



COMUNE DI GENOVA  
DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE

Spett.le Ditta  
MEDICAL PARMA SRL

**TRATTATIVA DIRETTA MEPA 2022/2088591 - CIG Z7C35D3F13 - PER FORNITURA URGENTE DI N. 30.000 MASCHERINE KN95/FFP2 o FFP2 SENZA VALVOLA CERTIFICATE CE – DA UTILIZZARE PER IL CONTRASTO DELL'EMERGENZA SANITARIA COVID-19.**

La Stazione Appaltante intende svolgere una trattativa diretta tramite portale MEPA per la fornitura di:

- n. 30.000 MASCHERINE KN95/FFP2 o FFP2 CERTIFICATE CE SENZA VALVOLA – CONFEZIONATE SINGOLARMENTE - con elastici e stringinaso - da utilizzare per il contrasto dell'emergenza sanitaria COVID-19;

**MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA**

La presente trattativa è integrata dai seguenti documenti allegati:

- il presente documento;
- DGUE;
- Dichiarazioni Integrative DGUE;
- Accordo trattamento dati.

La **proposta effettuata sul sistema del Mercato Elettronico** con cui l'impresa invitata formulerà la propria offerta dovrà pertanto essere composta da:

- offerta economica della fornitura, da formulare immettendo a sistema il prezzo unitario in €;
- DGUE firmato digitalmente;
- Dichiarazioni Integrative DGUE firmato digitalmente;
- Documentazione a corredo dell'articolo proposto comprendente scheda tecnica e certificazione CE.

**Il documento di Accordo per il trattamento dati viene trasmesso per prenderne visione. Dovrà essere restituito al momento dell'aggiudicazione della fornitura.**

La C.A. può richiedere una confezione di mascherine che verrà provata per verificarne la confortevolezza durante l'utilizzo.

**Stante l'urgenza, l'offerta dovrà essere inserita sul portale MEPA entro e non oltre le ore 12:00 del 01/04/2022.**

Non sono previsti oneri della sicurezza da interferenze.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti al Comune di Genova – Direzione Stazione Unica Appaltante – telefono 010 5572758 – indirizzo email : [mpalumbi@comune.genova.it](mailto:mpalumbi@comune.genova.it) - [segracquisti@comune.genova.it](mailto:segracquisti@comune.genova.it).

**Non saranno accettate offerte di importo pari o superiore a Euro 7.850,00 Iva 5% esclusa.**

Non saranno accettate offerte parziali né condizionate.

L'offerta dovrà tenere conto delle spese di spedizione e consegna.

L'Amministrazione si riserva di non procedere ad alcuna assegnazione della fornitura, per mutate situazioni di fatto, di diritto od economiche.

Responsabile del Procedimento è la Dott. Gian Luigi Siri Funzionario del **Settore Beni e Servizi della Direzione Stazione Unica Appaltante.**

## **MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE ED ANOMALIA DELL'OFFERTA**

A lotto unico al prezzo complessivo più basso previa verifica delle caratteristiche dei prodotti offerti.

### **- MODALITÀ ESECUZIONE E TERMINI**

La consegna dovrà essere effettuata presso i seguenti indirizzi:

- Settore Protezione Civile – Via di Francia. 1 – Edificio "Matitone" – piano 9 - contattando preventivamente il Sig. Monte tel. 010 5577517, per concordare la consegna che avverrà tramite montacarichi.

Qualora la merce consegnata non corrisponda a quella offerta verrà rifiutata.

**La fornitura di quanto ordinato dovrà avvenire entro il 05/04/2022.**

### **PENALITA' PER RITARDO CONSEGNA**

In caso di ritardo nella consegna, si procederà ad applicare una penalità del 0,5% sul totale della merce non consegnata per ogni giorno lavorativo di ritardo rispetto ai termini sopra indicati, le penalità suddette verranno prelevate dai pagamenti in corso.

### **-FATTURE, PAGAMENTI E SPESE CONTRATTUALI**

La ditta aggiudicataria dovrà emettere fattura elettronica nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55, intestate a Comune di Genova - Direzione Stazione Unica Appaltante – Via Garibaldi, 9 – Palazzo Albini piano 2° – cap. 16124 – Genova, indicando il seguente CODICE UNICO UFFICIO: **M3BUMV**.

Oltre a detto Codice Univoco ogni fattura dovrà contenere il codice CIG Z7C35D3F13 che verrà indicato nell'ordine e il numero d'ordine SIB, tutti i dati previsti dall'art. 21 D.P.R. n. 633/1972.

La liquidazione delle fatture è subordinata:

- alla regolare esecuzione della fornitura;
- all'attestazione di regolarità contributiva (DURC) che il Comune richiederà direttamente agli enti competenti;

L'irregolarità del suddetto D.U.R.C. rappresenta causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini per il pagamento.

Il pagamento delle fatture, complete di tutti i dati necessari, avverrà entro 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento delle stesse, con le modalità previste dalle vigenti disposizioni di legge.

L'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi derivanti dai disguidi nel recapito delle fatture. Analogamente l'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi nell'emissione del DURC da parte degli istituti competenti.

Tutte le spese inerenti alla stipula del contratto, che verrà generato dal sistema sulla piattaforma Me.P.A., rappresentate da **n° 1 marca da bollo da € 16,00**, sono a carico della Ditta aggiudicataria ad eccezione dell'IVA che è a carico del Comune di Genova.

IL RUP  
Dott. Gian Luigi Siri