



**COMUNE DI GENOVA**  
**Direzione Cultura – Settore Musei e Biblioteche**

**CIG: 7150131AC0**

**LETTERA DI INVITO GARA**

**per l'affidamento in concessione della gestione dei servizi di caffetteria e ristorazione dei parchi e dei Musei di Nervi e della gestione dei relativi servizi igienici pubblici.**

Genova, 26.09.2017  
Prot. n. 326086

## **ART. 1 - OGGETTO DELLA CONCESSIONE, VALORE E DURATA**

### **Servizio di bar-ristorazione nell'ambito dei parchi di Nervi e dei Musei di Nervi**

La concessione dei servizi dovrà svolgersi nel locale Bar ubicato all'interno del parco di Villa Saluzzo Serra - Galleria d'Arte Moderna – Via Capolungo, 3 a Ge-Nervi.

**CIG 7150131AC0**

Tale concessione avrà durata di 9 (nove) anni decorrenti dalla data di avvio effettivo del servizio.

Procedura negoziata ai sensi dell'articolo 63, comma 2 lettera a) in esito all'esperimento della procedura aperta indetta con determinazione dirigenziale n. 2017-138.7.0./31 andata deserta per il LOTTO 2.

Ai sensi dell'art. 167 del Codice, la Civica Amministrazione ipotizza un valore medio complessivo della concessione quantificato in via presuntiva in **Euro 1.528.200,00 (Euro 169.800,00 valore medio annuo calcolato sulla base del ricavo medio annuo pari a Euro 156.000,00 oltre canone concessorio). L'importo è da assoggettare ad I.V.A. Gli oneri da interferenze sono pari a zero.**

Si stima un andamento economico dei ricavi tra Euro 130.000,00 e Euro 175.000,00, con un ricavo medio annuale di incassi relativo agli introiti derivanti dal servizio di caffetteria e ristorazione di circa Euro 156.000,00, sulla base dei dati storici.

**Canone annuo oggetto di miglioramento:** Euro 13.800,00 (tredicimilaottocento/00) oltre I.V.A.

## **ART. 2 - CONDIZIONI PER LA PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a presentare offerta tutti i soggetti di cui all'art. 45 del Codice.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 80 comma 5 del Codice è vietata la partecipazione alla gara da parte di soggetti che si trovino in una situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, per i quali si accerti che la situazione di controllo o la relazione comporti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

In caso di esercizio provvisorio del curatore fallimentare ovvero di concordato preventivo con continuità aziendale vale quanto disposto all'art. 110 commi 3,4,5 e 6 del Codice.

Tutti i concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice e meglio dettagliati nell'apposito FACSIMILE DICHIARAZIONI n. 1 allegato al presente disciplinare di gara.

Ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

**ISTRUZIONI IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI CONCORRENTI E COSTITUENDO CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI ART. 48 DEL CODICE**

Le Imprese concorrenti possono partecipare, ai sensi dell'art. 45, comma 2 lettere d) ed e) del Codice, oltre che singolarmente, in raggruppamento temporaneo di imprese oppure in costituendo consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del Codice Civile anche in forma di società ai sensi dell'art. 2615 ter del Codice Civile, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del Codice. Si ribadisce che i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del codice devono essere posseduti e dichiarati da ciascuna delle Imprese raggruppate/consorziate.

Le Imprese che intendono partecipare alla gara in costituendo raggruppamento temporaneo o costituendo consorzio ordinario di concorrenti dovranno produrre, a pena di esclusione, fatto salvo quanto infra prescritto ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, singolarmente le dichiarazioni di cui al FAC-SIMILE DICHIARAZIONE n.1 sopra citato, nonché congiuntamente scrittura privata secondo il "FAC – SIMILE DI SCRITTURA PRIVATA" da cui risulti tale intendimento, con espressa indicazione dell'impresa designata capogruppo e mandataria nonché specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Il Raggruppamento produrrà la cauzione provvisoria intestata, alla mandataria Capogruppo designata e alla/e mandante/i, ossia a tutte le Imprese associande.

I requisiti speciali richiesti di cui all'art. 83 del Codice nonché all'allegato XVII al medesimo Codice dovranno essere posseduti dal raggruppamento/consorzio secondo le modalità meglio evidenziate al successivo articolo 3), fermo restando che la mandataria dovrà possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

L'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta, da tutte le Imprese che fanno parte del costituendo raggruppamento o del costituendo consorzio ordinario di concorrenti.

#### ISTRUZIONI IN CASO DI PARTECIPAZIONE DI CONSORZI DI CUI ALL'ART. 45 COMMA 2 LETT. B) E C) DEL CODICE

Sono ammessi a partecipare alla gara anche i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, con la specificazione che il consorzio dovrà indicare, ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, quali tra le imprese facenti parte del consorzio eseguiranno le prestazioni oggetto della presente concessione; a queste ultime è fatto divieto di partecipare, in qualunque altra forma, alla presente gara.

In caso di aggiudicazione, i soggetti consorziati esecutori della concessione non potranno essere diversi da quelli indicati in sede di gara.

Sia il Consorzio che la/e Consorziata/e indicata/e quale esecutrice/i della prestazione in caso di aggiudicazione, dovranno produrre singolarmente le attestazioni e le dichiarazioni di cui al FAC-SIMILE DICHIARAZIONI n. 1 allegato al presente disciplinare.

Tali consorzi sono invitati ad allegare copia dello statuto.

Trova altresì applicazione quanto prescritto dall'art. 47 del Codice.

#### ISTRUZIONI IN CASO DI PARTECIPAZIONE CON AVVALIMENTO ART. 89 DEL CODICE

I concorrenti, singoli o raggruppati di cui all'art. 45 del codice, potranno soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83 comma 1 lett. b) e c) del predetto codice, necessari per la partecipazione alla gara, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi, nel rispetto di tutte le prescrizioni contenute nell'art. 89 del medesimo codice.

A tal fine i concorrenti dovranno produrre, nell'ambito del FAC SIMILE DICHIARAZIONI n.1 le dichiarazioni di cui al predetto art. 89 comma 1, ed inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa, l'originale o la copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente e della Direzione Cultura a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata della concessione.

L'impresa ausiliaria dovrà rendere a sua volta espresse dichiarazioni di cui al citato articolo 89 contenute nel "Modulo Ausiliaria" allegato al presente disciplinare.

In particolare il contratto di avvalimento dovrà essere espresso in forma scritta con indicazione esplicita ed esauriente dei mezzi e dei requisiti messi a disposizione per tutta la durata della concessione, dell'oggetto e dell'onerosità o meno della prestazione.

Si precisa che più concorrenti non potranno avvalersi della stessa impresa ausiliaria e che l'impresa ausiliaria ed il concorrente avvalente non possono partecipare contemporaneamente alla presente gara.

L'impresa ausiliaria sarà soggetta alla dimostrazione del possesso del requisito messo a disposizione dell'impresa avvalente.

L'inadempimento alle prescrizioni di cui ai precedenti capoversi comporta l'esclusione dalla gara.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

#### **ISTRUZIONI IN CASO DI CESSIONE D'AZIENDA O DI RAMO D'AZIENDA, TRASFORMAZIONE, INCORPORAZIONE O FUSIONE E/O SCISSIONE**

Nel caso in cui la Società concorrente vanti la propria capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale e la stessa derivi da una cessione o affitto d'azienda, o di ramo d'azienda, trasformazione, incorporazione o fusione e/o scissione, e comunque nel caso in cui tali atti siano stati effettuati nell'anno antecedente la pubblicazione della presente lettera di gara, il concorrente è invitato ad includere tra i documenti richiesti per l'ammissione alla gara, copia autentica dell'atto concernente le modificazioni avvenute.

#### **ART. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE**

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta espressamente previste negli articoli successivi del presente Disciplinare, ai fini dell'ammissione alla gara, le Imprese partecipanti dovranno riprodurre le dichiarazioni di cui ai Moduli FAC SIMILE DICHIARAZIONI 1 allegato al presente disciplinare di gara, oppure riprodurre i moduli stessi, debitamente compilati e sottoscritti inserendo tutte le dichiarazioni, i dati e la documentazione richiesta e comunque esplicitando tutti i dati e rendendo tutte le dichiarazioni, previste nei medesimi.

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del d.P.R. 445/2000 e s.m.i.

In ottemperanza al disposto dell'art. 83 comma 9 del Codice, si precisa che le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio; in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, con esclusione di quelle afferenti all'offerta, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore del Comune di Genova della sanzione pecuniaria di Euro 3.056,40.

In tal caso il Comune di Genova assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena d'esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, il Comune ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. Nel caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Le Imprese partecipanti dovranno essere in possesso dei requisiti di seguito disposti:

a) iscrizione, per le attività inerenti le prestazioni oggetto di gara nell'ambito prevalente della somministrazione di alimenti e bevande al Registro delle Imprese (Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura) o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se trattasi di uno Stato UE, (In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o altre forme di associazione come sopra riportate il presente requisito dovrà essere posseduto singolarmente da ciascun raggruppando);

b) al fine di dimostrare affidabilità e solvibilità, che il fatturato annuo dell'Impresa dell'ultimo anno antecedente l'invito, è stato complessivamente non inferiore ad Euro 60.000,00 (In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese, o altre forme di associazione, il presente requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dai raggruppandi coerentemente con la quota di servizio che ciascuno esegue, fermo restando che la mandataria dovrà possedere la quota in misura maggioritaria)

c) di avere svolto nell'ultimo quinquennio per almeno due anni continuativi, attività di gestione di bar e ristorazione (In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o altre forme di associazione, il presente requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dai raggruppandi coerentemente con la quota di servizio che ciascuno esegue, fermo restando che la mandataria dovrà possedere la quota in misura maggioritaria).

**Dovrà essere inoltre allegata la seguente documentazione:**

d) almeno una dichiarazione di Istituti Bancari o Intermediari autorizzati ai sensi della Legge n. 385 del 1° settembre 1993; l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dal Comune di Genova.

*(In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese, o altra forma di associazione, il presente requisito dovrà essere posseduto singolarmente da ciascuna società*

e) Copia della ricevuta di pagamento del contributo previsto dalla Delibera dell'A.N.A.C. n. 1377 del 21 dicembre 2016, da effettuare, a pena d'esclusione, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili al seguente indirizzo internet: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>.

f) "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità e successivo aggiornamento avvenuto con Deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016.

Si evidenzia che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo e economico finanziario per la partecipazione a gara è acquisita, fino all'entrata in vigore del decreto di cui all'art. 81 comma 2 del codice, presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici, e che il Comune di Genova verificherà il possesso dei requisiti sopra indicati attraverso il sistema AVCPASS, reso disponibile da AVCP con la suddetta delibera attuativa. Conseguentemente tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui sopra.

NOTA BENE Il "PASSOE" dovrà essere prodotto da tutte le singole imprese facenti parte di un R.T.I. o di un consorzio (costituendi o già costituiti) e da tutte le imprese per le quali il Consorzio concorre (nel caso di Consorzio di cooperative e di Consorzi stabili).

g) documentazione comprovante la prestazione della garanzia provvisoria pari a euro 2.000,00:

la garanzia dovrà avere validità di 180 giorni decorrenti dalla presentazione dell'offerta e contenere la previsione della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, nonché

l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta della Direzione Cultura, nonché inoltre la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile.

La stessa potrà essere effettuata, a scelta del concorrente, mediante:

- bonifico bancario intestato alla Banca UNICREDIT - Agenzia Via Garibaldi 1: TESORERIA COMUNE DI GENOVA - DEPOSITI CAUZIONALI PROVVISORI IBAN IT 08 T 02008 01459 000100880807;

- fideiussione rilasciata da imprese bancarie assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa e, da intestarsi a—  
**Comune di Genova, Via Garibaldi 9 – 16124 GENOVA**

Le Imprese partecipanti alla gara potranno presentare una cauzione d'importo ridotto nei casi e con le modalità di cui al comma 7 del predetto art. 93 ed in particolare:

- Nel caso l'impresa partecipante sia in possesso (in caso di raggruppamento temporaneo tutte le imprese) della certificazione di qualità ISO 9001 avrà la facoltà di presentare cauzione per importo dimezzato allegando copia della certificazione di qualità in corso di validazione. Nel caso sia in possesso di ulteriori certificazioni in corso di validità che diano diritto secondo le norme vigenti a riduzioni cumulabili alla suddetta, l'incidenza percentuale delle stesse sarà calcolata sull'importo ridotto ossia, ad esempio, riduzione ulteriore del 30% non dà diritto ad una riduzione totale del 80% (50%+30%) ma a una riduzione del 30% da applicarsi all'importo dimezzato.

Dovrà inoltre essere resa, **a pena di esclusione**, dichiarazione espressa comprovante l'impegno di un fidejussore a rilasciare garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto con le modalità e per gli importi di cui all'art. 103 del Codice, in caso di aggiudicazione della gara.

Tale garanzia sarà svincolata contestualmente alla comunicazione ai concorrenti dell'aggiudicazione e comunque non oltre 30 giorni dalla stessa, salvo il caso che la procedura debba essere riaperta per i casi previsti dalla vigente legislazione.

Si evidenzia che la cauzione provvisoria verrà incamerata qualora:

L'affidatario si rifiuti di sottoscrivere il contratto ovvero non si presenti, senza giustificato motivo alla stipula del contratto stesso.

L'affidatario non fornisca la documentazione necessaria a comprovare la sussistenza dei requisiti dichiarati ovvero qualora la documentazione prodotta o comunque acquisita dall'Amministrazione dimostri che l'affidatario ha reso dichiarazioni non veritiere.

#### **ART. 4 – SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO**

In considerazione delle caratteristiche previste dai servizi in concessione per partecipare alla gara i concorrenti dovranno effettuare obbligatoriamente, un sopralluogo presso le strutture oggetto della concessione per prendere diretta visione dell'insieme degli elementi presenti nei luoghi interessati.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di **esclusione dalla procedura di gara**.

Per l'effettuazione del sopralluogo obbligatorio, i concorrenti dovranno inviare richiesta di prenotazione per lo svolgimento dello stesso all'indirizzo e mail:

[museibiblioteche@comune.genova.it](mailto:museibiblioteche@comune.genova.it)

La richiesta dovrà essere inviata non oltre quindici giorni prima della scadenza del termine di

presentazione dell'offerta, indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, delle persone incaricate del sopralluogo. La richiesta deve specificare il numero di fax o l'indirizzo di posta elettronica cui indirizzare la convocazione.

Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti; data e luogo saranno comunicati con almeno cinque giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato dovrà sottoscrivere la dichiarazione di avvenuto sopralluogo che sarà controfirmata anche dal funzionario.

Tale dichiarazione potrà essere inserita nella BUSTA 1 – “documentazione amministrativa”.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un **rappresentante legale** o da un **direttore tecnico** del concorrente, come risultanti da certificato della CCIAA; può essere svolto anche da **dipendente** dell'operatore economico concorrente, munito di atto di delega scritto (facsimile allegato al presente disciplinare) o da un **oggetto diverso**, purché munito di procura notarile.

In caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei d'impres e/o consorzi, costituiti prima della presentazione dell'offerta, è necessario e sufficiente ai fini dell'ammissione che il sopralluogo sia effettuato dalla **capogruppo**.

In caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei d'impres e/o consorzi, NON ancora costituiti prima dalla presentazione dell'offerta, il sopralluogo dovrà essere effettuato, pena l'esclusione dalla presente procedura di gara, da:

- ognuno dei legali rappresentanti di tutte le imprese che intendono riunirsi;
- da un solo legale rappresentante per conto di tutte le imprese facenti parte del costituendo raggruppamento sulla base di delega scritta da parte di tutti i soggetti facenti parte del costituendo raggruppamento;
- da direttore tecnico di un'impresa facente parte del costituendo raggruppamento sulla base di delega scritta da parte di tutti i soggetti facenti parte del costituendo raggruppamento;
- da dipendente di una impresa facente parte del costituendo raggruppamento sulla base di delega scritta da parte di tutti i soggetti facenti parte del costituendo raggruppamento;
- da procuratore speciale in forza di procura a mezzo atto notarile, con riferimento a ciascun membro del raggruppamento.

## ART. 5 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del Codice, in base al miglior rapporto qualità/prezzo, e secondo il metodo aggregativo compensatore.

Per poter essere ammessa alla fase di apertura dell'offerta economica, il concorrente dovrà conseguire un punteggio complessivo, relativo all'offerta tecnica, pari o superiore a 40 punti.

OFFERTA	PESO
A - <b>OFFERTA ECONOMICA</b>  Percentuale di <b>rialzo</b> sul canone di concessione, da corrispondere alla Civica Amministrazione.	<b>40</b>

<b>B - OFFERTA TECNICA</b>	<b>60 di cui:</b>
Progetto di gestione del servizio di caffetteria e ristorazione e qualità dei servizi offerti al pubblico.	<b>32</b>
Progetto di gestione dei servizi igienici pubblici all'interno del parco.	<b>18</b>
Promozione eventi e coordinamento del servizio con le attività organizzate nel contesto dei parchi e dei musei di Nervi.	<b>10</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### **OFFERTA ECONOMICA punto 40**

I concorrenti dovranno formulare l'offerta economica, compilando l'apposito Modulo Offerta allegato alla presente lettera di invito.

I concorrenti dovranno formulare l'offerta economica indicando la percentuale di **RIALZO** da applicare al canone di concessione relativo.

Al concorrente che avrà offerto la migliore percentuale di RIALZO verranno attribuiti 40 punti; agli altri concorrenti il punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula:

$$P_i = R_i / R_{max} * \dots\dots\dots$$

dove

$P_i$  = Punteggio del singolo partecipante

$R_i$  = Ribasso percentuale offerto dal concorrente  $i$ esimo

$R_{max}$  = Miglior ribasso percentuale in **RIALZO**

L'offerta economica dovrà essere corredata del **Piano economico finanziario**, come disposto dal successivo art. 6.

### **OFFERTA TECNICA punti 60**

Per formulare l'offerta tecnica l'impresa concorrente dovrà redigere, una relazione - in lingua italiana non dovrà superare 20 pagine formato A/4 compresi gli allegati, carattere Arial, dimensione 12 - che valorizzi quanto indicato nei successivi item.

In particolare, nella trattazione saranno valutati il livello di dettaglio, la chiarezza, l'eshaustività e l'originalità della trattazione, la funzionalità, la coerenza con il progetto, la concretezza e la fruibilità delle soluzioni proposte.

Gli elementi qualitativi sono di seguito dettagliati.

#### Elemento QUALITATIVO B-1 – PESO 32

### **C.1.1 Modello organizzativo e gestione degli spazi PESO 12**

Il partecipante dovrà redigere un progetto sintetico ma esaustivo e dettagliato della gestione del servizio di caffetteria e ristorazione, indicando il numero dei dipendenti che intende impiegare, la loro qualifica e preparazione nel campo enogastronomico (curriculum vitae). Il progetto dovrà tenere conto anche dell'aspetto estetico del locale e la sua conseguente valorizzazione sotto il profilo dell'accoglienza connessa al contesto naturalistico del parco e del museo.

Saranno valutati positivamente i progetti che prevedono, a titolo esemplificativo, un ampliamento dell'orario di apertura del bar nella fascia oraria serale in occasione degli eventi culturali serali organizzati nel contesto dei parchi e dei musei di Nervi; la presenza di un numero congruo di addetti durante le fasce orarie di maggiore affluenza di utenza sia nei parchi che nei musei.

### **B.1.2. Progetto enogastronomico PESO 10**

Il progetto enogastronomico dovrà essere orientato a garantire la qualità e la raffinatezza dei cibi, anche attraverso il recupero delle tradizioni agro-alimentari liguri, i prodotti biologici, eventuali menù per celiaci o altre intolleranze alimentari contemperando qualità/prezzo.

Il concorrente nella predisposizione del progetto dovrà tenere conto delle indicazioni contenute all'art. 3 lett. a) con riferimento ai commi 8 e 10 del Capitolato Speciale.

### **B.1.3. Elementi migliorativi PESO 7**

I concorrenti potranno proporre una gestione innovativa degli spazi in concessione anche avvalendosi di distributori automatici di snack e drink per la somministrazioni di alimenti e bevande freschi BIO. Tra gli elementi migliorativi che i concorrenti intendono proporre è contemplato il servizio ambulante dei gelati nel parco e un eventuale chiosco per il caffè espresso.

### **B.1.4. Sistema di misurazione e verifica del gradimento dei servizi PESO 3**

I concorrenti dovranno fornire ampia descrizione degli strumenti e delle metodologie che si intendono adottare per l'attivazione di indagini sulla qualità attesa e sulla qualità percepita dall'utenza dei servizi, in raccordo con la Civica Amministrazione.

## **Elemento QUALITATIVO B-2 – PESO 18**

### **B.2.1 Progetto di gestione dei servizi igienici pubblici all'interno del parco PESO 8**

Il concorrente dovrà presentare un articolato progetto di gestione dei servizi igienici pubblici allo interno del parco sulla base delle indicazioni contenute all'art. 3 lett. b) del Capitolato Speciale avendo cura di indicare e descrivere il numero giornaliero degli interventi di pulizia.

### **B.2.2 Orari di apertura dei servizi igienici nel contesto generale del progetto di gestione proposto dal concorrente e numero dei dipendenti impiegati PESO 6**

### **B.2.3 Ulteriori interventi di pulizia integrativi nei giorni di massima affluenza PESO 4**

E' attribuito 1 punto, fino a 4 punti, per ciascun intervento proposto e la relativa cadenza oraria dell'intervento.

**B.3.1. Coordinamento del servizio con gli eventi e le attività organizzate dalla Galleria d'Arte Moderna PESO 5**

E' valutata positivamente una gestione orientata ad offrire un ulteriore servizio di accoglienza e ristoro coordinato con le iniziative culturali realizzate dalla Galleria d'Arte Moderna anche durante le fasce orarie serali. E' gradita l'organizzazione di buffet, degustazioni o altro e la capacità creativa e originale volta a coniugare l'eccellenza gastronomica con la presentazione dei piatti e con la sintonia e il carattere culturale degli eventi e delle collezioni del Museo.

**B.3.2. Promozione degli eventi e delle attività organizzate dalla Galleria d'Arte Moderna e coordinamento del servizio con la programmazione culturale. PESO 5**

E' valutata positivamente una gestione orientata ad offrire un ulteriore servizio di accoglienza e ristorazione anche coordinato con le iniziative culturali realizzate dal museo, comprese le fasce orarie serali. E' gradita l'organizzazione di buffet, degustazioni o altro.

**METODO ATTRIBUZIONE PUNTEGGI**

Per l'attribuzione dei **PUNTEGGI** all'offerta tecnica, **di natura qualitativa**, di cui ai precedenti item i coefficienti per l'attribuzione dei punteggi saranno determinati attraverso la media dei coefficienti stessi, variabili tra zero e uno, attribuiti dai singoli commissari a seguito di valutazione individuale di ogni item di valutazione. Una volta individuate le medie provvisorie per ogni item di valutazione, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 (uno) la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Tale operazione verrà ripetuta sulla sommatoria degli elementi.

L'attribuzione dei punteggi per gli item di natura qualitativa relativi alle singole voci verrà fatta attribuendo punteggi espressi in valori decimali secondo le seguenti indicazioni:

Ottimo	1
Molto buono	da 0,8 a 0,99
Adeguato	da 0,70 a 0,79
Sufficiente	da 0,6 a 0,69
Non sufficiente	da 0,4 a 0,59
Inadeguato	da 0 a 0,39

**ART. 6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA**

L'offerta e la relativa documentazione, devono pervenire con le modalità e nel termine perentorio indicato negli atti di gara, pena l'esclusione dalla gara; ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

Tutta la documentazione costituente **l'OFFERTA TECNICA** dovrà essere datata e firmata dal Legale Rappresentante della Concorrente o dai legali Rappresentanti in caso di RTI e in caso di costituendi consorzi ordinari di concorrenti da persona munita dei poteri di firma, comprovati da copia autentica dell'atto di conferimento dei poteri medesimi.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsiasi indicazione (diretta e/o indiretta) di carattere economico.

Le imprese partecipanti ai sensi dell'art. 53 comma 5 lett. a) del Codice potranno comunicare, possibilmente in modo analitico, mediante motivata e comprovata dichiarazione, se vi sono parti della propria offerta tecnica da considerarsi rientranti nella sfera di riservatezza dell'impresa, in quanto coperte da segreti tecnici o commerciali, per la tutela dei propri interessi professionali, industriali, commerciali da sottrarre quindi ad eventuali successive richieste di accesso agli atti.

**L'offerta ECONOMICA** dovrà essere redatta in carta resa legale, e dovrà essere sottoscritta dal rappresentante dell'Impresa partecipante ovvero in caso di Raggruppamento temporaneo d'impresе e in caso di costituendi consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, da tutti i rappresentanti muniti degli idonei poteri.

**L'offerta ECONOMICA dovrà essere formulata in cifre e in lettere, qualora vi sia discordanza fra la percentuale di rialzo espressa in cifre e quella espressa in lettere: sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere.**

L'offerta dovrà avere la validità di 180 giorni dalla data di scadenza del termine della sua presentazione. Con il solo fatto della presentazione dell'offerta s'intendono accettati da parte dei concorrenti tutti gli oneri, atti e condizioni del Capitolato Speciale e degli allegati ad esso annessi.

A pena di esclusione l'offerta economica dovrà altresì essere corredata da un **Piano economico finanziario** a corredo dell'offerta economica presentata relativo alla sostenibilità dell'ipotesi di gestione.

Il piano economico finanziario deve essere svolto per ciascuno degli anni di durata della concessione e dovrà dimostrare l'equilibrio economico della gestione, pena l'inammissibilità dell'offerta.

Ogni piano economico-finanziario deve porre in evidenza:

- a) le attività che garantiscono un ritorno finanziario per il concessionario;
- b) i costi sostenuti dal concessionario sulla base dei modelli di organizzazione che lo stesso si è dato, compresi i costi per il personale.

Non saranno ritenute ammissibili le offerte economiche:

- con rialzo pari a zero
- contenenti riserve o condizioni.

Il concorrente a corredo dell'offerta potrà inoltre indicare le parti di prestazioni che intende eventualmente subappaltare, **pena il diniego dell'autorizzazione** nel rispetto di quanto disposto dall'art. 105 del Codice. A tal fine, qualora il concorrente intenda subappaltare servizi dovrà indicare, pena la non autorizzazione del subappalto, una terna di subappaltatori.

L'aggiudicazione avverrà anche in caso di una sola offerta valida, fatta salva l'applicazione dell'art. 95, comma 12 del codice se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Sono altresì vietate le offerte "plurime" contenenti prodotti e servizi di diverso prezzo e prestazioni, tra i quali l'Amministrazione dovrebbe operare un'ulteriore scelta.

Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto negli atti di gara. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla presente gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Il concorrente dovrà specificare che l'offerta tiene conto degli **obblighi connessi al rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori**, introdotte dal Decreto legislativo 81/2008 e dovrà altresì indicare nell'offerta economica i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

## ART. 7 – PROCEDURA DI GARA

Il Responsabile del procedimento, nel giorno fissato per la seduta pubblica, nel corso della medesima, sulla base della documentazione contenuta nei plichi presentati, procederà alla verifica della correttezza formale della documentazione e dei plichi contenenti le offerte.

Saranno ammessi a presentare eventuali osservazioni i soggetti muniti di idoneo documento comprovante la legittimazione ad agire in nome e per conto delle società partecipanti alla gara (legali rappresentanti, procuratori, delegati).

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che non avranno superato la verifica di cui sopra.

Il Comune di Genova esclude i concorrenti in caso di irregolarità essenziali non sanabili consistenti in carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Non sono, inoltre, sanabili e comportano l'esclusione, le irregolarità afferenti l'offerta.

La valutazione delle offerte tecniche sarà effettuata da apposita Commissione di gara nominata con specifico provvedimento secondo quanto disposto dall'art. 77 del codice e dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 23/02/2017.

Alla presenza della Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, si apriranno le buste contenenti le offerte tecniche, al fine di verificarne la completezza del contenuto.

**La commissione sarà composta da n.3 membri interni competenti nella materia cui afferisce il contratto, di cui il Presidente con qualifica di Dirigente, il tutto secondo quanto stabilito dall'art. 6 dell'allegato "A" alla citata Deliberazione G.C. 20/2017.**

**La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche ed inoltre fornirà ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte.**

Le offerte tecniche verranno esaminate in seduta riservata dalla Commissione di gara, al fine dell'attribuzione dei punteggi secondo i criteri di valutazione precedentemente disposti.

Conclusa la fase di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione di gara tornerà a riunirsi in seduta pubblica per la comunicazione dei punteggi attribuiti alle offerte, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e all'attribuzione dei relativi punteggi, all'individuazione della graduatoria finale, sommando i punteggi relativi all'offerta tecnica e a quella economica di ogni concorrente ammesso, e all'individuazione del miglior offerente.

Le offerte risultate anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97 comma 3 del codice, verranno sottoposte a verifica di anomalia.

### **Qualora si proceda a verifica di anomalia**

La verifica di congruità verrà effettuata in ossequio a quanto disposto dall'art. 97 comma 5 del codice. Qualora le giustificazioni presentate non fossero esaustive, prima di procedere all'esclusione dell'offerente, si provvederà a convocarlo per iscritto con un preavviso minimo di **cinque giorni lavorativi** per un contraddittorio, indicando puntualmente di fornire le giustificazioni e precisazioni ritenute necessarie. In tale sede il concorrente dovrà produrre adeguata relazione con gli allegati necessari che, per ciascuno dei punti contestati, fornisca le giustificazioni e i chiarimenti richiesti, e comunque ogni elemento utile per la dimostrazione della congruità dell'offerta, a tal fine il concorrente potrà avvalersi durante il contraddittorio di uno o più consulenti di parte esperti in materia.

Gli esiti della verifica di congruità saranno comunicati in seduta pubblica.

Tutte le sedute pubbliche verranno rese note ai concorrenti mediante comunicazione inviata per posta elettronica certificata.

## ART. 8 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE

L'offerta e la relativa documentazione, devono pervenire con le modalità indicato nella presente lettera, pena l'esclusione dalla gara.

Il PLICO, formato secondo le istruzioni contenute nella presente lettera d'invito, dovrà pervenire a mezzo servizio universale postale o tramite agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano entro il termine perentorio, **a pena di esclusione, delle ore 12:00 del giorno 27.10.2017**, e, **sempre a pena di esclusione**, al seguente INDIRIZZO di RICEZIONE: **Comune di Genova – Settore Musei e Biblioteche – Largo Pertini, 4 – 2° piano - 16121 Genova.**

MODALITÀ di APERTURA delle offerte: la procedura si terrà in seduta pubblica il giorno 02/11/2017 ore 14,30 presso una sala del Comune di Genova (Palazzo Ducale – Direzione Cultura – III° piano – sala riunioni).

Le risposte ai chiarimenti di particolare interesse per tutti i partecipanti verranno pubblicate fino a sei giorni antecedenti la scadenza, purché pervengano entro il termine di dieci giorni antecedenti la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerta tecnica e/o offerta economica, richieste in capo al legale rappresentante, siano sottoscritte da un soggetto diverso dallo stesso e quindi da un procuratore (generale o speciale) il concorrente dovrà produrre copia della procura (generale o speciale).

L'operatore economico concorrente dovrà presentare la seguente documentazione:

#### **BUSTA n. 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

In una prima busta debitamente chiusa dovranno essere inseriti **a pena di esclusione**, fatto salvo quanto disposto dall'art. 83 comma 9 del Codice, i seguenti documenti:

- ☞ il FAC-SIMILE DICHIARAZIONI n. 1;
- ☞ la garanzia provvisoria, nonché l'impegno di cui all'art. 93 - comma 8 - del Codice;
- ☞ se necessarie adeguate certificazioni di cui all'art. 93 comma 7 del Codice o dichiarazione sostitutiva;
- ☞ Dichiarazioni di Istituti bancari o Intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/93 attestanti la capacità economica e finanziaria dell'Impresa;
- ☞ "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;
- ☞ l'attestazione/i comprovante/i il/i pagamento/i del contributo all'Autorità;
- ☞ gli altri documenti richiesti in caso di partecipazione di R.T.I., di Consorzio o di Avvalimento;
- ☞ eventuale copia della procura (generale o speciale);
- ☞ eventuale documentazione comprovante il possesso dei requisiti di esecuzione autocertificati e **il/i FAC-SIMILE/I DICHIARAZIONI n. 1BIS;**
- ☞ attestazione di avvenuto sopralluogo.

Su detta busta, dovrà essere apposta la frase: **"Busta n. 1: Documentazione Amministrativa –** specificando l'oggetto per il quale si presenta offerta.

Ai fini della compilazione dei FACSIMILI DICHIARAZIONI 1 E 1 BIS si precisa che dovranno essere rese, a pena di esclusione fatto salvo quanto disposto dall'art. 83 comma 9 del Codice:

- le dichiarazioni di cui alle lettere **A.1) – A.2) – A.3)** quest'ultima solo qualora esistano soggetti cessati nell'anno antecedente la data del presente invito;
- le dichiarazioni di cui alle lettere **B) – D)** in caso di **CONSORZI** di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del codice, **E)** in caso di **AVVALIMENTO** ex art. 89 del Codice.

Si precisa che l'omissione nella scelta tra l'opzione proposta alle dichiarazioni: A.2) - A.3) – se dovuta - equivale alla mancanza della dichiarazione a essa riferita.

Le dichiarazioni di cui ai punti A.1) e A.2) del modulo FAC SIMILE DICHIARAZIONI n. 1 allegato alla lettera di invito dovranno essere rese dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri, oltre che in proprio (per sé), anche per tutti i soggetti che rivestono le cariche di cui all'art. 80 comma 3 del codice. A tal fine si precisa che il concorrente dovrà indicare nominativo, data e luogo di nascita, residenza, Codice fiscale e carica dei sopra citati soggetti ed in particolare:

- del titolare;
- del/i socio/i, in caso di società in nome collettivo;
- del/i socio/i accomandatario/i se trattasi di società in accomandati semplice;
- di tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di controllo, del socio unico, persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se trattasi di altro tipo di società o consorzio;
- del/i direttore/i tecnico/i **o preposto/i – responsabile/i tecnico/i;**
- del/i **procuratore/i muniti dei poteri di rappresentanza.**

Al fine di consentire la corretta applicazione della citata norma vedasi anche il comunicato del Presidente A.N.A.C. del 26.10.2016.

Rimane comunque in facoltà del concorrente far rendere le predette dichiarazioni direttamente dagli interessati secondo il FAC-SIMILE DICHIARAZIONI n. 1 BIS allegato alla presente lettera di invito. Si sottolinea, inoltre, che il motivo di esclusione di cui al comma 2 dell'art. 80 del codice e la relativa dichiarazione contenuta nel punto A.1) del predetto modulo **FAC SIMILE DICHIARAZIONI n. 1** devono essere riferiti a tutti i soggetti che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del D.lgs. 159/2011.

Le dichiarazioni di cui ai punti **A.1) e A.2) del modulo FAC SIMILE DICHIARAZIONI n. 1** allegato dovranno essere rese dal legale rappresentante anche per i soggetti cessati dalle predette cariche nell'anno precedente l'invito. Sono equiparati ai cessati i soggetti che hanno ricoperto le cariche di cui sopra nelle società oggetto di trasformazione, fusione, anche per incorporazione, scissione e/o nelle società che cedono o affittano rami di azienda.

## **BUSTA n. 2: PROPOSTA TECNICA**

**In tale SECONDA busta debitamente chiusa** e contrassegnata con la dicitura “**Busta n. 2 – OFFERTA TECNICA:**

- PROPOSTA TECNICA contenente quanto indicato al precedente articolo 6 debitamente compilata e sottoscritta dai concorrenti.
- l'eventuale dichiarazione aggiuntiva ai sensi dell'art. 53 – comma 5 lett. a) - del Codice.

La/e proposta/e Tecnica/che dovrà/anno essere sottoscritta/e, pena l'esclusione, dal Legale Rappresentante dell'Impresa ovvero, in caso di costituendo R.T.I. o costituendo consorzio, da tutte le Imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

## **BUSTA n. 3: OFFERTA ECONOMICA**

**In tale TERZA busta debitamente chiusa** e contrassegnata con la dicitura “**Busta n. 3: offerta economica**

L'Offerta economica dovrà essere redatta su carta legale secondo il modulo che costituisce parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito, debitamente sottoscritta dal rappresentante dell'Impresa oppure, in caso di costituendo R.T.I. o costituendo Consorzio ordinario di concorrenti, da tutti i rappresentanti delle Imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi, **pena l'esclusione**.

**Si precisa che tutte le predette buste, dovranno, a pena di esclusione, essere chiuse, sigillate con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e siglate sui lembi da chiudere dal concorrente.**

Dovranno inoltre riportare l'indicazione dell'oggetto della presente procedura, la denominazione/ ragione sociale/ ditta del concorrente o dei concorrenti in caso di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario di concorrenti.

**Tutte le predette buste** dovranno essere inserite in un **PLICO di spedizione**, anch'esso **a pena di esclusione chiuso e come sopra sigillato e siglato sui lembi di chiusura**.

Sul **PLICO** dovranno essere esposti: **l'OGGETTO della presente procedura di gara**, avendo cura di indicare la **Ragione sociale/ Denominazione/ Ditta del concorrente o dei concorrenti in caso di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese comprensiva del/i codice/i fiscale/i**. **Inoltre dovrà essere chiaramente indicato il numero di fax e l'indirizzo PEC.**

## **ART. 9 – VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI**

Nei confronti del concorrente primo in graduatoria, il Comune procederà a richiedere di comprovare il possesso dei requisiti di **capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica**.

Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i.; pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura **devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass.**

La documentazione che il Comune di Genova andrà a verificare e/o richiedere relativamente ai requisiti di ordine speciale sarà costituita da:

- a) visura del Registro delle Imprese;
- b) bilanci, oppure dichiarazioni IVA, oppure dichiarazioni dei redditi, oppure modelli unici;
- c) Certificati di regolare esecuzione:
  - se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici: Certificati di regolare esecuzione dei servizi eseguiti;
  - se trattasi di servizi prestati a favore di privati e/o in regime di subappalto: Dichiarazione di regolare esecuzione del legale rappresentante dell'impresa privata per la quale il servizio è stato svolto o, in caso di motivata impossibilità, altra documentazione contrattuale/fiscale idonea a comprovare il requisito (avvenuto espletamento dei servizi e regolarità degli stessi).

Tutti i certificati di regolare esecuzione (o altra documentazione idonea) dovranno riportare la descrizione, la data e l'importo dei servizi forniti.

Il Comune si riserva la possibilità di condurre autonome indagini per il tramite di opportune banche dati ed elenchi di operatori.

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, il Comune ne dà segnalazione all'ANAC per i provvedimenti di competenza.

### **ART. 10– AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

Il risultato definitivo della gara sarà formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione definitiva, subordinato all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti i requisiti di carattere generale e speciale richiesti.

L'aggiudicatario, ha l'obbligo di produrre la documentazione necessaria per procedere alla stipulazione del contratto (cauzione definitiva, versamento spese contrattuali e ogni altro documento propedeutico) entro e non oltre il termine comunicato dal Comune di Genova.

### **ART. 11 - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

### **ART 12 - ALTRE INFORMAZIONI**

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra il Comune e i concorrenti avverranno ai sensi dell'art. 76 del Codice; in particolare il Comune provvederà a comunicare l'aggiudicazione definitiva a tutti gli offerenti, nonché eventuali esclusioni.

L'avviso sui risultati della procedura sarà pubblicato sul sito web del Comune di Genova [www.comune.genova.it](http://www.comune.genova.it) secondo il seguente percorso: [www.comune.genova.it](http://www.comune.genova.it) – Comune trasparente - bandi di gara – Altre direzioni.

La Civica Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora, ai sensi dell'art. 95 - comma 12 - del Codice, nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che in tal caso i concorrenti stessi possano avanzare richieste di indennizzo o risarcimento.

La Civica Amministrazione si riserva altresì di procedere allo scorrimento della graduatoria in ogni caso in cui si renda necessario.

Qualora, in esito all'esperimento della gara, non sia stata presentata nessuna offerta, o nessuna offerta appropriata, la Civica Amministrazione si riserva di ricorrere a una procedura negoziata che sarà esperita nel rispetto dell'art. 63 del Codice.

### **ART. 13 – CHIARIMENTI**

Le informazioni debbono essere chieste (tel. 010 5574700/12 fax 010 5574701) indirizzo mail: [museibiblioteche@comune.genova.it](mailto:museibiblioteche@comune.genova.it)

Le risposte ai chiarimenti di particolare interesse per tutti i partecipanti verranno pubblicate periodi-

camente sul sito internet dell'Ente fino a sei giorni antecedenti la scadenza della lettera d'invito, purché pervengano nei dieci giorni antecedenti la scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott.sa Cristiana Benetti Alessandrini

*documento firmato digitalmente*

FAC-SIMILE DICHIARAZIONI n. 1 (in carta semplice)

**Settore Musei e Biblioteche  
del Comune di GENOVA**

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e come tale in rappresentanza dell'impresa \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Sede operativa in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ codice Fiscale e/o Partita I.V.A. \_\_\_\_\_ numero telefonico \_\_\_\_\_ e numero fax \_\_\_\_\_ indirizzo recapito corrispondenza \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_,

**CHIEDE**

**di partecipare alla presente procedura di gara in qualità di ( *barrare l'ipotesi che interessa* ):**

- Impresa singola [art. 45 comma 2 lettera a) del Codice];**
- Componente di costituendo raggruppamento d'impreses o costituendo Consorzio ordinario d'impreses [art. 48 comma 8 del Codice];**
- Raggruppamento d'impreses o Consorzio ordinario, costituito [art. 45 comma 2 lettere d) – e) del Codice];**
- Consorzio stabile [art. 45 comma 2 lettera c) del Codice];**
- Consorzio di produzione e lavoro o tra impreses artigiane [art. 45 comma 2 lettera b) del Codice];**
- Aggregazione d'impreses aderente a contratto di rete [art. 45 comma 2 lettera f) del Codice];**
- Aderente a contratto di Gruppo Europeo [art. 45 comma 2 lettera g) del Codice];**
- Consorziata esecutrice per conto di Consorzi di cui all'art. 45 c. 1 lett. b) e c) del Codice**
- Subappaltatore di cui alla terna indicata dal Concorrente [art. 105 comma 6 del Codice]**

e, conscio della responsabilità che assume e delle sanzioni penali stabilite dal D.P.R. 445/2000 art. 76,

**ATTESTA CHE**

**A.1)** nei propri confronti e, per quanto a propria diretta conoscenza, nei confronti di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice di cui infra, nonché di tutti i soggetti che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011, **NON** sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 comma 4 del medesimo Decreto.

**A.2) (obbligazione di riportare una sola tra le due ipotesi oppure barrare quella di proprio interesse e compilare ove necessario):**

nei propri confronti e, per quanto a propria diretta conoscenza, nei confronti di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice ed infra indicati **NON** è stata pronunciata sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'art. 105 comma 6 del codice, per uno dei reati di cui all'art. 80 comma 1 lettere a), b), c) d), e), f) e g) del codice

**(oppure)**

pur trovandosi in una delle situazioni di cui al comma 1 in quanto condannato per il/i seguente/i reato/i:.....

.....\*

ed avendo la/e sentenza/e definitiva/e imposto una pena detentiva non superiore a diciotto mesi, ovvero riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o di cui al

comma 5 e precisamente: *(esplicitare la fattispecie)*

..... abbia risarcito, o si sia impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, ed abbia adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti, così come risulta da seguenti mezzi di prova:.....\*\*

\* *(In caso affermativo indicare: la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'art. 80, comma 1, lettere da a) a g) del Codice e i motivi di condanna; i dati identificativi delle persone condannate; la durata della pena accessoria, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna)*

\*\* *(In caso affermativo indicare: 1) se la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato; 2) se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a diciotto mesi; in caso affermativo per le ipotesi 1) e/o 2), indicare se i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 hanno risarcito interamente il danno o si sono impegnati formalmente a risarcire il danno, se, per le ipotesi 1) e 2), l'O.E. ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relative al personale idonee a prevenire ulteriori illeciti o reati; in caso affermativo elencare la documentazione pertinente )*

**A.3) (dichiarazione obbligatoria qualora esistano soggetti cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. In tal caso riportare una sola tra le due ipotesi oppure barrare quella di proprio interesse e compilare ove necessario)**

per quanto a propria diretta conoscenza nelle situazioni suddette di cui all'art. 80 comma 1 del codice non si trova neppure alcuno dei soggetti cessati dalla carica e che abbiano ricoperto funzioni di cui al comma 3 dell'art. 80 del codice nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara

*(oppure)*

l'Impresa, in presenza di soggetti cessati dalla carica che abbiano esercitato le funzioni di cui al comma 3 dell'art. 80 del codice nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, e che abbiano riportato condanne di cui all'art. 80 comma 1, per i quali non possa trovare applicazione il comma 7 dell'art. 80 del codice, si è completamente ed effettivamente dissociata dalla condotta penalmente sanzionata adottando i seguenti atti: \_\_\_\_\_

**B)** - l'impresa non si trova in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure d'appalto elencate all'art. 80 del codice commi 4 e 5

**C) l'assenza** di sanzioni che comportino al momento di presentare offerta l'incapacità del legale rappresentante dell'impresa di contrattare con la pubblica amministrazione per aver emesso assegni bancari o postali senza autorizzazione o senza provvista, come risultante dall'Archivio degli assegni bancari e postali e delle carte di pagamento irregolari – di cui all'art. 10 bis della Legge 15/12/1990 n. 386 e s.m.i.;

**D) (Attestazione aggiuntiva da rendersi in caso di CONSORZI di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del codice**

dichiara:

- che in caso di aggiudicazione le prestazioni saranno eseguite dalla/e seguente/i Consorziata/e che **NON** partecipa/partecipano, pena l'esclusione, sia del consorzio che della/e consorziata/e, in alcuna altra forma al presente procedimento:

- Società \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

- che le Società/Imprese Consorziatoe sono le seguenti:

- Società \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

- Società \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

**E) (Attestazione aggiuntiva da rendersi pena l'esclusione in caso di AVVALIMENTO ex art. 89 del codice)**

- che intende qualificarsi alla presente gara, utilizzando i seguenti requisiti \_\_\_\_\_ relativi all'Impresa ausiliaria \_\_\_\_\_ (indicare nominativo impresa, \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ codice Fiscale e/o Partita I.V.A. \_\_\_\_\_ numero telefonico \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ e numero fax \_\_\_\_\_) la quale è in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del codice e di essere a conoscenza che, se trattasi di avvalimento di titoli di studio o di esperienze professionali pertinenti forniti dall'impresa ausiliaria, l'avvalimento potrà operare solo nel caso in cui quest'ultima esegua direttamente le prestazioni per le quali svolge tale ruolo di ausiliaria

**F)** che non sussiste alcuna delle ulteriori seguenti cause di esclusione dalle gare o dalla possibilità di contrarre con le pubbliche amministrazioni:

- nei confronti dell'impresa non è stata comminata l'esclusione dalle gare per due anni, per gravi comportamenti discriminatori (per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi) ai sensi dell'articolo 44 comma 11 del D. Lgs. 25 luglio 1998, n. 286 ("Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero");
- nei confronti dell'impresa non è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a due anni, per gravi comportamenti discriminatori nell'accesso al lavoro, ai sensi dell'articolo 41 del D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 ("Codice delle pari opportunità tra uomo e donna");
- nei confronti dell'impresa non è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a cinque anni per violazione dell'obbligo di applicare o di far applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona ai sensi dell'articolo 36 della legge 20 maggio 1970 n. 300 (Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell'attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento");
- l'impresa non è incorsa nel divieto di contrarre con la Pubblica amministrazione per tre anni di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 (I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri).

- (**barrare una delle opzioni che seguono**):

- di non avere, ai sensi di quanto disposto dall'art. 37 comma 1 del D.L. 78/2010 e s.m.i., così come modificato dalla legge di conversione n. 122/2010, sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "black list", elencati nel Decreto del Ministero delle Finanze del 4/5/1999 e nel Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21/11/2001;
- di avere sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "black list", ma di essere in possesso dell'autorizzazione ministeriale prevista dal citato art. 37.

- (**barrare una delle opzioni che seguono**):

- di non aver partecipato precedentemente alla preparazione della presente procedura ~~di appalto~~;
- di aver partecipato precedentemente alla preparazione della presente procedura ~~di appalto~~, ma che tale partecipazione non costituisce causa di alterazione della concorrenza, ed a tal fine, a comprova, dichiara quanto segue:.....

**G)** - di essere iscritta, per attività inerenti le prestazioni oggetto di gara, al Registro delle Imprese (Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura) o, in caso di cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, di essere iscritto, secondo le modalità vigenti nello stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice dei Contratti

(In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o altra forma di associazione il presente requisito dovrà essere posseduto singolarmente da ciascun raggruppando)

**H)** - di aver conseguito un fatturato globale nell'ultimo anno antecedente l'invito gara € 60.000,00;

(NB- In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese, o altre forme di associazione, il presente requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dai raggruppandi coerentemente con la quota di servizio che ciascuno esegue, fermo restando che la mandataria dovrà possedere la quota in misura maggioritaria)

D) - di avere svolto nell'ultimo quinquennio per almeno due anni continuativi, attività di gestione di bar e ristorazione

Committente ..... anno .....

Committente ..... anno .....

*(In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o altre forme di associazione, il presente requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dai raggruppandi coerentemente con la quota di servizio che ciascuno esegue, fermo restando che la mandataria dovrà possedere la quota in misura maggioritaria)*

### DICHIARA INOLTRE

1) - di aver preso esatta conoscenza di tutte le condizioni espresse nel bando di procedura negoziata e di **approvare specificatamente** il contenuto di tutti gli articoli del Capitolato Speciale che accetta incondizionatamente, nonché di tutte le circostanze generali che possono aver influito sulla determinazione del prezzo che si accetta, compresi gli oneri connessi alle disposizioni in materia di sicurezza, gli oneri derivanti dall'applicazione delle misure previste dal D.Lgs. 81/2008 e di aver esaminato gli stessi ;

2) – che, in caso di aggiudicazione,

*(barrare una delle opzioni che seguono):*

non intende procedere al subappalto

intende affidare in subappalto, nei limiti di legge, le seguenti attività .....e, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del codice, che la terna di subappaltatori, in possesso dei requisiti di ordine generale, è la seguente:

1) impresa..... Codice Fiscale.....

2) impresa.....Codice Fiscale.....

3) impresa..... Codice Fiscale.....

3) - di aver preso atto che la mancata presentazione della **cauzione definitiva**, potrà comportare la decadenza dell'aggiudicazione, con le conseguenze in relazione ai danni;

4) - di aver provveduto **SE TENUTI** -

- alla nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione da comprovarsi successivamente mediante idonea documentazione;

- di aver proceduto alla nomina del medico competente nella persona del Dottor \_\_\_\_\_ e che lo stesso ha effettuato la sorveglianza sanitaria dei dipendenti dell'Impresa, ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i.

- di aver provveduto all'informazione ed alla formazione dei lavoratori in materia di igiene e sicurezza del lavoro ai del Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i., da comprovarsi successivamente mediante copia del relativo attestato

- di aver proceduto alla nomina dell'addetto alla prevenzione antincendio, ai sensi del D.M. 10 marzo 1998, e che lo stesso ha frequentato il relativo corso di formazione.

5) - che l'ente **eventualmente** competente per il rilascio della certificazione di ottemperanza alla legge 12 marzo 1999 n. 68 e s.m.i., (lavoro disabili) è \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ e fax \_\_\_\_\_,

6) - **che il titolare, se si tratta di impresa individuale, il/i socio/i, in caso di società in nome collettivo, il/i socio/i accomandatario/i, in caso di società in accomandita semplice, i membri del consiglio d'amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il socio unico, persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio è/sono:**

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a

\_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a

\_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

- **che la carica di direttore/i tecnico/i o preposto/i – responsabile/i tecnico/i è / sono.**

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ Il

\_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

– che i **soggetti eventualmente cessati dalla carica** nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando sono i seguenti:

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ Il

\_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

**7) che le posizioni aziendali sono:**

- posizione/i assicurativa INPS sede di \_\_\_\_\_ Matricola Azienda \_\_\_\_\_

- posizione/i assicurativa INAIL sede di \_\_\_\_\_ Codice Ditta \_\_\_\_\_

**che il C.C.N.L. applicato è:** \_\_\_\_\_

- **con dimensione aziendale:** da 0 a 5  da 6 a 15  da 16 a 50  da 51 a 100  oltre 100

e che trattasi di (**barrare una delle opzioni che seguono**):

media impresa;

piccola impresa;

micro impresa;

**8) che, in caso di aggiudicazione la persona alla quale spetterà la rappresentanza della Società offerente, per tutte le operazioni e per tutti gli atti di qualsiasi natura dipendenti dalla presente concessione, sino all'estinzione di ogni rapporto con il Comune di Genova è il Signor \_\_\_\_\_ (Legale Rappresentante) mentre le in prestazioni oggetto verranno eseguite sotto la personale cura, direzione e responsabilità del Signor \_\_\_\_\_**

**9) - di comunicare che l'indirizzo di posta certificata è il seguente: \_\_\_\_\_.**

**10) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a comunicare al committente, per quanto compatibile con la presente procedura, e per il successivo inoltro alla Prefettura ai fini delle necessarie verifiche, i dati relativi alle società e alle imprese, anche con riferimento agli assetti societari, di cui intende avvalersi nell'affidamento dei servizi di seguito elencati: trasporto di materiale a discarica, trasporto e/o smaltimento rifiuti, fornitura e/o trasporto di terra e/o di materiali inerti e/o di calcestruzzo e/o di bitume, acquisizioni dirette e indirette di materiale di cava per inerti e di materiale di cava a prestito per movimento terra, fornitura di ferro lavorato, noli a freddo di macchinari, fornitura con posa in opera e noli a caldo (qualora gli stessi non debbano essere assimilati al subappalto ai sensi dell'art. 105 del decreto legislativo n. 50/2016 ), servizio di autotrasporto, guardiania di cantiere, alloggio e vitto delle maestranze;**

**11) di essere edotto che l'affidamento sarà risolto di diritto, in conseguenza di procedure concorsuali, o in caso di esito interdittivo delle informative antimafia emesse dalla Prefettura a carico del primo in graduatoria, dell'aggiudicatario, o del contraente;**

**12) di impegnarsi, se aggiudicatario, a riferire tempestivamente alla Prefettura ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità nonché offerta di protezione o ogni illecita interferenza avanzata prima della gara e/o dell'affidamento ovvero nel corso dell'esecuzione nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, delle imprese subappaltatrici e di ogni altro soggetto che intervenga a qualsiasi titolo, e di cui**

lo stesso venga a conoscenza;

**13)** di essere edotto che l'inosservanza degli impegni di comunicazione di cui sopra integra una fattispecie di inadempimento contrattuale consentendo ai committenti di chiedere anche la risoluzione del contratto di appalto, e che comunque gli obblighi sopra indicati non sostituiscono in alcun caso l'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria;

**14)** di accettare di essere sottoposto ad eventuali verifiche antimafia;

**15)** di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, a dare immediata comunicazione ai committenti e alla Prefettura delle violazioni, da parte del subappaltatore o del subcontraente, degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**16)** di non essersi accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;

**17)** di rispettare la complessiva disciplina inerente la sicurezza sul lavoro di cui, in particolare, al decreto legislativo n. 81/2008 e s.m.i. e al D.M. 10 marzo 1998.

**18)** di essere edotto che il committente potrà procedere alla risoluzione del contratto qualora emerga, l'impiego di manodopera con modalità irregolari o il ricorso a forme di intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa.

**19)** di essere edotto che nel contratto sono inserite le clausole di legalità di cui ai precedenti punti 10), 11), 12), 13), 14), 15), 16), 17) e 18).

Data \_\_\_\_\_

**IL RAPPRESENTANTE  
O IL PROCURATORE DELLA SOCIETÀ**

**Allegare ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. fotocopia del documento di identità del firmatario.**

Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

**FAC-SIMILE DICHIARAZIONI n. 1BIS (in carta semplice)**  
reso singolarmente a cura de

- il titolare, se si tratta di impresa individuale,
- il/i socio/i, in caso di società in nome collettivo
- il/i socio/i accomandatario/i, in caso di società in accomandita semplice
- i membri del consiglio d'amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o **di controllo**, il socio unico, persona fisica, il socio di maggioranza in caso di società con meno di, quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio
- il/i direttore/i tecnico/i o preposto/i – responsabile/i tecnico/i –procuratore/i munito/i dei poteri di rappresentanza
- i cessati dalle cariche sopra indicate, nell'anno antecedente la pubblicazione del bando, qualora reperibili.

**Settore Musei e Biblioteche**  
del Comune di **GENOVA**

Il Signor \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ codice fiscale: \_\_\_\_\_  
nella sua qualità di \_\_\_\_\_ dell'impresa \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ Codice Fiscale e/o Partita I.V.A. \_\_\_\_\_

**consapevole della responsabilità che assume e delle sanzioni penali stabilite dal D.P.R. 445/2000 art. 76**

**ATTESTA CHE**

**A.1)** nei propri confronti **NON** sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 comma 4 del medesimo Decreto.

**A.2) (obbligo di riportare una sola tra le due ipotesi oppure barrare quella di proprio interesse e compilare ove necessario):**

nei propri confronti e, per quanto a propria diretta conoscenza, nei confronti di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice ed infra indicati **NON** è stata pronunciata sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'art. 105 comma 6 del codice, per uno dei reati di cui all'art. 80 comma 1 lettere a), b), c) d), e), f) e g) del codice

**(oppure)**

pur trovandosi in una delle situazioni di cui al comma 1 in quanto condannato per il/i seguente/i reato/i:..... \*

ed avendo la/e sentenza/e definitiva/e imposto una pena detentiva non superiore a diciotto mesi, ovvero riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o di cui al comma 5 e precisamente: *(esplicitare la fattispecie)* .....abbia risarcito, o si sia impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, ed abbia adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti, così come risulta da seguenti mezzi di prova:..... \*\*

\* *(In caso affermativo indicare: la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'art. 80, comma 1, lettere da a) a g) del Codice e i motivi di condanna; i dati identificativi delle persone condannate; la durata della pena accessoria, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna)*

\*\* *(In caso affermativo indicare: 1) se la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato; 2) se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a diciotto mesi; in caso affermativo per le ipotesi 1) e/o 2), indicare se i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 hanno risarcito interamente il danno o si sono impegnati formalmente a risarcire il danno, se, per le ipotesi 1) e 2), l'O.E. ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relative al personale idonee a prevenire ulteriori illeciti o reati; in caso*

*affermativo elencare la documentazione pertinente )*

data \_\_\_\_\_

**FIRMA** \_\_\_\_\_

**Allegare ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 fotocopia del documento di identità del firmatario.**

Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo

**FAC – SIMILE DI “SCRITTURA PRIVATA” COSTITUENDO R.T.I./CONSORZIO ORDINARIO**

**Spett.le Settore Musei e Biblioteche**

del Comune di Genova

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE ..... (segue oggetto) .....**

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_, i sottoscritti<sup>1</sup>:

Signor \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e come tale legale rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Codice Fiscale e/o Partita I.V.A. \_\_\_\_\_

Signor \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e come tale legale rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Codice Fiscale e/o Partita I.V.A. \_\_\_\_\_

Signor \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e come tale legale rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Codice Fiscale e/o Partita I.V.A. \_\_\_\_\_

**p r e m e s s o**

- che lo **Spett.le Settore Musei e Biblioteche** del Comune intende affidare, mediante procedura negoziata la gara in oggetto;

**d i c h i a r a n o**

- che intendono partecipare alla gara per l'assegnazione del servizio di cui in oggetto in Raggruppamento Temporaneo di Imprese/Consorzio ordinario ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 del codice e che in caso di aggiudicazione della gara, i predetti soggetti si impegnano a conferire mandato collettivo, speciale, gratuito e irrevocabile con rappresentanza all'impresa \_\_\_\_\_ che sarà designata Mandataria;

- che l'offerta economica sarà sottoscritta congiuntamente sia dall'impresa designata quale mandataria sia dalla/e mandante/i;

- che il servizio, sarà eseguita dalle singole Imprese nei limiti delle specifiche quote di partecipazione che sono le seguenti:

mandataria: \_\_\_\_\_ (*indicare le quote /parti del servizio che svolgerà*)

mandante: \_\_\_\_\_ (*indicare le quote /parti del servizio che svolgerà*)

mandante: \_\_\_\_\_ (*indicare le quote /parti del servizio che svolgerà*)

**data .....**

**I RAPPRESENTANTI o i PROCURATORI delle SOCIETA'  
delle Imprese raggruppande**

<sup>1</sup> Inserire tante voci quante sono le Imprese che compongono il Raggruppamento Temporaneo

FAC-SIMILE "Modulo Ausiliaria"

Spett.le Settore Musei e Biblioteche  
del Comune di Genova

OGGETTO: AFFIDAMENTO (segue oggetto) .....

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_, il Sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ e, come tale Rappresentante dell'Impresa \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ Codice Fiscale/Partita I.V.A. \_\_\_\_\_  
CODICE ISTAT \_\_\_\_\_ Codice catasto \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

consocio della responsabilità che assume e delle sanzioni penali stabilite dal D.P.R. n. 445/2000 art. 76

**p r e m e s s o**

- che il Comune di Genova intende affidare, mediante procedura negoziata la concessione in oggetto;

**d i c h i a r a**

**A.1)** nei propri confronti e, per quanto a propria diretta conoscenza, nei confronti di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice ed infra indicati, nonché di tutti i soggetti che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011, **NON** sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 comma 4 del medesimo Decreto.

**A.2) (obbligo di riportare una sola tra le due ipotesi oppure barrare quella di proprio interesse e compilare ove necessario):**

nei propri confronti e, per quanto a propria diretta conoscenza, nei confronti di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice ed infra indicati **NON** è stata pronunciata sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'art. 105 comma 6 del codice per uno dei reati di cui all'art. 80 comma 1 lettere a), b), c) d), e), f) e g) del codice

*(oppure)*

pur trovandosi in una delle situazioni di cui al comma 1 in quanto condannato per il/i seguente/i reato/i:.....  
.....\*

ed avendo la/e sentenza/e definitiva/e imposto una pena detentiva non superiore a diciotto mesi, ovvero riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o di cui al comma 5 e precisamente: *(esplicitare la fattispecie)*.....  
abbia risarcito, o si sia impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, ed abbia adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti, così come risulta da seguenti mezzi di prova:.....\*\*

\* *(In caso affermativo indicare: la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'art. 80, comma 1, lettere da a) a g) del Codice e i motivi di condanna; i dati identificativi delle persone condannate; la durata della pena accessoria, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna)*

\*\* *(In caso affermativo indicare: 1) se la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato; 2) se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a diciotto mesi; in caso affermativo per le ipotesi 1) e/o 2), indicare se i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 hanno risarcito interamente il danno o si sono impegnati formalmente a risarcire il danno, se, per le ipotesi 1) e 2), l'O.E. ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relative al personale idonee a prevenire ulteriori illeciti o reati; in caso affermativo elencare la documentazione pertinente )*

**A.3) (dichiarazione obbligatoria qualora esistano soggetti cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. In tal caso riportare una sola tra le due ipotesi oppure barrare quella di proprio interesse e compilare ove necessario)**

per quanto a propria diretta conoscenza nelle situazioni suddette di cui all'art. 80 comma 1 del codice non si trova neppure alcuno dei soggetti cessati dalla carica, e che abbiano ricoperto funzioni di cui al comma 3 dell'art. 80 del codice nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

*(oppure)*

l'Impresa, in presenza di soggetti cessati dalla carica che abbiano esercitato le funzioni di cui al comma 3 dell'art. 80 del codice nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, e che abbiano riportato condanne di cui all'art. 80 comma 1 per i quali non possa trovare applicazione il comma 7 dell'art. 80 del codice, si è completamente ed effettivamente dissociata dalla condotta penalmente sanzionata adottando i seguenti atti: .....

**B)** - l'impresa non si trova in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure d'appalto elencate all'art. 80 del codice;

**C)** - l'assenza di sanzioni che comportino l'incapacità del legale rappresentante dell'operatore economico di contrattare con la pubblica amministrazione per aver emesso assegni bancari o postali senza autorizzazione o senza provvista, come risultante dall'Archivio degli assegni bancari e postali e delle carte di pagamento irregolari - di cui all'art. 10 bis della Legge 15/12/1990 n. 386 e s.m.i. ;

**D)** - che non sussiste alcuna delle seguenti cause di esclusione dalle gare o dalla possibilità di contrarre con le pubbliche amministrazioni:

- nei confronti dell'impresa non è stata comminata l'esclusione dalle gare per due anni, per gravi comportamenti discriminatori (per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi) ai sensi dell'articolo 44 comma 11 del d.lgs 25 luglio 1998, n. 286 ("Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero");

- nei confronti dell'impresa non è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a due anni, per gravi comportamenti discriminatori nell'accesso al lavoro, ai sensi dell'articolo 41 del d.lgs 11 aprile 2006 n. 198 ("Codice delle pari opportunità tra uomo e donna");

- nei confronti dell'impresa non è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a cinque anni per violazione dell'obbligo di applicare o di far applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona ai sensi dell'articolo 36 della legge 20 maggio 1970 n. 300 (Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell'attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento");

- l'impresa non è incorsa nel divieto di contrarre con la Pubblica amministrazione per tre anni di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 (I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri)

- **(barrare una delle opzioni che seguono):**

di non avere, ai sensi di quanto disposto dall'art. 37 comma 1 del D.L. 78/2010 e s.m.i., così come modificato dalla legge di conversione n. 122/2010, sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "black list", elencati nel Decreto del Ministero delle Finanze del 4/5/1999 e nel Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21/11/2001;

di avere sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "black list", ma di essere in possesso dell'autorizzazione ministeriale prevista dal citato art. 37.

- **(barrare una delle opzioni che seguono):**

- di non aver partecipato precedentemente alla preparazione della presente procedura;
- di aver partecipato precedentemente alla preparazione della presente procedura, ma che tale partecipazione non costituisce causa di alterazione della concorrenza, ed a tal fine, a comprova, dichiara quanto segue:.....

E) di comunicare che l'indirizzo di posta certificato di posta certificato è: .....

F) che l'Impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. di ....., al n. .... dal..... per le seguenti attività....., Codice Fiscale .....Partita I.V.A. .... con sede in ..... Via ..... con oggetto sociale .....

**G) che il titolare, se si tratta di impresa individuale, il/i socio/i, in caso di società in nome collettivo, il/i socio/i accomandatario/i, in caso di società in accomandita semplice, i membri del consiglio d'amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il socio unico, persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di, quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio è/sono:**

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

**- che la carica di direttore/i tecnico/i o preposto/i – responsabile/i tecnico/i è / sono.**

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

– che i **soggetti eventualmente cessati dalla carica** nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando sono i seguenti:

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

**H) di essere a conoscenza che la stazione appaltante eseguirà in corso d'esecuzione della concessione verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte di codesta impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione delle prestazioni dei servizi in concessione e che, pertanto, le prestazioni oggetto del contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali di codesta impresa ausiliaria**

**a t t e s t a**

che non partecipa, se non in veste di ausiliaria, in alcuna altra forma alla presente gara, e che possiede i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento

**e s' i m p e g n a**

nei confronti del Comune di Genova ed esclusivamente nei confronti dell'Impresa ....., concorrente alla presente gara, a mettere a disposizione, per tutta la durata della concessione, le risorse necessarie, di cui è carente il concorrente sopra indicato, e a tal scopo allega originale o copia conforme del contratto avvalimento.

Data.....

**per l'Impresa Ausiliaria**

**il RAPPRESENTANTE o il PROCURATORE DELLA SOCIETA'**  
**sottoscrizione (per esteso e leggibile)**

.....

Allegare ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 fotocopia del documento di identità del firmatario.

Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

**MODULO OFFERTA DA COMPILARSI TRASCRIVENDOLO SU CARTA RESA LEGALE**  
**(Applicare una marca da bollo da 16,00 Euro)**

**Spett.le Settore Musei e Biblioteche**  
del Comune di Genova

Il Signor .....nato a .....il .....nella sua qualità di ..... e come tale legale rappresentante dell'impresa .....con sede in .....Codice Fiscale e/o Partita I.V.A. .... numero telefonico ....., numero fax .....e-mail .....

***Oppure in caso di Costituendo Raggruppamento Temporaneo d'Imprese/consorzio ordinario:***

Il Signor .....nato a .....il .....nella sua qualità di ..... e come tale legale rappresentante dell'impresa .....con sede in .....Codice Fiscale e/o Partita I.V.A. .... numero telefonico ....., numero fax .....e-mail .....

e Il Signor .....nato a .....il .....nella sua qualità di ..... e come tale legale rappresentante dell'impresa .....con sede in .....Codice Fiscale e/o Partita I.V.A. .... numero telefonico ....., numero fax .....e-mail .....

in relazione alla gara **a procedura negoziata** che avrà luogo il giorno.....indetta da codesto Settore Musei e Biblioteche del Comune per l'**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE** (segue oggetto) .....

**OFFRE/OFFRONO**

La percentuale di **RIALZO** del .....% (in cifre) (.....) in lettere da applicarsi sul canone annuo

**E DICHIARA/DICHIARANO**

che l'offerta tiene conto degli obblighi connessi al rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, introdotte dal Decreto legislativo 81/2008 e s.m.i. e che i propri costi aziendali, di cui all'art. 95 comma 10 del codice, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ammontano ad Euro .....

Luogo e data Firma

.....

## FAC – SIMILE DI “AVVENUTO SOPRALLUOGO”

### Spett.le Comune di Genova Settore Musei e Biblioteche

OGGETTO: attestato di avvenuto sopralluogo relativo alla Procedura negoziata per l'affidamento in concessione della gestione dei servizi di caffetteria e ristorazione dei parchi e dei Musei di Nervi e della gestione dei relativi servizi igienici pubblici.

Il sottoscritto (\*) \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in  
\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ in qualità di  
Legale Rappresentante

Direttore Tecnico

Dipendente (*allegare atto di delega scritta*)

Altro soggetto dotato di procura notarile (*allegare procura*)

della Società: \_\_\_\_\_ Partita IVA n° \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ via  
\_\_\_\_\_

consapevole della responsabilità che assume e delle sanzioni penali stabilite dal D.P.R. 445/2000 art. 76

#### DICHIARA

di aver effettuato in data \_\_\_\_\_ il sopralluogo presso

\_\_\_\_\_

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese o consorzio ordinario, sia già costituiti che costituendi, seguire le istruzioni di cui all'art. 4 della presente lettera d'invito

Data, \_\_\_\_\_

Timbro della Società e Firma del Legale Rappresentante/Direttore Tecnico/Dipendente (\*)

\_\_\_\_\_

Firma del referente della Civica Amministrazione presente al sopralluogo

\_\_\_\_\_

(Il presente attestato potrà essere inserito nella BUSTA 1 – “documentazione amministrativa”)