

ISCRIZIONE AL REGISTRO ANAGRAFICO DELLE ASSOCIAZIONI

(COMPILARE IN STAMPATELLO)

Il sottoscritto

Cognome _____ Nome _____

Nato a _____ il _____ C.F. _____

Residente in _____ Via _____ n. _____ C.A.P. _____

Telefono _____ Cellulare _____ Fax _____

E-mail _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

in qualità di legale rappresentante dell'Associazione

(denominazione per esteso - non abbreviata)

Indirizzo _____ n. _____

C.A.P. _____ Comune _____ Provincia _____

Telefono _____ Cellulare _____ Fax _____

E-mail _____

Sito web _____

Codice Fiscale _____ Partita Iva _____

I dati di cui sopra sono obbligatori

**CHIEDE il mantenimento dell'iscrizione oppure la prima iscrizione nel
Registro Anagrafico delle Associazioni del Comune di Genova
Ambito Territoriale Municipio III Bassa Val Bisagno**

ai sensi dell'art. 76 del "Regolamento per il decentramento e la partecipazione municipale" e del titolo V del "Regolamento per la disciplina dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, ausili finanziari comunque denominati e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed Enti pubblici e privati, nonché per la concessione del patrocinio da parte del Comune"

A tal fine

DICHIARA

Che l'Associazione risponde ai requisiti per l'iscrizione di cui all'art. 36 del "Regolamento per la disciplina dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, ausili finanziari comunque denominati e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed Enti pubblici e privati, nonché per la concessione del patrocinio da parte del Comune" (articolo allegato al presente modulo e di cui ha preso visione)

DICHIARA ALTRESI'

Numero soci iscritti 0/30 31/50 51/100 101/200 oltre 200
Numero fruitori (stima) 0/30 31/50 51/100 101/200 oltre 200

Anno Costituzione _____

Affiliazione

Natura giuridica dell'associazione

- Associazione di fatto Associazione fondata con scrittura privata autenticata
 Associazione fondata con atto notarile Associazione legalmente riconosciuta
 Altro (specificare)
-

Albo regionale iscritto (codice albo regionale _____) non iscritto

Area di intervento nella quale si svolge, in modo prevalente, l'attività dell'associazione

- Attività sociali, socio-sanitarie ed assistenziali Protezione civile
 Attività sportive Tutela dell'ambiente e delle specie animali
 Attività educative Cooperazione internazionale, solidarietà e pace
 Attività culturali e dello spettacolo Promozione delle pari opportunità
 Attività diverse di impegno civile Sostegno per danni da estorsione
 Promozione del tessuto economico e del turismo Promozione della città
 Promozione della mobilità sostenibile e dell'efficienza energetica.

L'attività dell'associazione è svolta
(una sola risposta)

- totalmente a favore di terzi
 prevalentemente a favore dei soci
 prevalentemente a favore di terzi
 totalmente a favore dei soci

Tipologia prevalente dei soggetti (bambini, giovani, adulti, anziani, famiglie, persone con disabilità, stranieri, tutta la cittadinanza, ecc.)

Copertura del territorio in cui opera l'associazione

(una sola risposta)

- quartiere - rione – zona
 più province
 comune
 regione
 più comuni
 più regioni
 provincia
 territorio nazionale

Le attività dell'associazione

- sono gratuite
 necessitano di quota di iscrizione
 necessitano di contributo occasionale

Risorse strumentali eventualmente disponibili a terzi

(sede, mezzi per trasporto persone con disabilità, impianto di amplificazione, tavoli e panche, spazi chiusi fruibili, spazi aperti fruibili, materiale da campeggio, materiale fotografico, tendoni gazebo e simili, ecc.)

Condizioni di disponibilità

- a titolo gratuito
 a titolo oneroso
 comodato d'uso
 banca del tempo
 altro (specificare) _____

DICHIARA

di aver **preso visione** delle informazioni di cui all'**art. 13 del D. lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"**, che si allega in copia, in relazione al trattamento dei dati riportati nella presente domanda di iscrizione e nei documenti alla stessa allegati.

DATA

FIRMA

AUTORIZZA

NON AUTORIZZA

che i dati riportati nella presente domanda di iscrizione, ad esclusione dei dati personali del Legale Rappresentante e di eventuali referenti, siano pubblicati su un sito internet istituzionale ai fini della promozione e diffusione delle attività svolte dall'associazione sul territorio.

DATA

FIRMA

ATTESTA

di essere il referente per le modifiche della scheda internet dell'Associazione **(o in alternativa)**

di delegare per le modifiche alla scheda internet dell'Associazione:

Cognome _____ Nome _____

Codice Fiscale _____

Per poter ottenere l'autorizzazione alle modifiche della scheda è necessario essere residenti nel Comune di Genova e registrarsi preventivamente sul sito www.applicazioni.comune.genova.it

Si allega

- Copia dello Statuto regolarmente registrato, dell' Atto costitutivo, del codice fiscale, del verbale di assemblea contenente le cariche sociali
- Programma delle attività dell'associazione relativo all'anno in corso

Estremi del seguente documento di identità personale _____
(nel caso la domanda non venga presentata personalmente dal legale rappresentante allegare fotocopia del suo documento di identità)

DATA

FIRMA



COMUNE DI GENOVA

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016) raccolti dal Comune di Genova per la seguente attività: Iscrizione al registro anagrafico municipale delle associazioni.

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi n.9, telefono: 010557111; indirizzo mail: urpgenova@comune.genova.it, casella di posta elettronica certificata (Pec): comunegenova@postemailcertificata.it) tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD – General Data Protection Regulation), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Ove richiesto dagli interessati, i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative di informazione di particolare interesse per la loro attività.

Il conferimento dei dati presenti nei campi contrassegnati da asterisco (o indicati nel modulo quali obbligatori) è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per il rilascio del provvedimento finale o quant'altro richiesto. Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco (o non indicati nel modulo quali obbligatori), pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Genova, è facoltativo e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall'utente e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Genova o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente, se necessario, per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (*Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n.9, Genova 16124, email: DPO@comune.genova.it*).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.