94

4.5 Impegni finanziati con fondo pluriennale vincolato

4.5 - IMPEGNI FINANZIATI CON FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER MISSIONE/PROGRAMMA

Missione - programma	2014	2015	2016
1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			
1: ORGANI ISTITUZIONALI			
1 SPESE CORRENTI	90.611,56	9.978,85	0,00
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	69.885,50	0,00	0,00
Totale programma: ORGANI ISTITUZIONALI	160.497,06	9.978,85	0,00
3: GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO			
1 SPESE CORRENTI	617.511,21	0,00	0,00
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	7.524.903,63	1.366.310,93	0,00
Totale programma: GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	8.142.414,84	1.366.310,93	0,00
5: GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI			
1 SPESE CORRENTI	83.711,30	0,00	0,00
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	15.178.738,61	2.277.441,21	0,00
Totale programma: GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	15.262.449,91	2.277.441,21	0,00
6: UFFICIO TECNICO			
1 SPESE CORRENTI	1.143.207,75	43,90	0,00
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	7.341.323,23	2.933,10	0,00
Totale programma: UFFICIO TECNICO	8.484.530,98	2.977,00	0,00

4.5 - IMPEGNI FINANZIATI CON FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER MISSIONE/PROGRAMMA

Missione - programma	2014	2015	2016
7: ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE			
1 SPESE CORRENTI	16.756,90	0,00	0,00
Totale programma: ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	16.756,90	0,00	0,00
8: STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI			
1 SPESE CORRENTI	419.189,34	0,00	0,00
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	195.470,81	0,00	0,00
Totale programma: STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	614.660,15	0,00	0,00
10: RISORSE UMANE			
1 SPESE CORRENTI	51.031,65	104,79	0,00
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	26.160,00	0,00	0,00
Totale programma: RISORSE UMANE	77.191,65	104,79	0,00
11: ALTRI SERVIZI GENERALI			
1 SPESE CORRENTI	1.224.595,92	0,00	0,00
Totale programma: ALTRI SERVIZI GENERALI	1.224.595,92	0,00	0,00
Totale missione: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	33.983.097,41	3.656.812,78	0,00

4.5 - IMPEGNI FINANZIATI CON FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER MISSIONE/PROGRAMMA

Missione - programma	2014	2015	2016
2: GIUSTIZIA			
1: UFFICI GIUDIZIARI			
1 SPESE CORRENTI	38.914,95	0,00	0,00
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	289.143,79	5.120,70	0,00
Totale programma: UFFICI GIUDIZIARI	328.058,74	5.120,70	0,00
Totale missione: GIUSTIZIA	328.058,74	5.120,70	0,00
3: ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA			
1: POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA			
1 SPESE CORRENTI	1.766.820,00	0,00	0,00
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	575.168,45	250.000,00	0,00
Totale programma: POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	2.341.988,45	250.000,00	0,00
2: SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA			
1 SPESE CORRENTI	114.505,51	0,00	0,00
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	567.691,33	0,00	0,00
Totale programma: SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	682.196,84	0,00	0,00
Totale missione: ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	3.024.185,29	250.000,00	0,00

4.5 - IMPEGNI FINANZIATI CON FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER MISSIONE/PROGRAMMA

Missione - programma	2014	2015	2016
4: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO			
1: ISTRUZIONE PRESCOLASTICA			
1 SPESE CORRENTI	132.446,46	0,00	0,00
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	1.165,29	0,00	0,00
Totale programma: ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	133.611,75	0,00	0,00
2: ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA			
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	1.146.503,31	83.680,00	0,00
Totale programma: ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	1.146.503,31	83.680,00	0,00
6: SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE			
1 SPESE CORRENTI	823.685,49	1.800,00	0,00
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	4.593.356,87	4.851.557,04	0,00
Totale programma: SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	5.417.042,36	4.853.357,04	0,00
Totale missione: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6.697.157,42	4.937.037,04	0,00
5: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI			
2: ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE			
1 SPESE CORRENTI	114.236,46	5.250,00	0,00
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	2.210.806,05	673.919,02	60.062,21
Totale programma: ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	2.325.042,51	679.169,02	60.062,21
Totale missione: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	2.325.042,51	679.169,02	60.062,21

4.5 - IMPEGNI FINANZIATI CON FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER MISSIONE/PROGRAMMA

Missione - programma	2014	2015	2016
6: POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO			
1: SPORT E TEMPO LIBERO			
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	1.359.362,17	1.110.172,09	340.000,00
Totale programma: SPORT E TEMPO LIBERO	1.359.362,17	1.110.172,09	340.000,00
2: GIOVANI			
1 SPESE CORRENTI	30.191,00	0,00	0,00
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	12,49	0,00	0,00
Totale programma: GIOVANI	30.203,49	0,00	0,00
Totale missione: POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	1.389.565,66	1.110.172,09	340.000,00
7: TURISMO			
1: SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO			
1 SPESE CORRENTI	138.875,66	0,00	0,00
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	402,00	149.995,91	0,00
Totale programma: SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	139.277,66	149.995,91	0,00
Totale missione: TURISMO	139.277,66	149.995,91	0,00

4.5 - IMPEGNI FINANZIATI CON FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER MISSIONE/PROGRAMMA

Missione - programma	2014	2015	2016
8: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			
1: URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO			
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	7.098.006,28	2.474.536,38	84.159,70
Totale programma: URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	7.098.006,28	2.474.536,38	84.159,70
2: EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE			
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	2.610.792,98	1.863.043,48	0,00
Totale programma: EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	2.610.792,98	1.863.043,48	0,00
Totale missione: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	9.708.799,26	4.337.579,86	84.159,70

4.5 - IMPEGNI FINANZIATI CON FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER MISSIONE/PROGRAMMA

Missione - programma	2014	2015	2016
9: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			
1: DIFESA DEL SUOLO			
1 SPESE CORRENTI	108.190,97	0,00	0,00
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	5.309.484,51	222.043,26	0,00
Totale programma: DIFESA DEL SUOLO	5.417.675,48	222.043,26	0,00
2: TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE			
1 SPESE CORRENTI	1.029.687,91	0,00	0,00
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	11.042.272,66	7.107,65	0,00
Totale programma: TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	12.071.960,57	7.107,65	0,00
8: QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO			
1 SPESE CORRENTI	116.477,37	0,00	0,00
Totale programma: QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	116.477,37	0,00	0,00
Totale missione: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	17.606.113,42	229.150,91	0,00

4.5 - IMPEGNI FINANZIATI CON FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER MISSIONE/PROGRAMMA

Missione - programma	2014	2015	2016
10: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'			
2: TRASPORTO PUBBLICO LOCALE			
1 SPESE CORRENTI	3.428.504,03	0,00	0,00
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	10.099.740,22	22.412.432,40	34.070,00
Totale programma: TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	13.528.244,25	22.412.432,40	34.070,00
5: VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI			
1 SPESE CORRENTI	583.515,13	0,00	0,00
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	22.160.832,41	9.048.829,91	26.278.441,97
Totale programma: VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	22.744.347,54	9.048.829,91	26.278.441,97
Totale missione: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	36.272.591,79	31.461.262,31	26.312.511,97
11: SOCCORSO CIVILE			
1: SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE			
1 SPESE CORRENTI	11.875,24	0,00	0,00
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	5.746,34	0,00	0,00
Totale programma: SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	17.621,58	0,00	0,00
Totale missione: SOCCORSO CIVILE	17.621,58	0,00	0,00

4.5 - IMPEGNI FINANZIATI CON FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER MISSIONE/PROGRAMMA

Missione - programma	2014	2015	2016
12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			
1: INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO			
1 SPESE CORRENTI	108.752,10	0,00	0,00
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	575.638,51	0,00	0,00
Totale programma: INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	684.390,61	0,00	0,00
3: INTERVENTI PER GLI ANZIANI			
1 SPESE CORRENTI	15.358,63	0,00	0,00
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	19.442,27	0,00	0,00
Totale programma: INTERVENTI PER GLI ANZIANI	34.800,90	0,00	0,00
4: INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE			
1 SPESE CORRENTI	215.431,35	0,00	0,00
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	3.479.159,11	224,53	0,00
Totale programma: INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	3.694.590,46	224,53	0,00
6: INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA			
1 SPESE CORRENTI	31.825,63	0,00	0,00
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	1.202.192,92	400.000,00	0,00
Totale programma: INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	1.234.018,55	400.000,00	0,00

4.5 - IMPEGNI FINANZIATI CON FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER MISSIONE/PROGRAMMA

Missione - programma	2014	2015	2016
7: PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI			
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	2.758,67	0,00	0,00
Totale programma: PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	2.758,67	0,00	0,00
9: SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE			
1 SPESE CORRENTI	104.078,94	0,00	0,00
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	597.991,69	527.301,00	0,00
Totale programma: SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	702.070,63	527.301,00	0,00
Totale missione: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	6.352.629,82	927.525,53	0,00
13: TUTELA DELLA SALUTE			
7: ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA			
1 SPESE CORRENTI	249.251,88	0,00	0,00
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	6.194,58	0,00	0,00
Totale programma: ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	255.446,46	0,00	0,00
Totale missione: TUTELA DELLA SALUTE	255.446,46	0,00	0,00

4.5 - IMPEGNI FINANZIATI CON FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER MISSIONE/PROGRAMMA

Missione - programma	2014	2015	2016
14: SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ			
2: COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI			
1 SPESE CORRENTI	3.990,00	0,00	0,00
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	257.482,09	726.538,18	0,00
Totale programma: COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	261.472,09	726.538,18	0,00
4: RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'			
1 SPESE CORRENTI	89.682,80	0,00	0,00
Totale programma: RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	89.682,80	0,00	0,00
Totale missione: SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	351.154,89	726.538,18	0,00
15: POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE			
3: SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE			
1 SPESE CORRENTI	382.689,36	0,00	0,00
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	323.895,37	0,00	0,00
Totale programma: SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	706.584,73	0,00	0,00
Totale missione: POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	706.584,73	0,00	0,00

4.5 - IMPEGNI FINANZIATI CON FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER MISSIONE/PROGRAMMA

Missione - programma	2014	2015	2016
17: ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE			
1: FONTI ENERGETICHE			
1 SPESE CORRENTI	101.000,00	0,00	0,00
Totale programma: FONTI ENERGETICHE	101.000,00	0,00	0,00
Totale missione: ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	101.000,00	0,00	0,00
Totale	119.258.326,64	48.470.364,33	26.796.733,88

4.6 Investimenti in corso

4.6 INVESTIMENTI IN CORSO		
Il dettaglio che segue è relativo ai lavori e interventi finanziati in corso, lavori aggiudicati, gare in corso e gare da avviare.		
CODICE	LAVORI E INTERVENTI FINANZIATI IN CORSO	IMPORTO
13078	Palazzo di Giustizia: manut edile non programm anno 2010 (DD71/2010) - completamento [EDILDUE]	169.937,82
8376	Colombiane(Turistico)- Acquario di Genova: nuova vasca delfini [ATI ITINERA/DIESESE/BENVENUTO]	22.426.744,00
11622	Completamento marciapiedi Via Oberdan dal civ. 168R a V.le Franchini e Via M.Sala dal civ. 11 a Largo Bassanite [CeME]	294.677,38
13942	Via Montelungo, in corrispondenza palo I.P. N38: consolidamento sede stradale (SU art 176) [SILCAP]	260.000,00
13943	Salita Chiappa di Struppa: ricostruzione di un tratto di muro e strada franati (SU art 176) [VILLA COSTRUZIONI]	410.000,00
13956	Via Linneo: consolidamento strutturale di un tratto del muro di sottoscarpa (SU art 176) [INJECTOSOND]	500.000,00
13998	Corso Montegrappa: ricostruzione di un tratto di muraglione (SU art 176) [L'EDILBIT]	110.000,00
2296	Rio Archetti: sistemazione idraulica tratto a monte del campeggio comunale di Villa Doria [ESOSTRADE]	724.964,90
2629	Area Vasta Sampierdarena (1°lotto): adeguamento idraulico collettore Barabino (GC999/02) [ATI SIRCE/ILSET]	4.042.602,31
7182	Manut straord muri di sostegno, scarpate e reti di drenaggio urbano ANNO 2011 [L'EDILBIT]	250.000,00
7183	Manut straord opere marittime ANNO 2011 [CPC]	250.000,00
8176	Via San Biagio: allargamento - 3°lotto (ultimo)-PIC1 [POZZI]	700.000,00
9062	C.I.V. di Via De Paoli-Via Giacometti-Corso Sardegna: Progetto Consorzio Corso Sardegna Bassa [GENNARO]	183.419,82
7061	POR-Asse 3-Sampierdarena - Via Buranello: riqualificazione [CORES]	2.000.000,00
11000	Strada di collegamento tra Campenave, Borgonuovo e Crevari 2° lotto [EUROROCK]	1.330.000,00
11136	Via Vittorini civv. da 17 a 27: realizzazione due alloggi ERP e due locali sociali [RTI EDILFRANCO/CRESTA IMPIANTI]	450.000,00
12279	Diga Bianca: piano di Zona Begato 9; recupero di 25 alloggi [POMIEDILAPPALTI]	1.000.000,00
3998	Recupero 10 alloggi ERP (ex DL 159/2007 Art.21) - 1° lotto (2 alloggi in Via da Serro a Morego 27) [CEMA]	125.000,00
7211	Capo San Rocco: realizzazione belvedere [SALCO]	180.000,00
11034	Casa della solidarietà(Massoero),Via del Molo 13: realizzazione struttura polivalente accoglienza-2°lotto [CONS COOP COSTR]	655.227,00
11896	Piano Locale Casa:recupero 10 alloggi ERP-Progr.Social Housing 2009-2°lotto,Centro Storico [RTI QUINTO/RS SERVICE]	450.000,00
12278	Cimitero della Castagna: manutenzione straordinaria Galleria di Levante [EDILGE]	500.000,00
12284	Passo Torbella 12: riqualificazione locali per nuova sede ambito territoriale sociale ATS 41 Valpolcevera [BRC]	170.000,00
12516	Cimiteri Prà e Nervi 3 - Interventi manutentivi camere mortuarie [LA COMMERCIALE]	46.175,00
13216	Manut straord e/o adeguam mercati cittadini ANNO 2011: parziale rifacimento copertura p. rialzato Mercato Orientale [SALCO]	48.906,00
13756	Istituto San Raffaele Coronata: somma urgenza coperture (SU art 176) [MILICI]	365.147,33
1446	PRU Sopranis: palestra in Via Digione 1°e2°lotto [CONS PEDRON]	2.500.000,00
1769	PRU Porta Soprana - Scuola Piazza delle Erbe (1° e 2° lotto) (GC1084/2006) [BRC]	6.647.220,14
2230	Contratto Quartiere 2-zona Ghetto - Riqualificazione viabilità storica 2°lotto (GC600/2007) [TECNOEDILE]	727.820,00
6165	Scuola elementare Duca degli Abruzzi, Via Centurione 19: adeg normativo e redistribuzione spazi [ATI GAM PAINI/BARCHI]	1.260.000,00
7034	Accordo programma DM16/3/2006: recupero immobili patrimonio disponibile (Vico del Duca 22) [EDILGE]	1.723.589,00

CODICE	LAVORI E INTERVENTI FINANZIATI IN CORSO	IMPORTO
8456	Manut straord e/o adeguam patrimonio comunale - Anno 2010 [RTI CRESTA/TEKNIKA]	850.000,00
9377	Contratto Quartiere 2-zona Ghetto - San Filippo: inserim.scuola materna e strutture uso sociale 2°lotto [RTI GAM PAINI/BARCHI]	1.912.737,10
9540	Manut straord e/o adeguam mercati cittadini ANNO 2011: diurno De Ferrari,Mercato Orientale,Via Burlando 12/11 [BRUZZONE]	50.375,70
6183	Galleria Mazzini: interventi di messa in sicurezza e restauro del fronte di Largo Lanfranco-2^ fase [CESAG]	234.650,00
10177	Colombiane(Ville e Parchi st.)- Villa Durazzo Pallavicini 3°lotto: riqualificazione parco [AMBIENTE E TERRITORIO]	1.790.000,00
10456	Colombiane(Ville e Parchi st.)- Parchi di Nervi: restauro parco e fabbricati-1°lotto,3°str (palestrina) [RTI GAM PAINI/BARCHI]	778.422,38
11060	Colombiane(Ville e Parchi st.)- Villa Rosazza: riqualificazione del parco - 2°lotto [COOP EDILE]	1.400.604,75
1620	POR-Asse 4 - Villa Doria: restauro del laghetto alessiano [ATI CRESTA/TEKNIKA]	1.000.000,00
5029	Colombiane(Valorizz. luoghi colomb.)- Via XX Settembre 2°lotto [SELENE]	1.000.000,00
9102	Colombiane(Ville e Parchi st.)- Villa Durazzo Pallavicini 2°lotto: restauro mausoleo e castello [VITA]	1.058.372,56
11261	SU art 176-Giardini Tra Via Casaccia e Via Paleocapa: voragine sopra tombinatura Fossato Sant'Ugo [CONSORTILE LIGURE]	250.000,00
12837	Via Varenna: somma urgenza muro di cinta Villa Pallavicini (SU art 176) [L'EDILBIT]	94.106,21
7078	POR-Asse 3-Molassana - Piazza antistante nuovo edificio per servizi civici a Molassana: riqualificazione [RARO]	249.754,00
11029	Palazzo di Giustizia: manutenzione impiantistica non programmabile anno 2012 [ELETTROIMPIANTI]	300.000,00
11030	Palazzo di Giustizia: manutenzione edile non programmabile anno 2012 [CRESTA]	336.977,46
1145	Largo Rosanna Benzi: costruzione e gestione parcheggio interrato (PROJECT) [SABA ITALIA]	10.200.000,00
13876	Palazzo Albini, Via Garibaldi 9: manutenzione straordinaria copertura a terrazza	50.000,00
5026	POR-Asse 4 - Giardini e Musei di Strada Nuova [RTI CESAG/LA BOTTEGA/RAEL]	1.950.000,00
7046	Monumento Duca di Galliera: restauro e posa in opera - 1°lotto (restauro) [CSR]	194.523,54
8296	POR-Asse 4 - I Musei della Cultura Materiale: Museo Archeologia Ligure nel distretto culturale del Ponente [BRC]	625.000,00
8416	Colombiane(Infrastr Prà)- Villa De Mari: rifacimento coperture e 1°lotto ostello [CRESTA]	1.119.113,93
6116	Rio Fegino: adeguamento idraulico sezione in corrispondenza del ponte di Via Ferri [EDILDUE]	1.838.547,18
7210	POR-Asse 3-Prà - Rio San Pietro: risanamento idrogeologico tratto terminale [COSPEF]	1.876.655,97
11098	Edifici scolastici: interventi dopo visite Provv.OOPP ANNO 2011-Lotto 4-Scuole Spinola e Dante-Centurione [CALDERAN&MOSCATELLI]	250.865,00
11099	Eliminazione criticità esodo istituti scolastici - Anno 2011 - Lotto B - Scuole Borsi e Montanella [ASA]	249.850,00
12336	Interventi diffusi presso le sedi della Polizia Municipale ANNO 2010 (aggiudicazione alla 2^) [GAMBINO]	300.000,00
9525	Edifici scolastici: interventi dopo visite Provv.OOPP ANNO 2011-Lotto 1-Scuole Embriaco,compr Via Burlando,Durazzo [PARTENOPE]	997.405,00
7082	POR-Asse 3-Molassana - Nuova viabilità-park Fleming-pedonalizzazione [RTI ING INS INT/FALCONE/TECNOSTRUTTURE/NORD ASFALTI]	6.769.274,28
6164	Civico Istituto Superiore Deledda, Via Bertani 6: adeguamento normativo funzionale - 1° lotto (DD79/2008) [BREDIL]	599.999,04
10096	Rio Penego: sistemazione idraulica tratto terminale tra Via Frangioni e torrente Sturla - 2° lotto,2° stralcio [LUSARDI]	900.000,00
7181	Manut straord tombinat,argini,briglie,ponti,impalcati ANNO 2011: Rio Pomà [ING INS INT]	356.000,00
9437	Salita Brasile: intervento di stabilizzazione e messa in sicurezza dell'area in frana - 2° lotto,1° stralcio [TECNO.PAL.CON.]	499.904,70
1767	Campo sportivo Gastaldi, salita Oregina: manutenzione straordinaria e realizzazione autorimessa interrata (PROJECT)	2.387.508,00

CODICE	LAVORI AGGIUDICATI	IMPORTO
11097	Edifici scolastici: interventi dopo visite Provv.OOPP ANNO 2011-Lotto 3-Scuole Teglia e Sanguineti [TATTI]	250.865,00
11100	Eliminazione criticità esodo istit scol - Anno 2011 - Lotto C - Scuole Via De Vincenzi, Via Asilo Garbarino, Via Burlando [CEISIS]	199.850,00
13716	Edifici scolastici: bonifica e sostituzione materiali contenenti amianto [AMIU BONIFICHE]	660.000,00
7060	POR-Asse 3-Sampierdarena - Realizzazione nuovo ascensore tra Via Cantore e Corso Scassi [RTI ILSET/ESO STRADE]	4.290.443,04
13918	POR-Asse 3-Sampierdarena - Via N.Daste: riqualificazione - 1° lotto - completamento [CESI]	582.055,00
7396	Via Quinto (tratto sovrastante il Rio Bagnara): rifacimento marciapiedi	303.000,00
13736	Giardini Rodari: messa in sicurezza tratto di muro di contenimento	60.464,88
1464	Area ex Bocciardo, tra via Canevari e via Monnet: parcheggio interrato e sistemazione pedonale (PROJECT) [CARENA/MONNET]	5.622.195,40
1649	Valletta Rio Sant'Antonino: realizzazione di impianti sportivi (PROJECT)	1.070.128,20
2667	Valletta Lagaccio: realizzazione campi da bocce 1° stralcio [ING.INS.INT.]	45.800,00
12736	Piazza Bignami 1: completamento manut straord di n. 4 alloggi [EDILIZIA FIORI]	15.000,00
13836	Mercato di C.so Sardegna: Bonifica amianto [AMIU]	200.000,00
7036	POR-Asse 3-Maddalena - Acquisiz e restauro Palazzo Senarega in Pzza Senarega 1 per centro culturale, Scuola e Città dei Mestieri	5.068.862,13
2625	Costruzione di un impianto di ascensore inclinato tra via Pinetti e via Fontanarossa a Quezzi [RTI ILSET/MASPERO]	5.161.883,56
7049	Teatro Carlo Felice: linea vita per manut ordinaria impianti tecnologici sala e palcoscenico (GC308/2011) [GM2]	22.990,41
13557	Palazzo Tursi-Albini: interventi urgenti di bonifica amianto [IREOS]	20.328,00
13896	Museo Diocesano, Via T.Reggio: somma urgenza per lesione muretto d'attico su Via Scurreria (SU art 176) [CRESTA]	10.281,24
11936	Piscina Comunale via Coni Zugna: manut straord e messa a norma (PROJECT) [RTI ESOSTRADE/BARCHI/FRATELLANZA]	1.050.000,00
10356	Lavori di ripristino della recinzione in Via Sardorella n. 2-4r [SCA]	11.955,44
9543	Manutenzioni diffuse su impianti sportivi ANNO 2011: realizzazione campo calcio a cinque impianto sportivo "Branega" [GAMBINO]	100.000,00
13037	Torrente Chiaravagna: sistemazione idraulica tratto Ilva - 1° stralcio: demolizione ponte carrabile Piaggio-Ilva [SOILTEC]	130.000,00
13576	Manut straord tombinat, argini, briglie, ponti, impalcati ANNO 2012: Rio Puggia c/o Via Castagnola [SIRCE]	18.622,77
	TOTALE	24.894.725,07

CODICE	GARE IN CORSO	IMPORTI	SEDUTA GARA
9522	Eliminazione criticità esodo istituti scolastici - Anno 2011 - Lotto A - Scuole elem. Barrili e media Barrili-Paganini	908.801,00	
12259	Realizzazione e/o completamento di impianti antincendio a servizio degli Istituti Scolastici	800.000,00	apr-14
12281	ACCORDO QUADRO - Palazzo di Giustizia: manut impiantistica non programm ANNO 2013	300.000,00	apr-14
12282	ACCORDO QUADRO - Palazzo di Giustizia: manut edile non programm ANNO 2013	450.000,00	apr-14
9554	Manutenzione straordinaria muri di sostegno, scarpate e reti di drenaggio urbano ANNO 2013	500.000,00	apr-14
9103	Colombiane(Ville e Parchi st.)- Villa Serra a Comago: restauro di porzione del parco - 2° e 3° lotto	604.000,00	
13776	POR-Asse 3-Prà - Interv 1 (Parco lungo): Appalto "B" Viabilità di levante	3.880.000,00	apr-14
7138	POR-Asse 3-Sestri - Via Paglia, Piazza Tazzoli: riqualificazione	1.000.000,00	apr-14
7141	POR-Asse 3-Sestri - Piazza dei Micone: riqualificazione	500.000,00	apr-14
7206	POR-Asse 3-Prà - Interv 1 (Parco lungo) e interv 2 (Mercato a km 0): Appalto "A" Viabilità di ponente	4.470.000,00	apr-14
11838	Manut straord e/o adeguam patrimonio comunale - Anno 2011: Materna S.Luigi(serramenti)	52.943,65	negoziata
13476	Torretta Villa Banfi: Messa in sicurezza	80.000,00	negoziata 26/03/2014
9542	Interventi di manutenzione non programmabile ed adeguamento normativo nei mercati su tutto il territorio cittadino ANNO 2013 1) MERCATO ITTICO	38.462,00	
12936	Parco Durazzo Pallavicini: restauro Ponte Romano, Pagoda cinese e Chiosco turco	89.000,00	
9100	Colombiane(Ville e Parchi st.)- Villa Duchessa di Galliera - 2°lotto: restauro	1.669.228,39	
9104	Colombiane(Ville e Parchi st.)- Parchi e passeggiata di Nervi - 2°lotto [C.L.A.F.C.]	2.004.499,97	
7140	POR-Asse 3-Sestri - Realizzazione centro anziani ex biblioteca Bruschi	800.000,00	
13941	Bocciofila "La Scogliera", depuratore di Pegli: realizzazione nuova sede sociale - 2°stralcio	240.000,00	
11096	Edifici scolastici: interventi dopo visite Provv.OOPP ANNO 2011-Lotto 2-Scuola Media Durazzo	250.865,00	
8831	Manut straord tombinat,argini,briglie,ponti,impalcati ANNO 2012: rii Puggia,Rovare,Nervi,Rostan	481.337,23	
12997	Colombiane(Ville e Parchi st.)- Villa Serra a Comago: risanamento intonaci e decorazioni dei prospetti	129.017,26	
7204	Via Loano: realizzazione nuovo percorso pedonale tratto di valle e rifacimento accesso ai civv. 1-3	87.000,00	
12396	Riqualificazione e messa a norma dell'autorimessa in via Vittorini (Lavatrici)	150.000,00	28.03.2014: aggiudicatario provvisorio
	TOTALE	19.485.154,50	

N.	CODICE	GARE DA AVVIARE	IMPORTO
1		Edifici scolastici: interventi urgenti dovuti a visite Provveditorato Opere Pubbliche per adeguamento impiantistica, barriere architettoniche e servizi igienico-sanitario ANNO 2013	800.000,00
2	12260	Corso Europa: sostituzione guard rail centrale 2°lotto	1.000.000,00
3	12277	Via alla Stazione di Casella: restauro e risanamento del ponte soprastante Largo Giardino	380.000,00
4	12400	Ponte via Molinassi	350.000,00
5	13337	Lavori di messa in sicurezza dei frontalini in c.a. della strada sopraelevata Aldo Moro - 2° lotto	600.000,00
6	8418	Colombiane(Infrastr Prà)- Fascia di Rispetto di Prà: interventi diversi (Colombiane - Infrastrutture -turistiche e sportive- di Prà)	450.000,00
7	9533	Lavori urgenti non programmabili di manutenzione straordinaria di muri di sostegno di civica proprietà di tipo patrimoniale ANNO 2013	500.000,00
8	13316	Piscina Lago Figoi: nuovo impianto solare termico	1.112.000,00
9	13516	Via Lungo Bisagno Dalmazia civv. 51-53-55-57-59: rifacimento rete di adduzione acqua potabile	50.000,00
10	12280	Torrente Bisagno: arredo aiuole Viale Brigate Partigiane e Bisagno - 2°lotto	800.000,00
11	13178	Villa De Mari: nuove dorsali	157.403,00
12	4967	Cimitero di Staglieno: riordino e razionalizzazione degli spazi in corrispondenza dell'ingresso lato fioristi per accoglienza turistica e servizi	1.640.683,00
13	1774	Area Via San Vincenzo, Salita della Misericordia e Salita della Tosse: risanamento e recupero con realizzazione di parcheggio in struttura	6.033.000,00
14	11996	Palazzo Verde,ex Magazzini Abbondanza,Via del Molo 65: impianto riscaldamento e raffrescamento locali 4°piano	27.000,00
15	8428	Chiesa di San Torpete: restauro (Colombiane - Patrimonio storico Curia)	661.180,00
16	13036	POR-Asse 3-Sestri - Torrente Chiaravagna: risanam idrogeologico (Elsag)-parte 1: Via Manara (1°stralcio: ponte)	410.000,00
17	12383	Scolmatore Bisagno - 1 lotto (opere captazione rivi Noce, Rovare, Fereggiano)	45.000.000,00
18	9523	Messa in sicurezza con eliminazione di gravi criticità connesse alla componente impiantistica degli istituti scolastici ANNO 2012 Scuola Cantore di corso De Stefanis e Novaro di Via Olivieri	300.000,00
19	13376	Valle del Chiaravagna: interventi di riqualificazione ambientale	254.000,00
20	13176	Palazzo Pessagno Via Sestri 7: restauro conservativo e adeguamento funzionale	347.000,00
21	2307	Torrente Varenna: sistemazione idraulica in località San Carlo di Cese (1° lotto)	1.200.000,00
22	2612	Torrente Chiaravagna e affluenti: sistemazione idraulica - 3° lotto, realizzazione vasca di monte	1.831.044,00
23	12407	Ripristino linea esistente e nuovo tratto di acquedotto Sette Fontane	170.000,00
24	10437	P.O.R. Prà - Interventi per premialità: "Parco di ponente" - interventi di riqualificazione	520.000,00
25	12257	Galleria Mazzini: restauro dei frontoni - 1° stralcio	500.000,00
26	10437	POR-Asse 3-Prà (premialità) - Parco di ponente: interventi di riqualificazione	520.000,00
27	12410	Progetto Europeo R2 Cities: riqualificazione energetica "Lavatrici" di Prà	1.832.600,00
28	12398	Cimitero di Nervi: recupero 1° lotto - ripristino ascensore e sistemazione idrogeologica a monte	250.000,00
29	9530	Opere urgenti non programmabili di manutenzione straordinaria e/o adeguamento alle normative del patrimonio comunale ANNO 2013 - 1° lotto: Municipi II-V-VI-VII	400.000,00
30	13938	Opere urgenti non programmabili di manutenzione straordinaria e/o adeguamento alle normative del patrimonio comunale ANNO 2013 - 2° lotto: Municipi I-III-IV-VIII-IX	500.000,00
31	11197	Manut straord alloggi (DL 159/2007) - 29 alloggi	910.358,00
32	12395	Scuola elementare Nazario Sauro: lavori di completamento prevenzione incendi	130.000,00
33	9536	Opere urgenti non programmabili manutenzione straordinaria del patrimonio cimiteriale ANNO 2013	250.000,00

N.	CODICE	GARE DA AVVIARE	IMPORTO
34	9517	Accordo di programma ex D.M. 16/3/2006 per riduzione disagio abitativo: recupero immobili del patrimonio disponibile in Vico Teatro Nazionale 1 ad Housing Sociale	350.000,00
35	9542	Interventi di manutenzione non programmabile ed adeguamento normativo nei mercati su tutto il territorio cittadino ANNO 2013	149.961,54
36	9545	Manutenzioni diffuse su impianti sportivi ANNO 2013 - Palestra Scuola Gallino	129.577,20
37	13939	Manutenzioni diffuse su impianti sportivi ANNO 2013 - Campo sportivo Branega	20.422,80
38	12401	Palestra Tea Benedetti via Borzoli: rifacimento copertura	300.000,00
39	12402	Chiostro della Certosa: messa in sicurezza - 1° lotto	500.000,00
40	12404	Biblioteca Benzi: rifacimento copertura	300.000,00
41	13397	Ex mercato ortofrutticolo di C.so Sardegna: risanamento e bonifica dell'area	500.000,00
42	8419	P.O.R. Asse 4 - Acquedotto storico di Genova: recupero, valorizzazione e promozione	400.000,00
43	8427	Acquedotto storico Valbisagno: recupero (FONDI F.I.R.)	130.000,00
44	8277	Palazzo Albini: adeguamento alle norme di prevenzioni incendi - 1° lotto funzionale: impianto idrico antincendio	300.000,00
45	9518	Teatro Carlo Felice: interventi di manutenzione straordinaria annuale agli impianti tecnologici ANNO 2013	150.000,00
46	9548	Manutenzioni diffuse su edifici museali e biblioteche ANNO 2013 "A" – BIBLIOTECA BERIO via Seminario dei Chierici, 16	133.943,00
47	9548	Manutenzioni diffuse su edifici museali e biblioteche ANNO 2013 "B" – EX SEMINARIO DEI CHIERICI via Seminario dei Chierici, 10	16.057,00
48	10996	Biblioteca civica Lercari: opere impiantistiche e strutturali	324.000,00
49	12391	Ex Istituto Doria: nuovo istituto comprensivo Media Valbisagno - 1° lotto	400.000,00
50	14036	Palazzo Tursi-Albini: manut straord percorso pedonale di accesso da Spianata Castelletto	87.230,75
51	12276	Palazzo di Giustizia: adeguamento e miglioramento funzionale impianti elettrici	500.000,00
52	13996	POR-Asse 3-Sestri - Torrente Chiaravagna: risanam idrogeologico (Elsag)-parte 1: Via Manara (2° stralcio)	2.030.000,00
53	7155	POR-Asse 3-Sestri - Torrente Chiaravagna: risanam idrogeologico (Elsag)-parte 2: Elsag	1.140.000,00
54	7207	P.O.R. Prà - Fascia di rispetto di Prà: nuovo polo di interscambio tra la linea ferroviaria, il trasporto su gomma e il trasporto pubblico via mare (approdo Nave-Bus) - 2° lotto	200.000,00
55	9538	Interventi diffusi presso le sedi della Polizia Municipale - Nuova sede di Polizia Municipale in Via Canevari civv. 3-5	500.000,00

N.	CODICE	GARE DA AVVIARE	IMPORTO
56	11656	Piastra di Genova Est: riqualificazione viaria parcheggio di interscambio - 1° lotto	323.387,00
57	8423	P.O.R. Maddalena - Ampliamento e adeguamento funzionale degli uffici del Distretto Sociale in Piazza Posta Vecchia 3	850.000,00
58	2603	Località Cesino: lavori di stabilizzazione e messa in sicurezza dell'area a rischio idrogeologico - 1° lotto	1.073.683,55
59	9553	Manutenzione straordinaria tombinature, argini, briglie, ponti e impalcati ANNO 2013 1) Sistemazione idraulica "Rio Ruscarolo"	250.000,00
60	9553	Manutenzione straordinaria tombinature, argini, briglie, ponti e impalcati ANNO 2013 2) Rifacimento ponti Passo Ruscarolo – traversa di Via Borzoli	250.000,00
61	9555	Manutenzione straordinaria su opere marittime ANNO 2013 a) Sistemazione molo Archetti	56.230,58
62	9555	Manutenzione straordinaria su opere marittime ANNO 2013 b) Sistemazione spiagge levante e ripristino opere di protezione	295.132,90
63	9555	Manutenzione straordinaria su opere marittime ANNO 2013 c) Via Lemerle installazione pompa per deflusso acque;	98.636,52
64	12370	Torrente Chiaravagna: sistemazione idraulica Via Giotto adeguamento ponte stradale	1.300.000,00
65	12374	Torrente Chiaravagna: sistemazione idraulica tratto ILVA	4.620.000,00
66	6162	Torrente Sturla: adeguamento idraulico del tratto di valle - 2° lotto	2.303.870,00
67	12496	Progettazione ed esecuzione dei lavori di adeguamento idraulico della tombinatura del rio Bisagnetto	833.000,00
68	12373	Torrente Chiaravagna: adeguamento delle sezioni d'alveo in corrispondenza del ponte obliquo	1.200.000,00
69	11062	Ampliamento e realizzazione nuove spiagge tra confine occidentale di Genova e Capo Crevari - 2° lotto	1.020.256,00
70	10436	P.O.R. Prà - Interventi per premialità: "Pra'-to-sport" - area pubblica per sport all'aperto	2.180.000,00
71	4949	Mercato coperto Terralba: rifacimento copertura	600.000,00
72	9524	Messa in sicurezza con eliminazione di gravi criticità connesse alla componente impiantistica degli istituti scolastici ANNO 2013 1 - Barrili-Paganini, Via Montezovetto 7	435.000,00
73	9524	Messa in sicurezza con eliminazione di gravi criticità connesse alla componente impiantistica degli istituti scolastici ANNO 2013 2 - Barrili, Piazza Palermo 11	421.000,00
75	9524	Messa in sicurezza con eliminazione di gravi criticità connesse alla componente impiantistica degli istituti scolastici ANNO 2013 4 - Durazzo-King, Via Casotti 11	822.000,00
76	9524	Messa in sicurezza con eliminazione di gravi criticità connesse alla componente impiantistica degli istituti scolastici ANNO 2013 5 - Centurione, Salita Inferiore Cataldi 5	262.000,00
77	9524	Messa in sicurezza con eliminazione di gravi criticità connesse alla componente impiantistica degli istituti scolastici ANNO 2013 6 - Mario Mazza, Via Napoli 60-62	290.000,00

N.	CODICE	GARE DA AVVIARE	IMPORTO
78	9524	Messa in sicurezza con eliminazione di gravi criticità connesse alla componente impiantistica degli istituti scolastici ANNO 2013 7 - Giustiniani, Via Bottini 43	370.000,00
79	9524	Messa in sicurezza con eliminazione di gravi criticità connesse alla componente impiantistica degli istituti scolastici ANNO 2013 8 - San Pietro, Via Cesare Battisti 6	120.000,00
80	12376	Torrente Chiaravagna: adeguamento delle sezioni d'alveo in corrispondenza dell'area Piaggio	5.550.000,00
81	11006	Monumento Duca di Galliera: restauro e posa in opera nell'area compresa tra via A.Doria, Via Fanti d'Italia, Via Gramsci e Via Rubattino - 2° lotto (posa in opera)	130.000,00
		TOTALE	104.101.656,84
82	9060	Centro integrato di via De Nicolay: progetto Consorzio Riviera di Pegli	152.235,00
83	12385	Fosso rio Nan: sistemazione idrogeologica	450.000,00
84	12363	Via Sant'Alberto: sistemazione idrogeologica	1.100.000,00
85	13196	Recupero 10 alloggi per edilizia residenziale pubblica (ex D.L. 159/2007 - Art.21) - II° lotto (Via Ariosto)	769.942,00
86	12409	Riqualificazione Quartiere San Pietro : realizzazione percorso di collegamento tra Via Vittorini e campi sportivi	200.000,00
87	13296	Soppressione passaggio livello Bolzaneto: opere connesse (ricollocazione Risseau e demolizioni residue)	70.000,00
88	12256	Fiera di Genova: rifacimento delle infrastrutture della mobilità	7.100.000,00
89	12367	Rio Fegino: adeguamento idraulico 3° lotto 1° stralcio	3.400.000,00
90	12386	Bonifica rio dell'Olmo	100.000,00
91	13177	Rio Maggiore: manutenzione briglie e argini limitrofi	250.000,00
92		Galleria Mazzini: restauro dei frontoni - 2° stralcio	778.858,88

4.7 Programmazione atti e attività

4.7 PROGRAMMAZIONE ATTI E ATTIVITA'

Programma di Bilancio	Struttura	Oggetto: INCARICHI DI STUDIO RICERCA, CONSULENZA O COLLABORAZIONI; APPALTI E CONCESSIONE DI SERVIZI DI PARTICOLARE RILEVANZA; MODIFICHE REGOLAMENTI E CRITERI GENERALI
01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI	Direzione Avvocatura	Avvio sperimentazione del processo civile telematico prevista dalla legge con decorrenza dal 30 giugno 2014 attraverso la piattaforma ministeriale di Lextel certificata dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Genova
01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI	Municipio II Centro Ovest	Parziale modifica al Regolamento sul funzionamento degli organi Municipali Municipio II Centro Ovest co l'integrazione art.13 - comma e art 15 - comma 7-8 e 9 per l'inserimento della modalità di trasmissione delle sedute del Consiglio Municipale in diretta streaming
12.09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	Unità di Progetto Decentramento Funzioni Cimiteriali	Gara per la fornitura di feretri grezzi
12.09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	Unità di Progetto Decentramento Funzioni Cimiteriali	Gara per la fornitura di cassette ossario in zinco
12.09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	Unità di Progetto Decentramento Funzioni Cimiteriali	Gara per il servizio di sfalcio erba
12.09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	Unità di Progetto Decentramento Funzioni Cimiteriali	Gara per il servizio di disinfestazione zanzara tigre
12.09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	Unità di Progetto Decentramento Funzioni Cimiteriali	Ricerche di mercato per acquisizioni di beni e servizi vari (lamine, stagno da saldatura, fogli zinco, piombo, controferetri biodegradabili, materiali lapidei, sacchi per raccolta rifiuti da esumazione)
12.09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	Unità di Progetto Decentramento Funzioni Cimiteriali	Smaltimento rifiuti lignei e lapidei da parte di AMIU
12.09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	Unità di Progetto Decentramento Funzioni Cimiteriali	Esecuzione operazioni cimiteriali e gestione attività di polizia mortuaria da parte di AMIU SpA
12.09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	Unità di Progetto Decentramento Funzioni Cimiteriali	Modifiche regolamentari: Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria. Delibera C.C. n. 39/9.06.2009 - modificata con deliberazioni C.C. n. 98/13.12.2011 e C.C. n. 46 - 23/07/2013
01.07 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti	Gara per l'assegnazione dei servizi funebri per cittadini indigenti
01.07 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti	Gara per assegnazione fornitura e posa in opera di targhe viarie
01.07 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti	Modifiche regolamentari: Regolamento sulle unioni civili. Delibera C.C. n. 31/21.05.2013

Programma di Bilancio	Struttura	Oggetto: INCARICHI DI STUDIO RICERCA, CONSULENZA O COLLABORAZIONI; APPALTI E CONCESSIONE DI SERVIZI DI PARTICOLARE RILEVANZA; MODIFICHE REGOLAMENTI E CRITERI GENERALI
01.07 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti	Modifiche regolamentari: Regolamento sulle consultazioni referendarie in materia di esclusiva competenza locale. Delibera C.C. n. 134/06.10.1997
03.02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti	Assegnazione del servizio di tutor d'area nelle scuole
03.02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti	Assegnazione del servizio presidio civile e territoriale nei parchi e aree pubbliche
05.02 - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	Direzione Cultura e Turismo	Gare di appalto e/o concessione per gestione servizi museali, bibliotecari e culturali. Incarichi connessi alla progettazione europea e a progetti specifici finalizzati in ambiti culturale -turistico.
01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI	Segreteria Organi Istituzionali	Regolamento in materia di procedimento amministrativo
01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI	Segreteria Organi Istituzionali	Appalto servizio di resocontazione integrale delle sedute Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari
01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI	Segreteria Organi Istituzionali	Manuale di gestione dell'Albo Pretorio on line (da approvarsi dalla Giunta Comunale)
07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	Direzione Comunicazione e Promozione della Città	Non si escludono modifiche al regolamento relativo all'Imposta di soggiorno in quanto possono verificarsi necessità di adeguamento in campo tributario in considerazione della continua evoluzione che la materia ha avuto negli ultimi anni. Né tantomeno si possono escludere possibili adeguamenti che possano derivare dalla normativa in materia turistica in particolare dovuti all'eventuale riclassificazione delle strutture ricettive alberghiere.
01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	Direzione Ragioneria	Gara per l'affidamento del Servizio di Tesoreria 2015/2019. Definizione e stesura della convenzione di Tesoreria e indizione gara d'appalto in base a criteri e pesi di aggiudicazione tecnico-economici parametrati all'attuale regime di Tesoreria Unica.
01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	Direzione Ragioneria	Gara per l'acquisizione di un finanziamento per opere pubbliche e investimenti programmati per l'anno 2014- Definizione delle linee guida volte all'indizione di una gara d'appalto tra Istituti bancari finalizzata ad ottenere il minor spread applicabile sui mutui a tasso fisso/variabile, così come determinati dal D.M. 11/6/2013 .
08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	Direzione Urbanistica, SUE e Grandi Progetti	Incarichi di collaborazione con Università e altri Enti a supporto del Nuovo Piano Urbanistico Comunale (VAS, RIR e Commissione percorso di partecipazione controdeduzioni alle osservazioni)

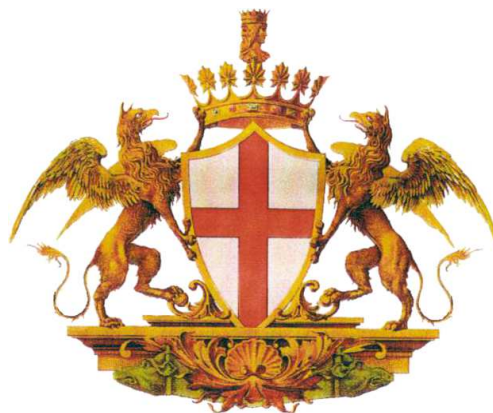
Programma di Bilancio	Struttura	Oggetto: INCARICHI DI STUDIO RICERCA, CONSULENZA O COLLABORAZIONI; APPALTI E CONCESSIONE DI SERVIZI DI PARTICOLARE RILEVANZA; MODIFICHE REGOLAMENTI E CRITERI GENERALI
PROGRAMMA 10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	Direzione Mobilità	Gara: Fornitura matrice origine/destinazione per la rappresentazione della domanda di mobilità di persone e merci, riferita al territorio del Comune di Genova- importo previsto Euro 350.000 iva esclusa.
PROGRAMMA 10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	Direzione Mobilità	n.1 incarico professionale per attività di sviluppo della sosta.
PROGRAMMA 10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	Direzione Mobilità	n.1 incarico professionale per l'adeguamento dei Piani del traffico
PROGRAMMA 10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	Direzione Mobilità	n.1 incarico professionale per progettazione miglioramento viabilità e sicurezza stradale
PROGRAMMA 10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	Direzione Mobilità	n.1 incarico professionale per lo svolgimento dei compiti del professionista preposto alla realizzazione di materiale rotabile di terza generazione della metropolitana di Genova, ai sensi dell'art.5, DPR 753 del 1/7/1980, e della circolare del Ministero dei Trasporti D.G. 201/ 83; fondi da subimpegnare all'interno dell'incarico già affidato ad AMT con D.G.C. n.1247/2001
PROGRAMMA 10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	Direzione Mobilità	n.1 incarico per la progettazione dei pali di sostegno della linea filoviaria in via Buozzi
PROGRAMMA 10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	Direzione Mobilità	n.1 incarico professionale per i compiti di collaudatore tecnico-amministrativo per la fornitura di 7 nuovi veicoli per la metropolitana di Genova completi dei relativi apparati di bordo di segnalamento, automazione e telecomunicazione; fondi da impegnare all'interno del quadro economico
PROGRAMMA 10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	Direzione Mobilità	n. 1 incarico professionale per lo svolgimento dei compiti di collaudatore statico e di collaudatore tecnico-amministrativo per la realizzazione del nuovo ascensore tra via Cantore e corso Scassi a Genova-Sampierdarena; fondi da impegnare all'interno del Quadro economico
PROGRAMMA 10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	Direzione Mobilità	n.2 incarichi professionali per attività di pianificazione trasporto pubblico locale in prospettiva del nuovo assetto regionale.
01.06 - UFFICIO TECNICO	Settore Programmi di Riqualficazione Urbana	n.1 incarico professionale relativo al supporto tecnico-ambientale nell'ambito degli interventi curati dal Settore Programmi di Riqualficazione Urbana dell'Area Tecnica
01.06 - UFFICIO TECNICO	Settore Programmi di Riqualficazione Urbana	n.1 incarico professionale per l'attività di gestione finanziaria e monitoraggio dei fondi stanziati per la realizzazione del "Progetto Integrato Molassana - Contratto di Valorizzazione Urbana Genova - Valbisagno", per la riqualficazione urbana e sistemazione idrogeologica della Valbisagno, nell'ambito dei Progetti integrati di sviluppo urbano, finanziati con fondi finalizzati

Programma di Bilancio	Struttura	Oggetto: INCARICHI DI STUDIO RICERCA, CONSULENZA O COLLABORAZIONI; APPALTI E CONCESSIONE DI SERVIZI DI PARTICOLARE RILEVANZA; MODIFICHE REGOLAMENTI E CRITERI GENERALI
01.06 - UFFICIO TECNICO	Settore Programmi di Riqualficazione Urbana	Affidamento all'Istituto idrografico della Marina di Genova dell'esecuzione di rilievo batimetrico nel canale di calma di Prà per la realizzazione dell'intervento n.3 "Realizzazione approdo nave bus e parcheggio di interscambio - Il lotto: approdo nave-bus"
04.01 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili	Appalti e concessione di servizi di particolare rilevanza: Acquisizione di servizi per bambini disabili frequentanti scuole infanzia Modifiche regolamenti: al Regolamento dei servizi per l'Infanzia e predisposizione nuovo regolamento per l'introduzione di sanzioni amministrative per autocertificazioni mendaci.
04.06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili	Appalti e concessione di servizi di particolare rilevanza: Acquisizione di servizi di ristorazione, di servizi specialistici per alunni disabili, di servizi di trasporto e accompagnamento di alunni disabili, di sostegno per bambini disabili frequentanti strutture comunali (nidi d'infanzia e scuole infanzia). Incarichi di studio ricerca, consulenza o collaborazione: Incarichi connessi a progetti europei in corso o che saranno finanziati nell'ambito del triennio 2014/2016. Modifiche regolamenti: Predisposizione nuovo regolamento per l'introduzione di sanzioni amministrative per autocertificazioni mendaci.
06.01 - SPORT E TEMPO LIBERO	Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili	Appalti e concessione di servizi di particolare rilevanza: concessioni di impianti sportivi aventi rilevanza economica. Modifiche regolamenti: al Regolamento di gestione degli impianti sportivi.
12.01 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili	Appalti e concessione di servizi di particolare rilevanza: Acquisizione di servizi per bambini disabili frequentanti nidi d'infanzia Modifiche regolamenti: al Regolamento dei servizi per l'Infanzia. Predisposizione nuovi regolamenti per concessione di servizi educativi e per l'introduzione di sanzioni amministrative per autocertificazioni mendaci.
01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI	Direzione Gabinetto del Sindaco	Incarichi di collaborazione con Università, altri Enti, soggetti della società civile a supporto dei percorsi di partecipazione
01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI	Direzione Gabinetto del Sindaco	Eventuali modifiche di Regolamenti di competenza
12.03 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI	Direzione Politiche Sociali	Regolamento recante modalita' e criteri per l'ammissione in strutture residenziali di anziani e altre categorie di assistiti
12.03 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI	Area Servizi - Direzione Politiche Sociali	Affidamento del servizio di assistenza domiciliare agli anziani
12.02 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'	Direzione Politiche Sociali	Affidamento del servizio di assistenza domiciliare alle persone con handicap grave

Programma di Bilancio	Struttura	Oggetto: INCARICHI DI STUDIO RICERCA, CONSULENZA O COLLABORAZIONI; APPALTI E CONCESSIONE DI SERVIZI DI PARTICOLARE RILEVANZA; MODIFICHE REGOLAMENTI E CRITERI GENERALI
12.02 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'	Direzione Politiche Sociali	Affidamento del servizio di accompagnamento socio-assistenziale con vettura di persone disabili
12.01 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	Direzione Politiche Sociali	Affidamento della gestione di centri servizi minori e famiglie
12.01 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	Direzione Politiche Sociali	Affidamento della gestione di interventi socio educativi per l'autonomia e il sostegno alla genitorialita' fragile di giovani, adulti e famiglie con figli minorenni
01.10 - RISORSE UMANE	Direzione Statistica e Sicurezza Aziendale	Procedura di gara per l'affidamento del servizio di analisi di laboratorio ed esami strumentali per il personale dipendente della Civica Amministrazione nell'ambito dell'attività medico legale dell'Ufficio Medicina del Lavoro e sorveglianza sanitaria
01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali	Appalti per acquisizione di beni e servizi indette dalla Stazione Unica Appaltante
01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali	Appalti di lavori pubblici e manutenzioni
01.04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	Direzione Politiche delle Entrate e Tributi	Appalto Servizi Pubbliche Affissioni
01.04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	Direzione Politiche delle Entrate e Tributi	Servizio complementare all'affidamento dei servizi di supporto all'attività ordinaria e di recupero evasione nonché di riscossione volontaria e da violazioni delle entrate tributarie comunali - Implementazione al servizio di call center
01.04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	Direzione Politiche delle Entrate e Tributi	Modifiche al Regolamento Canone Occupazione Suolo ed Aree Pubbliche
01.04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	Direzione Politiche delle Entrate e Tributi	Incarico professionale per l'Analisi ed asseveramento del Piano Finanziario TARI 2014 e tariffe TARI 2014
01.04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	Direzione Politiche delle Entrate e Tributi	Regolamento IUC aliquote/tariffe - TASI
01.04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	Direzione Politiche delle Entrate e Tributi	Regolamento IUC aliquote/tariffe - IMU

Programma di Bilancio	Struttura	Oggetto: INCARICHI DI STUDIO RICERCA, CONSULENZA O COLLABORAZIONI; APPALTI E CONCESSIONE DI SERVIZI DI PARTICOLARE RILEVANZA; MODIFICHE REGOLAMENTI E CRITERI GENERALI
01.04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	Direzione Politiche delle Entrate e Tributi	Regolamento IUC aliquote/tariffe - TARI
01.04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	Direzione Politiche delle Entrate e Tributi	Sperimentazione nuovi strumenti di riscossione coattiva
14.04 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	Direzione Politiche delle Entrate e Tributi	Digitalizzazione pratiche di autorizzazione amministrativa delle insegne pubblicitarie

4.8 Piano degli indicatori



COMUNE DI GENOVA

*Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio 2013 (consuntivazione)
2014 (previsione)*

PIANO DEGLI INDICATORI E RISULTATI ATTESI BILANCIO 2014

INTRODUZIONE

Il Piano degli Indicatori e dei risultati attesi di bilancio 2014 del Comune di Genova è stato redatto ai sensi dell'art. 17, comma 1, del D.P.C.M. 28/12/2011 ad oggetto: "Sperimentazione della disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, di cui all'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118" che ne dispone la presentazione, da parte degli enti in sperimentazione

Criteri adottati:

Abbiamo scelto di creare 2 documenti distinti: uno riporta la consuntivazione degli obiettivi del Piano indicatori e dei risultati attesi anno 2013; uno riporta gli indicatori significativi riferiti ad alcuni servizi erogati dall'Ente scelti in base alla loro particolare valenza per la città; questi indicatori riportano i valori attesi per l'anno 2014

Le ragioni della scelta:

Da quest'anno il Comune di Genova ha dato attuazione al principio applicato alla programmazione che prevede la redazione di un nuovo documento di programmazione strategica: il DUP che è stato articolato per missioni e programmi (utilizzando la struttura del bilancio armonizzato). Abbiamo colto l'occasione dell'introduzione di questo nuovo documento per ripensare il ciclo della programmazione e per reimpostare in maniera adeguata alcuni documenti già in uso presso il nostro Ente.

Per quanto riguarda il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, il Comune di Genova ha deciso di attivare un monitoraggio graduale partendo da alcune aree di intervento: Manutenzione Strade, Polizia Municipale, Servizio Entrate (Tributi); Servizi di cura per gli anziani e Asili nido, individuate nel corso della partecipazione al progetto "Grandi Città" curato da FORMEZ.

Obiettivo del progetto era proprio l'individuazione di una serie di indicatori omogenei e significativi per tutti i Comuni partecipanti, che potessero misurare le cinque aree di intervento specificate: si è dunque deciso di utilizzare gli stessi indicatori anche ai fini della redazione del presente documento, per mantenere la massima coerenza tra i vari strumenti di misurazione utilizzati dall'Ente, ovviamente rapportandoli alle missioni e ai programmi del Bilancio armonizzato. Inoltre le Direzioni Politiche Educative e Politiche Sociali hanno approfondito ulteriormente il tema e hanno attivato un percorso che ha portato all'individuazione di indicatori che evidenziano, tra l'altro, gli utenti dei servizi e le spese per singola unità.

Il monitoraggio di tutti gli indicatori continuerà di anno in anno, al fine di osservarne il trend; in particolare gli indicatori individuati all'interno del progetto "Grandi Città" verranno utilizzati anche in analisi di benchmarking.

INDICE PIANO INDICATORI E RISULTATI ATTESI DI BILANCIO PER PROGRAMMA DI BILANCIO ANNO 2013

LE MOTIVAZIONI DEGLI OBIETTIVI E DEI RISULTATI ATTESI (da RPP 2013-15)		1-2-3
PROGRAMMA 1.01 ORGANI ISTITUZIONALI	pag.	4
PROGRAMMA 1.02 SEGRETERIA GENERALE	pag.	5
PROGRAMMA 1.03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	pag.	6
PROGRAMMA 1.04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	pag.	9
PROGRAMMA 1.05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	pag.	10
PROGRAMMA 1.06 UFFICIO TECNICO	pag.	11
PROGRAMMA 1.07 ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	pag.	12
PROGRAMMA 1.08 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	pag.	13
PROGRAMMA 1.10 RISORSE UMANE	pag.	14
PROGRAMMA 1.11 ALTRI SERVIZI GENERALI	pag.	15
PROGRAMMA 3.01 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	pag.	17
PROGRAMMA 3.02 SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	pag.	18
PROGRAMMA 4.01 ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	pag.	19
PROGRAMMA 4.06 SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	pag.	20
PROGRAMMA 4.07 DIRITTO ALLO STUDIO	pag.	21
PROGRAMMA 5.02 ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	pag.	21
PROGRAMMA 6.01 SPORT E TEMPO LIBERO	pag.	22
PROGRAMMA 6.02 GIOVANI	pag.	22
PROGRAMMA 7.01 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	pag.	23
PROGRAMMA 8.01 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	pag.	23
PROGRAMMA 8.02 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO POPOLARE	pag.	24

PROGRAMMA 9.01 DIFESA DEL SUOLO	pag.	24
PROGRAMMA 9.02 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE E PROGRAMMA 9.03 RIFIUTI	pag.	24
PROGRAMMA 10.02 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	pag.	25
PROGRAMMA 10.05 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	pag.	25
PROGRAMMA 11.01 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	pag.	26
PROGRAMMA 12.01 INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	pag.	27
PROGRAMMA 12.02 INTERVENTI PER LA DISABILITA'	pag.	28
PROGRAMMA 12.03 INTERVENTI PER GLI ANZIANI	pag.	29
PROGRAMMA 12.04 INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	pag.	29
PROGRAMMA 12.06 INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	pag.	31
PROGRAMMA 12.07 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	pag.	32
PROGRAMMA 12.09 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	pag.	34
PROGRAMMA 13.07 ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	pag.	34
PROGRAMMA 14.02 COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI E PROGRAMMA 14.01 INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	pag.	35
PROGRAMMA 15.03 SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	pag.	35
PROGRAMMA 17.01 FONTI ENERGETICHE	pag.	36

PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO 2013

Le motivazioni degli obiettivi e dei risultati attesi

PROGRAMMA 10

Una proposta di sviluppo per la città è prima di tutto un processo sociale condiviso che richiede, per Genova, ripresa di fiducia, voglia di darsi mete ambiziose, capacità collettiva di innovare partendo dalle energie disponibili in una città moderna.

Per costruire la Genova di domani deve essere riaffermata la centralità del soggetto pubblico, proprio perché il Comune può garantire ai cittadini una corretta rappresentanza e assumere un ruolo di regia nel coordinare le soluzioni di problemi e contraddizioni che nascono dall'incontro e talvolta dallo scontro di esigenze diverse.

Il Comune deve essere un'organizzazione capace di ascoltare, conoscere, rispondere ai bisogni della città, capace di interpretare attivamente e consapevolmente il patto che si instaura fra essa e la rappresentanza politica di cui si dota. Un modello di buona amministrazione deve favorire l'integrazione dei due livelli di governo, centrale e municipale, per potenziare i servizi, valorizzare l'esperienza dei Municipi in tutta la sua potenzialità, costruire percorsi di conoscenza, partecipazione e di espressione di cittadinanza attiva, basati in primo luogo sulla trasparenza dei processi decisionali, in una prospettiva aperta di governance pubblica.

Deve inoltre saper ricostruire il senso più profondo ed etico del servizio pubblico, valorizzando al meglio le competenze e la motivazione degli uomini e delle donne che operano nell'organizzazione del Comune e delle sue società, semplificando e facilitando l'interazione con la cittadinanza avvalendosi del supporto delle tecnologie dell'informazione, gestendo le risorse del bilancio e del patrimonio civico con rigore e trasparenza, garantendo risultati economicamente sostenibili e di maggiore equità sociale nella gestione dei servizi pubblici locali, attuando soluzioni pragmaticamente praticabili per massimizzare le entrate e diminuire intelligentemente le spese, secondo criteri di equità e giustizia sociale e di attenzione alle fasce più deboli della popolazione, consolidando e facendo crescere il progetto Genova Smart City, che guarda al tempo stesso ai nessi tra economia e ambiente e alla comunità dei cittadini, per promuovere forme sempre più avanzate di coesione e integrazione. In questa prospettiva, la ricerca del più ampio coinvolgimento dei cittadini alla vita della città, la volontà di valorizzare le competenze di chi lavora e l'impegno per il progetto Smart City assumono valenza di denominatori comuni quantificanti e trasversali rispetto a tutta l'azione amministrativa del Comune.

Le motivazioni riguardano i seguenti Progetti Strategici:

- * Cittadinanza attiva e partecipazione
- * Municipi
- * Competenze di persone e organizzazione
- * Amministrazione finanza e fisco
- * Società partecipate
- * Smart City
- * Innovazione e ITC

e i seguenti Programmi di Bilancio:

- * Organi istituzionali
- * Segreteria generale
- * Elezioni e consultazioni popolari - anagrafe e stato civile
- * Altri servizi generali
- * Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
- * Risorse umane
- * Statistica e sistemi informativi
- * Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
- * Servizio necroscopico e cimiteriale
- * Fondo di riserva

PROGRAMMA 20

Le trasformazioni economiche, demografiche e sociali degli ultimi anni hanno accentuato le diseguaglianze e il disagio sociale indebolendo la coesione e il tessuto di relazioni che costituiscono la forza della comunità urbana. L'azione amministrativa deve quindi operare per la riduzione delle diseguaglianze a partire da una moderna idea di welfare che muove dalla centralità della persona, del suo benessere e dei suoi bisogni di vita quotidiana.

Una città civile e aperta alla modernità e ad uno sviluppo rispettoso del proprio patrimonio ambientale storico, artistico e umano non può che essere inclusiva, plurale e attenta ai bisogni di bambini, adolescenti, anziani, donne, nuovi cittadini e famiglia.

La casa, la scuola, lo sport, la salute, la legalità e la sicurezza urbana sono i temi su cui sviluppare un'azione amministrativa diretta a creare le condizioni per una buona qualità della vita quotidiana e per favorire il benessere e la crescita della comunità.

In questo quadro il Comune deve assumere un ruolo di regolazione, non disgiunto da interventi diretti, di un sistema in cui operano soggetti pubblici e privati portatori di energie e competenze con cui l'amministrazione deve saper costruire interazioni virtuose.

Le motivazioni riguardano i seguenti Progetti Strategici:

- * Legalità e diritti
- * Servizi sociali e sanitari
- * Casa
- * Scuola
- * Sport

e i seguenti Programmi di Bilancio:

- * Sistema integrato di sicurezza urbana
- * Sistema di protezione civile
- * Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
- * Polizia locale e amministrativa
- * Istruzione prescolastica
- * Servizi ausiliari all'istruzione
- * Altri ordini di istruzione non universitaria
- * Diritto allo studio
- * Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
- * Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
- * Sport e tempo libero
- * Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
- * Interventi per gli anziani
- * Giovani
- * Uffici giudiziari

PROGRAMMA 30

Il tessuto industriale, produttivo e commerciale di Genova, oggi fortemente ridimensionato rispetto al passato, costituisce elemento strategico per il rilancio dell'economia locale quale condizione necessaria a ricostruire un futuro per le nuove generazioni. Per sostenere la ripresa del proprio territorio il Comune deve operare scelte, da attuare con immediata efficacia riguardo al porto, alle grandi imprese, alla ricerca e ai settori industriali avanzati, alle piccole e medie imprese, al commercio e all'artigianato, nella consapevolezza che la coesione sociale e una buona qualità della vita e dell'ambiente sono punto di partenza per attirare nuove attività. Altro asse portante per lo sviluppo locale è il turismo, in continua crescita dal 2004.

La crescita dei flussi turistici è positivamente correlata alla valorizzazione del patrimonio artistico, architettonico e culturale della città. E' in questa prospettiva che è necessario sviluppare un modello di organizzazione culturale che integri l'offerta tradizionale con la sperimentazione di nuove forme attrattive per un più ampio target. Le risorse dedicate alla cultura, intesa come risorsa comune e condivisa, devono quindi considerarsi non un costo ma un investimento capace di tradursi in una risposta forte alla crisi economica anche in un'ottica di sostenibilità ambientale, generando ricchezza con un basso impatto in termini di consumo delle risorse del territorio.

Le motivazioni riguardano i seguenti Progetti Strategici:

- * **Giovani Università e ricerca**
- * **Industrie piccole e medie imprese e commercio**
- * **Porto**
- * **Cultura e turismo**

e i seguenti Programmi di Bilancio:

- * **Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**
- * **Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**
- * **Sviluppo e valorizzazione del turismo**
- * **Sostegno all'occupazione**
- * **Industria, pmi e artigianato**

PROGRAMMA 40

Genova è la città dove si può progettare un nuovo paradigma di sostenibilità ambientale e sociale attraverso la partecipazione attiva e consapevole dei cittadini. Lo sviluppo della Città andrà pertanto impostato alla luce di una specifica attenzione rivolta all'ambiente alla sua qualità e dovrà prevedere l'attenuazione e in prospettiva l'annullamento dell'impatto ambientale connesso con le attività economiche, l'incentivazione dell'uso e dalla produzione di energie rinnovabili, la promozione del risparmio energetico in tutti i settori a cominciare dagli edifici comunali.

Genova come "città intelligente" deve puntare sulle tecnologie più avanzate, sulla diffusione di reti di comunicazione più efficienti, rafforzare la scelta a favore del trasporto pubblico, ripristinare condizioni di sicurezza del territorio e dell'assetto idrogeologico, porre costante attenzione alla cura del verde cittadino e operare per una gestione dei rifiuti che ne persegua la riduzione alla fonte. L'innovazione dei progetti elaborati in questi ambiti, di assoluta priorità potranno facilmente trovare finanziamenti nei bandi europei offrendo al territorio nuove occasioni di lavoro e sviluppo economico.

Le motivazioni riguardano i seguenti Progetti Strategici:

- * **Sviluppo Urbanistico**
- * **Infrastrutture per la nuova Genova**
- * **Qualità degli spazi urbani**
- * **Ambiente sostenibilità e sicurezza del territorio**
- * **Mobilità**

e i seguenti Programmi di Bilancio:

- * **Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**
- * **Rifiuti**
- * **Fonti energetiche**
- * **Difesa del suolo**
- * **Viabilità e infrastrutture stradali**
- * **Trasporto pubblico locale**
- * **Urbanistica e assetto del territorio**
- * **Ufficio tecnico**
- * **Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare**

fonte: Relazione Previsionale e Programmatica 2013-2015

PROGRAMMA 1.01 ORGANI ISTITUZIONALI
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 10

CENTRO DI RESPONSABILITA': 990.101 Gabinetto del Sindaco

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Garantire percorsi partecipativi dei cittadini sugli aspetti programmati o stabiliti dall'Amministrazione, anche tramite momenti pubblici di confronto strutturato, a sostegno delle strutture comunali di volta in volta specificatamente interessate.	cittadini	incontri pubblici strutturati per ogni percorso partecipativo	n.	35	41

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

CENTRO DI RESPONSABILITA': 990.162.1 Pianificazione Comunicazione e Stampa (Struttura di Staff)

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Gestire in un'ottica di miglioramento in termini di efficacia e di efficienza la comunicazione istituzionale attraverso vari canali	cittadini, Organi politici, strutture dell'Ente	Rassegne stampa on line	n.	360	360
		Comunicati stampa	n.	840	926
		conferenze stampa	n.	140	155
		servizi fotografici	n.	72	75
		newsletters mensili on line	n.	12	12

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.103 Segreteria Organi Istituzionali

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Coordinare le attività connesse alla revisione, in coerenza con i principi di prevenzione della corruzione, delle schede relative ai procedimenti amministrativi di competenza al fine dell'aggiornamento del Regolamento vigente in materia; favorire altresì l'introduzione nello stesso Regolamento di istituti volti alla semplificazione ed allo snellimento dell'attività amministrativa	cittadini, dipendenti dell'Ente	verifica schede allegate al Regolamento comunale vigente in materia di procedimenti tramite richiesta di revisione alle Direzioni competenti (n. verifiche richieste/numero schede totali)	%	100	100,00% 151/151
		elaborazione proposta di revisione del Regolamento in materia di procedimento amministrativo e delle schede allegate	data	31/12/2013	31/12/2013

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.103.1 Segreteria Giunta e Consiglio

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Approvare il Regolamento per la disciplina dell'Albo Pretorio on-line prevedendo il decentramento delle pubblicazioni a cura delle Direzioni competenti	consiglieri comunali assessori sindaco	predisporre il Regolamento per la disciplina dell'Albo Pretorio on-line in conformità alla nuova disciplina normativa	data	30/04/2013	30/04/2013
		predisporre documento di analisi dei costi e dei tempi necessari ai fini del decentramento	n.	1	1

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

PROGRAMMA 1.02 SEGRETERIA GENERALE**CENTRO DI RESPONSABILITA': 980. 190 Vice Segretario Generale**

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Dare attuazione alle direttive del Segretario Generale al fine di garantire il rispetto di quanto stabilito dalla normativa in materia di controlli successivi di regolarità amministrativa, predisponendo la proposta di deliberazione per l'individuazione del campione degli atti da sottoporre al controllo.	strutture dell'Ente	proposta di deliberazione per criteri di individuazione del campione	data	30/04/2013	18/04/2013
		schema di relazione sull'attività dell'Ufficio Unico per la parte relativa ai controlli successivi di regolarità amministrativa e alla prevenzione della corruzione	data	20/12/2013	16/10/2013
Dare attuazione alle direttive del Segretario Generale in ordine agli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione, elaborando lo schema di piano relativo alla parte inerente alla prevenzione della corruzione.	strutture dell'Ente	elaborazione schema di piano delle prevenzione della corruzione	data	30/04/2013	30/04/2013

Lo schema di piano è stato presentato al Segretario Generale entro la data prevista ed è stato successivamente oggetto dell'iter preordinato alla approvazione da parte dell'organo competente, avvenuta in data 30.5.2013 (DGC 109/2013). Si allega stralcio della tabella adempimenti in materia a tutto il 30/04/2013.

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

PROGRAMMA 1.03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 10

CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.152 Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Internalizzare le attività di presa in carico e gestione degli atti tributari depositati presso la Casa Comunale, fino al 2012 gestiti da Equitalia	cittadini, imprese	Conclusione fase sperimentale della presa in carico degli atti tramite lettura ottica dei codici a barre	data	30/06/2013	30/06/2013
		Incremento rispetto al 2012 degli atti gestiti a parità di risorse umane da 72.000 a 110.000	%	53	93% da 72.000 a 139.000
		Informatizzazione del processo relativo agli atti tributari. (N. atti tributari 50.000)	%	100	100,00% n. atti tributari 67.014

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.152.2 Stazione Unica Appaltante - Acquisti

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Predisposizione , con la collaborazione delle altre Direzioni competenti, del 1° piano degli acquisti verdi previsto dalla legge Regione Liguria n.31/07 per le categorie merceologiche gestite dal Settore di competenza.	dipendenti comunali/ imprese cittadine				14
		Tipologie merceologiche	n.	11	
		Piano Acquisti Verdi	%	100	100

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.152.1 Stazione Unica Appaltante - Gare e Contratti

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Gestire in un'ottica di miglioramento, in termini di efficacia e di efficienza, gli standard ottimali di servizio con riferimento agli affidamenti di lavori, servizi e forniture del Comune	dipendenti comunali/ imprese cittadine	Numero appalti banditi/Numero dd indizione pervenute	%	100	100,00% n. 21 su 21
		Tempi di espletamento dei controlli sui requisiti di ordine generale ed elaborazione del contratto	giorni	30	30
Stipulazione elettronica dei contratti d'appalto in forma pubblica amministrativa	dipendenti comunali/ imprese cittadine	contratti elettronici stipulati	%	100	100,00% n. 33 su 33

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.180 Ragioneria

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Strutturare azioni finalizzate al rispetto dei tempi di pagamento dettati dal recepimento della normativa europea (D.Lgs. N. 192/2012)	cittadini, imprese	Revisionare la struttura organizzativa a presidio dei procedimenti di controllo ed erogazione della spesa: accorpate uffici di Ragioneria che contabilizzano e controllano le varie fasi della spesa	n.	2	2 2 Uffici (2 PO): Ufficio Gestione Spese correnti e Ufficio Gestione Investimenti / 7 uffici (5 PO): Impegni/ Liquidazione M1/Mandati/ Quietanze/Conto Capitale/ Conto Capitale Entrate/ Appalti.
		Emanare una direttiva con le misure organizzative generali di Ente, finalizzate alla riduzione dei tempi di pagamento	data	31/12/2013	16/10/2013 Comunicazione n. PG/ 2013/316239 del 16/10/2013: Misure organizzative generali di Ente finalizzate alla riduzione dei tempi di pagamento
		Concordare con l'Area Tecnica un programma dei pagamenti derivanti da forniture e appalti in conto capitale, coerente con i vincoli del patto di stabilità, da recepire nel bilancio di cassa	data	01/08/2013	01/08/2013 Cronoprogrammi approvati con D.C. n. 56 del 01/08/2013 : DOCUMENTI PREVISIONALI E PROGRAMMATICI 2013 - 2015

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.180.2 Contabilità e Finanza

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Potenziare l'attività di monitoraggio dei tempi di pagamento	cittadini, imprese	Revisionare le modalità di rilevazione dei tempi di pagamento e attivare un monitoraggio articolato per unità organizzativa (n. direzioni monitorate*100/n. direzioni da monitorare)	%	100	100,00% 41/41
		Presidiare protocollazione fatture, evidenziando scostamenti da tempi standard di protocollazione (n. comunicazioni di scostamenti*100/n. scostamenti rilevati)	%	100	100,00% 33/33

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.172 Partecipate

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Concludere i processi di razionalizzazione e semplificazione degli assetti societari già avviati.	Ente Comune	Chiusura liquidazione AMI	data	31/07/2013	28/05/2013
		Predisposizione atti di vendita delle tre farmacie (Linneo, Modigliani,...)	data	31/12/2013	09/12/2013
		Definizione del valore AMT per l'eventuale processo di valorizzazione	data	31/12/2013	30/10/2013

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.172.1 Controlli

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Avvio sperimentale del controllo strategico e operativo sulle società partecipate non quotate	Ente Comune	Avvio controlli(Successivamente all'approvazione dei documenti previsionali)	data	a consuntivo	31/12/2013

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

NOTA: Il ciclo di pianificazione e controllo previsto dal Regolamento in materia ha avuto avvio con la costruzione e il popolamento delle piattaforme informative componenti il cruscotto e relative alle 13 società controllate dell'ente. I dati ad oggi a sistema sono stati derivati dall'analisi dei bilanci 2012 e dalle rendicontazioni infrannuali 2013 e costituiscono la base conoscitiva per la definizione degli obiettivi che saranno assegnati alle società nell'ambito dei documenti di programmazione triennale dell'Ente approvati dal Consiglio comunale. A tal fine con ogni singola società e in presenza degli assessori delegati e della direzione generale si sono tenuti specifici tavoli di presentazione e impostazione del lavoro nella prospettiva di pervenire, tenuto conto delle informazioni integrative sulla chiusura dell'esercizio in corso e delle proposte che le aziende forniranno alla formulazione degli obiettivi entro il prossimo gennaio e comunque in tempi coerenti con l'approvazione del bilancio del Comune.

PROGRAMMA 1.04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 10

CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.127.4 Politiche per il Controllo dell'evasione e la Riscossione delle Entrate

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Azioni di contrasto all'evasione dei tributi locali ed erariali attraverso il potenziamento dell'attività di accertamento e di controllo sul territorio	Ente Comune	segnalazioni all'Agenzia delle Entrate	n.	800	800
		recupero evasione erariale	euro	200.000	701.239,00
		recupero evasione ICI	euro	4.500.000	7.292.705,86
Contrasto alla morosità negli alloggi comunali e gestiti da ARTE (condiviso con Settore Politiche Attive per la Casa)	Ente Comune	posizioni controllate	n.	100	132

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

NOTA n. complessivo richieste pervenute da Settore Politiche Attive per la Casa ed evase

CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.127 Politiche delle Entrate e Tributi

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013	
Definizione delle linee guida e coordinamento/implementazione delle attività connesse alla gestione delle entrate di competenza della Direzione	Ente Comune	entrate cosap	euro	6.050.000	6.050.000,00	
		L'accertamento definitivo 2013 è pari alla previsione euro 6.050.000,00 (CAPITOLO 30190) Raggiungimento della previsione a fronte di azioni propedeutiche al recupero evasione				
		entrate Cimp	euro	6.150.000	5.822.149,00	
		L'importo previsto verrà raggiunto tenuto conto del fondo svalutazione crediti di euro 327.851, calcolato sulla base del valore atteso di euro 6.150.000.				
		entrate diritti pubbliche affissione	euro	950.000	1.033.959,00	
		entrate recupero evasione erariale	euro	200.000	701.239,00	
		entrate IMU (incassato a residui nel 2014)	euro	277.670.000	223.200.000,00	
		CCon il Decreto Legge n. 133 del 30/11/2013, in corso di conversione, è stata abolita la rata di saldo IMU 2013, pertanto è stato effettuata una variazione in diminuzione per euro 54.470.000,00				
		entrate TARES (incassato a residui nel 2014)	euro	121.746.000	121.746.000,00	
		entrate recupero evasione ICI	euro	4.500.000	7.292.705,86	
Identificazione di azioni volte: - alla diminuzione dei tempi operativi attraverso l'automazione di parte del processo di rilascio autorizzazioni all'installazione mezzi pubblicitari e l'aggiornamento/sostituzione del sistema di gestione delle pubbliche affissioni. - al miglioramento del servizio nei confronti dell'utenza	cittadini, imprese	attivazione servizi a supporto del pagamento IMU: acconto	data	20/05/2013	20/05/2013	
		attivazione servizi a supporto del pagamento IMU: saldo	data	30/11/2013	16/12/2013	
		Si è predisposta l'informativa da inserire sul sito istituzionale del comune relativamente al pagamento della mini IMU con la possibilità di effettuare il calcolo on line e la stampa del modello F24 compilato. - A decorrere dal mese di dicembre gli uffici del comune hanno offerto un servizio di consulenza al pubblico				
		adozione azioni relative al processo di autorizzazione CIMP	data	31/12/2013	23/04/2013	

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

PROGRAMMA 1.05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 20

CENTRO DI RESPONSABILITA': 270.133 Patrimonio e Demanio

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Gestire in un'ottica di miglioramento, in termini di efficacia e di efficienza, gli standard ottimali di servizio anche in termini di maggiore economicità	Ente	Risparmio strutturale sui fitti passivi (a valere da bilancio 2014 comprensivo di canoni, spese gestionali e utenze)	euro	553.763,69	510.314,15

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

CENTRO DI RESPONSABILITA': 270.133.3 Settore Manutenzioni Programmate e Adeguamenti Normativi

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Realizzazione interventi di adeguamento edifici scolastici a seguito delle intervenute prescrizioni degli organi di vigilanza e controllo	cittadini, studenti, famiglie	interventi segnalati	n.	10	10

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

CENTRO DI RESPONSABILITA': 270.133.4 Progetti Speciali

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Organizzazione e gestione delle attività di ricognizione, proposte di riutilizzo e/o recupero, verifiche di fattibilità di aree e/o edifici di particolare rilevanza, come il Vivaio di Sestri e il Palazzo della Fortezza e altri immobili nei piani di vendita	cittadini, Associazioni, Organizzazioni sul territorio	elaborati di analisi e progetto	n.	2	2
		relazioni, computi, schemi di convenzione, schemi atti amministrativi	n.	2	2
		tavoli tecnici	n.	1	1

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

**PROGRAMMA 1.06 UFFICIO TECNICO
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 40**

CENTRO DI RESPONSABILITA': 270.155 Manutenzione Infrastrutture e Verde Pubblico

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Coordinare attività dei settori al fine di mantenere e migliorare gli standard ottimali di servizio nella conduzione degli appalti attraverso una attenta vigilanza finalizzata al contenimento dei tempi e dei costi diretti ed indiretti	cittadini/imprese edili	appalti con tempi di realizzazione non superiori al 30% dei tempi previsti	%	90	90
		appalti con costi di realizzazione non superiore al 10% rispetto all'importo contrattuale	%	90	90
Avvio procedure di gara di un 1° Lotto funzionale al servizio del Torrente Fereggiano del progetto definitivo dello scolmatore del Torrente Bisagno e dei Torrenti Fereggiano, Rovare e Noce	cittadini	Rispetto dei tempi	data	20/12/2013	20/12/2013

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

CENTRO DI RESPONSABILITA': 270.118 Urbanistica , SUE, e Grandi Progetti

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Addivenire alla definizione delle controdeduzioni alle osservazioni pervenute al progetto preliminare di PUC adottato con DCC 92/2011 attraverso un percorso trasparente e partecipato che valorizzi il contributo di cittadini, associazioni ed enti e garantisca un ruolo attivo dei Municipi e delle realtà politiche, sociali, economiche e culturali della città.	cittadini/imprese edili	adozione linee guida per predisposizione progetto definitivo PUC	data	31/12/2013	12/12/2013 proposta di Giunta al Consiglio n°80/2013
		riunioni di partecipazione entro 1° agosto	n.	15	34

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

CENTRO DI RESPONSABILITA': 270.176 Lavori Pubblici

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Gestire i bandi di gara per il POR di Prà e per il project financing salita della Misericordia	cittadini/impresedi edili	bandi di gara per : - POR PRA' I LOTTO - POR PRA' II LOTTO - PROJECT FINANCING SALITA DELLA MISERICORDIA	data	31/12/2013	31/12/2013
<p>POR PRA' PRIMO LOTTO E SECONDO LOTTO E' di fatto conclusa la complessa fase necessaria alla predisposizione dei documenti di gara. E' prevista tra fine 2013 e inizio 2014 la pubblicazione dei bandi. P.F. SAN VINCENZO La predisposizione degli elementi documentali del bando di gara non ha trovato conclusione unicamente in ragione del fatto che la Societa' Promotrice non ha trasmesso alla direzione Gare e Contratti la documentazione di garanzia fidejussoria necessaria per l'avvio della gara.</p>					

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

CENTRO DI RESPONSABILITA': 270.173 Integrazione processi manutentivi e Sviluppo dei Municipi

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Integrazione di due livelli di governo centrale e municipale in ambito manutentivo mediante elaborazione di programmazioni congiunte	cittadini/municipi	Programmazioni concordate A.S.TER./Municipi	n.	9	9
		Monitoraggi e report	n.	3	3
		Incontri territoriali	n.	9	18

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

**PROGRAMMA 1.07 ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 10**

CENTRO DI RESPONSABILITA': 280.178 Servizi Civici Legalità e Diritti

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Incrementare il rilascio della certificazione anagrafica e di Stato civile on line con Timbro digitale ed incentivare sistemi alternativi per alleggerire il front-office e diminuire proporzionalmente le risorse umane dedicate agli sportelli anagrafici. (Condiviso con Direzione Servizi Civici e Segretari Municipali).	stranieri/famiglie	Campagna di comunicazione per diffondere maggiormente l'uso della certificazione con timbro digitale	n.	1	1
		Stipula di convenzioni con Enti pubblici ed Aziende erogatrici di pubblici servizi per l'accesso diretto alle informazioni di natura demografica delle rispettive banche dati, per le verifiche delle autodichiarazioni e per evitare la stampa di certificazioni	n.	36	36
		Attivazione di postazioni informatiche self service per l'erogazione di certificazione anagrafica e di Stato civile - (n. Postazioni)	n.	2	2
		Nuove tipologie di servizi offerti on line	n.	2	2

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

PROGRAMMA 1.08 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 10

CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.171 Statistica e Sicurezza Aziendale

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Sviluppare secondo le linee guida emanate da Istat il monitoraggio degli indicatori BES aumentando il numero degli stessi rispetto al programma base definito da Istat e predisponendo apposito documento per l'Amministrazione	Sindaco/Giunta/Consiglio Comunale	Indicatori Istat	n.	12	12 documento urbes pubblicato su portale statistica
		Indicatori aggiuntivi	n.	11	3
pur avendo individuato 11 indicatori aggiuntivi ,la scelta di Istat è stata di accettarne tre per ogni città					
Migliorare la qualità e la trasparenza delle informazioni diffuse ed accrescere l'accesso alla diffusione dei dati da parte di tutti i cittadini attraverso innovazione tecnologica ed organizzativa e senza oneri aggiuntivi	cittadini	raccolte dati disponibili in formato aperto	n.	5	5 annuario , notiziario 1° e 2° trimestre,grandi comuni, stranieri
		Incremento pubblicazioni complessive	n.	12	15 4 edizioni notiziario, 2edizioni osservatorio prezzi,2 edizioni cruscotto economia,annuario,grandi comuni,stranieri,andamento popolazione, 2 edizioni redditi, Municipi iti ,Municipi

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 10

CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.126 Sistemi Informativi

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Interventi di contenimento dei costi e di risparmio economico	Ente	risparmi sulla connettività (dismissioni e mancate attivazioni)	euro	20.000	59.117,00
		Risparmi per razionalizzazione delle attrezzature in dotazione (contenimento estensione web filtering e anti spamming)	euro	30.000	30.000,00
		Risparmi per utilizzo e-learning	euro	15.000	27.750,00
		Risparmi sull'assistenza tecnica	euro	10.000	13.361,00
		Risparmio sul contratto della Server Farm	euro	18.000	18.634,00
		Risparmi dovuti all'incremento dell'utilizzo dell'open source	euro	50.000	56.600,00
		Risparmio sui costi di smaltimento attrezzature	euro	3.000	5.000,00
Interventi in coerenza con il progetto Smart City	cittadini , studenti , insegnanti, turisti	Riduzione emissioni CO2	kg	7.000	22.598,00
		PC diffusi nelle scuole per attività didattiche	n.	50	63
		Sperimentazione open source nelle scuole	data	31/12/2013	01/08/2013
		Incremento web cam di promozione turistica (da 4 a 8)	%	100	100,00%

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.126.9 Sistema Applicativo e Informativo Territoriale

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Evoluzione dei sistemi informativi: SIB, SUE, Tributi	cittadini, dipendenti comunali, operatori, aziende	Adeguamento e messa in esercizio del Sistema Informativo, per la gestione del Front Office on line e sperimentazione del Front Office di Sportello e del BackOffice, come alternativa all'attuale BackOffice.(SUAP)	data	31/12/2013	15/10/2013
		Individuazione del nuovo Sistema ICT per la gestione dei processi relativi a Fiere e Mercati, attivazione in ambiente di test.	data	30/09/2013	30/09/2013
		Nuova versione WEB per Patrimonio amministrativo, SI Impianti sportivi	data	31/12/2013	20/12/2013
Innovazione applicativa e procedurale sistemi informativi	cittadini, dipendenti comunali, operatori, aziende	Disponibilità piattaforma pagamenti via Mobile, ed attivazione di un primo servizio	data	30/08/2013	30/08/2013
		Disponibilità piattaforma per emissioni "MAV on Line"	data	30/06/2013	28/06/2013

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

**PROGRAMMA 1.10 RISORSE UMANE
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 10**

CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.113 Personale e Relazioni Sindacali

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Attivare nuove funzionalità del sistema informativo del personale che consentano di realizzare recuperi di efficienza e riduzioni ed eliminando l'utilizzo del materiale cartaceo, in coerenza con il progetto Dematerializzazione attivato nell'ambito di 'Genova Smart City'.	dipendenti comunali, Ente	Attivazione in sperimentazione di una funzionalità on line relativa alle richieste ed autorizzazioni ad effettuare servizio esterno	data	30/09/2013	30/09/2013
		Analisi ed attivazione in sperimentazione della funzionalità relativa all'autorizzazione dello straordinario in modalità on-line	data	30/09/2013	30/09/2013
		Riduzione comunicazioni cartacee per i candidati delle procedure selettive	%	70	70
		Estensione abilitazioni al Portale del Dipendente (cedolini on line e altre funzionalità)	n.	4.500	4.527

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.113.10 Gestione Economica del personale e Relazioni Sindacali

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Supportare l'amministrazione nelle trattative sindacali al fine di rivedere gli istituti contrattuali del C.C.D.I. del personale non dirigente	dipendenti comunali, Ente ; Giunta	Incontri con OO.SS. su Posizioni Organizzative e Art. 17	n.	A CONSUNTIVO	26
		Istruttoria proposte di razionalizzazione Posizioni Organizzative e Art. 17	%	100	100,00%
		Recupero budget conseguente a razionalizzazione istituti contrattuali	euro	A CONSUNTIVO	668.000,00

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

PROGRAMMA 1.11 ALTRI SERVIZI GENERALI
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 10

CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.163 Pianificazione e Sviluppo Organizzativo

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013	
Migliorare l'assetto organizzativo attraverso l'attuazione della riorganizzazione dell'Ente	cittadini, dipendenti comunali,	indagini di customer realizzate	n.	8	8	
		posizioni organizzative	n.	253	253	
		rivisitazione procedure di valutazione del personale dipendente e dirigente	data	31/12/2013	31/12/2013	
		L'Amministrazione ha ritenuto opportuno confermare per l'anno 2013 l'attuale sistema di valutazione. E' in corso il lavoro propedeutico all'impostazione di un nuovo sistema per il 2014.				
		iniziative di formazione promosse e coordinate dalla Direzione Pianificazione e Sviluppo Organizzativo	n.	88	98	
		supporto alle strutture per la redazione delle carte dei servizi	n.	17	16	
		14 carte realizzate 2 in fase di redazione 1 (ICI) non rivista in attesa di disposizioni normative su nuova imposta				
Patto per lo sviluppo della Maddalena	cittadini, imprese	nuovi processi di stakeholder engagement realizzati	n.	2	1	
		iniziative di benessere organizzativo e di supporto ai dipendenti promosse	n.	42	66	
		pubblicazione bando	data	31/07/2013	12/07/2013	
		procedure per assegnazione contributi	data	30/11/2013	29/11/2013	
		incontri realizzati	n.	35	36	

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.175 Smart City

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Definizione progetto Smart 2013	cittadini	incontri per presentazione agli assessori e direttori competenti dei protocolli di intesa	n.	5	5
		elaborazione piano di lavoro	n.	1	1

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.105 Avvocatura

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Garantire adeguati livelli di risposta nell'attività di gestione del contenzioso con risorse interne anche in relazione ai nuovi giudizi relativi ai sinistri non più gestiti dall'Assicurazione, nonché nell'attività di consulenza mediante redazione di pareri e supporto specialistico anche ai fini transattivi.	direzioni, strutture dell'ente	report sull'andamento del contenzioso	n.	1 1	1 30/12/2013 nota prot. 395558 del

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.105.1 Diritto Amministrativo e Tributario

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Assicurare la difesa dell'ente in tutte le controversie di competenza del Settore mediante la redazione di difese complete nei tempi previsti dalle norme processuali anche con riguardo alla fase cautelare	dipendenti comunali, strutture e Uffici dell'Ente	cause trattate	n.	230	344
		rispetto tempi previsti dalla disciplina processuale	%	100	100

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM
CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.105.1.1 Area Urbanistica e Ambiente

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Assicurare la difesa dell'ente in tutte le controversie di competenza del Servizio mediante la redazione di difese complete nei tempi ristretti previsti dalle norme processuali anche con riguardo alla fase cautelare, e fornire supporto giuridico agli Uffici mediante consulenza formale ed informale su tutte le questioni sottoposte	dipendenti comunali, strutture e Uffici dell'Ente	cause trattate	n.	100	190
		pareri resi	n.	20	46
		rispetto dei tempi richiesti dagli uffici e comunque non oltre 45 giorni	%	100	96

Dei 46 pareri evasi, solo 2 sono stati resi oltre i termini

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM
CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.105.2 Diritto Civile

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Assicurare la difesa dell'ente in tutte le controversie di competenza del settore mediante la redazione di difese complete nei tempi ristretti previsti dalle norme processuali anche con riguardo alla fase cautelare. Fornire supporto giuridico agli Uffici mediante consulenza formale ed informale su tutte le questioni sottoposte .	dipendenti comunali, strutture e Uffici dell'Ente	pareri resi	n.	20	21
		cause trattate	n.	550	618
Curare il raggiungimento di intese transattive supportando l'ufficio competente nella trattativa con la controparte e nella redazione degli atti e delle scritture necessarie in ottica di prevenzione della soccombenza ovvero , di acquisizione certa di entrate e di contenimento dei costi del procedimento giudiziario.	strutture dell'Ente	numero transazioni	n.	10	14

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

PROGRAMMA 3.01 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 20

CENTRO DI RESPONSABILITA': 990.117 Polizia Municipale

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Costituzione di piani di servizio tesi a migliorare l'efficienza e la qualità dell'attività di polizia locale assicurata dai Distretti territoriali, al fine di garantire sul territorio comunale una maggiore vivibilità e rafforzare il ruolo degli operatori di PM nella funzione di raccordo tra il cittadino e la C.A.	cittadini	ore pattuglie a piedi	n.	58.590	70.248
		presidi di vigilanza peri 9 distretti	n.	7.992	9.625
		moduli operativi integrati	n.	290	357
Realizzazione di servizi di polizia locale e servizi integrati con le altre forze dell'ordine al fine di rendere più vivibile e sicura l'area del Centro storico	cittadini residenti nel centro storico, turisti	disposizioni di servizio	n.	50	90
		servizi congiunti con altre forze di polizia	n.	864	1.119
		ore di servizi	n.	10.080	17.185,00

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

CENTRO DI RESPONSABILITA': 990.117.1 Sicurezza Urbana

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Studio di fattibilità e realizzazione del riordino dei servizi di polizia annonaria presso alcuni mercati bisettimanali di merci varie	cittadini, operatori commerciali	servizi Pm riorganizzati su 5 mercati merci varie	n.	5	6
		operatori del territorio dispensati dal servizio settimanalmente e reimpiegati in attività ordinaria	n.	10	12

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

CENTRO DI RESPONSABILITA': 990.117.10 Servizi Generali

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Miglioramento degli strumenti negoziali per la stipula di accordi di mediazione previsti dal Regolamento di Polizia urbana attraverso la predisposizione di schema di accordi di ricomposizione e l'incremento degli operatori formati	operatori di polizia municipale , utenti del servizio	definizione di pagina web dedicata informativa all'utenza del servizio	data	31/10/2013	31/10/2013
		corsi di formazione specifica	ore	84	632
		modelli semplificati di accordo	data	31/05/2013	31/05/2013

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

**PROGRAMMA 3.02 SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 20**

CENTRO DI RESPONSABILITA': 280.178 Servizi Civici . Legalità e Diritti

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Accrescere la sicurezza collettiva con azioni di coesione ed inclusione sociale. Diffondere la cultura dei diritti, della legalità e della promozione delle pari opportunità. Promuovere azioni di contrasto alle dipendenze ed alle discriminazioni.	cittadini, donne studenti, insegnanti, detenuti	lavori a favore della collettività svolti su aree o beni pubblici comunali da condannati (LPU) e detenuti (LSU) - inserimenti	n.	38	38
		Campagne di educazione civica e stradale rivolta agli alunni delle scuole primarie - numero alunni coinvolti	n.	600	732
		Campagne informative di contrasto alle dipendenze	n.	2	2
		Attivazione di "presidi di legalità" sostenendo azioni volte a migliorare la vivibilità, realizzate da Associazioni territoriali	n.	2	2
		presidio di scuole ed aree pubbliche da parte di tutor d'area e di associazioni d'arma	n.	40	55
		progetti di interventi di coesione, inclusione cultura alla legalità	n.	4	4
		iniziative cittadine per la promozione delle pari opportunità, diritti e contrasto alla violenza contro le donne	n.	3	3

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

PROGRAMMA 4.01 ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 20

CENTRO DI RESPONSABILITA': 280.146 Scuola , Sport e Politiche Giovanili

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
<p>Incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi scolastici ed educativi prestati alla collettività sostenendo i processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte:</p> <p>A) revisione organizzativa delle cucine per migliorare le condizioni di lavoro del personale rendendo il servizio sostenibile dal punto di vista dell'utenza e dei lavoratori sia dei servizi di ristorazione scolastica sia dei servizi comunali dell'infanzia ai piani.</p> <p>B) attivazione di un servizio complementare ed integrativo alle funzioni socio-educative nei servizi 3/6 per favorire l'accoglienza e la socializzazione dei bambini e delle loro famiglie</p>	<p>bambini fascia 3/6 anni, famiglie, personale cucine comunali,</p>	<p>Affidamento della gestione a terzi di progetti di supporto all'integrazione ed alla crescita dell'autonomia di bambini in difficoltà</p>	<p>n.</p>	<p>8</p>	<p>8</p>
		<p>bambini coinvolti</p>	<p>n.</p>	<p>600</p>	<p>600</p>

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

PROGRAMMA 4.06 SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 20

CENTRO DI RESPONSABILITA': 280.146 Scuola , Sport e Politiche Giovanili

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Realizzare maggiori opportunità per far crescere nei giovani la cultura della cittadinanza attiva, promuovere la capacità innovativa, contrastare i fenomeni di disuguaglianza tecnologica, sostenere interventi di socializzazione e di integrazione interculturale e accompagnare i percorsi di crescita personale	giovani, famiglie	accordo quadro con Università	data	31/05/2013	03/05/2013
		manifesto politiche giovanili quale strumento per la messa in rete delle iniziative rivolte ai giovani	n.	1	1
Incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi scolastici ed educativi prestati alla collettività sostenendo i processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte: A) revisione organizzativa delle cucine per migliorare le condizioni di lavoro del personale rendendo il servizio sostenibile dal punto di vista dell'utenza e dei lavoratori sia dei servizi di ristorazione scolastica sia dei servizi comunali dell'infanzia ai piani. B) attivazione di un servizio complementare ed integrativo alle funzioni socio-educative nei servizi 3/6 per favorire l'accoglienza e la socializzazione dei bambini e delle loro famiglie	bambini, famiglie	Affidamento della gestione a terzi di n. 12 cucine nidi infanzia comunali	data	31/12/2013	01/10/2013

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

PROGRAMMA 4.07 DIRITTO ALLO STUDIO
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 20

CENTRO DI RESPONSABILITA': 280.146 Scuola , Sport e Politiche Giovanili

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Realizzare maggiori opportunità per far crescere nei giovani la cultura della cittadinanza attiva, promuovere la capacità innovativa, contrastare i fenomeni di disuguaglianza tecnologica, sostenere interventi di socializzazione e di integrazione interculturale e accompagnare i percorsi di crescita personale	alunni, famiglie con bambini, minori stranieri	Avvio del tavolo interistituzionale con la partecipazione del forum del III settore per il contrasto alla dispersione scolastica	data	31/12/2013	31/12/2013
		linee guida per l'inserimento scolastico di bambini stranieri condivise con i soggetti della conferenza cittadine delle autonomie scolastiche	data	31/12/2013	31/12/2013

fonte dati: peg 2012 sistema informativo GEO

PROGRAMMA 5.02 ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 30

CENTRO DI RESPONSABILITA': 280.138.7 Musei e Biblioteche

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Consolidare e sviluppare i servizi esistenti, a fronte della contrazione di risorse, in un'ottica di efficacia e di efficienza, anche attraverso il mantenimento delle aperture delle strutture museali e bibliotecarie in fasce orarie diversificate per agevolare la fruizione da parte di target specifici (studenti, residenti, crocieristi e turisti) e mediante il miglioramento della comunicazione esterna in particolare con la traduzione del sito www.museidigenova.it in lingua inglese.	studenti, cittadini	utenti biblioteche	n.	435.000	441.361
		ore di apertura biblioteche in fasce orarie diversificate decurtate delle ore con afflusso di pubblico poco significativo (flessione superiore al 30%)	ore	293	291
		transazioni in autoprestito/totale transazioni di prestito Berio	%	25	26,87% 29.062/108.139
	studenti, cittadini	Biblioteca De Amicis: giorni 5x9,5h= 47,5 (con una differenza di -2,5 ore) In fase di stima del valore atteso, sono state calcolate 10 ore (ORARIO DEI DIPENDENTI) anziché 9,5 con un risultato di 293, anziché 290,5.			
	cittadini, turisti	visitatori musei	n.	540.000	637.637
gestire la programmazione culturale attraverso una sempre maggiore sinergia e integrazione tra tutti gli Enti produttori di cultura a livello cittadino anche attraverso la partecipazione a progetti europei	cittadini, turisti	nuovi progetti di integrazione del sistema musei/palazzo ducale/ eccellenze artistico-culturali cittadine	n.	2	2
		fruitori complessivi musei palazzo ducale biblioteche	n.	1.435.000	1.525.142,00 media ultimi 3 anni . (dato 2013 1.564.971)

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

PROGRAMMA 6.01 SPORT E TEMPO LIBERO
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 20

CENTRO DI RESPONSABILITA': 270.133 Patrimonio e Demanio

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Completamento indagine e schedatura immobili "sensibili" di civica proprietà ai fini della normativa antisismica su intero territorio comunale, con esclusione zona sismica 3 (già completata)	sportivi, associazioni sportive	schede sismiche	%	75,00% 204(schede compilate)/ 90 272(schede da compilare)	
Revisione o predisposizione progetti di prevenzione incendi relativi al patrimonio di edilizia scolastica, impiantistica sportiva e culturale	sportivi, associazioni sportive	progetti impianti sportivi	n.	8	4
		progetti istituti	n.	20	16
<p><i>fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM</i></p> <p>Per quanto riguarda l'indicatore:Progetti impianti sportivi n.8 si fa presente che a giugno 2013 è avvenuto il trasferimento ad altro ente del Dirigente del Settore Tecnico , senza alcuna sostituzione. L'attività è stata necessariamente rimodulata come segue:- è stato dato supporto a Sportingenova per la progettazione sicurezza nell'impianto Luigi Ferraris; sono state effettuate diverse progettazioni relative agli impianti :Branega,CIGE Begato e Pian di Ferret</p>					

PROGRAMMA 6.02 GIOVANI
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 20

CENTRO DI RESPONSABILITA': 280.146 Scuola , Sport e Politiche Giovanili

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Realizzare maggiori opportunità per far crescere nei giovani la cultura della cittadinanza attiva, promuovere la capacità innovativa, contrastare i fenomeni di disuguaglianza tecnologica, sostenere interventi di socializzazione e di integrazione interculturale e accompagnare i percorsi di crescita personale	giovani	Manifesto politiche giovanili quale strumento per la messa in rete delle iniziative rivolte ai giovani	n.	1	1

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

PROGRAMMA 7.01 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 30

CENTRO DI RESPONSABILITA': 280.138 Cultura e Turismo

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Elaborare un progetto di integrazione dei punti di informazione turistica fronte mare – Expo', in sinergia con Regione e Provincia, in un'ottica di miglioramento qualitativo e razionalizzazione dell'offerta, costituendo un unico punto informativo presso la loggia di Banchi, che costituirà anche punto di orientamento per i nuovi percorsi turistici riconoscibili verso le strutture culturali della città	turisti	Nuovi percorsi individuati e utilizzati dai turisti	n.	3	3

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

PROGRAMMA 8.01 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 40

CENTRO DI RESPONSABILITA': 270. 118 Urbanistica SUE e grandi progetti

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Adeguare l'organizzazione del Settore Urbanistica e del Settore SUE al costituente Sportello Unico dell'Edilizia allo scopo di attuare buone pratiche di semplificazione delle procedure edilizie svolgendo un ruolo di coordinamento e di sostegno ai cittadini e non di mero controllo burocratico anche attraverso una rivisitazione dei processi interni ai fini di una loro ottimizzazione organizzativa.	Ente	proposta di riorganizzazione	data	31/12/2013	

Vi è stato un incontro con la Direzione Pianificazione e Sviluppo Organizzativo e in quella sede, tenuto conto che anche la rimodulazione della struttura organizzativa della Direzione Urbanistica SUE e Grandi Progetti è condizionata dall'avvio dell'informatizzazione del SUE si è convenuto che la rimodulazione dell'organizzazione del settore- connesso a quella della Direzione Urbanistica SUE e Grandi Progetti - così come la reingegnerizzazione dei processi costituisca un tutt'uno con l'avvio dello stesso processo informatizzazione.
 Va precisato che il Settore SUE ha comunque proceduto alla reingegnerizzazione dei processi a seguito delle recenti modifiche normative nella materia edilizia (Decreto del Fare e modifiche alla L.R. 16/2008), giurisprudenza sui sottotetti.

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

PROGRAMMA 8.02 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO POPOLARE
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 40

CENTRO DI RESPONSABILITA': 270.156 Programmi di Riqualificazione Urbana e Politiche della Casa

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Ridurre l'emergenza abitativa a Genova	cittadini	Approvazione della variante per il settore abitativo. Adeguamento della normativa di PUC al parere della Regione. -organizzazione del convegno: "Analisi e prospettive della crisi abitativa a Genova	data	30/04/2013	05/03/2013
		data convegno			
		raccolta analisi delle istanze proposte dai soggetti coinvolti sul tema del fabbisogno abitativo	data	31/07/2013	31/07/2013

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

PROGRAMMA 9.01 DIFESA DEL SUOLO
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 40

CENTRO DI RESPONSABILITA': 270.155 Manutenzione infrastrutture e verde pubblico

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Attuazione delle fasi previste dal cronoprogramma relativamente agli interventi di adeguamento idraulico del Torrente Chiaravagna - tratto di valle, finanziati con OPCM e POR	cittadini sestresi	Rispetto dei tempi	%	100	100

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

PROGRAMMA 9.02 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE E PROGRAMMA 9.03 RIFIUTI
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 40

CENTRO DI RESPONSABILITA': 270.151 Ambiente, Igiene, Energia

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Porre in essere azioni per lo sviluppo della raccolta differenziata quali: estensione raccolta umido, aumento cassonetti dedicati alla raccolta differenziata, sviluppo progetto finanziato dalla Regione Liguria con contributo premiale, sviluppo polo impiantistico sviluppo area a freddo	cittadini	cittadini serviti raccolta umido	n.	130.000	130.000

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 50
CENTRO DI RESPONSABILITA': 270.155.3 Parchi e Verde

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Predisposizione dei piani di manutenzione dei Parchi Storici cittadini con particolare attenzione alla definizione delle priorità di intervento e all'ottimizzazione dell'impiego delle risorse finanziarie disponibili	cittadini	Rispetto dei tempi previsti	data	30/11/2013	30/11/2013

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM
PROGRAMMA 10.02 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 40
CENTRO DI RESPONSABILITA': 270.125 Mobilità

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Predisposizione contratto di servizio Genova Parcheggi e schema nuovo contratto di servizio per AMT.	Ente comune, cittadini, pendolari	Bozza nuovi contratti	data	31/12/2013	31/12/2013

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM
PROGRAMMA 10.05 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 40
CENTRO DI RESPONSABILITA': 270.125 Mobilità

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Riduzione degli interventi pregressi di opere di segnaletica stradale e individuazione delle attuali priorità manutentive con la condivisione di P.M., Urbanistica, Direzione Integrazione Processi Manutentivi e Municipi.	cittadini	opere da ridurre	%	50	56
Approvazione ministeriale della proposta di prima variante del Deposito	ente	elaborazione proposta tecnico-economica	data	31/07/2013	31/07/2013

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

PROGRAMMA 11.01 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 20

CENTRO DI RESPONSABILITA': 990.117.11 Protezione Civile, Comunicazione Operativa e Polizia Ambientale

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Sviluppo e promozione della conoscenza delle attività di Protezione Civile come strumenti utili alla sicurezza dell'ambiente e della popolazione attraverso incontri e corsi di formazione	cittadini, ente	corsi di formazione per operatori di Protezione Civile	ore	75	384

CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.302 Municipio Centro ovest

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Revisione dei documenti relativi alla sicurezza sul posto di lavoro e in materia di protezione civile	cittadini, ente	Revisione Piano di emergenza della sede municipale	data	30/09/2013	30/09/2013

CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.303 Municipio Bassa Val Bisagno

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Gestione dell'emergenza nell' area altamente vulnerabile del Fereggiano tramite il consolidamento delle attività del Piano di Protezione Civile. Messa a punto delle attività standard da adottare in caso di emergenza meteorologica	cittadini, ente	Monitoraggio delle situazioni a rischio idrogeologico (relazione)	data	31/10/2013	31/10/2013
		Stesura linee guida delle attività da adottare per la gestione dell'emergenza (dalla comunicazione ai cittadini alla messa a disposizione dei servizi a supporto dello sgombero) (documento)	data	30/11/2013	30/11/2013

CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.309 Municipio Levante					
OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
monitorare il territorio al fine di: prevenire e contrastare situazioni di abusivismo e degrado; contribuire, anche con strumenti di cittadinanza attiva, alla prevenzione di situazioni di rischio; gestire, anche con strumenti di cittadinanza attiva, situazioni di emergenza	cittadini, ente	Interventi di protezione degli accessi a mare con associazione di volontariato	n.	3	3

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

PROGRAMMA 12.01 INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 20

CENTRO DI RESPONSABILITA': 280.147 Politiche Sociali					
OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Gestione dei servizi in ottica di maggiore efficacia e d efficienza	minori	Minori fruitori di interventi e prestazioni	n.	8.295	8.815

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

CENTRO DI RESPONSABILITA': 280.147.3 Promozione Sociale e Integrazione Socio Sanitaria					
OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Aumento dell'efficacia e della qualità degli interventi sui minori e le loro famiglie attraverso l'adozione di strumenti professionali di valutazione ad uso degli operatori e attraverso azioni di razionalizzazione della spesa e di decentramento ai Municipi di responsabilità decisionali in ordine ai servizi già erogati a livello municipale	minori, famiglie	Ampliamento a tutti gli ATS dell'impianto metodologico del progetto PIPPI (Sperimentazione nazionale: Programma di Intervento Per Prevenire l'Istituzionalizzazione)	data	31/12/2013	30/06/2013
		Riduzione costo unitario minori con misure di tutela di tipo residenziale	euro	16.200	16.171,00 spesa € 14.796.891/utenti n. 915

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

PROGRAMMA 12.02 INTERVENTI PER LA DISABILITA'
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 20

CENTRO DI RESPONSABILITA': 280.147 Politiche Sociali

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Aumento delle entrate sia attraverso la revisione dei criteri di distribuzione del fondo sociale regionale sia attraverso l'aumento dei servizi a contribuzione da parte del beneficiario. Ampliamento dei servizi erogati ai cittadini attraverso la capacità di attrazione e di utilizzo di risorse esterne all'Ente	Ente, persone con disabilità	aumento entrate complessive rispetto al 2012	euro	1.000.000	2.393.454,00 anno 2012 10.845.131; anno 2013: 13.238.585

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

CENTRO DI RESPONSABILITA': 280.147.3 Promozione Sociale Integrazione Socio Sanitaria

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Organizzazione e messa in atto di nuove misure di intervento finalizzate ad ampliare la gamma e il numero delle persone seguite dai servizi, fornendo loro risposte di qualità, con attenzione ad obiettivi di risparmio e utilizzo più razionale delle risorse disponibili a bilancio comunale (dote di cura SLA, progetto INPDAP, Progetto Fragilità per anziani dimessi da ospedale, interventi di comunità per anziani)	persone con disabilità, famiglie	nuovi beneficiari raggiunti	n.	145	844

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

PROGRAMMA 12.03 INTERVENTI PER GLI ANZIANI
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 20

CENTRO DI RESPONSABILITA': 280.147 Politiche Sociali

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Introduzione di nuova modalità gestionale per l'inserimento di anziani non autosufficienti in condizioni di disagio economico in strutture residenziali sociosanitarie. Risparmio sui costi di funzionamento della C.A. attraverso orientamento delle risorse umane impiegate a nuove funzioni, con particolare attenzione al controllo di gestione	anziani, famiglie, ente	ore lavoro mensili risparmiate con il nuovo sistema	n.	72	72
Gestione dei servizi in ottica di maggiore efficienza ed efficacia per gli interventi sociali e sociosanitari rivolti ai cittadini	anziani, famiglie, ente	Anziani fruitori di interventi e prestazioni	n.	9.850	9.723
		il numero di anziani si è leggermente ridotto perchè sono terminate a fine 2012 quasi tutte le attività per l'invecchiamento attivo finanziate da Regione e Fondazione Carige.			

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.308 Municipio Medio Levante

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Gestire in un'ottica di miglioramento, in termini di efficacia e di efficienza, gli standard ottimali di servizio	anziani, famiglie	Attivazione di uno sportello telefonico per famiglie o anziani con Alzheimer per confronto consulenziale e rilevazione di ulteriori esigenze di supporto - n° contatti	n.	50	10

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

PROGRAMMA 12.04 INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 20

CENTRO DI RESPONSABILITA': 280.147 Politiche Sociali

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Gestione dei servizi in ottica di maggiore efficienza ed efficacia per gli interventi sociali e sociosanitari rivolti ai cittadini	persone con difficoltà sociali	Adulti in difficoltà fruitori di interventi e prestazioni	n.	8.700	8.796

CENTRO DI RESPONSABILITA':**100.306 Municipio Medio Ponente**

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Potenziare il sistema di comunicazione e ascolto con i cittadini al fine di valorizzare forme di cittadinanza attiva atte a promuovere la cura del bene pubblico, a migliorare la qualità degli spazi urbani e il benessere dei cittadini anche in situazioni di emergenza	persone con difficoltà sociali	Progetti di inclusione sociale	n.	22	23

CENTRO DI RESPONSABILITA':		100.307 Municipio Ponente			
OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Realizzare nuove forme di risparmio ed incrementare le entrate economiche mediante individuazione del patrimonio immobiliare da alienare, sponsorizzazioni, o altre forme di introiti e controlli	persone con difficoltà sociali	Attivazione di n. 10 progetti di inclusione sociale a costo zero per la civica Amministrazione	euro	2.500	2.750,00

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

PROGRAMMA 12.06 INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 20

CENTRO DI RESPONSABILITA':		270.156.5 Politiche Attive per la Casa			
OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Consolidare e sviluppare il servizio erogato anche attraverso : l' avvio di uno studio di informatizzazione dei processi dell'ufficio casa e creazione banche dati; allestimento/attivazione nuove postazioni di ricevimento pubblico; contrasto alla morosità sia negli alloggi ERP sia nel PD; incremento dell'attività dell'Agenzia Sociale per la Casa; prosecuzione interventi manutentivi nei quartieri ERP	cittadini in situazione di disagio abitativo /proprietari di alloggi	registrazioni dei potenziali inquilini Agenzia Casa	n.	80	90
		contratti sottoscritti	n.	10	16
		consegna lavori 25 alloggi ERP Diga Bianca	data	30/09/2013	09/10/2013
		registrazione proprietari concedenti Agenzia Casa	n.	35	40
		consegna lavori 2 nuovi alloggi Via Vittorini	data	30/09/2013	04/10/2013
Ottimizzare l' utilizzo delle unità immobiliari appartenenti al PD dell'Ente ,nonche proseguire e completare i Programmi per la casa, comunicando azioni ed interventi messi in campo per far fronte all'emergenza abitativa e le attività di concertazione con la pianificazione Urbanistica per l'attuazione della variante del settore abitativo	cittadini in situazione di disagio abitativo /proprietari di alloggi	nuovi alloggi emergenza abitativa	n.	1	1
		nuclei familiari inseriti	n.	15	24

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

PROGRAMMA 12.07 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 20

CENTRO DI RESPONSABILITA': 280.147.3 Promozione Sociale Integrazione Socio Sanitaria

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Potenziamento delle misure e degli interventi di lotta alla povertà, in ottica di maggiore qualità ed efficacia, sia attraverso l'organizzazione e la realizzazione della Social Card istituita a livello nazionale.	persone con difficoltà sociali	Pianificazione ed attuazione della nuova Social Card	data	31/12/2013	31/12/2013
		interventi con piano personalizzato nell'ambito dei nuclei beneficiari della "Carta Acquisti Sperimentale"	%	50	
<p>la misura che secondo le indicazioni ministeriali doveva avere inizio entro novembre 2013 ha subito a livello nazionale uno slittamento nel nuovo anno a causa del ritardo di alcuni grandi comuni (Roma per es.) e della forte criticità nei controlli INPS sulle domande pervenute. i progetti quindi non si sono ancora attivati. E' stato riconosciuto nel frattempo ai Comuni un sostegno economico per l'impianto dell'attività e per le attività di monitoraggio/valutazione della sperimentazione con sottoscrizione di un protocollo di intesa nel mese di dicembre 2013.</p>					

CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.301 Municipio Centro Est

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Migliorare la qualità dei servizi resi dal Municipio facendo della sua efficienza un elemento di innovazione e di diminuzione dei costi	persone con difficoltà sociali	Patto di sussidiarietà: distribuzione territoriale di beni per il sostegno alla vita delle famiglie in situazioni di povertà. Coordinamento territoriale dei soggetti . stipula accordi specifici	n.	2	2 accordi per la gestione del progetto complessivo (programma stabile di raccolte alimentari all'interno del Municipio1)

CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.302 Municipio Centro Ovest

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Sviluppare il sistema dei servizi nell'ottica della relazione centro-centri, definendo un nucleo di servizi di base che consolidi l'identità dei Municipi	persone con difficoltà sociali	Attivazione azioni di welfare comunitario: inclusioni sociali	n.	12	13

CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.303 Municipio Bassa Val Bisagno

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Ottimizzare l'organizzazione interna al fine di garantire gli standard dei servizi erogati al cittadino, pur in decremento di risorse	persone con difficoltà sociali	Apertura negozio Social Market per la distribuzione di prodotti alimentari invenduti e beni per l'infanzia	data	30/11/2013	18/11/2013 Determinazione Dir. n. 2013-303.0.0.-114 per avvio progetto

CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.304 Municipio Media Val Bisagno

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Lotta al degrado e alla povertà: pianificazione e realizzazione di azioni volte all'alleggerimento della situazione di degrado socio ambientale del Campo Nomadi di v. Adamoli ed implementazione della Rete Territoriale di Sussidiarietà di contrasto al disagio (condiviso con Politiche Sociali, PM e Città Sicura)	persone con difficoltà sociali	progetti di accompagnamento socio educativo personalizzati rivolti ai nomadi	n.	2	3

CENTRO DI RESPONSABILITA': 100.305 Municipio Valpolcevera

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Gestire in un'ottica di miglioramento, in termini di efficacia e di efficienza, gli standard ottimali di servizio	persone con difficoltà sociali	consolidare le iniziative sociali nate dai patti di solidarietà e dalle "buone pratiche" già in atto dalla collaborazione dell'ATS con le Associazioni del territorio: progetto "Il punto alimentare"	data	31/12/2013	31/12/2013
		nuclei familiari coinvolti (progetto "Il punto alimentare")	n.	80	326

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

**PROGRAMMA 12.09 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 10****CENTRO DI RESPONSABILITA': 280.177 Decentramento Funzioni Cimiteriali**

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Realizzazione di progetti di gestione condivisa dei Cimiteri con il territorio, in collaborazione con alcuni Municipi "Pilota" e conseguente redazione di un Piano complessivo di Decentramento delle Funzioni Cimiteriali	cittadini, famiglie	Redazione di un Piano di Decentramento	data	31/12/2013	25/10/2013

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

Piano depositato in Assessorato in data 29/10/2013 non appena presentato ai Segretari Generali dei Municipi.

**PROGRAMMA 13.07 ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 40****CENTRO DI RESPONSABILITA': 270.151 Ambiente, Igiene, Energia**

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Affidamento triennale servizio gestione civico canile	cittadini	aggiudicazione servizio con previsione riduzione progressiva annuale del 2% dell'onere per il Comune di Genova	data	30/09/2013	27/07/2013

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

PROGRAMMA 14.02 COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI E PROGRAMMA 14.01 INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 30

CENTRO DI RESPONSABILITA': 280.150 Sviluppo Economico

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Revisione del sistema di riscossione dei canoni mercatali per la riduzione di costi di procedimento e semplificazione ed estensione delle procedure di pagamento.	operatori commerciali	Incremento canoni mercato ittico all'ingrosso	euro	628.740,00	675.000,00

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

PROGRAMMA 15.03 SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 30

CENTRO DI RESPONSABILITA': 280.150 Sviluppo Economico

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Riprogettare il servizio di informazione, orientamento e avvio al lavoro per i giovani, attraverso i Centri di educazione al Lavoro e i Gruppi di ricerca attiva di lavoro, cercando finanziamenti aggiuntivi per garantire la continuità degli interventi.	giovani	Gestione di nuovi progetti a favore dei giovani da presentare alla Regione Liguria e al Ministero degli Interni e del Lavoro	n.	2	2
		Organizzazione di gruppi di giovani PROGETTO GRAL (GRUPPI RICERCA ATTIVA LAVORO)	n.	10	36
Revisione del sistema di riscossione dei canoni mercatali per la riduzione dei costi di procedimento e la semplificazione ed estensione delle procedure di pagamento	operatori commerciali	Morosità per canoni	euro	194.000	189.385,19
		la morosità dei mercati rionali coperti, riferita al VI bimestre 2012, emesso quest'anno, e ai primi quattro bimestri 2013, è scesa ad euro 189.385,19. Non è stato considerato il V bimestre perchè emesso in ritardo per problemi del sistema MAV.			
		Incremento canoni mercato ittico all'ingrosso	euro	628.740	675.000,00

fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM

**PROGRAMMA 17.01 FONTI ENERGETICHE
RIFERIMENTO PROGRAMMA RPP 40**

CENTRO DI RESPONSABILITA': 270.151.1 Energia e Patto dei Sindaci SEAP

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UNITA' DI MISURA	VALORE ATTESO ANNO 2013	CONSUNTIVO ANNO 2013
Proseguire nell'attuazione del Sustainable Energy Action Plan (SEAP): aggiornare le schede SEAP ed il monitoraggio delle stesse.	cittadini	Aggiornamento delle schede SEAP inserimento nuove schede per nuove tipologie (grandi edifici pubblici: Museo del Mare, Palazzo Albini, Palazzo di Giustizia, Palazzo Ducale, Matitone..)	data	31/12/2013	31/12/2013
Affidamento per anni 12 servizio distribuzione gas naturale (importo di gara stimato euro 400.000.000).	cittadini	aggiudicazione gara	data	31/12/2013	
<p><i>fonte dati: peg 2013 sistema informativo GZOOM</i></p>		<p>in data 17.10 2013 con DD 151/39 è stato approvato il disciplinare di gara relativo all' individuazione dell'advisor tecnico ; successivamente sono emerse riflessioni volte a maggiori approfondimenti tecnici in senso lato , anche su indicazioni del Sig. Sindaco avute nella riunione del 20 nov 2013 e successivamente in quella del 6 dic alla quale ha partecipato in qualità di neoconsulente fiduciario del Sindaco sulle tematiche in questione, Carlo Senesi. Sulle indicazioni del Sindaco con gli Assessori coinvolti (Garotta e Miceli), con le Direzioni interessate - Contratti e Ragioneria - e con l' ing. Senesi si è pertanto convenuto uno slittamento temporale di circa tre mesi sulle date previste, allo scopo di ottimizzare i contenuti del Bando in considerazione anche delle scadenze di legge che offrono adeguati margini.</p>			

INDICE PIANO INDICATORI E RISULTATI ATTESI DI BILANCIO PER PROGRAMMA DI BILANCIO ANNO 2014

PROGRAMMA 1.04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	pag.	1
PROGRAMMA 3.01 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	pag.	3
PROGRAMMA 4.01 ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	pag.	4
PROGRAMMA 4.02 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	pag.	5
PROGRAMMA 4.06 SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	pag.	6
PROGRAMMA 4.07 DIRITTO ALLO STUDIO	pag.	7
PROGRAMMA 6.01 SPORT E TEMPO LIBERO	pag.	7
PROGRAMMA 6.02 GIOVANI	pag.	7
PROGRAMMA 9.01 DIFESA DEL SUOLO	pag.	8
PROGRAMMA 12.01 INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	pag.	9
PROGRAMMA 12.02 INTERVENTI PER LA DISABILITA'	pag.	10
PROGRAMMA 12.03 INTERVENTI PER GLI ANZIANI	pag.	10
PROGRAMMA 12.04 INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	pag.	11
PROGRAMMA 12.07 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	pag.	11

PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO 2014

PROGRAMMA 1.04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

CENTRO DI RESPONSABILITA': **100.127 Politiche delle Entrate e Tributi**

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UDM	CONSUNTIVO ANNO 2013	VALORE ATTESO ANNO 2014
Definizione delle linee guida e coordinamento/implementazione delle attività connesse alla gestione delle entrate di competenza della Direzione				598.973	
		Popolazione residente nel Comune	n.		596.893
		Numero di unità abitative	n.	326.542	326.542
		Introiti ICI/IMU	euro	182.796.005,51	159.752.000,00
		Introiti TARES (2013) TARI (2014)	euro	101.732.053,12	126.000.000,00

fonte dati: report formez 2014

PROGRAMMA 1.04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

CENTRO DI RESPONSABILITA': **100.127.4 Politiche per il Controllo dell'Evasione e per la Riscossione delle Entrate**

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UDM	CONSUNTIVO ANNO 2013	VALORE ATTESO ANNO 2014
Azioni di contrasto all'evasione dei tributi locali attraverso il potenziamento dell'attività di accertamento e di controllo sul territorio	Ente Comune	N. accertamenti ICI emessi nell'anno	n.	19.500	18.000
		N. Accertamenti TIA/TARES emessi nell'anno	n.	126	200
		N. accertamenti TIA emessi nell'anno / personale FTE dedicato al servizio	n.	126/15	200/15
		N. accertamenti ICI emessi nell'anno / personale FTE dedicato al servizio ICI/IMU		19.500/13	18.000/13
		N. ricorsi contro accertamenti ICI / N. accertamenti ICI emessi	n.	160/19.500	a consuntivo
		N. ricorsi contro accertamenti TARSU/TIA / N. accertamenti TARSU/TIA emessi	n.	12/126	a consuntivo
		N. ricorsi ICI chiusi positivamente per l'amministrazione nell'anno / n. ricorsi ICI presentati nell'anno	n.	0 (sentenze non emesse)/160	a consuntivo
		N. ricorsi TARSU/TIA/TARES chiusi positivamente per l'amministrazione nell'anno / n. ricorsi TARSU/TIA/TARES presentati nell'anno	n.	0/12	a consuntivo

Azioni di contrasto all'evasione dei tributi locali attraverso il potenziamento dell'attività di accertamento e di controllo sul territorio	Ente Comune	Entrate da recupero evasione ICI incassate nell'anno / Entrate totali ICI/IMU incassate nell'anno	euro	7.292.705,86/182.796.005,51 =3,99%	4.500.000,00/159.752.000=2,82%
		Entrate da recupero evasione TARSU/TIA incassate nell'anno / Entrate totali/TARES/TARI incassate nell'anno	euro	348.858,29/101.732.053,12= 0,34%	'100.000,00/126.000.000=0,079%
		Valore tot. riscossioni ICI-IMU / valore tot. accertamenti ICI (*)	euro	182.796.005,51/14.460.837	159.752.000 /10.000.000
		Valore tot. riscossioni TARES/TARI/ valore tot. accertamenti TARSU/TIA (*)	euro	101.732.053,12/126.611	126.000.000/100.000

fonte dati: report formez 2014 aggiornamento al 18/6/2014dati in continuo aggiornamento

(*) per riscossioni si intendono tutte le riscossioni ordinarie mentre per accertamenti si intendono gli accertamenti inviati a seguito di morosità

PROGRAMMA 3.01 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA

CENTRO DI RESPONSABILITA':

990.117.1 Sicurezza Urbana

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UDM	CONSUNTIVO ANNO 2013	VALORE ATTESO ANNO 2014
Intensificare la cooperazione tra Distretti territoriali e Reparti specialistici nell'attività di controllo finalizzata a garantire la sicurezza della circolazione stradale	cittadini, automobilisti	Km. strade del territorio comunale da presidiare	n.	1.102	1.102
		Totale personale agenti e funzionari	n.	914	910
		Totale personale amministrativo	n.	83	83
		N. contravvenzioni al Codice della Strada elevate nell'anno	n.	430.479	430.479
		N. Incidenti stradali rilevati	n.	6.028	6.028
		Totale delle sanzioni ai sensi del C.d.S. al netto delle soste e ZTL	n.	154.796	a consuntivo
		N. Contravvenzioni al Codice della Strada elevate nell'anno con sistemi automatizzati / N. contravvenzioni al Codice della Strada totali elevate nell'anno	n.	0,28	0,28
		N. ore attività di controllo stradale / km strade comunali	n.	66,8	66,8
		N. contravvenzioni pagate nell'anno / N. contravvenzioni elevate nell'anno	n.	0,54	0,54
		N. incidenti stradali mortali / N. incidenti stradali rilevati	n.	0,0033	0,0033
		N. verbali contestati / N. totale verbali emessi	n.	0,0605	0,0605
		N. ricorsi per contravvenzioni rigettati / N. ricorsi per contravvenzioni presentati	n.	0,33	0,34

fonte dati: report formez 2014

PROGRAMMA 4.01 ISTRUZIONE PRESCOLASTICA

CENTRO DI RESPONSABILITA':

240.146.4 Gestione Servizi per l'Infanzia e la Scuola dell'Obbligo

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UDM	CONSUNTIVO ANNO 2013	VALORE ATTESO ANNO 2014
Migliorare la qualità nell'erogazione dei servizi innovando i processi in collaborazione con i Municipi, le Istituzioni Scolastiche, la ASL, la Consulta Disabili, il MIUR, la Regione, Forum III Settore, Federazione Italiana Scuole Materne Paritarie	bambini, famiglie	popolazione 3-6 anni di età	n.	14.187	13.674
		servizi 3-6 anni domande presentate (conferme e nuovi iscritti) *	n.	5.314	5.200
		servizi 3-6 anni posti offerti a gestione comunale diretta *	n.	4.678	4.633
		servizi 3-6 anni posti offerti in scuole statali *	n.	6.175	6.200
		totale altre tipologie di offerta *	n.	3.400	3.371
		servizi 3-6 anni totale posti offerti sistema integrato scuole dell'infanzia *	n.	14.253	14.204
		servizi 3-6 anni di copertura (totale posti offerti /totale popolazione 3-6 anni età) *	%	100,47%	103,88%
		servizi 3-6 anni autocertificazioni presentate non conformi	%	24%	24%
* consuntivo 2013 : il dato si riferisce all'anno scolastico 2013_2014 valore atteso 2014: aggiornamento al 30/04/2014 e anno scolastico 2014_2015 -					

Fonte dati: applicativo gestionale C/o Direzione Scuola, sport e politiche giovanili

PROGRAMMA 4.02 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA

CENTRO DI RESPONSABILITA':

240.146 Servizi educativi

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UDM	CONSUNTIVO ANNO 2013	VALORE ATTESO ANNO 2014
Ottimizzazione dei servizi scolastici, sportivi e per i giovani al fine del contenimento della spesa	studenti	FONDAZIONE FULGIS iscritti Liceo Linguistico Deledda *	n.	814	820
		FONDAZIONE FULGIS iscritti Duchessa di Galliera *	n.	479	495
		FONDAZIONE FULGIS iscritti Deledda International School *	n.	198	270
		studenti iscritti nel primo ciclo di istruzione **	n.	39.389	39.400
*consuntivo 2013 : il dato si riferisce all'anno scolastico 2013_2014 valore atteso 2014: aggiornamento al 30/04/2014 e anno scolastico 2014_2015-					
**il dato si riferisce alla tabella Italsolution (sistema informativo interno)					

Fonte dati: applicativo gestionale C/o Direzione Scuola, sport e politiche giovanili

PROGRAMMA 4.06 SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE

CENTRO DI RESPONSABILITA':

240.146.4 Gestione Servizi per l'Infanzia e la Scuola dell'Obbligo

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UDM	CONSUNTIVO ANNO 2013	VALORE ATTESO ANNO 2014
Migliorare la qualità nell'erogazione dei servizi innovando i processi in collaborazione con i Municipi, le Istituzioni Scolastiche, la ASL, la Consulta Disabili, il MIUR, la Regione, Forum III Settore, Federazione Italiana Scuole Materne Paritarie	bambini iscritti all'offerta formativa , famiglie	servizio ristorazione scolastica pasti erogati	n.	4.364.563	4.404.000
		servizio ristorazione scolastica diete erogate per motivi sanitari ed etico religiosi *	n.	3.456	3.500
		servizio ristorazione scolastica % di automezzi a basso impatto ambientale utilizzato per il trasporto pasti *	%	100%	100%
		servizio ristorazione scolastica % di pasti erogati con stoviglie ecocompatibili *	%	10%	90%
		servizio ristorazione scolastica controlli analitici effettuati sulle materie prime , semilavorati, prodotti finiti ed acqua di rete *	n.	488	600
		servizio ristorazione scolastica % di autocertificazioni non conformi presentate per usufruire di agevolazioni tariffarie	%	25%	25%
		Segnalazioni di inadempienza all'obbligo di istruzione e formazione	n.	67	60
	bambini disabili, famiglie; bambini residenti in zone non servite dal TPL	sostegno alla disabilità ore annuali di sostegno socio educativo *	n.	104.563	124.801
		sostegno alla disabilità ore annuali di sostegno socio assistenziale *	n.	28.649	34.194
		sostegno alla disabilità ore annuali di sostegno didattico *	n.	52.700	62.900
		sostegno alla disabilità ausili forniti *	n.	42	42
		trasporto scolastico disabili Km giornalieri medi percorsi *	n.	1.025	1.025
		trasporto scolastico alunni iscritti al servizio non erogati dal TPL *	n.	100	100
				consuntivo 2013 : il dato si riferisce all'anno scolastico 2013_2014 valore atteso 2014: aggiornamento al 30/04/2014 e anno scolastico 2014_2015 -	
*					

Fonte dati: applicativo gestionale C/o Direzione Scuola, sport e politiche giovanili

PROGRAMMA 4.07 DIRITTO ALLO STUDIO

CENTRO DI RESPONSABILITA': 240.146.4 Gestione Servizi per l'Infanzia e la Scuola dell'Obbligo

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UDM	CONSUNTIVO ANNO 2013	VALORE ATTESO ANNO 2014
Semplificare in un'ottica di dematerializzazione i procedimenti amministrativi relativi ai servizi scolastici in accordo con Regione Liguria e Istituzioni Scolastiche Autonome	studenti; famiglie con problemi economici	tasso di copertura richieste per borse di studio	%	82%	82%
		% di autocertificazioni non conformi per l'ottenimento delle borse di studio	%	25,93%	25%

Fonte dati: applicativo gestionale C/o Direzione Scuola, sport e politiche giovanili

PROGRAMMA 6.01 SPORT E TEMPO LIBERO

CENTRO DI RESPONSABILITA': 240.146 Servizi educativi

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UDM	CONSUNTIVO ANNO 2013	VALORE ATTESO ANNO 2014
Ottimizzazione dei servizi scolastici, sportivi e per i giovani al fine del contenimento della spesa	sportivi; studenti	impianti sportivi in concessione	n.	101	96
		società concessionarie di impianti sportivi	n.	100	95

Fonte dati: applicativo gestionale C/o Direzione Scuola, sport e politiche giovanili

PROGRAMMA 6.02 GIOVANI

CENTRO DI RESPONSABILITA': 240.146 Servizi educativi

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UDM	CONSUNTIVO ANNO 2013	VALORE ATTESO ANNO 2014
Favorire l'accessibilità dei servizi utilizzando tecnologie informatiche in un'ottica smart	giovani, studenti universitari	incontri formativi/informativi rivolti ai giovani	n.	25	25
		Green Card rilasciate	n.	1.757	1.750
		Collaborazioni avviate con Università degli Studi di Genova	n.	5	5

Fonte dati: applicativo gestionale C/o Direzione Scuola, sport e politiche giovanili

270.155 Manutenzione Infrastrutture e Verde Pubblico

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UDM	CONSUNTIVO ANNO 2013	VALORE ATTESO ANNO 2014
Predisposizione del nuovo contratto di servizio Comune /ASTER attraverso il confronto con Aster,Municipi e Direzione Partecipate	cittadini	Km strade di proprietà comunale	km	954,43	960
		N. interventi effettuati dal pronto intervento manutenzione / km strade di proprietà comunale	n.	(4.300/954,43) 4,5	4,5
		N. richieste di risarcimento danni presentate nell'anno / km strade di proprietà comunale	n.	0,79	0,79
		Budget stanziato per manutenzione ordinaria *	euro	13.170.000,00	13.170.000,00
		Spesa per manutenzione ordinaria *	euro	13.170.000,00	a consuntivo
		Budget complessivo per manutenzione ordinaria / km strade di proprietà comunale *	euro	13.798,81	13.718,75
		Spesa totale degli interventi di manutenzione ordinaria effettuati nell'anno / km strade di proprietà comunale *	euro	13.798,81	a consuntivo

* Spesa per manutenzione ordinaria strade impianti segnaletica e pronto intervento

fonte dati: report formez 2014

PROGRAMMA 12.01 INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO

CENTRO DI RESPONSABILITA':

280.146.4 Gestione Servizi per l'Infanzia e la Scuola dell'Obbligo

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UDM	CONSUNTIVO ANNO 2013	VALORE ATTESO ANNO 2014
Migliorare la qualità nell'erogazione dei servizi innovando i processi in collaborazione con i Municipi, le Istituzioni Scolastiche, la ASL, la Consulta Disabili, il MIUR, la Regione, Forum III Settore, Federazione Italiana Scuole Materne Paritarie	bambini, famiglie	popolazione 0-3 anni età	n.	13.300	12.643
		servizi 0-3 anni domande presentate (conferme e nuovi iscritti) *	n.	3.150	3.100
		servizi 0-3 anni totale posti offerti a full e part time di cui *	n.	4.485	4.365
		posti offerti nei nidi a gestione diretta full time *	n.	1.652	1.632
		posti offerti nei nidi a gestione diretta part time *	n.	569	469
		posti offerti da servizi 0-3 presso scuole statali *	n.	13	13
		posti offerti in convenzione *	n.	395	395
		posti offerti presso nidi privati convenzionati *	n.	725	725
		posti offerti presso servizi 0-3 anni privati *	n.	1.131	1.131
		servizi 0-3 anni copertura (totale posti offerti/ popolazione 0-3 anni età) *	%	33,72%	34,53%
		servizi 0-3 anni % di autocertificazioni presentate non conformi	%	52%	50%
					<p>consuntivo 2013 : il dato si riferisce all'anno scolastico 2013_2014 valore atteso 2014: aggiornamento al 30/04/2014 e anno scolastico 2014_2015 -</p>

Fonte dati: applicativo gestionale C/o Direzione Scuola, sport e politiche giovanili

PROGRAMMA 12.01 INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO

CENTRO DI RESPONSABILITA': 147 Politiche Sociali

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UDM	CONSUNTIVO ANNO 2013	VALORE ATTESO ANNO 2014
Nuove modalità di intervento con la famiglia e il minore per prevenire allontanamento e maltrattamento e abuso, in integrazione con la Sanità (condiviso con Municipi)	minori in situazioni di disagio sociale	costo unitario minori con misure di tutela di tipo residenziale (spesa/utenti)	euro	14.796.891/915=16.171	15.000.000/920=16.304
		costo unitario minori con interventi diurni e domiciliari (spesa/utenti)	euro	6.093.000/3.895=1.564	6.000.000/3.800=1.579

Fonte dati: applicativo gestionale C/o Direzione Politiche Sociali

PROGRAMMA 12.02 INTERVENTI PER LA DISABILITA

CENTRO DI RESPONSABILITA': 147 Politiche Sociali

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UDM	CONSUNTIVO ANNO 2013	VALORE ATTESO ANNO 2014
Innovazione e decentramento dei servizi per la non autosufficienza, con particolare attenzione agli interventi integrati	disabili	costo unitario disabili con interventi diurni e domiciliari (spesa/utenti)	euro	2.971.000/704= 4.220	2.950.000/700=4.214
		costo unitario disabili con interventi a favore della mobilità (spesa/utenti)	euro	3.264.000/1.180=2.766	3.200.000/1.180=2.712

Fonte dati: applicativo gestionale C/o Direzione Politiche Sociali

PROGRAMMA 12.03 INTERVENTI PER GLI ANZIANI

CENTRO DI RESPONSABILITA': 147 Politiche Sociali

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UDM	CONSUNTIVO ANNO 2013	VALORE ATTESO ANNO 2014
Innovazione e decentramento dei servizi per la non autosufficienza, con particolare attenzione agli interventi integrati	anziani in condizioni di disagio (economico/sociale)	costo unitario anziani con misure di tutela di tipo residenziale e semiresidenziale (spesa/utenti)	euro	2.379.000/698= 3.408	2.400.000/700=3.429
		costo unitario anziani con interventi diurni e domiciliari (spesa/utenti)	euro	5.592.000/5.024=1.113	5.500.000/4.800=1.146

Fonte dati: applicativo gestionale C/o Direzione Politiche Sociali

PROGRAMMA 12.04 INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO ESCLUSIONE SOCIALE

CENTRO DI RESPONSABILITA': 147 Politiche Sociali

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UDM	CONSUNTIVO ANNO 2013	VALORE ATTESO ANNO 2014
Sostegno alle persone in stato di grave emarginazione e alla popolazione Rom attraverso forme innovative di intervento	persone a rischio esclusione sociale	costo unitario persone a rischio di esclusione sociale con misure di tipo residenziale (spesa/utenti)	euro	4.215.000/1.311=3.215	4.600.000/1.400=3.286
		costo unitario fruitori di misure di sostegno diurno o economico e di informazione/orientamento ai servizi (spesa/utenti)	euro	1.958.000/21.549=91	1.900.000/21.000=90

Fonte dati: applicativo gestionale C/o Direzione Politiche Sociali

PROGRAMMA 12.07 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI

CENTRO DI RESPONSABILITA': 147 Politiche Sociali

OBIETTIVO	PRINCIPALI PORTATORI DI INTERESSE	INDICATORI PRINCIPALI	UDM	CONSUNTIVO ANNO 2013	VALORE ATTESO ANNO 2014
Miglioramento continuo dell'offerta di servizi con particolare attenzione a quelli rivolti a minori, giovani e donne	cittadini che usufruiscono di prestazioni sociali	PIANO DI CONTROLLO- attività medie di controllo procapite addetti (interventi/addetti)	n.	450/9=50	470/9=52
		Costo unitario medio per beneficiari di attività sociali (spesa/beneficiari)	euro	40.839.000/27.334=1.494	40.500.000/27.000= 1.500

Fonte dati: applicativo gestionale C/o Direzione Politiche Sociali

5 PARTE SECONDA

5.1 Programmazione del fabbisogno di personale

5.2 Programma triennale delle opere pubbliche ed elenco annuale

5.3 Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

5.1 Programmazione del fabbisogno di personale

5.1 PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

Premesso che la Programmazione Triennale di fabbisogno del Personale 2014-2016 che il Comune di Genova adotterà nel corso dell'anno 2014 è finalizzata a dare risposte adeguate alle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e nel rispetto dei vincoli di legge e di finanza, di seguito si riportano le disposizioni attualmente vigenti in tale materia.

Gli artt. 89 e 91 T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/2000) e l'art. 6 D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. fissano, per le Pubbliche Amministrazioni Locali, l'obbligo di assumere determinazioni organizzative in materia di Personale e prevedono che la programmazione triennale del fabbisogno di Personale venga adottata compatibilmente alle disponibilità finanziarie e di bilancio, nonché, all'obiettivo generale di riduzione programmata e tendenziale della spesa di Personale.

Il recente DL n. 90/2014 ha parzialmente modificato la disciplina relativa agli obblighi di contenimento della spesa; in particolare i vincoli attualmente in vigore per il Comune di Genova prevedono le seguenti limitazioni:

1. l'art. 1, comma 557, della L. 296/2006 (come modificato dal D.L. n. 112/2008 convertito con legge 133/200) prevede l'obbligo, per gli Enti Pubblici sottoposti al patto di stabilità di :

- ridurre la spesa del Personale in termini assoluti rispetto a quella sostenuta nell'anno precedente;
- rispettare il patto di stabilità.

2. il comma 5 dell'art. 3 del DL 90/2014 consente, nel caso vengano rispettati tutti i vincoli di cui sopra, la possibilità di effettuare assunzioni nel limite del 60% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente.

3. l'art. 9 c. 28 del D.L. 78/2010, convertito in Legge 122/2010, prevede la possibilità di assumere personale a tempo determinato nel limite massimo del 50% della spesa sostenuta per la stessa finalità nell'anno 2009.

Inoltre l'articolo 33 del D.Lgs n. 165/2001 nel testo modificato da ultimo dall'articolo 16 della Legge n. 183/2011:

- impone a tutte le Pubbliche Amministrazioni di effettuare la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del Personale e dei dirigenti;
- impegna i dirigenti ad attivare tale procedura ciascuno per il proprio settore;
- sanziona le P.A. inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni di Personale a qualunque titolo, dettando nel contempo le procedure da applicare per il collocamento in esubero del Personale eccedente e/o in soprannumero ai fini della ricollocazione presso altre Amministrazioni ovvero, in caso di esito negativo, della risoluzione del rapporto di lavoro.

Va, altresì, segnalato l'obbligo previsto dall'art. 6, c. 3, D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 di ridefinizione delle dotazioni organiche con scadenza almeno triennale, che pure costituisce elemento essenziale al fine di poter procedere ad assunzioni di Personale. Per quanto riguarda il suddetto obbligo il Comune ha provveduto a rideterminare la propria dotazione organica in sede di approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale 2013/2015.

Un ulteriore vincolo normativo rispetto alle assunzioni è l'obbligo dell'approvazione del piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità. Le Amministrazioni sono tenute a predisporre piani di azioni positive tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne. Il piano di azioni positive del Comune di Genova è stato approvato con la deliberazione G.C. n. 367/2011 del 25.11.2011 per il triennio 2011/2013 e, conseguentemente, ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 198/2006 e dell'art. 6, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 risulta necessario approvare il suddetto piano per il triennio 2014/2016 quale azione propedeutica per le future assunzioni di Personale da disporsi negli anni 2014, 2015 e 2016.

Negli allegati D ed E della Deliberazione di Giunta Comunale n. 410 del 12.12.2013 ad oggetto: "Approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di Personale (triennio 2013 – 2015) e del piano annuale delle assunzioni per l'anno 2013" vi sono le previsioni rispettivamente di assunzioni a tempo indeterminato e tempo determinato anno 2014 e relativa spesa che potranno, compatibilmente, con le disponibilità finanziarie disponibili e nel rispetto delle varie disposizioni di legge sopraindicate, essere confermate, modificate e/o integrate in sede di approvazione del piano annuale delle assunzioni 2014.

Da segnalare, in particolare, che nel corso dell'anno 2014 si concluderà un percorso relativo ad assunzioni di disabili iniziato nel 2013 a seguito della stipula di una convenzione con la Provincia di Genova per definire il programma di inserimento lavorativo di persone disabili ai sensi dell'art. 11 della legge 12 marzo 1999, n. 68. La suddetta convenzione era stata stipulata sulla base delle linee guida dettate dalla deliberazione di Giunta

Comunale n. 149 del 11.07.2013 a seguito di verifiche esperite con la Provincia di Genova circa il rispetto delle percentuali di collocamento obbligatorio dei disabili previste dalla legge 68/1999, in relazione alla situazione occupazionale del Comune di Genova al 31.12.2012, dalle quali verifiche erano risultate n. 4 scoperture rispetto al numero di lavoratori disabili per cui è prevista la riserva.

Si specifica, infine, che per l'anno 2014 il tetto legale di spesa per le assunzioni a tempo indeterminato (ovverosia il 60% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente), calcolato ai sensi del comma 5 dell'art. 3 del DL 90 del 24.06.2014, è quantificabile in Euro 1.772.987,41 (comprensivi di oneri riflessi).

5.1 Programmazione del fabbisogno di personale

PREVISIONE SPESA PERSONALE compresa IRAP ANNO 2014 / 2016 (al netto utilizzo FPV)

	anno 2014			anno 2015			anno 2016		
	Competenze lorde	Oneri Riflessi	Totale	Competenze lorde	Oneri Riflessi	Totale	Competenze lorde	Oneri Riflessi	Totale
Totale organici	126.225.433,00	35.646.128,00	161.871.561,00	125.748.685,00	35.481.640,00	161.230.325,00	124.917.828,00	35.247.168,00	160.164.996,00
Assunzioni									
(tempo determinato)	615.000,00	173.430,00	788.430,00	690.000,00	194.580,00	884.580,00	500.000,00	141.000,00	641.000,00
(tempo indeterminato)	295.000,00	83.190,00	378.190,00	85.000,00	23.970,00	108.970,00	85.000,00	23.970,00	108.970,00
Altre voci:									
Fondi vari (impiegati, dirigenti, scuola, segretario generale)	38.850.091,38	10.257.944,62	49.108.036,00	38.841.250,00	10.255.707,75	49.096.957,75	38.841.250,00	10.255.707,75	49.096.957,75
Altri oneri (previdenziali, ect.)			3.417.000,00			3.377.000,00			3.357.000,00
Straordinario	900.000,00	227.700,00	1.127.700,00	900.000,00	227.700,00	1.127.700,00	900.000,00	227.700,00	1.127.700,00
	166.885.524,38	46.388.392,62	216.690.917,00	166.264.935,00	46.183.597,75	215.825.532,75	165.244.078,00	45.895.545,75	214.496.623,75
Incentivi progettazione e pianificazione	101.011,39	25.474,72	126.486,11	99.821,06	25.254,15	125.075,21	99.904,23	25.275,77	125.180,00
Straordinario servizi c/terzi	187.921,36	47.544,11	235.465,47	186.846,00	47.272,04	234.118,04	186.846,00	47.272,04	234.118,04
Totale personale	167.174.457,13	46.461.411,45	217.052.868,58	166.551.602,06	46.256.123,94	216.184.726,00	165.530.828,23	45.968.093,56	214.855.921,79
Elezioni amministrative	540.000,00	136.620,00	676.620,00	600.000,00	151.800,00	751.800,00	-	-	-
Totale complessivo	167.714.457,13	46.598.031,45	217.729.488,58	167.151.602,06	46.407.923,94	216.936.526,00	165.530.828,23	45.968.093,56	214.855.921,79
		I.R.A.P.	10.700.000,00		I.R.A.P.	10.700.000,00		I.R.A.P.	10.700.000,00
	Totale personale e I.R.A.P.		228.429.488,58	Totale personale e I.R.A.P.		227.636.526,00	Totale personale e I.R.A.P.		225.555.921,79

5.2 Programma triennale delle opere pubbliche ed elenco annuale

5.2 PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE

L'attività di realizzazione dei lavori pubblici per opere di importo superiore a 100.000 euro si svolge sulla base del programma triennale e dei suoi aggiornamenti che il Comune di Genova, in qualità di amministrazione aggiudicatrice/stazione appaltante, è tenuta ad adottare ai sensi degli artt. 128 e seguenti del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 13 del D.P.R. 207/2010

Il Programma Triennale dei lavori pubblici rappresenta, nei limiti dell'esigenza di assicurare comunque il rispetto degli equilibri di bilancio, l'identificazione e la quantificazione dei lavori strumentali al soddisfacimento dei bisogni.

Detto documento non comprende altri importanti lavori, necessari al soddisfacimento dei bisogni della città, la cui esecuzione non incide economicamente sul bilancio comunale ed è previsto che siano appaltati direttamente da altri soggetti.

Il Programma Triennale 2014-2015-2016, se raffrontato ai precedenti, dimostra una forte contrazione dell'ammontare complessivo degli investimenti previsti dovuta a diversi fattori riconducibili principalmente alla riduzione e/o esaurimento dei trasferimenti europei, ministeriali e regionali di cui ha beneficiato il Comune di Genova negli scorsi anni quali, a titolo di esempio:

A causa della crisi economico-finanziaria che interessa il nostro Paese, delle recenti misure introdotte dal Governo di riduzione dei trasferimenti ai Comuni e del rafforzamento delle politiche di vigilanza sui deficit ed i debiti pubblici imposto dal Patto di Stabilità, si sono ridotte anche le risorse proprie del Comune per investimenti in conto capitale.

Con la legge di stabilità 2014 (comma 735 legge 147/2013) è stato innalzato all'8% il rapporto massimo fra gli oneri di ammortamento e le entrate dei primi tre titoli del bilancio; detto incremento consentirà al Comune di Genova di contrarre, anche per il prossimo triennio, nuovo indebitamento.

Sulla base delle risorse economiche previste per il prossimo triennio, è stato elaborato il Programma Triennale dei lavori pubblici e, più in generale, l'Elenco annuale 2014 che prevede principalmente di:

- Mantenere in misura equivalente all'anno 2013, i livelli di manutenzione delle strade, del verde, della segnaletica e dell'illuminazione pubblica curati da A.S.Ter sulla base del Contratto di Servizio in essere;
- Proseguire il Programma Straordinaria di implementazione delle caditoie, avviato a seguito dell'evento alluvionale del 2011;
- L'avvio di importanti interventi di risanamento idrogeologico;
- Il completamento del programma pluriennale di eliminazione criticità connesse alle vie d'esodo degli edifici scolastici;
- L'adeguamento impianti elettrici ed idrici negli edifici scolastici;
- La prosecuzione degli interventi di bonifica da amianto del patrimonio comunale;
- Incrementare gli interventi di ricostruzione di muri di sostegno, e la manutenzione di scarpate e la sistemazione dei versanti in frana;
- Incrementare gli interventi di manutenzione diffusa del patrimonio comunale;
- Destinare specifiche risorse economiche per la manutenzione degli immobili e spazi pubblici, demandando ai Municipi, l'individuazione puntuale degli interventi;
- Garantire le quote di cofinanziamento degli investimenti necessari per l'edilizia residenziale pubblica e per il trasporto pubblico ;
- Riservarsi una quota economica per imprevisti e possibili interventi in somma urgenza;

Sono inoltre previsti interventi da attuarsi con lo strumento della finanza di progetto o da finanziarsi con il trasferimento di beni che non assolvono più a funzioni di interesse pubblico.

Il Programma Triennale, durante il corso dell'anno, potrà essere aggiornato in relazione all'ottenimento di nuovi finanziamenti per l'esecuzione di lavori non previsti per garantire la corrispondenza agli effettivi flussi di spesa.

5.3 Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

5.3 PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI.

Il Comune di Genova annovera nel proprio patrimonio tipologie di immobili estremamente diversificate, talvolta in stato di manutenzione non idoneo a consentirne un uso immediato, il cui recupero risulterebbe eccessivamente oneroso rispetto al loro attuale valore di mercato. Rientra, conseguentemente, negli obiettivi della Civica Amministrazione la predisposizione di programmi organici di dismissione di beni non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, al fine di incrementare le entrate e di consentire una più razionale valorizzazione delle risorse a propria disposizione.

Visto l'art. 58, comma 1, del D.L. n.112/2008, che prevede che, per procedere a riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, i Comuni individuino i singoli immobili non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, e redigano apposito elenco che costituisce il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari allegato al bilancio di previsione, ai fini di una programmazione delle vendite da effettuare nel corso degli anni 2014-2016, sono stati individuati una serie di beni da destinare alla dismissione ed alcune operazioni su diritti reali, così come evidenziato nell'elenco di massima che si allega.

Gli immobili, relativamente alla cui valorizzazione è in corso l'istruttoria, sono stati scelti fra quelli che non rivestono interesse strategico per il Comune al fine dell'espletamento dei propri compiti istituzionali in quanto si tratta di:

- a. aree non interessate da interventi pubblici;
- b. terreni non utilizzati dal Comune;
- c. beni che richiedono interventi manutentivi onerosi;
- d. beni demaniali e indisponibili, non più destinati a una pubblica funzione o servizi;
- e. immobili ad uso abitativo che, per le loro caratteristiche e il loro contesto sono di difficile gestione e con manutenzione, sia ordinaria che straordinaria, molto onerosa;

L'adozione del piano delle alienazioni ai sensi dell'art. 58 del D.L. n.112/2008 comporta, peraltro, che l'approvazione del relativo provvedimento determini le destinazioni d'uso urbanistiche degli immobili secondo le procedure di cui al comma 2 di detto articolo, nonché la classificazione dei beni come patrimonio disponibile. Il comma 3 del citato articolo, inoltre, dispone che gli elenchi dei beni che costituiscono il piano delle alienazioni, pubblicati ai sensi di legge, abbiano efficacia dichiarativa della proprietà e producano gli effetti previsti dell'art. 2644 c.c. nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione dei beni a catasto;

PIANO DELLE ALIENAZIONI 2014 - 2016

Lotto	Indirizzo	Tipologia immobile		
			Via Monte Corno (ex via Sup.	
1	Via B. Bianco 130	affittanza agraria	21	Marasso terreno
2	Via B. Bianco 132	abitazione	22	Via Fiasella 19ar rinuncia servitù uso pubblico
3	Via alle Vecchie Fornaci 7	affittanza agraria	23	Via Fiasella 19ar posto auto
4	Via Sup. Geminiano 34	affittanza agraria	24	Valletta Cambiaso cost. servitù passo
5	Salita al Garbo 45	abitazione	25	Via Coronata 80 quota locale ex cisterna
6	Viale Centurione Bracelli	ex scuola	26	Via Gradisca terreno
7	Via Morego	aree IIT	27	Via Sadorella area (ex binario)
8	Via Molinussi 60	abitazione	28	Via al Poligono del Lagaccio porzione strada
9	Via Cialli 1Ar	locali		
10	Via Bruzzo 17	porzione capannone		
11	Via Bruzzo	aree		
12	Via F.lli Meldi	aree		
13	ex via Dapino	terreno		
14	Via Donato Somma	terreno		
15	Via Ritale	terreno		
16	Via Gorizia 23	cantina n. 7		
17	Via Gorizia	cantina		
18	Via Quasimodo 70	fabbricato rurale		
19	Salita Brasile 32	fabbricato rurale		
20	Via Fabio da Persico	ex mercato comunale		

BILANCIO DI PREVISIONE 2014-2016

Progetto

ASSESSORATO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE
ECONOMICO FINANZIARIA, BILANCIO

DIREZIONE RAGIONERIA
SETTORE PROGRAMMAZIONE E BILANCI



CITTÀ DI GENOVA





CITTA' DI GENOVA

ASSESSORATO

**PROGRAMMAZIONE E GESTIONE
ECONOMICO FINANZIARIA,
BILANCIO**

Popolazione legale:

Censimento 9 ottobre 2011

Abitanti 586.180

Popolazione residente:

calcolata al 31 dicembre 2012

**in base a risultanze
anagrafiche**

Abitanti 604.848

Superficie: ha 23.958

BILANCIO DI PREVISIONE 2014 - 2016

**DIREZIONE RAGIONERIA
SETTORE PROGRAMMAZIONE E BILANCI**

PROGETTO

Si ringrazia Matteo Ballostro per aver realizzato l'immagine di copertina dei documenti previsionali e programmatici 2014/2016.

INDICE BILANCIO DI PREVISIONE 2014 / 2016

	Pag.
ENTRATE	1
SPESE	9
RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE PER TITOLI	37
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI	39
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE	41
QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO	45
EQUILIBRI DI BILANCIO	47
TABELLA RIASSUNTIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	51
COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	53
COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	77
PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI	83
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI	85
FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI	99
PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI	103
ENTRATE PER TITOLI TIPOLOGIE E CATEGORIE – PREVISIONI DI COMPETENZA	117
SPESE PER MISSIONI PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - SPESE CORRENTI	129
SPESE PER MISSIONI PROGRAMMI E MACROAGGREGATI – SPESE IN CONTO CAPITALE E PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	141
SPESE PER MISSIONI PROGRAMMI E MACROAGGREGATI – SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI	153
SPESE PER MISSIONI PROGRAMMI E MACROAGGREGATI – SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	157
SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI	161

ENTRATE

**BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013			
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016
	Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti		Previsioni di competenza	1.549.663,84	13.403.780,04	17.177,54	0,00
	per spese in conto capitale		Previsioni di competenza	247.200.513,27	322.439.482,44	314.182.192,43	268.604.739,96
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		Previsioni di competenza	13.254.263,29	17.519.746,39		
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		Previsioni di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2014		Previsioni di cassa	161.857.858,20	129.715.254,59		
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA							
10101	Tipologia 101: IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI *	105.431.024,11	previsione di competenza previsione di cassa	498.786.314,00 568.795.487,90	447.841.550,00 534.535.044,11	488.404.607,00	488.307.607,00
10102	Tipologia 102: TRIBUTI DESTINATI AL FINANZIAMENTO DELLA SANITA'	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
10103	Tipologia 103: TRIBUTI DEVOLUTI E REGOLATI ALLE AUTONOMIE SPECIALI	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
10104	Tipologia 104: COMPARTICIPAZIONI DI TRIBUTI	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	6.343.000,00 6.343.000,00	6.343.000,00	6.343.000,00
10301	Tipologia 301: FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	8.466.669,48	previsione di competenza previsione di cassa	115.388.624,50 123.374.388,30	110.756.000,00 119.222.669,48	106.413.000,00	106.413.000,00
10000 Totale TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	113.897.693,59	previsione di competenza previsione di cassa	614.174.938,50 692.169.876,20	564.940.550,00 660.100.713,59	601.160.607,00	601.063.607,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013			
					Previsione dell'anno 2014	Previsione dell'anno 2015	Previsione dell'anno 2016
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI						
20101	Tipologia 101: TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	23.351.449,99	previsione di competenza previsione di cassa	143.946.692,77 156.372.100,19	126.761.625,72 150.113.075,71	88.625.149,00	84.291.857,53
20102	Tipologia 102: TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	2.470,00	previsione di competenza previsione di cassa	26.000,00 26.000,00	5.000,00 7.470,00	0,00	0,00
20103	Tipologia 103: TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE *	1.522.003,39	previsione di competenza previsione di cassa	2.244.120,14 4.003.708,14	2.084.692,50 3.483.087,57	654.284,70	654.284,70
20104	Tipologia 104: TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE *	276.436,76	previsione di competenza previsione di cassa	371.131,00 421.131,00	87.413,60 363.850,36	10.000,00	10.000,00
20105	Tipologia 105: TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	1.634.275,27	previsione di competenza previsione di cassa	1.412.538,40 4.003.596,03	1.091.356,19 2.725.631,46	433.110,12	126.652,50
20000 Totale TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	26.786.635,41	previsione di competenza previsione di cassa	148.000.482,31 164.826.535,36	130.030.088,01 156.693.115,10	89.722.543,82	85.082.794,73

**BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013			
					Previsione dell'anno 2014	Previsione dell'anno 2015	Previsione dell'anno 2016
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
30100	Tipologia 100: VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI *	32.159.094,94	previsione di competenza previsione di cassa	69.016.894,14 102.433.548,16	69.762.113,86 97.463.246,33	55.294.604,49	54.565.721,20
30200	Tipologia 200: PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	69.063.395,15	previsione di competenza previsione di cassa	49.199.714,00 69.493.331,00	49.838.411,00 91.013.190,65	49.788.411,00	49.788.411,00
30300	Tipologia 300: INTERESSI ATTIVI	52.788,10	previsione di competenza previsione di cassa	1.580.400,00 1.634.586,50	1.591.163,22 1.643.951,32	1.491.837,22	1.492.013,54
30400	Tipologia 400: ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	2.710.339,00	previsione di competenza previsione di cassa	2.700.000,00 5.700.303,50	0,00 2.710.339,00	0,00	0,00
30500	Tipologia 500: RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI *	5.790.768,88	previsione di competenza previsione di cassa	15.520.893,52 20.226.812,12	15.339.949,80 20.772.507,89	11.739.883,53	9.301.356,67
30000 Totale TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	109.776.386,07	previsione di competenza previsione di cassa	138.017.901,66 199.488.581,28	136.531.637,88 213.603.235,19	118.314.736,24	115.147.502,41

**BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013			
					Previsione dell'anno 2014	Previsione dell'anno 2015	Previsione dell'anno 2016
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
40200	Tipologia 200: CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI *	209.761.300,36	previsione di competenza previsione di cassa	133.352.257,29 94.233.808,21	43.441.086,00 39.923.159,24	17.024.885,00	546.120,00
40400	Tipologia 400: ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI *	15.881.595,74	previsione di competenza previsione di cassa	22.508.223,60 14.072.459,45	38.556.768,93 28.419.295,17	2.260.000,00	1.710.000,00
40500	Tipologia 500: ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.748.239,27	previsione di competenza previsione di cassa	11.880.000,00 9.885.000,00	9.765.041,34 9.202.890,30	8.960.000,00	6.575.000,00
40000 Totale TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	227.391.135,37	previsione di competenza previsione di cassa	167.740.480,89 118.191.267,66	91.762.896,27 77.545.344,71	28.244.885,00	8.831.120,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013			
					Previsione dell'anno 2014	Previsione dell'anno 2015	Previsione dell'anno 2016
TITOLO 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
50100	Tipologia 100: ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	142.470,30	previsione di competenza previsione di cassa	74.917,30 74.917,30	0,00 90.808,83	0,00	0,00
50200	Tipologia 200: RISCOSSIONE CREDITI DI BREVE TERMINE	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
50300	Tipologia 300: RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
50400	Tipologia 400: ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	32.523.975,84	previsione di competenza previsione di cassa	90.000.000,00 90.000.000,00	70.000.000,00 70.000.000,00	70.000.000,00	70.000.000,00
50000 Totale TITOLO 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	32.666.446,14	previsione di competenza previsione di cassa	90.074.917,30 90.074.917,30	70.000.000,00 70.090.808,83	70.000.000,00	70.000.000,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013			
					Previsione dell'anno 2014	Previsione dell'anno 2015	Previsione dell'anno 2016
TITOLO 6	ACCENSIONE PRESTITI						
60100	Tipologia 100: EMISSIONE DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
60300	Tipologia 300: ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	43.393.627,50	previsione di competenza previsione di cassa	41.602.594,02 0,00	37.665.727,00 43.393.627,50	36.950.000,00	31.350.000,00
60000 Totale TITOLO 6	ACCENSIONE PRESTITI	43.393.627,50	previsione di competenza previsione di cassa	41.602.594,02 0,00	37.665.727,00 43.393.627,50	36.950.000,00	31.350.000,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013			
					Previsione dell'anno 2014	Previsione dell'anno 2015	Previsione dell'anno 2016
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE							
70100	Tipologia 100: ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	194.630.578,00 0,00	217.608.448,00 217.608.448,00	208.055.048,00	208.055.048,00
70000 Totale TITOLO 7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	194.630.578,00 0,00	217.608.448,00 217.608.448,00	208.055.048,00	208.055.048,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013			
					Previsione dell'anno 2014	Previsione dell'anno 2015	Previsione dell'anno 2016
TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
90100	Tipologia 100: ENTRATE PER PARTITE DI GIRO *	806.091,73	previsione di competenza previsione di cassa	84.600.000,00 85.754.977,59	81.854.000,00 82.660.091,73	81.854.000,00	81.854.000,00
90200	Tipologia 200: ENTRATE PER CONTO TERZI *	1.519.978,88	previsione di competenza previsione di cassa	22.585.262,20 24.068.978,31	17.195.000,00 18.714.978,88	17.245.000,00	17.268.000,00
90000 Totale TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	2.326.070,61	previsione di competenza previsione di cassa	107.185.262,20 109.823.955,90	99.049.000,00 101.375.070,61	99.099.000,00	99.122.000,00
	TOTALE TITOLI	556.237.994,69	previsione di competenza previsione di cassa	1.501.427.154,88 1.374.575.133,70	1.347.588.347,16 1.540.410.363,53	1.251.546.820,06	1.218.652.072,14
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	556.237.994,69	previsione di competenza previsione di cassa	1.763.431.595,28 1.536.432.991,90	1.700.951.356,03 1.670.125.618,12	1.565.746.190,03	1.487.256.812,10

*rilevante ai fini IVA vedi P.E.G.

SPESE

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013	Previsioni dell'anno			
					2014	2015	2016	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00	
MISSIONE	01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
0101	Programma	01	ORGANI ISTITUZIONALI					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	1.822.653,77	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	16.663.175,72 16.494.375,26 387.403,88 9.978,85 18.725.071,76	16.001.193,66 78.318,17 0,00	15.810.708,91 0,00 0,00
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	400,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	71.918,84 74.885,50 69.885,50 0,00 2.033,34	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Titolo 3		SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Totale programma	01	ORGANI ISTITUZIONALI	1.823.053,77	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	16.735.094,56 16.569.260,76 457.289,38 9.978,85 18.727.105,10	16.001.193,66 78.318,17 0,00	15.810.708,91 0,00 0,00
0102	Programma	02	SEGRETERIA GENERALE					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	41.186,04	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	885.781,05 885.781,05 0,00 919.846,08	647.090,85 1.166,00 0,00	637.474,54 0,00 0,00
	Totale programma	02	SEGRETERIA GENERALE	41.186,04	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	885.781,05 885.781,05 1.166,00 0,00 919.846,08	647.090,85 1.166,00 0,00	637.474,54 0,00 0,00
0103	Programma	03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	14.770.746,88	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	108.704.537,52 108.704.537,52 4.296.981,38 617.511,21 130.182.379,80	32.689.102,39 1.086.094,78 0,00	31.376.764,45 48.829,80 0,00
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE *	128.295,85	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	19.296.594,20 19.296.594,20 7.524.903,63 15.535.880,34 3.760.713,86	7.126.518,53 1.366.310,93 5.702.720,10	7.990.488,99 0,00 7.952.688,99

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013	Previsioni dell'anno		
					2014	2015	2016
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	90.000.000,00 0,00 0,00 90.000.000,00	70.105.160,00 0,00 0,00 70.105.160,00	70.000.000,00 0,00 0,00 70.000.000,00	70.000.000,00 0,00 0,00 70.000.000,00
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma	03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.899.042,73	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	218.001.131,72 11.821.885,01 16.153.391,55 223.943.093,66	120.445.168,33 11.821.885,01 5.014.967,49 130.329.243,57	109.815.620,92 2.452.405,71 5.702.720,10 109.815.620,92	109.367.253,44 48.829,80 7.952.688,99 109.367.253,44
0104 Programma	04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	13.947.305,79	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	8.399.507,35 0,00 0,00 23.489.668,00	9.289.560,83 2.512.517,33 0,00 23.236.385,62	8.323.780,29 2.362.530,00 0,00 8.323.780,29	7.577.871,91 0,00 0,00 7.577.871,91
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma	04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	13.947.305,79	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	8.399.507,35 0,00 0,00 23.489.668,00	9.289.560,83 2.512.517,33 0,00 23.236.385,62	8.323.780,29 2.362.530,00 0,00 8.323.780,29	7.577.871,91 0,00 0,00 7.577.871,91
0105 Programma	05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI						
Titolo 1	SPESE CORRENTI *	1.958.732,54	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	11.785.744,06 83.711,30 13.453.316,31	13.306.075,41 2.054.376,33 0,00 15.264.807,95	13.215.222,52 908.228,31 0,00 13.215.222,52	13.080.065,03 387.373,25 0,00 13.080.065,03
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE *	13.396.585,82	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	94.456.133,51 73.177.432,38 21.278.701,13	104.861.214,04 66.063.467,75 52.194.332,11	69.930.967,75 59.984.897,01 2.277.441,21 69.930.967,75	63.634.897,01 49.171.151,01 0,00 63.634.897,01
Totale programma	05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	15.355.318,36	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	106.241.877,57 73.261.143,68 34.732.017,44	118.167.289,45 17.233.114,94 66.063.467,75 67.459.140,06	83.146.190,27 3.185.669,52 59.984.897,01 83.146.190,27	76.714.962,04 387.373,25 49.171.151,01 76.714.962,04
0106 Programma	06 UFFICIO TECNICO						

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013			
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016
Titolo 1	SPESE CORRENTI *	2.756.936,72	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	19.766.669,36 1.143.251,65 22.738.036,01	20.895.003,27 4.248.371,36 43,90 23.651.896,09	18.630.003,97 1.014.798,46 0,00	18.441.426,57 0,00 0,00
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE *	396.263,79	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	22.284.552,39 15.170.087,92 7.114.464,47	22.868.110,67 7.341.323,23 14.305.974,69 8.958.399,77	16.128.762,69 2.933,10 13.833.041,59	15.655.304,59 0,00 11.752.394,59
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale programma	06 UFFICIO TECNICO	3.153.200,51	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	42.051.221,75 16.313.339,57 29.852.500,48	43.763.113,94 11.589.694,59 14.306.018,59 32.610.295,86	34.758.766,66 1.017.731,56 13.833.041,59	34.096.731,16 0,00 11.752.394,59
0107	Programma	07	SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE				
Titolo 1	SPESE CORRENTI *	742.388,72	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	11.603.037,54 16.756,90 12.436.943,80	10.610.912,83 16.973,92 0,00 11.353.301,55	11.058.286,40 0,00 0,00	8.546.997,85 0,00 0,00
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale programma	07 SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	742.388,72	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	11.603.037,54 16.756,90 12.436.943,80	10.610.912,83 16.973,92 0,00 11.353.301,55	11.058.286,40 0,00 0,00	8.546.997,85 0,00 0,00
0108	Programma	08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI				
Titolo 1	SPESE CORRENTI *	1.396.496,15	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	6.168.215,08 419.189,34 7.616.196,16	6.593.358,13 1.319.904,10 0,00 7.989.854,28	5.283.489,58 162.137,26 0,00	5.067.019,99 0,00 0,00
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	2.383,65	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	349.605,95 195.470,81 154.135,14	1.134.970,81 195.470,81 150.000,00 987.354,46	190.000,00 0,00 0,00	36.120,00 0,00 4.620,00
Totale programma	08 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	1.398.879,80	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	6.517.821,03 614.660,15 7.770.331,30	7.728.328,94 1.515.374,91 150.000,00 8.977.208,74	5.473.489,58 162.137,26 0,00	5.103.139,99 0,00 4.620,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013				
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016	
0110	Programma 10	RISORSE UMANE						
	Titolo 1	SPESE CORRENTI	6.744.800,86	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	62.016.757,17 51.136,44 66.250.768,87	61.066.516,31 172.133,31 104,79 67.811.212,38	61.686.043,42 55.513,82 0,00	62.587.651,90 52.964,49 0,00
	Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	26.160,00 26.160,00 0,00	56.160,00 26.160,00 0,00 56.160,00	30.000,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00
	Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Totale programma	10 RISORSE UMANE	6.744.800,86	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	62.042.917,17 77.296,44 66.250.768,87	61.122.676,31 198.293,31 104,79 67.867.372,38	61.716.043,42 55.513,82 0,00	62.617.651,90 52.964,49 0,00
0111	Programma 11	ALTRI SERVIZI GENERALI						
	Titolo 1	SPESE CORRENTI	698.334,13	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.993.416,38 1.224.595,92 4.229.751,15	4.121.489,42 1.397.757,34 0,00 4.819.823,55	2.520.705,73 75.715,05 0,00	2.310.962,01 76.385,05 0,00
	Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Totale programma	11 ALTRI SERVIZI GENERALI	698.334,13	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.993.416,38 1.224.595,92 4.229.751,15	4.121.489,42 1.397.757,34 0,00 4.819.823,55	2.520.705,73 75.715,05 0,00	2.310.962,01 76.385,05 0,00
Totale MISSIONE 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		58.803.510,71	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	476.471.806,12 107.831.660,12 422.352.025,88	392.475.318,48 46.744.066,73 85.544.537,47 365.733.810,72	333.461.167,78 9.390.021,09 79.520.658,70	322.783.753,75 565.552,59 68.880.854,59

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013			
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016
MISSIONE 02	GIUSTIZIA						
0201 Programma 01	UFFICI GIUDIZIARI						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	2.822.212,42	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	6.508.963,75 38.914,95 9.723.707,65	5.834.606,01 2.632.309,67 0,00 8.656.818,43	5.553.146,62 3.111.163,77 0,00	5.595.788,26 1.279.581,34 0,00
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE *	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.710.844,91 1.570.478,63 140.366,28	1.591.569,63 289.143,79 1.302.425,84 289.143,79	1.302.425,84 5.120,70 933.305,14	933.305,14 0,00 933.305,14
Totale programma 01	UFFICI GIUDIZIARI	2.822.212,42	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	8.219.808,66 1.609.393,58 9.864.073,93	7.426.175,64 2.921.453,46 1.302.425,84 8.945.962,22	6.855.572,46 3.116.284,47 933.305,14	6.529.093,40 1.279.581,34 933.305,14
Totale MISSIONE 02	GIUSTIZIA	2.822.212,42	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	8.219.808,66 1.609.393,58 9.864.073,93	7.426.175,64 2.921.453,46 1.302.425,84 8.945.962,22	6.855.572,46 3.116.284,47 933.305,14	6.529.093,40 1.279.581,34 933.305,14

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013					
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016		
MISSIONE	03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA							
0301	Programma	01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	14.305.117,56	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	41.247.625,00 3.480.162,60 1.766.820,00 56.397.715,11	43.723.710,11 888.821,08 0,00 58.028.827,67	40.031.805,38 105.991,94 0,00 0,00	39.349.983,21 0,00 0,00 0,00
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.066.471,86 825.168,45 241.303,41	985.168,45 575.168,45 400.000,00 585.168,45	500.000,00 250.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
	Totale programma	01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	14.305.117,56	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	42.314.096,86 4.055.331,05 2.591.988,45 56.639.018,52	44.708.878,56 4.055.331,05 400.000,00 58.613.996,12	40.531.805,38 1.138.821,08 0,00 0,00	39.349.983,21 105.991,94 0,00 0,00
0302	Programma	02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	301.011,32	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	904.253,20 114.505,51 1.242.181,69	926.749,39 425.639,51 0,00 1.227.760,71	576.547,00 83.486,00 0,00 0,00	471.938,00 0,00 0,00 0,00
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	39.478,49	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	819.871,30 590.883,78 228.987,52	590.883,78 567.691,33 23.192,45 607.169,82	23.192,45 0,00 23.192,45 0,00	23.192,45 0,00 23.192,45 0,00
	Totale programma	02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	340.489,81	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.724.124,50 705.389,29 1.471.169,21	1.517.633,17 993.330,84 23.192,45 1.834.930,53	599.739,45 83.486,00 23.192,45 0,00	495.130,45 0,00 23.192,45 0,00
Totale MISSIONE 03			ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	14.645.607,37	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	44.038.221,36 3.297.377,74 58.110.187,73	46.226.511,73 5.048.661,89 423.192,45 60.448.926,65	41.131.544,83 1.222.307,08 23.192,45 0,00	39.845.113,66 105.991,94 23.192,45 0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013	PREVISIONI			
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016	
MISSIONE	04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO						
0401	Programma	01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA					
Titolo 1	SPESE CORRENTI	2.637.515,27	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	24.650.926,63 132.446,46 27.229.968,09	24.622.447,32 1.357.989,82 0,00 27.259.251,60	22.325.340,68 567.591,68 0,00	22.083.152,18 553.303,58 0,00	
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	133.581,29 1.165,29 132.416,00	6.165,29 1.165,29 0,00 6.165,29	5.000,00 0,00 5.000,00	10.000,00 0,00 10.000,00	
Totale programma	01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	2.637.515,27	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	24.784.507,92 133.611,75 27.362.384,09	24.628.612,61 1.359.155,11 0,00 27.265.416,89	22.330.340,68 567.591,68 5.000,00	22.093.152,18 553.303,58 10.000,00
0402	Programma	02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA					
Titolo 1	SPESE CORRENTI	5.226.367,63	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	16.650.195,73 0,00 21.260.321,10	14.448.285,31 401.810,43 0,00 19.674.646,76	14.530.094,11 397.730,27 0,00	14.630.855,76 339.035,56 0,00	
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	138.984,52	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.363.034,00 1.631.594,98 1.731.439,02	1.676.594,98 1.146.503,31 485.091,67 1.330.487,83	530.091,67 83.680,00 446.411,67	491.411,67 0,00 491.411,67	
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	
Totale programma	02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	5.365.352,15	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	20.013.229,73 1.631.594,98 22.991.760,12	16.124.880,29 1.548.313,74 485.091,67 21.005.134,59	15.060.185,78 481.410,27 446.411,67	15.122.267,43 339.035,56 491.411,67
0406	Programma	06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE					
Titolo 1	SPESE CORRENTI *	9.715.153,04	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	28.632.865,82 825.485,49 36.778.869,65	28.849.254,35 22.397.698,59 1.800,00 38.562.527,01	23.543.066,53 16.633.298,26 0,00	19.227.952,77 18.785,54 0,00	
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE *	193.153,82	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	12.289.936,43 10.240.389,03 2.049.547,40	14.403.389,03 4.593.356,87 9.695.032,16 4.901.510,69	11.735.032,16 4.851.557,04 4.835.475,12	6.875.475,12 0,00 3.875.475,12	

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013				
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016	
Totale programma	06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	9.908.306,86	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	40.922.802,25 11.065.874,52 38.828.417,05	43.252.643,38 26.991.055,46 9.696.832,16 43.464.037,70	35.278.098,69 21.484.855,30 4.835.475,12	26.103.427,89 18.785,54 3.875.475,12
0407	Programma	07	DIRITTO ALLO STUDIO					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	87.282,82	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.459.000,00 751.276,64 0,00 0,00 1.500.708,10	301.600,00 0,00 0,00 0,00	301.600,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma	07	DIRITTO ALLO STUDIO	87.282,82	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.459.000,00 0,00 0,00 1.500.708,10	751.276,64 0,00 0,00 838.559,46	301.600,00 0,00 0,00	301.600,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 04		ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	17.998.457,10	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	87.179.539,90 29.898.524,31 12.831.081,25 90.683.269,36	84.757.412,92 29.898.524,31 10.181.923,83 92.573.148,64	72.970.225,15 22.533.857,25 5.286.886,79	63.620.447,50 911.124,68 4.376.886,79

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013	PREVISIONI			
				Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016	
MISSIONE	05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI					
0502	Programma	02	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE				
Titolo 1	SPESE CORRENTI *	4.723.712,25	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	23.598.758,58 119.486,46 27.859.006,29	22.920.617,85 1.091.754,73 5.250,00 27.637.889,36	19.897.263,22 7.186,00 0,00	19.584.300,28 0,00 0,00
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE *	233.442,37	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	11.476.674,33 7.149.835,17 4.326.839,16	10.633.831,69 2.210.806,05 6.209.029,12 4.658.244,94	6.209.029,12 673.919,02 4.395.110,10	4.395.110,10 60.062,21 4.205.047,89
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale programma	02	4.957.154,62	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	35.075.432,91 7.269.321,63 32.185.845,45	33.554.449,54 3.302.560,78 6.214.279,12 32.296.134,30	26.106.292,34 681.105,02 4.395.110,10	23.979.410,38 60.062,21 4.205.047,89
Totale MISSIONE 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	4.957.154,62	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	35.075.432,91 7.269.321,63 32.185.845,45	33.554.449,54 3.302.560,78 6.214.279,12 32.296.134,30	26.106.292,34 681.105,02 4.395.110,10	23.979.410,38 60.062,21 4.205.047,89

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013				
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016	
MISSIONE	06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO						
0601	Programma	01	SPORT E TEMPO LIBERO					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	487.863,68	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.934.260,81 398.491,51 0,00 3.637.018,15	3.100.247,76 60.116,00 0,00 3.588.111,44	2.714.595,18 116,00 0,00 2.704.610,03
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE *	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.606.863,68 1.359.362,17 2.900.170,58 706.693,10	2.900.170,58 1.110.172,09 1.540.808,41 1.359.362,17	1.959.230,41 340.000,00 849.058,32 90.636,32
	Totale programma	01	SPORT E TEMPO LIBERO	487.863,68	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	6.541.124,49 1.757.853,68 2.900.170,58 4.343.711,25	6.000.418,34 1.170.288,09 1.540.808,41 4.947.473,61	4.673.825,59 340.116,00 849.058,32 3.553.668,35
0602	Programma	02	GIOVANI					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	128.624,68	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	731.841,00 30.191,00 891.529,00	581.153,60 33.604,60 709.778,28	522.254,00 0,00 0,00 514.948,00
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	12,49 12,49 12,49 0,00	12,49 12,49 0,00 12,49	0,00 0,00 0,00 0,00
	Totale programma	02	GIOVANI	128.624,68	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	731.853,49 30.203,49 891.529,00	581.166,09 33.617,09 709.790,77	522.254,00 0,00 0,00 514.948,00
Totale MISSIONE 06			POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	616.488,36	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.272.977,98 1.791.470,77 2.930.374,07 5.235.240,25	6.581.584,43 1.170.288,09 1.540.808,41 5.657.264,38	5.196.079,59 340.116,00 849.058,32 4.068.616,35

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013					
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016		
MISSIONE	07	TURISMO							
0701	Programma	01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	1.193.292,07	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.481.515,35 140.437,66 138.875,66 4.806.487,84	3.147.849,40 0,00 0,00 4.341.141,47	2.934.808,16 0,00 0,00 0,00	2.907.679,23 0,00 0,00 0,00
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	595,99	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.251.488,84 402,00 7.050.402,00 201.086,84	7.250.397,91 402,00 7.249.995,91 997,99	7.249.995,91 149.995,91 7.100.000,00 0,00	7.100.000,00 0,00 7.100.000,00 0,00
	Titolo 3		SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
	Totale programma	01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	1.193.888,06	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.733.004,19 140.839,66 7.189.277,66 5.007.574,68	10.398.247,31 140.839,66 7.249.995,91 4.342.139,46	10.184.804,07 149.995,91 7.100.000,00 0,00	10.007.679,23 0,00 7.100.000,00 0,00
Totale MISSIONE 07	TURISMO			1.193.888,06	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.733.004,19 140.839,66 7.189.277,66 5.007.574,68	10.398.247,31 140.839,66 7.249.995,91 4.342.139,46	10.184.804,07 149.995,91 7.100.000,00 0,00	10.007.679,23 0,00 7.100.000,00 0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013				
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016	
MISSIONE	08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA						
0801	Programma	01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO					
Titolo 1	SPESE CORRENTI	63.730,38	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.018.366,81 32.251,79 0,00 1.178.161,10	446.818,00 10.750,63 0,00 510.482,84	441.357,00 10.750,63 0,00	436.012,00 0,00 0,00	
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE *	361.957,88	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	27.491.628,16 7.098.006,28 22.604.152,95 4.887.475,21	24.456.635,04 2.474.536,38 17.337.142,11 7.481.450,81	17.337.142,11 2.474.536,38 13.010.122,73	13.010.122,73 84.159,70 12.925.963,03	
Totale programma	01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	425.688,26	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	28.509.994,97 7.130.258,07 22.604.152,95 6.065.636,31	24.903.453,04 2.485.287,01 17.337.142,11 7.991.933,65	17.778.499,11 2.485.287,01 13.010.122,73	13.446.134,73 84.159,70 12.925.963,03
0802	Programma	02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE					
Titolo 1	SPESE CORRENTI	3.833,19	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	6.740,00 0,00 0,00 9.440,00	3.958,00 0,00 0,00 7.778,55	3.840,00 0,00 0,00	3.840,00 0,00 0,00	
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	9.638.986,15 8.345.659,22 1.293.326,93	12.170.913,75 2.610.792,98 6.760.120,77 5.410.792,98	12.360.120,77 1.863.043,48 5.157.668,42	10.657.668,42 0,00 6.907.668,42	
Totale programma	02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	3.833,19	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	9.645.726,15 2.610.792,98 8.345.659,22 1.302.766,93	12.174.871,75 2.610.792,98 6.760.120,77 5.418.571,53	12.363.960,77 1.863.043,48 5.157.668,42	10.661.508,42 0,00 6.907.668,42
Totale MISSIONE 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	429.521,45	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	38.155.721,12 30.949.812,17 7.368.403,24	37.078.324,79 9.741.051,05 24.097.262,88 13.410.505,18	30.142.459,88 4.348.330,49 18.167.791,15	24.107.643,15 84.159,70 19.833.631,45	

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013					
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016		
MISSIONE	09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE							
0901	Programma	01	DIFESA DEL SUOLO						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	7.610.631,29	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	13.714.050,85 109.796,71 108.190,97 19.358.238,33	5.078.415,61 0,00 0,00 12.684.898,68	4.990.211,15 0,00 0,00 0,00	4.969.355,10 0,00 0,00 0,00
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE *	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	8.383.167,27 5.309.484,51 6.104.794,04 2.278.373,23	7.701.994,04 5.309.484,51 795.309,53 6.906.684,51	795.309,53 222.043,26 573.266,27 0,00	573.266,27 0,00 573.266,27 0,00
	Titolo 3		SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
	Totale programma	01	DIFESA DEL SUOLO	7.610.631,29	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	22.097.218,12 5.419.281,22 6.212.985,01 21.636.611,56	12.780.409,65 5.419.281,22 795.309,53 19.591.583,19	5.785.520,68 222.043,26 573.266,27 0,00	5.542.621,37 0,00 573.266,27 0,00
0902	Programma	02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	2.336.840,91	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	11.702.396,20 1.029.687,91 14.267.417,99	12.109.840,06 1.066.683,03 0,00 14.446.615,71	10.811.497,57 10.338,87 0,00 0,00	10.783.075,24 7.252,72 0,00 0,00
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	377.770,42	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	18.157.054,86 11.042.272,66 13.916.679,81 4.240.375,05	16.410.693,81 11.042.272,66 5.281.421,15 11.507.043,08	7.775.435,15 7.107,65 2.874.313,50 0,00	5.368.327,50 0,00 2.874.313,50 0,00
	Totale programma	02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	2.714.611,33	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	29.859.451,06 14.946.367,72 18.507.793,04	28.520.533,87 12.108.955,69 5.281.421,15 25.953.658,79	18.586.932,72 17.446,52 2.874.313,50 0,00	16.151.402,74 7.252,72 2.874.313,50 0,00
0903	Programma	03	RIFIUTI						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	1.693.999,99	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	121.746.000,00 0,00 0,00 125.973.911,60	129.703.000,00 0,00 0,00 131.396.999,99	129.703.000,00 0,00 0,00 0,00	129.703.000,00 0,00 0,00 0,00
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013			
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma	03 RIFIUTI	1.693.999,99	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	121.746.000,00 0,00 0,00 125.973.911,60	129.703.000,00 0,00 0,00 131.396.999,99	129.703.000,00 0,00 0,00 129.703.000,00	129.703.000,00 0,00 0,00 129.703.000,00
0908 Programma	08 QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO						
Titolo 1	SPESE CORRENTI *	750.047,24	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	816.401,00 155.517,37 116.477,37 1.723.108,43	1.168.757,16 155.517,37 0,00 1.918.804,40	1.008.953,00 0,00 0,00 1.008.953,00	1.001.604,00 0,00 0,00 1.001.604,00
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma	08 QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	750.047,24	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	816.401,00 155.517,37 116.477,37 1.723.108,43	1.168.757,16 155.517,37 0,00 1.918.804,40	1.008.953,00 0,00 0,00 1.008.953,00	1.001.604,00 0,00 0,00 1.001.604,00
Totale MISSIONE 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	12.769.289,85	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	174.519.070,18 21.275.830,10 167.841.424,63	172.172.700,68 17.683.754,28 6.076.730,68 178.861.046,37	155.084.406,40 239.489,78 3.447.579,77	152.398.628,11 7.252,72 3.447.579,77

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013				
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016	
MISSIONE 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ							
1002 Programma 02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE							
Titolo 1	SPESE CORRENTI	12.733.975,56	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	107.902.139,43	110.855.026,87 86.386.487,49 0,00 123.588.184,03	107.898.516,32 17.144,35 0,00	107.831.625,44 0,00 0,00	
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE *	809.667,93	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	85.047.559,07	61.300.155,39 10.099.740,22 49.800.415,17 12.309.408,15	72.755.300,17 22.412.432,40 50.222.867,77	50.222.867,77 34.070,00 47.588.079,77	
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 6.000.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	
Totale programma	02 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	13.543.643,49	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	192.949.698,50	172.155.182,26 96.486.227,71 49.800.415,17 135.897.592,18	180.653.816,49 22.429.576,75 50.222.867,77	158.054.493,21 34.070,00 47.588.079,77	
1005 Programma 05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI							
Titolo 1	SPESE CORRENTI *	2.872.748,31	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	25.888.707,07	35.578.899,98 1.528.051,76 0,00 38.451.648,29	35.694.234,24 567.809,83 0,00	35.695.108,03 0,00 0,00	
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	1.097.153,13	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	109.041.868,23	125.774.050,74 22.160.832,41 102.954.480,96 23.916.722,91	123.607.466,96 16.848.829,91 86.166.551,42	103.819.537,42 31.228.441,97 54.589.991,45	
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	
Totale programma	05 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.969.901,44	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	134.930.575,30	161.352.950,72 23.688.884,17 102.954.480,96 62.368.371,20	159.301.701,20 17.416.639,74 86.166.551,42	139.514.645,45 31.228.441,97 54.589.991,45	
Totale MISSIONE 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	17.513.544,93	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	327.880.273,80	333.508.132,98 120.175.111,88 159.597.267,71 204.892.144,76	339.955.517,69 39.846.216,49 136.389.419,19	297.569.138,66 31.262.511,97 102.178.071,22	

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013					
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016		
MISSIONE	11	SOCCORSO CIVILE							
1101	Programma	01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	264.479,46	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	928.301,00 165.998,16 11.875,24 1.222.358,86	1.023.718,65 40.135,18 0,00 1.288.198,11	916.428,13 15.899,40 0,00 0,00	892.929,68 15.899,40 0,00 0,00
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	16.323,31	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.639.513,94 5.746,34 2.633.767,60	342.176,47 5.746,34 0,00 358.499,78	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
	Totale programma	01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	280.802,77	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.567.814,94 171.744,50 17.621,58 3.856.126,46	1.365.895,12 171.744,50 0,00 1.646.697,89	916.428,13 40.135,18 0,00 0,00	892.929,68 15.899,40 0,00 0,00
Totale MISSIONE 11	SOCCORSO CIVILE			280.802,77	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.567.814,94 171.744,50 17.621,58 3.856.126,46	1.365.895,12 171.744,50 0,00 1.646.697,89	916.428,13 40.135,18 0,00 0,00	892.929,68 15.899,40 0,00 0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013					
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016		
MISSIONE	12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA							
1201	Programma	01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	7.592.908,59	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	45.320.748,13	44.408.339,07 2.011.272,02 0,00 52.001.247,66	35.782.509,17 1.556.900,14 0,00	34.541.268,46 117.404,13 0,00
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE *	52.145,69	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.918.316,44	649.918,64 575.638,51 74.280,13 627.784,20	74.280,13 0,00 74.280,13	74.280,13 0,00 74.280,13
	Totale programma	01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	7.645.054,28	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	47.239.064,57	45.058.257,71 2.586.910,53 74.280,13 52.629.031,86	35.856.789,30 1.556.900,14 74.280,13	34.615.548,59 117.404,13 74.280,13
1202	Programma	02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	966.560,53	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.718.505,00	3.486.449,21 696.906,92 0,00 4.453.009,74	2.751.272,00 0,00 0,00	2.150.696,00 0,00 0,00
	Totale programma	02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	966.560,53	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.718.505,00	3.486.449,21 696.906,92 0,00 4.453.009,74	2.751.272,00 0,00 0,00	2.150.696,00 0,00 0,00
1203	Programma	03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	1.682.010,89	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	9.408.395,04	7.271.320,11 900.214,87 0,00 8.953.331,00	6.066.659,86 0,00 0,00	5.555.992,99 0,00 0,00
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE *	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	71.515,46	42.214,69 19.442,27 22.772,42 19.442,27	22.772,42 0,00 22.772,42	22.772,42 0,00 22.772,42
	Totale programma	03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.682.010,89	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	9.479.910,50	7.313.534,80 919.657,14 22.772,42 8.972.773,27	6.089.432,28 0,00 22.772,42	5.578.765,41 0,00 22.772,42
1204	Programma	04	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE						

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013			
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016
Titolo 1	SPESE CORRENTI *	3.223.034,55	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	14.487.112,70 215.431,35 17.825.152,45	14.384.209,13 320.707,67 0,00 17.607.243,68	10.889.265,06 36.185,23 0,00	10.473.736,32 35.202,11 0,00
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	71.170,13	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.169.945,88 3.740.341,90 1.429.603,98	4.008.536,73 3.479.159,11 261.182,79 3.818.524,07	261.182,79 224,53 260.958,26	1.760.958,26 0,00 1.760.958,26
Totale programma	04 INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	3.294.204,68	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	19.657.058,58 3.955.773,25 19.254.756,43	18.392.745,86 3.799.866,78 261.182,79 21.425.767,75	11.150.447,85 36.409,76 260.958,26	12.234.694,58 35.202,11 1.760.958,26
1206 Programma	06 INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA						
Titolo 1	SPESE CORRENTI *	5.177.592,99	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.526.356,54 31.825,63 7.056.132,87	1.611.103,13 151.983,75 0,00 6.788.696,12	1.461.849,02 40.052,74 0,00	1.439.379,86 0,00 0,00
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	113.914,35	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.858.780,94 6.774.382,80 4.084.398,14	11.079.306,02 1.202.192,92 9.600.911,88 1.592.308,49	11.460.911,88 400.000,00 7.017.338,88	8.992.338,88 0,00 5.868.932,97
Totale programma	06 INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	5.291.507,34	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	12.385.137,48 6.806.208,43 11.140.531,01	12.690.409,15 1.354.176,67 9.600.911,88 8.381.004,61	12.922.760,90 440.052,74 7.017.338,88	10.431.718,74 0,00 5.868.932,97
1207 Programma	07 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	203.815,56	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.697.323,00 0,00 1.797.894,60	1.480.762,00 0,00 0,00 1.684.577,56	1.462.705,00 0,00 0,00	1.445.903,00 0,00 0,00
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.300,00 2.758,67 4.541,33	2.758,67 2.758,67 0,00 2.758,67	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale programma	07 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	203.815,56	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.704.623,00 2.758,67 1.802.435,93	1.483.520,67 2.758,67 0,00 1.687.336,23	1.462.705,00 0,00 0,00	1.445.903,00 0,00 0,00
1209 Programma	09 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE						

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013			
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016
Titolo 1	SPESE CORRENTI *	2.006.497,24	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.787.507,54 104.078,94 8.228.156,70	5.822.736,40 107.509,29 0,00 7.829.233,64	5.505.193,65 0,00 0,00	5.423.784,79 0,00 0,00
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE *	20.423,55	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.307.393,01 2.947.681,35 359.711,66	3.347.681,35 597.991,69 2.749.689,66 618.415,24	2.749.689,66 527.301,00 1.822.388,66	1.822.388,66 0,00 1.822.388,66
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale programma	09 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	2.026.920,79	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	9.094.900,55 3.051.760,29 8.587.868,36	9.170.417,75 705.500,98 2.749.689,66 8.447.648,88	8.254.883,31 527.301,00 1.822.388,66	7.246.173,45 0,00 1.822.388,66
Totale MISSIONE 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	21.110.074,07	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	104.279.199,68 14.632.744,70 112.317.589,86	97.595.335,15 10.065.777,69 12.708.836,88 105.996.572,34	78.488.290,64 2.560.663,64 9.197.738,35	73.703.499,77 152.606,24 9.549.332,44

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013				
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016	
MISSIONE	13	TUTELA DELLA SALUTE						
1307	Programma	07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	248.867,90	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	913.655,46 1.149.121,20 748.210,94 249.251,88 829.893,72	1.149.121,20 504.556,15 233.905,80 0,00 1.397.989,10	437.211,00 0,00 0,00 0,00 0,00
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	30.000,00 6.194,58 6.194,58 23.805,42	6.194,58 0,00 0,00 6.194,58	0,00 0,00 0,00 0,00
	Totale programma	07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	248.867,90	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	943.655,46 1.155.315,78 754.405,52 255.446,46 853.699,14	1.155.315,78 504.556,15 233.905,80 0,00 1.404.183,68	437.211,00 0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 13	TUTELA DELLA SALUTE			248.867,90	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	943.655,46 1.155.315,78 754.405,52 255.446,46 853.699,14	1.155.315,78 504.556,15 233.905,80 0,00 1.404.183,68	437.211,00 0,00 0,00 0,00 0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013	PREVISIONI				
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016		
MISSIONE	14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ							
1401	Programma	01	INDUSTRIA, E PMI E ARTIGIANATO						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	20,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	33,00 0,00 0,00 553,00	0,00 0,00 0,00 20,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
	Totale programma	01	INDUSTRIA, E PMI E ARTIGIANATO	20,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	33,00 0,00 0,00 553,00	0,00 0,00 0,00 20,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
1402	Programma	02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	716.497,75	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.296.563,27 866.889,19 3.990,00 5.550.610,00	4.495.939,48 866.889,19 0,00 5.212.437,23	4.212.533,84 645.373,52 0,00 1.294.000,00	4.204.773,55 558.016,03 0,00 0,00
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE *	24.156,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.758.595,81 257.482,09 2.471.841,27 286.754,54	2.278.020,27 257.482,09 2.020.538,18 281.638,09	2.020.538,18 726.538,18 1.294.000,00 0,00	1.294.000,00 0,00 0,00 0,00
	Totale programma	02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	740.653,75	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.055.159,08 1.124.371,28 2.475.831,27 5.837.364,54	6.773.959,75 1.124.371,28 2.020.538,18 5.494.075,32	6.233.072,02 1.371.911,70 1.294.000,00 0,00	5.498.773,55 558.016,03 0,00 0,00
1404	Programma	04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI *	1.357.018,16	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.178.166,00 89.682,80 1.869.809,50	763.571,53 89.682,80 0,00 2.120.589,69	671.870,00 0,00 0,00 0,00	673.900,00 0,00 0,00 0,00
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
	Totale programma	04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	1.357.018,16	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.178.166,00 89.682,80 1.869.809,50	763.571,53 89.682,80 0,00 2.120.589,69	671.870,00 0,00 0,00 0,00	673.900,00 0,00 0,00 0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013			
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016
Totale MISSIONE 14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	2.097.691,91	previsione di competenza	8.233.358,08	7.537.531,28	6.904.942,02	6.172.673,55
			di cui già impegnato		1.214.054,08	1.371.911,70	558.016,03
			di cui fondo pluriennale vincolato	2.565.514,07	2.020.538,18	1.294.000,00	0,00
			previsione di cassa	7.707.727,04	7.614.685,01		

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013					
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016		
MISSIONE	15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE							
1503	Programma	03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	734.882,17	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.038.102,00 382.689,36 4.250.923,04	3.685.153,52 1.012.690,59 0,00 4.420.035,69	1.870.700,31 38.719,29 0,00	1.497.080,66 0,00 0,00
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	2.892,33	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.295.347,11 2.005.603,04 1.289.744,07	3.257.837,56 323.895,37 2.083.942,19 1.176.787,70	2.393.942,19 0,00 0,00	310.000,00 0,00 0,00
	Titolo 3		SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Totale programma	03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	737.774,50	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.333.449,11 2.388.292,40 5.540.667,11	6.942.991,08 1.336.585,96 2.083.942,19 5.596.823,39	4.264.642,50 38.719,29 0,00	1.807.080,66 0,00 0,00
Totale MISSIONE 15			POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	737.774,50	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.333.449,11 2.388.292,40 5.540.667,11	6.942.991,08 1.336.585,96 2.083.942,19 5.596.823,39	4.264.642,50 38.719,29 0,00	1.807.080,66 0,00 0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013					
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016		
MISSIONE	17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE							
1701	Programma	01	FONTI ENERGETICHE						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	8.256,82	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	269.617,00 120.000,00 101.000,00 168.617,00	624.769,00 120.000,00 0,00 633.025,82	241.785,00 0,00 0,00	238.249,00 0,00 0,00
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	2.000.000,00 0,00 2.000.000,00 0,00	2.000.000,00 0,00 2.000.000,00	2.000.000,00 0,00 2.000.000,00
	Totale programma	01	FONTI ENERGETICHE	8.256,82	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	269.617,00 120.000,00 101.000,00 168.617,00	2.624.769,00 120.000,00 2.000.000,00 633.025,82	2.241.785,00 0,00 2.000.000,00	2.238.249,00 0,00 2.000.000,00
Totale MISSIONE 17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE			8.256,82	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	269.617,00 120.000,00 101.000,00 168.617,00	2.624.769,00 120.000,00 2.000.000,00 633.025,82	2.241.785,00 0,00 2.000.000,00	2.238.249,00 0,00 2.000.000,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013				
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016	
MISSIONE 20	FONDI E ACCANTONAMENTI							
2001	Programma 01	FONDO DI RISERVA						
	Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.595.554,00 0,00 0,00 0,00	7.823.800,00 0,00 0,00 0,00	10.781.400,00 0,00 0,00 0,00	12.836.500,00 0,00 0,00 0,00
	Totale programma	01 FONDO DI RISERVA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.595.554,00 0,00 0,00 0,00	7.823.800,00 0,00 0,00 0,00	10.781.400,00 0,00 0,00 0,00	12.836.500,00 0,00 0,00 0,00
2002	Programma 02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'						
	Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	41.477.282,59 0,00 0,00 0,00	51.565.927,08 0,00 0,00 0,00	50.197.359,83 0,00 0,00 0,00	50.241.609,67 0,00 0,00 0,00
	Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	205.815,06 0,00 0,00 0,00	212.738,96 0,00 0,00 0,00	202.968,11 0,00 0,00 0,00
	Totale programma	02 FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	41.477.282,59 0,00 0,00 0,00	51.771.742,14 0,00 0,00 0,00	50.410.098,79 0,00 0,00 0,00	50.444.577,78 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 20	FONDI E ACCANTONAMENTI		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	43.072.836,59 0,00 0,00 0,00	59.595.542,14 0,00 0,00 0,00	61.191.498,79 0,00 0,00 0,00	63.281.077,78 0,00 0,00 0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013	PREVISIONI				
				Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016		
MISSIONE 50	DEBITO PUBBLICO							
5001	Programma 01	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.896.326,87 0,00 0,00 7.896.326,80	8.753.363,00 0,00 0,00 8.753.363,00	9.422.858,12 0,00 0,00 9.422.858,12	9.303.451,74 0,00 0,00 9.303.451,74	
Totale programma	01	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.896.326,87 0,00 0,00 7.896.326,80	8.753.363,00 0,00 0,00 8.753.363,00	9.422.858,12 0,00 0,00 9.422.858,12	9.303.451,74 0,00 0,00 9.303.451,74
5002	Programma 02	QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI						
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	76.473.641,13 0,00 0,00 76.648.440,00	74.544.306,98 0,00 0,00 74.544.306,98	73.569.070,49 0,00 0,00 73.569.070,49	77.334.066,73 0,00 0,00 77.334.066,73	
Totale programma	02	QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	76.473.641,13 0,00 0,00 76.648.440,00	74.544.306,98 0,00 0,00 74.544.306,98	73.569.070,49 0,00 0,00 73.569.070,49	77.334.066,73 0,00 0,00 77.334.066,73
Totale MISSIONE 50	DEBITO PUBBLICO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	84.369.968,00 0,00 0,00 84.544.766,80	83.297.669,98 0,00 0,00 83.297.669,98	82.991.928,61 0,00 0,00 82.991.928,61	86.637.518,47 0,00 0,00 86.637.518,47	

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013			
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016
MISSIONE 60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE						
6001 Programma	01 RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA						
Titolo 5	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	194.630.578,00 0,00 0,00	217.608.448,00 0,00 0,00 217.608.448,00	208.055.048,00 0,00 0,00 0,00	208.055.048,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma	01 RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	194.630.578,00 0,00 0,00	217.608.448,00 0,00 0,00 217.608.448,00	208.055.048,00 0,00 0,00 0,00	208.055.048,00 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	194.630.578,00 0,00 0,00	217.608.448,00 0,00 0,00 217.608.448,00	208.055.048,00 0,00 0,00 0,00	208.055.048,00 0,00 0,00 0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013	PREVISIONI			
				Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016	
MISSIONE 99	SERVIZI PER CONTO TERZI						
9901 Programma 01	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO						
Titolo 7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO *	16.350.528,81	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	107.185.262,20 0,00 120.118.173,62	99.049.000,00 2.707.000,00 0,00 115.399.528,81	99.099.000,00 0,00 0,00	99.122.000,00 0,00 0,00
Totale programma 01	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	16.350.528,81	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	107.185.262,20 0,00 120.118.173,62	99.049.000,00 2.707.000,00 0,00 115.399.528,81	99.099.000,00 0,00 0,00	99.122.000,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 99	SERVIZI PER CONTO TERZI	16.350.528,81	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	107.185.262,20 0,00 120.118.173,62	99.049.000,00 2.707.000,00 0,00 115.399.528,81	99.099.000,00 0,00 0,00	99.122.000,00 0,00 0,00
	TOTALE MISSIONI	172.583.671,65	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.763.431.595,28 374.742.015,24 1.338.647.556,94	1.700.951.356,03 253.817.062,56 314.199.369,97 1.499.732.536,22	1.565.746.190,03 86.943.231,28 268.604.739,96	1.487.256.812,10 35.342.874,82 222.618.538,06
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	172.583.671,65	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.763.431.595,28 374.742.015,24 1.338.647.556,94	1.700.951.356,03 253.817.062,56 314.199.369,97 1.499.732.536,22	1.565.746.190,03 86.943.231,28 268.604.739,96	1.487.256.812,10 35.342.874,82 222.618.538,06

*rilevante ai fini IVA vedi P.E.G.

RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE PER TITOLI

**BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI**

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013			
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016
	Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti		Previsioni di competenza	1.549.663,84	13.403.780,04	17.177,54	0,00
	per spese in conto capitale		Previsioni di competenza	247.200.513,27	322.439.482,44	314.182.192,43	268.604.739,96
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		Previsioni di competenza	13.254.263,29	17.519.746,39		
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		Previsioni di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2014		Previsioni di cassa	161.857.858,20	129.715.254,59		
10000 TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	113.897.693,59	previsione di competenza previsione di cassa	614.174.938,50 692.169.876,20	564.940.550,00 660.100.713,59	601.160.607,00	601.063.607,00
20000 TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	26.786.635,41	previsione di competenza previsione di cassa	148.000.482,31 164.826.535,36	130.030.088,01 156.693.115,10	89.722.543,82	85.082.794,73
30000 TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	109.776.386,07	previsione di competenza previsione di cassa	138.017.901,66 199.488.581,28	136.531.637,88 213.603.235,19	118.314.736,24	115.147.502,41
40000 TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	227.391.135,37	previsione di competenza previsione di cassa	167.740.480,89 118.191.267,66	91.762.896,27 77.545.344,71	28.244.885,00	8.831.120,00
50000 TITOLO 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	32.666.446,14	previsione di competenza previsione di cassa	90.074.917,30 90.074.917,30	70.000.000,00 70.090.808,83	70.000.000,00	70.000.000,00
60000 TITOLO 6	ACCENSIONE PRESTITI	43.393.627,50	previsione di competenza previsione di cassa	41.602.594,02 0,00	37.665.727,00 43.393.627,50	36.950.000,00	31.350.000,00
70000 TITOLO 7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	194.630.578,00 0,00	217.608.448,00 217.608.448,00	208.055.048,00	208.055.048,00
90000 TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	2.326.070,61	previsione di competenza previsione di cassa	107.185.262,20 109.823.955,90	99.049.000,00 101.375.070,61	99.099.000,00	99.122.000,00
	TOTALE TITOLI	556.237.994,69	previsione di competenza previsione di cassa	1.501.427.154,88 1.374.575.133,70	1.347.588.347,16 1.540.410.363,53	1.251.546.820,06	1.218.652.072,14
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	556.237.994,69	previsione di competenza previsione di cassa	1.763.431.595,28 1.536.432.991,90	1.700.951.356,03 1.670.125.618,12	1.565.746.190,03	1.487.256.812,10

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

**BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI**

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013			
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	SPESE CORRENTI	138.755.983,82	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	829.121.397,60 13.403.780,04 941.098.462,17	782.375.138,59 145.238.338,42 17.177,54 861.716.638,44	736.275.994,11 30.690.044,49 0,00	724.589.837,41 3.596.140,94 0,00
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	17.477.159,02	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	466.020.716,35 361.338.235,20 104.782.481,15	457.269.302,46 105.871.724,14 314.182.192,43 160.358.453,99	378.747.077,43 56.253.186,79 268.604.739,96	308.155.859,96 31.746.733,88 222.618.538,06
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	90.000.000,00 0,00 96.000.000,00	70.105.160,00 0,00 70.105.160,00	70.000.000,00 0,00 0,00	70.000.000,00 0,00 0,00
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	76.473.641,13 0,00 76.648.440,00	74.544.306,98 0,00 74.544.306,98	73.569.070,49 0,00 0,00	77.334.066,73 0,00 0,00
Titolo 5	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	194.630.578,00 0,00 0,00	217.608.448,00 0,00 217.608.448,00	208.055.048,00 0,00 0,00	208.055.048,00 0,00 0,00
Titolo 7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	16.350.528,81	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	107.185.262,20 0,00 120.118.173,62	99.049.000,00 2.707.000,00 0,00 115.399.528,81	99.099.000,00 0,00 0,00	99.122.000,00 0,00 0,00
TOTALE TITOLI		172.583.671,65	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.763.431.595,28 374.742.015,24 1.338.647.556,94	1.700.951.356,03 253.817.062,56 314.199.369,97 1.499.732.536,22	1.565.746.190,03 86.943.231,28 268.604.739,96	1.487.256.812,10 35.342.874,82 222.618.538,06
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		172.583.671,65	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.763.431.595,28 374.742.015,24 1.338.647.556,94	1.700.951.356,03 253.817.062,56 314.199.369,97 1.499.732.536,22	1.565.746.190,03 86.943.231,28 268.604.739,96	1.487.256.812,10 35.342.874,82 222.618.538,06

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

**BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013			
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	58.803.510,71	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	476.471.806,12 107.831.660,12 422.352.025,88	392.475.318,48 46.744.066,73 85.544.537,47 365.733.810,72	333.461.167,78 9.390.021,09 79.520.658,70	322.783.753,75 565.552,59 68.880.854,59
Totale MISSIONE 02	GIUSTIZIA	2.822.212,42	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	8.219.808,66 1.609.393,58 9.864.073,93	7.426.175,64 2.921.453,46 1.302.425,84 8.945.962,22	6.855.572,46 3.116.284,47 933.305,14	6.529.093,40 1.279.581,34 933.305,14
Totale MISSIONE 03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	14.645.607,37	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	44.038.221,36 3.297.377,74 58.110.187,73	46.226.511,73 5.048.661,89 423.192,45 60.448.926,65	41.131.544,83 1.222.307,08 23.192,45	39.845.113,66 105.991,94 23.192,45
Totale MISSIONE 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	17.998.457,10	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	87.179.539,90 12.831.081,25 90.683.269,36	84.757.412,92 29.898.524,31 10.181.923,83 92.573.148,64	72.970.225,15 22.533.857,25 5.286.886,79	63.620.447,50 911.124,68 4.376.886,79
Totale MISSIONE 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	4.957.154,62	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	35.075.432,91 7.269.321,63 32.185.845,45	33.554.449,54 3.302.560,78 6.214.279,12 32.296.134,30	26.106.292,34 681.105,02 4.395.110,10	23.979.410,38 60.062,21 4.205.047,89
Totale MISSIONE 06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	616.488,36	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.272.977,98 2.930.374,07 5.235.240,25	6.581.584,43 1.791.470,77 1.540.808,41 5.657.264,38	5.196.079,59 1.170.288,09 849.058,32	4.068.616,35 340.116,00 90.636,32
Totale MISSIONE 07	TURISMO	1.193.888,06	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.733.004,19 7.189.277,66 5.007.574,68	10.398.247,31 140.839,66 7.249.995,91 4.342.139,46	10.184.804,07 149.995,91 7.100.000,00	10.007.679,23 0,00 7.100.000,00
Totale MISSIONE 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	429.521,45	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	38.155.721,12 30.949.812,17 7.368.403,24	37.078.324,79 9.741.051,05 24.097.262,88 13.410.505,18	30.142.459,88 4.348.330,49 18.167.791,15	24.107.643,15 84.159,70 19.833.631,45

**BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013			
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016
Totale MISSIONE 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	12.769.289,85	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	174.519.070,18 21.275.830,10 167.841.424,63	172.172.700,68 17.683.754,28 6.076.730,68 178.861.046,37	155.084.406,40 239.489,78 3.447.579,77	152.398.628,11 7.252,72 3.447.579,77
Totale MISSIONE 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	17.513.544,93	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	327.880.273,80 159.597.267,71 204.892.144,76	333.508.132,98 120.175.111,88 152.754.896,13 198.265.963,38	339.955.517,69 39.846.216,49 136.389.419,19	297.569.138,66 31.262.511,97 102.178.071,22
Totale MISSIONE 11	SOCCORSO CIVILE	280.802,77	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.567.814,94 17.621,58 3.856.126,46	1.365.895,12 171.744,50 0,00 1.646.697,89	916.428,13 40.135,18 0,00	892.929,68 15.899,40 0,00
Totale MISSIONE 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	21.110.074,07	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	104.279.199,68 14.632.744,70 112.317.589,86	97.595.335,15 10.065.777,69 12.708.836,88 105.996.572,34	78.488.290,64 2.560.663,64 9.197.738,35	73.703.499,77 152.606,24 9.549.332,44
Totale MISSIONE 13	TUTELA DELLA SALUTE	248.867,90	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	943.655,46 255.446,46 853.699,14	1.155.315,78 754.405,52 0,00 1.404.183,68	504.556,15 233.905,80 0,00	437.211,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	2.097.691,91	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	8.233.358,08 2.565.514,07 7.707.727,04	7.537.531,28 1.214.054,08 2.020.538,18 7.614.685,01	6.904.942,02 1.371.911,70 1.294.000,00	6.172.673,55 558.016,03 0,00
Totale MISSIONE 15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	737.774,50	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.333.449,11 2.388.292,40 5.540.667,11	6.942.991,08 1.336.585,96 2.083.942,19 5.596.823,39	4.264.642,50 38.719,29 0,00	1.807.080,66 0,00 0,00
Totale MISSIONE 17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	8.256,82	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	269.617,00 101.000,00 168.617,00	2.624.769,00 120.000,00 2.000.000,00 633.025,82	2.241.785,00 0,00 2.000.000,00	2.238.249,00 0,00 2.000.000,00
Totale MISSIONE 20	FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	43.072.836,59 0,00 0,00 0,00	59.595.542,14 0,00 0,00 0,00	61.191.498,79 0,00 0,00	63.281.077,78 0,00 0,00 0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013			
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016
Totale MISSIONE 50	DEBITO PUBBLICO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	84.369.968,00 0,00 84.544.766,80	83.297.669,98 0,00 0,00 83.297.669,98	82.991.928,61 0,00 0,00	86.637.518,47 0,00 0,00
Totale MISSIONE 60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	194.630.578,00 0,00 0,00	217.608.448,00 0,00 0,00 217.608.448,00	208.055.048,00 0,00 0,00	208.055.048,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 99	SERVIZI PER CONTO TERZI	16.350.528,81	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	107.185.262,20 0,00 120.118.173,62	99.049.000,00 2.707.000,00 0,00 115.399.528,81	99.099.000,00 0,00 0,00	99.122.000,00 0,00 0,00
	TOTALE MISSIONI	172.583.671,65	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.763.431.595,28 374.742.015,24 1.338.647.556,94	1.700.951.356,03 253.817.062,56 314.199.369,97 1.499.732.536,22	1.565.746.190,03 86.943.231,28 268.604.739,96	1.487.256.812,10 35.342.874,82 222.618.538,06
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	172.583.671,65	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.763.431.595,28 374.742.015,24 1.338.647.556,94	1.700.951.356,03 253.817.062,56 314.199.369,97 1.499.732.536,22	1.565.746.190,03 86.943.231,28 268.604.739,96	1.487.256.812,10 35.342.874,82 222.618.538,06

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

EQUILIBRI DI BILANCIO

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA 2014	COMPETENZA 2015	COMPETENZA 2016
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			129.715.254,59		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		13.403.780,04	17.177,54	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00	(+)		831.502.275,89	809.197.887,06	801.293.904,14
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		782.375.138,59	736.275.994,11	724.589.837,41
<i>di cui:</i>					
• fondo pluriennale vincolato			17.177,54	0,00	0,00
• fondo crediti di dubbia esigibilità			51.565.927,08	50.197.359,83	50.241.609,67
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		74.544.306,98	73.569.070,49	77.334.066,73
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			-12.013.389,64	-630.000,00	-630.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)		8.383.389,64	-	-
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		3.630.000,00	630.000,00	630.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA 2014	COMPETENZA 2015	COMPETENZA 2016
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		9.136.356,75	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		322.439.482,44	314.182.192,43	268.604.739,96
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)		199.428.623,27	135.194.885,00	110.181.120,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		3.630.000,00	630.000,00	630.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		70.000.000,00	70.000.000,00	70.000.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)		457.269.302,46	378.747.077,43	308.155.859,96
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>			<i>314.182.192,43</i>	<i>268.604.739,96</i>	<i>222.618.538,06</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		105.160,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
		Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-U-V+E	0,00	0,00	0,00

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA 2014	COMPETENZA 2015	COMPETENZA 2016
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		70.000.000,00	70.000.000,00	70.000.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		70.000.000,00	70.000.000,00	70.000.000,00
EQUILIBRIO FINALE					
		W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y	0,00	0,00	0,00

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Risultato presunto di amministrazione

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

(ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2014)

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2013:		
(+)	Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2013	127.781.540,72
(+)	Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2013	248.750.177,11
(+)	Entrate già accertate nell'esercizio 2013	1.135.236.552,61
(-)	Uscite già impegnate nell'esercizio 2013	990.276.301,97
+/-	Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2013	22.537.621,43
-/+	Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio 2013	14.415.230,59
=	Risultato di amministrazione dell'esercizio 2013 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno 2014	513.369.577,63
+	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2013	-
-	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2013	-
+/-	Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo dell'esercizio 2013	-
-/+	Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo dell'esercizio 2013	-
-	Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2013	335.843.262,48
=	A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2013	177.526.315,15

2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2013:		
	Parte accantonata ⁽²⁾	
	Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2013	133.296.639,79
	B) Totale parte accantonata	133.296.639,79
	Parte vincolata	
	Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	26.625.471,13
	Vincoli derivanti da trasferimenti	6.240.290,29
	Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	720.476,34
	Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	4.700.697,35
	Altri vincoli da specificare	-
	C) Totale parte vincolata	38.286.935,11
	D) Totale parte disponibile (D=A-B-C)	5.942.740,25

3) Utilizzo quote vincolate del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2013:		
	Utilizzo quota vincolata	
	Utilizzo vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	3.995.017,30
	Utilizzo vincoli derivanti da trasferimenti	3.504.946,57
	Utilizzo vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	
	Utilizzo vincoli formalmente attribuiti dall'ente	4.119.782,52
	Utilizzo altri vincoli da specificare	
	Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto	11.619.746,39

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2014

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2013	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2014	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2013, NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2014 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2015 E SUCCESSIVI	SPESE CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2014, CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2014
				2015	2016	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	
Totale MISSIONE 02 - GIUSTIZIA	1.266.484,58	328.058,74	938.425,84	364.000,00	0,00	0,00	0,00	1.302.425,84
03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA								
1 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	2.591.988,45	2.341.988,45	250.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00
2 SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	705.389,29	682.196,84	23.192,45	0,00	0,00	0,00	0,00	23.192,45
Totale MISSIONE 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	3.297.377,74	3.024.185,29	273.192,45	150.000,00	0,00	0,00	0,00	423.192,45
04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO								
1 ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	133.611,75	133.611,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	1.631.594,98	1.146.503,31	485.091,67	0,00	0,00	0,00	0,00	485.091,67
4 ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	11.065.874,52	5.417.042,36	5.648.832,16	2.048.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	9.696.832,16
7 DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	12.831.081,25	6.697.157,42	6.133.923,83	2.048.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	10.181.923,83
05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI								
1 VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	7.269.321,63	2.325.042,51	4.944.279,12	1.140.000,00	130.000,00	0,00	0,00	6.214.279,12

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2014

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2013	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2014	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2013, NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2014 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2015 E SUCCESSIVI	SPESE CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2014 , CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2014
				2015	2016	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	
Totale MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	7.269.321,63	2.325.042,51	4.944.279,12	1.140.000,00	130.000,00	0,00	0,00	6.214.279,12
06 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO								
1 SPORT E TEMPO LIBERO	2.900.170,58	1.359.362,17	1.540.808,41	0,00	0,00	0,00	0,00	1.540.808,41
2 GIOVANI	30.203,49	30.203,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	2.930.374,07	1.389.565,66	1.540.808,41	0,00	0,00	0,00	0,00	1.540.808,41
07 TURISMO								
1 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	289.273,57	139.277,66	149.995,91	0,00	0,00	7.100.000,00	0,00	7.249.995,91
Totale MISSIONE 07 - TURISMO	289.273,57	139.277,66	149.995,91	0,00	0,00	7.100.000,00	0,00	7.249.995,91
08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA								
1 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	22.582.665,39	7.098.006,28	15.484.659,11	1.852.483,00	0,00	0,00	0,00	17.337.142,11
2 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	5.881.504,88	2.610.792,98	3.270.711,90	2.989.408,87	500.000,00	0,00	0,00	6.760.120,77
Totale MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	28.464.170,27	9.708.799,26	18.755.371,01	4.841.891,87	500.000,00	0,00	0,00	24.097.262,88
09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE								
1 DIFESA DEL SUOLO	6.212.985,01	5.417.675,48	795.309,53	0,00	0,00	0,00	0,00	795.309,53

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2014

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2013	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2014	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2013, NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2014 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2015 E SUCCESSIVI	SPESE CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2014, CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2014
				2015	2016	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	
19 RELAZIONI INTERNAZIONALI								
1 RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	335.843.262,48	119.258.326,64	216.584.935,84	46.791.636,22	23.584.916,91	27.237.881,00	0,00	314.199.369,97

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2015

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2014	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2015	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2014, NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2015 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2016 E SUCCESSIVI	SPESE CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2015, CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2015
				2016	2017	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
Totale MISSIONE 02 - GIUSTIZIA	1.302.425,84	369.120,70	933.305,14	0,00	0,00	0,00	0,00	933.305,14
03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA								
1 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	23.192,45	0,00	23.192,45	0,00	0,00	0,00	0,00	23.192,45
Totale MISSIONE 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	423.192,45	400.000,00	23.192,45	0,00	0,00	0,00	0,00	23.192,45
04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO								
1 ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
2 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	485.091,67	83.680,00	401.411,67	0,00	45.000,00	0,00	0,00	446.411,67
4 ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	9.696.832,16	6.901.357,04	2.795.475,12	1.000.000,00	1.040.000,00	0,00	0,00	4.835.475,12
7 DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	10.181.923,83	6.985.037,04	3.196.886,79	1.000.000,00	1.090.000,00	0,00	0,00	5.286.886,79
05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI								
1 VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	6.214.279,12	1.819.169,02	4.395.110,10	0,00	0,00	0,00	0,00	4.395.110,10

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2015

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2014	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2015	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2014, NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2015 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2016 E SUCCESSIVI	SPESE CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2015, CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2015
				2016	2017	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	
Totale MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	6.214.279,12	1.819.169,02	4.395.110,10	0,00	0,00	0,00	0,00	4.395.110,10
06 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO								
1 SPORT E TEMPO LIBERO	1.540.808,41	1.110.172,09	430.636,32	418.422,00	0,00	0,00	0,00	849.058,32
2 GIOVANI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	1.540.808,41	1.110.172,09	430.636,32	418.422,00	0,00	0,00	0,00	849.058,32
07 TURISMO								
1 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	7.249.995,91	149.995,91	7.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.100.000,00
Totale MISSIONE 07 - TURISMO	7.249.995,91	149.995,91	7.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.100.000,00
08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA								
1 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	17.337.142,11	4.327.019,38	13.010.122,73	0,00	0,00	0,00	0,00	13.010.122,73
2 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	6.760.120,77	4.852.452,35	1.907.668,42	1.750.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	5.157.668,42
Totale MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	24.097.262,88	9.179.471,73	14.917.791,15	1.750.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	18.167.791,15
09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE								
1 DIFESA DEL SUOLO	795.309,53	222.043,26	573.266,27	0,00	0,00	0,00	0,00	573.266,27

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2015

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2014	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2015	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2014, NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2015 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2016 E SUCCESSIVI	SPESE CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2015, CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2015
				2016	2017	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	
19 RELAZIONI INTERNAZIONALI								
1 RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	314.199.369,97	97.512.000,55	216.687.369,42	24.349.140,00	27.568.230,54	0,00	0,00	268.604.739,96

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2016

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2015	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2016	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2015, NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2016 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2017 E SUCCESSIVI	SPESE CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2016, CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2016
				2017	2018	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
Totale MISSIONE 02 - GIUSTIZIA	933.305,14	0,00	933.305,14	0,00	0,00	0,00	0,00	933.305,14
03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA								
1 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	23.192,45	0,00	23.192,45	0,00	0,00	0,00	0,00	23.192,45
Totale MISSIONE 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	23.192,45	0,00	23.192,45	0,00	0,00	0,00	0,00	23.192,45
04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO								
1 ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
2 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	446.411,67	0,00	446.411,67	45.000,00	0,00	0,00	0,00	491.411,67
4 ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	4.835.475,12	3.000.000,00	1.835.475,12	2.040.000,00	0,00	0,00	0,00	3.875.475,12
7 DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	5.286.886,79	3.000.000,00	2.286.886,79	2.090.000,00	0,00	0,00	0,00	4.376.886,79
05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI								
1 VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	4.395.110,10	190.062,21	4.205.047,89	0,00	0,00	0,00	0,00	4.205.047,89

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2016

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2015	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2016	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2015, NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2016 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2017 E SUCCESSIVI	SPESE CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2016 , CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2016
				2017	2018	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	
Totale MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	4.395.110,10	190.062,21	4.205.047,89	0,00	0,00	0,00	0,00	4.205.047,89
06 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO								
1 SPORT E TEMPO LIBERO	849.058,32	758.422,00	90.636,32	0,00	0,00	0,00	0,00	90.636,32
2 GIOVANI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	849.058,32	758.422,00	90.636,32	0,00	0,00	0,00	0,00	90.636,32
07 TURISMO								
1 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	7.100.000,00	0,00	7.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.100.000,00
Totale MISSIONE 07 - TURISMO	7.100.000,00	0,00	7.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.100.000,00
08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA								
1 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	13.010.122,73	84.159,70	12.925.963,03	0,00	0,00	0,00	0,00	12.925.963,03
2 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	5.157.668,42	2.250.000,00	2.907.668,42	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	6.907.668,42
Totale MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	18.167.791,15	2.334.159,70	15.833.631,45	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	19.833.631,45
09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE								
1 DIFESA DEL SUOLO	573.266,27	0,00	573.266,27	0,00	0,00	0,00	0,00	573.266,27

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2016

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2015	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2016	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2015, NON DESTINATA AD ESSERE UTILIZZATA NELL'ESERCIZIO 2016 E RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2017 E SUCCESSIVI	SPESE CHE SI PREVEDE DI IMPEGNARE NELL'ESERCIZIO 2016, CON COPERTURA COSTITUITA DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CON IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI:				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2016	
				2017	2018	Anni successivi	Imputazione non ancora definita		(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)		
19	RELAZIONI INTERNAZIONALI								
1	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Totale MISSIONE 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE	268.604.739,96	76.980.790,79	191.623.949,17	28.744.588,89	0,00	2.250.000,00	0,00	222.618.538,06

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'
Esercizio finanziario 2014

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	447.841.550,00 319.081.550,00	18.737.530,00	18.737.530,00	4,18%
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	128.760.000,00			
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	6.343.000,00	0,00	0,00	0,00%
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	110.756.000,00	0,00	0,00	0,00%
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per gli Enti locali)				
1000000	TOTALE TITOLO 1	564.940.550,00	18.737.530,00	18.737.530,00	3,32%
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	126.761.625,72	0,00	0,00	0,00%
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	5.000,00	0,00	0,00	0,00%
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	2.084.692,50	123.608,32	123.608,32	5,93%
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	87.413,60	0,00	0,00	0,00%
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	1.091.356,19	0,00	0,00	0,00%
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	1.091.356,19	0,00	0,00	0,00%
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	
2000000	TOTALE TITOLO 2	130.030.088,01	123.608,32	123.608,32	0,10%
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	69.762.113,86	4.457.962,47	4.457.962,47	6,39%
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	49.838.411,00	27.888.615,50	27.888.615,50	55,96%
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	1.591.163,22	0,00	0,00	0,00%
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	15.339.949,80	358.210,79	358.210,79	2,34%
3000000	TOTALE TITOLO 3	136.531.637,88	32.704.788,76	32.704.788,76	23,95%

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'
Esercizio finanziario 2014

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale				
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	43.441.086,00	2.492,78	2.492,78	0,01%
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	31.009.860,00	0,00	0,00	0,00%
	Contributi agli investimenti da UE	1.830.000,00	0,00	0,00	0,00%
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	10.601.226,00	2.492,78	2.492,78	0,02%
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale				
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche				
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE				
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE				
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	38.556.768,93	103.793,52	103.793,52	0,27%
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	9.765.041,34	99.528,76	99.528,76	1,02%
4000000	TOTALE TITOLO 4	91.762.896,27	205.815,06	205.815,06	0,22%
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine				
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	70.000.000,00	0,00	0,00	
5000000	TOTALE TITOLO 5	70.000.000,00	0,00	0,00	
	TOTALE GENERALE	993.265.172,16	51.771.742,14	51.771.742,14	5,21%
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	-	51.565.927,08	51.565.927,08	#VALORE!
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	-	205.815,06	205.815,06	#VALORE!

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Esercizio finanziario 2015

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7 Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	488.404.607,00 359.644.607,00 128.760.000,00	18.737.530,00	18.737.530,00	3,84%
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	6.343.000,00	0,00	0,00	0,00%
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	106.413.000,00	0,00	0,00	0,00%
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per gli Enti locali)				
1000000	TOTALE TITOLO 1	601.160.607,00	18.737.530,00	18.737.530,00	3,12%
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	88.625.149,00	0,00	0,00	0,00%
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	654.284,70	84.460,00	84.460,00	12,91%
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	10.000,00	0,00	0,00	0,00%
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo Trasferimenti correnti dall'Unione Europea Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	433.110,12 433.110,12 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00% 0,00% 0,00%
2000000	TOTALE TITOLO 2	89.722.543,82	84.460,00	84.460,00	0,09%
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	55.294.604,49	3.217.101,79	3.217.101,79	5,82%
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	49.788.411,00	27.888.615,50	27.888.615,50	56,01%
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	1.491.837,22	0,00	0,00	0,00%
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	11.739.883,53	269.652,54	269.652,54	2,30%
3000000	TOTALE TITOLO 3	118.314.736,24	31.375.369,83	31.375.369,83	26,52%

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Esercizio finanziario 2015

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale				
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	17.024.885,00	959,18	959,18	0,01%
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	16.629.885,00	0,00	0,00	0,00%
	Contributi agli investimenti da UE	15.000,00	0,00	0,00	0,00%
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	380.000,00	959,18	959,18	0,25%
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale				
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche				
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE				
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE				
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	2.260.000,00	112.251,02	112.251,02	4,97%
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	8.960.000,00	99.528,76	99.528,76	1,11%
4000000	TOTALE TITOLO 4	28.244.885,00	212.738,96	212.738,96	0,75%
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine				
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	70.000.000,00	0,00	0,00	
5000000	TOTALE TITOLO 5	70.000.000,00	0,00	0,00	
	TOTALE GENERALE	907.442.772,06	50.410.098,79	50.410.098,79	5,56%
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	-	50.197.359,83	50.197.359,83	#VALORE!
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	-	212.738,96	212.738,96	#VALORE!

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Esercizio finanziario 2016

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7 Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	488.307.607,00 359.547.607,00 128.760.000,00	18.737.530,00	18.737.530,00	3,84%
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	6.343.000,00	0,00	0,00	0,00%
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	106.413.000,00	0,00	0,00	0,00%
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per gli Enti locali)				
1000000	TOTALE TITOLO 1	601.063.607,00	18.737.530,00	18.737.530,00	3,12%
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	84.291.857,53	0,00	0,00	0,00%
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	654.284,70	84.460,00	84.460,00	12,91%
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	10.000,00	0,00	0,00	0,00%
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo Trasferimenti correnti dall'Unione Europea Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	126.652,50 126.652,50 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00% 0,00% 0,00%
2000000	TOTALE TITOLO 2	85.082.794,73	84.460,00	84.460,00	0,10%
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	54.565.721,20	3.258.522,57	3.258.522,57	5,97%
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	49.788.411,00	27.888.615,50	27.888.615,50	56,01%
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	1.492.013,54	0,00	0,00	0,00%
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	9.301.356,67	272.481,60	272.481,60	2,93%
3000000	TOTALE TITOLO 3	115.147.502,41	31.419.619,67	31.419.619,67	27,29%

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Esercizio finanziario 2016

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale				
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	546.120,00	959,18	959,18	0,18%
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	155.000,00	0,00	0,00	0,00%
	Contributi agli investimenti da UE	11.120,00	0,00	0,00	0,00%
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	380.000,00	959,18	959,18	0,25%
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale				
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche				
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE				
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE				
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	1.710.000,00	102.480,17	102.480,17	5,99%
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	6.575.000,00	99.528,76	99.528,76	1,51%
4000000	TOTALE TITOLO 4	8.831.120,00	202.968,11	202.968,11	2,30%
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine				
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	70.000.000,00	0,00	0,00	
5000000	TOTALE TITOLO 5	70.000.000,00	0,00	0,00	
	TOTALE GENERALE	880.125.024,14	50.444.577,78	50.444.577,78	5,73%
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	-	50.241.609,67	50.241.609,67	#VALORE!
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	-	202.968,11	202.968,11	#VALORE!

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

Limiti di indebitamento Enti Locali

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</i>	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiv	€ 600.554.656,20
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	€ 109.118.960,87
3) Entrate extratributarie (titolo III)	€ 160.761.173,74
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	€ 870.434.790,81
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI	
Livello massimo di spesa annuale (1):	€ 69.634.783,26
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2013 (2)	€ 39.346.927,24
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	€ 1.416.629,08
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	€ 262.911,20
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	€ 0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	€ 29.134.138,14
TOTALE DEBITO CONTRATTO	
Debito contratto al 31/12/2013	€ 1.256.405.796,43
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	€ 35.415.727,00
Accollo mutuo Sportingenova all '1.1.2014 Banca Carige	€ 3.668.179,82
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	€ 1.295.489.703,25
DEBITO POTENZIALE	
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	13.314.394,2100 € 500.000,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	€ 1.579.515,40

(1) - per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera l'8 per cento delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per le comunità montane si fa riferimento ai primi due titoli delle entrate. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione.

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi

UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

BILANCIO DI PREVISIONE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

Pag. 85

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013				
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016	
MISSIONE	01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
0101	Programma	01	ORGANI ISTITUZIONALI					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
	Totale programma	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
0103	Programma	03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	24.218,71	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	36.040,00 0,00 0,00 49.944,70	57.272,00 31.022,00 0,00 81.490,71	0,00 0,00 0,00 0,00
	Totale programma	03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	24.218,71	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	36.040,00 0,00 0,00 49.944,70	57.272,00 31.022,00 0,00 81.490,71	0,00 0,00 0,00 0,00
0105	Programma	05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI					
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
	Totale programma	05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
0106	Programma	06	UFFICIO TECNICO					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	9.897,12	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 9.984,40	0,00 0,00 0,00 9.897,12	0,00 0,00 0,00 0,00
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI**

Pag. 86

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013	PREVISIONI		
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016
Totale programma	06 UFFICIO TECNICO	9.897,12	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 9.984,40	0,00 0,00 0,00 9.897,12	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
0108 Programma	08 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI						
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	1.350,98	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	40.200,00 38.849,02 1.350,98	68.849,02 38.849,02 0,00 70.200,00	15.000,00 0,00 0,00	11.120,00 0,00 4.620,00
Totale programma	08 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	1.350,98	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	40.200,00 38.849,02 1.350,98	68.849,02 38.849,02 0,00 70.200,00	15.000,00 0,00 0,00	11.120,00 0,00 4.620,00
0110 Programma	10 RISORSE UMANE						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	13.300,63	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	31.956,00 16.191,43 15.764,57	176.753,73 16.191,43 0,00 190.054,36	11.134,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale programma	10 RISORSE UMANE	13.300,63	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	31.956,00 16.191,43 15.764,57	176.753,73 16.191,43 0,00 190.054,36	11.134,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
0111 Programma	11 ALTRI SERVIZI GENERALI						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	191.835,58	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.376.963,36 1.149.337,40 821.065,53	1.542.819,91 1.298.930,77 0,00 1.734.655,49	247.281,12 56.390,00 0,00	87.918,50 57.060,00 0,00
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale programma	11 ALTRI SERVIZI GENERALI	191.835,58	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.376.963,36 1.149.337,40 821.065,53	1.542.819,91 1.298.930,77 0,00 1.734.655,49	247.281,12 56.390,00 0,00	87.918,50 57.060,00 0,00
Totale MISSIONE 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	240.603,02	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.485.159,36 1.204.377,85 898.110,18	1.845.694,66 1.384.993,22 0,00 2.086.297,68	273.415,12 56.390,00 0,00	99.038,50 57.060,00 4.620,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013	PREVISIONI			
				Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016	
MISSIONE 03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA						
0302 Programma	02 SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	65.104,81	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	196.320,00 93.267,51 218.916,89	307.267,51 404.401,51 0,00 372.372,32	83.486,00 83.486,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma	02 SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	65.104,81	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	196.320,00 93.267,51 218.916,89	307.267,51 404.401,51 0,00 372.372,32	83.486,00 83.486,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	65.104,81	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	196.320,00 93.267,51 218.916,89	307.267,51 404.401,51 0,00 372.372,32	83.486,00 83.486,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013				
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016	
MISSIONE 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO							
0406	Programma 06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE						
	Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	26.900,00 25.100,00 26.900,00 0,00	26.900,00 25.100,00 1.800,00 25.100,00	1.800,00 1.800,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Totale programma 06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	26.900,00 25.100,00 26.900,00 0,00	26.900,00 25.100,00 1.800,00 25.100,00	1.800,00 1.800,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO		0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	26.900,00 25.100,00 26.900,00 0,00	26.900,00 25.100,00 1.800,00 25.100,00	1.800,00 1.800,00 0,00	0,00 0,00 0,00

BILANCIO DI PREVISIONE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

Pag. 89

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013	Previsioni dell'anno				
				2014	2015	2016		
MISSIONE 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI							
0502	Programma 02	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE						
Titolo 1	SPESE CORRENTI *	62.914,41	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	184.878,00 98.836,46 179.769,34	346.945,84 321.533,84 0,00 409.860,25	66.209,00 0,00 0,00	13.734,00 0,00 0,00	
Totale programma	02	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	62.914,41	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	184.878,00 98.836,46 179.769,34	346.945,84 321.533,84 0,00 409.860,25	66.209,00 0,00 0,00	13.734,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	62.914,41	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	184.878,00 98.836,46 179.769,34	346.945,84 321.533,84 0,00 409.860,25	66.209,00 0,00 0,00	13.734,00 0,00 0,00	

BILANCIO DI PREVISIONE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

Pag. 90

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013				
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016	
MISSIONE	06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO						
0602	Programma	02	GIOVANI					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	53,83	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	12.012,00 0,00 0,00 25.687,60	0,00 0,00 0,00 53,83	0,00 0,00 0,00 0,00
	Totale programma	02	GIOVANI	53,83	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	12.012,00 0,00 0,00 25.687,60	0,00 0,00 0,00 53,83	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 06			POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	53,83	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	12.012,00 0,00 0,00 25.687,60	0,00 0,00 0,00 53,83	0,00 0,00 0,00 0,00

BILANCIO DI PREVISIONE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

Pag. 91

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013				
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016	
MISSIONE	07	TURISMO						
0701	Programma	01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	241.505,02	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	160.936,00 101.280,14 76.280,14 599.642,26	25.000,00 0,00 0,00 342.785,16	25.000,00 0,00 0,00 0,00
	Totale programma	01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	241.505,02	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	160.936,00 101.280,14 76.280,14 599.642,26	25.000,00 0,00 0,00 342.785,16	25.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 07			TURISMO	241.505,02	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	160.936,00 101.280,14 76.280,14 599.642,26	25.000,00 0,00 0,00 342.785,16	25.000,00 0,00 0,00 0,00

BILANCIO DI PREVISIONE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

Pag. 92

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013	PREVISIONI			
				Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016	
MISSIONE 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA						
0801	Programma 01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO					
	Titolo 1	SPESE CORRENTI	8.900,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 18.900,00	0,00 0,00 0,00 8.900,00	0,00 0,00 0,00 0,00
	Totale programma	01 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	8.900,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 18.900,00	0,00 0,00 0,00 8.900,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	8.900,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 18.900,00	0,00 0,00 0,00 8.900,00	0,00 0,00 0,00 0,00	

BILANCIO DI PREVISIONE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013	PREVISIONI		
				Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016
MISSIONE 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ					
1002 Programma	02 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE					
Titolo 1	SPESE CORRENTI	25.332,78	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 64.808,00	0,00 0,00 0,00 24.514,38	0,00 0,00 0,00 0,00
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	979,95	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	417.208,96 97.885,68 203.705,68 213.503,28	203.705,68 41.000,00 105.820,00 98.865,63	64.820,00 34.070,00 64.820,00 30.750,00
Totale programma	02 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	26.312,73	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	417.208,96 97.885,68 203.705,68 278.311,28	203.705,68 41.000,00 105.820,00 123.380,01	64.820,00 34.070,00 64.820,00 30.750,00
1005 Programma	05 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI					
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma	05 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	26.312,73	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	417.208,96 97.885,68 203.705,68 278.311,28	203.705,68 41.000,00 105.820,00 123.380,01	64.820,00 34.070,00 64.820,00 30.750,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013	PREVISIONI		
				Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016
MISSIONE 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA					
1204 Programma 04	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE					
Titolo 1	SPESE CORRENTI	58.456,13	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.019,28 3.000,00 74.919,20	7.019,28 3.000,00 65.475,41	0,00 0,00 0,00
Totale programma	04 INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	58.456,13	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.019,28 3.000,00 74.919,20	7.019,28 3.000,00 65.475,41	0,00 0,00 0,00
1206 Programma 06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA					
Titolo 1	SPESE CORRENTI	1.645,26	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	52.752,90 554,74 52.198,16	63.107,64 554,74 64.752,90	0,00 0,00 0,00
Totale programma	06 INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	1.645,26	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	52.752,90 554,74 52.198,16	63.107,64 554,74 64.752,90	0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	60.101,39	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	62.772,18 3.554,74 127.117,36	70.126,92 3.554,74 130.228,31	0,00 0,00 0,00

BILANCIO DI PREVISIONE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013	Previsioni dell'anno		
				2014	2015	2016
MISSIONE 14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ					
1402 Programma	02 COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI					
Titolo 1	SPESE CORRENTI	3.262,93	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 5.444,70	0,00 0,00 0,00 3.262,93	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma	02 COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	3.262,93	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 5.444,70	0,00 0,00 0,00 3.262,93	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	3.262,93	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 5.444,70	0,00 0,00 0,00 3.262,93	0,00 0,00 0,00 0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013	Previsioni dell'anno		
				2014	2015	2016
MISSIONE 15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE					
1503 Programma	03 SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE					
Titolo 1	SPESE CORRENTI	1.252,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 1.252,00	0,00 0,00 0,00 1.252,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma	03 SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	1.252,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 1.252,00	0,00 0,00 0,00 1.252,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	1.252,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 1.252,00	0,00 0,00 0,00 1.252,00	0,00 0,00 0,00 0,00

BILANCIO DI PREVISIONE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

Pag. 97

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013			
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016
MISSIONE 17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE						
1701 Programma 01	FONTI ENERGETICHE						
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	2.000.000,00 0,00 2.000.000,00 0,00	2.000.000,00 0,00 2.000.000,00 0,00	2.000.000,00 0,00 2.000.000,00 0,00
Totale programma 01	FONTI ENERGETICHE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	2.000.000,00 0,00 2.000.000,00 0,00	2.000.000,00 0,00 2.000.000,00 0,00	2.000.000,00 0,00 2.000.000,00 0,00
Totale MISSIONE 17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	2.000.000,00 0,00 2.000.000,00 0,00	2.000.000,00 0,00 2.000.000,00 0,00	2.000.000,00 0,00 2.000.000,00 0,00
	TOTALE MISSIONI	710.010,14	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.546.186,50 2.313.749,13 1.706.922,38 2.353.151,61	4.901.920,75 2.313.749,13 2.107.620,00 3.503.492,49	2.555.730,12 182.676,00 2.064.820,00	2.202.592,50 91.130,00 2.035.370,00

*rilevante ai fini IVA vedi P.E.G.

FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

**BILANCIO DI PREVISIONE
FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013					
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016		
MISSIONE	01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE							
0106	Programma	06	UFFICIO TECNICO						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	13.539,57	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	35.000,00 32.573,40 0,00 48.031,80	67.573,40 32.573,40 0,00 81.112,97	35.000,00 0,00 0,00 0,00	35.000,00 0,00 0,00 0,00
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
	Totale programma	06	UFFICIO TECNICO	13.539,57	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	35.000,00 32.573,40 0,00 48.031,80	67.573,40 32.573,40 0,00 81.112,97	35.000,00 0,00 0,00 0,00	35.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 01			SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	13.539,57	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	35.000,00 32.573,40 0,00 48.031,80	67.573,40 32.573,40 0,00 81.112,97	35.000,00 0,00 0,00 0,00	35.000,00 0,00 0,00 0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013				
					Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016	
MISSIONE	07	TURISMO						
0701	Programma	01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	125.122,36	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	215.005,70 8.801,00 8.801,00 365.544,50	203.673,51 8.801,00 0,00 328.795,87	180.000,00 0,00 0,00 180.000,00
	Totale programma	01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	125.122,36	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	215.005,70 8.801,00 8.801,00 365.544,50	203.673,51 8.801,00 0,00 328.795,87	180.000,00 0,00 0,00 180.000,00
Totale MISSIONE 07	TURISMO			125.122,36	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	215.005,70 8.801,00 8.801,00 365.544,50	203.673,51 8.801,00 0,00 328.795,87	180.000,00 0,00 0,00 180.000,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013	PREVISIONI		
				Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016
MISSIONE 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE					
0902	Programma 02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE				
Titolo 1	SPESE CORRENTI	397,51	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 397,50	0,00 0,00 0,00 397,51	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma	02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	397,51	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 397,50	0,00 0,00 0,00 397,51
Totale MISSIONE 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	397,51	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 397,50	0,00 0,00 0,00 397,51	0,00 0,00 0,00 0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2013	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2013	PREVISIONI			
				Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016	
MISSIONE 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA						
1206 Programma 06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA						
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	8.924,02 499,92 499,92 8.424,10	499,92 499,92 0,00 499,92	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	8.924,02 499,92 8.424,10	499,92 499,92 499,92	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale MISSIONE 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	8.924,02 499,92 8.424,10	499,92 499,92 499,92	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	TOTALE MISSIONI	139.059,44	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	258.929,72 41.874,32 41.874,32 422.397,90	271.746,83 41.874,32 0,00 410.806,27	215.000,00 0,00 0,00	215.000,00 0,00 0,00

PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2014	
		COMPETENZA	CASSA
	ENTRATE		
E.1.00.00.00.000	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	564.940.550,00	660.100.713,59
E.1.01.00.00.000	TRIBUTI	454.184.550,00	540.878.044,11
E.1.01.01.00.000	IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	447.841.550,00	534.535.044,11
E.1.01.01.06.000	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	159.701.700,00	189.283.593,55
E.1.01.01.08.000	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI (ICI)	4.550.000,00	4.550.000,00
E.1.01.01.16.000	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	72.000.000,00	73.605.000,00
E.1.01.01.41.000	IMPOSTA DI SOGGIORNO	1.900.000,00	2.271.938,40
E.1.01.01.51.000	TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI	160.000,00	160.000,00
E.1.01.01.53.000	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	7.239.850,00	7.720.484,44
E.1.01.01.60.000	TRIBUTO PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI TUTELA, PROTEZIONE E IGIENE DELL'AMBIENTE	0,00	40.236.594,24
E.1.01.01.61.000	TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI	126.860.000,00	141.277.433,48
E.1.01.01.76.000	TASSA SUI SERVIZI COMUNALI (TASI)	75.430.000,00	75.430.000,00
E.1.01.04.00.000	COMPARTECIPAZIONI DI TRIBUTI	6.343.000,00	6.343.000,00
E.1.01.04.98.000	ALTRE COMPARTECIPAZIONI ALLE PROVINCE N.A.C.	6.343.000,00	6.343.000,00
E.1.03.00.00.000	FONDI PEREQUATIVI	110.756.000,00	119.222.669,48
E.1.03.01.00.000	FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	110.756.000,00	119.222.669,48
E.1.03.01.01.000	FONDI PEREQUATIVI DALLO STATO	110.756.000,00	119.222.669,48
E.2.00.00.00.000	TRASFERIMENTI CORRENTI	130.030.088,01	156.693.115,10
E.2.01.00.00.000	TRASFERIMENTI CORRENTI	130.030.088,01	156.693.115,10
E.2.01.01.00.000	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	126.761.625,72	150.113.075,71
E.2.01.01.01.000	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	51.820.351,17	71.918.238,27
E.2.01.01.02.000	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	74.841.274,55	78.071.868,44

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2014	
		COMPETENZA	CASSA
E.2.01.01.03.000	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ENTI DI PREVIDENZA	100.000,00	122.969,00
E.2.01.02.00.000	TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	5.000,00	7.470,00
E.2.01.02.01.000	TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	5.000,00	7.470,00
E.2.01.03.00.000	TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	2.084.692,50	3.483.087,57
E.2.01.03.01.000	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE	1.066.907,80	1.672.191,57
E.2.01.03.02.000	ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	1.017.784,70	1.810.896,00
E.2.01.04.00.000	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	87.413,60	363.850,36
E.2.01.04.01.000	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	87.413,60	363.850,36
E.2.01.05.00.000	TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	1.091.356,19	2.725.631,46
E.2.01.05.01.000	TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA	1.091.356,19	2.725.631,46
E.3.00.00.00.000	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	136.531.637,88	213.603.235,19
E.3.01.00.00.000	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	69.762.113,86	97.463.246,33
E.3.01.02.00.000	ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	40.127.709,98	63.401.439,40
E.3.01.02.01.000	ENTRATE DALLA VENDITA DI SERVIZI	40.127.709,98	63.401.439,40
E.3.01.03.00.000	PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	29.634.403,88	34.061.806,93
E.3.01.03.01.000	CANONI E CONCESSIONI E DIRITTI REALI DI GODIMENTO	27.971.316,96	31.793.822,48
E.3.01.03.02.000	FITTI, NOLEGGI E LOCAZIONI	1.663.086,92	2.267.984,45
E.3.02.00.00.000	PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	49.838.411,00	91.013.190,65
E.3.02.02.00.000	ENTRATE DA FAMIGLIE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	46.736.411,00	86.648.299,75
E.3.02.02.01.000	PROVENTI DA MULTE, AMMENDE, SANZIONI E OBLAZIONI A CARICO DELLE FAMIGLIE	46.736.411,00	86.648.299,75
E.3.02.03.00.000	ENTRATE DA IMPRESE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	3.102.000,00	4.364.890,90
E.3.02.03.01.000	PROVENTI DA MULTE, AMMENDE, SANZIONI E OBLAZIONI A CARICO DELLE IMPRESE	3.062.000,00	4.323.244,39
E.3.02.03.99.000	ALTRE ENTRATE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI DELLE IMPRESE N.A.C.	40.000,00	41.646,51
E.3.03.00.00.000	INTERESSI ATTIVI	1.591.163,22	1.643.951,32
E.3.03.03.00.000	ALTRI INTERESSI ATTIVI	1.591.163,22	1.643.951,32

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2014	
		COMPETENZA	CASSA
E.3.03.03.02.000	INTERESSI ATTIVI DI MORA	400.000,00	400.200,00
E.3.03.03.04.000	INTERESSI ATTIVI DA DEPOSITI BANCARI O POSTALI	508.200,00	515.986,79
E.3.03.03.99.000	ALTRI INTERESSI ATTIVI DIVERSI	682.963,22	727.764,53
E.3.04.00.00.000	ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	0,00	2.710.339,00
E.3.04.02.00.000	ENTRATE DERIVANTI DALLA DISTRIBUZIONE DI DIVIDENDI	0,00	2.710.339,00
E.3.04.02.02.000	ENTRATE DERIVANTI DALLA DISTRIBUZIONE DI DIVIDENDI DA IMPRESE INCLUSE NELLE AMMINISTRAZIONI LOCALI	0,00	2.710.339,00
E.3.05.00.00.000	RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	15.339.949,80	20.772.507,89
E.3.05.01.00.000	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE	1.927.000,00	1.927.717,06
E.3.05.01.01.000	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE CONTRO I DANNI	1.862.000,00	1.862.717,06
E.3.05.01.99.000	ALTRI INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE N.A.C.	65.000,00	65.000,00
E.3.05.02.00.000	RIMBORSI IN ENTRATA	13.412.949,80	18.844.790,83
E.3.05.02.01.000	RIMBORSI RICEVUTI PER SPESE DI PERSONALE (COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, CONVENZIONI, ECC.)	1.987.950,00	4.148.458,42
E.3.05.02.02.000	ENTRATE PER RIMBORSI DI IMPOSTE	1.560.888,56	1.560.888,56
E.3.05.02.03.000	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	9.864.111,24	13.135.443,85
E.4.00.00.00.000	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	91.762.896,27	77.545.344,71
E.4.02.00.00.000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	43.441.086,00	39.923.159,24
E.4.02.01.00.000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	31.009.860,00	38.616.181,24
E.4.02.01.01.000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	1.370.788,00	23.663.264,02
E.4.02.01.02.000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	29.639.072,00	14.952.917,22
E.4.02.03.00.000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE	10.601.226,00	1.276.978,00
E.4.02.03.01.000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE CONTROLLATE	409.540,00	100.000,00
E.4.02.03.03.000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ALTRE IMPRESE	10.191.686,00	1.176.978,00
E.4.02.05.00.000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	1.830.000,00	30.000,00
E.4.02.05.99.000	ALTRI CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	1.830.000,00	30.000,00
E.4.04.00.00.000	ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	38.556.768,93	28.419.295,17

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2014	
		COMPETENZA	CASSA
E.4.04.01.00.000	ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI	32.844.956,93	27.092.947,70
E.4.04.01.03.000	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI	10.000,00	8.844,88
E.4.04.01.08.000	ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI	32.834.956,93	27.084.102,82
E.4.04.02.00.000	CESSIONE DI TERRENI E DI BENI MATERIALI NON PRODOTTI	5.406.812,00	1.101.347,47
E.4.04.02.01.000	CESSIONE DI TERRENI	5.406.812,00	1.101.347,47
E.4.04.03.00.000	ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI	305.000,00	225.000,00
E.4.04.03.99.000	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI N.A.C.	305.000,00	225.000,00
E.4.05.00.00.000	ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	9.765.041,34	9.202.890,30
E.4.05.01.00.000	PERMESSI DI COSTRUIRE	5.072.000,00	4.997.000,00
E.4.05.01.01.000	PERMESSI DI COSTRUIRE	5.072.000,00	4.997.000,00
E.4.05.03.00.000	ENTRATE IN CONTO CAPITALE DOVUTE A RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	1.003.041,34	1.003.041,34
E.4.05.03.01.000	ENTRATE IN CONTO CAPITALE DOVUTE A RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	1.003.041,34	1.003.041,34
E.4.05.04.00.000	ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE N.A.C.	3.690.000,00	3.202.848,96
E.4.05.04.99.000	ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE N.A.C.	3.690.000,00	3.202.848,96
E.5.00.00.00.000	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	70.000.000,00	70.090.808,83
E.5.01.00.00.000	ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	90.808,83
E.5.01.01.00.000	ALIENAZIONE DI PARTECIPAZIONI	0,00	90.808,83
E.5.01.01.02.000	ALIENAZIONE DI PARTECIPAZIONI IN IMPRESE INCLUSE NELLE AMMINISTRAZIONI LOCALI	0,00	90.808,83
E.5.04.00.00.000	ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	70.000.000,00	70.000.000,00
E.5.04.07.00.000	PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI	70.000.000,00	70.000.000,00
E.5.04.07.01.000	PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI	70.000.000,00	70.000.000,00
E.6.00.00.00.000	ACCENSIONE PRESTITI	37.665.727,00	43.393.627,50
E.6.03.00.00.000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	37.665.727,00	43.393.627,50
E.6.03.01.00.000	FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	37.665.727,00	43.393.627,50
E.6.03.01.04.000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	37.665.727,00	43.393.627,50

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2014	
		COMPETENZA	CASSA
E.7.00.00.00.000	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	217.608.448,00	217.608.448,00
E.7.01.00.00.000	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	217.608.448,00	217.608.448,00
E.7.01.01.00.000	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	217.608.448,00	217.608.448,00
E.7.01.01.01.000	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	217.608.448,00	217.608.448,00
E.9.00.00.00.000	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	99.049.000,00	101.375.070,61
E.9.01.00.00.000	ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	81.854.000,00	82.660.091,73
E.9.01.02.00.000	RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	76.490.000,00	76.783.934,68
E.9.01.02.01.000	RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE PER CONTO TERZI	42.000.000,00	42.000.243,66
E.9.01.02.02.000	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE PER CONTO TERZI	25.710.000,00	25.710.009,31
E.9.01.02.99.000	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE DIPENDENTE PER CONTO DI TERZI	8.780.000,00	9.073.681,71
E.9.01.03.00.000	RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO	3.364.000,00	3.364.041,20
E.9.01.03.01.000	RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI	3.265.000,00	3.265.041,20
E.9.01.03.02.000	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI	99.000,00	99.000,00
E.9.01.99.00.000	ALTRE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	2.000.000,00	2.512.115,85
E.9.01.99.03.000	RIMBORSO DI FONDI ECONOMICI E CARTE AZIENDALI	2.000.000,00	2.512.115,85
E.9.02.00.00.000	ENTRATE PER CONTO TERZI	17.195.000,00	18.714.978,88
E.9.02.01.00.000	RIMBORSI PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PER CONTO TERZI	757.000,00	1.152.192,16
E.9.02.01.01.000	RIMBORSO PER ACQUISTI DI BENI PER CONTO DI TERZI	152.000,00	152.000,00
E.9.02.01.02.000	RIMBORSO PER ACQUISTO DI SERVIZI PER CONTO DI TERZI	605.000,00	1.000.192,16
E.9.02.02.00.000	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER OPERAZIONI CONTO TERZI	1.200.000,00	1.200.000,00
E.9.02.02.01.000	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER OPERAZIONI CONTO TERZI	200.000,00	200.000,00
E.9.02.02.02.000	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER OPERAZIONI CONTO TERZI	1.000.000,00	1.000.000,00
E.9.02.03.00.000	TRASFERIMENTI DA ALTRI SETTORI PER OPERAZIONI CONTO TERZI	650.000,00	659.380,00
E.9.02.03.04.000	TRASFERIMENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO PER OPERAZIONI CONTO TERZI	650.000,00	659.380,00
E.9.02.04.00.000	DEPOSITI DI/PRESSO TERZI	2.970.000,00	3.837.921,89

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2014	
		COMPETENZA	CASSA
E.9.02.04.01.000	COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI DI TERZI	2.620.000,00	2.620.224,70
E.9.02.04.02.000	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI PRESSO TERZI	350.000,00	1.217.697,19
E.9.02.05.00.000	RISCOSSIONE IMPOSTE E TRIBUTI PER CONTO TERZI	1.130.000,00	1.199.039,99
E.9.02.05.01.000	RISCOSSIONE DI IMPOSTE DI NATURA CORRENTE PER CONTO DI TERZI	1.130.000,00	1.199.039,99
E.9.02.99.00.000	ALTRE ENTRATE PER CONTO TERZI	10.488.000,00	10.666.444,84
E.9.02.99.99.000	ALTRE ENTRATE PER CONTO TERZI	10.488.000,00	10.666.444,84

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2014	
		COMPETENZA	CASSA
	SPESE		
U.1.00.00.00.000	SPESE CORRENTI	782.375.138,59	861.716.638,44
U.1.01.00.00.000	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	219.758.227,61	231.986.266,30
U.1.01.01.00.000	RETRIBUZIONI LORDE	169.998.505,86	173.369.548,65
U.1.01.01.01.000	RETRIBUZIONI IN DENARO	167.723.615,86	170.823.227,74
U.1.01.01.02.000	ALTRE SPESE PER IL PERSONALE	2.274.890,00	2.546.320,91
U.1.01.02.00.000	CONTRIBUTI SOCIALI A CARICO DELL'ENTE	49.759.721,75	58.616.717,65
U.1.01.02.01.000	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	47.809.721,75	56.656.481,93
U.1.01.02.02.000	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI	1.950.000,00	1.960.235,72
U.1.02.00.00.000	IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	11.760.504,10	14.064.844,64
U.1.02.01.00.000	IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE	11.760.504,10	14.064.844,64
U.1.02.01.01.000	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP)	10.700.000,00	12.256.153,21
U.1.02.01.02.000	IMPOSTA DI REGISTRO E DI BOLLO	189.503,87	912.097,75
U.1.02.01.06.000	TASSA E/O TARIFFA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI	800.000,00	800.000,00
U.1.02.01.09.000	TASSA DI CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE (TASSA AUTOMOBILISTICA)	41.000,23	57.486,84
U.1.02.01.99.000	IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE N.A.C.	30.000,00	39.106,84
U.1.03.00.00.000	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	403.443.101,64	500.556.911,34
U.1.03.01.00.000	ACQUISTO DI BENI	3.101.260,73	4.949.542,63
U.1.03.01.01.000	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	13.467,80	21.832,89
U.1.03.01.02.000	ALTRI BENI DI CONSUMO	3.087.792,93	4.927.709,74
U.1.03.02.00.000	ACQUISTO DI SERVIZI	400.341.840,91	495.607.368,71
U.1.03.02.01.000	ORGANI E INCARICHI ISTITUZIONALI DELL'AMMINISTRAZIONE	2.594.553,24	2.899.893,40

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2014	
		COMPETENZA	CASSA
U.1.03.02.02.000	RAPPRESENTANZA, ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	1.406.975,07	2.149.042,81
U.1.03.02.04.000	ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE DELL'ENTE	376.585,55	472.944,63
U.1.03.02.05.000	UTENZE E CANONI	34.896.867,94	55.177.742,22
U.1.03.02.07.000	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	11.721.485,46	13.039.110,65
U.1.03.02.09.000	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	24.654.349,07	32.152.520,34
U.1.03.02.10.000	CONSULENZE	35.004,43	64.415,93
U.1.03.02.11.000	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	257.419,44	630.749,18
U.1.03.02.12.000	LAVORO FLESSIBILE, QUOTA LSU E ACQUISTO DI SERVIZI DA AGENZIE DI LAVORO INTERINALE	107.779,92	114.617,81
U.1.03.02.13.000	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE	6.407.583,96	8.364.640,28
U.1.03.02.14.000	SERVIZI DI RISTORAZIONE	20.000,00	25.268,21
U.1.03.02.15.000	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO	292.731.701,62	333.536.253,58
U.1.03.02.16.000	SERVIZI AMMINISTRATIVI	551.143,30	828.021,85
U.1.03.02.17.000	SERVIZI FINANZIARI	247.000,00	338.642,65
U.1.03.02.18.000	SERVIZI SANITARI	279.904,59	418.217,05
U.1.03.02.19.000	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	2.398.072,94	3.331.569,84
U.1.03.02.99.000	ALTRI SERVIZI	21.655.414,38	42.063.718,28
U.1.04.00.00.000	TRASFERIMENTI CORRENTI	31.458.634,20	44.661.237,72
U.1.04.01.00.000	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	15.596.191,83	17.318.222,44
U.1.04.01.01.000	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI	587.262,16	1.104.509,14
U.1.04.01.02.000	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI	14.318.532,67	14.795.316,30
U.1.04.01.04.000	TRASFERIMENTI CORRENTI A ORGANISMI INTERNI E/O UNITA' LOCALI DELLA AMMINISTRAZIONE	690.397,00	1.418.397,00
U.1.04.02.00.000	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE	6.857.361,60	11.814.966,75
U.1.04.02.02.000	INTERVENTI ASSISTENZIALI	6.129.048,57	10.631.245,08
U.1.04.02.03.000	BORSE DI STUDIO E CONTRATTI DI FORMAZIONE SPECIALISTICA AREA MEDICA	726.676,64	811.610,74

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2014	
		COMPETENZA	CASSA
U.1.04.02.05.000	ALTRI TRASFERIMENTI A FAMIGLIE	1.636,39	372.110,93
U.1.04.03.00.000	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE	4.446.960,00	8.848.792,85
U.1.04.03.01.000	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE CONTROLLATE	4.239.000,00	8.460.032,85
U.1.04.03.99.000	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE	207.960,00	388.760,00
U.1.04.04.00.000	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	4.554.970,77	6.664.105,68
U.1.04.04.01.000	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	4.554.970,77	6.664.105,68
U.1.04.05.00.000	TRASFERIMENTI CORRENTI VERSATI ALL'UNIONE EUROPEA E AL RESTO DEL MONDO	3.150,00	15.150,00
U.1.04.05.04.000	TRASFERIMENTI CORRENTI AL RESTO DEL MONDO	3.150,00	15.150,00
U.1.07.00.00.000	INTERESSI PASSIVI	38.978.722,69	39.192.540,49
U.1.07.02.00.000	INTERESSI PASSIVI SU TITOLI OBBLIGAZIONARI A MEDIO-LUNGO TERMINE	5.335.420,56	5.335.420,56
U.1.07.02.01.000	INTERESSI PASSIVI SU TITOLI OBBLIGAZIONARI A MEDIO-LUNGO TERMINE IN VALUTA DOMESTICA	5.335.420,56	5.335.420,56
U.1.07.05.00.000	INTERESSI SU MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	30.902.030,95	30.902.030,95
U.1.07.05.04.000	INTERESSI PASSIVI SU FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE A IMPRESE	30.902.030,95	30.902.030,95
U.1.07.06.00.000	ALTRI INTERESSI PASSIVI	2.741.271,18	2.955.088,98
U.1.07.06.01.000	INTERESSI SU DERIVATI	804.899,94	804.899,94
U.1.07.06.99.000	ALTRI INTERESSI PASSIVI DIVERSI	1.936.371,24	2.150.189,04
U.1.09.00.00.000	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	5.666.310,66	13.697.479,94
U.1.09.99.00.000	ALTRI RIMBORSI DI PARTE CORRENTE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	5.666.310,66	13.697.479,94
U.1.09.99.01.000	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	2.624.000,00	7.330.292,19
U.1.09.99.03.000	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A ENTI PREVIDENZIALI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	30.000,00	30.000,00
U.1.09.99.04.000	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	2.456.755,70	5.741.671,65
U.1.09.99.05.000	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A IMPRESE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	555.554,96	595.516,10
U.1.10.00.00.000	ALTRE SPESE CORRENTI	71.309.637,69	17.557.358,01
U.1.10.01.00.000	FONDI DI RISERVA E ALTRI ACCANTONAMENTI	59.389.727,08	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2014	
		COMPETENZA	CASSA
U.1.10.01.01.000	FONDO DI RISERVA	7.823.800,00	0,00
U.1.10.01.03.000	FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAGIONE DI PARTE CORRENTE	51.565.927,08	0,00
U.1.10.02.00.000	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	17.177,54	0,00
U.1.10.02.01.000	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	17.177,54	0,00
U.1.10.03.00.000	VERSAMENTI IVA A DEBITO	516.457,00	609.036,24
U.1.10.03.01.000	VERSAMENTI IVA A DEBITO PER LE GESTIONI COMMERCIALI	516.457,00	609.036,24
U.1.10.04.00.000	PREMI DI ASSICURAZIONE	4.152.761,65	5.851.053,87
U.1.10.04.01.000	PREMI DI ASSICURAZIONE CONTRO I DANNI	4.152.761,65	5.851.053,87
U.1.10.05.00.000	SPESE DOVUTE A SANZIONI, RISARCIMENTI E INDENNIZZI	10.900,00	37.675,40
U.1.10.05.01.000	SPESE DOVUTE A SANZIONI	2.680,00	2.680,00
U.1.10.05.02.000	SPESE PER RISARCIMENTO DANNI	2.000,00	2.000,00
U.1.10.05.04.000	ONERI DA CONTENZIOSO	6.220,00	32.995,40
U.1.10.99.00.000	ALTRE SPESE CORRENTI N.A.C.	7.222.614,42	11.059.592,50
U.1.10.99.99.000	ALTRE SPESE CORRENTI N.A.C.	7.222.614,42	11.059.592,50
U.2.00.00.00.000	SPESE IN CONTO CAPITALE	457.269.302,46	160.358.453,99
U.2.02.00.00.000	INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI	116.699.039,03	134.036.510,43
U.2.02.01.00.000	BENI MATERIALI	115.375.531,88	132.620.228,52
U.2.02.01.01.000	MEZZI DI TRASPORTO AD USO CIVILE, DI SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO	184.190,47	184.190,47
U.2.02.01.03.000	MOBILI E ARREDI	504.041,90	651.728,72
U.2.02.01.04.000	IMPIANTI E MACCHINARI	274.567,52	305.220,72
U.2.02.01.05.000	ATTREZZATURE SCIENTIFICHE E SANITARIE	476.517,25	509.938,14
U.2.02.01.06.000	MACCHINE PER UFFICIO	5.145,89	6.813,88
U.2.02.01.07.000	HARDWARE	835.778,98	836.400,69
U.2.02.01.09.000	BENI IMMOBILI	110.595.087,45	127.392.915,29

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2014	
		COMPETENZA	CASSA
U.2.02.01.10.000	BENI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	2.374.380,24	2.601.591,31
U.2.02.01.99.000	ALTRI BENI MATERIALI	125.822,18	131.429,30
U.2.02.03.00.000	BENI IMMATERIALI	1.323.507,15	1.416.281,91
U.2.02.03.02.000	SOFTWARE	50.000,00	50.000,00
U.2.02.03.05.000	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	1.273.507,15	1.366.281,91
U.2.03.00.00.000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	18.191.682,43	18.254.735,67
U.2.03.01.00.000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	8.548.170,64	8.548.170,64
U.2.03.01.01.000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI	157.162,02	157.162,02
U.2.03.01.02.000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI	8.391.008,62	8.391.008,62
U.2.03.02.00.000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A FAMIGLIE	1.571.956,68	1.578.414,28
U.2.03.02.01.000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A FAMIGLIE	1.571.956,68	1.578.414,28
U.2.03.03.00.000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE	8.071.555,11	8.128.150,75
U.2.03.03.03.000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE	8.071.555,11	8.128.150,75
U.2.05.00.00.000	ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE	322.378.581,00	8.067.207,89
U.2.05.02.00.000	FONDI PLURIENNALI VINCOLATI C/CAPITALE	314.182.192,43	0,00
U.2.05.02.01.000	FONDI PLURIENNALI VINCOLATI C/CAPITALE	314.182.192,43	0,00
U.2.05.03.00.000	FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE IN C/CAPITALE	205.815,06	0,00
U.2.05.03.01.000	FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE IN C/CAPITALE	205.815,06	0,00
U.2.05.99.00.000	ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE N.A.C.	7.990.573,51	8.067.207,89
U.2.05.99.99.000	ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE N.A.C.	7.990.573,51	8.067.207,89
U.3.00.00.00.000	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	70.105.160,00	70.105.160,00
U.3.01.00.00.000	ACQUISIZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE	105.160,00	105.160,00
U.3.01.01.00.000	ACQUISIZIONI DI PARTECIPAZIONI E CONFERIMENTI DI CAPITALE	105.160,00	105.160,00
U.3.01.01.02.000	ACQUISIZIONI DI PARTECIPAZIONI E CONFERIMENTI DI CAPITALE IN IMPRESE INCLUSE NELLE AMMINISTRAZIONI LOCALI	105.160,00	105.160,00

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2014	
		COMPETENZA	CASSA
U.3.04.00.00.000	ALTRE SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	70.000.000,00	70.000.000,00
U.3.04.07.00.000	VERSAMENTI A DEPOSITI BANCARI	70.000.000,00	70.000.000,00
U.3.04.07.01.000	VERSAMENTI A DEPOSITI BANCARI	70.000.000,00	70.000.000,00
U.4.00.00.00.000	RIMBORSO PRESTITI	74.544.306,98	74.544.306,98
U.4.01.00.00.000	RIMBORSO DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	25.508.540,34	25.508.540,34
U.4.01.02.00.000	RIMBORSO DI TITOLI OBBLIGAZIONARI A MEDIO-LUNGO TERMINE	25.508.540,34	25.508.540,34
U.4.01.02.01.000	RIMBORSO DI TITOLI OBBLIGAZIONARI A MEDIO-LUNGO TERMINE IN VALUTA DOMESTICA	25.508.540,34	25.508.540,34
U.4.03.00.00.000	RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	49.035.766,64	49.035.766,64
U.4.03.01.00.000	RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	49.035.766,64	49.035.766,64
U.4.03.01.01.000	RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI	25.000,00	25.000,00
U.4.03.01.04.000	RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE A IMPRESE	49.010.766,64	49.010.766,64
U.5.00.00.00.000	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	217.608.448,00	217.608.448,00
U.5.01.00.00.000	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	217.608.448,00	217.608.448,00
U.5.01.01.00.000	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	217.608.448,00	217.608.448,00
U.5.01.01.01.000	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	217.608.448,00	217.608.448,00
U.7.00.00.00.000	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	99.049.000,00	115.399.528,81
U.7.01.00.00.000	USCITE PER PARTITE DI GIRO	81.854.000,00	89.196.886,65
U.7.01.02.00.000	VERSAMENTI DI RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	76.490.000,00	83.668.856,08
U.7.01.02.01.000	VERSAMENTI DI RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE RISCOSE PER CONTO TERZI	42.000.000,00	46.233.963,22
U.7.01.02.02.000	VERSAMENTI DI RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE RISCOSE PER CONTO TERZI	25.710.000,00	28.222.331,61
U.7.01.02.99.000	ALTRI VERSAMENTI DI RITENUTE AL PERSONALE DIPENDENTE PER CONTO DI TERZI	8.780.000,00	9.212.561,25
U.7.01.03.00.000	VERSAMENTI DI RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO	3.364.000,00	3.528.030,57
U.7.01.03.01.000	VERSAMENTI DI RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI	3.265.000,00	3.427.677,76
U.7.01.03.02.000	VERSAMENTI DI RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI	99.000,00	100.352,81

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2014	
		COMPETENZA	CASSA
U.7.01.99.00.000	ALTRE USCITE PER PARTITE DI GIRO	2.000.000,00	2.000.000,00
U.7.01.99.03.000	COSTITUZIONE FONDI ECONOMICI E CARTE AZIENDALI	2.000.000,00	2.000.000,00
U.7.02.00.00.000	USCITE PER CONTO TERZI	17.195.000,00	26.202.642,16
U.7.02.01.00.000	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PER CONTO TERZI	757.000,00	1.280.798,03
U.7.02.01.01.000	ACQUISTO DI BENI PER CONTO DI TERZI	152.000,00	152.763,57
U.7.02.01.02.000	ACQUISTO DI SERVIZI PER CONTO DI TERZI	605.000,00	1.128.034,46
U.7.02.02.00.000	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	150.000,00	176.531,61
U.7.02.02.02.000	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A AMMINISTRAZIONI LOCALI	150.000,00	175.398,61
U.7.02.02.03.000	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A ENTI DI PREVIDENZA	0,00	1.133,00
U.7.02.03.00.000	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A ALTRI SETTORI	1.700.000,00	1.724.700,00
U.7.02.03.01.000	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A FAMIGLIE	1.000.000,00	1.000.000,00
U.7.02.03.02.000	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A IMPRESE	350.000,00	350.000,00
U.7.02.03.03.000	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	250.000,00	274.700,00
U.7.02.03.04.000	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI ALL'UNIONE EUROPEA E AL RESTO DEL MONDO	100.000,00	100.000,00
U.7.02.04.00.000	DEPOSITI DI/PRESSO TERZI	2.970.000,00	5.426.399,48
U.7.02.04.01.000	COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI PRESSO TERZI	350.000,00	352.416,47
U.7.02.04.02.000	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI DI TERZI	2.620.000,00	5.073.983,01
U.7.02.05.00.000	VERSAMENTI DI IMPOSTE E TRIBUTI RISCOSE PER CONTO TERZI	1.130.000,00	5.934.128,70
U.7.02.05.01.000	VERSAMENTI DI IMPOSTE E TASSE DI NATURA CORRENTE RISCOSE PER CONTO DI TERZI	1.130.000,00	5.934.128,70
U.7.02.99.00.000	ALTRE USCITE PER CONTO TERZI	10.488.000,00	11.660.084,34
U.7.02.99.99.000	ALTRE USCITE PER CONTO TERZI N.A.C.	10.488.000,00	11.660.084,34

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

**ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2014		Previsioni 2015		Previsioni 2016	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
1010100	Tipologia 101: IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	447.841.550,00	5.100.000,00	488.404.607,00	4.100.000,00	488.307.607,00	4.000.000,00
1010103	IMPOSTA SOSTITUTIVA DELL'IRPEF E DELL'IMPOSTA DI REGISTRO E DI BOLLO SULLE LOCAZIONI DI IMMOBILI PER FINALITA' ABITATIVE (CEDOLARE SECCA)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010106	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	159.701.700,00	0,00	159.701.700,00	0,00	159.701.700,00	0,00
1010108	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI (ICI)	4.550.000,00	4.550.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00
1010116	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	72.000.000,00	0,00	72.000.000,00	0,00	72.000.000,00	0,00
1010117	ADDIZIONALE REGIONALE IRPEF NON SANITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010120	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) NON SANITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010123	IMPOSTA SULLE ASSICURAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010128	ACCISA SULLA BENZINA PER AUTOTRAZIONE - NON SANITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010129	ACCISA SUL GASOLIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010130	IMPOSTA SUL GAS NATURALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010131	IMPOSTA REGIONALE SULLA BENZINA PER AUTOTRAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010134	IMPOSTA DI BOLLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010139	IMPOSTA SULLE ASSICURAZIONI RC AUTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010140	IMPOSTA DI ISCRIZIONE AL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO (PRA)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010141	IMPOSTA DI SOGGIORNO	1.900.000,00	0,00	1.900.000,00	0,00	1.900.000,00	0,00
1010142	IMPOSTA REGIONALE SULLE CONCESSIONI STATALI SUI BENI DEL DEMANIO MARITTIMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010143	IMPOSTA REGIONALE SULLE CONCESSIONI STATALI SUI BENI DEL PATRIMONIO INDISPONIBILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010144	IMPOSTA REGIONALE PER LE EMISSIONI SONORE DEGLI AEROMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010146	TASSA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010147	TASSA SULLA CONCESSIONE PER LA CACCIA E PER LA PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010148	TASSE SULLE CONCESSIONI REGIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010149	TASSE SULLE CONCESSIONI COMUNALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010150	TASSA DI CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE (TASSA AUTOMOBILISTICA)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010151	TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI	160.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
1010152	TASSA OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010153	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	7.239.850,00	550.000,00	5.839.850,00	100.000,00	5.739.850,00	0,00
1010154	IMPOSTA MUNICIPALE SECONDARIA	0,00	0,00	13.030.057,00	0,00	13.033.057,00	0,00
1010155	TASSA DI ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010156	TASSA SULLE EMISSIONI DI ANIDRIDE SOLFOROSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010159	TRIBUTO SPECIALE PER IL DEPOSITO IN DISCARICA DEI RIFIUTI SOLIDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010160	TRIBUTO PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI TUTELA, PROTEZIONE E IGIENE DELL'AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010161	TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI	126.860.000,00	0,00	126.860.000,00	0,00	126.860.000,00	0,00

**ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2014		Previsioni 2015		Previsioni 2016	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
1010164	DIRITTI MATTATOI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010165	DIRITTI DEGLI ENTI PROVINCIALI TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010168	ADDIZIONALE REGIONALE SUI CANONI PER LE UTENZE DI ACQUE PUBBLICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010170	PROVENTI DEI CASINO'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010174	IMPOSTE SULLE SUCCESSIONI E DONAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010175	IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010176	TASSA SUI SERVIZI COMUNALI (TASI)	75.430.000,00	0,00	105.023.000,00	0,00	105.023.000,00	0,00
1010195	ALTRE RITENUTE N.A.C.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010196	ALTRE ENTRATE SU LOTTO, LOTTERIE E ALTRE ATTIVITA' DI GIOCO N.A.C.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010197	ALTRE ACCISE N.A.C.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010198	ALTRE IMPOSTE SOSTITUTIVE N.A.C.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010199	ALTRE IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI N.A.C.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010200	Tipologia 102: TRIBUTI DESTINATI AL FINANZIAMENTO DELLA SANITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010201	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - IRAP - SANITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010202	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - IRAP - SANITA' DERIVANTE DA MANOVRA FISCALE REGIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010203	COMPARTECIPAZIONE IVA - SANITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010204	ADDIZIONALE IRPEF - SANITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010205	ADDIZIONALE IRPEF - SANITA' DERIVANTE DA MANOVRA FISCALE REGIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010206	ACCISA SULLA BENZINA PER AUTOTRAZIONE - SANITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010299	ALTRI TRIBUTI DESTINATI AL FINANZIAMENTO DELLA SPESA SANITARIA N.A.C.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010300	Tipologia 103: TRIBUTI DEVOLUTI E REGOLATI ALLE AUTONOMIE SPECIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010301	IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE (EX IRPEF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010302	IMPOSTA SUL REDDITO DELLE SOCIETA' (EX IRPEG)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010318	RITENUTE SUGLI INTERESSI E SU ALTRI REDDITI DA CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010319	RITENUTE E IMPOSTE SOSTITUTIVE SUGLI UTILI DISTRIBUITI DALLE SOCIETA' DI CAPITALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010321	IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO (IVA) SUGLI SCAMBI INTERNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010322	IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO (IVA) SULLE IMPORTAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010324	ACCISA SUI TABACCHI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010325	ACCISA SULL'ALCOLE E LE BEVANDE ALCOLICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010326	ACCISA SULL'ENERGIA ELETTRICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010327	ACCISA SUI PRODOTTI ENERGETICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010332	IMPOSTA DI CONSUMO SU OLI LUBRIFICANTI E BITUMI DI PETROLIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010333	IMPOSTA DI REGISTRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010334	IMPOSTA DI BOLLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2014		Previsioni 2015		Previsioni 2016	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
1010335	IMPOSTA IPOTECARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010336	IMPOSTA UNICA SUI CONCORSI PRONOSTICI E SULLE SCOMMESSE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010337	PROVENTI DA LOTTO, LOTTERIE E ALTRI GIOCHI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010368	ADDIZIONALE REGIONALE SUI CANONI PER LE UTENZE DI ACQUE PUBBLICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010397	ALTRE RITENUTE N.A.C.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010398	ALTRE IMPOSTE SOSTITUTIVE N.A.C.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010400	Tipologia 104: COMPARTECIPAZIONI DI TRIBUTI	6.343.000,00	0,00	6.343.000,00	0,00	6.343.000,00	0,00
1010401	COMPARTECIPAZIONE IVA A REGIONI - NON SANITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010402	ADDIZIONALE REGIONALE ALLA COMPARTECIPAZIONE IVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010403	COMPARTECIPAZIONE AL BOLLO AUTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010404	COMPARTECIPAZIONE AL GASOLIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010405	COMPARTECIPAZIONE IVA AI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010406	COMPARTECIPAZIONE IRPEF AI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010407	COMPARTECIPAZIONE IRPEF ALLE PROVINCE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010408	TRIBUTO PROVINCIALE DEPOSITO IN DISCARICA DEI RIFIUTI SOLIDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010409	COMPARTECIPAZIONI ACCISE BENZINA E GASOLIO DESTINATE AD ALIMENTARE IL FONDO NAZIONALE TRASPORTI DI CUI ALL'ART.16 BIS DEL DL 95/2012	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010497	ALTRE COMPARTECIPAZIONI DI IMPOSTE A REGIONI NON DESTINATI AL FINANZIAMENTO DELLA SPESA SANITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010498	ALTRE COMPARTECIPAZIONI ALLE PROVINCE N.A.C.	6.343.000,00	0,00	6.343.000,00	0,00	6.343.000,00	0,00
1010499	ALTRE COMPARTECIPAZIONI A COMUNI N.A.C.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030100	Tipologia 301: FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	110.756.000,00	0,00	106.413.000,00	0,00	106.413.000,00	0,00
1030101	FONDI PEREQUATIVI DALLO STATO	110.756.000,00	0,00	106.413.000,00	0,00	106.413.000,00	0,00
1030102	FONDO PEREQUATIVO DALLO STATO - SANITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030200	Tipologia 302: FONDI PEREQUATIVI DALLA REGIONE O PROVINCIA AUTONOMA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030201	FONDI PEREQUATIVI DALLA REGIONE O PROVINCIA AUTONOMA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	TOTALE TITOLO 1	564.940.550,00	5.100.000,00	601.160.607,00	4.100.000,00	601.063.607,00	4.000.000,00

**ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2014		Previsioni 2015		Previsioni 2016	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	TRASFERIMENTI CORRENTI						
2010100	Tipologia 101: TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	126.761.625,72	5.831.871,02	88.625.149,00	4.524.302,44	84.291.857,53	4.451.284,00
2010101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	51.820.351,17	4.117.427,88	16.185.092,56	3.715.776,00	12.138.951,53	3.715.776,00
2010102	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	74.841.274,55	1.714.443,14	72.440.056,44	808.526,44	72.152.906,00	735.508,00
2010103	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ENTI DI PREVIDENZA	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010104	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ORGANISMI INTERNI E/O UNITA' LOCALI DELLA AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010200	Tipologia 102: TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010201	TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Tipologia 103: TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	2.084.692,50	2.084.692,50	654.284,70	654.284,70	654.284,70	654.284,70
2010301	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE	1.066.907,80	1.066.907,80	236.500,00	236.500,00	236.500,00	236.500,00
2010302	ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	1.017.784,70	1.017.784,70	417.784,70	417.784,70	417.784,70	417.784,70
2010400	Tipologia 104: TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	87.413,60	87.413,60	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
2010401	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	87.413,60	87.413,60	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
2010500	Tipologia 105: TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	1.091.356,19	1.091.356,19	433.110,12	433.110,12	126.652,50	126.652,50
2010501	TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA	1.091.356,19	1.091.356,19	433.110,12	433.110,12	126.652,50	126.652,50
2010502	TRASFERIMENTI CORRENTI DAL RESTO DEL MONDO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	TOTALE TITOLO 2	130.030.088,01	9.100.333,31	89.722.543,82	5.621.697,26	85.082.794,73	5.242.221,20

**ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2014		Previsioni 2015		Previsioni 2016	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
3010000	Tipologia 100: VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	69.762.113,86	446.130,00	55.294.604,49	400.000,00	54.565.721,20	200.000,00
3010100	VENDITA DI BENI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3010200	ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	40.127.709,98	6.130,00	39.471.256,17	0,00	39.482.375,15	0,00
3010300	PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	29.634.403,88	440.000,00	15.823.348,32	400.000,00	15.083.346,05	200.000,00
3020000	Tipologia 200: PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	49.838.411,00	60.000,00	49.788.411,00	60.000,00	49.788.411,00	60.000,00
3020100	ENTRATE DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3020200	ENTRATE DA FAMIGLIE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	46.736.411,00	0,00	46.686.411,00	0,00	46.686.411,00	0,00
3020300	ENTRATE DA IMPRESE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	3.102.000,00	60.000,00	3.102.000,00	60.000,00	3.102.000,00	60.000,00
3020400	ENTRATE DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030000	Tipologia 300: INTERESSI ATTIVI	1.591.163,22	0,00	1.491.837,22	0,00	1.492.013,54	0,00
3030100	INTERESSI ATTIVI DA TITOLI O FINANZIAMENTI A BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030200	INTERESSI ATTIVI DA TITOLI O FINANZIAMENTI A MEDIO - LUNGO TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030300	ALTRI INTERESSI ATTIVI	1.591.163,22	0,00	1.491.837,22	0,00	1.492.013,54	0,00
3040000	Tipologia 400: ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3040100	RENDIMENTI DA FONDI COMUNI DI INVESTIMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3040200	ENTRATE DERIVANTI DALLA DISTRIBUZIONE DI DIVIDENDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3040300	ENTRATE DERIVANTI DALLA DISTRIBUZIONE DI UTILI E AVANZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3049900	ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500: RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	15.339.949,80	1.866.900,00	11.739.883,53	2.452.000,00	9.301.356,67	7.000,00
3050100	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE	1.927.000,00	0,00	365.000,00	0,00	365.000,00	0,00
3050200	RIMBORSI IN ENTRATA	13.412.949,80	1.866.900,00	11.374.883,53	2.452.000,00	8.936.356,67	7.000,00
3059900	ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3000000	TOTALE TITOLO 3	136.531.637,88	2.373.030,00	118.314.736,24	2.912.000,00	115.147.502,41	267.000,00

**ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2014		Previsioni 2015		Previsioni 2016	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
4010000	Tipologia 100: TRIBUTI IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4010100	IMPOSTE DA SANATORIE E CONDONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4010200	ALTRE IMPOSTE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Tipologia 200: CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	43.441.086,00	43.441.086,00	17.024.885,00	17.024.885,00	546.120,00	546.120,00
4020100	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	31.009.860,00	31.009.860,00	16.629.885,00	16.629.885,00	155.000,00	155.000,00
4020200	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020300	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE	10.601.226,00	10.601.226,00	380.000,00	380.000,00	380.000,00	380.000,00
4020400	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020500	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	1.830.000,00	1.830.000,00	15.000,00	15.000,00	11.120,00	11.120,00
4020600	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DIRETTAMENTE DESTINATI AL RIMBORSO DI PRESTITI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030000	Tipologia 300: ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030100	TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE PER ASSUNZIONE DI DEBITI DELL'AMMINISTRAZIONE DA PARTE DI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030200	TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE PER ASSUNZIONE DI DEBITI DELL'AMMINISTRAZIONE DA PARTE DI IMPRESE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030300	TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE PER ASSUNZIONE DI DEBITI DELL'AMMINISTRAZIONE DA PARTE DELL'UNIONE EUROPEA E DEL RESTO DEL MONDO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030400	TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER CANCELLAZIONE DI DEBITI DELL'AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030500	TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DI IMPRESE PER CANCELLAZIONE DI DEBITI DELL'AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030600	TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DELL'UNIONE EUROPEA E RESTO DEL MONDO PER CANCELLAZIONE DI DEBITI DELL'AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030700	TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE PER RIPIANO DISAVANZI PREGRESSI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030800	TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE PER RIPIANO DISAVANZI PREGRESSI DA IMPRESE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030900	TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE PER RIPIANO DISAVANZI PREGRESSI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4031000	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4031100	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4031200	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA IMPRESE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4031300	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4031400	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	38.556.768,93	38.556.768,93	2.260.000,00	2.260.000,00	1.710.000,00	1.710.000,00
4040100	ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI	32.844.956,93	32.844.956,93	610.000,00	610.000,00	610.000,00	610.000,00
4040200	CESSIONE DI TERRENI E DI BENI MATERIALI NON PRODOTTI	5.406.812,00	5.406.812,00	1.650.000,00	1.650.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00

**ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2014		Previsioni 2015		Previsioni 2016	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
4040300	ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI	305.000,00	305.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050000	Tipologia 500: ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	9.765.041,34	9.765.041,34	8.960.000,00	8.960.000,00	6.575.000,00	6.575.000,00
4050100	PERMESSI DI COSTRUIRE	5.072.000,00	5.072.000,00	6.350.000,00	6.350.000,00	3.975.000,00	3.975.000,00
4050200	ENTRATE DERIVANTI DA CONFERIMENTO IMMOBILI A FONDI IMMOBILIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050300	ENTRATE IN CONTO CAPITALE DOVUTE A RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	1.003.041,34	1.003.041,34	0,00	0,00	0,00	0,00
4050400	ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE N.A.C.	3.690.000,00	3.690.000,00	2.610.000,00	2.610.000,00	2.600.000,00	2.600.000,00
4000000	TOTALE TITOLO 4	91.762.896,27	91.762.896,27	28.244.885,00	28.244.885,00	8.831.120,00	8.831.120,00

**ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2014		Previsioni 2015		Previsioni 2016	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ACCENSIONE PRESTITI						
6010000	Tipologia 100: EMISSIONE DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6010100	EMISSIONI TITOLI OBBLIGAZIONARI A BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6010200	EMISSIONI TITOLI OBBLIGAZIONARI A MEDIO-LUNGO TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6020000	Tipologia 200: ACCENSIONE PRESTITI A BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6020100	FINANZIAMENTI A BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6020200	ANTICIPAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6030000	Tipologia 300: ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	37.665.727,00	37.665.727,00	36.950.000,00	36.950.000,00	31.350.000,00	31.350.000,00
6030100	FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	37.665.727,00	37.665.727,00	36.950.000,00	36.950.000,00	31.350.000,00	31.350.000,00
6030200	ACCENSIONE PRESTITI DA ATTUALIZZAZIONE CONTRIBUTI PLURIENNALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6030300	ACCENSIONE PRESTITI A SEGUITO DI ESCUSSIONE DI GARANZIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6040000	Tipologia 400: ALTRE FORME DI INDEBITAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6040200	ACCENSIONE PRESTITI - LEASING FINANZIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6040300	ACCENSIONE PRESTITI - OPERAZIONI DI CARTOLARIZZAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6040400	ACCENSIONE PRESTITI - DERIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6000000	TOTALE TITOLO 6	37.665.727,00	37.665.727,00	36.950.000,00	36.950.000,00	31.350.000,00	31.350.000,00

**ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2014		Previsioni 2015		Previsioni 2016	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
7010000	Tipologia 100: ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	217.608.448,00	217.608.448,00	208.055.048,00	208.055.048,00	208.055.048,00	208.055.048,00
7010100	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	217.608.448,00	217.608.448,00	208.055.048,00	208.055.048,00	208.055.048,00	208.055.048,00
7000000	TOTALE TITOLO 7	217.608.448,00	217.608.448,00	208.055.048,00	208.055.048,00	208.055.048,00	208.055.048,00
	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
9010000	Tipologia 100: ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	81.854.000,00	0,00	81.854.000,00	0,00	81.854.000,00	0,00
9010100	ALTRE RITENUTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9010200	RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	76.490.000,00	0,00	76.490.000,00	0,00	76.490.000,00	0,00
9010300	RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO	3.364.000,00	0,00	3.364.000,00	0,00	3.364.000,00	0,00
9010400	FINANZIAMENTO DELLA GESTIONE SANITARIA DALLA GESTIONE ORDINARIA DELLA REGIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9019900	ALTRE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00
9020000	Tipologia 200: ENTRATE PER CONTO TERZI	17.195.000,00	13.095.000,00	17.245.000,00	13.115.000,00	17.268.000,00	13.138.000,00
9020100	RIMBORSI PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PER CONTO TERZI	757.000,00	757.000,00	777.000,00	777.000,00	800.000,00	800.000,00
9020200	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER OPERAZIONI CONTO TERZI	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
9020300	TRASFERIMENTI DA ALTRI SETTORI PER OPERAZIONI CONTO TERZI	650.000,00	650.000,00	650.000,00	650.000,00	650.000,00	650.000,00
9020400	DEPOSITI DI/PRESSO TERZI	2.970.000,00	0,00	2.970.000,00	0,00	2.970.000,00	0,00
9020500	RISCOSSIONE IMPOSTE E TRIBUTI PER CONTO TERZI	1.130.000,00	0,00	1.160.000,00	0,00	1.160.000,00	0,00
9029900	ALTRE ENTRATE PER CONTO TERZI	10.488.000,00	10.488.000,00	10.488.000,00	10.488.000,00	10.488.000,00	10.488.000,00
9000000	TOTALE TITOLO 9	99.049.000,00	13.095.000,00	99.099.000,00	13.115.000,00	99.122.000,00	13.138.000,00
	TOTALE TITOLI	1.347.588.347,16	446.705.434,58	1.251.546.820,06	368.998.630,26	1.218.652.072,14	340.883.389,20

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2014

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE									
01	ORGANI ISTITUZIONALI	11.112.748,00	0,00	4.961.036,35	282.142,06	0,00	0,00	0,00	138.448,85	16.494.375,26
02	SEGRETERIA GENERALE	637.118,00	0,00	17.664,70	0,00	0,00	0,00	184,97	2.550,00	657.517,67
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	8.127.183,00	10.799.500,23	5.326.407,96	120.000,00	1.893.582,92	0,00	2.829.000,00	8.043.459,42	37.139.133,53
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	2.318.235,00	800.000,00	4.395.633,83	159.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	16.692,00	9.289.560,83
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	3.323.604,00	67.000,00	3.927.768,18	264.568,95	3.220.393,63	0,00	2.000,00	2.500.740,65	13.306.075,41
06	UFFICIO TECNICO	13.718.347,00	0,00	5.954.105,93	0,00	327.729,44	0,00	820.000,00	74.820,90	20.895.003,27
07	SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	8.651.416,00	0,00	1.877.718,07	0,00	45.276,76	0,00	3.000,00	33.502,00	10.610.912,83
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	3.404.801,00	0,00	3.166.479,13	0,00	0,00	0,00	0,00	22.078,00	6.593.358,13
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	60.070.053,61	0,00	905.907,91	45.700,00	0,00	0,00	3.780,00	41.074,79	61.066.516,31
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	1.840.656,00	34.003,87	2.095.174,71	116.104,84	0,00	0,00	31.000,00	4.550,00	4.121.489,42
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	113.204.161,61	11.700.504,10	32.627.896,77	987.515,85	5.486.982,75	0,00	5.288.964,97	10.877.916,61	180.173.942,66
02	Missione 2 - GIUSTIZIA									
01	UFFICI GIUDIZIARI	540.094,00	0,00	5.274.699,18	0,00	18.562,83	0,00	0,00	1.250,00	5.834.606,01
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	540.094,00	0,00	5.274.699,18	0,00	18.562,83	0,00	0,00	1.250,00	5.834.606,01
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA									
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	28.656.044,00	0,00	14.890.317,11	0,00	0,00	0,00	39.000,00	138.349,00	43.723.710,11
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	354.958,00	0,00	455.641,39	115.000,00	0,00	0,00	0,00	1.150,00	926.749,39
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	29.011.002,00	0,00	15.345.958,50	115.000,00	0,00	0,00	39.000,00	139.499,00	44.650.459,50
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO									
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	19.702.701,00	0,00	4.543.946,46	226.000,00	77.533,86	0,00	0,00	72.266,00	24.622.447,32
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	169.602,00	0,00	7.585.750,00	5.900.500,00	791.533,31	0,00	0,00	900,00	14.448.285,31
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	1.868.609,00	0,00	25.403.267,37	805.238,00	748.439,98	0,00	10.000,00	13.700,00	28.849.254,35
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	25.100,00	726.176,64	0,00	0,00	0,00	0,00	751.276,64
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	21.740.912,00	0,00	37.558.063,83	7.657.914,64	1.617.507,15	0,00	10.000,00	86.866,00	68.671.263,62
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI									
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	11.245.513,00	0,00	5.754.492,96	4.291.397,00	1.454.534,89	0,00	0,00	174.680,00	22.920.617,85
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	11.245.513,00	0,00	5.754.492,96	4.291.397,00	1.454.534,89	0,00	0,00	174.680,00	22.920.617,85
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO									
01	SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	0,00	1.799.095,17	208.477,00	1.091.875,59	0,00	0,00	800,00	3.100.247,76
02	GIOVANI	506.659,00	0,00	74.394,60	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	581.153,60
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	506.659,00	0,00	1.873.489,77	208.477,00	1.091.875,59	0,00	0,00	900,00	3.681.401,36

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2014

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
07	Missione 7 - TURISMO									
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	1.554.787,00	0,00	1.576.772,40	7.990,00	0,00	0,00	0,00	8.300,00	3.147.849,40
	Totale Missione 7 - TURISMO	1.554.787,00	0,00	1.576.772,40	7.990,00	0,00	0,00	0,00	8.300,00	3.147.849,40
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA									
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	400.148,00	0,00	42.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.170,00	446.818,00
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	0,00	0,00	2.118,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.840,00	3.958,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	400.148,00	0,00	44.618,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.010,00	450.776,00
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE									
01	DIFESA DEL SUOLO	992.029,00	35.000,00	2.479.365,35	0,00	1.162.103,26	0,00	0,00	409.918,00	5.078.415,61
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	1.044.924,00	0,00	8.330.927,60	0,00	2.715.988,46	0,00	8.500,00	9.500,00	12.109.840,06
03	RIFIUTI	0,00	0,00	123.360.000,00	6.343.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	129.703.000,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	721.265,00	0,00	395.960,00	47.262,16	0,00	0,00	3.500,00	770,00	1.168.757,16
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	2.758.218,00	35.000,00	134.566.252,95	6.390.262,16	3.878.091,72	0,00	12.000,00	420.188,00	148.060.012,83
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ									
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	1.020.168,00	0,00	98.121.932,48	4.200.000,00	7.507.656,39	0,00	0,00	5.270,00	110.855.026,87
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITÀ DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI	2.694.525,00	0,00	24.617.241,40	0,00	8.262.733,58	0,00	0,00	4.400,00	35.578.899,98
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	3.714.693,00	0,00	122.739.173,88	4.200.000,00	15.770.389,97	0,00	0,00	9.670,00	146.433.926,85
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE									
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	564.803,00	0,00	415.955,65	25.000,00	0,00	0,00	0,00	17.960,00	1.023.718,65
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITÀ NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	564.803,00	0,00	415.955,65	25.000,00	0,00	0,00	0,00	17.960,00	1.023.718,65
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA									
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	20.559.371,00	0,00	21.903.919,11	1.829.766,00	26.422,96	0,00	2.500,00	86.360,00	44.408.339,07
02	INTERVENTI PER LA DISABILITÀ	39.658,00	0,00	3.227.891,21	218.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.486.449,21
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	935.659,00	0,00	5.677.618,00	654.472,95	1.280,16	0,00	1.350,00	940,00	7.271.320,11
04	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	4.999.151,00	0,00	5.758.132,23	3.526.094,69	36.680,21	0,00	30.000,00	34.151,00	14.384.209,13
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	1.156.700,00	25.000,00	425.006,74	1.136,39	0,00	0,00	0,00	3.260,00	1.611.103,13
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	1.311.112,00	0,00	164.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.650,00	1.480.762,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2014

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI									
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.823.800,00	7.823.800,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51.565.927,08	51.565.927,08
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59.389.727,08	59.389.727,08
50	Missione 50 - DEBITO PUBBLICO									
01	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	8.753.363,00	0,00	0,00	0,00	8.753.363,00
	Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	8.753.363,00	0,00	0,00	0,00	8.753.363,00
60	Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE									
01	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale macroaggregati	219.758.227,61	11.760.504,10	403.443.101,64	31.458.634,20	38.978.722,69	0,00	5.666.310,66	71.309.637,69	782.375.138,59

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2015

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE									
01	ORGANI ISTITUZIONALI	10.976.653,00	0,00	4.634.632,21	261.438,45	0,00	0,00	0,00	128.470,00	16.001.193,66
02	SEGRETERIA GENERALE	629.317,00	0,00	15.223,85	0,00	0,00	0,00	0,00	2.550,00	647.090,85
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	8.162.433,82	10.791.501,68	4.386.527,22	100.000,00	200.000,00	0,00	3.137.000,00	5.911.639,67	32.689.102,39
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	2.289.845,00	800.000,00	4.065.243,29	157.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	11.692,00	8.323.780,29
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	3.282.901,00	43.267,79	3.632.053,53	170.853,01	3.600.780,88	0,00	2.000,00	2.483.366,31	13.215.222,52
06	UFFICIO TECNICO	13.550.343,00	0,00	4.354.373,04	0,00	350.510,93	0,00	300.000,00	74.777,00	18.630.003,97
07	SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	8.599.299,00	0,00	2.371.580,32	0,00	50.905,08	0,00	3.000,00	33.502,00	11.058.286,40
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	3.363.104,00	0,00	1.898.307,58	0,00	0,00	0,00	0,00	22.078,00	5.283.489,58
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	61.074.041,79	0,00	524.751,63	43.500,00	0,00	0,00	4.000,00	39.750,00	61.686.043,42
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	1.818.114,00	25.813,17	641.228,56	0,00	0,00	0,00	31.000,00	4.550,00	2.520.705,73
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	113.746.051,61	11.660.582,64	26.523.921,23	732.791,46	4.202.196,89	0,00	4.477.000,00	8.712.374,98	170.054.918,81
02	Missione 2 - GIUSTIZIA									
01	UFFICI GIUDIZIARI	533.479,00	0,00	4.999.039,20	0,00	19.378,42	0,00	0,00	1.250,00	5.553.146,62
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	533.479,00	0,00	4.999.039,20	0,00	19.378,42	0,00	0,00	1.250,00	5.553.146,62
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA									
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	28.345.232,00	0,00	11.528.224,38	0,00	0,00	0,00	20.000,00	138.349,00	40.031.805,38
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	350.611,00	0,00	152.786,00	72.000,00	0,00	0,00	0,00	1.150,00	576.547,00
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	28.695.843,00	0,00	11.681.010,38	72.000,00	0,00	0,00	20.000,00	139.499,00	40.608.352,38
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO									
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	19.461.412,00	0,00	2.667.000,00	41.000,00	83.662,68	0,00	0,00	72.266,00	22.325.340,68
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	167.525,00	0,00	6.787.400,00	6.700.000,00	874.269,11	0,00	0,00	900,00	14.530.094,11
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	1.845.725,00	0,00	20.724.500,80	108.000,00	842.940,73	0,00	10.000,00	11.900,00	23.543.066,53
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	100,00	301.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	301.600,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	21.474.662,00	0,00	30.179.000,80	7.150.500,00	1.800.872,52	0,00	10.000,00	85.066,00	60.700.101,32
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI									
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	11.107.793,00	0,00	4.767.962,59	2.312.800,70	1.539.276,93	0,00	0,00	169.430,00	19.897.263,22
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	11.107.793,00	0,00	4.767.962,59	2.312.800,70	1.539.276,93	0,00	0,00	169.430,00	19.897.263,22
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO									
01	SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	0,00	1.563.892,76	517,00	1.149.385,42	0,00	0,00	800,00	2.714.595,18
02	GIOVANI	500.454,00	0,00	21.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	522.254,00
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	500.454,00	0,00	1.585.592,76	517,00	1.149.385,42	0,00	0,00	900,00	3.236.849,18

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2015

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
07	Missione 7 - TURISMO									
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	1.535.746,00	0,00	1.390.762,16	0,00	0,00	0,00	0,00	8.300,00	2.934.808,16
	Totale Missione 7 - TURISMO	1.535.746,00	0,00	1.390.762,16	0,00	0,00	0,00	0,00	8.300,00	2.934.808,16
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA									
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	395.247,00	0,00	41.940,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.170,00	441.357,00
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.840,00	3.840,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	395.247,00	0,00	43.940,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.010,00	445.197,00
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE									
01	DIFESA DEL SUOLO	979.879,00	20.000,00	2.353.727,21	0,00	1.226.686,94	0,00	0,00	409.918,00	4.990.211,15
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	1.032.128,00	0,00	6.851.575,25	0,00	2.909.044,32	0,00	9.250,00	9.500,00	10.811.497,57
03	RIFIUTI	0,00	0,00	123.360.000,00	6.343.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	129.703.000,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	712.433,00	0,00	263.500,00	28.000,00	0,00	0,00	4.250,00	770,00	1.008.953,00
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	2.724.440,00	20.000,00	132.828.802,46	6.371.000,00	4.135.731,26	0,00	13.500,00	420.188,00	146.513.661,72
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ									
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	1.007.674,00	0,00	94.642.490,73	4.200.000,00	8.043.081,59	0,00	0,00	5.270,00	107.898.516,32
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITÀ DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI	2.661.528,00	0,00	23.977.082,44	0,00	9.051.223,80	0,00	0,00	4.400,00	35.694.234,24
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	3.669.202,00	0,00	118.619.573,17	4.200.000,00	17.094.305,39	0,00	0,00	9.670,00	143.592.750,56
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE									
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	557.886,00	0,00	321.582,13	19.000,00	0,00	0,00	0,00	17.960,00	916.428,13
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITÀ NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	557.886,00	0,00	321.582,13	19.000,00	0,00	0,00	0,00	17.960,00	916.428,13
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA									
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	20.307.592,00	0,00	14.257.075,47	1.100.000,00	28.981,70	0,00	2.500,00	86.360,00	35.782.509,17
02	INTERVENTI PER LA DISABILITÀ	39.172,00	0,00	2.562.100,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.751.272,00
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	924.199,00	0,00	4.708.508,00	430.000,00	1.662,86	0,00	1.350,00	940,00	6.066.659,86
04	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	4.937.936,00	0,00	4.349.181,08	1.499.131,50	38.865,48	0,00	30.000,00	34.151,00	10.889.265,06
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	1.142.535,00	30.000,00	286.054,02	0,00	0,00	0,00	0,00	3.260,00	1.461.849,02
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	1.295.055,00	0,00	162.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.650,00	1.462.705,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2015

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI									
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.781.400,00	10.781.400,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.197.359,83	50.197.359,83
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.978.759,83	60.978.759,83
50	Missione 50 - DEBITO PUBBLICO									
01	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	9.422.858,12	0,00	0,00	0,00	9.422.858,12
	Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	9.422.858,12	0,00	0,00	0,00	9.422.858,12
60	Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE									
01	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale macroaggregati	219.035.332,61	11.710.582,64	365.684.875,73	24.063.588,76	40.330.309,40	0,00	4.725.226,16	70.726.078,81	736.275.994,11

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2016

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE									
01	ORGANI ISTITUZIONALI	10.815.428,00	0,00	4.610.372,46	256.438,45	0,00	0,00	0,00	128.470,00	15.810.708,91
02	SEGRETERIA GENERALE	620.074,00	0,00	14.850,54	0,00	0,00	0,00	0,00	2.550,00	637.474,54
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	7.004.891,99	10.776.466,04	4.247.999,35	100.000,00	200.000,00	0,00	3.137.000,00	5.910.407,07	31.376.764,45
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	2.256.212,00	800.000,00	3.350.967,91	159.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	11.692,00	7.577.871,91
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	3.234.681,00	39.035,54	3.627.112,66	154.140,52	3.539.898,25	0,00	2.000,00	2.483.197,06	13.080.065,03
06	UFFICIO TECNICO	13.351.314,00	0,00	4.366.999,45	0,00	348.336,12	0,00	300.000,00	74.777,00	18.441.426,57
07	SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	7.732.233,00	0,00	728.185,13	0,00	50.077,72	0,00	3.000,00	33.502,00	8.546.997,85
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	3.313.705,00	0,00	1.731.236,99	0,00	0,00	0,00	0,00	22.078,00	5.067.019,99
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	62.022.685,79	0,00	477.716,11	43.500,00	0,00	0,00	4.000,00	39.750,00	62.587.651,90
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	1.791.409,00	22.728,56	461.274,45	0,00	0,00	0,00	31.000,00	4.550,00	2.310.962,01
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	112.142.633,78	11.638.230,14	23.616.715,05	713.078,97	4.138.312,09	0,00	4.477.000,00	8.710.973,13	165.436.943,16
02	Missione 2 - GIUSTIZIA									
01	UFFICI GIUDIZIARI	525.643,00	0,00	5.049.539,20	0,00	19.356,06	0,00	0,00	1.250,00	5.595.788,26
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	525.643,00	0,00	5.049.539,20	0,00	19.356,06	0,00	0,00	1.250,00	5.595.788,26
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA									
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	27.929.630,00	0,00	11.262.004,21	0,00	0,00	0,00	20.000,00	138.349,00	39.349.983,21
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	345.461,00	0,00	59.327,00	66.000,00	0,00	0,00	0,00	1.150,00	471.938,00
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	28.275.091,00	0,00	11.321.331,21	66.000,00	0,00	0,00	20.000,00	139.499,00	39.821.921,21
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO									
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	19.175.560,00	0,00	2.711.335,00	41.000,00	82.991,18	0,00	0,00	72.266,00	22.083.152,18
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	165.065,00	0,00	6.901.760,00	6.700.000,00	863.130,76	0,00	0,00	900,00	14.630.855,76
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	1.818.614,00	0,00	16.450.485,17	108.000,00	828.953,60	0,00	10.000,00	11.900,00	19.227.952,77
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	100,00	301.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	301.600,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	21.159.239,00	0,00	26.063.680,17	7.150.500,00	1.775.075,54	0,00	10.000,00	85.066,00	56.243.560,71
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI									
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	10.944.641,00	0,00	4.692.128,67	2.245.000,00	1.533.100,61	0,00	0,00	169.430,00	19.584.300,28
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	10.944.641,00	0,00	4.692.128,67	2.245.000,00	1.533.100,61	0,00	0,00	169.430,00	19.584.300,28
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO									
01	SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	0,00	1.557.247,76	517,00	1.146.045,27	0,00	0,00	800,00	2.704.610,03
02	GIOVANI	493.103,00	0,00	21.745,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	514.948,00
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	493.103,00	0,00	1.578.992,76	517,00	1.146.045,27	0,00	0,00	900,00	3.219.558,03

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2016

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
07	Missione 7 - TURISMO									
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	1.513.189,00	0,00	1.386.190,23	0,00	0,00	0,00	0,00	8.300,00	2.907.679,23
	Totale Missione 7 - TURISMO	1.513.189,00	0,00	1.386.190,23	0,00	0,00	0,00	0,00	8.300,00	2.907.679,23
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA									
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	389.442,00	0,00	42.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.170,00	436.012,00
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.840,00	3.840,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	389.442,00	0,00	44.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.010,00	439.852,00
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE									
01	DIFESA DEL SUOLO	965.486,00	15.000,00	2.356.535,89	0,00	1.222.415,21	0,00	0,00	409.918,00	4.969.355,10
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	1.016.969,00	0,00	6.857.239,74	0,00	2.890.116,50	0,00	9.250,00	9.500,00	10.783.075,24
03	RIFIUTI	0,00	0,00	123.360.000,00	6.343.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	129.703.000,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	701.969,00	0,00	266.615,00	28.000,00	0,00	0,00	4.250,00	770,00	1.001.604,00
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	2.684.424,00	15.000,00	132.840.390,63	6.371.000,00	4.112.531,71	0,00	13.500,00	420.188,00	146.457.034,34
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ									
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	992.873,00	0,00	94.643.098,23	4.200.000,00	7.990.384,21	0,00	0,00	5.270,00	107.831.625,44
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITÀ DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI	2.622.435,00	0,00	24.117.354,90	0,00	8.950.918,13	0,00	0,00	4.400,00	35.695.108,03
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	3.615.308,00	0,00	118.760.453,13	4.200.000,00	16.941.302,34	0,00	0,00	9.670,00	143.526.733,47
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE									
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	549.691,00	0,00	313.278,68	12.000,00	0,00	0,00	0,00	17.960,00	892.929,68
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITÀ NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	549.691,00	0,00	313.278,68	12.000,00	0,00	0,00	0,00	17.960,00	892.929,68
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA									
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	20.009.308,00	0,00	13.614.447,44	800.000,00	28.653,02	0,00	2.500,00	86.360,00	34.541.268,46
02	INTERVENTI PER LA DISABILITÀ	38.596,00	0,00	1.962.100,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.150.696,00
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	910.623,00	0,00	4.211.488,00	430.000,00	1.591,99	0,00	1.350,00	940,00	5.555.992,99
04	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	4.865.408,00	0,00	4.107.117,84	1.398.360,00	38.699,48	0,00	30.000,00	34.151,00	10.473.736,32
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	1.125.753,00	30.000,00	280.366,86	0,00	0,00	0,00	0,00	3.260,00	1.439.379,86
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	1.276.033,00	0,00	164.220,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.650,00	1.445.903,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2016

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI									
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.836.500,00	12.836.500,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.241.609,67	50.241.609,67
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63.078.109,67	63.078.109,67
50	Missione 50 - DEBITO PUBBLICO									
01	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	9.303.451,74	0,00	0,00	0,00	9.303.451,74
	Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	9.303.451,74	0,00	0,00	0,00	9.303.451,74
60	Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE									
01	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale macroaggregati	215.886.146,78	11.683.230,14	356.013.014,59	23.538.007,50	39.930.347,55	0,00	4.715.064,05	72.824.026,80	724.589.837,41

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2014

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE											
01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	8.927,00	65.958,50	0,00	0,00	74.885,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	0,00	57.965,66	137.368,14	0,00	13.005.541,00	13.200.874,80	105.160,00	0,00	0,00	70.000.000,00	70.105.160,00
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	0,00	38.625.584,27	172.162,02	0,00	66.063.467,75	104.861.214,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	UFFICIO TECNICO	0,00	8.250.336,10	311.799,88	0,00	14.305.974,69	22.868.110,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	0,00	791.775,97	193.194,84	0,00	150.000,00	1.134.970,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	0,00	56.160,00	0,00	0,00	0,00	56.160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	0,00	47.790.749,00	880.483,38	0,00	93.524.983,44	142.196.215,82	105.160,00	0,00	0,00	70.000.000,00	70.105.160,00
02	Missione 2 - GIUSTIZIA											
01	UFFICI GIUDIZIARI	0,00	289.143,79	0,00	0,00	1.302.425,84	1.591.569,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	0,00	289.143,79	0,00	0,00	1.302.425,84	1.591.569,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA											
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	0,00	585.168,45	0,00	0,00	400.000,00	985.168,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	0,00	555.204,04	12.487,29	0,00	23.192,45	590.883,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	0,00	1.140.372,49	12.487,29	0,00	423.192,45	1.576.052,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO											
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	0,00	6.165,29	0,00	0,00	0,00	6.165,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	0,00	1.191.503,31	0,00	0,00	485.091,67	1.676.594,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	0,00	3.477.656,87	1.230.700,00	0,00	9.695.032,16	14.403.389,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	4.675.325,47	1.230.700,00	0,00	10.180.123,83	16.086.149,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI											
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	0,00	2.424.802,57	2.000.000,00	0,00	6.209.029,12	10.633.831,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESA PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESA IN CONTO CAPITALE E SPESA PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2014

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI	0,00	2.424.802,57	2.000.000,00	0,00	6.209.029,12	10.633.831,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO											
01	SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	1.359.362,17	0,00	0,00	1.540.808,41	2.900.170,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	GIOVANI	0,00	12,49	0,00	0,00	0,00	12,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	1.359.374,66	0,00	0,00	1.540.808,41	2.900.183,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Missione 7 - TURISMO											
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,00	402,00	0,00	0,00	7.249.995,91	7.250.397,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 7 - TURISMO	0,00	402,00	0,00	0,00	7.249.995,91	7.250.397,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA											
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	0,00	5.102.105,30	2.017.387,63	0,00	17.337.142,11	24.456.635,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	0,00	3.660.792,98	1.750.000,00	0,00	6.760.120,77	12.170.913,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	0,00	8.762.898,28	3.767.387,63	0,00	24.097.262,88	36.627.548,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE											
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	1.783.375,89	5.123.308,62	0,00	795.309,53	7.701.994,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	0,00	11.092.272,66	37.000,00	0,00	5.281.421,15	16.410.693,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	0,00	12.875.648,55	5.160.308,62	0,00	6.076.730,68	24.112.687,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'											
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	0,00	11.429.459,60	70.280,62	0,00	49.800.415,17	61.300.155,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	0,00	22.612.240,44	207.329,34	0,00	102.954.480,96	125.774.050,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	0,00	34.041.700,04	277.609,96	0,00	152.754.896,13	187.074.206,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2014

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE											
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	0,00	15.176,47	327.000,00	0,00	0,00	342.176,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	0,00	15.176,47	327.000,00	0,00	0,00	342.176,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA											
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	0,00	575.638,51	0,00	0,00	74.280,13	649.918,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	0,00	19.442,27	0,00	0,00	22.772,42	42.214,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	0,00	586.019,62	3.161.334,32	0,00	261.182,79	4.008.536,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	1.277.918,28	200.475,86	0,00	9.600.911,88	11.079.306,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	0,00	2.758,67	0,00	0,00	0,00	2.758,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	0,00	597.991,69	0,00	0,00	2.749.689,66	3.347.681,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	0,00	3.059.769,04	3.361.810,18	0,00	12.708.836,88	19.130.416,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE											
04	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RIPIANO DI DISAVANZI SANITARI RELATIVI AD ESERCIZI PREGRESSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - INVESTIMENTI SANITARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	6.194,58	0,00	0,00	0,00	6.194,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	0,00	6.194,58	0,00	0,00	0,00	6.194,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'											
01	INDUSTRIA, E PMI E ARTIGIANATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	0,00	257.482,09	0,00	0,00	2.020.538,18	2.278.020,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	0,00	257.482,09	0,00	0,00	2.020.538,18	2.278.020,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE											
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	0,00	0,00	1.173.895,37	0,00	2.083.942,19	3.257.837,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESA PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESA IN CONTO CAPITALE E SPESA PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2014

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	1.173.895,37	0,00	2.083.942,19	3.257.837,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA											
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE											
01	FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI											
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI											
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI											
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale macroaggregati	0,00	116.699.039,03	18.191.682,43	0,00	322.172.765,94	457.063.487,40	105.160,00	0,00	0,00	70.000.000,00	70.105.160,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2015

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE											
01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	1.379.003,39	0,00	5.747.515,14	7.126.518,53	0,00	0,00	0,00	70.000.000,00	70.000.000,00
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	0,00	9.903.838,46	42.232,28	0,00	59.984.897,01	69.930.967,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	UFFICIO TECNICO	0,00	2.295.721,10	0,00	0,00	13.833.041,59	16.128.762,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	0,00	175.000,00	15.000,00	0,00	0,00	190.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	0,00	12.404.559,56	1.436.235,67	0,00	79.565.453,74	93.406.248,97	0,00	0,00	0,00	70.000.000,00	70.000.000,00
02	Missione 2 - GIUSTIZIA											
01	UFFICI GIUDIZIARI	0,00	369.120,70	0,00	0,00	933.305,14	1.302.425,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	0,00	369.120,70	0,00	0,00	933.305,14	1.302.425,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA											
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	0,00	0,00	0,00	0,00	23.192,45	23.192,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	0,00	500.000,00	0,00	0,00	23.192,45	523.192,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO											
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	0,00	83.680,00	0,00	0,00	446.411,67	530.091,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	0,00	6.899.557,04	0,00	0,00	4.835.475,12	11.735.032,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	6.983.237,04	0,00	0,00	5.286.886,79	12.270.123,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI											
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	0,00	1.813.919,02	0,00	0,00	4.395.110,10	6.209.029,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESA PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESA IN CONTO CAPITALE E SPESA PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2015

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI	0,00	1.813.919,02	0,00	0,00	4.395.110,10	6.209.029,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO											
01	SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	1.110.172,09	0,00	0,00	849.058,32	1.959.230,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	GIOVANI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	1.110.172,09	0,00	0,00	849.058,32	1.959.230,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Missione 7 - TURISMO											
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,00	149.995,91	0,00	0,00	7.100.000,00	7.249.995,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 7 - TURISMO	0,00	149.995,91	0,00	0,00	7.100.000,00	7.249.995,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA											
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	0,00	4.297.019,38	30.000,00	0,00	13.010.122,73	17.337.142,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	0,00	4.952.452,35	2.250.000,00	0,00	5.157.668,42	12.360.120,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	0,00	9.249.471,73	2.280.000,00	0,00	18.167.791,15	29.697.262,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE											
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	222.043,26	0,00	0,00	573.266,27	795.309,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	0,00	4.864.121,65	37.000,00	0,00	2.874.313,50	7.775.435,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	0,00	5.086.164,91	37.000,00	0,00	3.447.579,77	8.570.744,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'											
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	0,00	22.532.432,40	0,00	0,00	50.222.867,77	72.755.300,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	0,00	37.288.852,91	152.062,63	0,00	86.166.551,42	123.607.466,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	0,00	59.821.285,31	152.062,63	0,00	136.389.419,19	196.362.767,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2015

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE											
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA											
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	0,00	0,00	0,00	0,00	74.280,13	74.280,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	0,00	0,00	0,00	0,00	22.772,42	22.772,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	0,00	224,53	0,00	0,00	260.958,26	261.182,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	4.243.573,00	200.000,00	0,00	7.017.338,88	11.460.911,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	0,00	927.301,00	0,00	0,00	1.822.388,66	2.749.689,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	0,00	5.171.098,53	200.000,00	0,00	9.197.738,35	14.568.836,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE											
04	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RIPIANO DI DISAVANZI SANITARI RELATIVI AD ESERCIZI PREGRESSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - INVESTIMENTI SANITARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'											
01	INDUSTRIA, E PMI E ARTIGIANATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	0,00	726.538,18	0,00	0,00	1.294.000,00	2.020.538,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	0,00	726.538,18	0,00	0,00	1.294.000,00	2.020.538,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE											
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	0,00	0,00	2.393.942,19	0,00	0,00	2.393.942,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2015

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	2.393.942,19	0,00	0,00	2.393.942,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA											
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE											
01	FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI											
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI											
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI											
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale macroaggregati	0,00	103.385.562,98	6.499.240,49	0,00	268.649.535,00	378.534.338,47	0,00	0,00	0,00	70.000.000,00	70.000.000,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2016

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE											
01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	37.800,00	0,00	7.952.688,99	7.990.488,99	0,00	0,00	0,00	70.000.000,00	70.000.000,00
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	0,00	14.463.746,00	0,00	0,00	49.171.151,01	63.634.897,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	UFFICIO TECNICO	0,00	3.902.910,00	0,00	0,00	11.752.394,59	15.655.304,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	0,00	25.000,00	6.500,00	0,00	4.620,00	36.120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	0,00	18.421.656,00	44.300,00	0,00	68.880.854,59	87.346.810,59	0,00	0,00	0,00	70.000.000,00	70.000.000,00
02	Missione 2 - GIUSTIZIA											
01	UFFICI GIUDIZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	933.305,14	933.305,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	933.305,14	933.305,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA											
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	0,00	0,00	0,00	0,00	23.192,45	23.192,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	0,00	0,00	0,00	0,00	23.192,45	23.192,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO											
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	491.411,67	491.411,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.875.475,12	6.875.475,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	4.376.886,79	7.376.886,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI											
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	0,00	190.062,21	0,00	0,00	4.205.047,89	4.395.110,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2016

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI	0,00	190.062,21	0,00	0,00	4.205.047,89	4.395.110,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO											
01	SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	758.422,00	0,00	0,00	90.636,32	849.058,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	GIOVANI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	758.422,00	0,00	0,00	90.636,32	849.058,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Missione 7 - TURISMO											
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	7.100.000,00	7.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 7 - TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	7.100.000,00	7.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA											
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	0,00	84.159,70	0,00	0,00	12.925.963,03	13.010.122,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	0,00	2.250.000,00	1.500.000,00	0,00	6.907.668,42	10.657.668,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	0,00	2.334.159,70	1.500.000,00	0,00	19.833.631,45	23.667.791,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE											
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	573.266,27	573.266,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	0,00	2.457.014,00	37.000,00	0,00	2.874.313,50	5.368.327,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	0,00	2.457.014,00	37.000,00	0,00	3.447.579,77	5.941.593,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'											
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	0,00	2.634.788,00	0,00	0,00	47.588.079,77	50.222.867,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	0,00	49.094.545,97	135.000,00	0,00	54.589.991,45	103.819.537,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	0,00	51.729.333,97	135.000,00	0,00	102.178.071,22	154.042.405,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2016

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE											
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA											
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	0,00	0,00	0,00	0,00	74.280,13	74.280,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	0,00	0,00	0,00	0,00	22.772,42	22.772,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	0,00	0,00	0,00	0,00	1.760.958,26	1.760.958,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	3.123.405,91	0,00	0,00	5.868.932,97	8.992.338,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	0,00	0,00	0,00	0,00	1.822.388,66	1.822.388,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	0,00	3.123.405,91	0,00	0,00	9.549.332,44	12.672.738,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE											
04	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RIPIANO DI DISAVANZI SANITARI RELATIVI AD ESERCIZI PREGRESSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - INVESTIMENTI SANITARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'											
01	INDUSTRIA, E PMI E ARTIGIANATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	0,00	1.294.000,00	0,00	0,00	0,00	1.294.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	0,00	1.294.000,00	0,00	0,00	0,00	1.294.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE											
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	0,00	0,00	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2016

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA											
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE											
01	FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI											
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI											
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI											
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale macroaggregati	0,00	83.308.053,79	2.026.300,00	0,00	222.618.538,06	307.952.891,85	0,00	0,00	0,00	70.000.000,00	70.000.000,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
 SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
 ESERCIZIO FINANZIARIO 2014

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Totale
		401	402	403	404	400
50	Missione 50 - DEBITO PUBBLICO					
02	QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	25.508.540,34	0,00	49.035.766,64	0,00	74.544.306,98
	Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO	25.508.540,34	0,00	49.035.766,64	0,00	74.544.306,98

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
 SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
 ESERCIZIO FINANZIARIO 2015

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Totale
		401	402	403	404	400
50	Missione 50 - DEBITO PUBBLICO					
02	QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	25.834.011,58	0,00	47.735.058,91	0,00	73.569.070,49
	Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO	25.834.011,58	0,00	47.735.058,91	0,00	73.569.070,49

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
 SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA
 ESERCIZIO FINANZIARIO 2016

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Totale
		401	402	403	404	400
50	Missione 50 - DEBITO PUBBLICO					
02	QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	26.175.239,33	0,00	51.158.827,40	0,00	77.334.066,73
	Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO	26.175.239,33	0,00	51.158.827,40	0,00	77.334.066,73

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO – PREVISIONI DI COMPETENZA
 ESERCIZIO FINANZIARIO 2014

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI			
01	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	81.854.000,00	17.195.000,00	99.049.000,00
02	ANTICIPAZIONI PER IL FINANZIAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO NAZIONALE	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI	81.854.000,00	17.195.000,00	99.049.000,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO – PREVISIONI DI COMPETENZA
 ESERCIZIO FINANZIARIO 2015

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI			
01	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	81.854.000,00	17.245.000,00	99.099.000,00
02	ANTICIPAZIONI PER IL FINANZIAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO NAZIONALE	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI	81.854.000,00	17.245.000,00	99.099.000,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO – PREVISIONI DI COMPETENZA
 ESERCIZIO FINANZIARIO 2016

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI			
01	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	81.854.000,00	17.268.000,00	99.122.000,00
02	ANTICIPAZIONI PER IL FINANZIAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO NAZIONALE	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI	81.854.000,00	17.268.000,00	99.122.000,00

SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI

**SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
PREVISIONI DI COMPETENZA**

Pag. 161

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016
	TITOLO 1 - SPESE CORRENTI			
101	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	219.758.227,61	219.035.332,61	215.886.146,78
102	IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	11.760.504,10	11.710.582,64	11.683.230,14
103	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	403.443.101,64	365.684.875,73	356.013.014,59
104	TRASFERIMENTI CORRENTI	31.458.634,20	24.063.588,76	23.538.007,50
105	TRASFERIMENTI DI TRIBUTI	0,00	0,00	0,00
106	FONDI PEREQUATIVI	0,00	0,00	0,00
107	INTERESSI PASSIVI	38.978.722,69	40.330.309,40	39.930.347,55
108	ALTRE SPESE PER REDDITI DA CAPITALE	0,00	0,00	0,00
109	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	5.666.310,66	4.725.226,16	4.715.064,05
110	ALTRE SPESE CORRENTI	71.309.637,69	70.726.078,81	72.824.026,80
100	TOTALE TITOLO 1	782.375.138,59	736.275.994,11	724.589.837,41
	TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE			
201	TRIBUTI IN CONTO CAPITALE A CARICO DELL'ENTE	0,00	0,00	0,00
202	INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI	116.699.039,03	103.385.562,98	83.308.053,79
203	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	18.191.682,43	6.499.240,49	2.026.300,00
204	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00
205	ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE	322.378.581,00	268.862.273,96	222.821.506,17
200	TOTALE TITOLO 2	457.269.302,46	378.747.077,43	308.155.859,96
	TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE			
301	ACQUISIZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE	105.160,00	0,00	0,00
302	CONCESSIONE CREDITI DI BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00
303	CONCESSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	0,00	0,00	0,00
304	ALTRE SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	70.000.000,00	70.000.000,00	70.000.000,00
300	TOTALE TITOLO 3	70.105.160,00	70.000.000,00	70.000.000,00
	TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI			

**SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
PREVISIONI DI COMPETENZA**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno 2014	Previsioni dell'anno 2015	Previsioni dell'anno 2016
401	RIMBORSO DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	25.508.540,34	25.834.011,58	26.175.239,33
402	RIMBORSO PRESTITI A BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00
403	RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	49.035.766,64	47.735.058,91	51.158.827,40
404	RIMBORSO DI ALTRE FORME DI INDEBITAMENTO	0,00	0,00	0,00
400	TOTALE TITOLO 4	74.544.306,98	73.569.070,49	77.334.066,73
	TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE			
501	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	217.608.448,00	208.055.048,00	208.055.048,00
500	TOTALE TITOLO 5	217.608.448,00	208.055.048,00	208.055.048,00
	TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO			
701	USCITE PER PARTITE DI GIRO	81.854.000,00	81.854.000,00	81.854.000,00
702	USCITE PER CONTO TERZI	17.195.000,00	17.245.000,00	17.268.000,00
700	TOTALE TITOLO 7	99.049.000,00	99.099.000,00	99.122.000,00
	TOTALE	1.700.951.356,03	1.565.746.190,03	1.487.256.812,10

PIANO DEGLI INVESTIMENTI 2014-2016

ASSESSORATO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE
ECONOMICO FINANZIARIA, BILANCIO

DIREZIONE RAGIONERIA
SETTORE PROGRAMMAZIONE E BILANCI



CITTÀ DI GENOVA





CITTA' DI GENOVA

ASSESSORATO

**PROGRAMMAZIONE E GESTIONE
ECONOMICO FINANZIARIA,
BILANCIO**

Popolazione legale:

Censimento 9 ottobre 2011

Abitanti 586.180

Popolazione residente:

calcolata al 31 dicembre 2012

**in base a risultanze
anagrafiche**

Abitanti 604.848

Superficie: ha 23.958

PIANO DEGLI INVESTIMENTI 2014 - 2016

DIREZIONE RAGIONERIA

SETTORE PROGRAMMAZIONE E BILANCI

Si ringrazia Matteo Ballostro per aver realizzato l'immagine di copertina dei documenti previsionali e programmatici 2014/2016.

PIANO DEGLI INVESTIMENTI 2014 - 2016

Allegato a bilancio di previsione 2014

PROSPETTO RIEPILOGATIVO

COMPONENTI DEL BILANCIO IN CONTO CAPITALE			2014	2015	2016
ENTRATE	Entrate relative a Nuovi Investimenti	(a)	125.925.294,96	56.552.146,04	34.398.151,89
	Utilizzo Fondo Pluriennale Vincolato (FPV) per Nuovi Investimenti	(b)	0,00	88.810.564,13	91.686.298,45
	Fondi derivanti da entrate esercizi precedenti	(c)	8.803.870,00	7.800.000,00	4.950.000,00
	Utilizzo FPV da cronoprogrammi e reimputazioni esercizi precedenti	(d)	322.439.482,44	225.371.628,30	176.918.441,51
	Accantonamento per Fondo crediti di dubbia esigibilità		205.815,06	212.738,96	202.968,11
TOTALE GENERALE ENTRATE			457.374.462,46	378.747.077,43	308.155.859,96
USCITE	Cronoprogrammi Nuovi investimenti	(e)	37.114.730,83	53.676.411,72	53.587.619,91
	FPV Nuovi Investimenti	(f)	88.810.564,13	91.686.298,45	72.496.830,43
	Cronoprogrammi di spesa Investimenti esercizi precedenti	(g)	105.871.724,14	56.253.186,79	31.746.733,88
	FPV Investimenti esercizi precedenti	(h)	225.371.628,30	176.918.441,51	150.121.707,63
	Fondo crediti dubbia esigibilità		205.815,06	212.738,96	202.968,11
TOTALE GENERALE USCITE			457.374.462,46	378.747.077,43	308.155.859,96

INVESTIMENTI 2014-2016

DESCRIZIONE		2014	2015	2016	oltre 2016	TOTALI
PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE	Fondi Vincolati	20.735.094,00	16.454.885,00	0,00		
	Finanziato con Mutuo	29.214.925,00	25.400.000,00	22.400.000,00		
	Fondo Pluriennale Vincolato	91.234.032,20	0,00	0,00		
	Finanziato con Capitale Privato	9.723.762,00	0,00	0,00		
	Entrate Proprie	2.607.014,00	2.400.000,00	2.400.000,00		
	Altro	4.504.825,00	2.350.000,00	0,00		
	Cessione immobili	3.396.746,00	0,00	0,00		
Totale Piano Triennale (i)		161.416.398,20	46.604.885,00	24.800.000,00		
IMPORTI RIFERITI A INVESTIMENTI DI ESERCIZI PRECEDENTI	Fondo Pluriennale Vincolato (l)	91.234.032,20	0,00	0,00		
Programma Triennale (Nuovi Investimenti) (m = i - l)		70.182.366,00	46.604.885,00	24.800.000,00		141.587.251,00
Investimenti Extra Piano Triennale (Nuovi Investimenti) (n)		55.742.928,96	9.947.261,04	9.598.151,89		75.288.341,89
TOTALE NUOVI INVESTIMENTI (a = m + n)		125.925.294,96	56.552.146,04	34.398.151,89		216.875.592,89
DETTAGLIO NUOVI INVESTIMENTI		2014	2015	2016	oltre 2016	TOTALI
Nuovi Investimenti (a)		125.925.294,96	56.552.146,04	34.398.151,89		
Utilizzo FPV relativo a Nuovi Investimenti (b)		0,00	88.810.564,13	91.686.298,45		
Totale Generale Nuovi Investimenti (o = a + b)		125.925.294,96	145.362.710,17	126.084.450,34		
di cui:	Cronoprogrammi di spesa Nuovi Investimenti (e)	37.114.730,83	53.676.411,72	53.587.619,91	72.496.830,43	216.875.592,89
	FPV relativo a spesa anni successivi Nuovi Investimenti (f = b successivo)	88.810.564,13	91.686.298,45	72.496.830,43		
Ulteriore Dettaglio della Spesa Nuovi Investimenti						
Cronoprogrammi Nuovi Investimenti (e)		37.114.730,83	53.676.411,72	53.587.619,91	72.496.830,43	216.875.592,89
Cronoprogramma di Spesa Programma Triennale (p)		260.000,00	38.616.071,00	46.380.783,00	56.330.397,00	141.587.251,00
Cronoprogramma di Spesa Extra Piano Triennale (q)		36.854.730,83	15.060.340,72	7.206.836,91	16.166.433,43	75.288.341,89
DETTAGLIO INVESTIMENTI ESERCIZI PRECEDENTI		2014	2015	2016		
Fondi da reimputazioni o cronoprogrammi esercizi precedenti (r = c + d)		331.243.352,44	233.171.628,30	181.868.441,51		
di cui:	Cronoprogrammi di spesa (g)	105.871.724,14	56.253.186,79	31.746.733,88		
	Fondo Pluriennale Vincolato (h = d successivo)	225.371.628,30	176.918.441,51	150.121.707,63		

ANALISI PER MUNICIPIO

Dettaglio: Programma Triennale dei Lavori Pubblici

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

MUNICIPIO: I Centro - Est

Opera:	1100	PALAZZO DI GIUSTIZIA PIAZZA PORTORIA, 1																								
Progetto:	32	REALIZZAZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO																								
Inve:	3 LAVORI	ENTRATE CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI											4	2	1	1	364.000,00	0,00	0,00							
		Uscite											2	2	1	9	2	1	4	10	176	2	0	0,00	364.000,00	0,00

Opera:	8460	PALAZZO ROSSO VIA GARIBALDI, 18																								
Progetto:	10	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI MUSEI DI STRADA NUOVA EX SALA GERMI																								
Inve:	3 LAVORI	INDEBITAMENTO											800.000,00	0,00	0,00											
		Uscite											2	2	1	10	5	2	4	30	176	2	0	0,00	800.000,00	0,00

Opera:	8515	BIBLIOTECA BERIO VIA DEL SEMINARIO																								
Progetto:	19	INTERVENTI EDILIZI PER ACCESSIBILITA' ED ESODO																								
Inve:	3 LAVORI	ENTRATE CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI											4	2	1	2	140.000,00	0,00	0,00							
		Uscite											2	2	1	10	5	2	4	30	176	2	0	0,00	140.000,00	0,00

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Opera: 10147	DARSENA COMUNALE														
	PRE' - MOLO - MADDALENA														
Progetto:	3 COMPLETAMENTO STRUTTURE E SERVIZI A SOSTEGNO ATTIVITA' ITTICA DARSENA"														
	INDEBITAMENTO												25.605,00	0,00	0,00
	ENTRATE CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	4	2	1	2								226.878,00	0,00	0,00
Inve:	3 LAVORI	Uscite											0,00	252.483,00	0,00

Opera: 25032	NODO DI INTERSCAMBIO														
	PRINCIPE														
Progetto:	8 RIQUALIFICAZIONE URBANA - RESTAURO MONUMENTO DUCA DI GALLIERA														
	ENTRATE CONTRIBUTI DA ENTI DIVERSI PER INVESTIMENTI	4	2	1	2								144.468,00	0,00	0,00
Inve:	3 LAVORI	Uscite											0,00	0,00	0,00

Opera: 25051	RIVI CENTRO STORICO														
	CENTRO STORICO														
Progetto:	14 MESSA IN SICUREZZA RIO S.UGO														
	INDEBITAMENTO												300.000,00	0,00	0,00
Inve:	3 LAVORI	Uscite											0,00	300.000,00	0,00

Opera: 60391	PIAZZA CARICAMENTO														
	PRE' - MOLO - MADDALENA														
Progetto:	6 SOTTOPASSO CARICAMENTO: LAVORI URGENTI DI MESSA IN SICUREZZA														
	INDEBITAMENTO												580.000,00	0,00	0,00
Inve:	3 LAVORI	Uscite											0,00	580.000,00	0,00

COMUNE DI GENOVA - DIREZIONE RAGIONERIA
 Programma Triennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Opera: 60501 VIE ZONA CENTRO
 CENTRO - SAMPIERDARENA

Progetto: 25 RECUPERO E RISANAMENTO AREA SAN VINCENZO S.TE MISERICORDIA E TOSSE - CON PARCHEGGIO IN STRUTTURA

Inve:	ENTRATE CONTRIBUTI STRAORDINARI DA PRIVATI PER INVE	4	2	3	3								6.033.000,00	0,00	0,00	
	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	1	5	1	20	176	2	0	0,00	0,00	6.033.000,00

Totale Municipio: I Centro - Est

E	8.613.951,00	0,00	0,00
U	0,00	2.436.483,00	6.033.000,00

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

MUNICIPIO: Il Centro - Ovest

Opera:	90 PALAZZINA EX SATI AL LAGACCIO LAGACCIO															
Progetto:	1 RECUPERO E PARCHEGGI															
	ENTRATE ALIENAZIONI DIVERSE	4	4	1	8								3.396.746,00	0,00	0,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite											0,00	0,00	3.396.746,00	

Opera:	25072 PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE SAMPIERDARENA (P.O.R ASSE 3) CENTRO OVEST															
Progetto:	5 CENTRO ANZIANI EX BIBLIOTECA GALLINO															
	INDEBITAMENTO												0,00	0,00	1.500.000,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite											0,00	0,00	0,00	
Progetto:	9 INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE NELL'AMBITO DEL P.O.R. DI SAMPIERDARENA															
	INDEBITAMENTO												400.000,00	0,00	0,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite											0,00	400.000,00	0,00	

Opera:	80112 MERCATI RIONALI CITTADINI INTERO TERRITORIO															
Progetto:	26 MERCATO INDUSTRIA - SAMPIERDARENA - MANUTENZIONE STRAORDINARIA															
	ENTRATE CONTRIBUTI STRAORDINARI DA PRIVATI PER INVE	4	2	3	3								1.294.000,00	0,00	0,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite											0,00	0,00	1.294.000,00	

Totale Municipio: Il Centro - Ovest

E	5.090.746,00	0,00	1.500.000,00
U	0,00	400.000,00	4.690.746,00

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

MUNICIPIO: III Bassa Val Bisagno

Opera: 25081	RIVI BASSA VALBISAGNO VALBISAGNO															
Progetto:	1 RIO FINOCCHIARA - SISTEMAZIONE IDRAULICA															
Inve:	INDEBITAMENTO											500.000,00	0,00	0,00		
	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	10	5	4	40	155	6	0	0,00	400.000,00	100.000,00

Opera: 60383	VIE ZONA SAN FRUTTUOSO SAN FRUTTUOSO															
Progetto:	22 RIQUALIFICAZIONE PIAZZA MARTINEZ															
Inve:	ENTRATE CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI											250.000,00	0,00	0,00		
	3 LAVORI	Uscite	4	2	1	2								0,00	250.000,00	0,00

Opera: 60710	VIE BASSA VAL BISAGNO BASSA VAL BISAGNO															
Progetto:	4 CONSOLIDAMENTO MURO VIA LAMBERTO LORIA															
Inve:	ENTRATE PROPRIE											200.000,00	0,00	0,00		
	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	10	5	1	40	155	1	0	200.000,00	0,00	0,00

Totale Municipio: III Bassa Val Bisagno

E	950.000,00	0,00	0,00
U	200.000,00	650.000,00	100.000,00

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

MUNICIPIO: IV Media Val Bisagno

Opera: 25047 RIVI MEDIA VAL BISAGNO MEDIA VAL BISAGNO															
Progetto: 9 RIO GAXI - SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA															
INDEBITAMENTO															
Inve: 3 LAVORI															
												500.000,00	0,00	0,00	
Uscite												0,00	100.000,00	400.000,00	
		2	2	1	9	10	5	4	40	155	6	0			

Opera: 31058 CIMITERO STAGLIENO PIAZZALE RESASCO															
Progetto: 35 PORTICATO INFERIORE - MANUTENZIONE COPERTURA E PROSPETTI															
ENTRATE CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI															
ENTRATE CONTRIBUTI STRAORDINARI DA PRIVATI PER INVE															
Inve: 3 LAVORI															
												320.000,00	0,00	0,00	
												80.000,00	0,00	0,00	
Uscite												0,00	400.000,00	0,00	
		4	2	1	2										
		4	2	3	3										
		2	2	1	9	12	9	4	10	176	3	0			

Totale Municipio: IV Media Val Bisagno

E	900.000,00	0,00	0,00
U	0,00	500.000,00	400.000,00

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

MUNICIPIO: V Val Polcevera

Opera: 10164	CASE QUARTIERE DEL DIAMANTE BEGATO																
Progetto:	5 RIQUALIFICAZIONE QUARTIERE DIAMANTE - PERCORSO PEDONALE E ORTI URBANI TRA VIE MARITANO E CECHOV																
Inve:	ENTRATE PROVENTI STRAORDINARI FINALIZZATI	4	4	2	1								0,00	350.000,00		0,00	
	3 LAVORI	Uscite											0,00	100.000,00	250.000,00		
Opera: 25048	RIVI VALPOLCEVERA VAL POLCEVERA																
Progetto:	3 TORRENTE SECCA - MESSA IN SICUREZZA TRATTO TERMINALE (DENTINO)																
Inve:	ENTRATE CONTRIBUTI DA ENTI DIVERSI PER INVESTIMENTI	4	2	1	2								1.000.000,00	0,00		0,00	
	ENTRATE CONTRIBUTI DALLA PROVINCIA PER INVESTIMENTI	4	2	1	2								350.000,00	0,00		0,00	
	3 LAVORI	Uscite											0,00	808.015,00	541.985,00		
Progetto:	4 RIO FEGINO - ADEGUAMENTO IDRAULICO III LOTTO																
Inve:	ENTRATE CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	4	2	1	2								3.400.000,00	0,00		0,00	
	3 LAVORI	Uscite											30.000,00	500.000,00	2.000.000,00		
Opera: 60018	SALITA BRASILE BOLZANETO																
Progetto:	2 INTERVENTI DI SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA																
Inve:	ENTRATE CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	4	2	1	2								500.000,00	0,00		0,00	
	3 LAVORI	Uscite											0,00	250.000,00	250.000,00		

COMUNE DI GENOVA - DIREZIONE RAGIONERIA
 Programma Triennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Opera: 60249 VIA BROCCHI
 BOLZANETO

Progetto: 2 RISANAMENTO STATICO MURO DI SOSTEGNO - BEGATO - SETTORE 9

Inve:	INDEBITAMENTO												600.000,00	0,00	0,00	
	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	10	5	1	40	176	1	0	0,00	600.000,00	0,00

Totale Municipio: V Val Polcevera

E	5.850.000,00	350.000,00	0,00
U	30.000,00	2.258.015,00	3.041.985,00

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

MUNICIPIO: VI Medio Ponente

Opera: 34171	RIO CHIARAVAGNA E AFFLUENTI SESTRI													
Progetto:	32 SISTEMAZIONE IDRAULICA TRATTO ILVA													
Inve:	3 LAVORI													
	ENTRATE CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI											4.220.000,00	0,00	0,00
	Uscite											0,00	3.620.000,00	600.000,00
Progetto:	33 ADEGUAMENTO DELLE SEZIONI D'ALVEO IN CORRISPONDENZA PONTE OBLIQUO													
Inve:	3 LAVORI													
	ENTRATE CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI											1.000.000,00	0,00	0,00
	Uscite											0,00	1.000.000,00	0,00
Progetto:	34 SISTEMAZIONE IDRAULICA VIA GIOTTO ADEGUAMENTO PONTE STRADALE													
Inve:	3 LAVORI													
	ENTRATE CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI											1.200.000,00	0,00	0,00
	Uscite											0,00	300.000,00	700.000,00

Totale Municipio: VI Medio Ponente

E	6.420.000,00	0,00	0,00
U	0,00	4.920.000,00	1.300.000,00

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

MUNICIPIO: VII Ponente

Opera: 10125	PEGLI 3 PRA'																									
Progetto:	15 RIQUALIFICAZIONE QUARTIERE S.PIETRO: PERCORSO DI COLLEGAMENTO TRA VIA VITTORINI E CAMPI SPORTIVI																									
Inve:	ENTRATE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE C/CAPITALE	0	0	0	0								200.000,00	0,00	0,00											
	3 LAVORI	Uscite											2	2	1	9	10	5	1	40	176	1	0	0,00	200.000,00	0,00
Progetto:	16 PROGETTO EUROPEO R2 CITIES: RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA "LAVATRICI" DI PRA'																									
Inve:	ENTRATE CONTRIBUTI STRAORDINARI DA PRIVATI PER INVE	4	4	2	1								200.000,00	0,00	0,00											
	3 LAVORI	Uscite											2	2	1	9	1	5	1	20	176	1	0	30.000,00	170.000,00	0,00
Opera: 25071	PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE PRA' MARINA (P.O.R ASSE 3) PONENTE																									
Progetto:	5 PARCO LUNGO - II LOTTO																									
Inve:	INDEBITAMENTO												1.200.000,00	0,00	0,00											
	3 LAVORI	Uscite											2	2	1	9	8	1	1	40	176	1	0	0,00	1.200.000,00	0,00
Opera: 25075	PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE VALORIZZAZIONE RISORSE CULTURALI E NATURALI (P.O.R. ASSE 4) INTERO TERRITORIO																									
Progetto:	9 MUSEI DELLA CULTURA MATERIALE - INTERVENTI INTEGRATIVI																									
Inve:	INDEBITAMENTO												66.000,00	0,00	0,00											
	ENTRATE CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	4	2	1	2								264.000,00	0,00	0,00											
	3 LAVORI	Uscite											2	2	1	10	5	2	4	30	176	2	0	0,00	200.000,00	130.000,00

COMUNE DI GENOVA - DIREZIONE RAGIONERIA
 Programma Triennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Opera: 60558 VIE DI PRA'																
PRA'																
Progetto:	5 MANUTENZIONE VIA MAURO															
	INDEBITAMENTO											150.000,00	0,00	0,00		
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	10	5	1	40	155	1	0	0,00	150.000,00	0,00

Totale Municipio: VII Ponente

E	2.080.000,00	0,00	0,00
U	30.000,00	1.920.000,00	130.000,00

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

MUNICIPIO: VIII Medio Levante

Opera:	89 EDIFICIO EX ISTITUTO NAUTICO PIAZZA PALERMO															
Progetto:	1 RISTRUTTURAZIONE															
	INDEBITAMENTO												800.000,00	0,00	0,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	1	5	1	20	133	3	0	0,00	720.000,00	80.000,00

Opera:	80151 FIERA DI GENOVA FOCE															
Progetto:	1 RIFACIMENTO INFRASTRUTTURE DI SERVIZIO															
	ENTRATE CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI		4	2	1	2							5.680.000,00	0,00	0,00	
	ENTRATE TRASFERIMENTI STRAORDINARI		4	2	3	3							1.420.000,00	0,00	0,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	10	7	1	4	10	270	0	0	0,00	0,00	0,00

Totale Municipio: VIII Medio Levante

E	7.900.000,00	0,00	0,00
U	0,00	720.000,00	80.000,00

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

MUNICIPIO: IX Levante

Opera: 45065	AREA VERDE VIA TANINI VALLE STURLA																
Progetto:	4 COMPLETAMENTO																
	ENTRATE CONTRIBUTI STRAORDINARI DA PRIVATI PER INVE																
	4	4	2	1											3.690.762,00	0,00	0,00
Inve:	3 LAVORI																
	Uscite																
	2	3	3	3	1	6	1	40	176	2	0				0,00	0,00	0,00

Totale Municipio: IX Levante

E	3.690.762,00	0,00	0,00
U	0,00	0,00	0,00

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

MUNICIPIO: Intero territorio

Opera:	112 EDIFICI CIVICI INTERO TERRITORIO															
Progetto:	34 MANUTENZIONE ED ADEGUAMENTI NORMATIVI PER ELIMINAZIONE AMIANTO															
	INDEBITAMENTO												500.000,00	0,00	0,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	1	5	4	20	176	0	0	0,00	410.000,00	90.000,00
Progetto:	81 MANUTENZIONE NON PROGRAMMABILE PATRIMONIO - I ANNUALITA'															
	INDEBITAMENTO												3.500.000,00	0,00	0,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	1	5	4	20	176	0	0	0,00	2.035.000,00	1.214.000,00
Progetto:	82 MANUTENZIONE NON PROGRAMMABILE PATRIMONIO - II ANNUALITA'															
	INDEBITAMENTO												0,00	3.000.000,00	0,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	1	5	4	20	176	0	0	0,00	0,00	3.000.000,00
Progetto:	83 MANUTENZIONE NON PROGRAMMABILE PATRIMONIO - III ANNUALITA'															
	INDEBITAMENTO												0,00	0,00	3.000.000,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	1	5	4	20	176	0	0	0,00	0,00	0,00

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Opera:	146	A.S.TER INTERO TERRITORIO																									
Progetto:	31	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE ED OPERE ACCESSORIE - I ANNUALITA'																									
		INDEBITAMENTO											6.716.552,00	0,00	0,00												
Inve:	3	LAVORI											Uscite	2	2	1	9	10	5	4	40	155	0	0	0,00	6.716.552,00	0,00
Progetto:	32	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE ED OPERE ACCESSORIE - II ANNUALITA'																									
		INDEBITAMENTO											0,00	6.716.552,00	0,00												
Inve:	3	LAVORI											Uscite	2	2	1	9	10	5	4	40	155	0	0	0,00	0,00	6.716.552,00
Progetto:	33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE ED OPERE ACCESSORIE - III ANNUALITA'																									
		INDEBITAMENTO											0,00	0,00	6.716.552,00												
Inve:	3	LAVORI											Uscite	2	2	1	9	10	5	4	40	155	0	0	0,00	0,00	0,00
Progetto:	41	MANUTENZIONE STRAORDINARIA D'URGENZA NON PROGRAMMABILE AL VERDE CITTADINO - I ANNUALITA'																									
		ENTRATE PROPRIE											2.407.014,00	0,00	0,00												
Inve:	3	LAVORI											Uscite	2	2	1	9	9	2	4	40	155	0	0	0,00	2.407.014,00	0,00
Progetto:	42	MANUTENZIONE STRAORDINARIA D'URGENZA NON PROGRAMMABILE AL VERDE CITTADINO - II ANNUALITA'																									
		ENTRATE PROPRIE											0,00	2.400.000,00	0,00												
		INDEBITAMENTO											0,00	7.014,00	0,00												
Inve:	3	LAVORI											Uscite	2	2	1	9	9	2	4	40	155	0	0	0,00	2.400.000,00	7.014,00
Progetto:	43	MANUTENZIONE STRAORDINARIA D'URGENZA NON PROGRAMMABILE AL VERDE CITTADINO - III ANNUALITA'																									
		ENTRATE PROPRIE											0,00	0,00	2.400.000,00												
		INDEBITAMENTO											0,00	0,00	7.014,00												
Inve:	3	LAVORI											Uscite	2	2	1	9	9	2	4	40	155	0	0	0,00	0,00	2.400.000,00

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Progetto:	51 SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE E DEI DISSUASORI FISSI E MOBILI - I ANNUALITA'															
	INDEBITAMENTO												733.681,00	0,00	0,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	10	5	4	40	155	0	0	0,00	733.681,00	0,00
Progetto:	52 SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE E DEI DISSUASORI FISSI E MOBILI - II ANNUALITA'															
	INDEBITAMENTO												0,00	733.681,00	0,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	10	5	4	40	155	0	0	0,00	0,00	733.681,00
Progetto:	53 SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE E DEI DISSUASORI FISSI E MOBILI - III ANNUALITA'															
	INDEBITAMENTO												0,00	0,00	733.681,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	10	5	4	40	155	0	0	0,00	0,00	0,00
Progetto:	61 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA E TECNOLOGICI - I ANNUALITA'															
	INDEBITAMENTO												2.342.753,00	0,00	0,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	10	5	4	40	155	0	0	0,00	2.342.753,00	0,00
Progetto:	62 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA E TECNOLOGICI - II ANNUALITA'															
	INDEBITAMENTO												0,00	2.342.753,00	0,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	10	5	4	40	155	0	0	0,00	0,00	2.342.753,00
Progetto:	63 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA E TECNOLOGICI - III ANNUALITA'															
	INDEBITAMENTO												0,00	0,00	2.342.753,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	10	5	4	40	155	0	0	0,00	0,00	0,00

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Opera: 7808 EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI
 INTERO TERRITORIO

Progetto: 171 INTERVENTI URGENTI ADEGUAM.IMPIANTISTICA, BARRIERE ARCHIT. E SERVIZI IGIENICO-SANITARI (PROVVEDITORATO OPERE PUBBLICHE) - I ANN

ENTRATE CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	4	2	1	2									48.000,00	0,00	0,00
Inve: 3 LAVORI	Uscite												0,00	48.000,00	0,00

Progetto: 181 MESSA IN SICUREZZA CON ELIMINAZIONE GRAVI CRITICITA' CONNESSE COMPONENTE IMPIANTISTICA - I ANNUALITA'

INDEBITAMENTO													4.000.000,00	0,00	0,00
Inve: 3 LAVORI	Uscite												0,00	2.000.000,00	2.000.000,00

Progetto: 182 MESSA IN SICUREZZA CON ELIMINAZIONE GRAVI CRITICITA' CONNESSE COMPONENTE IMPIANTISTICA - II ANNUALITA'

INDEBITAMENTO													0,00	2.000.000,00	0,00
Inve: 3 LAVORI	Uscite												0,00	0,00	1.000.000,00

Progetto: 183 MESSA IN SICUREZZA CON ELIMINAZIONE GRAVI CRITICITA' E PROGRAMMA DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - III ANNUALITA'

INDEBITAMENTO													0,00	0,00	2.000.000,00
Inve: 3 LAVORI	Uscite												0,00	0,00	0,00

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Opera: 10173	EDILIZIA RESIDENZIALE E POLITICHE ABITATIVE INTERO TERRITORIO															
Progetto:	21 RECUPERO ALLOGGI ERP FUORI PIANI ZONA - II LOTTO															
Inve:	INDEBITAMENTO												0,00	1.500.000,00	0,00	
	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	12	6	4	20	176	1	0	0,00	0,00	1.500.000,00
Progetto:	22 RECUPERO ALLOGGI ERP FUORI PIANI DI ZONA - III LOTTO															
Inve:	INDEBITAMENTO												0,00	0,00	1.500.000,00	
	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	12	6	4	20	176	1	0	0,00	0,00	0,00
Progetto:	24 PARCO NAZIONALE EDILIZIA ABITATIVA - RECUPERO N. 40 ALLOGGI ERP															
Inve:	INDEBITAMENTO												415.334,00	0,00	0,00	
	ENTRATE CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI		4	2	1	1							906.788,00	0,00	0,00	
	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	12	6	4	20	176	1	0	0,00	906.788,00	415.334,00
Progetto:	25 RECUPERO ALLOGGI DA DESTINARSI A GENITORI SEPARATI															
Inve:	ENTRATE CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI		4	2	1	2							105.428,00	0,00	0,00	
	ENTRATE PROVENTI STRAORDINARI FINALIZZATI		4	4	2	1							26.357,00	0,00	0,00	
	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	12	6	4	20	176	1	0	0,00	131.785,00	0,00
Progetto:	26 PIANO LOCALE CASA - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL RECUPERO ALLOGGI															
Inve:	INDEBITAMENTO												585.000,00	0,00	0,00	
	ENTRATE CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI		4	2	1	2							1.900.000,00	0,00	0,00	
	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	12	6	4	20	176	1	0	0,00	1.900.000,00	585.000,00
Progetto:	27 PROGRAMMA STRAORDINARIO DI ERP - RECUPERO IMMOBILI ED ALLOGGI DEL PATRIMONIO DISPONIBILE															
Inve:	INDEBITAMENTO												500.000,00	0,00	0,00	
	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	12	6	4	20	176	1	0	0,00	500.000,00	0,00

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Opera: 25090 TERRITORIO E PATRIMONIO COMUNALE
 INTERO TERRITORIO

Progetto: 3 MANUTENZIONI DIFFUSE - I ANNUALITA'

Inve:	INDEBITAMENTO												1.800.000,00	0,00	0,00	
	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	1	6	4	40	176	0	0	0,00	900.000,00	900.000,00

Progetto: 4 MANUTENZIONI DIFFUSE - II ANNUALITA'

Inve:	INDEBITAMENTO												0,00	1.800.000,00	0,00	
	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	1	6	4	40	176	0	0	0,00	0,00	1.800.000,00

Progetto: 5 MANUTENZIONI DIFFUSE - III ANNUALITA'

Inve:	INDEBITAMENTO												0,00	0,00	1.800.000,00	
	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	1	6	4	40	176	0	0	0,00	0,00	0,00

Opera: 60024 TOMBINATURE, ARGINI E BRIGLIE
 INTERO TERRITORIO

Progetto: 11 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU TOMBINATURE, ARGINI E BRIGLIE- I ANNUALITA'

Inve:	INDEBITAMENTO												500.000,00	0,00	0,00	
	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	10	5	4	40	155	6	0	0,00	0,00	500.000,00

Progetto: 12 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU TOMBINATURE, ARGINI E BRIGLIE- II ANNUALITA'

Inve:	INDEBITAMENTO												0,00	500.000,00	0,00	
	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	10	5	4	40	155	6	0	0,00	0,00	500.000,00

Progetto: 13 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU TOMBINATURE, ARGINI E BRIGLIE- III ANNUALITA'

Inve:	INDEBITAMENTO												0,00	0,00	500.000,00	
	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	10	5	4	40	155	6	0	0,00	0,00	0,00

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Opera: 60029	INTERVENTI MURI DI SOSTEGNO E SCARPATE INTERO TERRITORIO															
Progetto:	31 MANUTENZIONE STRAORDINARIA MURI DI SOSTEGNO E SCARPATE RETI DRENAGGIO - I ANNUALITA'															
	INDEBITAMENTO												700.000,00	0,00	0,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	10	5	4	40	155	1	0	0,00	700.000,00	0,00
Progetto:	32 MANUTENZIONE STRAORDINARIA MURI DI SOSTEGNO E SCARPATE RETI DRENAGGIO - II ANNUALITA'															
	INDEBITAMENTO												0,00	1.000.000,00	0,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	10	5	4	40	155	1	0	0,00	0,00	1.000.000,00
Progetto:	33 MANUTENZIONE STRAORDINARIA MURI DI SOSTEGNO E SCARPATE RETI DRENAGGIO - III ANNUALITA'															
	INDEBITAMENTO												0,00	0,00	1.000.000,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	10	5	4	40	155	1	0	0,00	0,00	0,00
Progetto:	64 SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA PER IL CONSOLIDAMENTO DEI VERSANTI IN FRANA - I ANNUALITA'															
	INDEBITAMENTO												700.000,00	0,00	0,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	10	5	4	40	155	6	0	0,00	530.000,00	170.000,00
Progetto:	65 SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA PER IL CONSOLIDAMENTO DEI VERSANTI IN FRANA - II ANNUALITA'															
	INDEBITAMENTO												0,00	1.000.000,00	0,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	10	5	4	40	155	6	0	0,00	0,00	800.000,00
Progetto:	66 SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA PER IL CONSOLIDAMENTO DEI VERSANTI IN FRANA - III ANNUALITA'															
	INDEBITAMENTO												0,00	0,00	1.000.000,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	10	5	4	40	155	6	0	0,00	0,00	0,00

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Opera: 60414 OPERE MARITTIME
 INTERO TERRITORIO

Progetto: 11 MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU OPERE MARITTIME - I ANNUALITA'

Inve:	INDEBITAMENTO												300.000,00	0,00	0,00	
	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	10	5	4	40	155	6	0	0,00	150.000,00	150.000,00

Progetto: 12 MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU OPERE MARITTIME - II ANNUALITA'

Inve:	INDEBITAMENTO												0,00	300.000,00	0,00	
	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	10	5	4	40	155	6	0	0,00	0,00	300.000,00

Progetto: 13 MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU OPERE MARITTIME - III ANNUALITA'

Inve:	INDEBITAMENTO												0,00	0,00	300.000,00	
	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	10	5	4	40	155	6	0	0,00	0,00	0,00

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Opera: 70000	METROPOLITANA INTERO TERRITORIO																									
Progetto:	31 PARCHEGGIO DI INTERSCAMBIO SOPRA IL DEPOSITO CARROZZE DI VIA B. BUOZZI																									
	ENTRATE CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	4	2	1	1								0,00	480.718,00	0,00											
	ENTRATE ACCANTONAMENTI	4	5	1	1								0,00	2.000.000,00	0,00											
Inve:	3 LAVORI	Uscite											2	2	1	9	10	2	4	40	125	4	0	0,00	0,00	2.480.718,00
Progetto:	61 CANEPARI - BRIGNOLE - TRATTA BRIN CANEPARI - PROLUNGAMENTO SINO A P.MARTINEZ TRONCHINO MANOVRA BRIGNOLE																									
	ENTRATE CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	4	2	1	1								0,00	6.884.500,00	0,00											
	ENTRATE CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	4	2	1	2								0,00	4.589.667,00	0,00											
Inve:	3 LAVORI	Uscite											2	2	1	9	10	2	4	40	125	4	0	0,00	0,00	0,00
Progetto:	63 VIA BUOZZI - 2 LOTTO - DEPOSITO VEICOLI COMPRENSIVO STRUTTURA PARCHEGGIO DI INTERSCAMBIO																									
	INDEBITAMENTO												0,00	4.500.000,00	0,00											
	ENTRATE CONTRIBUTI DA ENTI DIVERSI PER INVESTIMENTI	4	2	1	2								0,00	4.500.000,00	0,00											
Inve:	3 LAVORI	Uscite											2	2	1	9	10	2	4	40	125	4	0	0,00	0,00	0,00

Totale Municipio: Intero territorio

E	28.686.907,00	46.254.885,00	23.300.000,00
U	0,00	24.811.573,00	30.605.052,00

Programma Triennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

T O T A L E	E	70.182.366,00	46.604.885,00	24.800.000,00
	U	260.000,00	38.616.071,00	46.380.783,00

Decodifica:

LV1, LV2, LV3, LV4= Piano dei Conti Livelli

MSN,PRB=Missione/Programma di Bilancio

INT= Interesse Territoriale (1 municipale; 2 sovramunicipale; 4 cittadino)

PRG= Programma

DIR,SET,UFF= Macrostruttura Realizzatrice

ANALISI PER MUNICIPIO

Dettaglio: spese in conto capitale extratriennale

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

MUNICIPIO: I Centro - Est

Opera:	71 IMMOBILI INTERO TERRITORIO															
Progetto:	38 RISTRUTTURAZIONE BENI IMMOBILI ZONA CENTRO															
	ENTRATE CONTRIBUTI STRAORDINARI DA PRIVATI PER INVE	4	2	3	3									610.000,00	0,00	0,00
Inve:	3 LAVORI	Uscite											0,00	610.000,00	0,00	
Opera:	82 CHIESA NOSTRA SIGNORA DI LORETO SALITA OREGINA															
Progetto:	4 MANUTENZIONE STRAORDINARIA															
	ENTRATE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE C/CAPITALE	0	0	0	0									3.307,68	0,00	0,00
Inve:	3 LAVORI	Uscite											3.307,68	0,00	0,00	
Opera:	112 EDIFICI CIVICI INTERO TERRITORIO															
Progetto:	87 NUOVA SEDE CROCE VERDE - DARSENA															
	ENTRATE PROPRIE													25.000,00	0,00	0,00
Inve:	3 LAVORI	Uscite											0,00	25.000,00	0,00	

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Opera:	137 POLO TURSINO CENTRO EST															
Progetto:	1 MANUTENZIONE STRAORDINARIA NON PROGRAMMABILE (BUILDING MANAGER)															
	ENTRATE PROPRIE												30.000,00	30.000,00	30.000,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	1	10	4	10	163	0	0	30.000,00	30.000,00	30.000,00

Opera:	140 PARTECIPATE INTERO TERRITORIO															
Progetto:	1 CRUSCOTTO															
	ENTRATE PROPRIE												30.000,00	0,00	0,00	
Inve:	4 ACQUISIZIONE BENI IMMOBILI	Uscite	2	2	3	2	1	3	1	10	172	0	0	30.000,00	0,00	0,00

Opera:	1200 POLIZIA MUNICIPALE INTERO TERRITORIO															
Progetto:	14 MANUTENZIONE LOCALI PIAZZA ORTIZ															
	ENTRATE PROPRIE												10.000,00	0,00	0,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	3	1	1	20	176	0	0	10.000,00	0,00	0,00

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Opera: 2122 DIVISIONI TERRITORIALI
INTERO TERRITORIO

Progetto: 44 ACQUISTO HARDWARE - CENTRO EST

	ENTRATE PROPRIE												8.822,00	0,00	0,00	
Inve:	5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI	Uscite	2	2	1	7	1	6	4	10	173	0	0	8.822,00	0,00	0,00

Progetto: 53 ACQUISTO ATTREZZATURE - CENTRO EST

	ENTRATE PROPRIE												10.000,00	0,00	0,00	
Inve:	5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI	Uscite	2	2	1	4	1	6	4	10	173	0	0	10.000,00	0,00	0,00

Progetto: 62 ACQUISTO STRUTTURE - CENTRO EST

	ENTRATE PROPRIE												7.000,00	0,00	0,00	
Inve:	5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI	Uscite	2	2	1	99	1	6	4	10	173	0	0	7.000,00	0,00	0,00

Opera: 8460 PALAZZO ROSSO
VIA GARIBALDI, 18

Progetto: 9 MANUTENZIONE STRAORDINARIA URGENTE III LOTTO ELIMINAZIONE INFILTRAZIONI E RISANAMENTO

	ENTRATE CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI		4	2	1	2							8.228,00	0,00	0,00	
	ENTRATE CONTRIBUTI STRAORDINARI DA PRIVATI PER INVE		4	2	3	3							177.986,00	0,00	0,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	10	5	2	4	30	176	2	0	186.214,00	0,00	0,00

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Opera:	8490	TEATRO CARLO FELICE PASSO MONTALE, 4															
Progetto:	46	TRASFERIMENTI															
		ENTRATE PROPRIE											2.000.000,00	0,00	0,00		
Inve:	7	TRASFERIMENTI DI CAPITALE	Uscite	2	3	1	2	5	2	4	30	138	0	0	2.000.000,00	0,00	0,00

Opera:	25018	INTERVENTI DIVISIONI TERRITORIALI INTERO TERRITORIO															
Progetto:	1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA D.T. 1 CENTRO EST															
		INDEBITAMENTO											281.183,00	0,00	0,00		
Inve:	3	LAVORI	Uscite	2	2	1	9	1	6	1	10	173	0	0	0,00	150.000,00	131.183,00

Opera:	25804	P.R.U. : DARSENA CENTRO EST															
Progetto:	11	SISTEMAZIONE PAVIMENTAZIONE VIA PRE'															
		ENTRATE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE C/CAPITALE											34.000,00	0,00	0,00		
Inve:	3	LAVORI	Uscite	2	2	1	9	10	5	1	40	301	0	0	34.000,00	0,00	0,00

Totale Municipio: I Centro - Est

E	3.235.526,68	30.000,00	30.000,00
U	2.319.343,68	815.000,00	161.183,00

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

MUNICIPIO: Il Centro - Ovest

Opera:	2122	DIVISIONI TERRITORIALI INTERO TERRITORIO																									
Progetto:	45	ACQUISTO HARDWARE - CENTRO OVEST																									
Inve:		ENTRATE PROPRIE											5.370,00	0,00	0,00												
		5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI											Uscite	2	2	1	7	1	6	4	10	173	0	0	5.370,00	0,00	0,00
Progetto:	54	ACQUISTO ATTREZZATURE - CENTRO OVEST																									
Inve:		ENTRATE PROPRIE											20.452,00	0,00	0,00												
		5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI											Uscite	2	2	1	4	1	6	4	10	173	0	0	20.452,00	0,00	0,00
Opera:	9015	POLITICHE GIOVANILI INTERO TERRITORIO																									
Progetto:	2	PROGETTO GIOVANI AL CAMPASSO																									
Inve:		ENTRATE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE C/CAPITALE											0	0	0	0	530,75	0,00	0,00								
		5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI											Uscite	2	2	1	3	1	6	4	10	173	0	0	530,75	0,00	0,00
Opera:	25018	INTERVENTI DIVISIONI TERRITORIALI INTERO TERRITORIO																									
Progetto:	2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA D.T.2 CENTRO OVEST																									
Inve:		INDEBITAMENTO											281.183,00	0,00	0,00												
		3 LAVORI											Uscite	2	2	1	9	1	6	1	10	173	0	0	0,00	150.000,00	131.183,00

Totale Municipio: Il Centro - Ovest

E	307.535,75	0,00	0,00
U	26.352,75	150.000,00	131.183,00

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

MUNICIPIO: III Bassa Val Bisagno

Opera: 2122	DIVISIONI TERRITORIALI INTERO TERRITORIO																										
Progetto:	37 ACQUISTO MEZZI DI TRASPORTO - BASSA VAL BISAGNO																										
	ENTRATE PROPRIE												5.000,00	0,00	0,00												
Inve:	5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI												Uscite	2	2	1	1	1	6	4	10	173	0	0	5.000,00	0,00	0,00
Progetto:	46 ACQUISTO HARDWARE - BASSA VAL BISAGNO																										
	ENTRATE PROPRIE												16.000,00	0,00	0,00												
Inve:	5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI												Uscite	2	2	1	7	1	6	4	10	173	0	0	16.000,00	0,00	0,00
Progetto:	55 ACQUISTO ATTREZZATURE - BASSA VAL BISAGNO																										
	ENTRATE PROPRIE												4.822,00	0,00	0,00												
Inve:	5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI												Uscite	2	2	1	4	1	6	4	10	173	0	0	4.822,00	0,00	0,00
Opera: 25018	INTERVENTI DIVISIONI TERRITORIALI INTERO TERRITORIO																										
Progetto:	3 MANUTENZIONE STRAORDINARIA D.T. 3 BASSA VAL BISAGNO																										
	INDEBITAMENTO												281.183,00	0,00	0,00												
Inve:	3 LAVORI												Uscite	2	2	1	9	1	6	1	10	173	0	0	0,00	150.000,00	131.183,00

Totale Municipio: III Bassa Val Bisagno

E	307.005,00	0,00	0,00
U	25.822,00	150.000,00	131.183,00

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

MUNICIPIO: IV Media Val Bisagno

Opera: 2122	DIVISIONI TERRITORIALI INTERO TERRITORIO																										
Progetto:	38 ACQUISTO MEZZI DI TRASPORTO - MEDIA VAL BISAGNO																										
	ENTRATE PROPRIE												18.500,00	0,00	0,00												
Inve:	5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI												Uscite	2	2	1	1	1	6	4	10	173	0	0	18.500,00	0,00	0,00
Progetto:	47 ACQUISTO HARDWARE - MEDIA VAL BISAGNO																										
	ENTRATE PROPRIE												2.822,00	0,00	0,00												
Inve:	5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI												Uscite	2	2	1	7	1	6	4	10	173	0	0	2.822,00	0,00	0,00
Progetto:	56 ACQUISTO ATTREZZATURE - MEDIA VAL BISAGNO																										
	ENTRATE PROPRIE												4.500,00	0,00	0,00												
Inve:	5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI												Uscite	2	2	1	4	1	6	4	10	173	0	0	4.500,00	0,00	0,00
Opera: 25018	INTERVENTI DIVISIONI TERRITORIALI INTERO TERRITORIO																										
Progetto:	4 MANUTENZIONE STRAORDINARIA D.T. 4 MEDIA VAL BISAGNO																										
	INDEBITAMENTO												281.183,00	0,00	0,00												
	ENTRATE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE C/CAPITALE												0	0	0	0								15.000,00	0,00	0,00	
Inve:	3 LAVORI												Uscite	2	2	1	9	1	6	1	10	173	0	0	15.000,00	150.000,00	131.183,00

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Opera: 45107 IMPIANTI SPORTIVI VALLETTA RIO SANT'ANTONINO
MEDIA VAL BISAGNO

Progetto:

1 REALIZZAZIONE

ENTRATE PROPRIE

0,00 418.422,00 0,00

Inve:

3 LAVORI

Uscite 2 2 1 9 6 1 1 20 176 0 0 0,00 0,00 418.422,00

Totale Municipio: IV Media Val Bisagno

E 322.005,00 418.422,00 0,00
U 40.822,00 150.000,00 549.605,00

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

MUNICIPIO: V Val Polcevera

Opera:	57 EX EDIFICIO SCOLASTICO "COSTA" VIA CAMBIASO 139																									
Progetto:	1 RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE PER ATTIVITA' SOCIALI PER MINORI E FASCE DEBOLI																									
	ENTRATE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE C/CAPITALE											0	0	0	0	140.000,00	0,00	0,00								
Inve:	3 LAVORI											Uscite	2	2	1	9	12	4	1	20	176	0	0	140.000,00	0,00	0,00
Opera:	2122 DIVISIONI TERRITORIALI INTERO TERRITORIO																									
Progetto:	48 ACQUISTO HARDWARE - VALPOLCEVERA																									
	ENTRATE PROPRIE																4.522,00	0,00	0,00							
Inve:	5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI											Uscite	2	2	1	7	1	6	4	10	173	0	0	4.522,00	0,00	0,00
Progetto:	57 ACQUISTO ATTREZZATURE - VALPOLCEVERA																									
	ENTRATE PROPRIE																10.000,00	0,00	0,00							
Inve:	5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI											Uscite	2	2	1	4	1	6	4	10	173	0	0	10.000,00	0,00	0,00
Progetto:	66 ACQUISTO STRUTTURE - VALPOLCEVERA																									
	ENTRATE PROPRIE																11.300,00	0,00	0,00							
Inve:	5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI											Uscite	2	2	1	99	1	6	4	10	173	0	0	11.300,00	0,00	0,00

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Opera: 25018 INTERVENTI DIVISIONI TERRITORIALI
INTERO TERRITORIO

Progetto: 5 MANUTENZIONE STRAORDINARIA D.T. 5 VALPOLCEVERA

Inve:	INDEBITAMENTO												281.183,00	0,00	0,00	
	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	1	6	1	10	173	0	0	0,00	150.000,00	131.183,00

Opera: 34150 RETE NERA VALPOLCEVERA
VAL POLCEVERA

Progetto: 14 RETE NERA VIA PASTORINO

Inve:	ENTRATE PROPRIE												36.500,00	0,00	0,00	
	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	1	6	1	10	176	3	0	36.500,00	0,00	0,00

Opera: 60331 NODO VIARIO DI BOLZANETO
VAL POLCEVERA

Progetto: 11 MONITORAGGIO ACQUE SOTTERRANEE

Inve:	ENTRATE PROPRIE												100.000,00	0,00	0,00	
	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	10	5	1	40	155	6	0	100.000,00	0,00	0,00

Opera: 60353 VAL POLCEVERA
VAL POLCEVERA

Progetto: 3 SISTEMAZIONE AREA EX ANPI

Inve:	ENTRATE PROPRIE												5.000,00	0,00	0,00	
	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	1	1	2	10	176	3	0	5.000,00	0,00	0,00

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Totale Municipio: V Val Polcevera

E	588.505,00	0,00	0,00
U	307.322,00	150.000,00	131.183,00

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

MUNICIPIO: VI Medio Ponente

Opera: 2122	DIVISIONI TERRITORIALI INTERO TERRITORIO																									
Progetto:	58 ACQUISTO ATTREZZATURE - MEDIO PONENTE																									
	ENTRATE PROPRIE											13.420,00	0,00	0,00												
Inve:	5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI											Uscite	2	2	1	4	1	6	4	10	173	0	0	13.420,00	0,00	0,00
Progetto:	67 ACQUISTO STRUTTURE - MEDIO PONENTE																									
	ENTRATE PROPRIE											12.402,00	0,00	0,00												
Inve:	5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI											Uscite	2	2	1	99	1	6	4	10	173	0	0	12.402,00	0,00	0,00
Opera: 7808	EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI INTERO TERRITORIO																									
Progetto:	186 SCUOLA MATERNA E ELEMENTARE PEZZANI - SESTRI PONENTE																									
	ENTRATE CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI											75.000,00	0,00	0,00												
Inve:	3 LAVORI											Uscite	4	2	1	1								75.000,00	0,00	0,00
												Uscite	2	2	1	9	4	6	1	20	133	3	0	75.000,00	0,00	0,00
Opera: 25018	INTERVENTI DIVISIONI TERRITORIALI INTERO TERRITORIO																									
Progetto:	6 MANUTENZIONE STRAORDINARIA D.T. 6 MEDIO PONENTE																									
	INDEBITAMENTO											281.183,00	0,00	0,00												
Inve:	3 LAVORI											Uscite	2	2	1	9	1	6	1	10	173	0	0	0,00	150.000,00	131.183,00

Totale Municipio: VI Medio Ponente

E	382.005,00	0,00	0,00
U	100.822,00	150.000,00	131.183,00

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

MUNICIPIO: VII Ponente

Opera: 2122	DIVISIONI TERRITORIALI INTERO TERRITORIO														
Progetto:	41 ACQUISTO MEZZI DI TRASPORTO - PONENTE														
	ENTRATE PROPRIE												15.000,00	0,00	0,00
Inve:	5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI												Uscite 15.000,00	0,00	0,00
	2	2	1	1	1	6	4	10	173	0	0				
Progetto:	50 ACQUISTO HARDWARE - PONENTE														
	ENTRATE PROPRIE												8.000,00	0,00	0,00
Inve:	5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI												Uscite 8.000,00	0,00	0,00
	2	2	1	7	1	6	4	10	173	0	0				
Progetto:	68 ACQUISTO STRUTTURE - PONENTE														
	ENTRATE PROPRIE												2.822,00	0,00	0,00
Inve:	5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI												Uscite 2.822,00	0,00	0,00
	2	2	1	99	1	6	4	10	173	0	0				
Opera: 25018	INTERVENTI DIVISIONI TERRITORIALI INTERO TERRITORIO														
Progetto:	7 MANUTENZIONE STRAORDINARIA D.T. 7 PONENTE														
	INDEBITAMENTO												281.183,00	0,00	0,00
Inve:	3 LAVORI												Uscite 0,00	150.000,00	131.183,00
	2	2	1	9	1	6	1	10	173	0	0				

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Opera: 25075 PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE VALORIZZAZIONE RISORSE CULTURALI E NATURALI (P.O.R. ASSE 4)
INTERO TERRITORIO

Progetto: 7 MUSEI DELLA CULTURA MATERIALE - MUSEO ARCHEOLOGIA LIGURE NELL'AMBITO DISTRETTO CULTURALE PONENTE

ENTRATE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE C/CAPITALE	0	0	0	0									27.782,52	0,00	0,00
Inve: 3 LAVORI	Uscite	2	2	1	10	5	2	4	30	176	2	0	27.782,52	0,00	0,00

Totale Municipio: VII Ponente

E	334.787,52	0,00	0,00
U	53.604,52	150.000,00	131.183,00

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

MUNICIPIO: VIII Medio Levante

Opera: 2122	DIVISIONI TERRITORIALI INTERO TERRITORIO															
Progetto:	51 ACQUISTO HARDWARE - MEDIO LEVANTE															
Inve:	ENTRATE PROPRIE												8.000,00	0,00	0,00	
	5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI	Uscite	2	2	1	7	1	6	4	10	173	0	0	8.000,00	0,00	0,00
Progetto:	69 ACQUISTO STRUTTURE - MEDIO LEVANTE															
Inve:	ENTRATE PROPRIE												17.822,00	0,00	0,00	
	5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI	Uscite	2	2	1	99	1	6	4	10	173	0	0	17.822,00	0,00	0,00
Opera: 25018	INTERVENTI DIVISIONI TERRITORIALI INTERO TERRITORIO															
Progetto:	8 MANUTENZIONE STRAORDINARIA D.T. 8 MEDIO LEVANTE															
Inve:	INDEBITAMENTO												281.183,00	0,00	0,00	
	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	1	6	1	10	173	0	0	0,00	150.000,00	131.183,00
Opera: 60239	VIE ZONA DI ALBARO SAN FRANCESCO D'ALBARO															
Progetto:	27 VIA BOVIO - MESSA IN SICUREZZA SCARPATA															
Inve:	ENTRATE PROPRIE												190.000,00	0,00	0,00	
	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	10	5	1	40	155	0	0	190.000,00	0,00	0,00

Totale Municipio: VIII Medio Levante

E	497.005,00	0,00	0,00
U	215.822,00	150.000,00	131.183,00

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

MUNICIPIO: IX Levante

Opera: 2122	DIVISIONI TERRITORIALI INTERO TERRITORIO														
Progetto:	43 ACQUISTO MEZZI DI TRASPORTO - LEVANTE														
	ENTRATE PROPRIE												14.500,00	0,00	0,00
Inve:	5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI												Uscite 14.500,00	0,00	0,00
Progetto:	52 ACQUISTO HARDWARE - LEVANTE														
	ENTRATE PROPRIE												4.000,00	0,00	0,00
Inve:	5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI												Uscite 4.000,00	0,00	0,00
Progetto:	70 ACQUISTO STRUTTURE - LEVANTE														
	ENTRATE PROPRIE												7.322,00	0,00	0,00
Inve:	5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI												Uscite 7.322,00	0,00	0,00
Opera: 25018	INTERVENTI DIVISIONI TERRITORIALI INTERO TERRITORIO														
Progetto:	9 MANUTENZIONE STRAORDINARIA D.T. 9 LEVANTE														
	INDEBITAMENTO												281.183,00	0,00	0,00
Inve:	3 LAVORI												Uscite 0,00	150.000,00	131.183,00
Progetto:	71 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PASSEGGIATA A. GARIBALDI														
	ENTRATE PROPRIE												40.000,00	0,00	0,00
Inve:	3 LAVORI												Uscite 40.000,00	0,00	0,00

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Totale Municipio: IX Levante

E	347.005,00	0,00	0,00
U	65.822,00	150.000,00	131.183,00

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

MUNICIPIO: Intero territorio

Opera:	46 AREE TECNICHE DIVISIONALI (A.T.D.) INTERO TERRITORIO															
Progetto:	1 INTERVENTI DIVERSI (LAVORI)															
	INDEBITAMENTO											120.155,00	0,00	0,00		
Inve:	3 LAVORI											Uscite	2 2 1 9 10 5 4 40 173 0 0	0,00	59.022,00	61.133,00

Opera:	58 ACCANTONAMENTO EX ART. 12 DPR 207/2010 INTERO TERRITORIO															
Progetto:	1 ACCANTONAMENTO 3%															
	ENTRATE PROPRIE											4.108.241,00	0,00	0,00		
Inve:	9 FONDO PER ACCORDI BONARI											Uscite	2 2 1 9 1 6 4 40 270 0 0	0,00	0,00	0,00

Opera:	68 SERVIZIO STATISTICO INTERO TERRITORIO															
Progetto:	1 ACQUISTO HARDWARE															
	ENTRATE CONTRIBUTI DA ENTI DIVERSI PER INVESTIMENTI											4 2 1 1	15.000,00	15.000,00	15.000,00	
Inve:	5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI											Uscite	2 2 1 7 1 8 4 10 171 0 0	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Progetto:	2 ACQUISTO DI SOFTWARE															
	ENTRATE CONTRIBUTI DA ENTI DIVERSI PER INVESTIMENTI											4 2 1 1	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
Inve:	5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI											Uscite	2 2 3 2 1 8 4 10 171 0 0	10.000,00	10.000,00	10.000,00

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Opera:	71 IMMOBILI INTERO TERRITORIO															
Progetto:	3 SPESE STRAORDINARIE CONDOMINIALI															
	ENTRATE PROPRIE												210.000,00	120.000,00	90.000,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	1	5	4	20	133	2	0	210.000,00	120.000,00	90.000,00
Progetto:	33 EDIFICI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (ERP) - MANUTENZIONE STRAORDINARIA															
	INDEBITAMENTO												2.250.000,00	3.750.000,00	4.000.000,00	
Inve:	7 TRASFERIMENTI DI CAPITALE	Uscite	2	3	3	3	8	2	4	20	179	0	0	1.000.000,00	2.000.000,00	1.500.000,00
Progetto:	34 ACQUISIZIONI/PERMUTE															
	ENTRATE ALIENAZIONI DIVERSE		4	4	1	8							2.917.354,53	200.000,00	200.000,00	
Inve:	4 ACQUISIZIONE BENI IMMOBILI	Uscite	2	2	1	9	1	5	4	20	133	2	0	600.000,00	2.517.354,53	200.000,00
Progetto:	35 PADIGLIONE B - ENTE FIERA															
	ENTRATE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE C/CAPITALE		0	0	0	0							4.092.000,00	0,00	0,00	
	ENTRATE ALIENAZIONI DIVERSE		4	4	1	8							18.600.000,00	0,00	0,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	1	5	4	20	133	0	0	22.692.000,00	0,00	0,00
Progetto:	37 LAVORI DI MANUTENZIONE E RISTRUTTURAZIONE STRAORDINARIA															
	ENTRATE CONTRIBUTI STRAORDINARI DA PRIVATI PER INVE		4	2	3	3							33.700,00	0,00	0,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	1	5	4	20	133	2	0	33.700,00	0,00	0,00

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Opera:	74 ALIENAZIONE IMMOBILI EDILIZIA RES.PUB.L560/93 INTERO TERRITORIO														
Progetto:	7 ACCANTONAMENTO 25% AI SENSI LEGGE 560/93 PER LAVORI STRAORDINARI SU IMMOBILI E.R.P. IN CONDOMINIO														
Inve:	ENTRATE PROVENTI STRAORDINARI FINALIZZATI	4	2	1	2								20.000,00	10.000,00	5.000,00
	3 LAVORI	Uscite										10.000,00	15.000,00	10.000,00	
Progetto:	8 ACCANTONAMENTI 50% AI SENSI L.560/93 PER MANUTENZIONE IMMOBILI ERP OCCUPATI E URBANIZZAZIONI														
Inve:	ENTRATE PROVENTI STRAORDINARI FINALIZZATI	4	2	1	2								40.000,00	20.000,00	10.000,00
	3 LAVORI	Uscite										20.000,00	30.000,00	20.000,00	
Progetto:	9 ACCANTONAMENTO 25% AI SENSI DELLA LEGGE 560/93 PER LAVORI STRAORDINARI SU IMMOBILI ERP VUOTI														
Inve:	ENTRATE PROVENTI STRAORDINARI FINALIZZATI	4	2	1	2								20.000,00	10.000,00	5.000,00
	3 LAVORI	Uscite										10.000,00	15.000,00	10.000,00	

Opera:	85 IMMOBILI PER IL CULTO INTERO TERRITORIO														
Progetto:	2 TRASFERIMENTI A CONFESIONI RELIGIOSE														
Inve:	ENTRATE ACCANTONAMENTI	4	5	1	1								38.563,88	47.250,00	27.562,50
	ENTRATE ACCANTONAMENTI	4	5	4	99								10.237,50	10.237,50	10.237,50
	7 TRASFERIMENTI DI CAPITALE	Uscite										48.801,38	57.487,50	37.800,00	

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Opera:	112 EDIFICI CIVICI INTERO TERRITORIO															
Progetto:	13 ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE															
	ENTRATE ACCANTONAMENTI	4	5	1	1								367.275,00	450.000,00	262.500,00	
	ENTRATE ACCANTONAMENTI	4	5	4	99								97.500,00	97.500,00	97.500,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	1	5	4	20	173	1	0	0,00	1.012.275,00	360.000,00
Progetto:	86 MANUTENZIONI DIFFUSE DEL CIVICO PATRIMONIO															
	ENTRATE PROPRIE												99.000,00	0,00	0,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	1	5	4	20	176	2	0	50.000,00	49.000,00	0,00

Opera:	136 FONDO SPECIALE INTERO TERRITORIO															
Progetto:	1 SPESE URGENTI E IMPREVEDIBILI															
	ENTRATE PROPRIE												891.759,00	0,00	0,00	
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	1	6	4	40	270	0	0	891.759,00	0,00	0,00

Opera:	140 PARTECIPATE INTERO TERRITORIO															
Progetto:	2 AGENZIA PER IL TPL															
	ENTRATE PROPRIE												105.160,00	0,00	0,00	
Inve:	8 PARTECIPAZIONI AZIONARIE	Uscite	3	1	1	2	1	3	4	10	172	0	0	105.160,00	0,00	0,00

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Opera:	680	AREE DI DEGRADO URBANO INTERO TERRITORIO																								
Progetto:	1	INTERVENTI PER LO SVILUPPO IMPRENDITORIALE																								
		ENTRATE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE C/CAPITALE	0	0	0	0							2.460.942,19	0,00	0,00											
		ENTRATE CONTRIBUTI STRAORDINARI DA PRIVATI PER INVE	4	2	3	3							473.000,00	310.000,00	310.000,00											
Inve:	7	TRASFERIMENTI DI CAPITALE	Uscite										2	3	3	3	15	3	4	30	150	0	0	850.000,00	2.393.942,19	310.000,00

Opera:	706	INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI INTERO TERRITORIO																								
Progetto:	14	ADEGUAMENTO E SVILUPPO PATRIMONIO APPLICATIVO- BENI MOBILI																								
		ENTRATE PROPRIE											334.500,00	0,00	0,00											
Inve:	5	ACQUISTO	Uscite										2	2	1	7	1	8	4	10	126	0	0	234.500,00	100.000,00	0,00
Progetto:	34	DISASTER RECOVERY																								
		ENTRATE PROPRIE											300.000,00	0,00	0,00											
Inve:	5	ACQUISIZIONE BENI MOBILI	Uscite										2	2	1	7	1	8	4	10	126	0	0	300.000,00	0,00	0,00
Progetto:	35	RETE IN FIBRA OTTICA																								
		ENTRATE PROPRIE											100.000,00	0,00	0,00											
Inve:	3	LAVORI	Uscite										2	2	1	9	1	8	4	10	126	0	0	50.000,00	50.000,00	0,00
Progetto:	36	PROGETTO EUROPEO GEOSMARTCITY																								
		ENTRATE CONTRIBUTI COMUNITARI PER INVESTIMENTI	4	2	5	99							30.000,00	15.000,00	11.120,00											
Inve:	7	TRASFERIMENTI DI CAPITALE	Uscite										2	3	3	3	1	8	4	10	126	9	0	30.000,00	15.000,00	6.500,00

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Opera:	2114	SISTEMI INFORMATIVI INTERO TERRITORIO													
Progetto:		2 ACQUISTI DIRETTI PER ALTRE DIREZIONI													
		ENTRATE PROPRIE											150.000,00	0,00	0,00
Inve:		5 ACQUISTI DIRETTI	Uscite	2	2	1	7	1	8	4	10	126	0	0	
													150.000,00	0,00	0,00

Opera:	2117	POLIZIA MUNICIPALE INTERO TERRITORIO													
Progetto:		9 RINNOVO PARCO AUTOVEICOLI													
		ENTRATE PROPRIE											150.000,00	100.000,00	0,00
Inve:		5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI	Uscite	2	2	1	1	3	1	4	20	117	0	0	
													0,00	250.000,00	0,00

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Opera: 2119 SERVIZI ALLA PERSONA
INTERO TERRITORIO

Progetto: 3 ACQUISTI DIRETTI MOBILI SCUOLE ELEMENTARI

ENTRATE PROPRIE													45.000,00	45.000,00	45.000,00
Inve: 5 ACQUISTI DIRETTI	Uscite	2	2	1	3	4	2	4	20	146	0	0	45.000,00	0,00	0,00

Progetto: 4 ACQUISTI DIRETTI MOBILI E ATTREZZATURE SERVIZI EDUCATIVI E INTEGRATIVI

ENTRATE PROPRIE													40.000,00	40.000,00	40.000,00
Inve: 5 ACQUISTI DIRETTI	Uscite	2	2	1	3	4	6	4	20	146	0	0	40.000,00	0,00	0,00

Progetto: 26 PROGETTO ANTIVIOLENZA

ENTRATE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE C/CAPITALE		0	0	0	0								3.194,83	0,00	0,00
Inve: 3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	12	4	4	20	147	0	0	3.194,83	0,00	0,00

Progetto: 28 ACQUISTI DIRETTI MOBILI SCUOLE DELL'INFANZIA

ENTRATE PROPRIE													5.000,00	5.000,00	5.000,00
Inve: 5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI	Uscite	2	2	1	3	4	1	4	20	146	0	0	5.000,00	0,00	0,00

Opera: 2135 CITTA' SICURA
INTERO TERRITORIO

Progetto: 1 ACQUISTI DIRETTI ATTREZZATURE

ENTRATE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE C/CAPITALE		0	0	0	0								9.430,13	0,00	0,00
Inve: 5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI	Uscite	2	2	1	4	11	1	4	40	117	11	0	9.430,13	0,00	0,00

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Opera: 3122	DIVISIONI TERRITORIALI INTERO TERRITORIO															
Progetto:	2 ACQUISTO MEZZI DI TRASPORTO - AREE TECNICHE DIVISIONALI															
	ENTRATE PROPRIE													16.000,00	0,00	0,00
Inve:	5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI	Uscite	2	2	1	1	10	5	4	10	173	0	0	16.000,00	0,00	0,00
Progetto:	3 ACQUISTO HARDWARE - AREE TECNICHE DIVISIONALI															
	ENTRATE PROPRIE													800,00	0,00	0,00
Inve:	5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI	Uscite	2	2	1	7	10	5	4	10	173	0	0	800,00	0,00	0,00

Opera: 10101	URBANIZZAZIONI DIVERSE INTERO TERRITORIO															
Progetto:	36 URBANIZZAZIONE P.D.Z. DIVERSI															
	ENTRATE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE C/CAPITALE		0	0	0	0								709.071,73	0,00	0,00
	ENTRATE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE C/CAPITALE		0	0	0	0								830.337,14	0,00	0,00
	ENTRATE PROVENTI STRAORDINARI FINALIZZATI		4	4	2	1								1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	ENTRATE PROVENTI STRAORDINARI FINALIZZATI		4	5	4	99								1.500.000,00	500.000,00	500.000,00
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	8	2	4	20	179	0	0	1.800.000,00	3.239.408,87	2.000.000,00

Opera: 10173	EDILIZIA RESIDENZIALE E POLITICHE ABITATIVE INTERO TERRITORIO															
Progetto:	16 INTERVENTI L.R. 38/2007															
	ENTRATE PROVENTI STRAORDINARI FINALIZZATI		4	5	1	1								125.000,00	320.000,00	455.000,00
Inve:	3 LAVORI	Uscite	2	2	1	9	12	6	4	20	179	0	0	25.000,00	420.000,00	455.000,00

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Opera: 10175 AGENZIA DELLA CASA INTERO TERRITORIO															
Progetto:	1 INTERVENTI DIVERSI														
	ENTRATE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE C/CAPITALE	0	0	0	0								464.273,13	0,00	0,00
Inve:	1 PROGETTAZIONI	Uscite											41.201,22	0,00	0,00
		2	2	3	5	12	6	4	20	179	0	0			
Inve:	3 LAVORI	Uscite											30.000,00	25.000,00	20.000,00
		2	2	1	9	12	6	4	20	179	0	0			
Inve:	5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI	Uscite											140.000,00	100.000,00	108.071,91
		2	2	1	3	12	6	4	20	179	0	0			

Opera: 25021 INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE INTERO TERRITORIO															
Progetto:	3 INTERVENTI DI MANUTENZIONE														
	ENTRATE ACCANTONAMENTI	4	5	1	1								2.000,00	2.000,00	2.000,00
Inve:	3 LAVORI	Uscite											2.000,00	2.000,00	2.000,00
		2	2	1	9	1	6	4	40	270	0	0			

Opera: 25040 IMPIANTI DA FONTI RINNOVABILI INTERO TERRITORIO															
Progetto:	7 REALIZZAZIONE														
	ENTRATE CONTRIBUTI STRAORDINARI DA PRIVATI PER INVE	4	2	3	3								40.000,00	40.000,00	40.000,00
Inve:	3 LAVORI	Uscite											40.000,00	40.000,00	40.000,00
		2	2	1	9	9	2	4	40	151	0	0			

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Opera: 25042	PROGETTO TERRITORIO SNODO INTERO TERRITORIO																									
Progetto:	1 REALIZZAZIONE																									
	ENTRATE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE C/CAPITALE	0	0	0	0								18.857,60	0,00	0,00											
Inve:	1 PROGETTAZIONI	Uscite											2	2	3	5	8	1	4	40	133	4	0	18.857,60	0,00	0,00
Progetto:	2 COMPLETAMENTO PROGETTO SNODO 2																									
	ENTRATE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE C/CAPITALE	0	0	0	0								2.629,05	0,00	0,00											
Inve:	1 PROGETTAZIONI	Uscite											2	2	3	5	8	1	4	40	270	0	0	2.629,05	0,00	0,00

Opera: 25068	TUTELA AMBIENTE INTERO TERRITORIO																									
Progetto:	1 ATTIVITA' CONNESSE ALLA TUTELA DELLE ACQUE DALL'INQUINAMENTO																									
	ENTRATE CONTRIBUTI STRAORDINARI DA PRIVATI PER INVE	4	2	3	3								10.000,00	10.000,00	10.000,00											
Inve:	5 ACQUISIZIONE BENI MOBILI	Uscite											2	2	1	99	9	2	4	40	151	0	0	10.000,00	10.000,00	10.000,00

Opera: 25079	AREE A RISCHIO IDROGEOLOGICO INTERO TERRITORIO																									
Progetto:	2 MONITORAGGIO FRANE																									
	ENTRATE PROPRIE												45.000,00	0,00	0,00											
Inve:	1 PROGETTAZIONI	Uscite											2	2	3	5	10	5	4	40	176	1	0	45.000,00	0,00	0,00

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Opera: 25083	PROGETTO ELENA INTERO TERRITORIO																									
Progetto:	1 INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO ENERGETICO																									
	ENTRATE PROPRIE												200.000,00	0,00	0,00											
	ENTRATE CONTRIBUTI COMUNITARI PER INVESTIMENTI	4	2	5	99								1.800.000,00	0,00	0,00											
Inve:	1 PROGETTAZIONI	Uscite											2	2	3	5	17	1	4	40	151	1	0	0,00	0,00	0,00

Opera: 34092	AREA CENTRALE GENOVESE INTERO TERRITORIO																									
Progetto:	1 COSTRUZIONE NUOVO DEPURATORE																									
	ENTRATE CONTRIBUTI STRAORDINARI DA PRIVATI PER INVE	4	2	1	2								1.597.200,00	0,00	0,00											
Inve:	7 TRASFERIMENTI DI CAPITALE	Uscite											2	2	1	9	9	1	4	40	155	0	0	1.597.200,00	0,00	0,00

Opera: 45088	VILLA SERRA - (VILLA VINCENZO E MARGHERITA SERRA - LOC. COMAGO) MANESSENO - SANT'OLCESE																									
Progetto:	2 TRASFERIMENTI PER INVESTIMENTI																									
	ENTRATE PROPRIE												37.000,00	37.000,00	37.000,00											
Inve:	7 TRASFERIMENTI DI CAPITALE	Uscite											2	3	1	2	9	2	4	40	155	0	0	37.000,00	37.000,00	37.000,00

Opera: 50112	DISTRETTI SOCIO SANITARI GENOVESI INTERO TERRITORIO																									
Progetto:	2 TRASFERIMENTI STRAORDINARI																									
	ENTRATE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE C/CAPITALE	0	0	0	0								125.000,00	0,00	0,00											
Inve:	7 TRASFERIMENTI DI CAPITALE	Uscite											2	3	3	3	12	4	4	20	147	0	0	125.000,00	0,00	0,00

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Opera: 60074	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE INTERO TERRITORIO															
Progetto:	3 CONTRIBUTI PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE															
Inve:	ENTRATE CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI	4	2	1	2									110.000,00	110.000,00	110.000,00
	7 TRASFERIMENTI DI CAPITALE	Uscite											42.937,37	152.062,63	135.000,00	

Opera: 60414	OPERE MARITTIME INTERO TERRITORIO															
Progetto:	16 RIASSETTO COSTIERO															
Inve:	ENTRATE PROPRIE													0,00	150.000,00	0,00
	1 PROGETTAZIONI	Uscite											0,00	150.000,00	0,00	

Opera: 60900	PIANO URBANO DELLA MOBILITA' (P.U.M.) INTERO TERRITORIO															
Progetto:	1 REALIZZAZIONE															
Inve:	ENTRATE CONTRIBUTI DA ENTI DIVERSI PER INVESTIMENTI	4	2	3	1									409.540,00	0,00	0,00
	3 LAVORI	Uscite											100.000,00	120.000,00	120.000,00	

Opera: 70000	METROPOLITANA INTERO TERRITORIO															
Progetto:	34 OPERE DI COMPLETAMENTO DELLA METROPOLITANA DI GENOVA															
Inve:	INDEBITAMENTO													1.300.000,00	0,00	0,00
	20 INVESTIMENTI DIVERSI	Uscite											1.300.000,00	0,00	0,00	

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	R	T	F			

Opera: 90000	INVESTIMENTI INTERO TERRITORIO															
Progetto:	5 INTERVENTI DIVERSI															
Inve:	ENTRATE PROPRIE												582.202,30	2.054.063,54	2.249.968,89	
	20 INVESTIMENTI DIVERSI	Uscite	2	5	99	99	1	3	4	10	180	0	0	582.202,30	0,00	0,00
Progetto:	17 INVESTIMENTI CONDONO EDILIZIO															
Inve:	ENTRATE ACCANTONAMENTI		4	5	1	1							2.625,00	788,00	263,00	
	1 PROGETTAZIONI	Uscite	2	2	1	9	1	6	4	40	118	22	0	2.625,00	788,00	263,00
Progetto:	32 FONDO PROGETTAZIONE EX ART 18 L109/94 E SUCC. MODIF. E INTEGR. - UFF. TECNICO LL.PP.															
Inve:	ENTRATE CONTRIBUTI STRAORDINARI DA PRIVATI PER INVE		4	2	3	3							20.000,00	20.000,00	20.000,00	
	1 PROGETTAZIONI	Uscite	2	2	3	5	1	6	4	40	270	0	0	0,00	40.000,00	20.000,00
Progetto:	44 TRASFERIMENTI A PRIVATI PER DANNI ALLUVIONALI															
Inve:	ENTRATE CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI		4	2	1	2							307.000,00	0,00	0,00	
	7 TRASFERIMENTI DI CAPITALE	Uscite	2	3	2	1	11	1	4	40	117	11	0	307.000,00	0,00	0,00
Progetto:	45 TRASFERIMENTI A PRIVATI PER DANNI DA EVENTI ECCEZIONALI															
Inve:	ENTRATE CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER INVESTIMENTI		4	2	1	2							20.000,00	0,00	0,00	
	7 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	Uscite	2	3	2	1	11	1	4	40	117	11	0	20.000,00	0,00	0,00

Totale Municipio: Intero territorio

E	49.421.549,01	9.498.839,04	9.568.151,89
U	33.698.997,88	13.045.340,72	5.577.767,91

Spese in Conto capitale Extratriennale 2014 / 2016 - Dettaglio per MUNICIPIO

Opera	DESCRIZIONE	L	L	L	L	M	P	I	P	D	S	U	COMPETENZA		
Progetto		V	V	V	V	S	R	N	R	I	E	F	2014	2015	2016
Investimento		1	2	3	4	N	B	T	G	DIR	SET	UFF			

T O T A L E										E	55.742.928,96	9.947.261,04	9.598.151,89
										U	36.854.730,83	15.060.340,72	7.206.836,91

Decodifica:

LV1, LV2, LV3, LV4= Piano dei Conti Livelli

MSN,PRB=Missione/Programma di Bilancio

INT= Interesse Territoriale (1 municipale; 2 sovramunicipale; 4 cittadino)

PRG= Programma

DIR,SET,UFF= Macrostruttura Realizzatrice

TABELLA MUNICIPI

SUDDIVISIONE TERRITORIALE DEL COMUNE DI GENOVA

**I MUNICIPIO
CENTRO-EST**

ex Circoscrizioni	Unità Urbanistiche
11 OREGINA LAGACCIO	31 Lagaccio 32 Oregina
12 PRE' MOLO MADDALENA	33 Prè 34 Maddalena 35 Molo
13 CASTELLETTO	36 S. Nicola 37 Castelletto 38 Manin
14 PORTORIA	39 S. Vincenzo 40 Carignano

**II MUNICIPIO
CENTRO-OVEST**

ex Circoscrizioni	Unità Urbanistiche
9 SAMPIER- DARENA	24 Campasso 25 S. Gaetano 26 Sampierdarena 27 Belvedere 28 S. Bartolomeo
10 S. TEODORO	29 Angeli 30 S. Teodoro

**III MUNICIPIO
BASSA VAL BISAGNO**

ex Circoscrizioni	Unità Urbanistiche
16 S. FRUTTUIO- SO	43 S. Agata 44 S. Fruttuoso
17 MARASSI	45 Quezzi 46 Fereggiano 47 Marassi 48 Forte Quezzi

**IV MUNICIPIO
MEDIA VAL BISAGNO**

ex Circoscrizioni	Unità Urbanistiche
18 STAGLIENO	49 Parenzo 50 S. Pantaleo
19 MOLASSANA	51 Montesignano 52 S. Eusebio 53 Molassana
20 STRUPPA	54 Doria 55 Prato

**V MUNICIPIO
VAL POLPOLCEVERA**

ex Circoscrizioni	Unità Urbanistiche
5 RIVAROLO	13 Borzoli Est 14 Certosa 15 Rivarolo 16 Teglia 17 Begato
6 BOLZANETO	18 Bolzaneto 19 Morego
7 PONTEDECIMO	20 S. Quirico 21 Pontedecimo

**VI MUNICIPIO
MEDIO PONENTE**

ex Circoscrizioni	Unità Urbanistiche
4 SESTRI	9 Sestri 10 S. Giov. Batt. 11 Calcinara 12 Borzoli Ovest
8 CORNIGLIANO	22 Cornigliano 23 Campi

**VII MUNICIPIO
PONENTE**

ex Circoscrizioni	Unità Urbanistiche
1 VOLTRI	1 Crevari 2 Voltri
2 PRA'	3 Cà Nuova 4 Palmaro 5 Prà
3 PEGLI	6 Castelluccio 7 Pegli 8 Multedo

**VIII MUNICIPIO
MEDIO LEVANTE**

ex Circoscrizioni	Unità Urbanistiche
15 FOCE	41 Foce 42 Brignole
22 S. MARTINO	60 Chiappeto 61 S. Martino
23 S. FRANCESCO D'ALBARO	62 Albaro 63 S. Giuliano 64 Lido 65 Puggia

**IX MUNICIPIO
LEVANTE**

ex Circoscrizioni	Unità Urbanistiche
21 VALLE STURLA	56 Bavari 57 S. Desiderio 58 Apparizione 59 Borgoratti
24 STURLA QUARTO	66 Sturla 67 Quarto 68 Quartara 69 Castagna
25 NERVI QUINTO S. ILARIO	70 Quinto 71 Nervi

00 PORTO

Direzione Ragioneria
Settore Programmazione e Bilanci
Proposta di Deliberazione n. 191 del 19/06/2014

ALLEGATO D

NOTA INTEGRATIVA

Nota integrativa al bilancio di previsione 2014/2016

Indice

Criteri di valutazione adottati	1
Matrice di correlazione dei codici di bilancio relativi ai residui 2013.....	9
Elenco analitico quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione.....	11
Elenco analitico degli utilizzi dell'avanzo 2013 applicato al Bilancio di previsione 2014.....	14
Elenco interventi programmati per spese di investimento finanziati con ricorso al debito.....	15
Tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale rendiconto 2013.....	18
Elenco fidejussioni.....	19
Oneri finanziari derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati.....	20
Società partecipate del Comune di Genova.....	22
Enti e Organismi strumentali.....	23

Criteri di valutazione

Le poste inserite nelle varie partizioni del bilancio sono state iscritte sulla base della normativa e delle considerazioni di seguito analizzate.

PARTE ENTRATA

ENTRATE TRIBUTARIE

I.U.C.

L'art. 1, comma 639, della legge di stabilità 2014, (L. n. 147 del 2013) prevede l'istituzione della IUC, Imposta Unica Comunale; la IUC, secondo la legge, si compone dell'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e nella tassa sui rifiuti (TARI), a carico dell'utilizzatore.

Il comune di Genova ha dato atto della istituzione della IUC con deliberazione C.C. n. 17 del 20/05/2014.

TASI

L'art. 1, comma 640, della legge di stabilità 2014, (L. n. 147 del 2013) prevede che l'aliquota massima complessiva dell'IMU e della TASI non possa superare i limiti prefissati per la sola IMU.

L'art. 1, comma 676, fissa l'aliquota base TASI all'1 per mille, con un massimo per il 2014 pari al 2,5 per mille.

L'art.1 del D.L. n. 16/2014 prevede che possano essere superati i limiti di cui sopra, per un ammontare complessivamente non superiore allo 0,8 per mille a condizione che siano finanziate, relativamente alle abitazioni principali e alle unità immobiliari ad esse equiparate, detrazioni d'imposta o altre misure, tali da generare effetti sul carico di imposta TASI equivalenti a quelli determinatisi con riferimento all'IMU relativamente alla stessa tipologia di immobili.

Il comune di Genova ha applicato la norma con deliberazione C.C. n. 17 del 20/05/2014.

IMU

L'art. 1 comma 703, della legge di stabilità 2014, (L. n. 147 del 2013) prevede che l'istituzione della IUC lasci salva la disciplina per l'applicazione dell'IMU.

La delibera di riferimento per il comune di Genova è la C.C. n. 17 del 20/05/2014.

TARI

L'art. 1, commi 650 e seguenti, della legge di stabilità 2014 (L. n. 147 del 2013) prevede che la TARI sia corrisposta in base a tariffa commisurata ad anno solare, coincidente con un'autonoma obbligazione tributaria e che il comune, nella commisurazione della tariffa, tenga conto dei criteri determinati con il regolamento di cui al D.P.R. 27 aprile 1999 n. 158.

Il comune di Genova darà applicazione alla normativa con deliberazione in corso di approvazione.

Recupero Evasione

Per quanto riguarda il recupero evasione, si prevede un'entrata complessiva di circa 4,5 milioni di euro, derivante da recuperi di entrate proprie (I.C.I.) a cui si sommano 700 mila euro derivanti dall'attività di collaborazione con l'Agenzia delle Entrate.

Fondo di solidarietà

L'art. 1, comma 730, della legge di stabilità 2014 (L. n. 147 del 2013) stabilisce quanto segue:

- la dotazione del fondo di solidarietà comunale è pari a 6.647.114.923,12 euro per l'anno 2014 e a 6.547.114.923,12 euro per gli anni 2015 e successivi;
- la dotazione del predetto fondo per ciascuno degli anni considerati è assicurata per 4.717,9 milioni di euro attraverso una quota dell'imposta municipale propria, di spettanza dei comuni;

- una quota del fondo di solidarietà comunale, non inferiore, per ciascuno degli anni 2014, 2015 e 2016, a 30 milioni di euro, è destinata ad incrementare il contributo spettante alle unioni di comuni e una quota non inferiore a 30 milioni di euro è destinata ai comuni istituiti a seguito di fusione.

L'art. 1, comma 203, della legge di stabilità 2014 prevede anch'esso una decurtazione del fondo di solidarietà per finanziare l'emergenza immigrazione, pari a 30 milioni di euro.

A questa normativa di base si aggiungono:

- l'art. 16, comma 6, del D. L. n. 95 del 2012, così come modificato dall'art. 1, comma 119, della legge di stabilità 2013, che prevede una riduzione aggiuntiva del fondo di solidarietà 2014 pari a 250 milioni di euro;
- il D. L. n. 66 del 2014 che prevede all'art. 47 una riduzione per la spesa di beni e servizi realizzata tramite un ulteriore taglio al fondo di solidarietà, pari a 375,6 milioni di euro per l'esercizio 2014 e 563,4 milioni di euro per gli anni dal 2015 al 2017.

I tagli sopra descritti possono essere complessivamente valutati per il Comune di Genova in 13,2 milioni di euro per il 2014 e 17,5 milioni di euro per il 2015 e 2016.

Ad oggi il Ministero dell'Interno non ha ancora comunicato la ripartizione del fondo di solidarietà, ma tale fondo è stimabile sulla base di quanto previsto al punto 3) della lettera b) del comma 730 dell'art 1, legge di stabilità 2014, che stabilisce i criteri di formazione e di riparto del fondo, tenendo conto tra l'altro "dell'esigenza di limitare le variazioni in aumento e in diminuzione delle risorse disponibili ad aliquota base attraverso l'introduzione di un'appropriata clausola di salvaguardia".

Si stima complessivamente, fra riparto del fondo di solidarietà e fondi trasferiti a titolo di contributi, un completo ristoro della mancata flessibilità fiscale conseguente alla fissazione della normativa e delle aliquote TASI, che garantisca l'invarianza delle risorse di base 2013, al lordo dei sopra citati tagli.

Imposta di soggiorno

L'art. 4 del decreto legislativo 14 marzo 2011, n. 23, prevede la possibilità per i comuni, capoluoghi di provincia, di istituire un'imposta di soggiorno a carico di coloro, non residenti, che alloggiano nelle strutture ricettive situate sul proprio territorio, da applicare secondo criteri di gradualità in proporzione al prezzo.

Il comune di Genova ha istituito tale imposta con deliberazione C. C. n. 5 del 7 febbraio 2012; essa genera un gettito annuo pari a 1,9 milioni di euro, finalizzato alle destinazioni di legge .

ENTRATE DA TRASFERIMENTI

L'art. 1 del D. L. n. 16 del 2014, sostituendo il comma 731 dell'art. 1 della L. di stabilità 2014, prevede che per l'anno 2014 sia attribuito ai comuni un contributo di 625 milioni di euro. “Con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministro dell'interno, è stabilita, secondo una metodologia adottata sentita la Conferenza Stato città ed autonomie locali, la quota del contributo di cui al periodo precedente di spettanza di ciascun comune, tenendo conto dei gettiti standard ed effettivi dell'IMU e della TASI.”.

Il Comune di Genova ritiene che la quota del contributo in questione sia stimabile in circa 29 milioni di euro.

Viene iscritta l'entrata, prevista dall'art. 10 quater del D.L. 35 del 2013, derivante dal riconoscimento del contributo da parte dello Stato al comparto comuni pari, per l'anno 2014, a 270 milioni di euro, relativo al maggior taglio operato negli anni 2012 e 2013 per effetto dell'assoggettamento degli immobili posseduti dagli stessi comuni sul proprio territorio all'IMU, stimabile per il Comune di Genova in 4,7 milioni di euro per l'anno 2014.;

Si considera di iscrivere fra le entrate la stima di quanto dovuto dallo Stato al Comune di Genova per trasferimenti compensativi di minori introiti a titolo di addizionale Irpef, quantificati in 2,5 milioni di euro, sulla base di quanto contenuto nel decreto Ministeriale 21 dicembre 2012.

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Le poste sono state inserite tenendo conto dei nuovi principi contabili, che prevedono di stanziare e accertare per l'intero importo del credito anche le entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale e che per tali crediti è deve essere previsto un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, sulla base della loro natura e dell'andamento negli ultimi 5 anni.

Sulla base di tale principio sono state iscritte entrate pari all'intero credito vantato per violazioni al codice della strada, refezione scolastica, ecc., stanziando sul fronte uscita un accantonamento a fondo crediti di dubbia esigibilità, che non è oggetto di impegno e pertanto confluirà nell'avanzo di amministrazione come posta vincolata alla realizzazione dell'entrata.

Le previsioni per servizi soggetti a tariffa sono state formulate in coerenza con le relative delibere, approvate, ai sensi dell'art. 27, comma 8, della legge n. 448 del 2001, oggi integrato dall'art.1, comma 169, della finanziaria 2007, entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del Bilancio di Previsione.

AVANZO E ONERI DI URBANIZZAZIONE

Viene applicata una quota di avanzo vincolato ed una quota di avanzo libero, risultante dalla deliberazione di approvazione del Rendiconto 2013.

Si destina inoltre agli equilibri correnti ed in particolare alla manutenzione ordinaria del patrimonio comunale una quota pari a 3,630 milioni di euro dei proventi delle concessioni edilizie e delle sanzioni, iscritte al Titolo IV delle entrate, sulla base dell'art. 2 comma 8 della legge n. 244 del 2007, così come modificata dall'art. 10, comma 4 ter, del decreto legge n. 35 del 2013, che consente, per gli anni 2013 e 2014 di destinare alla parte corrente i proventi delle concessioni edilizie e delle sanzioni, per una quota non superiore al 50 % per spese correnti e per una quota non superiore al 25% per spese di manutenzione ordinaria del verde, delle strade e del patrimonio comunale.

ENTRATE STRAORDINARIE

Le previsioni iscritte nel Bilancio Annuale e Pluriennale al titolo IV dell'entrata, sono state formulate sulla base delle indicazioni fornite dai competenti uffici tecnici e inserite nel Piano degli investimenti e nel Programma Triennale 2014/2016 dei Lavori Pubblici.

Viene rispettato il limite d'indebitamento, calcolato secondo quanto previsto dall'art. 204 del D.Lgs. n. 267 del 2000, così come modificato dall'art. 1, comma 735, della legge di stabilità 2013 (il rapporto fra gli interessi passivi e i primi tre titoli delle entrate non può superare l'8%)

Il comune di Genova può pertanto procedere a nuovo indebitamento, che viene iscritto al titolo 06 dell'entrata.

PARTE USCITA

SPESE CORRENTI

La spesa di personale è stata determinata sulla base del personale ad oggi in servizio.

La spesa per servizi o prestiti è stata determinata sulla base dello stock di debito previsto e delle curve dei tassi forward.

Le spese generali sono state comunicate dagli uffici sulla base dei contratti e delle azioni in corso.

Le altre spese correnti sono state previste sulla base delle singole normative di riferimento e delle scelte dell'Amministrazione per il triennio in corso, sulla base del quadro di risorse disponibili.

FONDO DI RISERVA

Ai sensi dell'art. 166 del D.Lgs. n. 267 del 2000 e dell'art. 30 del Regolamento di Contabilità è stato iscritto nel Bilancio di Previsione 2014 un fondo di riserva pari all'1% delle spese correnti inizialmente previste, da utilizzare per assicurare la necessaria copertura finanziaria nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o per integrare gli interventi che risultassero insufficienti.

Per gli esercizi 2015 e 2016 il fondo di riserva rispetta la percentuale del totale delle spese correnti inizialmente previste, ai sensi dell'art. 166 del D.Lgs. n. 267 del 2000.

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Il Comune di Genova prevede un accantonamento a fondo crediti di dubbia esigibilità, pari a euro 51 milioni per l'anno 2014 e per gli anni 2015 e 2016, come dettagliati nel prospetto contenuto nel Bilancio di Previsione 2014 – 2016, secondo i principi contabili integrati dai seguenti presupposti:

- il metodo di calcolo utilizzato è stato quello della media semplice in quanto, a risultato praticamente analogo, è il metodo più oggettivo perché non attribuisce pesi diversi alle singole annualità;
- si ritengono entrate di non dubbia e difficile esazione, oltre a quelle indicate dai principi, quelle riferite agli ingressi ai musei, agli interessi attivi, alle entrate di conto capitale finalizzate, alle permute, oltre che alle entrate che provengono da società del Gruppo Comune;
- per alcune entrate, la corretta quantificazione del fondo è stata effettuata attraverso la ricostruzione di dati extracontabili elaborati dai singoli responsabili, come ad esempio nel caso in cui le entrate siano state, in passato, accertate totalmente o parzialmente per cassa.

SPESE IN CONTO CAPITALE

Nel piano degli investimenti sono stati iscritti tutti gli interventi previsti nel Piano Triennale 2014/2016, oltre ad alcuni investimenti extra piano triennale.

Ai sensi della normativa sull'armonizzazione dei sistemi contabili, le spese di investimento sono impegnate negli esercizi in cui scadono le singole obbligazioni passive derivanti dal contratto o dalla convenzione, sulla base del relativo cronoprogramma.

E' stato pertanto necessario rimodulare gli interventi previsti nel programma triennale delle opere pubbliche, imputandoli ad anni successivi sulla base dello stato di avanzamento lavori/cronoprogramma.

Tale rimodulazione ha comportato la creazione del fondo pluriennale vincolato, come saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui si è accertata l'entrata.

Matrice di correlazione dei codici di bilancio relativi ai residui 2013 - parte entrata

TITOLO	TIPOLOGIA	RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013	RESIDUI PASSIVI all' 1/1/2014
1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA		
	101 IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI		74.244.130,56
	102 TRIBUTI INDIRETTI	-74.244.130,56	
2	TRASFERIMENTI CORRENTI		
	101 TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE		6.000,90
	103 TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE		353.353,30
	104 TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	-6.000,90	
3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE		
	100 VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	-353.353,30	
5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		
	300 ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-32.523.975,84	
	400 ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		32.523.975,84

Matrice di correlazione dei codici di bilancio relativi ai residui 2013 - parte spese

MISSIONE	PROGRAMMA		RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013	RESIDUI PASSIVI all' 1/1/2014
9	2	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	-519.849,95	
9	8	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO		519.849,95
12	2	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA INTERVENTI PER LA DISABILITA'	-1.488.948,53	
12	3	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA INTERVENTI PER GLI ANZIANI		1.488.948,53

Elenco analitico quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione

Il risultato di amministrazione 2013 è pari ad euro 177.526.315,15 così composti:

- Parte accantonata a Fondo svalutazione crediti al 31 dicembre 2013 € 133.296.639,79
- Parte vincolata € 38.286.935,11
- Parte disponibile € 5.942.740,25

Di seguito si riporta il dettaglio della parte vincolata (euro 38.286.935,11) suddivisa in base alle tipologie individuate dai nuovi principi contabili:

- Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili - totale € 26.625.471,13

CONTO CAPITALE

3.472.028,66	avanzo destinato ad investimenti da definire
65.922,02	accantonamenti di legge su contributi edilizi
91.792,99	accantonamenti di legge per abbattimento barriere architettoniche
1.075.101,25	entrate dell'ente finalizzate a Piani di Zona - L. 560/1993
189.259,00	Credito IVA da indebitamento
57.707,41	Sanzioni amministrative per inquinamento idrico - D.Lgs. 152/2006
500.000,00	Fondo fidejussioni a Società sportive
5.451.811,33	Totale Conto Capitale

PARTE CORRENTE

58.404,96	Sanzioni per infrazioni a normativa igienico-sanitaria
14.860.000,00	Tattamento accessorio e premiante anno 2014 (adeguamento a nuovo principio)
1.000.000,00	Passività potenziali (franchigie assicurazioni)
5.161.782,37	Passività potenziali (sentenze/transazioni in corso)
21.080.187,33	Totale Parte Corrente

PARTITE DI GIRO

93.472,47	Cancellazioni residui passivi
------------------	-------------------------------

- Vincoli derivanti da trasferimenti - totale € 6.240.290,29

CONTO CAPITALE

1.976.966,78	mutui a carico Stato iscritti al Titolo IV dell'entrata
405.604,98	contributi OPCM per eventi alluvionali
171.863,87	contributi da privati
915.925,61	trasferimenti da Regione Liguria
3.194,83	trasferimento da Provincia per Progetto Antiviolenza - L. 228/2003
2.504.206,66	trasferimento Stato - Decreto MIT 3550/2007 Territori Snodo - Progetto Urban Promo 2009
215,60	Trasferimenti da U.E.
5.977.978,33	Totale Conto Capitale

Nota integrativa al bilancio di previsione 2014/2016

PARTE CORRENTE

73.642,18	trasferimenti da Unione Europea
53.155,00	trasferimenti da Stato
134.167,35	trasferimenti da Regione Liguria
1.347,43	contributi da privati
262.311,96	Totale Parte Corrente

- Vincoli derivanti da contrazione di mutui - totale € 720.476,34

CONTO CAPITALE

720.476,34	indebitamento
-------------------	---------------

- Vincoli formalmente attribuiti dall'ente - totale € 4.700.697,35

CONTO CAPITALE

272.914,83	Convenzione urbanistica 9.12.2004 - Opere di urbanizzazione PIP Valpolcevera
27.782,52	Museo Archeologico di Pegli - cofinanziamento POR
300.697,35	Totale Conto Capitale

PARTE CORRENTE

4.400.000,00	Iva Fiera di Genova
---------------------	---------------------

Elenco analitico degli utilizzi dell'avanzo 2013 applicato al Bilancio di Previsione 2014

	Missione	Programma	Titolo	Importo
Sentenza espropri	1	3	1	2.162.672,72
Servizi aggiuntivi - lavoro straordinario nei Musei per conto terzi	1	10	1	1.347,43
Progetto Europeo CELSIUS	1	11	1	19.070,00
Trasferimento regionale per scuole infanzia - acquisizioni per sezioni primavera	4	1	1	70.200,00
Trasferimento MIUR per Progetto " Minerabilia"	5	2	1	21.760,00
Trasferimento regionale per funzioni delegate - IAT	7	1	1	14.872,51
Interventi per cooperazione internazionale	7	1	1	3.150,00
Interventi per rifugiati (Fondo Ministero per rifugiati)	12	4	1	31.395,00
Interventi settore sociale (Fondo Sociale Regionale)	12	4	1	45.944,84
Progetto Eurocities Mixities	12	4	1	4.019,28
Progetto Europeo E3 SOHO - Social Housing	12	6	1	50.552,90
Sanzioni per infrazioni a norme igienico sanitarie da riconoscere alla ASL (anni pregressi)	14	2	1	58.404,96
Totale avanzo vincolato destinato alla parte corrente				2.483.389,64
Oneri da liquidazione SportinGenova	1	3	1	2.000.000,00
Lascito Gardella (anni pregressi)	1	5	1	12.444,00
Contributo a Fondazione Palazzo Ducale, Teatro Stabile e altri Teatri minori	5	2	1	2.505.000,00
Contributi su estrazione materiale da cave e torbiere (anni pregressi)	9	2	1	1.133,56
Servizi alla persona - assistenze economiche e contributi sostitutivi di ricovero	12	4	1	1.381.422,44
Totale avanzo libero destinato alla parte corrente				5.900.000,00
Padiglione B Ente Fiera	1	5	2	4.092.000,00
Politiche giovanili - progetto giovani al Campasso	1	6	2	530,75
Urbanizzazioni diverse - urbanizzazione P.D.Z. diversi	8	2	2	709.071,73
Totale avanzo libero destinato al conto capitale				4.801.602,48
Chiesa N.S Loreto: manutenzione straordinaria	1	5	2	3.307,68
Interventi divisioni territoriali - manutenzione straordinaria D.T. 4 Media Val Bisagno	1	6	2	15.000,00
Programma Operativo Regionale - valorizzazione delle risorse culturali e naturali (P.O.R. Asse 4)	5	2	2	27.782,52
Musei della cultura materiale - museo archeologia ligure nell'ambito distretto culturale ponente	8	1	2	21.486,65
Progetto territorio snodo - realizzazione e completamento	8	2	2	830.337,14
Urbanizzazioni diverse - urbanizzazione piani di zona diversi	10	5	2	234.000,00
Pegli 3 - riqualificazione quartiere S.Pietro: percorso di collegamento tra via Vittorini e campi sportivi	11	1	2	9.430,13
P.R.U. Darsena - sistemazione pavimentazione via Prè	12	4	2	268.194,83
Città sicura - acquisti diretti attrezzature	12	6	2	464.273,13
Ex edificio scolastico "Costa" - ristrutturazione e riqualificazione per attività sociali per minori e fasce deboli	15	3	2	2.460.942,19
Servizi alla persona - progetto anti violenza				
Agenzia della casa - interventi diversi				
Aree di degrado urbano - interventi per lo sviluppo imprenditoriale				
Totale avanzo vincolato destinato al conto capitale				4.334.754,27
TOTALE AVANZO APPLICATO AL BILANCIO 2014				17.519.746,39

Investimenti finanziati con indebitamento

				Descrizione	Municipio			
					2014	2015	2016	
Piano Triennale								
89	1	3	70564	EDIFICIO EX ISTITUTO NAUTICO / PIAZZA PALERMO / RISTRUTTURAZIONE	8	800.000,00	0,00	0,00
112	34	3	70564	EDIFICI CIVICI / MANUTENZIONE ED ADEGUAMENTI NORMATIVI PER ELIMINAZIONE AMIANTO	15	500.000,00	0,00	0,00
112	81	3	70564	EDIFICI CIVICI / MANUTENZIONE NON PROGRAMMABILE PATRIMONIO - I ANNUALITA'	15	3.500.000,00	0,00	0,00
112	82	3	70564	EDIFICI CIVICI / MANUTENZIONE NON PROGRAMMABILE PATRIMONIO - II ANNUALITA'	15	0,00	3.000.000,00	0,00
112	83	3	70564	EDIFICI CIVICI / MANUTENZIONE NON PROGRAMMABILE PATRIMONIO - III ANNUALITA'	15	0,00	0,00	3.000.000,00
146	31	3	77004	A.S.TER / MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE ED OPERE ACCESSORIE - I ANNUALITA'	15	6.716.552,00	0,00	0,00
146	32	3	77004	A.S.TER / MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE ED OPERE ACCESSORIE - II ANNUALITA'	15	0,00	6.716.552,00	0,00
146	33	3	77004	A.S.TER / MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE ED OPERE ACCESSORIE - III ANNUALITA'	15	0,00	0,00	6.716.552,00
146	42	3	76254	A.S.TER / MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE CITTADINO - II ANNUALITA'	15	0,00	7.014,00	0,00
146	43	3	76254	A.S.TER / MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE CITTADINO - III ANNUALITA'	15	0,00	0,00	7.014,00
146	51	3	77054	A.S.TER / SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE E DEI DISSUASORI FISSI E MOBILI - I ANNUALITA'	15	733.681,00	0,00	0,00
146	52	3	77054	A.S.TER / SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE E DEI DISSUASORI FISSI E MOBILI - II ANNUALITA'	15	0,00	733.681,00	0,00
146	53	3	77054	A.S.TER / SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE E DEI DISSUASORI FISSI E MOBILI - III ANNUALITA'	15	0,00	0,00	733.681,00
146	61	3	77034	A.S.TER / MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA E TECNOLOGICI - I ANNUALITA'	15	2.342.753,00	0,00	0,00
146	62	3	77034	A.S.TER / MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA E TECNOLOGICI - II ANNUALITA'	15	0,00	2.342.753,00	0,00
146	63	3	77034	A.S.TER / MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA E TECNOLOGICI - III ANNUALITA'	15	0,00	0,00	2.342.753,00
7808	181	3	73074	EDIFICI SCOLASTICI / MESSA IN SICUREZZA CON ELIMINAZIONE GRAVI CRITICITA' IMPIANTISTICA - I ANNUALITA'	15	4.000.000,00	0,00	0,00
7808	182	3	73074	EDIFICI SCOLASTICI / MESSA IN SICUREZZA CON ELIMINAZIONE GRAVI CRITICITA' IMPIANTISTICA - II ANNUALITA'	15	0,00	2.000.000,00	0,00
7808	183	3	73074	EDIFICI SCOLASTICI / MESSA IN SICUREZZA CON ELIMINAZIONE GRAVI CRITICITA' E PROGRAMMA DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - III ANNUALITA'	15	0,00	0,00	2.000.000,00
8460	10	3	73404	PALAZZO ROSSO / VIA GARIBALDI, 18 / MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI MUSEI DI STRADA NUOVA EX SALA GERMI	1	800.000,00	0,00	0,00
10147	3	3	74002	DARSENA COMUNALE / PRE' - MOLO - MADDALENA / COMPLETAMENTO STRUTTURE E SERVIZI SOSTEGNO ATTIVITA' ITTICA DARSENA"	1	25.605,00	0,00	0,00
10173	21	3	70534	EDILIZIA RESIDENZIALE E POLITICHE ABITATIVE / RECUPERO ALLOGGI ERP FUORI PIANI ZONA - II LOTTO	15	0,00	1.500.000,00	0,00
10173	22	3	70534	EDILIZIA RESIDENZIALE E POLITICHE ABITATIVE / RECUPERO ALLOGGI ERP FUORI PIANI DI ZONA - III LOTTO	15	0,00	0,00	1.500.000,00
10173	24	3	70534	EDILIZIA RESIDENZIALE E POLITICHE ABITATIVE / PARCO NAZIONALE EDILIZIA ABITATIVA - RECUPERO 40 ALLOGGI ERP	15	415.334,00	0,00	0,00
10173	26	3	70534	EDILIZIA RESIDENZIALE E POLITICHE ABITATIVE / PIANO LOCALE CASA - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL RECUPERO ALLOGGI	15	585.000,00	0,00	0,00
10173	27	3	70534	EDILIZIA RESIDENZIALE E POLITICHE ABITATIVE / PROGRAMMA STRAORDINARIO DI ERP - RECUPERO IMMOBILI ED ALLOGGI DEL PATRIMONIO DISPONIBILE	15	500.000,00	0,00	0,00
25047	9	3	75024	RIVI MEDIA VAL BISAGNO / MEDIA VAL BISAGNO / RIO GAXI - SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA	4	500.000,00	0,00	0,00
25051	14	3	75024	RIVI CENTRO STORICO / CENTRO STORICO / MESSA IN SICUREZZA RIO S.UGO	1	300.000,00	0,00	0,00
25071	5	3	74002	PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE PRA' MARINA (P.O.R ASSE 3) / PONENTE / PARCO DI LEVANTE - II LOTTO	7	1.200.000,00	0,00	0,00
25072	5	3	76872	PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE SAMPIERDARENA (P.O.R ASSE 3) / CENTRO OVEST / CENTRO ANZIANI EX BIBLIOTECA GALLINO	2	0,00	0,00	1.500.000,00
25072	8	3	76253	PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE SAMPIERDARENA (P.O.R ASSE 3) / CENTRO OVEST / PALAZZO DELLA FORTEZZA - GIARDINI	2	400.000,00	0,00	0,00
25075	9	3	73402	PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE VALORIZZAZIONE RISORSE CULTURALI E NATURALI (P.O.R. ASSE 4) / MUSEI DELLA CULTURA MATERIALE - INTERVENTI INTEGRATIVI	7	66.000,00	0,00	0,00
25081	1	3	75024	RIVI BASSA VALBISAGNO / VALBISAGNO / RIO FINOCCHIARA - SISTEMAZIONE IDRAULICA	3	500.000,00	0,00	0,00
25090	3	3	70574	TERRITORIO E PATRIMONIO COMUNALE / MANUTENZIONI DIFFUSE - I ANNUALITA'	15	1.800.000,00	0,00	0,00
25090	4	3	70574	TERRITORIO E PATRIMONIO COMUNALE / MANUTENZIONI DIFFUSE - II ANNUALITA'	15	0,00	1.800.000,00	0,00
25090	5	3	70574	TERRITORIO E PATRIMONIO COMUNALE / MANUTENZIONI DIFFUSE - III ANNUALITA'	15	0,00	0,00	1.800.000,00

Investimenti finanziati con indebitamento

Opera	Progetto	Investimento	Capitolo U	Descrizione	Municipio	2014	2015	2016
60024	11	3	77004	TOMBINATURE, ARGINI E BRIGLIE / INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU TOMBINATURE, ARGINI E BRIGLIE- I ANNUALITA'	15	500.000,00	0,00	0,00
60024	12	3	77004	TOMBINATURE, ARGINI E BRIGLIE / INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU TOMBINATURE, ARGINI E BRIGLIE- II ANNUALITA'	15	0,00	500.000,00	0,00
60024	13	3	77004	TOMBINATURE, ARGINI E BRIGLIE / INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU TOMBINATURE, ARGINI E BRIGLIE- III ANNUALITA'	15	0,00	0,00	500.000,00
60029	31	3	77004	INTERVENTI MURI DI SOSTEGNO E SCARPATE / MANUTENZIONE STRAORDINARIA MURI DI SOSTEGNO E SCARPATE RETI DRENAGGIO - I ANNUALITA'	15	700.000,00	0,00	0,00
60029	32	3	77004	INTERVENTI MURI DI SOSTEGNO E SCARPATE / MANUTENZIONE STRAORDINARIA MURI DI SOSTEGNO E SCARPATE RETI DRENAGGIO - II ANNUALITA'	15	0,00	1.000.000,00	0,00
60029	33	3	77004	INTERVENTI MURI DI SOSTEGNO E SCARPATE / MANUTENZIONE STRAORDINARIA MURI DI SOSTEGNO E SCARPATE RETI DRENAGGIO - III ANNUALITA'	15	0,00	0,00	1.000.000,00
60029	64	3	77004	INTERVENTI MURI DI SOSTEGNO E SCARPATE / SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA PER IL CONSOLIDAMENTO DEI VERSANTI IN FRANA - I ANNUALITA'	15	700.000,00	0,00	0,00
60029	65	3	77004	INTERVENTI MURI DI SOSTEGNO E SCARPATE / SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA PER IL CONSOLIDAMENTO DEI VERSANTI IN FRANA - II ANNUALITA'	15	0,00	1.000.000,00	0,00
60029	66	3	77004	INTERVENTI MURI DI SOSTEGNO E SCARPATE / SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA PER IL CONSOLIDAMENTO DEI VERSANTI IN FRANA - III ANNUALITA'	15	0,00	0,00	1.000.000,00
60249	2	3	77004	VIA BROCCHI / BOLZANETO / RISANAMENTO STATICO MURO DI SOSTEGNO - BEGATO - SETTORE 9	5	600.000,00	0,00	0,00
60391	6	3	77004	PIAZZA CARICAMENTO / PRE' - MOLO - MADDALENA / SOTTOPASSO CARICAMENTO: LAVORI URGENTI DI MESSA IN SICUREZZA	1	580.000,00	0,00	0,00
60414	11	3	77004	OPERE MARITTIME / MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU OPERE MARITTIME - I ANNUALITA'	15	300.000,00	0,00	0,00
60414	12	3	77004	OPERE MARITTIME / MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU OPERE MARITTIME - II ANNUALITA'	15	0,00	300.000,00	0,00
60414	13	3	77004	OPERE MARITTIME / MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU OPERE MARITTIME - III ANNUALITA'	15	0,00	0,00	300.000,00
60558	5	3	77004	VIE DI PRA' / PRA' / MANUTENZIONE VIA MAURO	7	150.000,00	0,00	0,00
70000	63	3	77400	METROPOLITANA / VIA BUOZZI - 2 LOTTO - DEPOSITO VEICOLI COMPRENSIVO STRUTTURA PARCHEGGIO DI INTERSCAMBIO	15	0,00	4.500.000,00	0,00
Totale Triennale						29.214.925,00	25.400.000,00	22.400.000,00

Investimenti finanziati con indebitamento

Opera	Progetto	Investimento	Capitolo U	Descrizione	Municipio	2014	2015	2016
Extratriennale								
46	1	3	79954	AREE TECNICHE DIVISIONALI (A.T.D.) / INTERVENTI DIVERSI (LAVORI)	15	120.155,00	0,00	0,00
71	33	7	74068	IMMOBILI / EDIFICI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (ERP) - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	15	2.250.000,00	3.750.000,00	4.000.000,00
25018	1	3	79204	INTERVENTI DIVISIONI TERRITORIALI / MANUTENZIONE STRAORDINARIA D.T. 1 CENTRO EST	1	281.183,00	0,00	0,00
25018	2	3	79214	INTERVENTI DIVISIONI TERRITORIALI / MANUTENZIONE STRAORDINARIA D.T.2 CENTRO OVEST	2	281.183,00	0,00	0,00
25018	3	3	79224	INTERVENTI DIVISIONI TERRITORIALI / MANUTENZIONE STRAORDINARIA D.T. 3 BASSA VAL BISAGNO	3	281.183,00	0,00	0,00
25018	4	3	79234	INTERVENTI DIVISIONI TERRITORIALI / MANUTENZIONE STRAORDINARIA D.T. 4 MEDIA VAL BISAGNO	4	281.183,00	0,00	0,00
25018	5	3	79244	INTERVENTI DIVISIONI TERRITORIALI / MANUTENZIONE STRAORDINARIA D.T. 5 VALPOLCEVERA	5	281.183,00	0,00	0,00
25018	6	3	79254	INTERVENTI DIVISIONI TERRITORIALI / MANUTENZIONE STRAORDINARIA D.T. 6 MEDIO PONENTE	6	281.183,00	0,00	0,00
25018	7	3	79264	INTERVENTI DIVISIONI TERRITORIALI / MANUTENZIONE STRAORDINARIA D.T. 7 PONENTE	7	281.183,00	0,00	0,00
25018	8	3	79274	INTERVENTI DIVISIONI TERRITORIALI / MANUTENZIONE STRAORDINARIA D.T. 8 MEDIO LEVANTE	8	281.183,00	0,00	0,00
25018	9	3	79284	INTERVENTI DIVISIONI TERRITORIALI / MANUTENZIONE STRAORDINARIA D.T. 9 LEVANTE	9	281.183,00	0,00	0,00
70000	34	20	77400	METROPOLITANA / OPERE DI COMPLETAMENTO DELLA METROPOLITANA DI GENOVA	15	1.300.000,00	0,00	0,00
Totale Extratriennale						6.200.802,00	3.750.000,00	4.000.000,00
TOTALE NUOVI INVESTIMENTI						35.415.727,00	29.150.000,00	26.400.000,00
Cronoprogrammi Anni Precedenti								
25047	8	3	75024	SCOLMATORE BISAGNO - I LOTTO OPERE CAPTAZIONE RIVI NOCE ROVARE FEREGGIANO	3	2.250.000,00	7.800.000,00	4.950.000,00
Totale Cronoprogrammi Anni Precedenti						2.250.000,00	7.800.000,00	4.950.000,00
T O T A L E						37.665.727,00	36.950.000,00	31.350.000,00

Tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale rendiconto 2013

	Codice	Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie	
		SI	NO
1) Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento);	50010		X
2) Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi ai titoli I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n. 228, superiori al 42 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli riequilibrio o di fondo di solidarietà;	50020		X
3) Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi e di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento, ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1 comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n. 228, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà;	50030		X
4) Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente;	50040		X
5) Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti anche se non hanno prodotto vincoli a seguito delle disposizioni di cui all'articolo 159 del tuoei;	50050		X
6) volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti; tale valore e' calcolato al netto dei contributi regionali nonche' di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale per cui il valore di tali contributi va detratto sia al numeratore che al denominatore del parametro;	50060		X
7) Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo, fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del tuoei con le modifiche di cui di cui all'art. 8, comma 1 della legge 12 novembre 2011, n. 183, a decorrere dall'1 gennaio 2012;	50070		X
8) Consistenza dei debiti fuori bilancio riconosciuti nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti, fermo restando che l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre esercizi finanziari;	50080		X
9) Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti;	50090		X
10) Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del tuoei con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, commi 443 e 444 della legge 24 dicembre 2012 n. 228 a decorrere dall' 1 gennaio 2013; ove sussistano i presupposti di legge per finanziare il riequilibrio in piu' esercizi finanziari, viene considerato al numeratore del parametro l'intero importo finanziato con misure di alienazione di beni patrimoniali, oltre che di avanzo di amministrazione, anche se destinato a finanziare lo squilibrio nei successivi esercizi finanziari.	50100		X

Finanziamenti per conto terzi garantiti con fidejussione - Istituti Finanziari Diversi Anno 2014

N.	CAUSALE	Tipo di finanziamento	PROVVEDIMENTO	DEBITO COMPLESSIVO	DURATA	ANNI	TIPOLOGIA TASSO	Tasso annuo: Euribor +spread		ANNUALITA'	Q. CAPITALE	Q. INTERESSI	RESIDUO DEBITO
1	Banca Opi Tono S.p.A	mutuo	G.C. 48/27.03.1999	11.878.508,68	2000/2014	15	T.v.: Euribor 6 m spread:0,30%	0,700%	(1)	1.040.712,89	1.033.477,45	7.235,44	1.033.477,45
2	Istit. per il Credito Sportivo Palazzo Sport - località Fiumara	mutuo	C.C. 16/19.02.2002	7.230.396,59	2003/2020	18	T. fisso: 4,25%		(5)	401.651,10	255.172,56	146.478,54	3.446.554,18
3	Banca Carige S.p.A. ASEF	mutuo	DD 9/25.3.2004	1.350.000,00	2005/2024	20	T.v.: Euribor 6 m spread:0,25%	0,650%		74.441,33	68.902,12	5.539,21	852.047,42
4	Banca Carige S.p.A. Mercato piazza Romagnosi	mutuo	CC149/11.12.2001	2.900.000,00	2006/2025	20	T.v.: Euribor 6 m spread:0,80%	0,480%		131.576,11	120.242,33	11.333,78	2.360.682,17
5	Banca Carige S.p.A. Gruppo Sportivo Castagna Quarto	mutuo	CC 94/13.07.2004	310.320,00	2005/2014	10	Euribor 6 m spread:1,0%	1,400%		37.603,21	37.083,99	519,22	37.083,99
6	Banca Carige S.p.A. Consorzio Fioristi Piazz.le Resasco	mutuo	DD 16/10.06.2004	632.802,10	2006/2025	20	Euribor 6 m spread:2,00%	2,400%	(2)	35.300,51	22.668,33	12.632,18	526.317,60
7	Istit. per il Credito Sportivo Consorzio Gest. Valletta Lagaggio	mutuo	CC 95/13.07.2004	350.000,00	2005/2022	10	T. fisso: 4,75%		(4)	31.677,78	22.519,50	9.158,28	229.757,35
8	Banca Intesanpaolo Mercato Ca' de Pitta	mutuo	DD 27/27.09.2004	3.396.240,00	2005/2029	25	T. fisso: 4,2%			220.727,34	114.701,39	106.025,95	2.552.804,52
9	Banca Carige S.p.A. Campo sportivo Begato 1"Dario De Martini"	mutuo	CC 11/08.02.2005	150.000,00	2006/2025	20	T.v.: Euribor 6 m spread:2,70%	3,100%	(6)	14.154,54	11.733,22	2.421,32	78.104,36
10	Istit. per il Credito Sportivo Centro sportivo polivalente Sant'Eusebio	mutuo	CC 34/13.05.2008	241.250,00	2009/2023	15	T. fisso: 6,061%			23.437,46	13.808,85	9.628,61	183.323,18
11	Istit. per il Credito Sportivo "Elisa soc. sport." per piscina Rivarolo - p.le Guerra	mutuo	CC 104/22.12.2009	829.330,00	2010/2031	22	T.fisso: 4,356%		(3)	58.154,24	29.107,93	29.046,31	774.745,43
12	Banca Carige s.p.A. Fidejussione ASP (Azienda pubblica Servizi alla Persona)	linea di credito	CC 498/499 15.3.1976	1.239.496,56	dal 1976	rinnovo tacito			(7)	1.239.496,56	1.239.496,56	0,00	1.239.496,56
Totali				30.508.343,93						3.308.933,08	2.968.914,23	340.018,84	13.314.394,21

(1) - Mutuo a tasso variabile. La garanzia fidejussoria viene prestata per la differenza tra la rata pagata dalla società Tono e il totale degli affitti dovuti. La quota pertanto è puramente indicativa.

(2) - Valore nominale complessivo € 700.000,00 - Valore nominale garantito € 632.802,10

(3) - Mutuo in amm.to dal 2012 al 31.12.2031 - (preamm.to: 2010 e 2011)

(4) - Mutuo ristrutturato dall'1.5.2010 con allungamento dell'amm.to dal 2014 al 2022

(5) - Mutuo rinegoziato il 19.9.2013

(6) - Mutuo rinegoziato nel dicembre 2010 e prorogato fino al 2025 (in attesa nuovo piano d'ammortamento)

(7) - La fidejussione garantisce una linea di credito fino ad un'esposizione max di euro 1.239.496,56. Si attendono chiarimenti e maggiori informazioni sulla pratica.

La quota interessi per i mutui a tasso variabile è stata stimata sulla base della media dell'Euribor 6 m, (tassi forward) dell'anno 2014:

0,4001%

Oneri finanziari derivanti da strumenti finanziari derivati

Nota informativa degli oneri finanziari derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata (art. 62, comma 8, del D.L. 25-6-2008 n. 112, così come modificato dalla legge di conversione 6 agosto 2008, n. 133, e, così come modificato dal comma 572, art. 1 della Legge 147 del 27 Dicembre 2013).

Si dà di seguito atto dei contratti di swap in essere al 31/12/2013 e della previsione sul bilancio 2014 dei relativi differenziali:

<i>Interventi con strumenti di finanza derivata</i>					
Descrizione contratti di swap in essere al 31/12/2013					
Istituto e Res.Debito		Comune riceve	Comune paga ACT/360	Soglia/Barriera	Scadenze
UNICREDIT		Tasso variabile C.DD.PP	tasso fisso 4,75%		dal 31/12/2002 al 31/12/2022
6.545.520,65	C.DD.PP	Euribor 6m +0,15			
BNL					
11.750.983,00	MUTUO	Euribor 6m	tasso fisso 4,95%	se Euribor < = 7,10	dal 31/12/2001- al 31/12/2020
	BNL		altrimenti Euribor 6 m		
18.296.503,65	Residuo nozionale complessivo al 31.12.2013				

Previsione dei differenziali attivi e passivi anno 2014 (*)

BNL	-532.133,64
UNICREDIT	-272.766,30
TOTALE	-804.899,94

(*) Le previsioni sono state elaborate dal programma Web "Insito" di Finance Active con i tassi forward.

Il comma 3 dell'articolo 62 del decreto legge 112 del 2008, così come modificato dal comma 572 dell'articolo 1 della Legge 147 del 27 dicembre 2013, pone un divieto da parte degli Enti Locali alla stipula di contratti di derivati, alla rinegoziazione dei contratti derivati già in essere e alla stipula di contratti di finanziamento che includano componenti derivate.

Da tale divieto sono escluse:

- le estinzioni anticipate totali dei contratti relativi agli strumenti finanziari derivati;
- le riassegnazioni dei medesimi contratti a controparti diverse dalle originarie, nella forma di novazioni soggettive, senza che vengano modificati i termini e le condizioni finanziarie dei contratti rassegnati;
- la possibilità di ristrutturare il contratto derivato a seguito di modifica della passività alla quale il medesimo contratto è riferito, esclusivamente nella forma di operazioni prive di componenti opzionali e volte alla trasformazione da tasso fisso a variabile o viceversa e con la finalità di mantenere la corrispondenza tra la passività rinegoziata e la collegata operazione di copertura;
- il perfezionamento di contratti di finanziamento che includono l'acquisto di cap da parte dell'ente.

Società partecipate del Comune di Genova

Il Comune di Genova, alla data del 31/12/2013, partecipa direttamente in 27 società :

- 13 di cui detiene almeno il 51% del capitale sociale
- 5 di cui detiene una percentuale tra il 20 e il 50 % del capitale sociale
- 9 di cui detiene una percentuale al di sotto del 20% del capitale sociale

Le partecipazioni di controllo detenute dal Comune di Genova al 01/01/2014 riguardano 14 società. Il controvalore patrimoniale, risultante dal Conto del Patrimonio del Rendiconto 2013 è pari a 432,7 mil €, corrispondente al 11,5 % del valore totale dell' attivo patrimoniale.

società' direttamente controllate:

1. Amiu S.P.A. (Azienda Multiservizi e d'Igiene Urbana)
2. Amt S.P.A (Azienda Mobilità e Trasporti)
3. Asef S.R.L. (Azienda Servizi Funebri)
4. Aster S.P.A (Azienda Servizi Territoriali)
5. Bagni Marina Genovese S.R.L.
6. Farmacie Genovesi S.R.L.
7. Job Center S.R.L.
8. Porto Antico S.P.A
9. Rigenova S.R.L. (Riqualificazione Urbana Genova)
10. Spim S.P.A.(Società per il Patrimonio Immobiliare)
11. Themis S.R.L.
12. Genova Parcheggi S.P.A.
- 13.Sviluppo Genova S.P.A

società' in controllo paritetico:

1. F.S.U S.R.L. (Finanziaria Sviluppo Utilities)

società' collegate:

1. Fiera di Genova S.P.A
2. Società per Cornigliano S.P.A.

altre partecipazioni:

1. Marina Fiera di Genova S.P.A.
2. Società Gestione Mercato S.C.P.A.
3. A.R.E. Liguria S.P.A
4. Banca Popolare Etica S.C.P.A.
5. Sistema Turistico per il Genovesato S.C.R.L.
6. Filse S.P.A
7. A.R.R.E.D. S.P.A

società' in liquidazione:

1. SportIngenova S.P.A. (direttamente controllata)
2. Tunnel S.P.A. (direttamente controllata)
3. Retroporto di Alessandria S.P.A.

società' in corso di alienazione:

1. Stazioni Marittime S.p.A.

Enti e Organismi strumentali

Costituiscono componenti del “gruppo amministrazione pubblica”:

- 1) gli organismi strumentali dell’amministrazione pubblica capogruppo come definiti dall’articolo 9 commi 7 e 8 del DPCM 28.12.11;

Rientra nella definizione di cui al punto 1) l’Istituzione:

Denominazione	Natura giuridica	Partecipazione da parte del Comune	Oneri/Riscatti patrimoniali del Comune	Gestione soggetta a controllo Comune
Istituzione MUMA – Musei del Mare	Istituzione	CDA 5 membri: -Presidente + 2 membri scelti dal Sindaco		Controllo del Comune sul CDA.

- 2) gli enti strumentali dell’amministrazione pubblica capogruppo, come definiti dall’art. 21, costituiti dagli enti pubblici e privati e dalle aziende nei cui confronti la capogruppo:
- ha il possesso, diretto o indiretto, della maggioranza dei voti esercitabili nell’ente o nell’azienda;
 - ha il potere assegnato da legge, statuto o convenzione di nominare o rimuovere la maggioranza dei componenti degli organi decisionali, competenti a definire le scelte strategiche e le politiche di settore, nonché a decidere in ordine all’indirizzo, alla pianificazione ed alla programmazione dell’attività di un ente o di un’azienda;
 - esercita, direttamente o indirettamente la maggioranza dei diritti di voto nelle sedute degli organi decisionali, competenti a definire le scelte strategiche e le politiche di settore, nonché a decidere in ordine all’indirizzo, alla pianificazione ed alla programmazione dell’attività dell’ente o dell’azienda;
 - ha l’obbligo di ripianare i disavanzi nei casi consentiti dalla legge, per percentuali superiori alla quota di partecipazione;
 - esercita un’influenza dominante in virtù di contratti o clausole statutarie, nei casi in cui la legge consente tali contratti o clausole. I contratti di servizio pubblico e di concessione stipulati con enti o aziende che svolgono prevalentemente l’attività oggetto di tali contratti presuppongono l’esercizio di influenza dominante.

Rientrano nella definizione di cui al punto 2 :

le Fondazioni di seguito riportate:

N.ro	Denominazione	Natura giuridica	Partecipazione del Comune	Oneri/Riscatti patrimoniali del Comune	Gestione soggetta a controllo Comune
1	Asilo Infantile Umberto e Margherita	Fondazione ex IPAB	CDA 5 membri. - 2 membri nominati dal Comune di Genova - 1 membro dal Consiglio di circoscrizione di Sestri Ponente	Concessione in comodato dei locali della sede. Sovvenzione annuale	Collegio dei revisori nominato dal CDA.
2	Asilo Infantile Pontedecimo	Fondazione ex IPAB	CDA 7 membri. - 4 membri nominati dal Comune di Genova	- contributi per il mantenimento dell'Asilo	Controllo del Comune nel CDA. Revisore nominato dal CDA.
3	Asilo Infantile Tollot	Fondazione ex IPAB	CDA 5 membri. - 5 membri nominati dal Comune di Genova	In caso di scioglimento devoluzione al Comune di tutto il patrimonio	Controllo del Comune nel CDA Revisore dei conti (se per legge obbligatorio) nominato dal CDA.
5	Collegio di San Giovanni Battista	Fondazione ex IPAB	CDA 5 membri. - 4 membri nominati dal Comune di Genova		Controllo del Comune nel CDA Il Presidente e il consigliere d'amministrazione "addetto alla contabilità" esercitano la

					vigilanza contabile.
6	Genova palazzo Ducale Fondazione per la Cultura	Fondazione	Socio fondatore Promotore Comitato dei fondatori: 2 membri nominati dal Comune di Genova Comitato direttivo 5 membri. - 3 membri nominati dal Comune di Genova	- conferimento nel fondo di dotazione iniziale - Contributo ordinario annuale In caso di scioglimento il patrimonio è ripartito tra i fondatori in proporzione a quanto conferito.	Controllo del Comune nel CDA. Collegio dei revisori nominato dal Comitato dei fondatori e riferisce direttamente ai Fondatori.
7	Fondazione Urban Lab Genoa International School "Fulgis"	Fondazione	Socio fondatore CDA fluttuante (da 3 a 5). - 3 membri nominati dal Comune di Genova	- conferimento nel fondo di dotazione iniziale - contributo ordinario annuale	Controllo nel CDA (maggioranza assoluta spetta di diritto). I Revisori dei conti sono nominati dal Comune e informano direttamente il Comune di irregolarità di gestione ovvero violazione di norme.

Rientra inoltre in questa tipologia il Consorzio:

Denominazione	Natura giuridica	Partecipazione del Comune	Oneri/Riscatti patrimoniali del Comune	Gestione soggetta a controllo Comune
Consorzio Villa Serra	Consorzio	Socio del consorzio per 70,9% CDA 5 membri eletti dall'Assemblea	Di concerto tra i Comuni partecipanti al Consorzio vanno poste in essere i provvedimenti idonei al riequilibrio economico finanziario. Perdita di esercizio ripianata secondo quanto previsto dalla convenzione	Assemblea: 1 su 3 componenti. CDA: 5 membri eletti dall'Assemblea. Revisore dei conti eletto dall'Assemblea.

Rientra infine in questa tipologia l' Ente Autonomo :

Denominazione	Natura giuridica	Partecipazione del Comune	Oneri/Riscatti patrimoniali del Comune	Gestione soggetta a controllo Comune
Associazione ente autonomo del teatro stabile di genova		Soci Fondatori dell'Ente sono il Comune di Genova, la Provincia di Genova e la Regione Liguria. I Soci Fondatori sono tenuti a costituire complessivamente un congruo fondo di dotazione, comunque non inferiore al 5% complessivo delle spese dirette di	a) i contributi ordinari annuali dei Soci Fondatori non possono essere complessivamente inferiori alla sovvenzione assegnata all'Ente dallo Stato per l'anno solare considerato; b) i Soci Fondatori garantiscono la disponibilità delle sale teatrali	Il Collegio dei Revisori dei Conti è eletto dall'Assemblea e si compone di tre membri di cui due scelti tra persone iscritte nel Registro dei Revisori Contabili e uno designato dal Ministero del Turismo e dello Spettacolo, con funzioni di Presidente.

		<p>produzione teatrale accertate nel bilancio consuntivo della stagione teatrale 89/90.</p> <p>L'Assemblea dell'Ente è costituita dai legali rappresentanti dei Soci Fondatori o loro delegati e da 12 membri di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> - otto nominati dal Comune di Genova; - due nominati dalla Provincia di Genova; - due nominati dalla Regione Liguria. <p>Dell'Assemblea fanno parte anche i Soci Sostenitori o loro rappresentanti nel numero determinato dall'Assemblea che, comunque, non può essere superiore a 3.</p> <p>Il rapporto interno dei componenti nominati dai Soci Fondatori può mutare in relazione alle modificazioni percentuali degli apporti</p>	<p>coprendone le spese di esercizio.</p> <p>Ciascun Socio Fondatore partecipa nella seguente percentuale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 60% per il Comune di Genova; - 20% per la Provincia di Genova; - 20% per la Regione Liguria. <p>I contributi annui sono determinati dai Soci Fondatori nei rispettivi bilanci di previsione. Prima dell'approvazione dei bilanci dei singoli Soci Fondatori, l'Ente non può iscrivere, nel proprio bilancio di previsione, cifre superiori a quelle iscritte nel bilancio dell'esercizio precedente. Lo scioglimento dell'Ente è deliberato dall'Assemblea per manifesta impossibilità di raggiungere i propri fini o per motivi di pubblico interesse. In tal caso, il residuo scaturente dalla liquidazione sarà messo a disposizione del Comune di Genova, della Provincia di Genova e della Regione Liguria, nella misura proporzionale ai rispettivi conferimenti, per essere destinato a</p>	
--	--	--	--	--

		<p>finanziari degli stessi.</p> <p>Il Consiglio di Amministrazione è composto dal Presidente e da quattro membri eletti dall'Assemblea. Il numero dei componenti del Consiglio può essere elevato dall'Assemblea fino a sette a seguito dell'ammissione di Soci Sostenitori. I Consiglieri sono eletti a scrutinio segreto dall'Assemblea tra esperti</p>	<p>scopi artistici e culturali.liquidazione sarà messo a disposizione del Comune di Genova, della Provincia di Genova e della Regione Liguria, nella misura proporzionale ai rispettivi conferimenti, per essere destinato a scopi artistici e culturali. Lo scioglimento dell'Ente è deliberato dall'Assemblea per manifesta impossibilità di raggiungere i propri fini o per motivi di pubblico interesse. In tal caso, il residuo scaturente dalla liquidazione sarà messo a disposizione del Comune di Genova, della Provincia di Genova e della Regione Liguria, nella misura nella misura proporzionale ai rispettivi conferimenti, per essere destinato a scopi artistici e culturali.</p>	
--	--	---	---	--

Direzione Ragioneria
Settore Programmazione e Bilanci
Proposta di Deliberazione n. 191 del 19/06/2014

ALLEGATO E

BILANCI SOCIETA':

- A.M.I.U. Genova S.p.A.
- A.M.T. S.p.A.
- A.S.Ter. S.p.A.
- FARMACIE GENOVESI S.p.A.

AMIU GENOVA SPA

Sede in VIA D'ANNUNZIO 27 - 16121 GENOVA
Codice Fiscale 03818890109 - Rea GE 355781
P.I.: 03818890109
Capitale Sociale Euro 14143276 i.v.
Forma giuridica: SPA

Bilancio al 31/12/2012

Gli importi presenti sono espressi in Euro

Stato patrimoniale

	2012-12-31	2011-12-31
Attivo		
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti		
Parte richiamata	-	-
Parte da richiamare	-	-
Totale crediti verso soci per versamenti ancora dovuti (A)	-	-
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali		
1) costi di impianto e di ampliamento	-	-
2) costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità	-	-
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	-	-
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	417.505	300.664
5) avviamento	-	-
6) immobilizzazioni in corso e acconti	-	-
7) altre	1.137.386	1.113.809
Totale immobilizzazioni immateriali	1.554.891	1.414.473
II - Immobilizzazioni materiali		
1) terreni e fabbricati	58.178.689	59.964.726
2) impianti e macchinario	27.719.750	25.793.062
3) attrezzature industriali e commerciali	286.685	338.279
4) altri beni	17.487.409	19.485.102
5) immobilizzazioni in corso e acconti.	8.093.486	6.755.531
Totale immobilizzazioni materiali	111.766.019	112.336.700
III - Immobilizzazioni finanziarie		
1) partecipazioni		
a) imprese controllate	866.196	866.196
b) imprese collegate	295.464	295.464
c) imprese controllanti	-	-
d) altre imprese	606.649	647.577
Totale partecipazioni	1.768.309	1.809.237
2) crediti		
a) verso imprese controllate		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale crediti verso imprese controllate	-	-
b) verso imprese collegate		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale crediti verso imprese collegate	-	-
c) verso controllanti		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale crediti verso controllanti	-	-
d) verso altri		

	esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
	Totale crediti verso altri	-	-
	Totale crediti	-	-
3)	altri titoli	-	-
4)	azioni proprie	1.080.198	1.080.198
	azioni proprie, valore nominale complessivo (per memoria)	-	-
	Totale immobilizzazioni finanziarie	2.848.507	2.889.435
	Totale immobilizzazioni (B)	116.169.417	116.640.608
C)	Attivo circolante		
I -	Rimanenze		
1)	materie prime, sussidiarie e di consumo	1.287.787	1.451.108
2)	prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	-	-
3)	lavori in corso su ordinazione	-	-
4)	prodotti finiti e merci	-	-
5)	acconti	-	-
	Totale rimanenze	1.287.787	1.451.108
II -	Crediti		
1)	verso clienti		
	esigibili entro l'esercizio successivo	28.872.672	35.924.662
	esigibili oltre l'esercizio successivo	1.989.098	2.364.599
	Totale crediti verso clienti	30.861.770	38.289.261
2)	verso imprese controllate		
	esigibili entro l'esercizio successivo	1.002.540	1.900.748
	esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
	Totale crediti verso imprese controllate	1.002.540	1.900.748
3)	verso imprese collegate		
	esigibili entro l'esercizio successivo	86.318	88.306
	esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
	Totale crediti verso imprese collegate	86.318	88.306
4)	verso controllanti		
	esigibili entro l'esercizio successivo	3.583.381	7.854.864
	esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
	Totale crediti verso controllanti	3.583.381	7.854.864
4-bis)	crediti tributari		
	esigibili entro l'esercizio successivo	883.501	4.096
	esigibili oltre l'esercizio successivo	4.033.198	-
	Totale crediti tributari	4.916.699	4.096
4-ter)	imposte anticipate		
	esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
	Totale imposte anticipate	-	-
5)	verso altri		
	esigibili entro l'esercizio successivo	3.586.681	6.000.266
	esigibili oltre l'esercizio successivo	917.757	917.757
	Totale crediti verso altri	4.504.438	6.918.023
	Totale crediti	44.955.146	55.055.298
III -	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		
1)	partecipazioni in imprese controllate	-	-
2)	partecipazioni in imprese collegate	4.650	4.650
3)	partecipazioni in imprese controllanti	-	-
4)	altre partecipazioni	46.435	46.435
5)	azioni proprie	-	-
	azioni proprie, valore nominale complessivo (per memoria)	-	-
6)	altri titoli.	-	-

Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	51.085	51.085
IV - Disponibilità liquide		
1) depositi bancari e postali	660.575	1.829.670
2) assegni	-	-
3) danaro e valori in cassa.	10.021	12.620
Totale disponibilità liquide	670.596	1.842.290
Totale attivo circolante (C)	46.964.614	58.399.781
D) Ratei e risconti		
Ratei e risconti attivi	1.485.646	2.171.511
Disaggio su prestiti emessi	-	-
Totale ratei e risconti (D)	1.485.646	2.171.511
Totale attivo	164.619.677	177.211.900
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	14.143.276	14.143.276
II - Riserva da soprapprezzo delle azioni	1.283.012	1.283.012
III - Riserve di rivalutazione	-	-
IV - Riserva legale	258.050	240.029
V - Riserve statutarie	-	-
VI - Riserva per azioni proprie in portafoglio	-	-
VII - Altre riserve, distintamente indicate		
Riserva straordinaria o facoltativa	1.059.132	1.059.132
Riserva per rinnovamento impianti e macchinari	-	-
Riserva ammortamento anticipato	-	-
Riserva per acquisto azioni proprie	1.080.198	1.080.198
Riserva da deroghe ex art. 2423 Cod. Civ.	-	-
Riserva azioni (quote) della società controllante	-	-
Riserva non distribuibile da rivalutazione delle partecipazioni	-	-
Versamenti in conto aumento di capitale	-	-
Versamenti in conto futuro aumento di capitale	-	-
Versamenti in conto capitale	-	-
Versamenti a copertura perdite	-	-
Riserva da riduzione capitale sociale	-	-
Riserva avanzo di fusione	-	-
Riserva per utili su cambi	-	-
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	-	-
Riserve da condono fiscale:		
Riserva da condono ex L. 19 dicembre 1973, n. 823;	-	-
Riserva da condono ex L. 7 agosto 1982, n. 516;	-	-
Riserva da condono ex L. 30 dicembre 1991, n. 413;	-	-
Riserva da condono ex L. 27 dicembre 2002, n. 289.	-	-
Totale riserve da condono fiscale	-	-
Varie altre riserve	-	-
Totale altre riserve	2.139.330	2.139.330
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	1.510.780	1.168.372
IX - Utile (perdita) dell'esercizio		
Utile (perdita) dell'esercizio.	375.145	360.429
Acconti su dividendi	-	-
Copertura parziale perdita d'esercizio	-	-
Utile (perdita) residua	375.145	360.429
Totale patrimonio netto	19.709.593	19.334.448
B) Fondi per rischi e oneri		
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	-	-
2) per imposte, anche differite	-	-
3) altri	25.327.430	22.525.762
Totale fondi per rischi ed oneri	25.327.430	22.525.762
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	27.849.233	28.388.042

D) Debiti		
1) obbligazioni		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale obbligazioni	-	-
2) obbligazioni convertibili		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale obbligazioni convertibili	-	-
3) debiti verso soci per finanziamenti		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso soci per finanziamenti	-	-
4) debiti verso banche		
esigibili entro l'esercizio successivo	6.357.220	4.739.422
esigibili oltre l'esercizio successivo	27.891.553	32.791.721
Totale debiti verso banche	34.248.773	37.531.143
5) debiti verso altri finanziatori		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso altri finanziatori	-	-
6) acconti		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale acconti	-	-
7) debiti verso fornitori		
esigibili entro l'esercizio successivo	14.660.473	23.350.393
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso fornitori	14.660.473	23.350.393
8) debiti rappresentati da titoli di credito		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti rappresentati da titoli di credito	-	-
9) debiti verso imprese controllate		
esigibili entro l'esercizio successivo	3.540.585	5.008.157
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso imprese controllate	3.540.585	5.008.157
10) debiti verso imprese collegate		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso imprese collegate	-	-
11) debiti verso controllanti		
esigibili entro l'esercizio successivo	5.790.108	5.196.516
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso controllanti	5.790.108	5.196.516
12) debiti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	4.544.718	5.106.759
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti tributari	4.544.718	5.106.759
13) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
esigibili entro l'esercizio successivo	4.335.464	4.321.817
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	4.335.464	4.321.817
14) altri debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	7.847.275	8.587.464
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale altri debiti	7.847.275	8.587.464
Totale debiti	74.967.396	89.102.249
E) Ratei e risconti		
Ratei e risconti passivi	16.766.025	17.861.399
Aggio su prestiti emessi	-	-
Totale ratei e risconti	16.766.025	17.861.399

Totale passivo

164.619.677

177.211.900

Conti d'ordine

	2012-12-31	2011-12-31
Rischi assunti dall'impresa		
Fideiussioni		
a imprese controllate	-	-
a imprese collegate	-	-
a imprese controllanti	-	-
a imprese controllate da controllanti	-	-
ad altre imprese	73.235.894	75.344.182
Totale fideiussioni	73.235.894	75.344.182
Avalli		
a imprese controllate	-	-
a imprese collegate	-	-
a imprese controllanti	-	-
a imprese controllate da controllanti	-	-
ad altre imprese	119.611	119.611
Totale avalli	119.611	119.611
Altre garanzie personali		
a imprese controllate	-	-
a imprese collegate	-	-
a imprese controllanti	-	-
a imprese controllate da controllanti	-	-
ad altre imprese	-	-
Totale altre garanzie personali	-	-
Garanzie reali		
a imprese controllate	-	-
a imprese collegate	-	-
a imprese controllanti	-	-
a imprese controllate da controllanti	-	-
ad altre imprese	12.700.000	12.700.000
Totale garanzie reali	12.700.000	12.700.000
Altri rischi		
crediti ceduti pro solvendo	-	-
altri	-	-
Totale altri rischi	-	-
Totale rischi assunti dall'impresa	86.055.505	88.163.793
Impegni assunti dall'impresa		
Totale impegni assunti dall'impresa	2.015.000	1.000.000
Beni di terzi presso l'impresa		
merci in conto lavorazione	-	-
beni presso l'impresa a titolo di deposito o comodato	-	-
beni presso l'impresa in pegno o cauzione	-	-
altro	-	-
Totale beni di terzi presso l'impresa	-	-
Altri conti d'ordine		
Totale altri conti d'ordine	-	-
Totale conti d'ordine	88.070.505	89.163.793

Conto economico

	2012-12-31	2011-12-31
A) Valore della produzione:		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	136.130.629	137.350.691
2) variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	-	-
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione	-	-60.268
4) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	103.190	218.850
altri	7.435.039	5.318.218
Totale altri ricavi e proventi	7.538.229	5.537.068
Totale valore della produzione	143.668.858	142.827.491
B) Costi della produzione:		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	8.850.206	7.961.886
7) per servizi	26.477.812	26.654.405
8) per godimento di beni di terzi	3.556.460	3.156.960
9) per il personale:		
a) salari e stipendi	53.481.713	53.336.003
b) oneri sociali	17.728.659	18.139.555
c) trattamento di fine rapporto	4.906.833	4.901.164
d) trattamento di quiescenza e simili	-	-
e) altri costi	5.211	5.200
Totale costi per il personale	76.122.416	76.381.922
10) ammortamenti e svalutazioni:		
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	360.471	311.479
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	10.133.615	9.138.356
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-	-
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	3.720.000	2.220.000
Totale ammortamenti e svalutazioni	14.214.086	11.669.835
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	163.321	49.897
12) accantonamenti per rischi	2.642.218	970.795
13) altri accantonamenti	1.080.369	1.422.402
14) oneri diversi di gestione	9.315.693	8.029.442
Totale costi della produzione	142.422.581	136.297.544
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	1.246.277	6.529.947
C) Proventi e oneri finanziari:		
15) proventi da partecipazioni		
da imprese controllate	102.000	216.353
da imprese collegate	21.781	-
altri	-	-
Totale proventi da partecipazioni	123.781	216.353
16) altri proventi finanziari:		
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni		
da imprese controllate	-	-
da imprese collegate	-	-
da imprese controllanti	-	-
altri	145.137	156.321
Totale proventi finanziari da crediti iscritti nelle immobilizzazioni	145.137	156.321
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni	-	-
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	-
d) proventi diversi dai precedenti		
da imprese controllate	-	-
da imprese collegate	-	-
da imprese controllanti	-	-
altri	-	-
Totale proventi diversi dai precedenti	-	-
Totale altri proventi finanziari	145.137	156.321

17) interessi e altri oneri finanziari		
a imprese controllate	-	-
a imprese collegate	-	-
a imprese controllanti	-	-
altri	1.762.447	1.800.069
Totale interessi e altri oneri finanziari	1.762.447	1.800.069
17-bis) utili e perdite su cambi	-	-
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	-1.493.529	-1.427.395
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie:		
18) rivalutazioni:		
a) di partecipazioni	-	-
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	-	-
c) di titoli iscritti all'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	-
Totale rivalutazioni	-	-
19) svalutazioni:		
a) di partecipazioni	40.928	1.175.963
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	-	-
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	-
Totale svalutazioni	40.928	1.175.963
Totale delle rettifiche di valore di attività finanziarie (18 - 19)	-40.928	-1.175.963
E) Proventi e oneri straordinari:		
20) proventi		
plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n 5	-	-
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	-	-
altri	4.934.721	1.596.138
Totale proventi	4.934.721	1.596.138
21) oneri		
minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n 14	-	-
imposte relative ad esercizi precedenti	-	-
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	-	-
altri	-	31.042
Totale oneri	-	31.042
Totale delle partite straordinarie (20 - 21)	4.934.721	1.565.096
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D + - E)	4.646.541	5.491.685
22) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	4.271.396	5.131.256
imposte differite	-	-
imposte anticipate	-	-
proventi (oneri) da adesione al regime di consolidato fiscale / trasparenza fiscale	-	-
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	4.271.396	5.131.256
23) Utile (perdita) dell'esercizio	375.145	360.429

000297 / 2009

A.M.I.U. GENOVA SPA
Sede in Genova, Via G. D'Annunzio, 27
Capitale Sociale € 14.143.276. Interamente versato
Codice Fiscale 03818890109
Iscritta al Registro delle Imprese di Genova
R.E.A. di Genova n 355781

NOTA INTEGRATIVA

Criteri di valutazione

Lo stato patrimoniale, il conto economico, i prospetti supplementari e le note relative sono stati redatti in conformità a quanto previsto dagli articoli 2423 e seguenti del C.C. integrati dei principi contabili emanati dall'organismo italiano di contabilità e ove mancanti da quelli emanati dall'International Accounting Standards Board.

Lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico sono redatti secondo gli schemi obbligatori previsti dal Codice Civile nella versione successiva alle modifiche apportate dal Dlsg. 14/01/03 n. 6.

In ossequio alle disposizioni dell'art. 2423 ter del C.C. è stato indicato per ciascuna voce dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente.

Il presente bilancio è redatto in euro. I dati provenienti dalla contabilità ed esposti nel bilancio d'esercizio sono stati arrotondati all'unità di euro così come prescritto dall'art. 2423 del C.C.; non sono emerse differenze significative relative a detto arrotondamento.

Le operazioni societarie sono state riportate sui libri secondo il principio della competenza. Si è inoltre tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio anche se di essi si è avuta conoscenza dopo la chiusura dell'esercizio, ma prima della redazione del bilancio.

I criteri utilizzati nella formazione del Bilancio chiuso al 31/12/2012 non si discostano da quelli utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio.

Accanto ad ogni voce dello stato patrimoniale e del conto economico è stato riportato il corrispondente importo dell'esercizio precedente.

La valutazione delle voci di bilancio è stata effettuata ispirandosi ai principi generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività aziendale e tenendo conto della funzione economica di ciascuno degli elementi dell'attivo e del passivo.

Si segnala che la società redige il Bilancio consolidato ai sensi del D. Lgs. 127/91.

Ciò premesso, vengono qui di seguito esplicitati i criteri adottati per la valutazione delle voci di bilancio.

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Le immobilizzazioni immateriali, la cui utilità è limitata nel tempo, risultano iscritte al costo ed ammortizzate direttamente a quote costanti nella misura imputabile a ciascun esercizio in relazione alla loro residua possibilità di utilizzazione. Queste immobilizzazioni sono tutte ammortizzate con l'aliquota del 20% ad eccezione delle manutenzioni straordinarie su beni di terzi che sono ammortizzate sulla base della durata residua del contratto.

000298 / 2009

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisizione e al valore di conferimento, comprensivo dei costi accessori di diretta imputazione. I beni oggetto di conferimento sono stati iscritti al valore di perizia. Gli ammortamenti sono effettuati sistematicamente secondo la residua possibilità di utilizzazione dei beni. Detti ammortamenti rispondono inoltre alla normativa fiscale. Le aliquote sono riportate al punto B III) dei commenti.

IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Le partecipazioni sono iscritte al costo di acquisto e rettificata in diminuzione in presenza di perdite durevoli di valore, ripristinando, in tutto o in parte, il costo qualora successivamente vengano meno i motivi della rettifica.

RIMANENZE

Le rimanenze sono iscritte al costo di acquisto o di produzione, calcolati secondo il metodo del LIFO a scatti ovvero al valore di realizzo desumibile dall'andamento del mercato, se minore.

CREDITI

I crediti sono iscritti al valore nominale; per i crediti tale valore è ridotto al presumibile valore di realizzo tramite l'iscrizione del fondo svalutazione crediti esposto a diretta riduzione dei crediti stessi.

RATEI E RISCONTI

Sono iscritte in tali voci quote di costi e proventi, comuni a due o più esercizi per realizzare il principio della competenza temporale.

FONDI PER RISCHI ED ONERI

Sono stanziati per coprire perdite o debiti, di esistenza certa o probabile dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non sono determinati l'ammontare o la data di sopravvenienza. Gli stanziamenti riflettono la miglior stima possibile sulla base degli elementi a disposizione.

FONDO TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo. Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

DEBITI

Sono valutati al valore nominale. In tale voce sono accolte passività certe e determinate, sia nell'importo che nella data di sopravvenienza.

RICONOSCIMENTO DEI COSTI E RICAVI

I ricavi per servizi sono accreditati al conto economico al momento in cui il servizio è reso sulla base della competenza temporale. I ricavi per la vendita dei beni sono contabilizzati al momento del passaggio di proprietà che generalmente coincide con la consegna. I costi di acquisto di beni e servizi sono iscritti, rispettivamente al momento del passaggio della proprietà, che generalmente coincide con la spedizione o quando il servizio è ultimato.

000299 / 2009

IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO

Sono iscritte in base all'ammontare del reddito imponibile in conformità alle disposizioni in vigore, tenendo conto delle esenzioni e delle riduzioni applicabili e dei crediti d'imposta spettanti.

IMPOSTE DIFFERITE

Le eventuali imposte differite vengono contabilizzate e sono determinate in base alle differenze temporanee tra il valore attribuito alle attività e passività secondo i criteri civilistici ed il valore attribuito alle stesse attività e passività secondo i criteri fiscali.

Le imposte differite passive sono quelle derivanti da operazioni la cui tassazione è rinviata a esercizi futuri e sono contabilizzate nella voce "fondo imposte".

Le imposte differite attive, incluso l'eventuale beneficio derivante dal riporto a nuovo di perdite fiscali, sono iscritte in una voce specifica dell'attivo circolante, quando esiste la "ragionevole certezza" che le stesse siano effettivamente recuperate nel corso degli esercizi successivi.

Si fornisce in seguito un prospetto di dettaglio.

CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE

I contributi in conto capitale sono contabilizzati al momento della delibera di erogazione da parte dell'ente concedente o comunque quando sussiste la ragionevole certezza del loro riconoscimento e accreditati gradualmente al Conto Economico in connessione alla vita utile del bene.

000300 U 2009

Analisi delle voci di Stato Patrimoniale

ATTIVITA'

A) CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI

Non si rilevano crediti verso soci per versamenti ancora dovuti

B) IMMOBILIZZAZIONI

B I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

La posta comprende le spese di carattere pluriennale.

Nel corso dell'esercizio sono stati capitalizzati i costi per interventi di manutenzione straordinaria su beni non di proprietà per circa 197 mila euro.

Gli acquisti di software e licenze per circa 304 mila euro sono relativi a interventi di potenziamento delle principali applicazioni informatiche aziendali.

~~Si precisa che i beni immateriali non sono stati oggetto né nel passato né nell'esercizio corrente di rivalutazioni o svalutazioni.~~

La principale informativa al riguardo viene esposta nel prospetto sottostante.

BI - Immobilizzazioni immateriali	Software e licenze	Studi e progetti	Manut. Beni di terzi	Totale
Valore storico	2.314.240	513.825	3.002.628	5.830.693
Ammortamenti esercizi precedenti	-2.013.576	-513.825	-1.888.819	-4.416.220
Valore netto al 31.12.11	300.664	-	1.113.809	1.414.473
Acquisizioni dell'esercizio	304.064	-	196.825	500.889
Ammortamenti dell'esercizio	-187.223	-	-173.248	-360.471
Valore netto al 31.12.12	417.505	-	1.137.386	1.554.891

B II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Questa voce comprende tutti i beni mobili ed immobili acquistati da AMIU o conferiti alla stessa.

Il valore dei beni è esposto al netto dei fondi ammortamento.

Non sussistono i presupposti per la svalutazione di alcuna delle immobilizzazioni materiali iscritte in bilancio.

Si segnala che sugli immobili sono state rilasciate garanzie reali per l'erogazione di mutui di importo complessivo di 12.700 mila euro.

Le variazioni rilevanti dell'esercizio riguardano principalmente:

- Terreni e fabbricati: le voci più rilevanti riguardano le manutenzioni straordinarie, le miglioriie sugli immobili di proprietà dell'azienda per circa 216 mila euro e l'acquisto di prefabbricati per servizi igienici, mensa e spogliatoi per la discarica di Scarpino per circa 135 mila euro

000301 W 2009

- Impianti e macchinari: per questa voce si segnalano acquisti di circa 806 mila euro e la riclassifica dalle opere in corso di costruzione di circa 3.369 mila euro. Tali importi sono relativi alla realizzazione di lotti di ampliamento della discarica di Scarpino entrati in funzione nell'esercizio e di lavori di regimazione idraulica e di drenaggi.
- Attrezzature industriali e commerciali: all'interno di questa posta sono compresi gli investimenti in HW e infrastrutture IT per circa 141 mila euro.
- Altri beni: all'interno della categoria rientrano gli acquisti di automezzi effettuati nell'esercizio per un valore pari a circa 1.469 mila euro e dismissioni corrispondenti ad un valore storico di circa 1.168 mila euro in attuazione del Piano di rinnovo mezzi. Si segnala inoltre il costante rinnovo del parco contenitori con l'acquisto di cassonetti e campane per circa 1.912 mila euro relativi al miglioramento della qualità e al potenziamento dei servizi.
- Immobilizzazioni in corso: all'interno di questa posta, le voci più rilevanti sono rappresentate dalla predisposizione dei lotti della discarica di Scarpino e per la realizzazione della nuova rimessa aziendale.

Si segnala che nell'impiantistica della discarica di Scarpino sono comprese forniture da parte della controllata AMIU Bonifiche spa per circa 2.131 mila euro.

I movimenti intervenuti nell'esercizio sono dettagliati nei prospetti che seguono. Per miglior informativa, i conti previsti dallo schema di bilancio sono suddivisi in categorie omogenee a seconda della tipologia dei beni.

000302 U 2009

CONTO B II - Terreni e fabbricati	Costruzioni leggere	Fabbricati industriali	Terreni	Totale
Valore storico	1.226.038	69.194.365	1.248.310	71.668.713
Ammortamenti esercizi precedenti	-821.330	-10.882.657	-	-11.703.987
Valore netto al 31.12.11	404.708	58.311.708	1.248.310	59.964.726
Acquisizioni dell'esercizio	135.324	216.180	-	351.504
Ammortamenti dell'esercizio	-77.050	-2.060.481	-	-2.137.531
Valore netto al 31.12.12	462.972	56.467.407	1.248.310	58.178.689

CONTO B II - Impianti e macchinari	Impianto di smaltimento	Macchinari d'officina	Impianti vari	Totale
Valore storico	34.738.768	933.264	17.709.140	53.381.172
Ammortamenti esercizi precedenti	-14.542.899	-817.053	-12.228.149	-27.588.110
Valore netto al 31.12.11	20.195.870	116.201	5.480.991	25.793.062
Acquisizioni dell'esercizio	230.916	5.080	569.876	805.872
G/conto da "Opere in corso di costruzione"	3.369.020	-	164.240	3.533.260
Ammortamenti dell'esercizio	-1.527.068	-26.211	-859.165	-2.412.444
Valore netto al 31.12.12	22.268.738	95.070	5.355.942	27.719.750

CONTO B II - Attrezzature industriali e commerciali	Macchine uff. Elettr.	Attrezz. d'officina	Attrezz. di servizio	Totale
Valore storico	4.192.819	6.252	170.585	4.369.656
Ammortamenti esercizi precedenti	-3.854.540	-6.252	-170.585	-4.031.377
Valore netto al 31.12.11	338.279	-	-	338.279
Acquisizioni dell'esercizio	141.123	-	-	141.123
Ammortamenti dell'esercizio	-192.717	-	-	-192.717
Valore netto al 31.12.12	286.685	-	-	286.685

CONTO B II - Altri beni	Attrezzature varie	Automezzi	Mobili d'ufficio e macchine uff. ordinarie	Cassonetti	Totale
Valore storico	4.196.876	50.279.247	1.793.759	8.638.157	64.908.039
Ammortamenti esercizi precedenti	-3.555.635	-33.276.266	-1.515.335	-7.075.701	-45.422.937
Valore netto al 31.12.11	641.241	17.002.981	278.424	1.562.456	19.485.102
Acquisizioni dell'esercizio	114.413	1.469.326	33.201	1.911.882	3.528.822
Cessioni dell'esercizio	-29.094	-1.168.975	-1.000	-503.057	-1.702.126
Storno ammortamento per cessioni	29.094	1.033.373	1.000	503.057	1.566.524
Ammortamenti dell'esercizio	-183.586	-4.545.840	-85.492	-575.995	-5.390.913
Valore netto al 31.12.12	572.068	13.790.865	226.133	2.898.343	17.487.409

CONTO B II - Immobilizzazioni in corso e acconti versati	Opere in corso di costruzione
Valore ad inizio esercizio	6.755.531
Acquisizioni dell'esercizio	4.900.667
Spostamenti alla voce "Impianti vari"	-164.240
Spostamenti alla voce "Impianti di smaltimento"	-3.369.020
Alienazioni	-29.452
Valore al 31.12.12	8.093.486

In continuità con gli esercizi precedenti, le aliquote di ammortamento degli automezzi sono determinate sulla base della residua possibilità di utilizzazione dei beni, definite da un apposito studio tecnico-economico, effettuate da un terzo indipendente. La percentuale di ammortamento dei mezzi varia in funzione della tipologia, che prevede periodi di ammortamento differenziati di 5, 6, 7, 8, 10 e 15 anni.

Anche le aliquote di ammortamento degli investimenti relativi alla coltivazione delle discariche di Scarpino e di Birra sono state definite sulla base di perizie tecniche.

Per quanto riguarda la discarica di Scarpino, la cui percentuale di ammortamento delle opere strutturali è pari a circa il 3%, le valutazioni ad essa relative tengono conto delle deliberazioni del Comune di Genova e dell'ATO in tema di impiantistica di trattamento e smaltimento dei rifiuti che prevedono la realizzazione a Scarpino di nuovi impianti entro il 2019 e pertanto la vita utile della discarica riguarda una scadenza più ampia rispetto ai provvedimenti formali ad oggi esistenti.

000303 / 2009

Per tutti gli altri beni le quote di ammortamento trovano corrispondenza con le percentuali previste dai decreti ministeriali nel rispetto dell'art. 102 del Testo unico delle imposte sui redditi: nel caso specifico sui beni di nuova acquisizione si è effettuato l'ammortamento nella misura del 50% dell'aliquota di legge e corrispondente al reale ammortamento del bene.

CATEGORIA	aliquota %
Impianti di smaltimento	Vita utile
Automezzi	Vita utile
Edifici	3
Costruzioni leggere	10
Impianti di specifica utilizzazione	10
Impianti destinati al trattamento e al depuramento di acque, fiumi, ecc.	15
Impianti	6,7
Autovetture e motocicli	25
Attrezzature varie	15
Mobili e macchine da ufficio ordinarie	12
Macchine da ufficio elettroniche compresi computer e sistemi telefonici elettronici	20
Macchinari officina	12,5

B III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

I dati relativi ai patrimoni netti delle società partecipate si riferiscono a bilanci già approvati dalle relative assemblee o approvati dai rispettivi consigli di amministrazione.

PARTECIPAZIONI IN IMPRESE CONTROLLATE

Nel corso dell'esercizio non si sono verificate variazioni rispetto all'anno precedente.

Descrizione	Quota detenuta	Valore 2012	Valore 2011	variazioni	Patrimonio netto 2012	Quota di Patrimonio Netto	Risultato ultimo esercizio
AMIU Bonifiche spa Via D'Annunzio 27 - Ge	100%	333.000	333.000		1.795.993	1.795.993	360.125
Ecolegno Genova srl Via N. Lorenzi 25 - Ge	51%	26.340	26.340		466.382	237.855	80.885
GE.AM.Gestioni Ambientali spa Via D'Annunzio 27 - Ge	51%	263.416	263.416		915.895	467.106	7.612
Quattroerre spa Via D'Annunzio 27 - Ge	51%	73.440	73.440		189.445	96.517	-364.992
ISAB srl Via D'Annunzio 27 - Ge	100%	170.000	170.000		29.645	29.645	71
TOTALE CONTROLLATE		866.196	866.196		3.397.360	2.627.216	83.701

In merito alla partecipazione in Isab srl occorre far presente che, nonostante la quota di patrimonio netto di pertinenza Amiu spa sia inferiore al relativo valore di acquisto, questa non è stata oggetto di svalutazione in considerazione del fatto che nell'attivo patrimoniale del bilancio di Isab srl è racchiusa uno specifico asset strategico per Amiu.

000304 / 2009

PARTECIPAZIONI IN IMPRESE COLLEGATE

Nel corso dell'esercizio non si sono verificate variazioni rispetto all'anno precedente.

Descrizione	Quota detenuta	Valore 2012	Valore 2011	variazioni	Patrimonio netto 2012	Quota di Patrimonio Netto	Risultato ultimo esercizio
S.A.TER spa	49%	272.904	272.904		528.540	307.985	22.493
Via Rati 66 - Cogoleto GE							
Cerjac scpa	49%	22.560	22.560		266.444	130.558	1.683
Via B. Parodi 41 - Ceranesi Ge							
TOTALE COLLEGATE		295.464	295.464		894.984	438.542	24.176

PARTECIPAZIONI IN ALTRE IMPRESE

Nel 2012 si è ritenuto opportuno adeguare il valore delle partecipazioni nella società Refri Srl e Sviluppo Genova Spa portandolo al valore dei patrimoni netti 2012. Negli anni scorsi, la partecipazione in Refri Srl è stata rettificata per riallinearsi al valore del patrimonio netto di competenza AMIU Genova Spa.

Nel corso del 2012 AMIU Genova Spa ha dismesso la partecipazione del Consorzio Italiano Compostatori per 4 mila euro.

Descrizione	Quota detenuta	Valore 2012	Valore 2011	variazioni	Patrimonio netto	Quota di Patrimonio Netto
REFRI srl	10%	496.014	524.037	-28.023	4.960.137	496.014
VEGA srl	5%	500	500		34.414	1.721
Sviluppo Genova spa	2,5%	106.135	115.040	-8.905	4.245.394	106.135
Consorzio Italiano Compostatori	1,5%		4.000	-4.000		
Consorzio T.I.C.A.S.S.	4,9%	4.000	4.000			
TOTALE		606.649	647.577	-40.928	9.239.945	603.869

AZIONI PROPRIE

Questa posta rappresenta il valore di 857.300 azioni detenute dalla Società (circa 1.080 mila euro). Ai sensi dell'art. 2357 ter comma 3 C.C. a Patrimonio Netto è costituita una riserva indisponibile di pari importo.

C) ATTIVO CIRCOLANTE

CI - RIMANENZE

La voce presenta un saldo pari a circa 1.288 mila euro, come evidenziato nel prospetto seguente.

Nel corso del 2012, al fine di rendere il valore del magazzino pari al valore minore tra il costo di acquisto ed il costo di sostituzione, come indicato dai principi contabili di riferimento, è stato adeguato il Fondo svalutazione scorte per un ammontare pari a 200 mila euro.

000305 / 2009

C I 1) - RIMANENZE DI MATERIE PRIME ECC.	2012	2011	VARIAZIONI
Vestiaro	168.308	153.644	14.664
Segnaletica antinfortunistica	27.580	28.416	-836
Sacchetti	405.667	294.590	111.077
Ricambi	727.648	755.265	-27.617
Carburanti e lubrificanti	68.030	64.496	3.534
Pneumatici	70.549	69.001	1.548
Scope ed altro materiali per la pulizia	23.091	22.638	453
Sale	175.512	266.650	-91.138
Combustibili	1.370	1.820	-450
Cancelleria e stampati	49.608	50.474	-866
Altri materiali di consumo	119.401	93.091	26.310
Fondo Svalutazione Scorte	-548.977	-348.977	-200.000
TOT RIMANENZE	1.287.787	1.451.108	-163.321

C II - CREDITI**CREDITI VERSO UTENTI E CLIENTI**

I crediti verso clienti, al netto dei fondi svalutazione accantonati, ammontano complessivamente a circa 30.862 mila euro.

La voce "Crediti per Tariffa di Igiene Ambientale" rileva un decremento di circa 652 mila euro dovuto al graduale incasso dei crediti relativi alla Tia degli esercizi 2006-2009. Si segnala che le azioni di recupero del credito Tia esercitate in corso di esercizio, anche tramite procedure di incasso coattivo ("Ruoli" di Equitalia), si sviluppano con tempi estremamente lunghi, spesso indipendenti da Amiu. In particolare nel 2012 la riorganizzazione societaria di Equitalia e l'incertezza normativa in materia di riscossione coattiva, hanno reso ancora più lento del previsto l'incasso dei crediti TIA scaduti ed inviati a ruolo.

Si ricorda che dal 2010, col ritorno ad un regime Tributario, AMIU fattura il corrispettivo per le attività previste dal Contratto di Servizio direttamente al Comune di Genova.

C II 1 - CREDITI VERSO UTENTI E CLIENTI	2012	2011	VARIAZIONI
Crediti per Tariffa di Igiene Ambientale	34.247.380	34.898.993	-651.613
Altri crediti verso clienti	23.497.778	26.531.105	-3.033.327
Crediti scadenti oltre l'anno	1.989.098	2.364.599	-375.501
Fondo Svalutazione Crediti	-28.872.486	-25.505.436	-3.367.050
TOT CREDITI VERSO UTENTI E CLIENTI	30.861.770	38.289.261	-7.427.491

Tra i crediti scadenti oltre l'anno, la quota in scadenza oltre i 5 anni è stimabile in circa in circa 675 mila euro, relativi alla concessione dell'impianto di biogas di Scarpino.

I Fondi Svalutazione Crediti nel corso del 2012 sono stati utilizzati a copertura di perdite su crediti per 353 mila euro, relativamente a crediti TIA e per servizi resi a terzi.

Per l'esercizio 2012 si è ritenuto opportuno procedere ad effettuare nuovi accantonamenti al Fondo Svalutazione Crediti per 3.720 mila euro.

CREDITI VERSO IMPRESE CONTROLLATE

000306 / 2009

La voce, dettagliata nel prospetto sottostante, rappresenta il credito verso le imprese controllate per prestazioni effettuate da AMIU.

C II 2 - CREDITI VERSO IMPRESE CONTROLLATE	2012	2011	VARIAZIONI
Crediti verso Amiu Bonifiche spa	306.264	542.390	-236.126
Crediti verso Ge am spa	686.599	1.309.915	-623.316
Crediti verso Quattroerre spa	2.806	44.626	-41.820
Crediti verso Ecolegno srl	4.210	1.285	2.925
Crediti verso Isab SRL	2.661	2.532	129
TOT CREDITI VERSO IMPRESE CONTROLLATE	1.002.540	1.900.748	-898.208

CREDITI VERSO IMPRESE COLLEGATE

La voce è rappresentata dal solo credito verso S.A.TER spa per servizi resi.

C II 3 - CREDITI VERSO IMPRESE COLLEGATE	2012	2011	VARIAZIONI
Crediti verso Sater spa	86.318	88.306	-1.988
TOT CREDITI VERSO IMPRESE COLLEGATE	86.318	88.306	-1.988

CREDITI VERSO CONTROLLANTI

La posta accoglie i crediti verso il Comune di Genova per i diversi servizi resi da Amiu. Si segnala che nel corso dell'esercizio il Comune ha provveduto ad effettuare il pagamento totale del corrispettivo inerente la TIA.

C II 4 - IMPRESE CONTROLLANTI	2012	2011	VARIAZIONI
Prestazioni varie	3.583.381	7.854.864	-4.271.483
TOT CREDITI VERSO COMUNE GENOVA	3.583.381	7.854.864	-4.271.483

CREDITI TRIBUTARI

Il dettaglio della voce è esposto nella tabella sottostante. Si evidenzia il credito relativo all'istanza presentata per il rimborso IRES anni 2007-2011 (art.2, comma 1-quater, decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201).

000307 / 2009

C II 4 bis - CREDITI TRIBUTARI	2012	2011	VARIAZIONI
Credito IRES	809.346	-	809.346
Credito IRES oltre 12 mesi	4.033.198	-	4.033.198
Credito IRAP	46.552	-	46.552
IVA a credito	11.190	133	11.057
Ritenute d'acconto su interessi	16.413	3.963	12.450
TOT CREDITI TRIBUTARI	4.916.699	4.096	4.912.603

CREDITI VERSO ALTRI

Il dettaglio della voce è esposto nel prospetto sottostante. La voce crediti verso la Regione Liguria per il 2012 comprende contributi in c/capitale per la realizzazione della nuova strada per Scarpino pari a circa 2,5 milioni di euro. Il credito verso Fondi per Formazione rappresenta l'importo - a totale disposizione di Amiu - obbligatoriamente versato a Fondimpresa e Fondirigenti per finanziare attività di formazione. Si è riclassificato in questa voce il credito per mutui per circa 918 mila euro.

Non esistono crediti esigibili oltre i 5 anni.

C II 5 - CREDITI VERSO ALTRI	2012	2011	VARIAZIONI
Depositi cauzionali	118.438	109.971	8.467
Crediti verso Federambiente per personale distaccato	171.026	135.180	35.846
Credito verso la Regione Liguria	2.630.379	4.820.899	-2.190.520
Credito verso Fondi per formazione del personale	274.973	256.142	18.831
Altri Crediti	391.865	678.075	-286.210
Crediti per mutui	917.757	917.756	-
TOT CREDITI VERSO ALTRI	4.504.438	6.918.023	-2.413.586

C III - ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI:

PARTECIPAZIONI IN IMPRESE COLLEGATE

L'importo (circa 5 mila euro) è relativo alla sola partecipazione nella società in liquidazione Liguriambiente srl., non più operativa, e per la quale è in fase di conclusione l'iter di liquidazione.

ALTRE PARTECIPAZIONI

Tale voce è costituita dalla partecipazione in IT.OS sp.zo.o. (circa 46mila euro), per la quale sono in corso operazioni per la dismissione.

C IV - DISPONIBILITA' LIQUIDE

La voce comprende il saldo dei conti correnti bancari e delle altre voci di liquidità, come evidenziato nel prospetto seguente:

000308 / 2009

C IV - DISPONIBILITA' LIQUIDE	2012	2011	VARIAZIONI
C/C Bancari	660.575	1.829.670	-1.169.095
Denaro e valori in cassa	10.021	12.620	-2.599
TOT. DISPONIBILITA' LIQUIDE	670.596	1.842.290	-1.171.694

D) RATEI E RISCONTI ATTIVI

L'ammontare dei ratei e risconti attivi al 31.12.2012 è dettagliato nella tabella sottostante.

Ai fini dell'autorizzazione della scarica di Scarpino, nel corso del 2011 è stato necessario stipulare una polizza assicurativa post-mortem a favore della Provincia di Genova.

D - RATEI E RISCONTI ATTIVI	2012	2011	VARIAZIONE
RISCONTI:			
Spese automezzi	50.110	50.436	-326
Telefono	-	3.253	-3.253
Canoni di manutenzione	11.103	10.106	997
Canoni noleggio	7.800	39.136	-31.336
Assicurazioni	774.225	852.007	-77.782
Polizza post mortem scarica Scarpino	510.889	1.097.063	-586.174
Buoni pasto	15.890	24.793	-8.903
Fitti	63.725	52.183	11.542
Altre	51.904	42.534	9.370
TOTALE	1.485.646	2.171.511	-685.865

000309 / 2009

PATRIMONIO NETTO E PASSIVITA'**A) PATRIMONIO NETTO**

La composizione del Patrimonio Netto è riepilogata nel prospetto seguente.

PATRIMONIO NETTO	2012	decrementi	incrementi	2011	Distribuita ai sensi dell'art. 2427 bis
Capitale	14.143.276			14.143.276	
Riserva da sovrapprezzo azioni	1.293.012			1.293.012	disponibile non distribuibila
Riserva Legale	258.050		18.071	240.029	disponibile non distribuibila
Riserva azioni proprie (ex art. 2357 ter comma 3 C.C.)	1.080.199			1.050.199	indisponibile non distribuibila
Riserva straordinaria	1.059.132			1.059.132	disponibile non distribuibila
Utili riportati a nuovo	1.510.780		342.408	1.158.372	disponibile e distribuibila
Utili dell'esercizio	375.145	-360.429	375.145	360.429	
TOTALE	19.709.593	-360.429	735.574	19.334.448	

Il risultato dell'esercizio 2012 è pari a 375.145 euro.

Il Capitale Sociale ammonta a 14.143.276 euro ed è costituito da pari numero di azioni del valore nominale di 1 euro ciascuna, possedute al 92,36% dal Comune di Genova e al 7,64% dalla stessa Amiu.

La Riserva Legale è stata incrementata in misura pari al 5% degli utili registrati nel 2011.

L'incremento della voce Utili riportati a nuovo di circa 342 mila euro si riferisce alla quota degli utili 2011 non accantonati a riserva legale.

Con riferimento ai precedenti esercizi si ricorda che sono stati distribuiti utili agli azionisti nel 2005 per 994 mila euro, nel 2008 per 1,5 milioni di euro e nel 2011 per 1 milione di euro, utilizzando la voce Utili Riportati a Nuovo. Si segnala inoltre che non sono mai state effettuate distribuzioni di riserve.

B) FONDI PER RISCHI ED ONERI

La voce è composta dai Fondi elencati nel prospetto sottostante.

B - FONDI PER RISCHI ED ONERI	2012	decrementi	incrementi	2011
Fondo accertamento debiti vs. il Personale	3.245.375	-737.544	1.145.527	2.837.392
Contenzioso INPDAP	734.962		13.676	721.285
Oneri post chiusura e man. programmata discariche	19.142.330		1.080.369	18.061.961
Fondo assicurazione	418.680	-183.374	83.014	519.040
Fondo partite in contenzioso	1.785.083		1.400.000	386.083
TOT FONDI PER RISCHI E ONERI	25.327.430	-920.918	3.722.586	22.525.762

Si segnala che il Fondo "Accertamento Debiti verso il Personale e Fornitori" è stato riadeguato per portarlo a coprire sia i rischi da contenziosi col personale, sia i costi di esercizio per i quali non è

000310 L 2009

stato possibile concludere l'iter di accertamento.

Il fondo "Contenzioso INPDAP" di 735 mila euro è relativo alle agevolazioni ex L. 223/91.

Il fondo "Oneri post-chiusura discariche e manutenzione programmata" accoglie gli stanziamenti destinati a coprire gli oneri per la post gestione e la copertura definitiva delle due discariche gestite da Amiu, sulla base di perizie tecniche.

Il fondo "partite in contenzioso" comprende accantonamento a fondi rischi per possibili contenziosi in corso, nonché per oneri legati ad Equitalia.

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

Rappresenta l'effettivo debito maturato dall'azienda nei confronti dei propri dipendenti a tale titolo al 31.12.2012.

C - TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	2012
Fondo iniziale	28.388.042
Liquidazioni	-690.845
Anticipi	-419.179
Maturato	3.179.985
Rivalutazione	1.152.040
Cessati da liquidare	-232.451
Trasferimenti ai fondi	-3.429.030
Altri adempimenti in diminuzione	-99.329
TOTALE	27.849.233

D) DEBITI

D4 - DEBITI VERSO BANCHE

La voce comprende sia i mutui residui accesi per l'acquisto di immobilizzazioni (pari a circa 32.793 mila euro, come dettagliato nel prospetto sottostante), sia il saldo negativo dei conto correnti bancari per circa 1.455 mila euro

000311 / 2009

MUTUI	IMPORTO	TASSO % ANNUO	FINE AMM.	SALDO 2011	EROGAZ.	RIMB.	SALDO 2012
CASSA DEPOSITI E PRESTITI:							
Canali di gronda Scarpino	1.005.676	7,50	2012	95.049	-	-95.049	-
impianto deodorizzazione	508.644	7,50	2016	204.896	-	-35.172	169.694
Impermeabilizzazione Scarpino	1.255.507	7,50	2016	507.671	-	-87.158	420.513
Automezzi	6.800.704	7,50	2018	3.553.940	-	-402.703	3.151.237
Impermeabilizzazione Scarpino	2.073.574	7,50	2018	1.093.622	-	-122.787	950.835
Automezzi	1.018.195	7,50	2016	532.092	-	-50.292	471.800
Area Rialzo	1.536.459	7,50	2018	802.923	-	-90.981	711.947
Mutuo riassetto drenaggi Scarpino	4.699.758	5,75	2021	2.998.935	-	-229.317	2.769.618
Mutuo Automezzi	1.014.734	5,15	2013	2.672.115	-	-1.302.111	1.370.004
Sistemazione geomorfologica Scarpino	542.202	5,25	2023	389.088	-	-23.995	365.093
Coltivazione discarica	2.674.174	5,50	2023	1.932.576	-	-117.426	1.815.150
Banca Carige - Acq. Via D'Annunzio	7.700.000	3,24	2026	6.211.343	-	-327.521	5.883.822
Banca Carige - Acq. Campi	2.100.000	3,62	2028	1.909.420	-	-70.655	1.838.765
Banca Carige - Acq. Automezzi	3.398.000	eurib 6m+0,45	2015	2.099.786	496	-482.492	1.617.790
Banca Carige - Acq. Automezzi	3.047.108	eurib 6m+0,45	2016	2.090.953	-	-420.908	1.670.045
Banca Carige - Acq. Automezzi	2.232.008	eurib 6m+0,45	2016	1.679.525	-	-299.935	1.379.590
Banca Carige - Ristrutturazione Campi	2.073.000	eurib 6m+0,45	2030	1.961.976	-	-77.254	1.884.722
Banca Carige - Acq. Automezzi	2.322.884	eurib 6m+0,45	2017	1.897.646	-	-303.662	1.593.984
Banca Carige - Acq. Via Greto Cornigliano	5.000.000	eurib 6m+0,74	2031	4.907.611	-	-188.920	4.718.691
TOTALE				37.531.142	496	-4.738.338	32.793.300

L'articolazione per scadenze è la seguente:

- entro i 12 mesi € 4.901.748
- oltre i 12 mesi € 27.891.552

Si evidenzia che la quota in scadenza oltre i 5 anni è di 14.449.181.

D 7 - DEBITI VERSO FORNITORI

La voce evidenzia l'ammontare dei debiti per acquisto di beni e servizi da terzi.

Non esistono debiti di durata superiore a 5 anni.

D 7 - DEBITI VERSO FORNITORI	2012	2011	VARIAZIONI
Fornitori	9.022.374	12.024.748	-3.002.374
Fatture da Ricevere	5.638.099	11.325.645	-5.687.546
TOT FORNITORI	14.660.473	23.350.393	-8.689.920

D 9 - DEBITI VERSO IMPRESE CONTROLLATE

La voce, dettagliata nel prospetto sottostante, rappresenta il debito verso le imprese controllate per prestazioni ricevute. Le variazioni sono correlate alle diversa entità e tempistica dei servizi resi dalle partecipate nel corso dell'esercizio.

000312/2009

D 9 - DEBITI VERSO IMPRESE CONTROLLATE	2012	2011	VARIAZIONI
Debiti verso Amiu Bonifiche spa	1.454.390	1.996.293	-541.903
Debiti verso Ge.am spa	419.843	405.100	14.743
Debiti verso Quattroerre spa	1.329.517	2.271.237	-941.720
Debiti verso ISAB srl	1.800	1.800	-
Debiti verso Ecolegno srl	335.035	333.727	1.308
TOT DEBITI VERSO IMPRESE CONTROLLATE	3.540.585	5.008.157	-1.467.572

D 11 --DEBITI VERSO CONTROLLANTI

La voce, dettagliata nel prospetto sottostante, rappresenta i debiti a vario titolo verso il Comune di Genova. La voce "Debiti per Incassi Tia" è relativa a versamenti che gli utenti della TIA hanno effettuato per errore direttamente ad Amiu e non al Comune di Genova. Tutte le voci sono inserite nelle periodiche regolazioni delle posizioni di debito e credito concordate con il Comune.

D 11 - DEBITI VERSO CONTROLLANTI	2012	2011	VARIAZIONI
Debiti diversi per tributi e canoni	620.182	376.792	243.390
Debiti per incassi Tia	4.459.182	3.235.941	1.223.241
Onere ex art. 40 LR 18/99	710.744	1.583.783	-873.039
TOT DEBITI VERSO CONTROLLANTI	5.790.108	5.196.516	593.592

D 12 - DEBITI TRIBUTARI

La voce è dettagliata nel prospetto sottostante.

D 12 - DEBITI TRIBUTARI	2012	2011	VARIAZIONI
IRPEF Lavoratori dipendenti	1.307.931	1.399.312	-91.381
IRPEF Lavoratori autonomi	5.659	13.008	-7.349
IVA C/Erario	2.408.426	1.928.754	479.672
IVA in sospeso	822.702	1.187.036	-364.334
IRAP	-	40.125	-40.125
IRES	-	538.524	-538.524
TOT DEBITI TRIBUTARI	4.544.718	5.106.759	-562.041

D 13 - DEBITI VERSO ISTITUTI DI PREVIDENZA E DI SICUREZZA SOCIALE

La voce rappresenta il debito maturato nei confronti degli enti previdenziali che è stato prevalentemente saldato nel mese di gennaio 2013.

Non esistono debiti di durata superiore a 5 anni.

D 13 - DEBITI VERSO ISTITUTI DI PREVIDENZA E DI SICUREZZA SOCIALE	2012	2011	VARIAZIONI
INPS	1.294.536	1.329.314	-34.778
INPDAP	2.788.351	2.745.046	43.305
INPSAI	765	765	-
PREVIAMBIENTE	182.271	179.493	2.778
FASI	3.201	-	3.201
FONDI NEGOZIALI	30.371	35.434	-5.063
PREVINDAI	35.369	31.765	4.204
TOT ISTITUTI PREVIDENZA E SICUREZZA SOCIALE	4.335.464	4.321.817	13.647

000313 / 2009

D 14 - ALTRI DEBITI

La voce è rappresentata nel prospetto seguente. Non esistono debiti di durata superiore a 5 anni.

D 14 - ALTRI DEBITI	2012	2011	VARIAZIONI
Utili da distribuire	-	1.000.434	-1.000.434
Debiti verso Sindacati	40.860	41.175	-315
Debiti verso il personale	4.728.310	4.399.967	328.343
Ecotassa regionale	1.472.203	1.342.654	129.549
Addizionale Provinciale	1.538.189	1.554.903	-16.714
Altri Debiti	67.713	248.331	-180.618
TOT ALTRI DEBITI	7.847.275	8.587.464	-740.189

E) RATEI E RISCONTI PASSIVI

La voce più rilevante attiene ai contributi in c/capitale che, coerentemente con quanto indicato dai Principi Contabili, vengono gradualmente accreditati a conto economico in relazione alla vita utile dei beni ai quali si riferiscono. I contributi in C/Capitale si riferiscono, principalmente ai contributi concessi per gli investimenti effettuati per le discariche, per i centri di conferimento e per la nuova strada di Scarpino.

Si segnala che la quota di risconti passivi oltre i 5 anni è di circa 11.827 mila euro.

E - RATEI E RISCONTI PASSIVI	2012	2011	VARIAZIONE
RISCONTI:			
Attualizzazione credito Impianto Biogas	171.285	203.353	-32.068
Attualizzazione "Birra"	66.970	66.471	499
Contributi in C/Capitale	16.527.770	17.591.575	-1.063.805
TOTALE	16.766.025	17.861.399	-1.095.374

CONTI D'ORDINE

La voce Polizze a favore di terzi è relativa alle garanzie che devono essere rilasciate per legge agli enti pubblici al fine di ottenere le autorizzazioni ad operare nel settore dei rifiuti. La voce Avalli e Fidejussioni ricevute evidenzia le cauzioni prestate dalle ditte fornitrici.

CONTI D'ORDINE	2012	2011	VARIAZIONI
GARANZIE IPOTECARIE	12.700.000	12.700.000	-
NOSTRE POLIZZE A FAVORE DI TERZI	73.235.894	75.344.182	-2.108.288
AVALLI E FIDEIUSSIONI RICEVUTE	119.611	119.611	-
LETTERE DI PATRONAGE	2.015.000	1.000.000	1.015.000
TOT CONTI D'ORDINE	88.070.505	89.163.793	-1.093.288

000314 / 2009

Analisi delle voci di Conto Economico

A) VALORE DELLA PRODUZIONE

A 1 - RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI

A 1 - RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	2012	2011	VARIAZIONI
SERVIZI DI IGIENE PER IL COMUNE DI GENOVA	97.975.617	98.356.123	-380.506
SERVIZI FUNERARI	1.701.011	1.869.382	-168.371
SERVIZI DI TRATTAMENTO E SMALTIMENTO RIFIUTI	24.482.609	27.939.843	-3.457.234
RECUPERO ENERGETICO E RICICLO	6.715.401	3.062.102	3.653.299
ALTRE PRESTAZIONI	4.995.398	5.802.504	-807.106
SERVIZI RESI AD AZIENDE PARTECIPATE	260.593	320.737	-60.144
TOTALE RICAVI VENDITE E PRESTAZIONI	136.130.629	137.350.691	-1.220.062

Servizi di igiene urbana per il Comune di Genova. Questa voce è rappresentata prevalentemente dalle attività di Igiene Urbana svolte nell'ambito del Contratto di Servizio vigente coperto dalla TIA, pari a circa 95.880 mila euro. Tra i servizi non inclusi nella TIA particolare rilievo assume il servizio di gestione caditoie (circa 1.308 mila euro).

Servizi Funerari: Questa voce è relativa alle attività istituzionali svolte per conto del Comune di Genova e per l'Azienda Ospedaliera San Martino ed inerenti la gestione di servizi necroscopici, di pronto intervento su richiesta dell'Autorità Giudiziaria e di attività cimiteriali presso il cimitero monumentale di Staglieno. Ai soli fini di un corretto confronto tra i due esercizi, per il 2011 sono stati riclassificati in questo conto i ricavi verso l'Azienda Ospedaliera San Martino che nel 2011 erano inseriti alla voce A-5 "Altri ricavi e proventi", in quanto riferiti a distacchi di personale per servizi necroscopici.

Servizi di trattamento e smaltimento rifiuti: In questa voce rientrano i ricavi derivanti dalle due discariche gestite da AMIU (Scarpino e Birra). Sono compresi gli oneri di servizio ex art.40 legge regionale 18/99, nell'esercizio 2011 erano inseriti alla voce A-5 "Altri ricavi e proventi".

Servizi di recupero energetico e riciclo: In questa voce rientrano i ricavi derivanti dalla valorizzazione energetica del Biogas e quelli derivanti dalla cessione dei materiali provenienti dalla raccolta differenziata a consorzi di filiera e dalla vendita sul mercato.

Altre prestazioni: In questa voce rientrano i ricavi derivanti dai servizi svolti ad altri Comuni, nonché ad Enti pubblici e privati.

Servizi resi ad aziende partecipate: In questa voce rientrano i ricavi derivanti da servizi di igiene urbana alle altre società del gruppo.

A 5 - ALTRI RICAVI E PROVENTI - a1 Proventi e ricavi diversi

La voce presenta un saldo di circa 1.611 mila euro, come evidenziato nella tabella seguente. Si evidenzia che nell'anno 2012 si sono riclassificati in questo conto i ricavi relativi al recupero per evasione della tariffa di igiene ambientale.

000315 / 2009

A 5 - ALTRI RICAVI E PROVENTI a1 Proventi e Ricavi diversi	2012	2011	VARIAZIONI
Affitti attivi	98.418	132.543	-34.125
Manutenzioni a terzi	107.693	135.500	-28.807
Analisi chimiche	14.003	38.219	-24.216
Servizi tecnico-amministrativi a società partecipate	87.000	98.000	-11.000
Plusvalenze da cessione immobilizzazioni	107.016	165.038	-58.022
Altri Proventi	25.043	5.368	19.675
Recupero evasione TIA	1.172.187	1.028.470	143.717
TOT ALTRI RICAVI E PROVENTI	1.611.360	1.604.138	7.222

A 5 - ALTRI RICAVI E PROVENTI - a2 Rimborsi e recuperi diversi

La voce presenta un saldo di circa 4.760 mila euro, come evidenziato nella tabella seguente.

A 5 - ALTRI RICAVI E PROVENTI a2 Rimborsi e Recuperi diversi	2012	2011	VARIAZIONI
Recupero Ecotassa	2.724.240	2.047.333	676.907
Risarcimento danni e penalità a fornitori	576.219	64.841	511.378
Recuperi vari	1.259.275	365.341	893.934
Personale comandato presso terzi	200.140	274.056	-73.916
TOT RIMBORSI E RECUPERI VERSO TERZI	4.759.874	2.751.571	2.008.303

La variazione della voce Recuperi si riferisce all'agevolazione sul gasolio usato come carburante a favore degli esercenti di attività di trasporto, conteggiata in base alle indicazioni fornite dall'Agenzia delle Dogane.

A 5 - ALTRI RICAVI E PROVENTI - c-Contributi in conto esercizio

La voce (circa 103 mila euro) è composta principalmente dall'importo dei contributi concessi dalla Regione Liguria con provvedimento n. 2/2013 per l'alluvione dell'anno 2010.

A 5 - ALTRI RICAVI E PROVENTI - d-Contributi in conto capitale

La voce (circa 1.063 mila euro) è relativa alla quota di competenza dell'esercizio dei contributi concessi per gli investimenti effettuati per le discariche ed i centri di conferimento.

B) COSTI DELLA PRODUZIONE

B 6 - COSTI PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI

La voce presenta un saldo di circa 8.850 mila euro.

Nel prospetto seguente sono evidenziate le principali voci di spesa e le variazioni rispetto all'esercizio precedente.

000316 / 2009

B 6 - MATERIE PRIME SUSSIDIARIE E DI CONSUMO	2012	2011	VARIAZIONI
Carburanti	4.703.906	3.846.859	857.047
Lubrificanti	96.524	108.035	-11.511
Ricambi	1.651.052	1.762.169	-111.117
Vestiaro	299.952	264.451	35.511
Combustibili	277.870	248.895	28.975
Sacchetti	260.124	405.668	-145.544
Pneumatici	212.838	203.246	9.592
Sale	257.302	181.838	75.464
Scope ed altro materiali per la pulizia	97.463	105.044	-7.581
Cancelleria e stampati	114.245	131.670	-17.425
Segnaletica antinfortunistica	50.589	73.817	-23.228
Materiali di consumo vari	828.331	630.194	198.137
TOT MATERIE PRIME SUSSIDIARIE E DI CONSUMO	8.850.206	7.961.886	888.320

L'incremento della posta è da ricondursi principalmente all'aumento del costo per carburanti, la cui crescita è derivata dall'incremento medio dei prezzi registrati nell'esercizio (+22%).

B 7 - COSTI PER SERVIZI

La voce, comprendente tutte le prestazioni fornite da terzi e da Società del gruppo, presenta un saldo di circa 26.478 mila euro, come evidenziato nella tabella seguente.

B7 - COSTI PER SERVIZI	2012	2011	VARIAZIONI
Servizi di raccolta differenziata	6.480.644	5.939.742	540.902
Conferimento organico da RD a impianto di compostaggio	879.533	858.263	21.270
Altri servizi di igiene urbana	3.911.875	6.124.415	-2.212.540
Manutenzioni impianti e automezzi	2.739.540	2.577.795	161.745
Assicurazioni e polizza discariche	2.345.901	1.914.478	431.423
Smaltimento percolato	1.530.000	1.500.000	30.000
Pulizia locali	952.861	838.652	114.209
Costi per servizi al personale	925.142	753.741	171.401
Illuminazione e forza motrice	860.840	733.098	127.742
Prestazioni diverse	630.981	650.200	-19.219
Servizi gestione Tariffa Igiene Ambientale	625.977	710.182	-84.205
Spese Legali	544.166	295.950	248.216
Canoni hardware e software	450.692	397.691	53.001
Manutenzioni sedi	438.903	547.321	-108.418
Comunicazione e promozione	384.077	428.979	-44.902
Guardianaggio	356.027	243.627	112.400
Gas	330.636	250.144	80.492
Telefono	283.978	293.433	-9.455
Acqua	266.200	282.361	-16.161
Servizi gestione neve	256.314	50.322	205.992
Canoni di manutenzione vari	247.971	111.525	136.446
Servizi di supporto tecnico-amministrativo	213.423	363.469	-150.046
Spese automezzi	201.932	182.548	19.384
Spese per bandi di gara	167.444	170.235	-2.791
Spese lavaggio indumenti	113.330	113.160	170
Compenso Consiglio di Amministrazione	81.956	83.018	-1.062
Compenso Collegio sindacale	78.624	87.360	-8.736
Certificazione di bilancio	62.128	61.800	328
Analisi chimiche	59.012	26.071	32.941
Spese per viaggi e trasferte	36.285	42.683	-6.398
Collaborazioni continuative	21.420	22.142	-722
TOT COSTI PER SERVIZI	26.477.812	26.654.405	-176.593

000317 / 2009

L'incremento dei costi per "Servizi di Raccolta Differenziata" è da ricondursi al generale potenziamento dei servizi.

La voce "altri servizi di igiene urbana" comprende una serie di servizi tra i quali la pulizia di spiagge e scogliere, gallerie e sottopassi, diserbo, pulizia delle aree verdi, pulizia dei WC, rimozione delle carcasse abbandonate e delle discariche abusive, il lavaggio dei cassonetti stradali. Nel 2011 la posta comprendeva anche i costi legati agli eventi alluvionali.

Tra i servizi di igiene urbana e di raccolta differenziata sono compresi circa 3.219 mila euro di servizi prestati da società del Gruppo Amiu.

L'incremento del costo per assicurazioni è dovuto principalmente al costo per la polizza discarica (il cui valore annuo ammonta a circa 623 mila euro), che nel 2011 ha inciso solo per gli ultimi mesi dell'anno.

La voce "costi per servizi al personale" comprende il costo dei buoni pasto erogati ai dipendenti (circa 602 mila euro) e le spese per il servizio sanitario aziendale (circa 204 mila euro). L'incremento di tale componente di costo è da ricondursi prevalentemente all'adeguamento del valore del buono pasto 2012 disciplinato da accordo sindacale. A partire dal 1/1/2013 il valore del buono pasto è stato nuovamente ridotto. All'interno di questa posta è compresa altresì la spesa per corsi di formazione (circa 102 mila euro), di cui una parte è finanziata da Fondimpresa e Fondirigenti (circa euro 91 mila euro). Si evidenzia che la componente non finanziata è stata ridotta di circa il 47% rispetto al 2011.

L'incremento delle spese legali è da ricondursi ad alcuni contenziosi in sede penale e civile (vinti dall'azienda) nonché alle azioni legate alle istanze di rimborso IVA sulla TIA promosse dai cittadini e dalle associazioni dei consumatori.

Rispetto all'esercizio precedente si segnala la riduzione delle spese di comunicazione (circa -10%), di viaggi e trasferte (circa -15%) e delle consulenze (circa -40%).

B 8 - COSTI PER GODIMENTO BENI DI TERZI

La voce presenta un saldo di circa 3.556 mila euro, come evidenziato nella tabella seguente.

B 8 - COSTI PER GODIMENTO BENI DI TERZI	2012	2011	VARIAZIONI
Noleggio attrezzature	1.913.566	1.720.388	193.178
Fitti e spese di amministrazione	1.356.196	1.304.141	52.055
Manutenzione beni di terzi	286.698	132.431	154.267
TOT COSTI PER GODIMENTO BENI DI TERZI	3.556.460	3.156.960	399.500

B 9 - COSTI PER IL PERSONALE

La voce, relativa a tutto il personale dipendente della società, presenta un saldo di circa 76.122 mila euro, come evidenziato nella tabella seguente.

000318 / 2009

B9 - COSTO DEL PERSONALE	2012	2011	VARIAZIONI
RETRIBUZIONI LORDE	53.481.713	53.336.003	145.710
CONTRIBUTI	17.728.659	18.139.555	-410.896
TOTALE TRATTAMENTO FINE RAPPORTO	4.906.833	4.901.164	5.669
COSTI ACCESSORI DEL PERSONALE	5.211	5.200	11
TOT COSTO DEL PERSONALE	76.122.416	76.381.922	-259.506

La consistenza numerica media del personale si è ridotta dalle 1.653 unità del 2011 alle 1.601 unità del 2012.

Grazie alla gestione del *turnover*, è stato possibile "neutralizzare" gli effetti di incremento dei costi per Retribuzioni derivanti da dinamiche legate al CCNL.

Nel seguente prospetto è evidenziato il costo del personale distinto tra le due Divisioni aziendali: Servizi di igiene urbana e Servizi funerari.

DETTAGLIO COSTO DEL PERSONALE	2012	2011	VARIAZIONE
TOTALE COSTO DEL PERSONALE SERVIZI IGIENE URBANA	74.517.586	74.732.309	-214.723
TOTALE COSTO DEL PERSONALE SERVIZI FUNEBRI	1.604.830	1.649.613	-44.783
TOTALE GENERALE	76.122.416	76.381.922	-259.506

B 10 - AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI

B 10 a - AMMORTAMENTI IMMATERIALI

Non ci sono da rilevare variazioni nelle aliquote di ammortamento rispetto al 2011. Nel 2012 l'importo è pari a circa 360 mila euro.

B 10 b - AMMORTAMENTI MATERIALI

Non ci sono da rilevare variazioni nei criteri di ammortamento rispetto al 2011.

Si riporta nella tabella il dettaglio degli ammortamenti, per tipologia di cespiti.

B 10 b - AMMORTAMENTI MATERIALI	2012	2011	VARIAZIONI
Impianto di smaltimento	1.527.067	1.413.972	113.095
Costruzioni leggere	77.060	69.981	7.079
Automezzi	4.545.841	4.101.132	444.709
Macchine d'ufficio	26.211	24.489	1.722
Contenitori	575.995	643.762	-67.767
Attrezzature varie	183.586	191.752	-8.166
Fabbricati industriali	2.060.481	1.671.080	389.401
Impianti vari	859.165	694.666	164.499
Mobili ufficio	85.492	116.191	-30.699
Macchine d'ufficio	192.717	211.331	-18.614
TOTALE AMMORTAMENTI	10.133.615	9.138.356	995.259

000319 / 2009

B 10 d - SVALUTAZIONE CREDITI

Nel corso del 2012 per riallineare il valore dei crediti al loro valore di presumibile realizzo si è effettuato un accantonamento di circa 3.720 mila euro al Fondo Svalutazione Crediti.

B 11 - VARIAZIONE DELLE RIMANENZE

L'importo di questa voce è pari a circa 163 mila euro. Le variazioni sono evidenziate alla voce C I - Rimanenze.

B 12 - ACCANTONAMENTI PER RISCHI

La voce (circa 2.642 mila euro) comprende accantonamenti a fondi rischi per contenziosi in corso, nonché oneri legati ad Equitalia e altri rischi legati a potenziali contenziosi.

B 13 ALTRI ACCANTONAMENTI

La voce (circa 1.080 mila euro) è relativa ai futuri Oneri di chiusura e di post-gestione delle discariche di Genova e di Busalla definiti in base alla normativa CEE (Dlsg 36/2003).

B.14 ONERI DIVERSI DI GESTIONE

La voce ammonta a circa 9.316 mila euro e si articola secondo quanto illustrato nella seguente tabella.

B14 - ONERI DIVERSI DI GESTIONE	2012	2011	VARIAZIONI
Ecotassa e onere di disturbo ex art.40 LR 18/99	7.427.087	6.469.403	957.684
IMU - TIA - COSAP	918.160	638.544	279.616
Tassa di proprietà automezzi	110.410	109.503	907
Quote associative	157.034	169.490	-12.456
Spese postali	55.686	56.954	-1.268
Altri oneri diversi di gestione	647.316	585.548	61.768
TOTALE ONERI DIVERSI DI GESTIONE	9.315.693	8.029.442	1.286.251

C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

C 15 - PROVENTI DA PARTECIPAZIONI

La voce è composta dai dividendi distribuiti da Ecolegno Genova srl (circa 102 mila euro) e da Sater spa (circa 22 mila euro).

C 16 - ALTRI PROVENTI FINANZIARI

La voce si articola secondo quanto illustrato nel prospetto seguente.

000320 / 2009

C 16 - ALTRI PROVENTI FINANZIARI	2012	2011	VARIAZIONI
Interessi attivi su C/C Bancari	3.206	12.411	-9.205
Interessi attivi su mutui	9.178	9.178	
Proventi su attualizzazione crediti	32.068	48.432	-16.364
Interessi attivi diversi	100.685	86.300	14.385
TOTALE ALTRI PROVENTI FINANZIARI	145.137	156.321	-11.184

C17 D - INTERESSI ED ONERI FINANZIARI

La voce si articola secondo quanto illustrato nel prospetto seguente.

17 D - INTERESSI ED ONERI FINANZIARI DIVERSI	2012	2011	VARIAZIONI
Interessi passivi su C/C Bancari	347.860	223.885	123.975
Interessi passivi su mutui	1.330.396	1.544.209	-213.813
Interessi passivi diversi	26.449	23.984	2.465
Spese bancarie	57.742	7.991	49.751
INTERESSI ED ONERI FINANZIARI DIVERSI	1.762.447	1.800.069	-37.622

D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE

Nell'esercizio si è ritenuto opportuno adeguare al valore di Patrimonio Netto 2012 le partecipazioni in Refri SrL e Sviluppo Genova Spa. AMIU spa ha dismesso la partecipazione nel Consorzio Italiano Compostatori per 4 mila euro.

E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI**E 20.b - PROVENTI STRAORDINARI**

La voce pari a circa 4.934 mila euro è riconducibile all'istanza di rimborso IRES per gli anni 2007-2011 (art. 2, comma 1-quarter, DL 6/12/2011 N. 201), nonché alla cancellazione di fondi rischi per prescrizione dei termini.

E 22 IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO

Le imposte dovute sul reddito dell'esercizio sono così ripartite:

- Imposte correnti IRES: € 1.062.622
- Imposte correnti IRAP: € 3.208.774.

RISULTATO DELL'ESERCIZIO

L'utile dell'esercizio ammonta a € 375.145 che si propone di destinare come segue:

- € 18.757 a Riserva legale (5%)
- € 356.388 Utili riportati a nuovo.

000321 / 2009

CONTRATTI DI LEASING FINANZIARIO (art. 2427 n.22 C.C)

La società non ha più contratti di Leasing in corso.

IMPOSTE ANTICIPATE E DIFFERITE (art. 2427 n. 14)

Le imposte anticipate su tutte le differenze temporanee rilevate non sono state iscritte nel bilancio al 31/12/2012 in quanto non ne è prevedibile il periodo di rilascio.

Per ciascuno dei componenti sotto indicati le imposte anticipate e differite sono state calcolate con un'aliquota IRES del 27,5% e un'aliquota IRAP del 3,9%.

IMPOSTE ANTICIPATE E DIFFERITE	2012	anni successivi	totale
A) Differenze temporanee imponibili			
Imposte differite su A			
B) Differenze temporanee deducibili			
Fondo accertamento debiti vs. il Personale e Fornitori	-	5.031.458	5.031.458
Fondi per partite in contenzioso	-	734.962	734.962
Fondo manutenzione programmata discariche	-	4.020.000	4.020.000
Fondo svalutazione crediti tassato	-	28.543.845	28.543.845
Totale differenze temporanee deducibili	-	38.330.265	38.330.265
Imposte anticipate su B	-	10.713.932	10.713.932

In conclusione si fornisce un prospetto di riconciliazione tra l'aliquota nominale IRES e IRAP applicata nella determinazione dell'imposta e l'aliquota effettiva che tiene conto dei costi non deducibili nonché dei redditi totalmente o parzialmente esenti:

	IRES		IRAP	
	Importo	27,5	Importo	3,9
Risultato prima delle imposte	4.646.541		4.646.541	
Variazioni permanenti	-6.827.369		71.768.504	
Reddito imponibile teorico	-2.180.828	-599.728	76.415.045	2.980.187
Variazioni temporanee anticipate				
Variazioni temporanee differite	6.044.907	1.662.349	5.861.205	228.587
Reddito imponibile effettivo	3.864.078	1.062.622	82.276.250	3.208.774

ALTRE INFORMAZIONI

La società non ha crediti o debiti sorti da operazioni che prevedono l'obbligo per l'acquirente di retrocessione a termine.

La società non ha emesso azioni di godimento, obbligazioni convertibili in azioni, ovvero titoli e valori ad essi simili, nonché strumenti finanziari d'altro genere, né ha costituito patrimoni destinati a specifici affari.

Il presente Bilancio composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa, rappresenta in modo corretto e veritiero la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

IL PRESIDENTE
 (Dott. Riccardo Casale)

IL DOCUMENTO INFORMATICO IN FORMATO XBRL
CONTENENTE LO STATO PATRIMONIALE E IL CONTO
ECONOMICO E LA PRESENTE NOTA INTEGRATIVA IN FORMATO
PDF/A SONO CONFORMI AI CORRISPONDENTI DOCUMENTI
ORIGINALI DEPOSITATI PRESSO LA SOCIETA'

AMT SPA

Sede in VIA MONTALDO 2
Codice Fiscale 03783930104 - Rea GE 355780
Capitale Sociale Euro 11426013 i.v.
Forma giuridica: GENOVA

Bilancio al 31/12/2012

Gli importi presenti sono espressi in Euro

Stato patrimoniale

	2012-12-31	2011-12-31
Attivo		
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti		
Parte richiamata	-	-
Parte da richiamare	-	-
Totale crediti verso soci per versamenti ancora dovuti (A)	-	-
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali		
1) costi di impianto e di ampliamento	-	-
2) costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità	-	-
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	-	-
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	643.283	1.278.257
5) avviamento	-	-
6) immobilizzazioni in corso e acconti	386.400	162.500
7) altre	7.039.267	2.938.597
Totale immobilizzazioni immateriali	8.068.950	4.379.354
II - Immobilizzazioni materiali		
1) terreni e fabbricati	20.052.042	19.991.486
2) impianti e macchinario	6.699.014	7.560.694
3) attrezzature industriali e commerciali	-	-
4) altri beni	57.482.931	64.792.103
5) immobilizzazioni in corso e acconti.	3.423.090	6.841.006
Totale immobilizzazioni materiali	87.657.077	99.185.289
III - Immobilizzazioni finanziarie		
1) partecipazioni		
a) imprese controllate	20.000	20.000
b) imprese collegate	100	87.933
c) imprese controllanti	-	-
d) altre imprese	150.100	350.100
Totale partecipazioni	170.200	458.033
2) crediti		
a) verso imprese controllate		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale crediti verso imprese controllate	-	-
b) verso imprese collegate		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale crediti verso imprese collegate	-	-
c) verso controllanti		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale crediti verso controllanti	-	-
d) verso altri		

	esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	513.392	604.110
	Totale crediti verso altri	513.392	604.110
	Totale crediti	513.392	604.110
3)	altri titoli	-	-
4)	azioni proprie	-	-
	azioni proprie, valore nominale complessivo (per memoria)	-	-
	Totale immobilizzazioni finanziarie	683.592	1.062.143
	Totale immobilizzazioni (B)	96.409.619	104.626.786
C)	Attivo circolante		
I -	Rimanenze		
1)	materie prime, sussidiarie e di consumo	6.029.430	6.539.456
2)	prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	-	-
3)	lavori in corso su ordinazione	-	-
4)	prodotti finiti e merci	-	-
5)	acconti	-	-
	Totale rimanenze	6.029.430	6.539.456
II -	Crediti		
1)	verso clienti		
	esigibili entro l'esercizio successivo	10.012.234	11.793.746
	esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
	Totale crediti verso clienti	10.012.234	11.793.746
2)	verso imprese controllate		
	esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
	Totale crediti verso imprese controllate	-	-
3)	verso imprese collegate		
	esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
	Totale crediti verso imprese collegate	-	-
4)	verso controllanti		
	esigibili entro l'esercizio successivo	26.619.601	38.807.778
	esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
	Totale crediti verso controllanti	26.619.601	38.807.778
4-bis)	crediti tributari		
	esigibili entro l'esercizio successivo	5.803.784	4.673.100
	esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
	Totale crediti tributari	5.803.784	4.673.100
4-ter)	imposte anticipate		
	esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
	Totale imposte anticipate	-	-
5)	verso altri		
	esigibili entro l'esercizio successivo	14.440.450	20.583.312
	esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
	Totale crediti verso altri	14.440.450	20.583.312
	Totale crediti	56.876.069	75.857.936
III -	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		
1)	partecipazioni in imprese controllate	-	-
2)	partecipazioni in imprese collegate	-	-
3)	partecipazioni in imprese controllanti	-	-
4)	altre partecipazioni	-	-
5)	azioni proprie	-	-
	azioni proprie, valore nominale complessivo (per memoria)	-	-
6)	altri titoli.	-	-

Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	-	-
IV - Disponibilità liquide		
1) depositi bancari e postali	23.641.765	6.990.907
2) assegni	-	-
3) danaro e valori in cassa.	149.224	392.350
Totale disponibilità liquide	23.790.989	7.383.257
Totale attivo circolante (C)	86.696.488	89.780.649
D) Ratei e risconti		
Ratei e risconti attivi	1.829.916	2.625.407
Disaggio su prestiti emessi	-	-
Totale ratei e risconti (D)	1.829.916	2.625.407
Totale attivo	184.936.023	197.032.842
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	11.426.013	11.426.013
II - Riserva da sovrapprezzo delle azioni	17.884.065	17.884.065
III - Riserve di rivalutazione	-	-
IV - Riserva legale	5.094	-
V - Riserve statutarie	-	-
VI - Riserva per azioni proprie in portafoglio	-	-
VII - Altre riserve, distintamente indicate		
Riserva straordinaria o facoltativa	-	-
Riserva per rinnovamento impianti e macchinari	-	-
Riserva ammortamento anticipato	-	-
Riserva per acquisto azioni proprie	-	-
Riserva da deroghe ex art. 2423 Cod. Civ	-	-
Riserva azioni (quote) della società controllante	-	-
Riserva non distribuibile da rivalutazione delle partecipazioni	-	-
Versamenti in conto aumento di capitale	-	-
Versamenti in conto futuro aumento di capitale	-	-
Versamenti in conto capitale	-	-
Versamenti a copertura perdite	-	-
Riserva da riduzione capitale sociale	-	-
Riserva avanzo di fusione	-	-
Riserva per utili su cambi	-	-
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	-	-
Riserve da condono fiscale:		
Riserva da condono ex L. 19 dicembre 1973, n. 823;	-	-
Riserva da condono ex L. 7 agosto 1982, n. 516;	-	-
Riserva da condono ex L. 30 dicembre 1991, n. 413;	-	-
Riserva da condono ex L. 27 dicembre 2002, n. 289.	-	-
Totale riserve da condono fiscale	-	-
Varie altre riserve	-	-
Totale altre riserve	-	-
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	-14.866.035	-14.962.818
IX - Utile (perdita) dell'esercizio		
Utile (perdita) dell'esercizio.	-10.897.651	101.878
Acconti su dividendi	-	-
Copertura parziale perdita d'esercizio	5.500.000	0
Utile (perdita) residua	-5.397.651	101.878
Totale patrimonio netto	9.051.486	14.449.138
B) Fondi per rischi e oneri		
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	-	-
2) per imposte, anche differite	-	-
3) altri	11.661.357	10.728.957
Totale fondi per rischi ed oneri	11.661.357	10.728.957
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	49.614.687	51.739.653

D) Debiti		
1) obbligazioni		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale obbligazioni	-	-
2) obbligazioni convertibili		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale obbligazioni convertibili	-	-
3) debiti verso soci per finanziamenti		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso soci per finanziamenti	-	-
4) debiti verso banche		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso banche	-	-
5) debiti verso altri finanziatori		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso altri finanziatori	-	-
6) acconti		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale acconti	-	-
7) debiti verso fornitori		
esigibili entro l'esercizio successivo	19.995.890	22.399.041
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso fornitori	19.995.890	22.399.041
8) debiti rappresentati da titoli di credito		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti rappresentati da titoli di credito	-	-
9) debiti verso imprese controllate		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso imprese controllate	-	-
10) debiti verso imprese collegate		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso imprese collegate	-	-
11) debiti verso controllanti		
esigibili entro l'esercizio successivo	5.121.776	3.068.455
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso controllanti	5.121.776	3.068.455
12) debiti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	2.768.281	1.803.170
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti tributari	2.768.281	1.803.170
13) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
esigibili entro l'esercizio successivo	3.514.518	3.726.505
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	3.514.518	3.726.505
14) altri debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	27.289.550	30.970.243
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale altri debiti	27.289.550	30.970.243
Totale debiti	58.690.015	61.967.414
E) Ratei e risconti		
Ratei e risconti passivi	55.918.478	58.147.680
Aggio su prestiti emessi	-	-
Totale ratei e risconti	55.918.478	58.147.680

Totale passivo	184.936.023	197.032.842
----------------	-------------	-------------

Conti d'ordine

	2012-12-31	2011-12-31
Rischi assunti dall'impresa		
Fideiussioni		
a imprese controllate	-	-
a imprese collegate	-	-
a imprese controllanti	-	2.000.000
a imprese controllate da controllanti	-	-
ad altre imprese	218.485	218.485
Totale fideiussioni	218.485	2.218.485
Avalli		
a imprese controllate	-	-
a imprese collegate	-	-
a imprese controllanti	-	-
a imprese controllate da controllanti	-	-
ad altre imprese	-	-
Totale avalli	-	-
Altre garanzie personali		
a imprese controllate	-	-
a imprese collegate	-	-
a imprese controllanti	-	-
a imprese controllate da controllanti	-	-
ad altre imprese	-	-
Totale altre garanzie personali	-	-
Garanzie reali		
a imprese controllate	-	-
a imprese collegate	-	-
a imprese controllanti	-	-
a imprese controllate da controllanti	-	-
ad altre imprese	-	-
Totale garanzie reali	-	-
Altri rischi		
crediti ceduti pro solvendo	-	-
altri	-	-
Totale altri rischi	-	-
Totale rischi assunti dall'impresa	218.485	2.218.485
Impegni assunti dall'impresa		
Totale impegni assunti dall'impresa	-	-
Beni di terzi presso l'impresa		
merci in conto lavorazione	-	-
beni presso l'impresa a titolo di deposito o comodato	-	-
beni presso l'impresa in pegno o cauzione	-	-
altro	4.447.586	4.447.586
Totale beni di terzi presso l'impresa	4.447.586	4.447.586
Altri conti d'ordine		
Totale altri conti d'ordine	-	-
Totale conti d'ordine	4.666.071	6.666.071

Conto economico

	2012-12-31	2011-12-31
A) Valore della produzione:		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	59.513.831	61.108.509
2) variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	-	-
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione	-	-
4) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	97.066.131	113.330.304
altri	17.499.658	18.377.920
Totale altri ricavi e proventi	114.565.789	131.708.224
Totale valore della produzione	174.079.620	192.816.733
B) Costi della produzione:		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	24.980.480	23.793.260
7) per servizi	27.980.605	28.771.405
8) per godimento di beni di terzi	2.670.399	3.402.506
9) per il personale:		
a) salari e stipendi	81.274.727	85.627.490
b) oneri sociali	21.351.016	22.193.842
c) trattamento di fine rapporto	6.833.682	7.050.505
d) trattamento di quiescenza e simili	0	0
e) altri costi	108.300	1.503.637
Totale costi per il personale	109.567.725	116.375.474
10) ammortamenti e svalutazioni:		
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	2.552.442	2.927.103
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	10.846.767	11.329.168
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0	-
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	801.711	66.986
Totale ammortamenti e svalutazioni	14.200.920	14.323.257
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	510.026	36.586
12) accantonamenti per rischi	1.932.400	1.201.681
13) altri accantonamenti	0	0
14) oneri diversi di gestione	1.934.615	1.612.500
Totale costi della produzione	183.777.170	189.516.669
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	-9.697.550	3.300.064
C) Proventi e oneri finanziari:		
15) proventi da partecipazioni		
da imprese controllate	-	-
da imprese collegate	-	-
altri	-	-
Totale proventi da partecipazioni	-	-
16) altri proventi finanziari:		
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni		
da imprese controllate	-	-
da imprese collegate	-	-
da imprese controllanti	-	-
altri	85.640	109.749
Totale proventi finanziari da crediti iscritti nelle immobilizzazioni	85.640	109.749
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni	-	-
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	-
d) proventi diversi dai precedenti		
da imprese controllate	-	-
da imprese collegate	-	-
da imprese controllanti	-	-
altri	-	-
Totale proventi diversi dai precedenti	-	-
Totale altri proventi finanziari	85.640	109.749

17) interessi e altri oneri finanziari		
a imprese controllate	-	-
a imprese collegate	-	-
a imprese controllanti	-	-
altri	3.137	2.878
Totale interessi e altri oneri finanziari	3.137	2.878
17-bis) utili e perdite su cambi	-	-
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	82.503	106.871
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie:		
18) rivalutazioni:		
a) di partecipazioni	-	-
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	-	-
c) di titoli iscritti all'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	0	-
Totale rivalutazioni	0	-
19) svalutazioni:		
a) di partecipazioni	317.833	-
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	-	-
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	-
Totale svalutazioni	317.833	-
Totale delle rettifiche di valore di attività finanziarie (18 - 19)	-317.833	0
E) Proventi e oneri straordinari:		
20) proventi		
plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n 5	-	-
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	-	-
altri	3.187.370	6.425.477
Totale proventi	3.187.370	6.425.477
21) oneri		
minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n 14	-	-
imposte relative ad esercizi precedenti	-	-
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	-	-
altri	513.035	5.528.108
Totale oneri	513.035	5.528.108
Totale delle partite straordinarie (20 - 21)	2.674.335	897.369
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D + - E)	-7.258.545	4.304.304
22) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	3.639.106	4.202.426
imposte differite	-	-
imposte anticipate	-	-
proventi (oneri) da adesione al regime di consolidato fiscale / trasparenza fiscale	-	-
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	3.639.106	4.202.426
23) Utile (perdita) dell'esercizio	-10.897.651	101.878

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO CHIUSO AL 31/12/2012 AI SENSI DELL'ART. 2427 C.C.

Il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2012 è predisposto in conformità alle leggi che ne disciplinano la redazione, interpretate ed integrate dai principi contabili emanati dai Consigli Nazionali dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e dell'Organismo Italiano di Contabilità.

Il bilancio d'esercizio è costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla Nota Integrativa ed è corredato dalla Relazione degli Amministratori sulla Gestione.

Per ogni voce dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico sono esposti, ai fini comparativi, i valori del bilancio al 31 dicembre 2011. Il raffronto con i dati risultanti dal bilancio dell'esercizio precedente è effettuato su basi di comparabilità tra poste omogenee. Qualora, per motivi di maggiore chiarezza o precisione, si renda necessario adottare differenti metodi di aggregazione, vengono correlativamente riclassificati i dati dell'esercizio precedente al fine di garantire l'omogeneità di comparazione. Tali riclassifiche non comporteranno alcuna variazione del risultato netto e del patrimonio netto al 31 dicembre 2012.

Lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico esprimono valori arrotondati all'unità di Euro; la differenza rispetto al valore puntuale al centesimo viene assorbita fra i proventi e gli oneri straordinari se riferita al Conto Economico, o fra le riserve di Patrimonio Netto, se riferita allo Stato Patrimoniale.

Il bilancio al 31 dicembre 2012 è stato sottoposto a revisione da parte della Società Deloitte & Touche S.p.A..

1) Criteri di valutazione

I principi contabili e i criteri di valutazione seguiti rispondono all'obiettivo della rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società, nonché del suo risultato economico d'esercizio, così come richiesto dagli artt. 2423 e seguenti del Codice Civile.

Nell'adozione dei principi di redazione del bilancio indicati dall'art. 2423 del Codice Civile non sono state assunte deroghe; inoltre, ai sensi dell'art 2423 bis, secondo comma, del Codice Civile si specifica che i criteri di valutazione adottati non differiscono da quelli utilizzati nel precedente esercizio.

Continuità aziendale

La valutazione delle voci è stata effettuata secondo il principio generale della prudenza e della competenza economica e nella prospettiva della continuazione dell'attività aziendale, oltre a quella della prevalenza della sostanza sulla forma introdotta dal Decreto Legislativo n. 6 del 2003. In merito alla continuità aziendale si rimanda allo specifico paragrafo della Relazione sulla gestione.

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto, comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione e si riferiscono a costi aventi comprovata utilità pluriennale. Il costo delle immobilizzazioni viene sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio in relazione alla residua possibilità di utilizzazione.

L'immobilizzazione immateriale che, alla data di chiusura dell'esercizio, risulti durevolmente di valore inferiore a quello determinato tramite il processo di ammortamento viene corrispondentemente svalutata; tale svalutazione viene eliminata negli esercizi successivi qualora vengano meno i presupposti che avevano condotto alla rilevazione.

I costi di impianto sono stati iscritti nell'attivo con il consenso del Collegio Sindacale e sono ammortizzati in un periodo di cinque esercizi.

In generale le immobilizzazioni immateriali sono ammortizzate in un periodo massimo di cinque anni o lungo la durata del contratto nel caso di migliorie su beni di terzi.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo storico di acquisizione, maggiorato dei costi accessori di diretta imputazione. Tali beni sono esposti nell'attivo di bilancio al netto dei relativi fondi di ammortamento. Gli ammortamenti sono operati in modo sistematico e costante in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del cespite in conformità alla disposizione contenuta nell'art. 2426 comma 1 n. 2 del Codice Civile; in particolare i coefficienti di ammortamento utilizzati sono rappresentativi della vita economico - tecnica stimata dei cespiti.

Le immobilizzazioni in corso di costruzione sono state iscritte per l'importo dei costi sostenuti al 31 dicembre 2012.

L'immobilizzazione che, alla data di chiusura dell'esercizio, risulti durevolmente di valore inferiore viene iscritta a tale minor valore; tale valore viene mantenuto in bilancio fino a quando sussistano i motivi della rettifica.

Le immobilizzazioni tecniche, se acquisite mediante contratti di leasing finanziario, sono iscritte adottando il criterio patrimoniale di rilevazione, conformemente alla vigente legislazione ad ai principi contabili redatti dal CNDC. I canoni di leasing, comprensivi della quota capitale e della quota interessi sono, qualora esistenti, imputati a conto economico quali costi della produzione per il godimento di beni di terzi e l'iscrizione del bene tra le immobilizzazioni avviene solo all'atto del riscatto. Gli impegni nei confronti dei concedenti, per l'importo dei canoni ancora da pagare oltre a quello costituito dal prezzo di riscatto del bene, sono indicati nei conti d'ordine.

Ammortamento delle Immobilizzazioni

Le immobilizzazioni sono state ammortizzate a quote costanti. In quanto congrue con la vita utile dei cespiti e suffragate da valutazioni degli uffici tecnici di AMT, sono state mantenute le stesse aliquote di ammortamento applicate nell'esercizio 2011 (vedasi tabella sotto)

CLASSI FISCALI	PERCENTUALE AMMORTAMENTO	VOCE DI BILANCIO	
AUTOBUS	AMMORT.8,3%	ALTRI BENI	BII4
AUTOV.TRASPORTO -AUTOCARRI	AMMORT.20%	ALTRI BENI	BII4
AUTOVEETTURE MOTOVEICOLI	AMMORT.25%	ALTRI BENI	BII4
BINARI	AMMORT.5%	IMPIANTI E MACCHINARIO	BII2
COSTI PLURIENNALI	AMMORT.20%	ALTRE IMMATERIALI	B17
COSTRUZIONE LEGGERE	AMMORT.5%	TERRENI E FABBRICATI	BII1
EMETTITRICI ED OBLITERATRICI	AMMORT.10%	ALTRI BENI	BII4
FABBRICATI CIVILI	AMMORT.4%	TERRENI E FABBRICATI	BII1
FABBRICATI DESTINATI ALL'INDUSTRIA E TERRENI	AMMORT.4%	TERRENI E FABBRICATI	BII1
FILOBUS	AMMORT.7,5%	ALTRI BENI	BII4
IMPIANTI FISSI	AMMORT.10%	IMPIANTI E MACCHINARIO	BII2
MANUTENZIONE/MIGLIORIE SU BENI DI TERZI	AMMORT.20%	ALTRE IMMATERIALI	B17
MACCHINE ELETTRONICHE E CALCOLATORI	AMMORT.20%	ALTRI BENI	BII4
MATERIALE MOBILE IMPIANTI A CAVO	AMMORT.7,5%	ALTRI BENI	BII4
MATERIALE ROTABILE TRAM - FERROVIARIO	AMMORT.3,75%	ALTRI BENI	BII4
MOBILI E MACCHINE D'UFFICIO	AMMORT.12%	ALTRI BENI	BII4
MOTRICI METROPOLITANA	AMMORT.3,75%	ALTRI BENI	BII4
OFFICINA MECCANICA	AMMORT.10%	ALTRI BENI	BII4
OPERE D'ARTE FISSE	AMMORT.2%	IMPIANTI E MACCHINARIO	BII2
PALI METTALICI	AMMORT.2,5%	IMPIANTI E MACCHINARIO	BII2
PONTI RADIO - RETE DATI FONIA E AMPLIFIC.	AMMORT.15%	ALTRI BENI	BII4
PROGRAMMI INFORMATICI	AMMORT.20%	CONCESSIONI LICENZE ET	B14
RETE AEREA	AMMORT.5,75%	IMPIANTI E MACCHINARIO	BII2
SOTTOSTAZIONI	AMMORT.5,75%	IMPIANTI E MACCHINARIO	BII2
BENI DI VALORE ESIGUO	AMMORT., 100%	ALTRI BENI	BII4
APPARATI TELESORVEGLIANZA	AMMORT.20%	ALTRI BENI	BII4
TERRENI	AMMORT. 0%	TERRENI E FABBRICATI	BII1

Immobilizzazioni Finanziarie

Le partecipazioni sono iscritte al valore di conferimento, di acquisto o di sottoscrizione. Tale valore viene proporzionalmente ridotto in presenza di perdite durevoli e ripristinato qualora venissero meno i presupposti che avevano indotto la precedente svalutazione.

Qualora la perdita di valore determini una posizione di deficit patrimoniale della partecipata, la svalutazione viene riflessa in bilancio con la costituzione di un fondo svalutazione partecipazioni iscritto alla voce "Fondi per rischi ed oneri". La valutazione della ricorrenza dei presupposti di mancata svalutazione in caso di perdita è sistematicamente verificata in occasione della redazione del bilancio sulla base dell'ultimo piano industriale approvato.

Rimanenze

Le rimanenze finali, relative principalmente a ricambi della linea metropolitana e dei bus, al vestiario, ai carburanti per trazione, sono state valutate al costo (calcolato con il metodo del costo ponderato per periodi giornalieri), risultando lo stesso inferiore al costo di acquisizione praticato sul mercato. Per fronteggiare rischi di obsolescenza viene, eventualmente, accantonato un apposito fondo rischi.

Crediti

Al momento dell'iscrizione, i crediti sono rilevati al valore nominale. A partire dall'esercizio di prima iscrizione, ed eventualmente per gli esercizi successivi, tale valore viene rettificato per tener conto del valore netto di realizzo, se inferiore. Tale svalutazione tiene conto di perdite per inesigibilità, resi e rettifiche di fatturazione, sconti ed abbuoni, interessi non maturati, altre cause di minor realizzo; tiene altresì conto sia delle perdite per situazioni di inesigibilità già manifestatesi sia delle perdite per altre inesigibilità non ancora manifestatesi ma temute o latenti.

Disponibilità liquide

Sono iscritte al valore nominale e sono rappresentate dalla liquidità esistente nelle casse sociali e presso istituti di credito alla data di chiusura del bilancio. Non vengono effettuate compensazioni tra i conti bancari attivi e quelli passivi.

Debiti

I debiti sono rilevati al valore nominale

Ratei e dei Risconti

Sono determinati rispettando il criterio della competenza temporale e si riferiscono esclusivamente a quote di costi e ricavi comuni a più esercizi variabili in ragione del tempo.

Tra i ratei attivi sono iscritti i proventi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e tra i risconti attivi sono iscritti i costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio ma di competenza di esercizi futuri.

La voce ratei passivi include i costi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e la voce risconti passivi include i proventi percepiti entro la chiusura dell'esercizio ma di competenza di esercizi successivi.

Fondi Rischi

I fondi per rischi e oneri sono destinati a fronteggiare passività di natura determinata, di esistenza certa o probabile, delle quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio l'ammontare o la data di sopravvenienza sono indeterminati.

Le passività potenziali sono rilevate in bilancio ed iscritte nei fondi quando la loro manifestazione è ritenuta probabile e quando è stimabile con ragionevolezza l'ammontare del relativo onere.

Nella valutazione dell'onere sono rispettati i generali postulati della prudenza e della competenza economica, postulati che, per converso, non ammettono la costituzione di fondi rischi generici o privi di giustificazione economica.

Gli eventuali rischi per i quali il manifestarsi di una passività è soltanto possibile o per i quali non è possibile alcuna oggettiva previsione dell'onere scaturente sono indicati in Nota Integrativa senza procedere allo stanziamento di fondi per rischi ed oneri.

Si tiene conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio anche se conosciuti dopo la chiusura di questo.

Non si tiene conto dei rischi la cui probabilità di manifestazione appare remota.

Fondo trattamento di fine rapporto

Il TFR copre le spettanze da corrispondere in relazione agli impegni maturati alla data di chiusura dell'esercizio a favore dei dipendenti, in applicazione delle leggi, dei contratti di lavoro e di eventuali accordi aziendali. Tale passività è soggetta a rivalutazione per norma di legge. Al riguardo si segnala che in seguito all'entrata in vigore della Legge 296 del 27 dicembre 2006 ed ai decreti successivi di regolamentazione ed esecuzione che hanno riformato la destinazione del TFR dei dipendenti, i dipendenti hanno avuto la possibilità di scegliere la destinazione del TFR maturato a partire dal 1 gennaio 2007. Di conseguenza il TFR maturato fino al 31 dicembre 2006 è accantonato presso la Società e la quota maturata a partire dal 1 gennaio 2007 è versata periodicamente a favore del fondo tesoreria INPS o presso fondi di previdenza complementare. Pertanto il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto:

- delle liquidazioni avvenute nell'anno per cessazione del rapporto di lavoro;
- degli anticipi corrisposti;
- del Fondo Garanzia INPS (0,50% sulle retribuzioni imponibili mensili) posto per legge a carico del TFR dei dipendenti;
- di quanto versato al fondo tesoreria INPS o ai fondi di previdenza complementare.

Le quote maturande a partire dal 1° gennaio 2007 continuano a trovare rappresentazione economica nella voce B9 c) "Trattamento di fine rapporto". A livello patrimoniale la voce C "Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato" rappresenta il residuo del fondo esistente al 31 dicembre 2006; nella voce D13 "Debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale" figura il debito maturato al 31 dicembre relativo alle quote di Trattamento di fine rapporto ancora da versare ai fondi pensione e agli enti previdenziali.

Conti d'ordine

Nei conti d'ordine sono riportati gli importi degli effettivi rischi, impegni e garanzie in essere alla data di bilancio.

Le garanzie rilasciate a fronte dei debiti iscritti in bilancio non vengono riportate tra i conti d'ordine ma vengono evidenziate in Nota Integrativa, ove necessario, nei commenti relativi alle rispettive voci di bilancio.

Gli impegni sono stati indicati nei conti d'ordine al valore nominale, desunto dalla relativa documentazione; gli impegni non afferenti la gestione ordinaria, sono iscritti sulla base dei contratti stipulati sia nei confronti dei fornitori che dei clienti.

Riconoscimento dei costi e dei ricavi

La determinazione dei costi e dei ricavi è stata effettuata nel rispetto della competenza, sulla base degli oggettivi elementi di valutazione, disponibili al momento della redazione del bilancio.

In particolare per quanto riguarda i ricavi da bigliettazione si assume che la competenza sia correlata al momento della vendita del biglietto non essendo disponibili sistemi per collegare la vendita del biglietto e degli abbonamenti alla fruizione del servizio. I ricavi per abbonamenti annuali sono invece calcolati sui giorni effettivi di durata dell'abbonamento stesso.

Al momento dell'iscrizione, i costi della produzione sono rilevati al valore nominale, nel rispetto del principio della competenza, al netto di resi, sconti, abbuoni, premi e imposte direttamente connesse con gli acquisti. Il rispetto del principio della competenza corrisponde alla necessità di operare una stima al fine dello stanziamento per fatture da ricevere.

I contributi in conto esercizio sono stati iscritti a conto economico secondo il principio della competenza.

I contributi in conto impianti della Regione Liguria in conto legge 6/82, legge 422/97 e legge 297/78 e i contributi in conto capitale ottenuti dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti nonché quelli del Comune di Genova, accreditati al conto economico in funzione degli ammortamenti delle immobilizzazioni a cui si riferiscono, sono stati classificati a conto economico negli "Altri Ricavi e Proventi" (A5) del Valore della Produzione.

Imposte dell'esercizio

Nella valutazione del carico fiscale sono stati esaminati anche gli aspetti derivanti dall'applicazione del Principio contabile n. 25 verificando l'eventuale necessità di stanziamento di imposte differite sulle differenze di natura temporanea tra il risultato imponibile ai fini fiscali e quello risultante dal bilancio redatto secondo le norme di legge. Le imposte correnti (Irap) sono accantonate secondo le aliquote e le norme vigenti, in base ad una realistica previsione della base imponibile, tenendo conto delle eventuali esenzioni.

Proventi e Oneri Straordinari

In questa voce vengono rilevati esclusivamente gli effetti derivanti da eventi straordinari non afferenti in alcun modo la gestione aziendale, le imposte relative a esercizi precedenti derivanti da un contenzioso con l'erario,

gli effetti relativi a programmi di ristrutturazione aziendale oltre agli effetti derivanti da modifiche nella applicazione di Principi Contabili.

Altre Informazioni

Uso di stime

La redazione del bilancio richiede l'effettuazione di stime e di assunzioni che hanno effetto sui valori delle attività e delle passività di bilancio e sull'informativa relativa ad attività e passività potenziali. L'elaborazione di tali stime implica l'utilizzo di informazioni disponibili e l'adozione di valutazioni soggettive e sono basate sull'esperienza.

Per loro natura le stime e le assunzioni utilizzate possono variare di esercizio in esercizio e, pertanto, non è da escludersi che negli esercizi successivi gli attuali valori di bilancio potranno differire a seguito del mutamento delle valutazioni soggettive utilizzate.

Le principali stime per le quali è maggiormente richiesto l'impiego di valutazioni soggettive sono state utilizzate, tra l'altro, per:

- gli accantonamenti per fondi rischi per contenziosi;
- gli accantonamenti per fondi rischi per il rinnovo del CCNL (contratto nazionale autoferrotranvieri);
- la determinazione del fondo svalutazione crediti.

Le stime e le assunzioni sono riviste periodicamente e gli effetti di ogni variazione sono riflessi a conto economico nel periodo in cui la variazione è avvenuta.

Comparabilità di bilancio

Ai fini di comparare il bilancio al 31 dicembre 2012 con quello al 31 dicembre 2011, sono state effettuate alcune riclassificazioni meglio dettagliate nel prosieguo della Nota Integrativa.

In particolare i Crediti in sofferenza sono stati riclassificati dalla voce "Immobilizzazioni Finanziarie" alla voce "Crediti verso Clienti" (sempre al netto del relativo Fondo svalutazione)

COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DELL'ATTIVO E DEL PASSIVO

2) - 3) - 3 bis) Movimenti, variazioni di valore e descrizione delle immobilizzazioni

Movimenti delle immobilizzazioni materiali ed immateriali (valori in euro)

	concessioni, licenze, marchi e diritti simili	immobilizzazio ni in corso e acconti	altre	totale immateriali	terreni e fabbricati	impianti e macchinario	altri beni	immobilizzazioni in corso e acconti	totale materiali	totale AMT immobilizzazioni tecniche
costo storico al 31/12/2011	10.664.898	162.500	5.948.997	16.776.396	23.219.652	10.348.697	218.793.527	6.841.007	259.202.883	275.979.279
ammortamento 31/12/2011	808.434	0	2.118.669	2.927.103	300.997	615.913	10.412.258	0	11.329.168	14.256.271
ammort. cumulato al 31/12/2011	9.386.642	0	3.010.400	12.397.041	3.228.165	2.788.004	154.001.425	0	160.017.594	172.414.636
valore netto al 31/12/2011	1.278.257	162.500	2.938.597	4.379.354	19.991.486	7.560.694	64.792.102	6.841.006	99.185.289	103.564.643
incrementi 31/12/2012	52.238	276.138	5.938.037	6.266.413	475.353	63.520	2.284.634	2.157.355	4.980.862	11.247.275
decrementi 31/12/2012		52.238					2.919.049	5.575.270	8.494.319	8.494.319
riclassifiche costo storico			36.461	36.461		-36.461	0		-36.461	0
riclassifiche fondo ammortamento			1.823	1.823		-1.823	0		-1.823	0
svalutazioni									0	0
rivalutazioni									0	0
storni di fondi ammortamento							2.859.875		2.859.875	2.859.875
costo storico al 31/12/2012	10.717.136	386.400	11.923.495	23.027.032	23.695.005	10.375.757	218.159.112	3.423.091	255.652.965	278.679.997
ammortamento 31/12/2012	687.212	0	1.872.005	2.559.218	414.797	890.563	9.534.631	0	10.839.992	13.399.210
ammort. cumulato al 31/12/2012	10.073.854	0	4.884.228	14.958.082	3.642.963	3.676.744	160.676.182	0	167.995.888	182.953.970
valore netto al 31/12/2012	643.283	386.400	7.039.267	8.068.950	20.052.042	6.699.014	57.482.931	3.423.091	87.657.077	95.726.027

- Non sono stati capitalizzati "Costi d'impianto ed ampliamento" né "Costi di ricerca e sviluppo e di pubblicità".
- Non si è proceduto ad effettuare rivalutazioni né svalutazioni sui beni presenti nel patrimonio aziendale.
- Non vi sono immobilizzazioni concesse in locazione finanziaria.
- Non si sono operate riduzioni di valore ai sensi dell'art. 2427 bis del codice civile.

La voce "Altri Beni" comprende:

CLASSI FISCALI	VOCE DI BILANCIO	
AUTOBUS	ALTRI BENI	BII4
AUTOV.TRASPORTO -AUTOCARRI	ALTRI BENI	BII4
AUTOVEETTURE MOTOVEICOLI	ALTRI BENI	BII4
EMETTITRICI ED OBBLITERATRICI	ALTRI BENI	BII4
FILOBUS	ALTRI BENI	BII4
MACCHINE ELETTRONICHE E CALCOLATORI	ALTRI BENI	BII4
MATERIALE MOBILE IMPIANTI A CAVO	ALTRI BENI	BII4
MATERIALE ROTABILE TRAM - FERROVIARIO	ALTRI BENI	BII4
MOBILI E MACCHINE D'UFFICIO	ALTRI BENI	BII4
MOTRICI METROPOLITANA	ALTRI BENI	BII4
OFFICINA MECCANICA	ALTRI BENI	BII4
PONTI RADIO - RETE DATI FONIA E AMPLIFIC.	ALTRI BENI	BII4
BENI DI VALORE ESIGUO	ALTRI BENI	BII4
APPARATI TELESORVEGLIANZA	ALTRI BENI	BII4

Le immobilizzazioni in corso immateriali e materiali si riferiscono ai seguenti progetti il cui completamento è previsto entro il 2013. Nella seguente tabella è riportato il saldo al 31/12/2012. Il valore delle immobilizzazioni immateriali è pari a euro 386.400 (di cui euro 325.000 per preferenziamento semaforico) (tabella di dettaglio sotto).

Descrizione	Importo in euro
Manutenzione straordinaria FGC	3.135.163
Preferenziamento semaforico	325.000
Telecamere corsie gialle	69.604
Diversi	279.723
Totale	3.809.491

Movimenti delle Immobilizzazioni finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie hanno le caratteristiche di cui al 1° comma dell'art. 2424 bis del codice civile.

Tra i "crediti verso altri" immobilizzati sono iscritti:

- Il credito per anticipo IRPEF L. 662/96 pari ad euro 29.778 rappresenta il credito per ritenute Irpef sul trattamento di fine rapporto da conguagliare nei futuri esercizi; il valore è inalterato rispetto al 2010. Il credito è recuperato progressivamente al momento di cessazione del rapporto di lavoro all'atto della liquidazione al dipendente del trattamento di fine rapporto attraverso un minore versamento di imposta. La quota esigibile entro l'esercizio successivo non è certa nel quantum in quanto dipende dal numero dei pensionandi e dall'importo del loro TFR.
- il credito verso la Regione Liguria relativamente allo sbilancio tra attività e passività del ramo di azienda della Ferrovia Genova Casella per euro 483.614 (574.523 euro nel 2011) sarà recuperato in rate costanti annuali di 90.909 euro fino alla fine del relativo contratto di servizio.

Le Partecipazioni sono le seguenti:

- impresa controllata al 100%: AMT Genova Progetti S.r.l. per euro 20.000,00 (non operativa). Il valore della partecipazione non ha subito variazioni.
- Impresa collegata:
 - 30% della Società Genova Car Sharing Srl con sede in Genova Piazza Dante 8 con capitale sociale di euro 10.000,00. La partecipazione è stata acquisita il 1/7/2009 essendo stata compresa nel ramo di azienda acquistato da AMI S.p.A. ed era stata iscritta al valore di acquisto per euro 87.933,00. In considerazione dell'andamento economico della società che a seguito del verificarsi dei presupposti di cui all'art. 2447 del codice civile si è trasformata da Sp.A. in S.r.l. in data 10 maggio 2013 e tenuto conto delle incertezze in merito alla continuazione dell'attività si è provveduto a svalutare la suddetta partecipazione portandola al valore di euro 100.
- Le Partecipazioni in altre imprese sono costituite:
 - dal 10% nella società ATC Esercizio S.p.A. con sede in Via del Canaletto 100, La Spezia con capitale sociale pari ad euro 3.500.000,00 suddiviso in azioni da 1 euro cadauna, che gestisce il servizio di trasporto pubblico nel bacino di La Spezia. Tale partecipazione (n. 350.000 azioni ordinarie) è stata iscritta al valore di costo e, in ragione delle difficoltà del trasporto pubblico nazionale e ligure in particolare è stata svalutata portandola al valore di euro 150.000.
 - dalla partecipazione nel Consorzio Movincom S.c.r.l. senza scopo di lucro con sede in via Bertola, 34 Torino con Capitale sociale euro 100.000. AMT è Socio Standard con una quota di capitale sociale del Consorzio di nominali euro 100,00.

Nella seguente tabella è indicato il confronto tra valore di carico delle partecipazioni in unità di euro e la quota di patrimonio netto in base dell'ultimo bilancio approvato.

Partecipazione	Valore di carico al 31/12/2011	Valore di carico (euro) al 31/12/2012	Quota di patrimonio netto (euro)
AMT Genova Progetti S.r.l.	20.000	20.000	20.000
Genova Car Sharing S.p.A.	87.933	100	74.794
ATC Esercizio S.p.A.	350.000	150.000	248.329
Consorzio Movincom S.c.r.l.	100	100	n.d.

4) Variazioni intervenute nelle altre voci dell'attivo e del passivo

Variazione delle rimanenze

Le rimanenze di magazzino sono diminuite di 186.755 euro rispetto al 31 dicembre 2011. L'accantonamento rischi appostato nel bilancio 2011 per l'obsolescenza tecnica, pari a 460.000 euro, è stato incrementato nell'esercizio di euro 323.271 ed è appostato in diminuzione delle rimanenze.

- Rimanenze al 31/12/2011 euro 6.999.456
- Accantonamento per obsolescenza euro - 460.000
- **Rimanenze nette al 31/12/2011** **euro 6.539.456**
- Rimanenze al 31/12/2012 euro 6.812.701
- Accantonamento per obsolescenza euro - 783.271
- **Rimanenze nette al 31/12/2012** **euro 6.029.430**

Variazione dei crediti verso Clienti

I crediti verso clienti, al netto del fondo svalutazione relativo, sono diminuiti di euro 1.781.512 rispetto al 31 dicembre 2011.

	31/12/2011	31/12/2012
Verso Clienti	12.248.582	11.230.864
- Fondo Svalutazione Crediti	-454.836	-1.218.630
Valore netto	11.793.746	10.012.234

Rispetto al bilancio 2011 si è provveduto a riclassificare i crediti in sofferenza dalle Immobilizzazioni Finanziarie ai Crediti verso clienti insieme con il relativo Fondo Svalutazione. La riclassifica è stata effettuata per omogeneità anche sul 2011.

Tali crediti sono esigibili entro l'esercizio successivo.

Variazione dei crediti verso controllanti (Comune di Genova- parte correlata)

descrizione	31/12/2011	incrementi	decrementi	31/12/2012
1 compensazione tariffaria 2006	1.070.000	0	1.070.000	0
2 contributo tariffario 2011	9.425.000	0	7.023.003	2.401.997
3 contributo per oscillazione costo del gasolio (Allegato Q contratto di servizio) 2010	369.313	0	369.313	0
4 contributo per oscillazione costo del gasolio (Allegato Q contratto di servizio) 2011	351.222	0	351.222	0
5 corrispettivo gestione corsie gialle e fermate bus 2006-2009	4.571.322	0	4.571.322	0
6 saldo corrispettivo gestione corsie riservate e fermate bus 2011	470.661	98.839	569.500	0
7 saldo corrispettivo gestione corsie riservate e fermate bus 2012	0	3.550.000	0	3.550.000
8 ulteriore riconoscimento per oneri manutentivi da parte polizia Municipale anno 2011	479.339	100.661	0	580.000
9 rimborso a copertura ccnl 2008	2.460.000		2.460.000	0
10 rimborso a copertura ccnl 2012		4.200.000	0	4.200.000
11 rimborso a copertura ccnl 2011	4.200.000		4.200.000	0
12 quota dicembre 2011 contratto di servizio (fondo regionale trasporti)	4.806.889	480.689	5.287.578	0
13 quota dicembre 2012 contratto di servizio (fondo regionale trasporti)		5.733.241	0	5.733.241
14 saldo 98% contratto di servizio anni 2010 e 2011 (fondi regionali)	8.111.144	0	8.111.144	0
15 saldo 2% contratto di servizio anni 2010 e 2011 (fondi regionali)	1.342.731	0	1.342.731	0
16 saldo 2012 contratto di servizio	0	644.875	0	644.875
17 contributo tariffario 2012	0	5.000.000	0	5.000.000
18 servizio scolastico 2011	414.892		414.892	0
19 servizio scolastico 2012 gennaio - ottobre 2012	0	313.647	0	313.647
20 servizio scolastico 2012 novembre dicembre 2012	0	62.205	0	62.205
21 corrispettivo gestione linea metropolitana 2011	1.000.000	100.000	1.100.000	0
22 corrispettivo gestione linea metropolitana 2012	0	1.000.000	0	1.000.000
23 cessione porzione Campi ns. fattura 2010603328	1.213.322		90	1.213.232
24 integrazione per socialità (maggiorazione) 2011	1.070.977		1.070.977	0
25 risorse aggiuntive (fondi regionali criteri 2a, 2e, 2f) competenza 2010	1.512.200		1.512.200	0
26 socialità a saldo 2012	0	1.400.000	0	1.400.000
27 saldo servizio navebus 2012	0	385.000	0	385.000
28 contributo filovia anni 2003-2006	740.217		740.217	0
29 progetto ascensore castelletto levante	0	70.281	0	70.281
30 risoluzione consensuale convenzione comune /ami	0	12.100	0	12.100
31 DL e CSE Quezzi	0	20.190	0	20.190
32 titoli di viaggio	0	5.315	0	5.315
33 prestazioni per civica depositaria	0	27.518	0	27.518
34 diversi	138.550		138.550	0
35 fondo svalutazione crediti verso il comune di genova	-4.940.000	0	-4.940.000	0
totale	38.807.779	23.204.561	35.392.739	26.619.601

1. La compensazione tariffaria di competenza 2006, che residuava ancora per 1.070.000 euro per la quota Iva è stata pagata dal Comune di Genova con conseguente smobilizzo del Fondo svalutazione crediti di pari importo.

2. Il saldo del contributo tariffario a saldo 2011 è stato incassato nei primi mesi del 2013. Alla data odierna non residuano crediti a tale titolo.
3. Il contributo per oscillazione del costo del gasolio deriva dall'applicazione dell'Allegato Q del contratto di servizio. Tale contributo (369.313 euro oltre Iva 10%) di competenza 2010 è stato incassato nel mese di febbraio 2012.
4. Analogamente è stato incassato nel 2012 il contributo per oscillazione del costo del gasolio di competenza 2011 (pari ad euro 351.222 oltre iva 10%).
5. Il credito per la gestione delle corsie riservate (corsie gialle) e fermate bus del periodo 2006-2009, appostato nei relativi bilanci in ragione dei presunti incassi del Comune di Genova sulla base dell'apposita convenzione valida fino a tutto il 2009 e ridotto negli anni dai trasferimenti ottenuti, è stato interamente incassato a saldo nel corso del 2012 al netto della quota appostata a titolo di fondo svalutazione crediti. Le partite in questione sono pertanto azzerate al 31/12/2012.
6. Analogamente credito per gestione corsie riservate e fermate bus di euro 470.661 (oltre iva 21%) a saldo 2011 è stato interamente incassato nel corso del 2012.
7. Il corrispettivo per la gestione delle corsie riservate e fermate bus di competenza del 2012 sulla base della Nuova Convenzione con la Polizia Municipale è stato appostato per 3.550.000 (fattura da emettere).
8. il credito derivante dal riconoscimento degli oneri di manutenzione e installazione delle nuove telecamere sostenuti da AMT nel corso del 2011 e quantificato in euro 580.000 non è stato ancora incassato alla data odierna
9. Il rimborso CCNL 2008 che trovava contropartita nell'accantonamento a Fondo Rischi per pari importo è stato annullato a mezzo compensazione con il Fondo stesso in ragione del mancato riconoscimento da parte del Comune di Genova
10. Il rimborso CCNL di competenza 2012 è stato iscritto sulla base degli Accordi sottoscritti con il Comune di Genova per il periodo di proroga del Contratto di servizio 2009-2011 (art. 18 Contratto di Servizio). Deve essere ancora incassato alla data odierna.
11. Il rimborso CCNL di competenza 2011 è stato incassato nel febbraio 2012.
12. La quota di dicembre 2011 del contratto di servizio (fondi regionali) è stata incassata da AMT nel corso del 2012.
13. La quota di dicembre 2012 del Fondo Regionale Trasporti è stata incassata da AMT nei primi mesi del 2013.
14. Il saldo afferente al 98% dei contributi per il contratto di servizio di fonte regionale di competenza 2011 è stato incassato nel 2012 per euro 8.111.144.
15. Il saldo afferente al 2% dei contributi per il contratto di servizio di fonte regionale di competenza 2011 è stato incassato nel 2012 per euro 1.342.731.
16. Tale importo si riferisce al saldo dell'intero corrispettivo previsto coperto da fondi regionali con scadenza aprile 2013.
17. Il contributo tariffario 2012 ai sensi della Delibera di Consiglio Comunale 68/2012 è stato incassato nei primi mesi del 2013.
18. Il credito per servizio scolastico 2011 è stato determinato sulla base dei costi effettivamente sostenuti da AMT e riconosciuto nel "quantum" dal Comune di Genova è stato incassato nel corso del 2012.
19. Il credito per servizio scolastico 2012 (periodo gennaio – ottobre 2012) iscritto in analogia al punto precedente deve essere ancora incassato alla data odierna.
20. Analogamente il credito per servizio scolastico 2012 (periodo novembre – dicembre 2012) deve essere ancora incassato alla data odierna.

21. Il corrispettivo 2011 per l'esercizio della linea metropolitana a carico del Comune di Genova che trova contropartita nel debito di pari importo verso controllanti afferente il canone per l'uso addebitato ad AMT dal Comune stesso, è stato incassato nel corso del 2012.
22. Il corrispettivo 2012 per l'esercizio della linea metropolitana a carico del Comune di Genova che trova contropartita nel debito di pari importo verso controllanti afferente il canone per l'uso addebitato ad AMT dal Comune stesso, deve essere ancora incassato alla data odierna.
23. Il credito per la vendita della porzione dell'area Campi fatturato da AMT nel 2010 (ns. fattura 2010.603328) non è stato ancora incassato.
24. Il contributo integrativo 2011 per la socialità, derivante dalla delibera della Giunta Comunale 42/2012, è stato incassato nel corso del 2012.
25. Le risorse aggiuntive per criteri "premianti 2a, 2e, 2f" 2010 sono state appostate sulla base del Decreto delle Regione Liguria n. 89 del 15 marzo 2011. Sono state incassate nel mese di febbraio 2012.
26. Il contributo integrativo 2012 per la socialità, derivante dalla Delibera del Consiglio Comunale 68/2012, è stato incassato nel corso dei primi mesi del 2013.
27. Il contributo di competenza del 2012 relativo al servizio Navebus è stato incassato nei primi mesi del 2013.
28. Il contributo per costruzione della linea filoviaria del periodo 2003-2006 che si riferiva al rimborso ottenuto dal Ministero dei Trasporti dei costi interni sostenuti da AMT in quegli anni, è stato incassato nei primi mesi del 2012.
29. Il contributo in conto capitale si riferisce all'ammodernamento dell'ascensore Castelletto -Levante.
30. Il credito si riferisce alla convenzione tra Comune di Genova ed AMI in liquidazione trasferito in AMT a seguito dell'acquisto del ramo di azienda relativo.
31. Il contributo in conto capitale si riferisce alla realizzazione del nuovo ascensore di Quezzi.
32. Il credito si riferisce alla vendita di titoli di viaggio aziendali (abbonamenti).
33. Le attività della Civica Depositeria, gestite da AMT, per conto del Comune sono cessate nel corso del 2012.
34. Le partite diverse si sono azzerate nel corso del 2012.
35. Il Fondo svalutazione crediti si è azzerato nel corso del 2012: In particolare i movimenti sono stati i seguenti.
 - a. Riconoscimento dell'IVA sulla compensazione tariffaria 2006 per euro 1.070.000 (si veda punto 1). In questo caso la riduzione del Fondo ha generato una sopravvenienza attiva di pari importo inserita tra i proventi straordinari (E20).
 - b. Cancellazione del credito per copertura CCNL 2008 (si veda punto 9) per euro 2.460.000.
 - c. Parziale compensazione del credito 2006-2009 per la gestione delle corsie riservate (corsie gialle) e fermate bus del periodo 2006-2009 per euro 1.356.693.
 - d. Compensazione di partite diverse non riconosciute dal Comune per euro 53.307.

Tutti i suddetti crediti sono stati riconosciuti e asseverati dal Comune di Genova per le finalità previste dall'art. 6 comma 4 del decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135.

Al 29 maggio 2013 risultavano ancora da incassare le partite di cui ai numeri 7,8,10,16,20,23,29,30,31 per un totale di euro 10.352.883

Variazione del Fondo Svalutazione Crediti

Il Fondo svalutazione crediti è stato posto in diminuzione dei crediti cui si riferisce. Il dettaglio è riportato nella seguente tabella:

	31/12/2011	incrementi	decrementi	31/12/2012
Fondo rischi per crediti verso controllanti	4.940.000		4.940.000	0
Fondo rischi per crediti verso clienti	150.000	198.423	0	348.423
Fondo rischi per crediti in sofferenza	304.836	565.370	0	870.206
Totale	5.394.836	763.793	4.940.000	1.218.630

Con riferimento al decremento per euro 4.940.000 si rimanda al precedente paragrafo.

Variazione dei crediti tributari

I crediti tributari saranno recuperati attraverso compensazione a mezzo F24 o rimborso nei limiti e tempi previsti dalla normativa in materia.

	31/12/2011	incrementi	decrementi	31/12/2012
ires	3.331.908	741.613	500.000	3.573.521
irap	0	4.124.609	3.639.106	485.503
iva	841.187	160.179		1.001.366
credito imposta su accise gasolio	500.005	2.614.274	2.370.885	743.395
totale	4.673.100	7.640.675	6.509.991	5.803.784

Variazione dei crediti diversi

	31/12/2011	incrementi	decrementi	31/12/2012
Credito c/investimenti Regione Liguria fondi ventennali L. R. 62 del 28/12/2009	2.291.022	2.884.450	2986594	2.188.878
Ministero dei Trasporti per progetti Metropolitana	7.565.000		5.700.062	1.864.938
Crediti verso regione Liguria per ristrutturazione Ferrovia Principe - Granarolo	3.254.741	1.762.279		5.017.020
Credito verso Regione Liguria in conto Investimenti Ferrovia Genova Casela	4.546.478	7.545.303	8.318.337	3.773.444
Credito verso Regione per esodi e CIG personale	1.869.298		1366256	503.042
Diversi	1.056.773	165.780	129.425	1.093.128
Totale	20.583.312	12.357.812	18.500.674	14.440.450

Variazione delle disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono aumentate rispetto al 31 dicembre 2011 di 16.407.732 euro soprattutto grazie all'incasso di partite pregresse verso il Comune di Genova. Al fine esercizio le disponibilità liquide sono così suddivise:

Banca 31/12/2012	Importo	Modalità di impiego/descrizione
Carige c/c 1398/20	20.082.751	Conto corrente con affidamento
Intesa San Paolo c/c 100000060369	27.902	Conto corrente con affidamento
BNL c/c 32930	3.144.849	Conto corrente con affidamento
Poste Italiane c/c 409169 e c/c 85492361	377.322	Conto corrente
Banca popolare di Sondrio c/c 2482/53	8.941	Conto corrente
Casse aziendali e biglietterie	149.224	Contanti e assegni
Totale	23.790.989	

Variazione nei ratei e risconti attivi

31/12/2011	Incrementi	Decrementi	31/12/2012
2.625.407	1.829.916	2.625.407	1.829.916

Si riferiscono, interamente, ai premi assicurativi anticipati di competenza 2013.

Variazioni del patrimonio netto

Nel corso del 2012 non sono state effettuate dall'Azionista operazioni sul capitale sociale, né distribuzione di dividendi e/o smobilizzo di riserve. Le uniche variazioni del patrimonio netto derivano dal risultato economico dell'esercizio e dalla copertura delle perdite in corso d'anno (5.5M€). Si riepilogano le variazioni nella seguente tabella.

	capitale sociale	riserva sopraprezzo	riserva legale	altre riserve	utili portati a nuovo	risultato d'esercizio	totale
Saldo al 1/1/2011	11.426.013	17.884.065	0		-8.450.774	-6.512.044	14.347.260
Destinazione del risultato d'esercizio							0
Attribuzione dividendi							0
Utile a nuovo					-6.512.044	6.512.044	0
Altre variazioni							0
Risultato esercizio 2011						101.878	101.878
Saldo al 31/12/2011	11.426.013	17.884.065	0		-14.962.818	101.878	14.449.138
Destinazione del risultato d'esercizio			5.094		96.784		101.878
Attribuzione dividendi							
Utile a nuovo						-101.878	-101.878
Altre variazioni				5.500.000		-10.897.651	-5.397.651
Risultato esercizio 2012							0
Saldo al 31/12/2012	11.426.013	17.884.065	5.094	5.500.000	-14.866.034	-10.897.651	9.051.486

Variazione dei fondi per rischi ed oneri

	31/12/2011	incrementi	decrementi	31/12/2012
Fondo rischi contenziosi con il personale	2.400.000			2.400.000
Fondo imposte differite	199.241			199.241
Fondo manutenzioni impianti	1.000.000		1.000.000	0
Fondo rinnovo CCNL periodo 2009-2011	3.629.716			3.629.716
Fondo rinnovo CCNL periodo 2012-2014		1.342.400		1.342.400
Fondo rischi contenzioso irap	3.500.000	40.000		3.540.000
Fondi rischi diversi		550.000		550.000
Totale	10.728.957	1.932.400	1.000.000	11.661.357

- Il "Fondo rischi contenziosi con il personale", derivante dal ramo di azienda acquistato nel corso dell'anno 2011 da AMI S.p.A. in liquidazione e inerente la fondatezza e la consistenza economica dei ricorsi in essere non ha subito variazioni.
- Il "Fondo manutenzione impianti", derivante dal ramo di azienda acquistato nel corso dell'anno 2011 da AMI S.p.A. in liquidazione, è stato ridotto sulla base dei costi di manutenzione sostenuti nel corso dell'anno da AMT in coerenza con gli accordi stipulati tra le parti in merito alla natura del fondo stesso. A fine anno si è azzerato.
- Il "Fondo rinnovo CCNL periodo 2009-2011" è determinato dalla stima dei maggiori costi per il rinnovo del CCNL nazionale autoferrotranvieri, attualmente scaduto. In data 26 aprile 2013, presso il Ministero del Lavoro, è stato sottoscritto un accordo di livello nazionale che prevede la corresponsione di 700 euro medie a titolo di "una tantum" sugli arretrati relativi al triennio contrattuale 2009-2010-2011. Dopo tale pagamento residueranno circa 1.3M€ per coprire eventuali conguagli.
- Il "Fondo rinnovo CCNL periodo 2012-2014" è determinato dalla stima dei maggiori costi per il rinnovo del CCNL nazionale autoferrotranvieri, attualmente scaduto di competenza del 2012. L'accantonamento si basa sulla previsione del riconoscimento di 30 euro medi ..
- Il Fondo rischi contenzioso Irap si riferisce alla potenziale soccombenza in via definitiva nel contenzioso con l'Agenzia delle Entrate in merito all'interpretazione estensiva data dalla Società circa la spettanza dell'agevolazione del "cuneo fiscale" alle aziende di TPL. Tenuto conto dell'oggettiva difficoltà interpretativa della materia la Società ha accantonato solo le maggiori imposte con riferimento ai periodi 2007/2009. A questo proposito la Società ha ricevuto l'avviso di accertamento n. TLA030100064 emesso dalla Direzione Regionale della Liguria – Ufficio Controlli Fiscali notificato il giorno 19 dicembre 2012 relativo ad IRAP anno di imposta 2007 con cui ha accertato una maggiore base imponibile IRAP pari ad euro 19.620.338,00 corrispondente ad una maggiore IRAP pari ad Euro 833.864,00 irrogando una sanzione amministrativa pecuniaria unica di euro 833.864,00 oltre ad interessi. L'avviso di accertamento è stato impugnato dalla Società che ha rivolto istanza di sospensione alla Commissione Tributaria Provinciale di Genova. Il processo verte sulla contestazione dell'Ufficio circa la fruibilità in capo alla Società della deducibilità dalla base imponibile IRAP del cosiddetto "Cuneo fiscale" (art. 11 comma 1, lett. a) num. 2 e 4 del d.lgs 446/1997) in quanto, la ricorrente, a detta dei verificatori, opererebbe in concessione ed a tariffa. Si segnala che sull'argomento si è formato una giurisprudenza di merito favorevole alla tesi della Società oltre alla raccolta di pareri legali a supporto della tesi sull'applicabilità dell'agevolazione.

- Il "Fondo rischi diversi" è stato costituito nel corso dell'esercizio relativamente al contenzioso pendente in Cassazione in merito al risarcimento danni per danno patrimoniale ed extrapatrimoniale a seguito di malattia professionale contratta da un ex dipendente della Società .. In tale contenzioso, favorevole ad AMT in primo e secondo grado, la Società potrebbe essere soccombente in Cassazione a seguito di recente modifica dell'orientamento giurisprudenziale. Nel dettaglio la Suprema Corte ha cassato la sentenza di appello, favorevole all'Azienda, rinviando alla Corte di Appello. Alla luce della pronuncia della Suprema Corte e delle difficoltà probatorie, la soccombenza appare probabile.

Variazione del Fondo trattamento di fine rapporto

31/12/2011	Incrementi	Decrementi	31/12/2012
51.739.653	6.833.147	8.958.113	49.614.687

Variazioni nei debiti verso fornitori

I debiti verso fornitori sono complessivamente diminuiti di euro 2.403.152 rispetto al 2011. Al 31/12/2012 l'esposizione netta verso i fornitori è pari a euro 19.995.890.

Variazioni dei debiti verso controllanti (Comune di Genova)

	31/12/2011	Incrementi	Decrementi	31/12/2012
Canone uso linea metropolitana	1.000.000	1.420.000		2.420.000
Acquisto diritto di opzione su Area "Campi" da Comune di Genova (delibera Consiglio Comunale 11/2010)	2.065.209			2.065.209
Piano Urbano Mobilità punto 10 Premesse lettera a) Contratto di servizio		335.683		335.683
Monitoraggio punto 10 Premesse lettera b) Contratto di servizio		281.198		281.198
Diversi	3.246	19.686	3.246	19.686
Totale	3.068.455	2.056.567	3.246	5.121.776

Tutti i suddetti debiti sono stati riconosciuti e asseverati dal Comune di Genova per le finalità previste dall'art. 6 comma 4 del decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135.

Variazioni dei debiti tributari e verso istituti di previdenza e sicurezza sociale

Le variazioni di ritenute fiscali e previdenziali si riferiscono alle posizioni a debito al 31 dicembre 2012 rispetto al 31 dicembre 2011 regolarizzate a mezzo F24 nel mese successivo.

	31/12/2011	incrementi	decrementi	31/12/2012
ires/irap saldo	32.138		32.138	-
ritenute irpef	1.771.032	2.385.743	1.771.032	2.385.743
iva a debito differita	-	382.538		382.538
totale	1.803.170	2.768.281	1.803.170	2.768.281
	31/12/2011	incrementi	decrementi	31/12/2012
Inps DM 10 /Inail e altri enti	3.239.926	3.033.535	3.239.926	3.033.535
Fondi di previdenza integrativa	486.579	480.983	486.579	480.983
totale	3.726.505	3.514.518	3.726.505	3.514.518

Variazioni degli altri debiti

	31/12/2011	incrementi	decrementi	31/12/2012
fondo ferie personale	3.121.255		352.199	2.769.056
tfr da liquidare a breve	572.190		252.114	320.077
ministero trasporti c/invest	4.210.096		3.188.955	1.021.141
regione liguria investimenti ferrovia genova casella da approvare	10.383.921		2.217.402,43	8.166.519
regione liguria investimenti ferroviaprincipe granarolo da approvare	2.725.049	1.907.534		4.632.583
costi del personale competenza 2012 da regolarizzare 2013, trattenute e diversi	9.957.732	10.380.175	9.957.732	10.380.175
totale	30.970.243	12.287.709	15.968.402	27.289.550

- Il Fondo ferie del personale rappresenta il debito per ferie valorizzato al termine dell'esercizio.
- Il Tfr da liquidare a breve termine rappresenta la quota da versare a breve per liquidazioni e anticipazioni.
- I Debiti verso il Ministero dei Trasporti conto investimenti e verso la Regione Liguria per investimenti da approvare sulla ferrovia Principe-Granarolo e Genova Casella rappresentano quote di finanziamenti per cespiti il cui ammortamento non è ancora iniziato.
- I Costi del personale di competenza 2012 da regolarizzare nel 2013 rappresentano le quote di competenza dell'esercizio 2012 liquidate ai dipendenti nei primi mesi del 2013.

Variazioni nei ratei e risconti passivi

	31/12/2011	incrementi	decrementi	31/12/2012
Fondo contributi L. R. Liguria 6/82 e legge	27.288.603		4.558.603	22.730.001
Contributi Ministero Infrastrutture e Trasporti Filobus 18 metri	4.078.880		414.801	3.664.079
Contributi Ministero Infrastrutture e Trasporti autobus EEV	8.113.912		791.852	7.322.060
Contributi Ministero Infrastrutture e Trasporti metropolitana	3.613.173	3.188.955	3.314.651	3.487.477
Contributi ferrovia Genova Casella I. 297/78 e 422/97	851.059	2.536.900	294.999	3.092.960
Altri contributi in conto impianti (Comune di Genova) Delibera 436/2011	3.200.000			3.200.000
Altri contributi in conto impianti del Comune di Genova		1.172.138	99.893	1.072.245
Abbonamenti annuali di 2011	8.747.242	8.223.860	8.747.242	8.223.860
Fatture emesse a rivenditori per consegne fiduciarie titoli di viaggio	1.020.875	123.087	164.434	979.528
Franchigie assicurative (valore massimo a carico di AMT previsto dalla polizza RC)	1.201.056	2.200.000	1.346.706	2.054.350
Altri ratei e risconti	32.879	91918	32.879	91.918
Totale	58.147.680	17.536.858	19.766.060	55.918.478

Dettaglio movimenti nei contributi regionali (Fondo Contributi L. R. Liguria 6/82 e Legge R. Liguria 62/2009)

legge regionale 6/82	terreni e fabbricati	impianti e macchinario	altri beni		totale materiali	totale AMT immobilizzazioni tecniche
costo storico al 31/12/2011	84.207	2.867.151	107.512.202		110.463.560	110.463.560
ammortamento 31/12/2011	2.807	143.159	4.960.470		5.106.437	5.106.437
ammort. cumulato al 31/12/2011	2.807	143.159	83.028.990		83.174.957	83.174.957
valore netto al 31/12/2011	81.400	2.723.991	24.483.212		27.288.603	27.288.603
incrementi 31/12/2012					0	0
decrementi 31/12/2012			1.372.875	0	1.372.875	1.372.875
riclassifiche costo storico			0		0	0
riclassifiche fondo ammortamento			0		0	0
svalutazioni			0		0	0
rivalutazioni			0		0	0
storni di fondi ammortamento			1.328.178		1.328.178	1.328.178
costo storico al 31/12/2012	84.207	2.867.151	106.139.327	0	109.090.685	109.090.685
ammortamento 31/12/2012	5.614	262.668	4.245.624	0	4.513.906	4.513.906
ammort. cumulato al 31/12/2012	8.421	405.827	85.946.436	0	86.360.685	86.360.685
valore netto al 31/12/2012	75.786	2.461.323	20.192.891	0	22.730.001	22.730.001

Dettaglio movimenti nei contributi Ministero Infrastrutture e Trasporti per Filobus 18 metri, autobus EEV e metropolitana

contributi ministeriali su filobus 18 metri	filobus
costo storico al 31/12/2011	5.530.685
ammortamento 31/12/2011	414.801
ammort. cumulato al 31/12/2011	1.451.805
valore netto al 31/12/2011	4.078.880
incrementi 31/12/2012	
decrementi 31/12/2012	0
riclassifiche costo storico	0
riclassifiche fondo ammortamento	0
svalutazioni	0
rivalutazioni	0
storni di fondi ammortamento	0
costo storico al 31/12/2012	5.530.685
ammortamento 31/12/2012	414.801
ammort. cumulato al 31/12/2012	1.866.606
valore netto al 31/12/2012	3.664.079

contributi ministeriali su autobus eeV	autobus
costo storico al 31/12/2011	9.502.220
ammortamento 31/12/2011	791.852
ammort. cumulato al 31/12/2011	1.388.308
valore netto al 31/12/2011	8.113.912
incrementi 31/12/2012	
decrementi 31/12/2012	0
riclassifiche costo storico	0
riclassifiche fondo ammortamento	0
svalutazioni	0
rivalutazioni	0
storni di fondi ammortamento	0
costo storico al 31/12/2012	9.502.220
ammortamento 31/12/2012	791.852
ammort. cumulato al 31/12/2012	2.180.160
valore netto al 31/12/2012	7.322.060

contributi ministeriali progetti della metropolitana	Migliorie su beni di terzi	totale
costo storico al 31/12/2011	3.354.904	5.312.404
ammortamento 31/12/2011	1.699.231	1.699.231
ammort. cumulato al 31/12/2011	1.699.231	1.699.231
valore netto al 31/12/2011	1.655.674	3.613.174
incrementi 31/12/2012	3.188.955	3.188.955
decrementi 31/12/2012		1.957.500
riclassifiche costo storico		0
riclassifiche fondo ammortamento		0
svalutazioni		0
rivalutazioni		0
storni di fondi ammortamento		0
costo storico al 31/12/2012	6.543.859	6.543.859
ammortamento 31/12/2012	1.357.151	1.357.151
ammort. cumulato al 31/12/2012	3.056.382	3.056.382
valore netto al 31/12/2012	3.487.477	3.487.477

Dettaglio movimenti nei contributi Regione Liguria legge 297/78 e 422/97 (ferrovia Genova – Casella)

contributi regionali su ferrovia genova - casella	Migliorie su beni di terzi	totale
		0
costo storico al 31/12/2011	924.448	924.448
ammortamento 31/12/2011	65.063	65.063
ammort. cumulato al 31/12/2011	73.389	73.389
valore netto al 31/12/2011	851.059	851.059
incrementi 31/12/2012	2.536.900	2.536.900
decrementi 31/12/2012		0
riclassifiche costo storico		0
riclassifiche fondo ammortamento		0
svalutazioni		0
rivalutazioni		0
storni di fondi ammortamento		0
costo storico al 31/12/2012	3.461.348	3.461.348
ammortamento 31/12/2012	294.999	294.999
ammort. cumulato al 31/12/2012	368.388	368.388
valore netto al 31/12/2012	3.092.960	3.092.960

5) Elenco delle partecipazioni in imprese controllate e/o collegate

Si rinvia al prospetto riguardante le immobilizzazioni finanziarie.

6) Crediti e debiti di durata superiore a cinque anni e dei debiti assistiti da garanzia reali su beni sociali

Non presenti. Non esistono debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

6 bis) Effetti delle variazioni dei cambi

Non presenti.

6 ter) Crediti e debiti per operazioni di retrocessione a termine

Non presenti.

7) Composizione dei Ratei e risconti attivi e passivi di ammontare apprezzabile

Ratei e risconti attivi

- Premi di assicurazione di competenza 2013: euro 1.808.991

Ratei e risconti passivi

- Fondo contributi per investimenti leggi R. Liguria 6/82 e 62/09: euro 22.730.001
- Abbonamenti annuali di competenza 2013: euro 8.223.860
- Contributi ministeriali su autobus EEV euro 7.322.060
- Contributi ministeriali su filobus 18 metri euro 3.664.079
- Contributi ministeriali relativi a progetti della metropolitana euro 3.487.477
- Contributi comunali delibera 436 del 30/12/2011 (autobus) euro 3.200.000
- Contributi comunali ascensore Castelletto-Portello e Multitaxi euro 1.072.245

- Franchigie assicurative R.C. euro 2.054.350
- Consegne fiduciarie rivenditori titoli di viaggio euro 979.528
- Contributi relativi alla ferrovia Genova – Casella l. 422/97 e l. 297/78 euro 3.092.960

Le franchigie assicurative rappresentano il debito massimo previsto contrattualmente (polizza R.C.) a carico di AMT per responsabilità civile.

7 bis) Voci di patrimonio netto (OIC 1)

In ossequio a quanto previsto dall'art. 2427, c.1, n. 7-bis, C.C., la composizione del Patrimonio netto, la disponibilità delle riserve per operazioni sul capitale, la distribuibilità delle riserve, nonché le utilizzazioni effettuate negli ultimi esercizi sono riassunte nei seguenti prospetti:

COMPOSIZIONE PATRIMONIO NETTO

Descrizione	Importo	Possibilità di utilizzazione	Quota disponibile	Riepilogo delle utilizzazioni fatte nei tre esercizi precedenti	
				Per copertura perdite	Per altre ragioni
Capitale sociale	11.426.013				
Riserva da sovrapprezzo azioni	17.884.065	A,B	17.884.065		
Versamento per copertura perdite 2012	5.500.000	B			
Perdita esercizio 2012	-10.897.651				
Riserva Legale	5.094	A,B			
Utile esercizio 2011	96.784	B			
Perdita esercizio 2010	-6.512.044				
Perdita esercizio 2009	-2.329.998				
Utile esercizio 2008	62	B			
Utile esercizio 2007	1.532.302	B			
Perdita esercizio 2006	-3.842.036				
Perdita esercizio 2005	-3.811.104				

Legenda: A = Disponibile per aumenti di capitale; B = disponibile per copertura perdite.

8) Ammontare degli oneri finanziari imputati ai valori iscritti nell'attivo

Non presenti.

9) Impegni e Conti d'ordine

Dettaglio dei conti d'ordine a bilancio:

- Garanzie prestate direttamente o indirettamente da AMT euro 218.485
- Garanzie prestate da terzi a tutela di AMT euro 9.693.484
- Beni di terzi in uso e/o presso AMT euro 4.447.586
- Beni di AMT in uso e/o presso terzi euro 64.576

Le garanzie prestate direttamente da AMT sono costituite da fidejussioni rilasciate da banche e assicurazioni a favore di terzi. La fideiussione di euro 2.000.000, presente nel precedente bilancio, a garanzia del Comune per il Contratto di Servizio 2006-2011 è stata annullata in conseguenza del rinnovato controllo al 100% sul capitale della Società da parte del Comune stesso.

Le garanzie prestate da terzi a favore di AMT sono costituite da fidejussioni rilasciate da fornitori e clienti di AMT a garanzia dell'adempimento a loro carico previsto contrattualmente.

I beni di terzi sono costituiti dai beni mobili e immobili della Ferrovia Genova- Casella di proprietà della Regione Liguria.

Come già ricordato nella Relazione al presente bilancio, in data 10 ottobre 2012, è stato risolto consensualmente (art. 1372 codice civile) il contratto di opzione che attribuiva ad AMI S.p.A. in liquidazione il diritto di acquistare il Complesso immobiliare della direzione di proprietà di AMT (Via Montaldo / Via Bobbio) al valore di libro.

10) Ripartizione dei ricavi di vendita per categoria di attività e area geografica

Non significativa.

11) Proventi da partecipazione

Non presenti.

12) Interessi ed oneri per prestiti obbligazionari

Non presenti.

13) Composizione delle voci "proventi straordinari" e "oneri straordinari" di entità rilevante

Proventi straordinari:

- 1.070.000 euro: smobilizzo parziale del fondo svalutazione crediti verso il Comune di Genova (parte correlata) a seguito del pagamento a saldo della compensazione tariffaria 2006 (quota Iva);
- 1.315.639 euro per contributo, ai sensi della legge 266/2005, a copertura dei maggiori oneri di malattia a carico delle aziende del TPL da parte dello Stato. Il rimborso è avvenuto mediante compensazione del DM 10 mensile;
- 293.783 euro: rimborso dall'Amministrazione Finanziaria del saldo del credito d'imposta per la riduzione dell'incidenza dell'accisa sui carburanti a carico delle aziende di trasporto pubblico ai sensi del DD RU 88789 9/8/2012, legge 228/2012;
- 101.261,03 euro: rimborso quota Tariffa Igiene Ambientale dell'anno 2011.

14) Imposte differite ed anticipate

a) Non sono state rilevate imposte differite sulle differenze di natura temporanea tra il risultato imponibile ai fini fiscali e quello risultante dal bilancio redatto secondo le norme di legge. Pertanto le passività per imposte differite non vengono contabilizzate qualora esistano scarse probabilità che il debito insorga.

b) Non sono state scritte imposte anticipate in bilancio attinenti alle perdite di esercizi precedenti. Infatti, pur esistendo perdite fiscali (5.664.443 euro sulla base dell'Unico 2012 redditi 2011) riportabili ai fini IRES e tenuto conto che allo stato attuale non risulta possibile determinare il momento (coincidente con la certezza riguardo al conseguimento di utili futuri) in cui tali perdite saranno utilizzate a compensazione di redditi fiscalmente imponibili, in base al generale principio di prudenza, non sono state accertate le relative imposte anticipate.

15) Numero medio dei dipendenti per categoria

L'organico medio è stato di 2.394 addetti (rispetto a 2.447 del 2011) di cui 1.538 personale di guida, 306 operai, 112 quadri e capi, 195 impiegati, 73 ausiliari, 87 graduati, 17 distacchi sindacali, 12 dirigenti e 54 in Cassa Integrazione.

16) Compensi spettanti ad amministratori , sindaci e società di revisione

Sono stati contabilizzati nel conto economico 2012 i seguenti importi:

- Amministratori: euro 167.764;
- Sindaci: euro 114.335;
- Società di Revisione: euro 42.824.

17) -18) -19) Numero e valore nominale delle azioni suddivise per categoria

Al 31/12/2012 il capitale sociale è pari ad euro 11.426.013,00 suddiviso in 221.220 azioni ordinarie da 51,65 euro cadauna. Non vi sono categorie di azioni diverse dalle ordinarie. Non esistono azioni di godimento, obbligazioni convertibili o altri valori e titoli emessi dalla società.

19 bis) Finanziamenti dei soci

Non presenti.

20) Patrimoni destinati ad uno specifico affare

Non presenti.

21) Finanziamenti destinati ad uno specifico affare

Non presenti.

22) Informazioni inerenti le operazioni di locazione finanziaria

Non presenti.

23) Informazioni ai sensi dell'art. 2427 bis

Non esistono beni e attività per i quali sussistano i presupposti di cui all'art. 2427 bis del Codice Civile.

Dettagli del conto economico

Nella tabella sotto sono riportati alcuni dettagli delle principali voci del valore e dei costi della produzione.

Descrizione	2011	2012	Scostamenti
ricavi da traffico	60.167.877	58.174.840	-1.993.037
ricavi servizio scolastico	0	347.339	347.339
sanzioni ai passeggeri	940.633	991.653	51.020
Integrazione Comune di Genova per tariffe sociali	3.434.739	3.763.636	328.898
altri contributi	72.477.120	71.061.043	-1.416.078
copertura CCNL	18.217.223	17.241.452	-975.771
contributo tariffario Comune di Genova + "bonus gasolio"	19.201.222	5.000.000	-14.201.222
pubblicità	1.525.227	901.996	-623.231
gestione corsie riservate e fermate bus	3.429.339	3.550.000	120.661
quote di contributi in conto impianti riscontate	9.449.704	7.472.603	-1.977.101
diversi	3.973.649	5.575.059	1.601.409
Totale valore della produzione	192.816.733	174.079.620	-18.737.113
acquisti carburanti per trazione	15.606.723	17.911.250	2.304.527
acquisti altri materiali	8.186.537	7.069.231	-1.117.306
Totale per acquisti materiali	23.793.260	24.980.480	1.187.220
assicurazioni	7.803.035	9.842.571	2.039.536
manutenzioni di terzi	2.961.759	2.464.885	-496.873
pulizia	2.952.417	2.832.923	-119.495
manovra	1.965.681	1.806.938	-158.742
trasporti appaltati a terzi	2.760.169	2.078.088	-682.081
fonti energetiche (acqua,gas,elettricità)	2.906.044	3.101.059	195.014
postali e telefoniche	973.805	858.852	-114.952
compensi rivenditori titoli di viaggio	2.135.527	2.058.098	-77.429
formazione e selezione del personale	283.318	74.260	-209.058
mensa aziendale	710.494	580.760	-129.734
vigilanza	661.885	260.233	-401.651
visite e controlli sanitari	351.586	293.940	-57.647
corispettivo per Comune di Genova	609.755	616.881	7.126
altre prestazioni	1.695.932	1.111.118	-584.815
Totale costi per servizi	28.771.405	27.980.605	-790.800
canone metropolitana	1.000.000	1.000.000	0
canone immobili	1.487.743	1.083.235	-404.508
altri canoni	914.763	587.164	-327.599
Totale costi per godimento beni di terzi	3.402.506	2.670.399	-732.107
Tasse di proprietà mezzi	345.417	333.317	-12.099
Tasse servizi (Imu,Tia,Cosap)	745.654	619.092	-126.562
altre spese diverse	518.080	538.048	19.968
minusvalenze straordinarie alienazioni	3.349	444.157	440.808
Totale oneri diversi di gestione	1.612.500	1.934.615	322.114

Riconciliazione Carico Fiscale Teorico / Effettivo

Ires	
risultato ante imposte	-7.258.545
Ires teorica	Zero
Variazioni al reddito di impresa derivante dall'applicazione della normativa fiscale	7.874.180
Perdita fiscale	3.023.471
Ires da bilancio	Zero
Irap	
differenza tra valore e costi della produzione	-9.697.552
Irap teorica	Zero
Impatto delle variazioni fiscali permanenti	3.639.106
Irap da bilancio	3.639.106
Ires e Irap da bilancio	3.639.106
Imposte periodi precedenti	
Totale imposte da bilancio 2012	3.639.106

AM.T. S.P.A. : RENDICONTO FINANZIARIO DELLE FONTI E DEGLI IMPIEGHI (valori in migliaia di euro)		
FONTI	2011	2012
Risultato dell'esercizio	102	-10898
Ammortamenti e svalutazioni	14323	14201
Accantonamenti in fondo TFR	7051	6834
Altri accantonamenti	1202	1932
Capitale circolante netto generato dalla gestione reddituale	22.678	12.069
Valore netto contabile dei cespiti ceduti	0	7
Aumenti di capitale in denaro e versamenti in conto capitale sociale	0	5500
Variazioni di immobilizzazioni finanziarie diverse dalle partecipazioni	111	90
Riclassifica di debiti vs fondi rischi	3698	0
Aumenti di fondi rischi	4602	932
Totale fonti	31.089	18.598
IMPIEGHI		
Acquisti di immobilizzazioni materiali e immateriali e finanziarie	23382	5620
Trattamento di fine rapporto (utilizzi)	9686	8958
Utilizzi fondi per rischi e oneri	0	2070
Riclassifica di fondi rischi verso circolante	4940	
Totale impieghi	38.008	16.648
Variazione del capitale circolante netto	-6.919	1.950
DETERMINATO DA:		
Attività:		
Disponibilità liquide	-16877	16.408
Crediti a breve	-2259	-18.982
Scorte e materiali di ricambio	-37	-187
Ratei e risconti attivi	-198	-795
Totale variazioni attività a breve	-19.371	-3.557
Passività:		
Debiti verso Banche	0	0
Debiti verso Fornitori	-2694	-2.403
Debiti Tributarî	-4463	965
Debiti Istituti di previdenza e sicurezza sociale a breve	-756	-212
Altri Debiti a breve	-9.899	-1.627
Ratei e risconti passivi	5360	-2.229
Totale variazioni passività a breve	-12.452	-5.507
Variazione del capitale circolante netto	-6.919	1.950

Conclusioni

Il presente Bilancio rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'azienda nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle registrazioni contabili.

L' Amministratore Unico
(Dott. Livio Ravera)

Imposta di bollo assolta in modo virtuale tramite la Camera di Commercio di Genova - autorizzazione n. 17119 del 16.5.2002 delle Agenzia delle entrate

Il sottoscritto amministratore dichiara che il presente documento informatico è conforme a quello depositato presso la società

A.S.TER. AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA

Sede in Via XX Settembre 15 - 16121 GENOVA
Codice Fiscale 03825030103 - Rea 381750
P.I.: 3825030103
Capitale Sociale Euro i.v.
Forma giuridica: Società per azioni con Azionista Unico

Bilancio al 31/12/2013

Gli importi presenti sono espressi in Euro

Stato patrimoniale

	2013-12-31	2012-12-31
Attivo		
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti		
Parte richiamata	-	-
Parte da richiamare	-	-
Totale crediti verso soci per versamenti ancora dovuti (A)	-	-
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali		
1) costi di impianto e di ampliamento	-	-
2) costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità	-	-
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	-	-
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	-	-
5) avviamento	-	-
6) immobilizzazioni in corso e acconti	-	-
7) altre	1.184.892	1.214.523
Totale immobilizzazioni immateriali	1.184.892	1.214.523
II - Immobilizzazioni materiali		
1) terreni e fabbricati	11.309.280	11.413.551
2) impianti e macchinario	350.817	436.445
3) attrezzature industriali e commerciali	53.427	49.211
4) altri beni	257.053	449.590
5) immobilizzazioni in corso e acconti.	-	37.845
Totale immobilizzazioni materiali	11.970.577	12.386.642
III - Immobilizzazioni finanziarie		
1) partecipazioni		
a) imprese controllate	-	-
b) imprese collegate	-	-
c) imprese controllanti	-	-
d) altre imprese	1.185.000	1.185.000
Totale partecipazioni	1.185.000	1.185.000
2) crediti		
a) verso imprese controllate		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale crediti verso imprese controllate	-	-
b) verso imprese collegate		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale crediti verso imprese collegate	-	-
c) verso controllanti		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale crediti verso controllanti	-	-
d) verso altri		

	esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
	Totale crediti verso altri	4.160	46
	Totale crediti	4.160	46
3)	altri titoli	-	-
4)	azioni proprie	-	-
	azioni proprie, valore nominale complessivo (per memoria)	-	-
	Totale immobilizzazioni finanziarie	1.189.160	1.185.046
	Totale immobilizzazioni (B)	14.344.629	14.786.211
C) Attivo circolante			
I - Rimanenze			
1)	materie prime, sussidiarie e di consumo	1.106.186	1.157.916
2)	prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	-	-
3)	lavori in corso su ordinazione	-	-
4)	prodotti finiti e merci	-	-
5)	acconti	-	-
	Totale rimanenze	1.106.186	1.157.916
II - Crediti			
1)	verso clienti		
	esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
	Totale crediti verso clienti	951.416	977.771
2)	verso imprese controllate		
	esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
	Totale crediti verso imprese controllate	-	-
3)	verso imprese collegate		
	esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
	Totale crediti verso imprese collegate	-	-
4)	verso controllanti		
	esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
	Totale crediti verso controllanti	17.178.496	20.163.818
4-bis)	crediti tributari		
	esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
	Totale crediti tributari	759.268	669.413
4-ter)	imposte anticipate		
	esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
	Totale imposte anticipate	1.493.033	1.537.103
5)	verso altri		
	esigibili entro l'esercizio successivo	109.075	62.740
	esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
	Totale crediti verso altri	109.075	62.740
	Totale crediti	20.491.288	23.410.845
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
1)	partecipazioni in imprese controllate	-	-
2)	partecipazioni in imprese collegate	-	-
3)	partecipazioni in imprese controllanti	-	-
4)	altre partecipazioni	-	-
5)	azioni proprie	-	-
	azioni proprie, valore nominale complessivo (per memoria)	-	-
6)	altri titoli.	-	-

Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	-	-
IV - Disponibilità liquide		
1) depositi bancari e postali	37.419	191.576
2) assegni	-	-
3) danaro e valori in cassa.	1.660	445
Totale disponibilità liquide	39.079	192.021
Totale attivo circolante (C)	21.636.553	24.760.782
D) Ratei e risconti		
Ratei e risconti attivi	393.295	407.825
Disaggio su prestiti emessi	-	-
Totale ratei e risconti (D)	393.295	407.825
Totale attivo	36.374.477	39.954.818
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	13.048.000	13.048.000
II - Riserva da soprapprezzo delle azioni	-	-
III - Riserve di rivalutazione	2.868.570	2.868.570
IV - Riserva legale	22.337	22.006
V - Riserve statutarie	-	-
VI - Riserva per azioni proprie in portafoglio	-	-
VII - Altre riserve, distintamente indicate		
Riserva straordinaria o facoltativa	110.998	104.703
Riserva per rinnovamento impianti e macchinari	-	-
Riserva ammortamento anticipato	-	-
Riserva per acquisto azioni proprie	-	-
Riserva da deroghe ex art. 2423 Cod. Civ	-	-
Riserva azioni (quote) della società controllante	-	-
Riserva non distribuibile da rivalutazione delle partecipazioni	-	-
Versamenti in conto aumento di capitale	-	-
Versamenti in conto futuro aumento di capitale	-	-
Versamenti in conto capitale	-	-
Versamenti a copertura perdite	-	-
Riserva da riduzione capitale sociale	-	-
Riserva avanzo di fusione	-	-
Riserva per utili su cambi	-	-
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	-	-
Riserve da condono fiscale:		
Riserva da condono ex L. 19 dicembre 1973, n. 823;	-	-
Riserva da condono ex L. 7 agosto 1982, n. 516;	-	-
Riserva da condono ex L. 30 dicembre 1991, n. 413;	-	-
Riserva da condono ex L. 27 dicembre 2002, n. 289.	-	-
Totale riserve da condono fiscale	-	-
Varie altre riserve	-	-
Totale altre riserve	110.998	104.703
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	-	-
IX - Utile (perdita) dell'esercizio		
Utile (perdita) dell'esercizio.	8.922	6.626
Acconti su dividendi	-	-
Copertura parziale perdita d'esercizio	-	-
Utile (perdita) residua	8.922	6.626
Totale patrimonio netto	16.058.827	16.049.905
B) Fondi per rischi e oneri		
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	-	-
2) per imposte, anche differite	43.962	43.962
3) altri	5.185.827	4.446.083
Totale fondi per rischi ed oneri	5.229.789	4.490.045
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	3.283.934	3.284.049

D) Debiti		
1) obbligazioni		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale obbligazioni	-	-
2) obbligazioni convertibili		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale obbligazioni convertibili	-	-
3) debiti verso soci per finanziamenti		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso soci per finanziamenti	-	-
4) debiti verso banche		
esigibili entro l'esercizio successivo	405.663	2.992.108
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso banche	405.663	2.992.108
5) debiti verso altri finanziatori		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso altri finanziatori	-	-
6) acconti		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale acconti	-	-
7) debiti verso fornitori		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso fornitori	4.391.754	5.274.309
8) debiti rappresentati da titoli di credito		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti rappresentati da titoli di credito	-	-
9) debiti verso imprese controllate		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso imprese controllate	-	-
10) debiti verso imprese collegate		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso imprese collegate	-	-
11) debiti verso controllanti		
esigibili entro l'esercizio successivo	1.792.016	1.933.479
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso controllanti	1.792.016	1.933.479
12) debiti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti tributari	2.936.895	3.531.446
13) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	874.002	860.636
14) altri debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	1.401.417	1.538.679
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale altri debiti	1.401.417	1.538.679
Totale debiti	11.801.747	16.130.657
E) Ratei e risconti		
Ratei e risconti passivi	180	162
Aggio su prestiti emessi	-	-
Totale ratei e risconti	180	162

Totale passivo	36.374.477	39.954.818
----------------	------------	------------

Conti d'ordine

	2013-12-31	2012-12-31
Rischi assunti dall'impresa		
Fideiussioni		
a imprese controllate	-	-
a imprese collegate	-	-
a imprese controllanti	-	-
a imprese controllate da controllanti	-	-
ad altre imprese	-	-
Totale fideiussioni	-	-
Avalli		
a imprese controllate	-	-
a imprese collegate	-	-
a imprese controllanti	-	-
a imprese controllate da controllanti	-	-
ad altre imprese	-	-
Totale avalli	-	-
Altre garanzie personali		
a imprese controllate	-	-
a imprese collegate	-	-
a imprese controllanti	-	-
a imprese controllate da controllanti	-	-
ad altre imprese	-	-
Totale altre garanzie personali	-	-
Garanzie reali		
a imprese controllate	-	-
a imprese collegate	-	-
a imprese controllanti	-	-
a imprese controllate da controllanti	-	-
ad altre imprese	-	-
Totale garanzie reali	-	-
Altri rischi		
crediti ceduti pro solvendo	-	-
altri	-	-
Totale altri rischi	-	-
Totale rischi assunti dall'impresa	-	-
Impegni assunti dall'impresa		
Totale impegni assunti dall'impresa	-	-
Beni di terzi presso l'impresa		
merci in conto lavorazione	-	-
beni presso l'impresa a titolo di deposito o comodato	-	-
beni presso l'impresa in pegno o cauzione	-	-
altro	-	-
Totale beni di terzi presso l'impresa	-	-
Altri conti d'ordine		
Totale altri conti d'ordine	4.992.378	4.636.426
Totale conti d'ordine	4.992.378	4.636.426

Conto economico

	2013-12-31	2012-12-31
A) Valore della produzione:		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	29.943.526	33.099.949
2) variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	-	-
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione	-	-
4) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	306.470	93.701
5) altri ricavi e proventi	-	-
contributi in conto esercizio	-	-
altri	68.593	740.770
Totale altri ricavi e proventi	68.593	740.770
Totale valore della produzione	30.318.589	33.934.420
B) Costi della produzione:		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	3.602.188	4.111.429
7) per servizi	5.935.855	8.303.886
8) per godimento di beni di terzi	226.326	240.831
9) per il personale:		
a) salari e stipendi	12.501.512	12.655.101
b) oneri sociali	4.421.627	4.612.689
c) trattamento di fine rapporto	62.658	108.397
d) trattamento di quiescenza e simili	-	-
e) altri costi	989.709	1.041.106
Totale costi per il personale	17.975.506	18.417.293
10) ammortamenti e svalutazioni:		
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	357.972	354.919
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	542.380	719.399
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni	252.640	181.401
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	-	-
Totale ammortamenti e svalutazioni	1.152.992	1.255.719
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	51.729	51.664
12) accantonamenti per rischi	900.000	500.000
13) altri accantonamenti	-	-
14) oneri diversi di gestione	462.200	480.095
Totale costi della produzione	30.306.796	33.360.917
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	11.793	573.503
C) Proventi e oneri finanziari:		
15) proventi da partecipazioni		
da imprese controllate	-	-
da imprese collegate	-	-
altri	256.630	286.736
Totale proventi da partecipazioni	256.630	286.736
16) altri proventi finanziari:		
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni		
da imprese controllate	-	-
da imprese collegate	-	-
da imprese controllanti	-	-
altri	-	-
Totale proventi finanziari da crediti iscritti nelle immobilizzazioni	-	-
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni	-	-
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	-
d) proventi diversi dai precedenti		
da imprese controllate	-	-
da imprese collegate	-	-
da imprese controllanti	-	-
altri	1.055	12.040
Totale proventi diversi dai precedenti	1.055	12.040
Totale altri proventi finanziari	1.055	12.040

17) interessi e altri oneri finanziari		
a imprese controllate	-	-
a imprese collegate	-	-
a imprese controllanti	-	-
altri	85.406	75.665
Totale interessi e altri oneri finanziari	85.406	75.665
17-bis) utili e perdite su cambi	-	-
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	172.279	223.111
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie:		
18) rivalutazioni:		
a) di partecipazioni	-	-
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	-	-
c) di titoli iscritti all'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	-
Totale rivalutazioni	-	-
19) svalutazioni:		
a) di partecipazioni	-	-
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	-	-
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	-
Totale svalutazioni	-	-
Totale delle rettifiche di valore di attività finanziarie (18 - 19)	-	-
E) Proventi e oneri straordinari:		
20) proventi		
plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n 5	-	-
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	-	-
altri	580.000	845
Totale proventi	580.000	845
21) oneri		
minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n 14	-	-
imposte relative ad esercizi precedenti	-	-
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	-	-
altri	-	1.768
Totale oneri	-	1.768
Totale delle partite straordinarie (20 - 21)	580.000	-923
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D + - E)	764.072	795.691
22) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	-	-
imposte differite	-	-
imposte anticipate	-	-
proventi (oneri) da adesione al regime di consolidato fiscale / trasparenza fiscale	-	-
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	755.150	789.065
23) Utile (perdita) dell'esercizio	8.922	6.626

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI A.S.TER. S.p.A. PER L'ESERCIZIO CHIUSO AL 31/12/2013

STRUTTURA E CONTENUTO DEL BILANCIO

Il bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2013, è stato redatto in conformità alla normativa del Codice Civile, ed in base ai principi contabili emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità.

Il bilancio è costituito dallo stato patrimoniale (preparato in conformità allo schema previsto dagli artt. 2424 e 2424-bis del CC), dal conto economico (preparato in conformità allo schema di cui agli artt. 2425 e 2425-bis del CC) e dalla presente nota integrativa. Al Bilancio viene allegata la Relazione degli Amministratori sulla Gestione, redatta ai sensi dell'articolo 2428 CC.

La nota integrativa ha la funzione di fornire l'illustrazione, l'analisi ed in taluni casi un'integrazione dei dati di bilancio e contiene le informazioni richieste dal Codice Civile e dalle altre leggi in materia. Inoltre, vengono fornite le informazioni complementari ritenute necessarie a dare una rappresentazione veritiera e corretta, anche se non richieste da specifiche disposizioni di legge.

In data 19 aprile 2013 l'Assemblea dell'Azionista ha deliberato l'affidamento della Revisione Legale dei conti ai sensi dell'art. 2409 ter del Codice Civile, al Collegio Sindacale in carica per gli esercizi 2013, 2014 e 2015.

PRINCIPI DI REDAZIONE

In particolare e conformemente al disposto dell'art. 2423-bis del Codice Civile, nella redazione del bilancio si è provveduto a:

- valutare le singole voci secondo prudenza e in previsione di una normale continuità aziendale;
- includere i soli utili effettivamente realizzati nel corso dell'esercizio;
- determinare i proventi e i costi nel rispetto della competenza temporale ed indipendentemente dalla loro manifestazione finanziaria;
- comprendere tutti i rischi e le perdite di competenza, anche se divenuti noti dopo la conclusione dell'esercizio;
- considerare distintamente, ai fini della relativa valutazione, gli elementi eterogenei inclusi nelle varie voci del bilancio.

NOTE AI PROSPETTI CONTABILI

Le informazioni sulla situazione della Società e sull'andamento della gestione, nel suo complesso e nei vari settori in cui essa ha operato, con particolare riguardo ai costi, ai ricavi e agli investimenti, vengono fornite nella relazione sulla gestione.

CRITERI DI VALUTAZIONE

I più significativi criteri di valutazione adottati per la redazione del bilancio al 31 dicembre 2013, in osservanza dell'art. 2426 C.C., non risultano modificati rispetto a quelli utilizzati per la redazione del bilancio dell'esercizio precedente.

Si rammenta che a far data dal bilancio chiuso al 31 dicembre 2006, in aderenza a quanto previsto dal Principio Contabile OIC 16, il costo ammortizzabile dei fabbricati strumentali è stato assunto al netto del costo delle aree occupate dalla costruzione e di quelle che ne costituiscono pertinenza. A seguito dell'introduzione dell'art. 36 c. 7 del D.L. 223/2006, relativamente alla indeducibilità degli ammortamenti calcolati sulle aree, il conteggio ai fini fiscali risulta coincidente con quello civilistico.

I principali criteri di valutazione sono i seguenti:

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono costituite da software e da costi di natura pluriennale quali: ristrutturazioni di sedi in locazione, implementazione della cartografia aziendale, avviamento del sistema informativo aziendale autonomo, trasformazione delle lanterne semaforiche del Comune di Genova con lampade a LED. Sono iscritte al valore del costo di acquisto o di produzione al netto delle quote di ammortamento sistematicamente calcolate ogni anno.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali conferite dal Comune di Genova in sede di costituzione in data 1.10.1999 ed in seguito all'incorporazione dei settori Parchi e Giardini, Pronto Intervento strade e Segnaletica avvenuta in data 10.4.2002, sono iscritte in bilancio al valore di perizia, come stabilito nelle Delibere di conferimento. I nuovi investimenti sono stati valorizzati al costo di acquisto maggiorato di eventuali oneri accessori.

Le immobilizzazioni sono iscritte al netto dei relativi fondi ammortamento.

Gli ammortamenti sono stati effettuati utilizzando aliquote rappresentative della vita economico/tecnica dei cespiti; tali aliquote non eccedono comunque i limiti previsti dalla normativa fiscale, con riferimento ai coefficienti di cui al D.M. 31 dicembre 1988.

I costi di manutenzione aventi natura ordinaria sono addebitati integralmente a conto economico. I costi di manutenzione aventi natura incrementativa sono attribuiti alle immobilizzazioni cui si riferiscono ed ammortizzati in relazione alle residue possibilità di utilizzo delle stesse.

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2006 si è provveduto a dare piena attuazione alla norma contenuta nel comma 7 dell'art. 36 del D.L. 233/2006, come modificato dalla lettera a), comma 18, dell'art. 2 D.L. 262/2006, convertito, con modificazioni, dalla legge 286/2006.

La norma citata ha dettato alcune regole per la stima del valore dei terreni sottostanti i fabbricati strumentali di proprietà. Pertanto, a partire dall'esercizio 2006, La Società non iscrive più a bilancio le quote di ammortamento dei terreni.

Nell'esercizio chiuso al 31.12.2008 è stata effettuata la rivalutazione dei beni immobili prevista dall'art. 15 commi da 16 a 23 del D.L. 185/08 e s.m.i. . Si è proceduto quindi a iscrivere contabilmente i nuovi valori nei termini di compilazione del bilancio al 31.12.2008, procedendo con la rivalutazione sia del costo storico sia del relativo fondo ammortamento, mantenendo così inalterata la durata del processo di ammortamento dei cespiti stessi.

Ai sensi dell'articolo 10 legge n. 72/1983 si elencano quindi i seguenti beni immobili iscritti nel bilancio della società al 31/12/2008 con il valore della rivalutazione fatta in base alla suddetta normativa.

Fabbricati	Euro	costo storico	f.do amm.to	Costo storico - f.do amm.to	
Via XX Settembre 15 2° e 3° p.	2.773.813,20		- 295.758,92	2.478.054,2 8	(a)
Valore dopo rivalutazione	4.479.715,41		- 477.651,41	4.002.064,0 0	(b)
Lungo Bisagno Istria 15 e 29 E R + posti auto	1.818.456,79		- 212.216,22	1.606.240,5 7	(a)
Valore dopo rivalutazione	3.441.100,84		- 401.580,84	3.039.520,0 0	(b)
				2.957.289,1 5	(b - a)
				- 88.718,67	
				2.868.570,4 8	
			totale plusvalenza		
			- 3% imposta sostitutiva		
			riserva di rivalutazione		

Immobilizzazioni finanziarie

Le partecipazioni sono iscritte in bilancio al costo di acquisto ed eventualmente svalutate, con rilevazione di un apposito Fondo, in caso di perdita durevole di valore.

Sono qui ricompresi i depositi cauzionali relativi all'allacciamento di nuove utenze.

Viene dato atto che non esistono in bilancio immobilizzazioni finanziarie iscritte ad un valore superiore al loro fair value.

Rimanenze

La valutazione delle rimanenze di magazzino è stata effettuata al costo medio ponderato d'acquisto dell'esercizio. Il materiale a magazzino è relativo principalmente a materiali e apparecchiature elettriche, a materiale edile, a segnaletica stradale, a piante e materiale vario da vivaio.

Crediti

Sono iscritti al loro valore nominale, ridotto al presunto valore di realizzo tramite l'iscrizione del fondo rischi su crediti, posta rettificativa dei crediti stessi.

Si comunica inoltre che non sussistono crediti relativi ad operazioni che prevedono per l'acquirente l'obbligo di retrocessione a termine.

Ratei e risconti

Sono iscritti in bilancio per la realizzazione del principio della competenza temporale, rettificando oneri e proventi relativi a due o più esercizi.

Fondi per rischi ed oneri

Sono stati stanziati per coprire costi di esistenza certa o probabile, ma non determinabili nel loro ammontare o nella data di sopravvenienza al momento di chiusura dell'esercizio.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Il trattamento di fine rapporto è stato stanziato per coprire il debito maturato nei confronti dei dipendenti in conformità alla legislazione precedente ed ai contratti collettivi di lavoro e integrativi aziendali. Tale fondo ha subito delle sostanziali modifiche a seguito di quanto introdotto dalla Finanziaria 2007 che ha fornito le norme attuative della riforma della previdenza complementare.

Debiti

Sono esposti al loro valore nominale. Non sussistono debiti relativi ad operazioni che prevedono per la società l'obbligo di retrocessione a termine.

Riconoscimento dei costi e ricavi

Sono esposti in bilancio secondo i principi della competenza e della prudenza. I ricavi ed i proventi, i costi e gli oneri, sono iscritti al netto dei resi, degli sconti e degli abbuoni. Sono stati accertati ratei e risconti.

Beni in leasing

I beni strumentali oggetto di leasing finanziario sono appostati in bilancio in conformità all'impostazione contabile, coerente con l'attuale interpretazione legislativa in materia, che prevede la contabilizzazione dei canoni di leasing tra i costi d'esercizio. Specifica informativa circa gli effetti derivanti dall'applicazione della metodologia finanziaria di contabilizzazione è riportata successivamente.

Imposte sul reddito dell'esercizio

Sono iscritte in base alla determinazione del reddito imponibile in conformità alle disposizioni in vigore.

Come previsto dal principio contabile IAS n° 12, recepito dal principio contabile n° 25 dell'Oic, sono inoltre iscritte imposte differite attive e/o passive a fronte delle principali differenze temporanee tra il risultato fiscalmente imponibile e quello desunto dal bilancio civilistico.

Nel rispetto del principio della prudenza le attività derivanti dalle imposte anticipate sono rilevate solo qualora vi sia ragionevole certezza della loro recuperabilità, la quale è costantemente monitorata. Qualora le condizioni per l'iscrizione delle imposte anticipate vengano meno, la voce viene corrispondentemente svalutata.

Conti d'ordine

Nei conti d'ordine sono stati iscritti i valori delle garanzie ricevute o prestate e gli impegni futuri relativi ai beni presi in leasing.

ALTRE INFORMAZIONI

Deroghe ai sensi del 4° comma art. 2423

Si precisa altresì che non si sono verificati casi eccezionali che abbiano richiesto deroghe alle norme di legge relative al bilancio ai sensi del 4° comma dell'art. 2423.

Comparazione con il bilancio dell'esercizio precedente

In conformità alle disposizioni dell'art. 2423 – ter, lo stato patrimoniale ed il conto economico indicano, per ciascuna voce, gli importi delle corrispondenti voci dell'esercizio 2012.

Espressione degli importi nella nota integrativa

Gli importi, se non diversamente indicato, sono espressi in migliaia di Euro.

Attività di direzione e coordinamento

Al sensi dell'art. 2497 bis del Codice Civile la Società è soggetta alla direzione e al coordinamento da parte del Comune di Genova.

Si riporta di seguito i dati di sintesi del "Rendiconto Esercizio 2012" approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 23.4.2013.

St at o P a t r i m o n i a l e	A)	IMMOBILIZZAZIONI	2012	2011
			€/mgl.	€/mgl.
	I	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	399	525
	II)	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	2.699.380	3.839.596
	III)	IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	435.913	575.481
		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	3.135.692	4.415.602
	B)	ATTIVO CIRCOLANTE		
	I)	RIMANENZE	0	0
	II)	CREDITI	412.654	476.889
	III)	ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI	0	0
	IV)	DISPONIBILITA' LIQUIDE	165.864	216.023
		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	578.518	692.912
C)	RATEI E RISCONTI	0	0	
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C)	3.714.210	5.108.514	
	A)	PATRIMONIO NETTO	1.456.730	2.819.069
	B)	CONFERIMENTI	691.020	729.194
	BB	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	106.496	13.000
)			
	C)	DEBITI	1.459.964	1.547.210
	D)	RATEI E RISCONTI	0	41
		TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D)	3.714.210	5.108.514
C o n t o E c o n o	A)	PROVENTI DELLA GESTIONE	866.191	762.531
	B)	COSTI DELLA GESTIONE	-719.287	-726.252
		RISULTATO DELLA GESTIONE	146.904	36.279
	C)	PROVENTI E ONERI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE	-4.682	-14.763

mi co		RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA	142.222	21.516
	D)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-44.077	-42.589
	E)	PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	-1.366.988	618.711
		RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO (A-B+/-C+/-D+/-E)	-1.268.853	597.638

NOTE DI COMMENTO ALLO STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

IMMOBILIZZAZIONI

Per le classi delle immobilizzazioni immateriali e materiali, sono stati predisposti i prospetti di movimentazione che ne evidenziano gli incrementi, i decrementi, gli ammortamenti e le eventuali rivalutazioni e svalutazioni.

Immobilizzazioni immateriali

€mgl. 1.185

Le immobilizzazioni immateriali si sono movimentate come da prospetto allegato (All. n. 3).

Nella voce "Altre Immobilizzazioni" si rileva un incremento pari a €mgl. 328, così dettagliato:

€mgl. 195 per costi relativi a migliorie su beni altrui

€mgl. 81 per acquisizione di nuovi software

€mgl. 52 per costi relativi alla migrazione del sistema informativo aziendale

I costi relativi alla trasformazione degli impianti semaforici sono ammortizzabili in 10 anni e la quota di ammortamento è pari a €mgl. 113, diversamente dagli altri costi che sono ammortizzabili in 5 anni per i quali la quota di ammortamento dell'anno è pari ad €mgl. 245.

Immobilizzazioni materiali

11.971

€mgl.

Nel prospetto fornito in allegato (All. n. 4) viene indicata la movimentazione della voce avvenuta nel corso dell'esercizio.

La voce immobilizzazioni in corso, che nell'esercizio 2012 rilevava i costi di realizzazione opere sul terreno di Via Piacenza (€mgl.38), è stata azzerata incrementando il valore del terreno stesso.

Si registrano nella presente voce nuovi acquisti per €mgl. 127 così dettagliati:

€mgl. 76 per impianti e macchinari (impianto produzione conglomerati bituminosi, bilico a piattaforma, laboratorio chimico, impianti di condizionamento, impianti di fonia dati e impianti antincendio)

€mgl. 38 per attrezzature industriali e commerciali

€mgl. 9 per attrezzature informatiche

€mgl. 4 per altri beni

Sono stati effettuati ammortamenti ordinari per €mgl. 542, calcolati nella considerazione della vita utile residua dei beni e comunque nei limiti della normativa fiscale vigente, come di seguito dettagliato e secondo le aliquote riportate alla pagina seguente:

- Fabbricati	€mgl. 142	
- Impianti e macchinario	€mgl. 162	
- Attrezzature industriali e commerciali	€mgl. 33	
- Automezzi	€mgl. 160	
- Mobili e macchine elettriche, elettroniche e informatiche	€mgl.	45

Le alienazioni ammontano ad €mgl. 87 con un utilizzo del fondo di €mgl.86, ed hanno fatto rilevare a conto economico plusvalenze pari ad €mgl. 6 e minusvalenze pari a €mgl.1.

Aliquote immobilizzazioni dell'esercizio 2013

<u>Fabbricati</u>		
• Aree industriali	0%	
• Fabbricati industriali	1,5%	
• Costruzioni leggere		12,5%
<u>Impianti e macchinario</u>		
• Impianto produzione conglomerato bituminoso		10%
• Impianti fonia/dati	10%	
• Impianti condizionamento		15%
• Impianti riscaldamento	15%	
• Impianti rilevazione incendio	30%	
• Impianti antintrusione	30%	
• Impianti antincendio	9%	
• Bilico a piattaforma		10%
• Laboratorio chimico		25%
• Officina meccanica automezzi		10%
• Officina manutenzioni varie		10%
• Pale meccaniche e caricatori	20%	
• Escavatori		20%
• Stenditrici e rulli	15%	
• Spazzatrici		20%
<u>Attrezzature industriali e commerciali</u>		
• Attrezzature grandi e medie	25%	
• Attrezzatura varia e minuta		40%
<u>Altri beni</u>		
• Autovetture		25%
• Motocicli	25%	

Per i beni acquistati nel corso del presente esercizio le aliquote civilistiche sono state ridotte del 50% al fine di meglio rappresentare l'utilizzo dell'anno. I cespiti di valore unitario pari o inferiore a € 516,46 e che non hanno una evidente utilità pluriennale, sono stati interamente ammortizzati nell'esercizio di acquisto.

Immobilizzazioni finanziarie
1.185

€mgl.

Partecipazioni

Si fornisce di seguito il prospetto delle partecipazioni con le informazioni richieste dall'art. 2427 del Codice Civile.

Partecipazioni in altre imprese
€mgl. 1.185

	CAPITALE SOCIALE € / MIGL.	PATRIMONIO NETTO € / MIGL.	RISULTATO € / MIGL.	QUOTA P.N. € / MIGL.	VALORE A BILANCIO € / MIGL.	QUOTA ASTER %	SEDE
METROWEB GENOVA SPA	7.900	16.761	1.381	2.514	1.185	15	GENOVA

METROWEB GENOVA SPA

A seguito dell'acquisizione dell'85% del capitale sociale da parte di Metroweb Italia Spa, prima posseduto da IREN, SasterNet SpA cambia ragione sociale in Metroweb Genova SpA, mantenendo sempre la partecipazione di A.S.Ter. .

Crediti
€mgl. 4

verso

altri

Nella voce "crediti verso altri" sono stanziati depositi cauzionali per alcune delle utenze delle sedi A.S.Ter..

ATTIVO CIRCOLANTE

Rimanenze

€mgl. 1.106

Il magazzino materiali ammonta ad €mgl. 1.303 e si rileva un decremento rispetto all'esercizio precedente (€mgl. 1.355). Le giacenze finali sono state valutate al costo medio ponderato di acquisto dell'esercizio.

Si rileva altresì il fondo svalutazione magazzino materiali pari ad €mgl. 197 (creato nei precedenti esercizio per ridurre il valore di articoli a lento utilizzo).

Crediti
€mgl. 20.091

Crediti verso Comune di Genova

€mgl. 17.178

	31/12/2013	31/12/2012
Crediti verso il Comune	18.191	20.980
Fondo svalutazione crediti	-1.013	-816
	-----	-----
	17.178	20.164
	=====	=====

I crediti verso il Comune di Genova comprendono:

- fatture da emettere nei confronti del Comune di Genova per €mgl. 3.886 di seguito dettagliate:

	31/12/2013	31/12/2012
- Ritenute a garanzia 5% su manut. ordinaria 2010	0	545
- Ritenute a garanzia 5% su manut. ordinaria 2011	488	488
- Ritenute a garanzia 5% su manut. ordinaria 2012	589	589
- Ritenute a garanzia 5% su manut. ordinaria 2013	335	0
- Ritenute a garanzia 5% su capitalizzazione 2010	0	1.012
- Ritenute a garanzia 5% su capitalizzazione 2011	1.001	993
- Ritenute a garanzia 5% su capitalizzazione 2012	247	247
- Ritenute a garanzia 5% su capitalizzazione 2013	491	0
- Ritenute a garanzia 5% su IMS 2010	0	474
- Ritenute a garanzia 5% su IMS 2011	409	339
- Ritenute a garanzia 5% su add. CdS 2008	0	14
- Ritenute a garanzia 5% su add. CdS 2010	6	55
- Ritenute a garanzia 5% su add. CdS 2011	94	75
- Ritenute a garanzia 5% su add. CdS 2012	109	31
- Ritenute a garanzia 5% su add. CdS 2013	8	0
- Prestazioni addendum al contratto di servizio	109	97
	-----	-----
	3.886	4.959
	=====	=====

fatture emesse nei confronti del Comune di Genova per €mgl. 14.305 di seguito dettagliate:

31/12/2013 31/12/2012

- Capitalizzazione 2010	0	113
- Capitalizzazione 2011	68	801
- Capitalizzazione 2012	0	4.849
- Capitalizzazione 2013	11.350	0
- P. Corrente 2012 (ex-Capitalizzazione 2012)	0	4.845
- P. Corrente 2013	161	0
- Addendum Capitalizzazione 2012	1.080	716
- Addendum Capitalizzazione 2013	230	0
- IMS 2010	0	36
- IMS 2011	360	2.931
- Fitti attivi	16	16
- Prestazioni addendum al contratto di servizio	1.040	1.725
	-----	-----
	14.305	16.032
	=====	=====

- il Fondo svalutazione crediti è stato stanziato per coprire eventuali rettifiche di valori per lavori svolti, subordinati a verifica da parte del Comune.

Il fondo, che al 31.12.2012 ammontava ad €mgl. 827, è stato incrementato per un valore pari allo 0,5% dei crediti vantati al 31.12.2013 (€mgl. 91), in linea con quanto accantonato negli esercizi precedenti.

Inoltre sono stati accantonati €mgl. 155 relativi al canone di gestione e adeguamento tecnologico del Sistema Impianti Semaforici (Delibera di G.C. n. 444 del 26.11.2009) in attesa di adeguata copertura finanziaria.

L'utilizzo nel corso del 2013 è stato pari a €mgl. 46. Valore del fondo al 31.12.2013 €mgl. 1.013 al netto di una riclassifica del valore di €mgl. 14 .

Crediti verso clienti

€mgl.

951

	31/12/2013	31/12/2012
Crediti verso clienti	1.451	1.478
Fondo svalutazione crediti	-322	-322
Fondo svalutazione crediti per interessi di mora	-178	-178
	-----	-----
	951	978
	=====	=====

I crediti verso clienti sono relativi a fatture emesse per €mgl. 1.206, a fatture da emettere nel corso dell'esercizio successivo per €mgl. 67 e interessi di mora per €mgl. 178, interamente svalutati.

Il credito maggiore, pari a €mgl. 861, di cui €mgl. 171 per interessi di mora, è vantato verso Sportingenova S.p.A. in liquidazione, Società partecipata 100% dal Comune di Genova, alla quale è stata affidata la gestione degli impianti sportivi comunali. La Società è stata messa in liquidazione in data 16.6.2010 a seguito Delibera

di C.C. n. 35 del 25.05.2010. Come stabilito nella successiva Delibera di C.C. n. 59 del 10.9.2103, il Comune di Genova dovrà formalizzare con regolare contratto l'accollo del debito di Sportingenova verso A.S.Ter..

Non vi sono crediti la cui scadenza superi i 12 mesi.

Il fondo, che al 31.12.2012 ammontava ad €mgl. 322, è stato incrementato per un valore pari a €mgl. 6, adeguandolo ad una puntuale svalutazione dei crediti, con una differenziata percentuale (da un minimo del 5% ad un massimo del 100%) a seconda della valutazione della loro rischiosità, in linea con quanto accantonato negli esercizi precedenti. L'utilizzo nel corso del 2013 è stato pari a €mgl. 20, ed è stata effettuata una riclassifica pari ad €mgl. 14.

Crediti tributari
759

€mgl.

	31/12/2013	31/12/2012
Erario c/IVA	124	0
Erario c/IRES	47	579
Erario c/IRAP	8	90
Erario per istanza di rimborso IRES	580	0
	-----	-----
	759	669
	=====	=====

Il credito vantato verso l'Erario per IRAP e IRES è dovuto alla differenza fra gli acconti pagati e le imposte sull'utile 2013.

Nel conto "Erario per istanza di rimborso IRES" viene registrato il credito derivante da presentazione in data 6 febbraio 2013, di apposita istanza, come disciplinato dall'art. 4, comma 12, del D.L. 16/2012, convertito dalla legge 26 aprile 2012 n. 442, per la richiesta di rimborso IRES, per gli anni dal 2007 al 2011, di un importo totale pari ad €mgl. 924, ricondotto prudenzialmente al valore di €mgl. 580, tramite attualizzazione per un periodo di anni dieci, al tasso medio di indebitamento della Società.

Questo a seguito delle modifiche introdotte dall'art. 2 del D.L. 201/2011, convertito con la legge 22 dicembre 2011 n. 214, che ha inserito la deducibilità dall'IRES dell'IRAP "relativa alla quota imponibile delle spese per il personale dipendente e assimilato". L'applicabilità di tale norma è entrata in vigore a decorrere dal periodo d'imposta 2012.

Crediti per imposte anticipate

€mgl. 1.493

	31/12/2013	31/12/2012
Erario c/IRES imposte anticipate	1.485	1.529
Erario c/IRAP imposte anticipate	8	8
	-----	-----
	1.493	1.537
	=====	=====

Si allega (all. n. 6), come richiesto dall'art. 2427 C.C. n. 14 lettera a), il prospetto contenente la descrizione delle differenze temporanee che hanno comportato la rilevazione di imposte differite e anticipate, specificando l'aliquota applicata e le variazioni rispetto all'esercizio precedente, gli importi accreditati o addebitati a conto economico oppure a patrimonio netto, le voci escluse dal computo e le relative motivazioni.

Le imposte anticipate sono state iscritte fino a quando c'è stata la ragionevole certezza dell'ottenimento, nei successivi esercizi, di redditi imponibili sufficienti a consentirne il riassorbimento. Non sono state calcolate sulle poste del presente esercizio, in quanto non c'è la ragionevole certezza della loro recuperabilità nel medio periodo, come da aggiornamento OIC n. 25 p. 43.

Le imposte anticipate sono calcolate sull'accantonamento al fondo rischi di cartelle esattoriali pervenute ed attualmente sospese relative al contenzioso con INPS, e su franchigie accantonate relative a polizze RCT degli ultimi esercizi.

Crediti verso altri

€mgl. 109

Si riferiscono a:

	31/12/2013	31/12/2012
<i>Entro 12 mesi</i>		
INPDAP	3	3
INAIL c/premi	97	52
Verso personale dipendente	9	8
	-----	-----
	109	63
	=====	=====

Disponibilità liquide

€mgl. 39

1* Depositi bancari e postali

€mgl. 37

Sono rappresentati dalle disponibilità della Società presso il sistema bancario.

2* Denaro e valori di cassa €mgl. 2

RATEI **E** **RISCONTI** **ATTIVI**
€mgl. 393

La voce comprende i seguenti risconti attivi :

	31/12/2013	31/12/2012
Canoni concessione amministrative	168	181
Consumi e canoni utenze diverse	26	22
Canoni vari	22	6
Premi assicurativi	177	199
	-----	-----
	393	408
	=====	=====

Nel conto "canoni concessioni amministrative" si rilevano i canoni anticipati (€mgl. 168) di una concessione amministrativa, scadente nel 2030, per l'utilizzo di un terreno di proprietà del Comune di Genova in Borzoli (atto del 14.9.2007 cron. 242). Nel suddetto terreno A.S.Ter. ha costruito un capannone utilizzato come sede operativa del Reparto Segnaletica, che verrà riconsegnato al Comune alla scadenza della concessione stessa.

Si rilevano, altresì, premi assicurativi anticipati relativi all'esercizio 2014.

PASSIVO**PATRIMONIO NETTO****16.050****€/mgl.**

	31/12/2013	31/12/2012
Capitale sociale	13.048	13.048
Riserva di rivalutazione – art. 15 D.L. 185/08	2.869	2.868
Riserva legale	22	22
Riserva straordinaria	111	105
Utile	9	7
	-----	-----
	16.059	16.050
	=====	=====

A seguito della Delibera di Consiglio Comunale n. 139 del 19.10.2004, A.S.Ter., in data 15.11.2004, si è trasformata in S.p.A.. Dal 25 luglio 2008 ha come unico Azionista il Comune di Genova, con un capitale sociale interamente versato pari ad € 13.048.000,00.= suddiviso in 1.304.800 azioni ordinarie da 10 € cadauna.

La Società, ai sensi dell'art. 15 commi da 16 a 23 D.L. n. 185/2008 e succ. modifiche e integrazioni, ha effettuato la rivalutazione delle immobilizzazioni, avvalendosi di questa opportunità prevista nell'ambito delle misure anticrisi emanate dal Governo.

La perizia è stata asseverata il 10 aprile 2009.

Si è deciso di dare rilevanza fiscale alla rivalutazione mediante versamento di un'imposta sostitutiva nella misura del 3% della plusvalenza rilevata per un importo di €/mgl. 88.

Il saldo attivo risultante dalla rivalutazione, al netto dell'imposta sostitutiva, è stato inserito nell'apposita voce di Patrimonio Netto "Riserva di rivalutazione ai sensi art. 15 D.L.185/08" come riserva in sospensione di imposta ed il valore lordo è pari ad €/mgl. 2.957.

FONDI PER RISCHI ED ONERI**€mgl. 4.830**

La composizione della voce, espressa in migliaia di Euro, è la seguente:

	31/12/2012	Acc.to	Rilascio	Utilizzo	31/12/2013
Per imposte differite	44	-	-	-	44
Altri fondi:					
- Altri	4.446	900	-	(160)	5.186
Totale	4.490	900	-	(160)	5.230

Per imposte differite**€mgl. 44**

Si riferisce all'accantonamento per imposte differite relative al disinquinamento fiscale effettuato su una parte degli ammortamenti anticipati degli esercizi 1999 e 2000 e sugli interessi di mora calcolati sul credito vantato verso Sportingenova S.p.A. in attesa di essere incassati. Vedere prospetto allegato richiesto dall'art. 2427 punto 22 C.C.

Per oneri vari**€mgl. 5.186**

Il fondo è così composto:

- €mgl. 3.350

per il contenzioso con INPS relativo ai contributi richiesti dal medesimo per CIG, CIGS, Mobilità, Disoccupazione, relativamente al periodo in cui A.S.Ter. era partecipata anche da AMGA S.p.A., ma contestati dall'Azienda sulla base di considerazioni al riguardo positive di Confservizi, FederUtility e dalle più significative Aziende del Settore che applicano il relativo contratto, che hanno, come A.S.Ter., un rapporto di lavoro assistito da una clausola di stabilità contrattuale.

L'importo copre il valore delle tre cartelle esattoriali emesse da Equitalia Polis, ricevute dalla Società il 13.2.2008, il 4.11.2008 e il 12.2.2010, riguardanti la contestazione sugli omessi versamenti dei contributi suindicati.

Nel febbraio 2012 si è pervenuti a sentenza di Primo Grado che ha parzialmente reso inefficaci le cartelle esattoriali oggetto del contenzioso. Dopo i successivi ricorsi (di Aster e di INPS) in Corte d'Appello di Genova, nell'ottobre 2012 sono stati respinti gli appelli e confermata la precedente sentenza. Nel maggio 2013 si è proceduto con il ricorso in Cassazione.

L'ammontare del fondo è stato adeguato al valore delle cartelle ad oggi, quindi incrementato di maggiori aggi e interessi di mora.

- €mgl. 500

per franchigie su richieste di risarcimento danni, come da polizza con la Società Lloyd's che assicura l'Azienda ed il Comune di Genova per la RCT dal 1.1.2013 al 31.12.2013. L'importo è stato calcolato ipotizzando il valore, entro la franchigia di €mgl. 25 (7,5 è la quota A.S.Ter.) ciascuno, di tutti i sinistri chiesti a rimborso nel suddetto periodo, liquidati dalla Compagnia ma non ancora pagati da Comune di Genova ed Aster e tutti quelli che la Compagnia ha inserito a Riserva.

- €mgl. 854

per franchigie su richieste di risarcimento danni, come da polizza con la Società QBE che assicura l'Azienda ed il Comune di Genova per la RCT dal 15.2.2011 al 31.12.2012. L'importo è stato calcolato considerando il valore, entro la franchigia di €mgl. 7,5 (2,25 è la quota A.S.Ter.) ciascuno, di tutti i sinistri chiesti a rimborso nel suddetto periodo, liquidati dalla Compagnia ma non ancora pagati da Comune di Genova ed Aster e tutti quelli che la Compagnia ha inserito a Riserva.

- €mgl. 113

per franchigie su richieste di risarcimento danni, come da polizza con la Società AIG EUROPE che assicura l'Azienda ed il Comune di Genova per la RCT dal 1° gennaio 2007 al 15 febbraio 2011.

- €mgl. 91

per franchigie su richieste di risarcimento danni, come da polizze con la Società RAS e Fondiaria che assicurano l'Azienda ed il Comune di Genova, per la RCT nel periodo antecedente il 2007.

- €mgl. 278

per accantonamenti relativi a contenziosi in essere con terzi, anche riguardanti i ritardi nei pagamenti verso i fornitori.

I fondi rischi risultano congrui rispetto alle passività potenziali di esistenza certa o probabile in considerazione delle stime effettuate sulla base degli elementi a disposizione.

TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO**€mgl.****3.284**

La movimentazione della voce espressa in €mgl. nel periodo è la seguente:

Fondo al 31/12/2012	Accantonamento e adeguamento	Anticipaz.	Utilizzo	Fondo al 31/12/2013
3.284	56	(14)	(42)	3.284

Il fondo rappresenta il debito residuo nei confronti dei dipendenti in forza al 31.12.2013, dopo la decisione presa entro il 30.6.2007 dai lavoratori stessi di:

- trasferire il TFR, dal momento della scelta, a fondo pensionistico complementare aziendale previsto dagli accordi o contratti collettivi;

- mantenere il TFR presso l'Azienda, che comunque lo trasferisce dall'1.1.2007 al Fondo per l'erogazione del TFR gestito per conto dello Stato dall'INPS;
- o se non espressa alcuna scelta si verifica il silenzio-assenso e l'Azienda trasferisce il TFR dall'1.7.2007 a fondo pensionistico complementare aziendale previsto dagli accordi o contratti collettivi;

Le nuove regole per il TFR sono state introdotte dalla Finanziaria 2007, il Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale del 30.1.2007 ha fornito le norme attuative e la Circolare INPS del 3.4.2007 n. 70 ha formulato le istruzioni per il conferimento del TFR al nuovo Fondo di Tesoreria istituito presso l'INPS. (All. n. 5)

DEBITI **406**

€mgl.

Debiti verso banche

€mgl. 406

La voce espone il debito verso BNL per l'utilizzo di un'apertura di credito per elasticità di cassa. Al 31 dicembre 2012 l'utilizzo ammontava ad €mgl. 2.992, per i noti problemi finanziari scaturiti dall'inasprimento del Patto di Stabilità "meritocratico" per gli Enti Locali, parzialmente risolti nel corso del presente esercizio.

Debiti verso fornitori

€mgl. 4.392

La voce, che al 31 dicembre 2012 totalizzava €mgl. 5.274, rappresenta l'esposizione nei confronti dei fornitori di servizi e materiali, di cui €mgl. 3.817 per fatture ricevute ed €mgl. 575 per fatture da ricevere.

Tutti i debiti verso fornitori hanno scadenza entro l'esercizio successivo.

Debiti verso Comune di Genova

€mgl. 1.792

Questa voce, che al 31 dicembre 2012 era pari ad €mgl. 1.934, rileva i debiti verso il Comune di Genova relativi al debito per l'acquisto dell'area di Gavette per l'importo di €mgl. 1.266, all'importo del debito che il Comune vanta per fitti passivi ancora da liquidare pari ad €mgl. 484, agli oneri e al rimborso spese gare SUAC pari a €mgl.4 ed agli emolumenti per la carica di Consigliere di Amministrazione del Dott. Pasini e della Dott.ssa Spotti pari a €mgl. 38.

Tali debiti hanno tutti scadenza entro l'esercizio successivo.

Debiti tributari

€mgl. 2.937

31/12/2013

31/12/2012

IRPEF	380	406
Erario c/IVA da versare	0	447
Erario c/IVA in sospensione	2.557	2.678
	-----	-----
	2.937	3.531
	=====	=====

Il debito verso l'Erario per IRPEF è relativo alla trattenuta operata ai dipendenti sulle retribuzioni di dicembre e versata a gennaio 2014.

Nel conto "Erario per IVA in sospensione" viene rilevato il debito non ancora liquidabile dell'IVA fatturata, ma non ancora incassata, sulle fatture emesse nei confronti del Comune di Genova.

Debiti verso Istituti di previdenza e di sicurezza sociale **€mgl. 874**

Sono composti dalle seguenti voci:

	31/12/2013	31/12/2012
INPDAP	462	463
INPS	262	250
PEGASO COMETA e FONDI APERTI	136	135
PREVINDAI	14	13
	-----	-----
	874	861
	=====	=====

I debiti verso gli Istituti Previdenziali e Assistenziali sono stati saldati nel mese di gennaio 2014.

Altri debiti **€mgl. 1.401**

La voce è così dettagliata:

	31/12/2013	31/12/2012
Entro 12 mesi		
Per il personale	951	1.058
Per contributi su oneri personale differiti	322	358
Verso Collegio Sindacale	50	53
Ritenute sindacali e varie su retribuzioni	71	70

Oltre 12 mesi

Depositi cauzionali	7	0
	-----	-----
	1.401	1.539
	=====	=====

I debiti verso il personale dipendente si riferiscono ad oneri maturati al 31/12/2013 (quali premio di produzione, ferie, straordinario, maggiorazione turni, spese viaggio e l'unatantum relativa al rinnovo del CCNL di riferimento.

Nella voce "per contributi su oneri personale differiti" sono rappresentati i contributi relativi agli accertamenti suddetti.

I debiti verso il Collegio Sindacale rappresentano gli emolumenti per l'esercizio 2013.

Il deposito cauzionale è relativo al contratto del 25 novembre 2013 con l'ASP Brignole per la locazione commerciale di parte dei locali di Via XX Settembre 15 2° piano.

RATEI E RISCONTI PASSIVI

180

€

Questa voce è relativa ad interessi passivi maturati al 31 dicembre 2013.

CONTI D'ORDINE**€mgl. 4.992**

La composizione di tale voce, che al 31 dicembre 2012 ammontava a €mgl. 4.636, è meglio dettagliata nell'allegato n. 8.

- Garanzie personali ricevute €mgl. 1.318

Si riferiscono a fidejussioni rilasciate a favore di A.S.Ter. per oneri su appalti e stato avanzamento lavori.

- Conti di memoria

Depositanti TFR presso INPS €mgl. 3.674

Rappresenta la quota di TFR trasferita al Fondo di Tesoreria istituito presso l'INPS, in attuazione della Legge Finanziaria 2007, in materia di riforma della previdenza complementare. Al 31.12.12 ammontava ad €mgl. 3.131.

NOTE DI COMMENTO AL CONTO ECONOMICO**VALORE DELLA PRODUZIONE**
30.319**€mgl.**

Ricavi delle vendite e delle prestazioni €mgl. 29.944

	31/12/2013	31/12/2012
Ricavi per vendita materiali vari	82	105
Ricavi per prestazioni al Comune di Genova – contratto di servizio	25.009	24.664
Ricavi per altre prestazioni da addendum al contratto di servizio con il Comune di Genova	4.261	7.446
Ricavi per gestione integrata impianti semaforici	155	197
Ricavi per prestazioni a favore di terzi	437	688
	-----	-----
	29.944	33.100
	=====	=====

La voce **“ricavi per vendita materiali”** riguarda quasi esclusivamente la vendita del conglomerato bituminoso prodotto dall'impianto di Borzoli.

La voce **“ricavi per prestazioni al Comune di Genova – contratto di servizio”** rappresenta il corrispettivo che il Comune di Genova riconosce ad A.S.Ter. per l'attività svolta per i servizi d'istituto; tale compenso è stato erogato per €mgl. 15.016 in parte corrente e per €mgl. 9.993 in conto capitale.

Tale posta nel suo complesso riconferma l'importo del precedente esercizio.

Si segnala che la quota corrisposta in parte corrente rileva un incremento del 21%, che compensa la riduzione della quota finanziata in conto capitale, dovuta alle note restrizioni in materia di indebitamento imposte agli Enti Locali. Tale modalità di erogazione riconferma quanto già avvenuto nel 2012.

La voce **“ricavi per altre prestazioni da addendum al contratto di servizio con il Comune di Genova”** rileva un significativo decremento pari al 43%. Tale contrazione è dovuta al fatto che il valore del portafoglio ordini già finanziato dal Comune e trascinato dall'anno precedente, si è notevolmente ridotto; residua tuttavia ancora una quota di tali fondi, il cui utilizzo è subordinato ad iter approvativi tecnici degli interventi in oggetto.

La voce **“ricavi per gestione integrata impianti semaforici”** rappresenta il corrispettivo dovuto dalla Civica Amministrazione a fronte dell'affidamento ad A.S.Ter. dell'investimento per la completa sostituzione delle lampade semaforiche ad incandescenza con lampade a LED., effettuato nel corso del 2010.

La voce “ricavi per prestazioni a favore di terzi” rileva una significativa contrazione pari al 36% rispetto all’esercizio precedente. Si tratta di molti lavori di entità modesta, fra le attività più significative si rilevano la manutenzione di campi sportivi (€mgl. 105), la realizzazione e manutenzione di verde di arredo (€mgl. 69), e progettazioni varie (€mgl. 21).

Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni

€mgl. 306

Tale voce rileva la capitalizzazione di costi sostenuti per:

Manutenzione straordinaria sedi aziendali	€mgl.	195
Manutenzione straordinaria Impianto produz. conglomerati Borzoli	€mgl.	59
Migrazione sistema informativo aziendale	€mgl.	52

Tali costi sono così dettagliati per natura:

Costi del personale	€mgl.	151
Materiali di consumo	€mgl.	42
Servizi	€mgl.	104
Utilizzo mezzi interni	€mgl.	9

Nel precedente esercizio tale posta ammontava ad €mgl. 94.

Altri ricavi e proventi

€mgl. 69

Questa posta rileva tra le voci più significative rimborsi dalla CA per costi relativi a gestione sinistri (€mgl. 22), rimborsi per personale in prestito (€mgl. 3), rimborsi assicurativi (€mgl. 14), proventi immobiliari (€mgl. 4) e plusvalenze da alienazioni (€mgl. 6).

Nel 2012 la voce ammontava ad €mgl. 740.

COSTI DELLA PRODUZIONE
30.307**€mgl.**Per materie prime, sussidiarie di consumo e merci
3.602

€mgl.

La posta, che al 31 dicembre 2012 ammontava a €mgl. 4.111, subisce un decremento del 12% rispetto all'esercizio precedente. La voce è così dettagliata:

- materie prime (bitume, inerti, conglomerato bituminoso, materiale lapideo, ecc.) per €mgl. 1.209;
- servomezzi e utenze (olio combustibile, gas metano, acqua, energia elettrica, ecc.) per €mgl. 505;
- materiali di consumo (apparecchiature elettriche, materiale elettrico ed edile, segnaletica, ferramenta e utensileria, varie vivai, vestiario e indumenti DPI, carburanti e lubrificanti, ecc.) per €mgl. 1.690;
- materiali di ricambio per €mgl. 163;
- materiali di consumo per ufficio per €mgl. 35.

Tutte le voci sono interessate da tale decremento, conseguenza della generale contrazione dei ricavi.

Per servizi

€mgl. 5.936

La voce in oggetto è così dettagliata:

	31/12/2013	31/12/2012
- Prestazioni di servizi tecnici	3.774	5.811
- Trasporti e altre prestaz. movimentazione materiali	287	307
- Assicurazioni	590	712
- Costi di manutenzione	170	192
- Postelegrafoniche e servizi similari	132	144
- Oneri accessori personale dipendente	553	595
- Prestazioni professionali e studi	223	263
- Pubblicità	12	81
- Spese di rappresentanza	1	1
- Altre prestazioni di servizi	194	198
	-----	-----
	5.936	8.304
	=====	=====

Il conto "prestazioni di servizi tecnici" comprende principalmente prestazioni rese da ditte terze per manufatti stradali, fresature, manutenzione rivi e spiagge, sfalci e decespugliamenti, manutenzione impianti elettrici e tecnologici, smaltimento rifiuti.

La voce "altre prestazioni di servizi" si riferisce a servizi relativi ai mezzi aziendali, spese per pulizie, vigilanza ed altri servizi relativi ad uso locali.

Tale voce presenta una significativa riduzione, pari al 28%, per le stesse motivazioni indicate alla posta precedente, che ha portato ad un minor ricorso a ditte terze per l'esecuzione dei lavori.

Per godimento beni di terzi €mgl. 226

In tale voce sono compresi:

	31/12/2013	31/12/2012
- Affitto locali, depositi, magazzini	172	180
- Noleggi automezzi, attrezzature e vari	54	61
	-----	-----
	226	241
	=====	=====

Il decremento della posta relativa agli affitti è dovuta alla risoluzione di un contratto di locazione relativo all'utilizzo, da parte dell'Azienda, dei locali di proprietà del Comune di Genova.

Non si evidenziano variazioni sostanziali per la posta relativa all'utilizzo di apparecchiature per ufficio (€mgl. 31), mentre per l'utilizzo di noleggi mezzi d'opera (€mgl. 23) si evidenzia un decremento rispetto al 2012 del 29%.

Per il personale €mgl. 17.976

Il costo del personale, che nell'esercizio precedente ammontava ad €mgl. 18.417, subisce un decremento nel 2013 pari al 2,5%. Ciò è dovuto alla riduzione della massa salariale del premio di risultato pari a circa il 30% rispetto all'esercizio precedente (€mgl. 260), alla riduzione di un numero medio di 7 dipendenti rispetto al 2012 (€mgl. 330). Mentre è stata accantonata la massa salariale dell'una-tantum prevista dal rinnovo del CCNL di riferimento aziendale (€mgl. 150) del gennaio 2014.

All'inizio del 2013 è stato assunto un impiegato tecnico, stabilizzando un contratto di lavoro precario.

Si evidenziano, di seguito, le variazioni registrate nel corso dell'esercizio 2013, relative al personale dipendente, suddiviso per categoria. Da inizio 2014 sono andati in pensione un dirigente ed un quadro.

Qualifica	31/12/12	Assunzioni	Cessazioni	Var. categ.	31/12/13	Media di esercizio	
		i	i				
Dirigenti	5	-	-	-	-	5	5
Quadri	8	-	-	-	-	8	8
Impiegati amm. vi	27	-	-	-	-	27	27
Impiegati tecni ci	84	1	(2)	1	-	84	84
Operai	270	-	(1)	-	(1)	268	270
Totale	394	1	(3)	1	(1)	392	394

Ammortamenti e svalutazioni

1.153

€mgl.

La voce, che nel precedente esercizio ammontava ad €mgl. 1.256, rileva:

- gli ammortamenti relativi alle immobilizzazioni immateriali per €mgl. 358.
- gli ammortamenti relativi alle immobilizzazioni materiali per €mgl. 542, calcolati considerando la vita utile residua dei beni e comunque nei limiti della normativa fiscale vigente, come di seguito dettagliato e secondo le aliquote riportate in precedenza:
 - Fabbricati €mgl. 142
 - Impianti e macchinario €mgl. 162
 - Attrezzature industriali e commerciali €mgl. 33
 - Automezzi €mgl. 160
 - Mobili e macchine elettriche, elettroniche e informatiche €mgl. 45

Si rinvia a quanto già esposto nelle voci "immobilizzazioni immateriali e materiali" e nei prospetti di dettaglio (All. n. 3 e 4).

- la svalutazione dei crediti, che nel precedente esercizio ammontava ad €mgl. 181, rileva l'accantonamento al fondo svalutazione crediti per €mgl. 253, così dettagliato:
 - per €mgl. 91, pari allo 0,5% dei crediti vantati al 31.12.2013 nei confronti del Comune di Genova (in linea con quanto accantonato negli esercizi precedenti).
 - per €mgl. 155 relativi al canone di gestione e adeguamento tecnologico del Sistema Impianti Semaforici (Delibera di G.C. n. 444 del 26.11.2009) in attesa di adeguata copertura finanziaria.
 - per €mgl. 7 pari allo 0,5% dei crediti vantati al 31.12.2013 verso clienti.

Variazione rimanenze di materie prime, sussid., di consumo

€mgl. 52

La presente voce, che al 31.12.2012 ammontava allo stesso importo, rappresenta il decremento di valore del magazzino al 31.12.2013, che recepisce i dati dell'inventario fisico dei materiali effettuato a fine anno.

Come già indicato nella voce "rimanenze" si è proceduto a valutare le giacenze al costo medio ponderato. Si rimanda a quanto già indicato nella voce "rimanenze".

Accantonamenti per rischi

€mgl. 900

Sono stati accantonati €mgl. 500 per la copertura del rischio franchigie su RCT LLOYD'S, ed €mgl. 400 per adeguamento del valore delle cartelle esattoriali per il contenzioso INPS (maggiori aggi e interessi di mora). Le restanti poste risultano già congrue rispetto alle passività potenziali di esistenza certa o probabile in considerazione delle stime effettuate sulla base degli elementi a disposizione.

Nel precedente esercizio tale posta ammontava ad €mgl. 500.

Oneri diversi di gestione

€mgl. 462

	31/12/2013	31/12/2012
- Emolumenti organi sociali	155	165
- Imposte indirette	225	224
- Erogazioni liberali	47	48
- Altri oneri	35	43
	-----	-----

462 480
===== =====

Gli emolumenti ad organi sociali sono relativi all'esercizio in corso ed ammontano ad €mgl. 45 per il Collegio Sindacale e ad €mgl. 110 per il Consiglio di Amministrazione. Gli importi sono comprensivi di contributi e spese viaggio.

Tra le imposte indirette sono comprese: tassa concessione governativa (€mgl. 49), IMU (€mgl. 85), TARSU (€mgl. 54), tasse di proprietà (€mgl. 22), imposta di bollo (€mgl. 7).

Le erogazioni liberali sono a favore dei dipendenti per la quota annuale relativa al CRAL Aziendale.

Gli altri oneri rilevano principalmente: contributi associativi (€mgl. 2), permessi e autorizzazioni (€mgl. 7), multe e sanzioni (€mgl. 6) e diritti camerali (€mgl. 8).

PROVENTI E ONERI FINANZIARI

€mgl. 172

Proventi da partecipazioni

€mgl. 257

Nella presente voce si rilevano i dividendi distribuiti da Metroweb Genova S.p.A. (già Sasternet S.p.A.) nel corso dell'esercizio 2013 relativi agli utili prodotti nell'esercizio 2012; nell'anno precedente ammontavano ad €mgl. 287.

Altri proventi finanziari

€mgl. 1

Sono relativi per €mgl. 0,5 ad interessi maturati su c/c bancarie per €mgl. 0,5 ad interessi da fornitori.

Nel precedente esercizio ammontavano ad €mgl. 12.

Interessi ed altri oneri finanziari

€mgl. - 86

	31/12/2013	31/12/2012
Interessi passivi verso banche	69	62
Commissioni e spese vs. Istituti Finanziari	17	14
	-----	-----
	86	76
	=====	=====

Gli interessi passivi e le commissioni verso Istituti Finanziari sono principalmente dovuti allo scoperto di conto corrente su BNL con utilizzo della apertura di credito per elasticità di cassa e sul finanziamento a breve con Intesa Sanpaolo.

PARTITE STRAORDINARIE

€mgl. 580

Proventi straordinari

€mgl. 580

Rappresenta il valore derivante da presentazione in data 6 febbraio 2013, di apposita istanza, come disciplinato dall'art. 4, comma 12, del D.L. 16/2012, convertito dalla legge 26 aprile 2012 n. 442, per la richiesta di rimborso IRES, per gli anni dal 2007 al 2011, per un importo totale pari ad €mgl. 924, ricondotto prudenzialmente al valore di €mgl. 580, tramite attualizzazione per un periodo di anni dieci, al tasso medio di indebitamento della Società. Questo a seguito delle modifiche introdotte dall'art. 2 del D.L. 201/2011, convertito con la legge 22 dicembre 2011 n. 214, che ha inserito la deducibilità dall'IRES dell'IRAP "relativa alla quota imponibile delle spese per il personale dipendente e assimilato". L'applicabilità di tale norma è entrata in vigore a decorrere dal periodo d'imposta 2012.

Nell'esercizio precedente, tale voce ammontava ad €mgl. 1.

Oneri straordinari

€mgl. 0

Nell'esercizio precedente, tale voce ammontava ad €mgl. 2.

IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO

€mgl. 755

	31/12/2013	31/12/2012
IRAP	694	685
IRES	17	0
Imposte anticipate IRAP	0	-2
Imposte anticipate IRES	44	106
Imposte differite IRAP	0	0
Imposte differite IRES	0	0
	-----	-----
	755	789
	=====	=====

Per il dettaglio delle imposte anticipate e differite si rimanda al prospetto allegato (all. n.6), previsto dell'art. 2427 C.C punto 14) lettera a).

Le imposte dell'esercizio sono state calcolate secondo i criteri stabiliti dal D.Lgs. 15 dicembre 1997 n. 446 ed in base al DPR 917/1997 (TUIR), per le Società per Azioni.

COMPENSO DELLE CARICHE SOCIALI (ai sensi dell'art. 2427 comma 1 punto 16 C.C.)

Il compenso del Consiglio di Amministrazione per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2013 ammonta ad € 110.272,66 così come deliberato dalla Assemblea degli Azionisti del 19.4.13 (ai sensi dell'art. 2427 C.C. punto 16) e recependo la riduzione del 10%, ai sensi dell'art. 6, comma VI, D.L. 78 del 31.5.2010.

Il compenso del Collegio Sindacale per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2013 ammonta ad € 44.946,34 così come deliberato dalla Assemblea degli Azionisti del 19.4.13 e comprensivo dell'emolumento per l'attività di revisione legale dei conti (ai sensi dell'art. 2427 C.C. punto 16), recependo la riduzione del 10%, ai sensi dell'art. 6, comma VI, D.L. 78 del 31.5.2010.

Si dà atto che il Collegio Sindacale ha deliberato di avvalersi della società di revisione Aleph Auditing Srl in qualità di ausiliario ai sensi dell'articolo 2403 bis c. 4 per l'attività di revisione legale dei conti.

Altre informazioni

In riferimento ai punti: 18 – 19 – 19 bis – 20 –21 dell'art. 2427 del C.C. non vi è nulla da comunicare per mancanza dei presupposti.

OPERAZIONI CON PARTI CORRELATE AL 31/12/2013 – VALORI IN €mgl.

ALLEGATI

(All. n. 1)

**MOVIMENTI DEL PATRIMONIO NETTO DI ASTER S.p.A.
PER L'ESERCIZIO CHIUSO AL 31/12/2013**

(All. n. 2)

**RENDICONTO FINANZIARIO COMPARATIVO PER GLI ESERCIZI CHIUSI
AL 31/12/2013 E AL 31/12/2012 (in €mgl.)**

(All. n. 3)

**PROSPETTO DI MOVIMENTAZIONE
DELLE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI
PER L'ESERCIZIO CHIUSO AL 31/12/2013**

(All. n. 4)

**PROSPETTO DI MOVIMENTAZIONE
DELLE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI
PER L'ESERCIZIO CHIUSO AL 31/12/2013**

(All. n. 5)

**PROSPETTO DI MOVIMENTAZIONE DEL FONDO
TRATTAMENTO FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO**

(All. n. 6)

Prospetto di cui al punto 14) lettera a) dell'art. 2427 C.C.: descrizione delle differenze temporanee che hanno comportato la rilevazione della fiscalità differita attiva e passiva

(All. n. 7)

Prospetto di cui al punto 22) dell'art. 2427 C.C.: operazioni di locazione finanziaria

(All. n. 8)

CONTI D'ORDINE

(All. n. 9)

Sintesi delle attività svolte nel 2013**SETTORE STRADE**

Nel corso dell'anno sono stati realizzati:

Pavimentazioni stradali in conglomerato bituminoso	mq	233.309
Rifacimento marciapiedi	mq	7.609
Produzione di conglomerati bituminosi	ton	24.430

ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE ORDINARIA INTERVENTIVA

Interventi di:

ripristino puntuale di manti stradali	n°	3.585
ripristino puntuale di marciapiedi (asfalto)	n°	
37		
ripristino puntuale di marciapiedi (bordi)	ml	
76		
ripristino puntuale pavimentazioni pietra /mattoni	n°	711
riparazione idranti / fontanelle	n°	187
riparazione ringhiere e manufatti di ferro	n°	554
interventi puntuali su reti bianche	n°	143
movimentazione transenne	n°	306

oltre a:

attività di Pronto Intervento su richiesta della PM, su criticità non rinviabili (eseguiti da personale Zone)	n°	628
attività di Pronto Intervento su richiesta della PM, 24 ore/g, festivi compresi, su criticità non rinviabili (eseguiti da Squadre Pronto Intervento)	n°	4.337
pratiche passi carrabili	n°	580

pratiche occupazione suolo	n°	1.067
pratiche rottura suolo	n°	5.503
pratiche transiti in deroga	n°	445
pratiche edilizie	n°	63
pratiche dissuasori/specchi	n°	75
progetti esaminati per diffusione fibra ottica - posa cabinet	n°	539
Totale	n°	8.272

ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE DI MANTENIMENTO E STRAORDINARIA

Gli interventi manutentivi realizzati sono come di seguito distribuiti:

Rifacimento e ripristino del manto di usura di carreggiate stradali	n°	154
Risanamenti di pavimentazioni stradali in asfalto	n°	84
Interventi su barriere e protezioni stradali	n°	126
Interventi vari su muri e altri manufatti stradali	n°	88
Risanamenti di pavimentazioni lapidee	n°	72
Rifacimento e ripristino marciapiedi	n°	123
Passi carrabili	n°	22
Ripristino idranti stradali	n°	102
Rifacimento e ripristino reti bianche	n°	120
Sgombero e pulizia alvei e vasche	n°	63
Interventi su spiagge e scogliere	n°	1
Abbattimento barriere architettoniche	n°	30
Interventi per regolazione del traffico	n°	54
Rimozione graffiti	n°	40
Manutenzione stendardi affissioni	n°	12
Altri interventi vari	n°	68

SEGNALETICA

Strisce su carreggiate	m	453.980
Attraversamenti pedonali	mq	30.612
Segnaletica varia	mq	17.954
Parcheggi disabili	n°	460
Simboli e scritte	n°	5.674

SETTORE IMPIANTI*ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE ORDINARIA INTERVENTIVA*

Interventi su:

impianti illuminazione pubblica	n°	1.397	
impianti edifici interni		n°	491
impianti semaforici		n°	608
orologi e fontane		n°	501
palazzo di Giustizia	n°	1.018	
sicurezza/allarme/antincendio	n°	290	
sottopassi	n°	245	
ascensori	n°	867	

ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE DI MANTENIMENTO E STRAORDINARIA

Interventi su impianti di illuminazione pubblica	n°	223	
Realizzazione / adeguamento impianti semaforici	n°	10	
Interventi di manutenzione su impianti elevatori		n°	114
Interventi per richieste di spostamento/ riposizionamento impianti illum.pubbl.	n°	85	
Interventi di ripristino impianti illum.pubbl. a seguito danneggiamento		n°	42
Interventi su impianti tecnologici e di edifici comunali	n°	260	
Interventi straordinari impianti elettrici scuole	n°	6	
Manutenzione fontane ornamentali e impianti sottopassi / sottovia	n°	25	
Interventi vari impianti elettrici e di illuminazione pubblica	n°	18	

Interventi di ripristino della funzionalità dei punti luce	n°	
11.598		
Manutenzione straordinaria su lanterne semaforiche	n°	251

SETTORE VERDE

ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE ORDINARIA INTERVENTIVA

Interventi di:

Interventi su manufatti di parchi e giardini	n°	103
Interventi su verde e aiuole	n°	487
Interventi su alberature	n°	
307		
Pulizia cestini rifiuti	n°	
711		
Sfalcio erba	n°	614
Spazzamento vialetti	n°	514
Cura del Verde di arredo	n°	517
Attività di vivaio, collezioni botaniche e di supporto	n°	
1.339		
Attività di apertura parchi e ville	n°	2.061

ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE DI MANTENIMENTO E STRAORDINARIA

potature alberi	n°	2.659
abbattimenti alberi 498	n°	
potature siepi e arbusti 14.022	mq	
decespugliamenti	mq	13.911
pulizia alvei da vegetazione infestante e sfalci vari 33.394	mq	
interventi fitosanitari	n°	1.761
interventi fitostatici	n°	307
reimpianti alberature	n°	82

SETTORE PROGETTAZIONE

Progettazioni realizzate n° 24
 Per un valore complessivo delle opere pari ad €mgl. 7.168
 Tra cui:

- Parchi di Nervi
- Villa Duchessa di Galliera
- Corso Europa
- Aiuole Bisagno
- Piste ciclabili
- Piazza Paolo da Novi

*"il sottoscritto CLAUDIO SARTORE delegato alla presentazione dell'istanza di deposito del bilancio d'esercizio, ai sensi degli articoli, 38, comma 3-bis DPR 445/2000 e 22, comma 3 del D.Lgs. n. 82/2005 dichiara che il documento informatico in formato XBRL contenente lo stato patrimoniale e il conto economico, e la presente nota integrativa in formato PDF/A, composta di n. 49 pagine numerate da 28 a 76 sono conformi ai corrispondenti documenti originali da cui sono tratti.
 Genova, 30 aprile 2014."*

Copia su supporto informatico conforme al documento originale formato su supporto cartaceo, ai sensi degli articoli 38 e 47 del D.P.R. 445/2000, che si trasmette ad uso Registro Imprese

FARMACIE GENOVESI SPA

Sede in VIA G. D'ANNUNZIO, 27 - GENOVA
Codice Fiscale 01266300993 - Rea GE 396571
P.I.: 01266300993
Capitale Sociale Euro 235619 i.v.
Forma giuridica: SPA

Bilancio al 31/12/2012

Gli importi presenti sono espressi in Euro

Stato patrimoniale

	2012-12-31	2011-12-31
Attivo		
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti		
Parte richiamata	-	-
Parte da richiamare	-	-
Totale crediti verso soci per versamenti ancora dovuti (A)	-	-
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali		
1) costi di impianto e di ampliamento	-	-
2) costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità	-	-
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	-	-
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	5.384	1.440
5) avviamento	-	-
6) immobilizzazioni in corso e acconti	-	-
7) altre	30.004	44.245
Totale immobilizzazioni immateriali	35.388	45.685
II - Immobilizzazioni materiali		
1) terreni e fabbricati	1.207.561	1.248.276
2) impianti e macchinario	13.565	16.243
3) attrezzature industriali e commerciali	18.768	26.619
4) altri beni	96.959	114.607
5) immobilizzazioni in corso e acconti.	-	-
Totale immobilizzazioni materiali	1.336.853	1.405.745
III - Immobilizzazioni finanziarie		
1) partecipazioni		
a) imprese controllate	-	-
b) imprese collegate	-	-
c) imprese controllanti	-	-
d) altre imprese	-	-
Totale partecipazioni	-	-
2) crediti		
a) verso imprese controllate		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale crediti verso imprese controllate	-	-
b) verso imprese collegate		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale crediti verso imprese collegate	-	-
c) verso controllanti		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale crediti verso controllanti	-	-
d) verso altri		

	esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
	Totale crediti verso altri	-	-
	Totale crediti	-	-
3)	altri titoli	-	-
4)	azioni proprie	-	-
	azioni proprie, valore nominale complessivo (per memoria)	-	-
	Totale immobilizzazioni finanziarie	-	-
	Totale immobilizzazioni (B)	1.372.241	1.451.430
C)	Attivo circolante		
I -	Rimanenze		
1)	materie prime, sussidiarie e di consumo	805.877	799.064
2)	prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	-	-
3)	lavori in corso su ordinazione	-	-
4)	prodotti finiti e merci	-	-
5)	acconti	-	-
	Totale rimanenze	805.877	799.064
II -	Crediti		
1)	verso clienti		
	esigibili entro l'esercizio successivo	49.240	211.599
	esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
	Totale crediti verso clienti	49.240	211.599
2)	verso imprese controllate		
	esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
	Totale crediti verso imprese controllate	-	-
3)	verso imprese collegate		
	esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
	Totale crediti verso imprese collegate	-	-
4)	verso controllanti		
	esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
	Totale crediti verso controllanti	-	-
4-bis)	crediti tributari		
	esigibili entro l'esercizio successivo	53.291	3.986
	esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
	Totale crediti tributari	53.291	3.986
4-ter)	imposte anticipate		
	esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
	esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
	Totale imposte anticipate	-	-
5)	verso altri		
	esigibili entro l'esercizio successivo	154.606	198.697
	esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
	Totale crediti verso altri	154.606	198.697
	Totale crediti	257.137	414.282
III -	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		
1)	partecipazioni in imprese controllate	-	-
2)	partecipazioni in imprese collegate	-	-
3)	partecipazioni in imprese controllanti	-	-
4)	altre partecipazioni	-	-
5)	azioni proprie	-	-
	azioni proprie, valore nominale complessivo (per memoria)	-	-
6)	altri titoli.	-	-

Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	-	-
IV - Disponibilità liquide		
1) depositi bancari e postali	-	8.568
2) assegni	-	-
3) danaro e valori in cassa.	35.753	32.207
Totale disponibilità liquide	35.753	40.775
Totale attivo circolante (C)	1.098.767	1.254.121
D) Ratei e risconti		
Ratei e risconti attivi	31.040	42.116
Disaggio su prestiti emessi	-	-
Totale ratei e risconti (D)	31.040	42.116
Totale attivo	2.502.048	2.747.667
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	235.619	235.619
II - Riserva da soprapprezzo delle azioni	-	-
III - Riserve di rivalutazione	-	-
IV - Riserva legale	-	21.567
V - Riserve statutarie	-	-
VI - Riserva per azioni proprie in portafoglio	-	-
VII - Altre riserve, distintamente indicate		
Riserva straordinaria o facoltativa	-	-
Riserva per rinnovamento impianti e macchinari	-	-
Riserva ammortamento anticipato	-	-
Riserva per acquisto azioni proprie	-	-
Riserva da deroghe ex art. 2423 Cod. Civ	-	-
Riserva azioni (quote) della società controllante	-	-
Riserva non distribuibile da rivalutazione delle partecipazioni	-	-
Versamenti in conto aumento di capitale	-	-
Versamenti in conto futuro aumento di capitale	-	-
Versamenti in conto capitale	-	-
Versamenti a copertura perdite	-	-
Riserva da riduzione capitale sociale	-	-
Riserva avanzo di fusione	-	-
Riserva per utili su cambi	-	-
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	-	-
Riserve da condono fiscale:		
Riserva da condono ex L. 19 dicembre 1973, n. 823;	-	-
Riserva da condono ex L. 7 agosto 1982, n. 516;	-	-
Riserva da condono ex L. 30 dicembre 1991, n. 413;	-	-
Riserva da condono ex L. 27 dicembre 2002, n. 289.	-	-
Totale riserve da condono fiscale	-	-
Varie altre riserve	-	134.154
Totale altre riserve	-	134.154
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	-22.855	16.287
IX - Utile (perdita) dell'esercizio		
Utile (perdita) dell'esercizio.	-326.214	-194.863
Acconti su dividendi	-	-
Copertura parziale perdita d'esercizio	-	-
Utile (perdita) residua	-326.214	-194.863
Totale patrimonio netto	-113.450	212.764
B) Fondi per rischi e oneri		
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	-	-
2) per imposte, anche differite	-	-
3) altri	-	-
Totale fondi per rischi ed oneri	-	-
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	998.811	957.761

D) Debiti		
1) obbligazioni		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale obbligazioni	-	-
2) obbligazioni convertibili		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale obbligazioni convertibili	-	-
3) debiti verso soci per finanziamenti		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso soci per finanziamenti	-	-
4) debiti verso banche		
esigibili entro l'esercizio successivo	355.576	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso banche	355.576	-
5) debiti verso altri finanziatori		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso altri finanziatori	-	-
6) acconti		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale acconti	-	-
7) debiti verso fornitori		
esigibili entro l'esercizio successivo	999.366	1.301.760
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso fornitori	999.366	1.301.760
8) debiti rappresentati da titoli di credito		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti rappresentati da titoli di credito	-	-
9) debiti verso imprese controllate		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso imprese controllate	-	-
10) debiti verso imprese collegate		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso imprese collegate	-	-
11) debiti verso controllanti		
esigibili entro l'esercizio successivo	4.381	4.381
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso controllanti	4.381	4.381
12) debiti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	60.833	63.878
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti tributari	60.833	63.878
13) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
esigibili entro l'esercizio successivo	112.101	119.208
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	112.101	119.208
14) altri debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	84.430	87.915
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale altri debiti	84.430	87.915
Totale debiti	1.616.687	1.577.142
E) Ratei e risconti		
Ratei e risconti passivi	-	-
Aggio su prestiti emessi	-	-
Totale ratei e risconti	-	-

Totale passivo

2.502.048

2.747.667

Conti d'ordine

	2012-12-31	2011-12-31
Rischi assunti dall'impresa		
Fideiussioni		
a imprese controllate	-	-
a imprese collegate	-	-
a imprese controllanti	-	-
a imprese controllate da controllanti	-	-
ad altre imprese	-	-
Totale fideiussioni	-	-
Avalli		
a imprese controllate	-	-
a imprese collegate	-	-
a imprese controllanti	-	-
a imprese controllate da controllanti	-	-
ad altre imprese	-	-
Totale avalli	-	-
Altre garanzie personali		
a imprese controllate	-	-
a imprese collegate	-	-
a imprese controllanti	-	-
a imprese controllate da controllanti	-	-
ad altre imprese	-	-
Totale altre garanzie personali	-	-
Garanzie reali		
a imprese controllate	-	-
a imprese collegate	-	-
a imprese controllanti	-	-
a imprese controllate da controllanti	-	-
ad altre imprese	-	-
Totale garanzie reali	-	-
Altri rischi		
crediti ceduti pro solvendo	-	-
altri	-	-
Totale altri rischi	-	-
Totale rischi assunti dall'impresa	-	-
Impegni assunti dall'impresa		
Totale impegni assunti dall'impresa	-	-
Beni di terzi presso l'impresa		
merci in conto lavorazione	-	-
beni presso l'impresa a titolo di deposito o comodato	-	-
beni presso l'impresa in pegno o cauzione	-	-
altro	-	-
Totale beni di terzi presso l'impresa	-	-
Altri conti d'ordine		
Totale altri conti d'ordine	-	-
Totale conti d'ordine	-	-

Conto economico

	2012-12-31	2011-12-31
A) Valore della produzione:		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	7.743.216	8.802.841
2) variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	-	-
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione	-	-
4) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	-	-
altri	43.514	162.227
Totale altri ricavi e proventi	43.514	162.227
Totale valore della produzione	7.786.730	8.965.068
B) Costi della produzione:		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	5.314.531	6.127.304
7) per servizi	381.524	398.990
8) per godimento di beni di terzi	132.629	121.705
9) per il personale:		
a) salari e stipendi	1.463.165	1.573.045
b) oneri sociali	486.718	515.254
c) trattamento di fine rapporto	134.763	145.176
d) trattamento di quiescenza e simili	-	-
e) altri costi	-	-
Totale costi per il personale	2.084.646	2.233.475
10) ammortamenti e svalutazioni:		
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	20.755	15.196
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	86.036	93.807
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-	-
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	-	-
Totale ammortamenti e svalutazioni	106.791	109.003
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	-6.813	24.911
12) accantonamenti per rischi	-	-
13) altri accantonamenti	-	-
14) oneri diversi di gestione	82.967	87.515
Totale costi della produzione	8.096.275	9.102.903
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	-309.545	-137.835
C) Proventi e oneri finanziari:		
15) proventi da partecipazioni		
da imprese controllate	-	-
da imprese collegate	-	-
altri	-	-
Totale proventi da partecipazioni	-	-
16) altri proventi finanziari:		
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni		
da imprese controllate	-	-
da imprese collegate	-	-
da imprese controllanti	-	-
altri	715	2.566
Totale proventi finanziari da crediti iscritti nelle immobilizzazioni	715	2.566
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni	-	-
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	-
d) proventi diversi dai precedenti		
da imprese controllate	-	-
da imprese collegate	-	-
da imprese controllanti	-	-
altri	-	-
Totale proventi diversi dai precedenti	-	-
Totale altri proventi finanziari	715	2.566

17) interessi e altri oneri finanziari		
a imprese controllate	-	-
a imprese collegate	-	-
a imprese controllanti	-	-
altri	15.387	4.306
Totale interessi e altri oneri finanziari	15.387	4.306
17-bis) utili e perdite su cambi	-	-
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	-14.672	-1.740
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie:		
18) rivalutazioni:		
a) di partecipazioni	-	-
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	-	-
c) di titoli iscritti all'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	-
Totale rivalutazioni	-	-
19) svalutazioni:		
a) di partecipazioni	-	-
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	-	-
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	-
Totale svalutazioni	-	-
Totale delle rettifiche di valore di attività finanziarie (18 - 19)	-	-
E) Proventi e oneri straordinari:		
20) proventi		
plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n 5	-	-
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	-	-
altri	35.304	-
Totale proventi	35.304	-
21) oneri		
minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n 14	-	-
imposte relative ad esercizi precedenti	-	-
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	-	-
altri	-	-
Totale oneri	-	-
Totale delle partite straordinarie (20 - 21)	35.304	-
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D + - E)	-288.913	-139.575
22) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	37.301	55.288
imposte differite	-	-
imposte anticipate	-	-
proventi (oneri) da adesione al regime di consolidato fiscale / trasparenza fiscale	-	-
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	37.301	55.288
23) Utile (perdita) dell'esercizio	-326.214	-194.863

NOTA INTEGRATIVA

Criteri di valutazione

I criteri di valutazione adottati sono conformi all'art 2426 c.c.

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Le immobilizzazioni immateriali e gli oneri pluriennali capitalizzati, la cui utilità è limitata nel tempo, risultano iscritte al costo ed ammortizzate direttamente a quote costanti nella misura imputabile a ciascun esercizio in relazione alla loro residua possibilità di utilizzazione. Le immobilizzazioni incluse nel ramo trasferito sono iscritte al valore di perizia.

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisizione, comprensivo dei costi accessori di diretta imputazione.

I beni oggetto di conferimento sono iscritti al valore di perizia.

Gli ammortamenti sono effettuati sistematicamente secondo la residua possibilità di utilizzazione dei beni, detti ammortamenti rispondono inoltre alla normativa fiscale.

RIMANENZE

Le giacenze di magazzino sono iscritte al valore più basso fra quello di costo e quello di mercato.

Il costo è quello risultante dall'applicazione del metodo costo medio ponderato.

Come valore di mercato è stato assunto il costo più recente sostenuto dall'azienda per l'acquisto dei vari beni.

CREDITI E DEBITI

I crediti e debiti sono iscritti al valore nominale; per i crediti tale valore è ridotto al presumibile valore di realizzo tramite l'iscrizione del fondo svalutazione crediti esposto a diretta riduzione dei crediti stessi.

RATEI E RISCONTI

Sono iscritte in tali voci quote di costi e proventi, comuni a due o più esercizi per realizzare il principio della competenza temporale.

FONDI PER RISCHI ED ONERI

Accolgono gli importi stanziati per fronteggiare i rischi di esistenza certa dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non era certo l'ammontare o la data di sopravvenienza.

FONDO TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

L'ammontare di tale fondo corrisponde alle indennità, maturate alla data, da pagare ai dipendenti alla cessazione del rapporto di lavoro.

RICONOSCIMENTO DEI COSTI E RICAVI

I ricavi per la vendita dei beni sono contabilizzati al momento del passaggio di proprietà che generalmente coincide con la consegna. I costi di acquisto di beni e servizi sono iscritti, rispettivamente al momento del passaggio della proprietà, che generalmente coincide con la spedizione e quando il servizio è ultimato.

IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO

Sono iscritte in base all'ammontare del reddito imponibile in conformità alle disposizioni in vigore, tenendo conto delle esenzioni e delle riduzioni applicabili e dei crediti d'imposta spettanti. In accordo con il principio contabile n. 25 del CNDC si è tenuto conto anche della fiscalità differita.

Commento alle principali voci dello Stato Patrimoniale**ATTIVITA'****B I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI: € 35.388**

La posta è costituita da acquisti dell'esercizio per € 10.457 relativi ad acquisti di software e ammortamenti per € 20.754 come dettagliato nel prospetto seguente.

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	Licenze	Software	TOT B I 4	Manutenzione immobili	TOT B I
Valore storico	3.230	13.460	16.168	200.781	216.949
Ammortamenti esercizi precedenti	-3.230	-12.020	-10.699	-156.536	-167.235
Valore ad inizio esercizio	0	1.440	1.440	44.245	45.685
Acquisizioni dell'esercizio		10.457	10.457		10.457
Valore lordo a fine esercizio	0	11.897	11.897	44.245	56.142
Ammortamenti dell'esercizio		-6.513	-6.513	-14.241	-20.754
Valore netto a fine esercizio	0	5.384	5.384	30.004	35.388

B II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI: € 1.336.853

La posta evidenzia un incremento relativo principalmente all'acquisto di n. 1 distributore di profilattici, fornitura e impianto di climatizzazione, fornitura ed installazione di n. 3 serrande motorizzate, acquisto ed installazione di tende da sole e vetrinette, altri acquisti si riferiscono a scanner e stampanti per un totale di € 17.144; si segnalano inoltre dismissioni di beni, già totalmente ammortizzati per un valore di € 9.749.

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	Terreni e fabbricati	impianti e macchinari	Attrezzature ind. e comm.	Altri beni	TOT B II
Valore storico	1.339.700	76.079	337.032	602.323	2.355.134
Ammortamenti esercizi precedenti	-91.424	-59.836	-310.413	-487.716	-949.389
Valore ad inizio esercizio	1.248.276	16.243	26.619	114.607	1.405.745
Acquisizioni dell'esercizio		1.560	1.229	14.355	17.144
Cessioni dell'esercizio				-9.749	-9.749
Giro conto da Hardware a Attrezzature varie			-927	927	
Giro conto F.do ammortamento			927	-927	
Storno ammortamenti cessioni				9.749	9.749
Ammortamenti dell'esercizio	-40.715	-4.238	-9.080	-32.003	-86.036
Valore netto a fine esercizio	1.207.561	13.565	18.768	96.959	1.336.853

C I - RIMANENZE: € 805.877

La voce evidenzia un incremento di € 6.813 rispetto all'anno precedente principalmente dovuto alla gestione delle scorte.

I - RIMANENZE	CONSUNTIVO AL 31/12/12	CONSUNTIVO AL 31/12/11	VARIAZIONI
Farmaci per la vendita	805.428	795.267	10.161
Altri materiali di consumo	449	3.797	-3.348
Fondo Svalutazione Scorte	0	0	0
TOT MATERIE PRIME SUSSIDIARIE E DI CONSUMO	805.877	799.064	6.813

C II - CREDITI: € 257.137

I crediti sono tutti esigibili entro i 12 mesi. Non esistono crediti assistiti da garanzie reali. Si segnala che Farmacie Genovesi spa non ha rapporti di credito verso il Comune di Genova. La diminuzione dei Crediti nei confronti della ASL è dovuto alla contrazione delle vendite ed alla diminuzione del valore medio delle ricette.

La voce Crediti tributari comprende l'istanza presentata per il rimborso IRES, anno 2007-2011 per mancata deduzione dell'IRAP relativa al costo del personale (art. 2 comma 1-quater, decreto legge 6 dicembre 2011 n. 201) per l'importo di euro 35.304.

C II - CREDITI	CONSUNTIVO AL 31/12/12	CONSUNTIVO AL 31/12/11	VARIAZIONI
Crediti correnti	50.344	212.703	-162.359
a dedurre Fondi Svalutazione Crediti- fiscali	-1.104	-1.104	0
TOT CREDITI VS UTENTI E CLIENTI	49.240	211.599	-162.359
Crediti verso il Comune di Genova	0	0	0
TOT CREDITI VERSO IMPRESE CONTROLLANTI	0	0	0
CREDITI TRIBUTARI	53.291	3.986	49.305
Crediti Ires per RA su interessi	143	693	-550
Crediti Verso ASL per rimborso prescrizioni	136.365	171.192	-34.827
Depositi cauzionali	3.619	3.461	158
Credito inail	510	2.128	-1.618
Altri Crediti	13.969	21.223	-7.254
TOT ALTRI CREDITI	154.606	198.697	-44.091
TOTALE CREDITI	257.137	414.282	-157.145

C IV - DISPONIBILITA' LIQUIDE: € 35.753

La voce comprende il saldo attivo dei conti correnti bancari e la giacenza di cassa delle farmacie alla stessa data.

C IV - DIAPONIBILITA' LIQUIDE	CONSUNTIVO AL 31/12/12	CONSUNTIVO AL 31/12/11	VARIAZIONI
CARIGE	0	8.568	-8.568
Denaro e valori in cassa	35.753	32.207	3.546
TOT DISPONIBILITA' LIQUIDE	35.753	40.775	-5.022

D - RATEI E RISCOINTI: € 31.040

Questa voce è relativa ad affitti passivi per € 8.722, premi assicurativi per € 14.285, buoni pasto per € 191, Assofarm 2013 € 3.360, Spese promozionali (Elenco Pagine Gialle/Bianche e gestione sito aziendale) € 2.103, guardianaggio € 1.125 e € 1.253 per altre voci.

PASSIVITA' e PATRIMONIO NETTO

A - PATRIMONIO NETTO: € - 113.450

A I - Il Capitale Sociale è pari a € 235.619 diviso in 235.619 azioni del valore nominale di 1 euro ciascuna tutte possedute dall'azionista unico "Comune di Genova".

A IV - VII - La Riserva Legale di € 21.567 e la Riserva di conferimento di € 134.154, (costituita a seguito dei maggiori valori patrimoniali risultanti dall'approvazione del bilancio 2001 di A.M.I.U. Genova spa rispetto ai valori contenuti nella perizia di conferimento), sono state utilizzate per coprire le perdite degli esercizi precedenti.

A VIII - La voce Perdite Riportate a Nuovo è di € 22.855 (residua perdita esercizio 2011).

A IX - Il risultato di esercizio è pari a - € 326.214.

Si segnala che non sono mai state effettuate distribuzioni di riserve. I movimenti dell'esercizio sono dettagliati nel prospetto sottostante.

PATRIMONIO NETTO	2012	decrementi	incrementi	2011	Distribuibilità ai sensi dell'art. 2427 7bis
Capitale	235.619			235.619	
Riserva Legale	0	-21.567		21.567	disponibile non distribuibile
Riserva da conferimento	0	-134.154		134.154	disponibile non distribuibile
Utili/perdite riportati a nuovo	-22.855	-39.142		-16.287	distribuibile
Utili/perdite dell'esercizio	-326.214	194.863	-326.214	-194.863	
	-113.450	0	-326.214	212.764	

C - TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO: € 998.811.

Rappresenta l'effettivo debito maturato dall'azienda nei confronti dei propri dipendenti a tale titolo al 31.12.2012. Si segnala che l'azienda ha meno di 50 dipendenti e quindi non applica la nuova normativa prevista dalla legge 296/06.

• Fondo Inizio Esercizio	€ 957.761
• Utilizzo	€ -52.641
• Accantonamento	€ 63.163
• Rivalutazione	€ 30.528
• Fondo Fine periodo	€ 998.811

D - DEBITI: € 1.616.687

Tutti i debiti sono esigibili entro i 12 mesi. Non esistono debiti assistiti da garanzie reali. Gli importi residui nei confronti della Controllante sono partite correnti a breve scadenza.

D - DEBITI	CONSUNTIVO AL 31/12/12	CONSUNTIVO AL 31/12/11	VARIAZIONI
FORNITORI	999.366	1.301.760	-302.394
Banca Carige s.p.a.	355.576	0	355.576
DEBITI VERSO BANCHE	355.576	0	355.576
Comune di Genova	4.381	4.381	0
DEBITI SOCIETA' CONTROLLANTI	4.381	4.381	0
IRPEF Lavoratori dipendenti	42.785	43.267	-482
IRPEF Lavoratori autonomi	1.905	705	1.200
IVA C/Erario	446	13.794	-13.348
IVA in sospeso	15.697	6.112	9.585
IRAP	0	0	0
IRES	0	0	0
DEBITI TRIBUTARI	60.833	63.878	-3.045
INPS	25.096	27.668	-2.572
INPDAP	77.136	81.937	-4.801
PREVIAMBIENTE	6.116	6.365	-249
PREVINDAI	3.753	3.238	515
ISTITUTI DI PREV. E SICUREZZA SOCIALE	112.101	119.208	-7.107
Debiti vs. Sindacati	1.320	1.355	-35
Debiti verso il personale	78.088	84.802	-6.714
Altri Debiti	5.022	1.758	3.264
ALTRI DEBITI	84.430	87.915	-3.485
TOTALE DEBITI	1.616.687	1.577.142	39.545

Commento alle principali voci del Conto Economico

A 1 - RICAVI PER VENDITE: € 7.743.216

Questa voce rappresenta i ricavi specifici della società ed è in decremento di € 1.060 mila rispetto all'anno precedente.

I ricavi consuntivi sono al netto di sconti e trattenute per € 222 mila a favore del Servizio Sanitario Nazionale.

A 1 - RICAVI DA VENDITE E PRESTAZIONI	CONSUNTIVO AL 31/12/12	CONSUNTIVO AL 31/12/11	VARIAZIONI
Vendite a contanti	-5.026.085	-5.371.507	345.422
Vendite e prestazioni SSN	-2.717.131	-3.431.334	714.203
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	-7.743.216	-8.802.841	1.059.625

A 5 a1 - PROVENTI E RICAVI DIVERSI: € 43.514

A 5 - ALTRI RICAVI E PROVENTI	CONSUNTIVO AL 31/12/12	CONSUNTIVO AL 31/12/11	VARIAZIONI
Recuperi e proventi vari	30.778	146.671	-115.893
Recupero su smaltimento farmaci	12.736	15.556	-2.820
ALTRI RICAVI E PROVENTI	43.514	162.227	-118.713

B 6 - COSTI PER MATERIE PRIME SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI: € 5.314.531

Questa voce è costituita principalmente da acquisto di prodotti destinati alla vendita per € 5.291 mila che risulta in diminuzione rispetto all'anno precedente per € 808 mila. Tale decremento è collegato all'andamento delle vendite.

B 6 - MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE E DI CONSUMO	CONSUNTIVO AL 31/12/12	CONSUNTIVO AL 31/12/11	VARIAZIONI
Acquisto farmaci per la vendita	5.290.988	6.098.932	-807.944
Cancelleria e stampati	20.295	20.070	225
Altri materiali di consumo	3.248	8.302	-5.054
TOT MATERIE PRIME SUSSIDIARIE E DI CONSUMO	5.314.531	6.127.304	-812.773

B 7 - COSTI PER SERVIZI: € 381.524

Questa voce comprende tutte le prestazioni di servizio fornite da terzi di cui si espone un dettaglio.

B 7 - COSTI PER SERVIZI	CONSUNTIVO AL 31/12/12	CONSUNTIVO AL 31/12/11	VARIAZIONI
Manutenzioni	19.549	31.645	-12.096
Canoni hardware e software	37.941	36.768	1.173
Telefono	24.181	24.196	-15
Illuminazione e forza motrice	27.872	25.359	2.513
Guardianaggio	16.271	16.105	166
Pulizia locali	25.000	25.000	0
Buoni pasto	34.785	44.904	-10.119
Formazione	400	1.280	-880
Trasferte	697	867	-170
Spese diverse mezzi aziendali	265	115	150
Consulenze varie	3.954	809	3.145
Bandi di gara	5.884	3.736	2.148
Campagne pubblicitarie	7.222	8.052	-830
Assicurazioni	35.881	35.931	-50
Provvigioni per distribuzione per conto ASL	19.921	23.656	-3.735
Servizi da Amiu Genova spa	15.000	15.000	0
Prestazioni diverse	46.589	49.407	-2.818
Compensi amministratori	20.800	12.480	8.320
Compensi al Collegio Sindacale	39.312	43.680	-4.368
TOT COSTI PER SERVIZI	381.524	398.990	-17.466

B 8 - COSTI PER IL GODIMENTO DI BENI DI TERZI: € 132.629

Questa voce comprende i costi evidenziati nel prospetto seguente.

B 8 - COSTI PER GODIMENTI BENI DI TERZI	CONSUNTIVO AL 31/12/12	CONSUNTIVO AL 31/12/11	VARIAZIONI
Canoni di concessione al Comune di Genova	35.607	34.503	1.104
Fitti e spese di amministrazione	93.910	85.289	8.621
Manutenzione beni di terzi	3.112	1.913	1.199
TOT COSTI PER GODIMENTO BENI DI TERZI	132.629	121.705	10.924

B 9 - COSTI PER IL PERSONALE: € 2.084.646

Il costo è relativo a tutto il personale inquadrato nella società Farmacie Genovesi spa.

B 9 - COSTI PER IL PERSONALE	CONSUNTIVO AL 31/12/12	CONSUNTIVO AL 31/12/11	VARIAZIONI
Retribuzioni	1.463.165	1.573.045	-109.880
TOT RETRIBUZIONI	1.463.165	1.573.045	-109.880
CONTRIBUTI	486.718	515.254	-28.536
Trattamento di fine rapporto	134.763	145.176	-10.413
TOT TRATTAMENTI FINE RAPPORTO	134.763	145.176	-10.413
TOT COSTO DEL PERSONALE	2.084.646	2.233.475	-148.829

B10 – AMMORTAMENTI: € 106.791

Questa voce comprende € 20.755 di ammortamenti di immobilizzazioni immateriali.
Gli ammortamenti dei beni materiali ammontano a € 86.036 e sono determinati sulla base della residua possibilità di utilizzazione dei beni secondo la seguente tabella:

• Costruzioni leggere	10%
• Attrezzature varie	15%
• Impianti	10%
• Mobili e arredi	12%
• Macchine d'ufficio	20%
• Attrezzature specifiche	20%
• Fabbricati	3%

Si evidenzia che le percentuali suddette trovano corrispondenza con quelle previste dai decreti ministeriali nel rispetto dell'art. 102 del Testo Unico delle Imposte sui redditi: sui beni di nuova acquisizione si è effettuato l'ammortamento nella misura del 50% dell'aliquota di legge.

B 11 - VARIAZIONE DELLE RIMANENZE: - € 6.813

Questo importo è dovuto all'incremento dello stock a fine 2012 come precedentemente evidenziato.

B 14 - ONERI DIVERSI DI GESTIONE: € 82.967

Non si rilevano variazioni significative rispetto all'esercizio precedente.

B 14 - ONERI DIVERSI DI GESTIONE	CONSUNTIVO AL 31/12/12	CONSUNTIVO AL 31/12/11	VARIAZIONI
TIA Tariffa d'Igiene Ambientale	7.276	7.057	219
Trattenuta Asl 0,92%	31.087	37.063	-5.976
Quote associative	12.752	12.775	-23
Imu	6.881	3.089	3.792
Spese postali	1.558	1.243	315
Altri oneri diversi di gestione	23.413	26.288	-2.875
TOTALE ONERI DIVERSI DI GESTIONE	82.967	87.515	-4.548

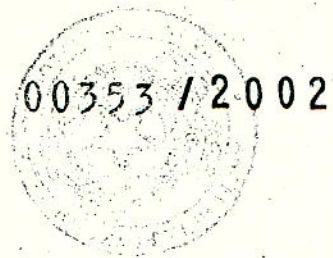
C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI: - € 14.672

Si compone dei proventi finanziari sulle disponibilità liquide per € 715 e da oneri finanziari per € 15.387 di cui € 551 per spese bancarie, € 14.216 per interessi passivi su c/c bancario e € 619 per interessi su ritardati pagamenti. La diminuzione dei proventi finanziari è dovuto in particolare alla minore liquidità di cui dispone ora la società.

E 20 - PROVENTI E ONERI STRAORDINARI: € 35.304

Questa voce si riferisce all'istanza presentata per il rimborso IRES, anno 2007-2011 per mancata deduzione dell'IRAP relativa al costo del personale (art. 2 comma 1-quater, decreto legge 6 dicembre 2011 n. 201).

FARMACIE GENOVESI spa - Bilancio al 31/12/2012



E 22 - IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO

Le imposte dovute sul reddito dell'esercizio sono così ripartite:

- IRES € 0
- IRAP € 37.301

Nel conteggio delle imposte non si rilevano differenze temporanee che comportano il calcolo di imposte differite.

Si segnala inoltre che la società ha usufruito dell'agevolazione IRAP prevista dalla legge finanziaria 2007 (cosiddetto "cuneo fiscale") su di un importo di € 823.490.

Risultato/Perdita dell'esercizio

La perdita dell'esercizio ammonta a - € 326.214

Il presente Bilancio composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa, rappresenta in modo corretto e veritiero la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.


Il Presidente
(Avv. Stefania Colonello)

IL DOCUMENTO INFORMATICO IN FORMATO XBRL
CONTENENTE LO STATO PATRIMONIALE E IL CONTO
ECONOMICO E LA PRESENTE NOTA INTEGRATIVA IN FORMATO
PDF/A SONO CONFORMI AI CORRISPONDENTI DOCUMENTI
ORIGINALI DEPOSITATI PRESSO LA SOCIETA'

Direzione Ragioneria
Settore Programmazione e Bilanci
Proposta di Deliberazione n. 191 del 19/06/2014

ALLEGATO F

DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 41/2014 – INDIVIDUAZIONE PER L'ANNO 2013 AI SENSI DELL'ARTICOLO 172 COMMA 1) LETTERA C DEL DECRETO LEGISLATIVO 267/2000 DEL 19.8.2000, DEGLI IMMOBILI DA DESTINARSI ALLA RESIDENZA E AD ATTIVITA' TERZIARIE AD ESSA CONNESSE AI SENSI DELLE LEGGI 18.4.1962 N. 167, 22.10.1971 N. 865 E 5.8.1978 N. 457, CHE POTRANNO ESSERE CEDUTI IN PROPRIETA' O CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE. DETERMINAZIONE DEI PREZZI DI CESSIONE O DI CONCESSIONE



COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE ADOTTATA DALLA GIUNTA COMUNALE
NELLA SEDUTA DEL 13/03/2014

Presiede: Il Sindaco Doria Marco
Assiste: Il Segretario Generale Mileti Pietro Paolo

Al momento della deliberazione risultano presenti (P) ed assenti (A) i Signori:

1	Doria Marco	Sindaco	P
2	Bernini Stefano	ViceSindaco	A
3	Boero Pino	Assessore	P
4	Crivello Giovanni Antonio	Assessore	P
5	Dagnino Anna Maria	Assessore	P
6	Fiorini Elena	Assessore	P
7	Fracassi Emanuela	Assessore	P
8	Garotta Valeria	Assessore	P
9	Lanzone Isabella	Assessore	P
10	Miceli Francesco	Assessore	P
11	Oddone Francesco	Assessore	P
12	Sibilla Carla	Assessore	A

DGC-2014-41 INDIVIDUAZIONE PER L'ANNO 2014, AI SENSI DELL'ART. 172.1, LETTERA C, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 267 DEL 18.8.2000, DEGLI IMMOBILI DA DESTINARSI ALLA RESIDENZA E AD ATTIVITÀ TERZIARIE AD ESSA CONNESSE, AI SENSI DELLE LEGGI 18.4.1962 N. 167, 22.10.1971 N. 865 E 5.8.1978 N. 457, CHE POTRANNO ESSERE CEDUTI IN PROPRIETÀ O CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE. DETERMINAZIONE DEI PREZZI DI CESSIONE O DI CONCESSIONE.

Su proposta dell'Assessore alle Politiche Socio Sanitarie e della Casa, Emanuela Fracassi.

Premesso:

- che l'art. 172.1, lettera C, del decreto legislativo n. 267 del 18.8.2000 dispone che al bilancio di previsione debba essere allegata la delibera da adottarsi annualmente, prima dell'approvazione del bilancio medesimo, con la quale i Comuni verificano la quantità e la qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie, ai sensi delle leggi 18.4.1962 n. 167, 22.10.1971 n. 865 e 5.8.1978 n. 457, che potranno essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie, deliberazione con la quale i Comuni stabiliscono i prezzi di cessione per ciascun tipo di area o fabbricato;

- che in applicazione della suddetta normativa, con delibera della Giunta Comunale n. 85 del 24.4.2013, si è provveduto a determinare, come segue, per l'anno 2013, i prezzi unitari per mq di cessione o concessione delle aree nei piani di zona ex lege 18.4.1962 n. 167 di Pra – Voltri, Pegli, Begato Settori 3 e 9, Sant'Eusebio e Quarto, ancora interessati da programmi di ERP:

- zona di Prà-Voltri	Euro 13,24
- zona di Pegli	Euro 20,57
- zona di Begato Settore 3	Euro 14,37
- zona di Begato settore 9	Euro 13,24
- zona di S. Eusebio	Euro 16,60
- zona di Quarto	Euro 22,10

- che con il suddetto provvedimento si è dato atto che la cessione delle aree in questione comporta, ove non diversamente stabilito da specifiche disposizioni, il pagamento al Comune degli oneri afferenti la realizzazione delle necessarie opere di urbanizzazione e per la sistemazione territoriale d'insieme, ammontanti, per l'anno 2013:

- ad Euro 312,45 per mq. di SLA, riferiti ad interventi privati di edilizia convenzionata;

- ad Euro 152,88 per mq. di SLA, riferiti ad interventi di edilizia sovvenzionata per la realizzazione di alloggi da locarsi ai canoni previsti per l'edilizia economica e popolare;

- che come precisato, sulla base della normativa sopra esposta, la medesima delibera deve anche provvedere all'indicazione delle aree da cedere in proprietà ovvero in diritto di superficie, ai sensi delle leggi 18.4.1962 n. 167, 22.10.1971 n. 865 e 5.8.1978 n. 457 e successive modifiche ed integrazioni, site nei piani di zona ex lege n. 167/1962;

- che al riguardo, si è rilevato:

- che la variante generale del settore abitativo con adeguamento del piano urbanistico Comunale adottata con delibera del Consiglio Comunale n. 4 del 15.2.2011, ai sensi dell'art 26 della legge regionale n. 38 del 3.12.2007, come modificata dalla legge regionale n. 39 in pari data, disciplina la correlazione fra gli interventi con destinazione residenziale privata e la realizzazione degli alloggi di ERS;

- che la suddetta delibera del Consiglio Comunale n. 4/2011 individua nelle zone di Pegli, Sant'Eusebio, Quarto del piano ex lege n. 167/1962 di Genova ambiti di edilizia residenziale pubblica nei quali procedere alla realizzazione delle quote di ERP di cui al suddetto art. 26 legge n. 38/2007 e s. m. e i. qualora le stesse non siano rilasciate direttamente dal soggetto attuatore degli interventi privati;
- che la Regione Liguria, con D.G.R. n. 1369 del 16 novembre 2012, ha espresso parere favorevole, con prescrizioni, in ordine alla variante al vigente Piano Urbanistico Comunale di Genova concernente la disciplina urbanistica dell'edilizia residenziale sociale (ERS) adottata con delibera del Consiglio Comunale n. 4 del 15.2.2011;
- che la Regione Liguria, con la citata DGR 1369/2012, ha richiesto, in particolare, che in sede di stesura definitiva del nuovo PUC sia verificata la possibilità di inserire ulteriori interventi ERP alla luce di eventuali ridefinizioni zonizzative e normative;
- che con delibera del Consiglio Comunale n. 12 del 28.2.2013 è stato preso atto del parere favorevole della Regione Liguria accogliendo le relative prescrizioni;
- che i piani di zona ex lege n. 167/1962 sono ancora interessati da programmi di riqualificazione del tessuto urbano;
- che, in particolare, il settore 9 del PEEP di Begato è interessato da un programma di rigenerazione urbana che prevede sia il recupero delle abitazioni pubbliche e delle infrastrutture, sia l'incremento dei servizi e degli spazi sociali;
- che nel piano di zona di Pra – Voltri, settore Voltri Due è in corso di ultimazione il “Contratto di Quartiere di Voltri 2”, volto alla riqualificazione urbana e sociale del quartiere;
- che nel Quartiere San Pietro nel PEEP di Pegli sono in corso un complesso di azioni fruenti di finanziamenti regionali, comunali e privati volti alla riqualificazione degli edifici residenziali e degli spazi pubblici;
- che sussiste quindi un forte interesse pubblico a mantenere in capo al Comune la proprietà del complesso aree e degli immobili acquisiti per l'attuazione dei PEEP, anche per le parti in oggi non utilizzate, consentendo quindi la localizzazione di ulteriori interventi di ERP senza il ricorso ad onerose procedure di acquisizione delle relative aree e riducendo quindi significativamente il costo degli interventi;
- che di conseguenza con la suddetta delibera della Giunta Comunale n. 85/2013 è stata prevista per l'anno 2013 la cessione in proprietà, ovvero la concessione in diritto di superficie, ai sensi delle leggi 18.4.1962 n. 167, 22.10.1971 n. 865 e 5.8.1978 n. 457 e successive modifiche ed integrazioni, di aree comprese ai piani di zona di Pra – Voltri, Pegli, Begato Settori 3 e 9, Sant'Eusebio e Quarto, ancora interessati da programmi di riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica, per la realizzazione di interventi che possono essere eseguiti da operatori del settore o dall'Azienda Regionale Territoriale per l'Edilizia:
- aree di proprietà comunale residuali all'attuazione dei piani di zona e dei relativi programmi di recupero urbano previa verifica della possibile destinazione delle stesse ad iniziative di com-

pletamento o collaterali all'edificazione stessa quali residenze sociali, parcheggi pertinenziali, strutture sportive e per il culto, ecc.;

- aree interessate da interventi di cui alla variante generale del settore abitativo con adeguamento del piano urbanistico Comunale descritta in premessa, ai sensi dell'art 26 della legge regionale n. 38 del 3.12.2007, come modificata dalla legge regionale n. 39 in pari data, che disciplina la correlazione fra gli interventi con destinazione residenziale privata e la realizzazione degli alloggi di ERS;

- che con la medesima delibera della Giunta Comunale n. 85/2013 si è altresì provveduto:

- a confermare l'interesse pubblico a mantenere in capo al Comune la proprietà del complesso aree e degli immobili acquisiti per l'attuazione dei PEEP, anche per le parti in oggi non utilizzate, per quel che riguarda i piani di zona di Pra – Voltri, Pegli, Begato Settori 3 e 9, Sant'Eusebio e Quarto, ancora interessati da programmi di riqualificazione e completamento degli ambiti di edilizia residenziale pubblica, salva la verifica da effettuarsi di volta in volta per specifiche situazioni per le quali tale interesse potrebbe venire meno;

- a stabilire, di conseguenza, che, relativamente a tali aree ed immobili, eventuali richieste di retrocessione ai sensi D.P.R. n. 327/8.6.2001 o della preesistente normativa in materia, possano essere assentite solo a seguito della puntuale verifica di cui sopra e quindi subordinatamente ad una analisi complessiva riguardo allo sviluppo dei programmi medesimi, salvo il caso di reliquati di modesta consistenza che costituiscano effettivamente pertinenze di fabbricati preesistenti, sicuramente non utili ai fini dei programmi stessi ed alle iniziative per l'incremento della disponibilità di alloggi di edilizia residenziale sociale ed in particolare di ERP;

Ritenuto di confermare tali previsioni tenuto conto che il quadro normativo di cui alle procedure urbanistiche prima citate non risulta sostanzialmente variato;

Ritenuto altresì di determinare per l'anno 2014 i prezzi unitari per mq. di cessione o concessione delle aree nei piani di zona ex lege 18.4.1962 n. 167 prima indicati, mediante aggiornamento, sulla base degli indici ISTAT nazionali del costo di costruzione del fabbricato residenziale, dei valori stabiliti con delibera della Giunta Comunale n. 85 del 24.4.2013, come segue:

- zona di Prà-Voltri	Euro 13,32
- zona di Pegli	Euro 20,69
- zona di Begato Settore 3	Euro 14,45
- zona di Begato settore 9	Euro 13,32
- zona di S. Eusebio	Euro 16,69
- zona di Quarto	Euro 22,23

Ritenuto altresì di stabilire che i suddetti prezzi siano incrementati dell'importo di eventuali costruzioni insistenti sulle aree stesse ed utilizzabili ai fini degli interventi edilizi da realizzarsi da parte dei privati concessionari o cessionari dei terreni, valutato sulla base della consistenza e dello stato di conservazione dei manufatti medesimi;

Ritenuto infine di stabilire che la cessione o concessione delle suddette aree comporta, ove non diversamente stabilito da specifiche disposizioni, il pagamento al Comune degli oneri afferenti

la realizzazione delle necessarie opere di urbanizzazione e per la sistemazione territoriale d'insieme, come indicati dalla delibera del Consiglio Comunale n. 85 del 22.2.1979, oneri che, aggiornati all'attualità, ammontano:

- ad Euro 314,22 per mq. di SLA, riferiti ad interventi privati di edilizia convenzionata;
- ad Euro 153,75 per mq. di SLA, riferiti ad interventi di edilizia sovvenzionata per la realizzazione di alloggi da locarsi ai canoni previsti per l'edilizia economica e popolare;

Visti gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento espressi rispettivamente dal Responsabile del Servizio competente e dal Responsabile di Ragioneria, nonché l'attestazione sottoscritta dal Responsabile del Servizio Finanziario ed il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale;

La Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità
D E L I B E R A

1) di determinare, come segue, per l'anno 2014, i prezzi unitari per mq. di cessione o concessione delle aree nei piani di zona ex lege 18.4.1962 n. 167, mediante aggiornamento, sulla base degli indici ISTAT nazionali del costo di costruzione del fabbricato residenziale, dei valori stabiliti con delibera della Giunta Comunale n. 85 del 24.4.2013, relativamente ai piani di zona di Pra – Voltri, Pegli, Begato Settori 3 e 9, Sant'Eusebio e Quarto, ancora interessati da programmi di riqualificazione degli ambiti di edilizia residenziale pubblica:

- zona di Prà-Voltri	Euro 13,32
- zona di Pegli	Euro 20,69
- zona di Begato Settore 3	Euro 14,45
- zona di Begato settore 9	Euro 13,32
- zona di S. Eusebio	Euro 16,69
- zona di Quarto	Euro 22,23

2) di stabilire che i suddetti prezzi siano incrementati dell'importo di eventuali costruzioni insistenti ed utilizzabili ai fini degli interventi valutato sulla base della consistenza e dello stato di conservazione dei manufatti medesimi;

3) di dare atto che la cessione o concessione delle suddette aree comporta, ove non diversamente stabilito da specifiche disposizioni, il pagamento al Comune degli oneri afferenti la realizzazione delle necessarie opere di urbanizzazione e per la sistemazione territoriale d'insieme, come indicati dalla delibera del Consiglio Comunale n. 353 del 22.2.1979, oneri che, aggiornati all'attualità, ammontano, per l'anno 2013:

- ad Euro 314,22 per mq. di SLA, riferiti ad interventi privati di edilizia convenzionata;
- ad Euro 153,75 per mq. di SLA, riferiti ad interventi di edilizia sovvenzionata per la realizzazione di alloggi da locarsi ai canoni previsti per l'edilizia economica e popolare;

4) di confermare per l'anno 2014 la cessione in proprietà, ovvero la concessione in diritto di superficie, ai sensi delle leggi 18.4.1962 n. 167, 22.10.1971 n. 865 e 5.8.1978 n. 457 e successive modifiche ed integrazioni, di aree comprese ai piani di zona di Pra – Voltri, Pegli, Begato Settori 3 e 9, Sant'Eusebio e Quarto, ancora interessati da programmi di riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica, per la realizzazione di interventi che possono essere eseguiti da operatori del settore o dall'Azienda Regionale Territoriale per l'Edilizia:

- aree di proprietà comunale residuali all'attuazione dei piani di zona e dei relativi programmi di recupero urbano previa verifica della possibile destinazione delle stesse ad iniziative di completamento o collaterali all'edificazione stessa quali residenze sociali, parcheggi pertinenziali, strutture sportive e per il culto, ecc.;
- aree interessate da interventi di cui alla variante generale del settore abitativo con adeguamento del piano urbanistico Comunale descritta in premessa, ai sensi dell'art 26 della legge regionale n. 38 del 3.12.2007, come modificata dalla legge regionale n. 39 in pari data, che disciplina la correlazione fra gli interventi con destinazione residenziale privata e la realizzazione degli alloggi di ERS;

5) di confermare l'interesse pubblico a mantenere in capo al Comune la proprietà del complesso aree e degli immobili acquisiti per l'attuazione dei PEEP, anche per le parti in oggi non utilizzate, per quel che riguarda i piani di zona di Pra – Voltri, Pegli, Begato Settori 3 e 9, Sant'Eusebio e Quarto, ancora interessati da programmi di riqualificazione e completamento degli ambiti di edilizia residenziale pubblica, salva la verifica da effettuarsi di volta in volta per specifiche situazioni per le quali tale interesse potrebbe venire meno;

6) di confermare, di conseguenza, che, relativamente a tali aree ed immobili, eventuali richieste di retrocessione ai sensi D.P.R. n. 327/8.6.2001 o della preesistente normativa in materia, possano essere assentite solo a seguito della puntuale verifica di cui sopra e quindi subordinatamente ad una analisi complessiva riguardo allo sviluppo dei programmi medesimi, salvo il caso di reliquati di modesta consistenza che costituiscano effettivamente pertinenze di fabbricati preesistenti, sicuramente non utili ai fini dei programmi stessi ed alle iniziative per l'incremento della disponibilità di alloggi di edilizia residenziale sociale ed in particolare di ERP;

7) di dare mandato alla Direzione Politiche Attive per la Casa per gli adempimenti di competenza;

8) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa in vigore sulla tutela dei dati personali;

9) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Attesa l'urgenza di provvedere la Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità dichiara immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del T.U. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Sindaco
Marco Doria

Il Segretario Generale
Pietro Paolo Miletì



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
179 0 0 N. 2014-DL-52 DEL 10/03/2014 AD OGGETTO:
INDIVIDUAZIONE PER L'ANNO 2014, AI SENSI DELL'ART. 172.1,
LETTERA C, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 267 DEL 18.8.2000,
DEGLI IMMOBILI DA DESTINARSI ALLA RESIDENZA E AD
ATTIVITÀ TERZIARIE AD ESSA CONNESSE, AI SENSI DELLE LEGGI
18.4.1962 N. 167, 22.10.1971 N. 865 E 5.8.1978 N. 457, CHE POTRANNO
ESSERE CEDUTI IN PROPRIETÀ O CONCESSI IN DIRITTO DI
SUPERFICIE.
DETERMINAZIONE DEI PREZZI DI CESSIONE O DI CONCESSIONE.**

PARERE TECNICO (Art 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento

11/03/2014

Il Dirigente Responsabile
Dott.ssa Paola Vinelli



COMUNE DI GENOVA

Modello per proposte di deliberazione relative a tariffe

ELEMENTI PER RELAZIONE AI SENSI
DELL'ART. 25 REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

CODICE UFFICIO: 179 0 0	DIREZIONE POLITICHE ATTIVE PER LA CASA
Proposta di Deliberazione N. 2014-DL-52 DEL 10/03/2014	
Modifica aliquote/tariffe approvate con provvedimento tipo	n. del
Nuova aliquota/tariffa	

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE PER L'ANNO 2014, AI SENSI DELL'ART. 172.1, LETTERA C, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 267 DEL 18.8.2000, DEGLI IMMOBILI DA DESTINARSI ALLA RESIDENZA E AD ATTIVITÀ TERZIARIE AD ESSA CONNESSE, AI SENSI DELLE LEGGI 18.4.1962 N. 167, 22.10.1971 N. 865 E 5.8.1978 N. 457, CHE POTRANNO ESSERE CEDUTI IN PROPRIETÀ O CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE. DETERMINAZIONE DEI PREZZI DI CESSIONE O DI CONCESSIONE.

a) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di entrata iscritte nei documenti previsionali e programmatici relativamente all'anno in corso ed alla programmazione pluriennale?

SI

NO

Nel caso di risposta affermativa compilare il prospetto seguente

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

b) Sono già state comunicate alla Direzione Risorse Finanziarie le previsioni di entrata per la predisposizione dei nuovi documenti previsionali e programmatici?

SI

NO

c) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di entrata relative ai nuovi documenti previsionali e programmatici?

SI

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

d) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di uscita iscritte nei documenti previsionali e programmatici relativamente all'anno in corso ed alla programmazione pluriennale?

SI

NO

Criteri di aggiornamento delle aliquote/tariffe: sulla base della variazione degli indici ISTAT del costo di costruzione del fabbricato residenziale.

Genova, 11/03/2014

Il Dirigente
Dott.ssa Paola Vinelli



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
179 0 0 N. 2014-DL-52 DEL 10/03/2014 AD OGGETTO:
INDIVIDUAZIONE PER L'ANNO 2014, AI SENSI DELL'ART. 172.1,
LETTERA C, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 267 DEL 18.8.2000,
DEGLI IMMOBILI DA DESTINARSI ALLA RESIDENZA E AD
ATTIVITÀ TERZIARIE AD ESSA CONNESSE, AI SENSI DELLE LEGGI
18.4.1962 N. 167, 22.10.1971 N. 865 E 5.8.1978 N. 457, CHE POTRANNO
ESSERE CEDUTI IN PROPRIETÀ O CONCESSI IN DIRITTO DI
SUPERFICIE.
DETERMINAZIONE DEI PREZZI DI CESSIONE O DI CONCESSIONE.**

PARERE REGOLARITA' CONTABILE (Art. 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 - comma 1 - T.U. D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento.

12/03/2014

Il Dirigente del Settore Contabilità e
Finanza
[dott.Giovanni Librici]



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
179 0 0 N. 2014-DL-52 DEL 10/03/2014 AD OGGETTO:
INDIVIDUAZIONE PER L'ANNO 2014, AI SENSI DELL'ART. 172.1,
LETTERA C, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 267 DEL 18.8.2000,
DEGLI IMMOBILI DA DESTINARSI ALLA RESIDENZA E AD
ATTIVITÀ TERZIARIE AD ESSA CONNESSE, AI SENSI DELLE LEGGI
18.4.1962 N. 167, 22.10.1971 N. 865 E 5.8.1978 N. 457, CHE POTRANNO
ESSERE CEDUTI IN PROPRIETÀ O CONCESSI IN DIRITTO DI
SUPERFICIE.
DETERMINAZIONE DEI PREZZI DI CESSIONE O DI CONCESSIONE.**

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA (Art. 153 c. 5 D.Lgs. 267/2000)

Non necessita.

12/03/2014

Il Direttore di Ragioneria
[dott.ssa Magda Marchese]



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
179 0 0 N. 2014-DL-52 DEL 10/03/2014 AD OGGETTO:
INDIVIDUAZIONE PER L'ANNO 2014, AI SENSI DELL'ART. 172.1,
LETTERA C, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 267 DEL 18.8.2000,
DEGLI IMMOBILI DA DESTINARSI ALLA RESIDENZA E AD
ATTIVITÀ TERZIARIE AD ESSA CONNESSE, AI SENSI DELLE LEGGI
18.4.1962 N. 167, 22.10.1971 N. 865 E 5.8.1978 N. 457, CHE POTRANNO
ESSERE CEDUTI IN PROPRIETÀ O CONCESSI IN DIRITTO DI
SUPERFICIE.
DETERMINAZIONE DEI PREZZI DI CESSIONE O DI CONCESSIONE.**

<p align="center">PARERE DI LEGITTIMITA' DEL SEGRETARIO GENERALE (Ordinanza Sindaco n. 368 del 2.12.2013)</p>
--

<p>Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità del presente provvedimento</p>

12/03/2014

Il Segretario Generale
[Dott. Pietro Paolo Mileti]



COMUNE DI GENOVA

Delibera Di Giunta – DGC-2014-41 del 13/03/2014

INDIVIDUAZIONE PER L'ANNO 2014, AI SENSI DELL'ART. 172.1, LETTERA C, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 267 DEL 18.8.2000, DEGLI IMMOBILI DA DESTINARSI ALLA RESIDENZA E AD ATTIVITÀ TERZIARIE AD ESSA CONNESSE, AI SENSI DELLE LEGGI 18.4.1962 N. 167, 22.10.1971 N. 865 E 5.8.1978 N. 457, CHE POTRANNO ESSERE CEDUTI IN PROPRIETÀ O CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE.
DETERMINAZIONE DEI PREZZI DI CESSIONE O DI CONCESSIONE.

In pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni a far data dal 18/03/2014 al 02/04/2014 ai sensi dell'art. 124 comma 1 del D.Lgs.18 agosto 2000 n. 267.

La presente deliberazione inviata ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 – comma 3 – del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, il giorno 29/03/2014

Genova, 14 maggio 2014

Il Segretario Generale
Dott. Pietro Paolo Mileti

**Direzione Ragioneria
Settore Programmazione e Bilanci
Proposta di Deliberazione n. 191 del 19 /06/2014**

ALLEGATO G

**DELIBERAZIONI RELATIVE ALLE TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI
ESERCIZIO 2014**

ELENCO DEI PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI DETERMINAZIONI DI TARIFFE ED ALIQUOTE
D'IMPOSTA ALLEGATE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2014
(ai sensi dell'art. 172 lett. e) D.Lgs.267/2000)

- D.G. 278 / 21.11.2013 APPROVAZIONE DEL PROGETTO RELATIVO ALLA REALIZZAZIONE DI UNA MOSTRA TEMPORANEA PRESSO IL MUSEO DI STORIA NATURALE DI ANIMALI VIVI DENOMINATA "ZANNE, CORAZZE E VELENI. STRATEGIE DI SOPRAVVIVENZA DI INSETTI, RAGNI, RANE, E SERPENTI" E CONTESTUALE RIMODULAZIONE DELLA TARIFFA D'INGRESSO APPROVATA CON DELIBERAZIONE DI G.C. 2012.345.**
- D.G. 286 / 21.11.2013 ADEGUAMENTO ISTAT DELLE TARIFFE RELATIVE AGLI ATTI DI COMPETENZA DELLA DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE PER L'ANNO 2014.**
- D.G. 300/ 05.12.2013 AGGIORNAMENTO DELLA TARIFFA URBANISTICA COMUNALE PER L'ANNO 2014**
- D.G. 333 / 19.12.2013 ADEGUAMENTO DEL SISTEMA TARIFFARIO DELLE DIREZIONI AMBIENTE IGIENE ENERGIA, URBANISTICA SUE E GRANDI PROGETTI, MOBILITA', MANUTENZIONI INFRASTRUTTURE E VERDE PUBBLICO E ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE RELATIVE AD ALCUNE TIPOLOGIE DI ATTI RILASCIATI DA TUTTE LE DIREZIONI E I SETTORI DELL'AREA TECNICA.**
- D.G. 340 / 19.12.2013 REVISIONE ED ADEGUAMENTO PER L' ANNO 2014 DELLE TARIFFE PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO A TERZI DELLE SALE IN DOTAZIONE AI MUNICIPI E CONTESTUALE INTEGRAZIONE DI NUOVE SALE CONCEDIBILI.**
- D.G. 341 /19.12.2013 ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE DELLA DIREZIONE SERVIZI CIVICI, LEGALITA' E DIRITTI PER L'ANNO 2014.**
- D.G.352 / 30.12.2013 ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE DELL'UNITA' DI ROGETTO DECENTRAMENTO FUNZIONI CIMITERIALI PER L'ANNO 2014.**
- D.G. 4 / 16.01.2014 ADEGUAMENTO E CONFERMA PER L'ANNO 2014 DELLE TARIFFE PER I SERVIZI SOCIALI E SOCIOSANITARI DI PERTINENZA DELLA DIREZIONE POLITICHE SOCIALI.**

**ELENCO DEI PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI DETERMINAZIONI DI TARIFFE ED ALIQUOTE
D'IMPOSTA ALLEGATE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2014
(ai sensi dell'art. 172 lett. e) D.Lgs.267/2000)**

- D.G. 60 / 03.04.2014 DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEL CANONE PER L'INSTALLAZIONE DI MEZZI PUBBLICITARI (CIMP) PER L'ANNO 2014.**
- D.G. 64 / 10.04.2014 ADEGUAMENTO PER L'ANNO 2014 DELLE TARIFFE RELATIVE ALL'UTILIZZO DEI CIVICI IMPIANTI SPORTIVI E PRESA D'ATTO DELLE TARIFFE APPLICATE NEGLI IMPIANTI CON CONTRATTO DI PROJECT FINANCING.**
- D.C. 16 / 13.05.2014 MODIFICHE AL VIGENTE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE APPROVATO CON DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 33 DEL 4 APRILE 2013 E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER L'ANNO 2014.**
- D.G. 104 / 22.05.2014 INDIRIZZI PER L'AUMENTO DELLE TARIFFE DEL CANONE DI OCCUPAZIONE SUOLO PER I DEHORS DEI PUBBLICI ESERCIZI CHE SI SONO AVVALSI DEL DECLASSAMENTO AI FINI DELLA TARIFFAZIONE DISPOSTO CON LA D.G.C. N. 181/27.05.2014.**
- D.G. 106 / 22.05.2014 ISTITUZIONE DI UN SERVIZIO DI VISITE GUIDATE A PAGAMENTO NELL'AMBITO DI UN PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DEL CIMITERO MONUMENTALE DI STAGLIENO E QUANTIFICAZIONE DELLA TARIFFA ORARIA RELATIVA A PRESTAZIONI NON OBBLIGATORIE (SERVIZI AGGIUNTIVI).**
- D.G. 111 / 29.05.2014 APPROVAZIONE DELLE TARIFFE DEL MERCATO ITTICO ALL'INGROSSO DI GENOVA.**
- D.G. 141 / 26.06.2014 ADEGUAMENTO DI ALCUNE TARIFFE INERENTI I SERVIZI RESI NELL'AMBITO DEL SISTEMA MUSEALE CIVICO E DELLE CIVICHE BIBLIOTECHE BERIO E DE AMICIS**



COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE ADOTTATA DALLA GIUNTA COMUNALE
NELLA SEDUTA DEL 21/11/2013

Presiede: Il Vice Sindaco Bernini Stefano
Assiste: Il Vice Segretario Generale Odone Edda

Al momento della deliberazione risultano presenti (P) ed assenti (A) i Signori:

1	Doria Marco	Sindaco	A
2	Bernini Stefano	ViceSindaco	P
3	Boero Pino	Assessore	P
4	Crivello Giovanni Antonio	Assessore	P
5	Dagnino Anna Maria	Assessore	P
6	Fiorini Elena	Assessore	A
7	Fracassi Emanuela	Assessore	P
8	Garotta Valeria	Assessore	A
9	Lanzone Isabella	Assessore	P
10	Miceli Francesco	Assessore	A
11	Oddone Francesco	Assessore	P
12	Sibilla Carla	Assessore	P

DGC-2013-278 APPROVAZIONE DEL PROGETTO RELATIVO ALLA REALIZZAZIONE DI UNA MOSTRA TEMPORANEA PRESSO IL MUSEO DI STORIA NATURALE DI ANIMALI VIVI DENOMINATA “ZANNE, CORAZZE E VELENI. STRATEGIE DI SOPRAVVIVENZA DI INSETTI, RAGNI, RANE E SERPENTI” E CONTESTUALE RIMODULAZIONE DELLA TARIFFA D’INGRESSO APPROVATA CON DELIBERAZIONE DI G.C. 2012-345.

Su proposta dell'Assessore alla Cultura e Turismo, Carla Sibilla;

Premesso che:

- nelle linee programmatiche della Giunta sono previsti la valorizzazione e il consolidamento del sistema museale;
- è compito dello Stato e degli Enti Locali curare, ciascuno nel proprio ambito e per la propria competenza, la valorizzazione dei beni culturali;

Attesa l'opportunità di valorizzare i Musei cittadini anche promuovendo eventi di particolare attrattiva che favoriscano una maggiore conoscenza e fruibilità dei musei da parte di una utenza diversificata;

Considerato che il progetto proposto al Museo di Storia Naturale "G. Doria" di allestire una mostra temporanea dal titolo " Zanne, corazze e veleni. Strategie di sopravvivenza di insetti, ragni, rane e serpenti" da realizzarsi nel periodo 7 dicembre 2013 – 15 giugno 2014 e consistente nell'esposizione di animali vivi, corredati da pannelli didascalici e fotografie, sia particolarmente interessante dal punto di vista di un incremento dell'offerta scientifico-didattica sia ad un pubblico di specialisti che ad una utenza tradizionale e generalizzata;

Ritenuto altresì che la mostra "Zanne, corazze e veleni. Strategie di sopravvivenza di insetti, ragni, rane e serpenti" possa favorire un sostanziale incremento di visitatori anche alle esposizioni permanenti del museo "G. Doria";

Considerato che i soggetti promotori della esposizione, il dott. Emanuele Biggi, il dott. Francesco Tomasinelli e la Società degli Amici del Museo Civico di Storia Naturale "G. Doria" offrono il progetto espositivo e una serie di materiali e di servizi strumentali ed essenziali alla realizzazione dello stesso, nonché le competenze tecniche, in termini di risorse umane e di materiale tecnico/scientifico, per la prestazione degli essenziali servizi strumentali e complementari per la realizzazione della mostra nel suo complesso;

Considerato altresì che la mostra sopra indicata rappresenta una sezione temporanea del Museo alla quale si ritiene opportuno dare la possibilità di visita indipendente e separata rispetto alle esposizioni permanenti presenti nel Museo di Storia Naturale, anche in considerazione del fatto che è orientamento della Civica Amministrazione favorire la massima visitabilità, in particolare da parte delle scolaresche e degli studiosi;

Ritenuto opportuno approvare la collaborazione con i soggetti promotori sopra indicati e con la Società degli Amici del Museo Civico di Storia Naturale "G. Doria" per la realizzazione della mostra in oggetto vista l'interessante proposta sotto il profilo scientifico senza oneri a carico del bilancio comunale;

Vista la deliberazione di G.C. n. 2012-345 ad oggetto: "Adeguamento di alcune tariffe di ingresso e di vendita per i civici musei e del servizio di prestito interbibliotecario per le Biblioteche del Sistema" che approva, tra l'altro, la tariffa d'ingresso nei civici musei fissandola in euro 5,00 (biglietto intero) ed euro 3,00 (biglietto ridotto);

Considerato opportuno approvare la tariffa per la visita alla sola sezione dedicata alla mostra denominata "Zanne, corazze e veleni. Strategie di sopravvivenza di insetti, ragni, rane e serpenti" per l'importo unico di euro 3,00, pari al valore del biglietto ridotto;

Vista la nota del 25 settembre 2013 a firma congiunta dei soggetti promotori con la quale gli stessi si impegnano ad allestire la mostra sopra indicata e la collaborazione proposta che consente l'attribuzione di una quota degli introiti agli organizzatori;

Vista la relazione redatta ai sensi dell'art. 25 del vigente Regolamento di Contabilità, parte integrante del presente provvedimento;

Visti gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento espressi rispettivamente dal Responsabile del Servizio competente e dal Responsabile di Ragioneria, nonché l'attestazione sottoscritta dal Responsabile del Servizio Finanziario ed il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale;

La Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità
D E L I B E R A

- 1) di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il progetto relativo alla realizzazione di una mostra di animali vivi in collaborazione con il dott. Emanuele Biggi, il dott. Francesco Tomasinelli e la Società degli Amici del Museo Civico di Storia Naturale "G. Doria", denominata "Zanne, corazze e veleni. Strategie di sopravvivenza di insetti, ragni, e serpenti" da realizzarsi nel periodo compreso tra il 7 dicembre 2013 e il 15 giugno 2014 presso il Museo di Storia Naturale;
- 2) di stabilire che la tariffa di ingresso per la sola mostra di cui al precedente punto 1), quale sezione separata e temporanea del Museo, è fissata in euro 3,00, pari al valore della tariffa ridotta vigente di accesso ai civici musei;
- 3) di stabilire che la tariffa di cui al precedente punto 1) si applichi dalla data di esecutività del presente provvedimento;
- 4) di prendere atto che è stata redatta la relazione prevista dall'art. 25 del vigente regolamento di Contabilità, parte integrante del presente provvedimento;
- 5) di prendere altresì atto che la realizzazione della mostra in argomento non comporta oneri a carico del bilancio comunale;
- 6) di dare mandato al Settore Musei e Biblioteche per la definizione dei rapporti giuridici ed economici con i soggetti organizzatori dell'evento in oggetto, nonché per gli aspetti

amministrativo-contabili derivanti dagli introiti da bigliettazione e dalla ripartizione degli introiti con successiva Determinazione Dirigenziale;

- 7) di dichiarare, attesa l'urgenza di provvedere, il presente provvedimento immediatamente eseguibile a' sensi dell'art. 134 – comma 4 – del D. Lgs. 267/2000.

Attesa l'urgenza di provvedere la Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità dichiara immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del T.U. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Vice Sindaco
Stefano Bernini

Il Vice Segretario Generale
Edda Odone



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
138 0 0 N. 2013-DL-378 DEL 12/11/2013 AD OGGETTO:**

**APPROVAZIONE DEL PROGETTO RELATIVO ALLA
REALIZZAZIONE DI UNA MOSTRA TEMPORANEA PRESSO IL
MUSEO DI STORIA NATURALE DI ANIMALI VIVI DENOMINATA
"ZANNE, CORAZZE E VELENI. STRATEGIE DI SOPRAVVIVENZA DI
INSETTI, RAGNI, RANE E SERPENTI" E CONTESTUALE
RIMODULAZIONE DELLA TARIFFA D'INGRESSO APPROVATA CON
DELIBERAZIONE DI G.C. 2012-345.**

PARERE TECNICO (Art 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento

13/11/2013

Il Dirigente Responsabile
[dott. Guido Gandino]



COMUNE DI GENOVA

Modello per proposte di deliberazione relative a tariffe

ELEMENTI PER RELAZIONE AI SENSI
DELL'ART. 25 REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

CODICE UFFICIO: 138 0 0	DIREZIONE CULTURA E TURISMO
Proposta di Deliberazione N. 2013-DL-378 DEL 12/11/2013	
Modifica aliquote/tariffe approvate con provvedimento tipo Delibera G.C. n. 2012-345 del 13/12/2012	
Nuova aliquota/tariffa	
OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PROGETTO RELATIVO ALLA REALIZZAZIONE DI UNA MOSTRA TEMPORANEA PRESSO IL MUSEO DI STORIA NATURALE DI ANIMALI VIVI DENOMINATA "ZANNE, CORAZZE E VELENI. STRATEGIE DI SOPRAVVIVENZA DI INSETTI, RAGNI, RANE E SERPENTI" E CONTESTUALE RIMODULAZIONE DELLA TARIFFA D'INGRESSO APPROVATA CON DELIBERAZIONE DI G.C. 2012-345.	

a) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di entrata iscritte nei documenti previsionali e programmatici relativamente all'anno in corso ed alla programmazione pluriennale?

SI

NO

Nel caso di risposta affermativa compilare il prospetto seguente

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

b) Sono già state comunicate alla Direzione Risorse Finanziarie le previsioni di entrata per la predisposizione dei nuovi documenti previsionali e programmatici?

SI

NO

c) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di entrata relative ai nuovi documenti previsionali e programmatici?

SI

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

d) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di uscita iscritte nei documenti previsionali e programmatici relativamente all'anno in corso ed alla programmazione pluriennale?

SI

NO

Criteria di aggiornamento delle aliquote/tariffe:

Genova, 13 / 11/2013

Il Dirigente
[dott. Guido Gandino]



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
138 0 0 N. 2013-DL-378 DEL 12/11/2013 AD OGGETTO:
APPROVAZIONE DEL PROGETTO RELATIVO ALLA
REALIZZAZIONE DI UNA MOSTRA TEMPORANEA PRESSO IL
MUSEO DI STORIA NATURALE DI ANIMALI VIVI DENOMINATA
"ZANNE, CORAZZE E VELENI. STRATEGIE DI SOPRAVVIVENZA DI
INSETTI, RAGNI, RANE E SERPENTI" E CONTESTUALE
RIMODULAZIONE DELLA TARIFFA D'INGRESSO APPROVATA CON
DELIBERAZIONE DI G.C. 2012-345.**

PARERE REGOLARITA' CONTABILE (Art. 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 - comma 1 - T.U. D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento.

20/11/2013

Il Dirigente Responsabile
[Dott. Giovanni Librici]



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
138 0 0 N. 2013-DL-378 DEL 12/11/2013 AD OGGETTO:
APPROVAZIONE DEL PROGETTO RELATIVO ALLA
REALIZZAZIONE DI UNA MOSTRA TEMPORANEA PRESSO IL
MUSEO DI STORIA NATURALE DI ANIMALI VIVI DENOMINATA
"ZANNE, CORAZZE E VELENI. STRATEGIE DI SOPRAVVIVENZA DI
INSETTI, RAGNI, RANE E SERPENTI" E CONTESTUALE
RIMODULAZIONE DELLA TARIFFA D'INGRESSO APPROVATA CON
DELIBERAZIONE DI G.C. 2012-345.**

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA (Art. 153 c. 5 D.Lgs. 267/2000)

Non necessita.

20/11/2013

Il Direttore di Ragioneria
[Dott. Magda Marchese]



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
138 0 0 N. 2013-DL-378 DEL 12/11/2013 AD OGGETTO:
APPROVAZIONE DEL PROGETTO RELATIVO ALLA
REALIZZAZIONE DI UNA MOSTRA TEMPORANEA PRESSO IL
MUSEO DI STORIA NATURALE DI ANIMALI VIVI DENOMINATA
"ZANNE, CORAZZE E VELENI. STRATEGIE DI SOPRAVVIVENZA DI
INSETTI, RAGNI, RANE E SERPENTI" E CONTESTUALE
RIMODULAZIONE DELLA TARIFFA D'INGRESSO APPROVATA CON
DELIBERAZIONE DI G.C. 2012-345.**

**PARERE DI LEGITTIMITA' DEL SEGRETARIO GENERALE
(Ordinanza Sindaco n. 239 del 8.8.2012)**

Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità del presente provvedimento

20/11/2013

Il Vice Segretario Generale
[D.ssa Vanda Puglisi]



COMUNE DI GENOVA

Delibera Di Giunta – DGC-2013-278 del 21/11/2013

APPROVAZIONE DEL PROGETTO RELATIVO ALLA REALIZZAZIONE DI UNA MOSTRA TEMPORANEA PRESSO IL MUSEO DI STORIA NATURALE DI ANIMALI VIVI DENOMINATA “ZANNE, CORAZZE E VELENI. STRATEGIE DI SOPRAVVIVENZA DI INSETTI, RAGNI, RANE E SERPENTI” E CONTESTUALE RIMODULAZIONE DELLA TARIFFA D’INGRESSO APPROVATA CON DELIBERAZIONE DI G.C. 2012-345.

In pubblicazione all’Albo Pretorio del Comune per 15 giorni a far data dal 28/11/2013 al 13/12/2013 ai sensi dell’art. 124 comma 1 del D.Lgs.18 agosto 2000 n. 267.

La presente deliberazione inviata ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell’art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, è divenuta esecutiva ai sensi dell’art. 134 – comma 3 – del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, il giorno 09/12/2013

Genova, 16/12/2013

Il Vice Segretario Generale
Avv. Edda Odone



COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE ADOTTATA DALLA GIUNTA COMUNALE
NELLA SEDUTA DEL 21/11/2013

Presiede: Il Sindaco Doria Marco
Assiste: Il Vice Segretario Generale Odone Edda

Al momento della deliberazione risultano presenti (P) ed assenti (A) i Signori:

1	Doria Marco	Sindaco	P
2	Bernini Stefano	ViceSindaco	P
3	Boero Pino	Assessore	P
4	Crivello Giovanni Antonio	Assessore	P
5	Dagnino Anna Maria	Assessore	P
6	Fiorini Elena	Assessore	P
7	Fracassi Emanuela	Assessore	P
8	Garotta Valeria	Assessore	A
9	Lanzone Isabella	Assessore	P
10	Miceli Francesco	Assessore	A
11	Oddone Francesco	Assessore	P
12	Sibilla Carla	Assessore	P

DGC-2013-286 ADEGUAMENTO ISTAT DELLE TARIFFE RELATIVE
AGLI ATTI DI COMPETENZA DELLA DIREZIONE
CORPO POLIZIA MUNICIPALE PER L'ANNO 2014.

Su proposta dell'Assessore alla Polizia Municipale, dott.ssa Elena Fiorini

Premesso che:

- l'art. 42 del D.Lgs.vo 267/2000 stabilisce, tra l'altro, la competenza del Consiglio Comunale in materia di disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi;
- l'art. 117 del D.Lgs.vo 267/2000 stabilisce che gli enti approvino e/o adeguino annualmente le tariffe dei servizi pubblici in modo da assicurare l'equilibrio economico-finanziario della gestione;
- l'art. 172 del D.Lgs.vo 267/2000 include tra gli allegati al Bilancio di previsione le delibere che determinano, tra l'altro, le tariffe dei servizi locali e i tassi di copertura dei servizi a domanda individuale;
- l'art. 3 del D.M. 04/09/1998, n. 401, avente ad oggetto il "Regolamento recante norme per la definizione delle tariffe da applicarsi da parte dei concessionari del servizio di rimozione dei veicoli e massimali di assicurazione per i veicoli adibiti alla rimozione", dispone che le tariffe per rimozione e custodia dei veicoli in argomento siano aggiornate all'inizio di ogni anno dagli Enti concedenti il servizio di rimozione in misura non superiore all'intera variazione, accertata dall' ISTAT, dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati, noto al 31 dicembre dell'anno precedente;
- Vista la Deliberazione assunta dalla Giunta Comunale in data 04/11/2011 con il n. 00322 con la quale si adeguavano al tasso di inflazione programmato le tariffe relative agli atti di competenza del Corpo di Polizia Municipale per l'anno 2012;
- Vista altresì la Deliberazione assunta dal Consiglio Comunale in data 21/03/2012 con il n. 44 con la quale si introducevano nuove tariffe relative agli atti di competenza del Corpo di Polizia Municipale per l'anno 2012;
- Vista altresì la Deliberazione assunta dalla Giunta Comunale in data 08/11/2012 con il n. 297/2012 con la quale si adeguavano al tasso di inflazione programmato le tariffe relative agli atti di competenza del Corpo di Polizia Municipale per l'anno 2013;

Ritenuto necessario provvedere all'aggiornamento delle tariffe stabilite con le deliberazioni precedentemente citate, nella misura del 0,8%, come comunicato dalla Direzione Ragioneria –Settore Programmazione e Bilanci e pari all'indice I.S.T.A.T. – F.O.I. senza tabacchi, periodo settembre 2012 – settembre 2013, arrotondato ai 10 centesimi per eccesso/difetto per tutti gli allegati;

Ritenuto opportuno, in particolare effettuare adeguamenti ISTAT alle tariffe descritte negli allegati al presente provvedimento:

1. tariffe per la rimozione dei veicoli (allegato "A");
2. tariffe per diritti di sosta e custodia veicoli presso Depositeria (allegato "B");
3. tariffe applicate dall'Ufficio Rilascio Atti (allegato "C");
4. tariffe applicate dall'Ufficio Polizia Amministrativa (allegato "D");
5. tariffe per prestazioni servizi di assistenza da parte della Polizia Municipale tramite prestazioni non obbligatorie (allegato "E");
6. tariffe applicate dal Reparto Contravvenzioni – Comparto cassa (allegato "F") :

Vista la relazione illustrativa, ai sensi dell'art. 25 del vigente Regolamento di Contabilità, in ordine agli effetti indotti sugli equilibri di Bilancio;

Visti gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento espressi rispettivamente dal Responsabile del Servizio competente e dal Responsabile di Ragioneria, nonché l'attestazione sottoscritta dal Responsabile del Servizio Finanziario ed il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale;

La Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità

DELIBERA

1. di approvare per le ragioni di cui in premessa, l'adeguamento Istat delle tariffe relative ai servizi di seguito elencati:
 - intervento per blocco, rimozione dei veicoli stazionanti in violazione dell'art. 159 del Codice della Strada, come da prospetto allegato "A";
 - intervento per custodia dei veicoli stazionanti in violazione dell'art. 159 del Codice della Strada, come da prospetto allegato "B";
 - atti di competenza dell'Ufficio Rilascio Atti e dell'Ufficio di Polizia Amministrativa della Direzione Corpo Polizia Municipale come da prospetti allegati "C" e "D";
 - assistenza erogata dalla Polizia Municipale, tramite prestazioni non obbligatorie rese a favore di soggetti terzi utilizzatori in occasione di cantieristica stradale, eventi, manifestazioni, competizioni sportive e rappresentanze diverse, come da prospetto allegato "E";
 - atti di competenza del Reparto Contravvenzioni – Comparto Cassa, come da prospetto allegato "F";
2. di introitare i proventi di cui sopra ai singoli capitoli evidenziati nelle allegate tabelle e di stabilire che gli allegati sopraccitati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di dare mandato ai settori ed uffici interessati di curare l'applicazione del presente provvedimento sotto l'aspetto organizzativo e contabile, ed, in particolare, alla Direzione Personale e Relazioni Sindacali, per gli adempimenti di competenza, relativamente alla retribuzione dello straordinario al personale impiegato, nei limiti di spesa pari a c.a. l'85% delle entrate previste, al netto dell'IVA;
4. di dare atto che i prestatori di servizi pagamento possono applicare commissioni e/o corrispettivi per il servizio effettuato;
5. di prevedere che tali tariffe trovino applicazione a partire dal 01 gennaio 2014;

Attesa l'urgenza di provvedere la Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità dichiara immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del T.U. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Sindaco
Marco Doria

Il Vice Segretario Generale
Edda Odone



COMUNE DI GENOVA

CODICE UFFICIO: 117 10 0

Proposta di Deliberazione N. 2013-DL- 398 DEL 18.11.2013

OGGETTO: ADEGUAMENTO ISTAT DELLE TARIFFE RELATIVE AGLI ATTI DI COMPETENZA DELLA DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE PER L'ANNO 2014.

ELENCO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE

1. tariffe per la rimozione dei veicoli (allegato "A");
2. tariffe per diritti di sosta e custodia veicoli presso Depositeria (allegato "B");
3. tariffe applicate dall'Ufficio Rilascio Atti (allegato "C");
4. tariffe applicate dall'Ufficio Polizia Amministrativa (allegato "D");
5. tariffe per prestazioni servizi di assistenza da parte della Polizia Municipale tramite prestazioni non obbligatorie (allegato "E");
6. tariffe applicate dal Reparto Contravvenzioni – Comparto cassa (allegato "F") :

Il Dirigente
dott.ssa Cristiana Benetti Alessandrini

ALLEGATO "A"

**DIREZIONE CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE
TARIFFE - SERVIZIO RIMOZIONI - ANNO 2014**

RIMOZIONE TOTALE (intervento e operazioni di carico scarico)			
DESCRIZIONE	TARIFFA DIURNA	TARIFFA FESTIVA O NOTTURNA	
1) Rimozione veicoli di massa complessiva a pieno carico fino a 1,5 t.			
- diritto di chiamata	EURO 16,90	EURO	22,10
- operazioni carico e scarico	EURO 25,50	EURO	33,10
- indennità chilometrica (andata e ritorno al punto partenza carro)	EURO 3,70	EURO	4,70
2) Rimozione veicoli di massa complessiva a pieno carico superiore a 1,5 t. fino a 3,5 t.			
- diritto di chiamata	EURO 21,20	EURO	27,60
- operazioni carico e scarico	EURO 42,40	EURO	55,00
- indennità chilometrica (andata e ritorno al punto partenza carro)	EURO 4,20	EURO	5,60
3) Rimozione veicoli di massa complessiva a pieno carico superiore a 3,5 t. Aumenti tariffari da applicarsi per ogni tonnellata o frazione di tonnellata oltre le 3,5 t. sulla tariffa base di cui al punto 2.			
- diritto di chiamata	EURO 2,20	EURO	2,80
- operazioni carico e scarico	EURO 4,20	EURO	5,60
- indennità chilometrica (andata e ritorno al punto partenza carro)	EURO 0,40	EURO	0,50
CAPITOLO PROVENTI PER RIMOZIONE VEICOLI			
PROVENTI PER RIMOZIONE PARZIALE VEICOLI (intervento senza operazioni di carico scarico)			
DESCRIZIONE	TARIFFA DIURNA	TARIFFA FESTIVA O NOTTURNA	
1) Rimozione veicoli di massa complessiva a pieno carico fino a 3,5 t.			
- diritto di chiamata	EURO 16,90	EURO	22,10
- indennità chilometrica (andata e ritorno al punto partenza carro)	EURO 3,70	EURO	4,70
2) Rimozione veicoli di massa complessiva a pieno carico superiore a 3,5 t. Aumenti tariffari da applicarsi per ogni tonnellata o frazione di tonnellata oltre le 3,5 t. sulla tariffa base di cui al punto 1.			
- diritto di chiamata	EURO 2,20	EURO	2,80
- indennità chilometrica (andata e ritorno al punto partenza carro)	EURO 0,40	EURO	0,50

CAPITOLO	PROVENTI CUSTODIA VEICOLI RIMOSSI		
20060	Diritti di custodia dal momento del deposito e sino alle ore 24 del giorno stesso		EURO 13,20
	Diritti di custodia dalle ore 24 del giorno della rimozione per ogni giorno o frazione di esso		EURO 20,00

ALLEGATO "B"

**DIREZIONE CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE
TARIFFE - DEPOSITERIA - ANNO 2014**

CAPITOLO	DIRITTI DI SOSTA E CUSTODIA VEICOLI PRESSO DEPOSITERIA				
20390	- Tariffa giornaliera per sosta e custodia di veicoli rimossi ai sensi degli art. ^{li} 159 e 215 del Codice della Strada e non ritirati dal proprietario presso il Centro Rimozioni entro il quinto giorno successivo alla data di rimozione.				
		Coperta		Scoperta	
		Anno 2014		Anno 2014	
	AUTO - dal 1° al 5° giorno	EURO	6,00	EURO	4,60
	- dal 6° al 12° giorno	EURO	5,30	EURO	4,10
	- dal 13° al 40° giorno	EURO	4,10	EURO	3,30
	- oltre il 40° giorno	EURO	3,30	EURO	2,90
	(I.V.A. esclusa)				
	MOTO - dal 1° al 5° giorno	EURO	4,60	EURO	3,90
	- dal 6° al 12° giorno	EURO	4,10	EURO	3,30
	- dal 13° al 40° giorno	EURO	3,30	EURO	2,90
	- oltre il 40° giorno	EURO	2,90	EURO	2,60
	(I.V.A. esclusa)				
	CICLOMOTORI - dal 1° al 5° giorno	EURO	2,60	EURO	2,00
	- dal 6° al 12° giorno	EURO	2,00	EURO	1,20
	- dal 13° al 40° giorno	EURO	1,20	EURO	0,90
	- oltre il 40° giorno	EURO	0,90	EURO	0,60
	(I.V.A. esclusa)				
	VEICOLI da Ton. 2,501 a Ton 5,0			EURO	7,40
	- dal 1° al 5° giorno			EURO	6,70
- dal 6° al 12° giorno			EURO	5,30	
- dal 13° al 40° giorno			EURO	4,10	
- oltre il 40° giorno					
(I.V.A. esclusa)					
VEICOLI da Ton. 5,001 a Ton. 20,0 .			EURO	13,90	
- dal 1° al 5° giorno			EURO	13,20	
- dal 6° al 12° giorno			EURO	12,00	
- dal 13° al 40° giorno			EURO	9,80	
- oltre il 40° giorno					
(I.V.A. esclusa)					
VEICOLI DI MASSA COMPLESSIVA OLTRE 20,00 Ton.					
- La tariffa dovrà essere valutata caso per caso					
<u>INDENNITA' DI PRELIEVO E TRASFERIMENTO AVENTE FINE DI CONSERVAZIONE</u>			In ambito cittadino		
			Anno 2014		
(I.V.A. esclusa)			EURO	59,50	

ALLEGATO "C"

DIREZIONE CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE
TARIFFE - UFFICIO RILASCIO ATTI - ANNO 2014

CAPITOLO	DESCRIZIONE	TARIFFA
		Anno 2014
55170	· Rimborso costi di ricerca e riproduzione relazioni di servizio Polizia Municipale, rilascio front-office	EURO 29,20
	· Rimborso spese rilascio copie relazioni di servizio Polizia Municipale on line	EURO 16,00
	· Rimborso costi di ricerca e riproduzione rapporti di incidenti stradali, rilascio front-office, ad esclusione della planimetria il cui costo è definito di seguito	EURO 39,90
	· Rimborso spese rilascio copie rapporti di incidenti stradali on line	EURO 27,80
	· Rimborso ricerca atti	EURO 7,90
	· Rimborso spese per riproduzione fotografie su carta	EURO 1,00
	· Rimborso spese per riproduzione di fotografie su CD: - Diritto fisso segreteria per masterizzazione CD - Riproduzione fotografie su cd	EURO 10,70 EURO 0,50
	· Rimborso spese per riproduzione di filmati su DVD: - Diritto fisso segreteria per masterizzazione CD - Riproduzione filmato su DVD	EURO 10,40 EURO 5,20
	· Rimborso spese per rilascio di copie di planimetrie - Formato A4 - Formato A3 - Formato A0	EURO 73,00 EURO 84,90 EURO 109,90
	· Rimborso spese per rilascio di copie di planimetrie ex-novo: ai costi indicati ai punti precedenti va sommata la spesa per le ore di lavorazione come indicato in allegato E - Costi orari per prestazioni non obbligatorie	
	· Rimborso spese Fotocopia Formato A4	EURO 0,30
· Rimborso spese Fotocopia Formato A3	EURO 0,50	

ALLEGATO "D"

**DIREZIONE CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE
TARIFFE - UFFICIO POLIZIA AMMINISTRATIVA - ANNO 2014**

CAPITOLO	DESCRIZIONE	TARIFFA	
		Anno 2014	
20051	Scorte di Agenti di Polizia Municipale motorizzati per conto e nell'interesse di privati: - per persona e ora diurna , I.V.A. esclusa - per persona e ora notturna , I.V.A. esclusa (con frazionamento di 15 minuti oltre la prima ora)	EURO	65,30
		EURO	78,40
20051	Scorte di Agenti di Polizia Municipale appiedati per conto e nell'interesse di privati: - per persona e ora diurna , I.V.A. esclusa - per persona e ora notturna , I.V.A. esclusa	EURO	30,50
		EURO	36,60
20053	Sopralluogo di Agenti di Polizia Municipale per rilascio autorizzazioni in deroga nell'interesse di terzi, per compiti non istituzionali, ecc.	EURO	25,50
20282	Diritti comunali per autorizzazione collaboratore taxi;	EURO	32,70
	Diritti licenza comunale per autonoleggio con conducente;	EURO	652,20
	Diritti licenza comunale per autovettura da piazza.	EURO	652,20
	Rimborso di spese per la produzione di atti/certificazioni/attestazioni, di natura cartacea, rilasciate dall'Ufficio Autopubbliche, che comportino ricerche in archivio e non l'immediata stampa di documentazione dalla procedura informatizzata (€ 10,00 a singola pratica)	EURO	10,70
20283	CUSTODIA OGGETTI RINVENUTI - - Diritto fisso per rimborso spese custodia - Diritto annuo per valori fino ad Euro 51,65 pari al 10% del valore stesso, (contributo minimo Euro 2,00) ; Per valori superiori ad Euro 51,65: oltre a una base fissa di Euro 5,16, diritto pari al 6% annuo del valore eccedente Euro 51,65 diviso 12 e moltiplicato per i mesi di giacenza (contributo massimo di 12,41 Euro compreso il diritto fisso per spese custodia di Euro 2,00).	EURO	2,00
		EURO	2,00
20053	Rilascio Autorizzazioni: - trasporti eccezionali - nuova -	EURO	92,50
	- trasporti eccezionali - rinnovo -	EURO	45,80
	- soste operative effettuate con veicoli eccezionali (pratiche rilasciate da ufficio Pol- Amministrativa)	EURO	90,20
	- procedure d'urgenza per autorizzazioni trasporti eccezionali	EURO	149,00
	- transiti in deroga in zone o vie soggette a limitazioni, rilasciate dall'ufficio amministrativo con validità massima di un anno, comprensiva del diritto di sopralluogo della P.M.	EURO	55,50
	- transiti in deroga in zone o vie soggette a limitazioni, rilasciate da parte delle Sezioni di Polizia Municipale al giorno (esclusi mezzi di soccorso)	EURO	8,50
	Rilascio licenze di polizia amministrativa ex art. 68 e 69 TULPS	EURO	130,50
	Rilascio licenze temporanee di polizia amministrativa ex art. 68 e 69 TULPS	EURO	89,30
	Assegnazione numero matricola per messa in esercizio degli ascensori, montacarichi e piattaforme elevatrici	EURO	130,50
	Rilascio/Rinnovo autorizzazioni per il mestiere di fochino	EURO	32,20
Rilascio/Rinnovo autorizzazioni per il mestiere di direttore/Istruttore di tiro	EURO	32,20	
Segnalazione certificata di inizio attività di rimessa di veicoli e di noleggio di veicoli senza conducente	EURO	42,80	
Oneri di procedura installazione chioschi e manufatti non commerciali	EURO	244,70	

ALLEGATO "E"

DIREZIONE CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE
TARIFFE - SERVIZIO DI ASSISTENZA DELLA POLIZIA MUNICIPALE- ANNO 2014
TRAMITE PRESTAZIONI NON OBBLIGATORIE

DESCRIZIONE	IMPORTO	
Tariffa oraria totale (IVA esclusa)		Anno 2014
	EURO	30,50

CAPITOLI

50027 "Gestione del Personale - rimborso straordinario da terzi" (area commerciale) - pari all'85% dell'introito totale

55172 "Servizi di vigilanza urbana - concorsi, rimborsi e recuperi diversi" (area commerciale) - pari al 15% dell'introito totale

ALLEGATO "F"**DIREZIONE CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE
TARIFFE - REPARTO CONTRAVVENZIONI - COMPARTO CASSA - ANNO 2014**

CAPITOLO	DESCRIZIONE	TARIFFA
		Anno 2014
55170	Rimborso spese copia singolo fotogramma (in bianco e nero) relativa ad accertamenti di infrazioni mediante sistemi di controllo remoto	EURO 0,30
	Rimborso spese copia singolo fotogramma (a colori) relative ad accertamenti effettuati con misuratori elettronici di velocità (telelaser, autovelox ed altro)	EURO 0,50
	Rimborso spese per il rilascio cartaceo delle copie di atti (cartoline di notifica, verbali manoscritti, altro), di natura cartacea, che comportino ricerche di archivio e non l'immediata stampa di documentazione dalla procedura informatizzata (€ 10,00 a singola pratica)	EURO 10,70
	Rimborso spese per il rilascio di copie di atti (cartoline di notifica, verbali manoscritti, etc.) mediante stampa , dalla procedura informatizzata, di immagine scannerizzata. Alla tariffa va aggiunto il costo di ciascuna singola fotocopia.	EURO 0,50
	Costo singola fotocopia b/n formato A4	EURO 0,30



**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
117 10 0 N. 2013-DL-398 DEL 18/11/2013 AD OGGETTO:
ADEGUAMENTO ISTAT DELLE TARIFFE RELATIVE AGLI ATTI DI
COMPETENZA DELLA DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE
PER L'ANNO 2014.**

PARERE TECNICO (Art 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento

18/11/2013

Il Dirigente Responsabile
Dott.ssa Cristiana Benetti Alessandrini



COMUNE DI GENOVA

Modello per proposte di deliberazione relative a tariffe

ELEMENTI PER RELAZIONE AI SENSI
DELL'ART. 25 REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

CODICE UFFICIO: 117 10 0	CORPO POLIZIA MUNICIPALE - SETTORE SERVIZI GENERALI
Proposta di Deliberazione N. 2013-DL-398 DEL 18/11/2013	
Modifica aliquote/tariffe approvate con provvedimento tipo	n. del
Nuova aliquota/tariffa	

OGGETTO: ADEGUAMENTO ISTAT DELLE TARIFFE RELATIVE AGLI ATTI DI COMPETENZA DELLA DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE PER L'ANNO 2014.
--

a) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di entrata iscritte nei documenti previsionali e programmatici relativamente all'anno in corso ed alla programmazione pluriennale?

SI

NO

Nel caso di risposta affermativa compilare il prospetto seguente

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

b) Sono già state comunicate alla Direzione Risorse Finanziarie le previsioni di entrata per la predisposizione dei nuovi documenti previsionali e programmatici?

SI NO

c) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di entrata relative ai nuovi documenti previsionali e programmatici?

SI NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

d) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di uscita iscritte nei documenti previsionali e programmatici relativamente all'anno in corso ed alla programmazione pluriennale?

SI NO

Criteria di aggiornamento delle aliquote/tariffe: tariffe aggiornate in base all'aggiornamento dell'indice ISTAT-FOI. Gli importi previsti in entrata lasciano inalterate le previsioni di Bilancio.

Genova, 18 /11 /2013

Il Dirigente
Dott.ssa Cristiana Benetti Alessandrini



**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
117 10 0 N. 2013-DL-398 DEL 18/11/2013 AD OGGETTO:
ADEGUAMENTO ISTAT DELLE TARIFFE RELATIVE AGLI ATTI DI
COMPETENZA DELLA DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE
PER L'ANNO 2014.**

PARERE REGOLARITA' CONTABILE (Art. 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 - comma 1 - T.U. D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento.

20/11/2013

Il Dirigente Responsabile
[Dott. Giovanni Librici]



**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
117 10 0 N. 2013-DL-398 DEL 18/11/2013 AD OGGETTO:
ADEGUAMENTO ISTAT DELLE TARIFFE RELATIVE AGLI ATTI DI
COMPETENZA DELLA DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE
PER L'ANNO 2014.**

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA (Art. 153 c. 5 D.Lgs. 267/2000)
Non necessita.

20/11/2013

Il Direttore di Ragioneria
[Dott. Magda Marchese]



**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
117 10 0 N. 2013-DL-398 DEL 18/11/2013 AD OGGETTO:
ADEGUAMENTO ISTAT DELLE TARIFFE RELATIVE AGLI ATTI DI
COMPETENZA DELLA DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE
PER L'ANNO 2014.**

**PARERE DI LEGITTIMITA' DEL SEGRETARIO GENERALE
(Ordinanza Sindaco n. 239 del 8.8.2012)**

Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità del presente provvedimento

21/11/2013

Il Vice Segretario Generale
[Avv. Edda Odone]



Delibera Di Giunta – DGC-2013-286 del 21/11/2013

ADEGUAMENTO ISTAT DELLE TARIFFE RELATIVE AGLI ATTI DI
COMPETENZA DELLA DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE PER
L'ANNO 2014.

In pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni a far data dal
28/11/2013 al 13/12/2013 ai sensi dell'art. 124 comma 1 del D.Lgs.18 agosto
2000 n. 267.

La presente deliberazione inviata ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125
del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 –
comma 3 – del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, il giorno 09/12/2013

Genova, 16/12/2013

Il Vice Segretario Generale
Avv. Edda Odone



COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE ADOTTATA DALLA GIUNTA COMUNALE
NELLA SEDUTA DEL 05/12/2013

Presiede: Il Sindaco Doria Marco
Assiste: Il Segretario Generale Mileti Pietro Paolo

Al momento della deliberazione risultano presenti (P) ed assenti (A) i Signori:

1	Doria Marco	Sindaco	P
2	Bernini Stefano	ViceSindaco	A
3	Boero Pino	Assessore	P
4	Crivello Giovanni Antonio	Assessore	P
5	Dagnino Anna Maria	Assessore	P
6	Fiorini Elena	Assessore	P
7	Fracassi Emanuela	Assessore	P
8	Garotta Valeria	Assessore	P
9	Lanzone Isabella	Assessore	P
10	Miceli Francesco	Assessore	A
11	Oddone Francesco	Assessore	P
12	Sibilla Carla	Assessore	A

**DGC-2013-300 AGGIORNAMENTO DELLA TARIFFA URBANISTICA
COMUNALE PER L'ANNO 2014**

Su proposta dell'Assessore all'Edilizia Privata Stefano Bernini

Premesso:

- che con Deliberazione C.C. n. 29 del 27.02.1996 è stata determinata la tariffa urbanistica da applicarsi al rilascio delle concessioni edilizie in attuazione della legge regionale 7 aprile 1995, n. 25;
- che in tale deliberazione sono stati in particolare fissati i criteri ed i valori rimessi all'autonoma valutazione della Civica Amministrazione in ordine all'entità delle riduzioni e degli incrementi della tariffa per i casi previsti dalla legge regionale citata;
- che tali criteri e valori sono stati successivamente oggetto di integrazione, modifica ed aggiornamento nel corso dei successivi anni;
- che attualmente i valori della tariffa urbanistica applicabili agli interventi da attuarsi nel Comune di Genova sono stabiliti dalla Deliberazione G.C. n. 314 del 22.11.2012;

Considerato:

- che l'art. 14, comma 1, della legge regionale n. 25/1995 prescrive di aggiornare entro il 31 Marzo di ogni anno i valori della Tariffa urbanistica in ragione della variazione accertata dall'ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo;
- che, peraltro, l'aggiornamento delle tariffe, compresa quella in esame, deve essere approvato prima dell'approvazione del bilancio di previsione;
- che detto bilancio di previsione verrà approvato entro il termine del corrente anno e che è pertanto necessario approvare sin d'ora l'aggiornamento della tariffa urbanistica;

Considerato altresì:

- che l'art. 2, comma 9 della L.R. n. 4/2013, che ha sostituito il comma 6 dell'art. 2 della L.R. 1/2008 in materia di salvaguardia e valorizzazione degli alberghi, ha disposto che, per i mutamenti di destinazione d'uso da albergo a residenza, sia dovuta una quota di contributo afferente il costo di costruzione stabilita in misura fissa in € 188,96 , importo assoggettato ad aggiornamento in ragione della variazione accertata dall'ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo;

Ritenuto pertanto:

- di aggiornare la tariffa di riferimento ed il valore del costo di costruzione, nonché la quota di contributo afferente il costo di costruzione per i mutamenti di destinazione d'uso da albergo a residenza, sulla base della variazione dello 0,8% dell'indice annuale dei prezzi al consumo accertata dall'I-

STAT, come indicato dal Settore Programmazione e Bilanci con comunicazione in data 29.10.2013 al fine dell'aggiornamento della Tariffa Urbanistica;

- di approvare la tabella, allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per la determinazione del contributo di costruzione che tiene conto dell'aggiornamento della Tariffa Urbanistica con l'incremento sopra indicato;

- di stabilire che i valori della tariffa così aggiornati si applichino ai progetti presentati a partire dal giorno 02.01.2014;

Vista la relazione illustrativa redatta ai sensi dell'art. 25 del vigente Regolamento di Contabilità in ordine agli effetti indotti sugli equilibri di bilancio, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Visti gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento espressi rispettivamente dal Responsabile del Servizio competente e dal Responsabile di Ragioneria, nonché l'attestazione sottoscritta dal Responsabile del Servizio Finanziario ed il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale;

La Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità
D E L I B E R A

1) di aggiornare le tariffe di riferimento ed il valore del costo di costruzione sulla base della variazione del 0.8% accertata dall'ISTAT;

2) di aggiornare la quota di contributo afferente il costo di costruzione per i mutamenti di destinazione d'uso da albergo a residenza sulla base della variazione dello 0,8% accertata dall'ISTAT per un importo di euro 190,47 per ogni metro quadrato di superficie imponibile;

3) di approvare la Tabella, allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per la determinazione del contributo di costruzione che tiene conto dell'aggiornamento della Tariffa Urbanistica come sopra indicata;

4) di stabilire che i nuovi che i valori della tariffa e della quota di contributo afferente il costo di costruzione per i mutamenti di destinazione d'uso da albergo a residenza come sopra aggiornati si applichino ai progetti presentati a partire dal giorno 02.01.2014;

5) di dare atto che i prestatori di servizi pagamento possono applicare commissioni e/o corrispettivi per il servizio effettuato;

6) di dare mandato alla Direzione Urbanistica S.U.E. e Grandi Progetti- Settore Sportello Unico dell'Edilizia - per gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento.

Il Sindaco
Marco Doria

Il Segretario Generale
Pietro Paolo Miletì



COMUNE DI GENOVA

CODICE UFFICIO: 118 22 0

Proposta di Deliberazione N. 2013-DL-372 DEL 07/11/2013

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DELLA TARIFFA URBANISTICA COMUNALE PER L'ANNO 2014

ELENCO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE

- Tabella oneri 2014
- Note per la compilazione

Il Dirigente
[Dott. Paolo Berio]

Tabella individuazione tariffa di riferimento come da Delibera G.C. n.

DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE PER NUOVE COSTRUZIONI

(VALORI UNITARI APPLICABILI AL MQ. DI SUPERFICIE IMPONIBILE)

SIGLA	VOCE	%	Formula o riferimento	Residenziale	Turistico	Turistico convenz.	Commerciale Direzionale	Industriale (4)	Park Depositi (5)	Servizi	Servizi turistici
				Art. 7 lett:a)	Art. 7 lett:b)	Art. bis 15	Art. 7 lett:c) d)	Art. 7 lett:e)	Art. 7 lett:f)	Art. 7 lett:g)	Art. bis 15
TR	TARIFFA DI RIFERIMENTO			151.05	143.51	113.29	211.48	60.42	101,96 Dep. 60,42	113.29	56.65
A	QUOTA COSTO COSTRUZIONE			49,09 (6)	49.09	49.09	49.09	0	0	0	0
B	QUOTA OPERE DI URBANIZZAZIONE E AREE		TR - A	101.96	94.42	64.20	162.39	60.42	101,96 Dep. 60,42	113.29	56.65
IE%	% OPERE DI INTERESSE ESCLUSIVO			65%	75%	100%	75%	100%	100%	100%	100%
B1	QUOTA DI INTERESSE ESCLUSIVO DELL'OPERATORE		B* IE%	66.27	70.81	64.20	121.79	60.42	101,96 Dep. 60,42	113.29	56.65
B2	QUOTA DI INTERESSE GENERALE		B - B1	35.69	23.61	0	40.60	0	0	0	0
C	EVENTUALI RIDUZIONI										
C1	MANCATO AGGRAVIO CARICO INSEDIATIVO	0-50%	B2	0	0	0	0	0	0	0	0
C2	INCENTIVO COMUNALE PER L'INDUSTRIA	0-50%	B	0	0	0	0	0	0	0	0
C3.1	INCENTIVO COMUNALE PER IL TURISMO CONVENZIONATO	0-50%	B	0	0	0	0	0	0	0	0
C3.2	INCENTIVO COMUNALE PER SERVIZI PUBBLICI CONVENZ.	0-50%	B	0	0	0	0	0	0	30% (7)	0
C4	INCENTIVO COMUNALE PER ALTRE CLASSI DI FUNZIONI	0-30%	B	0	0	0	0	0	0	0	0
C5	RECUPERO CENTRI STORICI DEGRADATI (L.R. 29/02)	0-50%	B	30%	30%	30%	30%	30%	30%	30%	30%
C5.1	RIUSO AREE DISMESSE (> 10 HA)	0-50%	B	0	0	0	0	0	0	0	0
C5.2	RIUSO AREE DISMESSE ALTRE	0-30%	B	0	0	0	0	0	0	0	0
D	EVENTUALI INCREMENTI										
D1	CARATTERISTICHE TIPOLOGICHE SUPERIORI	5-20%	A	20%	0	0	0	0	0	0	0
D2	INTERVENTI IN AREA NON URBANIZZATA (SUA)	20-50%	B	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)
TUB	TARIFFA URBANISTICA BASE		B+C+D								
K	FATTORE RELATIVO ALLA CLASSE DEL COMUNE	60-100%	TUB+A								
TOT	TOTALE ONERI DI CONCESSIONE		K*(TUB+A)								
E	RISISTEMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE										
E1	RISISTEMAZIONE DEI LUOGHI			0	0	0	0	(2)	0	0	0
E2	RIQUALIFICAZIONE PAESISTICA O AMBIENTALE (3)			10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%
TG	TOTALE GENERALE		TOT + E								
NS	DI CUI NON SCOMPUTABILE		K*A								
S	DI CUI COMUNQUE SCOMPUTABILE		B1*K+E								
SC	DI CUI SCOMPUTABILE SOTTO CONDIZIONE		B2*K								

DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE PER RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA

RIS%	QUOTA APPLICABILE RISPETTO ALLA NUOVA COSTRUZ.	10-60%	TOT								
"a"	INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA			60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%
"b"	RECUPERO CENTRI STORICI DEGRADATI (L.R. 29/02)			30%	30%	30%	30%	30%	30%	30%	30%
TGR	TOTALE GENERALE RISTRUTTURAZIONE		TOT*RIS%								

DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE PER SISTEMAZIONI ESTERNE

EST%	QUOTA APPLICABILE RISPETTO ALLA NUOVA COSTRUZ.	< 100%		20%	20%	20%	40%	20%	20%	20% (8)	20%
------	--	--------	--	-----	-----	-----	-----	-----	-----	---------	-----

TGSE	TOTALE GENERALE SISTEMAZIONI ESTERNE		TOT*EST%								
------	--------------------------------------	--	----------	--	--	--	--	--	--	--	--

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA TABELLA "DETERMINAZIONE DEI CONTRIBUTI DI COSTRUZIONE"

-Barrare le voci che non interessano -Riempire gli spazi con l'asterisco (*) fino a:

TG nel caso di intervento di nuova costruzione.

TGR nel caso di intervento di ristrutturazione.

TGSE nel caso di determinazione oneri concessori per sistemazioni esterne.

NOTE ALLA TABELLA "DETERMINAZIONE DEI CONTRIBUTI DI COSTRUZIONE"

- (1) Per interventi:

in zona A:	incremento del 20%
in zona B:	incremento del 30%
in tutte altre zone:	incremento del 50%
- (2) Da definirsi in sede di istruttoria ai fini del rilascio della concessione edilizia.
Non consiste in prestazione onerosa ma è relativa ad opere da realizzarsi per la risistemazione dei luoghi di intervento.
- (3) Per interventi comportanti la realizzazione di opere che, a fronte di un onere aggiuntivo, altrimenti evitabile per l'operatore, producano positivi effetti paesistici e/o ambientali; saranno considerati tali gli interventi finalizzati a ridurre e/o ritardare il deflusso delle acque piovane, quali ad esempio pavimentazioni filtranti nei piazzali, tetti - giardino, bacini di ritenuta, costruzione o ripristino di terrazzamenti sui pendii e simili o anche opere di sistemazione a verde che concorrano a rendere più qualificato, sotto il profilo ambientale, ecologico o percettivo paesistico, il sito interessato; egualmente si giudicano meritevoli di questa riduzione, nell'ambito del Centro Storico cittadino e relativamente ad edifici di pregio gli interventi particolarmente onerosi finalizzati alla conservazione e alla valorizzazione dei beni artistici e architettonici, quali riaperture di logge, recupero di edicole votive e ripristino di facciate dipinte; non saranno tenute in considerazione ai fini dell'applicazione della riduzione le opere e gli accorgimenti imposti da provvedimenti autorizzativi rilasciati ai sensi del D.Lgs. 42/04 e, comunque, tutti gli interventi che risultino obbligatori ai sensi di legge.
- (4) In aggiunta al contributo per opere di urbanizzazione nella misura prevista dalla presente tabella deve inoltre essere corrisposto, con le stesse modalità e negli stessi termini, anche il costo delle opere necessarie per lo smaltimento dei rifiuti solidi, liquidi e gassosi e per la sistemazione dei luoghi, a norma dell'art. 17 del D.P.R. 380/01, ove non si ritenga necessario che le opere vengano realizzate direttamente dal richiedente la concessione. Tale contributo è stabilito nella misura del 10% degli oneri di urbanizzazione già definiti.
- (5) Agli spazi di parcheggio non pertinenziali ricavati in struttura su copertura, in aree esterne o con sistemazione a raso, si applica una quota per metro quadrato di superficie (spazi di sosta comprensivi degli spazi manovra), pari al **50%** della tariffa prevista alla voce **"park"** per interventi di **nuova costruzione**.
- (6) Ai sensi dell'art. 2, comma 6 della L.R. n. 1/2008, come sostituito dall'art. della L.R. 4/2013, per gli interventi di trasformazione in residenza della destinazione d'uso delle strutture alberghiere, la quota del contributo afferente il costo di costruzione da corrispondersi è pari a euro 190,47 per ogni metro quadrato di superficie imponibile, senza la riduzione relativa alla quota RIS% indicata nell'allegato B della L.R. n. 25/1995.
- (7) In caso di interventi subordinati all'approvazione di apposita variante urbanistica la riduzione viene stabilita nella misura del solo 5%.
- (8) Alle sistemazioni esterne concernenti impianti sportivi si applica una quota pari al 50%.



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
118 22 0 N. 2013-DL-372 DEL 07/11/2013 AD OGGETTO:
AGGIORNAMENTO DELLA TARIFFA URBANISTICA COMUNALE
PER L'ANNO 2014**

PARERE TECNICO (Art 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento

15/11/2013

Il Dirigente Responsabile
[Dott. Paolo Berio]



COMUNE DI GENOVA

Modello per proposte di deliberazione relative a tariffe

ELEMENTI PER RELAZIONE AI SENSI
DELL'ART. 25 REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

CODICE UFFICIO: 118 22 0	DIREZIONE URBANISTICA, SUE E GRANDI PROGETTI - SETTORE SPORTELLO UNICO DELL'EDILIZIA
Proposta di Deliberazione N. 2013-DL-372 DEL 07/11/2013	
Modifica aliquote/tariffe approvate con provvedimento tipo D.G.C. n. 314 del 22.11.2012	
Nuova aliquota/tariffa	
OGGETTO: AGGIORNAMENTO DELLA TARIFFA URBANISTICA COMUNALE PER L'ANNO 2014	

a) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di entrata iscritte nei documenti previsionali e programmatici relativamente all'anno in corso ed alla programmazione pluriennale?

SI

NO

Nel caso di risposta affermativa compilare il prospetto seguente

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

b) Sono già state comunicate alla Direzione Risorse Finanziarie le previsioni di entrata per la predisposizione dei nuovi documenti previsionali e programmatici?

SI

NO

c) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di entrata relative ai nuovi documenti previsionali e programmatici?

SI

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

d) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di uscita iscritte nei documenti previsionali e programmatici relativamente all'anno in corso ed alla programmazione pluriennale?

SI

NO

Criteria di aggiornamento delle aliquote/tariffe: Aggiornamento in base all'indice ISTAT pari a 0,8%

Genova, 15/11/2013

Il Dirigente
[Dott. Paolo Berio]



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
118 22 0 N. 2013-DL-372 DEL 07/11/2013 AD OGGETTO:
AGGIORNAMENTO DELLA TARIFFA URBANISTICA COMUNALE
PER L'ANNO 2014**

PARERE REGOLARITA' CONTABILE (Art. 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 - comma 1 - T.U. D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento.

21/11/2013

Il Dirigente Responsabile
[Dott. Giovanni Librici]



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
118 22 0 N. 2013-DL-372 DEL 07/11/2013 AD OGGETTO:
AGGIORNAMENTO DELLA TARIFFA URBANISTICA COMUNALE
PER L'ANNO 2014**

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA (Art. 153 c. 5 D.Lgs. 267/2000)

Non necessita.

21/11/2013

Il Direttore di Ragioneria
[Dott. Magda Marchese]



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
118 22 0 N. 2013-DL-372 DEL 07/11/2013 AD OGGETTO:
AGGIORNAMENTO DELLA TARIFFA URBANISTICA COMUNALE
PER L'ANNO 2014**

**PARERE DI LEGITTIMITA' DEL SEGRETARIO GENERALE
(Ordinanza Sindaco n. 368 del 2.12.2013)**

Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità del presente provvedimento

04/12/2013

Il Segretario Generale
[Dott. Pietro Paolo Miletì]



COMUNE DI GENOVA

Delibera Di Giunta – DGC-2013-300 del 05/12/2013

AGGIORNAMENTO DELLA TARIFFA URBANISTICA COMUNALE PER
L'ANNO 2014

In pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni a far data dal
17/12/2013 al 01/01/2014 ai sensi dell'art. 124 comma 1 del D.Lgs.18 agosto
2000 n. 267.

La presente deliberazione inviata ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125
del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 –
comma 3 – del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, il giorno 28/12/2013

Genova, 20 gennaio 2014

Il Segretario Generale
Dott. Pietro Paolo Mileti



COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE ADOTTATA DALLA GIUNTA COMUNALE
NELLA SEDUTA DEL 19/12/2013

Presiede: Il Vice Sindaco Bernini Stefano
Assiste: Il Segretario Generale Mileti Pietro Paolo

Al momento della deliberazione risultano presenti (P) ed assenti (A) i Signori:

1	Doria Marco	Sindaco	A
2	Bernini Stefano	ViceSindaco	P
3	Boero Pino	Assessore	P
4	Crivello Giovanni Antonio	Assessore	P
5	Dagnino Anna Maria	Assessore	P
6	Fiorini Elena	Assessore	A
7	Fracassi Emanuela	Assessore	P
8	Garotta Valeria	Assessore	P
9	Lanzone Isabella	Assessore	P
10	Miceli Francesco	Assessore	P
11	Oddone Francesco	Assessore	A
12	Sibilla Carla	Assessore	P

DGC-2013-333 ADEGUAMENTO DEL SISTEMA TARIFFARIO DELLE DIREZIONI AMBIENTE IGIENE ENERGIA, URBANISTICA SUE E GRANDI PROGETTI, MOBILITA', MANUTENZIONI INFRASTRUTTURE E VERDE PUBBLICO E ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE RELATIVE AD ALCUNE TIPOLOGIE DI ATTI RILASCIATI DA TUTTE LE DIREZIONI E I SETTORI DELL'AREA TECNICA

Su proposta dell'Assessore al Bilancio Francesco Miceli, di concerto con l'Assessore all'Urbanistica Stefano Bernini, l'Assessore alla Mobilità Anna Maria Dagnino, l'Assessore alle Politiche Sociali Emanuela Fracassi, l'Assessore all'Ambiente Valeria Garotta, l'Assessore ai Lavori Pubblici e Manutenzioni Giovanni Crivello;

Premesso che:

- l'art. 117 del D.Lgs. 267/2000 e smi stabilisce che gli Enti approvino e/o adeguino le tariffe dei servizi pubblici in modo da assicurare l'equilibrio economico-finanziario della gestione;
- l'art.149 del citato D.Lgs. 267/2000 e smi indica i principi generali in materia di finanza propria e derivata;
- l'art. 172 dello stesso D.Lgs. include fra gli allegati al Bilancio di previsione le deliberazioni che determinino tra l'altro le tariffe dei servizi locali;
- l'art. 10 della Legge 19 marzo 1993, n.68 stabilisce che gli importi relativi ai diritti di segreteria siano soggetti ad aggiornamento biennale in base al 75 per cento della variazione degli indici del prezzo al consumo per le famiglie di operai e impiegati;

Premesso altresì che:

- con deliberazioni di Giunta Comunale n.340 /2012, 317/2012 e 12/2013 sono stati approvati la revisione e l'adeguamento per l'anno 2013 del sistema tariffario delle Direzioni Ambiente Igiene Energia , Urbanistica SUE e Grandi Progetti, Mobilità , Manutenzione Infrastrutture e Verde Pubblico;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n.362/2011 sono stati aggiornati i diritti di segreteria così come stabilito dall'art.10 della Legge 19 marzo 1993,n°68 ;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n.343/2011 si è ritenuto opportuno prevedere una tariffa generale relativa al rilascio di copie di atti su supporto cartaceo e/o informatico valida per tutti gli uffici comunali , fatto salvo quanto stabilito con provvedimenti di dettaglio per specifici settori ove si renda necessaria la riproduzione di elaborati grafici particolari ;

Ritenuta la necessità di :

- procedere all'adeguamento del sistema tariffario, a decorrere dal 1° gennaio 2014, relativo alle Direzioni dell'Area Tecnica: Ambiente Igiene Energia, Mobilità, Urbanistica Sue e Grandi Progetti, Manutenzione Infrastrutture e Verde Pubblico così come meglio di seguito esplicitato:

A. Direzione Ambiente Igiene Energia

Adeguamento delle tariffe esistenti e meglio indicate nell'Allegato “.1.” all'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI) senza tabacchi, pari allo 0,8 %, relativo al periodo settembre 2012 - settembre 2013, fissando gli importi ottenuti applicando

l'arrotondamento al decimo superiore se i centesimi risultano maggiori o uguali a cinque e al decimo inferiore negli altri casi

B. Direzione Urbanistica SUE e Grandi Progetti:

Adeguamento delle tariffe esistenti e meglio indicate nell'Allegato "2." all'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI) senza tabacchi, pari allo 0,8 %, relativo al periodo settembre 2012 - settembre 2013 fissando gli importi ottenuti applicando l'arrotondamento al decimo superiore se i centesimi risultano maggiori o uguali a cinque e al decimo inferiore negli altri casi

Adeguamento dei diritti di segreteria pari al 75% dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI) senza tabacchi, pari allo 0,8 %, relativo al periodo settembre 2012 - settembre 2013, fissando gli importi ottenuti applicando l'arrotondamento al decimo superiore se i centesimi risultano maggiori o uguali a cinque e al decimo inferiore negli altri casi

C. Direzione Mobilità

Adeguamento delle tariffe esistenti e meglio indicate nell'Allegato "3" all'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI) pari al 0,8% relativo al periodo settembre 2012- Settembre 2013, fissando gli importi ottenuti applicando l'arrotondamento al decimo superiore se i centesimi risultano maggiori o uguali a cinque e al decimo inferiore negli altri casi

D. Direzione Manutenzione Infrastrutture e Verde Pubblico

Adeguamento delle tariffe esistenti e meglio indicate nell'Allegato "4" all'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI) pari al 0,8% relativo al periodo settembre 2012- Settembre 2013, nonché fissando gli importi ottenuti applicando l'arrotondamento al decimo superiore se i centesimi risultano maggiori o uguali a cinque e al decimo inferiore negli altri casi

Ritenuto infine di :

- adeguare le tariffe relative ad alcune tipologie di atti rilasciati da tutte le Direzioni e i Settori dell'Area Tecnica all'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI) , pari allo 0,8%, relativo al periodo settembre 2012- settembre 2013 , fissando gli importi ottenuti applicando l'arrotondamento al decimo superiore se i centesimi risultano maggiori o uguali a cinque e al decimo inferiore negli altri casi così come meglio indicate nell'Allegato "5".
- applicare la tariffa generale relativa al rilascio di copie atti e documenti di qualsiasi genere su supporto cartaceo e/o informatico valida per tutti gli uffici comunali – con osservanza della vigente normativa in materia di diritto d'autore(art. 68 l.n. 633/1941 e smi)- compreso fotocopie di libri, di riviste e quanto altro conservato presso i Civici Uffici - stabilita con Delibera di Giunta Comunale n. 343/2011 ed eventuali aggiornamenti

Dato atto che tutte le modifiche tariffarie oggetto del presente provvedimento non incidono sui regolamenti esistenti disciplinanti le materie relative alle Direzioni: Ambiente Igiene ed Energia, Urbanistica SUE e Grandi Progetti, Mobilità , Manutenzione Infrastrutture e Verde Pubblico;

Dato atto, come previsto dalla precedente deliberazione G.C. n. 340 /2012 e n.12/2013, di esonerare dal pagamento delle tariffe di cui al presente provvedimento:

- gli Enti Pubblici nell'esercizio di attività di istituto non commerciali;
- le ONLUS iscritte al volontario che svolgono attività sanitaria o socio-sanitaria
- le Pubbliche Assistenze (C.R.I., Croce Verde, Croce Bianca, ecc) previa presentazione di idonea documentazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000;

Dato atto, altresì, di quanto disposto dalla D.C.C. 49/2011 di esonerare le Associazioni Sportive Dilettantistiche, limitatamente alle tariffe istituite con, per le pratiche di vincolo idrogeologico, nonché per le varianti finali ex art. 25 comma 2 L.R. 16/2008 e s.m.i.;

- di assoggettare al pagamento della relativa tariffa le Aziende Sanitarie Locali che richiedono il rilascio di autorizzazioni inerenti strutture in cui venga, anche marginalmente, svolta attività sanitaria privata c.d. "intra-moenia";

Dato atto che i prestatori di servizi pagamento possono applicare commissioni e/o corrispettivi per il servizio effettuato;

Ritenuto infine di applicare le tariffe previste dal presente provvedimento a decorrere dal 1 gennaio 2014;

- Visti i seguenti elaborati descrittivi allegati quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Allegato "1" –Direzioe Ambiente, Igiene ed Energia

Allegato "2"– Direzione Urbanistica SUE e Grandi Progetti

Allegato "3"– Direzione Mobilità

Allegato "4"- Manutenzione Infrastrutture e Verde Pubblico

Allegato "5"- Tariffe applicate in tutte le Direzioni e i Settori dell'Area Tecnica

Vista la relazione illustrativa redatta ai sensi dell'art. 25 del vigente Regolamento di Contabilità in ordine agli effetti indotti sugli equilibri di bilancio, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visti gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento espressi rispettivamente dal Responsabile del Servizio competente e dal Responsabile di Ragioneria, nonché l'attestazione sottoscritta dal Responsabile del Servizio Finanziario ed il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale;

La Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità

DELIBERA

- 1) di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono integralmente riportate, la revisione e l'adeguamento per l'anno 2014 del sistema tariffario delle Direzioni dell'Area Tecnica :Ambiente Igiene ed Energia, Urbanistica SUE e Grandi Progetti, Mobilità, Manutenzione Infrastrutture e Verde Pubblico, come meglio precisati negli elaborati descrittivi nn. 1-2-3-4-5, tutti allegati al presente provvedimento e costituenti parte integrante dell'atto medesimo;
- 2) di applicare le tariffe previste dal presente provvedimento a decorrere dal 1° gennaio 2014, introitando i proventi dall'applicazione delle tariffe di cui al presente provvedimento sulle pertinenti risorse di bilancio;
- 3) di applicare la tariffa generale relativa al rilascio di copie atti e documenti di qualsiasi genere su supporto cartaceo e/o informatico valida per tutti gli uffici comunali – con osservanza della vigente normativa in materia di diritto d'autore(art.68 l.n. 633/1941 e smi)- compreso fotocopie di libri, di riviste e quanto altro conservato presso i Civici Uffici così come stabilito dalla Delibera di Giunta Comunale n 343/2011 ed eventuali aggiornamenti
- 4) di prendere atto, dell'esonero dal pagamento delle tariffe di cui al presente provvedimento:
 - gli Enti Pubblici nell'esercizio di attività di istituto non commerciali;
 - le ONLUS iscritte al volontario che svolgono attività sanitaria o socio-sanitaria come previsto dalla precedente deliberazione G.C. n.474/2010,
 - le Pubbliche Assistenze (C.R.I., Croce Verde, Croce Bianca, ecc) previa presentazione di idonea documentazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000;
 - le Associazioni Sportive Dilettantistiche, per quanto disposto con D.C.C. 49/2011, per le pratiche di vincolo idrogeologico, nonché per le varianti finali ex art. 25 comma 2 L.R. 16/2008 e s.m.i.;
- 5) di dare mandato all'Area Tecnica per gli adempimenti connessi all'attuazione del presente provvedimento;
- 6) di dare atto che i prestatori di servizi pagamento possono applicare commissioni e/o corrispettivi per il servizio effettuato;
- 7) di prendere atto che è stata redatta la relazione ai sensi dell'art. 25 del vigente Regolamento di Contabilità, parte integrante del presente provvedimento.
- 8) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Attesa l'urgenza di provvedere la Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità dichiara immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del T.U. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Vice Sindaco
Stefano Bernini

Il Segretario Generale
Pietro Paolo Mileti



COMUNE DI GENOVA

CODICE UFFICIO: 270 0 0

Proposta di Deliberazione N. 2013-DL-436 DEL 02/12/2013

OGGETTO: ADEGUAMENTO DEL SISTEMA TARIFFARIO DELLE DIREZIONI AMBIENTE IGIENE ENERGIA, URBANISTICA SUE E GRANDI PROGETTI, MOBILITA', MANUTENZIONI INFRASTRUTTURE E VERDE PUBBLICO E ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE RELATIVE AD ALCUNE TIPOLOGIE DI ATTI RILASCIATI DA TUTTE LE DIREZIONI E I SETTORI DELL'AREA TECNICA

ELENCO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE

Tariffe Direzione Ambiente Igiene Energia

Tariffe Direzione Urbanistica e Grandi Progetti

Tariffe Direzione Mobilità

Tariffe Direzione Manutenzioni Infrastrutture e Verde Pubblico

Tariffe tutta l'Area Tecnica

Il Dirigente
Arch. Laura Petacchi

**AREA TERRITORIO SVILUPPO URBANISTICO ED ECONOMICO
DIREZIONE AMBIENTE IGIENE ENERGIA ALLEGATO "1"**

DIREZIONE AMBIENTE IGIENE ENERGIA				
Funzione	Tipologia di ATTI	TARIFFA 2013	TARIFFA 2014	
Igiene Industriale	RILASCIO delle seguenti Autorizzazioni: autorizzazioni: strutture ricettive e alberghiere, lavanderie comuni o a secco, produzione detergenti sintetici, convivenze disciplinate dall'art. 78 R.I.S.A.	433,00	436,50	
	VARIAZIONI Ragione sociale Presidente, LegaleRappr. per lavanderie e aziende ricettive	59,00	59,50	
	DENUNCE di inizio attività	107,50	108,40	
	Rilascio Ampliamenti a Nulla Osta Acustici già esistenti con procedura complessa	107,50	108,40	
	Rilascio Certificazione di collaudo acustico e pareri richieste da privati	215,50	217,20	
	Rilascio Nulla Osta Acustici	215,50	217,20	
	RILASCIO copie su dischetto dati relativi a mappa-tura acustica (rilievi fonometrici)	20,00	20,20	
	SPESE ISTRUTTORIA FINALIZZATA ALLA VARIANTE Zonizzazione Acustica Comunale	988,50	996,40	
Zonizzazione Acustica	SOVRAPPREZZO per rilascio Autorizzazione con procedura d'urgenza motivata (entro 10 giorni a decorrere dalla presentazione della richiesta)	75,00	75,60	
	RILASCIO Nulla Osta Acustico a seguito di dichiarazione sostitutiva di atto notorio	161,50	162,80	
	VARIAZIONI Amministrative (subingresso in Nulla osta Acustico, ampliamento in Dichiarazione Sostitutiva, variazione ragione sociale)	59,00	59,50	
	RILASCIO Autorizzazione per attività rumorosa temporanea relativa a cantieri edili o manifestazioni con pubblico pagante	161,50	162,80	
	RILASCIO Autorizzazione annuale attività rumorose temporanee su lavorazioni tipo ed emergenze disservizi	324,00	326,60	
	SOVRAPPREZZO per rilascio Autorizzazione con procedura d'urgenza motivata (entro 10 giorni a decorrere dalla presentazione della richiesta)	75,00	75,60	
	RILASCIO proroghe ed ampliamenti	75,00	75,60	
	Rimborso spese per sopralluoghi organi accertatori	75,00	75,60	
	RILASCIO autorizzazioni per manifestazioni con pubblico gratuito	59,00	59,50	
	Inquinamento Acustico	VARIAZIONI Amministrative	59,00	59,50
	RILASCIO Autorizzazione per attività Rumorosa Temporanea relativa ad istanza presentata On-line	136,00	137,10	

**AREA TERRITORIO SVILUPPO URBANISTICO ED ECONOMICO
DIREZIONE AMBIENTE IGIENE ENERGIA ALLEGATO "1"**

Funzione	Tipologia di ATTI	TARIFFA 2013	TARIFFA 2014	
Inquinamento Idrico	RILASCIO Autorizzazione allaccio fognario	269,00	271,20	
	RILASCIO Autorizzazione scarico insediamenti civili	161,50	162,50	
	VARIAZIONI Amministrative	59,00	59,50	
	RILASCIO Autorizzazione reiterata allaccio fognario	75,00	75,60	
Bonifiche	Approvazione ed autorizzazione ad interventi di caratterizzazione e bonifica tramite conferenza dei servizi	433,00	436,50	
	Approvazione ed autorizzazione ad interventi di caratterizzazione e bonifica senza conferenza dei servizi	161,50	162,80	
	Variazioni Amministrative dei provvedimenti di approvazione e autorizzazione ad interventi di caratterizzazione e bonifica	59,00	59,50	
V.I.A. - C.E.M.	RILASCIO Autorizzazione all'effettuazione delle modifiche delle caratteristiche radioelettriche degli impianti di radiotelecomunicazione	433,00	436,50	
Diritti Animali	RILASCIO Autorizzazione concentrazione animali	75,00	75,60	
	RILASCIO Autorizzazione per detenere animali esotici	21,50	21,70	
	RILASCIO Autorizzazione negozio vendita animali/prodotti/toilettatura	360,00	362,90	
	Servizio Dog Sitting - Porto Antico	1 ora 3,30 2 ore 5,30 3 ore 7,50 4 ore 9,70 12,90 euro intero orario di apertura	1 ora 3,40 2 ore 5,40 3 ore 7,60 4 ore 9,80 13 euro intero orario di apertura	
	RIMBORSO SPESE per custodia temporanea cani al canile (tariffa giornaliera) presso la casa degli animali di Loc. Monte Contessa	3,80	3,80	
	RILASCIO Autorizzazione trasporto animali	75,00	75,60	
	RILASCIO Autorizzazione allevamenti animali	75,00	75,60	
	VARIAZIONI Amministrative	37,50	37,80	
	Vidimazione dei registri degli animali utilizzati a fini riproduttivi dai laboratori	31,40 sino a 100 pagine oltre 100 pagine e non superiori a 500 € 31,50 62,30 superiori a 500 € 62,30		
	Inquinamento Atmosferico	RILASCIO – MODIFICA SOSTANZIALE -TRAFERIMENTO Autorizzazione alle emissioni con procedura IN CONFERENZA DEI SERVIZI	215,50	217,20
	RILASCIO – MODIFICA SOSTANZIALE -TRAFERIMENTO Autorizzazione alle emissioni con procedura IN VIA GENERALE	161,50	162,80	
	Voltura o Modifica NON SOSTANZIALE dell'autorizzazione alle emissioni	59,00	59,50	

**AREA TERRITORIO SVILUPPO URBANISTICO ED ECONOMICO
DIREZIONE AMBIENTE IGIENE ENERGIA ALLEGATO "1"**

Funzione	Tipologia di ATTI	TARIFFA 2013	TARIFFA 2014
Ufficio Legge Regionale 20/99	° Rilascio autorizzazione all'esercizio di presidio sanitario, sociosanitario e sociale	988,50	996,40
	° Modifica autorizzazione (ampliamento, trasformazione o trasferimento sede) del presidio sanitario, sociosanitario, sociale e veterinario	988,50	996,40
	° Variazione all'autorizzazione rilasciata (trasferimento di titolarità, responsabile sanitario o altra variazione) al presidio sanitario, sociosanitario, sociale e veterinario	398,00	401,20
	° Variazione amministrativa all'autorizzazione rilasciata (variazione legale rappresentante, sede legale o altro) al presidio sanitario, sociosanitario, sociale e veterinario	246,00	248,00
	° DIA/comunicazione relativa alle strutture di tipo familiare con funzioni di accoglienza a bassa intensità assistenziale, che accolgono fino a un massimo di 6 utenti (di cui al D.M. 308/01)	161,50	162,80
	° Rilascio autorizzazione all'esercizio di presidio veterinario (ambulatorio, clinica, casa di cura, ospedale)	988,50	996,40
	° Prese d'atto per variazioni di personale, o altro, all'interno di strutture già autorizzate	21,50	21,70
Ufficio Vigilanza Sanitaria	° Rilascio autorizzazione sanitaria per apertura nuova farmacia, deposito/distribuzione ingrosso farmaci	1.809,00	1.823,50
	° Variazioni all'autorizzazione rilasciata per farmacie, deposito/distribuzione ingrosso farmaci (trapasso di titolarità, ampliamenti, spostamenti, ecc)	926,50	933,90
	° Rilascio autorizzazione sanitaria per locali ad uso scolastico	433,00	436,50
	° Rilascio autorizzazione sanitaria all'esercizio e al funzionamento di asili nido e servizi integrativi ai nidi	433,00	436,50
	° Rilascio autorizzazione sanitaria ai locali adibiti alla vendita dei fitofarmaci	433,00	436,50
	° Nulla osta sanitario all'uso di sorgenti di radiazioni ionizzanti	433,00	436,50
	° Variazione autorizzazione sanitaria per ampliamento, trasformazione o trasferimento sede	433,00	436,50
	° Variazioni amm.ve relative alle autorizzazioni sanitarie	123,00	124,00
	° Abilitazione alla vendita di fitofarmaci	123,00	124,00
	° Rinnovo abilitazione alla vendita di fitofarmaci	59,00	59,50
	° Rilascio autorizzazione al trasporto sanitario di infermi e infortunati	236,50	238,40
	° Vidimazione iniziale registri stupefacenti	31,40 sino a 100 pagine oltre 100 pagine e non superiori a 500 62,30	31,50 sino a 100 pagine oltre 100 pagine e non superiori a 500 62,40
	° Consegna registri parti e aborti	31,40 sino a 100 pagine oltre 100 pagine e non superiori a 500 62,30	31,50 sino a 100 pagine oltre 100 pagine e non superiori a 500 62,40
	Il Direttore		
	Dott.ssa Ornella Riso		
	(documento firmato digitalmente)		

AREA TERRITORIO, SVILUPPO URBANISTICO ED ECONOMICO
DIREZIONE SVILUPPO URBANISTICO E GRANDI PROGETTI

ALLEGATO "2 bis"

	A	B	C
1		Allegato "2"	
2	DIREZIONE URBANISTICA SUE E GRANDI PROGETTI		
3	TIPOLOGIA ATTI	TARIFFA 2013	TARIFFA 2014
4	Tariffa per le istanze relative al rilascio di autorizzazioni, ai sensi dell'art.35 della L.r. 4/1999	€ 159,00	€ 160,30
5	Tariffa per le istanze soggette alla segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) ai sensi della L.r.4/1999	€ 53,00	€ 53,40
6	Tariffa per proroghe e volture - procedimenti semplificati (diverse da quelle che danno luogo al rilascio di autorizzazione e da SCIA) ai sensi della L.r.4/1999	€ 42,50	€ 42,80
7	Tariffa per procedimento mediante conferenza dei servizi ai sensi dell'art. 10 L.R. 10/2012	€ 215,50	€ 217,20
8	Procedimento mediante Conferenza dei servizi in variante al Piano Urbanistico Comunale (interventi fino ad un ettaro) ai sensi dell'art.10 della L.r. 10/2012	€ 319,00	€ 321,60
9	Procedimento mediante Conferenza dei Servizi in variante al Piano Urbanistico Comunale (Interventi oltre 1 ettaro) ai sensi dell'art.10 della L.r. 10/2012	€ 638,50	€ 643,60
10	Diritti di segreteria per rilascio autorizzazione paesaggistica	€ 114,50	€ 115,20
11	Tariffa per rilascio autorizzazione paesaggistica	€ 215,50	€ 217,20
12	Tariffe per le varianti finali di cui all'art. 25, comma 2, della L.r. 16/2008 e s.m.i. (istituita con D.C.C.49 del 26.07.2011) e per le varianti non sostanziali alle autorizzazioni paesaggistiche	€ 54,00	€ 54,40
13	Tariffa istruttoria istituita con Del. CC 10/2013 per il rilascio di autorizzazione comunale, ai sensi e per gli effetti dell'art.10 della Legge n°35 del 4/4/2012, ai fini della cessione dei parcheggi pertinenziali realizzati nelle aree di proprietà comunale e asserviti con vincolo di pertinenzialità, separatamente dalle unità immobiliari di riferimento	€ 80,00	€ 80,60
14	Tariffa ricerca progetti	€ 5,70	€ 5,70
15	Tariffa visura progetti	€ 7,60	€ 7,70
16	Diritti di segreteria per la Procedura Abilitativa Semplificata (PAS) in materia di impianti di produzione di energia rinnovabile	€ 104,00	€ 104,00
17	Tariffa istruttoria per la Procedura Abilitativa Semplificata (PAS) in materia di impianti di produzione di energia rinnovabile	€ 80,00	€ 80,60
18	Tariffa istruttoria per le Comunicazioni di Inizio Lavori (CIL) in materia di impianti di produzione di energia rinnovabile	€ 53,00	€ 53,40
19	Diritti di segreteria per D.I.A. sia alternativa sia obbligatoria e S.C.I.A.	€ 104,00	€ 104,60

AREA TERRITORIO, SVILUPPO URBANISTICO ED ECONOMICO
DIREZIONE SVILUPPO URBANISTICO E GRANDI PROGETTI

ALLEGATO "2 bis"

	A	B	C
20	Tariffa istruttoria per le Valutazioni Preventiva sull'ammissibilità dell'intervento di cui all'art. 35 della legge regionale n. 16/2008 come modificato dalla legge regionale n. 3/2013	€ 120,00	€ 121,00
21	Diritti di segreteria per rilascio certificato di conformità ai sensi dell'art. 19 L.R. 9/1999	€ 103,90	€ 104,50
22	Diritti di segreteria per rilascio permessi a costruire gratuiti ai sensi dell'art. 39 1^ comma L.R. 16/2008	€ 199,00	€ 200,20
23	Diritti di segreteria per permessi a costruire soggetti a contributo di costruzione pari o inferiore ad Euro 330,50	€ 256,10	€ 257,60
24	Diritti di segreteria per permessi a costruire soggetti a contributo di costruzione da Euro 330,51 a Euro 1.717,06	€ 341,50	€ 343,50
25	Diritti di segreteria per permessi a costruire soggetti a contributo di costruzione oltre Euro 1.717,06 nella misura del 20% dell'importo complessivo del contributo di costruzione fino ad un massimo di Euro 1.102,20	€ 1.095,60	€ 1.102,20
26	Diritti di segreteria per nuovo permesso a costruire per decadenza permesso originario (rinnovo)	€ 113,70	€ 114,30
27	Diritti di segreteria per voltura provvedimento edilizio, proroga inizio e/o ultimazione lavori, proroga D.I.A.	€ 113,70	€ 114,30
28	Diritti di segreteria per rilascio autorizzazione paesaggistica (per provvedimenti predisposti entro il 31.12.2008 e ritirati successivamente dal 01.01.2009)	€ 114,50	€ 115,20
29	Diritti di segreteria per rilascio autorizzazione abbattimento alberature in zona vincolata (per provvedimenti predisposti entro il 31.12.2008 e ritirati successivamente dal 01.01.2009)	€ 114,50	€ 115,20
30	Tariffa per D.I.A. (Denuncia Inizio Attività) obbligatoria e S.C.I.A.	€ 86,00	€ 86,70
31	Tariffa per permessi a costruire e per nuovo permesso a costruire per decadenza permesso originario (rinnovo) , per D.I.A. alternativa e per sola compatibilità paesaggistica	€ 215,50	€ 217,20
32	Tariffa per voltura provvedimento edilizio, proroga inizio e/o ultimazione lavori	€ 63,50	€ 64,00
33	Certificazioni e/o attestazioni in materia edilizia e/o di condono edilizio, rilasciate a qualunque titolo, ad esclusione del rilascio della certificazione di agibilità (Igiene Edilizia) e dei certificati per la richiesta di rimborso in materia di condono edilizio	€ 59,50	€ 60,00
34	Tariffa per rilascio concessioni in sanatoria ai sensi dell'art. 39 Legge 724/1994 e rilascio titoli edilizi in sanatoria ai sensi dell'art. 32 della L. 326/2003	€ 62,50	€ 63,00
35	Tariffa per rilascio concessioni in sanatoria ai sensi dell'art 31 legge 47/85 (vecchio condono edilizio)	€ 30,50	€ 30,70
36	Diritti di segreteria rilascio concessioni in sanatoria ai sensi dell'art 31 legge 47/85 e dell'art. 39 Legge 724/1994 e titoli in sanatoria ai sensi dell'art. 32 della L.326/03, non soggetti a contributi di costruzione.	€ 153,40	€ 154,30

AREA TERRITORIO, SVILUPPO URBANISTICO ED ECONOMICO
DIREZIONE SVILUPPO URBANISTICO E GRANDI PROGETTI

ALLEGATO "2 bis"

	A	B	C
37	Diritti di segreteria rilascio concessioni in sanatoria ai sensi dell'art 31 legge 47/85 e dell'art.39 legge 724/1994 e titoli in sanatoria ai sensi dell'art.32 della L.326/03, soggetti a contributi di costruzione inferiori a Euro 330,50	€ 214,70	€ 216,00
38	Diritti di segreteria rilascio concessioni in sanatoria ai sensi dell'art 31 legge 47/85 e dell'art.39 Legge 724/1994 e titoli in sanatoria ai sensi dell'art.32 della L.326/03, soggetti a contributi di costruzione da Euro 330,50 ad Euro 1.717,06	€ 306,80	€ 308,60
39	Diritti di segreteria rilascio concessioni in sanatoria ai sensi dell'art 31 legge 47/85 e dell'art.39 Legge 724/1994 e titoli in sanatoria ai sensi dell'art.32 della L.326/03, soggetti a contributi di costruzione oltre Euro 1.717,06 : nella misura del 20% dell'importo complessivo del contributo di costruzione fino ad un massimo di Euro 1.188,50	€ 1.181,50	€ 1.188,60
40	Tariffa per istanze presentate in via differita ai sensi del combinato disposto dall'art. 32 L. 326/03, dall'art. 40, 5° e 6° comma, L. 47/85, (Fallimenti) e art. 2, co 59, L. 662/96 (Cartolarizzazioni).	€ 86,00	€ 86,70
41	Tariffa per rilascio di certificazioni di avvenuto pagamento a favore di altri Enti, su istanze di rimborso oblazione (Stato), compreso l'incremento del 10% (Regione) riferite a pratiche di condono edilizio presentate ai sensi della L. 326/03.	€ 12,50	€ 12,60
42	Tariffa per voltura intestazione titolo abilitativo edilizio di sanatoria.	€ 63,50	€ 64,00
43	Diritti di segreteria per autorizzazioni a varianti progetti di riordino, proroghe ultimazione lavori, rinnovi, rettifiche-integrazioni, volture relativamente a istanze di riapertura di procedimento inerenti pratiche di condono edilizio.	€ 114,50	€ 115,20
44	Certificazione di agibilità (Igiene Edilizia)	€ 432,60	€ 436,00
45	Diritto di visura per consultazione e verifica nell'archivio cartaceo della certificazione di agibilità	€ 8,00	€ 8,00
46	Tariffa per istruttoria comunicazioni art. 22 L.R. 16/2008	€ 54,00	€ 54,40
47	Tariffa per istruttoria comunicazioni avvio attività ai sensi artt. 48 L.R. 16/2008	€ 86,00	€ 86,70
48	Tariffa atto in deroga alla normativa di superamento barriere architettoniche	€ 86,00	€ 86,70
49	PIANO COMUNALE DEI BENI CULTURALI, AMBIENTALI E PAESAGGISTICI SOGGETTI A TUTELA AI SENSI DEL DLGS N. 490/1999		
50	Vendita copia completa del piano comunale dei beni culturali, ambientali e paesaggistici	€ 310	€ 310,00
51	Volumi da vendere a singole fotocopie in bianco e nero formato A4 - caduna:	€ 0,44	€ 0,44
52	Relazione illustrativa		
53	Relazione: verifica dei vincoli di "Bellezza individua" sul campione di Albaro		
54	Schede delle 116 aree indicate come "Bellezze individue" ripartite in:		
55	A- Crosa Lavinia		

AREA TERRITORIO, SVILUPPO URBANISTICO ED ECONOMICO
DIREZIONE SVILUPPO URBANISTICO E GRANDI PROGETTI

ALLEGATO "2 bis"

	A	B	C
56	B- Crosa San Nazaro		
57	C- Crosa Parini		
58	D-Ambito Valletta Cambiaso		
59	E- Crosa S. Giuliano - Capellini		
60	F- Crosa S.Luca di Albaro		
61	G- Crosa S. Giuseppe - Gorgona		
62	H- Crosa S. Chiara		
63	I- Ambito Boccadasse - Capo S. Chiara		
64	L- Crosa Tassorelli		
65	M- Crosa Montallegro		
66	N- Ambito Boccadasse - Lido (terreni)		
67	O- Dichiarazione inesistenza (Lettera Soprintendenza n. 14485/13.02.2000)		
68	Ponente		
69	Centro		
70	S. Martino d'Albaro - Sturla		
71	Quarto (parte prima)		
72	Quarto (parte seconda)		
73	Quinto - Nervi		
74	Interi volumi del "piano comunale dei beni culturali, ambientali e paesaggistici soggetti a tutela" - a volume	€ 7,90	€ 7,90
75	Tavole: caduna	€ 3,70	€ 3,70
76	<u>Campione Zona di Albaro:</u>		
77	Tav. 1 - Cartografia relativa ai beni culturali e ambientaliil soggetti a tutela		
78	Tav. 2 - Analisi tipologica decreti di vincolo		
79	Tav. 3 - Analisi datazione decreti di vincolo		
80	Tav. 4 - Proposta di riordino del regime vincolistico		
81	<u>Genova Voltri:</u>		
82	Tav. 1 - Cartografia relativa ai beni culturali e ambientaliil soggetti a tutela		
83	Tav. 2 - Analisi tipologica decreti di vincolo		
84	Tav. 3 - Analisi datazione decreti di vincolo		
85	Tav. 4 - Proposta di riordino del regime vincolistico		
86	<u>Genova Pegli/Sestri:</u>		
87	Tav. 1 - Cartografia relativa ai beni culturali e ambientaliil soggetti a tutela		
88	Tav. 2 - Analisi tipologica decreti di vincolo		

AREA TERRITORIO, SVILUPPO URBANISTICO ED ECONOMICO
DIREZIONE SVILUPPO URBANISTICO E GRANDI PROGETTI

ALLEGATO "2 bis"

	A	B	C
89	Tav. 3 - Analisi datazione decreti di vincolo		
90	Tav. 4 - Proposta di riordino del regime vincolistico		
91	<u>Genova Centro:</u>		
92	Tav. 1 - Cartografia relativa ai beni culturali e ambientaliil soggetti a tutela		
93	Tav. 2 - Analisi tipologica decreti di vincolo		
94	Tav. 3 - Analisi datazione decreti di vincolo		
95	Tav. 4 - Proposta di riordino del regime vincolistico		
96	<u>Genova Quarto Quinto:</u>		
97	Tav. 1 - Cartografia relativa ai beni culturali e ambientaliil soggetti a tutela		
98	Tav. 2 - Analisi tipologica decreti di vincolo		
99	Tav. 3 - Analisi datazione decreti di vincolo		
100	Tav. 4 - Proposta di riordino del regime vincolistico		
101	<u>Genova Nervi:</u>		
102	Tav. 1 - Cartografia relativa ai beni culturali e ambientaliil soggetti a tutela		
103	Tav. 2 - Analisi tipologica decreti di vincolo		
104	Tav. 3 - Analisi datazione decreti di vincolo		
105	Tav. 4 - Proposta di riordino del regime vincolistico		
106	N. 1 Tavola - Fascia di rispetto dei corsi d'acqua di interesse paesaggistico e indicazione Piani di bacino scala 1:25.000		
107	N. 46 Tavole - Piano comunale dei beni culturali, ambientali e paesaggistici soggetti a tutela in scala 1:5.000		
108	N. 1 Tavola - Planimetria Centro Storico scala 1:2.000		
109	Vendita diversi CD ROM di contenuto tecnico relativo ad elaborazioni inerenti Piani e Programmi di tutela, riqualificazione ambientale e del Paesaggio, predisposti dal Settore Pianificazione Urbanistica (tra cui il Piano Comunale dei beni culturali e paesaggistici soggetti a tutela - D.G. n. 974 del 13.10.2005) - IVA INCLUSA	€ 20,70	€ 20,70
110	Vendita volumi e brochure di contenuto tecnico-descrittivo inerenti Piani e Programmi di tutela, riqualificazione ambientale e del Paesaggio (es. Piano delle aree percorse dal fuoco)	€ 7,90	€ 7,90
111	Rilascio certificati di destinazione urbanistica ex art. 30 DPR 380/06.06/2001 (ex art. 18 legge 47/1985) - diritti di segreteria	€ 106,40	€ 107,00

AREA TERRITORIO, SVILUPPO URBANISTICO ED ECONOMICO
DIREZIONE SVILUPPO URBANISTICO E GRANDI PROGETTI

ALLEGATO "2 bis"

	A	B	C
112	Tariffa per il rilascio certificati di destinazione urbanistica ex art. 30 D.P.R 380/2001:		
113	- per istanza fino a 5 mappali	€ 3,30	€ 3,30
114	- per istanza da 6 fino a 11 mappali	€ 6,60	€ 6,70
115	- per istanza da 12 fino a 17 mappali	€ 9,90	€ 10,00
116	- per istanza da 18 fino a 23 mappali	€ 13,20	€ 13,30
117	- per istanza da 24 fino a 29 mappali	€ 16,50	€ 16,60
118	- per istanza da 30 fino a 35 mappali	€ 19,80	€ 20,00
119	- per istanza da 36 fino a 41 mappali	€ 23,00	€ 23,20
120	- per istanza da 42 fino a 47 mappali	€ 26,30	€ 26,50
121	- per istanza da 48 fino a 53 mappali	€ 29,60	€ 29,80
122	- per istanza oltre 53 mappali	presentare nuova istanza	presentare nuova istanza
123	Tariffa per rilascio certificati in materia urbanistica	€ 12,00	€ 12,10
124	Tariffe per strumenti urbanistici storici:		
125	- vendita copie del P.R.G. 1959-1976 tavola singola (a colori)	€ 19,00	€ 19,00
126	- vendita copie P.R.G. del 1959-1976 completo	€ 212,00	€ 212,00
127	- vendita copie P.R.G. '80 tavola singola (a colori)	€ 19,00	€ 19,00
128	- vendita copie P.R.G. '80 completo	€ 212,00	€ 212,00
129	Vendita parti separate del PUC tavola singola	€ 3,60	€ 3,60
130	Vendita parti separate del PUC Volume Norme di Attuazione	€ 7,70	€ 7,70
131	Vendita parti separate del PUC Volume "Ambiti speciali di riqualificazione urbana e ambientale e distretti di trasformazione" volume 1	€ 7,70	€ 7,70
132	Vendita parti separate del PUC volume "Ambiti speciali di riqualificazione urbana e ambientale e distretti di trasformazione" volume 2	€ 7,70	€ 7,70

AREA TERRITORIO, SVILUPPO URBANISTICO ED ECONOMICO
DIREZIONE SVILUPPO URBANISTICO E GRANDI PROGETTI

ALLEGATO "2 bis"

	A	B	C
133	Vendita parti separate del PUC volume "Centro Storico analisi degli isolati campione ipotesi progettuali preliminari"	€ 3,50	€ 3,50
134	Vendita parti separate del PUC volume "Livello puntuale del P.T.C.P."	€ 1,90	€ 1,90
135	Fotocopie a colori formato A4 parti separate del PUC	€ 0,62	€ 0,62
136	Fotocopie a colori formato A3 parti separate del PUC	€ 1,03	€ 1,03
137	Diritti di segreteria per rilascio permessi a costruire gratuiti ai sensi dell'art.17 punto 3) D.P.R. 380/06.06.2001 - procedura Conferenza di Servizi	€ 198,90	€ 200,10
138	Diritti di segreteria per rilascio permessi a costruire soggetti a contributo di costruzione pari o inferiore a Euro 330,50 - procedura Conferenza di Servizi	€ 256,10	€ 257,60
139	Diritti di segreteria per rilascio permessi a costruire soggetti a contributo di costruzione da Euro 330,51 a Euro 1717,06 - procedura Conferenza di Servizi	€ 341,50	€ 343,50
140	Diritti di segreteria per rilascio permessi a costruire soggetti a contributo di costruzione oltre Euro 1717,06 - procedura Conferenza di Servizi - nella misura del 20% dell'importo complessivo del contributo di costruzione fino ad un massimo di Euro 1.102,20	€ 1.095,60	€ 1.102,20
141	Diritti di segreteria per nuovo permesso a costruire per decadenza permesso originario - procedura Conferenza di Servizi	€ 113,70	€ 114,40
142	Diritti di segreteria per Progetti Unitari con estensione inferiore a 1 ettaro	€ 174,90	€ 175,50
143	Diritti di segreteria per Schema di Assetto Urbanistico con estensione inferiore a 1 ettaro	€ 291,90	€ 293,70
144	Diritti di segreteria per Progetti Urbanistici Operativi con estensione inferiore a 1 ettaro	€ 583,30	€ 586,80
145	Diritti di segreteria per Progetti Unitari con estensione superiore a 1 ettaro	€ 350,20	€ 352,30
146	Diritti di segreteria per Schema di Assetto Urbanistico con estensione superiore a 1 ettaro	€ 583,30	€ 586,80
147	Diritti di segreteria per Progetti Urbanistici Operativi con estensione superiore a 1 ettaro	€ 1.074,10	€ 1.080,50
148	Tariffa istruttoria Conferenza di Servizi per accordo di pianificazione e accordo di programma e per approvazione progetti e interventi che comportino varianti a strumenti urbanistici o approvazione di P.U.O.- Euro 2.721,60 di cui Euro 500,00 chiesti all'atto della presentazione dell'istanza	€ 2.700,00	€ 2.721,60
149	Tariffa istruttoria Conferenza di Servizi per approvazione di varianti edilizie e sanatorie	€ 560,00	€ 564,50
150	Tariffa istruttoria Conferenza di servizi per approvazione di progetti e interventi conformi agli strumenti urbanistici	€ 1.620,00	€ 1.633,00
151	Rinnovo provvedimenti di Conferenza di Servizi già rilasciati - Diritti di segreteria	€ 113,70	€ 114,40

AREA TERRITORIO, SVILUPPO URBANISTICO ED ECONOMICO
DIREZIONE SVILUPPO URBANISTICO E GRANDI PROGETTI

ALLEGATO "2 bis"

	A	B	C
152	Voltura/ Proroga inizio e/o ultimazione lavori di progetti approvati in Conferenza di Servizi - Diritti di segreteria	€ 113,70	€ 114,40
153	Tariffa per rinnovo provvedimenti di Conferenza di Servizi	€ 63,50	€ 64,00
154	Tariffa per voltura/ proroga inizio e/o ultimazione lavori di progetti approvati in Conferenza di Servizi	€ 63,50	€ 64,00
155	Tariffa istruttoria per progetti soggetti a convenzione	€ 540,00	€ 544,30
156	Fotocopie a colori formato A4 di stralci planimetrici di PTCP regionale, provinciale, carta degli incendi, ecc.	€ 2,00	€ 2,00
157	Fotocopie a colori formato A3 di stralci planimetrici di PTCP regionale, provinciale, carta degli incendi, ecc.	€ 2,80	€ 2,80
158	Vendita cartografie a colori mq.	€ 20,50	€ 20,50
159	Tariffa per rilascio nulla osta colore	€ 54,00	€ 54,40
160	Tariffa istruttoria per proposte di progetti relativi a interventi urbanistici - edilizi non conformi al P.U.C. (art. 44 L. R. 36/1997)	€ 2.700,00	€ 2.721,60
161			
162	IL DIRETTORE		
163	Arch. Silvia Capurro		
164	(documento firmato digitalmente)		
165			

AREA TECNICA

ALLEGATO " 3 "

DIREZIONE MOBILITA'				
TIPOLOGIA SERVIZI	TARIFFA 2013	TARIFFA 2014		
Servizi cantieristici: ricomprendono le attività e assistenza e supporto agli incaricati di lavori stradali in tema di segnalamento, delimitazione e mezzi di segnalazione nei cantieri, oltre alla messa in atto di piani e/o progetti di segnalamento in cantieri stradali	€ 32,35	€ 32,60		
tariffa oraria				
Servizi per eventi, manifestazioni e competizioni sportive: si riferiscono ad attività di controllo, assistenza relativamente al tema di segnalamento, delimitazione delle aree interessate				
tariffa oraria				
TIPOLOGIA ATTI				
Diritti di sopralluogo dei tecnici a qualunque titolo(***)	€ 143,20	€ 144,30		
Dichiarazioni che necessitano di ricerche d'archivio	€ 5,65	€ 5,70		
Copie su disco o invio tramite mail di dati di traffico o schemi di funzionamento dei semafori (*)	€ 31,00	€ 31,20		
Copie su dischetto per dati da reperire o ricercare(**)				

AREA TECNICA

ALLEGATO "5"

TARIFE APPLICATE IN TUTTE LE DIREZIONI E I SETTORI DELL'AREA			
PROVVEDIMENTO	TIPOLOGIA ATTI	IMPORTO 2013	IMPORTO 2014
D.G.C.340/2012			
	Riproduzione elaborati grafici, stralci di planimetrie in bianco e nero formato A4	€ 1,50	€ 1,50
	Riproduzione elaborati grafici, stralci di planimetrie in bianco e nero formato A3	€ 2,00	€ 2,00
	Riproduzione elaborati grafici, stralci di planimetrie a colori formato A4	€ 2,00	€ 2,00
	Riproduzione elaborati grafici, stralci di planimetrie a colori formato A3	€ 2,80	€ 2,80
	Tariffa per rilascio atti in copia conforme	€ 3,50	€ 3,50
	Diritti di visura (con esclusione del Settore Sportello Unico dell'Edilizia)	€ 7,50	€ 7,50
	Tariffa elaborati grafici, cartografie - eliografie:		
	- su carta al mq.	€ 18,00	€ 18,00
	- su radex al mq.	€ 18,50	€ 18,50
	- su poliestere al mq.	€ 42,00	€ 42,00

TARIFFARIO ROTTURE SUOLO PUBBLICO ANNO 2014

		CLASSE			
Art.	Tipologia pavimentazione		1	2	3
			FINO A MQ. 10,00	DA MQ. 10,01 A MQ. 100,00	OLTRE MQ. 100,01
1	Ciottolato	al mq.	€ 239,40	€ 186,70	€ 136,00
2	Accoltellato di mattoni	al mq.	€ 149,50	€ 129,30	€ 110,00
3	Pavimentazione CARRABILE, costituita da un pacchetto (uno o più strati) di conglomerato bituminoso di tipo tradizionale	al mq.	€ 83,80	€ 60,60	€ 32,60
4	Pavimentazione CARRABILE, costituita da un pacchetto (uno o più strati) di conglomerato bituminoso, con finitura superficiale in STAMPATO E RESINATO	al mq.	€ 113,60	€ 87,20	€ 47,20
5	Pavimentazione CARRABILE, costituita da masselli di granito, arenaria, sienite, porfido, ecc.	al mq.	€ 317,60	€ 288,40	€ 268,00
6	Pavimento come al punto precedente con sigillatura dei giunti con mastice bituminoso	al mq.	€ 355,50	€ 328,20	€ 300,00
7	Pavimento come al punto precedente con sovrapposto manto in conglomerato bituminoso	al mq.	€ 471,30	€ 333,40	€ 298,50
8	Pavimentazione PEDONALE, costituita da un pacchetto (uno o più strati) di conglomerato bituminoso di tipo tradizionale, escluso i bordi	al mq.	€ 151,00	€ 70,50	€ 40,80
9	Pavimentazione PEDONALE, costituita da un pacchetto (uno o più strati) di conglomerato bituminoso di tipo tradizionale, escluso i bordi, con finitura superficiale in STAMPATO E RESINATO	al mq.	€ 212,00	€ 101,50	€ 58,60
10	Marciapiede in lastre o masselli di qualsiasi materiale lapideo, escluso i bordi	al mq.	€ 396,90	€ 360,70	€ 325,10
11	Marciapiede in pietrini di cemento esclusi i bordi	al mq.	€ 181,00	€ 137,50	€ 95,40
12	Marciapiede in pietrini di grès rosso esclusi i bordi	al mq.	€ 244,40	€ 185,50	€ 129,00

		1	2
		FINO A ML. 5,00	OLTRE 5,00 ML
13	Cordoli costituiti da Bordi, bordini, cordoncini, cunette in materiale lapideo	al ml.	€ 234,00 € 105,30
14	Riempimento degli scavi (quando non viene eseguito dall'utente) fino ad una profondità di mt. 1 o abbassamento di marciapiede per formazione di passo carrabile o rialzamento di marciapiede, trasporto alle pubbliche discariche del materiale di rifiuto, cilindratura o battitura del materiale di riempimento compreso l'innaffiamento, escluso il ripristino del pavimento da pagarsi a parte. Riempimento.	al mq.	€ 39,40
15	Abbassamento o rialzamento marciapiedi, da applicarsi esclusivamente per le tipologie di pavimentazione di cui agli art. 3) e 8) del tariffario. Per i restanti articoli ed in particolare in caso di pavimentazioni di pregio, troveranno applicazione l'articolo di riferimento unitamente agli articoli 13) e 14)	al mq.	€ 221,00
16	Aumento del prezzo del punto precedente per aumento di profondità per ogni 20 cm. o frazione	al mq.	€ 44,30

17	Masselli, lastre, mattoni, pietrini, bordi, ecc., rotti dall'utente saranno sostituiti a cura del Comune con altri interi e questi saranno addebitati all'utente in base ai sottoelencati prezzi, senza detrarre le superfici di detti materiali dalla superficie complessiva della rottura del suolo:		
	- Mattoni pieni 5,5 x 12 x 25	cadauno	€ 0,33
	- Mattoni c.s. doppia cottura	cadauno	€ 0,44
	- Bordi larghezza fissa cm. 25 in arenaria	al mt. lineare	€ 89,30
	- Bordi larghezza fissa cm. 25 in granito	al mt. lineare	€ 130,10
	- Bordi larghezza fissa cm. 30 in arenaria	al mt. lineare	€ 124,40
	- Bordi larghezza fissa cm. 30 in granito	al mt. lineare	€ 150,00
	- Lastre per marciapiedi in arenaria o lucerna	al mq.	€ 195,10
	- Lastre per marciapiedi in granito	al mq.	€ 274,80
	- Masselli in arenaria	al mq.	€ 249,70
	- Pietrini in cemento	al mq.	€ 25,50
	- Piastrelle in grès ceramico	al mq.	€ 9,70
18	Per le pavimentazioni speciali o per lavori non contemplati nel presente prezzario saranno applicati i prezzi correnti sul mercato maggiorati del 25%		
19	Tariffa rottura suolo urgente (piccoli utenti) da applicare al momento del rilascio dell'autorizzazione (salvo conguaglio in sede di verifica fine lavori).	al mq.	€ 83,80

TARIFFE VARIE

Deposito cauzionale (in ogni caso: minimo Euro 26 e massimo Euro 1.050)	al mq	€ 13,30
Diritti di sopralluogo Tecnici		€ 33,30

MAGGIORAZIONE PER RIPRISTINI DEFINITIVI ESEGUITI

Sull'articolo tariffario da applicarsi al primo mq (nel caso di diversi articoli la maggiorazione si applica sull'articolo relativo alla superficie prevalentemente interessata) per ogni permesso di rottura suolo	40%
---	-----

RATEIZZAZIONE IMPORTI ABBASSAMENTO O RIALZAMENTO MARCIAPIEDE ANTISTANTE IL PASSO CARRABILE E ROTTURA SUOLO PICCOLI UTENTI

n. 2 rate di uguale importo intervallate di sei mesi
--

Il Direttore
 Ing. Stefano Pinasco
 (documento firmato digitalmente)



**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
270 0 0 N. 2013-DL-436 DEL 02/12/2013 AD OGGETTO:
ADEGUAMENTO DEL SISTEMA TARIFFARIO DELLE DIREZIONI
AMBIENTE IGIENE ENERGIA, URBANISTICA SUE E GRANDI
PROGETTI, MOBILITA', MANUTENZIONI INFRASTRUTTURE E
VERDE PUBBLICO E ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE RELATIVE
AD ALCUNE TIPOLOGIE DI ATTI RILASCIATI DA TUTTE LE
DIREZIONI E I SETTORI DELL'AREA TECNICA**

PARERE TECNICO (Art 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento

09/12/2013

Il Dirigente Responsabile
Arch. Laura Petacchi



COMUNE DI GENOVA

Modello per proposte di deliberazione relative a tariffe

ELEMENTI PER RELAZIONE AI SENSI
DELL'ART. 25 REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

CODICE UFFICIO: 270 0 0	AREA TECNICA (270)
Proposta di Deliberazione N. 2013-DL-436 DEL 02/12/2013	
Modifica aliquote/tariffe approvate con provvedimento tipo n. del	
Nuova aliquota/tariffa	

OGGETTO: ADEGUAMENTO DEL SISTEMA TARIFFARIO DELLE DIREZIONI AMBIENTE IGIENE ENERGIA, URBANISTICA SUE E GRANDI PROGETTI, MOBILITA', MANUTENZIONI INFRASTRUTTURE E VERDE PUBBLICO E ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE RELATIVE AD ALCUNE TIPOLOGIE DI ATTI RILASCIATI DA TUTTE LE DIREZIONI E I SETTORI DELL'AREA TECNICA
--

a) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di entrata iscritte nei documenti previsionali e programmatici relativamente all'anno in corso ed alla programmazione pluriennale?

SI

NO

Nel caso di risposta affermativa compilare il prospetto seguente

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

b) Sono già state comunicate alla Direzione Risorse Finanziarie le previsioni di entrata per la predisposizione dei nuovi documenti previsionali e programmatici?

SI

NO

c) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di entrata relative ai nuovi documenti previsionali e programmatici?

SI

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

d) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di uscita iscritte nei documenti previsionali e programmatici relativamente all'anno in corso ed alla programmazione pluriennale?

SI

NO

Criteri di aggiornamento delle aliquote/tariffe: Adeguamento indice Istat

Genova, 09/12/2013

Il Dirigente
Arch. Laura Petacchi



**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
270 0 0 N. 2013-DL-436 DEL 02/12/2013 AD OGGETTO:
ADEGUAMENTO DEL SISTEMA TARIFFARIO DELLE DIREZIONI
AMBIENTE IGIENE ENERGIA, URBANISTICA SUE E GRANDI
PROGETTI, MOBILITA', MANUTENZIONI INFRASTRUTTURE E
VERDE PUBBLICO E ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE RELATIVE
AD ALCUNE TIPOLOGIE DI ATTI RILASCIATI DA TUTTE LE
DIREZIONI E I SETTORI DELL'AREA TECNICA**

PARERE REGOLARITA' CONTABILE (Art. 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 - comma 1 - T.U. D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento.

18/12/2013

Il Dirigente Responsabile
[dott.a Magda Marchese]



**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
270 0 0 N. 2013-DL-436 DEL 02/12/2013 AD OGGETTO:
ADEGUAMENTO DEL SISTEMA TARIFFARIO DELLE DIREZIONI
AMBIENTE IGIENE ENERGIA, URBANISTICA SUE E GRANDI
PROGETTI, MOBILITA', MANUTENZIONI INFRASTRUTTURE E
VERDE PUBBLICO E ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE RELATIVE
AD ALCUNE TIPOLOGIE DI ATTI RILASCIATI DA TUTTE LE
DIREZIONI E I SETTORI DELL'AREA TECNICA**

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA (Art. 153 c. 5 D.Lgs. 267/2000)

Non necessita

18/12/2013

Il Direttore di Ragioneria
[dott.a Magda Marchese]



**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
270 0 0 N. 2013-DL-436 DEL 02/12/2013 AD OGGETTO:
ADEGUAMENTO DEL SISTEMA TARIFFARIO DELLE DIREZIONI
AMBIENTE IGIENE ENERGIA, URBANISTICA SUE E GRANDI
PROGETTI, MOBILITA', MANUTENZIONI INFRASTRUTTURE E
VERDE PUBBLICO E ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE RELATIVE
AD ALCUNE TIPOLOGIE DI ATTI RILASCIATI DA TUTTE LE
DIREZIONI E I SETTORI DELL'AREA TECNICA**

**PARERE DI LEGITTIMITA' DEL SEGRETARIO GENERALE
(Ordinanza Sindaco n. 368 del 2.12.2013)**

Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità del presente provvedimento

19/12/2013

Il Segretario Generale
[Dott. Pietro Paolo Miletì]



Delibera Di Giunta – DGC-2013-333 del 19/12/2013

ADEGUAMENTO DEL SISTEMA TARIFFARIO DELLE DIREZIONI AMBIENTE IGIENE ENERGIA, URBANISTICA SUE E GRANDI PROGETTI, MOBILITA', MANUTENZIONI INFRASTRUTTURE E VERDE PUBBLICO E ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE RELATIVE AD ALCUNE TIPOLOGIE DI ATTI RILASCIATI DA TUTTE LE DIREZIONI E I SETTORI DELL'AREA TECNICA

In pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni a far data dal 03/01/2014 al 18/01/2014 ai sensi dell'art. 124 comma 1 del D.Lgs.18 agosto 2000 n. 267.

La presente deliberazione inviata ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 – comma 3 – del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, il giorno 14/01/2014

Genova, 22 gennaio 2014

Il Segretario Generale
Dr. Pietro Paolo Mileti



COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE ADOTTATA DALLA GIUNTA COMUNALE
NELLA SEDUTA DEL 19/12/2013

Presiede: Il Vice Sindaco Bernini Stefano
Assiste: Il Segretario Generale Mileti Pietro Paolo

Al momento della deliberazione risultano presenti (P) ed assenti (A) i Signori:

1	Doria Marco	Sindaco	A
2	Bernini Stefano	ViceSindaco	P
3	Boero Pino	Assessore	P
4	Crivello Giovanni Antonio	Assessore	P
5	Dagnino Anna Maria	Assessore	P
6	Fiorini Elena	Assessore	P
7	Fracassi Emanuela	Assessore	P
8	Garotta Valeria	Assessore	P
9	Lanzone Isabella	Assessore	P
10	Miceli Francesco	Assessore	P
11	Oddone Francesco	Assessore	A
12	Sibilla Carla	Assessore	P

DGC-2013-340 REVISIONE ED ADEGUAMENTO PER L' ANNO 2014
DELLE TARIFFE PER LA CONCESSIONE IN USO
TEMPORANEO A TERZI DELLE SALE IN DOTAZIONE
AI MUNICIPI E CONTESTUALE INTEGRAZIONE DI
NUOVE SALE CONCEDIBILI.

Su proposta dell'Assessore "Gestione dei rapporti con i Municipi in una politica di integrazione dei due livelli di governo" Giovanni Crivello;

Premesso che:

- l'art. 117 del D.lvo 267/2000 stabilisce che gli enti approvino e/o adeguino annualmente le tariffe dei servizi pubblici in modo da assicurare l'equilibrio economico-finanziario della gestione;

Visto:

- l'art. 25 del vigente Regolamento di Contabilità;

Vista:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 316, del 22/11/2012, con la quale venivano riviste ed adeguate le tariffe per la concessione degli spazi in dotazione ai Municipi che possono essere concesse in uso temporaneo a terzi;

Ritenuto, come da richieste dei rispettivi Municipi:

- di inserire tra le sale concedibili del Municipio Centro Est, le seguenti:

Laboratorio Sociale di Vico Papa – Vico Papa 1r-9r - Sala D;
Laboratorio Sociale di Via Pré – Vai Pré 137;

Preso atto che:

- è stato predisposto l'elenco aggiornato delle sale in dotazione ai Municipi che possono essere concesse in uso temporaneo a terzi (allegato A);
- che tale elenco tiene conto delle indicazioni dei diversi Municipi e viene allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Ritenuto opportuno:

- al fine di meglio incontrare le non prevedibili esigenze eventualmente emergenti, sia di tenere conto di possibili future acquisizioni di locali destinabili allo scopo, di prevedere che, nel caso pervenissero richieste relativamente a sale non comprese nel predetto allegato le stesse possano, eccezionalmente, essere concesse in uso temporaneo ai terzi richiedenti, ferma restando la titolarità della decisione ai competenti organi Municipali, con l'applicazione delle tariffe di cui ai punti A – B – C – D – E – F – G – H di cui all'allegato "B" parte integrante della presente deliberazione;

Considerato:

- che l'indice I.S.T.A.T. – FOI senza tabacchi, periodo settembre 2012 - settembre 2013 è pari al 0.8%.

Ritenuto necessario:

- provvedere all'aggiornamento delle tariffe stabilite dalla deliberazione Giunta Comunale n. 316/2012 nella misura del 0,8%, come risulta dall'allegato "B" parte integrante al presente provvedimento;

Considerato infine:

- necessario che le tariffe orarie in argomento vengano inoltre integrate dal costo dello straordinario effettuato dagli addetti alla custodia degli spazi, quando è richiesto il supporto del personale dei Municipi al di fuori del normale orario di servizio, applicando la tariffa media oraria per prestazioni di lavoro straordinario così come determinata dalla delibera di Giunta Comunale n. 443 del 03/12/2010.

Vista la nota prot. n° 111821 del 28/3/2013 del Direttore Generale, con la quale, a seguito della soppressione del Settore Coordinamento dei Municipi, vengono definiti i referenti per le materie trasversali tra i Segretari Generali Municipali; individuando per l'argomento "bilancio" i Segretari dei Municipi Bassa Val Bisagno e Media Val Bisagno.

Dato atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;

Vista l'allegata relazione, ai sensi dell'art.25 del vigente Regolamento di Contabilità;

Visti gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento espressi rispettivamente dal Responsabile del Servizio competente e dal Responsabile di Ragioneria, nonché l'attestazione sottoscritta dal Responsabile del Servizio Finanziario ed il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale;

La Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità
D E L I B E R A

- 1) di integrare e modificare come da premesse l'elenco delle sale concedibili temporaneamente a terzi, come risulta dall'allegato "A", alla presente deliberazione;
- 2) di rivedere come da premesse e come risulta dall'allegato "B" alla presente deliberazione le tariffe per la concessione degli spazi in dotazione che possono essere concesse in uso temporaneo a terzi;
- 3) di integrare le tariffe orarie di cui sopra del costo dello straordinario effettuato dagli addetti alla custodia degli spazi, quando richiesto il supporto di personale dei Municipi al di fuori del normale orario di servizio, applicando la tariffa media oraria per prestazioni di lavoro straordinario così come determinata dalla delibera di Giunta Comunale n. 443 del 03/12/2010;
- 4) di prevedere che, nel caso pervenissero richieste relativamente a sale non comprese nel predetto allegato le stesse possano, eccezionalmente, essere concesse in uso temporaneo ai terzi richiedenti, ferma restando la titolarità della decisione ai competenti organi Municipali, con l'applicazione delle

tariffe di cui ai punti A – B – C – D – E – F – G – H di cui all'allegato B della presente deliberazione;

- 5) di stabilire che le tariffe in argomento trovino applicazione dall'01/01/2014;
- 6) di dare mandato alle strutture interessate di curare l'applicazione del presente provvedimento sotto l'aspetto organizzativo e contabile;
- 7) di dare atto che i prestatori di servizi di pagamento possono applicare commissioni e/o corrispettivi per il servizio effettuato;
- 8) di dare che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
- 9) di prendere atto della relazione prevista dall'art. 25 del Regolamento di contabilità quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 10) di richiedere l'immediata eseguibilità del presente provvedimento a' sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Attesa l'urgenza di provvedere la Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità dichiara immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del T.U. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Vice Sindaco
Stefano Bernini

Il Segretario Generale
Pietro Paolo Mileti



COMUNE DI GENOVA

CODICE UFFICIO: 303 0 0

Proposta di Deliberazione N. 2013-DL-463 DEL 11/12/2013

OGGETTO: REVISIONE ED ADEGUAMENTO PER L' ANNO 2014 DELLE TARIFFE PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO A TERZI DELLE SALE IN DOTAZIONE AI MUNICIPI E CONTESTUALE INTEGRAZIONE DI NUOVE SALE CONCEDIBILI.

ELENCO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE

ALLEGATO A ELENCO SALE MUNICIPALI

ALLEGATO B TARIFFE SALE MUNICIPALI

Il Dirigente
Dott. Giovanni Ballestro

ALLEGATO A

ELENCO SALE MUNICIPALI

MUNICIPIO	LOCALIZZAZIONE
-----------	----------------

A) Sale municipali con superfici fino a mq. 40	
CENTRO EST	Sal. Prione 26/1 - Centro Civico "R: Zena" - Sala A - Sala B; Labor. Sociale di Vico Papa - Vico Papa 1r-9r - Sala A - Sala B - Sala C- Sala D Laboratorio Sociale di Via Prè - Via Prè 137
VALPOLCEVERA	Pontedecimo - Via Poli 12 - Atrio piano terra
MEDIO PONENTE	Saletta Via Sestri 57 R. Saletta Via Sestri 136 R
PONENTE	Voltri - Piazza Gaggero, 2 - Atrio Piano terra

B) Sale municipali con superficie compresa fra mq. 40 e mq. 60	
MEDIO PONENTE	Cornigliano - Viale Narizano 14 - Centro Civico Sala B
PONENTE	Pegli - Centro Culturale Pegliese - Lungomare di Pegli 24 f Prà - Piazza Bignami 4 - ex Sala Consiglio
LEVANTE	Sturla Quarto - Via delle Genziane 15 - Centro Civico Sala B

C) Sale municipali con superficie compresa fra mq. 60 e mq. 80	
CENTRO OVEST	S. Teodoro - Via Lugo 6 - ex Sala Consiglio
VALPOLCEVERA	Bolzaneto - Via Pastorino 8 - Atrio piano terra Bolzaneto - Via C. Reta 3- 1° Piano Sala Riunioni
LEVANTE	Valle Sturla - Via Posalunga 12 - ex Sala Consiglio Nervi Quinto S. Ilario - Piazza Duca degli Abruzzi 6 - ex Sala Consiglio

D) Sale municipali con superficie compresa fra mq. 80 e mq. 100	
MEDIO PONENTE	Sestri - Via Sestri 34 - Salone 1° piano
PONENTE	Pegli - Via Pallavicini 5 - ex Sala Consiglio Voltri - Piazza Odicini 10 - Biblioteca R. Benzi - Sala Ludoteca 1° piano
MEDIO LEVANTE	Foce - Via Mascherpa 34 r - Sala consiglio
LEVANTE	Sturla Quarto - Via delle Genziane 15 - Centro Civico Sala A

E) Sale municipali con superficie compresa fra mq. 100 e mq. 120	
MEDIO PONENTE	Sestri - Via Sestri 34 - Atrio Ingresso piano terra
PONENTE	Voltri - Piazza Gaggero 2 - Sala Consiglio
MEDIO LEVANTE	Albaro - P.zza Palermo 10b canc- Spazio Magico

F) Sale municipali con superficie compresa fra mq. 120 e mq. 140	
MEDIA VAL BISAGNO	Staglieno - Via Bobbio 21D - Centro Civico ex Sala Consiglio
VALPOLCEVERA	Pontedecimo - Via Poli 12 - ex Sala Consiglio
MEDIO PONENTE	Cornigliano - Viale Narizano 14 - Centro Civico Sala A

G) Sale municipali con superfici superiori a mq. 140	
BASSA VAL BISAGNO	S. Fruttuoso - P.zza Manzoni 1 - Sala Consiglio -
MEDIA VAL BISAGNO	Molassana - Piazza dell'Olmo 3 - Sala Consiglio - 1° Piano
VALPOLCEVERA	Pontedecimo - via Beata Chiara 6 - Sala del Capitanato piano terra
PONENTE	Voltri - Piazza Odicini 10 - Biblioteca R. Benzi - Sala Conferenze 2° piano
PONENTE	Voltri - Piazza Odicini 10 - Biblioteca R. Benzi - Terrazza 1° piano
PONENTE	Voltri - Piazza Odicini 10 A - Teatro del Ponente - Sala 2

H) Sale municipali rappresentative	
BASSA VAL BISAGNO	S. Fruttuoso - Villa Imperiale - Biblioteca "Lercari" - Sala Cambiaso

I) Teatri	
PONENTE	Voltri - Piazza Odicini 9 - Teatro del Ponente - Sala 1

ALLEGATO B

TARIFFE AL NETTO DELL'I.V.A.		
A) Sale municipali con superfici fino a mq. 40		Tariffe
oraria		6,97
1/2 giornata		27,83
1 giorno		44,96
7 giorni		251,55
15 giorni		402,48
30 giorni		783,55
60 giorni		1.253,47
90 giorni		1.880,74
Per ogni giornata eccedente rispettivamente 7, 15, 30, 60 e 90 gg. dovrà		34,25

B) Sale municipali con superficie compresa fra mq. 40 e mq. 60		Tariffe
oraria		9,10
1/2 giornata		36,40
1 giorno		57,80
7 giorni		323,27
15 giorni		517,01
30 giorni		827,44
60 giorni		1.324,12
90 giorni		1.985,64
Per ogni giornata eccedente rispettivamente 7, 15, 30, 60 e 90 gg. dovrà		43,89

C) Sale municipali con superficie compresa fra mq. 60 e mq. 80		Tariffe
oraria		10,70
1/2 giornata		42,82
1 giorno		68,50
7 giorni		383,21
15 giorni		613,36
30 giorni		981,58
60 giorni		1.570,31
90 giorni		2.356,00
Per ogni giornata eccedente rispettivamente 7, 15, 30, 60 e 90 gg. dovrà		51,38

D) Sale municipali con superficie compresa fra mq. 80 e mq. 100		Tariffe
oraria		12,32
1/2 giornata		49,24
1 giorno		79,21
7 giorni		443,16
15 giorni		708,62
30 giorni		1.133,58
60 giorni		1.813,30
90 giorni		2.721,03
Per ogni giornata eccedente rispettivamente 7, 15, 30, 60 e 90 gg. dovrà		59,95

E) Sale municipali con superficie compresa fra mq. 100 e mq. 120		Tariffe
oraria		13,92
1/2 giornata		55,66
1 giorno		88,85
7 giorni		497,75
15 giorni		796,40
30 giorni		1.273,81
60 giorni		2.038,09
90 giorni		3.057,13
Per ogni giornata eccedente rispettivamente 7, 15, 30, 60 e 90 gg. dovrà		66,37

F) Sale municipali con superficie compresa fra mq. 120 e mq. 140		Tariffe
oraria		15,52
1/2 giornata		62,08
1 giorno		99,55
7 giorni		557,69
15 giorni		892,73
30 giorni		1.427,94
60 giorni		2.284,28
90 giorni		3.427,50
Per ogni giornata eccedente rispettivamente 7, 15, 30, 60 e 90 gg. dovrà		74,93

G) Sale municipali con superficie superiore a mq. 140		Tariffe
oraria		21,41
1/2 giornata		85,63
1 giorno		137,02
7 giorni		767,49
15 giorni		1.227,77
30 giorni		1.964,22
60 giorni		3.142,77
90 giorni		4.714,15
Per ogni giornata eccedente rispettivamente 7, 15, 30, 60 e 90 gg. dovrà		102,77

H) Sale municipali rappresentative		Tariffe
oraria		32,11
1/2 giornata		128,45
1 giorno		205,52
7 giorni		1.150,70
15 giorni		1.841,13
30 giorni		2.945,81
60 giorni		4.713,09
90 giorni		7.070,16
Per ogni giornata eccedente rispettivamente 7, 15, 30, 60 e 90 gg. dovrà		154,14

I) Teatri (Teatro di Voltri)		Tariffe
oraria		64,23
1/2 giornata		256,90
1 giorno		411,04
7 giorni		2.301,42
15 giorni		3.682,26
30 giorni		5.891,62
60 giorni		9.426,17
90 giorni		14.140,32
Per ogni giornata eccedente rispettivamente 7, 15, 30, 60 e 90 gg. dovrà		308,29

L) Palestra Centro Civico Buranello		Tariffe
oraria		24,62
partita		37,47

M) Palestrina Palestrina Centro Civico Buranello		Tariffe
oraria		16,06

N) Centro Civico Buranello: Auditorium (in caso di spettacoli e		Tariffe
oraria		48,17
1 giorno		506,31
6 giorni		1.601,36
15 giorni		4.163,96
30 giorni		6.662,33

60 giorni		10.659,30
90 giorni		15.990,01

O) Centro Civico Buranello: Auditorium		Tariffe
(per prove teatrali e musicali da parte di gruppi giovanili, per assemblee studentesche o incontri di associazioni giovanili e studentesche)		
oraria		16,06

P) Centro Civico Buranello: Sala Tonda - Sala Ottagono - Sala 1^		Tariffe
oraria		16,06
1 giorno		144,51
6 giorni		384,27
15 giorni		961,24
30 giorni		1.601,36
60 giorni		2.882,66
90 giorni		4.485,09

Q) Centro Civico Buranello - Sala Tonda - Sala Ottagono - Sala 1^		Tariffe
oraria		10,70

R) Centro Civico Buranello - Sala Tonda - Sala Ottagono - Sala 1^		Tariffe
gionalliera per mostre		7,49
(i tempi di allestimento e disallestimento sono compresi nel periodo per cui è corrisposto l'importo di tariffa)		

S) Centro Civico Buranello: Ex Sala Portineria		Tariffe
oraria		6,42
1 giorno		44,96
6 giorni		128,45
15 giorni		320,06
30 giorni		511,66
60 giorni		818,88
90 giorni		1.227,77



**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
303 0 0 N. 2013-DL-463 DEL 11/12/2013 AD OGGETTO:
REVISIONE ED ADEGUAMENTO PER L' ANNO 2014 DELLE TARIFFE
PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO A TERZI DELLE
SALE IN DOTAZIONE AI MUNICIPI E CONTESTUALE
INTEGRAZIONE DI NUOVE SALE CONCEDIBILI.**

PARERE TECNICO (Art 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento

18/12/2013

Il Dirigente Responsabile
Dott. Giovanni Ballestro



COMUNE DI GENOVA

Modello per proposte di deliberazione relative a tariffe

ELEMENTI PER RELAZIONE AI SENSI
DELL'ART. 25 REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

CODICE UFFICIO: 303 0 0	MUNICIPIO - BASSA VAL BISAGNO
Proposta di Deliberazione N. 2013-DL-463 DEL 11/12/2013	
Modifica aliquote/tariffe approvate con provvedimento tipo GC n. 316 del 22/11/2012	
Nuova aliquota/tariffa	
OGGETTO: REVISIONE ED ADEGUAMENTO PER L' ANNO 2014 DELLE TARIFFE PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO A TERZI DELLE SALE IN DOTAZIONE AI MUNICIPI E CONTESTUALE INTEGRAZIONE DI NUOVE SALE CONCEDIBILI.	

a) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di entrata iscritte nei documenti previsionali e programmatici relativamente all'anno in corso ed alla programmazione pluriennale?

SI

NO

Nel caso di risposta affermativa compilare il prospetto seguente

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

b) Sono già state comunicate alla Direzione Risorse Finanziarie le previsioni di entrata per la predisposizione dei nuovi documenti previsionali e programmatici?

SI

NO

c) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di entrata relative ai nuovi documenti previsionali e programmatici?

SI

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

d) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di uscita iscritte nei documenti previsionali e programmatici relativamente all'anno in corso ed alla programmazione pluriennale?

SI

NO

Criteri di aggiornamento delle aliquote/tariffe: aggiornamento tariffe nella misura del 0,8% indice I.S.T.A.T. - FOI senza tabacchi, (periodo settembre 2012 – settembre 2013).

Genova, 18 /12 /2013

Il Dirigente
Dott. Giovanni Ballestro



**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
303 0 0 N. 2013-DL-463 DEL 11/12/2013 AD OGGETTO:
REVISIONE ED ADEGUAMENTO PER L' ANNO 2014 DELLE TARIFFE
PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO A TERZI DELLE
SALE IN DOTAZIONE AI MUNICIPI.**

PARERE REGOLARITA' CONTABILE (Art. 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 - comma 1 - T.U. D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento.

18/12/2013

Il Dirigente Responsabile
[Dott.a Magda Marchese]



**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
303 0 0 N. 2013-DL-463 DEL 11/12/2013 AD OGGETTO:
REVISIONE ED ADEGUAMENTO PER L' ANNO 2014 DELLE TARIFFE
PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO A TERZI DELLE
SALE IN DOTAZIONE AI MUNICIPI.**

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA (Art. 153 c. 5 D.Lgs. 267/2000)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153 comma 5 T.U. D.Lgs. 18.8.2000 n. 267,
attesto che il presente provvedimento non necessita di copertura finanziaria.

18/12/2013

Il Direttore di Ragioneria
[Dott.a Magda Marchese]



**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
303 0 0 N. 2013-DL-463 DEL 11/12/2013 AD OGGETTO:
REVISIONE ED ADEGUAMENTO PER L' ANNO 2014 DELLE TARIFFE
PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO A TERZI DELLE
SALE IN DOTAZIONE AI MUNICIPI E CONTESTUALE
INTEGRAZIONE DI NUOVE SALE CONCEDIBILI.**

**PARERE DI LEGITTIMITA' DEL SEGRETARIO GENERALE
(Ordinanza Sindaco n. 368 del 2.12.2013)**

Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità del presente provvedimento

19/12/2013

Il Segretario Generale
Dott. Pietro Paolo Mileti



Delibera Di Giunta – DGC-2013-340 del 19/12/2013

REVISIONE ED ADEGUAMENTO PER L' ANNO 2014 DELLE TARIFFE PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO A TERZI DELLE SALE IN DOTAZIONE AI MUNICIPI E CONTESTUALE INTEGRAZIONE DI NUOVE SALE CONCEDIBILI.

In pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni a far data dal 03/01/2014 al 18/01/2014 ai sensi dell'art. 124 comma 1 del D.Lgs.18 agosto 2000 n. 267.

La presente deliberazione inviata ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 – comma 3 – del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, il giorno 14/01/2014

Genova, 20 gennaio 2014

Il Segretario Generale
Dott. Pietro Paolo Mileti



COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE ADOTTATA DALLA GIUNTA COMUNALE
NELLA SEDUTA DEL 19/12/2013

Presiede: Il Vice Sindaco Bernini Stefano
Assiste: Il Segretario Generale Mileti Pietro Paolo

Al momento della deliberazione risultano presenti (P) ed assenti (A) i Signori:

1	Doria Marco	Sindaco	A
2	Bernini Stefano	ViceSindaco	P
3	Boero Pino	Assessore	P
4	Crivello Giovanni Antonio	Assessore	P
5	Dagnino Anna Maria	Assessore	P
6	Fiorini Elena	Assessore	P
7	Fracassi Emanuela	Assessore	P
8	Garotta Valeria	Assessore	P
9	Lanzone Isabella	Assessore	P
10	Miceli Francesco	Assessore	P
11	Oddone Francesco	Assessore	A
12	Sibilla Carla	Assessore	P

DGC-2013-341 ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE DELLA DIREZIONE
SERVIZI CIVICI, LEGALITA' E DIRITTI PER L'ANNO
2014.

Su proposta dell'Assessore a Legalità e Diritti, Avv. Elena Fiorini;

Premesso che:

- l'art. 117 del D.L.vo 267/2000 stabilisce che gli Enti approvino e/o adeguino annualmente le tariffe dei servizi pubblici in modo da assicurare l'equilibrio economico-finanziario della gestione;

- l'art. 172 del D.L.vo 267/2000 include tra gli allegati al Bilancio di Previsione le delibere che determinano, tra l'altro, le tariffe dei servizi locali e i tassi di copertura dei servizi a domanda individuale;

Viste la Deliberazioni di Giunta Comunale n. 376 del 28.12.2012 ad oggetto: "Adeguamento delle tariffe della Direzione Servizi Civici per l'anno 2013;

Valutata per il 2014 la necessità di provvedere, in linea generale, ad un adeguamento delle tariffe della Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti nella misura dello 0,8%, determinata dall'indice ISTAT FOI senza tabacchi - periodo settembre 2012 – settembre 2013;

Ritenuto opportuno rideterminare alcune tariffe dei matrimoni celebrati con rito civile a seguito dell'andamento della richiesta dell'utenza ed al fine di garantire l'effettiva copertura dei costi di gestione;

Ritenuto altresì necessario mantenere invariati i diritti di segreteria determinati da legge dello Stato;

Ritenuto opportuno applicare in generale il principio dell'arrotondamento all'euro superiore;

Vista la relazione illustrativa, ai sensi dell'art. 25 del vigente Regolamento di Contabilità, in ordine agli effetti indotti sugli equilibri del Bilancio;

Visti gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento espressi rispettivamente dal Responsabile del Servizio competente e dal Responsabile di Ragioneria, nonché l'attestazione sottoscritta dal Responsabile del Servizio Finanziario ed il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale;

La Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità
DELIBERA

- 1) di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, le allegate tariffe, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti;
- 2) di stabilire che le suddette tariffe siano applicate a far data dal 01.01.2014;
- 3) di dare mandato agli Uffici interessati della Direzione Servizi Civici, Legalità e Diritti la cura per l'applicazione del presente provvedimento sotto l'aspetto organizzativo e contabile;

- 4) di dare atto che i prestatori di servizi di pagamento possono applicare commissioni e/o corrispettivi per il servizio effettuato;
 - 5) di prendere atto della relazione prevista dall'art. 25 del Regolamento di contabilità quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
 - 6) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.
- 7) di dichiarare, vista l'urgenza di provvedere, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D. Lgs. n. 267/2000.

Attesa l'urgenza di provvedere la Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità dichiara immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del T.U. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Vice Sindaco
Stefano Bernini

Il Segretario Generale
Pietro Paolo Mileti



COMUNE DI GENOVA

CODICE UFFICIO: 178 0 0

Proposta di Deliberazione N. 2013-DL-464 DEL 12/12/2013

OGGETTO: ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE DELLA DIREZIONE SERVIZI CIVICI, LEGALITA' E DIRITTI PER L'ANNO 2014.

ELENCO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE:

- Servizi Demografici – Tariffe 2014

Il Direttore
(Dr. Pierpaolo Cha)

DIREZIONE SERVIZI CIVICI, LEGALITA' E DIRITTI

SERVIZI DEMOGRAFICI

TARIFFE 2014

UFFICIO TOPONOMASTICA STRADALE - ECOGRAFICO
--

NUMERAZIONE CIVICA

- in plastica	€ 114,00
- in marmo	€ 145,00

Ripristino numerazione civica:

- in plastica	€ 75,00
- in marmo	€ 114,00

Ripetizione numero civico:

- in plastica	€ 47,00
- in marmo	€ 60,00

Apposizione targhe viarie a carico di privati (in occasione di lavori di ristrutturazione facciate od altro):

- in plastica	€ 219,00
- in marmo	€ 410,00

Apposizione, su richiesta, targhe viarie riassuntive di numeri civici:

- su muro	€ 176,00
- su porta targhe	€ 270,00

SANZIONI

Mancato adeguamento ai criteri stabiliti della numerazione interna	€ 120,00
Mancata richiesta della numerazione interna	
Targhetta numerica non leggibile (rotta, deteriorata o sporca)	

Mancata esposizione di targhetta numerica (civico assegnato)	€ 149,00
Apposizione di targhetta numerica non regolamentare (civico assegnato)	
Spostamento delle tabelle della numerazione senza autorizzazione	
Apposizione abusiva di targhetta numerica riassuntiva	

Mancata richiesta di numero civico	€ 240,00
------------------------------------	----------

Attribuzione abusiva della numerazione interna; non inferiore comunque a Euro 51,00 per ciascun numero interno	€ 301,00
Danneggiamento, manomissione, spostamento, ecc. delle tabelle stradali	

Apposizione abusiva di targhetta numerica (civico mai attribuito)	€ 482,00
---	----------

CARTOGRAFIE

Copie eliografiche	
- di planimetrie della città su carta scala 1:2000	€ 10,00
elaborati grafici richiesti da Enti Pubblici Territoriali, Organi di Pubblica Sicurezza, Corpo dei Vigili del Fuoco, Associazioni di pubblica Assistenza, A.S.L., Associazioni Religiose per scopi istituzionali e da studenti per motivi di studio e didattici, comprovati dall'Istituto o Facoltà universitaria - su carta	€ 3,00
- copie lucide riproducibili scala 1:2000	€ 22,00

Stralci di planimetrie della città:	
carta formato Uni A/4	€ 4,00
carta formato A3	€ 5,00
Vendita stradario "Strade - Circoscriz. A.S.L." - cad. - su carta	€ 38,00
- su supporto informatico	€ 27,00
Diritto di ricerca e di visura documenti cartografici	€ 9,00

Vendita stradario Elettorale:

<i>Elenco vie con rispettiva sezione elettorale - cad.</i>	
su carta	€ 34,00
su supporto informatico	€ 24,00
<i>Elenco sezioni elettorali con rispettivi civici di competenza - cad.</i>	
su carta	€ 34,00
su supporto informatico	€ 24,00
Rilasciate in esenzione ai Consiglieri Comunali ai sensi art. 33 dello Statuto	

Diritti di Segreteria per certificati anagrafici:	
in carta libera	€ 0,26
in bollo	€ 0,52
esenti su certificazione rilasciata on line con timbro digitale	
storici con ricerca d'archivio in carta libera	€ 2,58
storici con ricerca d'archivio in bollo	€ 5,16
Certificazione con ricerca genealogica d'archivio per ogni singolo nominativo	€ 5,16

Carte di identità	
Diritti di segreteria	€ 0,26
Diritto fisso	€ 5,16

Diritti di segreteria su autorizzazione trasporti funebri:	
in bollo	€ 0,52

Rimborso spese per Certificati Anagrafici e di Stato Civile rilasciati allo sportello :	
<i>in carta libera, in bollo, storico "ivi dal"</i>	€ 1,50
<i>Storici con ricerche d'archivio e genealogiche in carta libera e bollo</i>	€ 4,50
Rimborso spese per Certificati Anagrafici e di Stato Civile prenotati on line:	
<i>certificazione rilasciata allo sportello</i>	€ 1,50
<i>certificazione consegnata con servizio postale</i>	€ 3,00
<i>esenti su certificazione rilasciata on line tramite portale con timbro digitale</i>	
Rimborso spese per rilascio autorizzazione trasporti funebri:	
<i>in bollo</i>	€ 1,50

Tariffe per la celebrazione dei Matrimoni civili e per la cerimonia delle Unioni civili:	
<i>Giorni feriali in orario di lavoro Corso Torino</i>	€ 30,00
<i>Giorni feriali al di fuori orario lavoro in Corso Torino</i>	€ 75,00
<i>Sabato mattina in Corso Torino</i>	€ 200,00 I.V.A. compresa
<i>Sabato e Domenica in Corso Torino (solo in caso di indisponibilità della sala di Palazzo Tursi)</i>	€ 200,00 I.V.A. compresa
<i>Sabato e domenica a Palazzo Tursi</i>	€ 430,00 I.V.A. compresa
<i>Matrimoni a Villa Luxoro, Castello d'Albertis, Stadio L. Ferraris, Teatro Carlo Felice ed altri eventuali siti individuati</i>	
	€ 1.150,00 I.V.A. compresa
<i>Matrimoni a Palazzo Ducale</i>	
	€ 1.500,00 I.V.A. compresa

In caso di mancata celebrazione del matrimonio, dopo l'avvenuto pagamento, si potrà procedere ad un rimborso pari al 50% della somma versata (ad esclusione dei matrimoni da celebrarsi nei giorni feriali)

Tariffe per liste elettorali	
<i>Richiesta di liste elettorali , rilasciate su CD in applicazione del Decreto Legislativo 196/03 (esenti i Consiglieri Comunali ai sensi art. 33 Statuto)</i>	€535,00

AUTORIZZAZIONI TRASPORTO FUNEBRE

<i>Diritto fisso per trasporto in città (comprensivo di piastrina di riconoscimento)</i>	€55,00
<i>Diritto fisso per il trasporto da/per fuori città</i>	€127,00
<i>Tariffa massima trasporto funebre</i>	€570,00
<i>Recupero salma fuori dal territorio comunale</i>	€775,00
<i>Piastrina di riconoscimento</i>	€13,00
<i>TARIFFA ORARIA MEDIA PER PRESTAZIONI STRAORDINARIE DEL PERSONALE DELLA DIREZIONE SERVIZI CIVICI DA RICHIEDERE A TERZI IN OCCASIONE DI INIZIATIVE OD ATTIVITA' DI INTERESSE COLLETTIVO, SOCIALI, CULTURALI, RICREATIVE E DEL TEMPO LIBERO REALIZZATE ANCHE IN COLLABORAZIONE CON GLI STESSI</i>	€ 30,00
<i>Diritto di ricerca e di visura per ogni pratica relativa a procedimenti amministrativi richiesti ai sensi della Legge 241 del 07/08/1990 per anni antecedenti a quello in corso</i>	€ 9,00
<i>Rimborso spese per ogni pratica relativa a procedimenti amministrativi richiesti ai sensi della Legge 241 del 07/08/1990 per anno in corso</i>	€ 0,35 a foglio
<i>Rimborso spese amministrative per l'accesso alla banca dati telematica dei Servizi Demografici attraverso specifica convenzione e rilascio password personali</i>	€ 250,00 (una tantum)
<i>Contributo annuale per le spese sostenute per l'implementazione e la gestione dei sistemi informatici</i>	€ 40,00 (per ciascuna password)
<i>Estrazioni dalla banca dati dei Servizi Demografici e trasmissione on line</i>	€5,00



**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
178 0 0 N. 2013-DL-464 DEL 12/12/2013 AD OGGETTO:
ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE DELLA DIREZIONE SERVIZI
CIVICI, LEGALITA' E DIRITTI PER L'ANNO 2014.**

PARERE TECNICO (Art 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento

12/12/2013

Il Direttore
(Dr. Pierpaolo Cha)



COMUNE DI GENOVA

Modello per proposte di deliberazione relative a tariffe

ELEMENTI PER RELAZIONE AI SENSI
DELL'ART. 25 REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

CODICE UFFICIO: 178 0 0	DIREZIONE SERVIZI CIVICI, LEGALITA' E DIRITTI
Proposta di Deliberazione N. 2013-DL-464 DEL 12/12/2013	
Modifica aliquote/tariffe approvate con provvedimento tipo	n. del
Nuova aliquota/tariffa	

OGGETTO: ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE DELLA DIREZIONE SERVIZI CIVICI, LEGALITA' E DIRITTI PER L'ANNO 2014.
--

a) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di entrata iscritte nei documenti previsionali e programmatici relativamente all'anno in corso ed alla programmazione pluriennale?

SI

NO

Nel caso di risposta affermativa compilare il prospetto seguente

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

b) Sono già state comunicate alla Direzione Risorse Finanziarie le previsioni di entrata per la predisposizione dei nuovi documenti previsionali e programmatici?

SI NO

c) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di entrata relative ai nuovi documenti previsionali e programmatici?

SI NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

d) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di uscita iscritte nei documenti previsionali e programmatici relativamente all'anno in corso ed alla programmazione pluriennale?

SI NO

Criteri di aggiornamento delle aliquote/tariffe:

Per le tariffe si è provveduto, in linea generale, ad un adeguamento delle stesse nella misura dello 0,8% determinata dall'indice ISTAT FOI senza tabacchi - periodo settembre 2012 – settembre 2013.

La differenziazione dell'aliquota per alcune tariffe non determina comunque una variazione delle previsioni di entrata formulate per gli esercizi futuri.

Pertanto, sono confermate le previsioni di entrata per gli anni 2014/2016 già comunicate.

Genova, 12/12/2013

Il Direttore
(Dr. Pierpaolo Cha)



**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
178 0 0 N. 2013-DL-464 DEL 12/12/2013 AD OGGETTO:
ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE DELLA DIREZIONE SERVIZI
CIVICI, LEGALITA' E DIRITTI PER L'ANNO 2014.**

PARERE REGOLARITA' CONTABILE (Art. 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 - comma 1 - T.U. D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento.

18/12/2013

Il Dirigente Responsabile
[Dott.a Magda Marchese]



**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
178 0 0 N. 2013-DL-464 DEL 12/12/2013 AD OGGETTO:
ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE DELLA DIREZIONE SERVIZI
CIVICI, LEGALITA' E DIRITTI PER L'ANNO 2014.**

<p>ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA (Art. 153 c. 5 D.Lgs. 267/2000) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153 comma 5 T.U. D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, attesto che il presente provvedimento non necessita di copertura finanziaria.</p>

18/12/2013

Il Direttore di Ragioneria
[Dott.a Marchese Magda]



**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
178 0 0 N. 2013-DL-464 DEL 12/12/2013 AD OGGETTO:
ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE DELLA DIREZIONE SERVIZI
CIVICI, LEGALITA' E DIRITTI PER L'ANNO 2014.**

**PARERE DI LEGITTIMITA' DEL SEGRETARIO GENERALE
(Ordinanza Sindaco n. 368 del 2.12.2013)**

Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità del presente provvedimento

19/12/2013

Il Segretario Generale
[Dott. Pietro Paolo Miletì]



Delibera Di Giunta – DGC-2013-341 del 19/12/2013

ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE DELLA DIREZIONE SERVIZI CIVICI,
LEGALITA' E DIRITTI PER L'ANNO 2014.

In pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni a far data dal
08/01/2014 al 23/01/2014 ai sensi dell'art. 124 comma 1 del D.Lgs.18 agosto
2000 n. 267.

La presente deliberazione inviata ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125
del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 –
comma 3 – del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, il giorno 19/01/2014

Genova, 27 gennaio 2014

Il Segretario Generale
Dr. Pietro Paolo Mileti



COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE ADOTTATA DALLA GIUNTA COMUNALE
NELLA SEDUTA DEL 30/12/2013

Presiede: Il Sindaco Doria Marco
Assiste: Il Segretario Generale Mileti Pietro Paolo

Al momento della deliberazione risultano presenti (P) ed assenti (A) i Signori:

1	Doria Marco	Sindaco	P
2	Bernini Stefano	ViceSindaco	P
3	Boero Pino	Assessore	P
4	Crivello Giovanni Antonio	Assessore	A
5	Dagnino Anna Maria	Assessore	A
6	Fiorini Elena	Assessore	P
7	Fracassi Emanuela	Assessore	P
8	Garotta Valeria	Assessore	P
9	Lanzone Isabella	Assessore	P
10	Miceli Francesco	Assessore	A
11	Oddone Francesco	Assessore	A
12	Sibilla Carla	Assessore	P

DGC-2013-352 ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE DELL'UNITA' DI PROGETTO DECENTRAMENTO FUNZIONI CIMITERIALI PER L'ANNO 2014.

Su proposta dell'Assessore alla Legalità e Diritti avv. Elena Fiorini;

Premesso che:

- l'art. 117 del D.L.vo 267/2000 stabilisce che gli Enti approvino e/o adeguino annualmente le tariffe dei servizi pubblici in modo da assicurare l'equilibrio economico-finanziario della gestione;
- l'art. 172 del D.L.vo 267/2000 include tra gli allegati al Bilancio di Previsione le delibere che determinano, tra l'altro, le tariffe dei servizi locali e i tassi di copertura dei servizi a domanda individuale;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 376 del 28.12.2012 ad oggetto: "Adeguamento delle tariffe della Direzione Servizi Civici per l'anno 2013";

Valutata per il 2014 la necessità di provvedere ad un adeguamento delle tariffe dell'Unità di Progetto Decentramento Funzioni Cimiteriali nella misura del 0,8%, determinata dall'indice ISTAT FOI senza tabacchi - periodo settembre 2012 – settembre 2013, ad eccezione di alcune tariffe istituite nel corso dell'esercizio 2013 con D.C.C. n.46 del 23/07/2013 per le quali non si ritiene opportuno procedere ad alcun adeguamento;

Ritenuto tuttavia opportuno, in considerazione delle diffuse condizioni di difficoltà economica che interessano molte famiglie, escludere dall'adeguamento alcune tariffe cimiteriali, e precisamente quelle riferite alle operazioni in campo comune;

Ritenuto altresì utile, al fine di consentire il massimo equilibrio tra le varie tipologie tariffarie, estendere le tariffe "Tutto incluso" per fine concessione -introdotte con la Delibera C.C. n. 46/2013 per le esumazioni da sepolture quarantennali - anche alle esumazioni da fossa 30le;

Considerato necessario specificare meglio il numero delle sepolture di diritto di salme/resti/ceneri nelle aree di diversa metratura;

Ritenuto altresì necessario modificare le diciture relative:

- alle tariffe di deposito, per renderle frazionabili giornalmente;
- alla tariffa raccolta resti provenienti da campo comune e trasferimento in altra sepoltura, per meglio esplicitare che si tratta di servizi aggiuntivi rispetto alla sola operazione di esumazione;

Ritenuto di adeguare le tariffe massime per le cremazioni secondo quanto richiesto da SO.CREM – Società Genovese di Cremazione, trattandosi comunque di tariffe inferiori alle soglie massime nazionali stabilite con Decreto del Ministero dell'Interno 1° luglio 2002, successivamente modificato con Decreto Ministeriale del 16.05.2006;

Ritenuto opportuno applicare in generale il principio dell'arrotondamento all'euro, ad eccezione della determinazione del valore dei 40esimi e 30esimi delle tumulazioni supplementari, per i quali si procede all'arrotondamento ai decimi di euro;

Vista la relazione illustrativa, ai sensi dell'art. 25 del vigente Regolamento di Contabilità, in ordine agli effetti indotti sugli equilibri del Bilancio;

Visti gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento espressi rispettivamente dal Responsabile del Servizio competente e dal Responsabile di Ragioneria, nonché l'attestazione sottoscritta dal Responsabile del Servizio Finanziario ed il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale;

La Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità
DELIBERA

- 1) di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, le allegate tariffe, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dell'Unità di Progetto Decentramento Funzioni Cimiteriali;
- 2) di approvare altresì le tariffe massime per le cremazioni applicate da SO.CREM – Società Genovese di Cremazione;
- 3) di stabilire che le suddette tariffe siano applicate a far data dal 01.01.2014;
- 4) di dare mandato agli Uffici interessati dell'Unità di Progetto Decentramento Funzioni Cimiteriali per l'applicazione del presente provvedimento sotto l'aspetto organizzativo e contabile;
- 5) di dare atto che i prestatori di servizi di pagamento possono applicare commissioni e/o corrispettivi per il servizio effettuato;
- 6) di prendere atto della relazione prevista dall'art. 25 del Regolamento di contabilità quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.
- 8) di dichiarare, vista l'urgenza di provvedere, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D. Lgs. n. 267/2000.

Attesa l'urgenza di provvedere la Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità dichiara immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del T.U. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Sindaco
Marco Doria

Il Segretario Generale
Pietro Paolo Mileti

UNITA' DI PROGETTO

***DECENTRAMENTO FUNZIONI
CIMITERIALI***

TARIFFE 2014

All'aperto	Concessioni						Tumulazione suppl.re salma			Tumulazione suppl.re resti e ceneri		
	Per una salma	Per due salme	Per tre salme	Per quattro salme	Per sei salme	Canone annuale concessione vivente	Colombari perpetui	Colombari quarantennali		Colombari perpetui	Colombari quarantennali	
								1/40	40/40		1/40	40/40
I fila e IV fila	€ 4.732,00	€ 8.511,00	€ 10.508,00	€ 11.043,00	€ 14.351,00	€ 118,30	€ 2.366,00	€ 35,60	€ 1.424,00	€ 1.183,00	€ 11,90	€ 476,00
II fila e III fila	€ 5.253,00	€ 9.447,00	n.d.	€ 13.631,00	n.d.	€ 131,33	€ 2.627,00	€ 39,40	€ 1.576,00	€ 1.313,00	€ 13,20	€ 528,00
V fila e VI fila	€ 3.335,00	€ 6.016,00	n.d.	€ 8.224,00	n.d.	€ 83,38	€ 1.668,00	€ 25,10	€ 1.004,00	€ 835,00	€ 8,40	€ 336,00
VII, VIII e IX fila	€ 2.608,00	€ 4.683,00	n.d.	€ 6.422,00	n.d.	€ 65,20	€ 1.304,00	€ 19,70	€ 788,00	€ 652,00	€ 6,60	€ 264,00

Al coperto	Concessioni						Tumulazione suppl.re salma			Tumulazione suppl.re resti e ceneri		
	Per una salma	Per due salme	Per tre salme	Per quattro salme	Per sei salme	Canone annuale concessione vivente	Colombari perpetui	Colombari quarantennali		Colombari perpetui	Colombari quarantennali	
								1/40	40/40		1/40	40/40
I fila e IV fila	€ 5.391,00	€ 9.680,00	€ 11.043,00	€ 14.351,00	€ 17.935,00	€ 134,78	€ 2.695,00	€ 40,50	€ 1.620,00	€ 1.348,00	€ 13,50	€ 540,00
II fila e III fila	€ 6.642,00	€ 11.951,00	€ 13.631,00	n.d.	n.d.	€ 166,05	€ 3.321,00	€ 49,90	€ 1.996,00	€ 1.661,00	€ 16,60	€ 664,00
V fila e VI fila	€ 4.017,00	€ 7.228,00	€ 8.224,00	n.d.	n.d.	€ 100,43	€ 2.009,00	€ 30,20	€ 1.208,00	€ 1.005,00	€ 10,10	€ 404,00
VII, VIII e IX fila	€ 3.142,00	€ 5.644,00	€ 6.422,00	n.d.	n.d.	€ 78,55	€ 1.571,00	€ 23,60	€ 944,00	€ 786,00	€ 7,90	€ 316,00

Per la tumulazione supplementare salma di fanciullo si applica la riduzione del 20%.

All'aperto	Rinnovo Concessione					Tumulazione suppl.re salma		Tumulazione suppl.re resti e ceneri	
	Per una salma	Per due salme	Per tre salme	Per quattro salme	Per sei salme	Colombari ventennali		Colombari ventennali	
						1/20	20/20	1/20	20/20
I fila e IV fila	€ 2.582,00	€ 4.644,00	€ 5.734,00	€ 6.025,00	€ 7.830,00	€ 38,80	€ 777,00	€ 13,00	€ 260,00
II fila e III fila	€ 2.866,00	€ 5.155,00	n.d.	€ 7.438,00	n.d.	€ 43,00	€ 860,00	€ 14,00	€ 288,00
V fila e VI fila	€ 1.820,00	€ 3.282,00	n.d.	€ 4.487,00	n.d.	€ 27,40	€ 548,00	€ 9,10	€ 183,00
VII, VIII e IX fila	€ 1.423,00	€ 2.555,00	n.d.	€ 3.504,00	n.d.	€ 21,40	€ 429,00	€ 7,10	€ 143,00

Al coperto	Rinnovo Concessione					Tumulazione suppl.re salma		Tumulazione suppl.re resti e ceneri	
	Per una salma	Per due salme	Per tre salme	Per quattro salme	Per sei salme	Colombari ventennali		Colombari ventennali	
						1/20	20/20	1/20	20/20
I fila e IV fila	€ 2.941,00	€ 5.282,00	€ 6.025,00	€ 7.830,00	€ 9.786,00	€ 44,20	€ 884,00	€ 14,70	€ 295,00
II fila e III fila	€ 3.624,00	€ 6.520,00	€ 7.438,00	n.d.	n.d.	€ 54,40	€ 1.089,00	€ 18,10	€ 363,00
V fila e VI fila	€ 2.192,00	€ 3.944,00	€ 4.487,00	n.d.	n.d.	€ 33,00	€ 660,00	€ 11,00	€ 220,00
VII, VIII e IX fila	€ 1.714,00	€ 3.079,00	€ 3.504,00	n.d.	n.d.	€ 25,70	€ 515,00	€ 8,60	€ 172,00

All'aperto	Rinnovo Concessioni					Tumulazione suppl.re salma		Tumulazione suppl.re resti e ceneri	
	Per una salma	Per due salme	Per tre salme	Per quattro salme	Per sei salme	Colombari decennali		Colombari decennali	
						1/10	10/10	1/10	10/10
I fila e IV fila	€ 1.350,00	€ 2.427,00	€ 2.997,00	€ 3.150,00	€ 4.093,00	€ 40,60	€ 406,00	€ 13,60	€ 136,00
II fila e III fila	€ 1.498,00	€ 2.694,00	n.d.	€ 3.888,00	n.d.	€ 45,00	€ 450,00	€ 15,10	€ 151,00
V fila e VI fila	€ 951,00	€ 1.716,00	n.d.	€ 2.346,00	n.d.	€ 28,60	€ 286,00	€ 9,50	€ 95,00
VII, VIII e IX fila	€ 744,00	€ 1.336,00	n.d.	€ 1.832,00	n.d.	€ 22,40	€ 224,00	€ 7,50	€ 75,00

Al coperto	Rinnovo Concessioni					Tumulazione suppl.re salma		Tumulazione suppl.re resti e ceneri	
	Per una salma	Per due salme	Per tre salme	Per quattro salme	Per sei salme	Colombari decennali		Colombari decennali	
						1/10	10/10	1/10	10/10
I fila e IV fila	€ 1.538,00	€ 2.761,00	€ 3.150,00	€ 4.093,00	€ 5.115,00	€ 46,20	€ 462,00	€ 15,40	€ 154,00
II fila e III fila	€ 1.894,00	€ 3.409,00	€ 3.888,00	n.d.	n.d.	€ 56,90	€ 569,00	€ 19,00	€ 190,00
V fila e VI fila	€ 1.146,00	€ 2.062,00	€ 2.346,00	n.d.	n.d.	€ 34,50	€ 345,00	€ 11,50	€ 115,00
VII, VIII e IX fila	€ 896,00	€ 1.610,00	€ 1.832,00	n.d.	n.d.	€ 26,90	€ 269,00	€ 9,00	€ 90,00

Colombari per fanciulli per la tumulazione di una salma fino a 10 anni compiuti

File	Concessione	Tumulazione suppl.re salma di fanciullo			Tumulazione suppl.re resti e ceneri di fanciullo		
		Colombari perpetui	Colombari quarantennali		Colombari perpetui	Colombari quarantennali	
			1/40	40/40		1/40	40/40
I fila e IV fila	€ 1.421,00	€ 1.279,00	€ 25,80	€ 1.032,00	€ 255,00	€ 4,00	€ 160,00
II fila e III fila	€ 1.824,00	€ 1.642,00	€ 33,60	€ 1.344,00	€ 328,00	€ 5,00	€ 200,00
V fila e VI fila	€ 1.089,00	€ 978,00	€ 19,60	€ 784,00	€ 197,00	€ 3,00	€ 120,00
VII, VIII e IX fila	€ 752,00	€ 678,00	€ 14,00	€ 560,00	€ 135,00	€ 2,00	€ 80,00

Alle tumulazioni supplementari di resti e ceneri adulto si applicano le diverse tariffe previste per i colombari adulti.

File	Rinnovo Concessione	Tumulazione suppl.re salma di fanciullo		Tumulazione suppl.re resti e ceneridi fanciullo	
		Colombari ventennali		Colombari ventennali	
		1/20	20/20	1/20	20/20
I fila e IV fila	€ 775,00	€ 28,00	€ 563,00	€ 4,40	€ 88,00
II fila e III fila	€ 995,00	€ 36,60	€ 733,00	€ 5,50	€ 110,00
V fila e VI fila	€ 594,00	€ 21,30	€ 427,00	€ 3,30	€ 66,00
VII, VIII e IX fila	€ 410,00	€ 15,30	€ 306,00	€ 2,20	€ 44,00

Alle tumulazioni supplementari di resti e ceneri adulto si applicano le diverse tariffe previste per i colombari adulti.

File	Rinnovo Concessione	Tumulazione suppl.re salma di fanciullo		Tumulazione suppl.re resti e ceneri di fanciullo	
		Colombari decennali		Colombari decennali	
		1/10	10/10	1/10	10/10
I fila e IV fila	€ 405,00	€ 29,40	€ 294,00	€ 4,60	€ 46,00
II fila e III fila	€ 520,00	€ 38,30	€ 383,00	€ 5,70	€ 57,00
V fila e VI fila	€ 310,00	€ 22,30	€ 223,00	€ 3,40	€ 34,00
VII, VIII e IX fila	€ 214,00	€ 16,00	€ 160,00	€ 2,30	€ 23,00

Alle tumulazioni supplementari di resti e ceneri adulto si applicano le diverse tariffe previste per i colombari adulti.

Loculi a pavimento

	Concessione			Tumulazione suppl.re salma di adulto			Tumulazione suppl.re resti e ceneri		
	Per una salma di adulto	Per due salme di adulto	Per una salma di fanciullo	Pavimenti perpetui	Pavimenti quarantennali		Pavimenti perpetui	Pavimenti quarantennali	
					1/40	40/40		1/40	40/40
Al coperto	€ 3.386,00	€ 4.601,00	€ 978,00	€ 1.693,00	€ 25,40	€ 1.016,00	€ 847,00	€ 8,50	€ 340,00
All'aperto	€ 3.049,00	€ 3.917,00	n.d.	€ 1.525,00	€ 22,90	€ 908,00	€ 763,00	€ 3,80	€ 152,00
Contro lesena	n.d.	€ 5.522,00	n.d.	€ 1.693,00	€ 25,40	€ 1.016,00	€ 847,00	€ 4,20	€ 168,00

Per la tumulazione supplementare salma di fanciullo si applica la riduzione del 20%.

	Rinnovo Concessione			Tumulazione suppl.re salma di adulto		Tumulazione suppl.re resti e ceneri	
	Per una salma di adulto	Per due salme di adulto	Per una salma di fanciullo	Pavimenti ventennali		Pavimenti ventennali	
				1/20	20/20	1/20	20/20
Al coperto	€ 1.847,00	€ 2.510,00	€ 533,00	€ 27,70	€ 554,00	€ 9,20	€ 185,00
All'aperto	€ 1.664,00	€ 2.137,00	n.d.	€ 24,90	€ 499,00	€ 4,20	€ 84,00
Contro lesena	n.d.	€ 3.013,00	n.d.	€ 27,70	€ 554,00	€ 4,60	€ 92,00

Per la tumulazione supplementare salma di fanciullo si applica la riduzione del 20%.

Loculi a pavimento decennali

	Rinnovo Concessione			Tumulazione suppl.re salma di adulto		Tumulazione suppl.re resti e ceneri	
	Per una salma di adulto	Per due salme di adulto	Per una salma di fanciullo	Pavimenti decennali		Pavimenti decennali	
				1/10	10/10	1/10	10/10
Al coperto	€ 966,00	€ 1.312,00	€ 279,00	€ 29,00	€ 290,00	€ 9,70	€ 97,00
All'aperto	€ 870,00	€ 1.117,00	n.d.	€ 26,10	€ 261,00	€ 4,40	€ 44,00
Contro lesena	n.d.	€ 1.575,00	n.d.	€ 29,00	€ 290,00	€ 4,80	€ 48,00

Per la tumulazione supplementare salma di fanciullo si applica la riduzione del 20%.

Fosse trentennali

Fosse 30li per l'inumazione di una salma		Adulto		
		Concessione	Tumulazione suppl.re resti o ceneri	
			1/30	30/30
Staglieno	Campi 6, 7, 8 e 13	€ 3.697,00	€ 10,30	€ 309,00
	Campo Greco-Ortodossi	€ 3.697,00	€ 10,30	€ 309,00
	Campo Inf. Protestanti	€ 3.697,00	€ 10,30	€ 309,00
	Campo Semicircolare	€ 3.697,00	€ 10,30	€ 309,00
	Campo Inferiore Levante e Ponente	€ 3.697,00	€ 10,30	€ 309,00
	Campo Cipressi	€ 3.697,00	€ 10,30	€ 309,00
Castagna	Campi 3 e 6	€ 3.697,00	€ 10,30	€ 309,00

Staglieno	Campi Sup. Protestanti	€ 2.989,00	€ 8,10	€ 243,00
	Campo Superiore Levante e Ponente	€ 2.989,00	€ 8,10	€ 243,00
	Campi 35 e 38	€ 2.989,00	€ 8,10	€ 243,00
	Campo Inferiore Pontasso	€ 2.989,00	€ 8,10	€ 243,00
	Campo Superiore Pontasso	€ 2.989,00	€ 8,10	€ 243,00
Cimiteri di Delegazione	(ad esclusione Campi 3 e 6 cimitero della Castagna)	€ 2.989,00	€ 8,10	€ 243,00

Staglieno	Campo Valletta Pontasso	€ 2.243,00	€ 6,30	€ 189,00
	Campo Ventaglio	€ 2.243,00	€ 6,30	€ 189,00
	Settori Veilino	€ 2.243,00	€ 6,30	€ 189,00

Fosse trentennali fanciulli

Fanciullo fino a 10 anni compiuti					
	Concessione	Tumulazione suppl.re resti o ceneri		Tumulazione suppl.re resti o ceneri adulto	
		1/30	30/30	1/30	30/30
Tutti i cimiteri	€ 417,00	€ 5,60	€ 180,00	€ 6,20	€ 186,00

Fosse 20li per l'inumazione di una salma		Adulto		
		Rinnovo Concessione	Tumulazione suppl.re resti o ceneri	
			1/20	20/20
Staglieno	Campi 6, 7, 8 e 13	€ 2.568,00	€ 10,70	€ 214,00
	Campo Greco-Ortodossi	€ 2.568,00	€ 10,70	€ 214,00
	Campo Inf. Protestanti	€ 2.568,00	€ 10,70	€ 214,00
	Campo Semicircolare	€ 2.568,00	€ 10,70	€ 214,00
	Campo Inferiore Levante e Ponente	€ 2.568,00	€ 10,70	€ 214,00
	Campo Cipressi	€ 2.568,00	€ 10,70	€ 214,00
Castagna	Campi 3 e 6	€ 2.568,00	€ 10,70	€ 214,00

Fosse 20li per l'inumazione di una salma	Fanciullo fino a 10 anni compiuti				
	Rinnovo Concessione	Tumulazione suppl.re resti o ceneri fanciullo		Tumulazione suppl.re resti o ceneri adulto	
		1/20	20/20	1/20	20/20
Tutti i cimiteri	€ 292,00	€ 5,90	€ 118,00	€ 6,50	€ 130,00

Staglieno	Campi Sup. Protestanti	€ 2.075,00	€ 8,40	€ 168,00
	Campo Superiore Levante e Ponente	€ 2.075,00	€ 8,40	€ 168,00
	Campi 35 e 38	€ 2.075,00	€ 8,40	€ 168,00
	Campo Inferiore Pontasso	€ 2.075,00	€ 8,40	€ 168,00
	Campo Superiore Pontasso	€ 2.075,00	€ 8,40	€ 168,00
Cimiteri di Delegazione	(ad esclusione Campi 3 e 6 cimitero della Castagna)	€ 2.075,00	€ 8,40	€ 168,00

Staglieno	Campo Valletta Pontasso	€ 1.557,00	€ 6,50	€ 130,00
	Campo Ventaglio	€ 1.557,00	€ 6,50	€ 130,00
	Settori Veilino	€ 1.557,00	€ 6,50	€ 130,00

Fosse decennali

Fosse 10li per l'inumazione di una salma		Adulto		
		<i>Rinnovo Concessione</i>	Tumulazione suppl.re resti o ceneri	
			1/10	10/10
Staglieno	Campi 6, 7, 8 e 13	€ 1.345,00	€ 11,20	€ 112,00
	Campo Greco-Ortodossi	€ 1.345,00	€ 11,20	€ 112,00
	Campo Inf. Protestanti	€ 1.345,00	€ 11,20	€ 112,00
	Campo Semicircolare	€ 1.345,00	€ 11,20	€ 112,00
	Campo Inferiore Levante e Ponente	€ 1.345,00	€ 11,20	€ 112,00
	Campo Cipressi	€ 1.345,00	€ 11,20	€ 112,00
Castagna	Campi 3 e 6	€ 1.345,00	€ 11,20	€ 112,00

Staglieno	Campi Sup. Protestanti	€ 1.087,00	€ 8,80	€ 88,00
	Campo Superiore Levante e Ponente	€ 1.087,00	€ 8,80	€ 88,00
	Campi 35 e 38	€ 1.087,00	€ 8,80	€ 88,00
	Campo Inferiore Pontasso	€ 1.087,00	€ 8,80	€ 88,00
	Campo Superiore Pontasso	€ 1.087,00	€ 8,80	€ 88,00
Cimiteri di	(ad esclusione Campi 3 e 6 cimitero della Castagna)	€ 1.087,00	€ 8,80	€ 88,00

Staglieno	Campo Valletta Pontasso	€ 816,00	€ 6,80	€ 68,00
	Campo Ventaglio	€ 816,00	€ 6,80	€ 68,00
	Settori Veilino	€ 816,00	€ 6,80	€ 68,00

Fosse 10li per l'inumazione di una salma	Fanciullo fino a 10 anni compiuti				
	<i>Rinnovo Concessione</i>	Tumulazione suppl.re resti o ceneri fanciullo		Tumulazione suppl.re resti o ceneri adulto	
		1/10	10/10	1/10	10/10
Tutti i cimiteri	€ 153,00	€ 6,20	€ 62,00	€ 6,80	€ 68,00

Ossari trentennali

A pavimento e a muro al coperto (per resti e ceneri di salma)	Concessione	Tumulazione suppl.re		
		Ossari perpetui	Ossari trentennali	
			1/30	30/30
pavimenti e I e IV fila	€ 734,00	€ 367,00	€ 5,50	€ 165,00
II e III fila	€ 856,00	€ 428,00	€ 6,50	€ 195,00
V e VI fila	€ 624,00	€ 312,00	€ 4,80	€ 144,00
VII fila	€ 522,00	€ 261,00	€ 3,90	€ 117,00
VIII fila ed oltre, lunette (*)	€ 343,00	€ 171,00	€ 2,60	€ 78,00

A lettino (per resti e ceneri di salma)	Concessione	Tumulazione suppl.re		
		Ossari perpetui	Ossari trentennali	
			1/30	30/30
- campo aperto	€ 391,00	€ 196,00	€ 3,00	€ 90,00
- in Campo Semicircolare e Trasversale	€ 649,00	€ 325,00	€ 0,23	€ 6,88
- su terrazzo	€ 649,00	€ 325,00	€ 4,90	€ 147,00

A pavimento e a muro all'aperto (per resti e ceneri di salma)	Concessione	Tumulazione suppl.re		
		Ossari perpetui	Ossari trentennali	
			1/30	30/30
pavimenti e I e IV fila	€ 613,00	€ 306,00	€ 4,60	€ 138,00
II e III fila	€ 716,00	€ 358,00	€ 5,40	€ 162,00
V e VI fila	€ 508,00	€ 254,00	€ 3,80	€ 114,00
VII fila	€ 437,00	€ 219,00	€ 3,30	€ 99,00
VIII fila ed oltre, lunette (*)	€ 307,00	€ 154,00	€ 2,30	€ 69,00

Campo 25 Cimitero di Staglieno (per resti e ceneri di salma)	Concessione	Tumulazione suppl.re		
		Ossari perpetui	Ossari trentennali	
			1/30	30/30
I e IV fila	€ 477,00	€ 239,00	€ 3,60	€ 108,00
II e III fila	€ 522,00	€ 261,00	€ 3,90	€ 117,00
V e VI fila	€ 431,00	€ 216,00	€ 3,30	€ 99,00
VII fila	€ 391,00	€ 196,00	€ 3,00	€ 90,00

(*) si applica anche agli ossari oltre la V fila di colombari

Ossari ventennali

A pavimento e a muro al coperto (per resti e ceneri di salma)	Rinnovo Concessione	Tumulazione suppl.re	
		Ossari ventennali	
		1/20	20/20
pavimenti e I e IV fila	€ 510,00	€ 5,70	€ 115,00
II e III fila	€ 594,00	€ 6,70	€ 134,00
V e VI fila	€ 433,00	€ 4,90	€ 99,00
VII fila	€ 363,00	€ 4,10	€ 82,00
VIII fila ed oltre, lunette (*)	€ 238,00	€ 2,70	€ 55,00

A lettino (per resti e ceneri di salma)	Rinnovo Concessione	Tumulazione suppl.re	
		Ossari ventennali	
		1/20	20/20
- campo aperto	€ 272,00	€ 3,10	€ 63,00
- in Campo Semicircolare e Trasversale	€ 451,00	€ 5,10	€ 103,00
- su terrazzo	€ 451,00	€ 5,10	€ 103,00

A pavimento e a muro all'aperto (per resti e ceneri di salma)	Rinnovo Concessione	Tumulazione suppl.re	
		Ossari ventennali	
		1/20	20/20
pavimenti e I e IV fila	€ 426,00	€ 4,80	€ 97,00
II e III fila	€ 497,00	€ 5,60	€ 113,00
V e VI fila	€ 353,00	€ 4,40	€ 89,00
VII fila	€ 304,00	€ 3,40	€ 69,00
VIII fila ed oltre, lunette (*)	€ 213,00	€ 2,40	€ 48,00

Campo 25 Cimitero di Staglieno (per resti e ceneri di salma)	Rinnovo Concessione	Tumulazione suppl.re	
		Ossari ventennali	
		1/20	20/20
I e IV fila	€ 331,00	€ 3,80	€ 76,00
II e III fila	€ 363,00	€ 4,10	€ 82,00
V e VI fila	€ 300,00	€ 3,40	€ 69,00
VII fila	€ 272,00	€ 3,10	€ 63,00

(*) si applica anche agli ossari oltre la V fila di colombari

Ossari decennali

A pavimento e a muro al coperto (per resti e ceneri di salma)	<i>Rinnovo Concessione</i>	Tumulazione suppl.re	
		Ossari decennali	
		1/10	10/10
pavimenti e I e IV fila	€ 267,00	€ 6,00	€ 60,00
II e III fila	€ 311,00	€ 7,00	€ 70,00
V e VI fila	€ 227,00	€ 5,20	€ 52,00
VII fila	€ 190,00	€ 4,30	€ 43,00
VIII fila ed oltre, lunette (*)	€ 125,00	€ 2,90	€ 29,00

A lettino (per resti e ceneri di salma)	<i>Rinnovo Concessione</i>	Tumulazione suppl.re	
		Ossari decennali	
		1/10	10/10
- campo aperto	€ 142,00	€ 3,30	€ 33,00
- in Campo Semicircolare e Trasversale	€ 236,00	€ 5,40	€ 54,00
- su terrazzo	€ 236,00	€ 5,40	€ 54,00

A pavimento e a muro all'aperto (per resti e ceneri di salma)	<i>Rinnovo Concessione</i>	Tumulazione suppl.re	
		Ossari decennali	
		1/10	10/10
pavimenti e I e IV fila	€ 223,00	€ 5,10	€ 51,00
II e III fila	€ 260,00	€ 5,90	€ 59,00
V e VI fila	€ 185,00	€ 4,20	€ 42,00
VII fila	€ 159,00	€ 3,60	€ 36,00
VIII fila ed oltre, lunette (*)	€ 112,00	€ 2,50	€ 25,00

Campo 25 Cimitero di Staglieno (per resti e ceneri di salma)	<i>Rinnovo Concessione</i>	Tumulazione suppl.re	
		Ossari decennali	
		1/10	10/10
I e IV fila	€ 173,00	€ 4,00	€ 40,00
II e III fila	€ 190,00	€ 4,30	€ 43,00
V e VI fila	€ 157,00	€ 3,60	€ 36,00
VII fila	€ 142,00	€ 3,30	€ 33,00

(*) si applica anche agli ossari oltre la V fila di colombari

Cinerari novantanovennali

Al coperto	Concessione	Tumulazione suppl.re	
		1/99	Tariffa
I e II fila	€ 1.118,00	€ 5,90	€ 584,10
III, IV, V e VI fila	€ 1.225,00	€ 6,30	€ 623,70
VII fila ed oltre	€ 857,00	€ 4,50	€ 445,50

All'aperto	Concessione	Tumulazione suppl.re	
		1/99	Tariffa
I e II fila	€ 892,00	€ 4,80	€ 475,20
III, IV, V e VI fila	€ 972,00	€ 4,50	€ 445,50
VII fila ed oltre	€ 691,00	€ 3,80	€ 376,20

Nicchie, Edicole, Cappelle in galleria ed Arcate

	Concessione						Tumulazione suppl.re di salma		Tumulazione suppl.re di resti e ceneri	
	<i>Per una salma</i>	<i>Per due salme</i>	<i>Per tre salme</i>	<i>Per quattro salme</i>	<i>Per cinque salme</i>	<i>Per dieci salme</i>	<i>1/40</i>	<i>Tariffa</i>	<i>1/40</i>	<i>Tariffa</i>
Nicchie al coperto	€ 44.681,00	€ 55.851,00	€ 67.069,00	€ 89.341,00	n.d.	n.d.	€ 118,00	€ 4.720,00	€ 29,50	€ 1.180,00
Nicchie all'aperto	€ 37.266,00	€ 45.441,00	€ 52.127,00	€ 63.373,00	n.d.	n.d.	€ 118,00	€ 4.720,00	€ 29,50	€ 1.180,00
Nicchie con deposito a pavimento	n.d.	€ 45.441,00	€ 59.579,00	n.d.	n.d.	n.d.	€ 118,00	€ 4.720,00	€ 29,50	€ 1.180,00
Nicchie con deposito a muro all'aperto	€ 22.370,00	€ 29.809,00	€ 37.266,00	€ 45.441,00	n.d.	n.d.	€ 118,00	€ 4.720,00	€ 29,50	€ 1.180,00
Edicole	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	€ 74.482,00	€ 111.696,00	€ 118,00	€ 4.720,00	€ 29,50	€ 1.180,00
Cappelle in galleria	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	€ 111.696,00	€ 148.914,00	€ 118,00	€ 4.720,00	€ 29,50	€ 1.180,00
Arcate	€ 37.266,00	€ 45.441,00	n.d.	€ 59.579,00	n.d.	n.d.	€ 118,00	€ 4.720,00	€ 29,50	€ 1.180,00

Per la tumulazione supplementare salma di fanciullo si applica la riduzione del 20%.

Cimitero di Nervi 3 - Cappelle,
scomparti tripli, colombari e ossari all'interno di cappelle

	Concessione	Tumulazione suppl.re di salma		Tumulazione suppl.re di resti e ceneri	
		1/40	Tariffa	1/40	Tariffa
Cappelle con 12 colombari singoli e 18 ossari	€ 236.511,00	€ 118,00	€ 4.720,00	€ 29,50	€ 1.180,00
Cappelle con 6 colombari singoli	€ 100.737,00	€ 118,00	€ 4.720,00	€ 29,50	€ 1.180,00
Cappelle con 9 colombari singoli	€ 151.200,00	€ 118,00	€ 4.720,00	€ 29,50	€ 1.180,00
Cappelle con 9 colombari singoli e 6 cinerari	€ 168.077,00	€ 118,00	€ 4.720,00	€ 29,50	€ 1.180,00
Scomparto triplo di famiglia da n. 3 colombari	€ 50.369,00	€ 118,00	€ 4.720,00	€ 29,50	€ 1.180,00

Colombari quarantennali per adulti all'interno delle cappelle	Concessione	Tumulazione suppl.re di salma		Tumulazione suppl.re di resti e ceneri	
		1/40	Tariffa	1/40	Tariffa
I fila	€ 6.027,00	€ 42,90	€ 1.716,00	€ 7,60	€ 304,00
II e III fila	€ 7.062,00	€ 55,20	€ 2.208,00	€ 8,90	€ 356,00

Ossari trentennali singoli all'interno delle cappelle	Concessione	Tumulazione suppl.re di resti o ceneri	
		1/30	Tariffa
I e IV fila	€ 780,00	€ 5,90	€ 177,00
II e III fila	€ 910,00	€ 6,80	€ 204,00
V e VI fila	€ 663,00	€ 5,10	€ 153,00

Per la tumulazione supplementare salma di fanciullo si applica la riduzione del 20%.

Costo a mq dell'area di sedime (*)	Costo a mq dell'area di pertinenza e/o giardinetto	Tumulazione suppl.re di salma		Tumulazione suppl.re di resti e ceneri	
		1/40	Tariffa	1/40	Tariffa
€ 6.294,00	€ 629,00	€ 118,00	€ 4.720,00	€ 29,50	€ 1.180,00

- Le aree di sedime pari a 3 mq danno diritto alla tumulazione di una salma o sino a 3 resti/ceneri
- Le aree di sedime pari a 5 mq danno diritto alla tumulazione di due salme o di 1 salma e sino a 3 resti/ceneri
- Le aree di sedime pari a 9 mq danno diritto alla tumulazione di quattro salme o di 3 salme e sino a 3 resti/ceneri
- Ogni ampliamento di 3 mq dà diritto a tumulazione di un defunto
- (*) Si applica anche per le aree di sedime per la tumulazione di resti/ceneri (max . 3 mq); ogni mq di sedime dà diritto alla tumulazione di 2 resti/ceneri

N.B.: Le tariffe non comprendono il valore del manufatto e della decorazione

Per la tumulazione supplementare salma di fanciullo si applica la riduzione del 20%.

La tariffa di concessione di tombe di famiglia da riassegnare a seguito di retrocessione o decadenza viene calcolata applicando la seguente formula:

$$Vt = As + Ap + Vm$$

dove

Vt = valore di riconcessione della tomba

Addendo As

E' il valore dell'area di sedime, così composto:

$$As = Ss \times Vus \times IFe/IFm$$

dove

- Ss è la superficie di sedime
- Vus è il valore unitario al mq di sedime
- IFe è l'indice di fruibilità di diritto (n° diritti/n° sepolture)
- Ifm è l'indice di fruibilità medio (0,85)

Addendo Ap

E' il valore dell'area di pertinenza (10% della tariffa al mq già in vigore)

Addendo Vm

E' il valore del manufatto, così composto:

$$Vm = Vuc \times n^{\circ} \text{ colombari} \times bn \times b1 \times b2 \times b3$$

$$Vm = (Vuc \times n^{\circ} \text{ colombari} + Vuo \times n^{\circ} \text{ ossari}) \times bn \times b1 \times b2 \times b3$$

qualora siano presenti e/o realizzabili anche ossari

dove

- Vuc è il costo unitario medio di costruzione del colombaro (Euro 7.965,00)
- Vuo è il costo unitario medio di costruzione dell'ossario (Euro 535,00)
- bn è il coefficiente di abbattimento in relazione al n° di colombari presenti e/o realizzabili nel manufatto, variabile tra:
 - 1 per tombe contenenti da 0 a 10 colombari
 - 0,85 per tombe contenenti da 11 a 15 colombari
 - 0,80 per tombe contenenti da 16 a 30 colombari
- b1 è il coefficiente relativo alle caratteristiche artistiche ed architettoniche, variabile da 1 a 2
- b2 è il coefficiente relativo allo stato manutentivo, variabile da 0 a 1
- b3 è il coefficiente relativo alle tipologie di sepoltura presenti e/o realizzabili stabilito in:
 - 0,50 per gli sterri
 - 0,75 per le cripte
 - 1 per le edicole e le cappelle

Tariffe massime per la cremazione di salma, resti ossei e mortali

Cremazione	Tariffa (*)
Salma	€ 485,00
Resti ossei	€ 370,00
Resti mortali	€ 389,00

(*) I.V.A. inclusa

Tariffe per operazioni cimiteriali "tutto incluso"

<i>Estumulazione da sepoltura privata o esumazione da fossa 30le di salma di adulto indecomposta ed avvio alla cremazione (*)(**)</i>		€ 762,00
<i>Estumulazione da sepoltura privata o esumazione da fossa 30le di salma di fanciullo indecomposta ed avvio alla cremazione (*)(**)</i>		€ 382,00
<i>Estumulazione da sepoltura privata o esumazione da fossa 30le di salma di adulto e raccolta resti (**)</i>		€ 545,00
<i>Estumulazione da sepoltura privata o esumazione da fossa 30le di salma di fanciullo e raccolta resti (**)</i>		€ 273,00
<i>Avvio alla cremazione di salma di adulto indecomposta proveniente da campo comune (*)(**)</i>		€ 349,00
<i>Avvio alla cremazione di salma di fanciullo indecomposta proveniente da campo comune (*)(**)</i>		€ 174,00
<i>Servizi accessori a seguito di esumazione di resti di adulto da campo comune e trasferimento in altra sepoltura (**)</i>		€ 196,00
<i>Raccolta resti di fanciullo provenienti da campo comune e trasferimento in altra sepoltura (**)</i>		€ 98,00

* N.B. La tariffa non comprende l'eventuale trasferimento di salme indecomposte dai Cimiteri periferici al Tempio crematorio.

** La tariffa comprende eventuali movimentazioni salme, fornitura cofano grezzo/cassetta, saldatura, traslazione, piastrina di riconoscimento, rimozione cornice feretro.

Tariffe per singole operazioni cimiteriali

<i>Esumazione straordinaria non andata a buon fine salma di adulto</i>		€ 503,00
<i>Esumazione straordinaria non andata a buon fine salma di fanciullo</i>		€ 352,00
<i>Esumazione straordinaria salma di adulto</i>		€ 1.006,00
<i>Esumazione straordinaria salma di fanciullo</i>		€ 704,00
<i>Inumazione e conseguente esumazione ordinaria di salma di adulto in campo comune</i>		€ 429,00
<i>Inumazione e conseguente esumazione ordinaria di salma di fanciullo</i>		€ 240,00

Tariffe per operazioni cimiteriali "tutto incluso" per fine concessione

<i>Estumulazione da colombari e pavimenti 40.li /esumazione da fossa 30le di salma di adulto indecomposta ed avvio alla cremazione a seguito di fine concessione (*)(**)</i>	€ 466,00
<i>Estumulazione da colombari e pavimenti 40.li /esumazione da fossa 30le di salma di fanciullo indecomposta ed avvio alla cremazione a seguito di fine concessione (*)(**)</i>	€ 233,00
<i>Estumulazione da colombari e pavimenti 40.li /esumazione da fossa 30le di salma di adulto e raccolta resti a seguito di fine concessione (**)</i>	€ 251,00
<i>Estumulazione da colombari e pavimenti 40.li /esumazione da fossa 30le di salma di fanciullo e raccolta resti a seguito di fine concessione (**)</i>	€ 126,00

* La tariffa non comprende l'eventuale trasferimento di salme indecomposte dai Cimiteri periferici al Tempio crematorio.

** La tariffa comprende eventuali movimentazioni salme, fornitura cofano grezzo/cassetta, saldatura, traslazione, piastrina di riconoscimento, rimozione cornice feretro.

MATERIALI ACCESSORI PER SEPOLTURE/OPERAZIONI CIMITERIALI

<i>Cassetta ossario singola in zinco</i>	€ 78,00
<i>Cassetta ossario doppia in zinco</i>	€ 118,00
<i>Cassetta ossario tripla in zinco</i>	€ 142,00
<i>Cofano grezzo di abete/pino da cm. 2 o cellulosa privo di accessori e imbottiture per trasferimento salme inconsunte</i>	€ 190,00
<i>Fasciamento esterno in zinco per adulti</i>	€ 476,00
<i>Fasciamento esterno in zinco per fanciulli</i>	€ 342,00
<i>Piastrina di riconoscimento (tranne che per i servizi di trasporto fuori comune)</i>	€ 13,00
<i>Fornitura lapide (con esclusione di epigrafi ed accessori, solo prima concessione) per loculo ossario/cinerario</i>	€ 119,00
<i>Fornitura lapide (con esclusione di epigrafi ed accessori, solo prima concessione) per loculo colombaro di punta</i>	€ 270,00
<i>Fornitura lapide (con esclusione di epigrafi ed accessori, solo prima concessione) per loculo colombaro di fianco</i>	€ 403,00

Rimborsi spese per autorizzazioni

<i>Autorizzazione per costruzione/modificazione di tombe di famiglia e manufatti funerari</i>	€ 235,00
<i>Autorizzazione per decorazione di fossa in campo comune, loculi ossario, cinerari</i>	€ 49,00
<i>Autorizzazione per decorazione/sostituzione decorazione di loculi a colombaro, fosse trentennali, pavimenti ed altra analoga decorazione</i>	€ 135,00
<i>Occupazione suolo per lavori edili di manutenzione per ogni mq e per ogni mese o frazione (estranei ad altre operazioni cimiteriali)</i>	€ 46,00
<i>Autorizzazione all'affido/dispersione delle ceneri</i>	€ 50,00
<i>Autorizzazione al cambio di destinazione a seguito rettifica autorizzazione all'affido/dispersione delle ceneri</i>	€ 30,00

Servizi accessori

<i>Verifica capienza in sepolture private (ad esclusione ossari/cinerari)</i>	€ 38,00
<i>Deposito provvisorio salme in cripta al superamento dei 15 giorni iniziali tariffa giornaliera</i>	€ 2,50
<i>Movimentazione di salma (estumulazione e ritumulazione nella stessa tomba)</i>	€ 110,00
<i>Saldatura cassetta ossario in zinco</i>	€ 27,00
<i>Traslazione resti e/o ceneri</i>	€ 48,00
<i>Traslazione salma di adulto</i>	€ 108,00
<i>Traslazione salma di fanciullo</i>	€ 54,00
<i>Tumulazione di salma in sepolcri privati fuori dai civici cimiteri</i>	€ 1.074,00
<i>Tariffa oraria per impiego personale operativo/tecnico/amministrativo per interventi particolari e diversi a richiesta (senza escavatore)</i>	€ 31,00
<i>Tariffa oraria per impiego personale operativo/tecnico/amministrativo per interventi particolari e diversi a richiesta (con escavatore con conducente)</i>	€ 52,00
<i>Servizi attinenti a cremazione di salme in transito da e per fuori comune</i>	€ 163,00
<i>Servizi attinenti a cremazione di resti in transito da e per fuori comune</i>	€ 52,00
<i>Tariffa per celebrazione cerimonia/evento nel Tempio Laico</i>	€ 156,00
<i>Deposito provvisorio resti/ceneri in cripta al superamento dei 60 giorni iniziali tariffa giornaliera</i>	€ 1,00
<i>Operazioni amministrative inerenti la redazione dei provvedimenti relativi a vulture concessioni, aggiunta concessionari ed estensione titolarità</i>	€ 50,00



**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
177 0 0 N. 2013-DL-479 DEL 19/12/2013 AD OGGETTO:
ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE DELL'UNITA' DI PROGETTO
DECENTRAMENTO FUNZIONI CIMITERIALI PER L'ANNO 2014.**

PARERE TECNICO (Art 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento

19/12/2013

Il Dirigente Responsabile
(Dr.ssa Cinzia Vigneri)



COMUNE DI GENOVA

Modello per proposte di deliberazione relative a tariffe

ELEMENTI PER RELAZIONE AI SENSI
DELL'ART. 25 REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

CODICE UFFICIO: 177 0 0	UNITA' DI PROGETTO DECENTRAMENTO FUNZIONI CIMITERIALI
Proposta di Deliberazione N. 2013-DL-479 DEL 19/12/2013	
Modifica aliquote/tariffe approvate con provvedimento tipo GC n. 376 del 28/12/2012	
Nuova aliquota/tariffa	

OGGETTO: ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE DELL'UNITA' DI PROGETTO DECENTRAMENTO FUNZIONI CIMITERIALI PER L'ANNO 2014.

a) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di entrata iscritte nei documenti previsionali e programmatici relativamente all'anno in corso ed alla programmazione pluriennale?

SI

NO

Nel caso di risposta affermativa compilare il prospetto seguente

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

b) Sono già state comunicate alla Direzione Risorse Finanziarie le previsioni di entrata per la predisposizione dei nuovi documenti previsionali e programmatici?

SI NO

c) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di entrata relative ai nuovi documenti previsionali e programmatici?

SI NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

d) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di uscita iscritte nei documenti previsionali e programmatici relativamente all'anno in corso ed alla programmazione pluriennale?

SI NO

Criteria di aggiornamento delle aliquote/tariffe:

Per le tariffe si è provveduto, in linea generale, ad un adeguamento delle stesse nella misura dello 0,8% determinata dall'indice ISTAT FOI senza tabacchi - periodo settembre 2012 – settembre 2013, con l'esclusione di quelle introdotte con Delibera C.C. n. 46/2013 e alcune tariffe cimiteriali riferite alle operazioni in campo comune.

La differenziazione dell'aliquota per alcune tariffe non determina comunque una variazione delle previsioni di entrata formulate per gli esercizi futuri.

Pertanto, sono confermate le previsioni di entrata per gli anni 2014/2016 già comunicate.

Genova, 19/12/2013

Il Dirigente
(Dr.ssa Cinzia Vigneri)



**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
177 0 0 N. 2013-DL-479 DEL 19/12/2013 AD OGGETTO:
ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE DELL'UNITA' DI PROGETTO
DECENTRAMENTO FUNZIONI CIMITERIALI PER L'ANNO 2014.**

PARERE REGOLARITA' CONTABILE (Art. 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 - comma 1 - T.U. D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, tenuto conto della relazione allegata al parere tecnico (art. 25 regolamento di contabilità).

24/12/2013

Il Dirigente Responsabile
[Dott. Giovanni Librici]



**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
177 0 0 N. 2013-DL-479 DEL 19/12/2013 AD OGGETTO:
ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE DELL'UNITA' DI PROGETTO
DECENTRAMENTO FUNZIONI CIMITERIALI PER L'ANNO 2014.**

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA (Art. 153 c. 5 D.Lgs. 267/2000)

Non necessita.

24/12/2013

Il Direttore di Ragioneria
[Dott. Giovanni Librici]



**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
177 0 0 N. 2013-DL-479 DEL 19/12/2013 AD OGGETTO:
ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE DELL'UNITA' DI PROGETTO
DECENTRAMENTO FUNZIONI CIMITERIALI PER L'ANNO 2014.**

**PARERE DI LEGITTIMITA' DEL SEGRETARIO GENERALE
(Ordinanza Sindaco n. 368 del 2.12.2013)**

Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità del presente provvedimento

30/12/2013

Il Segretario Generale
[Dott. Pietro Paolo Miletì]



COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE ADOTTATA DALLA GIUNTA COMUNALE
NELLA SEDUTA DEL 16/01/2014

Presiede: Il Sindaco Doria Marco
Assiste: Il Segretario Generale Mileti Pietro Paolo

Al momento della deliberazione risultano presenti (P) ed assenti (A) i Signori:

1	Doria Marco	Sindaco	P
2	Bernini Stefano	ViceSindaco	P
3	Boero Pino	Assessore	P
4	Crivello Giovanni Antonio	Assessore	P
5	Dagnino Anna Maria	Assessore	P
6	Fiorini Elena	Assessore	P
7	Fracassi Emanuela	Assessore	P
8	Garotta Valeria	Assessore	A
9	Lanzone Isabella	Assessore	P
10	Miceli Francesco	Assessore	A
11	Oddone Francesco	Assessore	P
12	Sibilla Carla	Assessore	P

**DGC-2014-4 ADEGUAMENTO E CONFERMA PER L'ANNO 2014
DELLE TARIFFE PER I SERVIZI SOCIALI E
SOCIOSANITARI DI PERTINENZA DELLA DIREZIONE
POLITICHE SOCIALI**

Su proposta dell'Assessore alle Politiche Socio Sanitarie e della Casa, Emanuela Fracassi;

Visti:

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 88 del 09/12/2008;
- gli art. 4 - 16 e 17 del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;
- la Deliberazione C. C. n. 56 del 1 Agosto 2013 “Documenti Previsionali programmatici 2013 – 2015”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 193 del 12/09/2013, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2013;

Viste le deliberazioni assunte con riferimento alle tariffe dei servizi sociali e sociosanitari per l’anno 2013 e in particolare la DGC n.318/2012 ad oggetto “Adeguamento e conferma per l’anno 2013 delle tariffe per i servizi sociali e sociosanitari di pertinenza della Direzione Politiche Sociali”;

Valutato di confermare per l’anno 2014, in considerazione della particolare tipologia di utenza in condizione di forte disagio economico e fragilità sociale, le seguenti tariffe:

- contribuzione al costo del servizio da parte degli utenti, da erogare direttamente all’Ente gestore per i servizi Alloggi sociali per madre/bambino, soggiorni estivi per disabili e Comunità Alloggio per disabili, di cui all’**allegato A**;
- contribuzione al costo del servizio da parte degli ospiti anziani e disabili per il servizio di “Alloggio Protetto” e “Residenza Servita”, di cui all’**allegato B**;
- contribuzione al costo per gli Alloggi sociali finalizzati a percorsi di autonomia delle fasce fragili e per le Residenze Servite per adulti o nuclei familiari di cui all’**allegato C**;

Ritenuto opportuno confermare per le medesime motivazioni, di cui al comma precedente, il sistema di contribuzione al costo del servizio di assistenza domiciliare per anziani previsto dalla DGC n. 351/2009 in ordine a:

- soglie di accesso al servizio (esenzione per ISEE pari o inferiore a € 8.300 e costo del servizio pagato interamente per ISEE superiore a € 37.000 o per mancata presentazione dello stesso);
- percentuali di incidenza del costo orario della prestazione sull’ISEE;
- importi massimi di compartecipazione mensile dell’utente al costo del servizio (tra € 8.300, 01 e € 13.000 = € 120 e tra € 13.001 e € 37.000 = € 400);

Considerato, per quanto riguarda il Civico Diurno ubicato in Largo Pertini 18, che:

- l’utenza appartiene ormai quasi completamente all’area delle persone senza dimora o in condizioni di grave disagio socio-economico, e quindi non in grado di sostenere una tariffa elevata per la fornitura dei servizi forniti;
- le verifiche effettuate presso le città di Milano e Torino per servizi analoghi a quelli forniti dal Civico Diurno danno atto di tariffe più contenute di quelle della nostra città (per una doccia giorni feriali € 1,78 - sabato € 2,79, a fronte della nostra tariffa 2013 di 5,00 €), proprio in ragione della natura di servizio essenziale a garantire la soddisfazione dei bisogni primari da parte di una fascia di popolazione particolarmente disagiata;

- per ragioni di sanità pubblica e per consentire la soddisfazione dei bisogni primari, deve essere favorito l'accesso al servizio per le persone di cui al paragrafo precedente anche attraverso l'adeguamento delle tariffe di cui all'**allegato D**;
- si conferma che la totale esenzione sarà comunque concessa esclusivamente su specifica segnalazione della rete dei servizi per la grave marginalità e delle associazioni per persone senza dimora, e per un numero massimo di servizi all'anno, in modo da garantire effettivamente l'accesso alle persone in condizioni di estremo disagio;
- i servizi di toeletta (rasatura/taglio capelli), la fornitura di shampoo e sapone non sono più disponibili presso il Civico Diurno e quindi le relative tariffe non vengono confermate;

Verificata la necessità di procedere all'aumento delle tariffe per il servizio di pernottamento e mensa per marittimi (Ex ENAGM) applicando l'indice ISTAT nella misura del +0,8 % (variazione assoluta in aumento dell'indice dei prezzi al consumo accertato dall'ISTAT per le famiglie degli operai e impiegati nel periodo settembre 2012 – settembre 2013) aggiornando le stesse come dettagliato nell' **allegato E** e, al fine di semplificare le procedure di cassa, arrotondandole ai 10 centesimi;

Verificata inoltre la necessità di adeguare, per l'anno 2014, le tariffe di cui alla DGC n.276 del 22/09/2011 ad oggetto "Aggiornamento delle quote di contribuzione al costo del servizio di trasporto ed accompagnamento ai fini lavorativi e riabilitativi di persone disabili" alle nuove tariffe approvate con DCC n. 18/2013 "Revisione del sistema tariffario del servizio di trasporto pubblico locale gestito da AMT Spa" aggiornando le stesse come dettagliato nell' **allegato F** e, al fine di semplificare le procedure di cassa, arrotondandole ai 10 centesimi;

Valutato inoltre necessario aggiornare le soglie ISEE di accesso alle attività dei Laboratori Educativi Territoriali e dei Centri Diurni per Anziani aumentandole nella misura dell'indice ISTAT di cui al precedente paragrafo (**allegato G**);

Ritenuto inoltre di confermare per i Laboratori Educativi Territoriali:

- a) i criteri di selezione dei beneficiari dando priorità, nell'utilizzo del budget assegnato, ai minori seguiti dai Servizi Sociali comunali o, comunque, alle famiglie sulla base della valutazione socio-economica da parte dell'operatore sociale;
- b) l'esenzione dal pagamento del servizio per minori inseriti in un nucleo in affidamento familiare o affidati al Comune di Genova o inseriti in strutture residenziali a totale carico del Comune e/o per minori nomadi;
- c) i criteri di abbattimento dell'ISEE di seguito indicati:
 - abbattimento dell'ISEE di Euro 850,00 ai fini della determinazione della tariffa da applicare, per ogni ulteriore minore presente nel nucleo e iscritto alle attività LET;
 - abbattimento dell'ISEE di Euro 775,00 ai fini della determinazione della tariffa da applicare, in caso di presenza di uno o più portatori di handicap nel nucleo familiare;
 - abbattimento dell'ISEE di Euro 260,00, ai fini della determinazione della tariffa da applicare, in caso di proprietà esclusiva della "prima casa" e di patrimonio residuo di valore complessivamente non superiore a Euro 10.330,00;
 - abbattimento sull'ISEE di Euro 1.500,00 a partire dal quarto figlio iscritto ai servizi in oggetto;

d) abbattimento del 20% della tariffa spettante per ISEE superiore alla soglia massima, anche dopo il già previsto abbattimento per il numero di minori iscritti, per il minore dei fratelli di nuclei familiari con tre o più minori iscritti alle attività LET;

Dato atto di demandare ad eventuali successivi provvedimenti l'adeguamento della contribuzione al costo dei servizi a seguito dell'entrata in vigore e dell'attuazione del DPCM del 3/12/2013 relativo alla nuova normativa nazionale in materia di ISEE;

Visti gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento espressi rispettivamente dal Responsabile del Servizio competente e dal Responsabile di Ragioneria, nonché l'attestazione sottoscritta dal Responsabile del Servizio Finanziario ed il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale;

La Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità
D E L I B E R A

per i motivi espressi in premessa e qui integralmente richiamati:

1. di procedere, per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate, alla definizione delle tariffe dei servizi sociali e sociosanitari di pertinenza della Direzione Politiche Sociali a partire da gennaio 2014, attraverso la conferma e l'adeguamento delle tariffe attuali, secondo quanto dettagliato nei punti successivi e negli allegati da A a G, parte integrante del presente provvedimento;

2. di confermare per l'anno 2014 le seguenti tariffe:

- a) contribuzione al costo del servizio da parte degli utenti, da erogare direttamente all'Ente gestore per i servizi Alloggi sociali per madre/bambino, soggiorni estivi per disabili e Comunità Alloggio per disabili, (**Allegato A**);
- b) contribuzione al costo del servizio da parte degli ospiti anziani e disabili per il servizio di "Alloggio Protetto" e "Residenza Servita", (**Allegato B**);
- c) contribuzione al costo per gli Alloggi sociali finalizzati a percorsi di autonomia delle fasce fragili e per le Residenze Servite per adulti o nuclei familiari (**Allegato C**);

3. di confermare il sistema di contribuzione al costo del servizio di assistenza domiciliare per anziani previsto dalla DGC n. 351/2009 in ordine a:

- soglie di accesso al servizio (esenzione per ISEE pari o inferiore a € 8.300 e costo del servizio pagato interamente per ISEE superiore a € 37.000 o per mancata presentazione dello stesso);
- percentuali di incidenza del costo orario della prestazione sull'ISEE
- importi massimi di compartecipazione mensile dell'utente al costo del servizio (tra € 8.300, 01 e € 13.000 = € 120 e tra € 13.001 e € 37.000 = € 400)

4. di adeguare le tariffe per la contribuzione al costo dei servizi forniti dal Civico Diurno De Ferrari ubicato in Largo Pertini 18 per uniformarle a quelle di altre grandi città e garantire un effettivo accesso a tale servizio per persone in situazione marginale, (**Allegato D**);

5. di confermare che la totale esenzione per il Civico Diurno sarà comunque concessa esclusivamente su specifica segnalazione della rete dei servizi per la grave marginalità e delle associazioni

per persone senza dimora, e per un numero massimo di servizi all'anno, in modo da garantire effettivamente l'accesso alle persone in condizioni di estremo disagio;

6. di dare atto che i servizi di toeletta (rasatura/taglio capelli), la fornitura di shampoo e sapone non sono più disponibili presso il Civico Diurno e quindi le relative tariffe non vengono confermate;

7. di adeguare le tariffe del servizio di trasporto ed accompagnamento ai fini lavorativi e riabilitativi di persone disabili alle nuove tariffe approvate con DCC n. 18/2013 "Revisione del sistema tariffario del servizio di trasporto pubblico locale gestito da AMT Spa" aggiornando le stesse come dettagliato nell'**Allegato F** e, al fine di semplificare le procedure di cassa, arrotondandole ai 10 centesimi;

8. di procedere, applicando l'indice ISTAT nella misura del 0,8% (per l'anno 2014 la variazione assoluta in aumento dell'indice dei prezzi al consumo accertato dall'ISTAT per le famiglie degli operai e impiegati nel periodo settembre 2012 – settembre 2013), all'adeguamento;

-delle tariffe per il servizio di pernottamento e mensa per marittimi (Ex ENAGM) aggiornando le stesse come dettagliato nell' **Allegato E**, arrotondandole ai 10 centesimi per semplificare le procedure di cassa;

-delle soglie ISEE di accesso alle attività dei Laboratori Educativi Territoriali e dei Centri Diurni per Anziani modificandole come specificato nell' **Allegato G**;

9. di confermare per i Laboratori Educativi Territoriali:

- a) i criteri di selezione dei beneficiari dando priorità, nell'utilizzo del budget assegnato, ai minori seguiti dai Servizi Sociali comunali o, comunque, alle famiglie sulla base della valutazione socio-economica da parte dell'operatore sociale;
- b) l'esenzione dal pagamento del servizio per minori inseriti in un nucleo in affidamento familiare o affidati al Comune di Genova o inseriti in strutture residenziali a totale carico del Comune e/o per minori nomadi;
- c) i criteri di abbattimento dell'ISEE di seguito indicati:

-abbattimento dell'ISEE di Euro 850,00 ai fini della determinazione della tariffa da applicare, per ogni ulteriore minore presente nel nucleo e iscritto alle attività LET;

-abbattimento dell'ISEE di Euro 775,00 ai fini della determinazione della tariffa da applicare, in caso di presenza di uno o più portatori di handicap nel nucleo familiare;

-abbattimento dell'ISEE di Euro 260,00, ai fini della determinazione della tariffa da applicare, in caso di proprietà esclusiva della "prima casa" e di patrimonio residuo di valore complessivamente non superiore a Euro 10.330,00;

-abbattimento sull'ISEE di Euro 1.500,00 a partire dal quarto figlio iscritto ai servizi in oggetto;

- d) l'abbattimento del 20% della tariffa spettante per ISEE superiore alla soglia massima, anche dopo il già previsto abbattimento per il numero di minori iscritti, per il minore dei fratelli di nuclei familiari con tre o più minori iscritti alle attività LET;

10. di demandare ad eventuali successivi provvedimenti l'adeguamento della contribuzione al costo dei servizi a seguito dell'entrata in vigore e dell'attuazione del DPCM del 3/12/2013 relativo alla nuova normativa nazionale in materia di ISEE;

11. di dare mandato Direzione Politiche Sociali per l'applicazione della presente deliberazione sotto l'aspetto organizzativo e contabile, demandando ai competenti Uffici la cura delle procedure di

accertamento delle entrate corrispondenti, e delle procedure per la richiesta di pagamento agli utenti dei servizi;

12. di dare atto che i prestatori di servizi a pagamento possono applicare commissioni e/o corrispettivi per il servizio effettuato;

13. di prendere atto che è stata redatta la relazione prevista dall'art. 25 del vigente Regolamento di Contabilità, parte integrante del presente provvedimento.

Attesa l'urgenza di provvedere la Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità dichiara immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del T.U. D.Lgs. 18 agosto 200 n. 267

Il Sindaco
Marco Doria

Il Segretario Generale
Pietro Paolo Mileti



COMUNE DI GENOVA

CODICE UFFICIO: 147 0 0

Proposta di Deliberazione N. 2013-DL-494 DEL 24/12/2013

OGGETTO: ADEGUAMENTO E CONFERMA PER L'ANNO 2014 DELLE TARIFFE PER I SERVIZI SOCIALI E SOCIOSANITARI DI PERTINENZA DELLA DIREZIONE POLITICHE SOCIALI

ELENCO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE:

Allegato A

Allegato B

Allegato C

Allegato D

Allegato E

Allegato F

Allegato G

Il Dirigente
[Dott.ssa Maria Maimone]

Allegato A		
TIPOLOGIA DEL SERVIZIO	TARIFFA	MODALITA'
Alloggi sociali con supporto educativo nuclei genitore bambino	€100,00 mensili	Pagamento diretto all'Ente Gestore
soggiorni estivi di sollievo disabili gravi e medio gravi	€ 150,00 a turno (12 gg. per turno)	Pagamento diretto all'Ente Gestore
Comunità alloggio casa famiglia Rosanna Benzi per Disabili psichici medio-lievi	€ 600,00 mensile se l'inserimento è residenziale definitivo	Pagamento diretto all'Ente Gestore
	€ 25,00 giornaliera se l'inserimento è residenziale temporaneo	

Allegato B		
TIPOLOGIA DEL SERVIZIO	TARIFFA	MODALITA'
Alloggio Protetto per anziani e disabili	€ 170 mensile	Pagamento diretto all'Ente Gestore per acquisto generi alimentari e di prima necessità
	€ 110,00 massimo mensile	Pagamento alla C.A.
Residenza Servita per anziani e disabili	€ 170,00 mensile	Trattenute dall'ospite che si fa carico direttamente dell'acquisto dei generi alimentari
	€ 110,00 massimo mensile	Pagamento alla C.A.

Allegato C

TIPOLOGIA DEL SERVIZIO	TARIFFA	MODALITA'
Alloggi sociali finalizzati a percorsi di autonomia delle fasce fragili (per singoli o nuclei)	€ 70,00 mensili	Pagamento alla C.A.
Residenze Servite per adulti o nuclei familiari	€ 110,00 mensili	Pagamento alla C.A.

Allegato D

DIURNO DE FERRARI - Servizio bagni d'acqua dolce e diurni

TIPOLOGIA DEL SERVIZIO	TARIFFA (esclusa IVA al 22%)	IVA al 22%	TARIFFA (comprensiva di IVA al 22%)	MODALITA'
Bagno in vasca con biancheria	€ 5,33	€ 1,17	€ 6,50	Pagamento alla C.A.
Bagno in vasca senza biancheria	€ 4,92	€ 1,08	€ 6,00	Pagamento alla C.A.
Doccia con biancheria	€ 2,05	€ 0,45	€ 2,50	Pagamento alla C.A.
Doccia senza biancheria	€ 1,64	€ 0,36	€ 2,00	Pagamento alla C.A.
Supplemento biancheria – telo bagno	€ 0,41	€ 0,09	€ 0,50	Pagamento alla C.A.
Gabinetto	€ 0,82	€ 0,18	€ 1,00	Pagamento alla C.A.
Orinatoio	€ 0,41	€ 0,09	€ 0,50	Pagamento alla C.A.
Asciugacapelli	€ 0,82	€ 0,18	€ 1,00	Pagamento alla C.A.

ESENZIONI DAL PAGAMENTO DELLA TARIFFA:

Fruitori muniti di tessera rilasciata dalla Civica Amministrazione per un massimo di 60 docce all'anno per gli utenti seguiti dai Servizi e dalle Associazioni operanti nel settore della grave emarginazione che hanno sottoscritto apposito accordo di collaborazione con il Comune di Genova - Direzione Politiche Sociali.

Allegato E

Servizio di pernottamento e mensa per marittimi (Ex ENAGM)

TIPOLOGIA DEL SERVIZIO	TARIFFA (esclusa IVA al 22%)	IVA al 22%	TARIFFA (comprensiva di IVA al 22%)	TARIFFA ARROTOND ATA (comprensiva di IVA al 22%)	MODALITA'
Pernottamento in struttura alberghiere convenzionate Camera 2 posti	€ 8,16	€ 1,80	€ 9,96	€ 10,00	Pagamento alla C.A.
Pernottamento in struttura alberghiere convenzionate Camera singola	€ 11,09	€ 2,44	€ 13,53	€ 13,50	Pagamento alla C.A.
Servizio mensa presso trattorie convenzionate	€ 4,42	€ 0,97	€ 5,39	€ 5,40	Pagamento alla C.A.

Allegato F

TIPOLOGIA DEL SERVIZIO	TARIFFA AMT (DCC 18/2013)	TARIFFA	MODALITA'
trasporto lavorativo (definitivo e temporaneo)	€ 365,00	rate mensili di € 30,40 per un totale annuale di € 364,80	Pagamento alla C.A.
trasporto riabilitativo o in addestramento lavorativo, borsa lavoro e ILSA, finalizzato all'inserimento lavorativo di disabile non ancora produttore di reddito (definitivo e temporaneo)	€ 155,00	rate mensili di € 12,90 per un totale annuale di € 154,80	Pagamento alla C.A.
trasporto lavorativo e trasporto riabilitativo (utente che usufruisce delle due tipologie di trasporti contribuisce per entrambi i servizi)		rate mensili di € 43,30 per un totale annuale di € 519,60	Pagamento alla C.A.

Allegato G

CENTRI DIURNI

	FASCIA di riferimento ISEE	Percentuale costo quota sociale a carico del Comune	Percentuale costo quota sociale a carico dell'utente	Quota trasporto a carico del Comune	Quota trasporto a carico dell'utente
Esenzione	inferiore a € 9.026,68	100%	zero	€ 5,00	€ 2,00
Quota ridotta	da € 9.026,68 a € 11.419,3	50%	50%	€ 3,50	€ 3,50
Quota ridotta	da € 11.419,3 a € 14.138,18	20%	80%	€ 2,00	€ 5,00
Quota ordinaria	oltre a € 14.138,18o per chi non presenta ISEE	zero	100%	zero	€ 7,00

LABORATORI EDUCATIVO TERRITORIALI

	FASCIA di riferimento ISEE	Percentuale costo quota sociale a carico del Comune	Percentuale costo quota sociale a carico dell'utente		
Esenzione	inferiore a € 5.840,02	100%	0%		
Quota ridotta	da € 5.840,02 a € 11.026,38	89,40%	10,60%		
Quota ridotta	da € 11.026,38 a € 15.566,44	73,60%	26,40%		
Quota ridotta	da € 15.566,44 a € 19.133,36	43,20%	56,80%		
Quota Ordinaria	oltre a € 19.133,36o per chi non presenta ISEE	zero	100%		



**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
147 0 0 N. 2013-DL-494 DEL 24/12/2013 AD OGGETTO:
ADEGUAMENTO E CONFERMA PER L'ANNO 2014 DELLE TARIFFE
PER I SERVIZI SOCIALI E SOCIO SANITARI DI PERTINENZA DELLA
DIREZIONE POLITICHE SOCIALI**

PARERE TECNICO (Art 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento

09/01/2014

Il Dirigente Responsabile
[Dott.ssa Maria Maimone]



COMUNE DI GENOVA

Modello per proposte di deliberazione relative a tariffe

ELEMENTI PER RELAZIONE AI SENSI
DELL'ART. 25 REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

CODICE UFFICIO: 147 0 0	DIREZIONE POLITICHE SOCIALI
Proposta di Deliberazione N. 2013-DL-494 DEL 24/12/2013	
Modifica aliquote/tariffe approvate con provvedimento tipo n. del	
Nuova aliquota/tariffa	
OGGETTO: ADEGUAMENTO E CONFERMA PER L'ANNO 2014 DELLE TARIFFE PER I SERVIZI SOCIALI E SOCIO SANITARI DI PERTINENZA DELLA DIREZIONE POLITICHE SOCIALI	

a) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di entrata iscritte nei documenti previsionali e programmatici relativamente all'anno in corso ed alla programmazione pluriennale?

SI

NO

Nel caso di risposta affermativa compilare il prospetto seguente

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

b) Sono già state comunicate alla Direzione Risorse Finanziarie le previsioni di entrata per la predisposizione dei nuovi documenti previsionali e programmatici?

SI

NO

c) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di entrata relative ai nuovi documenti previsionali e programmatici?

SI

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

d) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di uscita iscritte nei documenti previsionali e programmatici relativamente all'anno in corso ed alla programmazione pluriennale?

SI

NO

Criteri di aggiornamento delle aliquote/tariffe:

Genova, 09__ / 01__ / 2014__

Il Dirigente
[Dott.ssa Maria Maimone]



**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
147 0 0 N. 2013-DL-494 DEL 24/12/2013 AD OGGETTO:
ADEGUAMENTO E CONFERMA PER L'ANNO 2014 DELLE TARIFFE
PER I SERVIZI SOCIALI E SOCIO SANITARI DI PERTINENZA DELLA
DIREZIONE POLITICHE SOCIALI**

PARERE REGOLARITA' CONTABILE (Art. 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 - comma 1 - T.U. D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento.

09/01/2014

Il Dirigente Responsabile
[Dott. Giovanni Librici]



**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
147 0 0 N. 2013-DL-494 DEL 24/12/2013 AD OGGETTO:
ADEGUAMENTO E CONFERMA PER L'ANNO 2014 DELLE TARIFFE
PER I SERVIZI SOCIALI E SOCIO SANITARI DI PERTINENZA DELLA
DIREZIONE POLITICHE SOCIALI**

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA (Art. 153 c. 5 D.Lgs. 267/2000)

Non necessita.

09/01/2014

Il Direttore di Ragioneria
[Dott. Magda Marchese]



**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
147 0 0 N. 2013-DL-494 DEL 24/12/2013 AD OGGETTO:
ADEGUAMENTO E CONFERMA PER L'ANNO 2014 DELLE TARIFFE
PER I SERVIZI SOCIALI E SOCIO SANITARI DI PERTINENZA DELLA
DIREZIONE POLITICHE SOCIALI**

<p align="center">PARERE DI LEGITTIMITA' DEL SEGRETARIO GENERALE (Ordinanza Sindaco n. 368 del 2.12.2013)</p>
--

<p>Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità del presente provvedimento</p>

15/01/2014

Il Segretario Generale
[Dott. Pietro Paolo Mileti]



COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE ADOTTATA DALLA GIUNTA COMUNALE
NELLA SEDUTA DEL 03/04/2014

Presiede: Il Sindaco Doria Marco
Assiste: Il Vice Segretario Generale Vicario De Nitto Graziella

Al momento della deliberazione risultano presenti (P) ed assenti (A) i Signori:

1	Doria Marco	Sindaco	P
2	Bernini Stefano	ViceSindaco	A
3	Boero Pino	Assessore	P
4	Crivello Giovanni Antonio	Assessore	P
5	Dagnino Anna Maria	Assessore	A
6	Fiorini Elena	Assessore	P
7	Fracassi Emanuela	Assessore	P
8	Garotta Valeria	Assessore	P
9	Lanzone Isabella	Assessore	P
10	Miceli Francesco	Assessore	A
11	Oddone Francesco	Assessore	P
12	Sibilla Carla	Assessore	P

DGC-2014-60

DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEL
CANONE PER L'INSTALLAZIONE DI
MEZZI PUBBLICITARI (CIMP) PER L'ANNO
2014.

Su proposta del Signor Assessore al Bilancio, Politiche Tributarie, Programmazione e Gestione Economico-Finanziaria, Dott. Francesco Miceli;

Visto l'art. 23 del vigente Regolamento per l'applicazione del canone per l'installazione di mezzi pubblicitari approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 12/4/2011 e successive modifiche, il quale stabilisce che le tariffe vengono stabilite con le modalità previste dall'art. 54 del D. Lgs. 446 del 15/12/1997;

Rilevato che con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 04.04.2013 - Tariffe CIMP 2013 - è stato confermato il sistema tariffario di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 345 del 17/11/2011, rinunciando all'adeguamento delle tariffe all'indice ISTAT FOI senza tabacchi che per il periodo settembre 2011 – Settembre 2012 era pari al 3,1%;

Visto l'ordine di Servizio n. 14 del 12.10.2004 relativo alle deliberazioni riguardanti aliquote e tariffe e la comunicazione del Settore Bilanci del 29 ottobre 2013 con cui si comunica che per il periodo settembre 2012 – Settembre 2013 l'indice ISTAT FOI senza tabacchi è pari allo 0,8%;

Considerato pertanto che si rende necessario procedere all'adeguamento ISTAT FOI del 3,9% (3,1% per il 2013 e 0,8% per il 2014) delle tariffe CIMP.

Preso atto della necessità di procedere all'adeguamento delle tariffe del canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari per l'anno 2014 sulla base della suddetta variazione percentuale;

Preso atto altresì che la scadenza del 31 marzo del pagamento della Rata Unica e/o della 1° Rata 2014 non può essere rispettata per la necessità di prevedere ulteriori tempi tecnici per l'adeguamento del sistema informativo attualmente in corso;

Ritenuto opportuno, solo per il 2014, posticipare la data di scadenza del pagamento della Rata Unica e/o Prima Rata 2014 al 15 maggio 2014;

Visti gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento espressi rispettivamente dal Responsabile del Servizio competente e dal Responsabile di Ragioneria, nonché l'attestazione sottoscritta dal Responsabile del Servizio Finanziario ed il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale;

La Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità
D E L I B E R A

- 1) di approvare le tariffe per l'anno 2014 per l'applicazione del canone per l'installazione di mezzi pubblicitari di cui al relativo Regolamento approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 12/04/2011, modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 17/5/2011, secondo le seguenti tabelle di cui allegato "A";

- 2) di posticipare, solo per il 2014, la data di scadenza del pagamento della Rata Unica e/o prima rata CIMP 2014 al 15 maggio 2014;
- 3) di prendere atto che gli oneri per commissioni MAV ammontano ad € 1,25;
- 4) di prendere atto che è stata redatta la relazione ai sensi dell'art. 25 del vigente regolamento di contabilità parte integrante del presente provvedimento;
- 5) di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U. D.Lgs. 267\2000.
- 6) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa dei dati personali.

Attesa l'urgenza di provvedere la Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità dichiara immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del T.U. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Sindaco
Marco Doria

Il Vice Segretario Generale Vicario
Graziella De Nitto



COMUNE DI GENOVA

CODICE UFFICIO: 127 0 0

Proposta di Deliberazione N. 2014-DL-57 DEL 12/03/2014

OGGETTO:

DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEL CANONE PER L'INSTALLAZIONE DI MEZZI PUBBLICITARI (CIMP) PER L'ANNO 2014.

ELENCO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE

Allegato "A"

Il Direttore
Dott.ssa Piera Castagnacci

Allegato A):

TABELLA 1

PUBBLICITA' ORDINARIA

Tariffa annua per mq.

Superficie	Pubblicità ordinaria		Luminosa o Illuminata	
	Categoria Normale	Categoria Speciale	Categoria normale	Categoria Speciale
fino a mq. 1 €	28,13	68,35	56,29	96,50
oltre mq. 1 fino a mq. 5,5 €	40,22	100,50	80,39	140,69
da mq. 5,5 a mq. 8,5 €	68,35	136,69	116,60	184,92
oltre mq. 8,5 €	92,45	160,81	136,69	209,05

TABELLA 2

PUBBLICITA' ORDINARIA TEMPORANEA

Tariffa mensile per mq

Superficie	Pubblicità ordinaria		Luminosa o Illuminata	
	Categoria Normale	Categoria Speciale	Categoria normale	Categoria Speciale
fino a mq. 1 €	2,83	6,84	5,63	9,63
oltre mq. 1 fino a mq. 5,5 €	4,01	10,05	8,05	14,07
da mq. 5,5 a mq. 8,5 €	6,84	13,66	11,67	18,50
oltre mq. 8,5 €	9,26	16,08	13,66	20,93

TABELLA 2 BIS

PUBBLICITA' ORDINARIA TEMPORANEA

Tariffa giornaliera per mq.

Superficie	Pubblicità ordinaria		Luminosa o Illuminata	
	Categoria Normale	Categoria Speciale	Categoria normale	Categoria Speciale
fino a mq. 1 €	0,09	0,23	0,19	0,32
oltre mq. 1 fino a mq. 5,5 €	0,14	0,33	0,27	0,47
da mq. 5,5 a mq. 8,5 €	0,23	0,46	0,38	0,61
oltre mq. 8,5 €	0,31	0,54	0,46	0,70

N.B. Per i periodi dal 1 maggio al 30 giugno e dal 1 settembre al 31 ottobre di ciascun anno sulla tariffa base viene applicata la maggiorazione stagionale del 50% sulle tariffe base, ovvero prive dell'eventuale maggiorazione per categoria speciale e/o forma luminosa e/o illuminata

TABELLA 3

PUBBLICITA' ORDINARIA SU SUOLO COMUNALE

Tariffa annua per mq.

Superficie	Pubblicità ordinaria		Luminosa o Illuminata	
	Categoria Normale	Categoria Speciale	Categoria normale	Categoria Speciale
fino a mq. 1 €	200,99	333,69	229,15	361,82
oltre mq. 1 fino a mq. 5,5 €	213,09	365,83	253,26	402,03
da mq. 5,5 a mq. 8,5 €	241,21	402,03	289,47	450,27
oltre mq. 8,5 €	265,34	426,15	313,57	474,39

TABELLA 4

PUBBLICITA' ORDINARIA SU SUOLO COMUNALE TEMPORANEA

Tariffa mensile per mq.

Superficie	Pubblicità ordinaria		Luminosa o Illuminata	
	Categoria Normale	Categoria Speciale	Categoria normale	Categoria Speciale
fino a mq. 1 €	20,09	33,37	22,92	36,18
oltre mq. 1 fino a mq. 5,5 €	21,31	36,59	25,31	40,22
da mq. 5,5 a mq. 8,5 €	24,12	40,22	28,94	45,03
oltre mq. 8,5 €	26,53	42,61	31,37	47,44

TABELLA 4 BIS

PUBBLICITA' ORDINARIA SU SUOLO COMUNALE TEMPORANEA

Tariffa giornaliera per mq.

Superficie	Pubblicità ordinaria		Luminosa o Illuminata	
	Categoria Normale	Categoria Speciale	Categoria normale	Categoria Speciale
fino a mq. 1 €	0,66	1,11	0,77	1,21
oltre mq. 1 fino a mq. 5,5 €	0,71	1,22	0,84	1,34
da mq. 5,5 a mq. 8,5 €	0,80	1,34	0,97	1,50
oltre mq. 8,5 €	0,88	1,42	1,05	1,58

N.B. Per i periodi dal 1 maggio al 30 giugno e dal 1 settembre al 31 ottobre di ciascun anno sulla tariffa base viene applicata la maggiorazione stagionale del 50% sulle tariffe base, ovvero prive dell'eventuale maggiorazione per categoria speciale e/o forma luminosa e/o illuminata.

TABELLA 5

**PUBBLICITA' ORDINARIA SU SUOLO COMUNALE CON IMPIANTI PRIVATI
DESTINATI AD AFFISSIONI DIRETTE**

Tariffa annua per impianto

Occupazione con Impianti Privati	Categoria Normale	Categoria Speciale
POSTERS	3618,22	6030,35
STENDARDI	Categoria Unica	550,36

TABELLA 6

**PUBBLICITA' TEMPORANEA EFFETTUATA SU COPERTURE DI PONTEGGI
INSISTENTI SU SUOLO COMUNALE**

Tariffa mensile per mq.

Superficie	SUOLO COMUNALE	
	Categoria Normale	Categoria Speciale
su Edifici di Proprietà Comunale	13,28	22,10
su Edifici di Proprietà Non Comunale	12,06	20,09
su Edifici relativi a recuperi edilizi	10,05	17,31

TABELLA 6 BIS

**PUBBLICITA' TEMPORANEA EFFETTUATA SU COPERTURE DI PONTEGGI
INSISTENTI SU SUOLO COMUNALE**

Tariffa giornaliera per mq.

Superficie	SUOLO COMUNALE	
	Categoria Normale	Categoria Speciale
su Edifici di Proprietà Comunale	0,45	0,74
su Edifici di Proprietà Non Comunale	0,41	0,66
su Edifici relativi a recuperi edilizi	0,33	0,58

N.B. Per i periodi dal 1 maggio al 30 giugno e dal 1 settembre al 31 ottobre di ciascun anno sulla tariffa base viene applicata la maggiorazione stagionale del 50%, ovvero prive dell'eventuale maggiorazione per categoria speciale e/o forma luminosa e/o illuminata.

L'applicabilità delle suindicate tariffe sub c) è limitata al periodo di tempo necessario al completamento dell'intervento coordinato di recupero, nonchè subordinata alla presentazione delle richieste entro tre mesi dall'inizio dei lavori su ciascun edificio rientrante nel comparto oggetto d'intervento.

Qualora la superficie espositiva superi complessivamente per ciascun intervento di cui alle tariffe sub c) la soglia di 1.000 mq, i canoni versati saranno oggetto di rimborso in ragione del 20% - all'atto del superamento della predetta soglia- nei confronti dei precedenti espositori pubblicitari e non verranno più applicati ai nuovi espositori.

TABELLA 7

PUBBLICITA' SU VEICOLI IN GENERE – PUBBLICI O PRIVATI

Tariffa annua per mq.

Superficie	INTERNA	Superficie	ESTERNA	
			Pubblicità Ordinaria	Luminosa o Illuminata
fino a mq. 1 €	32,16	fino a mq. 1 €	28,13	56,29
		oltre mq. 1 fino a mq. 5,5 €	40,22	80,39
oltre mq. 1 €	48,22	da mq. 5,5 a mq. 8,5 €	68,35	116,60
		oltre mq. 8,5 €	92,45	136,69

TABELLA 8

PUBBLICITA' EFFETTUATA PER CONTO PROPRIO SU VEICOLI DI PROPRIETA' DELL'IMPRESA E ADIBITI AI TRASPORTI PER CONTO PROPRIO

Tariffa annua

Impresa proprietaria o adibiti ai trasporti per suo conto	
Autoveicoli con portata superiore a quintali 30	140,69
Autoveicoli con portata inferiore a quintali 30	96,50
Motoveicoli e altri veicoli non compresi nelle altre categorie	48,22

N.B. Per i veicoli circolanti con rimorchio le suddette tariffe sono raddoppiate.

TABELLA 9

PUBBLICITA' EFFETTUATA CON PANNELLI LUMINOSI

Tariffa annua per mq.

Superficie	Categoria normale	Categoria speciale
fino a mq. 5 €	80,39	140,69
Oltre mq. 5 €	136,69	209,05

N.B. Per la pubblicità effettuata in via temporanea la tariffa è pari a 1/10 della tariffa annua per ogni mese o frazione e per i periodi dal 1 maggio al 30 giugno dal 1 settembre al 31 ottobre di ciascun anno sulla tariffa base viene applicata una maggiorazione del 50%.

TABELLA 10

PUBBLICITA' EFFETTUATA CON PROIEZIONI

Tariffa giornaliera

Superficie	Categoria Normale	Categoria Speciale
€	12,06	28,13

N.B. Se la durata è superiore a trenta giorni la tariffa giornaliera, dopo tale periodo, è ridotta al 50%.

Per i periodi dal 1 maggio al 30 giugno e dal 1 settembre al 31 ottobre di ciascun anno sulla tariffa base viene applicata la maggiorazione del 50%.

TABELLA 11

PUBBLICITA' CON STRISCIONI

Tariffa per mq.

PERIODO	SUPERFICIE	Categoria Normale	Categoria Speciale
15 GIORNI O FRAZIONE	fino a mq. 1 €	32,16	80,39
	oltre mq. 1 €	44,24	112,57

N.B. Se la durata è superiore a trenta giorni la tariffa giornaliera, dopo tale periodo, è ridotta al 50%.

Per i periodi dal 1 maggio al 30 giugno e dal 1 settembre al 31 ottobre di ciascun anno sulla tariffa base viene applicata la maggiorazione del 50%.

TABELLA 12

PUBBLICITA' EFFETTUATA CON AEROMOBILI

Tariffa per giorno o frazione

IMPORTO	201,00
----------------	--------

N.B. Per i periodi dal 1 maggio al 30 giugno e dal 1 settembre al 31 ottobre di ciascun anno sulla tariffa base viene applicata la maggiorazione del 50%.

TABELLA 13

PUBBLICITA' EFFETTUATA CON PALLONI FRENATI

Tariffa per giorno o frazione

IMPORTO	100,50
----------------	--------

N.B. Per i periodi dal 1 maggio al 30 giugno e dal 1 settembre al 31 ottobre di ciascun anno sulla tariffa base viene applicata la maggiorazione del 50%.

TABELLA 14

PUBBLICITA' EFFETTUATA MEDIANTE DISTRIBUZIONE DI MATERIALE PUBBLICITARIO OPPURE PERSONE CIRCOLANTI CON CARTELLI O ALTRO

Tariffa giornaliera

Modo	Categoria Normale	Categoria Speciale
A MEZZO PERSONE CIRCOLANTI CON CARTELLI O ALTRO	8,05	20,09

N.B. Per i periodi dal 1 maggio al 30 giugno e dal 1 settembre al 31 ottobre di ciascun anno sulla tariffa base viene applicata la maggiorazione del 50%.

TABELLA 15

PUBBLICITA' FONICA A MEZZO APPARECCHI AMPLIFICATORI

Tariffa per ciascun punto di pubblicità per ogni giorno o frazione

Occupazione	Categoria Normale	Categoria Speciale
A MEZZO APPARECCHI AMPLIFICATORI	24,12	60,31

N.B. Per i periodi dal 1 maggio al 30 giugno e dal 1 settembre al 31 ottobre di ciascun anno sulla tariffa base viene applicata la maggiorazione del 50%.

TABELLA 16

PUBBLICITA' FONICA A MEZZO VEICOLI CON APPARECCHI AMPLIFICATORI

Tariffa per giorno o frazione

IMPORTO	49,44
----------------	-------

N.B. Per i periodi dal 1 maggio al 30 giugno e dal 1 settembre al 31 ottobre di ciascun anno sulla tariffa base viene applicata la maggiorazione del 50%.



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
127 0 0 N. 2014-DL-57 DEL 12/03/2014 AD OGGETTO:**

**DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEL CANONE PER
L'INSTALLAZIONE DI MEZZI PUBBLICITARI (CIMP) PER L'ANNO
2014.**

PARERE TECNICO (Art 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento

26/03/2014

Il Direttore
Dott.ssa Piera Castagnacci



COMUNE DI GENOVA

Modello per proposte di deliberazione relative a tariffe

ELEMENTI PER RELAZIONE AI SENSI
DELL'ART. 25 REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

CODICE UFFICIO: 127 0 0	DIREZIONE POLITICHE DELLE ENTRATE E TRIBUTI
Proposta di Deliberazione N. 2014-DL-57 DEL 12/03/2014	
Modifica aliquote/tariffe approvate con provvedimento tipo	n. del
Nuova aliquota/tariffa	

OGGETTO: DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEL CANONE PER L'INSTALLAZIONE DI MEZZI PUBBLICITARI (CIMP) PER L'ANNO 2014.

a) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di entrata iscritte nei documenti previsionali e programmatici relativamente all'anno in corso ed alla programmazione pluriennale?

SI

NO

Nel caso di risposta affermativa compilare il prospetto seguente

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

b) Sono già state comunicate alla Direzione Risorse Finanziarie le previsioni di entrata per la predisposizione dei nuovi documenti previsionali e programmatici?

SI NO

c) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di entrata relative ai nuovi documenti previsionali e programmatici?

SI NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

d) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di uscita iscritte nei documenti previsionali e programmatici relativamente all'anno in corso ed alla programmazione pluriennale?

SI NO

Criteri di aggiornamento delle aliquote/tariffe: Adeguamento indice Istat
Adeguamento tariffe del canone per l'installazione di mezzi pubblicitari per l'anno 2014 (CIMP) all'indice ISTAT-FOI 2013 (3,1%) e 2014 (0,8%) pari al 3,9%.”

Genova, 26/03/2014

Il Direttore
Dott.ssa Piera Castagnacci



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
127 0 0 N. 2014-DL-57 DEL 12/03/2014 AD OGGETTO:
DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEL CANONE PER
L'INSTALLAZIONE DI MEZZI PUBBLICITARI (CIMP) PER L'ANNO
2014.**

PARERE REGOLARITA' CONTABILE (Art. 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 - comma 1 - T.U. D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento.

26/03/2014

Il Dirigente Responsabile
[Dott. Giovanni Librici]



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
127 0 0 N. 2014-DL-57 DEL 12/03/2014 AD OGGETTO:
DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEL CANONE PER
L'INSTALLAZIONE DI MEZZI PUBBLICITARI (CIMP) PER L'ANNO
2014.**

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA (Art. 153 c. 5 D.Lgs. 267/2000)

Non necessita.

26/03/2014

Il Direttore di Ragioneria
[Dott. Giovanni Librici]



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
127 0 0 N. 2014-DL-57 DEL 12/03/2014 AD OGGETTO:
DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEL CANONE PER
L'INSTALLAZIONE DI MEZZI PUBBLICITARI (CIMP) PER L'ANNO
2014.**

**PARERE DI LEGITTIMITA' DEL SEGRETARIO GENERALE
(Ordinanza Sindaco n. 368 del 2.12.2013)**

Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità del presente provvedimento

31/03/2014

Il Segretario Generale
[Dott. Pietro Paolo Mileti]



COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE ADOTTATA DALLA GIUNTA COMUNALE
NELLA SEDUTA DEL 10/04/2014

Presiede: Il Vice Sindaco Bernini Stefano
Assiste: Il Segretario Generale Mileti Pietro Paolo

Al momento della deliberazione risultano presenti (P) ed assenti (A) i Signori:

1	Doria Marco	Sindaco	A
2	Bernini Stefano	ViceSindaco	P
3	Boero Pino	Assessore	P
4	Crivello Giovanni Antonio	Assessore	P
5	Dagnino Anna Maria	Assessore	P
6	Fiorini Elena	Assessore	P
7	Fracassi Emanuela	Assessore	P
8	Garotta Valeria	Assessore	A
9	Lanzone Isabella	Assessore	P
10	Miceli Francesco	Assessore	A
11	Oddone Francesco	Assessore	P
12	Sibilla Carla	Assessore	P

DGC-2014-64 ADEGUAMENTO PER L'ANNO 2014 DELLE TARIFFE
RELATIVE ALL'UTILIZZO DEI CIVICI IMPIANTI
SPORTIVI E PRESA D'ATTO DELLE TARIFFE
APPLICATE NEGLI IMPIANTI CON CONTRATTO DI
PROJECT FINANCING.

Su proposta dell'Assessore alle Scuole, Sport e Politiche Giovanili, Pino Boero;

Premesso che:

- le linee programmatiche del Sindaco riconoscono nello sport un importante elemento di socialità, integrazione e benessere psico-fisico per i cittadini e pertanto l'obiettivo di garantire l'accesso alla pratica sportiva a tutti è uno degli obiettivi prioritari della Civica Amministrazione;
- i concessionari che gestiscono gli impianti sportivi di civica proprietà avuti in concessione sono pertanto tenuti al rispetto delle tariffe che sono annualmente deliberate dalla Civica Amministrazione;
- sono assoggettati al regime tariffario comunale anche gli impianti che sono stati affidati in gestione dalla Società Sportingenoa in Liquidazione con l'eccezione dello Stadio Luigi Ferraris in quanto espressamente non previsto nel contratto;

Considerato che i contratti stipulati in regime di project financing rispettivamente con "Consorzio Foltzer" per la piscina di Rivarolo, "Centro Nuoto Sestri" per la piscina Tea Benedetti, "Stadium 105" e "Stadio del Nuoto di Albaro" prevedono che le tariffe vengano approvate dal Comune sulla base di una proposta fatta dal concessionario, in linea con quanto stabilito nel contratto di project financing;

Ritenuto opportuno:

- procedere ad una semplificazione, per quanto possibile, ed all'aggiornamento delle fattispecie assoggettate al regime tariffario prevedendo tariffe uniformi applicabili agli impianti della medesima tipologia per lo svolgimento delle diverse discipline sportive, ed all'eliminazione di quelle voci non pertinenti all'attività sportiva e/o superate;
- adeguare le tariffe relative all'utilizzo dei civici impianti sportivi di proprietà del Comune di Genova nella misura dell'indice ISTAT FOI al netto dei tabacchi, relativo al mese di settembre 2013, pari allo 0,8% ;

Ritenuto conseguentemente di approvare le tariffe relative all'utilizzo dei civici impianti sportivi per l'anno 2014 secondo quanto stabilito negli allegati "A" e "B", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Visto l'art. 117 del T.U. n. 267 del 18.08.2000 in tema di tariffe dei servizi;

Visti gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento espressi rispettivamente dal Responsabile del Servizio competente e dal Responsabile di Ragioneria, nonché l'attestazione sottoscritta dal Responsabile del Servizio Finanziario ed il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale;

la Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità
DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa:

1. di adottare per l'anno 2014 le tariffe per l'utilizzo dei civici impianti sportivi, secondo quanto stabilito negli allegati "A" e "B" al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di stabilire che le tariffe oggetto del presente provvedimento abbiano decorrenza dalla data di esecutività del presente provvedimento;
3. di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'articolo 134 – c. 4 - del Decreto Legislativo n. 267/2000 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»;
4. di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Attesa l'urgenza di provvedere la Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità dichiara immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del T.U. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Vice Sindaco
Stefano Bernini

Il Segretario Generale
Pietro Paolo Mileti



COMUNE DI GENOVA

CODICE UFFICIO: 146 0 0

Proposta di Deliberazione N. 2014-DL-90 DEL 03/04/2014

OGGETTO: ADEGUAMENTO PER L'ANNO 2014 DELLE TARIFFE RELATIVE ALL'UTILIZZO DEI CIVICI IMPIANTI SPORTIVI E PRESA D'ATTO DELLE TARIFFE APPLICATE NEGLI IMPIANTI CON CONTRATTO DI PROJECT FINANCING.

ELENCO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE

ALLEGATO "A" TARIFFE IMPIANTI SPORTIVI DI CIVICA PROPRIETA' ANNO 2014
ALLEGATO "B" TARIFFE APPLICATE DAGLI IMPIANTI SPORTIVI DATI IN
CONCESSIONE CON PROJCT FINANCING – ANNO 2014

Il Direttore
[Dott.ssa Tiziana Carpanelli]

ALLEGATO A
TARIFFE UTILIZZO IMPIANTI SPORTIVI DI CIVICA PROPRIETA'
ANNO 2014

Le tariffe si intendono IVA esclusa

STADIO CARLINI

INCONTRI DI RUGBY	TARIFFA AD INCONTRO ANTE H. 17,00	TARIFFA AD INCONTRO POST H. 17,00
Eccellenza e Serie A1	88,31	144,51
Serie A2 - B - C	81,17	129,35
ALLENAMENTI DI RUGBY	TARIFFA ORARIA ANTE H. 17,00	TARIFFA ORARIA POST H. 17,00
Eccellenza e Serie A1	47,28	73,14
Serie A2 – B - C	47,28	70,47
INCONTRI DI BASEBALL/SOFTBALL	TARIFFA AD INCONTRO ANTE H. 17,00	TARIFFA AD INCONTRO POST H. 17,00
Serie A – B - C	97,23	144,51
ALLENAMENTI DI BASEBALL/SOFTBALL	TARIFFA ORARIA ANTE H. 17,00	TARIFFA ORARIA POST H. 17,00
Serie A – B - C	47,28	70,47
MANIFESTAZIONI NON SPORTIVE	TARIFFA ORARIA ANTE H. 17,00	TARIFFA ORARIA POST H. 17,00
tali manifestazioni devono essere compatibili con la struttura dell'impianto e da valutare di volta in volta	285,45	428,17
CAMPO SINTETICO / POLIVALENTE	TARIFFA ORARIA ANTE H. 17,00	TARIFFA ORARIA POST H. 17,00
Sintetico: ad uso esclusivo baseball, softball hockey	17,84	28,55
Polivalente: varie discipline sportive - Amatori		
PALESTRA SCHERMA	TARIFFA	
tariffa annuale intera palestra	2.733,22	
PISTA CICLISMO	TARIFFA ANTE H. 17,00	TARIFFA POST H. 17,00
Manifestazioni	260,47	302,40
Allenamenti tariffa forfettaria annuale per Federazione Ciclismo (periodo 19.03/31.05 mercoledì, venerdì – h. 14.30/18.30; periodo 2.06/19.09 mercoledì, venerdì – h. 15.30/19.30; periodo 7.01/31.12 sabato – h. 9.00/13.00)	570,00	
Tesserino individuale trimestrale valido da lunedì a sabato con orario 8.00/12.00	30,32	
Tariffa ridotta per possessori di GREEN CARD - individuale trimestrale valido da lunedì a sabato con orario 8.00/12.00	27,29	

CAMPO HOCKEY GIORGIO ARNALDI

ATTIVITA'	TARIFFA ORARIA ANTE H. 17,00	TARIFFA ORARIA POST H. 17,00
Allenamenti	41,32	53,72
ATTIVITA'	TARIFFA AD INCONTRO	
Incontri - ad incontro - senior partita prima squadra	99,17	
Incontri - ad incontro - campionato under 18 e 16	66,12	
Incontri - ad incontro - campionato under 14	49,59	

CAMPI CALCIO

CAMPI A 11 – CAMPI A 9 – INCONTRI DI CALCIO	TARIFFA AD INCONTRO ANTE H. 17,00	TARIFFA AD INCONTRO POST H. 17,00
Professionisti/Primavera	735,92	1111,45
Giovanili squadre professionistiche	496,85	603,89
Dilettanti Nazionali	252,44	434,42
Promozione /Eccellenza	125,78	189,11
I-II-III categoria/Giovanili squadre dilettantistiche /calcio femminile	88,31	125,78
Amatori e similari	75,82	113,29
CAMPI A 11 – CAMPI A 9 – ALLENAMENTI CALCIO	TARIFFA ORARIA ANTE H. 17,00	TARIFFA POST H. 17,00
Giovanili squadre professionistiche promozione/eccellenza	125,78	171,27
I-II-III categoria/Giovanili squadre dilettantistiche /calcio femminile – Amatori	74,04	110,61
CAMPI A 7 - INCONTRI	TARIFFA ANTE H. 17,00	TARIFFA POST H. 17,00
Incontri - Tariffa ad incontro	55,31	67,79
CAMPI A 7 - ALLENAMENTI	TARIFFA ANTE H. 17,00	TARIFFA 2014 POST H. 17,00
Allenamenti Tariffa oraria	55,31	67,79
CAMPI A 5 - CALCIO ED ASSIMILABILI	TARIFFA ANTE H. 17,00	TARIFFA POST H. 17,00
Allenamenti calcetto Società – previo rilascio concessione - tariffa oraria	44,60	57,08
Allenamenti – incontri amatoriali	29,44	41,92
Manifestazioni, campionati, tornei di calcetto – tariffa ad incontro	53,52	67,79
ALLENAMENTI SOCIETA' PROFESSIONISTICHE provenienti da altre città in occasione di incontri e allenamenti – tariffa oraria	TARIFFA ANTE H. 17,00	TARIFFA POST H. 17,00
Serie A	488,83	776,06
Serie B/C	244,41	276,52

CAMPO STADIO SCIORBA - CALCIO

INCONTRI	TARIFFA AD INCONTRO ANTE H. 17,00	TARIFFA AD INCONTRO POST H. 17,00
Professionisti serie A	1887,51	2271,08
Professionisti Serie B	1304,13	1404,04
Professionisti serie C	1010,26	1110,57
Dilettanti Nazionali	412,11	480,80
Tornei nazionali ed internazionali giovanili	144,51	214,09
Campionati Beretti e Primavera	720,75	805,50
ALLENAMENTI	TARIFFA ORARIA ANTE H. 17,00	TARIFFA POST H. 17,00
Serie A	488,83	776,06
Serie B/C	244,41	276,52
I-II-III categoria/Giovanili squadre dilettantistiche /calcio femminile	74,04	110,61
Rifinitura società professionistiche - tariffa oraria	115,07	

CAMPO STADIO SCIORBA - RUGBY

INCONTRI	TARIFFA AD INCONTRO ANTE H. 17,00	TARIFFA AD INCONTRO POST H. 17,00
Serie A-B-C	140,16	208,51

PALESTRE E PALESTRINE

PALESTRE E PALESTRINE	
PALESTRE	TARIFFA ORARIA
Allenamenti	22,31
Allenamenti fascia oraria 14.00/16.00	15,16
Aerobica e similari	24,97
INCONTRI	TARIFFA AD INCONTRO
Serie A-B	57,98
Altre	35,67
Basket-Volley Amatori	40,15
MANIFESTAZIONI SPORTIVE	TARIFFA AD INCONTRO
Mezza giornata (inf. alle 4 h.)	111,50
Intera giornata (sup. alle 4 h. e fino a 8 h.)	186,43
Oltre le 8 ore giornaliere: per ogni ora eccedente	22,31
PALESTRINE: Via Cagliari, Sciorba, Lago Figoi, Palestra B.Ball, Via Era	TARIFFA ORARIA
Varie attività	14,27

PISCINE IN CONCESSIONE

CONCESSIONI D'USO PER MANIFESTAZIONI, GARE DI NUOTO, NUOTO SINCRONIZZATO	TARIFFA /H. VASCA INTERA
Vasca mt. 21	54,41
Vasca mt. 25	60,66
Vasca mt. 33	85,63
Vasca mt. 50	102,58
CAMPIONATI DI PALLANUOTO	TARIFFA - AD INCONTRO
Categoria A1	338,07
Categoria A2	205,17
Categoria B	120,43
Categoria C	115,07
Giovanili	78,49
LIBERA BALNEAZIONE INVERNALE (ottobre/maggio)	TARIFFA ORARIA
Utenti in età compresa fra 6 e 16 anni	3,57
Biglietto intero	5,35
Biglietto ridotto utenti oltre i 16 anni (possessori di GREEN CARD, CRAL aziendali), ultrasessantenni.	4,46
Abbonamento intero 10 bagni (periodo fruibilità mesi 2)	38,35
Abbonamento intero 20 bagni (periodo fruibilità mesi 3)	77,62
Abbonamento ridotto utenti oltre i 16 anni(possessori di GREEN CARD, CRAL aziendali), ultrasessantenni	4,46
10 bagni (periodo fruibilità mesi 2)	34,80
20 bagni (periodo fruibilità mesi 3)	68,69
Forze Armate – Forze dell’Ordine - esclusivamente personale in servizio attivo (Polizia di Stato, Carabinieri, Guardia di Finanza, Corpo Forestale, Polizia Penitenziaria, Polizia Municipale)	1,78
LIBERA BALNEAZIONE ESTIVA: giugno/settembre – da lunedì a domenica (h. 9,00/19,00)	TARIFFA - INTERA GIORNATA
Utenti in età compresa fra 6 e 16 anni	3,57
Biglietto intero	7,14
Biglietto ridotto utenti oltre i 16 anni (possessori di GREEN CARD, CRAL aziendali), ultrasessantenni	6,25
Abbonamento 20 bagni (nell’abbonamento è compreso, l’ingresso gratuito di un bambino fino ad anni 10)	99,90
Forze Armate – Forze dell’Ordine - esclusivamente personale in servizio attivo (Polizia di Stato, Carabinieri, Guardia di Finanza, Corpo Forestale, Polizia Penitenziaria, Polizia Municipale)	6,25

LIBERA BALNEAZIONE ESTIVA: giugno/settembre – da lunedì a domenica (h. 14,00/19,00)	TARIFFA - MEZZA GIORNATA
Utenti in età compresa fra 6 e 16 anni	3,57
Biglietto intero	5,35
Biglietto ridotto utenti oltre i 16 anni (possessori di GREEN CARD, CRAL aziendali), ultrasessantenni,	4,46
Fine turno (18.00/19.00)	3,57
Abbonamento mezza giornata (14.00/19.00) 10 bagni	35,67
Forze Armate – Forze dell’Ordine - esclusivamente personale in servizio attivo (Polizia di Stato, Carabinieri, Guardia di Finanza, Corpo Forestale, Polizia Penitenziaria, Polizia Municipale)	4,46
ATTIVITA'	TARIFFA 45 min. per corsia
Avviamento al nuoto, corsi per adulti, salvamento, terza età, corsi per brevetto assistente bagnante a cura della Soc. Naz. Salvamento	8,02
Acquagym/acquabike, corsi per gestanti, sub	13,37
Terapia riabilitativa praticata da Istituti privati massaggi, shiatsu etc.	20,49
ATTIVITA'	TARIFFA 60 min. per corsia
Agonismo, tuffi	5,35

INTEGRAZIONI PISCINE SCIORBA E FIGOI

ATTIVITA'	TARIFFA 45 min. per corsia
Avviamento al nuoto, corsi per adulti, salvamento, terza età, corsi per brevetto assistente bagnante a cura della Soc. Naz. Salvamento	9,81
Acquagym/acquabike, corsi per gestanti, sub	16,95
Terapia riabilitativa praticata da Istituti privati massaggi, shiatsu etc.	24,09
Vaschetta neonati	16,95
ATTIVITA'	TARIFFA 60 min. per corsia
Agonismo con servizio di salvataggio degli atleti a cura delle Società Sportive	3,11
Agonismo , tuffi	5,80
Corsi sub	11,59
DIRITTI DI ACCESSO ALLE PISCINE TESSERATI SOCIETA': le società dovranno corrispondere una quota per ogni singolo iscritto per la durata del corso dell'anno agonistico	TARIFFA
Corsi organizzati dalle Società Sportive da usufruire nel trimestre di riferimento – n.12 ingressi	6,25
Corsi organizzati dalle Società Sportive da usufruire nel trimestre di riferimento - n.36 ingressi	12,49
Ingresso individuale	0,90
Abbonamento 10 ingressi individuali	6,25
Swimcard per atleti agonisti tesserati – durata 1 anno	91,88
Swimcard per atleti agonisti tesserati – durata 9 mesi	73,14
Swimcard per atleti agonisti tesserati – durata 6 mesi	46,38
LIBERA BALNEAZIONE INVERNALE (ottobre/maggio)	
Forze Armate – Forze dell'Ordine - esclusivamente personale in servizio attivo (Polizia di Stato, Carabinieri, Guardia di Finanza, Corpo Forestale, Polizia Penitenziaria, Polizia Municipale)	2,05

IMPIANTI DI ATLETICA – PER OGNI SINGOLO IMPIANTO

ATTIVITA'	TARIFFA
Manifestazioni inferiori alle 4 ore	144,51
Manifestazioni tra 4 ed 8 ore	256,90
Manifestazioni oltre le 8 ore (per ogni ora eccedente le 8 ore)	32,11
Allenamenti Società FIDAL max 30 pp. Da lunedì a venerdì – tariffa mensile	41,57
Allenamenti Società FIDAL oltre le 30 pp. e fino a 100 pp. da lunedì a venerdì ad atleta - tariffa mensile	4,29
Allenamenti società FIDAL superiore a 100 pp. da lunedì a venerdì ad atleta - tariffa mensile	1,04
Allenamenti società sportive affiliate ad altre federazioni max 30 pp. da lunedì a venerdì - tariffa mensile	67,56
Allenamenti società sportive affiliate ad altre federazioni - oltre le 30 pp. ad atleta - tariffa mensile	5,35
Allenamenti individuali (tariffa trimestrale) da lunedì a venerdì dalle ore 8.00 alle ore 20.00, sabato ore 8.00 – 18.00 compatibilmente con la presenza di altre discipline sportive	37,47
Tariffa ridotta possessori di GREEN CARD - allenamenti individuali (tariffa trimestrale) da lunedì a venerdì dalle h. 8.00 alle h. 20.00, sabato dalle ore 8.00 alle ore 18.00 compatibilmente con la presenza di altre discipline sportive	33,72
Allenamenti individuali Forze Armate – Forze dell’Ordine – esclusivamente personale in servizio attivo (Polizia di Stato, Carabinieri, Guardia di Finanza, Corpo Forestale, Polizia Penitenziaria, Polizia Municipale) tariffa mensile	7,14
Allenamenti individuali riservato atleti fuori Comune – tariffa mensile	7,14
Allenamenti Associazione italiana Arbitri – max 30 presenze orarie (tariffa forfettaria annuale)	1784,94
Allenamenti individuali giornaliero	0,90
Diritto di accesso a impianto di atletica-tesserati società sportive-allenamenti individuali - Running (individuale) obbligatoria annuale	25,77

PISTE PATTINAGGIO

ATTIVITA'	TARIFFA
Tariffa oraria individuale per pattinaggio libero con pattini propri	3,00
Tariffa ridotta per possessori di GREEN CARD - oraria individuale per pattinaggio libero con pattini propri	2,70
Tariffa oraria per A.S.D. e Società Sportive affiliate F.I.H.P. o enti di promozione sportiva, escluso specialità hockey	27,91
Tariffa oraria per squadre hockey	42,94
Tariffa oraria per manifestazioni (esibizioni, gare, ecc.) con ingresso non a pagamento	171,77
Tariffa oraria per manifestazioni (esibizioni, gare, ecc.) con ingresso a pagamento	257,66

BOCCIODROMO MONTEGRAPPA - BOCCIOFILE E ASSIMILATI

OGGETTO	TARIFFA ORARIA A PERSONA
Campi scoperti/coperti	0,90
Tariffa ridotta per possessori di GREEN CARD	0,81

CAMPI TENNIS

ATTIVITA'	TARIFFA ANTE H. 17,00	TARIFFA POST H. 17,00
Manifestazioni – tariffa oraria	12,49	18,74
Affitto campi scoperti – tariffa oraria	9,81	16,06
fino a 18 anni, (possessori di GREEN CARD), ultrasessantenni	7,14	15,16
Affitto campi coperti – tariffa oraria	19,62	
Abbonamenti campi scoperti (10 partite di 1h. l'una)	74,04	

ACCESSI GRATUITI AGLI IMPIANTI

L'uso di tutti gli impianti sportivi può essere concesso gratuitamente ai seguenti utenti:

1) Scuole dell'obbligo e medie superiori, in alternativa all'ora di educazione fisica in fascia antimeridiana; l'eventuale utilizzo pomeridiano è autorizzato qualora esso avvenga in ambito curricolare e comunque non oltre le ore 17.00.

Per ottenere l'utilizzo gratuito degli impianti sportivi le scuole devono presentare al Concessionario richiesta dettagliata dell'attività da svolgere.

2) Minori sino a 5 anni per la libera balneazione.

3) Direzione Regionale Ministero dell'Istruzione e CONI per Giochi Sportivi Studenteschi

4) Forze dell'Ordine, limitatamente ad esercitazioni previste dai rispettivi Comandi, da lunedì a venerdì fino alle ore 14.00 e comunque per quanto attiene le palestre, sono da intendersi in orario mattutino limitatamente all'orario osservato dalle palestre stesse.

5) Disabili ed accompagnatore quando prescritto, da lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00

6) Laboratori Educativi Territoriali (L.E.T.) (Legge 285/97) previo accordo con la Direzione Scuola, Sport e Politiche Giovanili.

ALLEGATO B

TARIFE APPLICATE DAGLI IMPIANTI SPORTIVI DATI IN CONCESSIONE CON PROJECT FINANCING

ANNO 2014

Le tariffe si intendono IVA inclusa

CONSORZIO FOLTZER - Piscina di Rivarolo				
Ingressi	Tipo	turno	scadenza	tariffa
1	Intero	45 minuti	3 mesi	€ 5,00
12	intero	45 minuti	3 mesi	€ 50,00
1	Ridotto (Green Card, CRAL, Ultrasessantenni)	45 minuti	3 mesi	€ 4,50
12	Ridotto (Green Card, CRAL, Ultrasessantenni)	45 minuti	3 mesi	€ 45,00
1	Forze dell'ordine	45 minuti	3 mesi	€ 2,50
12	Forze dell'ordine	45 minuti	3 mesi	€ 25,00
CENTRO NUOTO SESTRI - Piscina "Tea Benedetti"				
Ingressi	Tipo	turno		tariffa
1	Intero singolo	60 minuti		€ 5,50
10	intero	60 minuti		€ 42,00
20	intero	60 minuti		€ 75,00
1	Ridotto (Green Card, CRAL, aziende convenzionate, ragazzi 6/15Ultrasessantacinquenni)	60 minuti		€ 4,50
10	Ridotto (Green Card, CRAL, aziende)	60 minuti		€ 37,00
20	Ridotto (Green Card, CRAL, aziende)	60 minuti		€ 65,00
105 STADIUM				
	Tipo			tariffa
	utilizzo impianto per eventi sportivi			€ 3500,00/g
	utilizzo impianto per allestimento/disallestimento			€ 2000,00/g
	La locazione comprende pulizie pre e post evento, costi dell'illuminazione fissa di sala sia durante i giorni allestimento/disallestimento, sia durante l'evento, utilizzo n°12 spogliatoi e camerini, posteggio non custodito e gratuito per staff organizzazione.			
	eventuale energia elettrica eccedente illuminazione della sala			€ 0,31kw/h
	eventuale riscaldamento/climatizzazione			€ 196,00/h
	presidio toilettes durante giorno evento			€ 120,00/g
	presidio elettricista			€ 180,00/g

STADIO DEL NUOTO DI ALBARO				
Ingressi				turno
	PREZZI			ORARI
super free	12 mesi			INVERNO: lun/ven 7.00-22.00 sab 8.00-20.00 dom 9.00-18.00
	€ 605			ESTATE: lun/ven 7.30-20.30 sab e dom 8.30-19.00
free	3 mesi	6 mesi	9 mesi	lunedì/venerdì 7-22
	€ 206	€ 362	€ 516	sabato 8-20 domenica 9-18
open	3 mesi	6 mesi	9 mesi	lunedì/venerdì 7-13 e 14.30-17.30
	€ 155	€ 268	€ 362	sabato 8-20 domenica 9-18
easy	3 mesi	6 mesi	9 mesi	lunedì/venerdì 7-13
	€ 103	€ 186	€ 258	sabato 8-14 domenica 9/14
tessera 10 ingressi	free	open	easy	a seconda della categoria prescelta
	€ 57	€ 52	€ 46	
ingresso singolo fino al 31 Maggio 2014	€ 6	lunedì/venerdì 8,30-13 (ultimo ingresso ore 12) e 14,30-17 (ultimo ingresso ore 19)		
		sabato 13-20 (ultimo ingresso ore 19)		
		domenica 9/18 (ultimo ingresso ore 17)		
ingresso famiglia	2 adulti	2 adulti	2 adulti	
	1 figlio	2 figlio	3 figlio	
	€ 14	€ 17	€ 19	

Per acquistare abbonamenti e tessere è necessaria l'iscrizione annuale (30 €). Le tessere sono valide tre mesi dal momento del rilascio, a parte quelle rilasciate dopo il 15 marzo, che comunque scadranno il 16 giugno; nel periodo invernale (16/09/2013 - 15/06/2014) il tempo massimo di permanenza nell'impianto è di 1 ora e 45 minuti per ogni ingresso. L'ingresso è consentito sino ad un' ora prima dell'orario di uscita dall'acqua; nella vasca da 50 metri, al nuoto libero, sono sempre garantite almeno 2 corsie. In caso di bassa affluenza, la direzione si riserva però di utilizzare per attività differenti le corsie dedicate al nuoto libero.



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
146 0 0 N. 2014-DL-90 DEL 03/04/2014 AD OGGETTO:
ADEGUAMENTO PER L'ANNO 2014 DELLE TARIFFE RELATIVE
ALL'UTILIZZO DEI CIVICI IMPIANTI SPORTIVI E PRESA D'ATTO
DELLE TARIFFE APPLICATE NEGLI IMPIANTI CON CONTRATTO
DI PROJECT FINANCING.**

PARERE TECNICO (Art 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento

08/04/2014

Il Direttore Responsabile
[Dott.ssa Tiziana Carpanelli]



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO AL PARERE TECNICO
ART. 25, COMMA 2, REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

CODICE UFFICIO:	
Proposta di Deliberazione N. 90 DEL 3/4/2014	
OGGETTO: ADEGUAMENTO PER L'ANNO 2014 DELLE TARIFFE RELATIVE ALL'UTILIZZO DEI CIVICI IMPIANTI SPORTIVI E PRESA D'ATTO DELLE TARIFFE APPLICATE NEGLI IMPIANTI CON CONTRATTO DI PROJECT FINANCING.	

a) La presente proposta di deliberazione **comporta l'assunzione di impegni di spesa** a carico del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

SI

NO

Nel caso di risposta affermativa, indicare nel prospetto seguente i capitoli di PEG (e gli eventuali impegni già contabilizzati) ove la spesa trova copertura:

Anno di esercizio	Spesa di cui al presente provvedimento	Capitolo	Impegno	
			Anno	Numero

b) La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica delle previsioni** di entrata o di spesa del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

SI

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda b) compilare il prospetto seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

c) La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica dei cespiti inventariati o del valore della partecipazione** iscritto a patrimonio?

SI

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto seguente (per i cespiti ammortizzabili si consideri il valore ammortizzato):

Tipo inventario e categoria inventariale	Tipo partecipazione (controllata/collegata o altro)	Descrizione	Valore attuale	Valore post-delibera

d) La presente proposta di deliberazione, ove riferita a società/enti partecipati, è coerente con la necessità di assicurare il permanere di condizioni aziendali di solidità economico-patrimoniale dei medesimi, in relazione agli equilibri complessivi del bilancio dell'Ente?

SI

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo negativo alla precedente domanda d) compilare il prospetto seguente:

Effetti negativi su conto economico	
Effetti negativi su stato patrimoniale	

Osservazioni del Dirigente proponente:
--

Genova, 08/04/2014

Il Direttore
Dott.ssa Tiziana Carpanelli



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
146 0 0 N. 2014-DL-90 DEL 03/04/2014 AD OGGETTO:
ADEGUAMENTO PER L'ANNO 2014 DELLE TARIFFE RELATIVE
ALL'UTILIZZO DEI CIVICI IMPIANTI SPORTIVI E PRESA D'ATTO
DELLE TARIFFE APPLICATE NEGLI IMPIANTI CON CONTRATTO
DI PROJECT FINANCING.**

PARERE REGOLARITA' CONTABILE (Art. 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 - comma 1 - T.U. D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, tenuto conto della relazione allegata al parere tecnico (art. 25 regolamento di contabilità).

08/04/2014

Il Direttore di Ragioneria
[Dott.ssa Magda Marchese]



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
146 0 0 N. 2014-DL-90 DEL 03/04/2014 AD OGGETTO:
ADEGUAMENTO PER L'ANNO 2014 DELLE TARIFFE RELATIVE
ALL'UTILIZZO DEI CIVICI IMPIANTI SPORTIVI E PRESA D'ATTO
DELLE TARIFFE APPLICATE NEGLI IMPIANTI CON CONTRATTO
DI PROJECT FINANCING.**

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA (Art. 153 c. 5 D.Lgs. 267/2000)

Non necessita.

08/04/2014

Il Direttore di Ragioneria
[Dott. Magda Marchese]



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
146 0 0 N. 2014-DL-90 DEL 03/04/2014 AD OGGETTO:
ADEGUAMENTO PER L'ANNO 2014 DELLE TARIFFE RELATIVE
ALL'UTILIZZO DEI CIVICI IMPIANTI SPORTIVI E PRESA D'ATTO
DELLE TARIFFE APPLICATE NEGLI IMPIANTI CON CONTRATTO
DI PROJECT FINANCING.**

<p>PARERE DI LEGITTIMITA' DEL SEGRETARIO GENERALE (Ordinanza Sindaco n. 368 del 2.12.2013)</p>

<p>Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità del presente provvedimento</p>

09/04/2014

Il Segretario Generale
[Dott. Pietro Paolo Mileti]



COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE APPROVATA DAL CONSIGLIO COMUNALE NELLA SEDUTA PUBBLICA DI PRIMA CONVOCAZIONE DEL 13/05/2014

**DCC-2014-16 MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER
L'APPLICAZIONE DEL CANONE PER L'OCCUPAZIONE
DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE APPROVATO CON
DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 33 DEL 4
GIUGNO 2013 E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE
PER L'ANNO 2014.**

Presiede: Il Presidente Guerello Giorgio
Assiste: Il Segretario Generale Mileti Pietro Paolo

Al momento della deliberazione risultano presenti (P) ed assenti (A) i Signori:

1	Guerello Giorgio	Presidente	P
2	Doria Marco	Sindaco	P
3	Anzalone Stefano	Consigliere	P
4	Balleari Stefano	Consigliere	P
5	Baroni Mario	Consigliere	A
6	Bartolini Maddalena	Consigliere	P
7	Boccaccio Andrea	Consigliere	P
8	Brascesco Pier Claudio	Consigliere	P
9	Bruno Antonio Carmelo	Consigliere	P
10	Burlando Emanuela	Consigliere	P
11	Campora Matteo	Consigliere	P
12	Canepa Nadia	Consigliere	A
13	Caratozzolo Salvatore	Consigliere	P
14	Chessa Leonardo	Consigliere	P
15	De Benedictis Francesco	Consigliere	P
16	De Pietro Stefano	Consigliere	P
17	Farello Simone	Consigliere	P
18	Gioia Alfonso	Consigliere	P
19	Gozzi Paolo	Consigliere	P
20	Grillo Guido	Consigliere	P
21	Lauro Lilli	Consigliere	P
22	Lodi Cristina	Consigliere	P
23	Malatesta Gianpaolo	Consigliere	P
24	Mazzei Salvatore	Consigliere	A
25	Muscara' Mauro	Consigliere	P
26	Musso Enrico	Consigliere	A

27	Musso Vittoria Emilia	Consigliere	P
28	Nicolella Clizia	Consigliere	P
29	Padovani Lucio Valerio	Consigliere	P
30	Pandolfo Alberto	Consigliere	P
31	Pastorino Gian Piero	Consigliere	P
32	Pederzolli Marianna	Consigliere	P
33	Pignone Enrico	Consigliere	A
34	Putti Paolo	Consigliere	P
35	Repetto Paolo Pietro	Consigliere	P
36	Rixi Edoardo	Consigliere	P
37	Russo Monica	Consigliere	P
38	Salemi Pietro	Consigliere	A
39	Vassallo Giovanni	Consigliere	P
40	Veardo Paolo	Consigliere	P
41	Villa Claudio	Consigliere	P

E pertanto complessivamente presenti n. 35 componenti del Consiglio.

Sono presenti alla seduta, oltre il Sindaco, gli Assessori:

1	Bernini Stefano
2	Boero Pino
3	Crivello Giovanni Antonio
4	Dagnino Anna Maria
5	Fiorini Elena
6	Fracassi Emanuela
7	Garotta Valeria
8	Lanzone Isabella
9	Oddone Francesco



COMUNE DI GENOVA

127 0 0 - DIREZIONE POLITICHE DELLE ENTRATE E TRIBUTI
Proposta di Deliberazione N. 2014-DL-67 del 18/03/2014

MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE APPROVATO CON DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 33 DEL 4 GIUGNO 2013 E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER L'ANNO 2014.

Il Presidente pone in discussione la proposta della Giunta n. 9 in data 10 aprile 2014.

- omissis -

Il Presidente, ricordato che la pratica è già stata oggetto di trattazione in sede di Commissione, comunica che sono pervenute modifiche di Giunta di seguito riportate:

Nota n. 115428 del 16/04/2014

“Con riferimento alla Proposta in oggetto si chiede di apportare le seguenti modifiche al testo dell’oggetto:

MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE APPROVATO CON DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 33 DEL 4 GIUGNO 2013 E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER L'ANNO 2014. –

anziché:

MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE APPROVATO CON DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 33 DEL 4 APRILE 2013 E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER L'ANNO 2014. –

Nota n. 127364 del 30/04/2014

“Con riferimento alla Proposta in oggetto si chiede di apportare le modifiche sottospecificate ai punti 16 e 17 del testo ed al punto 7 del dispositivo nel modo seguente:

Punto 16 Testo:

“Preso atto altresì che, la scadenza del 30 aprile per il pagamento della Rata Unica e/o della 1° Rata 2014 non può essere rispettata, considerati i tempi necessari per l’approvazione del provvedimento, nonché la necessità e l’opportunità di dare tempi congrui ai cittadini per il pagamento del canone;”

anziché:

“Preso atto altresì che la scadenza del 30 aprile del pagamento della Rata Unica e/o della 1° Rata non può essere rispettata per la necessità di prevedere ulteriori tempi tecnici per l’adeguamento del sistema informativo alla nuova struttura delle tariffe, come ridefinite dal presente atto;”

Punto 17 Testo:

“Ritenuto pertanto opportuno, solo per il 2014, posticipare la data di scadenza del pagamento della Rata Unica e/o Prima Rata al 30 giugno 2014, della II e III rata rispettivamente al 30 settembre ed al 30 novembre 2014 e stabilire quale ultima scadenza della IV rata di pagamento il 31 dicembre 2014;”

anziché:

“Ritenuto pertanto opportuno, solo per il 2014, posticipare la data di scadenza del pagamento della Rata Unica e/o Prima Rata 2014 al 15 maggio 2014;”

Punto 7 Disp.:

“di posticipare, solo per il 2014, la data di scadenza del pagamento della Rata Unica e/o Prima Rata al 30 giugno 2014, della II e III rata rispettivamente al 30 settembre ed al 30 novembre 2014 e stabilire quale ultima scadenza della IV rata di pagamento il 31 dicembre 2014;”

anziché:

“di posticipare, solo per il 2014, la data di scadenza del pagamento della Rata Unica e/o prima rata COSAP 2014 al 15 maggio 2014”

(omessa la discussione)

Non essendo fatte altre osservazioni il Presidente pone in votazione la proposta della Giunta nel testo, con gli allegati parte integrante, di seguito riportato, comprensivo delle modifiche come su indicate.

Su proposta del Signor Assessore al Bilancio, Politiche Tributarie, Programmazione e Gestione Economico-Finanziaria, Dott. Francesco Miceli;

Visti gli artt.52 e 63 del D.Lgs. 446 del 15 dicembre 1997, così come modificato dall’art. 31 della Legge 448/98 che consentono di assoggettare l’occupazione sia permanente che temporanea di suolo, sottosuolo e soprassuolo pubblico al pagamento di un canone, in base a tariffa, da parte del titolare del relativo atto di concessione, in sostituzione della tassa per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche di cui al capo II del D. Lgs. 15.11.93 n. 507;

Visto il vigente Regolamento per l’applicazione del canone per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 4 giugno 2013 ed in particolare l’art. 38 il quale stabilisce che le tariffe vengano determinate con le modalità previste dall’art. 54 del D.Lgs. n. 446 del 15.12.1997;

Ritenuto opportuno, ai sensi delle funzioni di competenza della Civica Amministrazione in materia di disciplina generale delle tariffe ai sensi dell’art. 42, comma 1 lett. “f” del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., di procedere ad alcune modifiche, in considerazione della necessità di intrapren-

dere idonee politiche tariffarie in capo agli operatori commerciali ed ai privati cittadini assoggettandoli al pagamento di un canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche;

Considerato che l'art. 34 – comma III del vigente regolamento prevede l'applicazione di una riduzione della tariffa del 15% in caso di pagamento effettuato entro le scadenze fissate dal regolamento e del 10% in caso di pagamento entro un mese dalle suddette scadenze, con esclusione delle tariffe rivolte agli operatori commerciali per le quali è prevista una tariffa fissa;

Considerato che alla luce delle eccezioni sollevate dai contribuenti emerge che il meccanismo sopracitato comporta difficoltà nella comprensione del valore della tariffa da applicarsi nei diversi casi, oltre alla percezione di un ingiusto aggravio specie nei casi d'incolpevole ritardo nei pagamenti rispetto alle modalità di riscossione per le occupazioni commerciali, rilevando l'oggettiva opportunità di tenere nella giusta considerazione le istanze dei cittadini contribuenti;

Preso atto, pertanto, che al fine di uniformare le modalità di applicazione del COSAP per tutte le tipologie di occupazione suolo commerciali e non, si rende necessario un intervento sulle tariffe per occupazioni di tipo non commerciale che porti all'adozione, anche in questo caso come per il commercio, di una tariffa fissa, abrogando il meccanismo previsto dall'art. 34, comma III, del vigente Regolamento;

Preso atto che l'adozione di una tariffa fissa rappresenta peraltro una modalità di pagamento coincidente con gli obiettivi del Comune che persegue obiettivi di trasparenza ed efficacia nella propria azione amministrativa;

Preso atto che l'Art. 36 del vigente regolamento "Sanzioni e Contenzioso" raggruppa le disposizioni applicabili sia in materia sanzionatoria, sia in materia di recupero del canone per omesso, parziale e/o tardivo pagamento;

Considerato pertanto che, al fine di apportare chiarezza e trasparenza nell'azione amministrativa, si rende opportuno introdurre una separata articolazione in merito alla materia sanzionatoria ed alle modalità di recupero del canone non versato;

Dato atto che l'art. 117 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che gli Enti approvino e/o adeguino le tariffe dei servizi pubblici in modo da assicurare l'equilibrio economico-finanziario della gestione e che l'art. 172 dello stesso D.Lgs. include fra gli allegati al Bilancio di previsione le deliberazioni che determinino tra l'altro le tariffe dei servizi locali;

Considerato che annualmente il sistema tariffario comunale viene adeguato all'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI) senza tabacchi come determinato a livello nazionale dall'ISTAT;

Dato atto che con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 11.04.2013, per l'anno 2013 è stato confermato il sistema tariffario del 2012 senza procedere all'adeguamento ISTAT FOI senza tabacchi determinato per l'anno 2013 al 3,1% e che per l'anno 2014 l'indice ISTAT FOI senza tabacchi per il periodo Settembre 2012 – Settembre 2013 è pari allo 0,8%, come da comunicazione del 29.10.2013 del Settore Programmazione e Bilanci;

Dato atto che da un confronto con i maggiori Comuni del Nord Ovest è emerso che le tariffe di occupazione suolo pubblico, per zone comparabili, sono inferiori di una percentuale che varia dal 25% al 45%, per cui si rende opportuno procedere alla revisione della relativa tariffa;

Ritenuto opportuno:

- uniformare le modalità di applicazione della tariffa COSAP per le occupazioni di tipo non commerciale a quelle già in uso per le occupazioni suolo di tipo commerciale, nella misura riportata negli allegati A1 e A2, comprensiva dell' adeguamento Istat-Foi senza Tabacchi nella misura del 3.9%, costituenti parte integrante del presente provvedimento;

- rideterminare, per quanto riguarda espressamente le occupazioni per Passo Carrabile, la tariffa nella seguente misura

- Cat. 1 € 75,00
- Cat. 2 € 55,00
- Cat. 3 € 45,00
- Cat. 4 € 30,00;

Dato atto che ai sensi della vigente normativa ed in particolare con riferimento alla Circolare Ministeriale n. 1 DF del 2009 corre l'obbligo dell'applicazione dell'aumento ISTAT pari al 0,6% (dato rilevato sul sito istituzionale dell'ISTAT calcolato sul periodo 31 dicembre 2012 – 31 dicembre 2013) per le occupazioni realizzate con condutture, impianti o qualsiasi altro manufatto – da aziende di erogazione di pubblici servizi e per quelle realizzate nell'esercizio strumentale ai servizi medesimi (cosiddetti Grandi Utenti);

Preso atto altresì che, la scadenza del 30 aprile per il pagamento della Rata Unica e/o della 1° Rata 2014 non può essere rispettata, considerati i tempi necessari per l'approvazione del provvedimento, nonché la necessità e l'opportunità di dare tempi congrui ai cittadini per il pagamento del canone;

Ritenuto pertanto opportuno, solo per il 2014, posticipare la data di scadenza del pagamento della Rata Unica e/o Prima Rata 2014 al 30 giugno 2014, della II e III rata rispettivamente al 30 settembre ed al 30 novembre 2014 e stabilire quale ultima scadenza della IV rata di pagamento il 31 dicembre 2014;

Preso atto altresì del Testo del Regolamento coordinato ed integrato con le modifiche apportate dal presente provvedimento;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visti gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento espressi rispettivamente dal Responsabile del Servizio competente e dal Responsabile di Ragioneria, nonché l'attestazione sottoscritta dal Responsabile del Servizio Finanziario ed il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale;

per i motivi di cui in premessa:

La Giunta
PROPONE
al Consiglio Comunale

1. Modificare l'art. 34 "Riduzioni" del vigente Regolamento COSAP eliminando la riduzione prevista per coloro che pagano entro i termini stabiliti come risulta nell'allegato A3 "Testo a Fronte" costituente parte integrante del presente provvedimento e conseguentemente rinumerare il Comma IV dell'art. 34 in "Comma III";
2. di adottare una tariffa fissa per tutte le tipologie di occupazione di spazi ed aree pubbliche di tipo non commerciale, sia permanenti che temporanee, comprensiva dell'adeguamento ISTAT 2013- 2014 pari al 3,9% come riportato negli allegati A1 e A2 costituenti parte integrante della presente Deliberazione;
3. di procedere alla revisione della tariffa di cui alla tabella IV dell'allegato A1) al vigente Regolamento per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche ad oggetto: "Occupazioni realizzate - con condutture, impianti o qualsiasi altro manufatto - da aziende di erogazione di pubblici servizi e per quelle realizzate nell'esercizio strumentale ai servizi medesimi" nella misura dell'adeguamento ISTAT pari allo 0.6%;
4. di determinare l'adozione di una nuova tariffa per le occupazioni suolo per Passo Carrabile così come indicato nella Tab. IX dell'allegato A1 costituente parte integrante del presente provvedimento;
5. di modificare il vigente Art. 36 – "Sanzioni e contenzioso" scorporandolo in due articoli rispettivamente Art. 36 "Omesso o parziale pagamento" e Art. 36bis "Sanzioni Amministrative Pecuniarie";
6. di prendere atto del testo coordinato del Regolamento per l'applicazione del canone per occupazione di spazi ed aree pubbliche a seguito delle modifiche apportate dal presente provvedimento, allegato allo stesso quale parte integrante come Allegato A4;
7. di posticipare, solo per il 2014, la data di scadenza del pagamento della Rata Unica e/o Prima Rata 2014 al 30 giugno 2014, della II e III rata rispettivamente al 30 settembre 2014 ed al 30 novembre 2014 e stabilire quale ultima scadenza della IV rata di pagamento il 31 dicembre 2014;
8. di prendere atto che gli oneri per commissioni MAV ammontano ad € 1,25;
9. di dare atto che i prestatori di servizi pagamento possono applicare commissioni e/o corrispettivi per il servizio effettuato;
10. di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
11. di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 –

comma 4- del T.U. D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La votazione, fatta mediante l'utilizzo del sistema elettronico di rilevazione dei voti e con l'assistenza dei consiglieri Caratozzolo, De Benedictis, De Pietro dà il seguente risultato:

Presenti in aula:	n. 35	consiglieri
Votanti:	n. 35	“
Voti favorevoli:	n. 21	“
Voti contrari:	n. 14	(Anzalone; Mov. 5 Stelle; PDL; UDC; LNL; Lista Musso)
Astenuti:	n. =	

Visto l'esito della votazione, il Presidente dichiara approvata dal Consiglio la proposta della Giunta.

Il Presidente propone di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Al momento della votazione sono presenti, oltre al Sindaco Doria, i consiglieri: Anzalone, Balleari, Bartolini, Boccaccio, Brasesco, Bruno, Burlando, Campora, Caratozzolo, Chessa, De Benedictis, De Pietro, Farello, Gioia, Gozzi, Grillo, Guerello, Lauro, Lodi, Malatesta, Muscarà, Musso V., Nicolella, Padovani, Pandolfo, Pastorino, Pederzolli, Putti, Repetto, Rixi, Russo, Vassallo, Veardo, Villa, in numero di 35.

La dichiarazione di immediata eseguibilità della deliberazione in questione, mediante regolare votazione fatta con l'utilizzo del sistema elettronico di rilevazione dei voti e con l'assistenza dei consiglieri Caratozzolo, De Benedictis, De Pietro, viene approvata con 30 voti favorevoli, 4 voti contrari (PDL, L.N.L.), 1 astenuto (Anzalone).

Il Presidente
Avv. Giorgio Guerello

Il Segretario Generale
Dott. Pietro Paolo Mileti



COMUNE DI GENOVA

CODICE UFFICIO: 127 0 0

Proposta di Deliberazione N. 2014-DL-67 DEL 18/03/2014

OGGETTO: MODIFICHE AL VIGENTE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE APPROVATO CON DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 33 DEL 4 APRILE 2013 E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER L'ANNO 2014.

ELENCO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE

Allegato A1

Allegato A2

Allegato A3 Regolamento testo a fronte

Allegato A4 Regolamento

Il Direttore
Dott.ssa Piera Castagnacci

Allegato A1 al “NUOVO REGOLAMENTO PER L’APPLICAZIONE DEL CANONE PER L’OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE”

Tariffe delle occupazioni permanenti.

I. Occupazioni di qualsiasi natura di suolo pubblico. Per ogni mq. e per anno.

Categoria prima	Categoria seconda	Categoria terza	Categoria quarta
Euro 157,86	Euro 111,44	Euro 94,40	Euro 47,98

I bis . Occupazioni di qualsiasi natura di suolo pubblico in ambito commerciale. Per ogni mq. e per anno.

Categoria prima	Categoria seconda	Categoria terza	Categoria quarta
Euro 134,18	Euro 94,73	Euro 80,25	Euro 40,78

II. Occupazioni di qualsiasi natura di sottosuolo, soprassuolo. Per ogni mq. e per anno.

Categoria prima	Categoria seconda	Categoria terza	Categoria quarta
Euro 48,77	Euro 34,82	Euro 29,41	Euro 14,70

II bis . Occupazioni di soprassuolo in ambito commerciale per pensiline chioschi e simili. Per ogni mq. e per anno.

Categoria prima	Categoria seconda	Categoria terza	Categoria quarta
Euro 41,45	Euro 29,60	Euro 24,99	Euro 12,49

III. Occupazioni con distributori di carburante. Per ogni mq. e per anno riferita alle piazzole di manovra per gli autoveicoli e di installazione degli impianti di erogazione.

Categoria prima	Categoria seconda	Categoria terza	Categoria quarta
Euro 234,83	Euro 165,76	Euro 140,11	Euro 71,03

IV. Occupazioni realizzate - con condutture, impianti o qualsiasi altro manufatto - da aziende di erogazione di pubblici servizi e per quelle realizzate nell'esercizio strumentale ai servizi medesimi: Euro 0,87 - con valore riferito all'anno 2014 - per ogni utente, inteso nella fattispecie quale utilizzatore finale del servizio, per cui ove per motivi contrattuali l'utenza venga gestita a livello centralizzato (es. condomini, centralini multiutenze) il numero di utenze di cui alla tariffa in questione deve essere sempre ragguagliato alla singola unità abitativa e/o aziendale. La tariffa verrà adeguata annualmente in rapporto all'aumento dell'indice ISTAT sul costo della vita, ragguagliato alla data del 31 dicembre dell'anno precedente a quello di adeguamento. I soggetti passivi nella fattispecie sono individuati nelle aziende che effettuano in concreto le occupazioni in questione, ovvero quelle titolari dei provvedimenti amministrativi che consentono l'occupazione.

Non sono quindi assoggettate a canone le aziende che utilizzano cavi, condutture e qualsiasi altro manufatto la cui occupazione sia realizzata dalle aziende di cui al capoverso precedente.

In questi casi pertanto si intende per utente il soggetto che, in forza di formale atto giuridico, instaura il rapporto di fornitura del servizio con la società che eroga il servizio medesimo.

Il numero delle utenze, sulla base del quale si determina il canone, dovrà essere dichiarato dal soggetto passivo meglio definito ai capoversi precedenti.

In caso di occupazioni effettuate con reti al servizio di un'utenza distribuita anche al di fuori del territorio comunale e quindi non computabile secondo i criteri della presente tabella, le occupazioni in questione sono assoggettate al canone secondo i criteri di cui alla seguente tabella V.

In deroga all'art. 31 c.IV del presente regolamento, le denunce di variazione possono essere presentate entro il 31 gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento con la dichiarazione del numero di utenze esistenti al 31 dicembre dell'anno in questione.

V. Occupazioni del sottosuolo con condutture e cavi in genere non appartenenti ad aziende di erogazione di pubblici servizi. Per ogni kml (o frazione) di percorrenza.

Categoria prima	Categoria seconda	Categoria terza	Categoria quarta
Euro 348,23	Euro 309,55	Euro 232,16	Euro 116,07

VI. Occupazioni di suolo con mercati al minuto scoperti in forma permanente. Per ogni mq. e per anno.

Categoria prima	Categoria seconda	Categoria terza	Categoria quarta
Euro 99,42	Euro 92,43	Euro 86,49	Euro 71,56

VII. Occupazione di suolo con cabine AMT. Per ogni mq. e per anno:

Euro 77,38

indipendentemente dalla categoria della strada per la natura pubblica delle occupazioni.

VIII. Occupazioni di suolo con cassonetti AMIU. Per ogni mq. e per anno:

Euro 15,48

indipendentemente dalla categoria della strada per la natura pubblica delle occupazioni.

IX. Occupazioni con passi carrabili, compresi quelli a raso e quelli di accesso ai distributori di carburanti ubicati su area privata. Per anno e per mq. ragguagliati alla larghezza del varco per una profondità virtuale di 1 ml.:

Categoria prima	Categoria seconda	Categoria terza	Categoria quarta
Euro 75,00	Euro 55,00	Euro 45,00	Euro 30,00

X. Occupazioni realizzate con chioschi assegnati con gara di arredo urbano. Per ogni mq. e per anno.

Categoria prima	Categoria seconda	Categoria terza	Categoria quarta
Euro 161,03	Euro 113,66	Euro 96,28	Euro 48,94

XI. Occupazioni realizzate con chioschi. Per ogni mq. e per anno.

Categoria prima	Categoria seconda	Categoria terza	Categoria quarta
Euro 134,18	Euro 94,73	Euro 80,25	Euro 40,78

Allegato A2 al “NUOVO REGOLAMENTO PER L’APPLICAZIONE DEL CANONE PER L’OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE”

Tariffe occupazioni temporanee.

I. Occupazioni temporanee di suolo pubblico - Tariffa giornaliera per mq.

Categoria prima	Categoria seconda	Categoria terza	Categoria quarta
Euro 1,06	Euro 0,73	Euro 0,62	Euro 0,30

Per i ponteggi cosiddetti “a galleria”, non recintati, , ove non sia inibito il transito pedonale l’occupazione è ragguagliata ad una superficie di suolo ottenuta convenzionalmente moltiplicando la lunghezza del ponteggio per mt. 0,60 di profondità. Alla suddetta occupazione di suolo è aggiunta, sempre in via convenzionale, una pari occupazione di soprassuolo per la medesima superficie.

II. Occupazioni con ponteggi e cantieri edili di durata inferiore a 30 gg. Tariffa giornaliera per mq.

Categoria prima	Categoria seconda	Categoria terza	Categoria quarta
Euro 2,08	Euro 1,47	Euro 1,24	Euro 0,62

Per i ponteggi cosiddetti “a galleria”, non recintati, , ove non sia inibito il transito pedonale l’occupazione è ragguagliata ad una superficie di suolo ottenuta convenzionalmente moltiplicando la lunghezza del ponteggio per mt. 0,60 di profondità. Alla suddetta occupazione di suolo è aggiunta, sempre in via convenzionale, una pari occupazione di soprassuolo per la medesima superficie.

III. Occupazioni per scavi e rotture suolo. Tariffa giornaliera per mq.

Categoria prima	Categoria seconda	Categoria terza	Categoria quarta
Euro 2,39	Euro 1,69	Euro 1,43	Euro 0,71

In caso di periodo di occupazione successivo a quello iniziale e relativo a proroga si applica la tariffa suindicata maggiorata del 30%.

In caso di occupazioni non superiori al mq. e di durata pari o inferiore a tre giorni si applica la tariffa suindicata diminuita del 30%

III bis. Occupazioni suolo riferite a rotture suolo urgenti. Tariffa giornaliera.

Categoria prima	Categoria seconda	Categoria terza	Categoria quarta
Euro 47,87	Euro 33,89	Euro 28,51	Euro 14,26

La tariffa viene applicata per tipologie di scavi non eccedenti la superficie complessiva di 5 mq. In caso di scavo con superficie superiore a 5 mq. e fino a 10 mq., il canone relativo viene calcolato applicando la tariffa III bis. maggiorata del 50%. Il canone relativo alla superficie manomessa eccedente 10 mq., viene calcolato applicando la tariffa ordinaria con le modalità di cui al punto III.

In caso di occupazioni non superiori al mq. e di durata pari o inferiore a tre giorni si applica la tariffa suindicata diminuita del 30%

III ter. Occupazione per scavi e rotture suolo in caso di cantieri mobili.

Tariffa unica giornaliera per mq., indipendentemente dalle categorie delle strade occupate: € 1,54 a mq. per giorno. In caso di periodo di occupazione successivo a quello iniziale e relativo a proroga si applica la tariffa suindicata maggiorata del 30%.

In caso di occupazioni non superiori al mq. e di durata pari o inferiore a tre giorni si applica la tariffa suindicata diminuita del 30%

IV. Occupazioni temporanee di sottosuolo e soprassuolo pubblico - Tariffa giornaliera per mq.

Categoria prima	Categoria seconda	Categoria terza	Categoria quarta
Euro 0,36	Euro 0,25	Euro 0,21	Euro 0,10

le suindicate tariffe sono applicate anche nel caso di occupazioni effettuate con passerelle pedonali” adiacenti uno steccato, realizzate per consentire il pubblico transito pedonale.

V. Occupazioni temporanee di sottosuolo e soprassuolo pubblico con ponteggi e cantieri edili di durata inferiore a 30 gg. Tariffa giornaliera per mq.

Categoria prima	Categoria seconda	Categoria terza	Categoria quarta
Euro 0,69	Euro 0,49	Euro 0,41	Euro 0,21

VI. Occupazioni temporanee con mercati di merci varie. Tariffa giornaliera per mq. Categoria di strada di cui all'allegato B2.

Categoria 1	Categoria 2	Categoria 3	Categoria 4	Categoria 5
Euro 0,62	Euro 0,50	Euro 0,45	Euro 0,37	Euro 0,25

Posteggi occasionali per spuntisti: Euro 10,30

VII. Occupazioni temporanee di suolo pubblico di operatori commerciali su aree pubbliche al di fuori dei mercati. Tariffa giornaliera per mq.

	Categoria prima	Categoria seconda	Categoria terza	Categoria quarta
Ordinaria	Euro 0,83	Euro 0,63	Euro 0,53	Euro 0,26
Superiore a 6 mesi	Euro 0,63	Euro 0,53	Euro 0,42	Euro 0,21
Pubblicità	Euro 10,46	Euro 10,46	Euro 10,46	Euro 10,46

VIII. Occupazioni temporanee in occasione di fiere e sagre. Tariffa giornaliera per mq. Categoria di strada di cui all'allegato B3.

Categoria prima	Categoria seconda	Categoria terza	Categoria quarta
Euro 5,37	Euro 4,37	Euro 3,49	Euro 1,99

IX. Occupazioni temporanee realizzate con installazioni di attrazioni giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante. Tariffa giornaliera per mq. fino a 100 mq.

Categoria prima	Categoria seconda	Categoria terza	Categoria quarta
Euro 0,22	Euro 0,16	Euro 0,13	Euro 0,09

In caso di occupazioni superiori ai 100 mq. la superficie eccedente si calcola in ragione del 25%. In caso di occupazioni superiori a 1.000 mq. la superficie eccedente si calcola in ragione del 10%.

X. Occupazioni temporanee con soste operative: Tariffa giornaliera per mq.

Categoria prima	Categoria seconda	Categoria terza	Categoria quarta
Euro 3,35	Euro 2,33	Euro 2,01	Euro 0,97

XI. Occupazioni temporanee per mercati non programmabili ad iniziativa privata: Tariffa giornaliera per mq.

Categoria prima (oltre 90 banchi)	Categoria seconda (da 61 a 90 banchi)	Categoria terza (da 21 a 60 banchi)	Categoria quarta (fino a 20 banchi)
Euro 4,09	Euro 3,40	Euro 2,68	Euro 2,34

XII. Occupazioni dehors dei Pubblici Esercizi e occupazioni suolo straordinarie per consumo sul posto. Per ogni mq. e per mese. Con riferimento alla zonizzazione somministrazione.

Tipologia	ZONA 1	ZONA 2
Tavolini	Euro 10,46	Euro 6,28
Con pareti	Euro 12,56	Euro 8,37

Allegato A3

MODIFICHE AL VIGENTE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE APPROVATO CON DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 102 DEL 22.12.2011 - N. 20 DEL 6.3.2012 e N. 33 DEL 4.6.2013

Abrogazione del comma III, art. 34 del Regolamento Cosap *“Le tariffe del canone di cui al presente regolamento – con esclusione di quelle rivolte agli operatori commerciali - sono ridotte del 15% in caso di pagamento effettuato entro le scadenze fissate dal regolamento medesimo e del 10% in caso di pagamento entro un mese dalle suddette scadenze.”*

Sostituzione dell'art. 36 *“Sanzioni e Contenzioso”* con i nuovi artt. 36 *“Omesso o parziale pagamento”* e 37 *“Sanzioni”*.

Testo Attuale	Nuovo Testo
<p>Art. 34 - Riduzioni.</p> <p>I. Alle occupazioni di aree private gravate da servitù di pubblico passaggio si applica la riduzione del 30 % sulle tariffe di cui ai punti I ,III , IX e X dell'allegato A1) al presente regolamento.</p> <p>I bis. Nelle tipologie di cui al comma 1 devono intendersi ricomprese aree con superficie minima pari a 1 mq., determinata secondo i criteri previsti dall'art.20 c.II.</p> <p>II. E' concessa una riduzione del 50% sul canone a chi occupa aree ubicate in strade di IV categoria con attività concordate con la Civica Amministrazione e finalizzate all'incremento dell'occupazione giovanile.</p> <p>III. Le tariffe del canone di cui al presente regolamento – con esclusione di quelle rivolte agli operatori commerciali - sono ridotte del 15% in caso di pagamento effettuato entro le scadenze fissate dal regolamento medesimo edel 10% in caso di pagamento entro un mese dalle suddette scadenze.</p> <p>IV. Il canone potrà essere ridotto in misura proporzionale, con riferimento al periodo di mancato utilizzo, per lavori eseguiti dalla Civica Amministrazione.</p>	<p>Art. 34 - Riduzioni.</p> <p>I. Alle occupazioni di aree private gravate da servitù di pubblico passaggio si applica la riduzione del 30 % sulle tariffe di cui ai punti I ,III , IX e X dell'allegato A1) al presente regolamento.</p> <p>I bis. Nelle tipologie di cui al comma 1 devono intendersi ricomprese aree con superficie minima pari a 1 mq., determinata secondo i criteri previsti dall'art.20 c.II.</p> <p>II. E' concessa una riduzione del 50% sul canone a chi occupa aree ubicate in strade di IV categoria con attività concordate con la Civica Amministrazione e finalizzate all'incremento dell'occupazione giovanile.</p> <p>SOPPRESSO</p> <p>III. Il canone potrà essere ridotto in misura proporzionale, con riferimento al periodo di mancato utilizzo, per lavori eseguiti dalla Civica Amministrazione.</p>
<p>Art. 36 - Sanzioni e contenzioso.</p> <p>I. In caso di omesso o insufficiente pagamento entro i termini previsti l'ufficio diffida l'interessato ad adempiere assegnandogli un termine di 30 giorni, decorso inutilmente il quale, provvede ad</p>	<p>Art. 36 - Omesso o parziale pagamento</p> <p>I. In caso di omesso o parziale pagamento entro i termini , l'ufficio diffida l'interessato ad adempiere assegnandogli un termine di 30 giorni, informandolo che il mancato pagamento entro tale</p>

<p>avviare il procedimento per la decadenza della concessione con termine di conclusione non superiore a giorni 60. Sulle somme comunque versate in ritardo sono dovuti gli interessi moratori calcolati al tasso legale su base giornaliera. In caso di occupazioni temporanee le sanzioni si applicano sulla tariffa base riferita alla tipologia di occupazione senza agevolazioni.</p> <p>II. Le violazioni alle disposizioni contenute nel presente regolamento, anche in caso di eventuali inottemperanze relative ad occupazioni ex art. 12 (occasionalmente) o art. 4 (di urgenza), sono punite con l'applicazione delle sanzioni amministrative pecuniarie di ammontare pari al doppio della somma stabilita all'art. 8 c. IV del presente regolamento. Il pagamento in misura ridotta ai sensi dell'art.16</p> <p>L.689/'81 è commisurato ad 1/3 degli importi così risultanti. Sono fatte salve le sanzioni stabilite dall'art. 20, commi 4 e 5, del D.Lgs. 30.4.92, n.285 e quelle previste dalla L.R. 2 gennaio 2007 n. 1</p> <p>Testo Unico del Commercio che prevalgono in base alla potestà legislativa esclusiva regionale in materia di commercio attribuita dall'art. 117 Cost.”</p> <p>III. Sono sempre fatte salve le sanzioni irrogabili ai sensi del vigente Codice della Strada per violazioni sulle prescrizioni dallo stesso fissate in ordine alla realizzazione di occupazioni.</p> <p>IV. Restano sempre impregiudicate eventuali ed ulteriori azioni repressive e coattive in merito a rimozioni coattive, nei casi previsti da vigenti leggi e/o regolamenti, nonché da motivi di pubblico interesse.</p> <p>V. In caso di perdurante morosità nel pagamento del canone, lo stesso verrà riscosso con gli strumenti consentiti dalla vigente normativa, previa formale messa in mora del debitore con intimazione scritta al versamento del canone dovuto.</p>	<p>termine comporterà la decadenza della concessione.</p> <p>Decorso inutilmente tale termine:</p> <p>a) Il titolare è dichiarato decaduto dalla concessione;</p> <p>b) L'Ufficio procederà ad avviare il procedimento per la riscossione coattiva delle somme dovute secondo quanto stabilito dal D.Lgs. 26/2/99 n. 46 e dal D.Lgs. 13/4/99 n.112.</p> <p>c) L'occupazione è considerata abusiva a tutti gli effetti.</p> <p>Sulle somme comunque versate in ritardo sono dovuti gli interessi moratori calcolati al tasso legale su base giornaliera.</p>
	<p>Art. 36 bis – Sanzioni Amministrative Pecuniarie.</p> <p>I. Le violazioni alle disposizioni contenute nel presente regolamento, anche in caso di eventuali inottemperanze relative ad</p>

	<p>occupazioni temporanee, ex art. 12 (occasionalmente) o art. 4 (di urgenza), sono punite con l'applicazione delle sanzioni amministrative pecuniarie di ammontare pari al doppio della somma stabilita all'art. 8 c. IV del presente regolamento. Il pagamento in misura ridotta ai sensi dell'art.16 L.689/'81 è commisurato ad 1/3 degli importi così risultanti. Sono fatte salve le sanzioni stabilite dall'art. 20, commi 4 e 5 del D.Lgs. 30.4.92, n.285 e quelle previste dalla L.R. 2 gennaio 2007 n. 1 Testo Unico del Commercio che prevalgono in base alla potestà legislativa esclusiva regionale in materia di commercio attribuita dall'art. 117 Cost.”</p> <p>II. Sono sempre fatte salve le sanzioni irrogabili ai sensi del vigente Codice della Strada per violazioni sulle prescrizioni dallo stesso fissate in ordine alla realizzazione di occupazioni.</p> <p>III. Restano sempre impregiudicate eventuali ed ulteriori azioni repressive e coattive in merito a rimozioni coattive, nei casi previsti da vigenti leggi e/o regolamenti, nonché da motivi di pubblico interesse.</p>
--	--

Art. 34, Comma III Reg.2014
Art. 36 Reg. 2014

REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE

TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 - Istituzione del Canone

I. Il Comune di Genova, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 3, comma 149, lett. h), della Legge 662/1996 e secondo quanto disposto dall'art. 63 del D.Lgs. 446/1997, così come modificato dall'art.31, comma 20 della Legge 448/98, assoggetta l'occupazione sia permanente che temporanea di suolo, sottosuolo e soprassuolo pubblico al pagamento di un canone da parte del titolare del relativo atto di concessione.

II. Il canone di cui al comma precedente viene istituito in sostituzione della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche di cui al capo II del D.Lgs. 15.11.93, n. 507, la cui applicazione cessa contestualmente all'entrata in vigore del canone.

Art. 2 - Oggetto del regolamento.

I. Il presente regolamento disciplina l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche nel Comune di Genova, ai sensi dell'art. 63 del Decreto legislativo 15.12.1997, n° 446 e successive modificazioni.

II. Le occupazioni sono soggette al canone quando insistono su suolo, soprassuolo o sottosuolo appartenenti al demanio o patrimonio indisponibile del Comune.

III. Sono comprese nelle aree assoggettate al canone anche i tratti di strade statali e provinciali situati all'interno del centro abitato del Comune di Genova, individuati a norma dell'art. 2, comma 7, del Decreto Legislativo 30.04.1992, n. 285, ed approvati con Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 14.01.1994.

IV. Il canone si applica anche agli spazi ed aree privati purché gravati da servitù di pubblico passaggio costituita nei modi di legge.

TITOLO II - DISPOSIZIONI AMMINISTRATIVE Capo I. Principi generali.

Art. 3 - Concessione di occupazione.

I. E' fatto divieto a chiunque di occupare il suolo pubblico, ovvero privato purché gravato da servitù di pubblico passaggio, nonché lo spazio ad esso sovrastante o sottostante, senza specifica concessione comunale, rilasciata dal competente Ufficio del Comune, su richiesta dell'interessato. Le occupazioni occasionali di cui all'art. 12 del presente regolamento sono da intendersi subordinate esclusivamente alla preventiva comunicazione alla Sezione territorialmente competente del Comando di Polizia Municipale, da parte dell'interessato, salvo quanto previsto dal comma 2 dell'art. 12 e la possibilità di motivato rigetto dell'istanza.

Detta comunicazione, salva l'ipotesi di cui all'art. 4, deve essere effettuata per iscritto, mediante consegna personale o a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento,

almeno due giorni prima della data prevista d'inizio dell'occupazione.

II. E' facoltà del Comune vietare l'occupazione per comprovati motivi di interesse pubblico, contrasto con disposizioni di legge o regolamenti, nonché dettare eventuali prescrizioni che si rendano necessarie, in particolare sotto il profilo del decoro, della viabilità e della sicurezza.

Art. 4 - Occupazioni di urgenza.

I. Per far fronte a situazioni di emergenza o quando si tratti di provvedere all'esecuzione di lavori che non consentano alcun indugio, l'occupazione deve intendersi subordinata alla almeno contestuale comunicazione, anche verbale, previa identificazione del richiedente alla Sezione territorialmente competente del Comando di Polizia Municipale, che indicherà eventuali prescrizioni, riscuotendo direttamente gli eventuali diritti di sopralluogo. In ogni caso la pratica dovrà essere regolarizzata come previsto dal successivo art. 28. Per quanto concerne le misure da adottare per la circolazione si fa rinvio a quanto disposto al riguardo dall'art. 30 del regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo Codice della Strada.

Art. 5 - Domanda di occupazione

I. Chiunque intenda occupare, nel territorio comunale anche temporaneamente, spazi in superficie, sovrastanti o sottostanti il suolo pubblico o dati in concessione ad uso parcheggio a pagamento (ovvero privato purché gravato da servitù di pubblico passaggio), deve rivolgere apposita domanda al Comune.

La concessione ad occupare il suolo pubblico con ponteggi edilizi e/o aree di cantiere è rilasciata esclusivamente al proprietario dell'immobile. In presenza di più proprietari il provvedimento di Occupazione Suolo è rilasciato ad unico loro rappresentante dagli stessi designato. Quando l'intervento edilizio riguardi un condominio, la concessione ad occupare il suolo pubblico è rilasciata all'amministratore condominiale.

La domanda, redatta in carta legale, va presentata ai competenti Uffici secondo le modalità stabilite con provvedimento dei dirigenti competenti per materia. Al fine di salvaguardare il decoro urbano e l'incolumità pubblica, in relazione sia alla circolazione dei pedoni sia alla velocità dei veicoli, la Giunta comunale definisce le linee guida, anche in riferimento alle singole aree cittadine, da osservarsi nel determinare la durata dell'occupazione e nella delimitazione delle aree di ingombro dei ponteggi e delle aree di cantiere, le modalità di controllo, nonché le misure organizzative dirette a semplificare il procedimento, a ridurre i tempi di rilascio stabilendo, ove ritenuto opportuno, che le concessioni siano rilasciate previo parere di apposita conferenza interna che prevede la presenza del dirigente responsabile e dei funzionari competenti in materia di lavori pubblici e della polizia municipale e/o della mobilità.

II. La domanda deve contenere:

- a) l'indicazione delle generalità, della residenza
o domicilio legale ed il codice fiscale del richiedente;
- b) l'ubicazione esatta del tratto di area o spazio pubblico che si chiede di occupare e la sua consistenza, nonché il riferimento al numero civico dell'immobile per quale i lavori edilizi saranno realizzati. Nel caso in cui l'area oggetto di Occupazione Suolo non afferisca ad un numero civico preciso, si indicheranno i numeri civici adiacenti o frontali.
- c) l'oggetto dell'occupazione, la sua durata, i motivi a fondamento della stessa, in particolare se le finalità dell'occupazione discendano dalla necessità di effettuare lavori edilizi, la descrizione dell'opera che si intende eseguire e le modalità di utilizzazione dell'area nonché la descrizione dei lavori da eseguire che richiedono l'ausilio di un ponteggio o di un'area di cantiere e il relativo crono programma. Nel caso in cui il richiedente intenda utilizzare il ponteggio o la

recinzione di cantiere anche per sorreggere impianti pubblicitari, la relativa istanza deve essere presentata secondo quanto previsto dal Regolamento per l'applicazione del canone per l'installazione di mezzi pubblicitari;

d) la dichiarazione di sottostare a tutte le vigenti prescrizioni di ordine legislativo e regolamentare in materia;

e) la sottoscrizione dell'impegno a sostenere tutte le eventuali spese di sopralluogo e di istruttoria con deposito di cauzione se richiesta dal Comune, nonché il versamento del canone secondo le vigenti tariffe. La cauzione dovrà essere rimborsata entro e non oltre i 90 giorni dalla fine dell'occupazione suolo.

III. La domanda deve essere corredata dall'eventuale documentazione tecnica in copia cartacea. In ogni modo si dovrà aggiungere copia su supporto digitale, le cui specifiche sono determinate dal Dirigente competente. Il richiedente è tuttavia tenuto a produrre tutti i documenti ed a fornire tutti i dati ritenuti necessari ai fini dell'esame della domanda, fatto salvo il rispetto di quanto disposto nella fattispecie dalla Legge 241/1990

IV. Anche in caso di piccole occupazioni temporanee occorre che la domanda sia corredata, se e in quanto ritenuto necessario dall'ufficio concedente, da disegno illustrativo dello stato di fatto, della dimensione della sede stradale e del posizionamento dell'ingombro.

V. Salvo quanto disposto da leggi specifiche, sulla domanda diretta ad ottenere la concessione di occupazione, l'Autorità competente provvede

entro i termini stabiliti dal vigente regolamento sul procedimento amministrativo approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n°102 del

27.07.1998. In caso di mancata previsione regolamentare, il termine per la decisione è quello stabilito dalla Legge 7/8/1990 n° 241.

VI. Per le occupazioni di suolo pubblico strumentali alle attività commerciali, richieste collettivamente dai C.I.V., le pratiche per il rilascio delle concessioni potranno essere presentate – onde seguire un iter accelerato analogo a quello delle altre attività economiche – presso lo sportello unico delle imprese.

VII. La concessione di suolo per lo svolgimento di manifestazioni commerciali straordinarie a iniziativa privata viene rilasciata al solo soggetto promotore selezionato con procedura pubblica; tale soggetto privato provvede a distribuire gli spazi tra gli operatori assicurando procedure trasparenti e parità di trattamento, assumendo in prima persona tutte le responsabilità per ogni violazione alle normative pertinenti sull'area ad esso concessa. Tale soggetto addebita agli operatori partecipanti un importo a titolo di rimborso degli oneri di concessione pari al canone oltre ad un eventuale importo a titolo di rimborso spese per l'organizzazione e la promozione della manifestazione straordinaria nella misura massima pari all'importo del canone.

Art. 6 - Rilascio dell'atto di concessione.

I. L'Ufficio comunale competente, accertata la sussistenza di tutte le condizioni necessarie all'emanazione di un provvedimento positivo, rilascia l'atto di concessione ad occupare il suolo pubblico in particolare, se le finalità di occupazione discendono dalla effettuazione di lavori edilizi, l'ufficio deve tenere conto dell'effettiva necessità di ingombro rispetto alla tipologia di intervento e dello stato di avanzamento lavori previsto nel crono programma, nonché della tipologia dei lavori che devono necessariamente richiedere l'ausilio del ponteggio e di un'area di cantiere. Nella concessione sono indicate: la durata dell'occupazione, la misura dello spazio di cui è consentita l'occupazione, nonché le condizioni alle quali è subordinata la concessione e l'entità del canone dovuto. L'atto di concessione deve essere obbligatoriamente conservato presso l'esercizio ovvero presso la sede legale del titolare e deve essere esibito su richiesta degli addetti all'accertamento.

II. L'atto di concessione deve essere ritirato prima della data indicata per l'inizio dell'occupazione e comunque la concessione medesima ha efficacia solo dopo il suo ritiro. Ove peraltro l'interessato dimostri che il mancato tempestivo ritiro dell'atto è dipeso da cause di forza maggiore o da gravi motivi, la concessione ad occupare suolo pubblico può essere ugualmente rilasciata a sanatoria. Su richiesta dell'interessato l'atto di concessione è spedito per posta o via fax a cura dell'ufficio comunale competente, quando sull'atto non gravino spese per marche da bollo e/o diritti di segreteria.

Nei casi di richiesta inviata tramite il portale dei servizi on line il relativo atto di concessione, firmato digitalmente, sarà trasmesso ai sensi di legge tramite le procedure informatiche in atto .

III. Ogni atto di concessione s'intende subordinato altresì all'osservanza delle prescrizioni di cui al capo II del presente titolo, oltre a quelle di carattere particolare da stabilirsi di volta in volta a seconda delle caratteristiche della concessione.

IV. La concessione viene sempre accordata:

a) a termine, fatta salva la durata massima di anni 29 come disposto dall'art. 27 Comma 5 del D.Lgs. 30.04.1992, n. 285;

b) senza pregiudizio dei diritti di terzi;

c) con l'obbligo del concessionario di riparare tutti i danni derivanti dalle opere o dai depositi consentiti, accertati a seguito di controlli esperiti dal competente ufficio comunale;

d) con facoltà da parte del Comune di imporre nuove prescrizioni per le finalità di pubblico interesse alla corrispondenza con le quali è subordinato il rilascio dell'atto ampliativo.

V. Resta a carico del concessionario ogni responsabilità per qualsiasi danno o molestia che possono essere arrecati e contestati da terzi per effetto della concessione.

VI. Al termine del periodo di consentita occupazione il concessionario avrà l'obbligo di eseguire a sue cure e spese tutti i lavori occorrenti per la rimozione delle opere installate e per la rimessione in pristino del suolo pubblico, nei termini che fisserà l'Amministrazione Comunale.

VII. Quando l'occupazione, anche senza titolo, riguardi aree di circolazione costituenti strade ai sensi del vigente Codice della strada (D.Lgs. 30.04.1992 n. 285 e successive modificazioni) è fatta salva l'osservanza delle prescrizioni dettate dal Codice stesso e dal relativo Regolamento di esecuzione e di attuazione (D.P.R. 16.12.1992 n. 495 e successive modifiche), e in ogni caso l'obbligatorietà per l'occupante di non creare situazioni di pericolo o di intralcio alla circolazione dei veicoli e dei pedoni.

VIII. Costituisce pregiudiziale causa ostativa al rilascio della concessione l'esistenza di morosità del richiedente nei confronti del Comune per debiti definitivi di carattere tributario ed extratributario.

IX. In caso di diniego al rilascio della concessione, deve essere comunicato al richiedente la motivazione del provvedimento negativo.

X. Per quanto concerne le occupazioni destinate alla raccolta di fondi ed alle manifestazioni musicali inferiori alle sei ore, è sufficiente la comunicazione alla competente sezione di Polizia Municipale, senza rilascio di atto formale, manifestandosi in questa fattispecie la forma del silenzio assenso.

Art. 7 - Durata e carattere dell'occupazione.

I. Le occupazioni sono permanenti e temporanee:

a) sono permanenti le occupazioni di carattere stabile, effettuate a seguito del rilascio di un atto di concessione, aventi, comunque, durata non inferiore all'anno e con disponibilità completa e continuativa dell'area occupata, indipendentemente dall'esistenza di manufatti o impianti;

b) sono temporanee le occupazioni di durata inferiore all'anno e che comunque non

sono caratterizzate dalla disponibilità indiscriminata e continuativa dell'area. Sono altresì temporanee le occupazioni richieste per effettuare lavori edilizi, indipendentemente dalla loro durata, e quelle d'urgenza rilasciate per ragioni di pubblica incolumità.

II. Per le Occupazioni temporanee richieste per effettuare lavori edilizi, la durata massima dell'occupazione suolo, comprensiva di eventuale provvedimento di proroga, non può eccedere quanto stabilito nel vigente Regolamento Edilizio Comunale in merito ai termini massimi per l'esecuzione dei lavori a

seconda delle diverse tipologie di intervento.

Art. 8 - Occupazioni abusive.

I. Le occupazioni realizzate senza la concessione comunale sono considerate abusive. II. Sono altresì abusive le occupazioni:

a) difformi dalle disposizioni dell'atto di concessione, ovvero realizzate con uso improprio o diverso del suolo o spazio pubblico utilizzato rispetto a quello previsto dalla concessione;

b) che si protraggono oltre il termine di loro scadenza senza che sia intervenuto rinnovo o proroga della concessione, ovvero oltre la data di revoca o di estinzione della concessione medesima.

III. In tutti i casi di occupazione abusiva il Comune, previa contestazione delle relative violazioni, ordina agli occupanti la rimozione dei materiali e la rimessa in pristino del suolo. Decorso inutilmente il termine assegnato, il Comune provvede direttamente a rimuovere - secondo le modalità del successivo art. 10 - i materiali, a spese degli interessati e fatta salva ogni pretesa risarcitoria relativa a pregiudizi, materiali e non, che ne derivassero.

IV. In caso di occupazione abusiva - fatti salvi i provvedimenti sanzionatori di cui al successivo art.

36 - si applica la tariffa base di occupazione suolo, soprassuolo e sottosuolo riferita alla tipologia di occupazione senza agevolazioni, maggiorata a titolo di indennità del 50%, sia per le occupazioni permanenti che temporanee. Per quest'ultima fattispecie l'occupazione si dà come presunta ed in atto dal trentesimo giorno antecedente la data del verbale di accertamento.

Capo II. Prescrizioni tecniche.

Art. 9 - Esecuzione di lavori e di opere.

I. Quando per l'esecuzione di lavori e di opere sia indispensabile occupare il suolo pubblico con terriccio, terra di scavo e materiale di scarto, nel provvedimento di concessione o autorizzazione dovranno essere indicati le modalità dell'occupazione ed i termini temporali per il trasporto dei suddetti materiali negli appositi luoghi di scarto.

Art. 10 - Rimozione dei materiali relativi ad occupazioni abusive.

I. Fatta salva ogni diversa disposizione di legge ed impregiudicata l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 36 del presente Regolamento e fuori dai casi previsti dall'art. 20 del vigente Codice della Strada, nei casi di occupazioni abusive di spazi ed aree pubbliche, previa contestazione delle relative infrazioni, può essere disposta la rimozione dei materiali, assegnando ai responsabili un congruo termine per provvedere. Decorso inutilmente tale termine, la rimozione è effettuata d'ufficio con addebito ai responsabili delle relative spese nonché di quelle di custodia.

Art. 11 - Autorizzazione ai lavori.

I. Quando ai fini dell'occupazione sono previsti lavori che comportano la manomissione del suolo pubblico, le concessioni di occupazione sono sempre subordinate alla titolarità dell'autorizzazione all'effettuazione dei lavori medesimi.

Art. 12 - Occupazioni occasionali.

I. Le occupazioni con ponti, steccati, pali di sostegno, trabatelli edilizi, scale aeree, scale a mano (ad eccezione di quelle di dimensioni superiori a 8 metri in altezza), deposito di materiale edile di volume non superiore a 3 mc. e quelle destinate genericamente all'effettuazione di soste operative con veicoli non eccezionali o non eccedenti i limiti indicati dagli artt. 61 e 62 D. L.vo 285/1992 "N.C.d.S.", non sono soggette alle disposizioni del presente regolamento ove si tratti di occupazioni occasionali di pronto intervento per piccole riparazioni, per lavori di manutenzione o di allestimento, sempreché ai sensi dell'art. 35, comma 1, lett. d), del presente regolamento non abbiano durata superiore a 6 ore e a condizione che per le stesse sia data comunicazione alla Sezione della Polizia Municipale territorialmente competente, come previsto dal precedente art. 3. Il termine "occasionalità" di cui al periodo precedente va inteso di norma con riferimento ad occupazioni di durata giornaliera, per cui la richiesta di occupazioni per due o più giorni consecutivi comporta l'assoggettamento al canone. La richiesta di occupazioni temporanee occasionali di pronto intervento destinate all'effettuazione di soste operative con veicoli non eccezionali o non eccedenti i limiti indicati dagli artt. 61 e 62 D. L.vo 285/1992 "N.C.d.S." di durata superiore alle 6 ore o di due o più giorni consecutivi (fino ad un massimo di cinque giorni lavorativi) comporta la comunicazione alla Sezione della Polizia Municipale territorialmente competente e l'assoggettamento al canone di cui al Titolo III. La durata dell'occupazione è stabilita sulla base di valutazioni congiunte tra Polizia Municipale e Ditte richiedenti. In relazione a particolari eventi o caratteristiche dei lavori, non individuabili al momento della prima richiesta, si potrà procedere ad una proroga la cui durata e modalità saranno stabilite sulla base delle esigenze delle parti interessate. Alle occupazioni occasionali sono assimilate anche tutte quelle relative allo svolgimento di attività lavorative che espongono il lavoratore al rischio di caduta da una quota posta ad un'altezza superiore a 2 metri rispetto ad un piano stabile (quali ad esempio: lavori con piattaforme, impalcati, passerelle, ponteggi non poggiati al suolo, scale portatili a pioli, sistemi di accesso e posizionamento mediante funi, ecc.).

II. Per gli utenti che, per eseguire lavori di manutenzione, riparazioni, pulizie ed altro, abbiano necessità di effettuare le occupazioni di cui al presente articolo più volte nel corso dell'anno, può essere rilasciata – a richiesta degli interessati - un'autorizzazione annuale nella quale vengono indicate le necessarie prescrizioni atte a garantire le condizioni di sicurezza e viabilità e con la sola comunicazione preventiva alla sezione territoriale della Polizia Municipale da effettuarsi prima di ogni effettiva occupazione.

Art. 13 - Obblighi del Concessionario.

I. Le concessioni per le occupazioni temporanee e permanenti di suolo pubblico sono rilasciate a titolo personale e non ne è consentita la cessione. E' ammessa la trasmissibilità dell'atto di concessione in caso di cessione di attività ovvero del bene principale o di riferimento dell'occupazione. Per l'occupazione di suolo pubblico con ponteggi edilizi e/o aree di cantiere è ammessa la trasmissibilità della titolarità dell'atto di concessione in caso alienazione dell'immobile, di successione mortis causa.

II. Il concessionario ha l'obbligo di esibire, su richiesta degli agenti addetti alla vigilanza, l'atto di concessione di occupazione suolo pubblico o copia degli stessi.

III. L'apposizione sul suolo pubblico oggetto di concessione di elementi di decoro con piante e affini, obbliga il concessionario alla loro tenuta in idonee condizioni di sviluppo biologico, non essendo consentita l'esposizione al pubblico di piante degradate o morte. L'inosservanza è sanzionabile, e presupposto della decadenza della concessione stessa. Per le concessioni di tipo commerciale, dovrà essere garantito il decoro e la pulizia dell'area in concessione e degli spazi individuati come pertinenti e ad essa esterni.

IV. Qualora dall'occupazione del suolo pubblico derivino danni alla pavimentazione esistente, accertati a seguito di controllo eseguito in tal senso dall'ufficio comunale competente, il concessionario è tenuto al ripristino della stessa a proprie spese. In ogni modo l'area occupata dovrà essere sempre restituita al termine dell'occupazione medesima nelle condizioni preesistenti, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 36.

V. E' fatto sempre obbligo al concessionario di provvedere al versamento del canone alle scadenze previste.

Art. 14 - Decadenza ed estinzione della concessione.

I. Costituiscono cause di decadenza della concessione:

- a) Le reiterate violazioni, da parte del concessionario o dei suoi aventi causa, delle condizioni previste nell'atto rilasciato;
- b) la violazione delle norme di legge o regolamentari dettate in materia di occupazione del suolo;
- c) l'uso improprio del diritto di occupazione o il suo esercizio in contrasto con le norme ed i regolamenti vigenti;
- d) la mancata occupazione del suolo oggetto della concessione senza giustificato motivo, nei 30 giorni successivi al conseguimento del permesso;
- e) il mancato pagamento del canone per l'occupazione di suolo pubblico, nonché di altri eventuali oneri a carico del concessionario;
- f) il mancato utilizzo dell'occupazione suolo da parte del titolare della concessione e, nel caso di Occupazione Suolo richiesta per effettuare lavori, la mancata esecuzione dei lavori o la mancata conclusione degli stessi nei termini previsti nonché la conclusione dei lavori che comportano l'ausilio di ponteggi o aree di cantiere anche quando non possa essere dichiarata la fine dei lavori.
- g) l'aver commesso per tre volte nell'arco di 12 mesi gravi violazioni al rispetto all'igiene del suolo abitato e alle regole relative al deposito dei rifiuti.

II. La casistica suindicata sub d) si intende applicabile alla fattispecie di natura commerciale fatta salva in questo contesto la prevalenza dell'attività commerciale autorizzata.

III. sono cause di estinzione della concessione:

- a) la morte della persona fisica oppure l'estinzione della persona giuridica salvo il caso di variazione della titolarità di un'attività commerciale o economica fatta salva la voltura in subentro
- b) la sentenza dichiarativa di fallimento e la liquidazione coatta amministrativa, salvo autorizzazione all'esercizio provvisorio dell'attività e la richiesta del curatore o liquidatore, entro novanta giorni dal provvedimento, di proseguire la concessione in atto.

Art. 15 - Revoca della concessione.

I. Le concessioni di occupazione di suolo pubblico sono sempre revocabili per comprovati motivi di pubblico interesse; la concessione del sottosuolo non può essere revocata se non per

necessità dei pubblici servizi. E' comunque dovuta la restituzione - senza interessi - del canone pagato in anticipo.

Art. 16 - Proroga e Rinnovo della concessione.

I. I provvedimenti di concessione sono rinnovabili alla scadenza.

II. Per le occupazioni temporanee richieste per effettuare lavori edilizi, qualora si renda necessario prolungare l'occupazione oltre i termini indicati nella prima autorizzazione e comunque nel rispetto dei termini di cui all'art.7, comma II del presente Regolamento, il titolare dell'autorizzazione presenta, almeno 10 giorni prima della scadenza, domanda di proroga. Tale istanza deve indicare la durata per la quale viene richiesta la proroga dell'occupazione, nonché le ragioni che la supportano. L'autorizzazione di occupazione suolo pubblico per effettuare lavori edilizi può

essere prorogata una sola volta.

III. In caso di proroga si applica la tipologia di tariffa iniziale dell'occupazione, prescindendo dal periodo di precedente occupazione.

IV. L'autorizzazione alla posa in opera di cartellonistica pubblicitaria su ponteggi / recinzioni è rilasciata secondo quanto previsto dal Regolamento per l'applicazione del canone per l'installazione di mezzi pubblicitari.

V. Il mancato pagamento del canone per l'occupazione già in essere, ovvero di altri oneri a carico del concessionario, costituisce causa ostativa al rilascio di qualunque provvedimento di proroga o di rinnovo.

Capo III. Tipologie di occupazione.

Art. 17 - Occupazione di spazi sottostanti e sovrastanti al suolo pubblico.

I. Per collocare, anche in via provvisoria, fili telegrafici, telefonici, elettrici, cavi, condutture, impianti in genere, ecc., nello spazio sottostante o sovrastante al suolo pubblico, così come per collocare festoni, luminarie, drappi decorativi o pubblicitari e simili arredi ornamentali è necessario ottenere la concessione o l'atto di assenso comunale. Per gli addobbi, i festoni, le luminarie, gli striscioni e simili si rimanda all'art. 26 del Regolamento di Polizia Comunale e alle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia.

II. L'autorità competente detta le prescrizioni relative alla posa di dette linee e condutture, riguardanti il tracciato di queste ultime, l'altezza dei fili o di altri impianti dal suolo, il tipo dei loro sostegni, la qualità dei conduttori ecc., nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 26 del Regolamento di Polizia Comunale.

III. Sono ricomprese in queste tipologie le occupazioni per scavi e rotture suolo relativamente alla fattispecie dei cantieri mobili disciplinati specificatamente dall'art. 18 del Regolamento comunale per la rottura suolo e per l'uso del sottosuolo e delle infrastrutture municipali.

Art. 18 - Occupazioni con tende parasole, faretti, vetrinette.

I. Per ottenere la concessione alle occupazioni realizzate a mezzo di tende parasole, faretti, vetrinette si rinvia a quanto disposto dall'art. 23 del vigente Regolamento di Polizia Comunale e alle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia.

II. Per ragioni di mantenimento del necessario decoro, igiene e sicurezza dell'arredo urbano, l'autorità competente può disporre la sostituzione delle strutture costituenti queste occupazioni ove non siano mantenute in buono stato, secondo quanto previsto dall'art. 23 del Regolamento di Polizia Comunale.

Art. 19 Occupazioni con griglie ed intercapedini.

I. Le occupazioni del suolo realizzate mediante griglie, intercapedini e simili sono disciplinate dagli art. 74 e segg. del Regolamento Edilizio Comunale e dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia.

Art. 20 - Passi carrabili.

I. La disciplina per l'apertura di un passo carrabile ovvero l'utilizzazione di un accesso a raso è dettata dalle vigenti disposizioni del Codice della Strada (art. 22 D.Lgs. 30.04.1992, n. 285) e del suo regolamento di esecuzione (art. 44 e segg. D.P.R. 16.12.1992, n. 495, così come modificati dall'art. 36 del D.P.R. 16.09.1996, n. 610).

II. Per passo carrabile si intende quello definito dalle predette norme legislative e regolamentari del codice della strada. Il canone per le occupazioni in questione, determinato dalla superficie ottenuta con la moltiplicazione della larghezza del varco per la profondità di un metro "convenzionale", consegue alla disponibilità dell'area antistante per il proprietario frontista.

III. Il cartello segnaletico di divieto di sosta per tutti i passi carrabili dovrà essere quello previsto dalle vigenti norme del Codice della Strada (art. 22 c. 3 D.Lgs. 30.4.92, n. 285 -

INTEGRAZIONE ALL'ART. 20 C. III DISPOSTA CON D.D. N. 2008/127/0.0./29:

1) I cartelli segnaletici di divieto di sosta per i passi carrabili dovranno essere esclusivamente quelli consegnati dal Comune di Genova ai titolari all'atto del rilascio della concessione la cui esposizione è obbligatoria ai sensi dell'art. 22, comma 3 D.Lgs. n. 285 del 30.04.1992 e art. 120 D.P.R. 495 del 16.12.1992;

2) Non potrà essere esposto più di un cartello per varco e/o passo;

3) Il cartello segnaletico a suo tempo consegnato dovrà essere restituito al Comune di Genova in occasione di eventuale cessazione della concessione.

IV. Per i passi carrabili ad uso cantiere si applica la disciplina delle occupazioni permanenti in caso di occupazione non inferiore all'anno. Per quelli di durata inferiore all'anno vige la normativa delle occupazioni temporanee.

V. Il rilascio della concessione per l'apertura di un passo carrabile ovvero per l'utilizzazione di un accesso a raso è consentita solo in capo al proprietario del fondo ed in presenza di più proprietari ad unico loro rappresentante;

VI. In esecuzione a quanto previsto dall'art. 23 comma 2) del vigente REGOLAMENTO PER LA ROTTURA DEL SUOLO PUBBLICO E PER L'USO DEL SOTTOSUOLO E DELLE INFRASTRUTTURE MUNICIPALI approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 120 del 19/12/2006, gli oneri del futuro ripristino per le manomissioni di suolo pubblico finalizzate all'apertura di varchi carrabili, dovranno essere commisurate al versamento, a titolo di deposito cauzionale, di un importo pari ad una annualità del canone dovuto per l'anno di riferimento.

VII. L'eventuale installazione di dissuasori di sosta e/o tracciatura di segnaletica orizzontale, ai fini di agevolare l'utilizzatore del passo carrabile, comporta il computo della metratura occupata da tali manufatti in aggiunta a quella del passo corrispondente.

VIII. Fatto salvo quanto previsto dall'art. 17 del vigente REGOLAMENTO PER GLI ADEMPIMENTI TOPONOMASTICI – ECOGRAFICI DI CUI ALLA DELIBERAZIONE C.C.

525/90 e successive modifiche, in ordine alla necessità di dotare il passo o varco carrabile di numerazione civica da indicare obbligatoriamente sul provvedimento di concessione, qualora i passi e occupazioni ricadano nell'ipotesi di esclusione dall'obbligo di numerazione civica, gli stessi devono essere individuati con l'indicazione della particella catastale corrispondente sul provvedimento di concessione e/o autorizzazione.

Art. 21 - Attività di noleggio/custodia.

I. Coloro che esercitano attività "artigianali" di noleggio (es. pattini e biciclette) e custodia (es. caschi) non possono sostare sulle aree e spazi pubblici del Comune sui quali è consentito lo svolgimento di dette attività senza avere ottenuto il permesso di occupazione.

Art. 22 - Mestieri girovagli/artistici e banchetti per raccolta firme, distribuzione materiale, lotterie.

I. Le occupazioni realizzate a mezzo di mestieri girovagli/artistici e banchetti per raccolte di firme, distribuzione di materiale, vendita di biglietti di lotterie e simili, di durata non superiore a 15 giorni, sono subordinate esclusivamente alla condizione della preventiva comunicazione dell'occupazione al Comune. Detta comunicazione va effettuata non meno di due giorni prima dell'occupazione, che deve comunque riguardare solo date comprese nel mese in corso o in quello successivo, e purché vengano corrisposti contestualmente gli importi del canone e seguite le prescrizioni che verranno indicate dal competente ufficio comunale.

II. Le suddette disposizioni non si applicano ai banchetti per la vendita di biglietti delle lotterie che dovranno comunque essere collocati sempre nel rispetto delle prescrizioni più generali legate al nullaosta sotto il profilo del decoro e/o della viabilità.

Art. 23 - Parcheggi di autovetture private.

I. L'occupazione delle aree scoperte destinate a parcheggi a pagamento s'intende a carattere permanente stante la continuativa disponibilità dell'area.

II. In assenza di specifico canone concordato - omnicomprensivo di canone convenzionale e di canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, le occupazioni in questione sono soggette al canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche.

III - In caso di temporanea occupazione con altra attività delle aree concesse per parcheggio di autovetture private, le concessioni temporanee verranno rilasciate dalla Civica Amministrazione, fatto salvo un indennizzo proporzionato al canone di concessione.

Art.24 - Parcheggi di autovetture ad uso pubblico (taxi).

I. Per quanto concerne le occupazioni con autovetture adibite a trasporto pubblico si rinvia alle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia.

Art. 25 - Concessioni di suolo pubblico per l'esercizio del commercio.

I. Nelle strade, sui marciapiedi, sotto i portici, nei giardini e in generale, in qualunque luogo destinato ad uso e passaggio pubblico e nelle pertinenze, è vietato occupare il suolo con vetrine, banchi, tavoli, sedie, pedane o altre attrezzature di servizio, senza preventiva concessione del Comune.

II. Le modalità di concessione sono determinate dalla normativa regionale in materia di commercio e dal regolamento comunale pertinente.

III. Non potranno rilasciarsi nuove concessioni a soggetti che siano in mora nel pagamento dei canoni, nonché di altri eventuali oneri, dovuti per precedenti occupazioni munite di concessioni eventualmente ancora valide, e fino alla completa estinzione del relativo debito.

IV – Le esposizioni esterne ai chioschi per rivendita di giornali e riviste possono essere autorizzate solo nel rispetto del decoro urbano e comunque devono essere strutturate con apposite rastrelliere.

V - Le concessioni permanenti per chioschi e dehors hanno validità annuale dalla data del rilascio, rinnovabile automaticamente, salvo revoca o decadenza, o disdetta comunicata dal Comune almeno 90 giorni prima della scadenza, o dal Concessionario almeno 30 giorni prima. Le concessioni in discorso non possono essere rinnovate per oltre dieci anni dalla data del rilascio, ed alla scadenza è necessario presentare nuova istanza di concessione.

Art. 26 - Affissioni e pubblicità.

I. Sugli steccati, impalcature, ponti ed altro, il Comune si riserva il diritto di affissione e pubblicità, senza oneri nei confronti dei concessionari. In caso di autorizzazione alla pubblicità e/o affissione rilasciata ai concessionari, si rinvia alle vigenti disposizioni in materia di pubblicità ed affissioni.

II. Per quel che concerne le concessioni all'occupazione di spazi pubblici con impianti pubblicitari si fa rinvio ai vigenti Regolamenti di Polizia Comunale e di applicazione del canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e del diritto sulle pubbliche affissioni.

Art. 27 - Distributori di carburanti.

I. Per quanto concerne le occupazioni con impianti di distributori di carburanti si rinvia alle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia.

Art. 28 - Occupazioni per attività edilizie (ponteggi e cantieri temporanei).

I. Fatto salvo ogni riferimento al vigente Regolamento Edilizio Comunale e di Polizia Municipale ai fini dell'ottenimento della concessione per le occupazioni suindicate, viene stabilito che, in caso di occupazione d'urgenza ai sensi dell'art. 4 del presente Regolamento per le fattispecie di cui a questo articolo, il richiedente dovrà regolarizzare la pratica con il pagamento del canone contestuale alla presentazione della domanda presso l'ufficio concedente, entro 5 giorni dalla comunicazione iniziale.

Art. 29 - Norma di rinvio.

I. Per tutte le tipologie di cui al presente Capo III, si rinvia alle vigenti e specifiche disposizioni normative e regolamentari in materia ed alle successive eventuali modifiche, nonché a piani attuativi e particolareggiati di zona per la disciplina di specifiche tipologie di occupazione.

TITOLO III - DISPOSIZIONI TARIFFARIE.

Capo I. Modalità applicative

Art. 30 - Criteri di imposizione per le occupazioni non commerciali.

I. Le occupazioni di suolo, soprassuolo o sottosuolo pubblico sono soggette al pagamento

del relativo canone secondo le norme del presente regolamento.

II. Per le occupazioni permanenti il canone è annuo ed indivisibile, fatto salvo il primo anno di occupazione in cui può essere versato con l'applicazione delle tariffe giornaliere. Per le occupazioni temporanee il canone si applica in relazione ai giorni di occupazione.

III. Il canone è graduato a seconda dell'importanza dell'area sulla quale insiste l'occupazione. A tale scopo il territorio comunale è suddiviso in quattro categorie cui vanno riferite le singole strade. L'elenco della predetta classificazione è riportato nell'allegato B1 quale parte integrante del presente regolamento.

IV. Il canone è commisurato alla superficie espressa in metri quadrati od in metri lineari. Le frazioni inferiori al metro quadrato o al metro lineare sono calcolate con arrotondamento alla misura superiore. Nel caso di più occupazioni, anche della stessa natura, il canone si determina autonomamente per ciascuna di esse.

V. Per le occupazioni di soprassuolo, purché aggettanti almeno 5 cm. dal vivo del muro, l'estensione dello spazio va calcolato sulla proiezione ortogonale del maggior perimetro del corpo sospeso nello spazio aereo, con la quale viene stabilita la superficie su cui determinare il canone.

VI. Le occupazioni eccedenti i 1000 mq., per le occupazioni sia temporanee che permanenti, sono calcolate in ragione del 10%.

VII. In caso di rinuncia volontaria all'occupazione permanente, il canone annuo cessa di essere dovuto dall'anno successivo a quello in cui è stata comunicata la rinuncia stessa.

Art. 30 bis - Criteri di imposizione per le occupazioni commerciali.

I. Le occupazioni di suolo pubblico o privato sottoposto a pubblico passaggio con finalità commerciale sono soggette al pagamento del relativo canone secondo le norme del presente regolamento.

II. Il canone si applica in relazione ai giorni di occupazione, alla superficie occupata e alla categoria tariffaria legata alla classificazione delle strade cittadine. Per le occupazioni permanenti la tariffa è annuale, con eccezione dei dehors, che hanno tariffa mensile.

III. La classificazione stradale è definita in base alla valutazione di attrattività commerciale delle aree cittadine, ed è diversificata in base alla tipologia di occupazione commerciale. In particolare la classificazione è definita:

- dalla zonizzazione del Piano Comunale per la somministrazione di bevande ed alimenti per quanto riguarda i dehors;
- dall'allegato B1 per la classificazione delle strade su cui insistono i chioschi e i mercati scoperti permanenti, le occupazioni suolo fuori mercato e di promozione prodotti;
- dall'allegato B2 per la classificazione in 5 categorie delle strade su cui insistono i mercati merci varie settimanali e bisettimanali;
- dall'allegato B3 per la classificazione delle strade su cui insistono le fiere. Con provvedimento dirigenziale si possono modificare le indicazioni per zone o per classi di specifici ambiti viari qualora gli stessi risultino essere degradati rispetto ad indicatori socio-economici, e pertanto non più rispondenti alla classificazione effettuata con il presente regolamento. Per le manifestazioni private ad iniziativa privata di cui all'art. 5 comma VII, il criterio di tariffazione segue la dimensione desunta dal numero dei posteggi occupati.

IV. Con delibera della Giunta Comunale può essere approvata la sperimentazione della costituzione di nuovi mercati merci varie settimanali o bisettimanali, per la quale può essere prevista l'esenzione parziale o totale del canone per un massimo di edizioni fissato nel provvedimento medesimo. Terminato il periodo di sperimentazione si provvederà alla classificazione definitiva della viabilità del nuovo mercato con apposito provvedimento dirigenziale.

V. Nell'ambito della stessa fiera i posteggi hanno diversa tariffa a seconda della classificazione della strada su cui sono posizionati. Le fiere con durata superiore ad un giorno ed inferiore ai 3 giorni beneficiano di una riduzione tariffaria del 50% per il primo giorno; quelle che durano tre o più giorni beneficiano di una riduzione del 20% per i giorni successivi al primo.

VI. Se per le condizioni meteorologiche proibitive non è possibile effettuare la fiera, a fronte di provvedimento dirigenziale di presa d'atto, il canone viene trattenuto in acconto, e la fiera viene rinviata a data successiva. Se non viene rinviata ma viene annullata, il canone va in acconto per l'anno successivo. Se, pur in condizioni avverse attestate con apposito provvedimento dirigenziale, la fiera viene comunque realizzata, per l'operatore che non partecipa, il canone versato anticipatamente viene trattenuto come acconto per l'anno successivo e l'assenza non verrà computata ai fini del calcolo delle presenze obbligatorie per il mantenimento dell'autorizzazione. Gli operatori che comunque procedano ad insediare il banco di vendita, beneficiano della riduzione del canone del 50%, da scomputare dal canone dovuto per l'edizione successiva. Per l'applicazione degli acconti di cui sopra è necessario il relativo provvedimento dirigenziale.

VII. In caso di rinuncia volontaria all'occupazione permanente, il canone annuo cessa di essere dovuto dall'anno successivo a quello in cui è stata comunicata la rinuncia stessa.

VIII. Il canone per i dehors è ridotto del 20%, a valutazione della Conferenza dei Servizi, per le fattispecie in cui occorra compiere rilevanti interventi per consentire l'accesso ai disabili.

IX. Lo stesso canone è ridotto del 15% quando sull'area del dehors viene svolto un mercato settimanale di merci varie; del 30% se il mercato ha cadenza bisettimanale.

X. L'operatore può richiedere la concessione dello stesso dehors, in periodi diversi dello stessa annualità, con regimi tariffari diversi (tavolini, e dehors con pareti).

Art. 31 - Versamento del canone per le occupazioni non commerciali.

I. Il canone per le occupazioni permanenti deve essere versato previa autoliquidazione da parte del concessionario al Comune di Genova ed indipendentemente dal ricevimento di ogni eventuale richiesta del Comune. Il pagamento del canone può essere effettuato tramite posta a mezzo di c/c postale, MAV, oppure nelle altre forme stabilite dalla Civica Amministrazione. L'importo deve essere versato in un'unica soluzione entro il 30 aprile di ogni anno. Se l'importo del canone è superiore ad Euro 516,45 - deve essere versato in quattro rate con scadenza 30 aprile, 30 giugno, 30 settembre, 30 novembre. In caso di scadenza del pagamento al sabato o in giorni festivi, la stessa è prorogata al primo giorno lavorativo successivo.

I bis.

1) Il responsabile dell'entrata, su richiesta motivata e adeguatamente documentata del soggetto debitore, può concedere, nelle ipotesi di temporanea situazione di oggettiva difficoltà del soggetto debitore, la dilazione del pagamento delle somme richieste con avvisi di accertamento e liquidazione nonché delle somme soggette a riscossione coattiva, nelle modalità previste dalla normativa in materia.

2) La richiesta di rateizzazione deve essere presentata, a pena di decadenza, prima dell'inizio della procedura esecutiva. Sarà cura degli uffici preposti verificare il mancato inizio della procedura esecutiva.

3) La dilazione di pagamento viene concessa tenendo conto dei seguenti criteri e modalità:

- ripartizione della somma in un numero di rate dipendenti dall'entità della somma rateizzata e, comunque, fino ad un massimo di sessanta rate mensili, oppure sospensione del pagamento per un periodo massimo di un anno e successiva ripartizione della somma fino ad un

massimo di quarantotto rate mensili;

- scadenza di ciascuna rata entro l'ultimo giorno del mese;
- applicazione degli interessi come previsto dall'art. 21 del D.P.R. 29/9/1973 n. 602 in caso di dilazione concessa su cartelle di pagamento e applicazione degli interessi stabiliti dal Comune sulla base dell'art. 1, comma 165, della Legge 27/12/2006 n. 296 in caso di dilazione concessa su altri provvedimenti. In caso di concessione della dilazione su istanza presentata oltre la scadenza del termine di pagamento, si applicano fino alla data di presentazione dell'istanza stessa gli interessi di mora di cui all'art. 30 del D.P.R. 29/9/1973 n. 602;

In caso di mancato pagamento della prima rata o, successivamente, di due rate:

- a) il debitore decade automaticamente dal beneficio della rateizzazione;
- b) l'intero importo ancora dovuto è immediatamente ed automaticamente riscuotibile in unica soluzione;
- c) il debito non può più essere rateizzato.

II. A fronte delle nuove occupazioni il canone deve essere versato prima dell'inizio dell'occupazione. Il rilascio della concessione è subordinato alla dimostrazione dell'avvenuto pagamento.

III. In caso di mancato rispetto dei termini di versamento verrà applicato l'interesse moratorio – per frazione di mese - pari al vigente tasso legale maggiorato di un punto percentuale, ragguagliato su base giornaliera. Nella stessa misura spettano gli interessi al contribuente per le somme ad esso dovute a decorrere dalla data dell'eseguito versamento.

IV. Il canone è dovuto anche per gli anni successivi fino alla scadenza della concessione in assenza di denuncia di variazione del concessionario, ovvero di cessazione inviata per iscritto al Comune entro il 31 dicembre.

V. In caso di accertato diritto al rimborso, che può essere richiesto, a pena di decadenza, entro cinque anni dal versamento e che è sempre dovuto - anche con rateo in corso d'anno - a fronte di una revoca di concessione, sono dovuti gli interessi in ragione del tasso legale ragguagliato su base giornaliera con esclusione del risarcimento di eventuali danni. Il rimborso viene disposto entro 80 giorni dalla richiesta.

VI. L'importo complessivo del totale del canone dovuto va arrotondato per difetto o per eccesso all'euro corrispondente. Se l'importo è uguale o superiore a cinquanta centesimi, lo stesso va arrotondato all'euro superiore.

VII. E' ammessa, ai sensi dell'art. 8 c.1 della Legge 27.7.2000, n.212, la compensazione tra entrate nel pagamento del canone di cui al presente regolamento.

VIII. La compensazione di cui al comma precedente potrà essere attuata, nel rispetto delle scadenze di pagamento fissate dal presente regolamento, con partite indebitamente pagate dal debitore e riconosciute non dovute dal Comune.

IX. Nel caso di eventi di carattere eccezionale, in grado di ostacolare l'utilità del servizio per cui viene corrisposto il canone, la Giunta Comunale può prevedere agevolazioni e/o proroghe delle scadenze.

X. Non si procede alla riscossione coattiva del canone per gli importi stabiliti all'art.3, comma 10 dal D.L. n. 16 del 2 marzo 2012 convertito con modificazioni dalla Legge n. 44 del 26 aprile 2012.

Art. 31 bis - Versamento del canone delle occupazioni commerciali.

I. Per le occupazioni dei posteggi dei mercati di merci varie e dei mercati scoperti il canone viene versato dopo il bimestre di competenza con le modalità indicate nella richiesta di pagamento.

II. Il mancato pagamento entro i termini di scadenza di 3 bimestri è causa di decadenza delle autorizzazioni e concessioni relative. Dopo il secondo bimestre insoluto viene mandato un avviso per via telematica. Dopo il terzo bimestre insoluto viene trasmessa la comunicazione di avvio di procedimento di decadenza con termine 90 giorni. In tal caso verrà addebitato l'importo pari a Euro 40,00 a titolo di rimborso spese di procedimento, oltre alle spese di notifica e agli interessi di ritardato pagamento pari al tasso di interesse legale maggiorato di un punto percentuale. Con la comunicazione di avvio si offre la possibilità di rateizzazione con addebito del solo tasso di interesse legale ai soggetti che non ne hanno beneficiato nei dodici mesi precedenti. Il pagamento successivo a 60 giorni dalla notifica della comunicazione di avvio di procedimento, è gravato da una penale proporzionale all'importo dovuto nella misura del 5%. In assenza di nuovi elementi di giudizio il procedimento verrà concluso, entro i successivi 30 giorni, e adottato il provvedimento di decadenza del posteggio. In tal caso il posteggio dovrà essere lasciato libero da attrezzature di proprietà

III. La rateizzazione di cui al comma precedente è concessa solo a fronte di domiciliazione bancaria (RID).

IV. Il canone per le occupazioni permanenti di dehors e chioschi e per le occupazioni suolo fuori mercato deve essere versato dal concessionario per il primo anno con bonifico bancario sull'apposito conto corrente intestato al Comune di Genova, e successivamente con versamento secondo le modalità di cui all'art. 31, comma I.

V. Eventuali lavori di pubblico interesse eseguiti dal concessionario e concordati con l'ufficio concedente possono essere scomutati dai canoni.

VI. Per le fiere il pagamento del canone è anticipato a pena di esclusione dalla manifestazione, e viene appositamente richiesto dalla Direzione competente.

VII. Il canone delle fiere è dovuto anche per gli anni successivi fino alla scadenza della concessione in assenza di denuncia di variazione del concessionario, ovvero di cessazione inviata per iscritto al Comune entro il 31 dicembre.

VIII. In caso di accertato diritto al rimborso, che può essere richiesto, a pena di decadenza, entro cinque anni dal versamento e che è sempre dovuto - anche con rateo in corso d'anno - a fronte di una revoca di concessione, sono dovuti gli interessi in ragione del tasso legale ragguagliato su base giornaliera con esclusione del risarcimento di eventuali danni. Il rimborso viene disposto entro 80 giorni dalla richiesta.

Art. 32 - Riscossione del canone.

I. Il servizio per l'accertamento e per la riscossione del canone di cui al presente regolamento è gestito direttamente dal Comune ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 15.12.97, n. 446. La riscossione coattiva verrà effettuata nelle modalità consentite dalla vigente normativa in materia.

Art. 33 - Soggetto passivo.

I. Il canone è dovuto dal titolare della concessione.

II. Ai soli fini del pagamento del canone le occupazioni abusive sono equiparate a quelle assentite da atto di concessione e l'occupante di fatto è soggetto passivo del canone, secondo le modalità di cui al precedente art. 8.

III. In caso di subentro nell'occupazione in corso d'anno, il canone annuale non può essere applicato più di una volta.

Art. 34 - Riduzioni.

I. Alle occupazioni di aree private gravate da servitù di pubblico passaggio si applica la riduzione del 30 % sulle tariffe di cui ai punti I , III , IX e X dell'allegato A1) al presente regolamento.

Ibis. Nelle tipologie di cui al comma 1 devono intendersi ricomprese aree con superficie minima pari a 1 mq., determinata secondo i criteri previsti dall'art.20 c.II.

II. E' concessa una riduzione del 50% sul canone a chi occupa aree ubicate in strade di IV categoria con attività concordate con la Civica Amministrazione e finalizzate all'incremento dell'occupazione giovanile.

III. Il canone potrà essere ridotto in misura proporzionale, con riferimento al periodo di mancato utilizzo, per lavori eseguiti dalla Civica Amministrazione

Art. 35 - Tipologie di occupazioni non soggette al canone.

I. Non sono soggette al canone le seguenti tipologie di occupazione:

a) occupazioni effettuate per manifestazioni ed iniziative sindacali, religiose, assistenziali, celebrative e del tempo libero non comportanti attività economiche di vendita o di somministrazione e di durata non superiore a 3 giorni;

a1) occupazioni realizzate con impianti pubblicitari;

a2) occupazioni di passi carrabili per le quali è stata corrisposta in via anticipata la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche a titolo di affrancazione anche in caso di passi carrabili oggetto di volturazione della concessione e/o della autorizzazione.

b) commercio itinerante su aree pubbliche: sosta fino a sessanta minuti dove è consentita la vendita in base al vigente regolamento di Polizia Comunale;

c) occupazioni sovrastanti il suolo pubblico con festoni, addobbi, luminarie in occasione di festività o di ricorrenze civili e religiose;

d) occupazioni di pronto intervento con ponti, steccati, scale, pali di sostegno per piccoli lavori di riparazione, manutenzione o sostituzione riguardanti infissi, pareti, coperti di durata non superiore a sei ore;

e) occupazioni momentanee con fiori e piante ornamentali all'esterno dei negozi o effettuate in occasione di festività, celebrazioni o ricorrenze, purché non siano collocati per delimitare spazi di servizio e siano posti in contenitori facilmente movibili;

f) occupazioni per operazioni di trasloco o di manutenzione del verde (es.: potatura alberi) con mezzi o scale meccaniche o automezzi operativi, di durata non superiore alle sei ore;

g) tutte le occupazioni occasionali meglio descritte all'art. 12;

h) esercizio di attività di cui all'art. 22 non comportanti attività economiche di vendita o di somministrazione e di durata non superiore a sei ore;

i) occupazioni realizzate per favorire i portatori di handicap;

j) occupazioni con griglie, lucernai, vetrocementi ed intercapedini;

k) occupazioni effettuate con balconi, verande, bow-window e simili infissi di carattere stabile ivi comprese le tende da sole per abitazioni;

l) occupazioni di aree appartenenti al demanio dello Stato, nonché alle strade statali e

provinciali, per la parte di esse non ricompresa all'interno del centro abitato come delimitato - ai sensi del vigente Codice della Strada - dalla deliberazione di Giunta Comunale n° 36 del 14.01.1994;

m) occupazioni inferiori a mezzo metro quadrato o lineare, fatta eccezione per gli espositori di merci e commerciali in genere;

n) occupazioni realizzate da privati con innesti o allacci ad impianti di erogazione di pubblici servizi;

o) occupazione di aree pubbliche destinate ad autovetture adibite al trasporto pubblico (taxi);

p) occupazioni promosse per manifestazioni od iniziative a carattere politico, purché l'area occupata non ecceda i dieci metri quadrati;

q) occupazioni permanenti per le quali l'importo dovuto complessivamente dal concessionario non ecceda Euro 10,33;

r) occupazioni effettuate dallo Stato, dalle Regioni e dagli enti locali e loro consorzi (nonché da eventuali appaltatori per opere pubbliche e per il periodo ed area strettamente necessari), da enti religiosi per l'esercizio dei culti ammessi dallo Stato, da enti pubblici e privati di cui all'art. 87, comma 1, lett. c), del testo unico delle imposte sui redditi, approvato con D.P.R. 22.12.1986, n°

917, per finalità specifiche di assistenza, previdenza, sanità, educazione, cultura e ricerca scientifica;

s) le tabelle indicative delle stazioni e fermate degli orari dei servizi pubblici di trasporto, nonché le tabelle che interessano la circolazione stradale, gli orologi funzionanti per pubblica utilità, sebbene di privata pertinenza, e le aste delle bandiere;

t) le occupazioni da parte delle vetture destinate al servizio di trasporto pubblico di linea in concessione;

u) le occupazioni occasionali di durata non superiore a quella che sia stabilita nei regolamenti di Polizia locale e le occupazioni determinate dalla sosta dei veicoli per il tempo necessario al carico e allo scarico delle merci;

v) occupazioni con impianti adibiti ai servizi pubblici nei casi in cui ne sia prevista, all'atto della concessione o successivamente, la devoluzione gratuita al Comune al termine della concessione medesima;

w) occupazioni di aree cimiteriali;

x) occupazioni in genere obbligatorie per norme di legge e regolamentari, purché la superficie non ecceda quella consentita normativamente;

y) occupazioni per le quali sia previsto un intervento coordinato e congiunto di carattere pubblico e privato, o privato di interesse pubblico, in occasione di eventi cittadini, nonché di manifestazioni a carattere commerciale straordinarie quali quelle concordate con i Centri Integrati di Via (CIV), oggetto di accordi di collaborazione, così come approvato con delibera di Giunta, che prevedano espressamente la predetta esenzione, ed occupazioni destinate in via esclusiva a servizio pubblico di arredo urbano.

z) occupazioni con tende fisse e retrattili.

II. Il canone non si applica, in analogia a quanto già previsto per la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche dalla Deliberazione di Giunta Comunale n.127 dell'11.2.99, così come integrata dalla Determinazione Dirigenziale n. 28 dell'11.3.99 a cura della Direzione Tributi, per le occupazioni relative ad interventi edilizi volti al recupero immobiliare nell'ambito del centro storico, così come delimitato dall'allegata planimetria, Allegato C al presente regolamento.

In ogni caso la non applicazione del canone per i casi di cui sopra ha valore solo per i primi sei mesi di occupazione, trascorso il quale il canone si applica per i successivi tre mesi nella misura corrispondente al 50% delle tariffe vigenti, dopodiché -in caso di ulteriore prolungata occupazione il canone si applica con le tariffe di cui all'allegato A2) del presente regolamento.

Negli interventi edilizi volti al recupero immobiliare di cui sopra devono comprendersi anche quelli di ristrutturazione edilizia, comprensiva della demolizione e ricostruzione sullo stesso sedime, che non comportino modifiche della sagoma (intendendosi per tale il profilo della costruzione sia in pianta che in elevazione comprensivo di tutti gli elementi aggettanti) e delle caratteristiche architettonico – compositive delle facciate e delle coperture dell'edificio esistente. Tali interventi non devono essere in contrasto con lo strumento urbanistico comunale.

Godono delle stesse agevolazioni gli interventi volti alla rimozione delle superfetazioni e/o al ripristino dei caratteri architettonici originari e quelli finalizzati a realizzare decrementi di volume o di superficie per motivi igienico sanitari o tecnologico - funzionali espressamente consentiti e disciplinati con puntuali modalità tecnico-formali dagli Strumenti Urbanistici Comunali.

II bis. Il canone, per quanto previsto dalla Deliberazione di Consiglio Comunale n. 64 del 15 settembre 2009 e dalla Decisione di Giunta n. 4 del 21/01/2010, non si applica per le occupazioni relative agli interventi edilizi riguardanti la riqualificazione del tessuto edilizio esistente: Intervento sulle facciate degli edifici volti al recupero immobiliare nell'ambito di Cornigliano, così come delimitato dall'allegata planimetria, costituente Allegato D al presente regolamento.

In ogni caso la non applicazione del canone per ogni singolo cantiere sarà limitata temporalmente al periodo di durata dei lavori dichiarato nelle DIA, e comunque avrà una durata massima di dodici mesi dall'inizio dei lavori, per coloro i quali aderiranno al bando in corso di redazione per la concessione del contributo in conto capitale.

III. La non assoggettabilità al canone comporta comunque la necessità di sottostare alle procedure di cui al Titolo II del presente regolamento e l'obbligo di munirsi della concessione.

Art. 35 bis Commisurazione del canone per occupazioni particolari.

Fatto salvo quanto previsto dall'art. 39, tenuto conto della natura contrattuale del canone il Comune, con deliberazione della Giunta, può stipulare con terzi, che realizzano infrastrutture, e/o opere pubbliche destinate a servizi di pubblica utilità, convenzioni nelle quali il canone può essere compensato in tutto o in parte con prestazioni di pubblico interesse o utilità e/o lavori ed opere pubbliche, il cui valore è determinato nella convenzione stessa. Delle convenzioni sarà data informativa al Consiglio Comunale.

Art. 36 - Omesso o parziale pagamento

I. In caso di omesso o parziale pagamento entro i termini, l'ufficio diffida l'interessato ad adempiere assegnandogli un termine di 30 giorni, informandolo che il mancato pagamento entro tale termine comporterà la decadenza della concessione.

Decorso inutilmente tale termine:

- a) Il titolare è dichiarato decaduto dalla concessione;
- b) L'Ufficio procederà ad avviare il procedimento per la riscossione coattiva delle somme dovute secondo quanto stabilito dal D.Lgs. 26/2/99 n. 46 e dal D.Lgs. 13/4/99 n.112.
- c) L'occupazione è considerata abusiva a tutti gli effetti.

Sulle somme comunque versate in ritardo sono dovuti gli interessi moratori calcolati al tasso legale su base giornaliera.

Art. 36 bis – Sanzioni Amministrative Pecuniarie

I. Le violazioni alle disposizioni contenute nel presente regolamento, anche in caso di eventuali inottemperanze relative ad occupazioni temporanee, ex art. 12 (occasionalmente) o art. 4 (di urgenza),

sono punite con l'applicazione delle sanzioni amministrative pecuniarie di ammontare pari al doppio della somma stabilita all'art. 8 c. IV del presente regolamento. Il pagamento in misura ridotta ai sensi dell'art.16 L.689/'81 è commisurato ad 1/3 degli importi così risultanti. Sono fatte salve le sanzioni stabilite dall'art. 20, commi 4 e 5 del D.Lgs. 30.4.92, n.285 e quelle previste dalla L.R. 2 gennaio 2007 n. 1 Testo Unico del Commercio che prevalgono in base alla potestà legislativa esclusiva regionale in materia di commercio attribuita dall'art. 117 Cost.”

II. Sono sempre fatte salve le sanzioni irrogabili ai sensi del vigente Codice della Strada per violazioni sulle prescrizioni dallo stesso fissate in ordine alla realizzazione di occupazioni.

III. Restano sempre impregiudicate eventuali ed ulteriori azioni repressive e coattive in merito a rimozioni coattive, nei casi previsti da vigenti leggi e/o regolamenti, nonché da motivi di pubblico interesse.

Art. 37 - Diritto di interpello.

I. Ogni cittadino, anche attraverso associazioni e comitati portatori di interessi diffusi, può inoltrare per iscritto al Comune, che risponde entro centoventi giorni, circostanziate e specifiche richieste di interpello in merito all'applicazione delle disposizioni applicative del canone di occupazione di suolo pubblico di cui al presente regolamento. La presentazione dell'istanza non ha effetto sulle scadenze previste dalla normativa in materia.

II. La risposta del Comune, scritta e motivata, rileva con esclusivo riferimento alla questione posta dall'interpellante.

III. In merito alla questione di cui all'interpello, non possono essere irrogate sanzioni amministrative nei confronti dell'utente che si è conformato alla risposta del Comune, o che comunque non abbia ricevuto risposta entro il termine di cui al comma I.

Capo II. Tariffe del canone.

Art. 38 - Criteri di fissazione.

I. Le tariffe vengono stabilite con le modalità previste dall'art. 54 del D.Lgs. 446/97. Eventuali modifiche saranno fissate annualmente con deliberazione da adottarsi nei modi e nei termini stabiliti dall'art. 54 del D.Lgs. 446/'97.

II. Le tariffe vigenti sono quelle determinate agli allegati A1) e A2) al presente regolamento.

Art. 39 - Modalità tariffarie.

I. In caso di occupazioni per le quali viene autonomamente corrisposto un canone concordato in sede di convenzione con i concessionari e stipulato per le singole fattispecie (es. parcheggi privati, mercati, impianti pubblicitari, ecc.) a seguito gara o trattativa con i soggetti interessati, non viene applicato il canone di cui al presente regolamento.

II . Per quanto concerne specificatamente gli impianti pubblicitari si rinvia alle vigenti disposizioni normative di cui agli artt. 9 comma 7 del D.Lgs. 15/11/1993 n° 507 e 28 del nuovo Regolamento per l'applicazione dell'Imposta sulla pubblicità, nonché alle successive eventuali modifiche delle predette norme.

III . In caso di occupazioni contestuali di soprassuolo, sottosuolo e suolo pubblico, vige il principio di assorbimento dell'occupazione sottostante o soprastante da parte di quello del corrispondente suolo. Pertanto si assoggetterà al canone solo l'occupazione di suolo pubblico con l'applicazione della relativa tariffa.

Capo III. Prescrizioni finali.

Art. 40 – Disposizioni finali

I. Per tutto quanto non disciplinato nel presente regolamento si fa esplicito e specifico rinvio alle vigenti disposizioni di carattere normativo e regolamentare per i vari settori di occupazioni.

II. Fino all'entrata in vigore delle nuove tariffe, all'occupazione temporanea si applicano quelle vigenti nell'anno precedente. Nel caso di variazione delle tariffe in corso di occupazione, l'Ufficio dispone il conguaglio delle somme dovute sulla base delle nuove tariffe, per il periodo dal quale le stesse sono entrate in vigore

Art. 41 - Vigenza del regolamento e norme transitorie.

Il presente regolamento entra in vigore il 1 gennaio 2014. I procedimenti avviati prima della data di entrata in vigore delle modifiche al regolamento, sono ultimati secondo la disciplina vigente al momento della presentazione dell'istanza, anche con riferimento alla durata ed alle eventuali proroghe.



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
127 0 0 N. 2014-DL-67 DEL 18/03/2014 AD OGGETTO:**

**MODIFICHE AL VIGENTE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE
DEL CANONE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE
APPROVATO CON DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 33 DEL
4 APRILE 2013 E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER L'ANNO
2014.**

PARERE TECNICO (Art 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento

02/04/2014

Il Direttore
Dott.ssa Piera Castagnacci

b) La presente proposta di deliberazione comporta una modifica delle previsioni di entrata **o di spesa** del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

SI

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda b) compilare il prospetto seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -
2014	30190	350	6.400.000,00	7.050.000,00	+ 650.000,00

c) La presente proposta di deliberazione comporta una modifica dei cespiti inventariati?

SI

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto seguente:

Tipo inventario	Categoria inventariale	Descrizione Cespiti	Valore ammortizzato attuale	Valore ammortizzato post-delibera

Osservazioni del Dirigente proponente:
--

Genova, 02/04 /2014

Il Direttore
Dott.ssa Piera Castagnacci



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
127 0 0 N. 2014-DL-67 DEL 18/03/2014 AD OGGETTO:
MODIFICHE AL VIGENTE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE
DEL CANONE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE
APPROVATO CON DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 33 DEL
4 APRILE 2013 E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER L'ANNO
2014.**

PARERE REGOLARITA' CONTABILE (Art. 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 - comma 1 - T.U. D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento.

09/04/2014

Il Dirigente Responsabile
[dott.a Marchese Magda]



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
127 0 0 N. 2014-DL-67 DEL 18/03/2014 AD OGGETTO:
MODIFICHE AL VIGENTE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE
DEL CANONE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE
APPROVATO CON DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 33 DEL
4 APRILE 2013 E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER L'ANNO
2014.**

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA (Art. 153 c. 5 D.Lgs. 267/2000)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153 comma 5 T.U. D.Lgs. 18.8.2000 n. 267,
attesto che il provvedimento non necessita di copertura finanziaria.

09/04/2014

Il Direttore di Ragioneria
[dott.a Magda Marchese]



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
127 0 0 N. 2014-DL-67 DEL 18/03/2014 AD OGGETTO:
MODIFICHE AL VIGENTE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE
DEL CANONE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE
APPROVATO CON DELIBERE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 33 DEL
4 APRILE 2013 E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER L'ANNO
2014.**

**PARERE DI LEGITTIMITA' DEL SEGRETARIO GENERALE
(Ordinanza Sindaco n. 368 del 2.12.2013)**

Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità del presente provvedimento

09/04/2014

Il Segretario Generale
[Dott. Pietro Paolo Miletì]



COMUNE DI GENOVA

Delibera Proposta Giunta Al Consiglio – DCC-2014-16 del 13/05/2014
MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE
PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE APPROVATO
CON DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 33 DEL 4 GIUGNO 2013 E
DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER L'ANNO 2014.

In pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni a far data
dal 16/05/2014 al 31/05/2014 ai sensi dell'art. 124 comma 1 del D.Lgs.18 agosto
2000 n. 267 ed ai sensi dell'art. 6, comma 5, dello Statuto del Comune.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 – comma 3 –
del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, il giorno 27/05/2014

Genova, 27 maggio 2014

Il Segretario Generale
Dr. Pietro Paolo Mileti



COMUNE DI GENOVA

Delibera Proposta Giunta Al Consiglio – DCC-2014-16 del 13/05/2014
MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE
PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE APPROVATO
CON DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 33 DEL 4 GIUGNO 2013 E
DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER L'ANNO 2014.

In pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni a far data
dal 16/05/2014 al 31/05/2014 ai sensi dell'art. 124 comma 1 del D.Lgs.18 agosto
2000 n. 267 ed ai sensi dell'art. 6, comma 5, dello Statuto del Comune.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 – comma 3 –
del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, il giorno 27/05/2014

Genova, 27 maggio 2014

Il Segretario Generale
Dr. Pietro Paolo Mileti



COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE ADOTTATA DALLA GIUNTA COMUNALE
NELLA SEDUTA DEL 22/05/2014

Presiede: Il Sindaco Doria Marco
Assiste: Il Segretario Generale Mileti Pietro Paolo

Al momento della deliberazione risultano presenti (P) ed assenti (A) i Signori:

1	Doria Marco	Sindaco	P
2	Bernini Stefano	ViceSindaco	A
3	Boero Pino	Assessore	P
4	Crivello Giovanni Antonio	Assessore	P
5	Dagnino Anna Maria	Assessore	P
6	Fiorini Elena	Assessore	P
7	Fracassi Emanuela	Assessore	P
8	Garotta Valeria	Assessore	A
9	Lanzone Isabella	Assessore	P
10	Miceli Francesco	Assessore	P
11	Oddone Francesco	Assessore	P
12	Sibilla Carla	Assessore	P

DGC-2014-104 INDIRIZZI PER L'AUMENTO DELLE TARIFFE DEL
CANONE DI OCCUPAZIONE SUOLO PER I DEHORS
DEI PUBBLICI ESERCIZI CHE SI SONO AVVALSI DEL
DECLASSAMENTO AI FINI DELLA TARIFFAZIONE
DISPOSTO CON LA D.G.C. N. 181 DEL 27/05/2010.

Su proposta dell'Assessore allo Sviluppo Economico Francesco Oddone

Premesso che:

- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 88 del 24/11/2009 ha modificato il previgente regolamento per l'Applicazione del Canone per l'Occupazione di Spazi e Aree Pubbliche (di seguito denominato "Regolamento Cosap") prevedendo che la tariffazione degli spazi assegnati ai dehors dei Pubblici Esercizi fosse collegata con il piano comunale per le attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, approvato con deliberazione del consiglio comunale del 24/02/2009 n. 17.
- A seguito della sopra citata deliberazione i dehors dei pubblici esercizi situati nel centro storico cittadino si sono trovati in zona individuata in classe 1 dal piano P.E. e quindi assoggettati alla tariffa più elevata.
- L'art. 3 del Piano P.E. prevedeva per alcune aree degradate presenti in zona 1, individuate con apposito provvedimento amministrativo del Comune di Genova, la possibilità di applicare la normativa prevista per la zona 2 ai fini del rilascio di nuove autorizzazione per la somministrazione di alimenti e bevande;
- Le Associazioni di categoria dei Pubblici Esercizi nell'incontro del 5 maggio 2010 segnalavano che molti pubblici esercizi del centro storico erano in realtà penalizzati da una situazione di significativo degrado delle aree in cui operavano oltre che dagli effetti di una già allora incipiente crisi economica.

Visto che

- La C.A. ha ritenuto sussistente l'interesse pubblico a promuovere il recupero e la valorizzazione delle aree degradate del centro storico, favorendo la collocazione di aree commerciali attrezzate da parte dei pubblici esercizi ed il mantenimento di quelle esistenti che, quando regolarmente gestite, contribuiscono a combattere il degrado urbano.
- Conseguentemente con deliberazione della Giunta Comunale n. 00181 del 27/05/2010 si stabiliva l'inserimento in zona 2, ai soli fini dell'applicazione del canone Cosap, di una vasta area del centro storico, perimetrata con apposita planimetria (ALL. 1), con eccezione delle seguenti vie e piazze, che per la centralità e/o il particolare pregio rimanevano in zona 1.

PIAZZA ACQUAVERDE
VIA BALBI
PIAZZA NUNZIATA
VIA P.E. BENSA
LARGO ZECCA
VIA INTERIANO
VIA CAIROLI

PIAZZA DELLA MERIDIANA
VIA GARIBALDI
PIAZZA FONTANE MAROSE
PIAZZA PORTELLO
VIA XXV APRILE
PIAZZA MATTEOTTI
VIA BOETTO
VIA SAN LORENZO
PIAZZA RAIBETTA
VIA GRAMSCI
VIA FRATE OLIVERIO
LARG SANGUINETI

- Il declassamento in zona 2 aveva carattere temporaneo con decorrenza dal 01/01/2010 al 31/12/2012.

Preso atto che anche per l'anno 2013, in considerazione del permanere di particolare criticità ambientali rese più serie dalla generale crisi economica e dalla conseguente contrazione dei consumi, sono state rilevate le condizioni per confermare il suddetto declassamento;

Considerato che, per ragioni tecniche, legate in particolare alla tempistica dell'emissione delle richieste di pagamento del canone, non è stato possibile predisporre in tempo utile un formale provvedimento di proroga del declassamento, ma che tale scelta era ritenuta comunque opportuna al fine di non penalizzare, in un contesto già difficile, operatori economici che esercitano in aree particolarmente delicate del tessuto urbano.

Considerato che anche per l'anno 2014 le previsioni della situazione economica presentano ancora significativi profili di criticità, seppur con qualche lieve segnale di miglioramento;

Visto che l'ambito del centro storico interessato dal presente provvedimento, pur essendo stato oggetto negli scorsi anni di svariati interventi pubblici e privati, necessita ancora di ulteriori opere volte ad un più completo recupero, in particolare nelle zone meno frequentate, dove il mantenimento di un'adeguata presenza commerciale può assolvere anche ad un'importante funzione di presidio del territorio;

Ritenuto, peraltro, necessario avviare un percorso graduale mirato a riportare, entro un congruo periodo, il canone dei dehors del centro storico che si sono avvalsi del declassamento alla tariffa propria della zona 1 come originariamente previsto;

Considerato, tuttavia, opportuno modulare il passaggio dalla tariffa di zona 2 attualmente applicata (pari a € 6,28 per mq al mese per i dehors aperti e € 8,37 per quelli protetti) a quella di zona 1 (pari rispettivamente a € 10,46 e € 12,56) in modo tale da attenuare gli effetti dell'aumento per gli esercenti ed evitare il fenomeno della rinuncia alle concessioni, altrimenti prevedibile in caso di un brusco aggravio dei costi;

Valutato che sia rispondente alla suddetta esigenza di gradualità un aumento del canone per i dehors in questione pari ad un terzo della differenza tra la tariffa della zona 1 e quella della zona 2 per l'anno 2014 e pari a due terzi per l'anno 2015 per arrivare all'applicazione della tariffa di zona 1 intera nel 2016.

Dato atto che le previsioni di entrate 2014 non subiranno variazioni in diminuzione in quanto già congruenti col gettito derivante dall'applicazione del presente provvedimento;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m. e i. Testo Unico delle Leggi degli Enti Locali;

Vista la Legge Regionale n. 1/2007 e s.m. e i. Testo Unico del Commercio;

Visti gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento espressi rispettivamente dal Responsabile del Servizio competente e dal Responsabile di Ragioneria, nonché l'attestazione sottoscritta dal Responsabile del Servizio Finanziario ed il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale;

La Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità
DELIBERA

- 1) Di emanare per gli organi comunali preposti al rilascio delle concessioni per le attività commerciali, gli indirizzi dettagliati in parte narrativa per l'aumento delle tariffe del canone di occupazione suolo per dehors dei pubblici esercizi che si sono avvalsi del declassamento disposto con la D.G.C. n. 181 del 27/05/2010.
- 2) Di deliberare, in particolare, un aumento a partire dal 01/01/2014 pari ad un terzo della differenza tra la tariffa di zona 1 e quella di zona 2, un aumento a partire dal 01/01/2015 pari a due terzi della differenza tra la tariffa di zona 1 e quella di zona 2 e dal 01/01/2016 l'applicazione della tariffa di zona 1 intera .
- 3) Di determinare, in conseguenza di quanto sopra stabilito, che ai dehors oggetto del presente provvedimento per l'anno 2014 si applicheranno le seguenti tariffe:
 - a) Dehors con solo tavolini € 7,67 al mq al mese
 - b) Dehors con protezioni € 9,77 al mq al mese
- 4) Di dare mandato alla Direzione Sviluppo Economico e alla Direzione Tributi per l'applicazione della nuova tariffa così come sopra stabilita.
- 5) Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U. 267/2000, attesa l'urgenza di provvedere.

Attesa l'urgenza di provvedere la Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità dichiara immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del T.U. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Sindaco
Marco Doria

Il Segretario Generale
Pietro Paolo Mileti



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
150 0 0 N. 2014-DL-138 DEL 15/05/2014 AD OGGETTO:
INDIRIZZI PER L'AUMENTO DELLE TARIFFE DEL CANONE DI
OCCUPAZIONE SUOLO PER I DEHORS DEI PUBBLICI ESERCIZI
CHE SI SONO AVVALSI DEL DECLASSAMENTO AI FINI DELLA
TARIFFAZIONE DISPOSTO CON LA D.G.C. N. 181 DEL 27/05/2010.**

PARERE TECNICO (Art 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento

15/05/2014

Il Direttore Responsabile
Dott.ssa Luisa Gallo



COMUNE DI GENOVA

Modello per proposte di deliberazione relative a tariffe

ELEMENTI PER RELAZIONE AI SENSI
DELL'ART. 25 REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

CODICE UFFICIO: 150 0 0	DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO
Proposta di Deliberazione N. 2014-DL-138 DEL 15/05/2014	
Modifica aliquote/tariffe approvate con provvedimento tipo CC n.88 del 24.11.2009	
Nuova aliquota/tariffa	

OGGETTO: INDIRIZZI PER L'AUMENTO DELLE TARIFFE DEL CANONE DI OCCUPAZIONE SUOLO PER I DEHORS DEI PUBBLICI ESERCIZI CHE SI SONO AVVALSI DEL DECLASSAMENTO AI FINI DELLA TARIFFAZIONE DISPOSTO CON LA D.G.C. N. 181 DEL 27/05/2010.

a) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di entrata iscritte nei documenti previsionali e programmatici relativamente all'anno in corso ed alla programmazione pluriennale?

SI

NO

Nel caso di risposta affermativa compilare il prospetto seguente

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

b) Sono già state comunicate alla Direzione Risorse Finanziarie le previsioni di entrata per la predisposizione dei nuovi documenti previsionali e programmatici?

SI

NO

c) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di entrata relative ai nuovi documenti previsionali e programmatici?

SI

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

d) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di uscita iscritte nei documenti previsionali e programmatici relativamente all'anno in corso ed alla programmazione pluriennale?

SI

NO

Criteria di aggiornamento delle aliquote/tariffe:

GRADUALE INTRODUZIONE DEL REGIME TARIFFARIO DI COMPETENZA DOPO UN PERIODO DI PLURIENNALE DECLASSAMENTO PER EVITARE UN ECCESSIVO IMPATTO SULLE ATTIVITA' ECONOMICHE

Genova, 15 / 05 /2014

Il Direttore
Dott.ssa Luisa Gallo



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
150 0 0 N. 2014-DL-138 DEL 15/05/2014 AD OGGETTO:
INDIRIZZI PER L'AUMENTO DELLE TARIFFE DEL CANONE DI
OCCUPAZIONE SUOLO PER I DEHORS DEI PUBBLICI ESERCIZI
CHE SI SONO AVVALSI DEL DECLASSAMENTO AI FINI DELLA
TARIFFAZIONE DISPOSTO CON LA D.G.C. N. 181 DEL 27/05/2010.**

PARERE REGOLARITA' CONTABILE (Art. 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 - comma 1 - T.U. D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, tenuto conto della relazione allegata al parere tecnico (art. 25 regolamento di contabilità).

20/05/2014

Il Dirigente Responsabile
[Dott. Giovanni Librici]



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
150 0 0 N. 2014-DL-138 DEL 15/05/2014 AD OGGETTO:
INDIRIZZI PER L'AUMENTO DELLE TARIFFE DEL CANONE DI
OCCUPAZIONE SUOLO PER I DEHORS DEI PUBBLICI ESERCIZI
CHE SI SONO AVVALSI DEL DECLASSAMENTO AI FINI DELLA
TARIFFAZIONE DISPOSTO CON LA D.G.C. N. 181 DEL 27/05/2010.**

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA (Art. 153 c. 5 D.Lgs. 267/2000)

Non necessita.

20/05/2014

Il Direttore di Ragioneria
[Dott. Magda Marchese]



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
150 0 0 N. 2014-DL-138 DEL 15/05/2014 AD OGGETTO:
INDIRIZZI PER L'AUMENTO DELLE TARIFFE DEL CANONE DI
OCCUPAZIONE SUOLO PER I DEHORS DEI PUBBLICI ESERCIZI
CHE SI SONO AVVALSI DEL DECLASSAMENTO AI FINI DELLA
TARIFFAZIONE DISPOSTO CON LA D.G.C. N. 181 DEL 27/05/2010.**

**PARERE DI LEGITTIMITA' DEL SEGRETARIO GENERALE
(Ordinanza Sindaco n. 368 del 2.12.2013)**

Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità del presente provvedimento

21/05/2014

Il Segretario Generale
[Dott. Pietro Paolo Mileti]



COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE ADOTTATA DALLA GIUNTA COMUNALE
NELLA SEDUTA DEL 22/05/2014

Presiede: Il Sindaco Doria Marco
Assiste: Il Segretario Generale Mileti Pietro Paolo

Al momento della deliberazione risultano presenti (P) ed assenti (A) i Signori:

1	Doria Marco	Sindaco	P
2	Bernini Stefano	ViceSindaco	A
3	Boero Pino	Assessore	P
4	Crivello Giovanni Antonio	Assessore	P
5	Dagnino Anna Maria	Assessore	P
6	Fiorini Elena	Assessore	P
7	Fracassi Emanuela	Assessore	P
8	Garotta Valeria	Assessore	P
9	Lanzone Isabella	Assessore	P
10	Miceli Francesco	Assessore	P
11	Oddone Francesco	Assessore	P
12	Sibilla Carla	Assessore	P

DGC-2014-106 ISTITUZIONE DI UN SERVIZIO DI VISITE GUIDATE
A PAGAMENTO NELL'AMBITO DI UN PROGETTO
DI VALORIZZAZIONE DEL CIMITERO
MONUMENTALE DI STAGLIENO E
QUANTIFICAZIONE DELLA TARIFFA ORARIA
RELATIVA A PRESTAZIONI NON OBBLIGATORIE
(SERVIZI AGGIUNTIVI).

Su proposta dell'Assessore alla Legalità e Diritti, avv. Elena Fiorini, di concerto con l'Assessore alla Cultura e Turismo, dott.ssa Carla Sibilla;

Premesso che:

- è compito dell'Amministrazione Comunale promuovere e sostenere ogni attività finalizzata ad organizzare, incrementare e diffondere iniziative culturali, di promozione della città, del suo patrimonio storico e artistico e di valorizzazione del territorio;
- il Cimitero Monumentale di Staglieno raccoglie le spoglie di numerosi artisti, uomini di scienza e patrioti, testimoni illustri di valori eterni e rappresenta, con le sue opere di eccezionale valore storico e artistico, una straordinaria risorsa turistica e culturale, nonché un grande patrimonio artistico ed architettonico, meta di numerosi visitatori;
- in un'ottica di valorizzazione e promozione del patrimonio storico-culturale di Staglieno, sono in fase di progettazione e realizzazione iniziative in collaborazione con Enti culturali, quali ad esempio i Teatri, che operano sia sul territorio cittadino sia a livello nazionale;

Vista la Deliberazione di C.C. n. 2/2010, avente ad oggetto "Istituzione di una nuova tariffa per un servizio congiunto di visita guidata del Centro Storico, del sito Unesco " Le strade nuove e i Palazzi dei Rolli" e dei Musei di Strada Nuova, che prevede, tra l'altro, nel dispositivo:

- al punto 1) l'istituzione di nuove tariffe, con biglietti interi e ridotti;
- al punto 2) l'utilizzo della tariffa ridotta per i visitatori che abbiano un'età compresa tra i 12 e i 18 anni;
- al punto 3) l'adozione di un indirizzo teso a sviluppare forme di promozione a favore di varie categorie di visitatori;

Vista altresì la Deliberazione di G.C. n. 43 del 20/3/2014 avente ad oggetto "Approvazione degli indirizzi di programmazione in ambito di Cultura, Spettacolo ed Eventi per il biennio 2014-2015", in particolare il punto 2) del dispositivo in merito alle priorità strategiche per la tutela e la valorizzazione delle grandi istituzioni culturali cittadine, tra le quali nel patrimonio culturale materiale, si evince il Cimitero Monumentale di Staglieno, quale uno dei cimiteri monumentali più importanti di Europa";

Preso atto, inoltre, dell'impegno di Sponsor Istituzionali, quali ASEF, La Generale e DENI, e non istituzionali, quali So.CREM, a sostenere iniziative di carattere culturale, di valorizzazione, comunicazione e promozione relative al Cimitero Monumentale di Staglieno;

Tenuto conto che sono in fase di progettazione e realizzazione iniziative, in collaborazione con altri Enti che potrebbero comportare l'attivazione di prestazioni non obbligatorie di servizi aggiuntivi da parte dell'Amministrazione comunale, a richiesta dell'utenza;

Considerato opportuno attivare, in via sperimentale, in collaborazione fra l'Assessorato ai Servizi Cimiteriali e quello alla Cultura e Turismo, nell'ambito del progetto di valorizzazione del Cimitero Monumentale di Staglieno un servizio di visite guidate;

Considerato altresì di avvalersi della struttura tariffaria già approvata con la sopra indicata deliberazione di C.C. n. 2/2010 per l'omogeneità di tipologia della tariffa, applicabile, con adegua-

mento in analogia anche al servizio che si intende istituire nell'ambito del Cimitero Monumentale di Staglieno;

Considerato necessario tuttavia, per il servizio di visite guidate nell'ambito del Cimitero Monumentale di Staglieno stabilire il valore della tariffa autorizzata con la sopra indicata deliberazione di C.C. n. 2/2010 che è finalizzata ad un servizio più articolato di visita guidata del centro storico, del sito Unesco "Le Strade Nuove e i Palazzi dei Rolli" e dei Musei di Strada Nuova rimodulandola al valore di ingresso dei civici musei;

Ritenuto opportuno stabilire per il servizio di visite guidate nell'ambito del Cimitero Monumentale di Staglieno le tariffe nella misura sotto riportata:

- Biglietto intero: euro 5,00
- Biglietto ridotto: euro 4,00 per visitatori di età superiore ai 65 anni, per ragazzi dai 12 ai 18 anni
- Biglietto gratuito per i bambini sino al compimento dei 12 anni

Atteso di destinare, in fase sperimentale per l'anno 2014, comunque nell'ambito delle spese di manutenzione del cimitero, l'intero ammontare degli introiti relativi al 2014 derivanti dalla vendita dei biglietti di cui sopra ad operazioni di restauro;

Ritenuto opportuno subordinare la messa a regime del servizio al termine del periodo di sperimentazione prevedendo altresì di destinare, a regime, una percentuale comunque non inferiore al 10% degli introiti ottenuti dalla vendita dei biglietti emessi per il servizio di visite guidate prioritariamente a spese di manutenzione del Cimitero, con particolare riferimento ad operazioni di restauro di opere artistiche presenti all'interno del Cimitero;

Vista inoltre la Deliberazione G.C. n. 237 del 26.6.2008, con la quale sono state approvate le "linee guida" della procedura ordinaria per la gestione contabile/amministrativa delle "prestazioni non obbligatorie poste in essere a richiesta degli utenti";

Ritenuto infine opportuno e necessario stabilire in euro 21,60 (come da allegato A) la tariffa oraria a titolo di rimborso degli oneri sostenuti dal Comune per prestazioni non obbligatorie, poste in essere per soddisfare le esigenze dei soggetti che realizzino iniziative culturali coinvolgendo personale comunale al di fuori del normale orario di servizio;

Visti gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento espressi rispettivamente dal Responsabile del Servizio competente e dal Responsabile di Ragioneria, nonché l'attestazione di esistente copertura finanziaria sottoscritta dal Responsabile del Servizio Finanziario ed il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale;

La Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità
D E L I B E R A

- 1) di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il servizio, in via sperimentale, di visite guidate; nell'ambito di un progetto di valorizzazione del Cimitero Monumentale di Staglieno, in collaborazione fra l'Assessorato ai Servizi Cimiteriali e quello alla Cultura e Turismo,
- 2) di stabilire, sulla base della struttura tariffaria già approvata con deliberazione di C.C. n. 2/2010, analoga tariffa per il servizio di cui al precedente punto 1) rimodulando il valore economico nella misura di seguito indicata:
 - Biglietto intero: euro 5,00
 - Biglietto ridotto: euro 4,00 per visitatori di età superiore ai 65 anni e per ragazzi dai 12 ai 18 anni
 - Biglietto gratuito per i bambini al disotto dei 12 anni
- 3) di disporre che limitatamente al 2014, ovvero per il periodo di sperimentazione, l'intero valore degli introiti derivanti dalla vendita dei biglietti di cui al precedente punto 2 sia destinato comunque nell'ambito delle spese di manutenzione del Cimitero, ad operazioni di restauro delle opere artistiche presenti nel Cimitero Monumentale di Staglieno;
- 4) di destinare, a regime, una percentuale comunque non inferiore al 10% degli introiti ottenuti dalla vendita dei biglietti emessi per le visite guidate prioritariamente a spese di manutenzione del Cimitero, ad operazioni di restauro di opere presenti all'interno del Cimitero;
- 5) di approvare la tariffa oraria di euro 21,60 (come da allegato A) a titolo di rimborso degli oneri sostenuti dal Comune per prestazioni non obbligatorie poste in essere per soddisfare le esigenze dei soggetti che realizzino iniziative culturali coinvolgendo personale comunale al di fuori del normale orario di servizio;
- 6) di dare mandato ai Direttori dell'Unità di Progetto Decentramento Funzioni Cimiteriali, Cultura e Turismo, Personale e Relazioni Sindacali e Ragioneria per gli adempimenti conseguenti, compresa l'istituzione di appositi capitoli di bilancio;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
- 8) di dichiarare, attesa l'urgenza di provvedere, l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134 – comma 4 del T.U. D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Attesa l'urgenza di provvedere la Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità dichiara immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del T.U. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Sindaco
Marco Doria

Il Segretario Generale
Pietro Paolo Mileti



COMUNE DI GENOVA

CODICE UFFICIO: 177 0 0

Proposta di Deliberazione N. 2014-DL-129 DEL 08/05/2014

OGGETTO: ISTITUZIONE DI UN SERVIZIO DI VISITE GUIDATE A PAGAMENTO NELL'AMBITO DI UN PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DEL CIMITERO MONUMENTALE DI STAGLIENO E QUANTIFICAZIONE DELLA TARIFFA ORARIA RELATIVA A PRESTAZIONI NON OBBLIGATORIE (SERVIZI AGGIUNTIVI).

ELENCO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE

SERVIZI AGGIUNTIVI - CIMITERIALI (ALLEGATO A)

Il Direttore
[dott.ssa Cinzia Vigneri]

TARIFFA SERVIZI AGGIUNTIVI - CIMITERIALI

**Modalità di calcolo della tariffa relativa ai servizi aggiuntivi erogati dall'Unità di Progetto
Decentramento Funzioni Cimiteriali**

categoria	valore straordinario Festivo/Notturmo €	valore straordinario Diurno €
b6	14,40	12,74
b7	14,95	13,22
c3	15,40	13,62
c4	15,88	14,05
media ponderata €	14,05	
Oneri riflessi ed Irap 33,80% - €		4,75
Costi amm.vi + 15% - €		2,82
costo €		21,62
arrotondamento €		-0,02
costo unitario per dipendente coinvolto (IVA esclusa) - €		21,60



**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
177 0 0 N. 2014-DL-129 DEL 08/05/2014 AD OGGETTO:
ISTITUZIONE DI UN SERVIZIO DI VISITE GUIDATE A PAGAMENTO
NELL'AMBITO DI UN PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DEL
CIMITERO MONUMENTALE DI STAGLIENO E QUANTIFICAZIONE
DELLA TARIFFA ORARIA RELATIVA A PRESTAZIONI NON
OBBLIGATORIE (SERVIZI AGGIUNTIVI).**

PARERE TECNICO (Art 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento

20/05/2014

Il Direttore
[dott. Guido Gandino]



**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
177 0 0 N. 2014-DL-129 DEL 08/05/2014 AD OGGETTO:
ISTITUZIONE DI UN SERVIZIO DI VISITE GUIDATE A PAGAMENTO
NELL'AMBITO DI UN PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DEL
CIMITERO MONUMENTALE DI STAGLIENO E QUANTIFICAZIONE
DELLA TARIFFA ORARIA RELATIVA A PRESTAZIONI NON
OBBLIGATORIE (SERVIZI AGGIUNTIVI).**

PARERE TECNICO (Art 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento

21/05/2014

Il Direttore
[dott.ssa Cinzia Vigneri]



ALLEGATO AL PARERE TECNICO
ART. 25, COMMA 2, REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

CODICE UFFICIO: 177 0 0	UNITA' DI PROGETTO DECENTRAMENTO FUNZIONI CIMITERIALI
Proposta di Deliberazione N. 2014-DL-129 DEL 08/05/2014	

OGGETTO: ISTITUZIONE DI UN SERVIZIO DI VISITE GUIDATE A PAGAMENTO NELL'AMBITO DI UN PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DEL CIMITERO MONUMENTALE DI STAGLIENO E QUANTIFICAZIONE DELLA TARIFFA ORARIA RELATIVA A PRESTAZIONI NON OBBLIGATORIE (SERVIZI AGGIUNTIVI).

a) La presente proposta di deliberazione **comporta l'assunzione di impegni di spesa** a carico del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

SI

NO

Nel caso di risposta affermativa, indicare nel prospetto seguente i capitoli di PEG (e gli eventuali impegni già contabilizzati) ove la spesa trova copertura:

Anno di esercizio	Spesa di cui al presente provvedimento	Capitolo	Impegno	
			Anno	Numero
2014	3.000,00	34528		
2015	6.000,00	34528		
2016	6.000,00	34528		

b) La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica delle previsioni** di entrata o di spesa del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

SI

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda b) compilare il prospetto seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -
2014 *	50186	2450	22.500,00		
2015 *	50186	2450	22.500,00		
2016 *	50186	2450	22.500,00		

* le suddette poste sono già state comunicate al Settore Programmazione e Bilanci per l'inserimento nel bilancio di previsione

c) La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica dei cespiti inventariati o del valore della partecipazione** iscritto a patrimonio?

SI

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto seguente (per i cespiti ammortizzabili si consideri il valore ammortizzato):

Tipo inventario e categoria inventariale	Tipo partecipazione (controllata/collegata o altro)	Descrizione	Valore attuale	Valore post-delibera

d) La presente proposta di deliberazione, ove riferita a società/enti partecipati, è coerente con la necessità di assicurare il permanere di condizioni aziendali di solidità economico-patrimoniale dei medesimi, in relazione agli equilibri complessivi del bilancio dell'Ente?

SI

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo negativo alla precedente domanda d) compilare il prospetto seguente:

Effetti negativi su conto economico	
Effetti negativi su stato patrimoniale	

Osservazioni del Dirigente proponente:

Genova, 21/05/2014

Il Direttore
(dott.ssa Cinzia Vigneri)



**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
177 0 0 N. 2014-DL-129 DEL 08/05/2014 AD OGGETTO:
ISTITUZIONE DI UN SERVIZIO DI VISITE GUIDATE A PAGAMENTO
NELL'AMBITO DI UN PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DEL
CIMITERO MONUMENTALE DI STAGLIENO E QUANTIFICAZIONE
DELLA TARIFFA ORARIA RELATIVA A PRESTAZIONI NON
OBBLIGATORIE (SERVIZI AGGIUNTIVI).**

PARERE REGOLARITA' CONTABILE (Art. 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 - comma 1 - T.U. D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento.

21/05/2014

Il Dirigente Responsabile
[Dott.ssa Magda Marchese]



**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
177 0 0 N. 2014-DL-129 DEL 08/05/2014 AD OGGETTO:
ISTITUZIONE DI UN SERVIZIO DI VISITE GUIDATE A PAGAMENTO
NELL'AMBITO DI UN PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DEL
CIMITERO MONUMENTALE DI STAGLIENO E QUANTIFICAZIONE
DELLA TARIFFA ORARIA RELATIVA A PRESTAZIONI NON
OBBLIGATORIE (SERVIZI AGGIUNTIVI).**

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA (Art. 153 c. 5 D.Lgs. 267/2000)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153 comma 5 T.U. D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, attesto la copertura finanziaria del presente provvedimento previo incasso delle tariffe e nei limiti delle disponibilità di bilancio.

21/05/2014

Il Direttore di Ragioneria
[Dott.ssa Magda Marchese]



**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
177 0 0 N. 2014-DL-129 DEL 08/05/2014 AD OGGETTO:
ISTITUZIONE DI UN SERVIZIO DI VISITE GUIDATE A PAGAMENTO
NELL'AMBITO DI UN PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DEL
CIMITERO MONUMENTALE DI STAGLIENO E QUANTIFICAZIONE
DELLA TARIFFA ORARIA RELATIVA A PRESTAZIONI NON
OBBLIGATORIE (SERVIZI AGGIUNTIVI).**

**PARERE DI LEGITTIMITA' DEL SEGRETARIO GENERALE
(Ordinanza Sindaco n. 368 del 2.12.2013)**

Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità del presente provvedimento

22/05/2014

Il Segretario Generale
[Dott. Pietro Paolo Miletì]



COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE ADOTTATA DALLA GIUNTA COMUNALE
NELLA SEDUTA DEL 29/05/2014

Presiede: Il Sindaco Doria Marco
Assiste: Il Segretario Generale Mileti Pietro Paolo

Al momento della deliberazione risultano presenti (P) ed assenti (A) i Signori:

1	Doria Marco	Sindaco	P
2	Bernini Stefano	ViceSindaco	P
3	Boero Pino	Assessore	P
4	Crivello Giovanni Antonio	Assessore	A
5	Dagnino Anna Maria	Assessore	P
6	Fiorini Elena	Assessore	A
7	Fracassi Emanuela	Assessore	P
8	Garotta Valeria	Assessore	P
9	Lanzone Isabella	Assessore	P
10	Miceli Francesco	Assessore	P
11	Oddone Francesco	Assessore	A
12	Sibilla Carla	Assessore	P

**DGC-2014-111 APPROVAZIONE DELLE TARIFFE DEL MERCATO
ITTICO ALL'INGROSSO DI GENOVA**

Su proposta dell'Assessore allo Sviluppo Economico Dott. Francesco Oddone;

Premesso che:

- l'art. 117 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che gli Enti approvino e/o adeguino le tariffe dei servizi pubblici in modo da assicurare l'equilibrio economico-finanziario della gestione;
- l'art. 172 dello stesso D.Lgs. include fra gli allegati al Bilancio di previsione le deliberazioni che determinino tra l'altro le tariffe dei servizi locali;

Vista la revisione del sistema tariffario della Direzione Sviluppo Economico approvata dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 22 del 30.4.2013 (all.1) che ha ridefinito il sistema tariffario del Mercato Ittico all'Ingrosso, demandando alla Giunta Comunale la fissazione delle singole tariffe;

Visto il verbale della Commissione del Mercato Ittico n. 1 del 12 febbraio 2013 con la quale è stata prospettata l'articolazione delle tariffe di mercato nel nuovo regime tariffario (all.2);

Considerato che:

- sulla base della Deliberazione del Consiglio comunale n. 22 del 30.04.2013, la Commissione del Mercato ha approvato, in via sperimentale, le tariffe per l'anno 2013, con decorrenza 01.01.2013;
- che successivamente all'approvazione della Commissione stessa, le nuove tariffe sono state applicate e riscosse con decorrenza 01.01.2013;

Ritenuto, pertanto, necessario di determinare le aliquote tariffarie del Mercato Ittico secondo l'articolazione di cui all'allegato 3;

Preso atto dell'esito positivo che l'applicazione delle nuove tariffe ha comportato e che, di conseguenza, occorra confermare le stesse per l'anno 2013;

Ritenuto, inoltre, opportuno aggiornare i canoni del Mercato Ittico per l'anno 2014, dell'indice dei prezzi al consumo accertato dall'ISTAT per le famiglie degli operai e degli impiegati (F.O.I) al netto dei tabacchi, che per il corrente anno è stato determinato nella misura dello 0,60%, come indicato nel documento ISTAT-RIVALUTA, che si allega;

Vista la relazione illustrativa redatta ai sensi dell'art. 25 del vigente Regolamento di Contabilità in ordine agli effetti indotti sugli equilibri di bilancio, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visti gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento espressi, ai sensi dell'art. 49 I comma del D.Lgs. 267/2000, rispettivamente dal Responsabile della

Direzione competente e dal Responsabile di Ragioneria nonché l'attestazione sottoscritta dal Responsabile del Settore Finanziario ed il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale;

la Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità
D E L I B E R A

- 1) di confermare, per le motivazioni e con le specifiche di cui in premessa che si intendono integralmente riportate, in particolare tenuto conto dell'esito positivo della sperimentazione attivata, le aliquote tariffarie del Mercato Ittico all'ingrosso della Direzione Sviluppo Economico;
- 2) di stabilire di conseguenza, che le nuove tariffe, approvate dalla Commissione del Mercato ed applicate con decorrenza 01.01.2013 e, quindi già riscosse, sono quelle indicate nell'elaborato tabellare, parte integrante del presente provvedimento (all. 3);
- 3) di aggiornare i canoni del Mercato Ittico per l'anno 2014, dell'indice dei prezzi al consumo accertato dall'ISTAT per le famiglie degli operai e degli impiegati (F.O.I) al netto dei tabacchi, che per il corrente anno è stato determinato nella misura dello 0,60%, come indicato nell'elaborato tabellare, parte integrante del presente provvedimento (all.3);
- 4) di dare mandato alla Direzione Sviluppo Economico per gli adempimenti connessi all'attuazione del presente provvedimento;
- 5) di prendere atto che è stata redatta la relazione ai sensi dell'art. 25 del vigente Regolamento di Contabilità, parte integrante del presente provvedimento;
- 6) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U. 267/2000, attesa l'urgenza di provvedere.

Attesa l'urgenza di provvedere la Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità dichiara immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del T.U. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Sindaco
Marco Doria

Il Segretario Generale
Pietro Paolo Miletì



COMUNE DI GENOVA

CODICE UFFICIO: 150 0 0

Proposta di Deliberazione N. 2014-DL-139 DEL 15/05/2014

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLE TARIFFE DEL MERCATO ITTICO ALL'INGROSSO DI GENOVA

ELENCO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE

- 1) copia elaborato tabellare;
- 2) relazione parere tecnico.

Il Direttore
[Dott.ssa Luisa Gallo]

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO

Aliquote tariffarie del Mercato Ittico all'ingrosso di Genova

TIPOLOGIA	TARIFFA MENSILE	
	2013	2014
CANONE POSTEGGIO al mq	€ 67,00	€ 67,40
CANONE CELLE al mq	€ 10,00	€ 10,06
AFFITTO POSTEGGIO	€ 500,00	€ 503,00
TESSERE	€ 29,18	€ 29,36



COMUNE DI GENOVA

APPROVAZIONE DELLE TARIFFE DEL MERCATO ITTICO ALL'INGROSSO DI GE- NOVA

Parere tecnico ai sensi dell'art. 25 c. 2 del Regolamento di conta-
bilità

Il Consiglio Comunale ha approvato la revisione del sistema tariffario del Mercato Ittico all'Ingrosso che era già stata discussa e approvata nella apposita Commissione di Mercato.

Le tariffe sono state applicate già nel 2013 in via sperimentale, e quindi devono essere approvate in via definitiva per il regolare prosieguo dell'attività.

E' stato ritenuto, inoltre, di aggiornare i canoni annuali del Mercato Ittico sulla base dell'indice ISTAT - F.O.I. al netto dei tabacchi, che per l'anno 2014 è stato determinato nella misura dello 0,60%.

Pertanto, l'adozione del presente provvedimento non comporta variazione alcuna alle previsioni del bilancio annuale e pluriennale, che già tenevano in conto le nuove tariffe, mentre comporterà una modesta variazione alle medesime previsioni in relazione all'aggiornamento ISTAT che si intende applicare.

Il Direttore
Dott.ssa Luisa Gallo



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
150 0 0 N. 2014-DL-139 DEL 15/05/2014 AD OGGETTO:
APPROVAZIONE DELLE TARIFFE DEL MERCATO ALL'INGROSSO
DI GENOVA.**

PARERE TECNICO (Art 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento.

27/05/2014

Il Direttore Responsabile
Dott.ssa Luisa Gallo



COMUNE DI GENOVA

Modello per proposte di deliberazione relative a tariffe

ELEMENTI PER RELAZIONE AI SENSI
DELL'ART. 25 REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

CODICE UFFICIO: 150 0 0	DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO
Proposta di Deliberazione N. 2014-DL-139 DEL 15/05/2014	
Modifica tariffe approvate con provvedimento tipo DCC n. 22 del 30/04/2013	
Nuova tariffa	
OGGETTO: APPROVAZIONE DELLE TARIFFE DEL MERCATO ITTICO ALL'INGROSSO DI GENOVA	

a) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di entrata iscritte nei documenti previsionali e programmatici relativamente all'anno in corso ed alla programmazione pluriennale?

SI

NO

Nel caso di risposta affermativa compilare il prospetto seguente

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -
2014	20290	3810	1.022.485,00	1.026.434,45	3.949,45

b) Sono già state comunicate alla Direzione Risorse Finanziarie le previsioni di entrata per la predisposizione dei nuovi documenti previsionali e programmatici?

SI

NO

c) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di entrata relative ai nuovi documenti previsionali e programmatici?

SI

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -
2014	20290	3810	1.022.485,00	1.026.434,45	3.949,45

d) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di uscita iscritte nei documenti previsionali e programmatici relativamente all'anno in corso ed alla programmazione pluriennale?

SI

NO

Criteri di aggiornamento delle aliquote/tariffe:

Si definiscono gli importi delle tariffe del Mercato Ittico all'ingrosso in base agli indirizzi della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 30/4/2013. Si aggiornano altresì i canoni del mercato, per l'anno 2014, dell'indice ISTAT F.O.I..

Genova, 27/05/2014

Il Direttore
Dott.ssa Luisa Gallo



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
150 0 0 N. 2014-DL-139 DEL 15/05/2014 AD OGGETTO:
APPROVAZIONE DELLE TARIFFE DEL MERCATO ITTICO
ALL'INGROSSO DI GENOVA**

PARERE REGOLARITA' CONTABILE (Art. 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 - comma 1 - T.U. D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, tenuto conto della relazione allegata al parere tecnico (art. 25 regolamento di contabilità).

28/05/2014

Il Dirigente Responsabile
[dott. Giovanni Librici]



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
150 0 0 N. 2014-DL-139 DEL 15/05/2014 AD OGGETTO:
APPROVAZIONE DELLE TARIFFE DEL MERCATO ITTICO
ALL'INGROSSO DI GENOVA**

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA (Art. 153 c. 5 D.Lgs. 267/2000)

Non necessita.

28/05/2014

Il Direttore di Ragioneria
[dott.a Magda Marchese]



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
150 0 0 N. 2014-DL-139 DEL 15/05/2014 AD OGGETTO:
APPROVAZIONE DELLE TARIFFE DEL MERCATO ITTICO
ALL'INGROSSO DI GENOVA**

**PARERE DI LEGITTIMITA' DEL SEGRETARIO GENERALE
(Ordinanza Sindaco n. 368 del 2.12.2013)**

Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità del presente provvedimento

28/05/2014

Il Segretario Generale
[Dott. Pietro Paolo Miletì]



COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE ADOTTATA DALLA GIUNTA COMUNALE
NELLA SEDUTA DEL 26/06/2014

Presiede: Il Sindaco Doria Marco
Assiste: Il Segretario Generale Mileti Pietro Paolo

Al momento della deliberazione risultano presenti (P) ed assenti (A) i Signori:

1	Doria Marco	Sindaco	P
2	Bernini Stefano	ViceSindaco	P
3	Boero Pino	Assessore	A
4	Crivello Giovanni Antonio	Assessore	P
5	Dagnino Anna Maria	Assessore	P
6	Fiorini Elena	Assessore	P
7	Fracassi Emanuela	Assessore	P
8	Garotta Valeria	Assessore	P
9	Lanzone Isabella	Assessore	A
10	Miceli Francesco	Assessore	A
11	Oddone Francesco	Assessore	A
12	Sibilla Carla	Assessore	P

DGC-2014-141 ADEGUAMENTO DI ALCUNE TARIFFE INERENTI I
SERVIZI RESI NELL'AMBITO DEL SISTEMA MUSEALE
CIVICO E DELLE CIVICHE BIBLIOTECHE BERIO E DE
AMICIS

Su proposta dell'Assessore Cultura e Turismo, dott.ssa Carla Sibilla;

Viste:

- le Deliberazioni di Giunta Comunale 1349/2000, 169/2005, 52/2008, 355/2011, 125/2012, con cui venivano adeguate le tariffe di locazione degli spazi di pertinenza del Settore Musei;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale 38/2004, con cui si procedeva all'adeguamento e rimodulazione delle tariffe relative ai diritti di immagine e di pubblicazione delle opere conservate presso i Civici Musei e Archivi;
- le Deliberazioni di Giunta Comunale 317/2003, 715/2004, 226/2006, 237/2008, 265/2012, con cui venivano adeguate le tariffe dei servizi aggiuntivi del Settore Musei e del Settore Biblioteche;
- le Deliberazioni di Giunta Comunale 1577/1998, 39/2004, 1218/2006, con cui erano adeguate le tariffe di locazione degli spazi nell'ambito del Settore Biblioteche;
- la Deliberazione di Giunta Comunale 345/2012, con cui, tra l'altro, erano adeguate le tariffe di ingresso ai civici musei;

Atteso che a seguito della riorganizzazione degli ex Settori Musei e Biblioteche in un unico Settore "Musei e Biblioteche", si è reso necessario procedere a una razionalizzazione ed omogeneizzazione delle tariffe nei rispettivi ambiti di competenza;

Tenuto conto che:

- le tariffe inerenti ai servizi resi nell'ambito dei civici musei e delle civiche biblioteche Berio e De Amicis, sulla base delle deliberazioni sopra indicate, non hanno subito variazioni aumentative nel corso degli ultimi anni, ad eccezione di adeguamenti Istat;
- sono state rilevate disomogeneità nelle tariffazioni degli ex Settori Musei e Biblioteche;
- si rende necessario provvedere ad un adeguamento delle tariffe attualmente in vigore, in considerazione della maggiore offerta dei servizi in oggetto e della migliore fruibilità, a livello qualitativo, degli spazi resi disponibili per le attività diverse svolte anche da soggetti esterni non soltanto in ambito istituzionale;
- gli incrementi, soprattutto per quanto riguarda la tariffazione relativa alla locazione degli spazi, sono opportunamente differenziati, trattandosi di rimodulazioni che tengono conto delle intervenute diversificazioni e ottimizzazioni degli spazi già tariffati con le suindicate deliberazioni;

Preso atto che:

- le tariffe in vigore per i diritti di immagine e pubblicazione, relativi alle riproduzioni di opere del patrimonio storico e artistico conservato presso le civiche strutture afferenti il Settore Musei e Biblioteche, da un'analisi del mercato effettuata, non risultano adeguatamente rispondenti alla qualità offerta;

- l'erogazione dei servizi aggiuntivi, che consistono in aperture straordinarie totali o parziali di strutture afferenti al settore con pagamento delle spese per l'impiego del personale necessario, richiede una tariffa unitaria costruita con le medesime modalità di cui alle delibere precedenti in materia;

Dato atto che non è stato possibile applicare un'unica percentuale di incremento alle voci tariffarie oggetto di adeguamento in quanto sono state prese in considerazione le differenti peculiarità, nonché le diversificazioni e ottimizzazioni intervenute, come sopra indicato, relativamente agli spazi, tali da non giustificare una media di aumento che non risulterebbe significativa e rispondente ad un adeguamento tariffario qualificato e ponderato;

Ritenuto pertanto di rimodulare le tariffe sotto elencate come segue:

A) LOCAZIONE SPAZI DI PERTINENZA DEI CIVICI MUSEI E DELLE CIVICHE BIBLIOTECHE BERIO E DE AMICIS

	IMPORTO ATTUALE in €	NUOVO IMPORTO in €
MUSEI DI STRADA NUOVA		
Auditorium mezza giornata	1.000,00	1.100,00
Auditorium intera giornata	1.600,00	1.700,00
Auditorium mezza giornata con strumentazione	1.110,00	1.200,00
Auditorium intera giornata con strumentazione	1.700,00	1.800,00
Palazzo Rosso		
Spazi interni (2° piano nobile) mezza giornata	1.350,00	1.400,00
Spazi interni (2° piano nobile) intera giornata	2.500,00	2.600,00
Spazi esterni mezza giornata	700,00	750,00
Spazi esterni intera giornata	850,00	1.000,00
Palazzo Bianco		
Spazi esterni (giardino) mezza giornata	700,00	750,00
Spazi esterni intera giornata	850,00	1.000,00
MUSEO SANT'AGOSTINO		
Sala conferenze e sale conf. medie dimensioni		
Mezza giornata con strumentazione	150,00	160,00
Intera giornata con strumentazione	210,00	250,00
Chiostro e spazi di modeste dimensioni		
Mezza giornata	85,00	130,00
Intera giornata	150,00	250,00
BIBLIOTECA BERIO		

Sala Chierici		
Mezza giornata	109,48	200,00
Intera giornata	218,96	350,00
Sala Ligna		
Mezza giornata	131,08	150,00
Intera giornata	262,16	300,00
Sala Mostre intera giornata	248,24	250,00
CIVICI MUSEI E BIBLIOTECHE BERIO E DE AMICIS		
Altri spazi a piani non omogenei (interni ed esterni)	250,00	260,00

B) DIRITTI DI IMMAGINE E PUBBLICAZIONE

Riproduzione ad uso commerciale (singola immagine)

Importo attuale da € 15,00 a € 150,00

Nuovo importo da € 50,00 a € 200,00

Ripresa fotografica (per opera)

Importo attuale da € 100,00 a € 300,00

Nuovo importo da € 150,00 a € 350,00

Ripresa televisiva (per giornata)

Importo attuale da € 300,00 a € 800,00

Nuovo importo da € 350,00 a € 1.000,00

C) SERVIZI AGGIUNTIVI

Costo unitario per addetto

Importo attuale € 19,99

Nuovo importo € 23,20

Costo unitario per addetto con presenza di un responsabile

Importo attuale € 26,44

Nuovo importo € 33,44

Importi a persona per un minimo di due ore: l'importo è calcolato sulla base dell'algoritmo presente in allegato A) parte integrante, il cui schema è già stato approvato con la citata Deliberazione di Giunta Comunale n. 317/2003;

Dato atto che:

- le tariffe, come sopra rimodulate, sono ritenute congrue e alle stesse dovrà essere aggiunta l'Iva di legge, ai sensi di quanto disposto dal D. L. n. 138/2011;

- i proventi derivanti dalle presenti tariffe saranno introitati sui capitoli di competenza del Settore Musei e Biblioteche, fatta eccezione per la quota di rimborso straordinario relativa ai servizi aggiuntivi di competenza della Direzione Personale e Relazioni Sindacali;

Considerato inoltre che:

- con la suindicata deliberazione della Giunta Comunale n. 355/2011 ad oggetto: “Adeguamento di alcune tariffe inerenti i civici musei” si procedeva all’adeguamento della tariffa inerente l’affitto dei locali della Loggia della Mercanzia;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 125/2012 si procedeva alla rettifica della Deliberazione di Giunta Comunale n. 355/2011, escludendo la Loggia della Mercanzia dalla specifica tariffazione museale, in quanto i locali erano sede della struttura del Comune di Genova denominata Urban Center, luogo di discussione, interazione, confronto pubblico per favorire la crescita di una conoscenza diffusa, approfondita e documentata sui temi delle trasformazioni urbane sostenibili;
- in oggi lo spazio non accoglie la struttura sopra indicata, ma è disponibile per attività ed eventi anche in ambito non istituzionale;

Ritenuto pertanto necessario ripristinare la tariffazione già esistente per l’affitto dello spazio di cui sopra con la seguente nuova rimodulazione:

	IMPORTO ATTUALE in €	NUOVO IMPORTO in €
LOGGIA DELLA MERCANZIA		
Intera giornata	210,00	260,00
Oltre Iva di legge		

Considerato altresì che:

- è opportuno favorire la conoscenza dell’arte contemporanea e della storia e cultura contadina tra i diversi target di pubblico nell’ambito del sistema museale anche con adeguate forme di promozione;
- nell’ambito del sistema museale sono presenti il Museo di Arte contemporanea in Villa Croce e il Museo di Storia e cultura contadina in località Garbo, che svolgono attività di divulgazione e promozione culturale rispettivamente negli ambiti sopra indicati;
- gli introiti relativi alla bigliettazione nelle due strutture museali di cui sopra sono scarsamente significativi e pertanto si ritiene opportuno concedere l’ingresso gratuito al Museo di Arte contemporanea e al Museo di Storia e cultura contadina a tutti i visitatori indipendentemente da residenza, età e giornata di fruizione in quanto il mancato introito è ampiamente compensato dal ritorno di immagine e promozionale dell’intero sistema museale;

Vista la relazione illustrativa redatta ai sensi dell’art. 25 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 88/2008 in ordine agli effetti indotti sugli equilibri di bilancio, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

Visto l'art. 117 del D. Lgs. 267/2000, che stabilisce che gli Enti approvano le tariffe dei servizi pubblici adeguandole annualmente in modo da assicurare l'equilibrio economico-finanziario della gestione;

Visti gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, espressi dal Responsabile del Settore proponente e dal Responsabile di Ragioneria, nonché l'attestazione sottoscritta dal Responsabile del Servizio Finanziario e il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale;

La Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità
DELIBERA

1) di adeguare, sulla base di quanto enunciato in premessa, le tariffe inerenti:

- locazione spazi di pertinenza dell'ex Settore Musei e dell'ex Settore Biblioteche;
- diritti di immagine e pubblicazione, relativi alle riproduzioni di opere del patrimonio storico e artistico conservato presso le civiche strutture afferenti il Settore Musei e Biblioteche;
- servizi aggiuntivi dell'ex Settore Musei e dell'ex Settore Biblioteche;

così come segue:

A) LOCAZIONE SPAZI DI PERTINENZA DELL'EX SETTORE MUSEI E DELL'EX SETTORE BIBLIOTECHE

	IMPORTO ATTUALE in €	NUOVO IMPORTO in €
MUSEI DI STRADA NUOVA		
Auditorium mezza giornata	1.000,00	1.100,00
Auditorium intera giornata	1.600,00	1.700,00
Auditorium mezza giornata con strumentazione	1.110,00	1.200,00
Auditorium intera giornata con strumentazione	1.700,00	1.800,00
Palazzo Rosso		
Spazi interni (2° piano nobile) mezza giornata	1.350,00	1.400,00
Spazi interni (2° piano nobile) intera giornata	2.500,00	2.600,00
Spazi esterni mezza giornata	700,00	750,00
Spazi esterni intera giornata	850,00	1.000,00
Palazzo Bianco		
Spazi esterni (giardino) mezza giornata	700,00	750,00

Spazi esterni intera giornata	850,00	1.000,00
MUSEO SANT'AGOSTINO		
Sala conferenze e sale conf. medie dimensioni		
Mezza giornata con strumentazione	150,00	160,00
Intera giornata con strumentazione	210,00	250,00
Chiostro e spazi di modeste dimensioni		
Mezza giornata	85,00	130,00
Intera giornata	150,00	250,00
BIBLIOTECA BERIO		
Sala Chierici		
Mezza giornata	109,48	200,00
Intera giornata	218,96	350,00
Sala Ligna		
Mezza giornata	131,08	150,00
Intera giornata	262,16	300,00
Sala Mostre intera giornata	248,24	250,00
MUSEI E BIBLIOTECHE		
Altri spazi a piani non omogenei (interni ed esterni)	250,00	260,00

B) DIRITTI DI IMMAGINE

Riproduzione ad uso commerciale (singola immagine)

Importo attuale da € 15,00 a € 150,00

Nuovo importo da € 50,00 a € 200,00

Ripresa fotografica (per opera)

Importo attuale da € 100,00 a € 300,00

Nuovo importo da € 150,00 a € 350,00

Ripresa televisiva (per giornata)

Importo attuale da € 300,00 a € 800,00

Nuovo importo da € 350,00 a € 1.000,00

C) SERVIZI AGGIUNTIVI

Costo unitario per addetto

Importo attuale € 19,99

Nuovo importo € 23,20

Costo unitario per addetto con presenza di un responsabile

Importo attuale € 26,44

Nuovo importo € 33,44

Importi a persona per un minimo di due ore: l'importo è calcolato sulla base dell'algoritmo presente in allegato A) parte integrante, il cui schema è già stato approvato con la citata Deliberazione di Giunta Comunale n. 317/2003;

2) di stabilire che alle tariffe di cui al precedente punto 1) si applichi l'Iva di legge;

3) di ripristinare e aggiornare la tariffa inerente l'affitto della Loggia della Mercanzia, già rimodulata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 355/2011, per le motivazioni meglio esplicitate in premessa, come segue:

	IMPORTO ATTUALE in €	NUOVO IMPORTO in €
LOGGIA DELLA MERCANZIA		
Intera giornata	210,00	260,00
Oltre Iva di legge;		

4) di dare atto che le tariffe modificate con il presente provvedimento sono ritenute congrue e si applicano a partire dal 1° luglio 2014;

5) di dare inoltre atto che gli introiti relativi alla bigliettazione del Museo di Arte contemporanea e del Museo di Storia e cultura contadina sono scarsamente significativi;

6) di concedere, a partire dal 1° luglio 2014, l'ingresso gratuito al Museo di Arte contemporanea e al Museo di Storia e cultura contadina a tutti i visitatori, indipendentemente da residenza, età e giornata di fruizione, allo scopo di favorire la conoscenza dell'arte contemporanea e della storia e cultura contadina tra i diversi target di pubblico;

7) di dare altresì atto che il mancato introito da bigliettazione per le due strutture di cui sopra è ampiamente compensato dal ritorno di immagine e promozionale dell'intero sistema museale;

8) di confermare le altre tariffe in oggi in vigore presso le civiche strutture afferenti al Settore Musei e Biblioteche;

9) di prendere atto che è stata redatta la relazione illustrativa ai sensi dell'art. 25 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione C.C. n. 88/2008, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

10) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000.

Attesa l'urgenza di provvedere la Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità dichiara immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del T.U. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Sindaco
Marco Doria

Il Segretario Generale
Pietro Paolo Mileti



COMUNE DI GENOVA

CODICE UFFICIO: 138 7 0

Proposta di Deliberazione N. 2014-DL-172 DEL 13/06/2014

OGGETTO: ADEGUAMENTO DI ALCUNE TARIFFE INERENTI I SERVIZI RESI NELL'AMBITO DEL SISTEMA MUSEALE CIVICO E DELLE CIVICHE BIBLIOTECHE BERIO E DE AMICIS

ELENCO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE

Allegato A Modalità di calcolo tariffe servizi aggiuntivi n. 1 pagina

Il Dirigente
[Dott.ssa Laura Malfatto]

Allegato A

Modalità di calcolo delle tariffe dei servizi aggiuntivi

Settore Musei e Biblioteche

Premesso che:

- le richieste vengono erogate in regime di lavoro straordinario sia normale, sia festivo o notturno, sia festivo e notturno;
- il personale impiegato appartiene indifferentemente alle categorie ricompresa tra A5 e D6;
- che la categoria B7 – ex 5 e la categoria D6 – ex 8 risultano maggiormente onerose per l'amministrazione rispetto alla categoria B7 e alla categoria D6 e che pertanto alla stessa si deve fare riferimento ai fini del rispetto dell'Art.117 lettera a) del D.Lgs.267/2000;
- che l'ultimo aggiornamento tariffario dei servizi aggiuntivi fa riferimento alla delibera di Giunta Comunale n. 226 del 2006 con le tariffe di straordinario derivanti dal CCNL del 9-5-2006;
- che le tariffe di straordinario sono variate a seguito dell'ultimo CCNL stipulato in data 31-7-2009;

si stabiliscono le seguenti modalità di calcolo delle tariffe uniche orarie:

- 1) personale appartenente alla categoria A5 in regime di lavoro straordinario normale (€ 11,6728) + A5 fest./nott. (€ 13,1954) + A5 fest. e nott. (€ 15,2255) + b7 ex 5 liv. Normale (€ 13,2661) + b7 ex 5 liv. fest./nott. (€ 14,9964) + b7 ex 5 liv. fest. e nott. (€ 17,3036) + C5 normale (€ 14,5756) + C5 fest./nott. (€ 16,4767) + C5 fest. e nott. (€ 19,0116) = € 135,7237/9 = € 15,08041 + oneri riflessi e IRAP = € 20,17759 + 15% = **€ 23,20423** (costo unitario per dipendente)
- 2) (con responsabile museo o biblioteca): personale appartenente alla categoria D6 – ex 8 liv. in regime di lavoro straordinario normale (€ 18,9814) + D6 – ex 8 liv. fest./nott. (€ 21,4573) + D6 – ex 8 liv. fest. e nott. (€ 24,7584) = € 65,1971/3 = € 21,73237 + oneri riflessi e IRAP = € 29,07791 + 15% = **€ 33,43959** (costo unitario per dipendente)

Pertanto la tariffa unificata del Settore Musei e Biblioteche con operatori (tariffa A) diventa Tariffa Oraria di **€ 23,20** IVA esclusa a persona per un minimo di due ore.

La tariffa unificata del Settore Musei e Biblioteche con Personale di categoria D (tariffa A1) diventa Tariffa Oraria di **€ 33,44** IVA esclusa a persona per un minimo di due ore.

La tariffa A viene rimodulata da € 19,99 a **€ 23,20** e la tariffa A1 da € 26,44 a **€ 33,44**.



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
138 7 0 N. 2014-DL-172 DEL 13/06/2014 AD OGGETTO:
ADEGUAMENTO DI ALCUNE TARIFFE INERENTI I SERVIZI RESI
NELL'AMBITO DEL SISTEMA MUSEALE CIVICO E DELLE CIVICHE
BIBLIOTECHE BERIO E DE AMICIS**

PARERE TECNICO (Art 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento

18/06/2014

Il Dirigente Responsabile
[Dott.ssa Laura Malfatto]



COMUNE DI GENOVA

Modello per proposte di deliberazione relative a tariffe

ELEMENTI PER RELAZIONE AI SENSI
DELL'ART. 25 REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

CODICE UFFICIO: 138 7 0	DIREZIONE CULTURA E TURISMO - SETTORE MUSEI E BIBLIOTECHE
Proposta di Deliberazione N. 2014-DL-172 DEL 13/06/2014	
Adeguamento tariffe approvate con provvedimenti diversi	

OGGETTO: ADEGUAMENTO DI ALCUNE TARIFFE INERENTI I SERVIZI RESI NELL'AMBITO DEL SISTEMA MUSEALE CIVICO E DELLE CIVICHE BIBLIOTECHE BERIO E DE AMICIS
--

a) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di entrata iscritte nei documenti previsionali e programmatici relativamente all'anno in corso ed alla programmazione pluriennale?

SI

NO

Nel caso di risposta affermativa compilare il prospetto seguente

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

b) Sono già state comunicate alla Direzione Risorse Finanziarie le previsioni di entrata per la predisposizione dei nuovi documenti previsionali e programmatici?

SI

NO

c) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di entrata relative ai nuovi documenti previsionali e programmatici?

SI

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -

d) La presente proposta di deliberazione modifica le previsioni di uscita iscritte nei documenti previsionali e programmatici relativamente all'anno in corso ed alla programmazione pluriennale?

SI

NO

Criteria di aggiornamento delle aliquote/tariffe:

- razionalizzazione e omogeneizzazione a seguito della riorganizzazione degli ex settori Musei e Biblioteche;
- maggiore offerta e fruibilità degli spazi oggetto di locazione;
- analisi del mercato per i diritti d'immagine;
- aumentare e favorire la conoscenza dell'arte e del patrimonio culturale in settori specifici per le concessioni di gratuità.

Genova, 18 / 06 /2014

Il Dirigente
[dott.ssa Laura Malfatto]



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
138 7 0 N. 2014-DL-172 DEL 13/06/2014 AD OGGETTO:
ADEGUAMENTO DI ALCUNE TARIFFE INERENTI I SERVIZI RESI
NELL'AMBITO DEL SISTEMA MUSEALE CIVICO E DELLE CIVICHE
BIBLIOTECHE BERIO E DE AMICIS**

PARERE REGOLARITA' CONTABILE (Art. 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 - comma 1 - T.U. D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, tenuto conto della relazione allegata al parere tecnico (art. 25 regolamento di contabilità).

23/06/2014

Il Dirigente Responsabile
[Dott. Giovanni Librici]



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
138 7 0 N. 2014-DL-172 DEL 13/06/2014 AD OGGETTO:
ADEGUAMENTO DI ALCUNE TARIFFE INERENTI I SERVIZI RESI
NELL'AMBITO DEL SISTEMA MUSEALE CIVICO E DELLE CIVICHE
BIBLIOTECHE BERIO E DE AMICIS**

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA (Art. 153 c. 5 D.Lgs. 267/2000)

Non necessità

23/06/2014

Il Direttore di Ragioneria
[Dott. Magda Marchese]



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
138 7 0 N. 2014-DL-172 DEL 13/06/2014 AD OGGETTO:
ADEGUAMENTO DI ALCUNE TARIFFE INERENTI I SERVIZI RESI
NELL'AMBITO DEL SISTEMA MUSEALE CIVICO E DELLE CIVICHE
BIBLIOTECHE BERIO E DE AMICIS**

<p>PARERE DI LEGITTIMITA' DEL SEGRETARIO GENERALE (Ordinanza Sindaco n. 368 del 2.12.2013)</p>
--

<p>Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità del presente provvedimento</p>

25/06/2014

Il Segretario Generale
[Dott. Pietro Paolo Mileti]

Direzione Ragioneria
Settore Programmazione e Bilanci
Proposta di Deliberazione n. 191 del 19/06/2014

ALLEGATO “ H”

DESTINAZIONE SANZIONI AMMINISTRATIVE
(Art.208,c.4 D.Lgs.285/1992)

Proposta di deliberazione n. 191 del 19/06/2014

DESTINAZIONE MULTE - ANNO 2014

Titolo	Tipologia	Descrizione	
3	200	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	
		- Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	
		di cui per sanzioni elevate ai sensi del Codice della Strada:	
		43.795.911,00	
		-22.728.554,00	Fondo svalutazione crediti
		21.067.357,00	Sanzioni elevate ai sensi del Codice della Strada al netto Fondo svalutazione crediti
TOTALE			
poste da detrarre:			
Missione	Programma	Titolo	Descrizione
3	1	1	-2.100.000,00 spese contravvenzionali
3	1	1	-182.000,00 Convenzione con A.C.I. e Motorizzazione Civile
4	1	1	-2.238.133,83 Spese riscossione
TOTALE			16.547.223,17
destinazione ai sensi dell'art. 208 comma 4 C.d.S.			
		lettera a)	lettera b)
		(segnaletica)	(automezzi, attività controllo e accertamenti)
			lettera c)
			(strade)
10	5	1	Manutenzione attrezzature 359.527,93
10	5	1	Manutenzione ordinaria segnaletica 1.773.286,00
10	5	1	Manutenzione semafori 50.000,00
			Quote capitale BOC / Mutui 603.261,09
			2.786.075,02
3	1	1	Prestazioni di servizi - Corsie gialle 4.857.148,00
3	1	1	Prestazioni di servizi - Blu Area 1.880.108,00
10	2	1	Prestazioni di servizi - Varchi 666.000,00
			Quote capitale BOC / Mutui 13.936,41
			7.417.192,41
1	10	1	Previdenza assistenza personale Polizia Municipale (art. 208 C.d.S.) 300.000,00
10	5	1	Manutenzione ordinaria strade, impianti, illuminazione 7.053.477,90
			Quote capitale BOC / Mutui 11.667.385,30
			19.020.863,20
TOTALE		2.786.075,02	7.417.192,41
TOTALE			19.020.863,20
TOTALE			29.224.130,63
percentuale di destinazione minima di legge		12,50%	12,50%
percentuale di destinazione prevista		16,84%	114,95%
			50,00%
			176,61%

Direzione Ragioneria
Settore Programmazione e Bilanci
Proposta di Deliberazione n. 191 del 19/06/2014

ALLEGATO I

**GESTIONE DEL DEBITO E DELLA LIQUIDITA':
PROCEDURE E CONDIZIONI**

ALLEGATO "I"

Gestione attiva del debito

Per conseguire una gestione attiva e dinamica del proprio stock di debito, con deliberazione adottata dalla Giunta Comunale si potranno individuare le singole posizioni debitorie su cui intervenire con operazioni di rimodulazione, rinegoziazione ed estinzione anticipata ai sensi dell'art. 5, comma 6, del decreto legge 27 ottobre 1995, n. 444 convertito, con modifiche, nella legge 20 dicembre 1995, n. 539, ai sensi dell'art. 49, comma 15, della legge 449/97, dell'art. 41, comma 2, della legge 448/2001 e del successivo regolamento del 1 dicembre 2003 n. 389 emanato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno, relativo alle disposizioni in materia di accesso al mercato dei capitali da parte degli Enti Pubblici ed in base alle norme contenute all'art.2 D.L 112/2008, convertito in legge n. 133/2008.

Operazioni finanziarie attive

E' autorizzata la gestione attiva delle giacenze depositate presso la Tesoreria per somme rivenienti da mutui e Boc, per migliorare la redditività della liquidità e, sfruttando le opportunità offerte dai mercati finanziari, ridurre il costo dell'indebitamento, acquisendo nuove risorse utili al bilancio.

La gestione attiva della liquidità prevede l'avvio delle operazioni finanziarie attive compatibili con il rispetto dei vincoli di gestione, connessi alla natura dell'Ente: depositi o impieghi sul mercato monetario, nonché altre operazioni in uso nei mercati finanziari, con garanzia di piena restituzione del capitale, individuabile anche come espressione della qualità del credito della controparte.

La determinazione dirigenziale di impiego della liquidità dell'Ente deve pertanto correttamente individuare la quota di liquidità strutturale o marginale suscettibile di impiego, la tipologia dell'impiego che può essere scelto tra la diversa gamma degli strumenti finanziari offerti dal mercato finanziario, definirne la durata, il regime fiscale applicato agli interessi, i costi di gestione e/o di overperformance.

Le controparti saranno scelte esclusivamente tra intermediari finanziari creditizi di provata affidabilità ed esperienza nel settore, da valutarsi anche in relazione alla valutazione assegnata agli intermediari creditizi medesimi delle maggiori agenzie di rating.

Le operazioni risultano contabilizzate nelle pertinenti voci di bilancio (concessione e riscossione di crediti) e transitano in apposito conto corrente acceso presso il Tesoriere.

Direzione Ragioneria
Settore Programmazione e Bilanci
Proposta di Deliberazione n. 191 del 19/06/2014

ALLEGATO L

PATTO DI STABILITA' INTERNO

PATTO DI STABILITA' 2014/2016				
Saldo programmatico da raggiungere in termini di competenza mista 2014/2016				
Art. 30,31 e 32 della Legge 12 novembre 2011, n. 183, come modificati dalla Legge 27 dicembre 2013, n. 147 e Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18 febbraio 2014 n. 6				
		2014	2015	2016
C o m p .	(+) Entrate titoli I- II- III (accertate)	831.502.275,89	809.197.887,06	801.293.904,14
	(+) Fondo pluriennale di p/corrente (previsioni definitive di entrata)	13.403.780,04	17.177,54	-
	(-) Fondo pluriennale di p/corrente (previsioni definitive di spesa)	17.177,54	-	-
	(-) Entrate correnti provenienti direttamente o indirettamente dall'U.E.	1.091.356,19	433.110,12	126.652,50
	(-) Entrata contributo per IMU ai sensi art. 10 quater c.2, DL 35/2013	4.711.705,36	-	-
	(-) Entrate provenienti dall'ISTAT per progettazione ed esecuzione censimento correnti per censimento	-	-	-
	(-) Spese titolo I (impegnate)	730.792.033,97	686.078.634,28	674.348.227,74
	(+) Spese correnti relative all'utilizzo di entrate correnti provenienti direttamente o indirettamente dall 'U.E.	2.629.366,05	434.910,12	126.652,50
	(+) Spese connesse alle risorse provenienti dall'ISTAT per progettazione ed esecuzione censimento	0,00	0,00	0,00
	Saldo finanziario parte corrente		110.923.148,92	123.138.230,32
C a s s a	(+) Entrate titoli IV (riscosse)	147.636.153,54	134.283.770,50	128.729.900,45
	(-) Entrate conto capitale provenienti direttamente e indirettamente dall'U.E.	30.000,00	0,00	0,00
	(-) Entrate conto capitale provenienti dallo Stato a seguito dichiarazione di emergenza	306.253,09	5.553.870,00	0,00
	(-) Entrate derivanti dalla riscossione di crediti (riscosse)	70.000.000,00	70.000.000,00	70.000.000,00
	(-) Spese titolo II (pagate)	230.463.613,99	179.929.598,51	155.334.352,79
	(+) Spese conto capitale relative all'utilizzo di entrate in conto capitale provenienti direttamente o indirettamente dall'U.E.	70.200,00	0,00	0,00
	(+) Spese conto capitale sostenute a seguito dichiarazione stato di emergenza	306.253,09	5.553.870,00	0,00
	(+) Spese derivanti dalla concessione di crediti (pagate)	70.000.000,00	70.000.000,00	70.000.000,00
	(+) Spazi finanziari concessi Debiti P.A. c. 9 bis art. 31 Legge 183/2011 per pagamenti in conto capitale da sostenere nel 1° semestre 2014	4.279.820,00	0,00	0,00
Saldo finanziario parte capitale		- 78.507.440,45	- 45.645.828,01	- 26.604.452,34
Saldo finanziario di competenza mista		32.415.708,47	77.492.402,31	100.341.224,06
Obiettivo programmatico (aggiornato con spazi concessi patto reg. orizzontale)		25.175.677,00	54.829.683,00	59.741.169,00
Scostamento obiettivo		7.240.031,47	22.662.719,31	40.600.055,06



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
180 1 0 N. 2014-DL-191 DEL 19/06/2014 AD OGGETTO:
DOCUMENTI PREVISIONALI E PROGRAMMATICI 2014 - 2016**

PARERE TECNICO (Art 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento

04/07/2014

Il Dirigente Responsabile
[Dott.ssa Stefania Villa]

Il Direttore
[Dott.ssa Magda Marchese]



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
180 1 0 N. 2014-DL-191 DEL 19/06/2014 AD OGGETTO:
DOCUMENTI PREVISIONALI E PROGRAMMATICI 2014 - 2016**

PARERE REGOLARITA' CONTABILE (Art. 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 - comma 1 - T.U. D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento.

04/07/2014

Il Dirigente Responsabile
[Dott.ssa Stefania Villa]



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
180 1 0 N. 2014-DL-191 DEL 19/06/2014 AD OGGETTO:
DOCUMENTI PREVISIONALI E PROGRAMMATICI 2014 - 2016**

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA (Art. 153 c. 5 D.Lgs. 267/2000)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153 comma 5 T.U. D.Lgs. 18.8.2000 n. 267,
attesto l'esistenza della copertura finanziaria di cui al presente provvedimento.

04/07/2014

Il Direttore di Ragioneria
[Dott.ssa Magda Marchese]



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
180 1 0 N. 2014-DL-191 DEL 19/06/2014 AD OGGETTO:
DOCUMENTI PREVISIONALI E PROGRAMMATICI 2014 - 2016**

<p align="center">PARERE DI LEGITTIMITA' DEL SEGRETARIO GENERALE (Ordinanza Sindaco n. 368 del 2.12.2013)</p>
--

<p>Si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità del presente provvedimento</p>

07/07/2014

Il Segretario Generale
[Dott. Pietro Paolo Mileti]