



COMUNE DI GENOVA

Prot. n. 227323  
Genova, 13 giugno 2022

**OGGETTO: RICERCA DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DI UNA RASSEGNA DI CINEMA ALL’APERTO PRESSO I GIARDINI DI VILLA ROSSI - CIG ZDA36C0D69**

*Spett.le*  
*Consolazione – Cineclub Nickelodeon*  
*Via della Consolazione 1r*  
*Genova*

*[info@cineclubnickelodeon.it](mailto:info@cineclubnickelodeon.it)*

La Direzione Attività e Marketing Culturale, ai sensi dell’art. 36 c. 2 lettera a) e dell’art. 66 del D. Lgs 50/2016, intende procedere all’individuazione di un soggetto con conoscenze e competenze in tema di organizzazione di rassegne di cinema all’aperto per l’affido in appalto del servizio in oggetto previa consultazione preliminare del mercato.

La rassegna avrà luogo presso i giardini di Villa Rossi (Piazza Bernardo Poch, 4 16154 Genova) indicativamente dal 10 luglio al 31 agosto 2022.



Comune di Genova | Direzione Attività e Marketing Culturale |  
| Via del Seminario,16 | Corpo C – III piano - 16121 Genova |  
Tel + 39 010 5574712-74726-74735 Fax +39 010 5574701 |  
Email: [dircultura@comune.genova.it](mailto:dircultura@comune.genova.it) |  
Pec: [dirbeniculturali.comge@postacert.it](mailto:dirbeniculturali.comge@postacert.it) |





COMUNE DI GENOVA

## OGGETTO DELL'OFFERTA TECNICA

La rassegna avrà luogo tendenzialmente per almeno 50 sere (salvo maltempo) in orario serale, indicativamente tra il 10 luglio e il 31 agosto 2022.

Il programma dovrà comprendere titoli e film usciti nei due anni precedenti e dell'anno in corso rispetto all'anno in cui si svolge la rassegna, comprese prime visioni.

Il Comune di Genova concederà a titolo gratuito l'utilizzo dello spazio.

Nell'organizzare e realizzare gli eventi la Ditta dovrà occuparsi di tutti gli aspetti logistici, promozionali, contrattuali, autorizzativi e organizzativi, sostenendone anche tutti i relativi oneri economici. Gli spettacoli verranno realizzati con la formula "Chiavi in mano".

La ditta appaltatrice richiederà la necessaria licenza di agibilità dell'area e di pubblica sicurezza, predisporrà idoneo piano di sicurezza e sanitario, allestirà lo spazio per almeno 150 posti a sedere e comunque nel rispetto delle normative e delle linee guida per la realizzazione degli eventi.

La ditta aggiudicataria potrà attivare propria biglietteria e incassare i relativi titoli di ingresso.

## ASPETTI TECNICI RICHIESTI

In ragione dell'elevata specificità tecnica della prestazione si richiedono professionalità ed esperienza adeguatamente documentate oltre la disponibilità della licenza per la gestione dell'attività cinematografica ai sensi dell'art. 6 della L.R. 10/2006.

È possibile procedere ad un sopralluogo, propedeutico alla formulazione dell'offerta, da concordare.

Il servizio dovrà essere effettuato, entro la data del 31 agosto 2022

## ASPETTI ECONOMICI

Il budget massimo disponibile è pari ad € 37.500,00, oltre eventuali oneri fiscali/previdenziali che dovranno essere esplicitati a parte.

La manifestazione di interesse dovrà pervenire via email all'indirizzo [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it) e per conoscenza [culturamatitone@comune.genova.it](mailto:culturamatitone@comune.genova.it) con riferimento nell'oggetto della presente nota e con l'indicazione del CIG, entro e non oltre il giorno 17 giugno p.v. ore 12.



Comune di Genova | Direzione Attività e Marketing Culturale |  
| Via del Seminario,16 | Corpo C – III piano - 16121 Genova |  
Tel + 39 010 5574712-74726-74735 Fax +39 010 5574701 |  
Email: [dircultura@comune.genova.it](mailto:dircultura@comune.genova.it) |  
Pec: [dirbeniculturali.comge@postacert.it](mailto:dirbeniculturali.comge@postacert.it) |





COMUNE DI GENOVA

Si rammenta, inoltre, che la presente nota ha valore di mera esplorazione del mercato, ai sensi dell'art. 66 del D. Lgs. 50 del 18.4.2016 e s.m.i., allo scopo di comparare le possibili opzioni esistenti fra le ditte in grado di effettuare le suddette prestazioni in maniera congrua e soddisfacente rispetto alle esigenze richieste e che la procedura in oggetto non necessariamente condurrà all'affidamento del servizio di cui trattasi.

In ogni caso, stante il presunto ammontare delle prestazioni, è necessaria l'iscrizione sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per gli eventuali adempimenti amministrativi successivi alla presente procedura di esplorazione delle attività di mercato.

La Direzione Attività e Marketing Culturale si rende disponibile per eventuali chiarimenti:

Ufficio Teatri e Spettacolo  
Responsabile  
Daniele D'Agostino  
[ddagostino@comune.genova.it](mailto:ddagostino@comune.genova.it)  
Mob: 335 8312447

Cordiali saluti

Il Direttore  
Direzione Attività e Marketing Culturale  
Dott.sa Piera Castagnacci  
*documento firmato digitalmente*