



COMUNE DI GENOVA

199 0 0 - DIREZIONE BENI E ATTIVITA' CULTURALI  
**Proposta di Deliberazione N. 2021-DL-11 del 18/01/2021**

APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI PROTOCOLLO OPERATIVO TRA COMUNE DI GENOVA, CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA, I COMUNI DELL'AREA METROPOLITANA, CAMERA DI COMMERCIO DI GENOVA E POLIZIA DI STATO GENOVA, PER LA GESTIONE E LO SVILUPPO DEL POLO DELLE BIBLIOTECHE DI GENOVA METROPOLITANA (GMP).

Il Presidente pone in discussione la proposta della Giunta n. 9 dell'11 febbraio 2021;

Su proposta dell'Assessore alle Politiche Culturali, Politiche dell'Istruzione, Politiche per i Giovani, Barbara Grossi;

Premesso:

- che il Comune, la Città Metropolitana di Genova e i Comuni dell'area metropolitana nel 2018 hanno costituito il Polo bibliotecario Genova Metropolitana (GMP), in collaborazione con il Servizio Bibliotecario Nazionale, per offrire a tutti i cittadini del territorio metropolitano un servizio bibliotecario digitale integrato con medesimi standard qualitativi;
- che il Comune intende dare continuità al progetto del citato Polo bibliotecario GMP, per la gestione di un Sistema di servizi bibliotecari on line e di un catalogo unico integrato, in collaborazione e cooperazione con la Città Metropolitana di Genova e il Servizio Bibliotecario Nazionale;

Tenuto conto che il progetto ha la finalità promuovere e consolidare la rete bibliotecaria urbana e metropolitana di cui fanno parte le biblioteche civiche di Genova e le biblioteche civiche dei Comuni dell'area metropolitana di seguito elencati:

- Arenzano, Avegno, Bogliasco, Borzonasca, Busalla, Camogli, Campomorone, Carasco, Casarza Ligure, Casella, Castiglione Chiavarese, Chiavari, Cogoleto, Lavagna, Masone, Mezzanego, Mignanego, Moneglia, Pieve Ligure, Recco, Ronco Scrivia, Rossiglione, Santa Margherita Ligure, Savignone, Serra Riccò, Sestri Levante, Sori e Uscio,  
e le due biblioteche non civiche, della Camera di Commercio di Genova e della Polizia di Stato, G. Palatucci;

Dato atto che occorre procedere al rinnovo del protocollo operativo approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 229 del 16/10/2018 e sottoscritto tra le parti, per regolare le modalità di collaborazione inter-istituzionale tra Città Metropolitana di Genova, Comune di Genova e i Comuni dell'area metropolitana sopra elencati, per la gestione di un sistema di servizi bibliotecari online e di un catalogo unico integrato;

Preso atto:

- della “Convenzione tra il Ministero dei beni e delle attività culturali, la Città Metropolitana di Genova e il Comune di Genova per l’attuazione del Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN)” sottoscritta in data 10 luglio 2018 per l’attivazione del nuovo polo SBN Genova Metropolitana;
- del progetto “Servizi bibliotecari on line”, compreso nel Programma Operativo Nazionale “Città Metropolitane 2014 – 2020” (PON Metro);

Richiamato lo schema di protocollo operativo, pervenuto il 20.12.2020 dalla Città Metropolitana di Genova con Determinazione del Sindaco metropolitano n. 82/2020 ad oggetto: “Approvazione dello schema di protocollo operativo tra la Città Metropolitana di Genova, il Comune di Genova, Comuni dell'area metropolitana, Camera di commercio di Genova e Polizia di Stato Genova per la gestione e lo sviluppo del polo delle Biblioteche di Genova Metropolitana (GMP)”;

Ritenuto necessario e opportuno procedere all’approvazione dello schema di protocollo operativo, già approvato dalla Città Metropolitana con la Determinazione sopra richiamata, denominato Allegato “A” e costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Visti:

- la Legge 7 aprile 2014, n. 56 “Disposizioni sulle Città Metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni di comuni”;
- la Legge Regionale 10 aprile 2015, n. 15 “Disposizioni di riordino delle funzioni conferite alle Province in attuazione della Legge 7 aprile 2014, 56 (Disposizioni sulle Città Metropolitane, sulle Province, sulle Unioni e Fusioni di Comuni)”;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e ss. mm. eii.;

Visto inoltre il Regolamento generale sulla protezione dei dati personali di cui al Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 (d’ora in poi, Regolamento GDPR), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nel caso di specie degli utenti del polo Biblioteche di Genova Metropolitana (GMP), nonché alla libera circolazione dei relativi tali dati;

Considerato che gli enti coinvolti hanno concordato un testo di Schema di Protocollo operativo, oggetto del presente provvedimento, secondo cui, con particolare riferimento al Regolamento GDPR, si prevede che si impegnino a sottoscrivere successivamente un accordo di contitolarietà conformemente a quanto disposto dall’art. 26 del suddetto Regolamento GDPR, in virtù del quale “Allorché due o più titolari del trattamento determinano congiuntamente le finalità e i mezzi del trattamento, essi sono contitolari del trattamento. Essi determinano in modo trasparente, mediante un accordo in-

terno, le rispettive responsabilità in merito all'osservanza degli obblighi derivanti dal presente regolamento, con particolare riguardo all'esercizio dei diritti dell'interessato, e le rispettive funzioni di comunicazione delle informazioni di cui agli articoli 13 e 14, a meno che e nella misura in cui le rispettive responsabilità siano determinate dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui i titolari del trattamento sono soggetti. Tale accordo può designare un punto di contatto per gli interessati”;

Richiamati:

- il vigente Statuto del Comune;
- il vigente Statuto della Città Metropolitana;

Richiamati inoltre:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 19/01/2016, ad oggetto “Approvazione dello schema di accordo quadro per la collaborazione istituzionale tra la Città metropolitana di Genova e il Comune capoluogo di Genova”;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 62 del 14/03/2019, ad oggetto “Rinnovo dell'accordo quadro per la collaborazione istituzionale tra la Città metropolitana di Genova e il Comune capoluogo di Genova”;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 88 del 27 aprile 2017, ad oggetto “Approvazione protocollo operativo tra il Comune di Genova e la Città Metropolitana di Genova per la collaborazione istituzionale sul Programma Operativo Nazionale “Città Metropolitane 2014 – 2020” (PON Metro) e approvazione tabella riepilogativa interventi aggiornata;
- la deliberazione di Giunta comunale n.125 del 25 maggio 2017, ad oggetto “Approvazione schema di protocollo operativo tra il Comune di Genova e la Città Metropolitana di Genova per la realizzazione di un sistema di servizi bibliotecari on line e di un catalogo integrato”;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 37 del 6 marzo 2018, ad oggetto “Aggiornamento piano operativo dei progetti nell'ambito del programma operativo nazionale “Città Metropolitane 2014/2020” (PON Metro) ed approvazione dello schema di disciplinare con Liguria Digitale S.P.A.;
- la determinazione del Sindaco metropolitano n. 90 del 7 giugno 2017, ad oggetto “Approvazione protocollo operativo tra il Comune di Genova e la Città Metropolitana di Genova per la realizzazione di un sistema di servizi bibliotecari on line e di un catalogo integrato”;

Dato altresì atto che:

- la Direzione Sistemi Informativi - Settore Programmazione e Realizzazione ha provveduto con provvedimento dirigenziale 2020/126.9.0./64 all'assunzione degli impegni relativi ai costi del servizio di manutenzione del catalogo unico integrato del polo Biblioteche di Genova Metropolitana (GMP), come previsto nel Protocollo operativo;
- la presente Deliberazione non prevede quindi ulteriori impegni di spesa a carico del Bilancio Comunale;

Visto l'allegato parere in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento espresso dal Responsabile del Servizio competente;

Acquisito il visto di conformità del Segretario Generale ai sensi dell'art.97, comma 2, del Dlgs.267/2000 e ss.mm. e ii;

La Giunta  
PROPONE  
Al Consiglio Comunale

Per le motivazioni espresse in premessa:

- 1) di approvare lo Schema di protocollo operativo, che sotto l'Allegato "A" costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, tra la Città Metropolitana di Genova, il Comune di Genova e i Comuni di Arenzano, Avegno, Bogliasco, Borzonasca, Busalla, Camogli, Campomorone, Carasco, Casarza Ligure, Casella, Castiglione Chiavarese, Chiavari, Cogoleto, Lavagna, Masone, Mezzanego, Mignanego, Moneglia, Pieve Ligure, Recco, Ronco Scrivia, Rossiglione, Santa Margherita Ligure, Savignone, Serra Riccò, Sestri Levante, Sori, Uscio, e le due biblioteche non civiche (della Camera di Commercio di Genova e della Polizia di Stato, G. Palatucci), atto a regolare i loro reciproci rapporti per la gestione e lo sviluppo del polo delle biblioteche di Genova metropolitana (GMP), costituito nell'ambito del Progetto "Biblioteche on line" finanziato con i fondi PON Metro 2014-2020 – Asse 1 "Agenda Digitalemetropolitana";
- 2) di autorizzare il direttore della Direzione Beni e Attività Culturali alla stipula del Protocollo operativo di cui al precedente punto 1. e ad apportare eventuali modifiche non sostanziali che si dovessero rendere necessarie;
- 3) di dare atto che la Direzione Sistemi Informativi - Settore Programmazione e Realizzazione ha provveduto con provvedimento dirigenziale 2020/126.9.0./64 all'assunzione degli impegni relativi ai costi del servizio di manutenzione del catalogo unico integrato del polo Biblioteche di Genova Metropolitana (GMP), come previsto nel Protocollo operativo e quindi la presente Deliberazione non prevede ulteriori impegni di spesa a carico del Bilancio Comunale;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
- 5) di dichiarare, attesa l'urgenza di provvedere, l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134 – comma 4 del T.U. D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267.



COMUNE DI GENOVA

CODICE UFFICIO: 199 0 0

Proposta di Deliberazione N. 2021-DL-11 DEL 18/01/2021

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI PROTOCOLLO OPERATIVO TRA COMUNE DI GENOVA, CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA, I COMUNI DELL'AREA METROPOLITANA, CAMERA DI COMMERCIO DI GENOVA E POLIZIA DI STATO GENOVA, PER LA GESTIONE E LO SVILUPPO DEL POLO DELLE BIBLIOTECHE DI GENOVA METROPOLITANA (GMP).**

**ELENCO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE**

Allegato A schema protocollo operativo composto da n. 5 pagine

Il Dirigente  
[dott.sa Piera Castagnacci]

Comune / Istituzione aderente	 <b>COMUNE DI GENOVA</b>	 Città Metropolitana di Genova	
----------------------------------	--	---	--

## **SCHEMA DI PROTOCOLLO OPERATIVO TRA LA CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA, IL COMUNE DI GENOVA ED IL COMUNE / ISTITUZIONE \_\_\_\_\_ PER LA GESTIONE DI UN SISTEMA DI SERVIZI BIBLIOTECARI ON LINE E DI UN CATALOGO INTEGRATO**

### **Premesso che**

i sistemi bibliotecari costituiscono un fondamentale strumento per la crescita sociale e civile, offrendo a tutti pari opportunità di accesso alle informazioni e alla conoscenza, attraverso servizi tradizionali ed innovativi;

i sistemi bibliotecari esistenti sul nostro territorio offrono ai cittadini servizi di lettura e prestito, informazioni e consulenze bibliografiche, spazi di aggregazione, attività ed eventi culturali, navigazione in Internet, laboratori linguistici e informatici, fruizione di risorse digitali on-line, servizi multiculturali per cittadini di altre nazionalità e servizi per disabili;

la Città Metropolitana di Genova, con sede in Genova, Piazzale Mazzini 2, Partita IVA 00949170104, in persona della Dirigente Marta Guglielmi, in qualità di Responsabile del Servizio Istruzione, Pari Opportunità e Sviluppo Sociale, domiciliata per la carica presso la sede dell'Ente;

e

il Comune di Genova, con sede in Via Garibaldi 9, Partita IVA 00856930102, in persona di ..... , in qualità di ..... , domiciliato per la carica presso.....;

e

il Comune /la Biblioteca di ..... , con sede in ..... Partita IVA ..... , in persona di ..... in qualità di ..... , domiciliato per la carica presso .....

### **CONVENGONO QUANTO SEGUE**

#### **Art. 1**

Le premesse costituiscono parte integrante del presente Protocollo Operativo;

#### **Art. 2 - Finalità**

La Città Metropolitana di Genova, il Comune di Genova e il Comune/la Biblioteca di ..... sottoscrittori del presente Protocollo convengono sull'importanza di mantenere e sviluppare lo strumento di diffusione del sapere e di inclusione sociale, denominato Sistema Bibliotecario Genova Metropolitana, per sostenere la coesione tra le diverse comunità territoriali.

È fatta salva l'autonomia di ciascuna Biblioteca di offrire ai cittadini un servizio organico e qualificato e, contemporaneamente, assicurare il raggiungimento di standard comuni, nell'ottica dello sviluppo armonico del sistema nel suo complesso.

Comune / Istituzione aderente	 COMUNE DI GENOVA	 Città Metropolitana di Genova	
-------------------------------	---	--	--

### **Art. 3 - Obblighi della Città Metropolitana di Genova**

La Città Metropolitana:

- a) collabora con il Comune di Genova per il coordinamento, la gestione e lo sviluppo del polo bibliotecario Genova Metropolitana (GMP);
- b) si adopera, d'intesa con il Comune di Genova, per la definizione di strumenti regolamentari e Carte dei Servizi concepiti su principi comuni;
- c) mette a disposizione i propri strumenti di raccordo, integrazione e le proprie funzioni di service a beneficio dei Comuni/Biblioteche aderenti;
- d) raccoglie le quote del canone manutentivo attribuite ai Comuni (eccetto il Comune di Genova) o Biblioteche aderenti al polo bibliotecario GMP allo scopo di provvedere al pagamento del fornitore del servizio di manutenzione del sistema informatico dedicato;
- e) qualora uno o più Comuni aderenti al polo GMP intendano acquisire materiali e prestiti digitali da ReteINDACO Store, conferendo le proprie risorse al Gruppo di Acquisto di Polo, provvede a raccogliere le quote a carico del/dei Comune/i interessati per trasferirle al Gruppo di Acquisto di Polo Genova Metropolitana;
- f) in relazione al settore ragazzi, fornisce consulenza biblioteconomica e bibliografica, organizza incontri periodici di informazione libraria e rassegne librerie a tema;
- g) promuove il programma nazionale "Nati per Leggere" (NpL) finalizzato a promuovere la lettura nelle famiglie con bambini da 0 a 6 anni;
- h) presta alle biblioteche dei Comuni aderenti lotti librari per periodi determinati;

### **Art. 4 - Obblighi del Comune di Genova**

Il Comune di Genova:

- a) collabora con Città Metropolitana di Genova per il coordinamento, la gestione e lo sviluppo del polo bibliotecario Genova Metropolitana (GMP);
- b) collabora per proporre, d'intesa con Città Metropolitana, strumenti regolamentari e Carte dei Servizi concepiti su principi comuni;
- c) in qualità di capofila, cura i rapporti con l'Istituto Centrale del Catalogo Unico (ICCU) del Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo (MiBACT) e con il Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN);
- d) gestisce i rapporti con i fornitori del sistema informatico dedicato;
- e) provvede alle operazioni tecniche e amministrative per i seguenti servizi:
  1. gestire il catalogo collettivo online secondo gli standard e le linee guida SBN, sia in modalità web per la generalità degli utenti, sia in modalità remota per consentire alle biblioteche la catalogazione partecipata;
  2. attribuire alle biblioteche i rispettivi livelli di autorità per la gestione dei dati bibliografici;

Comune / Istituzione aderente	 COMUNE DI GENOVA	 Città Metropolitana di Genova	
-------------------------------	---	--	---

3. prestare assistenza tecnica al personale in servizio presso le biblioteche che aderiscono al polo bibliotecario GMP;
4. coordinare la gestione della biblioteca digitale;
5. curare la formazione e l'aggiornamento in materia di biblioteconomia, catalogazione, conservazione e tutela dei materiali, settori specialistici, legatoria, standard di servizio comuni etc.;
6. curare le statistiche ed i monitoraggi periodici, elaborando report e documenti di analisi utili allo sviluppo del sistema.

## 5 - Obblighi del Comune / Biblioteca aderente

Il Comune / la Biblioteca di \_\_\_\_\_

- a) collabora con la Città Metropolitana per individuare i fabbisogni e le criticità e proporre soluzioni migliorative per il coordinamento, la gestione e lo sviluppo del Sistema Bibliotecario Genova Metropolitana;
- b) assicura una sede idonea per l'erogazione dei servizi bibliotecari;
- c) partecipa al Catalogo Collettivo attenendosi a:
  1. standard e linee guida stabilite per la cooperazione con il Servizio Bibliotecario Nazionale;
  2. strumenti regolamentari e Carte dei Servizi condivise;
- d) fornisce i dati statistici necessari per la programmazione e la gestione dei servizi;
- e) consente ai rappresentanti della biblioteca di partecipare alle riunioni periodiche del Sistema Bibliotecario Genova Metropolitana;
- f) trasferisce alla Città Metropolitana l'importo del canone manutentivo di propria competenza in tempi congrui per consentire il pagamento dello stesso canone;
- g) qualora intenda richiedere servizi ulteriori o integrativi a pagamento non previsti dalla Scheda di Progetto Pon Metro “Servizi Bibliotecari on line” si rapporta direttamente col fornitore del sistema informatico dedicato, informandone tempestivamente Città Metropolitana e Comune di Genova, per conoscenza o per quanto di eventuale, rispettiva competenza;

## Art. 6 - Biblioteca digitale e servizio di prestito digitale ReteINDACO

Gli e-book, gli audiolibri e tutti gli altri materiali digitali resi disponibili a catalogo on line tramite l'acquisizione da ReteINDACO Store e Biblioteca Digitale (parte componente della piattaforma software di gestione in uso a SebinaNEXT) sono ugualmente fruibili da tutti gli utenti iscritti ai servizi bibliotecari delle biblioteche aderenti al polo GMP.

L'acquisizione dei materiali è gestita a cura di un Gruppo di Acquisto di Polo Genova Metropolitana coordinato dal Sistema Bibliotecario Urbano del Comune di Genova e aperta alla collaborazione di tutti i bibliotecari del Polo GMP.

Comune / Istituzione aderente	 COMUNE DI GENOVA	 Città Metropolitana di Genova	
-------------------------------	---	--	--

Ogni Comune aderente al polo GMP può acquisire materiali e prestiti digitali da ReteINDACO Store, utilizzando le proprie risorse economiche in un rapporto diretto col fornitore o conferendole al Gruppo di Acquisto di Polo.

#### **Art. 7 - Criterio di riparto del costo di servizio di manutenzione del catalogo integrato**

Il costo del servizio di manutenzione del catalogo integrato, per il biennio di durata del Protocollo, è ripartito secondo i seguenti criteri:

- 1 in primo luogo vengono calcolate le quote per canone manutentivo da attribuirsi alle biblioteche non civiche (CSB di Città Metropolitana di Genova, Biblioteca della Camera di Commercio di Genova e Biblioteca G. Palatucci della Polizia di Stato di Genova);
- 2 per ciascuna Biblioteca non civica, la rispettiva quota per canone manutentivo è calcolata in base all'incidenza dei rispettivi volumi inseriti a catalogo rispetto al numero dei volumi complessivi del Polo GMP catalogati alla data del 30 novembre 2019;
- 3 successivamente, l'importo della somma dei canoni attribuiti alle Biblioteche di cui al precedente comma 1; viene sottratto al costo complessivo del servizio e sull'importo residuo a carico dei Comuni si applica il criterio previsto dal successivo comma 4;
- 4 per ciascun Comune aderente, la rispettiva quota per canone manutentivo è calcolata sulla base della popolazione residente rilevata dall'ISTAT alla data del 31 dicembre 2018;
- 5 La tabella di dettaglio è allegata come parte integrante al presente protocollo e permane invariata per la durata dello stesso;

#### **Art. 8 - Durata e rinnovo**

Il Presente Protocollo ha la durata di 24 mesi a partire dal 14 ottobre 2020.

In caso di successivo rinnovo del presente Protocollo il criterio di ripartizione di cui all'articolo 7 sarà aggiornato ai dati di consistenza dei volumi a catalogo e della popolazione residente, entrambi aggiornati alla data del 31 dicembre 2021.

#### **Art. 9 - Adesioni successive**

Il presente Protocollo resta aperto a successive adesioni da parte di Comuni/biblioteca che ne facciano richiesta.

Il Comune interessato dovrà trasmettere alla Città Metropolitana e al Comune di Genova il relativo provvedimento di adesione.

Saranno a carico del Comune aderente i costi tecnici necessari per la migrazione al sistema, la formazione del proprio personale, l'eventuale canone manutentivo definito dal fornitore.

Il Comune / la biblioteca aderente comparterà poi, con il criterio definito all'art.7, al ristoro del costo sia del canone manutentivo non coperto dal Programma PON Metro sia dei servizi ulteriori non previsti dal Progetto.

#### **Art. 10 – Protezione dei dati personali**

Comune / Istituzione aderente	 COMUNE DI GENOVA	 Città Metropolitana di Genova	
-------------------------------	---	--	---

Al fine di consentire il perseguitamento delle finalità di cui al precedente articolo 2, le Parti che aderiscono al presente protocollo, convengono circa l'opportunità di utilizzare una piattaforma tecnologica comune che consenta la condivisione di procedure ed informazioni.

Considerato che tra le informazioni che saranno condivise attraverso la piattaforma comune ve ne sono anche di carattere personale (a mero titolo esemplificativo, relative agli operatori del servizio ed agli utenti del servizio bibliotecario), le Parti aderenti stabiliscono quanto segue:

- a) è prevista, ad opera di tutti gli aderenti, la sottoscrizione di un accordo di contitolarietà secondo quanto disposto dall'articolo 26 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), attraverso il quale determinare le rispettive responsabilità in merito all'osservanza degli obblighi derivanti dalla vigente normativa, con particolare riguardo all'esercizio dei diritti dell'interessato, e le rispettive funzioni di comunicazione delle informazioni di cui agli articoli 13 e 14 del GDPR;
- b) tutte le Parti, ciascuna conformemente al proprio ordinamento, ricorrono al medesimo fornitore quanto all'acquisizione della Piattaforma comune, il quale presenta garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato. I rapporti tra ciascun Ente aderente (titolare del trattamento) ed il fornitore (responsabile del trattamento) sono regolati, ai sensi dell'articolo 28 del GDPR.

Letto, approvato e sottoscritto



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE  
199 0 0 N. 2021-DL-11 DEL 18/01/2021 AD OGGETTO:  
APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI PROTOCOLLO OPERATIVO  
TRA COMUNE DI GENOVA, CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA, I  
COMUNI DELL'AREA METROPOLITANA, CAMERA DI COMMERCIO  
DI GENOVA E POLIZIA DI STATO GENOVA, PER LA GESTIONE E LO  
SVILUPPO DEL POLO DELLE BIBLIOTECHE DI GENOVA  
METROPOLITANA (GMP).**

**PARERE TECNICO (Art 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)**

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento

18/01/2021

Il Dirigente Responsabile  
[dott.sa Piera Castagnacci]