



COMUNE DI GENOVA



Municipio amico dei bambini



MUNICIPIO VIII GENOVA  
MEDIO LEVANTE

## **PROTOCOLLO PER LA RIPRESA DEI LAVORI IN PRESENZA IN SALA CONSIGLIO MUNICIPALE - REGOLAMENTAZIONE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO**

L'emergenza nazionale generata dal coronavirus ha determinato la necessità di operare una riorganizzazione dei servizi erogati, nel rispetto delle indicazioni dettate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri.

In conformità a:

- D.P.C.M. 26 Aprile 2020 Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale. (GU n.108 del 27-04-2020);
- DPCM del 01/04/2020;
- DPCM del 10/04/2020;
- DPCM del 26/04/2020;
- D.L. 16 MAGGIO 2020, N. 33;
- DPCM del 17/05/2020;
- DPCM DEL 11/06/2020;
- D. Lgs. 81/08 s.m.i.;
- Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 14 Marzo 2020 così come integrato dal Protocollo del 24.04.2020.

In applicazione del Protocollo Anti-contagio COVID 19 di Ente di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19, adottato dal Comune di Genova in data 29.05.20, del Protocollo specifico dei Municipi approvato con le Organizzazioni Sindacali e del Protocollo del 12.06.2020 per la ripresa dei lavori in sala Consiglio Comunale, disciplinanti l'accordo tra le parti circa le modalità da seguire per le attività da rendere in presenza.

### **IL RIAVVIO DEI LAVORI IN PRESENZA, POTRA' SVOLGERSI CON I CONSIGLIERI, SOLO PER LE SEDUTE DEL CONSIGLIO MUNICIPALE.**

Ai fini del contenimento della diffusione del COVID 19, si stabiliscono le seguenti misure che dovranno essere osservate da tutti i soggetti presenti nella sala consiliare:

1. L'ingresso e l'uscita dovranno essere separate ed avvenire nel rispetto delle misure di distanziamento previste;
2. Non è consentita la presenza in aula dei giornalisti e del pubblico;



Comune di Genova - Municipio VIII Medio Levante  
Via Mascherpa, 34r 16129 Genova  
Tel. 010 5579417-18 - Fax 010 5579413  
e-mail: [municipio8segreteria@comune.genova.it](mailto:municipio8segreteria@comune.genova.it)





COMUNE DI GENOVA



Municipio amico dei bambini



MUNICIPIO VIII GENOVA  
MEDIO LEVANTE

3. Il personale della Segreteria Organi Istituzionali sarà presente in numero massimo di 1 unità;
4. Al personale dipendente, per quanto non espressamente disciplinato dal presente documento, si applicano le disposizioni di cui al Protocollo condiviso di regolamentazione per le misure di contrasto e contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro approvato in data 22 maggio 2020 e successivi aggiornamenti;
5. Per accedere ai locali del Municipio è necessario preventivamente e obbligatoriamente:
  - a) indossare una mascherina chirurgica che dovrà essere tenuta sino all'uscita dalla sede del Municipio;
  - b) effettuare il controllo della temperatura corporea mediante termometro posizionato all'ingresso;
  - c) I Consiglieri municipali dovranno successivamente firmare il foglio presenze. La suddetta firma è da intendersi, sia come attestazione della presenza al fine dell'attribuzione del gettone, sia come attestazione di verifica con esito positivo della temperatura corporea:  
**È VIETATO L'INGRESSO CON UNA TEMPERATURA CORPOREA MAGGIORE DI 37.5°C**
6. Per accedere alla Sala del Municipio occorre inoltre:
  - a) mantenere il distanziamento previsto dalla normativa; analoga misura dovrà essere adottata per l'uscita dalla sala stessa. A tal fine, l'ingresso e l'uscita devono essere separate;
  - b) igienizzare le mani con appositi gel igienizzanti messi a disposizione all'ingresso;
7. È fatto obbligo sedersi, in aula, nelle postazioni contrassegnate che garantiscono il distanziamento di almeno un metro ed evitare di allontanarsi dalle stesse salvo caso di necessità;
8. La documentazione inerente la seduta del Consiglio municipale è resa disponibile come di consueto con apposita mail. Qualora si rendesse necessario acquisire e/o far circolare materiale cartaceo, dovranno essere indossati guanti monouso disponibili nell'aula stessa;
9. L'accesso ai servizi igienici avverrà secondo le misure di distanziamento previste dalla normativa e procedendo alla sanificazione delle mani prima di rientrare in aula;
10. L'accesso alla sala, in contemporanea è consentito ad un **numero massimo di 30 persone.**

11111



COMUNE DI GENOVA



Municipio amico dei bambini



MUNICIPIO VIII GENOVA  
MEDIO LEVANTE

## PULIZIA E SANIFICAZIONE DEI LOCALI

Si rende noto che:

- nei locali del Municipio sono previsti interventi di sanificazione mensile tramite disinfettanti per "nebulizzazione" di tutte le aree del presente Protocollo;
- prima della seduta sarà prevista l'esecuzione di una pulizia straordinaria e, a seguire, una sanificazione dell'aula (postazioni, microfoni, pulsantiere, maniglie e tutte le superfici), con prodotti specifici (ipoclorito di sodio o a basi alcoliche);
- sanificazione straordinaria in caso di accertamento di caso positivo.

f.to

Il Direttore  
Dott. Marco PASINI

ct/DC



Comune di Genova - Municipio VIII Medio Levante  
Via Mascherpa, 34r 16129 Genova  
Tel. 010 5579417-18 - Fax 010 5579413  
e-mail: [municipio8segreteria@comune.genova.it](mailto:municipio8segreteria@comune.genova.it)

